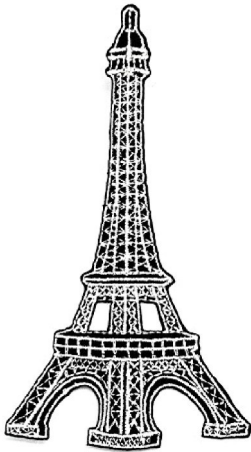


CURSO 2022-2023

PROGRAMACIÓN DE FRANCÉS **CURSOS PARES**



I.E.S. VIRXE DO MAR
Noia

ÍNDICE

1. CONSIDERACIÓNS XERAIS.

1.1. SITUACIÓN E CONTEXTO.....	páx. 4
1.2. NÚMERO DE GRUPOS E DISTRIBUCIÓN.	páx. 4
1.3. OBXECTIVOS PARA O CURSO ESCOLAR 2022-2023.....	páx 5

2. REFERENCIAS NORMATIVAS.	páx 5
----------------------------	-------

3. METODOLOXÍA.

3.1. CRITERIOS DE CARÁCTER XERAL.	páx 9
3. 1. 1. Principios didácticos do Departamento.	páx 10
3. 1. 2. Deberes do alumnado.	páx 11

3.2. AVALIACIÓN.

3. 2. 1. Criterios de avaliación.	páx 11
3. 2. 2. Criterios de cualificación.	páx 14

3.3. CONCRECIÓN DOS MÍNIMOS ESIXIBLES.

3. 3. 1. 2ºEso.	páx 15
3. 3. 2. 4ºEso.	páx 16
3. 3. 3. Segundo de Bacharelato: Francés segundo idioma.	páx 16

3.4. CONTRIBUCIÓN DA MATERIA AO DESENVOLVEMENTO DAS COMPETENCIAS CHAVE.

3.5. RELACIÓN DE ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE AVALIABLES DA MATERIA QUE FORMAN PARTE DOS PERFÍS COMPETENCIAIS.

3.6. OS PROCEDEMENTOS PARA AVALIAR A PROGRESIÓN NA APRENDIZAXE DO ALUMNADO.

3. 6. 1. Avaliación inicial.	páx 19
3. 6. 2. Avaliación ordinaria.	páx 19

3.7. CRITERIOS DE RECUPERACIÓN.

3. 7. 1. Da materia de francés durante o ano escolar en curso.	páx 20
3. 7. 2. Da materia de francés pendente de anos anteriores.	páx 20
3.7.2.a.O alumnado matriculado na materia no presente curso.	páx 20
3.7.2.b. O alumnado non cursa a materia de francés este curso.	páx 21

4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRA-ESCOLARES.

5. MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.

5. 1. PROGRAMAS DE REFORZO.	páx 21
5. 2. ADAPTACIÓNS CURRICULARES NON SIGNIFICATIVAS.	páx 22
5. 3. ADAPTACIÓN CURRICULARES SIGNIFICATIVAS.	páx 23
5. 4. EXENCIÓN DE FRANCÉS.	páx 23
5.5. PROTOCOLO XERAL DE PREVENCIÓN DE ACOSO E PROCEDIMENTO CORRECTOR DE CONDUTAS CONTRARIAS ÁS NORMAS.	páx 23

6. OS TEMAS TRANSVERSAIS

6.1. EDUCACIÓN PARA A PAZ E CONVIVENCIA.	páx 23
6. 2. EDUCACIÓN MORAL E CÍVICA.	páx 24
6. 3. EDUCACIÓN DO CONSUMIDOR/A.	páx 24
6. 4. PARA A IGUALDADE DE OPORTUNIDADES DE AMBOS OS SEXOS.	páx 24
6. 5. EDUCACIÓN MEDIO AMBIENTAL.	páx 24
6. 6. EDUCACIÓN PARA A SAÚDE.	páx 24
6. 7. EDUCACIÓN VIAL.	páx 24
6. 8. OS ELEMENTOS TRANSVERSAIS TRABALLADOS EN CADA CURSOS.	 páx 24

7. CRITERIOS DE AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE.

páx 26

7. 1. AVALIACIÓN DO ENSINO NA AULA.	páx 26
7. 2. AVALIACIÓN DA ADECUACIÓN DA PROGRAMACIÓN.	páx 27
7.3. MECANISMOS DE REVISIÓN, DE AVALIACIÓN E DE MODIFICACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA E PROCESO DE MELLORA.	 páx 29

8. MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS.

8. 1. RECURSOS DIDÁCTICOS.	páx 30
8. 2. LIBROS DE TEXTO.	páx 30

9. COMUNICACIÓN DA PROGRAMACIÓN AO ALUMNADO.

10. PROGRAMACIÓN CURSOS PARES.

10. 1. PROGRAMACIÓN DE FRANCÉS SEGUNDO IDIOMA.

10. 1. 1. 2º Eso.	páx 33
10. 1. 2. 4º Eso.	páx 42
10. 1. 3. Segundo de bacharelato.	páx 52

11. PROXECTO LECTOR.	páx 63
-----------------------------------	--------

12. PLAN TIC.	páx 63
----------------------------	--------

1. CONSIDERACIÓNS XERAIS:**1.1. SITUACIÓN E CONTEXTO.**

O IES Virxe do Mar de Noia está situado no centro da vila, nun edificio antigo, que data de 1889 e un novo, construído a finais do século XX, con aulas espazosas, dotadas de taboleiros dixitais. Conta tamén con tres salas de informática, dúas grandes e outra máis pequena.

O alumnado que entra en 1ºESO provén maioritariamente dos centros asignados ó Instituto, o Colexio Felipe de Castro para ESO e o Colexio Alexandre Rodriguez Cadarso e o centro concertado Jaime Balmes, de Noia, en Bacharelato. O centro concertado María Asumpta de Noia, o CPI "Cernadas de Castro" de Lousame e o I.E.S. "Poeta Añón" de Outes tamén fornecen alumnado ao Virxe do Mar. Dende fai varios anos o Instituto acolle estudantes chinos, exipcios, peruanos, brasileiros, paquistanís etc, que proceden das numerosas familias instaladas na vila antes da crise económica, ou son fillos de emigrantes retornados.

Como consecuencia da implantación do Marco Común Europeo de Referencia para as Linguas (MCERL), sobre todo a partir de 2008, os exames do DELF Scolaire fixéronse imprescindibles no Instituto, especialmente para o alumnado de Cuale que tiña a posibilidade de acollerse a modalidade Delf Scolaire no propio centro. Logo, en 2010-2011, decidiuse invitar a todo o alumnado de Francés, a partir de 3º de ESO, a presentarse a estas probas, e o Seminario adoptou os manuais escolares "ad hoc". Os resultados foron extremadamente positivos. Iso significa que o Departamento de Francés do I.E.S. Virxe do Mar ten posto en práctica, dende hai moitos anos, o acordo que neste senso asinaron a Consellería de Educación e a Embaixada de Francia en xuño de 2016.

1.2. NÚMERO DE GRUPOS E DISTRIBUCIÓN:

O número de grupos é o seguinte:

Francés Segunda Lingua Estranxeira: 1ºESO (2 grupos), 2º ESO (2 grupos desdobrados), 3º ESO (1 grupo), 4ºESO (1 grupo), 1º Bacharelato (1 grupo), 2º Bacharelato (1 grupo).

Ademais, Departamento de Francés asume este curso :

- 2 grupos de Reforzo de Linguas de 1ºESO;
- 2 grupos de Valores éticos de 2º ESO;
- 2 grupos de Educación en Valores Cívicos e Éticos, de 3º ESO;
- 2 grupos Valores éticos de 4º ESO.

A distribución de grupos entre o profesorado é a seguinte:

Sanchez Castro Sandrine: 1º ESO (SLE) (1 grupo), 2ºESO (SLE) (2 desdobres), 3ºESO (SLE) (1 grupo), 4ºESO (SLE) (1 grupo), 1ºESO (Reforzo LG) (1 grupo), 2ºESO (Val.Ét.) (1 grupo), 3ºESO (Val.Civ.Ét.) (2 grupos), 4ºESO (Val.Ét.) (1 grupo).

Martinez Bautista María Elena: 1º ESO (SLE) (1 grupo), 2ºESO (SLE) (2 desdobres), 1º Bac (SLE) (1 grupo), 2º Bac (SLE) (1 grupo), 1ºESO (Reforzo LG) (1 grupo), 4ºESO (Val.Ét.) (1 grupo).

1.3. OBXECTIVOS PARA O CURSO ESCOLAR 2022-2023.

Consciente da importancia do Inglés como primeiro idioma estranxeiro dende o momento en que se converte na Koiné universal da comunicación e a investigación, o Departamento de Francés do IES Virxe do Mar de Noia fixouse como obxectivo preparar ao seu alumnado, axudalo, a obter un diploma que lle permita facer valer o coñecemento dunha segunda lingua estranxeira nun mundo cada vez máis competitivo. O dominio da comprensión oral e escrita e da expresión oral e da escrita tamén posteriormente, así como da interacción e mediación serán os piares do noso ensino.

Non esquecemos as situacións de ensino presencial e semi presencial dos cursos anteriores, e seguiremos preparadas, cun plan de actuación ben definido e claro, para volver a ese tipo de ensino en calquer momento de ser necesario.

2. REFERENCIAS NORMATIVAS PARA OS CURSOS PARES.

Esta programación didáctica está elaborada en base á seguinte regulamentación e referencias:

- Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa (LOMCE).
- Decreto 86/2015, do 25 de xuño polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia
- Marco común europeo de referencia para as linguas (MECRL).

O papel heurístico das linguas constitúe un reto para o sistema educativo, pois son instrumento de comunicación e de interacción social, de conservación e transmisión de coñecemento, de participación cidadá na vida social, de investigación, creación, experimentación e descuberta. As linguas achégannos tamén ao xeito de vida e ás formas de pensamento doutros pobos e dos seus patrimonios culturais. A lingua apréndese non para falar, ler ou escribir sobre a lingua, senón para falar, ler e escribir sobre emocións, afectos e aventuras, sobre o mundo; como medio das relacións interpersoais e recoñecemento da alteridade, motor do noso pensamento e das nosas reflexións, e porta de acceso ao coñecemento. Neste marco, a formación lingüística no contexto escolar é un instrumento para a equidade, xa que debe facilitar os medios necesarios para comunicar no ámbito educativo e na vida profesional e social, é dicir

en contextos formais e educativos, e tamén sensibilizar cara a usos creativos e lúdicos das linguas, e achegar ao patrimonio literario e cultural que estas propician.

O Consello de Europa, a través de sucesivos proxectos, está comprometido nunha política lingüística dirixida a protexer e desenvolver a herdanza lingüística e a diversidade cultural de Europa como fonte de enriquecemento mutuo, así como a facilitar a mobilidade persoal dos seus cidadáns e das súas cidadás, e o intercambio de ideas.

O Marco Común Europeo de Referencia para as linguas (MCER), publicado en 2001, é un documento de particular transcendencia non só como ferramenta práctica para propiciar a reflexión sobre o ensino das linguas e a transparencia de cursos, programas e titulacións entre os Estados e dentro deles, senón tamén polo recoñecemento da competencia plurilingüe e intercultural.

A educación plurilingüe e intercultural considera, con carácter xeral, a aprendizaxe de todas as linguas e culturas e, de xeito específico, os enfoques plurais transversais e integradores no seu ensino e na súa aprendizaxe. A súa finalidade é retirar barreiras artificiais entre as linguas, encerradas tradicionalmente nos sistemas escolares en compartimentos estancos, e promover o uso integral do repertorio lingüístico, discursivo, estratéxico e intercultural que posúe o alumnado e que vai adquirindo ao longo das súas diversas experiencias lingüísticas dentro e fóra do ámbito educativo. Así, o/a aprendiz plurilingüe realizará transferencias dos coñecementos e experiencias lingüísticas adquiridos nunha lingua para abordar tarefas de comunicación, creación e aprendizaxe noutra lingua diferente. Esta capacidade de transferencia non só permite descubrir as regularidades dunha lingua total ou parcialmente descoñecida e relacionalas, desde o punto de vista teórico, coas regularidades observadas noutras linguas que coñece, ou identificar termos emparentados en todas as linguas, senón que, ademais, promove a tolerancia perante palabras descoñecidas, nomeadamente importante nos contextos de comprensión que necesitan a fluidez, como son a lectura extensiva e a comprensión de textos orais sen posibilidade de verificación do entendido. A competencia plurilingüe facilitará, así, a inferencia de significados e o desenvolvemento de competencias heurísticas eficaces para identificar os elementos esenciais e secundarios nun texto descoñecido. Pola súa banda, mediante o diálogo intercultural póñense en xogo dispositivos de relación social esenciais, como son o recoñecemento do outro como lexítimo, o reforzamento da identidade propia no recoñecemento da identidade das demais persoas, a aceptación da diversidade persoal, social e cultural, e o respecto polos dereitos fundamentais.

No contexto escolar, a aprendizaxe das linguas está dirixida ao logro de obxectivos similares, aínda que con diferentes niveis de dominio. Por iso, un estudo integrado de todas as linguas posibilita, por unha banda, que os contidos, as estratexias e os procesos traballados nunha lingua sexan igualmente utilizados nas actividades lingüísticas de comprensión e produción nas demais e, por outra, que se poida focalizar, no proceso de ensino e aprendizaxe, nos elementos diferenciadores e en todos aqueles aspectos que teñen incidencia directa na capacidade de comunicarse adecuadamente. Xa que logo, o coñecemento morfolóxico ou léxico dunha lingua pode axudar á comprensión noutra lingua; as estratexias de comprensión de lectura desenvolvidas nunha lingua poden ser transferidas para a lectura noutros idiomas; o coñecemento da estrutura dos textos descritivos permitirá producilos en calquera lingua; e o coñecemento das normas que ordenan as relacións entre xeracións, sexos, clases e grupos sociais nunha lingua informa e sensibiliza sobre a necesidade de coñecer e respectar as normas que rexen a dimensión social do uso da lingua noutra comunidade lingüística.

En definitiva, estas materias lingüísticas perseguen o obxectivo último de contribuír á formación de cidadás e cidadáns cunha competencia comunicativa que lles permita interactuar satisfactoriamente en todos os ámbitos que forman e van formar parte da súa vida. Isto esixe unha reflexión sobre os mecanismos de usos orais e escritos da súa

propia lingua, e das outras linguas que estudan e coñecen, e a capacidade de interpretar e valorar o mundo, de formar as súas opinións propias, claras e fundamentadas, e de sentir satisfacción, a través da lectura crítica de obras literarias.

A materia de Segunda Lingua Estranxeira está organizada en cinco bloques que se corresponden coas actividades de lingua que, tal como as define o MCER, supoñen o exercicio da competencia lingüística comunicativa dentro dun ámbito específico para procesar (en forma de comprensión ou de expresión) un ou máis textos co fin de realizar unha tarefa: comprensión de textos orais, produción de textos orais (expresión e interacción), comprensión de textos escritos e produción de textos escritos (expresión e interacción). Para a súa realización, estas actividades requiren a competencia comunicativa, polo que se inclúe un quinto bloque no que se recollen os elementos que abrangue a competencia comunicativa (lingüísticos, sociolingüísticos e pragmáticos), así como as experiencias lingüísticas noutras linguas. Todos estes elementos do quinto bloque relaciónanse entre si e interactúan na realización das actividades lingüísticas comunicativas de comprensión, produción e interacción. Isto supón que, para cada tarefa comunicativa descrita nos estándares, cumprirá incorporarse o conxunto dos contidos recollidos no quinto bloque para a realización do bloque de actividade lingüística que corresponda. Da mesma maneira, para avaliar o grao de adquisición de cada estándar de aprendizaxe dunha determinada actividade de lingua, deberán aplicarse todos os criterios de avaliación recollidos e descritos para a actividade correspondente, así como aqueles do quinto bloque que correspondan.

Por outra banda, a Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro define o currículo como a regulación dos elementos que determinan os procesos de ensino e aprendizaxe para cada unha das ensinanzas e está integrado polos seguintes elementos: obxectivos, competencias, contidos, criterios de avaliación, estándares de aprendizaxe avaliáveis e metodoloxía didáctica.

O currículo da educación secundaria e do bacharelato no sistema educativo galego establecido polo Decreto 86/2015, do 25 de xuño regula a relación entre os obxectivos, os contidos, os criterios de avaliación, os estándares de avaliación e as competencias clave, e propón novos enfoques na aprendizaxe e na avaliación, que van supor un importante cambio nas tarefas que teñen que resolver os alumnos e as alumnas, e propostas metodolóxicas innovadoras.

- a) Obxectivos: referentes relativos aos logros que o alumnado debe alcanzar ao rematar o proceso educativo, como resultado das experiencias de ensino e aprendizaxe intencionalmente planificadas para tal fin.
- b) Competencias: capacidades para aplicar de xeito integrado os contidos propios de cada ensinanza e etapa educativa, co fin de lograr a realización adecuada de actividades e a resolución eficaz de problemas complexos.
- c) Contidos: conxunto de coñecementos, habilidades, destrezas e actitudes que contribúen ao logro dos obxectivos de cada ensinanza e etapa educativa, e á adquisición de competencias. Os contidos ordénanse en disciplinas, que se clasifican en materias, ámbitos, áreas e módulos, en función das ensinanzas, das etapas educativas ou dos programas en que participe o alumnado.
- d) Criterios de avaliación: referente específico para avaliar a aprendizaxe do alumnado. Describen aquilo que se quere valorar e que o alumnado debe lograr, tanto en coñecementos coma en competencias, e responden ao que se pretende conseguir en cada disciplina.
- e) Estándares de aprendizaxe avaliáveis: especificacións dos criterios de avaliación que permiten definir os resultados de aprendizaxe e que concretan o que o alumnado debe saber, comprender e saber facer en cada disciplina. Deben ser observables, medibles e avaliáveis, e permitir graduar o rendemento ou o logro alcanzado. Deben

contribuír a facilitar o deseño de probas estandarizadas e comparables.

f) Metodoloxía didáctica: conxunto de estratexias, procedementos e accións organizadas e planificadas polo profesorado, de xeito consciente e reflexivo, coa finalidade de posibilitar a aprendizaxe do alumnado e o logro dos obxectivos suscitados.

A nova "Lei orgánica para a Mellora da Calidade da Educación", LOMCE, pon o acento sobre algúns aspectos do ensino das linguas nos que nós sempre cremos: a necesidade de deixar de ver os diferentes idiomas estudados no Instituto como compartimentos estanco, e a de poñer en común unha terminoloxía única que facilite a aprendizaxe e permita transferir coñecementos dunha lingua a outra. Necesidade tamén de non repetir os mesmos coñecementos teóricos en todos os idiomas, senón adquirilos nun e sabelos aplicar nos outros. Necesidade, finalmente, de aprender as linguas para utilizalas na vida de todos os días e achegármolos a través delas ás culturas que transmiten.

Dende esta perspectiva estamos absolutamente de acordo coa Lomce:

A súa finalidade [da educación plurilingüe e intercultural] é retirar barreiras artificiais entre as linguas, encerradas tradicionalmente nos sistemas escolares en compartimentos estancos, e promover o uso integral do repertorio lingüístico, discursivo, estratéxico e intercultural que posúe o alumnado e que vai adquirindo ao longo das súas diversas experiencias lingüísticas dentro e fóra do ámbito educativo. Así, o/a aprendiz plurilingüe realizará transferencias dos coñecementos e experiencias lingüísticas adquiridos nunha lingua para abordar tarefas de comunicación, creación e aprendizaxe noutra lingua diferente. Esta capacidade de transferencia non só permite descubrir as regularidades dunha lingua total ou parcialmente descoñecida e relacionais, desde o punto de vista teórico, coas regularidades observadas noutras linguas que coñece, ou identificar termos emparentados en todas as linguas, senón que, ademais, promove a tolerancia perante palabras descoñecidas, nomeadamente importante nos contextos de comprensión que necesitan a fluidez, como son a lectura extensiva e a comprensión de textos orais sen posibilidade de verificación do entendido. A competencia plurilingüe facilitará, así, a inferencia de significados e o desenvolvemento de competencias heurísticas eficaces para identificar os elementos esenciais e secundarios nun texto descoñecido

As directivas da Lei sinalan tamén a importancia do desenvolvemento comunicativo do alumnado en todos os ámbitos:

As materias cuxos currículos se desenvolven ao abeiro desta introdución, as de linguas, teñen como obxectivo o desenvolvemento da competencia comunicativa do alumnado, entendida en todas as súas vertentes: pragmática, lingüística, sociolingüística e literaria (...). Eses coñecementos, que articulan os procesos de comprensión e expresión oral por unha banda, e de comprensión e expresión escrita por outra, constitúen instrumentos esenciais para a aprendizaxe no ámbito educativo e, posteriormente, ao longo da vida.

O departamento de Francés do Instituto "Virxe do Mar", seguindo os principios do Marco Común Europeo de Referencia para as Linguas concede, dende hai moito tempo, unha importancia primordial ás competencias de comprensión oral e escrita, expresión oral e escrita e interacción. Dende este punto de vista, a nova lei, que recoñece tamén a necesidade de dominar os elementos pragmáticos da lingua, no supón unha gran diferenza coa didáctica da Lingua francesa posta en práctica no Instituto. Gustaríanos, malia todo, insistir no feito de que a palabra "comunicación"

non se refire unicamente ao dominio da oralidade, senón que se estende tamén ao da comunicación escrita. Tampouco poderemos esquecer que a escrita segue a ser un elemento fundamental da aprendizaxe, porque contribúe a fixar o oral e a volver sobre el.

3. METODOLOXÍA.

3.1. CRITERIOS DE CARÁCTER XERAL SOBRE METODOLOXÍA:

Intentarase empregar o francés como lingua vehicular na clase, pero non se dubidará en recorrer á lingua materna cando sexa necesaria unha explicación complexa para o nivel do alumnado. Utilizaranse distintos rexistros de voz para atraer a atención, e empregarase a xesticulación cando se considere necesario.

Escoitaranse, ademais dos CD do libro de texto, videoclips, gravacións de cancións, da radio, da televisión ou de Youtube. Non esqueceremos tampouco o material de preparación ao Delf co que contamos.

Animaremos ao alumnado a expresarse en francés, de maneira progresiva, propóndolle cancións, facilitándolle trabalinguas ou textos que lles pediremos que repitan para familiarizalos coa sonoridade da lingua. Insistiremos na percepción das oposicións fonéticas que galego e español ignoran, (/i/, /y/, /u/ ; /b/, /v/), así como do ritmo e da entoación.

Farémolles notar, sobre todo ao principio, os termos que presentan máis semellanzas coa lingua materna, a fin de que collan confianza en si mesmos e comprendan que saben moitas máis cousas das que imaxinaban.

Intentaremos dende o principio darlle unha finalidade práctica a cada actividade e a cada aprendizaxe. Cómpre, sen embargo, entender que o alumnado precisa coñecementos teóricos para adquirir as bases da lingua francesa.

Os exercicios presentados serán explicados grazas a un modelo que evitará toda ambigüidade, terán unha dificultade crecente e corríxanse en clase, se teñen un carácter colectivo, e individualmente, de tratárense de redaccións, resumos, descricións, etc. De todos os xeitos, os erros máis frecuentes poden dar lugar a unha revisión en común.

As actividades propostas serán variadas, para evitar a monotonía e o desinterese. Combinarán todas as competencias lingüísticas. Traballarase por proxectos na medida do posible. A metodoloxía será pois activa e procurará a participación de todo o alumnado.

Non se intentarán corrixir sistematicamente todos os erros, pero prestarase atención especial a aqueles que se convierten en vicios se non se corríxen dende o principio. Animarase ao alumnado cando progrese, e faráselle comprender as causas dos posibles fallos, sen esquecer que mesmo a aprendizaxe da lingua materna comporta erros que non desaparecen á primeira corrección.

Utilizaremos a miúdo o mapa físico e político de Francia (primeiro, e da Francofonía despois), para facerlle entender ao alumnado que a lingua que aprenden a falar xentes que viven nun sitio concreto do planeta, que deben atravesar montañas ou ríos nos seus desprazamentos, e que teñen unha idiosincrasia concreta porque veñen dun

sitio en particular. E aínda que non lles esixamos saber de memoria os nomes dos departamentos, non nos parece esaxerado pedir-lles que deduzan onde se atopan os Alpes ou Finistère, por exemplo. A recente división das rexións, recollida nos novos mapas, ilustrará tamén os cambios que se producen no país veciño (e será comentada en profundidade no Bacharelato).

Empregaremos tamén documentais e fragmentos de películas en francés, así como bandas anuncio das mesmas. Dado que o instituto conta cunha importante colección de cintas en francés (subtituladas en español ou en francés para xordos), propoñerémoslles que as vexan, no seu domicilio durante a fin de semana, e nolas comenten despois. Esta actividade non só reforzará a súa comprensión oral, senón que aumentará tamén considerablemente os seus coñecementos socioculturais.

Traballaremos ademais sobre temas que interesan en particular ao alumnado, e sobre os proxectos que se desenvolven no Instituto, "Climántica", Educando en igualdade, loita contra a homofobia, entre outros. Por suposto, o noso intercambio con Francia en 4º de ESO, ocupará un lugar especial por todo o que vai a aportar non só o alumnado participante senón o alumnado de todo o centro.

Intentaremos, pois, facer entrar dende o principio o mundo exterior na clase de Francés: alí non van adquirir solo coñecementos gramaticais, van tamén aprender cancións, descubrir paisaxes, fragmentos de películas, receitas de zumes, anuncios ou poemas, xentes e países, o que resulta moito máis interesante e enriquecedor. As ferramentas pedagóxicas das que dispoñemos actualmente permiten unha aproximación ao mundo real moito máis importante que hai vinte anos.

Pensamos ademais que os feitos particulares da actualidade teñen tamén cabida na clase de francés. Temastales como a protección do medio ambiente, a igualdade de sexos, a non discriminación por razóns relixiosas, de raza ou de orientación sexual, a importancia dunha alimentación equilibrada, serán tratados como temas de expresión (oral ou escrita) non só porque son recorrentes nos exames do DELFe da ABAU, senón e sobre todo, porque a escola debe educar aos/as adolescentes no respecto a si mesmos, aos outros e ao planeta no que viven.

3.1.1. PRINCIPIOS DIDÁCTICOS DO DEPARTAMENTO:

1. Toda aprendizaxe esixe un esforzo, do que o alumno é axente primordial, ao mesmo nivel ca os outros alumnos e o profesorado. Por iso a responsabilidade da mesma non concirne en exclusiva ao docente, como pensan algúns pais: por moi bo que esta sexa, nunca poderá realizar a parte de traballo persoal que cada alumno/a precisa.
2. É obrigado o respecto mutuo entre todos os elementos da clase: discentes e docente deben saber dende o principio que nada está adquirido por anticipado, que todo o mundo ten dereito a equivocarse, e que o importante é intentar sempre facer as cousas ben e non caer nunca no desánimo.
3. Desenvolver a confianza en si mesmo do alumnado é unha tarefa esencial do profesorado, que non aforrará esforzos neste senso.
4. A docente nunca esquecerá tampouco que ela é responsable da súa clase: é dicir ten a obriga de facer un traballo serio, interesante e adaptado ao seu alumnado, e intentar sacar o mellor de cada un/ha deles. Para iso estará atenta ás súas dificultades, procurando previlas e axudándolles a resolvelas. E animarao/a cando progrese.
5. Intentará tamén atender á diversidade do grupo e fornecer a cada quen o complemento de información que pode precisar: exercicios de reforzo para os máis frouxos e de ampliación para os/as máis capacitados/as

6. Terá en conta que a afectividade é a base da motivación, e que lle cómpre desenvolver o interese do alumnado pola lingua e a(s) cultura(s) que esta transfire.
7. Recordará sempre a diferenza entre as competencias de recepción (moito máis fáciles de adquirir) e as de produción, sen pretender que vaian de par unhas e outras.

3.1.2. DEBERES DO ALUMNADO.

A partir de todo o que acabamos de dicir, o alumnado deberá saber desde principio de curso que na clase de Francés hai aspectos negociable e outros indiscutibles. Comezaremos por indicar aqueles que non admiten discusión:

1. Observar unha actitude respectuosa cara aos/ás compañeiros/as, ao profesorado e a todo o persoal do Instituto. Isto implica a obriga de deixar traballar aos demais, non molestalos durante o desenvolvemento da clase, respectar o seu material e o da aula, e chegar puntualmente á clase.
2. A obriga de traer o material necesario para a clase (libro de texto, caderno, follas complementarias de exercicios, etc.)
3. A obriga de traballar en clase.

Profesorado e alumnado negociarán as datas dos exames trimestrais (procurando que non coincidan cos das demais materias), e o tema dos traballos voluntarios. Teranse en conta as suxestións dos discentes.

3.2. AVALIACIÓN:

3.2.1. Criterios de avaliación.

A avaliación considera ao alumnado na súa integridade, non só en aspectos parciais. Por este motivo, para avaliar aos alumnos/as, os criterios que terá en conta o departamento de francés son os seguintes:

a) A actitude en clase:

- Material : traer o ordenador, caderno de actividades, caderno de apuntes, bolis, lapis,....
- Comportamento na aula : atender na clase, respectar a quenda de palabra, non interromper aos compañeiros/as e a profesora.
- Asistencia a clase.
- Respecto das normas do Centro.
- O traballo en equipo.
- Motivación.
- Atención.
- Solidariedade entre compañeiros.

b) Deberes:

- Realización de deberes: o alumnado realiza os deberes con constancia e regularidade.
- Autocorrección : o alumno corrixe adecuadamente as tarefas a partir da corrección feita na clase.

c) O caderno

Deberá estar ao día, con todos os apuntes e as tarefas feitas.

d) Participación activa.

- Intervención na clase de xeito adecuado facendo preguntas interesantes acorde coa materia.
- Responde de maneira axeitada ás preguntas propostas pola profesora.
- Ofrécese voluntario/a para a realización de tarefas desvoltas na aula e nas

actividades complementarias propostas polo departamento de Francés (Recital de poemas, postais de Nadal, panxoliñas de Nadal, concurso de carteis, etc).

e) A expresión oral:

- Pronuncia de xeito adecuado os principais fonemas traballados na clase para ser entendidos correctamente.
- Mostra soltura e confianza ao falar; exprésase con fluidez e claridade.
- A comunicación é posible aínda que cometa algúns fallos morfosintácticos.

f) A comprensión oral:

- Identifica a idea xeral do texto, diálogo.
- Deduce o sentido implícito dalgúns enunciados.
- Obtén ou recoñece información específica do texto.

g) A expresión escrita:

- Elabora textos breves, coherentes e cohesionados seguindo as normas ortográficas e morfosintácticas poñendo en práctica o léxico estudado na aula.
- Elabora un texto respectando a súa estrutura.
- Adapta os rexistros lingüísticos ao contexto proposto.

h) A Comprensión escrita:

- Identifica a idea xeral do texto.
- Distingue as ideas principais e secundarias do texto.
- Expresa o tema do texto con claridade.
- Recoñece a información específica no texto.
- É quen de realizar inferencias, identificar a información implícita.
- Sintetiza o contido do texto.

Combinaranse a heteroavaliación (por parte do profesorado nas probas trimestrais, por exemplo) coa autoavaliación (de cada alumno dos propios exercicios de comprensión oral ou escrita de clase, tras unha corrección conxunta). Esta poderá ser substituída, ás veces, por unha avaliación entre iguais (un/ha alumno/a corrixe a produción doutro/a).

É evidente que a observación do traballo de clase, as probas orais e escritas, os traballos encargados para a casa (exercicios estruturais, ás veces, redaccións, etc.) e as presentacións, así como as actividades voluntarias (aprendizaxe de poemas, visionado dunha película en francés a fin de semana, lectura de libros complementarios nas vacacións) integranse nun marco de avaliación coherente..

O Alumnado será avaliado nas **4 destrezas** e polo tanto os exames constarán de exercicios relacionados con cada unha delas. Os exames serán devoltos corrixis polo profesor para que o alumnado sexa coñecedor dos seus fallos de comprensión oral, expresión e comprensión escrita. En canto a destreza de expresión oral, o profesor anotará, durante a proba, os erros gramaticais, sintácticos, lexicais, fonéticos e comunicativos máis significativos cometidos polos alumnos/as para así rexistrar a evolución oral do alumnado. Por suposto, tamén se valorara as achegas correctas. É de obriga sinalar os acertos do alumnado e felicitalo por eles, co fin de desenvolver a súa motivación e fortalecer a súa autoestima. Co fin de mellorar o nivel de expresión oral dos alumnos/as, deberán ser coñecedores, como o son nas outras tres destrezas, dos erros e acertos que tiveron : o profesor entregará por escrito os erros cometidos (ou os alumnos copiarán os seus propios erros) para evitalos na seguinte proba oral.

Propónse a continuación varios modelos de ficha a utilizar :

ÉVALUATION DES ÉPREUVES D'EXPRESSION						
ORALE.						
Nom: _____			Prénom: _____			
	FAUTES GRAMMATICALES	F. SYNTAXIQUES	F. LEXICALES	F. COMMUNICATIVES	ENCOURAGEMENT SET FÉLICITATIONS	NOTE FINALE
PREMIER TRIMESTRE Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____						
DEUXIÈME TRIMESTRE Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____						
TROISIÈME TRIMESTRE Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____						

SEGUNDA OPCIÓN:

ALUMNO/A: _____		Grupo: _____	Data: _____
COMPETENCIAS			
Sociolingüísticas Pode manter unha conversa simple. _____ Pode respectar os usos comúns.			
Léxicas Coñecece o vocabulario visto na clase. _____ Pode usalo axeitadamente.			
Morfosintácticas Usa estruturas vistas na clase _____ Usa formas gramaticais vistas na clase			

Fonolóxicas Pode expresarse claramente. Entende ou pide que se lle repitan as preguntas.	
Soltura xeral Pode manter unha conversa, autocorrixese. Intenta mellorar e aprender.	
Nota:	

A avaliación de aspectos como a participación, a motivación, o desempeño do traballo na casa, a entrega dos traballos, o mantemento do caderno, etc. que contan para a nota serán rexistrada no caderno de profesor ou outro material empregado para tal fin, para que o seguimento das actividades sexa o máis obxectivo posible e os alumnos teñan coñecemento da nota obtida en cada parte.

3.2.2. Criterios de cualificación:

Para 2º, e 4º ESO e 2º de Bacharelato :

As probas realizadas (polo menos unha por trimestre) poderán incluír cuestións de gramática, unha comprensión oral, unha escrita, unha de expresión oral e unha de expresión escrita, e representarán o 90% da cualificación total.

O 10% estará reservado ao traballo do alumno/a. Un 5% da nota conseguírao co traballo na aula. Valorarase que o alumnado preste atención na clase (0,1), teña o material necesario para traballar axeitadamente (0,1), tome apuntes (0,1) participe voluntariamente na corrección dos exercicios e deberes (0,1) e participe activamente no transcurso da clase (0,1).

O 5% restante queda para os DEBERES, tarefas que o alumnado realizará na casa e as profesoras comprobarán na clase si se realizaron ou non.

As notas medias de cada avaliación ou final redondearanse á cifra enteira superior no caso de superar as 50 centésimas, e á cifra inferior se non chega ás 50 centésimas.

A **avaliación** será **continua**. Dado que se trata dunha ensinanza cíclica, e que os contidos básicos vistos nos trimestres anteriores poden ser obxecto de preguntas nos posteriores, se un alumno non aproba as dúas primeiras avaliacións pero supera o último exame, considerarase que aprobou a materia. Pola contra, se aproba os dous primeiros trimestres, pero non o terceiro, deberá realizar un exame final que conteña preguntas sobre contidos de todos os trimestres para poder aprobar. Terase en conta o traballo realizado ao longo de todo o ano, a motivación do alumnado e as súas capacidades reais.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN :

2º e 4º ESO						
PROBAS 90%					TRABALLO DE AULA 5%	TRABALLO DE CASA 5%
COMPREENSIÓN ESCRITA	COMPREENSIÓN ORAL	EXPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ESCRITA	GRAMÁTICA	ACTITUDE E PARTICIPACIÓN	REALIZACIÓN DE DEBERES
20%	20%	20%	20%	10%	5%	5%

2º BACH					
PROBAS 90%				TRABALLO DE CASA/AULA 10%	
Modelo ABAU COMPRESIÓN ESCRITA	M. ABAU GRAMÁTICA E LÉXICO	M. ABAU RESUMO	M. ABAU REDACCIÓN	DESCRIPCIÓNS	REDACCIÓNS
20%	30%	20%	20%	5%	5%
Modelo DELF B2 COMPRESIÓN ESCRITA	M. DELF B2 EXPRESIÓN ESCRITA E GRAMÁTICA	M. DELF B2 EXPRESIÓN ORAL	M. DELF B2 COMPRESIÓN ORAL	DESCRIPCIÓNS	REDACCIÓNS

3.3 CONCRECIÓN DOS MÍNIMOS ESIXIBLES:

3.3.1 Para 2º ESO:

A) GRAMATICAIS:

- O presente de indicativo dos verbos: “finir, pouvoir, vouloir, prendre, mettre” e similares.
- O presente de indicativo dos verbos pronominais con reforzo do suxeito.
- O “futur proche”. O «présent progressif» .
- A frase negativa e as negacións contrarias.
- Os determinantes artigos: determinados, indeterminados, partitivos e contractos.
- Os determinantes interrogativos, demostrativos e posesivos.
- O feminino dos substantivos e adxectivos cualificativos irregulares.
- O plural dos substantivos e adxectivos cualificativos irregulares.
- O uso das principais preposicións.
- A expresión: “avoir mal à ...”
- A expresión da cantidade.
- A expresión do tempo.
- A expresión da comparación (introdución).
- A expresión “il faut / il ne faut pas”.
- Os pronomes persoais complemento directo.

B) LEXICAIS:

- Formulas de cortesía.
- Adxectivos cualificativos para a descrición física e do carácter.
- As actividades de clase.
- Os membros da familia.
- A roupa e o calzado.
- Os alimentos e bebidas.
- As tendas.
- A casa e o mobiliario.
- As profesións, oficios e actividades relacionadas.
- Os medios de transporte.
- Expresións impersoais relativas á meteoroloxía.

C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA):

- Expresar bos desexos.
- Pedir desculpas e agradecer.
- Dar e pedir información detallada.
- Falar do estado físico e anímico.
- Expresar a pertenza.
- Falar do clima.

- Describir de forma sinxela: persoas, animais, obxectos.
- Situación no espazo.

3.3.2. Para 4º da ESO (+ revisión dos cursos anteriores)

A) GRAMATICAIS:

- A alternancia “passé composé / imparfait”
- O condicional.
- Os pronomes demostrativos e posesivos.
- Os pronomes relativos simples.
- Revisión dos pronomes persoais en diferentes funcións gramaticais.
- A “mise en relief”
- A interrogación con insistencia.
- A expresión da obriga e da prohibición.
- A expresión da necesidade.
- A frase exclamativa.

B) LEXICAIS:

- Repaso xeral de cursos anteriores.
- Expresións para telefonar.
- Vocabulario relativo á saúde e a enfermidade.
- Vocabulario relativo aos medios de comunicación de masas.
- Vocabulario relativo ás novas tecnoloxías.
- Vocabulario relativo ás viaxes.

C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA):

- Expresar o acordo ou desacordo.
- Relatar unha viaxe, unhas vacacións.
- Propoñer, aceptar e rexeitar.
- Telefonar e pedir citas.
- Explicar as características peculiares dun obxecto.
- Dar instrucións sobre o funcionamento dun aparello.
- Dar instrucións para orientarse no espazo.

3.3.3. Para 2º de Bacharelato 2º Idioma

A) GRAMATICAIS:

- Revisión dos tempos verbais do indicativo nos verbos regulares e irregulares.
- Revisión do condicional e do presente de subxuntivo.
- Profundización en tipos de frases negativas, interrogativas e exclamativas.
- Os adxectivos cualificativos: xénero, número e colocación.
- A expresión da comparación e da intensidade.
- Os adxectivos e pronomes: numerais, interrogativos, demostrativos e indefinidos.
- Revisión dos pronomes relativos simples.
- Revisión dos pronomes persoais nas súas diferentes funcións.
- Os pronomes adverbiais “en, y” e os seus usos habituais.
- O xerundio e o participio presente.
- Revisión das expresións de: obriga, prohibición, necesidade.
- Revisión dos xiros e expresións temporais.
- Revisión de “la mise en relief”.

- Profundización no uso das preposicións.
- Os principais conectores.

B) LEXICAIS :

- A cidade: establecementos públicos, tipos de tendas, instalación hoteleiras, servizos públicos, medios de transporte, interpretación de paneis.
- Profesións e actividades relacionadas.
- Actividades de lecer: deportes, natureza, lectura, música, espectáculos, viaxes.
- Relacións persoais e sociais: familia, amigos, parella, saídas, encontros.

C) OBOECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA)

- Expresarse de forma fluída, correcta e axeitada ao momento e ás circunstancias.
- Utilizar fórmulas de cortesía habituais tendo en conta a situación.
- Pedir e dar información detallada en diversas circunstancias: direccións, instrucións, modo de emprego.
- Dar instrucións precisas e ordenadas.
- Expresar opinións persoais de diferente índole participando en conversas sobre temas de actualidade.
- Persuadir, aconsellar ou desaconsellar a partir de feitos, experiencias persoais ou datos obxectivos.
- Comunicarse telefonicamente nas situacións máis habituais da vida diaria.
- Buscar información utilizando diferentes soportes: dicionarios, libros de consulta, novas tecnoloxías.
- Comprender a información xeral e os datos relevantes de textos escritos de extensión variada, diferenciando os feitos contrastables das intencións comunicativas do autor.

3.4. CONTRIBUCIÓN DA MATERIA AO DESENVOLVEMENTO DAS COMPETENCIAS CHAVE.

A lingua estranxeira está directamente relacionada coa **competencia en comunicación lingüística**, pero polas súas compoñentes comunicativas, sociais e culturais, contribúe tamén ao desenvolvemento das outras competencias: **aprender a aprender, tratamento da información e da competencia dixital, competencia social e de cidadanía, competencia artística e cultural, autonomía e iniciativa persoal**.

En efecto, unha lingua é sempre o vehículo de transmisión dunha cultura e o seu coñecemento favorece a tolerancia e o respecto polas demais, axuda a relacionar a cultura propia e a allea, contribúe a aceptar a diversidade de valores e a desbotar prexuízos, favorece actitudes positivas dende un punto de vista social, tales como a cooperación a través dun traballo en común, o respecto do interlocutor e a participación activa nos debates. Pero, ao mesmo tempo, empregar unha lingua estranxeira supón afrontar dificultades esuperalas, o que xera confianza nun mesmo e autoestima, factores esenciais para a consolidación da autonomía persoal. A preparación de tarefas comunicativas favorece o desenvolvemento da capacidade de xestionar proxectos e iniciativas, a través dun traballo cooperativo, identificando as finalidades e as necesidades, propoñendo obxectivos, planificando accións e estratexias adecuadas, e buscando unha solución aos problemas que van xurdindo. Afecta tamén, de maneira máis superficial, á competencia material e á interacción co mundo físico, sobre todo grazas á utilización da lingua estranxeira como instrumento de información sobre outros ámbitos do currículo.

Debemos ter en conta tamén que, como indica a Lomce

"Un dos elementos clave no ensino por competencias é despertar e manter a motivación

cara á aprendizaxe no alumnado, o que implica unha nova formulación do papel do alumno, activo e autónomo, consciente de ser o responsable da súa aprendizaxe."

Como temos indicado a Metodoloxía empregada no Seminario favorece a motivación por aprender do alumnado, xera curiosidade, e responde á necesidade de adquirir coñecementos e destrezas para chegar a un fin concreto, que lles servirá en distintos contextos, dentro e fora da aula. Resulta, ademais, en todo momento activa e contextualizada. Ofrece, a maiores, a imaxe do alumno/a como axente de comunicación, non só receptor de mensaxes, senón tamén produtor.

Cando o Departamento se implica de cheo nunha metodoloxía baseada na lectura de documentos auténticos, a través da prensa francesa, de escoitas de Radio France Internationale, ou de proxección de emisións de televisión, cando invita ao alumnado a traballar por proxectos, está ofrecendo ao alumnado un coñecemento impagable do mundo, da actualidade na que vive inmerso e dunha competencia cultural que non adquiriría cos métodos máis tradicionais.

3.5. RELACIÓN DE ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE AVALIABLES DA MATERIA QUE FORMAN PARTE DOS PERFÍS COMPETENCIAIS.

A relación de estándares avaliados figuran no apartado correspondente a cada curso. O grado mínimo do indicador de logro refírese nesta programación ao do alumnado que presenta máis dificultades na materia.

3.6. OS PROCEDIMENTOS PARA AVALIAR A PROGRESIÓN NA APRENDIZAXE DO ALUMNADO OOS CRITERIOS DE RECUPERACIÓN.

3.6.1. Avaliación inicial.

Ao inicio de cada curso escolar deberemos coñecer o punto do que partimos con cada grupo. Farase, pois, unha avaliación inicial, e a partir de aí revisaranse os aspectos que lles presentan máis problemas, para intentar que os alumnos con máis dificultades se poñan ao día o antes posible. Esta avaliación será diferente segundo os grupos aos que vaia dirixida:

2º de ESO.- A proba conterá tanto aspectos teóricos (coñecementos básicos: presente dos principais verbos regulares e irregulares, artigos, determinantes posesivos, cifras e números ata cen e o vocabulario esencial) como prácticos: (descrición oral ou escrita do seu mellor amigo/a, dun membro da súa familia, etc). Haberá ademais unha comprensión escrita sobre un tema coñecido.

4º de ESO.- Se a clase non é demasiado numerosa bastará para darse conta das dificultades a superar facerlles unha pregunta, oral ou escrita, sobre as actividades realizadas durante as vacacións de verán. (Os tempos compostos, pronomes tónicos e problemas de pronunciación deixaranse sentir ensinada). Pouco a pouco intentarase reparar estas dificultades, e avanzar no coñecemento, nunha aprendizaxe que avanzará sempre en espiral.

Segundo de Bacharelato . Se o profesorado non coñece á clase, proporalle unha proba baseada nas catro competencias (CO, CE, PO et PE). Pero se xa os tivo como alumnos o ano anterior, nin sequera será necesario. Organizará unha revisión de contidos previos e continuará avanzando normalmente.

Os alumnos/as de segundo de Bacharelato que queiran **cambiarse** de Francés 2ª LE a Francés 1ª LE, deberán realizar unha proba que demostre o dominio das catro destrezas: Comprensión e expresión oral así como escrita.

3.6.2. Avaliación ordinaria.

Unha vez feita a avaliación inicial e aclarados os puntos problemáticos, realizaranse controis ordinarios durante as clases: exercicios, tests de comprensión oral e escrita, lectura, diálogos, que servirán para acadar unha avaliación coherente. Corrixiranse e puntuaranse tamén os traballos feitos na casa: redaccións, pequenas presentacións. E non se esquecerán os exames orais e escritos de cada trimestre (que poderán conter preguntas sobre os contidos sintáctico-discursivos) .

Para avaliar a comprensión e expresión orais farase con actividades de comprensión oral, exercicios de completar, contestar a preguntas, cuestionarios variados, completar cancións, etc.

A avaliación da capacidade para desenvolverse oralmente en situación interactivas e utilizar as estratexias e recursos que aseguren a comunicación co interlocutor pódese facer mediante a lectura expresiva en voz alta, a expresión de opinións persoais, a posta en escena de diálogos, os sondaxes, entrevistas e cuestionarios, os xogos de memorización, etc.

Para avaliar a comprensión escrita, as probas versarán sobre textos auténticos ou creados para a clase, sinxelos e de extensión limitada. As actividades para avaliar as capacidades dos alumnos serán do tipo: Le e completa / Le e asocia / Le e busca / Le e contesta / así como as actividades de verdadeiro/falso, preguntas de comprensión, etc.

A avaliación das capacidades para comunicarse por escrito de forma ordenada, con incorreccións que no afecten ao esencial da mensaxe farase atendendo á capacidade demostrada polos alumnos/as para redactar textos sinxelos relativos ás principais intencións comunicativas e respectando as convencións da comunicación escrita (uso de maiúsculas, signos de puntuación e aqueles elementos que aseguran a cohesión e coherencia do texto). Actividades para avaliar este aspecto son as incluídas baixo o encabezado de Copia e Completa / inventa as conversacións / escribe un artigo / unha mensaxe/ unha carta/etc., así como a redacción de cuestionarios, horarios, anuncios, descrições, estrofas de cancións, traballos sobre determinados temas, etc.

Para avaliar os coñecementos que o alumno ten sobre a lingua (estruturas sintáctico-discursivas) faranse probas escritas sobre os contidos gramaticais estudados en cada unidade a través de diferentes tipos de exercicios: completar con palabras dadas, xa sexa de vocabulario ou elementos gramaticais, encher textos con formas verbais, redactar pequenos textos sabendo aplicar o traballo de clase, etc.

A avaliación dos alumnos/ as para recoñecer e apreciar os aspectos socio-culturais farase atendendo a súa capacidade para utilizar os datos que aparecen nos textos, a súa actitude ante informacións con carga sociocultural, e a captación doutras normas e valores nas relacións sociais (os hábitos cotiás, o lecer, a familia, a gastronomía, etc)

Para rematar, a avaliación incluírá ademais das probas periódicas que se realizan, a avaliación diaria das actividades orais e escritas realizadas na clase e na casa.

3.6.3. Avaliación Final.

Durante o longo do curso faremos unha avaliación continua, polo que os contidos impartidos durante as avaliacións anteriores poden ser avaliados tamén nas seguintes. Así, o alumnado que supere a terceira e última avaliación, terá superada a materia de todo o curso. Como medida de reforzo para os alumnos e alumnas que teñan suspensas as dúas primeiras avaliacións, a profesora pode establecer unha proba que asegure o esforzo e traballo do alumnado para superar a materia a final de curso.

3.7. CRITERIOS DE RECUPERACIÓN:**3.7.1. Da materia Francés durante o ano escolar en curso: alumnado con dificultades.**

Se ao longo do ano constatamos problemas en algún alumnado que, malia os seus esforzos non conseguen alcanzar o grado mínimo ofrecerémoslle o apoio necesario, intentando dedicarlles unha atención individualizada, en clase ou durante os momentos nos que estean libres: recreos, horas de tutoría, etc. De tratárense de alumnos que non fan ningún esforzo, falaremos co seu titor, para que contacte coa familia e os poña ao corrente da situación, para intentar melloralas.

3.7.2. Da materia Francés de anos anteriores (Pendientes).**3.7.2.1. O alumno está matriculado na materia no presente curso:**

O profesor que o ten como alumno no presente curso académico procurará que adquira os graos mínimos de desempeño dos estándares avaliados. En caso de que supere os do curso no que se atopa considerarase que ten superados tamén os do anterior, xa que a materia Lingua Estranxeira, é de avaliación continua, dada a súa aprendizaxe en espiral. Se non é o caso, deberá realizar dous exames no mes de **xaneiro** e de **maio**, o que lle dará a posibilidade de superar a materia do ano precedente se non aproba a do ano en curso.

3.7.2.2. O alumno non cursa esta materia este ano:

A profesora que se encargue deste alumnado (Xefa de Departamento ou non, poñerase en contacto con eles a principio de ano e fixará unha hora de reunión (no recreo, hora de tutoría, etc.) para resolver os problemas relacionados coa materia, polo menos dúas veces ao mes. Daralles exercicios para realizar ou traballos persoais, que lle serán entregados en tempo e forma, advertíndolles desde o principio que de non respectar o compromiso adquirido veranse obrigados a facer dous exames en xaneiro e maio. En caso de non superalos terán unha última proba no mes de xuño.

4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRA-ESCOLARES.**ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES**

ACTIVIDADE	GRUPOS	DATA/TRIMESTRE
Recibimento Franceses do INTER-CAMBIO	1º BAC, 4ºESO Alumnado de Francés	6-11 de febreiro 2º trimestre
Teatro La Salle en Santiago. Veremos: <i>Le Tour du Monde de Nellie Bly</i>	3ºESO, 4ºESO, 1ºBAC, 2ºBAC Alumnado de Francés	27 de febreiro 2º trimestre

Contacontos «Conte avec moi»	3ºESO, 4ºESO, 1º BAC Alumnado de Francés Alumnado do IES Campo de San Alberto	Data entre o 27/2 e o 3/3 (2horas no noso IES) 2º trimestre
Teatro La Salle en Santiago. Veremos: <i>Le Petit Prince</i>	1º e 2º ESO Alumnado de Francés	11:30 20/04/2023 3º trimestre
Viaxe a Francia de INTERCAMBIO	1º BAC, 4ºESO Alumnado de Francés	24-29 de abril 3º trimestre
Unidade Didáctica «La marinière» Degustación de crêpes	3ºESO, 4ºESO Alumnado de Francés	Semana Cultural 3º trimestre

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Exposición de Postais de Nadal e Bos Desexos de Aninovo.	1º, 2º e 3º ESO Alumnado de Francés	9-22 de decembro 1º trimestre
Celebración da Semana da Francofonía	Todo o alumnado de Francés	20-24 de marzo 2º trimestre
Celebración do Día da Muller, Día da Paz, etc	Todo o alumnado de Francés	
Colaboración na Ginkana da Semana Cultural	1º,2º,3º e 4ºESO Alumnado de Francés	Semana Cultural 3º trimestre

5. MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.**PROGRAMAS DE REFORZO PARA A RECUPERACIÓN DAS APRENDIZAXES NON ADQUIRIDAS:**

Aplicarase aos alumnos que presenten dificultades para seguir o ritmo de traballo derivado do desenvolvemento da programación xeral, en especial a aqueles que non superen a materia trimestralmente, polo que non se alteran, para os alumnos aos que se aplica a medida, os obxectivos e contidos contemplados na mesma. Trátase dunha medida individual e que afecta, basicamente, aos aspectos metodolóxicos. Podería concretarse, entre outros posibles, nos seguintes aspectos:

- Realizar un seguimento dos alumnos con relación á comprensión das actividades de clase, da información básica desenvolvida na mesma,etc.
- Ampliar as actividades que se deseñan para reforzar os contidos fundamentais, adaptalas ás súas necesidades.
- Tomar en consideración estas dificultades, ao comezar os novos contidos, co fin de repasar, poñer ao día ou sinalar aspectos fundamentais para a súa comprensión.
- Recomendar o uso de material complementario.
- Informar ao profesor /titor de que se están desenvolvendo estas medidas, para que cando se entreviste coa familia lles faga ver a necesidade dun maior seguimento escolar do alumno. É necesario resaltar que estas medidas están moi condicionadas, en relación á súa eficacia, coas actitudes ante as tarefas presentadas que manifestan os alumnos. A tarefas de reforzo, deben entender os alumnos que custan un “esfuerzo” e que só son eficaces realizadas con asiduidade.

5.1. ADAPTACIÓNS CURRICULARES NON SIGNIFICATIVAS:

Cando as medidas anteriores non fagan grande efecto, e as dificultades non evolucionan da forma esperada, é cando temos que engadir, ás medidas propostas, algunhas outras. Estas decisións sempre se tomarán co asesoramento do Departamento de Orientación. Non se trata de variar a programación establecida para o grupo, senón de establecer algúns axustes que melloren a atención a estes alumnos.

Atenderase a:

Programación xeral: Analizaremos no seu conxunto os contidos que imos desenvolver e procuraremos prever os que poidan atopar máis difíciles.

Metodoloxía: Buscarase unha maior participación destes alumnos, comprobando que entenderon ben o sentido dos exercicios, realizarase un seguimento máis personalizado dos seus traballos na casa e na clase, sempre que sexa posible.

Materiais: Utilizaranse materiais complementarios para favorecer unha maior comprensión e reducir as súas carencias nas destrezas básicas.

Avaliación: indicarlles unha orde de prioridade na realización das preguntas dos controis, darlles algunha explicación informativa para que se sitúen ante o problema, darlles algo máis de tempo.

Ademais destas consideracións, poden abordarse outras, por exemplo, adaptacións dos criterios xerais de avaliación, valoración dos traballos, actitudes, etc.

Como pode comprobarse non se modificou a estrutura da programación nin da avaliación, xa que seguen todos os criterios xerais das mesmas aínda que se realicen algunhas adaptacións que non afectan ao seu contido.

5.2. ADAPTACIÓNS CURRICULARES SIGNIFICATIVAS:

Desenvolverase unha adaptación curricular significativa cando un alumno presente dificultades catalogadas como de necesidades educativas especiais. Procederase ás modificacións duns ou varios elementos do currículo para a adecuada atención educativa do alumno concreto, co asesoramento do departamento de orientación.

Programas de enriquecemento curricular para o alumnado con altas capacidades intelectuais. Para os alumnos con altas capacidades, elaborárase unha proposta de actividades que usen preferentemente recursos TICs que lles permitan traballar e profundar en temas que lles resulten de interese, co asesoramento do Departamento de Orientación.

5.3. EXENCIÓN DE FRANCÉS:

O alumnado que presenta dificultades demasiado grandes nas outras linguas oficiais e estranxeiras recibe, se os pais están de acordo, clases de reforzo dos coñecementos lingüísticos, e están exentos da materia Francés.

5.4. PROTOCOLO XERAL DE PREVENCIÓN DE ACOSO E PROCEDEMENTO CORRECTOR DE CONDUTAS CONTRARIAS ÁS NORMAS:

Queremos facer mención ao protocolo xeral para a prevención, detección e

tratamento de acoso e ciberacoso escolar, así como o procedemento corrector de condutas contrarias ás normas de comunicación que se poden consultar no seguinte enlace :

<http://www.edu.xunta.gal/portal/educonvives.gal>

6. OS TEMAS TRANSVERSAIS NA ÁREA DE FRANCÉS.

A nosa metodoloxía baséase na educación en valores e desenvolve a interdisciplinaridade mediante os temas elixidos, permitindo que profesoras e alumnos/as reflexionen sobre os mesmos. Na materia de Francés pretendemos ensinar aos nosos alumnos, a lingua e a cultura dos países francófonos e ao facelo, o alumnado debe cuestionarse sobre nosa propia cultura ao comparar costumes e hábitos de vida diferentes aos nosos. Nos libros de texto que eliximos para traballar en clase nos diferentes cursos trátanse temas transversais que educan aos alumnos en valores democráticos que pretendemos inculcar:

6.1. Educación para a paz e a convivencia.

- Respecto debido ás diferenzas entre os individuos e o valor da paz para o achegamento entre os pobos.
- Respecto cara á civilización francesa: personaxes, monumentos,...
- Valorar outros costumes no referente á familia, comidas, organización do tempo libre.
- No referente ás nacionalidades, respecto cara á multiculturalidade.
- Rexeitamento da violencia sobre persoas ou obxectos.
- Rexeitamento dos modelos de comportamentos antisociais.
- Respecto cara aos demais no referente á elección da profesión.

6.2. Educación moral e cívica para que os/as alumnos/as interioricen o respecto e os comportamentos adecuados para o traballo en grupo na clase. Reflexionaremos sobre as boas relacións que deben existir, non só na familia, senón entre amigos/as e compañeiros/as. Estaremos atentos a prever o **acoso escolar** que se revela como un problema de convivencia nos centros.

- Respecto nos saúdos, presentacións e descrições.
- Respostas adecuadas ás instrucións emitidas polo profesor en clase.
- Atención cara ás mensaxes orais e esforzo por entendelos.
- Respecto ás normas de comportamento que facilitan o traballo individual e en grupo.
- Respecto cara outras formas de vida no referente á familia, moda, tempo libre etc.
- Respecto cara os bens propios e alleos.

6.3. Educación do/a consumidor/a ; para que os/as alumnos/as coñezan as posibilidades que ofrece a Internet, pero tamén o uso racional que se lle debe dar a esta ferramenta.

- Rexeitamento do consumismo; valoración dun consumo coherente e en función das necesidades.
- Rexeitamento da escravitude que impón a moda.
- Organizar o tempo de lecer de xeito coherente.
- Sensibilización ante a necesidade dunha alimentación sa e equilibrada.

6.4. A Educación para a igualdade de oportunidades de ambos os sexos.

- Falaremos dos centros escolares e as materias, parécenos importante incidir na igualdade de mozos e mozas á hora da colaboración na casa ou na clase, ademais de fronte aos estudos realizados para a súa inmersión posterior na sociedade sen prexuízos sexistas.
- Non discriminación por razón de sexo á hora de invitar a alguén a unha festa, na elección da profesión, no emprego do tempo libre (deportes, afeccións...).
- Non discriminación nas descrições en función do sexo.

6.5. Educación medioambiental:

Reflexionando sobre a necesidade de coidar o planeta, a natureza que nos rodea, as cidades onde vivimos e que visitamos.

- Toma de conciencia sobre a importancia da protección do medio ambiente.
- Coidado e protección dos animais.
- Organización das vacacións en contacto coa natureza.
- Reflexión sobre os cambios do tempo meteorolóxico.

6.6. Educación para a Saúde

Conectando a importancia do deporte e actividades de lecer cunha boa alimentación.

- Necesidade dunha alimentación sa e equilibrada.
- Organización sa e coherente do tempo libre.
- Fomento da práctica dalgún deporte.

6.7. A educación vial:

- Uso dos medios de transporte diariamente e nas viaxes.
- Valoración do medio de transporte público.

6.8. Os Elementos transversais traballados en cada curso:

2ºESO	DOSSIER 0: Edu. cívica. Coñecer a unha persoa. DOSSIER 1: Edu. para a convivencia. O sistema educativo francés. Edu. do consumidor. Os programas televisivos nos adolescentes DOSSIER 2: Edu. moral e para a convivencia. O respecto ás diferentes tipos de casas (autocaravanas, barcos, tendas, etc) DOSSIER 3: Edu. para a saúde. A alimentación sa. Edu. para a edu cívica: coñecer os países francófonos de América. Edu. medio ambiental. A importancia do deporte. DOSSIER 4: Edu. do consumidor/a. Administrar a nosa propina. Edu. medio ambiental. Protexer o noso entorno.
--------------	---

4ºESO	UNITÉ 1: Edu cívica. Falar dos nosos estudos nunha entrevista laboral. UNITÉ 2: Edu para a convivencia. Pasos a seguir para cambiar de país (pasaporte/ carné de conducir, etc). UNITÉ 3: Edu para a igualdade. Describir físicos e formas de ser dos adolescentes sen distinguir sexo ni raza. UNITÉ 4: Edu para a saúde. Coidar o corpo. UNITÉ 5: Edu medio ambiental. O zoo.
--------------	--

2º BAC H	Nestes cursos traballamos con material extraído de diferentes libros de textos, xornais dixitais ou programas de radio e televisión. Para seleccionar ost extos e os temas a tratar temos en conta os temas transversais. Edu. para a saúde: -Operacións estéticas. -O deporte para estar en forma. -O alcohol, as drogas nos adolescentes.
	-Os hábitos de alimentación saudables. -Un bó almorzo. -Doar sangue Edu. para a igualdade: -Mulleres relevantes na historia de Francia e na actualidade. -O reparto das tarefas na casa. -O dereito á maternidade. -A conciliación da vida familiar. Edu. medioambiental: -A contaminación dos coches. -Ventaxas de vivir lonxe de grandes núcleos. -Os incendios en Galicia. -O respecto ós animais en vía de extincións. -O aforro da auga, etc Edu. moral e cívica: -O acoso escolar -A relación cos pais. -O respecto a diferentes formas de vestir. -O racismo, etc. Edu. do consumidor/a: -As compras compulsivas.

7. CRITERIOS DE AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE.

Os resultados do proceso de ensino-aprendizaxe non poden ser achacados exclusivamente ao alumnado e ás súas responsabilidades dentro de devandito proceso. Como é sabido, as dificultades na aprendizaxe poden ter as súas raíces en moi diferentes causas, a forma na que se administre o centro, a disponibilidad de recursos ou as capacidades didácticas do profesor/a son tamén fundamentais.

Dende a nosa competencia como profesores, habemos de ser esixentes non só co traballo e progreso do alumnado senón tamén prestar atención a como nós mesmos desenvolvemos o noso labor, por iso é polo que se faga necesaria unha postura autocrítica constante co desempeño do noso propio traballo, no que recoñezamos e teñamos en conta nosas propias limitacións e as dificultades que xurdan durante o transcurso do proceso co fin de poder realizar axustes e, no seu caso, cambios de estratexia da nosa forma de proceder.

Xa que logo é necesario, non só avaliar ao alumnado, senón tamén avaliar a propia práctica docente, reflexionar sobre o noso traballo como profesores e profesoras, a formulación e desenvolvemento realizado das distintas unidades ou

bloques temáticos, si o ambiente foi apropiado, a colaboración entre alumnos e alumnas, a organización dos materiais e si atendemos á diversidade. A valoración destes aspectos permítenos coñecer as condicións en que se está desenvolvendo a práctica educativa, aqueles aspectos que favoreceron a aprendizaxe e aqueles outros que serían necesarios modificar e que supoñen incorporar cambios.

7.1. A AVALIACIÓN DO ENSINO NA AULA:

Cada profesor avaliará o proceso de ensino e a súa propia práctica docente en relación co logro dos obxectivos das materias e, no seu caso, dos obxectivos educativos da etapa e o desenvolvemento das competencias básicas, ao obxecto de melloralos e adecualos ás características específicas e ás necesidades educativas dos alumnos. Dita avaliación terá lugar, polo menos, logo de cada avaliación de aprendizaxe do alumnado e con carácter global ao final do curso.

A avaliación da práctica docente de todos os membros do departamento será tratada en reunión de departamento tras cada avaliación e as conclusións máis relevantes quedarán reflectidas no acta correspondente. Ao final do curso cada profesor elaborará unha memoria cos resultados da avaliación e entregaráa ao Xefe de Departamento. Os xefes de departamento incluírán na memoria final de curso unha análise dos resultados globais da avaliación: Memoria Final de Curso.

A avaliación da práctica docente é un proceso continuo de carácter persoal e reflexivo no que avaliaremos a adecuación da nosa actuación na aula. Os interrogantes que nós debemos suscitar neste proceso reflexivo son, entre outros, os seguintes:

- Delimitamos claramente os obxectivos, os contidos, a metodoloxía, e os criterios de avaliación a comezo de curso e de cada unha das unidades?
- A nosa planificación de cada sesión é flexible para poder acomodar a ela as situacións imprevistas da vida da aula?
- Resaltamos a utilidade e importancia dos contidos que suscitamos en cada unidade?
- Indagamos nos coñecementos previos do alumnado?
- Creamos un clima axeitado para que o alumnado participe nas explicacións?
- Utilizamos recursos didácticos diversos e estratexias docentes para concretar os contidos da materia?
- O número de sesións de cada unidade foi axeitado?
- Relacionamos a unidade cos contidos de carácter transversal?
- Foron adecuadas as actividades para a aprendizaxe dos contidos?
- Previmos o suficiente número de actividades para traballar os contidos conceptuais, procedimentais e actitudinais da unidade?
- Foron actividades motivadoras?
- Previmos actividades grupais ou só individuais?

Ademais do proceso autocrítico, é fundamental que os propios protagonistas do proceso formativo, os alumnos/as, poidan dar a súa opinión e poidan avaliar criticamente o labor do profesor/a. A opinión dos alumnos/as será sen dúbida en moitos casos a mellor fonte de información para poder detectar si as cousas estánse facendo ben e para poder tomar decisións respecto diso. Unha das ferramentas principais para levar a cabo esta tarefa será a utilización dun cuestionario con preguntas referidas a todos os elementos do proceso formativo involucrados.

7.2. A AVALIACIÓN DA ADECUACIÓN DA PROGRAMACIÓN. AVALIACIÓN A NIVEL DE DEPARTAMENTO:

Os elementos que se terán en conta para levar a cabo a avaliación son os seguintes:

- A adecuación dos obxectivos, contidos e criterios de avaliación ás características e necesidades dos alumnos.
- As aprendizaxes logradas polo alumnado.
- As medidas de individualización do ensino con especial atención ás medidas de apoio e reforzo utilizadas.
- A programación e o seu desenvolvemento e, en particular, as estratexias de ensino, os procedementos de avaliación do alumnado, a organización da aula e o aproveitamento dos recursos do centro.
- A idoneidade da metodoloxía e dos materiais curriculares.
- A coordinación co resto de profesores de cada grupo e no seo do departamento.
- As relacións co titor e, no seu caso, coas familias.

Permítenos valorar:

- Si se está cumprindo coa planificación: actividades, tempos, responsabilidades,
- Si existe desviación entre o obxectivo definido e a acción ou accións deseñadas para conseguilo.
- Si se están conseguindo outras cousas distintas ás planificadas intencionalmente.
- Si se está progresando na liña definida no obxectivo.
- Si os resultados obtidos xeran satisfacción nos implicados.

Como ferramenta auxiliar para reflexionar e valorar a actividade docente ofrecemos a continuación unha Rúbrica da Práctica docente na que se valorarán os seguintes aspectos:

<u>CUESTIONARIO DE AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE</u>					
O obxectivo deste cuestionario é recoller información que poida ser de gran axuda para mellorar a materia de Francés no futuro. Grazas por responder de maneira anónima e sincera.					
Nome do/a Profesor/a: _____					
Curso: _____					
PLANIFICACIÓN:					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTANTE	5 MOITO
1- A profesora proporciona ao alumnado toda a información relevante sobre a materia (contidos, criterios de cualificación, metodoloxía, desde o comezo do curso ?					
2- A profesora especifica o sistema de avaliación detallando os porcentaxes de cada unha das probas escritas e orais e traballo de aula?					
CLASES PRESENCIAIS:					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTANTE	5 MOITO

3-A profesora organiza e estrutura ben as actividades e tarefas na clase?					
4-A profesora utiliza adecuadamente os distintos recursos didácticos (material, presentación, videos, etc) para facilitar a aprendizaxe?					
5-A profesora crea un clima axeitado para que o alumnado participe nas actividades desenvoltras na aula?					
TAREFAS/ACTIVIDADES DO CURSO :					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTAN TE	5 MOITO
6-As tarefas realizadas na clase gardan relación cos obxectivos e contidos da materia?					
7-As actividades e tarefas realizadas servíronme para relacionar os contidos teóricos coa práctica?					
8-A profesora entregou material práctico de reforzo para mellorar a comprensión daqueles contidos que me resultaron máis difíciles de entender?					
RELACIÓN PROFESOR(A)/ALUMNO/A:					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTAN TE	5 MOITO
9-A profesora estimula o interese e a curiosidade dos alumnos?					
10-A profesora mostra dedicación e entusiasmo ao impartir a materia?					
11-A profesora móstrase accesible e disposta no trato persoal cos estudantes?					
APRENDIZAXE:					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTA NTE	5 MOITO
12-Entendín e asimilei os contidos desta materia?					
13-Aprendín contidos que considero valiosos para o meu futuro profesional?					
14-O ritmo de traballo foi adecuado?					
AVALIACIÓN:					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTA NTE	5 MOITO
15-A profesora aplica de xeito adecuado os criterios de avaliación?					

16-Despois das probas orais son coñecedor/a dos meus fallos e acertos?					
17-Despois das probas escritas son coñecedor/a dos meus fallos e acertos?					
18- Parécenme axeitados os criterios, as estratexias e os instrumentos de avaliación?					
Engade calquera outra opinión ou calquer comentario que queiras manifestar en relación coa materia e/ou co profesor.					

7. 3. MECANISMOS DE REVISIÓN, DE AVALIACIÓN E DE MODIFICACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA E PROCESO DE MELLORA :

O Departamento de francés elabora o seguinte material en base a 10 indicadores que no parecen importantes para avaliar, revisar e si é necesario modificar a programación coa finalidade de melloralala.

INDICADORES	SI	NON	REGULAR	PROPOSTAS /COMENTARIOS
1-DESENVOLVERONSE OS CONTIDOS PREVISTOS.				
2-AS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E COMPLEMENTARIAS FAVORECERON A ADQUISICIÓN DOS CONTIDOS.				
3-UTILIZÁRONSE INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN VARIADOS.				
4-FÍXOSE UNHA CORRECCIÓN DAS ACTIVIDADES DO ALUMNADO NO CADERNO.				
5-OS RESULTADOS OBTIDOS POLO ALUMNADO FORON POSITIVOS.				
6-INFORMOUSE ÁS FAMILIAS DO ALUMNADO QUE PRESENTABA DIFICULTADES.				
7-OS MATERIAIS DIDÁCTICOS E LIBROS DE TEXTOS SON AXEITADOS.				
8-AS PAUTAS ESTABLECIDAS PARA A AVALIACIÓN CONTINUA E INICIAL É AXEITADA.				
9-OS CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA A RECUPERACIÓN DUNHA AVALIACIÓN SON ADECUADOS.				
10-O SEGUIMENTO E A REVISIÓN DA PROGRAMACIÓN AO LONGO DO CURSO É ADECUADA				

8. MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS.

8. 1. RECURSOS DIDÁCTICOS:

Utilizaremos:

- Diferentes recursos de Internet como direccións con recursos para completar contidos ou practicar coñecementos; blogs da clase, e diferentes aplicacións que nos axuden a desenvolver a competencia oral.

- Recursos proporcionados pola editoriais para desenvolver actividades de avaliación, reforzo e ampliación.,en formato papel ou dixital.
- Libros de lecturas adaptadas que dispoñemos no departamento e na biblioteca.
- As pizarras dixitais, ordenadores, biblioteca e outras dependencias que puidesen necesitarse.
- Dicionarios bilingües.
- CD, Dvd, Documentos audios,
- Internet.
- Documentos auténticos: xornais, revistas, planos, folletos, guías turísticas.
- Xogos.

8.2. LIBROS DE TEXTOS:

Os libros de texto que utilizaremos durante o presente curso son os seguintes:

CURSO	LIBROS
1º DE ESO	E-DIXGAL Netex-Smart Caderno de Actividades <i>J'aime 1</i> da Ed. Anaya Clé International.
2º DE ESO	E-DIXGAL Netex-Smart
3º DE ESO	Caderno de Actividades <i>J'aime 3</i> da Ed. Anaya Clé International.
4º DE ESO.	Sen libro
1º BACHARELATO.	Tomaremos como referencia <i>#La Classe B1</i> da Ed. Anaya Clé International.
2º BACHARELATO	Aula Virtual

9. COMUNICACIÓN DA PROGRAMACIÓN AO ALUMNADO:

O alumnado é coñecedor dende os primeiros días de clase dos contidos esenciais da programación :

- 1-O profesorado adica as primeiras sesións de curso a explicar detalladamente aspectos tales como : amethodoloxía, os criterios de avaliación, etc e tamén a responder ás posibles dúbidas.
- 2- En Edixgal ou na Aula Virtual, o alumnado terá acceso a un pequeno resumo da programación para que, se quere, a poda imprimir e pegar no seu caderno para consultar ao longo do curso.
- 3-Tamén se deixa un resumen esquemático colgado no taboleiro da aula.

MODELOS DE FICHA INFORMATIVA ENTREGADA AOS ALUMNOS/AS A PRINCIPIO DE CURSO:

PLAN DE TRABAJO de 2º ESO	FRANCÉS	CURSO 2022-2023
LIBRO DE TEXTO : EDIXGAL NetexSmart		
TEMPORALIZACIÓN:		
Primeiro trimestre: Unidades 1 e 2		
Segundo trimestre: Unidade 3		
Terceiro trimestre: Unidade 4		
CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:		
A avaliación será continua . Dado que se trata dunha ensinanza cíclica, e que os contidos básicos vistos nos trimestres anteriores poden ser obxecto de preguntas nos posteriores, se un		

alumno non aproba as dúas primeiras avaliacións pero supera o último exame, considerarase que aprobou a materia. Pola contra, se aproba os dous primeiros trimestres, pero non o terceiro, deberá realizar un exame final que conteña preguntas sobre contidos de todos os trimestres para poder aprobar. A **nota final** será a nota da **terceira avaliación**.

2º ESO						
PROBAS 90%					TRABALLO DE AULA 5%	TRABALLO DE CASA 5%
COMPRESIÓN ESCRITA	COMPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ESCRITA	GRAMÁTICA	ACTITUDE E PARTICIPACIÓN	REALIZACIÓN DE DEBERES
20%	20%	20%	20%	10%	5%	5%

TIPO DE EXAMES: Cada trimestre realizarase unha proba que constará das seguintes partes :

- unha parte de expresión oral. (2 puntos)
- unha parte de expresión escrita.(2 puntos)
- unha parte de comprensión oral.(2 puntos)
- unha parte de comprensión escrita.(2 puntos)
- unha parte de gramática. (1 punto)

ACTITUDE E PARTICIPACIÓN NA AULA: (0,5 puntos)

Valorarase que o alumnado preste atención na clase(0,1), teña o material necesario para traballar axeitadamente (0,1), tome apuntes (0,1) participe voluntariamente na corrección dos exercicios e deberes (0,1) e participe activamente no transcurso da clase (0,1).2

REALIZACIÓN DE DEBERES : (0,5 puntos)

Puntuarase a realización dos deberes ou tarefas na casa ata un máximo de 0,5 puntos.

AVALIACIÓN EXTRAORDINARIA DE XUÑO:

Na avaliación extraordinaria de Xuño, o alumnado que non superara a materia, deberá realizar unha proba sobre contidos escollidos pola profesora dos impartidos durante o curso.

O alumnado que superara a materia na avaliación ordinaria, pode sumar ata 1 punto á súa nota final, realizando correctamente a proba ou as tarefas propostas pola profesora para ese fin.

As notas medias de cada avaliación ou final redondearanse á cifra enteira superior no caso de superar as 50 centésimas, e á cifra inferior se non chega ás 50 centésimas.

PLAN DE TRABALLO 2º DE BACHARELATO	FRANCÉS	CURSO 2022-2023
LIBRO DE TEXTO: Aula Virtual CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN: A avaliación será continua. Dado que se trata dunha ensinanza cíclica, e que os contidos básicos vistos nos trimestres anteriores poden ser obxecto de preguntas nos posteriores, se un alumno non aproba as dúas primeiras avaliacións pero supera o último exame, considerarase que aprobou a materia. Pola contra, se aproba os dous primeiros trimestres, pero non o terceiro, deberá realizar un exame final que conteña preguntas sobre contidos de todos os trimestres para poder aprobar.		
2º de BACHARELATO		
PROBAS 90%		TRABALLO DE CASA/AULA 10%

M. ABAU COMPRESIÓN ESCRITA	M. ABAU GRAMÁTICA E LÉXICO	M. ABAU RESUMO	M. ABAU REDACCIÓN	DESCRIPCIONES	REDACCIONES
20%	30%	20%	20%	5%	5%
M. DELF B2 COMPRESIÓN ESCRITA	M. DELF B2 EXPRESIÓN ES- CRITA E GRA- MÁTICA	M. DELF B2 EXPRESIÓN ORAL	M. DELF B2 COMPRESIÓN ORAL		
PROBAS: Cada trimestre realizarase como mínimo unha proba que constara das seguintes partes : - Comprensión Escrita: 2 puntos - Gramática e Léxico ou Expresión Escrita e Gramática: 3 puntos - Resumo ou Expresión Oral: 2 puntos - Redacción ou Comprensión Oral: 2 puntos O modelo da proba será similar a proba da ABAU ou do DELF B2. TRABALLO DE CASA/AULA: Cada trimestre o alumnado deberá realizar varios traballos que contarán para nota. Estes traballos serán propostos pola profesora. Co fin de preparar os exames das ABAU ou as probas DELF, serán: - Descricións (con valor dun 5%); - Redaccións (con valor dun 5%). As notas medias de cada avaliación ou final redondearanse á cifra enteira superior no caso de superar ás 50 centésimas, e á cifra inferior se non chega ás 50 centésimas.					

10.PROGRAMACIÓN.

A continuación establécese a programación para cada curso. Indícanse en primeiro lugar os obxectivos da Lomce, e a continuación os contidos dos cinco bloques (a fin de que os poida consultar calquera persoa), e os contidos didáctico-discursivos (para que nin alumnado nin profesorado os perdan de vista, ao longo do curso escolar). A non utilización de libros de texto nos cursos de Bacharelato dificulta aínda máis a temporalización concreta dos mesmos, que serán explicados segundo sexan necesarios (o cal non será impedimento para unha revisión sistemática, de "posta a punto", dos coñecementos previos ao inicio de cada curso).

Os Indicadores mínimos de logro de cada estándar están sinalados ás veces nos tres trimestres, e outras en un ou dous: Cremos que nalgúns casos é moi difícil que o alumnado os alcance no primeiro. Dado que se trata dunha materia de contidos progresivos, poden aparecer exercicios de comprensión ou expresión oral ou escrita que precisen deles ao longo dos tres trimestres. Nalgúns casos danse exemplos concretos de actividades realizadas ao longo do curso que concretan determinados estándares. Na maioría a temporalización engádese ao final.

10.1. PROGRAMACIÓN DE FRANCÉS SEGUNDO IDIOMA

10.1.1. Segundo ESO

Obxectivos:

Bloque 1. Comprensión de textos orais

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto;
- -Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.
 - Identificación de palabras clave.
 - Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica)
 - Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.
 - Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece, a partir do contexto e das experiencias e os coñecementos transferidos desde as linguas que coñece á lingua estranxeira.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.

B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, escoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.

B1.4. Memorización de expresións orais breves significativas (saúdos, despedidas, consignas de aula, preguntas sobre idade, orixe, etc.).

Bloque 2: Producción de textos orais: Expresión e interacción.

B2.1. Estratexias de produción:

- Planificación:
 - Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción.
 - Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa
- Execución:
 - Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
 - Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
 - Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e traballados na clase previamente.
 - Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
 - Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.
- Lingüísticos:
 - Modificación de palabras de significado parecido.
 - Definición ou paráfrase dun termo ou expresión.
 - Uso da lingua materna ou "estranxeirizar" palabras da lingua meta.
 - Petición de axuda.
- Paralingüísticos:
 - Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.
 - Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).
 - Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.

B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.

B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de situación de comunicación: chegada e saída do centro docente, conversa telefónica, compravenda e outras, igualmente cotiás moi básicas.

Bloque 3: Comprensión de textos escritos: Expresión e interacción.

B3.1. Estratexias de comprensión:

Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.

- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e as experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Soletreo e asociación de grafía, pronuncia e significado a partir de modelos escritos e expresións orais coñecidas.

Bloque 4. Produción de textos escritos. Expresión e interacción

B4.1. Estratexias de produción:

- Planificación:
- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizareficamente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.
- Execución:
- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "páreceme ben", etc.).
- Revisión:
- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.). Reescritura definitiva.

Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe

B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos.

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.
- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.

B5.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas.

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

■ **B5.3.** Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións máis significativas; condicións de vida elementais (vivenda); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares), comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos básicos, lugares máis habituais, etc.; e as costumes, valores e actitudes moi básicos e máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade nos países onde se fala a lingua estranxeira.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

■ **B5.4.** Plurilingüismo:

- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando as competencias que se posúen como persoa plurilingüe.

■ **B5.5.** Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
- Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica des sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
- Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.

Contidos sintáctico-discursivos

– Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*et*); disxunción (*ou*); oposición (*mais*); causa (*comme*); finalidade (*pour*); comparación (*le plus, le moins*); consecuencia (*alors*); explicativas (*parce que*).

■ Relacións temporais (*d'abord, ensuite, il y a*).

– Exclamación (*quel + nom !, désolé !*); interxección (*si! Bravo !*).

– Negación (*pas de, rien*).

■ Interrogación (inversión (*V + Suj.*); *réponses (si, pron. tonique + oui/non)*).

■ Expresión do tempo: presente; presente progresivo (*être en train de*); pasado (*passé composé avec avoir*

et *être sans accords*); futuro (*futur proche*). Introdución do condicional (fórmula de cortesía: *je voudrais*).

■ Expresión do aspecto: puntual (frases simples); habitual (frases simples + Adv. (ex: *souvent*); incoativo (*aller + Inf.*).

■ Expresión da modalidade: factualidade (*phrases déclaratives*); capacidade (*savoir*);

posibiliade/probabilidade (*peut-être*); necesidade (*il faut*); obriga/prohibición (*il faut, verbe devoir, imperativo*); permiso (*pouvoir, demander*); intención/deseño (*je voudrais*); cortesía.

- Expresión da existencia (*il y a, il n'y a pas*); a entidade (p. ex. *articles contractés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs*); a posesión (adxectivos posesivos dun e de varios propietarios); a cualidade (formación regular e irregular dos adxectivos).

- Expresión da cantidade: (plurais irregulares; números cardinais ata catro cifras; números ordinais ata dos cifras; *articles partitifs*). Adverbios de cantidade e medidas (*un (tout petit) peu, trop, pas assez + Adj., une boîte, un paquet*); o grao.

- Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu (sur, sous,...), position, distance, mouvement, direction, provenance (venir + contraction de), destination (aller + contraction à)*).

- Expresión do tempo: puntual (*demain matin, jeudi soir*); divisións (*en (année)*); indicacións de tempo (*demain, hier*); duración (*de... jusqu'à, en ce moment*); anterioridade (*il y a...*); posterioridade (*après*); secuenciación (*à partir de*); frecuencia (*d'habitude, une/deux/... fois par...*).

-Expresión do modo.

TEMPORALIZACIÓN:

PRIMEIRO TRIMESTRE : Unidades 1 e 2

Gramática:

-Repaso xeral (verbos principais, posesivos, etc...), adxectivos de nacionalidade. A interrogación: *où, quand, comment, pourquoi*. Os verbos *prendre, comprendre, apprendre*. Adverbios de frecuencia. O futuro próximo. O interrogativo *quel(le)*(s)

Léxico:

O instituto. As materias. O carácter. A natureza. Os animais.

Expresión oral:

Preguntar. Falar da súa nacionalidade e orixes. Describir o seu carácter e o dun amigo/a. Falar do Instituto eos horarios. Natureza e os animais.

Fonética:

Os sonidos /s/ e /z/

Cultura e civilización:

O Instituto en Francia. Os animais de compañía.

SEGUNDO TRIMESTRE: Unidade 3

Gramática:

Preposicións de lugar. O verbo ***vouloir***. Os pronomes COD. Os adxectivos demostrativos. As preguntas con ***Combien***. Os artigos partitivos ***du / de la / de l' / des***. ***Pas de***. Os adverbios de cantidade. O verbo ***devoir***. A construción ***Il faut +infinitivo***.

Léxico:

As partes da casa. Os mobles. O cuarto. As cores (revisión). Os números de 70 a 100. As compras e oscaros. As tendas. agasallos e obxectos. A comida. As cantidades. O supermercado.

Fonética:

Os sons: /f/, /v/, /b/ e /p/. /z/ e /j/

Expresión oral:

Situar no espazo. Expresar un desexo. Describir a casa e o seu cuarto. Ir de compras. Falar da propina. Falar das súas paixóns, da súa alimentación. Facer a lista da compra. Crear unha receita.

Civilización:

A vida nun castelo. Onde mercar en Francia. A gastronomía francesa.

TERCEIRO TRIMESTRE: Unidade 4

Gramática:

O pretérito perfecto. Os adverbios *déjà* e *jamais*. O pronome relativo *où*. O futuro simple. Os

comparativos.

Léxico:

A televisión. Os números ata o infinito. O clima e as estacións. O sistema solar e o espazo.

Expresión oral:

Contar anécdotas en pasado. Localizar no espazo. Comparar dous elementos. Falar to tempo. Falar do futuro

Fonética:

Os tipos de e

Cultura:

A televisión francesa. A ciencia -ficción

CURSO	SEGUNDO				
NIVEL	EDUCACION SECUNDARIA OBLIGATORIA	ÁREA	Segunda lingua estranxeira (SLE)		

Criterio de avaliación	Estándares	Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro	T 1	T 2	T 3	Criterios para a cualificación	C.C
------------------------	------------	--	-----	-----	-----	--------------------------------	-----

SLE-B1.1	2º-SLEB1.1 Comprende preguntas básicas moi sinxelas e habituais sobre asuntos persoais ou educativos (información básica de carácter persoal, solicitudes de enderezo sinxelas a lugares moi coñecidos, etc.) sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado, e se repita se o necesita.	Comprende preguntas moi sinxelas e habituais sobre temas persoais ou educativos. Pode indicar un itinerario para ir a un sitio concreto, ao que resulte fácil chegar, sempre que se lle fale lentamente.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. Observación de clase. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	CCL, CAA, CCEC, CD
----------	--	--	---	---	---	--	--------------------

SLE-B1.2	2º-SLEB1.2 – Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas (datas, prezos, pequenas doenzas, etc.) e temas con que está moi familiarizado, e segue instrucións e consignas de aula.	Comprende frases e expresións habituais, (datas, prezos, pequenos dolores) e temas moi coñecidos. Entende as instrucións e consignas de clase.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Preguntas e observación do seguimento das consignas de clase INSTRUMENTOS: Escoita atenta do que di a profesora e os compañeiros/as.	CCL, CAA, CCEC, CD
----------	---	--	---	---	---	---	--------------------

SLE-B1.3	2º-SLEB1.3 – Comprende o sentido global e a información máis salientable de textos orais procedentes de medios audiovisuais ou de internet, breves como instrucións e comunicados, con estruturas previamente traballadas, léxico moi común relacionado con necesidades inmediatas e accións presentes moi habituais, sempre que se	Comprende o sentido global de textos orais, e de instrucións breves, a condición de que teña traballadas as estruturas anteriormente e poida volver escoitalos.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. Observación de clase. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros	CCL, CAA, CCEC, CD
----------	---	---	---	---	---	---	--------------------

	fale de xeito moi pausado e ben articulado, e poida volver escoitar o dito.					métodos, nivel A1.2.	
SLE-B1.4	2º-SLEB1.4 – Comprende a información esencial en conversas breves e moi sinxelas nas que participa, que traten sobre temas familiares como, por exemplo, un/unha mesmo/a, a familia, a escola, o tempo libre, a descrición moi básica dunha persoa, un obxecto ou un lugar, e estados de saúde, sensacións e sentimentos moi elementais..	Comprende a información básica de conversas moi cortas nas que participa sobre a familia, escola, ocio, etc. Sabe describir sinxelamente una persoa, ou un obxecto e pode indicar o que lle doe.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos, de cancións ou dalgún anuncio.	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B2.1	2º-SLEB2.1 - Na maioría das actividades de aula, amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira en diferentes situación comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións	Amosa habitualmente unha actitude de respecto e interese pola lingua estranxeira. Intenta utilizala, aínda que teña que pedir axuda ou aclaracións.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Intercambios orais co alumnado INSTRUMENTOS: Producións orais.	CSIEE, CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B2.2	2º-SLEB2.2 - Utiliza de xeito espontáneo as formas de cortesía máis sinxelas e habituais relativas a saúdos, despedidas, agradecementos e presentacións, colaborando para entender e facerse entender, e fai e responde intelixiblemente preguntas sinxelas sobre si mesmo/a e sobre actividades moi comúns da vida social diaria e do tempo libre, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar.	Utiliza habitualmente as fórmulas de cortesía para saudar, dar as grazas e presentarse. Fai e responde a preguntas sinxelas sobre temas que lle son familiares e manifesta a comprensión da resposta.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais coa profesora e co alumnado INSTRUMENTOS: Producións orais e diálogos	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B2.3	2º-SLEB2.3 - Desenvólvese entendendo o suficiente e facéndose entender en situacións moi habituais relacionadas coa xestión e transaccións moi sinxelas relativas a necesidades inmediatas, nas que pide e dá	Comprende e faise comprender cando debe dar información sobre lugares, horarios, datas, prezos ou cantidades, e actividades propias da súa idade.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais INSTRUMENTOS: Producións	CCL, CAA, CCEC, CD

	información sobre lugares, horarios, datas,prezos, cantidades e actividades máis comúns para a súa idade e o seu nivel escolar.					orais e diálogos	
SLE-B2.4	2º-SLEB2.4 - Participa en conversas informais breves e moi básicas, cara a cara, e reacciona adecuadamente para establecer contacto social elemental,intercambiar información moi básica, manifestar os seus gustos, facer invitacións e ofrecementos elementais (invitar a ir a unha actividade, pedir ou ofrecer algo na clase, etc.), e pedir e dar indicacións moi básicas para ir a un lugar.	Participa en conversas informais moi básicas e reacciona adecuadamente para establecer contacto social elemental, intercambiar información sinxela, manifestar os seus gustos, facer invitacións e ofrecementos elementais	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais. INSTRUMENTOS: producións orais e diálogos.	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B2.5	2º-SLEB2.5 - Preséntase e dá e obtén información básica e sinxela sobre si mesmo/a e sobre o funcionamento de bens e servizos relativos a temas moi cotiáns (horarios dun museo, maneira de chegar, etc.), en conversas moi básicas sobre temas predicibles, se pode solicitar, con preguntas sinxelas e directas, a colaboración da persoa interlocutora para entender e facerse entender.	Preséntase e dá e obtén información básica e sinxela sobre si mesmo/a e sobre temas moi cotiáns (horarios dun museo, maneira de chegar, etc.), en conversas moi básicas con preguntas sinxelas e directas se o interlocutor colabora no proceso de interacción.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Proba de expresión oral INSTRUMENTOS:Exercicios de expresión oral, nivel A.1.2.	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B3.1	2º-SLEB3.1 – Comprende con fluidez textos adaptados relativos a temas do seu interese.	Comprende textos adaptados relativos a temas que lle interesan.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase INSTRUMENTOS: textos escritos adaptados	CCL, CD, CAA, CSIEE
SLE-B3.2	2º-SLEB3.2 – Comprende avisos, obrigas, prohibicións e consignas básicas e predicibles, referidas a necesidades inmediatas, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual.	Comprende avisos, obrigas, prohibicións e consignas básicas e referidas a necesidades inmediatas, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: : Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos do manual, ou doutros métodos con ou sen apoio visual.	CCL, CAA, CCEC

SLE-B3.3	2º-SLEB3.3 – Comprende información básica e moi sinxela de correspondencia persoal breve na que se fala de si mesmo/a e sobre sentimentos, preferencias e afeccións, referidos a temas moi cotiáns e propios da súa idade.	Comprende información básica e de correspondencia persoal breve na que se fala de si mesmo/a e sobre sentimentos, preferencias e afeccións, ou de temas cotiáns propios da súa idade.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de aula. Análise de exercicios de comprensión escrita INSTRUMENTOS: Textos escritos. Se o centro fai intercambio epistolar con algún Collège ou Lycée, lectura desas cartas ou correos.	CCL, CAA, CCEC
SLE-B3.4	2º-SLEB3.4 – Comprende información esencial e localiza información específica en material informativo moi sinxelo, e con apoio visual, sobre temas coñecidos como actividades escolares e de lecer, hábitos saudables, etc., próximos á súa idade e á súa experiencia.	Comprende información esencial e información específica dun material informativo moi sinxelo, con apoio visual, sobre actividades escolares e de lecer, hábitos saudables, etc.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise de exercicios de comprensión escrita. Realización dun control de Comprensión Escrita, nivel A.1.2. INSTRUMENTOS: menús de restaurantes, catálogos de tendas, horarios de trens.	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B4.1	2º-SLEB4.1 – Elabora textos sinxelos a partir de modelos, empregando expresións e enunciados traballados previamente, para transmitir información ou con intencións comunicativas propias da súa idade e do seu nivel escolar.	Elabora textos sinxelos, a partir de modelos dados, para transmitir información propia da súa idade.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise das producións escritas INSTRUMENTOS: Producións escritas.	CCL, CD, CAA, CSIEE
SLE-B4.2	2º-SLEB4.2 - Completa un cuestionario sinxelo con información persoal moi básica e relativa aos seus datos persoais, aos seus intereses ou ás súas afeccións.	Completa un cuestionario con información persoal básica.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase. Análise das producións escritas. INSTRUMENTOS: cuestionarios tipo .	CCL, CAA, CCEC, CD

SLE-B4.3	2º-SLEB4.3 – Escribe avisos, notas, instrucións, tarxetas postais, felicitacións, bandas deseñadas, tiras cómicas e mensaxes en soporte dixital moi sinxelas e breves, relativos a actividades presentes e a necesidades inmediatas.	Escribe frases simples nunha tarxeta postal ou de felicitación, e breves mensaxes electrónicas, sobre temas da vida cotiá.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Felicitacións de Nadal, de aniversario, mensaxes electrónicas ...	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B4.4	2º-SLEB4.4 – Escribe correspondencia moi breve e sinxela, a partir dun modelo, substituíndo unha palabra ou expresión por outra para unha funcionalidade ou tarefa determinada (informar, preguntar, invitar, etc.) tanto de forma manuscrita como en formato dixital, cunha presentación limpa e ordenada.	Escribe correspondencia moi breve e sinxela, a partir dun modelo, substituíndo unha palabra ou expresión por outra para unha funcionalidade ou tarefa determinada, tanto á man como por ordenador, coidando a presentación.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos. Toda esta información será recollida no diario de aula, no apartado produción escrita (P.E.)	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B5.1	2º-SLEB5.1 – Identifica sons e grafías de fonemas básicos, produce con suficiente intelixibilidade léxico e estruturas moi básicas, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.) e persevera no uso de patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Identifica sons e grafías básicas, reproduce de maneira bastante intelixible léxico e estruturas moi básicas, e persevera no uso de patróns básicos de ritmo e entoación.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación sistemática. INSTRUMENTOS: : Rúbricas elaboradas polo departamento para avaliar a produción oral	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B5.2	2º-SLEB5.2 – Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto polas diferenzas que poidan existir en aspectos culturais como hábitos, horarios, etc.	Utiliza as convencións orais e escritas máis básicas da lingua estranxeira e respecta as diferenzas culturais entre o seu país e os outros.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS: Producións orais individuais, diálogos, producións escritas.	CCL, CD, CAA, CCEC
SLE-B5.3	2º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significados tomando en	Fai hipóteses sobre o significado dalgunhas palabras, empregando os coñecementos que ten das outras linguas.	×	×	×	PROCEDEME NTOS: Observación de clase. INSTRUMENT	CCL, CD, CAA, CCEC

	consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.					OS: Producións orais.	
SLE-B5.4	2º-SLEB5.4 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis, etc), evitando estereotipos e valorando a súa competencia como persoa plurilingüe.	×	×	×	PROCEDEME NTOS: Observación de clase. INSTRUMENT OS: producións orais e escritas.	CCL, CD, CAA, CCEC
SLE-B5.5	2º-SLEB5.5 –Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información sobre datos persoais, felicitar, invitar,etc) utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, moi básicos e traballados previamente.	Da información moi simple sobre datos persoais, ou escribe felicitacións utilizando axeitadamente as estruturas e o léxico necesarios, básicos e traballados con anterioridade.	×	×	×	PROCEDEME NTOS: Análise das producións orais e escritas. INSTRUMENTOS: Producións orais, textos escritos.	CCL, CAA, CCEC

10.1.2. Cuarto de ESO.

Obxectivos:

- escoitar e comprender a información xeral e específica de diferentes textos orais en situación comunicativas variadas, adoptando unha actitude respectuosa e de cooperación.
- Expresarse e interactuar oralmente en situacións habituais de comunicación de forma comprensible, adecuada e con certo nivel de autonomía.
- Ler e comprender textos diversos dun nivel adecuado a as capacidades e intereses do alumnado co fin de extraer información xeral e específica e utilizar a lectura como fonte de pracer e de enriquecemento persoal.
- Escribir textos sinxelos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando o vocabulario idóneo e os recursos de cohesión e coherencia apropiados.
- Cultivar a iniciativa persoal e a participación cando se interactúa fuxindo de prexuízos e complexos desenvolvendo a autonomía de aprendizaxe mediante a participación activa na planificación e control do propio proceso.
- Utilizar con corrección e propiedade os compoñentes fonolóxicos, léxicos, gramaticais, funcionais, discursivos, sociolingüísticos e estratéxicos básicos en contextos reais de comunicación.
- Desenvolver as actitudes, hábitos de traballo, e estratexias necesarias para a adquisición da lingua estranxeira utilizando os medios a o seu alcance, como a colaboración con outras persoas en a consecución dos seus obxectivos de aprendizaxe ou o uso de recursos diversos, especialmente das tecnoloxías da información e a comunicación, para obter, seleccionar e presentar información oralmente e por escrito.
- Apreciar a lingua estranxeira como instrumento de acceso á información

e como ferramenta de aprendizaxe de contidos diversos.

- Adquirir, mediante o contacto coa lingua estranxeira, unha visión máis ampla da cultural lingüística ao que se pertence, valorando a contribución de a súa aprendizaxe ao desenvolvemento persoal e a a relación con falantes doutras linguas e evitando calquera tipo de discriminación e de estereotipos lingüísticos eculturais.
- Manifestar unha actitude receptiva e de autoconfianza na capacidade de aprendizaxe e uso da lingua estranxeira sabendo apreciar a lingua como fonte de oportunidades de futuro, de enriquecemento persoal e profesional.

Contidos:

Bloque 1. Comprensión de textos orais B1.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos (acentos, entoación, etc.).
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir do coñecemento doutras linguas, e de elementos non lingüísticos (imaxes, música, etc.).
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
- B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.
- B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, escoitando o texto gravado ou solicitando repetición do dito.

Bloque 2. Producción de textos orais. Expresión e interacción.

B2.1. Estratexias de produción:

- *Planificación:*
- Identificar o contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuar o texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.
- *Execución:*
- Concibir a mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Activar os coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresar a mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e traballados en clase previamente.
- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.
- *Lingüísticos:*
- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir ou parafrasear un termo ou expresión.
- Usar a lingua materna ou "estranxeirizar" palabras da lingua meta.
- Pedir axuda.
- *Paralingüísticos:*
- Sinalar obxectos, usar deícticos ou realizar accións que aclaran o significado.
- Usar linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal).
- Usar elementos cuasiléxicos (hum, puah...) de valor comunicativo.

- B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.
- B2.3. Rutinas ou modelos básicos de interacción segundo o tipo de situación de comunicación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos. Contidos:

B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Soletreo e asociación de grafía, pronuncia e significado a partir de modelos escritos e expresións orais coñecidas.

Bloque 4. Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

B4.1. Estratexias de produción:

– Planificación:

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizareficamente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.

– Execución:

- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "paréceme ben", etc.).

– Revisión:

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe

B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.

- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.
- B5.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas:
 - Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
 - Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.
- B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:
 - Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
 - Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións máis significativas; condicións de vida elementais (vivenda); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares), comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos básicos, lugares máis habituais, etc.; e a costumes, valores e actitudes moi básicos e máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade nos países onde se fala a lingua estranxeira.
 - Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
 - Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.
- B5.4. Plurilingüismo:
 - Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
 Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.
- B5.5. Funcións comunicativas:
 - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
 - Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
 - Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
 - Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
 - Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.
 - Expresión da vontade, a intención, a orde, a autorización e a prohibición.
 - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a satisfacción e a sorpresa, así como os seus contrarios.
 - Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.
- B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:
 - Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades básicas da vida diaria; familia e amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde máis básica e coidados físicos elementais; educación e estudo; compras básicas; alimentación e restauración; transporte, tempo meteorolóxico e tecnoloxías da información e da comunicación.
 - Expresións fixas, enunciados fraseolóxicos moi básicos e moi habituais (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias, expresión sinxelas de gustos) e léxico sobre temas relacionados con contidos moi sinxelos e predicibles doutras áreas do currículo.

Estruturas sintáctico-discursivas :

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*non seulement...mais aussi*); disxunción (*ou bien*); oposición/concesión (*cependant*); causa (*car*); finalidade (*de façon à, de manière à + Inf.*); comparación (*le meilleur, le mieux, le pire, aussi + Adj. /Adv. que*; (ex: *Il n'est pas aussi intelligent que toi*); consecuencia (*alors, donc*); explicativas (*ainsi, car*).
- Relacións temporais (*puis, finalement, tout de suite, enfin, pendant, pendant que + Indic.*).

- Exclamación (*Comment, Quel/Quelle/Quels/Quelles, C'est parti!*).
- Negación (*ne...jamais, ne... rien, ne... personne, ne...plus*).
- Interrogación (*Et alors? À quoi bon...? Quel, quelle, quels, quelles*, pronomes interrogativos (ex. *lequel, laquelle, etc.*), *Ah bon? Moi non, Moi non plus*).
- Expresión do tempo: presente (verbos irregulares), pasado (*passé composé, imparfait*), futuro (*futurproche, futur simple*), condicional (fórmulas de cortesía e consello).
- Expresión do aspecto: puntual (frases simples), durativo (*en + date*), habitual (*parfois, jamais*), incoativo(*futur proche*), terminativo (*passé récent*).
- Expresión da modalidade: factualidade; capacidade (*arriver à faire*); posibilidade/probabilidade (*il est probable que, probablement*); necesidade; obriga/prohibición (*c'est à qui de...? c'est à+pron. tonique/nom+ de + Inf., interdit de*); permiso; intención/deseño (*décider de faire qqch., j'aimerais beaucoup faire qqch.*) ; cortesía.
- Expresión da existencia (presentativos); a entidade (artigos, morfoloxía (prefixos (*anti, hyper*) e sufixos (*-ette, -elle*), pronomes persoais, pronomes demostrativos; pronomes persoais OD e OI, "*en*", "*y*", proposicións adxectivas (*où, dont*); a cualidade, a posesión (adxectivos posesivos).
- Expresión da cantidade: (plurais irregulares; números cardinais; números ordinais; artigos partitivos). Adverbios de cantidade e medidas (*beaucoup de, quelques, quelques-uns, tout le monde, plein de, plusieurs(s)*); o grao.
- Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination*; pronome "*y*").
- Expresión do tempo: puntual (*tout à l'heure, à ce moment-là, au bout de*); divisións (*semestre, période, au moment où*); indicacións de tempo (*la semaine dernière, le mois dernier,*); duración (*encore / ne...plus*); anterioridade (*déjà, ça fait...que*);posterioridade (*ensuite, puis*); secuenciación (*puis, enfin*); simultaneidade (*pendant, alors que*); frecuencia (*toujours, souvent, pas souvent, parfois, jamais*). Expresión do modo: (*Adv. de manière en –ment*).

Libro de texto:

Non se usará libro de texto, pero si unha escolma de textos de varios manuais centrados na preparación do DELF A2. Tamén se impartirán contidos preparados pola profesora e presentes na Aula Virtual.

CURSO	CUARTO		
NIVEL	EDUCACION SECUNDARIA OBLIGATORIA	ÁREA	Segunda lingua estranxeira (SLE)

Criterio de avaliación	Estándares	Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro	T1	T2	T3	Criterios para a cualificación	C.C
------------------------	------------	--	----	----	----	--------------------------------	-----

SLE-B1.1	4º-SLEB1.1 – Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada) e mellorándoo, de ser o caso: facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.) e inferindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras	Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión facendo anticipacións do que segue e inferindo o que non comprende mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas. Intúe a actitude do falante pola entoación, o contido e a velocidade da fala.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	CCL, CAA, CSC, CCEC
----------	--	---	---	---	---	--	---------------------

	linguas.						
SLE-B1.2	4º-SLEB1.2 - Capta os puntos principais e os detalles salientables de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves, articulados de xeito lento e claro (por exemplo, por megafonía, ou nun contestador automático), sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.	Capta a información principal de mensaxes, anuncios e comunicados breves, claramente articulados, e sempre que non haxa interferencias.		×	×	PROCEDEME NTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B1.4	4º-SLEB1.3 - Comprende, nunha conversa formal ou nunha entrevista na que participa (por exemplo, nun centro docente), preguntas sobre asuntos persoais ou educativos (datos persoais, intereses, preferencias e gustos persoais e educativos, coñecemento ou descoñecemento, etc.), así como comentarios sinxelos e predicibles relacionados con estes, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	Comprende, nunha conversa formal ou nunha entrevista na que participa, preguntas sobre asuntos persoais ou educativos e comentarios sinxelos ao respecto.		×	×	PROCEDEME NTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.2.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B1.4	4º-SLEB1.4 – Entende información relevante do que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en hoteis, tendas, albergues, restaurantes, espazos de lecer ou centros docentes), sempre que se fale amodo e con claridade.	Entende as informacións básicas de conversas en hoteis, tendas, centros docentes ou espazos de lecer, sobre datos persoais, prezos, números, etc. sempre que se articule ben e se fale lentamente.	×	×	×	PROCEDEME NTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. nivel A.2.2.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B1.5	4º-SLEB1.5 - Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, puntos de vista e opinións formulados de xeito simple sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.	Comprende narracións, descrições e opinións nunha conversa informal, cando se lle fala con claridade, sobre temas cotiás.		×	×	PROCEDEME NTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. Proba de comprensión oral, nivel A.2.2. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral de manuais (que reproducen, por exemplo, conversas entre amigos). Interacción coa profesora e os compañeiros.	CCL, CAA, CSC, CCEC

SLE-B1.6	4º-SLEB1.6 - Identifica a información esencial de programas de televisión e presentacións sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiáns ou do seu interese familiares e predicibles articulados con lentitude e claridade (por exemplo, noticias, documentais ou entrevistas), cando as imaxes portan gran parte da mensaxe.	Identifica as ideas principais de programas de televisión e de presentacións moi sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiáns, con apoio visual importante.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Exercicios colectivos de comprensión oral. INSTRUMENTOS: documental, películas	
SLE-B2.2	4º-SLEB2.2 - Participa en conversas informais breves e sinxelas, cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social básico, intercambia información e expresa de xeito sinxelo opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta, facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.	Participa en conversas sinxelas, solicitando ou dando información, expresando opinións simples, facendo ofrecementos, invitacións ou propostas, aceptándoos ou rexeitándoos con educación.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais, e interaccións. INSTRUMENTOS: Producións orais, e interaccións cos compañeiros e a profesora.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B2.3	4º-SLEB2.3 - Desenvólvese coa debida corrección en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer (horarios, datas, prezos, actividades, etc.), seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento), facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.	Arránxase para Desenvolverse en situacións cotiás, como viaxes, compras, aloxamento ou actividades de lecer, respectando as normas básicas de cortesía.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais: Jeux de rôle (nunha oficina de turismo, na tenda, etc). INSTRUMENTOS: Pedir información nunha oficina de Turismo.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B2.4	4º-SLEB2.4 - Desenvólvese de xeito simple pero suficiente nunha conversa formal, nunha reunión ou nunha entrevista (por exemplo, para realizar un curso deberán), achegando información relevante, expresando de xeito sinxelo as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de forma simple ante comentarios, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave, se o necesita.	Desenvólvese aproximadamente nunha conversa formal ou informal ou nunha entrevista, expresándose sinxelamente e podendo reaccionar ante simples comentarios, si se lle repiten.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de producións orais INSTRUMENTOS: Diálogos, interaccións con outros alumnos ou coa profesora.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B3.1	4º-SLEB3.1 - Capta o sentido xeral e algún detalle importantes de	O/a alumno/a sabe identificar as informacións importantes dun texto xornalístico, guiándose pola	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación	CCL, CAA, CSC,

	textos xornalísticos breves, en calquera soporte e sobre temas xerais ou do seu interese e moi coñecidos, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos constitúen grande parte da mensaxe.	forma do documento, as imaxes, títulos, etc.				de clase. Análise de probas de comprensión escrita: de carácter xeral e detallado: autor, medio, fontes, data... INSTRUMENTOS: textos xornalísticos	CCEC, CD
SLE-B3.2	4º-SLEB3.2 - Identifica, con axuda da imaxe, instrucións xerais breves e sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos de uso cotián, así como instrucións claras para a realización de actividades e normas de seguridade básicas.	Identifica, grazas as imaxes, instrucións xerais breves e sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos de uso cotián, e instrucións claras para respectar normas de seguridade básicas.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Instrucións sobre aparellos e normas de seguridade do libro de texto e doutros métodos	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B3.3	4º-SLEB3.3 – Comprende correspondencia persoal sinxela, en calquera formato, na que se fala de si mesmo/a; se describen persoas, obxectos, lugares e actividades; se narran acontecementos presentes, pasados e futuros, e se expresan de xeito sinxelo sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	Comprende calquera tipo de correspondencia formal, na que se fala de si mesmo/a, se fan descrições, narracións de acontecementos pasados ou futuros e se expresan opinións e sentimentos de xeito simple.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de documentos de comprensión escrita, tipo Delf A2.2. INSTRUMENTOS: Documentos escritos do libro de texto ou doutros manuais.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B3.4	4º-SLEB3.4 - Entende o esencial de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal ou educativo (por exemplo, sobre unha bolsa para realizar un curso de idiomas).	Entende a información fundamental dunha correspondencia formal, sobre temas que lle interesan.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de probas sobre textos escritos. INSTRUMENTOS: Textos escritos: Cartas, mensaxes ou correos informativos para obter un ben ou un servizo.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B3.5	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD	Entende información específica esencial en páxinas web e outros		×	×	PROCEDEMENTOS: Análise da	CCL, CAA, CSC,

		materiais de referencia ou consulta, sempre que poida reler as partes máis complexas.				comprensión de textos escritos. INSTRUMENT OS: Páxinas web, folletos turísticos, etc.	CCEC ,CD
SLE-B4.1	4º-SLEB4.1 – Escribe correspondencia persoal breve na que se establece e mantén o contacto social (por exemplo, con amigos/as noutros países); se intercambia información; se describe en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais, se dan instrucións e se fan e aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans) e se expresan opinións de xeito sinxelo.	Escribe unha carta ou un mensaxe persoal para establecer ou manter contacto social; intercambia información e opinións, describe acontecementos sinxelos, expresa agradecemento e desculpas, e fai propostas, de forma sinxela.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción de textos escritos. INSTRUMENT OS: cartas ou mensaxes, propostos no libro de texto ou noutros manuais.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B4.2	4º-SLEB4.2 – Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).	Responde a cuestionarios sinxelos con información diversa, relativa a si mesmo/a	×			PROCEDEMEN TOS: Análise da produción de textos escritos. INSTRUMENT OS: Resposta a cuestionarios diversos.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B4.3	4º-SLEB4.3 – Escribe notas e mensaxes en diferentes soportes, nos que fai comentarios moi breves ou dá instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situación da vida cotiá e do seu interese, respectando as convencións e as normas de cortesía máis importantes.	Escribe mensaxes electrónicos para facer comentarios moi breves ou explicar actividades e situacións da vida cotiá, respectando as normas de cortesía máis importantes.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENT OS: Notas e mensaxes breves.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B4.4	4º-SLEB4.4 – Escribe correspondencia formal básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, fundamentalmente para solicitar información, respectando as convencións formais e as normas de cortesía básicas deste tipo de textos, cunha presentación limpa e ordenada.	Escribe en grupo correspondencia formal moi básica e breve, dirixida a unha oficina de turismo para solicitar información, respectando as convencións formais e as normas de cortesía básicas deste tipo de textos.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENT OS: Mensaxes electrónicos (reais ou virtuais) para solicitar información, por exemplo, sobre unha	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD

						cidade. Proba de expresión escrita. Nivel A2.2.	
SLE-B5.1	4º-SLEB5.1 –Produce léxico e estruturas básicas intelixibles no oral e na escrita, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e utiliza con eficacia comunicativa patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Produce de maneira intelixible un determinado número de palabras e estruturas básicas,para facerse entender a un nivel moi elemental, e persevera no uso de patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. INSTRUMENT OS: Producións orais.	CCL, CD, CAA, CCEC
LE-B5.2	4º-SLEB5.2 – Utiliza Adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento,etc.), e amosa respecto e interese polas diferenzas culturais que poidan existir.	Utiliza adecuadamente, a maioría das veces, as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas,fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto polas diferenzas culturais que poidan existir entre os dous países.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. Análise da produción oral e escrita. INSTRUMENT OS: Diálogos, jeux de rôle , entrevistas (orais e escritas)	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B5.3	4º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Nas actividades de aula, pode facer hipóteses de significados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas e explicar aproximadamente o proceso de produción de textos. .		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de aula. Xogo do aforcado. INSTRUMENT OS: Palabras descoñecidas.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B5.4	4º-SLEB5.4 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia,folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais,e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis,etc), evitando estereotipos e valorando a súa competencia como persoa plurilingüe		×		PROCEDEMEN TOS: : Observación de clase. INSTRUMENT OS: Producións escritas e dixitais.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD, CSIEE
SLE-B5.5	4º-SLEB5.5 –Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo,	Comprende as consignas dunha tarefa (pedir ou dar información,agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.), utilizando axeitadamente as estruturas e o léxico necesarios, básicos, e	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise das producións orais escritas e dixitais. INSTRUMENT	CCL, CAA, CSC, CCEC

	invitar, etc.) utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, propios do seu nivel escolar e traballados previamente.	traballados con anterioridade.				OS: Producións orais, textos escritos e dixitais.	
--	---	--------------------------------	--	--	--	--	--

10.1.3. Segundo de Bacharelato.

Obxectivos

- **Mellorar a comprensión oral e escrita, así como a expresión oral e escrita e a interacción**, de modo que ao final de curso tódolos alumnos estean en condición de superar as probas para **acadar o certificado B1** ou mesmo o **B2**.
- **Achegarlles a cultura e civilización de Francia e os países francófonos**, a través da lectura de textos extraídos de diversos xornais franceses de actualidade, vídeos, fragmentos de películas e, de xeito especial, da presenza da lectora coa que contamos no presente curso.
- **Preparar aos alumnos a proba ABAU**: Seguiremos as indicacións da Universidade e as probas no curso serán como as da Universidade.

Contidos:

Bloque 1. Comprensión de textos orais.

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos (acentos, entoación, etc.).
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir do coñecemento doutras linguas, e de elementos non lingüísticos (imaxes, música, etc.).
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa, e conciencia da importancia de chegar a comprender textos orais sen precisar entender todos os seus elementos.

B1.3. Constancia no logro da comprensión oral, volvendo escoitar o texto gravado ou solicitando repetición do dito.

Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción.

B2.1. Estratexias de produción:

- **Planificación**:
- Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.
- **Execución**:
- Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais, e a súa estrutura básica.
- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e

traballados na clase previamente.

- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

– *Lingüísticos:*

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou reformulación dun termo ou expresión.
- Uso da lingua materna ou "estranxeirización" de palabras da lingua meta.
- Petición de axuda.

– *Paralingüísticos:*

- Sinalación de obxectos, usando deícticos ou realizando accións que aclaran o significado.
- Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas e contacto visual ou corporal).
- Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.

B.2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.

B.2.3. Rutinas ou modelos comúns de interacción segundo o tipo de situación de comunicación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e as experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Recoñecemento da estrutura das cartas formais (remitente, cabeceira, lugar e data, asunto, saúdo ápersoa destinataria, corpo da carta, despedida e sinatura).

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

B4.1. Estratexias de produción:

– *Planificación:*

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.

– *Execución:*

- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de

texto.

- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "botar unhaman", etc.).

– *Revisión:*

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.)
- Reescritura definitiva.

B4.2. Elaboración de cartas formais respectando a súa estrutura: remitente, cabeceira, lugar e data, asunto, saúdo á persoa destinataria, corpo da carta, despedida e sinatura.

B4.3. Elaboración de informes expositivos elementais e breves, organizados nunha estrutura básica que inclúa unha introdución, o corpo do informe, a conclusión e a bibliografía; e prestando atención ás estruturas sintáctico-discursivas que adoitan predominar neste tipo de texto (subordinacións relativas, finais, causais, etc.).

Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe

Contidos:

■ B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.
- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.

■ B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas:

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

■ B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Achegamento aos hábitos e ás actividades de estudo, traballo e lecer, condicións de vida e relacións interpersoais (nos ámbitos educativo, ocupacional e institucional); o contorno xeográfico básico (clima, rexións) e referentes artístico-culturais (feitos históricos e personaxes relevantes).
- Recoñecemento de valores, crenzas, actitudes e tradicións fundamentais, e calquera outro aspectocultural de interese, así como os aspectos culturais básicos que permitan comprender os países onde se fala a lingua estranxeira e actuar neles adecuadamente.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

B5.4. Plurilingüismo:

- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece, para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.
- Recurso aos coñecementos e ás experiencias lingüísticas noutras linguas que coñece (patróns discursivos para a organización e ampliación ou estruturación da información; elementos

adecuados de coherencia e de cohesión textual para organizar o discurso, facer progresar o tema, etc.).

B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
- Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
- Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.
- Expresión da vontade, a intención, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a satisfacción e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.
- B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a aspectos culturais variados:
 - Vida cotiá: alimentación (pratos e produtos típicos, costumes alimentarios, tabús, convencións sociais, horarios, etc.); familia e amizades; actividades de lecer; viaxes e transportes; festas e celebracións; saúde; educación; compras e actividades comerciais; bens e servizos básicos; contorno (clima, campo, cidade e lugares máis representativos); tecnoloxía (aparells de uso cotián), e e calquera outro que se considere de interese.
 - Expresións fixas e enunciados fraseolóxicos básicos e moi habituais.

Contidos sintáctico-discursivos por idiomas:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción; disxunción; oposición/concesión (*seulement si, même si, quoique, malgré que + Subj.* (para un feito real)); causa (*étant donné que*); finalidade (*pour que, dans le but que, de façon/manière à ce que, afin que + Subj.*); comparación (*c'est le meilleur/pire ... que + Subj., autant/tant*); consecuencia (*si bien que*); condición (*à condition de + Inf., à moins de + inf., au/dans le cas où (+ conditionnel)*); estilo indirecto.
- Relacións temporais (*auparavant, alors que, en attendant, tant que, aussitôt, dès, tandis que*).
- Exclamación (*Comme si...!*).
- Negación (*pas question, pas du tout*).
- Interrogación (*Question rapportée, ex: Il me demande à quelle heure commence le film?*).
- Expresión do tempo: presente; pasado (*plus-que-parfait*); futuro (*futur antérieur*).
- Expresión do aspecto: puntual (frases simples); durativo (*à cette époque là...*); habitual (*nº fois par... mois/an...*); incoativo (*être prêt à...*); terminativo (*arrêter de*).
- Expresión da modalidade: factualidade; capacidade; posibilidade/probabilidade (*il est possible que, il se peut que*); necesidade; obriga/prohibición (*n'avoir qu'à..., il n'y a qu'à...*); permiso (*Puis-je...?*); intención/deseño (*exprimer le souhait qui concerne un autre: j'aimerais que/ je voudrais que/ j'aurais envie que/ ça me plairait que + Subj.*); *voix passive*; condicional; cortesía.
- Expresión da existencia: presentativos; a entidade (artigos, sustantivos, pronomes persoais, adxectivos e pronomes demostrativos; pronomes persoais OD e OI, "en", "y", proposicións adxectivais (*lequel, laquelle, lesquels, lesquelles, auquel, duquel*)); a cualidade; a posesión (pronomes posesivos).
- Expresión da cantidade (*environ, à peu près, plus ou moins, le double, le triple...*, artigos partitivos, adverbios de cantidade e medidas) e do grao.
- Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination*).
- Expresión do tempo: puntual (*demain à cette heure-là, hier à cette heure-ci*); divisións (*hebdomadaire, mensuel, annuel...*); indicacións de tempo, duración (*toujours (ex: Il travaille toujours à Paris?)*); anterioridade (*en attendant*); posterioridade (*à peine ... que, aussitôt que*); secuenciación (*pour conclure, pour faire le bilan, si on fait le point, comme conclusion*); simultaneidade (*le*

temps de + Inf., une fois que); frecuencia (de temps en temps).

-Expresión do modo (Adv. de manière en -ement, -amment, ainsi).

**TEMPORALIZACIÓN, GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN,
PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN
DOSESTÁNDARES DO CURSO**

CURSO	SEGUNDO		
NIVEL	BACHARELATO	ÁREA	Segunda lingua estranxeira (PLE)

Criterio de avaliación	Estándares	Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro	T1	T2	T3	Criterios para a cualificación	C.C
SLE-B1.1	2º-SLEB1.1 – Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándose ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada) e mellorándoo, de ser o caso, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e inferindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas.	Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, facendo anticipacións do que segue e inferindo o que non comprende mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas. Intúe a actitude do falante pola entoación, o contido e a velocidade da fala.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Observación de clase INSTRUMENTOS: escala de observación da comprensión de explicacións de clase, consignas precisas para facer traballos, inferencia de significados.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B1.2	2º-SLEB1.2 - Capta os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes gravadas ou de viva voz, claramente articuladas, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, mesmo de tipo técnico, sempre que poida volver escoitar o dito ou pedir confirmación.	Capta a información principal de mensaxes, anuncios e comunicados breves, claramente articulados, sempre que non haxa interferencias e poida volver escoitalo.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A2, B1-B2.	CC L, CA A, CSC, CCEC, CD
SLE-B1.3	2º-SLEB1.3 - Comprende, nunha conversa formal ou entrevista na que participa, información relevante e detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades educativas ou ocupacionais de carácter habitual e predicible (datos persoais, formación, gustos, intereses e expectativas ou plans de futuro), sempre que poida pedir que se lle repita, ou que se reformule, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	Comprende, nunha conversa formal ou nunha entrevista na que participa, preguntas sobre asuntos persoais ou educativos. (datos persoais, intereses, preferencias e gustos persoais e educativos), e comentarios sinxelos ao respecto.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.2. ou B1-B2. segundo o nivel do alumnado.	CC L, CA A, CSC, CCEC
SLE-B1.4	2º-SLEB1.4 - Entende o que se lle di en transaccións e xestións	Entende as informacións básicas de conversas en hoteis, tendas, centros	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Análise de	CC L, CA

	cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hoteis, restaurantes, transportes e centros docentes), ou menos habituais pero referidas a necesidades inmediatas en situacións de comunicación comúns se pode pedir confirmación dalgúns detalles.	docentes ou espazos de lecer, sobre datos persoais, prezos, números, etc. sempre que se articule ben, se fale lentamente, e poida volver escoitar o dito.				exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.2 ou B1-B2, segundo o nivel do alumnado.	A, CSC, CCEC
SLE-B1.5	2º-SLEB1.5 - Comprende, nunha conversa informal e sinxela na que participa, explicacións ou xustificacións básicas de puntos de vista e opinións, sobre diversos asuntos de interese persoal, cotiáns ou menos habituais, articulados de maneira clara, así como a formulación de hipóteses, a expresión de sentimentos e a descrición de aspectos abstractos de temas como a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade, se a persoa interlocutora está disposta repetir ou reformular o dito.	Comprende narracións, descrições, sentimentos e opinións, formulación de hipóteses e algúns aspectos abstractos de temas como a música, o cine, a literatura ou a actualidade, nunha conversa informal, cando se lle fala con claridade, sobre temas cotiáns.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. Proba de comprensión oral, nivel A.2.2 ou B1-B2. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral de manuais (que reproducen, por exemplo, conversas entre amigos). Interacción coa profesora e cos compañeiros.	CC L, CA A, CSC, CCEC
SLE-B1.6	2º-SLEB1.6 - Identifica, con apoio visual, as ideas principais e información relevante en presentacións ou charlas ben estruturadas e de exposición clara sobre temas coñecidos ou do seu interese relacionados co ámbito educativo ou ocupacional, e os aspectos máis significativos de noticias de televisión claramente articuladas, así como o esencial de anuncios publicitarios, series e películas ben estruturadas e articuladas con claridade, nunha variedade estándar da lingua e cando as imaxes faciliten a comprensión.	Identifica as ideas principais de programas de televisión, anuncios, películas e presentacións sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiáns, con apoio visual importante.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Exercicios colectivos de comprensión oral sobre pequenos documentais. INSTRUMENTOS: documentais, periódico Le Monde, vídeos de YouTube, ...	CC L, CA A, CSC, CCEC, CD
SLE-B2.1	2º-SLEB2.1 - Participa activamente en intercambios comunicativos na aula, utilizando a maioría das veces a lingua estranxeira, producindo mensaxes adecuadas ás situacións de comunicación reais ou simuladas, e colaborando para entender e facerse entender.	Participa activamente en intercambios comunicativos na aula, utilizando a maioría das veces a lingua estranxeira, producindo mensaxes adecuadas ás situacións de comunicación reais ou simuladas, e colaborando para entender e facerse entender.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais. INSTRUMENTOS: Escala de observación das comunicacións reais. Mediación cultural coa lectora: Comparación entre a ABAU e o Bac, etc.	CCL, CA A, CSC, CCEC

SLE-B2.2	2º-SLEB2.2 – Fai presentacións breves, con certa fluidez, ben estruturadas, ensaiadas previamente e co apoio visual, sobre aspectos concretos de temas educativos ou ocupacionais do seu interese, organizando a información básica de maneira coherente, explicando as ideas principais brevemente e con claridade, e respondendo a preguntas sinxelas de oíntes articuladas de maneira clara e a velocidade media.	Fai presentacións breves, ben estruturadas, con apoio visual, organizando a información de xeito coherente, e respondendo a preguntas sinxelas, ben articuladas.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise das producións orais. INSTRUMENTOS: Presentacións sobre temas de actualidades.	CC L, CA A, CSC, CCEC, CD
SLE-B2.3	2º-SLEB2.3 – Participa adecuadamente en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos sobre asuntos cotiáns ou menos habituais, nas que intercambia información e se expresa e xustifica brevemente opinións e puntos de vista; narra e describe de forma coherente feitos ocorridos no pasado ou plans de futuro reais ou inventados; formula hipóteses; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións con certo detalle; expresa e xustifica sentimentos, e describe aspectos concretos e abstractos de temas como, por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade.	Participa nunha conversa formal ou informal ou nunha entrevista, expresándose sinxelamente podendo reaccionar ante simples comentarios, si se lle repiten. Narra feitos pasados e fai proxectos e suxestións. Expressa e xustifica sentimentos e describe algúns aspectos concretos e abstractos de temas como a música, a literatura, o cine, a protección do medio ambiente, etc.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise das producións orais. INSTRUMENTOS: Producións orais: intercambios cos compañeiros ou a profesora.	CC L, CA A, CSC, CCEC, CD
SLE-B2.4	2º-SLEB2.4 - Desenvólvese adecuadamente e utiliza estratexias de comunicación lingüísticas e xestos apropiados para facerse entender, en situacións cotiáns e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estadía noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de maneira sinxela pero correcta e adecuada ao contexto.	Arránxase para desenvolverse en situacións cotiáns, ou menos habituais como viaxes, compras, aloxamento ou actividades de lecer, respectando as normas básicas de cortesía, e utilizando estratexias de comunicación lingüística verbais e non verbais. Sabe solicitar información sobre aspectos concretos.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais: Jeux de rôle (transporte, aloxamento, etc). INSTRUMENTOS: Producións orais, jeux de rôle.	CC L, CA A, CSC, CCEC
SLE-B2.5	2º-SLEB2.5 – Toma parte en conversas formais, entrevistas e reunións de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas habituais nestes contextos,	Participa en conversas formais ou entrevistas sinxelas, solicitando ou dando información, expresando opinións simples, facendo ofrecementos, invitacións		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais, e	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD

	intercambiando información pertinente sobre feitos concretos, pedindo e dando	ou propostas, aceptándoos ou rexeitándoos con educación. Pide instrucións				interaccións. INSTRUMENTOS:	
	instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista de maneira sinxela e con claridade, e razoando e explicando brevemente e de maneira coherente as súas accións, as súas opinións e os seus plans.	ou solucións a problemas prácticos.				Produccións orais, e interaccións cos compañeiros e a profesora.	
SLE-B3.1	2º-SLEB3.1 – Localiza con facilidade información específica de carácter concreto en textos xornalísticos do xénero informativo, en calquera soporte, ben estruturados e de extensión media, tales como noticias glosadas; reconece ideas significativas de artigos divulgativos sinxelos, e identifica as conclusións principais en textos de carácter claramente argumentativo, adecuados ao seu nivel escolar, sempre que poida reler as seccións difíciles.	O/a alumno/a sabe identificar as informacións importantes dun texto xornalístico ou divulgativo, de extensión media, e as conclusións de textos argumentativos, adecuados ao seu nivel.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de textos escritos. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión escrita (nivel A2, B1.)	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B3.2	2º-SLEB3.2 - Entende o sentido xeral, os puntos principais e información relevante de anuncios e comunicacións de carácter público, institucional ou corporativo claramente estruturados, relacionados con asuntos do seu interese persoal, educativo ou ocupacional (organización de grupos de traballo, información sobre actividades de formación específicas, etc.).	Entende a información esencial de anuncios, ou comunicación de carácter público relacionados con temas do seu interese persoal ou educativo.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B3.3	2º-SLEB3.3 – Identifica información relevante en instrucións detalladas sobre o uso de aparellos, dispositivos ou programas informáticos, e sobre a realización de actividades e normas de seguridade ou de convivencia (por exemplo, nun evento cultural).	Identifica, grazas as imaxes, instrucións xerais breves e sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos de uso cotián, e instrucións claras para respectar normas de seguridade básicas ou de convivencia.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Instrucións sobre aparellos e normas de seguridade tiradas de Internet ou de diversos métodos.	CCL, CD
SLE-B3.4	2º-SLEB3.4 –Identifica en lecturas adaptadas as liñas xerais do argumento, o carácter dos personaxes	Identifica en lecturas adaptadas as liñas xerais do argumento, o carácter dos personaxes e as	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase.	CCL, CCEC, CAA, CSC

	e as súas relacións, e as características do lugar e o tempo en que se desenvolven.	características do lugar e o tempo en que se desenvolven.				Análise de probas de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Lecturas adaptadas	
SLE-B3.5	2º-SLEB3.5 - Comprende correspondencia persoal, en calquera soporte incluíndo foros en liña ou blogs, na que se describen concerto detalle feitos e experiencias, impresións e sentimentos; nas que se narran feitos e experiencias, reais ou imaxinarios, e se intercambian información, ideas e opinións sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	Comprende correspondencia persoal, que contén descrições, narracións de acontecementos pasados ou futuros e na que se expresan, de xeito simple, sentimentos e opinións sobre temas abstractos e concretos do seu interese.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos.	CCL, CD, CAA
SLE-B3.6	2º-SLEB3.6 - Entende o suficiente de cartas ou correos electrónicos de carácter formal, oficial ou institucional como para poder reaccionar en consecuencia (por exemplo, se se lle solicitan documentos para unha estadía de estudos no estranxeiro).	Comprende calquera tipo de correspondencia formal, sobre asuntos que poden xurdir na vida real, mentres organiza ou realiza unha viaxe ao estranxeiro e pode reaccionar en consecuencia.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos.	CCL, CCEC, CD
SLE-B3.7	2º-SLEB3.7 – Entende información específica importante en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta (glosarios, dicionarios, enciclopedias e revistas) claramente estruturados, que conteñan mapas, fotografías, imaxes, vídeos ou animacións que axuden á comprensión sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos ocupacionais relacionados coa súa especialidade ou cos seus intereses.	Entende información específica e esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta, sempre que poida reler as partes máis complexas, sobre temas educativos ou relacionados cos seus intereses		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación do alumnado na clase de informática, mentres busca información. INSTRUMENTOS: Páxinas web, libros vídeos.	CCL, CD, CSC, CAA
SLE-B4.1	2º-SLEB4.1 – Escribe correspondencia persoal e participa en foros, blogs e chats nos que describe experiencias, impresións e sentimentos; narra, de xeito lineal e coherente, feitos relacionados co seu ámbito de interese,	Describe, en carta ou por correo electrónico, experiencias e sentimentos, intercambia información ou opinións, sobre temas do seu interese, sinalando aspectos que considera importantes. Refire experiencias pasadas, reais		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise de producións escritas. INSTRUMENTOS: Producións escritas.	CCL, CD, CSC

	actividades e experiencias pasada ou feitos imaxinarios, e intercambia información e ideas sobre temas concretos, sinalando os aspectos que lle parecen importantes e xustificando brevemente as súas opinións sobre eles.	ou imaxinarias.					
SLE-B4.2	2º-SLEB4.2 –Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (nivel de estudos, materias que cursa, preferencias, etc.), cunha finalidade específica, como solicitar unha bolsa.	Responde a cuestionarios sinxelos con información diversa, relativa a si mesmo/a para solicitar un servizo específico.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Respostas a cuestionarios dados.	CCL, CD, CAA
SLE-B4.3	2º-SLEB4.3 –Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios breves, en calquera soporte, nos que solicita e transmite información e opinións sinxelas e nos que resalta os aspectos que lle resultan importantes, respectando as convencións e as normas de cortesía, tamén nas redes sociais.	Escribe notas e mensaxes electrónicos para pedir ou dar informacións e opinións, respectando as convencións e as normas de cortesía máis importantes.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Notas e mensaxes breves.	CCL, CD, CAA
SLE-B4.4	2º-SLEB4.4 – Escribe correspondencia formal básica, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, fundamentalmente destinada a pedir ou dar información, solicitar un servizo ou realizar unha reclamación ou outra xestión sinxela, respectando as convencións formais e as normas de cortesía usuais neste tipo de textos, cunha presentación limpa e ordenada do texto.	Escribe en grupo correspondencia formal moi básica e breve, dirixida a unha oficina de turismo para solicitar información, respectando as convencións formais e as normas de cortesía básicas deste tipo de textos.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita INSTRUMENTOS: Mensaxes enviadas a Oficinas de turismo de diversas rexións	CCL, CCEC, CD, CSC
SLE-B4.5	2º-SLEB4.5 - Escribe, nun formato convencional, informes expositivos breves e sinxelos, atendendo á súa estrutura básica e particularidades sintáctico-discursivas elementais, nos que dá información esencial sobre un tema educativo, ocupacional ou menos habitual, describindo brevemente situacións, persoas, obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha clara secuencia lineal, e explicando de maneira sinxela os motivos	Redacta informes expositivos breves e sinxelos sobre un tema educativo facendo breves descrições e narrando acontecementos seguindo unha estrutura esquemática moi sinxela (título, corpo do texto e, de ser o caso, conclusión e bibliografía).		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise das producións escritas. INSTRUMENTOS: Producións escritas sobre temas se actualidade.	CCL, CCSC, CD

	de certas accións.						
SLE-S5.1	1º-SLE B5.1- Produce léxico e estruturas básicas intelixibles no oral e na escrita, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización,sonorización etc.) e utiliza con eficacia comunicativa patróns básicos de ritmo,entoación e acentuación de palabras e frases.	Produce de maneira intelixible léxico e estruturas básicas, faise entender, e persevera no uso de patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frase.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase INSTRUMENT OS: Producción oral.	CCL, CAA, CCEC
SLE-B5.2	1º-SLEB5.2- Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral he escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto e interese polas diferenzas culturais que poidan existir.	Utiliza adecuadamente, a maioría das veces, as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto e interese polas diferenzas culturais que poidan existir entre os dous países.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS : Observación de clase. Análise da produción oral e escrita. INSTRUMEN TOS : Diálogos, jeux de rôle, entrevistas (orais e escritas)	CCL, CCEC, CSC, CAA
SLE-B5.3	2º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula,pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Nas actividades de aula, pode facer hipóteses de significados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas e explicar aproximadamente o proceso de produción de textos.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS:Observació n de aula. INSTRUMENT OS: Textos escritos.	CCL, CCEC, CSC, CAA
SLE-B5.4	2º-SLEB5.4 –Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis,recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis,etc), evitando estereotipos e valorando a súa competencia como persoa plurilingüe.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS : Producións escritas e dixitais.	CCL, CCSC, CCEC

11. PROXECTO LECTOR.

Este departamento adica en tódalas clases un tempo a lectura xa que para a realización das tarefas os alumnos teñen que ler os enunciados dos exercicios para poder realízalos. Tamén teñen que ler textos literarios, científicos, turísticos, etc, a partir dos cales traballarán os temas que se lles propoñan. Ademais da información que atopen neses textos o profesorado facilitaralles unha serie de recursos cos que

poidan ampliar esa información (enciclopedias, internet, revistas, ...).

Outra actividade cotiá será a busca nos dicionarios das palabras de vocabulario que non entenden e para non esquecer o seu significado facer frases con elas. De cando en vez, poderemos facer textos sinxelos utilizando as estruturas gramaticais, os tempos verbais e o léxico tratado ese día na clase de lectura.

Para fomentar a lectura e a visita regular á Biblioteca do centro entre o noso alumnado, ademais destas actividades, haberá a posibilidade de realizar un traballo opcional sobre un libro de lectura e/ou unha película francesa. Para facelo poden acudir aos fondos da Biblioteca.

Despois de ler o libro deberán facer un traballo coa ficha técnica do libro (título, autor, editorial, ano de publicación, ISBN, ...), un resumo e unha valoración persoal do mesmo, ou realizar as actividades que presenta o propio libro.

Outra actividade que se propón dende este departamento é a realización e exposicións de traballos sinxelos sobre un tema concreto (celebración das festas de Nadal, invitacións a unha festa, elaborar folletos turísticos da súa cidade, describir persoas ou obxectos, escribir cartas, ...). Estes traballos poderán estar expostos nos corredores do instituto.

12. PLAN TIC.

Na medida das posibilidades do centro e das aulas de informática intentaremos traballar co noso alumnado utilizando as novas tecnoloxías. Esta tarefa é moito máis sinxela dende que gran parte do noso alumnado conta cun ordenador Edixgal .

Para o alumnado de Francés, como lingua estranxeira Internet ofrece a posibilidade de estar máis preto de Francia e o resto de países francófonos, de estar en contacto con eles e de estar ao tanto da súa realidade cotiá e por iso, as profesoras do departamento cremos que é moi proveitoso para o noso alumnado.

Traballaremos temas como a prensa, a radio, a televisión, a música, as viaxes, etc e a forma de traballo será a busca de información en Internet, visitando unicamente páxinas en francés.

Se logramos establecer novos contactos entre os nosos alumnos e alumnas con alumnado francés, Internet será unha vía fácil e rápida de comunicación con eles.

Algunhas veces utilizaremos o correo electrónico para comunicarmos co noso alumnado para recordar datas de probas ou para enviar cualificacións, pero este non será o único medio utilizado.

Tamén intentaremos empregar a aula virtual para presentacións de traballos, correccións, exposicións de diferentes probas do DELF ou das ABAU por exemplo.

Noia, 28 de setembro de 2022

M^a Elena Martínez Bautista
Xefa do Departamento

Sandrine Sánchez Castro
Profesora do Departamento

Revisada e modificada por orde de Dirección e Inspección
Noia, 1 de marzo de 2023

M^a Elena Martínez Bautista
Xefa do Departamento

Sandrine Sánchez Castro
Profesora do Departamento