



PXA

Programación Xeral Anual (PXA)

IES A Xunqueira II

Pontevedra

Normativa de aplicación

- Orde do 1 de agosto de 1997 pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996 polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento.



Índice

1. Obxectivos específicos para o curso académico.....	4
2. Horario xeral do centro.....	5
1. Horario en períodos lectivos.....	5
2. Horas e condicións da dispoñibilidade de uso das instalacións para o alumnado.....	6
3. Horas e condicións en que o centro permanecerá aberto para a comunidade educativa fóra do horario lectivo ...	6
4. Horario de atención ao público na secretaría	7
3. Organización dos Servizos Educativos Complementarios (SEC)	7
1. Transporte escolar	7
2. Cafetería.....	8
3. Comedor escolar	8
4. Plan de coordinación das tarefas do persoal de administración e servizos	9
5. Programa anual de actividades complementarias e extraescolares organizadas polo centro.	9
6. Plan de autoprotección.....	17
7. Organización, funcionamento e horario da biblioteca	17
8. Programa de formación do profesorado no centro	20
1. Relación de empresas colaboradoras.....	21
2. Calendario e fases nas que se vaia a desenvolver a acción	21
10. Proxecto educativo	21
11. Concreción curricular.....	21
12. Libros de texto e demais materiais curriculares establecidos no centro	23
13. Plan anual de lectura	23
14. Plan de integración das TIC. Concreción anual.....	23
15. Plan de fomento de hábitos de estilo de vida saudable.....	24
16. ADDENDA anual do proxecto lingüístico de centro (en diante PLC)	24
1. Constitución do equipo de dinamización de lingua galega	24
2. Actividades que se van a desenvolver ao longo do curso para o fomento e dinamización da lingua galega	27
3. Valoración dos programas e actividades para o fomento da lingua galega realizados no curso anterior e propostas de mellora para o curso seguinte	27

4.	Modificacións na impartición de materias en lingua/s estranxeira/s, información sobre os cambios aprobados polo centro e autorizados pola consellería competente en materia de educación	28
17.	Plan de Atención á Diversidade (PAD), concreción anual	28
1.	Constitución do departamento de Orientación.....	28
2.	Análise da situación de partida e valoración das necesidades con relación ao tipo de alumnado e á oferta educativa do centro	29
3.	Proposta de medidas de atención á diversidade do alumnado contando cos recursos existentes no centro.	29
4.	Concreción do cronograma de actuación que figura no anexo do documento plan de atención á diversidade e calendario de reunións mensuais de seguimento de alumnado.....	30
5.	Profesorado responsable do alumnado con NEAE	36
6.	Horas de coordinación entre o profesorado e PT/AL	36
18.	Concreción do plan de convivencia	37
19.	Concreción do plan de igualdade	37
20.	Plurilingüismo	37
1.	Coordinadores	37
2.	Oferta (seccións, centros plurilingüe, pluribach, CUALE)	37
3.	Mecanismos de seguimento e avaliación do programa plurilingüe ou seccións bilingües	38
4.	Mecanismos de seguimento e avaliación do auxiliar de conversa.....	38
21.	Plan Proxecta	38
22.	CPInclúe	45
4.	CPInnova	49
5.	CPRecupéra-T.....	56
6.	Outros plans e proxectos nos que participa o centro.....	57
7.	Plan de utilización das instalacións do centro	58
8.	Plan Xeral de Avaliación do Centro (PXAC).....	59
9.	Seguimento deste documento	60
10.	Anexos	60

1. Obxectivos específicos para o curso académico.

Obxectivo: Dinamizar a innovación educativa (CUALE/DELF, Polos creativos, STEMBach, Club de ciencia, Club de música, Club de lectura, PLAMBE, EDLG, Plan Proxecta+, CPInnova, CPInlúe, CPRrecupera...)

Acción 1	Consolidación da oferta complementaria en horario vespertino, nos períodos de lecer e a través da participación en feiras de ciencias e premios		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Número de sesións verpertinas, complementarias e extraescolares realizadas		
Responsables	Persoas coordinadoras dos distintos proxectos de innovación educativa		
Recursos e materiais	Dotacións específicas finalistas da Consellería en materia de educación e recursos propios (gastos de funcionamento) A implementación deste proxectos non supón incremento do cadro de persoal algún		

Obxectivo: Difusión e impacto interior e exterior do centro e imaxe corporativa

Acción 1	Presencia en medios, relacións coas administracións da nosa contorna, participación en feiras de ciencias e premios, e imaxe corporativa		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Notoriedade en medios recorrentes Relacións estreitas co Concello, Deputación e outros entes afíns Aumento do número de alumnado participante nas feiras de ciencias e premios Número de procedementos e elementos de imaxe corporativa		
Responsables	Persoas coordinadoras dos distintos proxectos de innovación educativa		
Recursos e materiais	Dotacións específicas finalistas da Consellería en materia de educación e recursos propios (gastos de funcionamento)		
Acción 2	Acondicionamento e mantemento das zonas verdes do centro con vexetación e flores		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Zonas do centro acondicionadas (novas xardineiras illadas e perimetrais) Número de palmeiras "vivas" por mor do picudo		
Responsables	Persoa secretaría		
Recursos e materiais	Gastos de funcionamento complementarios da Consellería en materia de educación e recursos propios (gastos de funcionamento)		
Acción 3	Realización das xornada de benvinda, xornada de portas abertas e xornada de acollida		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Número de solicitudes de reserva e matrícula no centro		
Responsables	Equipo directivo e departamento de orientación		
Recursos e materiais	Follas de solicitude de matrícula, de permanencias e sobres de matrícula Folletos explicativos da oferta educativa, guía de alumnado, orientación académica...		

Obxectivo: Mellora da convivencia

Acción 1	Atención personalizada do alumnado con faltas leves		
	Temporalización		

Obxectivo: Mellora da convivencia			
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Redución do número de faltas graves por reincidencia		
Responsables	Persoas titoras, orientación, equipo TEI e xefatura de estudos		
Recursos e materiais	Reunións entre o alumnado, familias, persoas titoras e orientación do alumnado que teña varias faltas leves		
Acción 2	Realización de xornadas presenciais de presentación por niveis ao comezo do curso coas persoas responsables de alumnado		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Número de familias participantes nas xornadas		
Responsables	Equipo directivo, orientación e persoas titoras		
Recursos e materiais	Documentación para a posta a disposición ás persoas responsables de alumnado: indicacións iniciais, horario de grupo, axenda online de actividades e probas, formación sobre o ensino mixto, comprobación de datos de carácter persoal...		
Acción 3	Continuidade do programa TEI		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Valoración do alumnado do programa		
Responsables	Persoas titoras, orientación, equipo TEI e xefatura de estudos		
Recursos e materiais	Actividades de cohesión do alumnado nas titorías e actividades complementarias no centro		
Acción 4	Resolución de conflitos a través da mediación escolar		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Número de actuacións realizadas polo equipo de mediación do centro		
Responsables	Persoas titoras, orientación, equipo TEI e xefatura de estudos		
Recursos e materiais	Dotacións específicas finalistas da Consellería en materia de educación e recursos propios (gastos de funcionamento)		

2. Horario xeral do centro

1. Horario en períodos lectivos

O horario lectivo do centro para o presente curso académico é o mesmo dos cursos anteriores:

- Luns e xoves, das 8.30 ás 15.00 horas
- Martes, mércores e venres, das 8.30 ás 14.10 horas

As sesións lectivas son de 50 minutos de duración e hai dous períodos de lecer:

- 1º período de lecer, das 10:10 ás 10:30 horas



- 2º período de lecer, das 12:10 ás 12:30 horas

Días de conveniencias pedagóxica: De acordo co artigo 7 da orde de calendario escolar, o consello escolar aproba como días de conveniencia pedagóxica para o presente curso o 5 de decembro de 2022 e o 2 de maio de 2022.

2. Horas e condicións da dispoñibilidade de uso das instalacións para o alumnado

O alumnado do centro terá acceso ás instalacións do centro dentro do horario lectivo da seguinte forma:

- **Tódalas aulas e/ou espazos** > segundo o seu horario
- **Pistas deportivas** > durante os períodos de lecer nos días nos que o tempo o permita, así como nas actividades deportivas da materia de Educación física
- **Biblioteca** > durante os períodos de lecer e baixo demanda
- **Aulas de informática** > nos períodos lectivos cando o profesorado o solicite
- **Polos creativos** > durante os períodos lectivos cando o profesorado o solicite
- **Música** > durante os períodos lectivos cando o profesorado o solicite.
- **Cafetería** > antes do comezo das clases, durante os períodos de lecer para a compra da merenda, ao remate da xornada para as comidas e puntualmente para solicitar auga ou infusións no caso de non se en encontrar ben.

3. Horas e condicións en que o centro permanecerá aberto para a comunidade educativa fóra do horario lectivo

As instalacións do centro están a disposición da comunidade educativa facilitando as reunións da asociación de nais e pais, e outras actividades programadas, previa petición á dirección.

Existe plena dispoñibilidade de horario conforme ao seguinte:

- Para a implementación e consolidación de programas e proxectos de innovación educativa (Plan Proxecta, Contratos-Programa, CUALE e DELF, Polos creativos, Club de ciencia, SEMGal, STEMBach...). Habitualmente de luns a xoves até as 18 horas.
- Para a realización de reunións tales como claustro e CCP (ás 16h), comisión de convivencia (ás 17:30h), Consellos escolares (ás 18:30h), e avaliacións (toda a tarde).

Para o presente curso a ANPA solicitou aulas para a actividades extraescolares polas tardes conforme ao seguinte:



- Actividades de idiomas (inglés), mércores e venres de 16:30 a 19:30 horas, durante todo o curso.
- Curso de Técnicas de estudio, para 1º e 2º de ESO, a realizar no 1º trimestre (outubro).
- Curso de preparación da ABAU, para alumnado de bacharelato e as súas persoas responsables, a realizar no 2º ou 3º trimestre.
- Campamento de Verán en Inglés e curso intensivo de Verán para a preparación de certificación de linguas en inglés.

4. Horario de atención ao público na secretaría

- Durante os períodos lectivos → das 8:30 ás 14:30 horas
- Durante os períodos non lectivos de Nadal e Semana Santa → das 9:30 ás 13:30 horas
- Durante os períodos non lectivos de verán → de 9:00 á 14:00 horas

3. Organización dos Servizos Educativos Complementarios (SEC)

1. Transporte escolar

Para consultares as liñas de transporte actuais, incluíndo as rutas, paradas e o seu horario, accede a www.iesaxunqueira2.com > O CENTRO > Servizos ofrecidos.

A continuación podes consultar a estatística de solicitudes por nivel educativo

Nivel	ESO	Bacharelato	Total
1º da ESO	82	---	82
2º da ESO	86	---	86
3º da ESO	82	---	82
4º da ESO	73	---	73
1º de bacharelato	---	73	73
2º de bacharelato	---	63	63
Totais	323	136	459



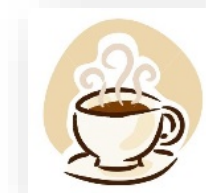
A continuación podes consultar a estatística de ocupación de cada unha das liñas conforme ás etapas educativas:

liñas de transporte	ESO	exceso ESO	bacharelato	exceso BTO	total	exceso
Liña 1 – Virxinia Pereira - (99PO0334)	80	27	28	28	108	55
Liña 2 - Eduardo Pondal - (99PO0349)	54	---	25	25	79	25
Liña 3 - Reiriz/Alba - (21PO0772.0)	56	2	13	13	69	15
Liña 4 - Verducido/Fontáns - (99PO0330.0)	11	---	8	---	19	---
Liña 5 - Bora/Salgueiral - (99PO0674.0)	Liña sen servizo desde o curso 2022/23					
Liña 6 - Cafetería Mónica - (23PO0008)	62	7	23	23	85	30
Liña 7 - Lérez/Xeve/Fragoso - (99PO0332)	Liña sen servizo desde o curso 2022/23					
Liña 8 - A Caeira - (21PO0078.0)	45	---	19	10	64	10
Totais	323	36	136	99	459	135

histórico	ESO	exceso ESO	bacharelato	exceso BTO	total	exceso
Totais, curso 2021/22	323	36	136	99	459	135
Totais, curso 2020/21	356	52	137	86	493	138
Totais, curso 2019/20	349	40	119	57	469	97
Totais, curso 2018/19	328	12	112	45	439	57
Totais, curso 2017/18	340	2	92	43	432	45
Totais, curso 2016/17	307	26	78	36	413	62

2. Cafetería

- Horario da mesma
 - Luns e xoves, das 8:00 ás 15:15 horas
 - Martes, mércores e venres, das 8:00 ás 14:25 horas
 - Comidas, baixo demanda
 - Luns e xoves, das 15.00 ás 16:00 horas
 - Martes e mércores, das 14:10 ás 15.10 horas
- Persoa responsable → M^a Luz Rodríguez Simal



3. Comedor escolar

Non hai servizo de comedor escolar segundo o modelo utilizado en primaria, se ben é certo que dispoñemos dun servizo de comidas baixo demanda que da apoio a tódalas actividades que se están a desenvolver en horario vespertino para

COMEDOR ESCOLAR

conciliar a vida familiar e laboral do alumnado, e as súas persoas responsables, e do profesorado do centro e conforme ás necesidades dos programas de innovación educativa (Plan Proxecta, Contratos-Programa, CUALE e DELF, Polos Creativos, Club de ciencia, SEMGal, STEMBach...).

Tamén nos días de avaliacións, datas ou visitas sinaladas con comidas ou ágapes a prol da convivencia escolar.

4. Plan de coordinación das tarefas do persoal de administración e servizos

Anualmente no mes de novembro celébranse senllas reunións co persoal de limpeza, persoal auxiliar administrativo e o persoal subalterno onde se lembran e clarifican as funcións e horarios, e mesmo se acordan os servizos mínimos dos períodos non lectivos de Nadal, Semana Santa e verán.

Para consultares toda esta información, accede a <http://tramites.iesaxunqueira2.com/>

5. Programa anual de actividades complementarias e extraescolares organizadas polo centro.

A continuación se pode consultar a relación proposta por trimestre e departamentos, cunha breve descrición da actividade, a data e nivel, no seu caso.



Propostas para o 1º trimestre

PLAMBE e Club de lectura	Formación de usuarios > unha sesión por trimestre
	Participar na preparación de actividades programadas pola biblioteca como presentación de obras, información de novidades editoriais, homenaxes a escritores, exposicións sobre o mundo da lectura, concursos, recitacións, elaboración de vídeos, etc.
	Hora de Ler, programa enmarcado no proxecto lector do centro
	Creación de grupos de lectura de: <ul style="list-style-type: none"> • Textos narrativos, líricos e dramáticos en castelán e en galego. • Narrativa gráfica: cómic e manga en castelán e galego. • Narrativa gráfica: cómic e manga en francés. • Álbum ilustrado.
	Presentación e divulgación das obras lidas a través do blog do club de lectura no que se recollerán todos os comentarios e opinións sobre os textos seleccionados polo grupo. Este blog estará vinculado ao que xa existe da biblioteca. Actividades para todo o curso.
	Actividades específicas de impulso á lectura en lingua galega
	Encontros con outros clubs de lectura da contorna para promover lazos de amizade e

Propostas para o 1º trimestre

	intercambio de experiencias. Visita a centros de maiores para realizar actividades interxeneracionais (a base de lecturas) recitacións de poetas galegos..., coa dobre finalidade de levar a lectura a contextos diferentes e posibilitar o intercambio de experiencias entre mozos e maiores.
Club de Ciencia	Obradoiros en horario de tarde co fin de desenvolver os proxectos baseados nos intereses do alumnado participante
Dep. de Bioloxía e xeoloxía.	Asistencia as olimpíadas de Bioloxía e xeoloxía (datas por determinar)
	Recollida selectiva de lixo a través das papeleiras verdes, amarelas e azuis distribuídas por lugares estratéxicos no centro (todo o curso)
	Formación e realización da compostaxe (todo o curso)
	Visita ao Mercado de Pontevedra
Dep. de Debuxo	Saída ao casco histórico de Pontevedra co alumnado de bacharelato (toma de apuntamentos)
	Arredor do 31 de outubro. Magosto, Samaín, Halloween: Decoración do hall principal
	Visita a exposicións que se celebren no museo e no auditorio de Pontevedra
	Plan Proxecta+: programa "Paisaxe e sustentabilidade"
Dep. de Educación física	Plan Proxecta: Froita na escolar → Froita de balde na xornada de benvida e nos períodos de lecer de seis semanas, dúas en setembro, dúas en outubro e dúas en novembro
	Deportes acuáticos no río Oitavén, 16 de setembro, 1º de bacharelato
	Decembro → Cros Solidario de Nadal, tódolos niveis
	Decembro → Actividade deportiva "patinaxe sobre xeo", tódolos niveis
	Visita a un ximnasio multideporte, 2 de decembro, 1º de bacharelato
Dep. de Filosofía	Deporte escolar: Corta Mato e Orientación, fase zonal. Alumnado da ESO
	Participación na Semana da Ciencia e no Club de Lectura
	Club de Lectura de bacharelato
	Conmemoracións: <ul style="list-style-type: none"> • 11 de outubro → Día internacional da nena • 20 de novembro → Día internacional da infancia • 10 de decembro → Día da Declaración Universal dos Dereitos Humanos
Dep. de Física e Química	Plan Proxecta, liña 14: MeteoEscolas
Dep. de Francés	Dinamización da lectura voluntaria en francés a través do programa "mochila viaxeira". (alumnado de 3º e 4º da ESO, e de 1º de bacharelato)
	Todo o curso → CUALE A2, B1 e B2 e DELF Scolaire A2, B1 e B2

Propostas para o 1º trimestre

	Viaxe cultural a Paris, bacharelato, en decembro
	Intercambio cultural Galimiens, Bretagne e/ou Eduexchanges, datas por determinar
Dep. de Lingua castelá e literatura	Asistencia ao obradoiro “This is pop”, 3º da ESO
Dep. de matemáticas	Actividades de atención ao talento matemático coma a axuda para a preparación do alumnado de 1º ou 2º da ESO que queira presentarse a Estalmat-Galicia
Dep. de Orientación	Obradoiros da Cruz Vermella (datas por determinar) Prevención de condutas violentas, 2º da ESO Promoción da educación para a saúde, 4º da ESO
	Charlas de Orientación académica – profesional, datas por determinar
	Plan Director para a Convivencia e a mellora da seguridade nos centros educativos e nas súas contornas: (datas por determinar) Acoso escolar, Prevención de drogodependencias, Riscos de Internet e Violencia de xénero.
Dep. de Relixións	Conmemoracións: <ul style="list-style-type: none"> • 25 de novembro → Día internacional contra a violencia de xénero • 3 de decembro → día Internacional das persoas con discapacidade • 8 de decembro → Día da Constitución española • 10 de decembro → Día da Declaración Universal dos Dereitos Humanos • 21 de decembro → Día do estatuto de Galicia
Dep. de Xeografía e historia	Conmemoracións: <ul style="list-style-type: none"> • 11 de outubro → Día internacional da nena • 20 de novembro → Día internacional da infancia • 8 de decembro → Día da Constitución española • 10 de decembro → Día da Declaración Universal dos Dereitos Humanos • 21 de decembro → Día do estatuto de Galicia
EDLG	Estudo sociolingüístico
	Samaín lapidario, 1º da ESO
	Arredor do 31 de outubro. Magosto, Samaín, Halloween: castañas, produtos de tempada e da terra e música
	Concurso de postais de Nadal
	Obradoiro micolóxico, 1º da ESO
	Obradoiro de Youtube, 4º da ESO
	Taboleiro do EDLG
Enregueifate, 2º da ESO	

Propostas para o 1º trimestre

	Grafiteando no patio
	Recompilando
	Cultureando
Vicedirección	Arredor do 31 de outubro. Magosto, Samaín, Halloween: Decoración do hall principal
	Nadal → decoración no hall principal, árbore de Nadal e belén.
ANPA Helenes	Curso de técnicas de estudo, para 1º e 2º da ESO
	Todo o curso → Actividades de idiomas (inglés) polas tardes, (3 niveis)

Propostas para o 2º trimestre

PLAMBE e Club de Lectura	Día da Lingua Materna (21 de febreiro) → Actividades por determinar
	Formación de usuarios > unha sesión por trimestre
	Hora de Ler, programa enmarcado no proxecto lector do centro
	Plan Proxecta: participación na convocatoria do Parlamento Xove
	Roteiro literario á Ribeira Sacra. (sen definir datas)
	III Semana CAM (cómic, anime e manga)
	Recitacións de poemas de autores galegos coincidindo coa conmemoración do día da Lingua Materna.
	Visita á Feira do Libro de Pontevedra e ás librerías en colaboración co dep. de Filosofía. (datas por determinar)
Club de Ciencia	Obradoiros en horario de tarde co fin de desenvolver os proxectos baseados nos intereses do alumnado participante
Dep. de Bioloxía e xeoloxía	Recollida selectiva de lixo a través das papeleiras verdes, amarelas e azuis distribuídas por lugares estratéxicos no centro (todo o curso)
	Formación e realización da compostaxe (todo o curso)
Dep. de Debuxo	Visita a exposicións que se celebren no museo e no auditorio de Pontevedra
	Plan Proxecta+: programa "Paisaxe e sustentabilidade"
Dep. de Educación física	Plan Proxecta: Froita na escolar → Froita de balde na xornada de benvinda e nos períodos de lecer de seis semanas, dúas en xaneiro, dúas en febreiro e dúas en marzo
	Semana Branca, do 16 ao 20 de xaneiro, todo o centro
	Saída cultural Picos de Europa, do 20 ao 23 de marzo, 4º da ESO
	Piragüismo no Pontillón do Castro. (ESO)
Dep. de Filosofía	Club de Lectura de bacharelato
	Educación en xustiza, 4º ESO (datas por determinar)

Propostas para o 2º trimestre

	Conmemoracións: <ul style="list-style-type: none"> • 30 de xaneiro → Día Escolar da Non Violencia e da Paz • 8 de marzo → Día Internacional da Muller Traballadora
Dep. de Física e Química	Asistencia as olimpíadas de Física e de Química (datas por determinar)
	Charlas IGFAE, 1º de bacharelato (datas por determinar)
	Visita ao CIQUS, 2º de bacharelato – química (datas por determinar)
	Charla óptica xeométrica, 2º de bacharelato – física (datas por determinar)
	Facultade de Química en Vigo, 1º de bacharelato (datas por determinar)
	Visita aos Museos Coruñeses, 2º da ESO (datas por determinar)
	Visita Aula aberta Tecnociencia da facultade de Minas de Vigo, 3º e 4º da ESO
	Saídas a Sogama e visita Aula aberta Tecnociencia da facultade de Minas de Vigo, alumnado de CAAP e CuCi (datas por determinar)
	Plan Proxecta, liña 14: MeteoEscolas
Dep. de Francés	Todo o curso → CUALE A2, B1 e B2 e DELF Scolaire A2, B1 e B2
	Semana da Francofonía (arredor do 20 de marzo): exposicións, actuacións concursos, foodtruck, contacontos e Fiestinéma
	Intercambio cultural Galimiens, Bretagne e/ou Eduexchanges, datas por determinar
Dep. de Grego e Latín	Participación no concurso "Odisea", organizado pola SEEC, co alumnado de 3º ESO de Cultura Clásica
Dep. de Lingua castelá e literatura	Participación no salón do libro, 1º da ESO
Dep. de matemáticas	Visita ao Instituto galego de estatística (IGE), sen determinar
	Actividades de atención ao talento matemático coma a axuda para a preparación do alumnado de 1º ou 2º da ESO que queira presentarse a Estalmat-Galicia
Dep. de Música	Participación no Entroido
Dep. de Orientación	Obradoiros de prevención de adicións químicas (alcohol, cannabis, etc.) e comportamentais (móbil, internet,...) desde 1º a 4º de ESO, catro sesións de 50 minutos en horario de titoría
Dep. de Relixións	Conmemoracións: <ul style="list-style-type: none"> • 30 de xaneiro → Día Escolar da Non Violencia e da Paz • 24 de febreiro → Día de Rosalía • 8 de marzo → Día Internacional da Muller Traballadora
Dep. de tecnoloxía	Visita á escola de Enxeñería de Minas e Enerxía na Universidade de Vigo, alumnado de bacharelato (Tecnoloxía e enxeñeira I e Tecnoloxía industrial II)
Dep. de Xeografía	Conmemoracións:

Propostas para o 2º trimestre

e historia	<ul style="list-style-type: none"> • 30 de xaneiro → Día Escolar da Non Violencia e da Paz • 8 de marzo → Día Internacional da Muller Traballadora • 10 de marzo → Día da Clase Obreira Galega • 15 de marzo → Día Mundial dos Dereitos do Consumidor
	14 de febreiro, desvendando mitos (días dos namorados), 2º da ESO
EDLG	Camiñadas pola lingua, percorridos pola cidade de Pontevedra, 4º da ESO
	CantáMOLA en galego, exposición ao redor da música de actualidade dos últimos vinte anos
	24 de febreiro → Día de Rosalía: “de puño e pincel”
	Carautas do entroido (alumnado de artes)
	Quen é quen?
	Semana do meco (Don Xuncón'22)
	8 de marzo → Día da muller
	Concurso do logo do EDLG do noso centro
	Incorporación ás redes sociais Tik Tok e podcasts
	Obradoiro “A cidade violeta”
	Mindfulness creativo e benestar4
	Grafiteando no patio
Recompilando	
Cultureando	
Vicedirección	Xaneiro → 6ª Xornada de portas abertas para alumando familias interesados na incorporación ao noso centro.
	17 de febreiro → Concurso de disfraces do Entroido. (prazo: até o 10 de febreiro para presentar participantes/aviso ás persoas titoras. Solicítase colaboración do profesorado. No caso de non se presentar participantes bastantes, o horario de clases será o ordinario)
ANPA Helenes	Todo o curso → Actividades de idiomas (inglés) polas tardes, 3 niveis

Propostas para o 3º trimestre

PLAMBE e Club de Lectura	23 de abril, Día do libro
	Hora de Ler, programa enmarcado no proxecto lector do centro
	Formación de usuarios > unha sesión por trimestre
	Semana das Letras Galegas, Actividades por determinar
	Saída á librarías da cidade

Propostas para o 3º trimestre

Club de lectura	Lectura de fragmentos da obra do autor/a homenaxeado/a no Día das Letras Galegas
Club de Ciencia	Obradoiros en horario de tarde co fin de desenvolver os proxectos baseados nos intereses do alumnado participante. Participación en feiras científicas en colaboración con outros departamentos: Galiciencia en maio, e Pontenciencia en xuño
Dep. de Bioloxía e xeoloxía	Recollida selectiva de lixo a través das papeleiras verdes, amarelas e azuis distribuídas por lugares estratéxicos no centro. (alumnado da materia de PEVS, todo o curso) Formación e realización da compostaxe. (alumnado da materia de PEVS, todo o curso) Plan Proxecta+: (a se celebrar no 2º e/ou 3º trimestre) <ul style="list-style-type: none"> • Liña 1: Aliméntate ben <ul style="list-style-type: none"> • Ti si que es un bo peixe. (Saída á lonxa ou ao porto de Bueu oi Poio) • Fai clic ao teu bocata. (obradoiros no centro) • Liña 14: MeteoEscolas • Liña 18: Proxecto Ríos Roteiro do Arboreto.
Dep. de Debuxo	Maio-xuño → Creación e convivencia na praia da Lanzada (1º da ESO). Esculturas de area, a data establécea o IES do Grove en función do tempo e das mareas Plan Proxecta+: programa “Paisaxe e sustentabilidade” Exposición do programa “Fotografía en curso” do Plan Proxecta+
Dep. de Educación física	Semana da actividade física, do 27 ao 31 de marzo Educación física na rúa (nunha praza de Pontevedra) Plan Proxecta: Froita na escolar → Froita de balde na xornada de benvida e nos períodos de lecer de catro semanas, dúas en abril e dúas en maio Saída cultural Illas Cíes, 12 e 13 de xuño, 1º da ESO Saía senderismo, 8 de xuño, 1º da ESO Saída en bicicleta, 9 de xuño, 3º da ESO Visita á Escola Naval e Marín e/ou Parque de bombeiros, 2º de bacharelato (datas sen determinar)
Dep. de Filosofía	Club de Lectura de bacharelato
Dep. de Física e Química	Plan Proxecta, liña 14: MeteoEscolas Semana da Ciencia con exposicións de experimentos e proxectos, concurso fotografía, probas de enxeño e novas científicas, en xuño
Dep. de Francés	Todo o curso → CUALE A2, B1 e B2 e DELF Scolaire A2, B1 e B2 Intercambio cultural Galimiens, Bretagne e/ou Eduexchanges, datas por determinar
Dep. de Grego e	Asistencia ao Festival de teatro grecolatino, 4º de ESO e bacharelato (datas sen

Propostas para o 3º trimestre

Latín	determinar)
Dep. de Lingua castelá e literatura	Asistencia ao teatro: “El celoso extremeño”, 1º de bacharelato
	Participación no salón do libro, 1º da ESO
Dep. de matemáticas	Participación nas Olimpíadas matemáticas
	Actividades de atención ao talento matemático coma a axuda para a preparación do alumnado de 1º ou 2º da ESO que queira presentarse a Estalmat-Galicia
Dep. de Música	Maio → Participación no Ben veñas Maio
	Do 31 de maio ao 2 de xuño → Concerto Didáctico en Celanova, visita a Casa dos Poetas + actividades deportivas en Vila real e no Douro – Portugal. Xunto cos dep. de EF, Xeografía e historia, EDLG e Club de Lectura. (2º da ESO)
	Do 5 ao 9 de xuño → 13ª Semana da Música. (todo o alumnado, alumnado de 6º de primaria da cidade, institutos da cidade e colaboracións doutros centros da provincia)
Dep. de Orientación	Abril → Charla de orientación académico profesional, bacharelato
Dep. de Relixións	Conmemoracións: <ul style="list-style-type: none"> • Abril → Semana do libro • 2 de maio → Día internacional contra o acoso escolar • Maio → Semana das Letras Galegas • 5 de xuño → Día internacional do medio ambiente
Dep. de Xeografía e historia	Conmemoracións: <ul style="list-style-type: none"> • 14 de abril → Proclamación da II República Española • 1 de maio → Día Internacional do Traballo • 24 de maio → Día Europeo dos Parques Naturais • 20 de xuño → Día Mundial dos Refuxiados
EDLG	Café con versos
	Letras Galegas
	Ben Veñas Maio, participación no certame
	Cápsula do tempo, 1º da ESO
	Cultureando
	Recompilando
	Roteiros literarios (sen definir)
Vicedirección	Maio → 12ª Xornada de acollida do alumnado de 6º de primaria dos centros adscritos (CEIP Vidal Portela e CEIP Xunqueira nº 2) durante a celebración da Semana da Música.
	18 de Maio → Acto académico de despedida do alumnado de 2º de bacharelato e almorzo ao día seguinte
ANPA Helenes	Abril → Curso para afrontamento da ABAU.

Propostas para o 3º trimestre

Todo o curso → Actividades de idiomas (inglés) polas tardes, (3 niveis)

6. Plan de autoprotección

Elaborado o citado plan no curso 2018/19, procederase á súa

actualización ao longo do 1º trimestre, tendo programado un simulacro de evacuación en colaboración cos organismos competentes (policía local, protección civil, 112 e bombeiros) tamén no 1º trimestre.



7. Organización, funcionamento e horario da biblioteca

- Constitución do equipo

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
Ogando Fernández, Delfín Benito	2	Lingua castelá e literatura
Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
Esteban Muñecas, Margarita		Debuxo
Fernández Seoane, Jorge		Economía
López Rodríguez, María Eva		Lingua castelá e literatura
Méndez Ramos, Cristina		Lingua castelá e literatura
Vicario Quintana, M ^a Josefa		Filosofía

- Desde o curso 2008/09 tempos implantado o Plan de Mellora das Bibliotecas Escolares, que permite continuar co traballo da biblioteca como centro de recursos de lectura, información e aprendizaxe e favorecer as actividades de fomento da lectura e de educación no acceso e uso da información. Como en anos anteriores, recibíronse instrucións específicas relativas á organización dos recursos da biblioteca. Tamén temos o Club de lectura, que desde o curso 2010/11 ten unha participación activa co alumnado organizando actividades complementarias (recitais, concursos, postas en escena, teatro, exposicións...) e extraescolares (visitas e saídas). Actualmente dispoñemos de club de lectura en castelán, galego, inglés, francés, manga e banda deseñada.



No curso 2019/20 participamos nas convocatorias do Club de letras a cal foi suspendida pola Consellería en materia de educación para o presente curso escolar, sen embargo abarcaremos este

programa incorporado ao programa de innovación educativa Contratos-programa.

- Horario

Sesiões	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
1ª	08:30 - 09:20 h (profesorado de garda)	(profesorado de garda)	(profesorado de garda)	(profesorado de garda)	(profesorado de garda)
2ª	09:20 - 10:10 h (profesorado de garda)	(profesorado de garda)	(profesorado de garda)	(profesorado de garda)	(profesorado de garda)
Lecer	10:10 - 10:30 h Préstamo (Tito)	Préstamo (Tito)	Préstamo (Pepa)	Préstamo (Marga)	Préstamo (Jorge)
3ª	10:30 - 11:20 h Jorge / Tito	Marga	(profesorado de garda)	Pepa / Tito	Marga
4ª	11:20 - 12:10 h Tito / Pepa	(profesorado de garda)	Tito	Pepa	Tito / Cristina
Lecer	12:10 - 12:30 h Préstamo (Tito)	Préstamo (Tito)	Préstamo (Pepa)	Préstamo (Marga)	Préstamo (Jorge)
5ª	12:30 - 13:20 h (profesorado de garda)	Reunión do equipo PLAMBE	Eva / Tito	Tito	Lucía
6ª	13:20 - 14:10 h (profesorado de garda)	(profesorado de garda)	Rúa	Tito	(profesorado de garda)
7ª	14:10 - 15:00 h (profesorado de garda)			(profesorado de garda)	

Tódolos parénteses son sesións de uso compartido

- Orzamento asignado á biblioteca:
 - 1.500€ → Dotación específica finalista da Consellería en materia de educación
 - 1.500€ → Recursos propios (gastos de funcionamento)

Obxectivo: Dinamización do uso da biblioteca			
Acción 1	Formar ao alumnado no uso dos recursos da biblioteca		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Número de préstamos		
Responsables	O equipo da biblioteca		
Recursos e materiais	Ordenadores, fotocopias, a biblioteca		
Acción 2	Conmemorar o día da Biblioteca (portas abertas)		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Número de actividades realizado		
Responsables	O equipo da biblioteca, o alumnado voluntario		
Recursos e materiais	Ordenadores, fotocopias, a biblioteca		
Obxectivo: Fomentar a escritura, a lectura e a expresión oral			
Acción 1	Participación en concursos literarios internos e externos		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>

Obxectivo: Fomentar a escritura, a lectura e a expresión oral			
Indicador	Número de relatos presentado		
Responsables	O profesorado de linguas e o equipo da biblioteca		
Recursos e materiais	Ordenadores, fotocopias, a biblioteca		
Acción 2	Dinamizar o blog "bibliototem"		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Número de publicacións compartidas		
Responsables	O equipo da biblioteca, o EDLG, os profesores de linguas		
Recursos e materiais	Lecturas transmitidas polo alumnado e profesorado dos recursos da biblioteca		
Acción 3	Mostrar os libros das diferentes áreas que estean na biblioteca		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Número de libros prestados das diferentes áreas		
Responsables	O equipo da biblioteca, as xefaturas de departamento		
Recursos e materiais	Os recursos da biblioteca, diferentes estantes e lugares do centro		

Obxectivo: Fomentar a lectura e a comprensión lectora			
Acción 1	Mostrar os libros das diferentes áreas que estean na biblioteca		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Número de expositores actualizados		
Responsables	O profesorado de linguas, o equipo da biblioteca		
Recursos e materiais	Os recursos da biblioteca, ordenadores, fotografías, vídeos		
Acción 2	Propoñer libros electrónicos como soporte de lectura		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Número de libros propostos		
Responsables	Os profesores de linguas, o equipo da biblioteca		
Recursos e materiais	Os recursos da biblioteca, ordenadores, fotografías, vídeos		
Acción 3	Creación de guías de lectura por trimestres e períodos non lectivos		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Números de guías creadas		
Responsables	Os profesores de linguas, o equipo da biblioteca		
Recursos e materiais	Os recursos da biblioteca, ordenadores, fotografías, vídeos		
Acción 4	Participación na Feira do Libro Usado		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>

Obxectivo: Fomentar a lectura e a comprensión lectora		
Indicador	Números de exemplares recollidos	
Responsables	O profesorado de linguas, o equipo da biblioteca	
Recursos e materiais	Os libros xa lidos que se aportan para intercambiar	
Acción 5	Hora de Ler	
	Temporalización	
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Números de exemplares recollidos	
Responsables	O profesorado da materias coincidentes e o equipo da biblioteca	
Recursos e materiais	15 minutos diarios cedidos por determinadas materias para este cometido. Normalmente das 10:30 ás 10:45 horas	

8. Programa de formación do profesorado no centro

Temos en funcionamento un plan de formación permanente de profesorado (PFPP) coas seguintes liñas de formación:

- Convivencia, coordinado por Sonsoles Expósito Astor, coa implementación do TEI e formación ao respecto e cunha participación de 27 membros do claustro de profesorado.
- Mellora da xestión dos centros, coordinado polo Juan Carlos Pérez Mestre, coa posta a punto de tres documentos marco: o Plan de convivencia (PConv), o Proxecto educativo (PE) e o Plan lector (PL), e cunha participación de 7 membros do claustro de profesorado.
- Plan Dixital e Polos Creativos, coordinado por Isabel Rodríguez Germade, con formación específica para 8 membros do claustro de profesorado.
- SEMGal, coordinado por Juan Carlos Pérez Mestre, con formación en ciencias e oratoria e cunha participación de 8 membros do claustro de profesorado.



Finalmente engadir que 10 membros do claustro de profesorado prestáronse coma persoas voluntarias para titorizar o practicum correspondente ao máster en profesorado de Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato, Formación Profesional e Ensinanzas de Idiomas na Comunidade Autónoma de Galicia para o presente curso e 3 membros no practicum correspondente ao grao de ciencias da actividade física e do deporte.

9. Programa de Formación en Centros de Traballo (en adiante FCT)

1. Relación de empresas colaboradoras

Este apartado non procede xa que no noso centro só temos as etapas de educación secundaria obrigatoria e bacharelato.

2. Calendario e fases nas que se vaia a desenvolver a acción

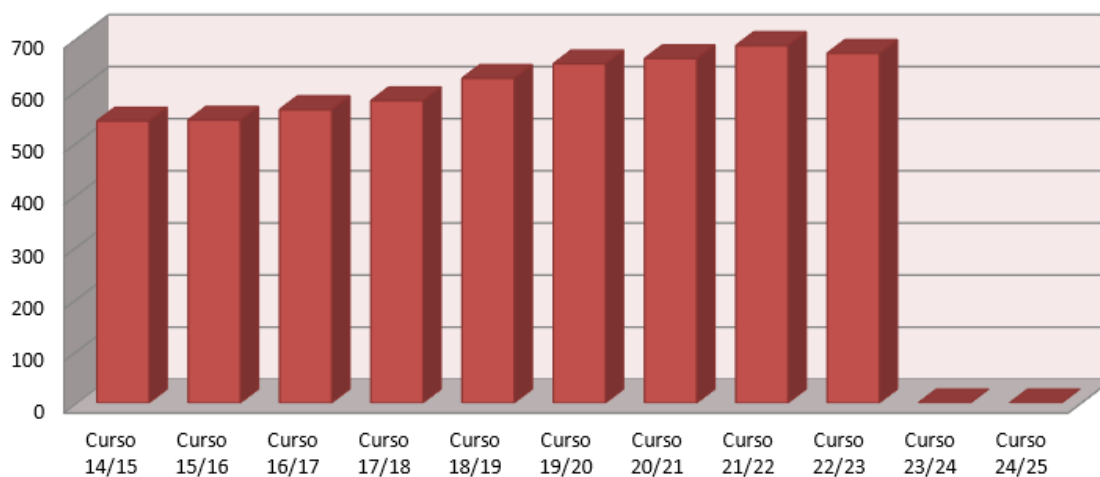
Este apartado non procede xa que no noso centro só temos as etapas de educación secundaria obrigatoria e bacharelato.

10. Proxecto educativo

Destacamos que no presente curso, a pesar de reducirse levemente a matrícula, consolídase a liña 4 en tódolos niveis, chegando ao máximo de 24 unidades ordinarias + 2 extraordinarias (PMAR) en funcionamento.

Matrículas	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	1º BTO	2º BTO	Totais
Curso 14/15	119	98	100	68	84	72	541
Curso 15/16	107	112	84	89	85	66	543
Curso 16/17	123	106	96	79	89	70	563
Curso 17/18	109	120	102	82	89	78	580
Curso 18/19	124	100	118	92	100	89	623
Curso 19/20	119	118	101	120	105	88	651
Curso 20/21	120	121	110	99	117	94	661
Curso 21/22	116	120	117	105	114	114	686
Curso 22/23	120	116	111	117	115	92	671
Curso 23/24							0
Curso 24/25							0

Alumnado matriculado



11. Concreción curricular

- Opción relixiosa

Nivel	Materia	Ofertada	Curso 22/23
1º da ESO	Proxecto competencial	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Relixión católica	Si, desde a apertura do centro	Si
	Relixión evanxélica	Si, desde o curso 2020/21	Si

Nivel	Materia	Ofertada	Curso 22/23
2º da ESO	Valores éticos	Si, desde o curso 2016/17	Si
	Relixión católica	Si, desde a apertura do centro	Si
	Relixión evanxélica	Si, desde o curso 2020/21	Si
3º da ESO	Proxecto competencial	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Relixión católica	Si, desde a apertura do centro	Si
	Relixión evanxélica	Si, desde o curso 2020/21	Non
4º da ESO	Valores éticos	Si, desde o curso 2016/17	Si
	Relixión católica	Si, desde a apertura do centro	Si
	Relixión evanxélica	Si, desde o curso 2020/21	Si
1º de bacharelato	Atención educativa	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Relixión católica	Si, desde a apertura do centro	Si
	Relixión evanxélica	Si, desde o curso 2021/22	Non
2º de bacharelato	Relixión católica	Si, desde a apertura do centro	Si
	Relixión evanxélica	Si, desde o curso 2021/22	Non
	Métodos estatísticos e numéricos	Si, desde o curso 2017/18	Si

- Disposición de centro

Nivel	Materia	Ofertada	Curso 22/23
1º da ESO	Reforzo matemáticas (+1 sesión)	Si, desde o curso 2022/23	Si
1º da ESO	Reforzo galego (+1 sesión)	Si, desde o curso 2022/23	Si
2º de ESO	Sen definir	Si, desde o curso 2023/24	Non

- Materias optativas

Nivel	Materia	Ofertada	Curso 22/23
3º da ESO	Cultura clásica	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Educación dixital	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Oratoria	Si, desde o curso 2022/23	Non
	Segunda lingua estranxeira, francés	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Segunda lingua estranxeira, inglés	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Segunda lingua estranxeira, portugués	Si, desde o curso 2022/23	Si
4º da ESO	Sen definir	Si, desde o curso 2023/24	Non
1º de BTO	Anatomía aplicada	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Coro e técnica vocal I	Si, desde o curso 2022/23	Non
	Cultura científica	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Debuxo artístico I	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Segunda lingua estranxeira I, francés	Si, desde o curso 2022/23	Si
	Tecnoloxías da información e comunicación I	Si, desde o curso 2022/23	Si
2º de BTO	Sen definir	Si, desde o curso 2023/24	Non

- Materias de libre configuración autonómica

Nivel	Materia	Ofertada	Curso 22/23
2º da ESO	Programación	Si, desde o curso 2019/20	Si
2º de BTO	Literatura galega do século XX e da actualidade	Si, desde o curso 2017/18	Non

Nivel	Materia	Ofertada	Curso 22/23
	Métodos estadísticos e numéricos	Si, desde o curso 2017/18	Si

- Materias de libre configuración de centro

Nivel	Materia	Ofertada	Curso 22/23
2º da ESO	Reforzo de Educación física (PVAD, DAFIS...)	Si, desde o curso 2019/20	Si
2º de bacharelato	Deseño e impresión 3D (DI3D)	Si, desde o curso 2019/20	Si
	Achegamento á lingua portuguesa (ALPo)	Si, desde o curso 2020/21	Si

- Oferta complementaria de idiomas

Nivel	Materia	Ofertada
1º de ESO	1ª lingua estranxeira – francés	Si, desde o curso 2008/09
	2ª lingua estranxeira – portugués	Si, desde o curso 2020/21
2º de ESO	1ª lingua estranxeira – francés	Si, desde o curso 2008/09
	2ª lingua estranxeira – portugués	Si, desde o curso 2021/22
3º de ESO	1ª lingua estranxeira – francés	Si, desde o curso 2008/09
	2ª lingua estranxeira – portugués	Si, desde o curso 2022/23
4º de ESO	1ª lingua estranxeira – francés	Si, desde o curso 2008/09
	2ª lingua estranxeira – portugués	Si, desde o curso 2023/24
1º de bacharelato	1ª lingua estranxeira I – francés	Si, desde o curso 2008/09
	2ª lingua estranxeira I – portugués	Si, desde o curso 2020/21
2º de bacharelato	1ª lingua estranxeira II – francés	Si, desde o curso 2008/09
	2ª lingua estranxeira II – portugués	Si, desde o curso 2021/22

12. Libros de texto e demais materiais curriculares establecidos no centro

Para consultares os libros de texto, inclusive EDIXGAL aprobados polos membros da comisión de coordinación pedagóxica (en adiante CCP), accede aos Anexo I (ESO) e Anexo II (bacharelato).



13. Plan anual de lectura

Para consultares o plan anual de lectura (en adiante PAL) accede ao ANEXO III.



14. Plan de integración das TIC. Concreción anual

- Constitución do equipo

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
Rodríguez Germade, Isabel	2	Tecnoloxía – coordinador edixgal/abalar, plan dixital e polos creativos

Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
Castells Cividanes, Mónica (aulas virtuais)	0	Física e química – secretaria
Fernández Argibay, Beatriz (TICs en xeral)	0	Lingua galega e literatura
Otero Urtaza, Fernando (salón de actos)	2	Música – xefe do departamento de música
Pérez Mestre, Juan Carlos (instalacións en xeral)	2	Música – director

- Cursos e nº de alumnado participante no EDIXGAL

Curso	Nº grupos	Nº alumnos	Nº materias	Nº Profesores participantes	Faise uso do espazo Abalar pola familias
1º ESO	4	120	65%	65%	Si, 100%
2º ESO	4	116	65%	65%	Si, 100%
3º ESO	4	111	65%	65%	Si, 100%
4º ESO	4	117	65%	65%	Si, 100%

- Uso aula virtual Moodle. Especificar nº de materias e nº de profesorado que a usa

Aula virtual	grupos	alumnado	Nº materias	Nº Profesores participantes	Faise uso do espazo Abalar pola familias
1º de BTO	4	115	90%	90%	Si, 100%
2º de BTO	4	92	90%	90%	Si, 100%

Obxectivo: Optimización dos recursos TIC do centro

Acción 2	Dinamización das ferramentas TIC das aulas		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Funcionamento operativo dos encerados dixitais e equipos de son		
Responsables	Secretaría do centro		
Recursos e materiais	Dotación TIC e aulas dixitais		

15. Plan de fomento de hábitos de estilo de vida saudable

Para consultares o plan de fomento de hábitos de estilo de vida saudable (en adiante PFHEVS) accede ao ANEXO IV.

16. ADDENDA anual do proxecto lingüístico de centro (en adiante PLC)

1. Constitución do equipo de dinamización de lingua galega

- Coordinadora
 - Sabela Laxe Díaz

○ Profesorado

- Bioloxía e xeoloxía
 - Lores Buezas, M^a Luz
- Debuxo
 - Casal Dorado, José María
 - Esteban Muñecas, Margarita
- Educación física
 - Méndez Estévez, Adrián
 - Ricoy Bugarín, José Antonio
- Filosofía
 - Pérez González, Brais
 - Vicario Quintana, M^a Josefa
- Física e química
 - Castells Cividanes, Mónica
 - Fernández Bea, Maria del Rocio
 - Gómez Rodríguez, María
 - Redondo Pérez, M^a del Carmen
- Francés
 - Doce Caaveiro, Josefa Delfina
 - Rúa Opazo, M^a de los Ángeles
- Inglés
 - Constela Doce, Xesús Anxo
- Lingua castelá e literatura
 - García Otero, Rosa
 - Ogando Fernández, Delfín Benito
- Lingua galega e literatura
 - Fernández Argibay, Beatriz
 - López Graça, Cristina María
 - Novas Garrido, Lucía
 - Outón Barral, Ana María
 - Puime Montero, Patricia María

- Rodríguez Travieso, María Laura
- Matemáticas
 - Álvarez Paredes, M^a del Mar
 - Andión Hermida, Carlos
- Orientación
 - Domínguez Martínez, María Mercedes
- Tecnoloxía
 - Rodríguez Álvarez, José Luis
- Xeografía e historia
 - Abilleira Fernández, M^a del Mar
 - Potel Torres, Jorge
- Persoal non docente:
 - Docampo Cabaleiro, Marta
 - Pinto Da Cunha, Irene
- Alumnado:
 - 1º da ESO
 - Mohamed Brikat
 - 2º da ESO
 - Xoel Bértolo López
 - Roi Mariño Beiro Cancela
 - Alba Porrúa Santal
 - Cynthia Doval Antelo
 - Sara Acuña Porto
 - Carlota Buceta Rodríguez
 - Sabela Tomé Márquez
 - Naira Pérez López
 - Luís Aboal Sánchez
 - Thomas Alderete Neron
 - Joel Bouzada Santos
 - Jesús Búa Alende
 - Breixo Carballal Pardo

- Atenea Domínguez Souto
- Lucía Doval Moure
- Antía Fernández Rodríguez
- Marta García Alonso
- Nicolás Viñas Puga
- 3º da ESO
 - Judit Casalderrey Castro
 - Thais Alexandra Gamallo Bruno
 - Cintia Durán Moreira
- 4º da ESO
 - Candela Justo Fortes
 - Miriam Valladares Martínez
- 1º de bacharelato
 - Carmen Ventura Poceiro
 - Laura Castro Souto
- 2º de bacharelato
 - Pendente
- Persoas responsables
 - 6 persoas responsables

2. Actividades que se van a desenvolver ao longo do curso para o fomento e dinamización da lingua galega

Para consultares as actividades que se van a desenvolver ao longo do curso para o fomento e dinamización da lingua galega accede ao ANEXO V

3. Valoración dos programas e actividades para o fomento da lingua galega realizados no curso anterior e propostas de mellora para o curso seguinte

Actividade: 4º Magosto, Samaín, Halloween										
Planificada	Realizada	Temporalización			Valoración					
Sí <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Sí <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4		
Cursos implicados				Grao de implicación do profesorado						
O 100% do alumnado.				<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4			
Responsables	EDLG e vicedirección									
Resultados	Xornada moi participativa por parte de toda a comunidade educativa									
Propostas de mellora	Conseguir unha maior implicación por parte do profesorado do centro									

Actividade: Entroido										
Planificada		Realizada		Temporalización			Valoración			
Sí <input checked="" type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	Sí <input type="checkbox"/>	Non <input checked="" type="checkbox"/>	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
Cursos implicados					Grao de implicación do profesorado					
O 100% do alumnado.					<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4		
Responsables		EDLG e vicedirección								
Resultados		Xornada moi participativa por parte de toda a comunidade educativa								
Propostas de mellora		Buscar canles de coordinación Organizar máis actividades no marco da celebración de Entroido, ademais dos concursos e tempo de lecer								

4. Modificacións na impartición de materias en lingua/s estranxeira/s, información sobre os cambios aprobados polo centro e autorizados pola consellería competente en materia de educación

Actualmente non temos ningunha materia impartida en lingua estranxeira que non sexa a súa propia de 1ª e/ou 2ª lingua estranxeira nos idiomas de Francés, Inglés e Portugués. Cabe salientar a participación no programa CUALE e DELF Scolaire en Francés fóra do horario escolar.

17. Plan de Atención á Diversidade (PAD), concreción anual

1. Constitución do departamento de Orientación

En cumprimento dos artigos 1º e 3º e da Disposición Transitoria 3ª e 4ª do Decreto 120/1998, de 23 de abril, polo que se regula a orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia, constitúese o departamento de orientación do noso centro para o presente curso cos seguintes membros:

- Expósito Astor, María Sonsoles (xefa de departamento)
- Domínguez Martínez, Mª Mercedes (pedagogía terapéutica, PT)
- de la Vega Castiñeiras, Montserrat (coidadora, ATE)
- Programa de mellora, aprendizaxe e rendemento (en adiante PMAR) e programa de diversificación curricular (PDC)
 - Ámbito científico e matemático → Redondo Pérez, Mª del Carmen
 - Ámbito lingüístico e social → Gómez Calviño, Esmeralda Jerusa
 - Ámbito de linguas estranxeiras → Constela Doce, Xesús Anxo
- Persoas orientadoras dos centros adscritos (CEIP Manuel Vidal Porte e CEIP Xunqueira Nº 2)
- Transitoriamente e segundo as convocatorias:

- PROA+: (todo o curso escolar, reforzos na ESO e bacharelato)
 - Ámbito científico e matemático → Pendente de asignación

2. Análise da situación de partida e valoración das necesidades con relación ao tipo de alumnado e á oferta educativa do centro

Ao contar no ámbito de actuación do D.O. con alumnado de todo o ensino obrigatorio, cómpre de medidas que aseguren e posibiliten unha formación básica acadando o desenvolvemento das competencias que responda ás necesidades de todos o alumnado, ben mediante unha intervención directa, ben facilitándolle recursos e estratexias que incidan nos ámbitos onde manifesten a súa diversidade e propios procesos de ensino aprendizaxe. Para iso, o DO deberá analizar e valorar as necesidades do alumnado. Para iso, levará a cabo diferentes accións, entre as que destaca a colaboración do profesorado, propoñendo medidas de carácter xeral e específico. Así:

- Colaborará na prevención e detección de necesidades ou dificultades educativas que presente o alumnado do seu ámbito de actuación.
- Asesorará e apoiará ao profesorado na atención á diversidade.
- Facilitará ao profesorado técnicas e instrumentos relativos a técnicas de estudo, hábitos de traballo, mellora de habilidades sociais, de “aprender a aprender”, “enriquecemento cognitivo”,...
- Desenvolverá diferentes vías de atención á diversidade -reforzo, AC, Apoio con RE, Reforzo Educativo para alumnos con exención da 2º Lingua estranxeira, por amosar dificultades de aprendizaxe, Adquisición das novas linguas para alumnos estranxeiros: galego e castelá...

3. Proposta de medidas de atención á diversidade do alumnado contando cos recursos existentes no centro.

Unha vez establecido o cupo do profesorado do centro, foi posible establecer as seguintes medidas:

- Agrupamentos específicos en 1º da ESO (castelán, galego e matemáticas)
- Agrupamentos específicos en 2º da ESO (matemáticas)
- Agrupamentos específicos en 4º da ESO (castelán, galego, inglés, e xeografía e historia), con rateos obxectivos de 20/25 rapaces.
- Desdoblamento matemáticas académicas e aplicadas en 4º da ESO, con rateos obxectivos de 20/25 rapaces.
- 5 grupos en materias troncais e específicas (fronte a liña 4) para 4º da ESO, con rateos obxectivos de 23 rapaces.
- 5 grupos en materias comúns e optativas (fronte a liña 4) para 1º de bacharelato, con

rateos obxectivas de 23 rapaces.

- 5 grupos en materias troncais (fronte a liña 4) para 2º de bacharelato, con rateos obxectivas de 19 rapaces.

4. Concreción do cronograma de actuación que figura no anexo do documento plan de atención á diversidade e calendario de reunións mensuais de seguimento de alumnado

Datas	Tarefas	Plan de referencia	Responsables	Recursos
Maio	Visita a centros adscritos	PAT/POAP	XD orientación Orientadores primaria Titores de 6º EP	Informes do alumnado
Xuño	Entrevista telefónica cos centros de referencia do alumnado de 1º ESO que non veñen dos centros adscritos (15 centros)	PAT/PADO	XD orientación Orientadores primaria Titores de 6º EP	Ficha de recollida de información de cada alumno e alumna
Xuño	Organización dos grupos de 1º ESO en grupos heteroxéneos	PAT/POAP	XD orientación Xef estudos	Informes do alumnado
1ª e 2ª semana de setembro	Asistencia ás sesión de avaliación de setembro	PAD	XD orientación e profesorado especialista: PT	Recursos do departamento
Setembro	Organización da documentación do alumnado orientado á FP básica	PAT/POAP	XD orientación Titores Xef Estudos Secretaría Dirección	Informes correspondentes Documentación correspondente
Setembro	Elaboración do PLAN DE ACTIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN		XD orientación	
Setembro	Organización da documentación do alumnado orientado á PMAR e PDC	PAT/POAP	XD orientación Titores Xef Estudos	Informes correspondentes D correspondente ocumentación
2ª semana de setembro	Contacto cos alumnos con NEAE: xornadas de	PAD	XD Orientación	Informes de anos anteriores e de centros adscritos así como de centros de

Datas	Tarefas	Plan de referencia	Responsables	Recursos
	acollida para os novos e para as súas familias			procedencia de novo alumnado
Setembro	Cumprimentar as becas de NEAE		XD Orientación	Solicitudes Informes Táboa de información
2ª semana de setembro	Valoración das necesidades iniciais	PAD/PAT	XD Orientación Xefatura de estudos	Informes obtidos nas reunións
Setembro/ outubro	Alumnado con exención de segunda lingua estranxeira	PAD	XD orientación Titores	Informes Entrevistas alumnado e familias Coordinación con titores
2ª semana de setembro	Elaboración de horarios do departamento		Xefatura de estudos XD orientación	Recursos do departamento
2ª semana de setembro	Presentacións do curso aos diferentes niveles do alumando: -1º ESO -2º ESO -3º e 4º ESO -Bacharelato	PAT	XD orientación Titores correspondentes Equipo directivo	
Ao longo do curso	Implementación de actuacións de titoría entre iguais co alumnado de 1º e 3º de ESO	PAT	XD orientación Coordinadora Titores correspondentes de 1º e 3º ESO	
3ª e 4ª semana de setembro	Preparacións das avaliacións iniciais da ESO	PAD	Xefatura de estudos (planifica e coordina) XD orientación	Recursos do departamento
1ª semana de outubro	Presentacións do curso as familias dos a diferentes niveles do alumando: -1º ESO -2º ESO -3º e 4º ESO -Bacharelato	PAT	XD orientación Titores correspondentes Equipo directivo	
1ª semana de outubro	Realización da concreción anual do PAD	PAD	XD Orientación	Datos dos alumnos

Datas	Tarefas	Plan de referencia	Responsables	Recursos
1ª semana de outubro	Realización da concreción anual do PAT	PAT	XD Orientación Titores	Datos dos alumnos
2ª semana de outubro	Avaliacións iniciais na ESO	PAD/PAT	Xefatura de estudos Titores (dirixen as reunións) XD orientación (asesora e apoia)	Recursos do departamento
Todo o curso de forma periódica	Reunións de coordinación pedagóxica	PAT/PAD	Xefatura de estudos (planifica e coordina) XD orientación (asesora e apoia) Titores (dirixen as reunións)	Datos do alumnado
4ª semana de outubro	Elaboración de programas e actuacións xurdidas das reunións de coordinación	PAD/PAT	XD Orientación	Recursos do departamento
Mes de novembro	Elaboración das ACS	PAD	XD Orientación e profesores afectados	Recursos do departamento
Decembro	Participación nas sesións da 1ª avaliación	PAD/PAT	XD Orientación e profesorado especialista: PT e AL	Informes obtidos na avaliación inicial
Xaneiro	Elaboración de programas e actuacións xurdidas das reunións da 1ª avaliación e revisión das que xa están en marcha	PAD/PAT	XD Orientación	Informes obtidos na 1ª inicial
Xaneiro	Cubrir estatística DRDADI		XD Orientación	
Febreiro-abril	Titoría de alumnado en prácticas do MESTRADO da UVIGO		XD Orientación	
Febreiro-Xuño	Coordinación do CONTRATO PROGRAMA: - mellora da convivencia e promoción de igualdade nos centros		XD Orientación Titores da ESO	

Datas	Tarefas	Plan de referencia	Responsables	Recursos
	- prevención do abandono temperán e do absentismo escolar			
Febreiro-Xuño	Participación na selección do alumnado no programa PROA		XD Orientación	
Febreiro-Xuño	Coordinación da actuación polas mañás do profesional contratado para impartir PROA		XD Orientación	
Febreiro	EDUGAL: visita con 3º, 4º ESO , 1º BACHARELATO	POAP	XD Orientación e titores	
Febreiro	Xornada de portas abertas ao público en xeral	PAT	XD Orientación Equipo directivo	
Febreiro	Xornada de visita programada co IES BARRO	PAT	XD Orientación	
Marzo	Participación nas sesións da 2ª avaliación	PAD/PAT	XD Orientación e profesorado especialista: PT e AL	Informes obtidos ao longo do trimestre
3º Trimestre	Preselección de posibles candidatos a PMAR	PAD	XD Orientación e titores	
Abril	Asesoría vocacional do alumnado de 4º ESO e 2º Bacharelato	PAT/POAP	XD Orientación e titores	Recursos do departamento
Maio	Participación nas sesións da avaliación final de 2º Bacharelato	PAT/POAP	XD Orientación	Informes obtidos nas avaliacións previas
Maio	Participación na xornada de acollida ao alumando de 6º de Educación Primaria dos centros adscritos	PAT	XD Orientación Equipo directivo	
4ª semana de maio	Entrega aos titores de materiais necesarios para cumprimentar o Consello orientador	PAT/POAP	XD Orientación	Recursos do departamento
Xuño	Participación nas sesións da avaliación final	PAD/PAT	XD Orientación e profesorado especialista: PT	Informes obtidos ao longo do curso

Datas	Tarefas	Plan de referencia	Responsables	Recursos
Xuño	Preparación de informes de alumnado con NEAE que abandona o centro	PAD/PAT	XD Orientación e profesorado especialista: PT	Informes obtidos ao longo do curso
Xullo	Elaboración de listaxe de alumnos propostos para medidas de atención de atención á diversidade para o vindeiro curso	PA	XD Orientación e profesorado especialista: PT	Informes obtidos ao longo do curso
Todo o curso	Atender ás demandas do profesorado e do alumnado		Calquera membro do departamento segundo demandas	Recursos do departamento
Todo o curso	Asesoramento e apoio na CCP aos diferentes departamentos na programación e desenvolvemento de tarefas		XD Orientación e PT	Recursos do departamento
Todo o curso	Colaborar na planificación, desenvolvemento, seguimento e avaliación dos plans e programas levados a cabo no centro		XD orientación en colaboración cos outros membros da comunidade educativa implicados	Recursos do departamento
Todo o curso	Colaborar co programa PROINFANCIA do concello de Pontevedra		XD orientación	
Todo o curso	Coordinar coa xunta directiva da ANPA para o deseño de actividades conxuntas		XD orientación ANPA	Recursos do departamento e da ANPA
Todo o curso	Coordinar a liña de mellora da convivencia escolar no PFPP		XD Orientación e titores	
Todo o curso	Coordinación con titoras de centros adscritos de educación primaria		XD orientación	
Todo o curso	Atender ás demandas doutros xefes de departamento de orientación	PAD POAP	XD orientación	
Todo o curso	Deseño, coordinación e implementación de actividades de orientación	POAP/PAT	XD orientación	

Datas	Tarefas	Plan de referencia	Responsables	Recursos
	con todo o alumnado do centro			
Todo o curso	Envío de correos electrónicos con información ao alumnado de bacharelato	POAP	XD orientación	
Todo o curso	Coordinación do Programa de conductas aditivas do concello de Pontevedra para todo o alumnado da ESO	PAT	XD orientación Titores	
Todo o curso	Coordinación do PROGRAMA NAMORANDO DO concello de Pontevedra para todo o alumnado De 2º ESO	PAT	XD orientación Titores	
Todo o curso	Coordinación do PLAN DIRECTOR para a convivencia e a mellora da seguridade nos centros educativos e nos seus contornos	PAT	XD orientación Titores	
Todo o curso	Colaboración en investigacións promovidas dende a UVIGO		XD orientación	
Todo o curso	Colaboración no plan de promoción do talento dixital de Galicia 2020	PAT/ PADO	XD orientación	
Todo o curso	Entrevistas con psicólogos e/ou profesionais que atenden ao alumnado		XD orientación/ Titores	
Todo o curso	Elaboración de informes de diversos tipos (SERGAS, Xulgado de menores, Servizo de menores, INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL, ...)		XD orientación	
Todo o curso	Entrevistas con profesionais de diversas institucións: IESIDE, CSHG, UNIVERSIDADE DE NAVARRA, UVIGO, ...		XD orientación	
Xuño	Cubrir estatística DRD:ORIENTA		XD orientación	
Xuño	Elaboración da memoria do departamento		XD orientación	
Todo o curso	Elaboración e difusión de guía de orientación	PAT	XD orientación Director	

Datas	Tarefas	Plan de referencia	Responsables	Recursos
	académica e profesional : ESO e Bacharelato			
Todo o curso	Elaboración de caderno explicativo sobre a FP básica	PAT	XD orientación	
Todo o curso	Elaboración de folletos informativos: cambio de modalidade en bacharelato, PMAR, PDC Estrutura das probas de acceso á universidade, técnicas de estudo, ...	PAT	XD orientación	
Todo o curso	Participación no CONSELLO DA MULLER NOVA		Departamento de orientación	
Todo o curso	Atender demandas de antigos alumnos/as		XD orientación	
Todo o curso	Elaboración, selección e organización de materiais para implementar na sesión de titoría para cada curso da ESO		XD orientación/ Titores	
Todo o curso	Elaboración de avaliacións psicopedagóxica		XD orientación/ profesoardo	
Todo o curso	Redacción de informes psicopedagóxicos		XD orientación	
Todo o curso	Participación no plan PROXECTA: "Por 365 días de respecto e igualdade: prevención da violencia de xénero no ámbito educativo"		Departamento de orientación	
2º trimestre /3º trimestre	Realización de charlas por grupo de 2º de ESO, 3º ESO, 4º ESO, 1º Bacharelato, 2º Bacharelato	POAP	XD orientación	
Topo o curso	Seguimento de casos específicos		XD orientación	

5. Profesorado responsable do alumnado con NEAE

O alumnado con NEAE será atendido polo profesorado das materias, a profesora de PT, o profesorado de apoio e o profesorado do PROA+, en coordinación co departamento de orientación.

6. Horas de coordinación entre o profesorado e PT/AL

Pódese consultar o horario de PT, sen embargo, non existe un horario dispoñible establecido para coordinación entre o profesorado e PT, exceptuando as xuntas de avaliación. Sen embargo, a través

do departamento de orientación se levará a cabo una coordinación continua de todo o proceso.

18. Concreción do plan de convivencia

Para consultares o plan de convivencia (en adiante PConv) accede ao ANEXO VI.

19. Concreción do plan de igualdade

Para consultares o plan de igualdade (en adiante PI) accede ao ANEXO VII.

20. Plurilingüismo

1. Coordinadores

D^a M^a de los Ángeles Rúa Opazo.



2. Oferta (seccións, centros plurilingüe, pluribach, CUALE)

- Programa de formación complementaria en linguas estranxeiras (CUALE), tendo concedido o A1 (desde o curso 2017/18), o B1 (desde o curso 2018/19), A2 (desde o curso 2019/20) e B2 (desde o curso 2020/21)
- DELF Scolaire A2, B1 e B2 (Preparación para as probas do Diplôme d'études en langue française)
- Desde o curso 2019/20 somos centro examinador oficial do DELF Scolaire e desde o 2020/21 somos centro oficial examinador de Cambridge.
- Desde o curso 2021/22 participamos na convocatoria de certificación en linguas estranxeiras tendo concedidas as seguintes bolsas:



We prepare for



Curso	Concedidas	Solicitudes	MCER	Totais	Francés	Inglés	Portugués
			B1	53	15	38	0
2022/23	30	80	B2	24	0	24	0
			C1	3	0	3	0

Curso	Concedidas	Solicitudes	MCER	Totais	Francés	Inglés	Portugués
			B1	23	7	15	1
2021/22	50	50	B2	24	7	17	0
			C1	3	0	3	0

- A English Week, concedida no curso 2016/17 e coa intención de volvela a solicitar

3. Mecanismos de seguimento e avaliación do programa plurilingüe ou seccións bilingües

Non procede



4. Mecanismos de seguimento e avaliación do auxiliar de conversa

Foi asignado auxiliar de conversa para o presente curso escolar, sen embargo a persoa auxiliar renunciou polo que a asignación deste recurso encóntrase en lista de agarda e por tanto non procede. Achegarase unha addenda no caso de se incorporar ao longo do curso.




21. Plan Proxecta

Plan Proxecta			
Descrición do programa	01. Aliméntate ben		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Potenciar o consumo de froita e leite fresco entre o alumnado - Mellorar os hábitos de alimentación saudables - Reducir problemas de saúde relacionados coa alimentación - Mellorar hábitos alimentarios - Aumentar a proporción de froitas na dieta infantil - Concienciar dos beneficios saudables das froitas - Facer semanas temáticas ao longo do curso para dinamizar a alimentación saudable - Consolidar o uso do composteiro - Consolidar a instalación de papeleiras de reciclaxe e a coñecer a súa trazabilidade 		
Cursos implicados	0 100% do alumnado		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Alcance do programa		
Responsables	José Antonio Ricoy Bugarín (dep. de educación física)		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Distribución de froita nos períodos de lecer en 16 semanas temáticas ao efecto con formación e concienciación en medios e a través do profesorado - Distribución de picnics saudables naquelas actividades complementarias e extraescolares que o demanden - Consumo de froitos de outono (Magosto) - Saídas a empresas da zona na liña de "Fai clic ao teu bocata" - Comidas saudables para o alumnado participante nas actividades extraescolares de innovación educativa tales como o CUALE, o DELF, o STEMBach, Polo creativo, club de ciencias e as clases organizadas pola ANPA, xa que moitos deles, por mor da conciliación familiar, quedan a comer no centro. Desde o servizo de cafetería, 		



Plan Proxecta	
	ofrecen menús saudables e equilibrados, habitualmente con supervisión e dinamización docente.

Plan Proxecta	
Descrición do programa	02. Proxectos de vida activa e deportiva (PVAD)
Obxectivos	<p>1 - Presentar ao noso alumnado unha serie de prácticas deportivas para que as coñezan e as adopten como prácticas habituais na súa vida para iso contaremos con adestradores profesionais e visitas a instalacións e golf, deportes acuáticos, de esquí, etc...</p> <p>2 - Coñecer e convivir co alumnado doutros centros de toda condición en convivencias e encontros deportivos. A través da participación no programa XOGADE (Deporte Escolar).</p> <p>3 - Incrementar a actividade físicas que realiza o noso alumnado dentro do horario lectivo. Introducendo unha materia en 2º de ESO denominada reforzo á educación física.</p> <p>4 - Introducir hábitos de vida saudable entre o noso alumnado e aumentar a oferta de actividades para encher os tempos de lecer. Para isto se organizarán dende o noso departamento unha serie de competicións a desenvolver de forma voluntaria nos períodos de lecer.</p> <p>5 - Loitar contra o sedentarismo e os tempos de lecer pegados ao teléfono móbil, organizando actividades o máis motivantes posible para facer que se movan nos períodos de lecer.</p> <p>6 - Aumentar o número de actidades físicas que o alumno/-a coñece e que lle permitirán ir elixindo aquelas que máis lle gustan para convertilas nun hábito ó longo da súa vida. Sendeirismo, golf, atletismo, bicicleta, Semana Branca, para aprender a esquiar...</p> <p>7 - Valorar o seu nivel físico en relación á norma da súa idade. Medidas do programa DAFIS.</p> <p>8 - Valorar o medio natural como un lugar idóneo para a actividade física e para o esparcemento. Acampada.</p> <p>9 - Ofrecer a posibilidade de facilitar contacto dalgún club ou asociación deportiva para que cada alumna ou alumno poida practicar unha actividade acorde cos seus gustos</p>
	
Cursos implicados	0 100% do alumnado
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Alcance do programa
Responsables	José Antonio Ricoy Bugarín (dep. de educación física)
Actividades	<p>1 - Organización de pequenas competicións nos períodos de lecer de fútbol sala, baloncesto, voleibol, balonmán, xadrez e tenis de mesa.</p> <p>2 - Organización de xornadas de xogos populares e tradicionais coincidindo con determinadas xornadas conmemorativas para a comunidade educativa.</p>

Plan Proxecta

3 - Participación no programa Xogade de Deporte Escolar. O alumnado deste centro participará nas seguintes modalidades: campo a través, carreiras de orientación, rugby e Atletismo.

4 - Organización por parte do centro de saídas educativas para que alumnos da zona onde se ubica o centro poidan acudir a practicar deportes de montaña (Saída á neve, actividades de montaña, acampada)


5 - Organización dun cross popular en Nadal no que participan todo o alumnado do Centro. Esta competición é por equipos, por un lado compite o alumnado deste centro e polo outro o alumnado do Instituto que temos enfrente (IES Xunqueira I). Tratamos de manter no tempo esta competición entre os dous centros buscando perpetuar unha actividade deportiva popular na que participan todos que ten interese para as dúas comunidades educativas.


6 - Organización por parte do departamento de Educación física dunha serie de actividades extraescolares e complementarias relacionadas coa actividade física e o deporte.

- Visita a instalacións deportivas. Ximnasio, pistas padel, etc...
- Acampada unha fin de semana fora do centro.
- Actividades de sendeirismo.
- Organización do día da bicicleta en colaboración con entidades dinamizadoras do uso da bicicleta. No ánimo desta actividade está fomentar o uso cotiá da bicicleta como medio de transporte ecolóxico e como exercicio físico.
- Práctica de actividades deportivas de inverno. Patinaxe sobre xeo, aproveitando as instalacións das mesmas no Pazo da Cultura no mes de decembro.
- Práctica de actividades deportivas acuáticas. No encoro do Río Oitabén, na práctica de wakeboard, pedaletas, kayak e parque acuático.
- Práctica de actividades deportivas acuáticas e multiaventura. Aproveitando a saída cultural a Celanova-Vilareal, con actividades de arborismo, paintball, parque acuático e senderismo en Portugal.
- Fomento do feito de acudir ó Centro escolar en bicicleta ou andando.
- Charla de persoas de distintos deportes para presentar diversas actividades físicas que o alumnado poida introducir nas súas axendas.


Plan Proxecta
**Descrición do
programa**

13. Paisaxe e Sustentabilidade

Plan Proxecta			
<p>Obxectivos</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Potenciar a análise e a investigación da flora, da fauna e da xeoloxía da illa do Covo (desenvolvemento da competencia lingüística, competencia matemática, ciencia e tecnoloxía, competencia dixital, competencia aprender a aprender, competencia sentido de iniciativa e espírito emprendedor) Procurar un achegamento sensorial ao entorno artístico-paisaxístico pontevedrés (desenvolvemento da competencia lingüística, competencia dixital, competencia aprender a aprender, competencias sociais e cívicas, competencia sentido de iniciativa e espírito emprendedor e conciencia e expresións culturais) Mellorar as relacións entre o alumnado, a súa orixe e a vinculación co territorio (desenvolvemento das competencias sociais e cívicas, sentido de iniciativa e espírito emprendedor, aprender a aprender e conciencia e expresións culturais) Amosar consecuencias de accións incívicas e reflexionar sobre cal debe ser a nosa actitude para manter, conservar e mellorar o noso contorno cultural, natural, artístico, estético, emocional? (Desenvolvemento da conciencia e expresión cultural, competencia aprender a aprender, competencia matemática, ciencia e tecnoloxía e competencia social e cívica) Reflexionar cunha actitude crítica, fóra do espazo físico da aula, sobre algúns dos obxectivos de desenvolvemento sostible da axenda 2030 (desenvolvemento da competencia lingüística; competencia matemática, ciencia e tecnoloxía; competencia dixital; competencia aprender a aprender; competencia sentido de iniciativa e espírito emprendedor; competencias sociais e cívicas e desenvolvemento da conciencia e expresións culturais) 		
Cursos implicados	3º da ESO		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Alcance do programa		
Responsables	Margarita Esteban Muñecas (dep. de debuxo)		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> Presentación do proxecto na aula Reparto de material para elaborar un caderno de campo Saídas sistemáticas á illa do Covo Desenvolvemento de diferentes actividades plantexadas polos departamentos: elaboración de planos, recoñecemento de plantas, visionado de aves, análise do seu comportamento, proxecto fotográfico e de creación plástica, explicación pormenorizada do proxecto museístico, análise do río dende unha perspectiva xeolóxica... Recollida de datos das experiencias desenvolvidas, coa posibilidade de dalas a coñecer á comunidade a través da páxina web do centro Memoria final 		

Plan Proxecta			
Descrición do programa	14. MeteoEscolas		
Obxectivos	 <ul style="list-style-type: none"> • Coñecer e entender o funcionamento da atmosfera • Coñecer o funcionamento dunha estación meteorolóxica e dos instrumentos que a conforman • Analizar os datos obtidos en cada un dos instrumentos meteorolóxicos para coñecer o estado da atmosfera local • Coñecer os distintos tipos de contaminación atmosférica a nivel local, rexional e global, así como a súa orixe e as posibles solucións e medidas de prevención a adoptar • Coñecer e fomentar o léxico da meteoroloxía en galego, castelán inglés e francés • Traducir textos relacionados coa meteoroloxía a varios idiomas • Relacionar a música e os estados de ánimo provocados polos fenómenos meteorolóxicos • Adquirir coñecementos sobre meteoroloxía a través do xogo • Traballar en grupo e desenvolver as capacidades artísticas • Comprender o funcionamento dos sistemas de redes para toma de datos en liña 		
Cursos implicados	1º e 2º da ESO 2º de bacharelato		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Alcance do programa		
Responsables	Maria del Rocio Fernández Bea (dep. de bioloxía e xeoloxía)		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Como xa se comentou, a formación académica do alumnado terá lugar na aula, botando man dos recursos da páxina web de Meteogalicia e de distintos vídeos nos que poidan ver, antes de levalo á práctica, o funcionamento dos distintos instrumentos dunha estación meteorolóxica. • Tamén botaremos man dos xornais, co fin de realizar unha comparativa entre a situación da atmosfera que nos agardamos e a que eles predín. • Na área de linguas, o profesorado de cada departamento traballará en conxunto para poder ofrecer cada día unha predición meteorolóxica en idiomas distintos. • Dende o departamento de música traballarese co alumnado repertorio con temática vinculada á meteoroloxía propia da rexión, como é a pluviosidade excesiva que a adoita caracterizar • Os departamentos de física e química e matemáticas axudará ao alumnado a extraer os datos de temperatura, precipitación e presión atmosférica diariamente da estación meteorolóxica do centro. Estes datos introduciranse nunha folla de cálculo e posteriormente na páxina de Meteogalicia. Estes datos permitiranos facer estatísticas sinxelas con dito alumnado e o correspondente aos cursos de 1ºESO e 2ºESO. 		

Plan Proxecta	
	<ul style="list-style-type: none"> • Ademáis o departamento de economía traballará con estes datos e creará unha páxina web onde se poderán consultar. • Por outra banda, realizaremos todas as actividades que se nos proporcionen desde o proxecto MeteoEscolas, como: charlas divulgativas, cursos de formación e saídas formativas a Meteogalicia. Así mesmo, seguiremos co blog que abrimos o curso anterior "estación xunqueirolóxica" no que informaremos do parte meteorolóxico e subiremos debuxos e fotos de fenómenos atmosféricos entre outras actividades. • A metodoloxía a seguir será variada, tentando sempre que o alumnado constrúa aprendizaxes significativas, polo que partimos de coñecementos previos, poñendo en valor a contorna máis próxima. • O profesorado exercemos a nosa función como elemento dinamizador, de xeito que intentamos estimular a investigación con suxestións concretas, sen esquecer que o alumnado debe chegar aos seus propios resultados..

Plan Proxecta			
Descrición do programa	28. Parlamento Xove		
Obxectivos	 <ol style="list-style-type: none"> 1. Ler e comprender discursos persuasivos sinxelos de diferentes tipos. 2. Elaborar unha mensaxe breve e clara que funcione como núcleo do discurso. 3. Identificar e manexar fontes documentais. 4. Seleccionar as ideas máis adecuadas e organizalas nunha estrutura ordenada e eficaz. 5. Redactar o discurso con corrección lingüística, creatividade e eficacia persuasiva. 6. Memorizar o discurso deixando espazo para a improvisación e a espontaneidade. 7. Potenciar as emocións positivas na exposición ante o público. 8. Pronunciar con corrección, claridade e expresividade. 9. Desenvolver as relacións interpersoais e a propia personalidade grazas ao uso cívico da palabra. 10. Participación en diversos concursos e eventos de oratoria a nivel intercentros, local, provincial e autonómico. 		
Cursos implicados	4º da ESO 1º de bacharelato		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Alcance do programa		
Responsables	Delfín Benito Ogando Fernández (dep. de lingua castelá e literatura)		
Actividades	Esta actividade está dirixida ó alumnado de todo o centro (ESO e Bacharelato) coa intención de formar un grupo estable que a desenvolva durante o resto da súa formación. Con tal motivo, ofrécese ao alumnado a posibilidade de afondar no coñecemento do debate académico, así como en diversos formatos de expresión oral.		

Plan Proxecta	
	<p>Levarase a cabo fóra do horario lectivo, pola tarde e cunha duración de dúas horas semanais. Estará dirixida por dous profesores do centro e eventualmente solicitaremos a axuda externa de expertos tanto en Oratoria como nos diversos temas propostos para os debates.</p> <p>A finalidade desta actividade é o desenvolvemento das competencias lingüística, social e cívicas a través da interacción e a celebración de debates entre diferentes cursos; así como en diferentes eventos convocados a nivel local, provincial e autonómico (Parlamento Xove, Liga de debate forestal, Liga de debate do concello de Pontevedra, etc.)</p>

Plan Proxecta	
Descrición do programa	41. Fotografía en curso
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> Fotografiar as plazas cheas e senlleiras do casco histórico de Pontevedra, atopando o uso civil, festivo e lúdico e comercial (mercadillos) durante o curso escolar; en definitiva buscando ese espazo urbano público, amplo ou pequeno e descuberto no que o pobo desenvolve unha gran variedade de actividades. A necesidade de formación para sacar o máximo partido e tocar outros aspectos da materia que non sexan os meramente curriculares fan moi interesante a petición de participación nestes obradoiros por parte do profesorado das materias de educación plástica visual e audiovisual, e debuxo artístico. A formación fotográfica nas novas tecnoloxías, como iniciación na fotografía concretamente do alumnado implicado. A inclusión da fotografía que faga cada alumno nun blog persoal e exhibición das creacións fotográficas no centro. Expoñeranse na clase para coñecemento de todo o grupo, proxectandoas e cara ao final de curso realizarase unha instalación no hall principal do centro co material seleccionado xa impreso en papel. Cando for posible, buscaremos espazos expositivos externos ao centro.
Cursos implicados	4º da ESO 1º de bacharelato
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Alcance do programa
Responsables	José María Casal Dorado (dep. de debuxo)
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> Unha actividade teórico formativa e práctica por trimestre. O alumnado abrirá en Google unha conta de correo electrónico e rexistrará un Blog individual no que subir una selección das súas fotos feitas para esta actividade do Proxecta Fotografía. Aprenderán a usar GoogleDrive. Compartiranse unha selección das mellores fotos dende unha carpeta en Google Drive (cada alumno sube unha foto seleccionada) coa organización do Proxecta Fotografía.



Plan Proxecta	
	<ul style="list-style-type: none"> Finalmente pensaremos como construír expositores nos que gozar do traballo realizado e impreso en papel polos autores e autoras e pola comunidade escolar. Será no terceiro trimestre escolar.

CONTRATOS PROGRAMA



CPInclúe

22. CPInclúe




Liña de actuación 1, Quéda-T: Prevención do abandono temperán e do absentismo escolar.			
Descrición do programa	Prevención do abandono temperán e do absentismo escolar.		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> i. Favorecer a normalización educativa e a permanencia académica do alumnado participante. ii. Paliar a situación de exclusión social derivada da non titulación do alumnado a quen vai dirixido o programa. 		
Cursos implicados	1º, 2º, 3º e 4º da ESO.		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaxe de redución da taxa de abandono escolar respecto do curso anterior, 10% Porcentaxe de redución do nº de faltas de asistencia e de puntualidade sen xustificar, 10% Porcentaxe de incremento da participación nas actividades do centro do alumnado en risco de abandono temperán, 20% A valoración dos produtos elaborados polo alumnado e publicados na súa presentación. A utilización das rúbricas de avaliación Completar a enquisa dixital de avaliación do programa que se facilitará ao final do mesmo Seguimento dos resultados académicos do proceso de aprendizaxe 		
Responsables	Expósito Astor, María Sonsoles (do dep. de Orientación)		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> Coñecer ao alumnado: a súa situación social e familiar, as súas capacidades e o seu interese polo futuro. Establecer mecanismos de relación e comunicación coas familias. Educar en valores de convivencia e cooperación. Potenciar a empatía, tolerancia á frustración e habilidades sociais do alumnado. Contactar con asociacións, servizos sociais do Concello para coñecer e aproveitar as actuacións que estas desenvolven dirixidas a este perfil de alumnado. Motivar a participación do alumnado a través das súas perspectivas de futuro “Eu de maior quero ser...”, o mundo das profesións como fío condutor das accións educativas a desenvolver. Elaboración dunha presentación que funcione como carpeta de aprendizaxe e como soporte para a realización de diferentes tarefas 		





Liña de actuación 1, Quéda-T: Prevención do abandono temperán e do absentismo escolar.

escritas de apoio á lectura e de achegamento ao emprego das novas ferramentas e tecnoloxías.

Liña de actuación: 3. IGUÁLA-T

Descrición do programa	IGUÁLA-T		
Obxectivos	<p>Obxectivo xeral</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impulsar un proxecto coeducativo dende os principios e valores de igualdade, cooperación e respecto entre as alumnas e os alumnos, e dende a visibilización dos referentes femininos. <p>Obxectivos específicos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recoñecer e rexeitar os comportamentos machistas e sexistas e todas as formas de agresión nas relacións humanas; comprometerse cos valores colaborativos, altruistas e pacíficos. 2. Estimular ao alumnado a ser protagonistas na formulación e desenvolvemento de propostas coeducativas, e impulsar unha maior presenza das alumnas no ámbito escolar. 3. Incorporar elementos e coñecementos da historia e da cultura das mulleres. 		
			
Cursos implicados	O 100% de alumnado		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"> • Número de accións encamiñadas á prevención, detección e intervención en casos de LGBTIfobia, 2 • Número de actividades desenvolvidas para a prevención e abordaxe da violencia de xénero, 6 • Número de actividades desenvolvidas para a promoción da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes. • Número de actividades desenvolvidas para a promoción do respecto pola diversidade afectivo-sexual, 2 • Porcentaxe de incremento da participación do alumnado no programa, 10% • Porcentaxe de participación de alumnas nesta actuación, 50% • Porcentaxe de participación de alumnos nesta actuación, 50% • Porcentaxe de participación de docentes (homes) nesta actuación, 50% • Porcentaxe de participación de docentes (mulleres) nesta actuación, 50% 		
			
Responsables	Domínguez Martínez, María Mercedes (do dep. de Orientación)		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Accións para sensibilizar ao alumnado no desenvolvemento desta proposta coeducadora, partindo da constitución dun equipo de traballo supervisado pola profesora coordinadora. • Actividades de análise dos axentes de socialización do alumnado (familias, centro, grupos de iguais, medios de comunicación), para coñecer o grao de pervivencia de estruturas patriarcais, do machismo, do sexismo e da violencia de xénero. 		
			

Liña de actuación: 3. IGUÁLA-T	
	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de análise de materiais didácticos (libros de texto, etc.) dende a perspectiva de coeducación (visibilización das mulleres, linguaxe inclusiva, etc.). • Actividades coeducativas de expertas/os, dende a proposta e a acción do equipo de traballo.



Liña de actuación: 4. CONVIVE-T				
Descrición do programa	CONVIVE-T			
Obxectivos 	<ul style="list-style-type: none"> i. Promover os principais aspectos da convivencia como son o respecto, o diálogo e a comunicación. ii. Proporcionar apoio a o alumnado na resolución de conflitos. iii. Detectar problemas relacionados coa convivencia e o respecto a os demais a través da creación de grupos de compañeiros que a súa vez poidan aportar solución ou indicar as vías de solución axeitadas. iv. Impulsar a formación dun grupo de alumnos e alumnas capaces de actuar como mediadores entre os compañeiros que poidan ter problemas de convivencia. v. Promover a igualdade de xénero. 			
Cursos implicados	1º, 2º, 3º e 4º da ESO			
Temporalización	<table border="1"> <tr> <td>1º T <input checked="" type="checkbox"/></td> <td>2º T <input checked="" type="checkbox"/></td> <td>3º T <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>		
Indicadores 	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaxe de aumento do nº de casos resoltos pola vía da mediación, 15% • Porcentaxe de incremento da participación do alumnado no programa de mediación escolar, 10% • Porcentaxe de redución da apertura do nº de expedientes, 50% • Porcentaxe de redución das faltas de orde, apercibimentos e sancións, 50% 			
Responsables	Expósito Astor, María Sonsoles (do dep. de orientación)			
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvemento do programa de titorización. Este programa baséase na titorización entre iguais, no que o alumnado de 3º ESO titoriza de forma voluntaria a alumnado de 1º ESO co fin de facilitar a súa integración no centro e darlle unha vía de resolución de conflitos preta a eles. Baséase en. • Actividades para desenvolver nas titorías nas que se traballa a autoestima, a inclusión e o autocoñecemento; de cohesión, nas que o alumnado dos dous cursos interactúan; de avaliación nas que se busca observar o grado de interacción obtido polos alumnos. • Participación nos encontros de convivencia da “rede de centros por una convivencia positiva” co alumnado que traballa en convivencia. • Por en marcha un grupo de alumnado mediador na resolución de conflitos e impulsar a formación do grupo de mediadores para o presente curso escolar e promover a formación de novo alumnado capaz de actuar como mediadores entre as/os compañeiras/os que poidan ter problemas de convivencia. 			

Liña de actuación: 4. CONVIVE-T

	<ul style="list-style-type: none"> Promover a sensibilización do alumnado ante os problemas derivados da desigualdade de xénero.
--	---

Liña de actuación: 5. INCLÚE-T

<p>Descrición do programa</p>	<p>INCLÚE-T.</p>		
<p>Obxectivos</p>	<ol style="list-style-type: none"> Promover os principais aspectos da convivencia como son o respecto, o diálogo, a comunicación e inclusión de todo o alumnado do centro. Proporcionar apoio a o alumnado na resolución de conflitos e a integración persoal e social no propio centro educativo. Detectar problemas relacionados coa convivencia e o respecto a os demais a través da creación de grupos de compañeiros que a súa vez poidan aportar solución ou indicar as vías de solución axeitadas. Impulsar a formación dun grupo de alumnos e alumnas capaces de actuar como dinamizadores promovendo a inclusión do alumnado con dificultades específicas. Promover a integración e inclusión completa do alumnado NEE. Por en valor e apoiar a estruturación cooperativa das actividades de aprendizaxe nas aulas favorecendo a inclusión do alumnado con capacidades diferentes. 		
<p>Cursos implicados</p>	<p>1º, 2º, 3º e 4º da ESO</p>		
<p>Temporalización</p>	<p>1º T <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>2º T <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>3º T <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Indicadores</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de actividades específicas de sensibilización coa diversidade funcional e coa inclusión, 3 Porcentaxe de aumento da cohesión social e educativa no centro, 25% Porcentaxe d de aumento da implicación das familias nas accións educativas relacionadas nesta temática, 10% 		
<p>Responsables</p>	<p>Domínguez Martínez, Mª Mercedes (do dep. de Orientación)</p>		
<p>Actividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> Accións para desenvolver unha mirada positiva cara á diversidade Accións para desenvolver o respecto cara ás diferentes traxectorias escolares 		

Liña de actuación: 5. INCLÚE-T	
	<ul style="list-style-type: none"> • Accións para desenvolver que todos sumamos na realización das tarefas en equipo • Accións para potenciar a interrelación entre o alumnado • Accións integradoras cara ao alumnado extranxeiro en xeral
Liña de actuación: 6. EMOCIONA-T	
Descrición do programa	EMOCIONA-T
Obxectivos 	i. Promover a educación emocional do alumnado ii. Adquirir un maior coñecemento das propias emocións e identificar mellor as dos demais. iii. Desenvolver a capacidade de regular as túas propias emocións. iv. Previr os efectos nocivos das emocións negativas e desenvolver a capacidade de xerar emocións positivas e sinerxías positivas. v. Aprender a xestionar os conflitos dun xeito positivo.
Cursos implicados	1º, 2º, 3º e 4º da ESO
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicadores 	<ul style="list-style-type: none"> • Número de accións encamiñadas á implicación do profesorado na formación en educación emocional, 5 • Número de accións encamiñadas á mellora da competencia socioemocional de toda a comunidade educativa. 5. • Porcentaxe de mellora do rendemento académico pola contribución das habilidades emocionais, 25% • Porcentaxe de incremento do benestar emocional, persoal e social da comunidade educativa, 25%
Responsables	Expósito Astor, María Sonsoles (do dep. de orientación)
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar as necesidades do alumnado en torno a educación emocional. • Potenciar os elementos básicos da educación emocional: conciencia de si mesmo, autoestima, xestión de emocións e autorregulación. relacións sociais e resolución positiva de conflitos. • Impulsar o desenvolvemento de accións que permitan coñecer mellor as propias emocións. • Poñer en marcha actividades para o desenvolvemento das habilidades sociais. • Promover a sensibilización do alumnado sobre a necesidade dunha idónea educación emocional.

CONTRATOS PROGRAMA

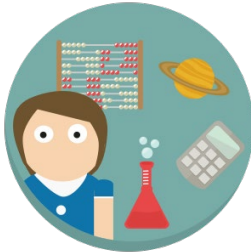


4. CPInnova

Liña de actuación: 1. EDUInnova	
Descrición do programa	EDUInnova

Liña de actuación: 1. EDUinnova			
<p>Obxectivos</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Achegar as matemáticas ao alumando dunha forma lúdica para que podan encontrar conexións entre esta área do coñecemento e a vida real. 2. Fomentar a motivación e o interese dos estudantes polas matemáticas a través do xogo. 3. Ler e comprender discursos persuasivos sinxelos de diferentes tipos, pronunciando con corrección, claridade e expresividade. 4. Identificar e manexar fontes documentais, seleccionando as ideas máis adecuadas e organizalas nunha estrutura ordenada e eficaz. 5. Promover o pensamento crítico e analítico sobre temas de actualidade, evitar os estereotipos da mocidade e fomentar a diversidade de opinións e a tolerancia. 6. Familiarizarse no uso do material cerámico, arxila e esmaltes. Modelar a arxila 7. Coñecer as medidas de seguridade e hixiene relativas a traballar co material cerámico, no laboratorio e no obradoiro. 8. Manexar con solvencia os dispositivos dixitais, facendo un uso adecuado dos mesmos. 		
Cursos implicados	O 100% de alumnado		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Indicadores</p>	<p>Competencia matemática e competencia en ciencia e tecnoloxía</p> <ul style="list-style-type: none"> • Porcentaxe de aprobados na avaliación final nas materias relacionadas con estas competencias, 50% <p>Competencia lingüística</p> <ul style="list-style-type: none"> • Porcentaxe de mellora dos resultados en lingua castelá e lingua galega respecto da 1ª avaliación, 30% • Porcentaxe de aprobados na avaliación final de lingua castelá e lingua galega, 50% <p>Competencia dixital</p> <ul style="list-style-type: none"> • Porcentaxe de aprobados na avaliación final nas materias relacionadas con esta competencia, 70% • Porcentaxe de mellora dos resultados nesta competencia, 50% 		
Responsables	<p>Competencia matemática > Pérez Mestre, Juan Carlos Competencia lingüística > Ogando Fernández, Delfín Benito Competencia en ciencia e tecnoloxía > Casal Dorado, José María Competencia dixital > Rodríguez Germade, Isabel</p>		
Actividades	<p>Competencia matemática e competencia en ciencia e tecnoloxía</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sesións na aula alternando docencia con actividades de matemáticas manipuladoras e traballo colaborador. • Sesións no Espazo Maker para obter os produtos finais. • Exposicións na semana da ciencia do centro. • Participación en feiras científicas. 		

Liña de actuación: 1. EDUinnova



- Fabricar na aula de tecnoloxía algúns instrumentos e mobiliario necesario para almacenar os útiles, materias primas e probetas obtidas antes e despois das coccións.
- Habilitar dous espazos na aula de artes plásticas e visuais e no laboratorio do centro para proporcionarlle o alumnado as condicións necesarias para desenvolver:
- A práctica de laboratorio, “zona limpa” para a formulación, medición, pesaxe e mestura dos materiais en polvo, así como para a súa aplicación nas probetas secas.
- Rexistro fotográfico e audiovisual das prácticas en Laboratorio e Taller.
- Fundamentar as sesións formativas en prácticas de 50 minutos, impartidas sempre de forma dinámica e lúdica, que estarán deseñadas para mellorar as capacidades e actitudes do alumnado nos diferentes bloques de contidos curriculares do primeiro ciclo de ESO nas áreas de química, física, matemáticas, tecnoloxía e plástica, así como para lograr melloras das competencias de planificación e organización, conscientes da importancia do desenvolvemento dos hábitos adecuados de xestión do tempo e dos resultados nas prácticas de obradoiro e laboratorio. Uso da balanza electrónica, calculadora, disolucións, fabricación de placas de arxila e control da deformación durante o proceso de secado. Coccións a diferentes temperaturas e recollida escrita dos resultados descubertos, usaremos unhas libretas para tomar anotacións dos materiais e cantidades utilizadas, temperaturas de cocción e observacións dos resultados.

Competencia lingüística



- Achegamento teórico e práctico sobre as tipoloxías textuais argumentativas e persuasivas nas áreas de Lingua galega e literatura e Lingua castelá e literatura.
- Elaboración de discursos argumentativos e persuasivos tanto en lingua galega como en lingua castelá seguindo a metodoloxía ARE (afirmación, razoamento, evidencia).
- Uso das novas tecnoloxías con fins informativos e culturais e o respecto polas ideas dos demais.
- Práctica nas aulas de defensa de puntos de vista diferentes sobre eventos ou noticias relacionadas coa mocidade.
- Celebración de debates entre diferentes cursos no propio centro.
- Participación en diversos debates académicos:
 - “Club de debate”, organizado por concellos da bisbarra.
 - Torneo de Debate Académico de Galicia (TDAG) levado a cabo pola Fundación Barrié coa colaboración de TALKK, Escuela de Oratoria e Debate.
 - Torneo de debate “Parlamento Xove”, organizado pola Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado da Xunta de Galicia.

Liña de actuación: 1. EDUinnova	
	<p>Competencia dixital</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toma de contacto co alumnado para comprobar os seus coñecementos. • Formación no uso dos espazos virtuais de aprendizaxe (EVA-edixal e IX2-AV). • Formación nos procesos de comunicacións (correo electrónico, entrega de traballos, edición de son e vídeo...)

Liña de actuación: 2. EDUexcelencia			
Descrición do programa	Semana da Música e SEMGal		
Obxectivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover ao máximo desenvolvemento das potencialidades e intereses do alumnado. 2. Desenvolver unha aprendizaxe cooperativa e inclusiva. 		
Cursos implicados	O 100% de alumnado		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaxe de alumnos/as que seleccionan as materias optativas relacionadas coa actuación, 25% • Porcentaxe de aumento da participación en premios relacionados coa excelencia, 25% • Porcentaxe de aumento das cualificacións obtidas nas ABAU respecto do ano anterior, 20% • Porcentaxe de aumento do alumnado participante doutros centros educativos, 15% • Porcentaxe de incremento da participación do alumnado nesta actuación respecto do curso anterior (se o tiver), 10% • Porcentaxe de mellora da media académica do grupo de referencia do alumnado implicado, 10% • Porcentaxe de mellora do desequilibrio dos resultados académicos entre nenos e nenas, 10% • Porcentaxe de mellora dos resultados académicos da avaliación de xuño respecto da 1ª avaliación, 10% • Porcentaxe de mellora dos resultados académicos do alumnado implicado respecto do seu grupo de referencia, 10% • Porcentaxe de mellora dos resultados de participación en premios á excelencia, 5% • Porcentaxe de mellora dos resultados do alumnado participante nas competencias clave traballadas, 20% • Proxección do centro na comunidade educativa, na cidade, na Comunidade Autónoma de Galicia e no estranxeiro. 		
Responsables	(Semana da Música e SEMGal) Pérez Mestre, Juan Carlos do dep. de música.		



Liña de actuación: 2. EDUexcelencia

Semana da Música.

Xa na 13ª edición, abrangue unha semana de concertos, bailes, proxeccións, conferencias etc, no centro coma fóra do mesmo. Conta ca participación do noso alumnado e doutros centros da cidade como o IES A Xunqueira I, o IES Frei Martín Sarmiento, o CEP Campolongo, o CEIP Álvarez Limeses, o CEE de Panxón e a asociación IgualArte. Estas son as actividades propostas:

- Club de música nos períodos de lecer durante todo o curso.
- Xornada de acollida para alumnado de centros adscritos.
- Xornada de portas abertas para alumnado de nova incorporación.
- Saída de tres días completos a Celanova (Ourense) – Vila Real e arredores (Portugal) na que o alumnado:
 - Asistirán a unha masterclass e a un concerto didáctico coa organista da igrexa de San Salvador de Celanova.
 - Realizarán a ruta dos poetas en Celanova.
 - Visitarán o xacemento arqueolóxico de Castromao.
 - Participarán en actividades deportivas nos arredores de Vila Real e
 - Passadiços do Paiva e Ponte do Arouca (Portugal).



Actividades



SEMGal

Como continuación da participación durante os cursos anteriores, este curso desenvolveremos o programa SEMGal. Este programa parte da formación do profesorado como un elemento esencial para mellorar a resposta educativa dos estudantes segundo as súas necesidades, intereses e motivacións. Dentro do horario lectivo, o grupo de profesores participantes no programa, centrámonos no desenvolvemento das fortalezas e talentos dos estudantes, para o cal é indispensable ter en conta as súas diferentes características, necesidades, intereses e motivacións. O obxectivo último é ofrecer ideas e ferramentas científicas e pedagóxicas que potencien o traballo colaborador, as metodoloxías activas e o desenvolvemento do talento persoal e colectivo, co afán de avanzar cara un sistema educativo flexible no que se garanta a equidade e a igualdade de oportunidades.


Liña de actuación: 3. EDUSaúde


Descrición do programa	O centro como dinamizador de hábitos de vida saudables		
Obxectivos	1. Incrementar o tempo de actividade física do alumnado. 2. Valorar a actividade física como xeradora de benestar e boa saúde e o medio como lugar ideal para a actividade física.		
Cursos implicados	O 100% de alumnado		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"> • Número de accións encamiñadas a favorecer e promocionar a práctica de actividade física nos períodos de lecer, dentro e fóra do centro, 5 • Número de accións encamiñadas a implantar estratexias e metodoloxías de aprendizaxe que permitan compatibilizar a práctica de actividade física co desenvolvemento das sesións lectivas, 5 		



Liña de actuación: 3. EDUSaúde	
	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaxe de incremento do cómputo total de actividade física efectiva do alumnado ao longo do día, dentro do horario lectivo, 10% • Porcentaxe de mellora de hábitos saudables, 10%
Responsables	Ricoy Bugarín, José Antonio do dep. de educación física
Actividades	<p><u>Actividade física nos períodos de lecer</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante os dous períodos de lecer estes últimos anos víñanse organizando torneos de distintos deportes onde participaba libremente unha parte importante do alumnado. Este ano o protocolo antiCOVID non permite a realización destas actividades con “normalidade”. Estamos programando variacións dos deportes tradicionais para ver a posibilidade de poder practicalos mantendo a distancia de seguridade e ademais non tocando coas mans o implemento compartido. <p><u>Promoción do uso da bicicleta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta actividade está prevista para a primavera, contando daquela con bo tempo que permita facela ao aire libre. Os últimos anos a actividade “Día da bicicleta” realizabámola en colaboración coa asociación “Pedaladas” dentro da súa campaña de difusión do uso da bicicleta como medio de transporte da mocidade. Esta actividade está pendente de encaixala á nova normalidade. <p><u>Cross de Nadal</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Competición onde participa a maioría do alumnado e onde compiten contra o outro centro de secundaria que ese atopa nas proximidade. Este ano, e polo momento, non parece factible a súa convocatoria, pero confiamos en que a situación sanitaria remita e coas pertinentes adaptacións se poida levar a cabo. <p><u>Introdución de actividades de sendeirismo na contorna do centro</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dado que temos autorizada un reforzo da materia de educación física como materia de libre configuración de centro, a través dela e, tamén das sesións da propia materia de EF, temos programadas saídas periódicas para facer sendeirismo. Esta iniciativa pretende potenciar as clases ao aire libre e suplir a imposibilidade de impartir moitos dos contidos tradicionais desta materia. <p><u>Introdución de xogos no medio natural</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das actividades programadas para facer no entorno natural que rodea ao centro, ademais do sendeirismo, temos previsto a práctica de xogos propios do medio natural, moitos deles no esquecemento, pero agora debido a necesidade de dar preferencia as actividades ao aire libre queremos recuperarla. <p><u>Milla saudable</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante os períodos de lecer, cada día un curso sairá á contorna para dar un paseo de unha hora acompañados dun profesor, mentres van merendando. Desta maneira desconxestionamos o patio con menos

Liña de actuación: 3. EDUSaúde	
	<p>alumnos e evitamos que teñan que comer durante o comezo da clase seguinte.</p> <p><u>Deporte Escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> o Parece lóxico pensar que o Deporte Escolar este curso non vai ter lugar tal e como o tiñamos deseñado, pero deixamos aberta a posibilidade de que para o segundo ou terceiro trimestres as circunstancias cambien e o alumnado poida gozar do deporte neste tipo de competicións. É posible que dado que este curso, que non se poida facer, o suplan por outra actividade enfocada á organización de actividades físicas entre o alumnado, nese caso sería a nosa intención participar, co obxectivo de contribuír ao desenvolvemento deste programa.

Liña de actuación: 4. EDUsostibilidade				
Descrición do programa	O centro educativo comprometido cos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible (ODS)			
 Obxectivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Xerar unha conciencia positiva cara o cambio climático englobada dentro os ODS da axenda 203 2. Normalizar a reciclaxe selectiva no centro 3. Dar a coñecer a compostaxe entre a comunidade educativa. 			
Cursos implicados	O 100% de alumnado			
Temporalización	<table border="1"> <tr> <td>1º T <input checked="" type="checkbox"/></td> <td>2º T <input checked="" type="checkbox"/></td> <td>3º T <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>		
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaxe de aulas que se involucran na reciclaxe, 30% • Porcentaxe de alumnado que se involucran na reciclaxe, 25% • Porcentaxe de profesorado que se involucran na reciclaxe, 50% 			
Responsables	Ricoy Bugarín, José Antonio do dep. de Educación física.			
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Instalación de papeleiras selectivas en tódalas aulas e zonas comúns do centro. • Habilitación dunha zona de compostaxe e realización do proceso aproveitando os restos xerados da merenda, do servizo de cafetería e das grandes zonas verdes que temos no centro. • Formación e información de toda a comunidade educativa. • Automatización de procesos recorrentes a prol do medioambiente (xestión domotizada da calefacción, das persianas, das luminarias e das aulas de informática...) 			

Liña de actuación: 5. Educualidade	
Descrición do programa	O centro educativo como modelo de calidade a nivel organizativo, de xestión e de funcionamento
 Obxectivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consolidar o carné escolar de alumnado e profesorado 2. Normalizar e adaptar os procesos, procedementos e documentos do centro coa normativa de identidade corporativa da Xunta de Galicia 3. Consolidar elementos de identidade corporativa no eido do centro, tanto interior, exterior coma dixital


Liña de actuación: 5. Educalidade			
Cursos implicados	O 100% de alumnado		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Porcentaxe de aumento do número de protocolos para a organización do centro, 10% Elementos cuantificables que midan os avances conseguidos nesta actuación. <ul style="list-style-type: none"> • A calidade e practicidade do carné escolar de alumnado e de profesorado a utilizar. • A normalización nos documentos elec trónicos e en papel. • A mellora da imaxe corporativa do centro. 		
Responsables	Pérez Mestre, Juan Carlos (director)		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración, deseño e impresión do carné escolar unificado de alumnado e de profesorado. Utilizaranse materiais durables tipo tarxeta plástica e con sistemas de veracidade. • Protocolización de al menos 10 procesos e/ou procedementos, tanto en papel coma en dixital. No caso do papel, con sistemas autocalcantes, no caso do dixital, con formularios online. • Reelaboración de, cando menos, 2 proxectos de centro por curso escolar. • Instalación de elementos corporativos que melloren a imaxe do centro tanto nas distintas dependencias coma no contorno do mesmo. • Posta a punto da web corporativa, da galería de imaxes e da aula virtual. Elaboración de enquisas online de uso das TIC, do proxecto Abalar e do proceso educativo e organizativo. 		



5. CPRecupéra-T

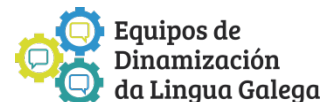
Liña de actuación: 1. PROA+	
Descrición do programa	PROA+
Obxectivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoiar ao alumnado para potenciar a mellora do seu rendemento académico. 2. Tratar de mellorar o éxito escolar, reducir e previr o abandono educativo temperán do alumnado que cursa as ensinanzas obrigatorias no centro. 3. Diminuír as barreiras de aprendizaxe que dificultan superar e acadar os obxectivos educativos do alumnado que presenta dificultades de aprendizaxe. 4. Reducir o número de alumnado que presentan dificultades para a aprendizaxe. 5. Xerar contornas de aprendizaxe que favorezan a interacción, o traballo corroborativo e a aplicación de metodoloxías cooperativas,



Liña de actuación: 1. PROA+	
	individualizadas, activas, flexibles e participativas que melloren o desenvolvemento das competencias clave do alumnado.
Cursos implicados	4º da ESO e 1º de bacharelato.
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	 <p>01. Porcentaxe de mellora dos resultados académicos nas áreas obxecto de reforzo respecto do curso anterior. 50</p> <p>02. Porcentaxe de mellora dos resultados académicos nas materias do ámbito científico-matemático obxecto de reforzo respecto do curso anterior. 50</p> <p>03. Porcentaxe de mellora dos resultados académicos nas materias do ámbito socio-lingüístico obxecto de reforzo respecto do curso anterior. 50</p> <p>04. Porcentaxe de alumnado que recupera áreas ou materias obxecto de reforzo. 50</p>
Responsables	Pérez Mestre, Juan Carlos (director)
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Reforzo académico do alumnado con NEE (especialmente nas materias instrumentais e na 1ª lingua estranxeira). • Acollemento e integración do alumnado coa inserción nos diferentes proxectos de innovación educativa nos que participa o centro. • Recuperar (nun probable contexto de relaxación das medidas Covid) as saídas culturais fóra do centro, como carácter do noso proxecto educativo, na liña de abrir a escola á realidade á contorna. • No caso de ser autorizado, clases polas tardes de reforzo, acompañamento e mellor para o alumnado candidato de esta actuación.

6. Outros plans e proxectos nos que participa o centro

- STEMBach (desde o curso 2019/20)
- Polos creativos (desde o curso 2018/19)
- Club de ciencia (desde o curso 2017/18)
- Equipo de dinamización da lingua galega (EDLG), que desde o seu inicio, achéganos a lingua nosa como habitual e necesaria para o día a día.
- Proxecto SEMGal (desde o curso 2016/17), que versa sobre a implementación do traballo colaborador e o uso de currículo enriquecido,



7. Plan de utilización das instalacións do centro

- Para accederes ao impreso de solicitude para uso polas tardes vai a

<http://tramites.iesaxunqueira2.com/>

- Actualmente nos constan as seguintes solicitudes

Instalación: 1 aula para clases extraescolares			
Entidade que a usa	ANPA Helenes, formación en idiomas (inglés)		
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input type="checkbox"/> Pais	<input type="checkbox"/> PAS
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Horario de uso	Logo da finalización das clases e até as 20h		

Instalación: 1 aula para clases extraescolares			
Entidade que a usa	ANPA Helenes, formación en técnicas de estudo		
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input checked="" type="checkbox"/> Pais	<input type="checkbox"/> PAS
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Horario de uso	Logo da finalización das clases e até as 20h		

Instalación: 1 aula para clases extraescolares.			
Entidade que a usa	ANPA Helenes, formación para a preparación da ABAU.		
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input type="checkbox"/> Pais	<input type="checkbox"/> PAS
Temporalización	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Horario de uso	Logo da finalización das clases e até as 20h		

Instalación: número de aulas segundo a demanda para probas de certificación			
Entidade que a usa	Alianza Francesa de Vigo, probas DELF A2, B1 e B2		
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input type="checkbox"/> Pais	<input type="checkbox"/> PAS
Temporalización	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Horario de uso	Logo da finalización das clases e até as 19h		

Instalación: número de aulas segundo a demanda para campamento de verán (inglés)			
Entidade que a usa	ANPA Helenes, campamento de verán e intensivo (inglés)		
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input type="checkbox"/> Pais	<input type="checkbox"/> PAS
Temporalización	Mes de xullo		
Horario de uso	Logo da finalización das clases, polas mañás		

Instalación: número de aulas segundo a demanda para probas de certificación.			
Entidade que a usa	ANPA Helenes, probas Cambridge A2, B1, B2 e C1.		
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input type="checkbox"/> Pais	<input type="checkbox"/> PAS



Temporalización	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Horario de uso	Logo da finalización das clases e até as 19h		

8. Plan Xeral de Avaliación do Centro (PXAC)



As rateos para este curso son as seguintes:

1º da ESO → 30 alumnos	3º da ESO → 27,8 alumnos	1º de bacharelato → 28,8 alumnos
2º da ESO → 29 alumnos	4º da ESO → 29,3 alumnos	2º de bacharelato → 23 alumnos

As estatísticas de resultados dos últimos cursos académicos son as seguintes.

ABAU - PAU	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17	15/16	14/15	13/14	12/13
Av. ordinaria	93%	96%	76%	96%	96%	90%	91%	95%	91%	87%
Av. extraordinaria			50%	13%	0%	75%	73%	100%	73%	80%

Avaliación extraordinaria	2021/22	2020/21
1º da ESO		
2º da ESO		
3º da ESO		
4º da ESO		
1º de bacharelato	27%	
2º de bacharelato	3%	26%

Av. Final ESO/ordinaria BTO	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
1º da ESO	57%	49%	82%	48%	52%	63%	51%
2º da ESO	47%	51%	69%	49%	52%	47%	34%
3º da ESO	65%	52%	67%	59%	38%	54%	51%
4º da ESO	59%	59%	72%	38%	41%	61%	56%
1º de bacharelato	44%	57%	72%	55%	51%	55%	44%
2º de bacharelato	65%	54%	78%	80%	62%	67%	63%

2º trimestre	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
1º da ESO	41%	30%	51%	33%	39%	46%	33%
2º da ESO	22%	42%	36%	38%	38%	38%	22%
3º da ESO	41%	41%	24%	40%	25%	26%	37%
4º da ESO	34%	34%	38%	21%	30%	37%	36%
1º de bacharelato	32%	45%	23%	29%	28%	39%	26%
2º de bacharelato	26%	34%	34%	45%	35%	19%	20%

1º trimestre	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14	2012/13
1º da ESO	46%	40%	55%	37%	44%	52%	30%	30%	26%	34%
2º da ESO	23%	31%	35%	30%	44%	29%	17%	30%	23%	32%
3º da ESO	35%	38%	20%	42%	18%	24%	34%	21%	21%	13%
4º da ESO	27%	40%	35%	21%	33%	38%	33%	36%	19%	37%
1º de bacharelato	37%	40%	22%	27%	40%	34%	26%	17%	27%	27%
2º de bacharelato	22%	36%	27%	36%	30%	18%	16%	28%	29%	21%

Avaliación dos resultados académicos			
Medidas	Análise dos resultados do alumnado nos órganos do centro		
Órganos encargados	<input checked="" type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> Claustro	<input checked="" type="checkbox"/> Consello escolar
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Materiais e/ou recursos	Folla de cálculo realizada por nós		

Avaliación da práctica docente			
Medidas	Realización de enquisa por parte dos departamentos		
Órganos encargados	<input type="checkbox"/> CCP	<input checked="" type="checkbox"/> Claustro	<input type="checkbox"/> Consello escolar
Temporalización	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Materiais e/ou recursos	Táboas de autoavaliación		

Avaliación da relación coa comunidade educativa			
Medidas	Recollida de suxestións por parte da comunidade educativa		
Órganos encargados	<input type="checkbox"/> CCP	<input type="checkbox"/> Claustro	<input checked="" type="checkbox"/> Consello escolar
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Materiais e/ou recursos	Buzón de suxestións na web do centro		

9. Seguimento deste documento

Seguimento	Datas
Informe á CCP	11 de outubro de 2022
Aprobación polo consello escolar	13 de outubro de 2022
Remisión á Inspección educativa	14 de outubro de 2022
Elaboración anual	Setembro e/ou outubro

10. Anexos

A continuación relaciónanse os anexos deste documento, os cales poden ser consultados nas seguintes páxina. Estes documentos actualízanse de xeito recorrente, polo que no caso de que non estean actualizados, haberá que referirse aos do presente curso escolar, normalmente publicados

na web do centro (www.iesaxunqueira2.com)

- Anexo I > Listaxe de libros de texto, ESO
- Anexo II > Listaxe de libros de texto, bacharelato
- Anexo III > Plan anual de lectura (PAL)
- Anexo IV > Plan de fomento de hábitos de estilo de vida saudable (PFHEVS)
- Anexo V > Actividades que se van a desenvolver ao longo do curso para o fomento e dinamización da lingua galega
- Anexo VI > Concreción do plan de convivencia (PConv)
- Anexo VII > Concreción do plan de igualdade (PI)

Relación de libros de texto para 1º da ESO
11 materias + titoría

	Área/Materia	Título	Autor/a/es	ISBN	Editorial	Pub.	Galego/Castelán	Observacións
Comúns	Bioloxía e xeoloxía	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					Galego	De balde
	Educación física						Castelán	
	Educación plástica, visual e audiovisual						Galego	
	Lingua castelá e literatura + disposición de centro	L. Cast. y Literatura 1º	Varios autores	978-84-680-4933-5	Santillana	2022	Castelán	Obrigatorio, desde o curso 2022/23
	Lingua galega e literatura + disposición de centro	L. Galega e Literatura 1	Celia Díaz Núñez e outros	978-84-143-0512-6	Anaya educación	2022	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2022/23
	Matemáticas + disposición de centro	Matemáticas 1	J.Colera, I.Gaztela e outros	978-84-143-0528-7	Anaya educación	2022	Castelán	Recomendado
	Lingua estranxeira - francés, livre de l'élève	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					---	De balde
	Lingua estranxeira - francés, cahier exercices						---	
	1ª e 2ª Lingua estranxeira - Inglés, student book	Teamwork 1ºESO ST 20	Emily Devlin e outros	978-9925-30-457-8	Burlington books	2020	---	Obrigatorio, desde o curso 2022/23
	1ª e 2ª Lingua estranxeira - Inglés, workbook	Teamwork 1ºESO WB20	Emily Devlin e outros	978-9925-30-509-4	Burlington books	2020	---	Obrigatorio, desde o curso 2022/23
	Tecnoloxía e dixitalización	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					---	De balde
	Xeografía e historia	Xeografía e historia	M. Burgos e outros	978-84-143-0888-2	Anaya educación	2022	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2022/23
	Proxecto competencial: Deseño de actividades de orientación pola contorna histórica	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					Galego	De balde
	Relixión católica						Galego	
	Relixión evanxélica						Galego	
	2ª Lingua estranxeira - francés, livre de l'élève						---	
2ª Lingua estranxeira - francés, cahier exercices	Transit 1	Varios autores	978-84-9049-449-3	Santillana Français	2022	---	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
2ª Lingua estranxeira, portugués	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					---	De balde	
	(Nova/s materia/s)	(corrección de erros)						(Novo/s libro/s de texto)

Relación de libros de texto para 2º da ESO
12 materias + titoría / 8 materias + titoría para PMAR

	Área/Materia	Título	Autor/a/es	ISBN	Editorial	Pub.	Gal/Cast	Observacións	
Troncais + LCA¹	Ámbito científico-tecnolóxico (só PMAR)	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						Castelán	De balde
	Física e química							Castelán	
	Matemáticas	Matemáticas 2º ESO	J.Colera e I.Gaztela	978-84-698-1426-0	Anaya educación	2016	Castelán	Obrigatorio, desde o curso 2016/17	
	Ámbito lingüístico-social (só PMAR)	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						Galego	De balde
	Lingua castelá e literatura	L. Castellana y Literatura 2	Serie Comenta, Saber hacer	978-84-680-4007-3	Santillana	2016	Castelán	Obrigatorio, desde o curso 2016/17	
	Lingua galega e literatura, LCA	Lingua galega e literatura 2º ESO	Celia Díaz e M. Seixo.	978-84-698-1048-4	Anaya educación	2016	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2016/17	
	Xeografía e historia	XH 2 (Aula 3D)	---	978-84-682-3632-2	Vicens Vives	2016	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2016/17	
	Ámbito de Lingua estran. - Francés (só PMAR)	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						---	De balde
	Lingua estranxeira – francés, livre de l'eleve							---	
	Lingua estranxeira – francés, cahier exercices							---	
	Ámbito de Lingua estran. - inglés (só PMAR)	Spectrum 2 Essential Practice.	Dan Morris	978-01-945-1779-9	Oxford University Press	2016	---	Obrigatorio, desde o curso 2016/17	
	Lingua estranxeira - inglés, student book	Spectrum 2	Paul Kelly y Dan Morris	978-01-948-5221-0	Oxford University Press	2015	---	Obrigatorio, desde o curso 2016/17	
Lingua estranxeira - inglés, workbook	Spectrum 2	C. Pelteret y Alex Paramour	978-01-948-5229-6	Oxford University Press	2015	---	Obrigatorio, desde o curso 2016/17		
Específicas + LCA/LCC²	Educación física	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						Galego	De balde
	Relixión católica							Galego	
	Relixión evanxélica							Galego	
	Valores éticos							Galego	
	Música							Galego	
	Tecnoloxía							Castelán	
	Programación, LCA							Galego	
	Proxecto deportivo de centro, LCC							Galego	
	2ª Lingua estranxeira - francés, livre d l'eleve	---	---	---	---	---	---	Non ³	
	2ª Lingua estranxeira - francés, cahier exerci.	---	---	---	---	---	---	Non ³	
2ª Lingua estranxeira - Inglés, student book	Spectrum 2	Paul Kelly y Dan Morris	978-01-948-5221-0	Oxford University Press	2015	---	Obrigatorio, desde o curso 2016/17		
2ª Lingua estranxeira - Inglés, workbook	Spectrum 2	C. Pelteret y Alex Paramour	978-01-948-5229-6	Oxford University Press	2015	---	Obrigatorio, desde o curso 2016/17		
2ª Lingua estranxeira, portugués	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						---	De balde	
(Nova/s materia/s)	(corrección de erros)							(Novo/s libro/s de texto)	

¹ LCA → Libre configuración autonómica.

² LCC → Libre configuración de centro.

³ O feito de non ter libro de texto pode supor que o profesorado estea interesado en ter outro tipo de materiais, como por exemplo diferentes tipos de cadernos, rotuladores especiais ... tamén é posible que o libro non estea editado ou que sexan apuntamentos e se faciliten na conserxaría por un custo moi reducido.

Relación de libros de texto para 3º da ESO
13 materias + titoría / 9 materias + titoría para PMAR

	Área/Materia	Título	Autor/a/es	ISBN	Editorial	Pub.	Gal/Cast	Observacións	
Comúns	Ámbito científico e matemático (só PDC)	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						Castelán	De balde
	Bioloxía e xeoloxía							Galego	
	Física e química							Castelán	
	Matemáticas	---	---	---	---	---	Castelán	Non ⁴	
	Ámbito lingüístico e social (só PDC)	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún.						Galego	De balde
	Lingua castelá e literatura	L. Cast. y Literatura 3º ESO	Varios autores	978-84-680-4950-2	Santillana	2022	Castelán	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	Lingua galega e literatura	L. Galega e Literatura 3	Celia Díaz Núñez e outros	978-84-143-0516-4	Anaya educación	2022	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	Xeografía e historia	Xeografía e historia	M. Burgos e outros	978-84-143-0892-9	Anaya educación	2022	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	Ámbito de Lingua estranxeira - Francés (só PDC)	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						---	De balde
	Lingua estranxeira – francés, livre de l'élève							---	
	Ámbito de Lingua estranxeira - Inglés (só PDC)	---	---	---	---	---	Castelán	Non ⁴	
	1ª e 2ª Lingua estranxeira - Inglés, student book	Teamwork 3ºESO ST 20	Emily Devlin e outros	978-9925-30-468-4	Burlington books	2020	---	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	1ª e 2ª Lingua estranxeira - Inglés, workbook	Teamwork 3ºESO WB20	Emily Devlin e outros	978-9925-30-469-1	Burlington books	2020	---	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	Educación física							Castelán	De balde
Valores en valores, cívicos e éticos							Galego		
Educación plástica, visual e audiovisual							Galego		
Música							Galego		
Proxecto competencial	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						Galego		
Relixión católica / evanxélica							Galego		
Cultura Clásica							Castelán		
Educación dixital							Castelán		
Oratoria							Castelán		
2ª Lingua estranxeira - francés, livre de l'élève							---		
2ª Lingua estranxeira - francés, cahier exercices	Transit 3	Varios autores	978-84-9049-453-0	Santillana Français	2022	---	Obrigatorio, desde o curso 2022/23		
2ª Lingua estranxeira - portugués	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						---	De balde	
(Nova/s materia/s)								(Novo/s libro/s de texto)	

(corrección de erros)

⁴ O feito de non ter libro de texto pode supor que o profesorado estea interesado en ter outro tipo de materiais, como por exemplo diferentes tipos de cadernos, rotuladores especiais ... tamén é posible que o libro non estea editado ou que sexan apuntamentos e se faciliten na conserxaría por un custo moi reducido.

Relación de libros de texto para 4º da ESO
11 materias + titoría

	Área/Materia	Título	Autor/a/es	ISBN	Editorial	Pub.	Gal/Cast	Observacións				
Troncais	Lingua castelá e literatura	Lengua y Literatura 4º ESO	Serie comenta, Saber hacer	978-84-680-3999-2	Santillana	2016	Castelán	Obrigatorio, desde o curso 2016/17				
	1ª Lingua estranxeira - francés, livre de l'élève	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					---		De balde			
	1ª e 2ª Lingua estranxeira - inglés, student book	Spectrum 4	Paul Kelly y Dan Morris	978-01-948-5253-1	Oxford University Press	2016	---	Obrigatorio, desde o curso 2016/17				
	Xeografía e historia	XH 4. (Aula 3D)		978-84-682-3634-6	Vicens Vives	2016	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2016/17				
	Matemáticas, orientadas ás ensinanzas académicas	---	---	---	---	---	Castelán	Non ⁵				
	Bioloxía e xeoloxía	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					Galego		De balde			
	Física e química	FQ 4 (Aula 3D)	Á. Fontanet Rguez. y otros	978-84-682-3664-3	Vicens Vives	2016	Castelán	Recomendado				
	Economía	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún					Galego		De balde			
	Latín	Latín 4º ESO	M. Durán	978-84-218-6111-0	Casals	2016	---	Recomendado				
	Matemáticas, orientadas ás ensinanzas aplicadas	---	---	---	---	---	Castelán	Non ⁵				
	Tecnoloxía	Proxecto EDIXGAL (portátil + EVA) nesta materia polo que non é preciso mercar texto algún						Castelán	De balde			
	Ciencias aplicadas á actividade profesional											
Iniciación á actividade emprendedora e empresarial												
Educación física												Castelán
Relixión católica												Galego
Relixión evanxélica												Galego
Valores éticos												Galego
Educación plástica, visual e audiovisual												Galego
Música												Galego
Cultura científica												Castelán
Cultura Clásica												Castelán
Tecnoloxías da información e comunicación												Galego/Castelán
2ª Lingua estranxeira - francés, livre de l'élève	---	---	---	---	---	---	Non ⁵					
LCA⁶	Lingua galega e literatura	Lingua Galega e Lit. 4º ESO	Celia Díaz e M. Seixo	978-84-698-1251-8	Anaya educación	2016	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2016/17				
	(Nova/s materia/s)			(corrección de erros)				(Novo/s libro/s de texto)				

⁵ O feito de non ter libro de texto pode supor que o profesorado estea interesado en ter outro tipo de materiais, como por exemplo diferentes tipos de cadernos, rotuladores especiais ... tamén é posible que o libro non estea editado ou que sexan apuntamentos e se faciliten na conserxaría por un custo moi reducido.

⁶ LCA → Libre configuración autonómica.

Relación de libros de texto para 1º de bacharelato
10 materias

	Área/Materia	Título	Autor/a/es	ISBN	Editorial	Pub.	Gal./Cast.	Condición de ...	
Comúns	Filosofía	1 Bachilletato Filosofía	Diego Sánchez e outros	978-84-143-1160-8	Anaya educación	2015	Galego	Recomendado	
	Lingua castelá e literatura	Lengua y Literatura 1º Bachillerato	Salvador Gutiérrez e outros	978-84-143-1102-8	Anaya educación	2022	Castelán	Recomendado	
	Lingua galega e literatura I	Lingua galega e litera. Bacharelato	Nieto Pazó e outros	978-84-678-2805-4	Anaya educación	2015	Galego	Recomendado	
	1ª Lingua estranxeira I, inglés, Student's book	Advantage 1º bacharelato	Elisabeth Grant e outros	978-99-632-7367-6	Burlington Books	2017	---	Obrigatorio, desde o curso 2018/19	
	Latín I	Latín I	M. Durán y otros	978-84-218-4394-9	Casals	2015	Castelán	Recomendado	
	Física e química	Física e química 1	Varios autores	978-84-143-1142-4	Anaya educación	2022	Castelán	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	Grego I	Griego I	R. Colomer y R. Tomás	978-84-830-8916-3	Almadraba	2013	Castelán	Recomendado	
	Historia do mundo contemporáneo	Historia do M. Contemporaneo	Varios autores	978-84-9995-401-1	Baía Edicións	2022	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	Materias sen libro ¹								
	- Bioloxía, xeoloxía e ciencias ambientais	- Debuxo técnico I	- Economía	- Matemáticas I	- Matemát. aplicadas ás C. sociais I	- 1ª Lingua estranxeira I, inglés, workbook			
	- 1ª Lingua estranxeira I, francés, livre de l'élève	1ª Lingua estranxeira, francés, cahier exercices		- Literatura universal	- Tecnoloxía e enxeñaría				
Optativas	2ª Lingua estranxeira I, francés, cahier exercices	Les blogueurs 5 B1	Varios autores	978-84-19072-14-6	Difusión centro IyPdi	2022	---	Obrigatorio, desde o curso 2022/23	
	2ª Lingua estranxeira I, inglés, Student's book	Advantage 1º bacharelato	Elisabeth Grant e outros.	978-99-632-7367-6	Burlington Books	2017	---	Obrigatorio, desde o curso 2018/19	
	Materias sen libro ¹								
		- Anatomía aplicada	- Coro e técnica vocal I		- Cultura científica		- Debuxo artístico I		
		- Disposición de centro (atención educativa)	- Educación física		- Relixión católica		- Relixión evanxélica		
		- Tecnoloxías da información e comunicación I	- 2ª Lingua estranxeira I, francés, livre de l'élève		- 2ª Lingua estranxeira I, portugués				
	(Nova/s materia/s)	(corrección de erros)					(Novo/s libro/s de texto)		

¹ O feito de non ter libro de texto pode supor que o profesorado estea interesado en ter outro tipo de materiais, como por exemplo diferentes tipos de cadernos, rotuladores especiais ... tamén é posible que o libro non estea editado ou que sexan apuntamentos e estean dispoñibles na conserxaría por un custo moi reducido.

Relación de libros de texto para 2º de bacharelato
10 u 11 materias

	Área/Materia	Título	Autor/a/es	ISBN	Editorial	Pub.	Gal./Cast	Condición de ...	
Troncais	Historia de España	Historia de España, 2º bachillerat	José Alfeirán Rguez. e outros	978-84-9995-200-0	Baía edicións	2016	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2020/21	
	Lingua castelá e literatura.	Lengua y literatura 2º bach inica	---	978-01-905-0296-6	Oxford University Press	2016	Castelán	Recomendado	
	1ª Lingua estranxeira II - inglés. (student's book)	Advantage 2º Bachilletaro	Elisabeth Grant e Samuel Carter	978-99-253-0122-5	Burlington Books	2018	---	Obrigatorio, desde o curso 2019/20	
	Matemáticas II	Matemáticas II	Colera e Oliveira	978-84-698-1277-8	Anaya educación	2016	Castelán	Recomendado	
	Matemáticas aplicadas ás ciencias sociais II	Matemáticas II	Colera e Oliveira	978-84-698-1280-8	Anaya educación	2016	Castelán	Recomendado	
	Física	Física 2º Bach	Ficente Fernández Fernández	978-84-9995-357-1	Baía edicións	2021	Galego	Recomendado	
	Historia da filosofía	Historia de la Filosofía, 2º BTO	Diego Sánchez Meca y otros	9788469813058	Anaya educación	2016	Castelán	Recomendado	
	Química	Química 2º Bach	Manuela Domínguez	978-84-999-5196-6	Baía edicións	2016	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2016/17	
	Xeografía	Xeografía 2	Muñoz-Delgado e outros	978-84-698-1363-8	Anaya educación	2016	Galego	Obrigatorio, desde o curso 2020/21	
	Materias sen libro ²								
	- Bioloxía	- Debuxo técnico II		- Economía da empresa			- Grego II		
	- Historia da arte	- Latín II		- 1ª Lingua estranxeira I, inglés, workbook			- 1ª Lingua estranxeira II - francés, livre de l'élève		
Específicas+LCA³/LCC⁴	Psicoloxía	Psicología 2º bachillerato	José Ignacio Alonso García	978-84-486-0916-0	McGraw-Hill	2016	Castelán	Recomendado	
	2ª Lingua estranxeira II - inglés. (student's book)	Advantage 2º Bachilletaro	Elisabeth Grant e Samuel Carter	978-99-253-0122-5	Burlington Books	2018	---	Obrigatorio, desde o curso 2019/20	
	Materias sen libro ³								
		- Achegamento á lingua portuguesa	- Debuxo artístico II		- Deseño e impresión 3D, LCC			- Fundamentos de administración e xestión	
		- Historia da música e da danza	- Literatura galega do século XX e da actualidade, LCA		- Lingua galega e literatura II, LCA			- Métodos estatísticos e numéricos, LCA	
		- Relixión católica	- Relixión evanxélica		- Tecnoloxía industrial II			- Tecnoloxías da información e da comunicación II	
		2ª Lingua estranxeira I, francés, cahier exercices	- 2ª Lingua estranxeira I, francés, livre de l'élève		- 2ª Lingua estranxeira II - portugués				
(Nova/s materia/s)			(corrección de erros)				(Novo/s libro/s de texto)		

² O feito de non ter libro de texto pode supor que o profesorado estea interesado en ter outro tipo de materiais, como por exemplo diferentes tipos de cadernos, rotuladores especiais ... tamén é posible que o libro non estea editado ou que sexan apuntamentos e estean dispoñibles na conserxaría por un custo moi reducido.

³ LCA → Libre configuración autonómica.

⁴ LCC → Libre configuración de centro.



Plan anual de lectura, curso 2022/23

IES A Xunqueira II

Pontevedra



Índice

1.	Introdución	4
2.	Obxectivos	4
3.	Actuacións da biblioteca	4
4.	Liñas de actuación prioritarias en relación co papel da biblioteca escolar no centro.....	5
1.	En relación coa organización e xestión; a configuración da biblioteca como “laboratorio creativo de aprendizaxes e viveiro da cidadanía”.	5
2.	En relación coa alfabetización mediática e informacional da comunidade educativa	7
3.	En relación coa dinamización e promoción dos recursos da biblioteca, a súa integración no tratamento do currículo e ao desenvolvemento das competencias básicas do alumnado	8
4.	En relación co fomento da lectura e co desenvolvemento do Proxecto lector	9
5.	En relación cos avances cara a unha biblioteca inclusiva	10
6.	Outras actuacións	10
7.	 Criterios e procedementos de avaliación	10
5.	Actuacións do equipo de dinamización da lingua galega (en adiante EDLG)	10
6.	<i>Actuacións dos departamentos</i>	11
1.	Departamento de Bioloxía e xeoloxía (actualización do curso 2022/23)	11
2.	Departamento de Debuxo (actualización do curso 2022/23)	11
3.	Departamento de Economía (actualización do curso 2022/23)	12
4.	Departamento de Educación física (actualización do curso 2022/23)	12
5.	Departamento de Filosofía (actualización do curso 2022/23)	13
6.	Departamento de Física e química. (actualización do curso 2021/22)	13
7.	Departamento de Francés (actualización do curso 2022/23)	14
8.	Departamento de Grego e latín (actualización do curso 2022/23)	14
9.	Departamento de Inglés (actualización do curso 2022/23)	15
10.	Departamento de Lingua castelá e literatura. (actualización do curso 2021/22)	15
11.	Departamento de Lingua galega e literatura (actualización do curso 2022/23)	15
12.	Departamento de Matemáticas (actualización do curso 2022/23)	15
13.	Departamento de Música (actualización do curso 2022/23)	16
14.	Departamento de Relixión (actualización do curso 2022/23)	16
15.	Departamento de Tecnoloxía (actualización do curso 2022/23)	16



16. Departamento de Xeografía e historia (actualización do curso 2022/23)	17
7. Seguimento e avaliación	18
8. Elaboración e revisión deste documento	18



1. Introducción

O Plan Anual de Lectura (en adiante PAL) é un programa de accións para o desenvolvemento do Proxecto Lector (en adiante PL), encamiñado a mellorar as competencias clave de lectura e de escritura do alumnado en tódalas áreas do currículo e fomentar o hábito e o gusto pola lectura.

2. Obxectivos

Os obxectivos principais do PAL estarán presentes nas actuacións relacionadas coa lectura de tódolos departamentos, así como no desenvolvemento das liñas prioritarias de actuación da biblioteca. Estes obxectivos son os seguintes:

1. Incrementar e estimular os hábitos de lectura de toda a comunidade educativa, atendendo aos intereses, necesidades, capacidades e circunstancias persoais e sociais.
2. Potenciar a comprensión lectora e a lectura fluída desde todas as áreas do currículo.
3. Contribuír á mellora da expresión oral e escrita.
4. Desenvolver as habilidades no proceso de busca de información tanto nos soportes tradicionais como nas novas tecnoloxías, de forma que o alumnado aprenda a utilizalas e a analizar a información que se obtén delas de forma crítica.
5. Potenciar a biblioteca como centro de recursos e elemento dinamizador da actividade lectora.

3. Actuacións da biblioteca

A biblioteca contribuirá ao desenvolvemento do PAL facilitando tódolos recursos dos que dispón. Ademais organizará e impulsará actividades relacionadas directamente coa lectura, recollidas nas liñas prioritarias de actuación do curso actual na biblioteca escolar, entre as que destacamos as que se realizan de forma sistemática, como son a Hora de ler e o Club de lectura.

- **Hora de ler:** Dirixida ao alumnado de 1º e 2º da ESO. Desenvólvese diariamente durante 15 minutos á volta do período de lecer curto. A escolla das lecturas realízase o equipo da biblioteca procurando incluír textos variados: narrativa, poesía, teatro, banda deseñada, divulgación científica. Evidentemente a selección está aberta a modificacións segundo a demanda do alumnado e as propostas do profesorado implicado na actividade. Os libros están dispoñibles nunha sección específica da biblioteca á que acode o alumnado para retirar

ou devolver as súas lecturas. Os empréstitos e devolucións serán rexistrados no programa Meiga, deste xeito poderase facer un seguimento non só do número de libros que le cada alumna/o, senón tamén dos seus intereses.

- **Club de lectura:** Aberto a todo o alumnado do centro. Ao comezo do curso organizaranse os grupos segundo as solicitudes de participación e na primeira sesión escollerase o primeiro libro a ler. Atenderanse as suxestións dos membros pero sempre supervisadas polo responsable do Club de lectura.

As reunións terán unha periodicidade quincenal e nelas poñerase en común a lectura realizada e marcarase o contido da seguinte reunión.

O Club de Lectura presentará, difundirá e comentará as obras lidas no seu blog O caderno do Lérez <http://cadernodolerez.blogspot.com.es/>

Como en cursos anteriores, farase un **roteiro** relacionado con algunha das obras lidas.

Ademais destas actividades, a biblioteca abordará outras actuacións nos ámbitos de organización, dinamización de recursos, formación de usuarios e fomento da lectura, que serán avaliadas ao final do curso, e que pasamos a detallar no seguinte punto.

4. Liñas de actuación prioritarias en relación co papel da biblioteca escolar no centro

Ademais das actividades sinaladas no apartado anterior, a biblioteca abordará outras actuacións nos ámbitos de organización, dinamización de recursos, formación de usuarios e fomento da lectura, que serán avaliadas ao final do curso.

1. En relación coa organización e xestión; a configuración da biblioteca como “laboratorio creativo de aprendizaxes e viveiro da cidadanía”.

O uso e espazo da biblioteca estará limitado, en parte ou totalmente, debido as medidas de distanciamento que teñen marcado as autoridades educativas. Polo tanto parécenos esencial propoñer as seguintes actuacións para poñer en valor todos os recursos dos que dispoñemos:

- Creación dun curso de “usuarios de biblioteca” na aula virtual do centro.
- Neste curso estará inscrito todo o alumnado e posibilitará unha información bidireccional sobre os eventos que se van realizar, así como a divulgación de todos os fondos que se adquieran.

- Creación dun foro de novas para posibilitar unha comunicación máis efectiva e rápida entre os usuarios e o equipo da biblioteca.
- Espazo lector dixital
- Creación no amplo vestíbulo do centro dunha zona onde o alumnado poida ter acceso a todas as novidades que vaia adquirindo a biblioteca. Esta información será visual con código QR para evitar o contacto físico cos libros e complementará á ofrecida no curso de “usuarios da biblioteca” da aula virtual.
- Implicación de alumnado e colaborador e , sobre todo, dos membros dos diversos clubs de lectura para a elaboración da información que levarán os códigos QR dos libros expostos no Espazo Lector Dixital.
- Solicitar a creación dun grupo de traballo para coñecer o funcionamento de dúas ferramentas importantes para o profesorado e o alumnado
- A rede social do profesorado Redeiras, para o tratamento da información nos blogs da biblioteca Bibliototem e o do club de lectura Caderno do Lérez, así como os do resto do profesorado.
- A plataforma en liña Agüeiro que nos vai permitir usar redes sociais seguras con toda a comunidade educativa; portafolio dixital para as creacións en diferentes formatos dos clubs de lectura, proxectos, conmemoracións, etc.; e un espazo persoal de almacenamento na nube.
- Realizar unha sesión informativa co resto do profesorado autores de blogs para informar deste grupo de traballo.
- Elaborar unha planificación xeral en setembro das actividades da biblioteca, distribuíndoas por trimestres. O estado de desenvolvemento no que se atopen (pendente, en curso, feito) será reflectido ao longo do curso nunha folla de control.
- Mellora da sinalización da biblioteca para facilitar ó acceso e a localización dos documentos.
- Facer expurgo periodicamente co obxectivo de mellorar a accesibilidade e a actualidade dos fondos. Parte do material expurgado reutilizarase para crear produtos artísticos e literarios e co resto farase unha “Feira do libro de ocasión”.
- Levar a cabo controis de préstamos frecuentes para reducir a morosidade.
- Ampliar as subscricións a revistas de temática diversas (deportes, cultura, viaxes...)

- Formar novos axudantes de biblioteca.
- Procurar a estabilidade do Equipo de biblioteca para dar continuidade aos proxectos emprendidos.
- Cubrir a meirande parte do horario de biblioteca cos profesores que integren o Equipo de Biblioteca.
- Dispoñer en horario lectivo dunha hora semanal para a reunión do Equipo de Biblioteca. Estase a levar esta reunión fóra do horario lectivo.
- Levar as propostas da biblioteca á comisión de coordinación pedagóxica, buscando a implicación e a coordinación de todos os departamentos.

2. En relación coa alfabetización mediática e informacional da comunidade educativa

- Formación de usuarios (alumnado de nova incorporación) unha visita guiada á biblioteca, onde se lles entrega a guía da biblioteca e se lles informará de
 - i. Protocolo de actuación para a entrada na biblioteca (se hai dispoñibilidade). Establecer a distancia de seguridade⁰, uso de máscaras e xeles hidroalcohólicos, aforo limitado, etc.
 - ii. Protocolo para a retirada e entrega de libros en préstamo, seguindo as pautas que marcan para a corentena de materiais prestados.
 - iii. Práctica e dominio do servizo “O meu catálogo” da Rede de Bibliotecas de Galicia
 - iv. Os usuarios poderán buscar e reservar a través da rede sen necesidade de entrar no espazo físico da biblioteca.
 - v. Cómpre facer unha petición aos responsables do programa MEIGA. Cando o alumnado solicita unha reserva, desde o programa non salta unha alarma que informe das peticións; temos que acceder a esta información a través dun correo electrónico, é dicir, indirectamente, o que ralentiza o proceso. Se esa solicitude aparece directamente en Meiga, o proceso axilízase enormemente.
 - vi. Vivenciar o uso do foro de novas na aula virtual.
 - vii. Gravación e subida destas sesións ó blog da biblioteca Bibliototem e a clase Usuarios da Biblioteca na AV do centro.
 - viii. Uso da rede Redeiras.

- ix. Actividades (presentacións, concursos...) para buscar información utilizando diferentes fontes.
 - x. Actividades orientadas a formar no uso selectivo e crítico de Internet.
 - xi. Formación audiovisual para a elaboración de materiais diversos: vídeos, presentacións, etc.
- Formación de usuarios, para o resto de alumnado práctica e dominio de:
 - i. Servizo “O meu catálogo” da Rede de Bibliotecas de Galicia.
 - ii. Curso de “usuarios de biblioteca” na aula virtual.
 - iii. Uso do foro de novas.
 - iv. Dominio da rede Redeiras para a creación dunha comunidade educativa virtual segura.
 - v. Actividades (presentacións, concursos...) para buscar información utilizando diferentes fontes.
 - vi. Actividades orientadas a formar no uso selectivo e crítico de Internet.

3. En relación coa dinamización e promoción dos recursos da biblioteca, a súa integración no tratamento do currículo e ao desenvolvemento das competencias básicas do alumnado

Dende a biblioteca contribuírase a que os alumnos adquiren habilidades para investigar e informarse, de maneira que gañen cada vez máis autonomía na súa aprendizaxe e acaden un espírito crítico. Para isto son imprescindibles actuacións orientadas á educación no acceso á información e á utilización das novas tecnoloxías, á mellora da comprensión lectora e á expresión oral e escrita, ao fomento do traballo en equipo...

Con tal fin, está previsto abordar as seguintes liñas de actuación:

- Como vén sendo habitual, as actividades da biblioteca organizaranse en tres bloques diferentes, coincidindo cos tres trimestres. O primeiro dedicarase ás ciencias puras e experimentais e o marco de referencia será a Semana da Ciencia, onde haberá exposicións, concursos e unha feira de proxectos realizados polos alumnos nas materias de ciencias. O segundo centrarase nas ciencias sociais e o terceiro nas humanidades, con concursos literarios, recitais, visitas de escritores, etc.
- A biblioteca seguirá colaborando cos proxectos que se desenvolvan no centro

(Programa SEMGal, STEMBach, Club de Ciencia, Club de Oratoria, Programa TEI) proporcionando os recursos e o espazo para o desenvolvemento dos mesmos.

4. En relación co fomento da lectura e co desenvolvemento do Proxecto lector

A biblioteca é a principal impulsora do desenvolvemento do Proxecto lector (en adiante PL). Realiza actividades de fomento da lectura, algunhas moi valoradas polo alumnado, como se recolle nas memorias de cursos pasados. Isto parécenos un bo indicador para fixar algunhas das liñas prioritarias de actuación neste apartado.

- **Creación do itinerario lector “Camiñando pola igualdade”** en colaboración cos departamentos de Lingua e Literatura Castelá e Galega, Xeografía e Historia, Debuxo, Filosofía, Grego e Latín, Francés, Orientación e Economía.
O obxectivo é ofrecer ao alumnado diversas fontes de lectura (poesía, novela, teatro, textos históricos, biografías, cómics, manga, revistas divulgativas) para reflexionar sobre a igualdade de xénero. Ademais contamos con tres cursos nos que se imparte esta mesma materia; Igualdade de Xénero.
- **Hora de ler:** 15 minutos diarios de lectura á volta do recreo. A biblioteca conta cunha sección específica para esta actividade, onde as lecturas están organizadas por temas para facilitar a escolla aos alumnos. Para o próximo curso incrementarase o número de obras seleccionadas.
- **Club de lectura:** Organizado en diferentes niveis e con temáticas distintas (ciencia, narrativa, poesía, novela gráfica e manga). As reunións terán lugar cada 15 días na biblioteca. Hai que destacar que a maioría dos membros do club participan tamén activamente en outras actividades de fomento da lectura propostas pola biblioteca (recital de poesía, roteiro literario, recomendacións, conmemoracións, etc.).
- **Recomendacións:** guías de lectura, boletíns, seleccións, novidades.
- **Concursos** literarios, recitais, de vídeo e fotografía, encontros con autores, etc.
- **Visita do Club de lectura ás librarías** da cidade coa finalidade de mercar libros para a biblioteca do centro, seleccionados polos alumnos.
- **Roteiro literario** -previsiblemente a Ferrol -relacionado con algunha obra lida no Club de Lectura.
- **Actividades** para festexar o Día do Libro, Día das Letras Galegas, Día das Bibliotecas, Día da Lingua Materna e Rosalía.

5. En relación cos avances cara a unha biblioteca inclusiva

A biblioteca está situada no andar baixo e ten unha boa accesibilidade, xa que non conta con ningún tipo de barreira arquitectónica. O acceso aos documentos é doado así como ao espazo maker. Sen embargo, o volume de documentos adaptados a necesidades específicas é escaso, polo que unha liña fundamental de actuación debe ser ampliar esta oferta.

6. Outras actuacións

Colaboración con outras bibliotecas (visitas, empréstitos interbibliotecarios, intercambio de materiais).

7. Criterios e procedementos de avaliación

- Grao de utilización da biblioteca, tanto polo alumnado como polo profesorado.
- Número de empréstitos.
- Melloras no hábito lector do alumnado.
- Grao de aprendizaxe de habilidades para a busca e elaboración de información.
- Nivel de formación de usuarios.
- Tipo de actividades realizadas.
- Participación da comunidade escolar nas actividades organizadas pola biblioteca.

Para recoller e valorar esta información realizaranse enquisas e se consultarase datos no programa Meiga. Posteriormente farase unha avaliación final que se incluírá na memoria do curso.

5. Actuacións do equipo de dinamización da lingua galega (en adiante EDLG)

O EDLG contribuirá a través de actuacións orientadas a fomentar o uso do galego, a nivel oral e escrito:

- Dinamizar actividades relacionadas coa animación á lectura, obradoiros literarios, charlas, coloquios e encontros con autores.
- Colaborar coa biblioteca no que atinxe ao desenvolvemento de actividades relacionadas coa lectura: Hora de ler, Día das Letras galegas, Día de Rosalía, etc.
- Coordinar a participación do alumnado no Ben Veñas, Maio.

- Fomentar unha maior presenza do EDLG na web do centro
- Abrir un espazo do EDLG en redes sociais (twitter, facebook, instagram).
- Continuar coas actividades que teñen unha importante aceptación e seguimento por parte da comunidade educativa, como os murais Historia da muller, e Humor e Historia escríbense con H.
- Desenvolver actuacións que xurdan ao longo de curso ou que sexan propostas pola comunidade educativa.

6. Actuacións dos departamentos

1. Departamento de Bioloxía e xeoloxía (actualización do curso 2022/23)

En colaboración cos membros da biblioteca, temos recomendado a adquisición, por parte da biblioteca, para a lectura voluntaria do alumnado, os seguintes libros de divulgación científica:

- Alumnado de 1º e 2º da ESO.
 - “El pintor de las neuronas” Autor: Vicente Muñoz Puelles
 - “El viaje de la evolución” Autor: Vicente Muñoz Puelles
 - “Pasteur y sus vacunas” Autor: Florenci Salesas
 - “Me llamo Marie Curie” Autor: Lluís Cugota
- Alumnado de 3º e 4º da ESO e bacharelato.
 - “¿Por qué mi hijo se parece a su abuela? Y otras cuestiones genéticas. Autores: Inés García-Albi y Marcos Isamat
 - “Elogio de la imperfección” Autora: Rita Levi-Montalcini
 - “El pico del pinzón” Autor: Jonathan Weiner
 - “Mendel y la invasión de los OGM” Autor: Luca Novelli
 - “Un antropólogo en Marte: siete relatos paradójicos” Autor: Oliver Sacks
 - “El hombre que confundió a su mujer con un sombrero” Autor: Oliver Sacks
 - “La doble hélice” Autor: James D. Watson

2. Departamento de Debuxo (actualización do curso 2022/23)

Dado o éxito do curso pasado, volveremos a participar na iniciativa das Bibliotecas Escolares de Galicia “mochilas viaxeiras” solicitando para aula de Debuxo artístico a modalidade de

banda deseñada coa finalidade de que o alumnado poda ler, usar na clase e levar para a casa o material que conteñen, sempre e cando a situación pola Covid-19 o faga posible.

A profesora Margarita Esteban Muñecas propoñerá ao coordinador da biblioteca a formación dun club de lectura de álbums ilustrados coa fin de dar a coñecer ao alumnado exemplares dos que se gozan non polo seu texto senón polas súas imaxes, igual que no caso anterior se a situación provocada pola pandemia o faga posible.

3. Departamento de Economía *(actualización do curso 2022/23)*

Na materia de economía, cunha grande conexión coa realidade, será imprescindible que os alumnos manexen información escrita recollida en libros, xornais, revistas e outras publicacións. De particular interese para a nosa materia é o tema Educación para o Consumo, sinalado no propio Proxecto do centro como una referencia a tratar. A biblioteca é un espazo que se debe visitar e utilizar ó longo do curso como unha fonte máis de información. Dende o departamento de economía se tratará de dotar á mesma cunha selección de libros de economía que sexan de interese para o alumnado, dentro das posibilidades orzamentarias que o centro lle permita ao departamento.

4. Departamento de Educación física *(actualización do curso 2022/23)*

A materia de EF se por algo se caracteriza é precisamente por ser un reduto para fuxir das actividades sedentarias e fundaméntase no movemento e a aprendizaxe a través da motricidade. Pero o anterior non é obstáculo para sexa un contribuínte máis o fomento da lectura, sempre dende o punto de vista de fomento polo interese en temas deportivos ou relacionados coa actividade física.

Como estratexia xeral para o fomento da lectura no centro se establece un horario reservado á lectura na aula de libros da biblioteca. Por suposto a materia de EF non é axena a estas dinámicas e na medida do posible participa nelas, aínda que conta con inconveniente de impartirse en locais alonxados das clases e de uso público (compartido co escolar), o que non permite esquecementos dos libros, nin o regreso ás aulas a buscalos cando non o levan.

Dende o departamento de EF tamén se fomenta a lectura de libros, documentos ou visualización de vídeos que completen a formación teórica dos distintos temas tratados na aula a través das sesións prácticas.

5. Departamento de Filosofía (actualización do curso 2022/23)

Este documento ven a concretar para o curso actual os obxectivos e accións para o desenvolvemento do Proxecto Lector. É por iso que no PAL incluiremos actividades e actuacións xa comentadas no mesmo.

- Participación do alumnado de valores éticos de 1º e 2º ESO na Hora de Ler.
- Realizaranse na aula lecturas de textos filosóficos, científicos, de ficción, artigos de prensa... en diferentes soportes para ilustrar a temática que se estea a tratar. Ademais os alumnos comentarán textos en todos os niveis e moi especialmente en 2º de Bacharelato, posto que o traballo cos textos é fundamental para comprender o pensamento dos autores, así como para mellorar a expresión escrita.
- En bacharelato, se achegarán recomendacións de lecturas de carácter voluntario, sobre as que os alumnos aportarán un análise e unha valoración persoal.
- Dende o departamento se fomentará o servizo de préstamo dos fondos da biblioteca e, para facilitarlllo, se fará formación de usuarios para a consulta online do catálogo (OPAC) do noso centro. O resto de recursos da biblioteca non poderán ser utilizados neste curso debido a que o espazo da mesma tivo que ser reconvertido en aula de 1º de bacharelato.
- Participación do departamento no Club de lectura do centro, concretamente no grupo de narrativa de bacharelato, levando a coordinación do mesmo.
- Animarase á participación do alumnado de ESO e bacharelato en actividades relacionadas coa lectura e a escritura, como o Día do Libro, Día das Bibliotecas, Día da Lingua Materna, Día das Letras Galegas, e no programa de radio que estase a crear.

6. Departamento de Física e química. (actualización do curso 2021/22)

No presente curso escolar, desde este departamento, contribuírase coa proposta da lectura voluntaria de dous libros para o alumnado de 2º e 3º da ESO:

- Maldita Física de Carlo Frabetti
- Si venimos del mono, ¿por qué somos tan cerdos? De Big Van Ciencia
- La puerta de los tres cerrojos de Sonia Fernández-Vidal (1º de bacharelato)
- Desayuno con partículas de Sonia Fernández - Vidal (1º de bacharelato)

- Como explicar física cuántica con un gato zombi de Big Van (2º de bacharelato)
- El Boson de Higgs no te va a hacer la cama de Javier Santaolalla (2º de bacharelato)

7. Departamento de Francés (*actualización do curso 2022/23*)

O departamento facilitará o acceso aos libros de lectura a través dunha Biblioteca de aula.

Seguiremos co clube de lectura de banda deseñada en Francés, propoñendo este ano a temática de personaxes icónicos como Le petit Nicolas (cuxo dibuxante, Sempé, faleceu recentemente). Co gallo da semana da Francofonía faránse, entre outras actividades, lecturas dramatizadas en lingua francesa coa temática proposta polo Ministère de Culture français para o 2023.

Proporase aos diferentes niveis Libros de lectura adaptados ao seu nivel lingüístico e de madurez

8. Departamento de Grego e latín (*actualización do curso 2022/23*)

Os membros deste departamento colaborarán mediante as seguintes intervencións:

- Proxecto de teatro lido en clase, repartindo as personaxes. En ESO e, se é posible, e 1º de bacharelato.
- Na materia optativa de Cultura Clásica, Latín de 4º ESO e Latín I promoverase o hábito da lectura individual ou colectiva durante todo o curso:
- Cada novo tema cultural vai precedido por lecturas de textos clásicos ou actuais. O libro elixido ten textos moi variados: narracións, poemas, artigos, publicidade... Procuraremos axudar a desenvolver estratexias de comprensión lectora mediante a elaboración de resúmenes e críticas posteriores, ás veces en forma de debates orais.
- Haberá algunha lectura obrigada escollida polo seu interese e apoiada con guías,
- Algún clásico: fragmentos das Metamorfoses de Ovidio, algunha comedia de Plauto (Anfitrión ou Os xemelgos) ou de Aristófanes (Lisístrata, As asembleístas...).
- Algún libro con tema clásico : Naves Negras ante Troya o Las aventuras de Ulises, Los viajes de Eneas en Clásicos Adaptados da Editorial Vicens-Vives; La Eneida, versión adaptada; La guerra de Troya de R. Graves; Cuentos y leyendas de los Juegos de Olimpia de B. Évano, de la colección Tus libros de Anaya; Los mitos de los héroes de L. DE Crescenzo, en Seix Barral.
- Comics de adaptacións da Guerra de Troia: La Ilíada de Roy Thomas e Miguel Ángel

Sepúlveda en Clásicos Ilustrados Marvel; ou La Odisea, de Pérez Navarro e Martín Saurí en Norma Editorial.

- Comics de tema romano: Las águilas de Roma –varios libros- de MARINI en Norma Editorial.
- Sempre que for posible, dedícaranse clases ao descubrimento e uso da biblioteca do centro e todos os recursos de que poidamos dispor.

9. Departamento de Inglés (*actualización do curso 2022/23*)

Contribuirase con actuacións na aula

10. Departamento de Lingua castelá e literatura. (*actualización do curso 2021/22*)

(Este extracto da programación do citado departamento está en castelán segundo a normativa vixente)

Además de las lecturas obligatorias que establecen los miembros de este departamento para cada evaluación, los alumnos tienen la posibilidad de realizar otras voluntarias por las que obtienen una calificación positiva, que se tendrá en cuenta en la nota de la evaluación.

11. Departamento de Lingua galega e literatura (*actualización do curso 2022/23*)

Os membros deste departamento contribuirán firmemente ao desenvolvemento e consolidación do hábito lector do alumnado, tanto dentro como fóra da aula. Así pois, dentro da aula, participaremos, por exemplo, na hora de ler establecida para o primeiro ciclo da ESO. O alumnado de 1º e 2º da ESO terán momentos de lectura libre e persoal ao longo da semana. Fóra da aula, participaremos no club de lectura. Unha das docentes do departamento será a encargada de coordinar o club de lectura de 2º da ESO

12. Departamento de Matemáticas (*actualización do curso 2022/23*)

Na ESO, proporanse os seguintes libros de lectura para ler de forma voluntaria, ao longo do curso (e, no caso do primeiro ciclo da ESO, na hora de ler): “El curioso incidente del perro a medianoche” de Mark Haddon; “Contar bien para vivir mejor” de Claudi Alsina; “Malditas matemáticas. Alicia en el país de los números” de Carlo Frabetti; “Ernesto aprendiz de matemago” de Jesús Muñoz Santoja; “El asesinato del profesor de matemáticas” de Jordi Sierra i Fabra y “Planilandia” de Edwin A. Abbott.

Ademais, faremos uso da biblioteca para realizar actividades de investigación que requiran

de ordenadores, libros, xornais, revistas...

13. Departamento de Música *(actualización do curso 2022/23)*

Os membros deste departamento, tendo en conta o plan lector do centro, e para potenciar o fomento da lectura entre o seu alumnado, propondrá as seguintes actividades nas súas clases:

- Lectura en voz alta por parte do alumnado e explicación por parte do profesorado daqueles aspectos teóricos de cada tema, ben sexan históricos, instrumentais ..., coa posterior elaboración de resumos, esquemas ... para unha mellor comprensión e facilidade da aprendizaxe significativa.
- Comentarios de audicións e/ou vídeos musicais, reflexionando sobre o visto e/ou escoitado, sobre a estrutura musical e estética, e interpretándoo de xeito oral ou escrito, para chegar a unha comprensión global.
- Lectura de textos recollidos en libros, revistas ou prensa relacionados coa música.
- Realización de traballos de investigación sobre compositores, estilos ou épocas, grupos musicais, así como bandas sonoras de cine e diferentes pezas, ben do patrimonio galego, coma do resto do mundo. Uso de bibliografía específica.
- Elaboración dun glosario de termos específico de cada unha das materias impartidas polo departamento.

14. Departamento de Relixión *(actualización do curso 2022/23)*

Como accións máis destacadas teremos en conta:

- Lectura en voz alta de xeito rotatorio e participativo do alumnado dunha parte de calquera unidade didáctica que corresponda explicar.
- Exercicios e prácticas de comprensión lectora da Biblia e dos seus xéneros literarios con textos axeitados que motiven ao alumnado a ler con agrado, lectura de biografías de personaxes fundamentais do cristianismo e da humanidade, lecturas de Encíclicas, lectura sobre unha selección de temas de actualidade, textos sinodais, preguntas sobre o lido, extracción da idea principal, realización de exposicións escritas do texto traballado, resumos, esquemas, utilización de enciclopedias, dicionarios, periódicos. Todo iso axeitadamente á idade e capacidades do alumnado.

15. Departamento de Tecnoloxía *(actualización do curso 2022/23)*

Contribuirase colaborando nas intervencións que se vaian realizar no centro en relación coa lectura, a escritura e as habilidades informativas, incorporando a biblioteca escolar e as bibliotecas dos talleres, como recursos fundamentais para a súa posta en marcha. Intentarase levar a cabo algunha das seguintes medidas:

- Proposta de incorporación e actualización de bibliografía de interese no ámbito científico-tecnolóxico na biblioteca do centro.
- Compromiso por parte do departamento de levar ao alumnado de cada grupo a ensinarlle os fondos aos que o departamento conta neste espazo e facer especial fincapé na importancia deste espazo na súa formación.
- Incorporación e actualización da nosa bibliografía.

Ademais tentarase levar a cabo na aula propostas de traballo onde xurdan procesos implicados na competencia lectora como as seguintes:

- Dedicación á lectura nas partes teóricas da materia, de maneira que esa lectura vaia acompañada coa explicación correspondente do profesorado facendo posteriormente unha posta en común para comprobar o grao de comprensión dos textos por parte do alumnado.
- Lectura de textos recollidos en libros, revistas ou prensa, relacionados cos distintos eidos que abrangue a Tecnoloxía.

16. Departamento de Xeografía e historia (actualización do curso 2022/23)

Desde este departamento colaboramos mediante as seguintes liñas de acción:

- En 1º e 2º da ESO, fomentando no alumnado lecturas (prensa, blogs, literatura...) relacionadas cos contidos que se desenvolven en cada materia co obxectivo de estimular o hábito de lectura e de mellorar a expresión oral e escrita.
- En 3º e 4º da ESO, traballando na aula artigos de prensa escrita e dixital relacionados cos contidos para aprender a analizar criticamente a información ofrecida polos medios de comunicación actuais. O traballo con textos de diversa natureza contribuirá a aprender a analizar, comentar e realizar críticas mediante pequenas investigacións escritas ou debates na aula.
- En bacharelato, elaborando comentarios de textos, imaxes, datos estatísticos e gráficos relacionados cos contidos que se desenvolven en cada materia, co obxectivo

de adquirir e mellorar a comprensión, a análise e a realización de resumos, esquemas e comentarios.

7. Seguimento e avaliación

Para o seguimento e a avaliación utilizarase a información procedente das seguintes fontes:

- Rexistro de datos realizado polo profesorado.
- Enquisas ao profesorado para avaliar o plan.
- Enquisas ao alumnado para recoller información sobre a súa participación, opinións e suxestións.
- Valoracións obtidas das sesións de avaliación.

As persoas pertencentes á CCP elaborarán anualmente un informe global a partir dos datos obtidos ao longo do curso, co fin de extraer conclusións e facer previsións de cara ao futuro.

8. Elaboración e revisión deste documento

Para a elaboración deste documento pártese desta proposta facilitada pola dirección do centro coa seguinte temporalización:

Temporalización	Tarefa
Febreiro de 2019	Presentación da proposta deste documento á CCP
Marzo de 2019	Propostas de mellora presentadas polos departamentos. (sempre por correo electrónico a ies.xunqueira.2@edu.xunta.gal)
Abril de 2019	Presentación ao claustro e Consello escolar
Maio de 2019	Propostas de mellora presentadas pola comunidade educativa. (sempre por correo electrónico a ies.xunqueira.2@edu.xunta.gal)
Xuño de 2019	Aprobación polo claustro e Consello escolar
Anualmente no 1º trimestre	Revisión e actualización do documento polo equipo directivo, logo da consulta e achegas dos membros da CCP a través dos foros de coordinación da aula virtual
Outubro de 2023, (cada 4 anos)	Reelaboración do proxecto



**Plan de fomento de hábitos de estilo de vida
saudable, curso 2022/23**

IES A Xunqueira II

Pontevedra



Índice

1. Introducción	3
2. Análise de situación de partida.....	4
1. Fortalezas.....	4
2. Debilidades	4
3. Amezas.....	5
4. Oportunidades	5
3. Obxectivos	6
4. Medidas concretas que se van desenvolver	7
• Actividade física nos períodos de lecer.....	7
• Promoción do uso da bicicleta.....	7
• Cross de Nadal	7
• Introducción de actividades de sendereismo na contorna do centro	7
• Introducción de xogos no medio natural	8
• Milla saudable.....	8
• Deporte Escolar.....	8
5. Alumnado ao que vai destinada esta actuación	9
6. Horario no que se desenvolverá a actuación	9
7. Orzamento	9
8. Indicadores	9
9. Compromisos adquiridos	10
10. Profesorado encargado da docencia destes grupos	10

1. Introducción

Na actualidade múltiples estudos alertan sobre do aumento do sedentarismo e a falta de actividade física na sociedade. O exercicio físico- necesario noutros tempos para sobrevivir, hoxe, para unha inmensa sociedade, só é unha actividade recreativa para persoas con certa conciencia sobre da súa necesidade.

Moitas persoas realizan algunha actividade física por que llo ordena o médico, para mellorar a súa imaxe e acercarse os canons que presentan os medios ou para mellorar o seu rendemento deportivo ata extremos a veces indeseables, buscando destacar en ambientes de competitividade, pero poucos por o fan por conciencia da súa bondade, en grao moderado. É o noso labor amosar esta necesidade e xustificar a súa importancia.

Nunha sociedade descarnadamente capitalista o exercicio físico é, como todo, un negocio e como tal as persoas deben pagar para facer exercicio. Os nosos alumnos para xogar en equipo e participar en competicións deben pagar o que fai que en vez de fomentar o deporte, se poñan máis trabas.

Por iso pensamos que un Centro educativo público debe ser o encargado de fomentar o exercicio físico gratuíto e en tempo suficiente a todo o alumnado de forma igualitaria. É innegable que dúas sesións de 50 minutos reducidas por razóns obvias a 40, non son suficientes para o noso alumnado. Por todo o anterior, e ante razóns que se nos escapan que evitan que se amplíe o horario dedicado a actividade física escolar, debemos utilizar tódolos resortes ó noso alcance para ofrecer o noso alumnado a posibilidade de aumentar o tempo de actividade.

É innegable que os hábitos alimenticios da poboación moza son pouco saudables. A sociedade en xeral lle presenta a través do bombardeo de imaxes a través de tódolos medios ó seu alcance, das formas de alimentarse máis rendibles para as grandes multinacionais, como iconas de modernidade e de xuventude. O resto do traballo faino a publicidade que sen rubor presenta a comida rápida como natural e saudable, sen que ningunha administración faga nada para evitalo.

Esta comida que conseguiron asociar a xuventude é comida procesada, asociada moitas veces a produtos perxudiciais para a saúde como demostran estudos científicos, pero moi rendible por ser moi barata xa que procede animais dopados en macrogranxas e de plantacións de vexetais tratados con produtos químicos canceríxenos ou alterados xenericamente.

Facer entender a necesidade de alimentarse de forma equilibrada e con produtos naturais é un labor da escola, a pesar da presión descomunal das grandes multinacionais nos medios e da colaboración necesaria das administracións públicas.

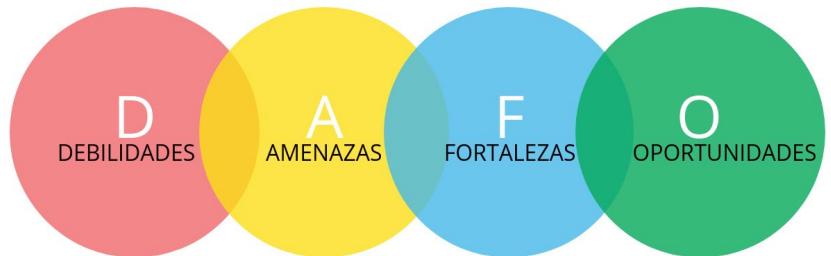
Trataremos de organizar tantas actividades como se nos presente posibilidade de amosar técnicas ou formas de preparar comida de forma sinxela e natural Tamén dende o curso 2015/16 estamos a traballar a iniciativa de "Froita na escola", desde o 2017/18 coa iniciativa "Fai clic ao teu bocata" e desde o curso 2018/19 estamos a traballar a compostaxe, en colaboración co programa Revitalízate! do Concello de Pontevedra e a Deputación de Pontevedra, e instaláronse papeleiras de reciclaxe para xerar hábitos que respecten o medioambiente e loiten polo cambio climático.

O curso pasado 21-22 comezamos co reparto de leite e, contra todo prognóstico, tivo un grande éxito polo que este ano seguiremos nesa mesma liña.

2. Análise de situación de partida

1. Fortalezas

- i. Claustro de profesorado con destino definitivo na súa maioría (70%)
- ii. Instalacións idóneas
- iii. Compromiso do profesorado
- iv. Apertura á participación das familias (ENAPAS)
- v. Implicación das persoas titoras e da orientadora
- vi. Diversidade entre o alumnado
- vii. Implicación do alumnado no traballo por proxectos.
- viii. Cóntase cun Plan de acción titorial (PAT)
- ix. Realización de múltiples charlas e obradoiros
- x. Profesorado moi formado
- xi. Alumnado receptivo ao traballo nas diferentes temáticas dos programas



2. Debilidades

- i. A rateo do alumnado é moi elevada (28/29 de media en tódalas unidades)
- ii. O baixo nivel de motivación polo estudio de certo alumnado

- iii. A falta de tempo para dedicarse de forma profunda ás temáticas do proxecto
- iv. Escaso traballo colaborador entre departamentos
- v. Falta de habilidades sociais entre o alumnado
- vi. Uso inadecuado de internet por parte do alumnado
- vii. Necesidade de potenciar a educación emocional
- viii. O elevado número de alumnado con dificultades de aprendizaxe

3. Amezas

- i. Inestabilidade no sistema educativo (cambios nas leis)
- ii. Marco legal pendente de implementación
- iii. Nivel socioeconómico do alumnado medio-baixo
- iv. A alta dependencia do uso do móbil por parte do alumnado
- v. Familias que traballan moito e non se involucran o suficiente nos hábitos dos seus fillos

4. Oportunidades

- i. A sesión de titoría na ESO e agora atención educativa no bacharelato
- ii. Colaboración da Concellería de educación de Pontevedra
- iii. Colaboración con outros servizos e institucións
- iv. Uso de técnicas de aprendizaxe innovadoras
- v. Traxectoria en formación en centros
- vi. A traxectoria na implementación deste programa
- vii. Centro moi activo con moitas actividades complementarias e extraescolares
- viii. Boa relación cos centros da contorna
- ix. Posibilidade de contar con profesionais especialistas nas diferentes temáticas

3. Obxectivos

1. Incrementar o tempo de actividade física do alumnado
2. Valorar a actividade física como xeradora de benestar e boa saúde e o medio como lugar ideal para a actividade física
3. Presentar ao noso alumnado unha serie de prácticas deportivas para que as coñezan e as adopten como prácticas habituais na súa vida para iso contaremos con adestradores profesionais e visitas a instalacións de golf, deportes acuáticos, de esquí...
4. Coñecer e convivir co alumnado doutros centros de toda condición en convivencias e encontros deportivos. A través da participación no programa XOGADE (Deporte Escolar).
5. Incrementar a actividade físicas que realiza o noso alumnado dentro do horario lectivo. Introducendo unha materia en 2º de ESO denominada Reforzo á Educación Física.
6. Introducir hábitos de vida saudable entre o noso alumnado e aumentar a oferta de actividades para encher os tempos de lecer. Para isto se organizarán dende o noso departamento unha serie de competicións a desenvolver de forma voluntaria nos períodos de lecer.
7. Loitar contra o sedentarismo e os tempos de lecer pegados ao teléfono móbil, organizando actividades o máis motivantes posible para facer que se movan nos períodos de lecer.
8. Aumentar o número de actividades físicas que o alumno/-a coñece e que lle permitirán ir elixindo aquelas que máis lle gustan para convertelas nun hábito ó longo da súa vida. Sendeirismo, golf, atletismo, bicicleta, Semana Branca, para aprender a esquiar...
9. Valorar o seu nivel físico en relación á norma da súa idade. Medidas do programa DAFIS.
10. Valorar o medio natural como un lugar idóneo para a actividade física e para o esparcemento. Acampada.
11. Ofrecer a posibilidade de facilitar contacto dalgún club ou asociación deportiva para que cada alumno ou aluna poida practicar unha actividade acorde cos seus gustos.
12. Potenciar o consumo de froita fresca entre o alumnado
13. Potenciar o consumo habitual de leite
14. Mellorar os hábitos de alimentación saudables
15. Reducir problemas de saúde relacionados coa alimentación
16. Mellorar hábitos alimentarios
17. Aumentar a proporción de froitas na dieta infantil
18. Concienciar dos beneficios saudables das froitas

19. Consolidar o uso do composteiro

20. Consolidar a instalación de papeleiras de reciclaxe e a coñecer a súa trazabilidade

4. Medidas concretas que se van desenvolver

- Actividade física nos períodos de lecer

- Durante os dous períodos de lecer estes últimos anos víñanse organizando torneos de distintos deportes onde participaba libremente unha parte importante do alumnado. Este ano o protocolo antiCOVID non permite a realización destas actividades con “normalidade”. Estamos programando variacións dos deportes tradicionais para ver a posibilidade de poder practicalos mantendo a distancia de seguridade e ademais non tocando coas mans o implemento compartido.



- Promoción do uso da bicicleta

- Esta actividade está prevista para a primavera, contando daquela con bo tempo que permita facela ao aire libre. Os últimos anos a actividade “Día da bicicleta” realizabámola en colaboración coa asociación “Pedaladas” dentro da súa campaña de difusión do uso da bicicleta como medio de transporte da mocidade. Esta actividade está pendente de encaixala á nova normalidade.

- Cross de Nadal

- Competición onde participa a maioría do alumnado e onde compiten contra o outro centro de secundaria que ese atopa nas proximidade. Este ano, e polo momento, non parece factible a súa convocatoria, pero confiamos en que a situación sanitaria remita e coas pertinentes adaptacións se poida levar a cabo.

- Introdución de actividades de sendeirismo na contorna do centro

- Dado que temos autorizada un reforzo da materia de educación física como materia de libre configuración de centro, a través dela e, tamén das sesións da propia materia de EF, temos programadas saídas periódicas para facer sendeirismo. Esta iniciativa pretende potenciar as clases ao aire libre e suplir a imposibilidade de impartir moitos dos contidos tradicionais desta materia.

- Introdución de xogos no medio natural
 - Dentro das actividades programadas para facer no entorno natural que rodea ao centro, ademais do sendeirismo, temos previsto a práctica de xogos propios do medio natural, moitos deles no esquecemento, pero agora debido a necesidade de dar preferencia as actividades ao aire libre queremos recuperarla.
- Milla saudable
 - Durante os períodos de lecer, cada día un curso sairá á contorna para dar un paseo de unha hora acompañados dun profesor, mentres van merendando. Desta maneira desconxestionamos o patio con menos alumnos e evitamos que teñan que comer durante o comezo da clase seguinte.
- Deporte Escolar
 - Parece lóxico pensar que o Deporte Escolar este curso non vai ter lugar tal e como o tiñamos deseñado, pero deixamos aberta a posibilidade de que para o segundo ou terceiro trimestres as circunstancias cambien e o alumnado poida gozar do deporte neste tipo de competicións. É posible que dado que este curso, que non se poida facer, o suplan por outra actividade enfocada á organización de actividades físicas entre o alumnado, nese caso sería a nosa intención participar, co obxectivo de contribuír ao desenvolvemento deste programa.
- Servizo de comida saudable
 - Distribución de froita nos períodos de lecer
 - Distribución de pícnicos saudables naquelas actividades complementarias e extraescolares que o demanden
 - Consumo de froitos de outono (Magosto)
 - Comidas saudables para os membros da comunidade educativa que teñan actividade no Centro pola tarde. As comidas da cafetería serán menús saudables e equilibrados.

5. Alumnado ao que vai destinada esta actuación

- Número aproximado de alumnado implicado: 674, dos que 326 son mulleres e 348 homes
- Cursos que participarán nesta actuación: Desde 1º de ESO até 2º de bacharelato



6. Horario no que se desenvolverá a actuación

- Número de sesións semanais: 31, durante os períodos de lecer e sesións de educación física.



7. Orzamento

- Materiais diversos de papelería (folios, cartolinas, pegamento, goma eva, rotuladores, acetatos...)
- Tóneres para impresoras
- Xogos tradicionais
- Dorsais para todo o alumnado para a realización do Cross
- Gastos de funcionamento (exclúese o equipamento informático): 2.250€



8. Indicadores

- Número de accións encamiñadas a favorecer e promocionar a práctica de actividade física nos períodos de lecer, dentro e fóra do centro: 5
- Número de accións encamiñadas a implantar estratexias e metodoloxías de aprendizaxe que permitan compatibilizar a práctica de actividade física co desenvolvemento das sesións lectivas: 5
- Porcentaxe de incremento do cómputo total de actividade física efectiva do alumnado ao longo do día, dentro do horario lectivo: 10



- Porcentaxe de mellora de hábitos saudables: 10%

9. Compromisos adquiridos

- Participación activa nesta liña de actuación tanto por parte do profesorado como do alumnado
- Incorporación gradual de máis profesorado nesta liña de actuación
- Consolidación das iniciativas propostas



10. Profesorado encargado da docencia destes grupos

- Indique o número de docentes que participarán activamente nesta actuación
 - 7
- Indique os equipos ou departamentos participantes
 - Departamento de Educación física
 - Equipo directivo





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE
E FORMACIÓN PROFESIONAL
IES A Xunqueira II

Rúa Celso Emilio Ferreiro, 6
E-36005 Pontevedra
886.15.90.90 886.15.90.98
ies.xunqueira.2@edu.xunta.gal
www.iesaxunqueira2.com



galicia

**PROXECTO DE FOMENTO DO USO DO GALEGO
IES A XUNQUEIRA II
CADRO RESUMO DAS ACTIVIDADES**

Adxuntamos a **cuantificación económica aproximada** que cómpre para poder levar a cabo as actividades previstas para o curso 2022-23:

TEMPORIZACIÓN	ACTIVIDADE	RESPONSÁBEL(BEIS)	DESTINATARIOS	DOTACIÓN ECONÓMICA	MATERIAL NECESARIO
INICIO CURSO	4.1.- COMPARATIVA ACTUAL CO ESTUDO SOCIOLINGÜÍSTICO'20' 21 DO IES A XUNQUEIRA II	COORDINADORA	COMUNIDADE EDUCATIVA	0 €	ORDENADOR INTERNET
1º TRIM	4.2. SAMAÍN LAPIDARIO ----- 4.2.1 MAGOSTO	COORDINADORA TITORÍAS 1ºESO ----- PAIS, NAIS, EQUIPO DOCENTE	1ºESO ALUMNADO ----- TODO O ALUMNADO	0 € ----- 200E	CARTÓNS, PINTURAS, FOTOCOPIAS ----- CASTAÑAS, AGASALLOS, PREMIOS.
1º TRIM	4.3. CONCURSO POSTAIS NADAL	COORDINADORA PROFESORADO	Todo o alumnado	200 €	AGASALLOS
CURSO ACAD.	4.4. ACTIVIDADES CONCELLO PONTEVEDRA	COORDINADORA PROFESORADO CONCELLO	Todo o alumnado	0 €	?
CURSO ACAD.	4.5.- LOGO E TABOLEIRO DO EQUIPO 4.5.1. CONCURSO LOGO	COORDINADORA	Todo o alumnado	200 €	CARTOLINAS CORES PEGAMENTO CUÑO PREMIOS
CURSO ACAD.	4.6.- REDES SOCIAIS PROPIAS	EQUIPO	COMUNIDADE EDUCATIVA	0 €	ORDENADOR INTERNET MÓBILES
2/3ºTRIM	4.7. DICCIONARIO DE ARTISTAS	COORD. DEP. LGL DEP.MÚSICA	Todo o alumnado	300 €	MATERIAL ESCRITA EXEMPLARES ORDENADOR

					INTERNET AGASALLOS
FEBREIRO	4.8. 14 de FEBREIRO. DESVENDANDO MITOS	COORD. TITORÍAS 2ºESO	Alumnado 2ºESO	60 €	MATERIAL NECESARIO
	4.9.1. CARAUTAS NO ENTROIDO	COORD. TITORÍAS	Todo o alumnado	300 €	MATERIAL DECORACIÓN VALES X ALMORZO
	4.9.2. QUEN É QUEN?	COORD. VICEDIRECCIÓN	COMUNIDADE EDUCATIVA	0 €	FOTOGRAFÍAS TABOLEIRO EXPOSITIVO
	4.9.3. SEMANA DO MECO	COORD. VICEDIRECCIÓN	COMUNIDADE EDUCATIVA	50 €	MATERIAL DECORACIÓN
FEBREIRO/MARZO	4.10. II DE PUÑO E PINCEL- DÍA ROSALÍA	COORD. DEP. DEBUXO	Todo o alumnado	200 €	MATERIAL PINTURA PREMIOS
MARZO	4.11. SEMANA DA MULLER	COORD. DEP.LGL	4ºESO alumnado	100 €	MATERIAL DECORACIÓN
ABRIL	4.12. CAFÉ CON VERSOS	COORD. DEP.LINGUAS CAFETERÍA	COMUNIDADE EDUCATIVA	20 €	TARXETAS IMPRESORA
	A CIDADE VIOLETA	----- ANXO FARIÑA	1ºESO	300E	PAGO DA ACTIVIDADE
MAIO	4.13. LETRAS GALEGAS 2023..	COORD. DEP.LINGUAS DEP.HISTORIA	Todo o alumnado	300 €	EXEMPLARES CHAPAS AGASALLOS
3ºTRIM	4.14. CÁPSULA DO TEMPO	COORD. DEP.LGL	1ºESO ALUMNADO	200 €	CAIXAS MATERIAL ESCRITA
CURSO ACAD.	4.15 .- CULTUREANDO	COORD. DEP.LGL, HISTORIA	ALUMNADO	500 €	CONFERENCIANTE S
CURSO ACAD.	4.16 .- CLUB DE LECTURA	COORD. CLUB LECTURA	CLUB DE LECTURA	150 €	AGASALLOS
3ºTRIM.	4.17 .- REFUNDICIÓN LITERARIA	COORD. BIBLIO	ALUMNADO	250 €	CÁMARA LIBROS AGASALLOS SERIGRAFÍADOS
CURSO ACAD.	4.18 .- ROTEIROS LITERARIOS	COORD. DEPARTAMENTOS	Bach alumnado	400 €	TRANSPORTE
3ºTRIM	4.19 .- RECOMPILANDO	COORD. DEP.LGL	Todo o alumnado	200 €	ELABORACIÓN LIBROS
3º TRIMESTE	4.20.- GRAFITEANDO NO PATIO	DEPARTAMENTO DE PLÁSTICA PROFESIONAIS CONTRATADOS ALUMNOS	ALUMNOS DE PLÁSTICA	400€	Profesionais do grafitti. Pinturas
TOTAL				4330E	

COORDINADORA DO EDLG

Co Visto e prace do Director

Sabela Laxe Díaz

Juan Carlos Pérez Mestre

Pontevedra, 30 de SETEMBRO de 2022



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

IES A Xunqueira II

Rúa Celso Emilio Ferreiro, 6
E-36005 Pontevedra

☎986.872.484 📠986.871.943

www.iesaxunqueira2.com

ies.xunqueira.2@edu.xunta.es

PLAN DE CONVIVENCIA

IES A XUNQUEIRA II

PONTEVEDRA

ÍNDICE

I.	Preámbulo.....	3
II.	Situación da convivencia no centro.....	3
III.	Obxectivos do plan de convivencia.....	7
IV.	As normas de convivencia en relación co NOF.....	8
V.	Proposta de estratexias e actuacións.....	10
VI.	Composición, plan de reunións e plan de actuación do Observatorio da Convivencia.....	12
VII.	A Aula de Convivencia.....	14
VIII.	Seguimento, difusión e avaliación do plan.....	15
IX.	Medidas formativas.....	16
X.	Anexos.....	18
	Anexo I. Plan de acollida.....	18
	Anexo II. Funcionamento da aula de convivencia.....	20
	Anexo III. Protocolo de actuación en caso de acoso escolar.	27
	Anexo IV. Normas de convivencia do NOF.....	30

I. Preámbulo

BORRADOR DE PLAN DE CONVIVENCIA DO IES A XUNQUEIRA II

I. PREÁMBULO

Elabórase este Plan de Convivencia de acordo co Decreto 85/2007, do 12 de abril, polo que se crea e se regula o Observatorio Galego da Convivencia Escolar.

Este Plan de Convivencia debe propiciar cambios positivos na organización do centro, nos currículos, no profesorado, na formación permanente do mesmo, no alumnado, nas relacións coas familias; é dicir, no contexto xeral do noso centro.

A elaboración deste Plan é un proxecto ambicioso que require un importante esforzo de toda a comunidade educativa, pero tamén é un reto que o centro debe asumir tendo un coñecemento o máis fondo posible da súa realidade de partida sobre a que ir artellando as súas propias accións de mellora, como un aspecto relevante do noso proxecto educativo de centro. Neste senso cobra unha vital importancia o labor que se debe levar a cabo desde a titoría coa conseguinte revitalización de plan de acción tutorial (PAT).

O obxectivo final é a mellora da convivencia no noso centro e na nosa comunidade educativa como resultado da análise, da reflexión e do acordo.

II. SITUACIÓN ACTUAL DA CONVIVENCIA NO CENTRO

No momento de iniciar a elaboración do Plan de Convivencia partimos de dúas premisas:

- A avaliación inicial do estado de partida da convivencia no centro e das actuacións que se veñen levando a cabo.
- A previa avaliación de necesidades, para atopar os puntos febles e fortes da convivencia no centro e organizar o traballo de elaboración do Plan.

Como proxecto encamiñado á acción, este Plan necesita da implicación de toda a comunidade educativa, nun traballo cooperativo, estruturado e organizado desde o Observatorio da Convivencia Escolar do Centro. Fundamentalmente, precisa da reflexión individual e colectiva de todo o profesorado.

No observatorio da convivencia realizamos unha avaliación inicial partindo da análise das actuacións desenvoltas ata o momento desde o equipo directivo, o consello escolar, o departamento de orientación, titores e profesorado en xeral.

Para a avaliación das necesidades, partimos da información recollida dos cuestionarios de convivencia realizados polos diferentes sectores da comunidade educativa no curso 2008-09. Estes cuestionarios permítenos realizar un diagnóstico o máis próximo posible á realidade, contando coa visión do profesorado, do alumnado, das familias e do persoal de administración e servizos.

Da análise dos datos recollidos dos cuestionarios, establecemos como aspectos a mellorar os seguintes:

Desde o alumnado:

- Favorecer a normalidade na relación alumnado/profesorado, reducindo condutas disruptivas, do tipo: insultos, mentir, falar a berros, despreocupación...
- Mellorar a empatía profesorado/alumnado.
- Aumentar a participación das familias (pai/nai) na vida do centro.
- Intervención activa do alumnado na resolución de conflitos.

Desde as familias:

- Manter as boas relacións que pais/nais teñen co profesorado.
- Conservar as relacións de contacto e comunicación das familias cos/as titores/as.
- Mellorar o control do centro nos tempos de lecer e nas gardas durante as clases.
- Mellorar a empatía profesorado/alumnado e reducir as condutas disruptivas do alumnado.
- Traballar para eliminar a desmotivación no alumnado cara á aprendizaxe.
- Asumir as responsabilidades das familias na educación dos/as seus/súas fillos/as.

Desde o persoal de administración e servizos:

- Manter a visión e impresión positiva da vida do centro.

Desde o profesorado:

- Aplicar o plan de convivencia e implicar ao alumnado no seu desenvolvemento.
- Informar sobre a reiteración dos desaxustes no comportamento do alumnado.
- Unificar medidas e procedementos de intervención, establecendo protocolos de actuación segundo o tipo de alteración da convivencia.
- Mellorar a relación e a colaboración entre o profesorado.
- Desenvolver estratexias para incrementar a implicación e participación activa do claustro na mellora da convivencia no centro.
- Manter unhas relacións adecuadas coas familias; baseadas na información, orientación e consenso coas familias e a súa implicación no proceso de desenvolvemento persoal e académico dos/as seus/súas fillos/as.

-Desenvolver métodos que impliquen ao alumnado da aula na resolución dos problemas de convivencia.

Conclusións sobre o informe de casos.

Unha vez valorada a información sobre os casos plantexados no centro podemos concluir que:

- Os problemas de convivencia na aula céntranse na primeira etapa da ESO. Apenas hai casos en Bacharelato.
- Os problemas de convivencia no Centro derívanse principalmente do incumprimento das normas de entrada e saída de clase e doutros factores como a falla de recoñecemento da autoridade do profesorado; da falla de interese nun ensino que é obrigatorio: hai alumnos que no realizan habitualmente os deberes, non levan o material a clase, no toman apuntes, no participan activamente no traballo da aula, abúrrense e rematan molestado e interrompindo o normal desenvolvemento da clase.
- Os problemas de violencia física xurden de xeito esporádico e imprevisible, pero localízanse tamén na primeira etapa do ESO e xeralmente entre as mesmas persoas.
- Os problemas de violencia psíquica ou verbal preséntanse xeralmente entre o propio alumnado do centro, sen que se teñan detectado casos graves de acoso escolar.
- Como causas de falla de aceptación, de marxinación ou exclusión pódense sinalar as de non compartir os valores e as condutas máis xeneralizadas entre os compañeiros.

III. Obxectivos do plan de convivencia

1. Acadar un clima de convivencia dentro do instituto baseado no respecto mutuo, a solidariedade, o diálogo e unha cultura de paz.
2. Crear un clima de convivencia que permita aos alumnos acadar o seu dereito á educación e aos profesores o dereito a educar.
3. Implicar a toda a comunidade educativa no desenvolvemento das normas de convivencia polas que se rixe noso instituto.
4. Asumir o conflito como algo inherente á vida en común dun grupo de persoas e cuxo tratamento forma parte da labor educativa.

5. Priorizar as accións preventivas diante das consecuencias negativas dos conflitos que puidesen darse no centro.
6. Fomentar o diálogo como método para a resolución dos conflitos.
7. Facilitar a mediación para a resolución pacífica de conflitos.
8. Previr, detectar e eliminar as manifestacións de calquera tipo de violencia.
9. Previr, detectar e eliminar calquera manifestación de acoso.
10. Convertir as accións punitivas en accións correctoras cun propósito formativo encamiñadas á socialización do alumno.
11. Facer doada a atención individualizada dos alumnos cuxo comportamento rompa a convivencia escolar.
12. Diminuír ao mínimo as conductas que perturban o clima de convivencia pacífica no noso centro.

Obxectivos específicos

1. Crear nos alumnos a necesidade dunhas normas comúns a todos os compoñentes da comunidade educativa e tamén normas específicas para a boa convivencia entre alumnos.
2. Informar dos obxectivos do Plan de Convivencia, Regulamento de Réxime Interior e procedemento de corrección das conductas contrarias ás normas de convivencia aos alumnos, pais, profesores e persoal non docente.
3. Manter unha comunicación fluida coos alumnos mediante os titores como principal mediador, pero tamén dando importancia á figura do delegado de grupo como interlocutor ou tamén mediador nos conflitos.
4. Minimizar os conflitos nos intercambios de clase, recreos e saídas do centro, poñendo medidas que os eviten no posible.
5. Traballar axeitadamente para diminuír o absentismo escolar estudando os factores particulares que levan aos alumnos a faltar a clase, especialmente no Bacharelato.
6. Dotar ao profesorado das ferramentas e apoio necesarios nos conflitos que xurdan, así como asesoralos nas posibles actuacións que poden realizar para intervir na súa solución.
7. Promover medios directos de comunicación entre o alumnado e o equipo directivo onde se poidan plantexar suxerencias, queixas...
8. Sensibilizar aos compoñentes da comunidade educativa das situacións de maltrato e acoso entre iguais (bullying) promovendo accións de prevención de posibles situacións conflictivas.

9. Acadar uns espacios físicos (aulas, obradoiros, pasillos, biblioteca, etc.) cun ambiente adecuado, limpo, para que facilite as actitudes e conductas positivas, xa que os ambientes deteriorados fomentan o mal uso das instalacións e as conductas agresivas.
10. Manter unha relación directa con outras institucións para a formación dos alumnos e promover actividades que fomenten os hábitos saudables, eviten o consumo de alcohol, tabaco e outro tipo de drogas.
11. Traballar para que os alumnos adquiran habilidades sociais e un desenvolvemento emocional axeitado para poder reaccionar con normalidade nas situacións cotiás.
12. Desenvolver nos alumnos actitudes de compañeirismo, tolerancia, respecto doutras culturas e sensibilización dos problemas das persoas con algún tipo de discapacidade.
13. Fomentar actitudes que favorezan a igualdade entre ambos sexos e a prevención do maltrato á muller.
14. Avaliar periódicamente a situación da convivencia no centro e promover accións inmediatas que melloren dita convivencia.

IV. As normas de convivencia en relación co NOF

No documento que recolle as Normas de Organización e Funcionamento do centro (NOF) recóllese, no seu Título II, o que se refire ás normas de convivencia entre os membros da comunidade educativa e aos procedimentos das comisións correspondentes.

(Anexo IV)

É preciso sinalar que o NOF é unha norma de carácter superior e máis estable, mentres que no Plan de Convivencia, asumindo a orientación xeral do documento, preténdese ter unha referencia nos asuntos ordinarios da convivencia, sobre todo cunha orientación preventiva.

Respecto do ámbito de aplicación, ambos documentos deben ser plenamente compatibles, prevalecendo o NOF en caso de incoherencia.

A primeira idea da que deberían partir as demais normas de convivencia sería “Trata aos demais como che gustaría ser tratado”

¿Gustaríach que te interrumpisen a clase por chegar tarde? ¿Que entraran a empurróns? ¿Que te insultaran? ¿Que che faltara o material que deixache na túa mesa ou que ésta estea sucia? ¿Que no che deixaran escoitar ao profesor cando éste está a explicar?

Da resposta ás moitas preguntas que se poden plantexar xurden as normas que ao principio de cada curso escolar poderían ser renovadas por cada grupo de alumnos e aplicadas á aula (en cartolinas, debuxos, pósters, etc.)

As normas de convivencia deben ser coñecidas, asumidas e cumpridas por todos. Débese manter clara a convicción sobre a necesidade da existencia dunhas normas de comportamento que fagan agradable a estancia no instituto.

As normas xerais poderían reducirse a cinco, das cales se derivan normas específicas:

- ❖ Manifestar interese e esforzo por aprender.
- ❖ Tratar con respecto ás persoas, actuando como corresponde nun centro educativo.
- ❖ Contribuir a que haxa un bó ambiente de traballo na aula.
- ❖ Comportarse sempre de xeito sereo e pacífico.
- ❖ Tratar adecuadamente o mobiliario e as instalacións.

V. Proposta de estratexias de actuación, medidas e accións a desenvolver na convivencia escolar

Presentamos un amplo repertorio de posibles estratexias e/ou actuacións que podemos implementar para mellorar o clima escolar. Pretendemos, xa que logo, recoller ideas útiles para traballar aspectos da convivencia que non eran desenvolvidos no centro ou que dan un novo enfoque ás situacións que o centro xa tiña valoradas como interesantes para o logro dos nosos obxectivos en materia de convivencia.

A primeira actuación para previr posibles **conflictos entre o alumnado** ante un novo curso ten lugar a finais do anterior nas reunións que manteñen o equipo directivo e o departamento de orientación cos titores nas que se fai unha análise exhaustiva dos alumnos que ocasionan problemas ao longo do curso e se valora quiénes non deberían coincidir no mesmo grupo, na procura dunha mellor convivencia dentro do mesmo.

É importante contar cun **plan de acollida** no que teñan cabida todos os membros da comunidade educativa que chegan ao instituto: alumnos de 6º de primaria que se incorporan ao principio de curso; alumnos inmigrantes; alumnos trasladados; profesores novos; profesores sustitutos; persoal de administración e servicios. (**Anexo I**)

Neste sentido, e en relación co alumnado é posible:

- Proponer que alumnos “veteranos” no centro actúen como guías nos primeiros días de curso para os alumnos de nova incorporación ao centro.
- Realizar actividades para facilitar o coñecemento do centro por parte dos novos alumnos (1º ESO e 1º Bacharelato)
- Crear estruturas de axuda entre iguais que favorecerá a incorporación, tránsito e evolución dos alumnos no centro dentro dun marco positivo de convivencia.
- Crear a figura de árbitro/negociador en cada clase.
- Realizar xornadas de convivencia por grupos ou cursos.
- Crear concursos mensuais cunha temática cada mes (tipo doce meses, doce causas) relativa aos distintos aspectos da convivencia.
- Abordar nas sesións de titoría temas que teñan que ver coa convivencia: programa de habilidades sociais e educación en valores (Departamento de Orientación).
- Reunir por niveis aos delegados de cada curso para favorecer a implicación dos alumnos na convivencia e a conservación do centro e consensuar normas de curso.
- Os alumnos de Bacharelato poderán colaborar, de xeito voluntario, no mantemento da orden durante os recreos.

En relación coas familias convén establecer medidas eficaces nos sistemas de comunicación coas familias e nas reunións que se fagan, tanto no que se refire ao procedemento, ao contido, e ao acordo conxunto das pautas a cumprir e planificar accións formativas concretas dende o centro hacia colectivos específicos de familias.

En relación co profesorado, ademais de fomentar hábitos e valores positivos como son o respecto hacia os demais, o respecto ás instalacións e ao material, a axuda a

quen a precise, e de detectar posibles problemas de integración, adaptación, de conducta, etc. que poidan observar, se intentarán promover:

- Actividades do departamento de Orientación recollidas no PAT: habilidades sociais.
- Reunións de titores por nivel.
- Actuacións en grupos específicos (sobre todo en 2º ESO)
- Actividades en teoría para que os alumnos debatan e coñezan as normas de convivencia que deben seguir no día a día do centro. Destes debates pódense sacar ideas para mellorar o plan.
-

En relación co persoal de administración e servizos,

- Informar ao equipo directivo de calquera situación que observen de condutas disruptivas, agresións, acoso, intimidación, etc. para a súa inmediata intervención.
- Colaborar nas horas de recreo e de intercambio de clase na realización de gardas, por ser os momentos propicios para que se produzan condutas inadecuadas ás normas de convivencia.
- Comunicar os desperfectos que se detecten nas instalacións do centro.

En cuanto ás condicións mínimas de seguridade no centro, é importante garantir a observación e supervisión educativa dos tempos e espazos non lectivos; elaborar protocolos de actuación para afrontar situacións graves para a convivencia e dar garantía de apoio, seguridade e protección ás vítimas e de recondución dos comportamentos antisociais dos agresores cunha intervención inmediata e nítida nas situacións de acoso escolar transmitindo a tolerancia cero ante ese tipo de comportamentos. (**Anexo III**)

Poráse en marcha un **buzón de suxerencias e comunicación de conflitos.**

VI. Composición, plan de reunións e plan de actuación do Observatorio da Convivencia

O Observatorio da convivencia escolar foi constituído no Consello Escolar do 10 de decembro de 2008 e está formado polas seguintes persoas:

- a) A directora do centro.
- b) O Xefe de estudos.

- c) Catro representantes do profesorado.
- d) A orientadora do centro.
- e) Un alumno.
- f) Un representante dos pais.
- g) A profesora que exerce a función de desenvolver os programas de coeducación.
- h) O representante do Persoal de Administración e Servicios.

Segundo o decreto 85/2007, do 12 de abril, (D.O.G.A. Nº 88, do martes 8 de maio de 2007) polo que se crea e se regula o Observatorio Galego da Convivencia Escolar, no seu artigo 7º sobre a organización e funcionamento do Observatorio da Convivencia Escolar nos centros educativos as funcións específicas do mesmo son:

- a) A participación na dinamización do plan de convivencia do centro e na mediación escolar.
- b) A elaboración dun informe anual sobre a análise da convivencia e a conflictividade no seu ámbito, así como sobre as iniciativas a nivel de centro. Este informe será trasladado ao Observatorio da Convivencia Escolar a nivel provincial.
- c) A coordinación de actuacións conxuntas dos ámbitos implicados e relacionados coa mellora da convivencia.
- d) Proponer á Administración educativa todas aquelas medidas que se consideren oportunas para a mellora da convivencia escolar no centro.
- e) Aquelas outras que lle sexan encomendadas pola Administración Educativa ou polo Observatorio da Convivencia Escolar a nivel provincial.

Verbo das reunións, no devandito decreto establécese que *“mantenránse tres reunións anuais de carácter ordinario, unha por trimestre, e con carácter extraordinario cantas veces sexa convocado pola súa presidencia, por iniciativa propia ou por proposta de, a lo menos, unha terceira parte dos seus membros.”*

O plan de reunións do Observatorio da Convivencia en pleno será o seguinte:

Primeiro Trimestre (Outubro)	Seguimento do Plan de Convivencia. Propostas de mellora. Seguimento das correccións impostas. Informe ao Consello Escolar sobre a convivencia e, no seu caso, sobre as actuacións feitas e as correccións e medidas disciplinarias
-------------------------------------	--

	impostas.
Segundo Trimestre (Xaneiro/Febreiro)	Seguimento do Plan de Convivencia Seguimento das correccións impostas. Informe ao Consello Escolar sobre a convivencia e, no seu caso, sobre as actuacións feitas e as correccións e medidas disciplinarias impostas.
Terceiro Trimestre (Maio/Xuño)	Seguimento do Plan de Convivencia. Seguimento das correccións impostas. Informe ao Consello Escolar sobre a convivencia e, no seu caso, sobre as actuacións feitas e as correccións e medidas disciplinarias impostas. Recollida das propostas de mellora por parte do profesorado (Claustro), alumnado (Xunta de Delegados), ANPA e PAS Avaliación da Memoria do Plan de Convivencia para a súa aprobación polo Consello Escolar do Centro.

Ademais das anteriores reunións, se as circunstancias o esixen, terán lugar postas en común dos membros do Observatorio da Convivencia durante o horario lectivo ou no recreo para tratar algún dos aspectos relacionados coa convivencia máis inmediatos.

Dende a xefatura de estudos presentaranse os resultados relativos á convivencia: número de apercibimentos e causas dos mesmos (por cursos e niveis...); incidencia dos partes por cursos; sancións impostas, etc. Estes datos, unha vez analizados, servirán como base para revisar e mellorar as medidas para favorecer unha boa convivencia y mellorar a resposta que se da aos conflitos que se plantexan.

VII. A Aula de Convivencia

A realidade da situación da educación na actualidade e a propia normativa vixente obrigan a deseñar novas estratexias para abordar as conductas disruptivas de baixa intensidade na aula, aquelas que impiden o normal desenvolvemento do proceso de ensino-aprendizaxe pero, que por sí soas, non constitúen unha falta dabondo grave como para proceder a impoñer sancións importantes.

Dentro destas medidas, parece conveniente a creación dunha **aula de convivencia** que teña un carácter educativo e que, por unha banda, permita excluír da aula ordinaria ao alumno que impide o normal desenvolvemento da clase e, por outra, permita a reflexión e traballo do mesmo, nun espacio diferente. (**Anexo II**)

Á aula de convivencia deben ser enviados aqueles alumnos que impiden un bó funcionamento, nun momento puntual e concreto, do grupo-clase, sen que a súa conducta constituía unha falta grave, caso no que se debe proceder a través do proceso sancionador.

A medida de enviar a un alumno debe ter un certo carácter excepcional e esixe, polo tanto, a previa actuación do profesor. Só cando o profesor se considera incapaz de reconducir a conducta do alumno debe adoptar a decisión de remitilo á aula de convivencia.

As conductas que son motivo de enviar á aula de convivencia deben ser consensuadas por todos. Debemos atopar un punto de encontro de tal xeito que todos os profesores actúen da mesma forma. Por este motivo, deben estar explícitas nun documento, evitando, de este modo, interpretacións diferentes.

O procedemento que se ten que seguir é un que estea automatizado e perfectamente definido para impedir unha interrupción longa do grupo-clase que poidese alterar o orde da mesma. Non podemos crear problemas novos para solucionar un xa existente.

Na aula de convivencia o profesor responsable da mesma, unha vez lida a ficha e cumprimentados os campos correspondentes, reflexiona co alumno, cumprimentando éste a parte que lle corresponda. Posteriormente, levará a cabo as actividades que se lle teñan encomendado.

Débese deseñar unha ficha, en papel autocopiativo, con tres exemplares: un deles o levará o neno ao seu domicilio e os outros dous entregaranse na xefatura de estudos, un quedará para o rexistro de xefatura e o outro colocarse no **casillero** da titoría correspondente. A copia da familia a deberá entregar o alumno, unha vez asinada, na aula de convivencia onde se levará un rexistro das mesmas.

A adscripción á aula débese realizar por profesorado de garda.

A aula debe estar nun lugar ben visible e transitado, o que obriga a que sexa na planta baixa do edificio principal. Habería que habilitar un espacio axeitado para elo, que polo momento e dadas as características do centro será a **aula de Fogar**.

VIII. Seguimento, avaliación e difusión do Plan

O Plan de convivencia formará parte do Proxecto Educativo do Centro. Unha vez informado favorablemente pola Comisión de Coordinación Pedagóxica, e aprobado polo Claustro e o Consello Escolar, difundirase entre todos os membros da comunidade educativa a través das copias pertinentes aos departamentos didácticos e membros do Consello Escolar, a través dos titores nos seus respectivos cursos e a través da páxina web do centro.

Para comprobar se se teñen acadado os obxectivos fixados con anterioridade, a través das actuacións xa especificadas, establécense os indicadores de a avaliación seguintes:

- Gravidade dos incidentes producidos no centro.
- Grao de implicación dos distintos sectores da comunidade educativa na prevención, detección e resolución dos conflitos xerados no instituto.
- Grao de resolución dos conflitos xerados.
- Grao de desenrolo e efectividade das actividades recollidas no Plan de Acción Titorial destinadas a prevenir conflitos no centro.

A avaliación farase de xeito continuo, empregando a observación e o intercambio de opinións entre o equipo directivo e os distintos membros da comunidade educativa, a través da lectura das memorias dos departamentos e das intervencións do Observatorio da Convivencia e do Consello Escolar.

A información recollida reflectirase na memoria final de curso e servirá de referencia para incluír as modificacións oportunas no Plan de Convivencia seguinte. Na memoria recolleranse os seguintes aspectos:

- Grao de consecución dos obxectivos
- Posta en práctica das actividades programadas
- Recursos empregados
- Formación relacionada coa convivencia
- Asesoramento e apoio técnico recibido (orientación, cursos...)
- Resumo das correccións impostas, relativas a condutas conflictivas; tipoloxía destas, casos de acoso,...
- Análise dos problemas detectados

→ Valoración de resultados e propostas de mellora

IX. Medidas formativas

Estarían dirixidas tanto aos órganos máis directamente implicados na convivencia –membros do Observatorio da Convivencia, titores– como ao conxunto do profesorado do centro. Centrariáanse en actividades relacionadas coa mediación ou resolución de conflitos, organizadas polo CEFORE ou outros organismos.

Colaboración con outras institucións e organismos

Potenciarase, na medida do posible, e en colaboración co resto dos Institutos da localidade, a colaboración con outros organismos: Concello (Concellalía da Xuventude, de Asuntos Sociais; Policía Local; Organismos non Gubernamentais (Cruz Vermella); Servicios Sanitarios, etc.

X. ANEXOS

ANEXO I. Plan de acollida

A través deste plan inténtase que todo membro da comunidade educativa se sinta ben acollido e apreciado.

1. Plan de atención aos alumnos procedentes de 6º de Primaria

Trata de facer doada a transición dos alumnos dos colexios adscritos no paso de primaria a secundaria. Consta de varias fases:

- Acollida no centro no mes de Maio ou Xuño: xornada de portas abertas.
- Recepción dos alumnos e as súas familias o primeiro día de clase: xornada de presentación.
- Reunión coas familias no mes de Outubro á que asistirán membros da dirección, do departamento de orientación e os titores.

2. Plan de atención aos alumnos de nova incorporación :

Orientado a aqueles alumnos que se incorporan ao longo do curso lectivo, cando os grupos de alumnos xa están conformados. Pretende acadar a súa inserción positiva no grupo.

Plásmase nas seguintes actuacións:

- Acollida por parte dun membro do equipo directivo e do departamento de orientación cunha entrevista persoal.
- Acollida por parte do titor, que procurará ofrecer ao novo alumno as pautas necesarias para coñecer o instituto e ao seu propio grupo de compañeiros dunha forma rápida e efectiva.
- Nomeamento dun alumno que se encargará de acompañar e asesorar ao novo compañeiro nos primeiros días da súa incorporación.

3. Plan de atención a alumnos inmigrantes:

Variante do anterior, diríxese a aqueles alumnos que proceden doutros países e poden ter problemas de adaptación á nosa sociedade.

Ás actuacións iguais á acollida de alumnado novo hai que engadir a solución aos posibles problemas de coñecemento da lingua, etc.

4. Plan de acollida ao profesorado de nova incorporación:

Refírese tanto ao profesorado con destino provisional no centro como ao profesorado novo con destino definitivo ou ao profesorado sustituto. As actuacións son as seguintes:

- Dar a benvida por parte do equipo directivo.
- Toma de datos en secretaría para cubrir a ficha do expediente, que se arquivará xunto coa copia da toma de posesión na carpeta do expediente. Incorporarase á base de datos do cadro de persoal e darase de alta no XadeWeb.
- Entrega do CD do profesor no que está arquivada a información xeral do centro (documentos, plan, información legislativa,...)
- Presentación dos novos compañeiros e do Xefe de departamento correspondente, que lle exporá o funcionamento do mesmo.
- Recorrido polas instalacións do centro.

5. Plan de acollida do novo persoal non docente: administrativos, subalternos e persoal de limpeza.

- Dar a benvida por parte do equipo directivo.
- En secretaría toma de datos para cubrir a ficha d expediente, que se arquivará.
- Presentación dos compañeiros.
- Entrega da copia das instrucións básicas do servicio correspondente.
- Recorrido polas instalacións do centro

ANEXO II. Funcionamento da aula de convivencia

A Aula de Convivencia debe colaborar e axudar aos profesores na consecución dun bó clima de traballo nas aulas, polo tanto atenderá aos alumnos que por problemas conductuales no poden permanecer na aula e son expulsados dela.

Preténdese que o procedemento sexa sinxelo e eficaz, aforre esforzo e tempo a profesores e titores e reduza os trámites burocráticos a un mínimo. Será como segue:

1º - O profesor que envía ao alumno á Aula de Convivencia cumprimentará o **Parte de Incidencias**, onde se detalla o sucedido.

2º - O profesor de garda na Aula entregará unha **Ficha de Auto-observación**, que o alumno deberá cumprimentar, axudarlle a reflexionar sobre o sucedido e de seguida o alumno cumprimentará o documento que denominamos **Compromiso I**.

3º - O profesor chamará ao titor do alumno, quen comunicará a situación aos pais.

4º - Se o alumno se negase a colaborar enviaraselle á Xefatura de Estudos.

5º - Se o alumno acude por segunda vez á aula de convivencia, repetirase o proceso pero asinará o **Compomiso II**. Neste caso ademais Xefatura de Estudos terá imposto algunha sanción específica que se fará constar no parte. Tamén neste caso se informará inmediatamente aos pais.

6º- Entregaráselle ao alumno unha copia do parte de incidencias para que o devolva asinado polo seus pais á maior brevidade posible. Outra copia porase no **casillero** do titor do alumno.

Toda a documentación xerada neste proceso gardarase na **Carpeta Diaria**, para que os responsables da aula de convivencia poidan arquivala debidamente. A Aula de Convivencia é tamén un lugar de reflexión para aqueles alumnos que temporalmente teñen que ser separados do seu grupo debido ao seu comportamento disruptivo, agresivo, conflictivo ou de calquera outra índole e para os que as expulsións ás súas casas non aportaría ningún tipo de beneficio en canto a un cambio de conducta e que mesmo podería ser percibido por eles como unhas “vacacións”. Polo tanto a Aula recibirá aos alumnos sancionados con varios días de expulsión. Durante a súa estancia na aula os alumnos traballarán nas materias do currículo que lles corresponda segundo o seu horario, atendidos polos profesores de garda de Convivencia.

As condicións que se derivan son as seguintes:

1º - Un alumno non pode chegar á Aula de Convivencia se non trae especificadas as tarefas a realizar de todas as asignaturas.

2º - Será misión da Xefatura de Estudos recoller estas tarefas entre todo o equipo educativo e misión dos profesores da Aula de Convivencia que as leven a cabo.

3º - O profesor de garda recibirá a relación das tarefas especificadas, evitando así que o alumno poida alegar esquecemento na súa casa, perda, etc.

4º - No caso de que a natureza da falta cometida polo alumno así o aconselle ou á suxestión do seu titor, Xefe de Estudos, departamento de orientación ou profesores de garda na Aula, ademáis das tarefas do currículo, o alumno podería traballar outros materiais específicos relacionados co seu problema conductual (por exemplo no caso dos alumnos sancionados reiteradamente con expulsión).

Para que estes procedementos poidan levarse a cabo na Aula de Convivencia contarase cos seguintes documentos.

- Ficheiro de alumnos ordenado alfabeticamente
- Carpetas de materiais para traballar valores e carpetas de material didáctico dos diferentes departamentos.
- Listas de grupos cos seus titores e os seus equipos educativos,
- Datos dos alumnos: dirección, teléfono, nome dos pais.
- Horarios dos grupos.
- Fotocopias das fichas e documentos a cumprimentar.
- Rexistro de control de asistencia do alumnado.

Dende a Aula de Convivencia realizarase un proceso de **seguimento** aos alumnos que, esgotados os dous Compromisos posibles, amose unhas especiais características de mal comportamento. Para elo os profesores falarán periódicamente co titor, os pais e co propio alumno para recoller información sobre a súa evolución. Se esta información fose negativa, é dicir, se non se observa unha melloría, o titor citará aos pais para asinar con eles un **Compromiso Familiar**, polo que os pais se comprometen por escrito a que os seus fillos asistan puntualmente a clase, traian o material adecuado de cada asignatura e a colaborar co centro para que o seu fillo cambie a súa actitude negativa. Este compromiso terá unhas revisións periódicas, onde se constatará o seu cumprimento.

Modelos de fichas: Parte de incidencias

Recolle a versión dos implicados nun conflito (profesor-alumno) e a posible medida correctora proposta polo profesor. De non haber acordo, o caso pasará á comisión de convivencia, que tomará as medidas oportunas.

PARTE de INCIDENCIAS

PROFESOR/A.....

(a cubrir polo profesor)

ALUMNO/AS IMPLICADO/AS

- 1.....Grupo.....
 - 2.....Grupo.....
 - 3.....Grupo.....
-
-

Outras testemuñas:

.....

.....

.....

Lugar.....

Data Hora.....

Relato dos feitos:.....

.....

.....

.....

Tipificación da falta:

- Leve Grave Moi grave

Proposta inicial do profesor:

- Amonestación
- Sen recreo.....días
- Traballos de reparacióndías
- Expulsión de clase.....días
- Tarefas escolares.....días
- Expulsión do centro.....días
- Outra.....
- Considero resolta a incidencia sen necesidade de outra intervención
 - Sí Non

Asinado: O/A profesor/a

Modelos de fichas: Aula de convivencia

AULA DE CONVIVENCIA

Ficha de envío á aula de convivencia

Datos do/a alumno/a

Nome: _____ Apelidos: _____

Curso e grupo: _____

Comunicación coa familia

Datos do/a profesor/a que o envía

Nome: _____ Apelidos: _____

Materia: _____

Data: _____ Hora: _____

Motivos polos que se envía (Describir o sucedido da forma máis clara e precisa posible)

O/A Profesor/a

Asinado

Proposta de reflexión

Tema relacionado coa falta pola que se envía ao alumno/a

Tarefas para realizar

Ficha de reflexión do alumnado que chega por primeira vez á aula de convivencia

Datos do/a alumno/a

Nome:

Apelidos:

Curso e grupo:

Resposta con atención, por favor, ás seguintes cuestións:

1. Relata que che pasou na aula para que o profesor che mandase vir á Aula de Convivencia:

2. Cal foi a túa reacción?

3. Que conseguiche coa túa actitude? ¿En que mellorou a túa situación?

4. Como te sintes agora?

5. Que podes facer para resolver o problema?

6. A partir de agora, cal crees que é a forma máis intelixente de actuar?

COMPROMISO

Para mellorar a miña actuación persoal comprométome a

Data:

Sinatura do/a alumno/a

Ficha de reflexión do alumnado que chega por segunda vez á aula de convivencia

Datos do/a alumno/a

Nome:

Apelidos:

Curso e grupo:

Responde con atención, por favor, ás seguintes cuestións, despois de ler a ficha 1:1. Escribe teus compromisos2. De todo o que tiñas planificado, que saíu mal? Por que?3. Que podes facer para que as cousas saian mellor?**NoVO COMPROMISO**

Para mellorar a miña actuación persoal, comprométome a

Data:

Sinatura do/a alumno/a

AULA DE CONVIVENCIA

<i>Ficha de información da aula de convivencia</i>
--

Datos do/a alumno/a

Nome:	Apelidos:
-------	-----------

Curso e grupo:

Datos do/a profesor/a que o/a envía
--

Nome:	Apelidos:
-------	-----------

Materia:

Data:	Hora:
-------	-------

Datos do/a profesor/a responsable da aula de convivencia nese momento
--

Nome:	Apelidos:
-------	-----------

Materia:

Data:	Hora:
-------	-------

INFORME

(Facer un breve resumo de como se desenvolveu a entrevista co/a alumno/a e se o resultado foi positivo ou negativo)

O/A Profesor/a

Asinado

Seguimento da tarefa encomendada e da melloría do/a alumno/a

Anexo III. Protocolo para a prevención, detección e tratamento das situacións de acoso escolar e/ou agresión entre iguais.

*Considérase acoso escolar calquera forma de ofensa ou malos tratos continuados no tempo dun alumno por outro ou outros alumnos, sexa de carácter verbal, físico ou psicolóxico, incluído o illamento ou **vacío** social, con independencia do lugar onde se produza. Terán a mesma consideración as condutas feitas a través de medios electrónicos, telemáticos ou tecnolóxicos que teñan causa nunha relación que xurda no ámbito escolar.*

A resposta ao acoso escolar debe apoiarse sobre tres eixos:

- a) A **protección da vítima**, co cese inmediato do acoso.
- b) A **resposta educativo-sancionadora ao agresor**, modulada segundo as circunstancias psico-sociofamiliares do mesmo e a entidade dos feitos cometidos.
- c) A **reparación dos danos e prexuízos**.

Paso 1. Identificación, comunicación e denuncia da situación.

Cualquera membro da comunidade educativa (alumnado, profesorado, familias, persoal non docente) que teña coñecemento ou sospeitas dunha situación de acoso sobre algún alumno ou alumna ten a obriga de poñelo en coñecemento dun/ha profesor/a, do tutor/a, da persoa responsable da orientación no centro ou do Equipo Directivo, segundo o caso e membro da comunidade educativa que teña coñecemento da situación. En calquera caso, o receptor da información sempre informará ao director/a ou, na súa ausencia, ao resto do Equipo Directivo.

Paso 2. Medidas de urxencia.

En caso de estimarse necesario, terán que adoptarse as medidas de urxencia que se requiran para protexer á persoa agredida e/ou evitar as agresións:

- Medidas que garantan a inmediata seguridade do alumno ou alumna acosada, así como medidas de apoio e axuda.
- Medidas cautelares dirixidas ao alumno ou alumna acosador.

Paso 3. Recollida de información de distintas fontes.

Unha vez adoptadas as oportunas medidas de urxencia, o Equipo Directivo recollerá a información necesaria relativa ao feito das diversas fontes que se relacionan a continuación:

1. Recollida da documentación existente sobre o alumnado afectado.
2. Observación sistemática dos indicadores sinalados: en espazos comúns do centro, en clase, en actividades complementarias e extraescolares.
3. Asimesmo, a Dirección do centro solicitará ao Departamento de Orientación ou Equipo de Orientación Educativa que, coa colaboración do tutor, complete a información. Isto farase, segundo o caso, observando ao alumnado afectado, contrastando opinións con outros compañeiros, falando co alumnado afectado ou entrevistando ás familias.

Neste proceso débense considerar os seguintes aspectos:

- Garantir a protección dos menores ou as menores.
- Preservar a súa intimidade e a de as súas familias.
- Actuar de xeito inmediato.
- Xerar un clima de confianza básica nos menores.
- Recoller todo tipo de probas e indicadores.
- Non duplicar intervencións e evitar dilacións innecesarias.

Se se estima conveniente, completárase a información con outras fontes: persoal de administración e servizos, servizos sociais locais.etc.

Unha vez recollida toda a información, o Equipo Directivo levará a cabo un informe cos datos obtidos, para o que contrastará a información aportada polas diferentes fontes.

Paso 4. Traslado a la familia.

O titor ou o orientador, previo coñecemento do Equipo Directivo, coa debida [cautela](#) e mediante entrevista, porá o caso en coñecemento das familias do alumnado implicado, aportando información sobre a situación e sobre as medidas que se estean adoptando.

Paso 5. Traslado ao resto de profesionais que atenden ao alumno ou alumna acosado.

O director informará da situación ao equipo de profesores do alumnado e outro profesorado relacionado. Se se estima oportuno comunicárase tamén ao resto do persoal do centro e a outras instancias externas ao centro (sociais, sanitarias, xudiciais, en función da valoración inicial).

Paso 6. Aplicación de medidas disciplinarias.

Unha vez recollida e contrastada toda a información, procederáse por parte do director á adopción de medidas disciplinarias ao alumno agresor en función do establecido no Plan de Convivencia do centro e no NOF.

Paso 7. Comunicación ao Observatorio da Convivencia.

O director do centro trasladará o informe realizado trala recollida de información así como, no seu caso, as medidas disciplinarias aplicadas, á Comisión de Convivencia do centro, para o seu coñecemento.

Paso 8. Comunicación á Inspección Educativa.

O Equipo Directivo remitirá asimismo o informe ao Servicio de Inspección da Delegación Provincial correspondente, sen [prexuízo](#) da comunicación inmediata do caso,

se a situación é grave.

Paso 9. Elaboración dun Plan de Actuación por parte da Dirección.

O Equipo Directivo elaborará un Plan de Actuación para cada caso concreto de acoso escolar, co asesoramiento, se se considera necesario da Inspección Educativa.

Este Plan ten que definir conxuntamente as medidas a aplicar no Centro, na aula afectada e medidas co alumnado en conflito, que garantan o tratamento individualizado tanto da vítima como da persoa agresora e o alumnado «espectador». Todo elo sen prexuízo de que se apliquen ao alumnado acosador as medidas correctivas recollidas no Plan de Convivencia.

O derradeiro apartado deste Protocolo inclúe Orientacións sobre medidas a incluir no Plan de Actuación.

A Dirección do centro responsabilizarase de que se leven a cabo as reunións e as medidas previstas informando periódicamente ao Observatorio da Convivencia, ás familias e ao inspector de referencia, do grao de cumprimento das mesmas e da situación escolar do alumnado implicado.

Paso 10. Comunicación ás familias.

Hai que informar ás familias do alumnado implicado das medidas de carácter individual adoptadas cos alumnos afectados, así como as medidas de carácter organizativo e preventivo propostas para o/s grupo/s, nivel e/ou centro educativo, facendo fincapé, en todo momento, na absoluta confidencialidade no tratamento do caso.

Paso 11. Seguimento do Plan de Actuación por parte da Inspección Educativa.

O inspector de referencia realizará un seguimento do Plan de Actuación e da situación escolar do alumnado implicado.

Orientacións para a elaboración do plan de actuación

Como medidas a incluir no Plan de Actuación propóñense:

- Actuacións coa persoa acosada: actuacións de apoio e protección expresa e indirecta, programas e estratexias de atención e apoio social, persoalización do ensino, derivación e seguimento en Servicios Sociais da Consellería competente en materia de protección de menores, se procede, etc.
- Actuacións co alumno ou alumna agresor: aplicación das correccións estipuladas no Plan de Convivencia, programas e estratexias específicas de modificación de conducta e axuda persoal, derivación e seguimento en Servicios Sociais da Consellería competente en materia de protección de menores, se procede, etc.
- Actuacións cos compañeiros e compañeiras observadores: campañas de sensibilización,

programas de habilidades de comunicación e empatía, programas de apoio e/ou mediación entre compañeiros, etc.

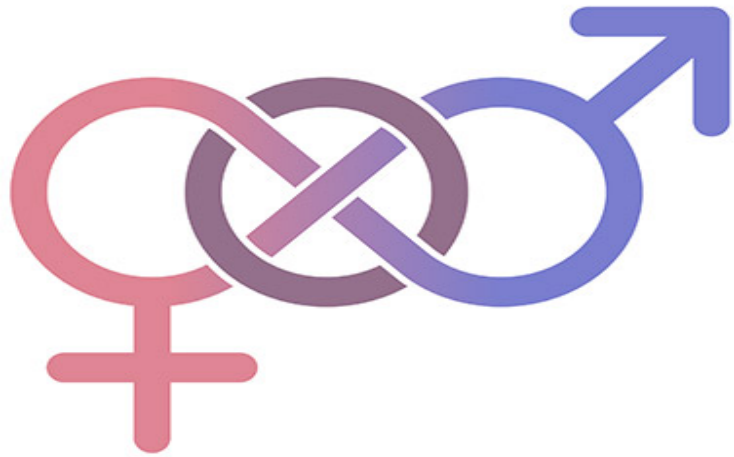
- Actuacións coas familias: orientacións sobre como axudar aos seus fillos ou fillas, sexan vítimas ou agresores, coordinación para unha maior comunicación sobre o proceso socioeducativo dos seus fillos ou fillas, información sobre posibles apoios externos e seguimento dos mesmos, etc.

- Actuacións co profesorado e PAS: Orientacións sobre como manexar as clases durante o proceso e como facer o seguimento, orientacións sobre indicadores de detección e intervención, programas de mediación, etc.

Plan de Convivencia do IES A Xunqueira II

aprobado en sesión ordinaria do Claustro de Profesores de data 29 de xuño de 2011

aprobado en sesión ordinaria do Consello Escolar de data 29 de xuño de 2011



Plan de igualdade (PI)

IES A Xunqueira II.

Pontevedra.



aniversario
1986 - 2021



Índice

1. Introducción.....	4
2. Contextualización á normativa e do centro.....	5
Contextualización normativa.....	5
No ámbito da ONU:.....	5
No ámbito da Unión Europea:.....	5
No ámbito nacional:.....	6
No ámbito autonómico:.....	6
Contextualización de centro.....	7
3. Análise da situación do centro en relación coa igualdade de xénero, coa violencia de xénero e coa LGBTIfobia.	7
Porcentaxes do alumnado matriculado no centro.....	7
Porcentaxes do alumnado da ensinanza secundaria obrigatoria.....	8
Porcentaxes do alumnado de bacharelato.....	8
Porcentaxes da representatividade do alumnado nos grupos de ESO e de bacharelato.....	9
Porcentaxes do rexistro das condutas contrarias ás normas de convivencia e medidas correctoras do alumnado da ESO e de bacharelato desde principio de curso.....	9
Porcentaxes de persoal de administración e servizos.....	9
Porcentaxes de representatividade en órganos colexiados do profesorado.....	9
Porcentaxes de representatividade no Consello escolar.....	9
• Representación de profesorado nos distintos órganos de decisión:.....	10
• Escolarización nas distintas etapas educativas e matrícula nos distintos itinerarios:.....	10
• Rexistro de condutas contrarias á convivencia:.....	10
• Uso de espazos escolares e extraescolares e participación en actividades complementarias:.....	10
• Representación de profesorado distintos órganos de decisión:.....	10
• Escolarización nas distintas etapas educativas e matrícula nos distintos itinerarios formativos:.....	10
• Uso de espazos escolares e extraescolares e participación en actividades complementarias:.....	11
4. Obxectivos coeducativos do plan de igualdade do centro.....	11
Obxectivo xeral:.....	11
Obxectivos específicos:.....	11

De promoción da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes:.....	11
De prevención, detección e intervención en casos de violencia de xénero:.....	12
De promoción do respecto pola diversidade afectivo-sexual:	12
De prevención, detección e intervención en casos de LGBTIfobia:.....	13
5. Medidas concretas de actuación nos seguintes ámbitos.	13
1. Organización do centro.....	13
2. Eliminación dos estereotipos de xénero na transmisión dos valores e dos saberes.....	14
3. Xestión dos espazos, dos recursos e as oportunidades de realización vocacional de xeito inclusivo.	15
4. Inclusión dos valores coeducativos na xestión da convivencia escolar.....	15
5. Metodoloxía.....	16
6. Avaliación.....	16
Avaliación inicial ou de diagnóstico.	16
Avaliación de seguimento ou intermedia.	17
Avaliación final.....	17
7. Elaboración, revisión e actualizacións deste documento.....	17

1. Introducción.

Este plan de igualdade ten como marco o ordenamento xurídico da Unión Europea, España e Galicia. Este ordenamento proclama a igualdade de dereitos entre mulleres e homes, regula o ámbito educativo e marca os instrumentos que hai que desenvolver coa finalidade de contribuír á eliminación dos elementos discriminatorios que aínda persisten na sociedade.

O plan de igualdade é un instrumento estratéxico para a actuación educativa no noso centro; un instrumento para fomentar e implantar a educación en igualdade de alumnas e alumnos e para ser referente na adaptación da documentación de centro á coeducación.

A elaboración deste plan de igualdade ten como principios fundamentais: formación integral, prevención da violencia de xénero, transversalidade, inclusión e integración da diversidade, igualdade de dereitos, visibilidade e paridade.

O instituto debe ser un espazo coeducativo, libre de discriminación e respectuoso con todas as diversidades; un espazo comprometido co dereito a unha educación de calidade nun ambiente seguro e propicio. Isto comprometémos ao desenvolvemento do Plan de Igualdade.



Os principios orientadores establecidos para a elaboración deste Plan de Igualdade son:

- Adecuación á normativa aplicable no ámbito nacional e autonómico en materia de educación e de igualdade.
- Coñecemento das actuacións desenvolvidas pola Xunta de Galicia en materia de educación, igualdade e coeducación.
- Formación e sensibilización en materia de coeducación e educación en igualdade.
- Partir das necesidades reais do centro para o desenvolvemento da educación en igualdade.
- Avaliación e seguimento do plan de igualdade.

2. Contextualización á normativa e do centro.

Contextualización normativa.

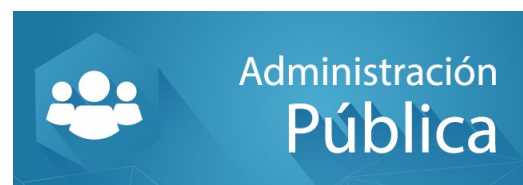
O desenvolvemento das políticas de igualdade vense completando, desde a aprobación da Constitución de 1978, coa elaboración e aprobación de leis que intentan eliminar as desigualdades de xénero e de documentos estratéxicos que recollen as liñas de acción prioritarias. Estas políticas de igualdade teñen uns referentes no ámbito internacional, nos sucesivos documentos e normas aprobadas na Organización das Nacións Unidas (en adiante ONU) e na Unión Europea (en adiante UE).

No ámbito da ONU:

- Carta das Nacións Unidas, 26 de xuño de 1945.
- Declaración Universal dos Dereitos Humanos, 1948.
- Plan de Acción Mundial, I Conferencia Mundial do Ano Internacional das Mulleres, 1975.
- Convención para a eliminación de todas as formas de discriminación contra a muller, 18 de decembro de 1979.
- Declaración sobre a eliminación da violencia contra a muller, 1993.
- Declaración e Plataforma de Acción de Beijing, 1995.

No ámbito da Unión Europea:

- Tratados de Roma (1957), de Maastricht (1992), Amsterdam (1997), Niza (2000) e Lisboa (2007).
- Carta Fundamental dos Dereitos da Unión Europea, 2000.
- Directivas da UE en materia de igualdade; por exemplo a Directiva 2004/113/CE e a Directiva 2006/54/CE.
- Carta da Muller, 2010.
- Pacto pola Igualdade de Xénero 2011-2020 da Unión Europea.
- Convenio de Istambul ou Convenio do Consello de Europa sobre prevención e loita contra a violencia contra a muller e a violencia doméstica, 11 de maio de 2011.
- Resolución do Parlamento Europeo, do 9 de xuño de 2015, sobre a estratexia de UE para a igualdade entre mulleres e homes.
- Compromiso estratéxico para a igualdade de xénero (2016-2019).



- Estratexia de Igualdade de Xénero 2018-2023.

No ámbito nacional:

- Constitución española de 1978.
- Lei 30/2003, do 13 de outubro, sobre medidas para incorporar a valoración do impacto de xénero nas disposicións normativas que elabora o Goberno.
- Lei Orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral conta a violencia de xénero.
- Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación (LOE).
- Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.
- Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa (LOMCE).
- Pacto de Estado contra a violencia de xénero, 2017.
- Real Decreto-lei 9/2018, do 3 de agosto, de medidas urxentes para o desenvolvemento do Pacto de Estado contra a violencia de xénero.
- Plan Estratéxico de Igualdade de Oportunidades 2019-2022.

No ámbito autonómico:

- Estatuto de Autonomía de 1981.
- Lei galega 11/2007, do 27 de xullo, para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.
- Decreto 8/2015, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar.
- Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.
- Decreto legislativo 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da ESO e do Bacharelato.
- I Plan de actuacións para a igualdade nos centros educativos de Galicia 2016-2020.
- Decreto 70/2017, do 13 de xullo, polo que se regula a formación en igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero do persoal ao servizo da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.
- VII Plan Estratéxico de Galicia para a igualdade de oportunidades entre mulleres e homes 2017-2020.



- Plan galego de conciliación e corresponsabilidade 2018-2021.

Contextualización de centro.

Os documentos propios de centro están elaborados segundo a lexislación vixente e as normas e protocolos da Consellería en materia de educación.

Tódolos documentos do noso centro (Proxecto educativo, Plan de Acción Titorial, Plan de Convivencia, Proxecto Lingüístico, Normas de Organización e Funcionamento...) conteñen, en maior ou menor medida, actuacións coeducativas.



O plan de igualdade propónse abordar a revisión da documentación do centro co obxectivo de garantir nela a presenza dos obxectivos coeducativos, da igualdade de xénero e de accións para previr a violencia de xénero e a LGTBIfobia. O plans de igualdade propónse actualizar e adaptar esta documentación cando for preciso.

3. Análise da situación do centro en relación coa igualdade de xénero, coa violencia de xénero e coa LGTBIfobia.

Iniciamos o proceso de elaboración do plan de igualdade poñendo en marcha a primeira das tres fases deste proceso: o diagnóstico de igualdade de xénero no noso centro.

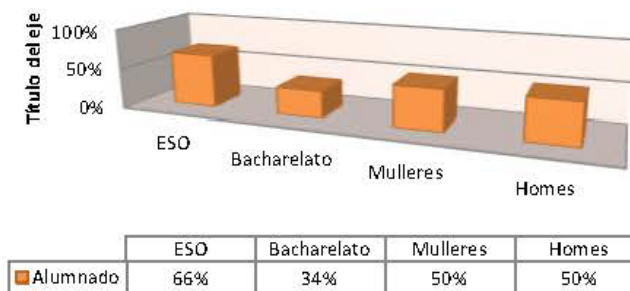
Valoramos como imprescindible esta fase porque permite coñecer a situación do centro en relación á igualdade entre mulleres e homes.

Neste diagnóstico realizamos a observación e análise do centro no seu conxunto, prestando especial atención ás situacións de desequilibrio de xénero máis acusadas que temos atopado. Aplicar a perspectiva de xénero neste diagnóstico está a significar a introdución dunha nova liña de análise que iniciamos agora, permitindo aportar algúns datos, pero que é preciso continuar e completar ao longo do curso.

Porcentaxes do alumnado matriculado no centro.

Curso	21/22	20/21	19/20
Alumnas	50,0%	51,7%	49,4%
Alumnos	50,0%	48,3%	51,6%

Alumnado



Porcentaxes do alumnado da ensinanza secundaria obrigatoria.

ESO	21/22	20/21	19/20
Alumnas	45,6%	46,2%	49,1%
Alumnos	54,4%	53,8%	50,9%

Por niveis	Alumnas	Alumnos
1º da ESO	48,7%	51,3%
2º da ESO	43,3%	56,7%
3º da ESO	49,2%	50,8%
4º da ESO	41,6%	58,4%

Porcentaxes do alumnado de bacharelato.

Bacharelato	21/22	20/21	19/20
Alumnas	57,5%	54,5%	51,4%
Alumnos	42,5%	45,5%	48,6%

1º de bacharelato	21/22	20/21	19/20
Alumnas	54,3%	54,5%	51,4%
Alumnos	45,7%	45,5%	48,6%

1º de bacharelato	Alumnas	Alumnos
Modalidades de Ciencias	56,2%	43,8%
Modalidade de HH e CC, itinerario de Ciencias sociais	62,0%	38,0%
Modalidade de HH e CC, itinerario de Humanidades	60,0%	40,0%

2º de bacharelato	21/22	20/21	19/20
Alumnas	55,9%	50,0%	47,7%
Alumnos	44,1%	50,0%	52,3%

2º de bacharelato	Alumnas	Alumnos
Modalidades de Ciencias	56,4%	43,6%
Modalidade de HH e CC, itinerario de Ciencias sociais	57,2%	42,8%
Modalidade de HH e CC, itinerario de Humanidades	42,9%	57,1%

Porcentaxes da representatividade do alumnado nos grupos de ESO e de bacharelato.

Delegadas/os	21/22	20/21	19/20
Alumnas	44,0%	48,4%	46,1%
Alumnos	56,0%	51,6%	53,9%

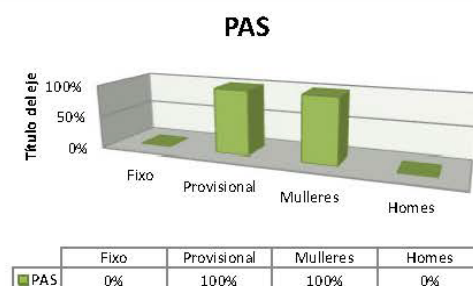
Subdelegadas/os	21/22	20/21	19/20
Alumnas	29,6%	38,7%	15,4%
Alumnos	70,4%	61,3%	84,6%

Porcentaxes do rexistro das condutas contrarias ás normas de convivencia e medidas correctoras do alumnado da ESO e de bacharelato desde principio de curso

Convivencia	Alumnas	Alumnos
Faltas de orde alumnado ESO	42,0%	58,0%
Faltas de orde alumnado Bacharelato	50,0%	50,0%
Derivacións a domicilio alumnado ESO	0,00%	100,0%

Porcentaxes de persoal de administración e servizos.

Órganos colexiados	Mulleres	Homes
Persoal auxiliar administrativo	100,0%	0,0%
Persoal de limpeza	100,0%	0,0%
Persoal subalterno	100,0%	0,0%



Porcentaxes de representatividade en órganos colexiados do profesorado.

Órganos colexiados	Mulleres	Homes
Equipo directivo	75,0%	25,0%
Comisión de Coordinación Pedagóxica (CCP)	63,2%	36,8%
Claustro de profesorado	62,9%	37,1%
Persoas titoras	69,2%	20,8%

Porcentaxes de representatividade no Consello escolar.

Colectivo representado	Mulleres	Homes
Membros natos	66,6%	33,3%

Colectivo representado	Mulleres	Homes
Profesorado	85,7%	14,3%
Alumnado	75,0%	25,0%
Persoal administración e servizos	100,0%	0,0%
Persoas responsables de alumnado	66,6%	33,3%
Concello	100%	0%
TOTAL	63,2%	36,8%



Na análise desenvolvida xa podemos indicar a detección de desequilibrios nalgunhas situacións:

- Representación de profesorado nos distintos órganos de decisión:
Existe maior porcentaxe das mulleres nos órganos de colexiados.
- Escolarización nas distintas etapas educativas e matrícula nos distintos itinerarios:
Hai maior presenza de homes na ESO e maior presenza de mulleres no bacharelato.
- Rexistro de condutas contrarias á convivencia:
Hai maior porcentaxe de homes nos rexistros de condutas contrarias á convivencia e nas medidas correctoras.
- Uso de espazos escolares e extraescolares e participación en actividades complementarias:
Existe prevalencia de homes no emprego da pista de fútbol, baloncesto e ping pong.



Propoñemos superar estas situacións de desequilibrio de xénero mediante o desenvolvemento de accións positivas.

- Representación de profesorado distintos órganos de decisión:
Fomentar a formación en cargos directivos entre os membros do claustro.
- Escolarización nas distintas etapas educativas e matrícula nos distintos itinerarios formativos:
Fomentar a matrícula de alumnas no bacharelato de Ciencias e de alumnos no bacharelato de Humanidades e Ciencias Sociais.
- Rexistro de condutas contrarias á convivencia:
Manter a aplicación do programa Tutoría entre Iguais (TEI) e do programa de mediación escolar.

- Uso de espazos escolares e extraescolares e participación en actividades complementarias:

Realizar eventos e xogos deportivos con equipos paritarios e reservar as instalacións por xénero para fomentar o seu uso.



Queda aínda pendente completar a análise da situación de centro noutros aspectos:

- Linguaxe escrita empregada nos documentos oficiais (comunicacións, circulares, notificacións, cartas e actas), na cartelería, nos taboleiros de anuncios, etc.
- Material didáctico desde a perspectiva de xénero.
- Necesidades específicas de apoio educativo ou nivel de vulnerabilidade polo grao de inclusión do alumnado no seu grupo de referencia.
- Abandono escolar temperán, taxa de idoneidade e absentismo escolar.
- Actitudes e valores sobre a igualdade de xénero.

4. Obxectivos coeducativos do plan de igualdade do centro.

Obxectivo xeral:

1. Garantir que o principio de igualdade de xénero vertebre todas as accións educativas do centro e impulsar un proxecto coeducativo de centro.

Obxectivos específicos:

De promoción da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes:

1. Educar desde a igualdade na diferenza, entendendo que as diferenzas de sexo non condicionan as capacidades das persoas.
2. Fomentar a elección, elaboración e uso de materiais didácticos inclusivos e coeducativos.
3. Visibilizar as mulleres nos contidos didácticos, nomeándoas e poñéndoas en valor en igualdade de condicións aos homes.
4. Potenciar o desenvolvemento do alumnado libre de estereotipos e roles de xénero

e evitar reproducir estes durante a acción docente.

5. Poñer en valor os valores tradicionalmente femininos como a cooperación, colaboración ou o coidado das persoas; e deixar de sobrevalorar actitudes tradicionalmente masculinas como a competitividade, a violencia ou a agresividade.
6. Impulsar o uso da linguaxe non sexista na documentación de centro, nas aulas e nos espazos comúns.
7. Incorporar o principio de igualdade no funcionamento do centro.
8. Fomentar a corresponsabilidade na repartición equilibrada de cargos e tarefas.
9. Amosar a presenza e as achegas das mulleres nos espazos e actividades do centro.
10. Promocionar actividades físico-deportivas que requiran participación conxunta de alumnas e alumnos.



De prevención, detección e intervención en casos de violencia de xénero:

11. Controlar que os espazos e tempos de convivencia entean libres de roles e estereotipos de xénero.
12. Traballar na prevención, detección e eliminación da violencia, especialmente da violencia de xénero.
13. Propoñer solucións e medidas correctoras de situacións de machismo e sexismo a través da xefatura de estudos, tutoría e comisión de convivencia.
14. Crear e dinamizar un grupo de igualdade, diversidade sexual e de xénero e contra a violencia de xénero.

De promoción do respecto pola diversidade afectivo-sexual:

15. Promover a formación do profesorado en igualdade, coeducación e diversidade afectivo-sexual.
16. Apoiar a visibilidade do profesorado e do alumnado LGTBI.
17. Promover o respecto e a tolerancia cara á identidade de sexo, a orientación afectivo-sexual e a identidade de xénero.

18. Incorporar unha concepción de familia diversa.

19. Acompañar e apoiar ao alumnado trans- no seu proceso de reasignación de sexo e xénero.

De prevención, detección e intervención en casos de LGBTIfobia:

20. Propor estratexias de resolución pacífica dos conflitos.

21. Xerar espazos e ámbitos de diálogo potenciando a participación do alumnado LGBTI.

22. Crear e dinamizar un grupo de igualdade, diversidade sexual e de xénero e contra a violencia de xénero.

23. Propoñer solucións e medidas correctoras de situacións de LGBTIfobia a través da Xefatura de Estudos, titoría e Comisión de Convivencia.



5. Medidas concretas de actuación nos seguintes ámbitos.

No plan de igualdade incluimos as medidas concretas como actuacións específicas para acadar os obxectivos expostos no apartado anterior. Ademais, para a realización destas medidas é preciso ter en conta a configuración do centro, os recursos dispoñibles, o tempo e as características do alumnado, profesorado e familias participantes.

As medidas de actuación seguen os principios de transversalidade, visibilidade e inclusión, e están enmarcadas nas seguintes liñas estratéxicas de actuación ou ámbitos:

1. Organización do centro.

1. Favorecer a representación de homes e mulleres nos órganos de decisión e representación de xeito equitativo.
2. Manter unha persoa responsable en materia de igualdade no Consello escolar.
3. Difundir o plan entre os distintos axentes da comunidade, en especial atención ás familias empregándose a web do centro, así como as redes sociais do mesmo.
4. Promover a formación do profesorado, do alumnado e das familias en materia de igualdade. Do profesorado a través do plan de formación do profesorado.

5. Empregar unha linguaxe inclusiva e igualitaria na actividade do centro na elaboración de documentación, nas comunicacións ás familias, etc.
6. Colaborar con entidades externas na realización de actividades coeducativas para buscar máis vinculación por parte do alumnado: CIM, Nós Mesmas, Quérote+, Asociación Arelas, Rexurdir, Programa Pinto e Maragota, etc.
7. Actividades arredor das datas coeducativas do calendario escolar; algúns exemplos das realizadas ou previstas para este curso son:
 - 11 de outubro: actividades conmemorativas do Día Internacional da Nena.
 - 20 de novembro: exposición conmemorativa do 30 aniversario da Convención sobre os Dereitos da Infancia.
 - 25 de novembro: actividades contra a violencia de xénero (lectura dun texto, representación ou canción creada polo alumnado e elaboración de carteis).
 - 8 de marzo: realización de actividades por parte de toda a comunidade educativa do centro co gallo do Día Internacional da Muller.
 - 17 de maio: actividades contra a LGBTIfobia.
8. Afondar no desenvolvemento curricular da orientación laboral e profesional libre de estereotipos, poñendo o foco na incorporación aos itinerarios na ESO, ás modalidades no bacharelato e aos ciclos de formación profesional.
9. Manter a oferta de materias específicas de igualdade de xénero: Igualdade de Xénero en 1º ESO, Coeducación para o século XXI en 1º de bacharelato e Feminismo e Igualdade en 2º de bacharelato.
10. Manter a participación en programas específicos de igualdade de xénero para traballar a coeducación. Neste curso participamos no Contrato-Programa Iguála-T e no Plan Proxecta Por 365 de respecto e igualdade.



2. Eliminación dos estereotipos de xénero na transmisión dos valores e dos saberes.

- Revisar as programacións didácticas e a práctica docente desde unha perspectiva de xénero: para incluír as mulleres relevantes en cada ámbito do saber, os saberes asociados tradicionalmente ás mulleres, as desigualdades de xénero e para completar

a historia da humanidade. Medida a desenvolver dende as xefaturas de departamentos, en coordinación na comisión de coordinación pedagóxica.

- Revisar o material didáctico empregado na aula (valores, normas, linguaxe, proposta de actividades, representacións e selección dos contidos, das personaxes e das imaxes).
- Realizar actividades de sensibilización na aula.
- Realizar actividades de información e sensibilización coas familias.

**Por 365 días
de respecto e igualdade**

3. Xestión dos espazos, dos recursos e as oportunidades de realización vocacional de xeito inclusivo.

- Difundir información a través do taboleiro do centro.
- Promover lecturas coeducativas a través da biblioteca escolar e as materias específicas de igualdade de xénero.
- Revisar a idoneidade dos contidos audiovisuais das actividades do centro.
- Revisar a idoneidade das entidades colaboradoras co centro en canto ao respecto á diversidade sexual e de xénero.
- Empregar contidos de actualidade para sensibilizar sobre a necesidade de avanzar cara á igualdade real.
- Xestionar as actividades e da ocupación do patio para favorecer a inclusión.
- Promover a cooperación nos espazos tecnolóxicos.
- Promover a prevención ante a discriminación por razón de sexo, xénero ou orientación sexual dende o ámbito da orientación educativa e vocacional.
- Previr o acoso sexual, por razón de sexo, orientación sexual e identidade de xénero do alumnado.
- Promover a participación do sexo menos representado nas actividades científico-tecnolóxicas, deportivas, artísticas, de coidado etc.

4. Inclusión dos valores coeducativos na xestión da convivencia escolar.

- Promover o respecto e o bo trato entre mulleres e homes.
- Promover actividades de coidado entre persoas, do medio ambiente etc.
- Promover o respecto cara á diversidade sexual e de xénero.

- Promover metodoloxías activas participativas e cooperativas.
- Promover a corresponsabilidade na realización das tarefas.
- Promover actividades de intervención social na comunidade educativa.

5. Metodoloxía.

Son fundamentais as seguintes liñas metodolóxicas:

- Participación e traballo en equipo. É importante a implicación de toda a comunidade educativa para o desenvolvemento eficaz do plan de igualdade.
- Acción do equipo directivo. É fundamental para acadar a máxima implantación da coeducación como un dos compoñentes transversais do centro.
- Diálogo e respecto. É un punto de partida necesario para traballar o plan de igualdade.
- Coeducativa e inclusiva. Son básicas nas distintas materias e a nivel de centro.
- Partir da realidade de centro. É imprescindible partir do diagnóstico realizado.
- Coordinación con entidades e asociacións externas. É un traballo necesario para o correcto desenvolvemento deste plan.
- Revisión periódicas do plan de igualdade. Debe estar en función dos resultados das medidas realizadas e dos cambios que se teñan producido no centro.



6. Avaliación.

No plan de igualdade establécense tres tipos de avaliación, segundo o momento no que se realizan.

Avaliación inicial ou de diagnóstico.

- Realizada en colaboración coa xefatura de estudos e antes da aprobación e posta en marcha do plan de igualdade.
- Permite obter información da situación de partida para os obxectivos fixados para este plan.



Avaliación de seguimento ou intermedia.

- Consistirá na valoración de cada unha das medidas desenvolvidas dentro do plan de igualdade e a súa realización terá lugar no momento do remate da medida.
- Os instrumentos para esta avaliación poden ser cuestionarios, fichas de rúbricas, etc.

Avaliación final.

- A súa realización será no remate do curso, para comprobar o grao de execución deste plan de igualdade. O obxectivo é analizar se se acadan os obxectivos propostos e o resultado das medidas desenvolvidas, para obter evidencias e valorar os avances coa maior obxectividade posible.
- A avaliación deste plan realizarase mediante fichas de indicadores, a través dos órganos colexiados do centro e recollerase na memoria final do centro.
- Logo da análise e da valoración dos resultados desta avaliación, estableceranse propostas de mellora para os seguintes cursos escolares coa finalidade de acadar un maior grao de logro dos obxectivos do Plan de Igualdade.



7. Elaboración, revisión e actualizacións deste documento.

Para a elaboración deste documento pártese desta proposta facilitada pola dirección do centro coa seguinte temporalización:

Temporalización	Tarefa
Outubro e novembro de 2019.	Elaboración deste documento por parte da persoa coordinadora con formación en igualdade e coeducación e en colaboración co equipo directivo.
Novembro de 2019.	Presentación da proposta do plan de igualdade á comisión de coordinación pedagóxica (en adiante CCP).
Decembro de 2019.	Propostas de mellora presentadas polos departamentos. (sempre por correo electrónico a ies.xunqueira.2@edu.xunta.gal)
Xaneiro de 2020.	Presentación ao claustro e Consello escolar.
Febreiro e marzo de 2020.	Propostas de mellora presentadas pola comunidade educativa. (sempre por correo electrónico a ies.xunqueira.2@edu.xunta.gal)

Temporalización	Tarefa
Abril de 2020.	Aprobación polo claustro e Consello escolar.
Anualmente no 1º trimestre.	Revisión e actualización do documento polo equipo directivo, logo da consulta e achegas dos membros da CCP a través dos foros de coordinación da aula virtual.
Outubro de 2023. (cada 4 anos)	Reelaboración do documento.