

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
DEPARTAMENTO DE INGLÉS
2022-2023

XEFA DE DEPARTAMENTO:

Teresa Maneiros Santalla

TÁBOA DE CONTIDOS

1. CONTEXTUALIZACIÓN.....	3
2. COMPOSICIÓN DO DEPARTAMENTO E ASIGNACIÓN DE GRUPOS.....	3
3. MATERIAIS CURRICULARES.....	4
4. XUSTIFICACIÓN.....	4
5. AS COMPETENCIAS CLAVE INTEGRADAS.....	5
5.1. Indicadores de logro	7
6. OBXECTIVOS XERAIS DA ESO	11
7. OBXECTIVOS XERAIS DO BACHARELATO	13
8. METODOLOXÍA.....	14
9. CONTIDOS MÍNIMOS PARA A SUPERACIÓN DO CURSO	15
9.1. 2º ESO.....	15
9.2. 4º ESO.....	16
9.3. 2º DE BACHARELATO	18
10. CONTIDOS PARA A RECUPERACIÓN DA MATERIA PENDENTE DE CURSOS ANTERIORES	19
11. ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.....	19
12. CONTRIBUCIÓN DA MATERIA DE INGLÉS AO FOMENTO DA LECTURA.....	21
13. AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE	23
14. MODELO DE AVALIACIÓN DA PROGRAMACIÓN	24
15. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES.....	25
2ºESO.....	26
Estándares de aprendizaxe 2ºESO.....	26
Distribución e secuenciación dos contidos 2ºESO.....	45
Obxectivos específicos 2ºESO	52
Instrumentos de avaliación 2º ESO.....	52
Criterios de cualificación 2º ESO	53
4º ESO.....	55
Estándares de aprendizaxe 4ºESO.....	55
Distribución e secuenciación de contidos 4º ESO	59
Obxectivos específicos 4º ESO	61
Instrumentos de avaliación 4º ESO.....	61
Criterios de cualificación 4º ESO	61
2º BACHARELATO	63
Estándares de aprendizaxe 2ºBACH.....	63
Distribución e secuenciación de contidos 2º BACH	66

Objetivos específicos 2º BACH	68
Criterios de evaluación 2º BACH.....	68
Instrumentos de evaluación de 2º BACH	68
Criterios de calificación 2º BACH	69

1. CONTEXTUALIZACIÓN

Viveiro é un concello localizado na Mariña Lucense, cunha superficie de 109 km² aproximadamente e unha poboación censada de 15.615 habitantes, segundo o censo do 2016. Conta con 3 núcleos de poboación urbana: Viveiro, Covas e Celeiro e 9 parroquias.

A nivel económico, Viveiro vive fundamentalmente do sector servizos, o turismo, da industria da zona e da pesca e derivados.

O *IES Vilar Ponte* é un instituto que imparte ensinanza secundaria e bacharelato cun total de 350 alumnos. Case todo o alumnado procede de Viveiro e Covas, tendo pouco alumnado de Celeiro e outras zonas rurais. Tamén recibe algún alumnado do concello de Xove e O Vicedo.

Ten un número importante de alumnado estranxeiro, do leste de Europa e especialmente centro- americano, residente no casco urbano e na zona de Cantarrana. Tamén é necesario salientar a escolarización de alumnado de etnia xitana.

Fisicamente, o *IES Vilar Ponte* ten dous edificios separados uns 200 metros, coas dificultades que iso conleva, pois esixe duplicado de servizos e persoal de gardas.

En canto ao alumnado, o instituto ten especial interese en atender á diversidade, ofrecendo agrupamentos específicos, Adaptacións Curriculares e reforzos dentro e fóra da aula base.

Contamos cos seguintes grupos na ESO: tres 1º ESO, tres 2º ESO, tres 3º ESO e dous 4ºESO. En canto ao Bacharelato, hai dous grupos de 1º BACH e dous de 2º BACH.

2. COMPOSICIÓN DO DEPARTAMENTO E ASIGNACIÓN DE GRUPOS

O departamento está constituído polo profesorado que a continuación se numera:

- **D^a Teresa Maneiros Santalla**, xefa de departamento, imparte docencia en dous grupos de 3º ESO, un PDC de 3º e dous grupos de 4º ESO.
- **D^a Lucía Villarino Lestegás** imparte docencia en tres grupos de 1º ESO e tres grupos de 2º ESO.
- **D^a Nuria García Fonte** imparte dous grupos de 1º BACH, dous grupos de 2º BACH e un grupo de 3º ESO.

3. MATERIAIS CURRICULARES

- **2º ESO:** *Together 2*(OUP), libro,caderno e libro dixital;CDs; material complementario.
- **4º ESO:** *English World 4* (Burlington Books), libro e caderno; material complementario variado, tanto auténtico como adaptado; CD; recursos online.
- **2º ESO:***INITIATIVE 2* (Ed. Macmillan), libro e caderno; material complementario, especialmente textos e modelos de exame enfocados á preparación das probas ABAU; CDs.

4. XUSTIFICACIÓN

A finalidade desta programación é conseguir que o alumnado adquira tódalas competencias marcadas pola LOMCE para favorecer o seu desenvolvemento persoal e social.

Así mesmo, coa presente programación queremos desenvolver, coa axuda dos temas transversais, tan importantes na vida cotiá, o desenvolvemento completo do alumnado, e de xeito destacado, a comprensión lectora, a expresión oral e escrita, a comunicación audiovisual e as TIC e de xeito moi especial aqueles temas que desde a aprendizaxe do inglés promoven a igualdade de oportunidades, a non discriminación por calquera motivo, a igualdade efectiva entre homes e mulleres e a prevención da violencia de xénero, a prevención e resolución pacífica de conflitos en todos os aspectos, o rexeitamento da violencia, o racismo e xenofobia, o respecto ás vítimas do terrorismo, o desenvolvemento sostible e o medio ambiente, os riscos de explotación e abuso sexual, as situacións de risco no uso das TIC, a protección ante emerxencias e catástrofes, o desenvolvemento do espírito emprendedor, a actividade física e a dieta equilibrada, a mellora da convivencia e a prevención dos accidentes de tráfico, etc.

A realidade actual esixe o dominio dunha segunda lingua estranxeira, neste caso, o inglés e xunto coas novas tecnoloxías, promove un cambio importante no xeito de aprender, de comunicarse ou de executar unha tarefa, non só na etapa á que fai referencia este documento, senón ó longo de toda a vida.

Para que se produza a aprendizaxe, debemos facilitar as condicións favorables, atender a diversidade nas habilidades e expectativas de cada alumno e a busca do desenvolvemento do talento de cada un deles. Así mesmo, preparará e organizará o traballo, axudando no desenvolvemento do mesmo; coordinará accións, impulsando actitudes positivas cara ó idioma e á cultura inglesa, captando e desenvolvendo o interese do alumno cara ó novo e á creatividade, participando de maneira activa e reflexiva, e tratando os erros coma sinais de progreso. Pola súa parte, o alumnado debe participar de maneira activa no seu proceso de aprendizaxe, sendo, como define a LOMCE, o centro e a razón de ser da educación.

5. AS COMPETENCIAS CLAVE INTEGRADAS

A sociedade actual demanda un cidadán competente e para elo, desde a área de linguas estranxeiras, esta formación constitúe un proceso de construción social e emocional do coñecemento no que interactúan permanentemente o corpo, a mente, a razón e as emocións.

No proceso de aprendizaxe continuo, baseado na adquisición de competencias, o alumnado, mediante os coñecementos que adquire, deberá ser capaz de aplicar o que sabe en situacións concretas, é dicir, poñer en práctica e demostrar os coñecementos, habilidades e actitudes que posúe para resolver diferentes feitos en diversos contextos.

Na aprendizaxe por competencias o alumnado non só debe demostrar o que sabe, senón tamén demostrar que sabe aplicar os coñecementos adquiridos á vida real, pero ademais que sabe ser e estar. Os contidos que son traballados na aula (conceptos, procedementos e actitudes), deben ir orientados a desenvolver a formación integral do alumnado.

As competencias clave no Sistema Educativo Español son as seguintes:

- 1. Comunicación lingüística**
- 2. Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía**
- 3. Competencia dixital**
- 4. Aprender a aprender**
- 5. Competencias sociais e cívicas**
- 6. Sentido de iniciativa e espírito emprendedor**
- 7. Conciencia e expresións culturais**

1. Competencia en comunicación lingüística

Esta competencia permitirá a utilización da linguaxe como instrumento de comunicación oral e escrita, de representación, interpretación e comprensión da realidade, de construción comunicación do coñecemento e de organización e autorregulamento do pensamento, as emocións e a conduta. Con esta competencia o alumnado poderá enriquecer as relacións persoais, e sociais e axudarlle a desenvolverse en contextos distintos ao propio. Terá acceso a diversas fontes de información, comunicación e aprendizaxe.

2. Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía

A competencia matemática supón aplicar o razoamento matemático e as súas ferramentas para describir, interpretar e predicir distintos fenómenos no seu contexto.

Esta competencia traballa os coñecementos sobre os números, as medidas e as estruturas, as operacións e as representacións matemáticas, e a comprensión dos termos e conceptos matemáticos.

O uso de ferramentas matemáticas permitirá ao alumnado adquirir destrezas que lle servirán para a resolución dos problemas da vida .

As competencias básicas en ciencia e tecnoloxía permiten achegarse ao mundo físico e á interactuar responsablemente na conservación e mellora do medio natural, a protección e mantemento da calidade de vida e o progreso dos pobos. Estas competencias contribúen a desenvolver o pensamento científico e a convertelos en cidadáns/ás responsables e respectuosos/as así como identificar e resolver situacións da vida cotiá.

É de vital importancia desenvolver actitudes e valores relacionados éticos asociados á ciencia e á tecnoloxía, á conservación dos recursos naturais e ás cuestións medioambientais e á adopción dunha actitude axeitada para conseguir levar unha vida saudable nunha contorna natural e social.

3. Competencia dixital

Esta competencia dotará ao alumnado de habilidades para buscar, obter, procesar e comunicar información, e para transformala en coñecemento.

Fomentárase a autonomía, a responsabilidade, e o espírito crítico no tratamento da información e as súas fontes, así como o uso das distintas ferramentas tecnolóxicas; unha actitude crítica e reflexiva na valoración da información dispoñible e contrastada, así como o respecto polas normas de conduta que regulan o uso da información e as súas fontes nos distintos soportes.

4. Aprender a aprender

Con esta competencia, o alumnado desenvolverá habilidades para planificar e organizar o traballo individual ou colaborativo, e aprenderá a importancia de adquirir un hábito de traballo diario e o valor do esforzo persoal na consecución do éxito.

Aprender a aprender supón ser consciente, xestionar e controlar as propias capacidades e coñecementos con eficacia , e inclúe tanto o pensamento estratéxico como a capacidade de cooperar, de autoavaliarse, e o manexo de recursos e técnicas de traballo intelectual.

5. Competencias sociais e cívicas

Estas competencias desenvolverán a habilidade e capacidade para utilizar os coñecementos e actitudes sobre a sociedade, interpretar fenómenos e problemas sociais en contextos diversos, elaborar respostas, tomar decisións e resolver conflitos, así como para interactuar con outras persoas e grupos conforme a normas baseadas no respecto mutuo e en conviccións democráticas.

Implican o desenvolvemento de destrezas, como son a capacidade de se comunicar construtivamente en distintas contornas sociais e culturais, amosar tolerancia, expresar e comprender outros puntos de vista e outras realidades, negociar con confianza en si mesmo/-a e

sentir empatía. Esta competencia inclúe actitudes e valores de colaboración, a seguridade nun mesmo/a , a integridade e honestidade e o respecto polos valores democráticos, culturais, relixiosos, de igualdade e os dereitos humanos.

6. Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

Esta competencia permite ao alumnado ter a capacidade de transformar as ideas ou plans en realidades: adquirir conciencia da situación para intervir ou resolver, e saber elixir, planificar e xestionar os coñecementos, destrezas ou habilidades e actitudes necesarias con criterio propio, co fin de acadar o obxectivo previsto. Para o desenvolvemento desta competencia é necesario fomentar a creatividade , a capacidade para xestionar proxectos, asumir e xestionar riscos, traballar as calidades de liderado e de traballo individual e en equipo, así como o sentido crítico e de responsabilidade.

7. Conciencia e expresións culturais

Esta competencia implica coñecer, comprender, apreciar e valorar con espírito crítico, cunha actitude aberta e respectuosa, as diferentes manifestacións culturais e artísticas, utilízalas como fonte de enriquecemento e goce persoal e consideralas como parte da riqueza e patrimonio dos pobos.

5.1. Indicadores de logro

1. Comunicación lingüística

- Establece relacións positivas cos demais e co contorno a través da comunicación, enriquece as relacións sociais en contextos diversos, e amosa consideración e respecto por outras persoas e culturas.
- Usa a comunicación lingüística para a resolución pacífica de conflitos.
- Expresa e comprende as mensaxes orais en situacións comunicativas e adapta a comunicación ao contexto.
- Produce textos orais e escritos axeitados á situación, utilizando códigos e habilidades lingüísticas e non lingüísticas, así como as regras propias do intercambio comunicativo.
- Busca, comprende, compón e utiliza tipos de textos variados, presentados en calquera soporte, con intención comunicativa ou creativa.
- Le como fonte de pracer, para descubrir novos mundos e culturas, como fonte de fantasía e de saber.
- Expresa e entende tipos de discurso segundo a situación de comunicación en diferentes contextos sociais e culturais.
- É consciente das convencións sociais, dos valores e aspectos culturais da linguaxe segundo o contexto e a intención comunicativa.

- Le, escoita, analiza e ten en conta opinións alleas nas situacións de aula ou fóra dela
- Expressa as súas ideas, sentimentos e emocións, e asume e realiza críticas con espírito construtivo.
- Accede a distintas fontes de información, comunicación e aprendizaxe.

2. Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía

- Identifica, interpreta e é capaz de producir distintos tipos de información, amplía o coñecemento sobre aspectos cuantitativos e espaciais da realidade, e usa os razoamentos matemáticos na resolución de problemas da vida cotiá.
- Interpreta e expresa informacións, datos e argumentacións, claramente e con precisión segundo o nivel, e aplica a información nas situacións e contextos nos que se desenvolve, con axuda e cada vez máis autonomamente, e identifica as ideas fundamentais e valora as argumentacións e informacións que recibe.
- Comprende sucesos, prevé consecuencias e mellora e preserva as condicións de vida propia e allea e desenvólvese adecuadamente, con autonomía e iniciativa persoal en diversos ámbitos da vida e do coñecemento.
- Aplica os conceptos e principios básicos na análise dos fenómenos dos diferentes campos de coñecemento científico, axeitados ao seu nivel.
- Percibe de forma adecuada o espazo físico no que se desenvolven a vida e a actividade humana e interactúa co espazo circundante e usa os recursos naturais racionalmente e coida o medio ambiente.
- Demostra espírito crítico na observación da realidade e na análise das mensaxes informativas e publicitarias, así como uns hábitos de consumo responsable na vida cotiá.
- Analiza racionalmente os modos de vida, e adopta unha disposición a unha vida física e mental saudable nun contorno natural e social saudables, como elemento clave da calidade de vida individual e colectiva.
- Identifica preguntas ou problemas e chega a conclusións que lle permitan comprender e tomar decisións sobre o mundo físico e sobre os cambios que produce a actividade humana.
- Aplica nocións, conceptos científicos e técnicos básicos, e pon en práctica os procesos e actitudes propios da análise sistemática e de indagación científica.
- Planifica e manexa solucións técnicas, seguindo criterios de economía e eficacia, para satisfacer as necesidades da vida cotiá e do mundo laboral.
- Diferencia e valora o coñecemento científico, xunto con outras formas de coñecemento, e utiliza valores e criterios éticos asociados á investigación científica e ao desenvolvemento tecnolóxico.

3. Competencia dixital

- Busca, procesa, analiza e comunica información obtida a través da tecnoloxía da información.
- Utiliza as tecnoloxías da información e da comunicación como elemento esencial para informarse, aprender e comunicarse.
- Organiza e analiza a información, compréndea e fai inferencias e deducións para conseguir os obxectivos fixados.
- Utiliza as tecnoloxías da información e da comunicación como instrumento de traballo intelectual na súa dobre función de transmisoras e xeradoras de información e coñecemento.
- Procesa e xestiona información, resolve problemas reais, toma decisións, traballa en contornos colaborativos e fai producións responsables.
- Comprende a natureza e o modo de operar dos sistemas tecnolóxicos, e do efecto que eses cambios teñen no mundo persoal e socio-laboral hoxe en día.
- Identifica e resolve problemas habituais básicos de software e hardware.
- Resolve problemas reais, e avalía e selecciona novas fontes de información e innovación tecnolóxica, en función da súa utilidade para acometer tarefas ou obxectivos específicos.
- É unha persoa autónoma, responsable, crítica e reflexiva cara á información e as súas fontes, contrastándoa cando é necesario. Respecta as normas de conduta acordadas socialmente para regular o uso da información e as súas fontes nos distintos soportes.

4. Aprender a aprender

- Desenvolve habilidades na aprendizaxe para facela máis eficaz e autónoma, axustándoas aos propios obxectivos e as necesidades.
- É consciente das propias capacidades e das estratexias necesarias para desenvolvelas.
- Está motivado ten confianza en si mesmo e amosa gusto e satisfacción por aprender.
- É consciente das súas posibilidades: do que sabe e de como se aprende.
- Xestiona e controla os procesos de aprendizaxe eficazmente, optimizándoos e orientándoos a satisfacer obxectivos persoais.
- Trata de desenvolver as propias potencialidades, aumenta progresivamente a seguridade para afrontar novos retos de aprendizaxe.
- Desenvolve capacidades como a atención, a concentración, a memoria, a comprensión e a expresión lingüística ou a motivación de éxito.
- Coñece os diferentes recursos e fontes para a recollida, selección e tratamento da información, incluídos os recursos tecnolóxicos.
- Afronta a toma de decisións, racional e criticamente, coa información dispoñible.
- Obtén información para transformala en coñecemento propio, relacionado cos coñecementos previos e coa propia experiencia persoal.
- Ponse metas alcanzables a curto, medio e longo prazo.

- Autoavalíase e autorregúlase, é responsable e asume os erros e aprende dos e cos demais.
- É consciente, xestiona e controla as propias capacidades e coñecementos eficazmente.

5. Competencia social e cidadá

- Comprende a realidade social na que se vive e comprométese a contribuír á súa mellora.
- Participa, toma decisións e decide como comportarse en determinadas situacións.
- Exerce activa e responsablemente os dereitos e deberes como cidadán.
- É consciente da existencia de distintas perspectivas á hora de analizar a realidade social e histórica do mundo.
- Dialoga para mellorar colectivamente a comprensión da realidade.
- Entende as características das sociedades actuais, a súa crecente pluralidade e o seu carácter evolutivo.
- Dispón dun sentimento común de pertenza á sociedade na que vive
- Resolve os problemas con actitude construtiva baseada na reflexión crítica e no diálogo.
- Ponse no lugar do outro e respecta outros puntos de vista.
- Recoñece a igualdade de dereitos entre os diferentes colectivos, especialmente entre o home e a muller.
- Constrúe e pon en práctica normas de convivencia coherentes cos valores democráticos
- Mantén unha actitude construtiva, solidaria e responsable no cumprimento dos dereitos e obrigacións cívicas.

6. Competencia cultural e artística

- Comprende e valora criticamente diferentes manifestacións culturais.
- Entende as características das sociedades actuais, a súa pluralidade e o seu carácter evolutivo .
- Reelabora ideas e sentimentos propios e alleos.
- Avalía e axusta os procesos necesarios para alcanzar uns resultados, tanto no ámbito persoal coma no académico.
- Exprésase e comunícase con diferentes realidades e producións do mundo da arte e da cultura.
- Amona iniciativa, imaxinación e creatividade para expresarse mediante códigos artísticos.
- Coñece basicamente as principais técnicas, recursos e convencións das diferentes linguaxes artísticas.
- Identifica as relacións existentes entre as manifestacións artísticas e a sociedade, a persoa ou a colectividade que as crea.
- É consciente da evolución do pensamento, das correntes estéticas, das modas e dos gustos.
- Aprecia a creatividade implícita na expresión de ideas, experiencias ou sentimentos na música, na literatura, nas artes visuais e escénicas.

- Valora a liberdade de expresión e o dereito á diversidade cultural.
- Aprecia e goza coa arte para poder realizar creacións propias e trata de desenvolver as súas capacidades estéticas e creadoras.
- Mostra interese por coidar o patrimonio cultural e artístico.

7. Autonomía e iniciativa persoal

- Adquire valores como a responsabilidade, a perseveranza, o coñecemento dun mesmo e a autoestima.
- Aprende dos erros e trata de asumir riscos, así como de demorar a necesidade de satisfacción inmediata.
- Elixe con criterio propio, propón proxectos, e leva cabo as accións necesarias para desenvolver as opcións e plans persoais facéndose responsable dos mesmos.
- Ponse obxectivos e planifica e leva a cabo proxectos, busca solucións e trata de poñelas en práctica.
- Analiza as súas posibilidades e limitacións, coñece as fases de desenvolvemento dun proxecto, extrae conclusións e valora as posibilidades de mellora.
- Identifica e cumpre obxectivos e mantén a motivación para lograr o éxito nas tarefas emprendidas.
- Analiza a oferta académica, laboral ou de lecer dispoñible, coas capacidades, desexos e proxectos persoais.
- Ten unha actitude positiva ante os cambios, adáptase crítica e construtivamente a eles, afronta os problemas e trata de atopar solucións en cada un dos proxectos vitais que se emprende.
- Dispón de habilidades sociais para relacionarse, cooperar e traballar en equipo.
- Desenvolve habilidades e actitudes relacionadas co liderado de proxectos, para o diálogo e a cooperación, a organización de tempos e tarefas, a capacidade de defender dereitos ou de asumir riscos.
- Emprende accións ou proxectos individuais ou colectivos con creatividade e responsabilidade.

6. OBXECTIVOS XERAIS DA ESO

O currículo básico establece que a Educación Secundaria contribuirá a desenvolver nos nenos e nenas as capacidades que lles permitan:

a) Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto ós demais, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e grupos, exercitarse no diálogo afianzando os dereitos humanos e a igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes, como valores comúns dunha sociedade plural e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.

b) Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.

c) Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller.

d) Fortalecer as súas capacidades afectivas en tódolos ámbitos da personalidade e nas súas relacións cos demais, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo, os comportamentos sexistas e resolver pacificamente os conflitos.

e) Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información para, con sentido crítico, adquirir novos coñecementos. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e a comunicación.

f) Concibir o coñecemento científico coma un saber integrado, que se estrutura en distintas disciplinas, así como coñecer e aplicar os métodos para identificar os problemas nos diversos campos do coñecemento e da experiencia.

g) Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en si mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.

h) Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, na lingua galega e na lingua castelá, textos e mensaxes complexas, e iniciarse no coñecemento, a lectura e o estudo da literatura.

i) Comprender e expresarse nunha ou mais linguas estranxeiras de maneira apropiada.

l) Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e a historia propias e dos demais, así como o patrimonio artístico e cultural. Coñecer mulleres e homes que realizarán achegas importantes á cultura e á sociedade galega, ou a outras culturas do mundo.

m) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o dos outros, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o coidado dos seres vivos e o medio natural, contribuíndo á súa conservación e mellora.

n) Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das distintas manifestacións

artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.

ñ) Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respectar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interese e respecto cara ó exercicio deste dereito.

o) Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersoal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.

7. OBXECTIVOS XERAIS DO BACHARELATO

O Bacharelato contribuirá a desenvolver nos alumnos e nas alumnas as capacidades que lles permitan:

a) Exercer a cidadanía democrática, desde unha perspectiva global, e adquirir unha conciencia cívica responsable, inspirada polos valores da Constitución española así como polos dereitos humanos, que fomente a corresponsabilidade na construción dunha sociedade xusta e equitativa.

b) Consolidar unha madurez persoal e social que lles permita actuar de forma responsable e autónoma e desenvolver o seu espírito crítico. Prever e resolver pacificamente os conflitos persoais, familiares e sociais.

c) Fomentar a igualdade efectiva de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres, analizar e valorar criticamente as desigualdades e discriminacións existentes, e en particular a violencia contra a muller, e impulsar a igualdade real e a non discriminación das persoas por calquera condición ou circunstancia persoal ou social, con atención especial ás persoas con discapacidade.

d) Afianzar os hábitos de lectura, estudo e disciplina, como condicións necesarias para o eficaz aproveitamento da aprendizaxe, e como medio de desenvolvemento persoal.

e) Dominar, tanto na súa expresión oral coma na escrita, a lingua castelá e, no seu caso, a lingua cooficial da súa Comunidade Autónoma.

f) Expresarse con fluidez e corrección nunha ou máis linguas estranxeiras.

g) Utilizar con solvencia e responsabilidade as tecnoloxías da información e da comunicación.

h) Coñecer e valorar criticamente as realidades do mundo contemporáneo, os seus

antecedentes históricos e os principais factores da súa evolución. Participar de forma solidaria no desenvolvemento e mellora do seu contorno social.

i) Acceder aos coñecementos científicos e tecnolóxicos fundamentais e dominar as habilidades básicas propias da modalidade elixida.

j) Comprender os elementos e procedementos fundamentais da investigación e dos métodos científicos.

k) Coñecer e valorar de forma crítica a contribución da ciencia e da tecnoloxía no cambio das condicións de vida, así como afianzar a sensibilidade e o respecto cara ao medio ambiente.

l) Afianzar o espírito emprendedor con actitudes de creatividade, flexibilidade, iniciativa, traballo en equipo, confianza nun mesmo e sentido crítico.

m) Desenvolver a sensibilidade artística e literaria, así como o criterio estético, como fontes de formación e enriquecemento cultural.

n) Utilizar a educación física e o deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social.

o) Afianzar actitudes de respecto e prevención no ámbito da seguridade viaria.

8. METODOLOXÍA

A metodoloxía é fundamentalmente comunicativa. A súa finalidade principal é conseguir que o alumnado logre comunicarse e desenvolverse tanto no plano oral como na escrito, de xeito natural. O alumnado deberá adquirir estratexias de aprendizaxe que lle permitan desenvolverse en situacións reais de comunicación.

É fundamental que o alumnado entenda como funciona a lingua e que reflexione sobre este proceso, comparándoo coa súa lingua materna, que lle permita mellorar o seu nivel e manter un bo nivel de comunicación.

Deberá tamén comprender o funcionamento do sistema fonético, as funcións gramaticais e o vocabulario, de xeito que poida recoñecelos e empregalos en situacións reais de comunicación.

O alumnado deberá desenvolver e dominar de forma integrada as catro destrezas básicas: *listening, speaking, reading* e *writing*.

- **Reading** (comprensión escrita): predición do contido do texto a partir do título, subtítulo e ilustracións; lectura rápida dun texto para obter a idea xeral; lectura da primeira oración de cada parágrafo para atopar a idea central; dedución do significado das palabras polo contexto; procura de información específica (*scanning*); comprensión das referencias pronominais e adverbiais; identificación das palabras clave nun texto e identificación da finalidade do texto (informar, entreter, etc.).

- **Listening** (comprensión oral): comprensión de enunciados; anticipación de contidos; atención selectiva; identificación de información específica; inferencia de significados; toma de notas; seguimiento de instrucións; identificación do tema principal; secuenciación de información; recoñecemento da pronuncia; distinción de diferentes matices de significado segundo o ritmo e a entoación; audición comprensiva de mensaxes emitidas por falantes con distintos acentos, etc.
- **Speaking** (producción oral): estratexias de elaboración que facilitan a interacción na aula, tales como organizar as ideas antes de falar e basear a exposición oral nun guión que dea mostras de claridade e de estrutura lóxica; estratexias de compensación, clarificación e comprobación; estratexias para a práctica como a repetición, a imitación, a aplicación de regras, etc.; estratexias de autocorrección como a identificación de problemas e a súa solución, buscando sempre mellorar a pronuncia, o ritmo e a entoación nas producións orais.
- **Writing** (expresión escrita): á marxe das estratexias comentadas no apartado anterior, inclúense tamén as de transferencia, elaboración e autocorrección; o desenvolvemento da imaxinación e da creatividade, e a procura da información en diversas fontes. O estudante deberá atender, tanto ao proceso de escritura coma ao produto, tendo en conta as características propias do tipo de texto, utilizando o rexistro idóneo, os marcadores do discurso e os signos de puntuación adecuados, ordenando frases e parágrafos en textos coherentes mediante conxuncións e conectores e respectando á vez a estrutura dos mesmos, etc.

Deberá ter a posibilidade de ampliar os seus coñecementos sobre os aspectos socioculturais da lingua inglesa e assimilar a cultura da que forma parte.

Todas as tarefas deberán fomentar a autonomía do alumno na súa aprendizaxe, que lle permitirá acadar mellores cotas de comunicación.

Os temas serán atractivos e de interese para o alumnado, que os motivarán e espertarán neles o desexo de aprender e comunicarse.

A metodoloxía permitirá a autoavaliación como ferramenta básica para analizar a propia aprendizaxe e conseguir avanzar na mesma.

Tamén poderán analizar os seus logros completando o Progress Check de cada unidade e o diario, seguindo o Porfolio.

9. CONTIDOS MÍNIMOS PARA A SUPERACIÓN DO CURSO

9.1. 2º ESO

1ª Avaliación:

Introdución: Starter unit. Preguntas básicas sobre información persoal, sobre as familias, e horarios. Verbos: to be, to have, there is/are. Os adxectivos posesivos e as “question words”.

Unidade 1: descripción de actividades de ocio e tempo libre. Intereses persoais, gustos ou preferencias. Vocabulario relacionado co tema. Estructuras gramaticais do presente simple, os adverbios de frecuencia, os cuantificadores, as preposicións de lugar e os conectores *and*, *too*, *also*

Unidade 2: Expresións e vocabulario usado nas conversas telefónicas. Descripción dunha foto indicando datos xerais e específicos. O presente continuo, comparación co presente simple. Os conectores "*but*" e "*however*."

Unidade 3: descripción dun acontecemento do pasado. O pasado simple. There was/were. A secuenciación de eventos: sequencing words.

2ª Avaliación:

Unidade 4: descripción dunha foto. Accións e movementos. O pasado continuo. Os nexos temporais: *when*, *while* e *as soon as*.

Unidade 5: A habilidade. Pedir e dar consello. Períodos do tempo, números, medidas. O comparativo e o superlativo.

Unidade 6: A supervivencia e as normas de seguridade. Habilidades: can/could. As accións e os seus resultados. Escritura dun blog para dar consellos. O primeiro condicional: will e won't. Must e should. Os imperativos.

3ª Avaliación:

Unidade 7: vocabulario relacionado con plans e predicións de futuro. Vocabulario sobre instrumentos musicais e xéneros. Expresións coloquiais das cancións. Os pronomes persoais suxeito e obxecto. Will /going to/ presente continuo.

Unidade 8: expresión de sentimentos persoais e experiencias. Escritura dun e-mail sobre acontecementos recentes. O pretérito perfecto . As causas e consecuencias: because, so.

Unidade 9: información persoal. Descrición da personalidade. Vocabulario relacionado coas vacacións e as viaxes. Repaso de todos os tempos verbais: presentes simple e continuo, pasado simple e continuo, pretérito perfecto e o futuro con will, going to ou o presente continuo con valor de futuro.

Os verbos irregulares contidos ao remate do libro.

9.2. 4º ESO

1ª Avaliación:

Introdución: Repaso de lugares, xeografía, a roupa e os complementos, a comida e os

adxectivos. Presente simple/continuo.

Unidade 1: Pretérito perfecto e contraste co pasado simple, used to. Entender conversas sobre viaxes. Falar da planificación dunha viaxe. Escribir unha entrada dun diario. A orde de palabras. Pronuncia dos sons da unidade.

Unidade2: Desastres naturais, servizos de urxencia. Phrasal verbs, oracións de relativo, compostos de some e any. escoitar un debate e unha crónica na radio. Poder describir unha escena. Usar os conectores de secuencia. Escribir unha narración. Os sons da unidade.

Unidade 3: Vocabulario relacionado cos delitos e coa televisión. Os sufixos. Ler un artigo dunha revista e dunha guía de televisión. Past perfect e contraste do past perfect e o pasado simple. escoitar e entender unha conversa sobre a prevención dos delitos e unha enquisa telefónica. Facer unha enquisa. Escribir unha crítica dun programa de televisión. As locucións e conxuncións adversativas. Identificar e producir os sons da unidade.

2ª Avaliación:

Unidade 4: Verbos relacionados coa tecnoloxía. Familias de palabras. Ler artigos de xornais e enquisas. Condicionais dos tres tipos. escoitar e entender un debate sobre tecnoloxía. Falar para chegar a un acordo. Escribir unha redacción dando a opinión sobre un tema usando as conxuncións copulativas. Pronuncia dos sons presentes na unidade.

Unidade 5: Vocabulario relacionado coa arte. Adxectivos, os sufixos para formar adxectivos. Ler unha biografía e unha crítica de arte. A pasiva. escoitar e entender unha conversa sobre distintas actividades e unha visita guiada a un museo. Ser capaz de facer comparacións e contrastes. Escribir unha descrición. Orde dos adxectivos. Producir os sons da unidade.

Unidade 6: Adxectivos descritivos. Os prefixos. O estilo indirecto. Verbos que introducen o estilo indirecto. Conxuncións causais e consecutivas. Ler un boletín informativo e dous artigos de prensa. escoitar unha conversa e unhas noticias. Informar de noticias. Escribir un artigo sobre un acontecemento. Pronuncia dos sons da unidade.

3ª Avaliación:

Unidade 7: Verbos modais. Pronomes persoais e adxectivos posesivos. Vocabulario relacionado coa saúde e o exercicio físico. Collocations con get e lose. Ler un foro sobre saúde en Internet. escoitar un programa de radio e unha conversa. Expresar acordo e desacordo. Escribir un ensaio sobre un novo descubrimento médico. Identificar e producir os sons da unidade.

Unidade 8: Xerundios e infinitivos. Preguntas de suxeito e obxecto. Phrasal verbs. Vocabulario relacionado coas expresións sociais. Vocabulario relacionado coas invitacións. Uso da linguaxe informal. Ler un artigo dunha revista e un extracto dun libro. escoitar conversas. Facer

plans. Escribir un correo electrónico. Pronuncia dos sons presentes na unidade.

Unidade 9: Repaso das unidades anteriores que abarca todas as destrezas. Un artigo dunha revista. Unha conversa sobre plans de futuro. Facer suxestións. Expresar acordo e desacordo. Dar opinións. Escribir un ensaio.

Poder enunciar todos os verbos irregulares contidos na lista de 4º de ESO.

9.3. 2º DE BACHARELATO

- Ser capaz de responder as preguntas de comprensión dun texto de nivel intermedio dunhas trescentas cincuenta palabras, sobre un tema xeral ou sobre un texto de ficción en linguaxe formal ou coloquial.

- Ser capaz de expresar na lingua meta o significado expresións ou vocabulario dun texto. Ser capaz de expresar con estruturas sinónimas o significado doutras frases ou de oracións. Ser capaz de buscar no texto sinónimos ou antónimos das palabras dadas.

- Ser capaz de resumir un texto nun máximo de cincuenta palabras, destacando as ideas principais.

- Ser capaz de comprender un texto oral de tema variado, nivel intermedio e contestar as preguntas de comprensión oral.

- Ser capaz de expoñer oralmente as súas opinións, argumentos a favor ou en contra, facer descrições, argumentacións ou exposicións orais dun tema de interese xeral, ou do seu interese, expresar desexos e falar de calquera tema adecuado á súa idade e interese, cun vocabulario de nivel pre-intermedio, que se lle presupon adquirido en cursos anteriores.

- Ser capaz de escribir sobre un tema relacionado co contido dun texto ou non dunha lonxitude aproximada de 120 palabras, utilizando o vocabulario e as estruturas traballadas.

- Ser capaz de identificar e facer un uso axeitado de patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación.

- Recoñecer o vocabulario traballado nas 6 unidades do libro ao longo do curso e poder usalo no contexto axeitado. Uso axeitado de *idoms* e outras expresións fixas; *phrasal verbs*; *collocation*

- **Os seguintes contidos gramaticais:**

- Oracións subordinadas
- Oracións condicionais. Marcadores como *unless/ as long as/ providing that*, etc.
- Estilo directo e indirecto; Reporting Verbs.
- Adxectivos + *enough / too* + adxectivo.
- *Be* + adxectivos.
- Verbos pronominais seguidos de adxectivos: *look angry/ smell good*. etc.
- Formación de palabras.

- Usos do infinitivo ou xerundio despois de determinados verbos e adxectivos.
- Verbos seguidos de xerundio ou infinitivo.
- *Phrasal verbs* de uso mais habitual.
- Os tempos verbais e os seus usos.
- A voz pasiva e os seus usos.
- Os verbos modais e os seus usos.
- Conectores e Nexos: for this reason, in addition, moreover, on the other hand, because, whereas, for example, consequently, although, even if, in spite of, etc.
- Comparacións: as if, as... as, as though.
- *Inversion* con adverbios/frases adverbiais e condicionais.

10. CONTIDOS PARA A RECUPERACIÓN DA MATERIA PENDENTE DE CURSOS ANTERIORES

Para o alumnado coa materia pendente do curso anterior farase unha avaliación continua durante presente curso, de tal xeito que se podan coñecer e valorar os seus progresos. O profesorado que imparta a materia no curso no cal estea matriculado o alumno/a será o encargado de levar un seguimento do seu progreso.

Ao longo do curso, cada profesor proporcionará ó alumnado exercicios e actividades de reforzo de carácter obrigatorio cos contidos mínimos que debe adquirir para superar a materia pendente. A entrega de ditas actividades por parte do alumno nas datas acordadas suporá o 10% da cualificación.

O alumnado poderá recuperar a materia pendente do curso anterior con **probas parciais escritas**. Así mesmo, haberá un exame final para recuperar a materia de non telo feito coas probas parciais.

11. ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

Hai que ter en conta catro aspectos da diversidade para atender as necesidades do alumnado:

► **A capacidade para aprender**

Cada alumno/a ten o seu propio ritmo de aprendizaxe. Partimos da base de que todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo, sempre que sigan un ritmo sostido de traballo, que pode ser diferente para cada un, inclúese un repaso continuo de estruturas e de vocabulario con tarefas de diferentes niveis de dificultade para poder integrar ós distintos tipos de alumnos/as. Faranse actividades de reforzo para os alumnos/as con capacidades menos desenvolvidas e material de ampliación para os de nivel máis avanzado.

► **A motivación para aprender**

Os/as alumnos/-as presentan ritmos de aprendizaxe e grados de motivación diferentes.

A motivación está directamente relacionada co ambiente e co contexto no que os alumnos se desenvolven. Polo tanto, ofrécense temas de interese dos alumnos, adaptados ás súas idades, experiencias persoais e o contorno, o que posiblemente atraia considerablemente o seu interese. É importante que todos os alumnos participen no proceso de aprendizaxe con plena satisfacción e teñan o éxito que corresponda á súa capacidade e interese.

► **Os estilos de aprendizaxe**

En canto aos ritmos de aprendizaxe, unha gran cantidade de actividades permite que quen o necesite dispoña de actividades de ampliación ou de reforzo. Así, faranse unidades de repaso proporcionan unha variedade de actividades de reforzo, como tamén o fai o libro de exercicios. Ademais co uso das novas tecnoloxías, as actividades dixitais resultan moito máis interesantes para o alumnado, tanto para aqueles que sobresaen como para os que teñen dificultades para desenrolar as súas potencialidades.

Inclúense táboas e exercicios para aprender e repasar a gramática punto por punto, e tamén unha ampla repetición e práctica en distintas situacións para aqueles alumnos/as que non usen tanto a indución cando aprenden.

Levaranse a cabo actividades encamiñadas á desenvolver estratexias de aprendizaxe autónoma en cada destreza comunicativa. Fomentarase a reflexión dos alumnos/as sobre a súa propia aprendizaxe, para que sexan conscientes do seu progreso e tamén aprendan de xeito máis efectivo; isto require unha maior motivación e responsabilidade por parte do alumnado.

► **Os intereses dos alumnos/as**

O interese por aprender un idioma varía moito dependendo da motivación e/ou necesidade de facelo. Por iso inclúense unha gran variedade de temas axeitados a idade e intereses dos adolescentes. A diversidade de exercicios e actividades utilizados fai posible que todos os alumnos encontren algún que se adapte ao seu estilo de aprendizaxe, grazas ás diferentes posibilidades de acceder a un mesmo contido.

Usarase material complementario en todos os soportes, que responda aos obxectivos e contidos que se queiran desenrolar e sempre axeitados ao nivel dos alumnos, e que lle permita adquirir as competencias básicas.

ALUMNOS CON PEQUENOS PROBLEMAS DE APRENDIZAXE E/OU CONDUCTA.

As adaptacións centraranse nos seguintes aspectos:

- ✓ Tempo e ritmo de aprendizaxe.
- ✓ Metodoloxía máis personalizada.
- ✓ Reforzo das técnicas de aprendizaxe.
- ✓ Mellora dos procedementos, hábitos e actitudes.
- ✓ Aumento da atención orientadora.

ALUMNOS CON DIFICULTADES DE APRENDIZAXE GRAVES.

- a) Para aqueles con mellores aptitudes, facilitaranse contidos e material de ampliación.
- b) Para os carentes de aptitudes, darase prioridade ós contidos de procedementos e actitudes, buscando a integración social, ante a imposibilidade de lograr un progreso suficiente en contidos conceptuais.

Atenderase ás indicacións do Equipo de Orientación en todos os casos e traballarase para acadar os mellores resultados dos alumnos.

12. CONTRIBUCIÓN DA MATERIA DE INGLÉS AO FOMENTO DA LECTURA

A lingua estranxeira é non soamente un medio de comunicación, senón tamén unha ferramenta básica para achegar aos alumnos a outras aprendizaxes non lingüísticas. O coñecemento da lingua ten que despertar nos alumnos o interese por saber e o desexo por acceder a información, favorecendo o proceso de aprendizaxe autónomo ao longo da súa vida.

Ao fomentar a lectura, contribuímos a crear un hábito lector nos alumnos que lles permita desenvolver a súa imaxinación e a súa capacidade reflexiva e crítica ante a información que se lle presenta . Enfrontamos aos alumnos a temas e situacións diferentes que amplíen a súa visión do mundo que os rodea. A lectura capacita aos alumnos para producir mellores tipos de textos orais e escritos, incrementa e enriquece o seu léxico, mellora a súa comprensión e expresión lingüística, e favorece o seu enriquecemento persoal. Ensínalles a consultar fontes de información, a contrastar distintas ideas e a compartir os seus coñecementos cos demais.

Os contidos do currículo, o noso material didáctico e a nosa metodoloxía traballan os aspectos orais e escritos da lingua partindo da lectura de textos diversos en distintos soportes e sobre temas variados do currículo ou da vida en xeral, que contribúen a súa formación integral. Trabállanse distintas estratexias para a comprensión oral e escrita, para diferenciar a idea fundamental das secundarias, para buscar información global ou específica, etc.

Tamén se traballa a lectura por pracer desde o propio material curricular, con distintos fins. Pero contribuímos de xeito especial ao fomento de lectura cando seleccionamos para o nosos

alumnado os libros de lectura (dous por curso e nivel en 3º e 4º de ESO) e outro material adaptado ao seu interese e nivel. Teñen que ler os libros e traballar sobre eles, completando fichas, facendo resúmenes, preguntas de comprensión xeral, busca de información específica, traballo de léxico, etc.

As historias que escollemos poden ser adaptacións de obras literarias ou non literarias, de temática variada (aventura, misterio, o mundo fantástico, romance, facts and files, etc.) e atractivas para os estudantes. Soen ser libros con textos narrativos ou expositivos, non moi longos e cun léxico doado, xeralmente dun nivel por debaixo para evitar que lles resulte moi difícil e se desmoralicen.

Os estudantes de 1º e 2º ESO soen ler textos literarios na aula, pero os de 3º e 4º de ESO e 1º BACH fan a lectura dos mesmos na casa, agás se se decide o contrario durante o desenvolvemento do curso académico. Valórase a lectura dos libros na nota e avalíase cun breve exame ou tarefas.

Lévase conta daqueles libros que non lles gustaron aos alumnos, ben porque non espertaron o seu interese ou a súa curiosidade ou ben porque lles resultaron difíciles de entender e perdéronse na historia.

Por outra banda, facilitamos ao noso alumnado outro tipo de textos non escolares en distintos soportes: textos collidos de internet, da prensa ou cómics, cuestionarios, gráficas, folletos, así como a busca de información en libros de referencia, enciclopedias en soporte papel ou dixital, tratando de que os entendan coa nosa axuda (adaptaremos os textos ao seu nivel) ou ben coa axuda do dicionario, do que dispoñen todas as aulas, e pedindo aos alumnos que fagan resúmenes e nos dean a súa valoración, xa que deste xeito contribúen a mellorar a selección dos textos ou libros. Tamén poden elaborar carteis, levar a cabo proxectos e outras actividades baseadas nas lecturas que tiveran feito e logo expoñelas na aula.

Estanse a mercar pola Biblioteca libros ou lecturas en versión completa, de autores actuais que lles gusten aos alumnos, así como posibles páxinas web seguras e interesantes para eles. Tamén axudaría a proxección de películas, das que temos unha moi aceptable colección, ou a asistencia a conferencias, charlas de autores coñecidos, principalmente da literatura xuvenil, a elaboración dun periódico escolar nas linguas que se estudan no centro, a correspondencia con alumnos doutros países, etc.

Poderíamos suxerir que o alumno debería dedicar polo menos media hora diaria á lectura, que sempre sería máis efectivo para a adquisición do hábito lector.

Tratamos de iniciar ós alumnos na análise de blogs, wikis e podcasts, e na lectura e escritura de e-mails, así como no descubrimento de páxinas online que lle permitan mellorar a súa produción e os seus coñecementos sobre calquera tema.

13. AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE

O seguimento do cumprimento da programación farase trimestralmente, cando se realice a avaliación e reflectirase na acta do departamento, para facer os cambios pertinentes na avaliación seguinte, co obxecto de corrixir os erros detectados ou aqueles aspectos que necesitan modificarse ou axustarse para o éxito da aprendizaxe.

A táboa que figura a continuación será empregada como instrumento de avaliación ao final do ano académico e incluírase na memoria final.

ELEMENTOS A AVALIAR	INDICADORES DE LOGRO			RESULTADOS E MEDIDAS DE CORRECCIÓN
	Non conseguido	Conseguido parcialmente	Conseguido totalmente	
Adecuación da programación didáctica.	Non se adecúa ó contexto da aula.	Adecúase parcialmente ó contexto da aula	Adecúase completamente ó contexto da aula.	
Plans de mellora da programación	Non se adoptaron medidas de mellora tralos resultados académicos obtidos.	Identificáronse as medidas de mellora a adoptar tralos resultados académicos obtidos.	Adoptáronse medidas de mellora segundo os resultados académicos obtidos.	
Medidas de atención á diversidade	Non se adoptaron medidas de atención á diversidade adecuadas.	Identificáronse as medidas de atención á diversidade a adoptar.	Adoptáronse medidas de atención á diversidade adecuadas.	
Temas transversais desenvolto	Non se traballaron tódolos temas transversais na materia.	Traballáronse a maioría dos temas transversais na materia.	Traballáronse tódolos temas transversais na materia.	
Actividades de reforzo e de recuperación.	Non se establece un programa de recuperación para os alumnos.	Iniciouse o programa de recuperación para os alumnos con dificultades	Estableceuse un programa de recuperación eficaz para os alumnos con necesidades	
Obxectivos da materia.	Non se alcanzaron os obxectivos da materia establecidos.	Alcanzáronse parte dos obxectivos da materia establecidos para o curso	Alcanzáronse os obxectivos da materia establecidos para este curso.	
Competencias clave.	Non se desenvolveron a maioría das competencias clave relacionadas coa materia.	Desenvolvéronse parte das competencias clave relacionadas coa materia	Logrouse o desenvolvemento das competencias clave relacionadas con esta materia.	
Práctica docente.	A práctica docente non foi satisfactoria.	A práctica docente foi parcialmente satisfactoria.	A práctica docente foi satisfactoria.	
Programas de mellora para a práctica docente.	Non se deseñaron programas de mellora para a práctica docente.	Identificáronse os puntos para deseñar un programa de mellora para a práctica docente.	Deseñáronse programas de mellora para a práctica docente.	
Materiais e recursos didácticos	Os materiais e recursos didácticos non foron os adecuados	Os materiais e recursos didácticos foron parcialmente adecuados.	Os materiais e recursos didácticos foron completamente adecuados.	
Distribución de espazos e tempos	A distribución dos espazos e tempos non foi adecuada	A distribución dos espazos e tempos foi parcialmente adecuada	A distribución dos espazos e os tempos foi adecuada	
Métodos didácticos e	Os métodos didácticos	Os métodos didácticos	Os métodos didácticos	

pedagóxicos	e pedagóxicos non contribuíron á mellora do clima da aula e do centro.	e pedagóxicos utilizados contribuíron parcialmente á mellora do clima na aula e do centro.	e pedagóxicos utilizados contribuíron á mellora do clima da aula	
Resultados da avaliación	Os resultados da avaliación nesta materia non foron satisfactorios.	Os resultados da avaliación nesta materia foron moderados	Os resultados da avaliación nesta materia foron satisfactorios.	
OBSERVACIÓNS:				

14. MODELO DE AVALIACIÓN DA PROGRAMACIÓN

É imprescindible analizar o proceso ensino-aprendizaxe para valorar a idoneidade desta programación e adecuar o devandito proceso ás necesidades reais da aula e mellorar a aprendizaxe do noso alumnado. Por todo elo, propoñemos este modelo:

Claves: **A: satisfactorio**
 B: bastante axeitado
 C: suficiente
 D: non axeitado

AVALIACIÓN DE:	A	B	C	D	PROPOSTAS DE MELLORA
Grao de consecución dos obxectivos					
Grao de consecución dos contidos					
Grao de adecuación dos instrumentos de avaliación					
Grado de adecuación do peso cualitativo dos estándares					
Grao de adecuación do grao mínimo de consecución					
Grao de adecuación da metodoloxía aplicada					
Grao de adecuación da temporalización					
Grao de adecuación dos materiais curriculares					
Outros (valoración das medidas de reforzo e de atención á diversidade)					
Concreción das propostas de mellora:					

15. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

Non se organizan actividades desde o departamento, en principio, pero participamos en todas as actividades propostas polo equipo directivo ou outros departamentos. Non participamos en actividades como o teatro en inglés por ser moi caras. Aproveitamos as oportunidades de facer actividades en inglés, conta contos, conferencias, etc se se presentan.

En Viveiro, a 30 de setembro de 2022

Asdo. Teresa Maneiros Santalla

Estándares de aprendizaxe 2º ESO

AVA L.					Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO			C	G	P
1	2	3	O	u	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe			
a	a	a	b	n				m	d	s
			x	i				p	o	c
			e	d				e	m	o
			c					n	i	n
			t					e	n	t
			i					s	a	a
			v					d	s	s
			o					a	e	e
			s					v	c	t
Bloque 1. Comprensión de textos orais										
x	x	x	■	t	<ul style="list-style-type: none"> ■ B1.1.1. Usode estratexias de comprensión das mensaxes orais: ■ Usodo contexto verbal e non verbal, edos coñecementos previos obre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que quedan lugar a inferencias dos significado baseadas no contexto. ■ Usodos coñecementos referenciais sobre o tema. ■ Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica). ■ Identificación de palabras clave. ■ Identificación dos recursos lingüísticos ou automáticos adquiridos. ■ Inferencias do significado probable das palabras ou das frases que descoñece. ■ B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vagan unhasituación comunicativa. ■ B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitandoo texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito. ■ Estratexias de comprensión: ■ Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa ou tema. ■ Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: uso do contexto verbal e non verbal, edos coñecementos previos obre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando), que permiten inferencias do significado baseadas no contexto; usodos coñecementos referenciais sobre o tema, así como a identificación de palabras clave. ■ B1.2. Comprender instrucións moi básicas pronunciadas lentamente e claramente, e seguir indicacións sinxelas e breves que conteñan vocabulario propio do nivel. ■ B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis salientables en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos devivo ou por medio técnico e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar, que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais ou sobre temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público e educativo, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito. ■ B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis relevantes en conversacións cotiáns, reais ou simuladas, que se refiran a necesidades prácticas ou materiais, sentimentos ou sensacións físicas básicas, expresadas con naturalidade e boa articulación, se poiden escoitalas de novo ou solicitar que se repita o uso reformuleo dito. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ PLEB1.1. Comprender fórmulas básicas de relación social para iniciarse e reiterar o discurso e expresar benvidas, desculpas e agradecementos, e identificar a relación de formalidade entre as persoas interlocutorase o propósito comunicativo. ■ PLEB1.2. Comprender instrucións e textos breves en xelos producidos en contextos reais simulados, articulados con claridade, ritmo pausado e acentuación estándar, que conteñan vocabulario relativo a lugares, persoas, obxectos, acontecementos e accións ligados a temas sinxelos e habituais na súa vida en ese contexto escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 50,00% ■ ■ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 50,00% ■ ■ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C o m p e t e n c i a s c l a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
				<ul style="list-style-type: none"> Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, informacións esencial, puntos principais e detalles relevantes). Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión dos elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos. 	<ul style="list-style-type: none"> B1.5. Recoñecer os puntos esenciais e a información principal de textos orais ou audiovisuais breves, articulados pausadamente e con claridade, que conteñan narracións e/ou descrições moi sinxelas, que tratan sobre asuntos moi pr evidibles da vida cotiá ou moi coñecidos. B1.6. Comprender transaccións moi básicas de bens e servizos (datos persoais, horarios e prezos), transmitidas de viva voz ou por medios técnicos, e articuladas con certa entidade e claridade, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan escoitar máis dun havez. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB1.3. Comprende o esencial en situacións de comunicación, cara a cara ou gravadas, nas que se utilicen frases moi sinxelas sobre temas habituais para a axuda de eoseu nivel escolar, que se refiran aos ámbitos persoal ou público educativo, sempre que se fale pausadamente e con claridade, e se poida escoitar máis dun havez. PLEB1.4. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións sobre temas educativos que estea a aprender, profesionalmente moi sinxelas ou de seu interese inmediato (por exemplo, sobre un tema curricular ou unha profesión). PLEB1.5. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversación 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> 50,00% 5 5 	

AVA L.				PrimeiraLinguaEstranxeira.2ºdeESO						
1	2	3	O	u	Contidos	Criteriosdeavaliación	Estándaresdeaprendizaxe	C	G	P
a	a	a	b	n				o	r	e
			x	i				m	d	s
			e	d				p	o	c
			c					e	n	l
			t					n	o	i
			i					c	o	n
			v					i	s	s
			o					a	e	e
			s					s	c	t
								d	a	a
								a	v	l
								v	e	i
								e		t
										a
										s
										t
										a
										v
										o
							<p>formalespontánea,relacionadacoasactividadesdeaula,edesimulación ssobretemascotiánsedeinteresepersoalcondiversosfinscomunicativos,seaproduciónéarticuladaconclaridadeecunhavelocidademedia,per oconpausas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ 		
							<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.6.Comprende,nunhaconversainformalnaqueparticipa,descricións,narracións,peticiónsdeinformacióneeexpresión dos gustosobre as untosprácticosdavidadiariaesobretemasdoseuinterese,candosellefalaconclaridade,amodoedirectamente,eseapersoainterlocutor aestádis postaarepetirouareformularodito. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ 	5	
							<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.7.Identificaainformaciónesencialdemensaxessinxelasemitidas pormediosaudiovisuaisobretemasconcretosecoñecidos(tempoatmo sférico,noticiaspresentadasconimaxesmoiredundantes,etc.)esobretr ansacciónshabituaisdebenseservizos,pronunciadasconlentitudeclar idade,aíndaquedebeascoitalasmáisdunhavez. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ 	5	

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	Obx.	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Complet.	Grado de	Peso
a	a	a					en	in	cu
							cl	ta	ali
							ave	son	tiva
								se	vo
							▪		
1	2	3	Obx.	Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción			Complet.	Grado de	Peso
a	a	a					ave	in <td>cu</td>	cu
								ta	ali
								son	tiva
								se	vo
x	x	x	t	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.1. Estratexias de produción: ▪ Planificación: ▪ Identificación do contexto, do destinatario e a finalidade da produción e da interacción. ▪ Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollo e do expoñente lingüístico necesario para lograr a intención comunicativa. ▪ Execución: ▪ Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo as súas ideas principais e a estrutura básica. ▪ Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descrições, narración e explicacións breves en xéneros diversos, con certa fluidez e pronunciación intelixible, utilizando conectores textuais e condicións de vocabulario elemental, para lograr a finalidade da comunicación. ▪ B2.2. Producir textos breves e comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono ou por outros medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, cunha lingua en xéneros que se desexa, solicitando e intercambiando información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da idade e do nivel escolar, e expresar brevemente o motivo básico dos motivos de determinadas accións e de plans sinxelos, aínda que ás veces sexa a interrupción ou vacilación, resultado 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.1. Interactúan as actividades de aula máis a maioríadas veces ou intervén na lingua estranxeira, cunha pronunciación comprensible, e perseveran no seu uso aínda que cometa erros de acentuación que pediran explicacións. 	▪	5	1

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C o m p e t e n c i a s	G r a d o m i n i m a s c l a v e	P e s o c u a l i t a t i v o
				<p>ose memorizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. Reaxusta da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles. Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos separados lingüísticos Lingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> Modificación de palabras de significado parecido. Definición ou parafrase do termo ou dunha expresión. Petición de axuda ou clarificación. Paralingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado. Uso de lingua xecorporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal) Uso de elementos cuasiléxicos de valor comunicativo (hum, puah, etc.). Uso de elementos prosódicos (pausas, ritmo, entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicar llea o destinatario ou iniciais partes do discurso que deben ser cointerpretadas. B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara á de outras persoas para comprender e facerse comprender. B2.3. Rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación propias da súa idade e do seu nivel escolar. B2.4. Uso básico da quenidade de palabra, con indicador en x os de que se quere falar e derecoñecemento do de sexo de 	<p>tenevidentesaspausaseareformulaciónparaorganizarodiscursoparaseleccionarexpresiónseestruturas,eointerlocutorfeñaque solicítarás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.</p> <ul style="list-style-type: none"> B2.3. Participa en conversas espontáneas relacionadas coas actividades de aula e en simulacións sobre temas cotiáns de interese persoal con diversos fins comunicativos, establecendo contactos sociais en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando sen non se comprende, e pedindo aclaracións en non entendendo algo. B2.4. Utiliza estratexias de cooperación na interacción no traballo con outras persoas, colaborando con elas na interacción, verificando a comprensión propia e das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüística sen non verbais, cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación. B2.5. Manexa con certa fluidez frases feitas curtas, grupos de palabras e fórmulas básicas para desenvolverse de xeitos suficientes en breves intercambios en situacións habituais cotiás, aínda que se interrompa o discurso para procurar a expresión e articular palabras menos frecuentes. B2.6. Intercambia información ou responde a preguntas directas e breves e breves, relativas a información persoal, hábitos, gustos, estudos etc., en relación con ámbitos de temas inmediateos cos que xa estea familiarizado. B2.7. Interactúa de xeitos sinxelos en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenidade de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB2.2. A moza unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira en diferentes situacións comunicativas, emana de interese e respecto pola chegada dos seus compañeiros e das súas compañeiras. PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustrar as conxecturas e seguir un guiño sobre aspectos concretos en x os de temas dos que interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves sinxelas de oíntese sobre o contido destas. PLEB2.4. Desenvólvese correctamente en x os de transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, a compra e o lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento), sempre que a persoa interlocutor coopere, falando amodo con claridade, e repetindo ou reformulando. 	<ul style="list-style-type: none"> 5 5 5 		

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C o m p e t e n c i a s c l a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
				falardas demais persoas.		<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.5. Participa en conversas informais cunha pronuncia comprensible cara a cara, por teléfono ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta. ▪ PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüística en non verbais, cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifestando interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ ▪ ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 5 ▪ 5 	

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	Obx.	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C	G	P
a	a	a					o	r	e
							m	.m	s
							p	i	
							e	n	
							t	c	
							a	.u	
							s	a	
							d	c	
							a	o	
							v	n	
							e	s	
							c	a	
							l	s	
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
							v		
							e		
							c		
							l		
							a		
					</				

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C o m p e t e n c i a s c l a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
						<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLB3.3. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados en un rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas, ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida ler as seccións difíciles. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 5 		
						<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLB3.4. Comprende correspondencia persoal en calquera formato e en rexistro estándar na que, dexeitos inxelo básico, se fale desí mesmo/a; se describan persoas, obxectos e lugares; se narren acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios; se expresen sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 5 		

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	O	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C	G	P
a	a	a	u				o	r	e
			n				m	d	s
			x				e	o	a
			e				n	o	l
			c				d	o	-
			t				a	s	t
			i				s	c	a
			v				v	e	t
			o				e		i
			s						v
									o
				<p>os dispoñibles.</p> <ul style="list-style-type: none"> Recurso aos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.). Revisión: Identificación de problemas, erros e repeticións. Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación. Presentación coitada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.). Reescritura definitiva. B4.2. Características textuais: Usos de recursos básicos para elaborar textos con coherencia e cohesión propios do seu nivel escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> rución e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás de inmediato necesidade. B4.6. Escribir correspondencia breve en xela en papel ou soporte dixital, na que se dea información persoal básica e se expresen gustos, sentimentos e opinións. B4.7. Presentar textos escritos de maneira coitada (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponde, etc.) en soporte impreso dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas. 	<p>es.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ ▪ 		
						<ul style="list-style-type: none"> PLB4.3. Completa un cuestionario en xelo con información persoal relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ ▪ 	5	
						<ul style="list-style-type: none"> PLB4.4. Escribenotas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades de situacións da vida cotiás de uso de interese persoal, ou sobre te 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	5	

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C o m p e t e n c i a s c l a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
						<p>mas de actualidade de especial relevancia e facilmente comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, tamén cando se utilizan as redes sociais.</p>	▪		
						<p>▪ PLB4.5. Escriba correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social, se intercambia información sobre si mesmo/a e a súa vida (por exemplo), se describen entre si nos sucesos importantes e experiencias persoais (por exemplo, unhas vacacións), se dan instrucións sinxelas, se fan aceptar ou ofrecer mentes ou suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou dun plano) e se expresan opinións de xeito sinxelo.</p>	▪	5	
						<p>▪ PLB4.6. Fai unha presentación co datos dos textos escritos, en soporte imp</p>	▪	5	

AVA L.				Primeira Lingua Estranxeira. 2º de ESO					
1ª	2ª	3ª	O b x e c t i v o s	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	C o m p e t e n c i a s d a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
						resoedixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e signos de puntuación.	▪ ▪ ▪ ▪		
1ª	2ª	3ª	O b x e c t i v o s	Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural			C o m p e t e n c i a s d a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
x	x	x	t	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación. ▪ Sonsefonemas vocálicos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.1. Pronunciare entoado e claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronunciación polo que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.1. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, en participacións en simulacións con diversos fins comunicativos, facéndose comprender, producindo coñecemento e comprensión. 	▪	5	3

AVA L.				PrimeiraLinguaEstranxeira.2ºdeESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criteriosdeevaluación	Estándaresdeaprendizaxe	C o m p e t e n c i a s c l a v e	G r a d o m i n - C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
				<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sonsefonemasconsonánticoeassúasagrupacións. ▪ Procesosfonolóxicosbásicos. ▪ Acentodoselementosléxicosillados,enosintagmaenaoración. ▪ B5.2.Patrónsgráficooseconvenciónsortográficas. ▪ Usodasnormasbásicasdeortografiadapalabra. ▪ Utilizaciónadecuadaadaortografiadaoración:coma,puntoecom a,puntossuspensivos,parénteseacompañías. ▪ B5.3.Aspectosocioculturaisociolingüísticos. ▪ Recoñecementoeusodeconvenciónssociaisbásicas,denorma sdecortesíadeexistrosinformaiseestándar,asícomodalingua xenonverbal máishabitual. ▪ Achegamentoaalgunaspectosulturaisvisiblespróximosaose usintereses(música,lecer,deportes,producciónescrita,lugares, poboación,etc.),eacostumes, valoreseactitudes máisevidente srelacionadosconaspectospropiosdasúaidade,atravésdeprod ucciónsmultimediaedemanifestaciónsartísticasdospaísesonde sefalaalinguaestranxeira. ▪ Identificacióndalgunhassimilitudesediferenzasbásicasnoscos tumescotiánsenosodasformasbásicasderelaciónsocialentre ospaísesonde sefalaalinguaestranxeiraenosos. ▪ Actitudereceptivaerespectuosacaraáspersoas,ospaíseseasc omunidadeslingüísticasquefalanoutralinguaeteñenunhacultur adiferenteápropia. ▪ B5.4.Plurilingüismo. ▪ Recoñecementodarealidadeplurilingüedopropiocontorno. ▪ Recursoaoscoñecementossintáctico-discursivosdapropialinguaparamelloraraaprendizaxe,edaling uaestranxeira,paralograrunhacompetenciacomunicativainteg rada. ▪ Participaciónenproxectosnosqueseutilizanvariaslinguaserela cionadoscoselementostransversais,evitandoestereotiposing üísticosoculturais,evalorandopositivamenteascompetencias 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.2.Aplicarácomprensiónéaproducióndetextosescritosasnormasortogr áficasbásicasdapalabraedaoración. ▪ B5.3.Incorporaráproducióndotextooraaleescritooscoñecementossociocul turaisociolingüísticosadquiridosrelativosaestruturassociais,relaciónsin terpersoais,patrónsdeactuación,comportamentoeconvenciónssociais,re spectandoasnormasdecortesíamáisimportantesnoscontextosrespectivo s. ▪ B5.4.Napropialingua,identificardiferenzasesemellanzasnosaspectoscult uraisvisiblesdospaísesonde sefalaalinguaestranxeiraedapropiacultura,ec oasdiversasculturasdorestodoalumnado,deserocaso,amosandocuriosid adeerespectoperanteasdiferenzas. ▪ B5.5.Utilizarasexperienciaseoscoñecementosadquiridosentodasalingua squecoñeceparaestablecersimilitudesediferenzascoanovalinguaedesenv olverunhacompetenciacomunicativa plurilingüe;apreciarariquezapersoa lesocialqueproporcionaserunhapersoaplurilingüe,evaloraraslinguascom omediopara comunicarsee relacionarse con compañeiros e compañeiras do utropaises,comorecursodeaccesoáinformaciónecomoinstrumentodee nriquecemento personal, acoñecer culturas e maneiras de vivir diferentes. ▪ B5.6.Levaracaboasfunciónsdemandadaspolopropósito comunicativo,utili zando,consuficientedominioparaoseunivelescolar,osexpoñentes máisco múnse básicos desas funciónse os patróns discursivos igualmente básicos de usomáis frecuente. ▪ B5.7.Comprender e utilizar rutinaseoléxicopropiodonivelensituaciónscom unicativasinxelasreaisousimuladas. ▪ B5.8.Participarenproxectos(elaboracióndemateriaismultimedia,folletos, carteis,recensióndelibrosepelículas,etc.)nosqueseutilicenvariaslinguas,t antocurricularescomooutraspresentesnoentredocente,relacionadosco selementostransversais,evitandoestereotiposingüísticosoculturais. 	<p>inativatrazosfonéticossignificativosquedistinguenfonemas(nasalizaci ón,sonorización,etc.),erecoñecendoeproducindocomprendiblemente patrónsbásicosderitmo,entoaciónneacentuacióndepalabrasefrases.</p> <p>▪ PLEB5.2.Escribecundominioortográficosuficiente para facer comprensibleostextos,sencometererrosmoibásicossobreasregularidadesortogr áficas máis relevantes.</p> <p>▪ PLEB5.3.Utilizaasconvenciónsbásicaspropiasdalinguaestranxeiranode senvolvomentodoprocesocomunicativo(saúdos,rutinasparainiciaru manteraquendadepalabra,fórmulasoraisbrevesparamanteraatención</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ 	<p>5</p> <p>5</p>	

AVA L.				PrimeiraLinguaEstranxeira.2ºdeESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criteriosdeevaluación	Estándaresdeaprendizaxe	C o m p e t e n c i a s c l a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
				<p>deasdo currículo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.7.Estrutura sintáctico-discursivas propias de cada idioma. 		<p>de textos, o coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfolóxicos, sintácticos e discursivos, así como os procesos de realización das actividades lingüísticas de comprensión e produción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ ▪ 		
						<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLB5.6.Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando de adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e redundancia do significado (imaxes e elementos para lingüísticos, cuas lingüísticos básicos e contextuais). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ ▪ 	5	

AVA L.				PrimeiraLinguaEstranxeira.2ºdeESO					
1	2	3	O b x e c t i v o s	Contidos	Criteriosdeavaliación	Estándaresdeaprendizaxe	C o m p e t e n c i a s c l a v e	G r a d o m i n . C o n s e c	P e s o c u a l i - t a t i v o
						<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.7.Coñeceeeutilizaunvocabulariooraleescritobásicoesuficientepa racomprendereelaborartextossinxelospropiosdoseuniveleducativo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	5	
						<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.8.Participaenproyectos(elaboracióndemateriaismultimedia,fol letos,carteis,recensióndelibrosepelículas,obrasdeteatro,etc.)nosques eutilizanvariaslinguaserelacionadoscoselementostransversais,evitaes tereotiposlingüísticosouculturais,evaloraascompetenciasqueposúec omopersoaplurilingüe. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 		

Contidos sintáctico-discursivos:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); dueto*); finalidade (*to+infinitive; for*); comparación (*as/not so+Adj.+as; more comfortable/quickly, faster (than); the fastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*).
- Relacións temporais (*as soon as; while*).
- Afirmación (*affirmative sentences; tags*).
- Exclamación (*What+Adj.+ noun, e.g. What a wonderful trip!*; *How+Adj., e.g. How amazing!*; *exclamatory sentences and phrases, e.g. Well, that is a surprise! Fine! Great! Terrific!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, non (Noun, e.g. never mind, not to worry), nobody, nothing; negative tags*).
- Interrogación (*Wh-questions; Aux. Questions; What is this for?; tags*).
- Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect*); presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous+Adv.*).
- Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect; and future continuous*); habitual (*simple tenses (+Adv., e.g. usually); used to*); incoativo (*start-ing*); terminativo (*stop-ing*).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able*); posibilidade/probabilidade (*may; might; perhaps*); necesidade (*must; need; have (got) to*); obriga (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*could; allow*); intención (*present continuous*).
- Expresión da existencia (*e.g. there will be/has been*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners*); a calidade (*e.g. good at maths; rather tired*).
- Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e.g. all (the), most, both, none. Degree: e.g. really; quite; so; a little*).
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points (e.g. five to ten); divisions (e.g. century; season), and indications (ago; early; late) of a state; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e.g. often, usually*).
- Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e.g. easily; by post*).

AV	TEMA	BLOQUE	CONTIDOS	PR. AV.	Temporalización
1ª	U. O Starter	Bloque 0.1: Comprensión de textos orais	-Poder entender textos orais sinxelos: Unha conversa típica en clase e un diálogo coa linguaxe estudiada. - Entender e responder adecuadamente interaccións simples.		
		Bloque 0.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	-Preguntar e responder sobre a súas familias -Facer unha descrición do seu horario e colexio		
		Bloque 0.3: Comprensión de textos escritos	-Busca de información específica -Responder preguntas sobre o texto		
		Bloque 0.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	-Responder preguntas de comprensión e formulación de datos -Descrición horario persoal.	x	
		Bloque 0.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	a) Coñecemento da lingua - Repasar e identificar coñecementos previos relacionado coa familia, a escola e datas. -Uso de estratexias básicas de uso de la lingua: - Verbo to be./ have / there 's/ there are - Os adxectivos posesivos, e question words b) Conciencia intercultural -Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en : timetable - Mostrar unhaactitude receptiva cara as persoas que falan outralingua e dunha cultura diferente	x	Setembro
U. 1 My time		Bloque 1.1: Comprensión de textos orais	-Poder entender textos orais, sinxelos: unha conversa típica na clase ou un diálogo sobre o contexto verbal estudado. - Entender e responder adecuadamente interaccións simples.		
		Bloque 1.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	-Participar en interaccións orais: -Expresar intereses persoais. - Describir onde pasan o tempo e falar das actividades de tempo libre -Recibir e dar información. -Facer suxestións para actividades de tempo libre.	x	
		Bloque 1.3: Comprensión de textos escritos	-Comprensión xeral, identificación de informacións específicas e entender diferentes puntos de vista sobre un tema. -Uso de estratexias básicas de comprensión lectora.	x	
		Bloque 1.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	-Producir textos escritos sinxelos con finalidades variadas sobre distintos temas utilizando estratexias e recursos adecuados de cohesión e coherencia: A personal profile sobre gustos e preferencias.	x	
		Bloque 1.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	a) Coñecemento da lingua -Repasar e identificar o vocabulario relacionado coas	x	Outubro.

		<p>actividades de tempo libre e os lugares onde se pasa o tempo.</p> <p>- Entender e usar correctamente aspectos gramaticais: - Presente simple. -Adverbios de frecuencia -Preposicións de lugar. - And, too, also.</p> <p>-Utilizar estratexias de repaso, identificar as necesidades da súa aprendizaxe, reflexión do aprendido e auto-avaliación.</p> <p>b) Conciencia intercultural</p> <p>-Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en lingua estranxeira. -Mostrar unha actitude receptiva cara a outra lingua e cultura. -Identificación de costumes e trazos da vida cotiá propios de outros países de fala inglesa: London.</p>		
U. 2 Communication	Bloque 2.1: Comprensión de textos orais	<p>-Entender textos orais sinxelos</p> <p>-Unha conversa típica na clase ou un diálogo utilizando o contexto verbal estudado.</p> <p>- Comprender unha conversa telefónica.</p> <p>-Recoñecer as diferentes formas de responder a chamadas telefónicas.</p>		
	Bloque 2.2: Producción de textos orais: expresión e interacción	<p>-Participar en interaccións orais:</p> <p>- Discutir e comparar hábitos de comunicación.</p> <p>- Describir o que pasa nunha foto</p> <p>-Facerplans e responder a invitacións.</p> <p>Recoñecer e reproducir aspectos sonoros, de ritmo e pronunciación da terminación -ing</p>	x	
	Bloque 2.3: Comprensión de textos escritos	<p>Identificar o tema principal nun articulo.</p> <p>Comprensión xeral e identificación de informacións específicas sobre emojis.</p>	x	
	Bloque 2.4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	<p>- Uso de estratexias de comprensión lectora.</p> <p>- Producir un texto con cohesión e coherencia sobre o que pasa agora e o que sucede regularmente.</p>		
	Bloque 2.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	<p>a) Coñecemento da lingua</p> <p>-Repasar e identificar o vocabulario da unidade: communication, on the phone, quantifiers.</p> <p>-Uso de estratexias básicas de uso da lingua:</p> <p>- O presente continuo</p> <p>- Contraste co presente simple.</p> <p>- But, however</p> <p>b) Conciencia intercultural</p> <p>- Identificar costumes e trazos da vida cotiá propios doutros países e culturas .Recoñecer e relacionar actividades que se realizan normalmente.</p> <p>- Mostrar unha actitude receptiva cara aos demais</p>	x	Outubro - Novembro

	U. 3 Thepast	Bloque 3.1: Comprensión de textos orais	- Poder entender textos orais sinxelos en diferentes contextos de comunicación: -Acontecementos recentes do pasado, xente do pasado, viaxes. - Entender e responder adecuadamente interaccións simples.	x	
		Bloque 3.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	-Participar en interaccións orais: Expresar opinións sobre diferentes temas, falar sobre o fin de semana pasado. -Pronunciar o final do pasado simple dos verbos regulares.		
		Bloque 3.3: Comprensión de textos escritos	-Comprensión xeneral e identificación de informacións específicas: breve historia do milenio, xente do pasado e tipos de museos que se poden visitar. Uso de estratexias básicas de comprensión lectora.	x	
		Bloque 3.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	- Descibir un acontecemento especial do pasado.		
		Bloque 3.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	a)Coñecemento da lingua -Repasar e identificar o vocabulario da unidade relacionado con feitos e personaxes históricos e acontecementos vividos. - Uso de estratexias básicas de uso da lingua: - Expresións útiles. - Asociación de experiencias persoais para traballar o vocabulario. - Entender e usar correctamente aspectos gramaticais: -There was, there were. -Pasado simple (regulares/irregulares) - Usar e aprender a utilización de sequencing words - Utilizar estratexias de repaso, reflexión do aprendido e auto-avaliación. b)Conciencia intercultural - Mostrar unha actitude receptiva cara ás persoas que viviron experiencias diferentes da propia. -Mostrar interese por elementos culturais propios da nosa sociedade: os museos, eventos especiais.	x	Novembro - Decembro
2ª	U. 4 In thepicture	Bloque 4.1: Comprensión de textos orais	-Comprensión xeral e identificación de informacións específicas relacionados coa fotografía. -Unha conversación sobre unha foto	x	
		Bloque 4.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	- Describir unha foto e o que pasaba cando se sacou. - Describir acontecementos do pasado con un compañeiro. - Expresar interese.	x	
		Bloque 4.3: Comprensión de textos escritos	- Comprensión dun artigo periodístico.	x	
		Bloque 4.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	-Producir un texto escrito describindo acontecementos nunha foto.	x	
		Bloque 4.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	a) Coñecemento da lingua -Repasar e identificar o vocabulario relacionado con : -accións e movementos -acontecementos imaxinarios no pasado -a fotografía.	x	Xaneiro

		<p>-Entender e aplicar correctamente aspectos gramaticais: Pasado continuo: afirmativa, negativa e preguntas. Contraste co pasado simple. Linking words: when, while, as soon as</p> <p>-Utilizar estratexias de repaso, reflexión do aprendido e auto-avaliación.</p> <p>b) Conciencia intercultural</p> <p>-Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en lingua estranxeira. -Identificación de costumes e trazos da vida cotiá propios doutros países e culturas onde se fala a lingua estranxeira e compáraa coa nosa. -Poder describir unha foto, fixándonos no seu contido e comparándoo co do alumnado.</p>		
U. 5 Achieve	Bloque 5.1: Comprensión de textos orais	<p>-Poder entender textos orais sinxelos en diferentes contextos de comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Traballos e habilidades - Logros asombrosos - Entender e responder adecuadamente interaccións simples. 		
	Bloque 5.2: Producción de textos orais: expresión e interacción	<p>-Participar en interaccións orais: Preguntar e responder sobre habilidades Dar e pedir consello</p>		
	Bloque 5.3: Comprensión de textos escritos	<p>-Comprensión xeral e identificación de informacións específicas en diferentes textos sinxelos, adecuados a súa idade e relacionados con contidos doutras materias do currículo: logros persoais, artigo de revista sobre o cerebro. -Use de estratexias básicas de comprensión lectora: adiviñar o significado de palabras mirando o contexto.</p>		
	Bloque 5.4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	<p>-Producir textos escritos sinxelos con finalidades variadas sobre distintos temas utilizando estratexias e recursos adecuados de cohesión e coherencia: biografía sobre alguén do pasado. -Comparar logros deportivos.</p>	x	
	Bloque 5.5: Coñecemento da lingua e conciencia plurilingüe e intercultural	<p>a) Coñecemento da lingua -Repasar e identificar o vocabulario da unidade: Períodos de tempo Números Medidas Traballos e habilidades -Entender e aplicar correctamente aspectos gramaticais: Comparativo e superlativo Can//Could Preguntas con How... -Recoñecer e reproducir aspectos sonoros, de ritmo, acentuación e entoación, -Utilizar estratexias de repaso, reflexión do aprendido e auto-avaliación.</p> <p>b) Conciencia intercultural</p> <p>-Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en lingua estranxeira. -Mostrar unha actitude receptiva cara ás persoas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente da propia. -Identificación de costumes e trazos da vida cotiá propios doutros países e culturas onde se fala a lingua estranxeira. -Ser capaz de escribir unha curta biografía de alguén do pasado.</p>	x	Xaneiro - Febreiro

U. 6 Survival	Bloque 6.1: Comprensión de textos orais	-Poder entender textos orais sinxelos : - Unha entrevista sobre equipos de supervivencia. - Un diálogo utilizando o contexto verbal e vocabulario estudado. - -Entender e responder adecuadamente interaccións simples.		
	Bloque 6.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	-Participar en interaccións orais: Dar instrucións de seguridade Falar de habilidades Falar de accións e os seus resultados Xogo de supervivencia	x	
	Bloque 6.3: Comprensión de textos escritos	-Comprensión xeral e identificación de informacións específicas en diferentes textos sinxelos, adecuados a súa idade e relacionados con contidos doutras materias do currículo: unha guía de televisión. -Uso de estratexias básicas de comprensión lectora.		
	Bloque 6.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	-Producir textos escritos sinxelos con cohesión e coherencia: escribir un blog dando consello e usando imperativos	x	
	Bloque 6.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	a) Coñecemento da lingua -Reparar e identificar o vocabulario relacionado coa supervivencia -Entender e aplicar correctamente aspectos gramaticais: O primeiro condicional: will e won't Must e should Imperativos -Recoñecer e reproducir aspectos sonoros, de ritmo e pronunciación de must/mustn't -Utilizar estratexias de repaso, reflexión do aprendido e auto-avaliación. b) Conciencia intercultural Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en lingua estranxeira. Mostrar unha actitude receptiva cara ás persoas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente da propia. Identificación de costumes e trazos da vida cotiá propios doutros países e culturas onde se fala a lingua estranxeira.	x	Febreiro - Marzo
3ª U. 7 Music	Bloque 7.1: Comprensión de textos orais	-Poder entender textos orais sinxelo sobre música e instrumentos - -Un diálogo utilizando o contexto verbal estudado. - -Entender e responder adecuadamente interaccións simples.		
	Bloque 7.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	-Participar en interaccións orais: Interromper cortesmente Ofertar axuda Falar de plans e predicións para o futuro.	x	
	Bloque 7.3: Comprensión de textos escrito	-Comprensión xeral e identificación de informacións específicas en textos sinxelos: letras musicais. -Identificar o punto de vista do escritor. -Uso de estratexias básicas de comprensión lectora.		
	Bloque 7.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	-Producir textos escritos sinxelos con finalidades variadas sobre distintos temas utilizando estratexias e recursos adecuados de cohesión e coherencia: análiseou crítica dunha canción	x	
	Bloque 7.5: Coñecemento da lingua e	a) Coñecemento da lingua	x	Marzo

	consciencia plurilingüe e intercultural	<p>-Repasar e identificar o vocabulario da unidade: Instrumentos e xéneros musicais Vocabulario coloquial de cancións.</p> <p>-Uso de estratexias básicas de uso da lingua: Be going to Pronomes</p> <p>-Usar e aprender regras básicas de formación do futuro con: Be going to e will Be going to e presente continuo</p> <p>-Recoñecer e reproducir aspectos sonoros, de ritmo, acentuación e entoación nas preguntas.</p> <p>-Utilizar estratexias de repaso, reflexión do aprendido e auto-avaliación.</p> <p>b) Conciencia intercultural</p> <p>Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en lingua estranxeira. Mostrar unha actitude receptiva cara ás persoas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente da propia. Identificación de costumes e trazos da vida cotiá propios doutros países e culturas onde se fala a lingua estranxeira.</p>		
U. 8 Scary	Bloque 8.1: Comprensión de textos orais	<p>-Poder entender textos orais sinxelos en diferentes contextos de comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unha conversa típica en clase. - Un diálogo utilizando o contexto verbal estudado. - Entender e responder adecuadamente interaccións simples. 		
	Bloque 8.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	<p>-Participar en interaccións orais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresando opinións persoais e experiencias. - Respondendo a un problema - Expresar sentimentos e temores. 		
	Bloque 8.3: Comprensión de textos escritos	<p>-Comprensión xeral e identificación de informacións específicas en diferentes textos sinxelos: un artigo de revista sobre unha montaña rusa</p> <p>-Uso de estratexias básicas de comprensión lectora.</p>	x	
	Bloque 8.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	<p>-Producir textos escritos sinxelos con finalidades variadas sobre distintos temas utilizando estratexias e recursos adecuados de cohesión e coherencia: un email sobre acontecementos recentes.</p>	x	
	Bloque 8.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	<p>a) Coñecemento da lingua</p> <p>-Repasar e identificar o vocabulario relacionado con feelingse injuries.</p> <p>-Uso de estratexias básicas de uso da lingua: - Presentperfect - because so</p> <p>-Recoñecer e reproducir aspectos sonoros, de ritmo e pronunciación</p> <p>-Utilizar estratexias de repaso, reflexión do aprendido e auto-avaliación.</p> <p>b) Conciencia intercultural</p>	x	Abril-Maio

		<p>Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en lingua estranxeira.</p> <p>Mostrar unha actitude receptiva cara ás persoas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente da propia.</p> <p>Identificación de costumes e trazos da vida cotiá propios doutros países e culturas onde se fala a lingua estranxeira.</p>		
U.9 Summer	Bloque 9.1: Comprensión de textos orais	<p>-Poder entender textos orais sinxelos en diferentes contextos de comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unha conversación típica entre amigos. - Un diálogo utilizando o contexto verbal estudado. - Entender e responder adecuadamente interaccións simples. 		
	Bloque 9.2: Produción de textos orais: expresión e interacción	<p>-Participar en interaccións orais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Experiencias e preferencias de vacacións. - Preguntar e dar información persoal. 	x	
	Bloque 9.3: Comprensión de textos escritos	<p>-Comprensión xeral e identificación de informacións específicas en diferentes textos sinxelos: as vacacións/ festivais de música.</p> <p>-Uso de estratexias básicas de comprensión lectora.</p> <p>-Identificar o propósito dun texto.</p>		
	Bloque 9.4: Produción de textos escritos: expresión e interacción	<p>-Producir textos escritos sinxelos con cohesión e coherencia: un email sobre vacacións.</p>	x	
	Bloque 9.5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural	<p>a) Coñecemento da lingua</p> <p>-Repasar e identificar o vocabulario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relacionado coas viaxes, as vacacións e actividades de verán - Intereses: lugares para coñecer e visitar. - Adxectivos de personalidade. <p>-Uso de estratexias básicas de uso da lingua:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Uso de diferentes tempos verbais <p>-Entender e aplicar correctamente aspectos gramaticais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pronomes indefinidos - Pronomes relativos <p>-Utilizar estratexias de repaso, reflexión do aprendido e auto-avaliación.</p> <p>b) Conciencia intercultural</p> <p>-Recoñecer e aprender formas básicas de relación social en lingua estranxeira.</p> <p>-Mostrar unha actitude receptiva cara ás persoas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente da propia.</p> <p>-Identificación de costumes e trazos da vida cotiá propios doutros países e culturas onde se fala a lingua estranxeira.</p>	x	Maio-Xuño

Obxectivos específicos 2ºESO

a) Desenvolver estratexias básicas de comprensión oral e escrita dun texto oral ou escrito, axeitado ao seu nivel.

b) Comprender instrucións e indicacións moi básicas en vocabulario do seu nivel, pronunciadas lenta e claramente e ser capaz de transmitilas aos demais.

c) Producir textos breves e comprensibles, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou por outros medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, sobre información básica da aula, da vida cotiá ou de asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel

d) Comprender mensaxes o informacións breves e sinxelas con instrucións, indicacións e información básica sobre textos de carácter educativo ou ocupacional moi básico e estrutura moi sinxela, cun vocabularrio axeitado ao seu nivel.

e) Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar.

f) Escribir textos breves, descritivos, narrativos, cartas, etc, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión e de coherencia, e as normas ortográficas básicas e un léxico acorde ao o seu nivel escolar, presentados de maneira axeitado en soporte papel ou dixital.

g) Desenvolver os coñecementos morfo-sintácticos, socioculturais e sociolingüísticos que lle permitan unha relación interpersoal e social satisfactoria e a correcta valoración doutras realidades culturais, sempre desde o respecto e a tolerancia.

h) Promover a participación en proxectos (materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) en varias linguas, sobre aspectos curriculares ou outros presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.

Instrumentos de avaliación 2º ESO

Farase unha **avaliación inicial** para saber o nivel do que parten os alumnos e poder seguir o seu progreso. Esta avaliación pode ser simple ou complexa dependendo da información que se queira obter.

Unha avaliación simple consistiría en facer unhas preguntas básicas relacionadas cos propios alumnos de acordo co nivel correspondente: nome, idade, enderezo, nacionalidade, irmáns, afeccións, materias favoritas, ocio, verán, etc.

Se só se desexa ter un coñecemento xeral do nivel da clase, estas preguntas darannos unha impresión bastante certa. Se o que se pretende é ter un coñecemento máis específico, será preciso elaborar unha

proba con un fondo gramatical que pode ser tipo test ou exercicios de repaso.

Ao longo de cada trimestre farase unha **avaliación sumativa** de cada alumno co fin de poñerlle a nota correspondente. Esta nota final será unha valoración das probas realizadas durante o trimestre e do traballo na aula e na casa. As probas poderán ser escritas ou orais e poderán levar exercicios de gramática e vocabulario, listening, reading comprehension, dialogues ou outros exercicios de speaking. Tamén se lles valorará o seguinte:

Traballo de aula: revisión de caderno, libro de traballo, etc.

Traballo persoal: na casa, na aula, tarefas, proxectos, etc.

Actitude positiva de cara a materia: colaboración tanto individual como por equipos, participación nas actividades, interese, etc.

Sinalamos aquí os instrumentos de avaliación ademais dos aportados polo texto:

Polo xeral faranse tests de cada dúas unidades, a criterio do profesorado e tendo en conta o ritmo da clase.

Os tests versarán sobre as seguintes habilidades e valorarán os seguintes puntos:

- Expresión oral: diálogos, readings, entrevistas, etcétera
- Expresión escrita: vocabulario, estruturas gramaticais, diálogos,
- Comprensión escrita: lectura e exercicios de comprensión, redaccións ,...
- Comprensión oral: listenings de todo tipo de materiais axeitados ao nivel dos alumnos

É obrigatorio realizar todas e cada unha das destrezas reflectidas na programación para aprobar a materia.

No caso de non asistencia a un exame, só se repetirá con xustificación escrita médica ou legal.

Criterios de cualificación 2º ESO

En cada avaliación, a cualificación obterase considerando os seguintes aspectos coas ponderacións indicadas:

- EXAMES- 90% da nota distribuídos da seguinte forma:

Vocabulario e gramática - 30%

Reading - 20%

Writing - 10%

Listening - 20%

Oral -10%

- ACTITUDE E TRABALLO DE AULA- 10%. Cada alumno poderá recibir unha amoestación cada vez

que teña unha actitude inadecuada ou se verifique que non realizou as tarefas encomendadas para a casa ou na clase.

Nota final de xuño:

- É **requisito fundamental ter aprobada a 3ª avaliación**, na que se avaliarán todos os contidos da materia traballados.
- Farase a nota media das tres avaliacións.

Haberá **un exame final en xuño para os alumnos que non superen a materia durante o curso**. Este exame final comprenderá todos os contidos do curso. Os estudantes perderan o dereito a este se non se presentaron a todas as probas do último trimestre.

Copiar nos exames:

No caso en que se detecte a un alumno ou alumna copiando no exame (libro, móbil, mirando o exame dun compañeiro, falando ou mediante calquera outro método) non poderá continuar realizando o exame e será cualificado con cero puntos.

Estándares de aprendizaxe 4ºESO

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Objetivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Comp. clave	Grao mín. Cons.	Peso esp.	Pr. AV.
Bloque 1. Comprensión de textos orais							
	<ul style="list-style-type: none"> B1.1. Estratexias de comprensión: Mobilización de información previa sobre o tipo de texto e o tema. Identificación do tipo de texto e do contexto necesario para a realización da tarefa (global, selectiva e detallada). Identificación do tipo de texto, adaptando a comprensión ao contexto. Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes). Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. Inferencia e formulación de hipóteses sobre o significado a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos. 	<ul style="list-style-type: none"> B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles relevantes do texto. B1.2. Identificar o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves ou de lonxitude media, claramente estruturados, e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos articulados a unha velocidade de media, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que tratan de aspectos concretos ou abstractos de temas xerais, sobre asuntos cotiáns en situacións correntes ou menos habituais, ou sobre aspectos de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, sempre que exista apoio visual e as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe, e que se poida volver escoitar o dito. B1.3. Comprender os detalles de información relativa a datos persoais, horarios, prezos e números, así como o compoñente da instrución básica e seguir as indicacións breves relativas a necesidades cotiás ou ocupacionais relativas a situacións de comunicación básicas dos ámbitos persoal e profesional. B1.4. Comprender textos orais sinxelos nos que se solicite novo e información de carácter básico sinxelo, identificación de funcións de comunicación variadas aceptando tonos e estilos diferentes como aspectos secundarios de relevancia, sempre que se fale lentamente en unha lingua e se poida pedir confirmación do entendido. B1.5. Comprender as ideas principais e outros aspectos relevantes para o propósito comunicativo de textos orais de carácter informal que relacionen experiencias persoais (viaxes, estudos, experiencias laborais, relacións persoais, etc.), e expresar opinións ou puntos de vista, cunha fala clara e comprensible, identificando o aspecto relevante da secuencia temporal das experiencias (por exemplo, dunha película), e os sentimentos que suscitan. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB1.1. Reflexiona sobre o seu proceso de comprensión, axustándose ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada), mellorando se é o caso (sacando conclusións sobre a actitude do falante sobre o contido, baseándose na acentuación e na velocidade da fala), deducindo intencións a partir do volume da voz do falante, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e indicando quen non se comprende e quen non se coñece mediante os propios coñecementos e as propias experiencias. PLEB1.2. Distingue, con apoio visual ou escrito, as ideas principais e información relevante en presentacións ou charlas ben estruturadas e exposicións claras sobre temas coñecidos ou de seu interese e relacións co ámbito educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un tema educativo ou de divulgación científica, ou unha charla sobre a formación profesional noutros países). PLEB1.3. Identifica as ideas principais e aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas e de apoio visual que complementan o discurso, así como os esenciais de anuncios publicitarios, series de películas ben estruturadas e articuladas con claridade, nunha variedade de estándares de lingua, e cando as imaxes facilitan a comprensión. PLEB1.4. Capta os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes gravadas ou de viva voz, claramente articuladas, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, mesmamente técnica (por exemplo, en contestadores automáticos, ou sobre como realizar un experimento na clase, ou como utilizar un hándicap ou un dispositivo no ámbito ocupacional). PLEB1.5. Identifica as ideas principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certaduración e de contido máis interloco que se refire a temas de interese persoal que se tratan de temas coñecidos ou de carácter xeral ou cotián, cando o discurso está articulado con claridade e nunha variedade de estándares de lingua. PLEB1.6. Entende o que se lle di en transaccións cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hotéis, restaurantes, transportes, centros docentes e lugares de traballo) ou menos habituais (por exemplo, nunha farmacia, un hospital, nunha comisaría ou nun órgano público), se pode pedir confirmación de algúns detalles. PLEB1.7. Comprende, nunha conversa formal, ou en entrevista que participa (por exemplo, en centros de estudos ou de traballo), información relevante e detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades educativas ou ocupacionais de carácter habitual e predicible, sempre que se poida pedir que se repita, ou que se reformule, aclare ou elabore, al go dos que se lle di. PLEB1.8. Comprende, nunha conversa informal na que participa, explicacións ou xustificacións de puntos de vista e opinións sobre diversos asuntos de interese persoal, cotiáns ou menos habituais, así como a formulación de hipóteses, a expresión de sentimentos e a descriución de aspectos abstractos de temas (por exemplo, a música, o cine, a literatura ou temas de actualidade). 	<ul style="list-style-type: none"> CL CAA CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C CCL CSC CCL CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C CD CCL CAA CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C 	50%	10%	x
Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción							
	<ul style="list-style-type: none"> B2.1. Estratexias de produción: Planificación: Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción. Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo as ideas principais e a estrutura básica. Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canal, aplicando o rexistro e a estrutura adecuados a cada caso, escollendo o estilo lingüístico necesario para lograr a intención comunicativa. Activación dos coñecementos previos sobre o modo de expresión lingüística previamente asimilado e memorizados. Execución: Expresión da mensaxe con claridade, coherencia, estrutura e adecuadamente axustándose, desesocaso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. Reaxustación da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta ou da mensaxe (facer concesións ou que realmente lles guste expresar), tras valorar as dificultades dos recursos lingüísticos dispoñibles. Apoio e aproveitamento ao máximo dos coñecementos previos (utilizar a lingua "prefabricada", etc.). Cooperación na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación. Compensación das carencias lingüísticas mediante o procedemento lingüístico de separación lingüística. Lingüísticos: Modificación de palabras designificadas parecido. 	<ul style="list-style-type: none"> B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a produción de textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves ou de lonxitude media, e de estruturas simples e claras, explotando os recursos dos que se dispón e limitando a expresión a estes; recorrendo, entre outros, a procedementos como a definición simple de elementos para os que non se teñen as palabras precisas, ou comezando de novo cunha nova estratexia cando falla a comunicación. B2.2. Pronunciar e entoar os enunciados de maneira clara e comprensible, aínda que as persoas interlocutoras poidan necesitar repeticións se se trata de palabras e estruturas pouco frecuentes, encuxa articulación pode cometerse erros que non interrompan a comunicación. B2.3. Producir textos breves ou de lonxitude media, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou outro medio técnico, nun rexistro formal, neutro ou informal, nos que se intercambia información, ideas e opinións, sexustificando a maneira simple pero suficiente dos motivos de acción e plans, e se formulan hipóteses, aínda que ás veces se axustan a través da expresión sepausa para formular e organizar o discurso, e sexa necesario repetir o dito para axudar a persoas interlocutoras a comprender algúns detalles. B2.4. Manter o ritmo do discurso coa fluidez suficiente para facer comprensible a mensaxe cando as intervencións son breves ou de lonxitude media, aínda que poidan producirse pausas, vacilacións ocasionais ou reformulacións do que se quere expresar en situacións menos habituais ou en intervencións máis longas. B2.5. Interactuar de maneira sinxela pero efectiva en intercambios claramente estruturados, utilizando a estratexia de cooperación na interacción e fórmulas de identificación habituais para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se poida necesitar axuda da persoa interlocutor a. B2.6. Comprender preguntas e dar información básica e breves e relativas aos ámbitos educativo e persoal (datos persoais, formación, opinións, plans, intereses), aínda que teña que solicitar aclaracións ou repetir as súas respostas para facerse comprender. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB2.1. Utilizar recursos lingüísticos para entender e facerse entender, como a utilización de expresións memorizadas ou fixas (para pedir que lle fale noutro modo, ou que repita ou que lle explique) e os seus modos de expresión, e os seus aspectos paralingüísticos como os acentos, a entoación, etc. PLEB2.2. Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervénn na lingua estranxeira de xeito claro e comprensible, e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros que se poidan pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto pola chegada dos seus compañeiros e das súas compañeiras. PLEB2.3. Fai presentacións breves, ben estruturadas, ensaiadas previamente e con apoio visual (por exemplo, PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas educativos ou ocupacionais de seu interese, organizando a información básica de maneira coherente, explicando as ideas principais brevemente e con claridade, e respondendo a preguntas sinxelas de informacións articuladas de maneira clara e á velocidade de media. PLEB2.4. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estada noutros países e sobre motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabese solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de maneira sinxela pero correcta e adecuada ao contexto. PLEB2.5. Participa adecuadamente en conversacións informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, sobre asuntos cotiáns ou menos habituais, nas que intercambia información e se expresa e xustifica brevemente opinións e puntos de vista; narra e describe de forma coherente feitos ocorridos no pasado ou plans de futuro reais ou inventados; formula hipóteses; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións con certo detalle; expresa e xustifica sentimentos, e describe aspectos concretos e abstractos de temas como, por exemplo, a música, o cine, a literatura ou temas de actualidade. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C CCL CAA CSC CCE C 	50%	10%	

PrimeiraLinguaEstranxeira.4ºdeESO							
Objetivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Comp. clave	Grao mín. Cons.	Peso esp.	Pr. AV.
	<ul style="list-style-type: none"> Definición e reformulación dun termo ou expresión. Petición de axuda. Paralingüísticos: Sinalación de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado. Uso da lingua xer corporal culturalmente pertinente (gestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, proxémica, etc.). Uso de sons e cualidades prosódicas convencionais. 		<ul style="list-style-type: none"> PLEB2.6. Tomar parte en conversas formais, entrevistas e reunións de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas habituais nestes contextos, intercambiando información pertinente sobre feitos concretos, pedindo e dando instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista de maneira sinxela e con claridade, e razoando e explicando brevemente de maneira coherente as súas accións, as súas opinións e os seus plans. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C 	50%		
Bloque 3. Comprensión de textos escritos							
	<ul style="list-style-type: none"> B3.1. Estratexias de comprensión: Mobilización de información previa sobre o tipo de texto e o tema a partir da información superficial: títulos, imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc. Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou escanada, selectiva, intensiva ou extensiva) Identificación do tipo de texto, adaptando a comprensión ao contexto. Distinción do tipo de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes). Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. Inferencia e formulación de hipóteses sobre o significado a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos. 	<ul style="list-style-type: none"> B3.1. Coñecer e aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles relevantes do texto. B3.2. Coñecer e aplicar as estratexias máis adecuadas (identificar os conceptos principais e palabras clave do tema, coñecer sinónimos e antónimos, procurar termos relacionados en internet; localizar recursos de biblioteca de uso educativo), para procurar información e diferenciar fontes, e analizar a credibilidade seguindo criterios como a autoridade, a data de publicación, a relevancia, a funcionalidade do tipo de texto (divulgativo, educativo, de opinión, etc.). B3.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e detalles importantes do texto, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves e de lonxitude media e ben estruturados, escritos nun rexistro formal, informal ou neutro, que tratan asuntos cotiáns e non habituais, de temas de interese ou salientables para os seus estudos, a ocupación ou o traballo, e que conteñan estrutura e un léxico de uso común, de carácter tanto xeral como máis específico. B3.4. Comprender a intención de comunicación, fórmulas de saúdo, despedidas e outras convencións básicas de correspondencia de carácter persoal e formal, sempre que non conteñan expresións idiomáticas, e poder reaccionar de xeito adecuado a cartas postais, felicitacións, invitacións, citas médicas, solicitudes de información, etc. B3.5. Seguir instrucións básicas que lle permitan, por exemplo, pórense en marcha, manexar ou instalar aparellos ou aplicacións informáticas sinxelas (sempre que conteñan diagramas ou imaxes que faciliten a comprensión), entender unha prescrición médica, matricularse nun centro de estudos, etc. B3.6. Ler con fluidez textos de ficción literarios contemporáneos breves ou adaptados, ben estruturados, en rexistro estándar de lingua, con argumento lineal e con personaxes, situacións e relacións descritas de xeito claro e sinxelo. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.1. Nas actividades de lectura da aula, explicar como se inferen e significados a partir do seu coñecemento do mundo, do coñecemento doutros idiomas, do contexto lingüístico, dos apoios visuais (imaxes, tipografía, deseño, etc.), así como das características do medio en que aparece a información (carteis, folletos, revistas, xornais, páxinas web, etc.). PLEB3.2. Procurar e entender información específica de carácter concreto en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramentes estruturados (por exemplo, enciclopedias, dicionarios, monografías, presentacións) sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos ocupacionais relacionados coa súa especialidade ou cos seus intereses, e analizar a información de encontro a varios criterios (autoría, fiabilidade da páxina que publica, datos, etc.) que axuden a avaliar a credibilidade do material. PLEB3.3. Entender o sentido xeral, os puntos principais e información relevante de anuncios e comunicacións de carácter público, institucional ou corporativo e claramente estruturados, relacionados coas súas actividades de interese persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre elecións, cursos, bolsas de emprego, etc.). PLEB3.4. Localizar a facilidade de información específica de carácter concreto en textos xornalísticos en calquera soporte, ben estruturado de extensión media, tales como noticias, artigos, artigos de opinión, etc., e identificar as conclusións principais e os detalles de carácter claro e argumentativo, sempre que poida relevar seccións difíciles. PLEB3.5. Comprender a correspondencia persoal, en calquera soporte incluíndo foros en liña ou blogs, na que se describen concertos, detalles de experiencias, impresións e sentimentos, onde se narran feitos e experiencias, reais ou imaginarios, e se intercambian información, ideas e opinións sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas xerais, coñecidos ou de interese. PLEB3.6. Entender o suficiente de cartas, faxes ou correos electrónicos de carácter formal, oficial ou institucional, como parágrafos de reacción a consecuencia (por exemplo, se se solicita un documento para unha estadía de estudos no estranxeiro). PLEB3.7. Identificar a información relevante en instrucións detalladas sobre o uso de aparellos, dispositivos ou programas informáticos, sobre a realización de actividades de ensinanza de seguridade ou de convivencia (por exemplo, nun evento cultural, nunha residencia de estudante ou nun contexto ocupacional). PLEB3.8. Comprender os aspectos xerais e os detalles máis relevantes de textos de ficción literarios contemporáneos breves, ben estruturados e non haviante estándar de lingua, nos que o argumento é lineal e se pode seguir a súa evolución, e os personaxes e as súas relacións se describen de maneira clara e sinxela. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%	10%	X
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%	15%	
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
Bloque 4. Produción de textos escritos: expresión e interacción							
	<ul style="list-style-type: none"> B4.1. Estratexias de produción: Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se queiredo, etc.). Localización e uso adecuado dos recursos lingüísticos e automáticos (uso do dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.). Execución: Elaboración dun borrador. Estruturação do contido do texto. Organización do texto en parágrafos abordando cada un unha idea principal, conformando entretanto os seus significados e ideogramas globais. Expresión da mensaxe con claridade e axustándose ao modelo das fórmulas de cada tipo de texto. Revisión da tarefa (empregar unha versión máis modesta desta ou da mensaxe (facer concesións ou que realmentellegustaría expresar), tras valorar as dificultades dos recursos dispoñibles). Apoio e aproveitamento ao máximo do coñecemento previo (utilizar a lingua "prefabricada", etc.). Revisión: Identificación de problemas, erros e repeticións. Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación. 	<ul style="list-style-type: none"> B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para a elaboración de textos escritos breves e de mediana lonxitude (por exemplo, reformulando estruturas a partir doutros textos de características e propósitos comunicativos similares, ou redactando borradores previos, e revisando o contido, ortografía e presentación do texto antes das súas escrituras definitivas). B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves ou de lonxitude media, coherentes e estruturados, sobre temas de interese persoal, ou asuntos cotiáns ou non habituais, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente os recursos de cohesión, as convencións ortográficas e os signos de puntuación máis comúns, e amosando un control razoable de expresión e estruturas, e un léxico de uso frecuente, de carácter tanto xeral como máis específico do contexto de produción e de especialización de interese. B4.3. Saber manexar os recursos básicos de procesamento de texto para corrixir erros ortográficos dos textos que se producen en formato electrónico, e adaptarse ás convencións comúns de escritura de texto en internet (por exemplo, abreviacións ou outros en chats). B4.4. Seleccionar e chegar a información necesaria e pertinente, axustando de maneira adecuada a expresión ao destinatario, ao propósito comunicativo, ao tema tratado e ao soporte textual, e expresando opinións e puntos de vista coa cortesía necesaria. B4.5. Tratar a información obtida de diversas fontes, seguindo os patróns discursivos habituais, para iniciar a conclusión do texto escrito adecuadamente, organizar a información de xeito claro, ampliar a conexións ou semellanzas de claridade, exactitude, coherencia e fidelidade do texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.1. Escribir, nun formato convencional, informes breves sinxelos nos que dá información esencial sobre un tema educativo ou ocupacional, ou non habitual (por exemplo, un accidente), describindo brevemente as situacións, persoas, obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha claridade secuencial, e explicando de maneira sinxela os motivos de certas accións. PLEB4.2. Escribir correspondencia formal básica, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, fundamentalmente destinada a pedir ou dar información, solicitar un servizo ou realizar unha reclamación ou un traballo sinxela, respectando as convencións formais e as normas de cortesía e usuais nestes tipos de textos. PLEB4.3. Escribir notas, anuncios, mensaxes comunitarios breves, en calquera soporte, nos que solicita e transmite información e opinión sinxelas e nos que resalta aspectos que lle resultan importantes (por exemplo, nunha páxina web ou nunha vista xuvenil, ou dirixida a un profesor ou a unha profesora), respectando as convencións e as normas de cortesía. PLEB4.4. Escribir correspondencia persoal e participar en foros, blogs, chats nos que se describen experiencias, impresións e sentimentos; narrar de forma lineal e coherente feitos relacionados cos seus ámbitos de interese, actividades e experiencias pasadas (por exemplo, sobre unha viaxe, as súas mellores vacacións, un acontecemento importante, un libro ou unha película), ou feitos imaginarios, e intercambiar información sobre temas concretos, sinalando aspectos que lle parecen importantes, e xustificando brevemente as súas opinións sobre eles. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC 	50%	20%	X
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Comp. clave	Grao mín. Cons.	Peso esp.	Pr. AV.
	<ul style="list-style-type: none"> Reescritura definitiva. Presentación coñecida do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.). Sonsefonemas consonánticos e assuas agrupacións. Procesos fonolóxicos básicos. Acentos e elementos léxicos illados, eno sintagma aenaoración. B5.2. Patrón gráfico e convencións ortográficas: Usodas normas básicas de ortografía da palabra. Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, paréntese e comiñas. B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Recoñecemento do uso de convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crendas e actitudes máis relevantes para facer comprensible o carácter xeral da cultura dos países falantes da lingua estranxeira. Identificación das similitudes e diferenzas máis significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso. Actitude receptiva e respectuosa cara a persoas, o país e a comunidade lingüística que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente a propia. B5.4. Plurilingüismo: Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno. Recursos do coñecemento sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada. Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe o persoal plurilingüe. B5.5. Funcións comunicativas: Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. Narración de acontecementos pasados e presentes, expresión de sucesos futuros. Petición de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. Expresión do coñecemento, certeza, adubida e a conxectura. Expresión do vantade, atención, decisión, promesa, orde, autorización e prohibición. Expresión do interese, aprobación, aprezo, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza e sorpresa, así como os seus contrarios. Formulación de suposicións, desexos, condicións e hipóteses. Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. B5.6. Léxico oral e escrito de uso común relativo á identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxe e vacacións; saúde e coñecemento físico; educación e estudo; compra e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e comunicación. Recoñecemento do uso de expresións fixas, enunciados fraseolóxicos (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresións de opinións) e léxicos sobre temas relacionados cos contidos do curso e do currículo. Recoñecemento do uso de antónimos e sinónimos máis comúns, e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e composición, e recoñecemento de "falsos amigos" 	<ul style="list-style-type: none"> original. B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coñecido (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letra maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.). e en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.5. Completa un cuestionario de tallo de coñecemento persoal, educativo ou laboral (por exemplo, para facerse membro dunha asociación ou para solicitar un habo). PLEB4.6. Escríbe o currículo en formato electrónico, seguindo, por exemplo, o modelo de Europa. PLEB4.7. Toma notas, mensaxes e apuntamentos con información sinxela e relevante sobre asuntos habituais e aspectos concretos do ámbito persoal, educativo e ocupacional, dentro das áreas de especialización de interese. PLEB4.8. Fai unha presentación coñecida do texto escrito, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e signos de puntuación. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC 	50%		
				<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA 	50%		
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural							
	<ul style="list-style-type: none"> B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación Sonsefonemas vocálicos. Sonsefonemas consonánticos e assuas agrupacións. Procesos fonolóxicos básicos. Acentos e elementos léxicos illados, eno sintagma aenaoración. B5.2. Patrón gráfico e convencións ortográficas: Usodas normas básicas de ortografía da palabra. Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, paréntese e comiñas. B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Recoñecemento do uso de convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crendas e actitudes máis relevantes para facer comprensible o carácter xeral da cultura dos países falantes da lingua estranxeira. Identificación das similitudes e diferenzas máis significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso. Actitude receptiva e respectuosa cara a persoas, o país e a comunidade lingüística que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente a propia. B5.4. Plurilingüismo: Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno. Recursos do coñecemento sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada. Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe o persoal plurilingüe. B5.5. Funcións comunicativas: Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais. Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. Narración de acontecementos pasados e presentes, expresión de sucesos futuros. Petición de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. Expresión do coñecemento, certeza, adubida e a conxectura. Expresión do vantade, atención, decisión, promesa, orde, autorización e prohibición. Expresión do interese, aprobación, aprezo, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza e sorpresa, así como os seus contrarios. Formulación de suposicións, desexos, condicións e hipóteses. Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso. B5.6. Léxico oral e escrito de uso común relativo á identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxe e vacacións; saúde e coñecemento físico; educación e estudo; compra e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e comunicación. Recoñecemento do uso de expresións fixas, enunciados fraseolóxicos (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresións de opinións) e léxicos sobre temas relacionados cos contidos do curso e do currículo. Recoñecemento do uso de antónimos e sinónimos máis comúns, e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e composición, e recoñecemento de "falsos amigos" 	<ul style="list-style-type: none"> B5.1. Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común, e recoñecer o significado das intencións comunicativas xerais relacionadas cos lexeis. B5.2. Recoñecer e utilizar as principais convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación, e de uso de maiúsculas e minúsculas, así como abreviaturas e símbolos de uso común máis específicos; saber manexar recursos básicos de procesamento de textos para corrigir erros ortográficos dos textos que se producen en formato electrónico, e adaptarse ás convencións comúns de escritura de textos en internet (por exemplo, abreviacións ou outros chats). B5.3. Recoñecer e utilizar para a comprensión e produción de textos aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitose actividades de estudo, traballo e lecer), condicións de vida (hábitose estruturas socioeconómicas), relacións interpersoais (xeracionais, entre homes e mulleres, no ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamento (posturas, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e proxémica) e convencións sociais (actitudes e valores), así como aspectos culturais xerais que permitan comprender información de presentes e do pasado (por exemplo, de carácter histórico ou literario). B5.4. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso a información e como instrumento de enriquecemento persoal, ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes. B5.5. Recoñecer o coñecemento sintáctico-discursivos da propia lingua para identificar marcadores discursivos e poder expoñer as linguas necesarias segundo o tipo de texto e a intención comunicativa; mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada. B5.6. Apreciar a riqueza da persoa social que proporciona a lingua plurilingüe. B5.7. Aplicar a comprensión do texto ao coñecemento dos seus constituintes e organización de patróns sintácticos e discursivos de uso frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, unha estrutura interrogativa para expresar sorpresa); distinguir funcións ou funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio de seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización e ampliación ou a estrutura da información (por exemplo, nova fronte de oñecida; exemplificación e resumo). B5.8. Recoñecer, e aplicar a comprensión do texto léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e temas xerais ou relacionados cos propios intereses, o seu uso e ocupacións, así como un repertorio limitado de expresións e modos de uso frecuente, cando o contexto ou o apoio visual facilitan a comprensión. B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais; evitar estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorar as competencias que posúe o persoal plurilingüe. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB5.1. Exprésase nunha pronunciación clara, aceptable e comprensible, e utiliza adecuadamente os esquemas fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunhas veces por solicitude das persoas interlocutoras. PLEB5.2. Produce textos escritos en diferentes soportes, e en diferentes formatos de presentación que impliquen comprensión, e utiliza o corrector informático para detectar e corrigir erros tipográficos e ortográficos. PLEB5.3. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estada noutros países e en contextos sociais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha queixa formal de xeito sinxelo, pero correctamente e adecuado ao contexto. PLEB5.4. Recoñece os elementos culturais máis relevantes dos países onde se fala a lingua estranxeira, e establece relacións entre aspectos da cultura propia e da cultura do país que se visita, e o papel de intermediarios lingüísticos e culturais, abordando con eficacia as solucións de malentendidos interculturais, e valorando positivamente as competencias que posúe o persoal plurilingüe. PLEB5.5. Comprende e utiliza a corrección suficiente e adecuada de erros lingüísticos e recursos lingüísticos propios do seu nivel, e frases e frases de locucións idiomáticas sinxelas e habituais da comunidade lingüística correspondente á lingua meta. PLEB5.6. Comprende e utiliza un léxico relativamente rico e variado, o que implica, entre outros, o emprego de sinónimos e de uso máis frecuente de palabras de significado próximo para evitar a repetición léxica. PLEB5.7. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais; evitar estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorar as competencias que posúe o persoal plurilingüe. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCE C CD 	50%	De 30% a 40%	X

Primeira Lingua Estranxeira. 4º de ESO							
Objetivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Comp. clave	Grao mín. Cons.	Peso esp.	Pr. AV.
	s". ▪ B5.7. Recoñecemento e uso de rutinas ou modelos de interacción básicos, segundo o tipo de situación de comunicación. ▪ B5.8. Estrutura sintáctica-discursiva propia de cada idioma.						

Contidos morfosintácticos

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Expresión de relacións lóxicas: conxunción (<i>and, too, also</i>); disxunción (<i>or</i>); oposición (<i>but</i>); causa (<i>because (of), dueto</i>); finalidade (<i>to + infinitive, for</i>); comparación (<i>as/ not so + Adj. + as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest</i>); resultado (<i>so ...</i>); condición (<i>if, unless</i>); estilo indirecto (<i>reported information, offers, suggestions and commands</i>). ▪ Relacións temporais (<i>the moment (she left), while</i>). ▪ Be used to/ get used to. ▪ Afirmación (<i>affirmative sentences; tags; Metoo; Think/ Hopeso</i>). ▪ Exclamación (<i>What + (Adj. +) noun, e.g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e.g. How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e.g. Hey, that's my bike!</i>). ▪ Negación (<i>negative sentences with not, never, no (Noun, e.g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither</i>). ▪ Interrogación (<i>Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags</i>). ▪ Expresión do tempo: pasado (<i>past simple and continuous; present perfect; past perfect</i>); presente (<i>presents simple and continuous</i>); futuro (<i>going to; will; presents simple and continuous + Adv.</i>). ▪ Expresión do aspecto: puntual (<i>simple tenses</i>); durativo (<i>present and past simple/ perfect; and future continuous</i>); habitual (<i>simple tenses + Adv., e.g. every Sunday morning</i>); used to; incoativo (<i>be about to</i>); terminativo (<i>stop -ing</i>). ▪ Expresión da modalidade: factualidade (<i>declarative sentences</i>); capacidade (<i>can; be able</i>); posibilidade/ probabilidade (<i>may; might; perhaps</i>); necesidade (<i>must; need; have (got) to</i>); obriga (<i>have (got) to; must; imperative</i>); permiso (<i>may; could; allow</i>); intención (<i>present continuous</i>). ▪ Expresión da existencia (<i>e.g. there could be</i>); a entidade (<i>count/ uncount/ collective/ compound nouns; pronouns (relative, reflexive/ emphatic, one(s); determiners</i>); actualidade (<i>e.g. pretty good; much too expensive</i>). ▪ Expresión da cantidade (<i>singular/ plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e.g. lots/ plenty (of). Degree: e.g. absolutely; a (little) bit</i>). ▪ Expresión do espazo (<i>prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement</i>). ▪ Expresión do tempo (<i>points (e.g. at midnight), divisions (e.g. term), and indications (ago; early; late) of time; duration (from ... to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e.g. twice/ four times a week; daily)</i>). ▪ Expresión do modo (<i>Adv. and phrases of manner, e.g. carefully; in a hurry</i>). ▪ Uso de conectores. ▪ <i>Have/ get causative.</i> ▪ <i>Phrasal verbs.</i> ▪ <i>Gerund and infinitive básicos</i>

Distribución e secuenciación de contidos 4º ESO

AVALIACIÓN			BLOQUES	CONTIDOS	UNID. TEXT	TEMPOR.		PR AV	INSTRUMENTOS AVALIACIÓN						Temas transversais												
1ª	2ª	3ª				SES./ UN.	MES		Pr Esc.	Pr. Oral	TR. IND.	TR. GR. / PAR	W. B.	OB S.	C L	EO eE	EC eC	Tics	Em pr.	Exp art-aud. Vis.	P. v.						
x	x	x	BL. 1 Comprensión oral	Bl. 1.1: Estratexias de comprensión	todas	2 x Unida-dade	Todo o curso	x	x		x				x	x	x			x	x						
x	x	x	BL. 2 Expresión oral	BL. 2.1: Estratexias de produción oral	Todas	1 x unida-de	Todo o curso			x		x															
x	x	x	BL. 3 Comprensión escrita	BL. 3.1 : Estratexias de comprensión	Todas	2 x unida-de	Todo o curso	x	x		x			x	x						x						
x	x	x	BL. 4 Expresión escrita	BL. 4.1: Estratexias de produción	Todas	2 x unida-de	Todo o curso	x	x		x						x	x									
x			coñecemento da lingua e c. pl. e intercult.	Bl. 5.1 : Patróns sonoros, acentuais, etc	1, 2, 3	3 x unida-dade	Un. 0 Set Un. 1 Out. Un. 2 Out.-nov. Un.3 nov.-dec.	1							x	x											
				2						x																	
				3																							
				4																							
				5													x										
				6 x				x																			
				7														x									
				8 x				x																			
x				Bl. 5.1 : Patróns sonoros, acentuais, etc	4, 5, 6	3 x unida-de	xUn. 4 xan. U. 5 feb. Un. 6 feb.-mar.	1							x												
				2						x																	
				3																							
				4																							
				5													x										
				6 x				x																			
				7														x									

Obxectivos específicos 4º ESO

- Adquirir a capacidade de comunicarse oralmente e por escrito de forma eficaz en situacións habituais de comunicación a través de tarefas específicas.
- Desenvolver destrezas comunicativas, tanto receptivas como produtivas, co fin de realizar intercambios de información dentro e fóra da aula.
- Ler diversos tipos de textos de forma comprensiva e autónoma, co fin de acceder a fontes de información variadas e como medio para coñecer culturas e formas de vida distintas ás propias.
- Transferir ao coñecemento da lingua estranxeira as estratexias de comunicación adquiridas na lingua materna ou na aprendizaxe de outras linguas, co fin de realizar tarefas interactivas en situacións reais ou simuladas.
- Reflexionar sobre o funcionamento da lingua como elemento facilitador da aprendizaxe na realización de tarefas e como instrumento para o desenvolvemento da autonomía.
- Utilizar estratexias de aprendizaxe e recursos didácticos (dicionarios, libros de consulta, materiais multimedia, etc.) co fin de buscar información e resolver situacións de aprendizaxe de forma autónoma.
- Reflexionar sobre os propios procesos de aprendizaxe e desenvolver interese por incorporar melloras que leven ao éxito na consecución das tarefas formuladas.
- Acceder ao coñecemento da cultura que transmite a lingua estranxeira, desenvolvendo respecto cara ela e os seus falantes, para lograr un mellor entendemento internacional.
- Apreciar o valor da lingua estranxeira como medio de comunicación con persoas que pertencen a unha cultura diferente e como elemento favorecedor das relacións sociais e interpersoais.

Instrumentos de avaliación 4º ESO

Farase unha **avaliación inicial** para coñecer o nivel do que parten os alumnos e poder seguir o seu progreso. Esta avaliación pode ser simple ou complexa dependendo da información que se queira obter.

Unha avaliación simple consistiría en facer unhas preguntas básicas relacionadas cos propios alumnos de acordo co nivel correspondente: nome, idade, enderezo, nacionalidade, irmáns, afeccións, materias favoritas, ocio, verán, etc.

Se só se desexa ter un coñecemento xeral do nivel da clase, estas preguntas darannos unha impresión bastante certa. Se o que se pretende é ter un coñecemento máis específico, será preciso elaborar unha proba con un fondo gramatical que pode ser tipo test ou exercicios de repaso.

Ao longo de cada trimestre farase unha **avaliación sumativa** de cada alumno co fin de poñerlle a nota correspondente. Esta nota final será unha valoración das probas realizadas durante o trimestre e do traballo na aula e na casa así como do cumprimento dos criterios de avaliación fixados para 4º de ESO.

- A **avaliación** será **continua**, e sempre se avaliará toda a materia.
- Realizarase **unha proba trimestral** que poderá constar de: gramática, vocabulario, reading comprehension, written production e oral production (speaking).
- Farase un exame do libro de lectura, tanto na 1ª avaliación como na 2ª.
- Farase un exame de listening.
- Poderanse realizar probas puntuais no trimestre que se terán en conta para conformar a nota.
- Haberá un **exame final en xuño** para os alumnos que non superen a materia durante o curso. Este exame final comprenderá todos os contidos do curso.

Cando un alumno falte a un exame, a falta deberá estar debidamente xustificada (xustificante médico ou legal) ou perderá o dereito a este.

Valoraranse os seguintes aspectos cara a nota:

- Traballo de aula: revisión do caderno, libro de traballo, traballo na clase, proxectos, exposicións, etc.
- Traballo persoal: na casa, tarefas, proxectos, etc.
- Actitude positiva cara a materia: colaboración tanto individual como por parellas ou grupos, participación nas actividades, interese, etc.

Criterios de cualificación 4º ESO

- Exame trimestral 80%
- Exame do libro de lectura 10%
- Exame de listening 10%

Na 3ª avaliación non hai libro de lectura, polo tanto ese 10% engadirase ó exame trimestral que valerá 90%.

A nota das probas puntuais e o traballo e actitude valoraranse ata 1 punto que se engadirá ou descontará da nota final.

Nota final de xuño:

- **É requisito fundamental ter aprobada a 3ª avaliación** na que entrará toda a materia.
- Aqueles alumnos que mostren un progreso ascendente e continuo dende o comezo do curso ata o final do mesmo poráselles a nota acadada na 3ª avaliación sempre e cando teñan as avaliacións aprobadas.
- Farase a nota media das tres avaliacións a aqueles alumnos aprobados que teñan un progreso irregular ou descendente, por exemplo: $6+7+5=6$.

Copiar nos exames:

No caso en que se detecte a un alumno ou alumna copiando no exame (con chuletas, libro, móbil, mirando o exame dun compañeiro, falando ou mediante calquera outro método) non poderá continuar realizando o exame e será cualificado con cero puntos.

COMÚN A TODAS AS UNIDADES							
Ob- xec- ti- vos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Compet. cl ave	Grao cons	Peso esp.	Pr. AV.
	<ul style="list-style-type: none"> B3.1. Estratexias de comprensión: Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa para facilitar a comprensión: procedemento de texto, imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc. Identificación do tipo de lectura demandada pola tarefa (ensurficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva). Identificación do tipo de texto, adaptando a comprensión ao nivel. Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións). Formulación de hipóteses sobre o contido do contexto. Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir do contexto de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais. Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos. 	<ul style="list-style-type: none"> B3.1. Usar diferentes estratexias de lectura como a identificación da intención comunicativa, a anticipación da información a partir do elemento do texto ou do contexto, a aplicación de regras de formación de palabras para inferir significados e organización da información no tipo de texto. B3.2. Coñecer e aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles relevantes; información, idease opinións tanto implícitas como explícitas do texto, se están claramente sinalizadas; e matices como a ironía ou o humor, ou o uso poético ou estético da lingua, formulados de xeito claro. B3.3. Seguir instrucións de certa complexidade e extensión tanto o ámbito público como o propio da especialidade, aínda que sexa necesario apoiarse para a comprensión en soporte visual como o modo de boxes, bosques ou outros. B3.4. Identificar as ideas principais, información detallada e implicacións xerais do texto de certa lonxitude, ben organizado e lingüísticamente complexo, nunha variedade de lingua estándar e que trata de temas tanto concretos como abstractos, mesmose de carácter técnico, cando este se trata de información de especialización ou de interese, nos ámbitos persoal, público, educativo ou laboral ou profesional, sempre que se poida relevar as dificultades. B3.5. Recoñecer globalmente o contido da liña argumental no tratamento do asunto presentado en xornais, revistas, guías, páxinas web ou novelas, e distinguir entre información, opinión e persuasión, así como comprender textos literarios e relacións entre o personaxe e os motivos que os impulsan a actuar. B3.6. Ler con fluidez textos de ficción literarios contemporáneos e relacionados cos propios intereses e necesidades nos ámbitos persoal, público, educativo ou laboral ou profesional, ben estruturados, en rexistro estándar de lingua escrita en modos diversos e pouco frecuentes. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.1. Entender detalles relevantes e implicacións de anuncios emateriais de carácter publicitario sobre asuntos de interese persoal (porexemplo, carteis, folletos, pancartas ou grafiti), educativo (porexemplo, carteis científicos) ou profesional (porexemplo, boletíns informativos ou documentos oficiais). PLEB3.2. Comprender a información, a intención e as implicacións de notase correspondencia persoal en calquera soporte, incluído o de blogs, nos que se transmiten e se xustifican de xeito detallado a información, idease opinións sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal dentro da área de interese. PLEB3.3. Comprender instrucións de extensión e complexidade dentro da área de interese ou da especialidade, incluíndo detalles sobre condicións e advertencias, sempre que poida ver as relacións difíciles (porexemplo, sobre instrumentos de medición ou de procedementos científicos). PLEB3.4. Comprender detalles relevantes e implicacións de correspondencia formal de institucións públicas ou entidades privadas como universidades, empresas ou compañías de servizos, sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal educativo, dentro da área de interese ou da especialidade. PLEB3.5. Entender, en textos de referencia e consulta, en soporte tanto impreso como dixital, información detallada sobre temas de especialidade nos ámbitos educativo ou ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas en textos informativos oficiais, institucionais ou corporativos. PLEB3.6. Comprender a información, así como a opinión implícita e as noticias e artigos xornalísticos de opinión ben estruturados de certa lonxitude que tratan dunha variedade de temas de actualidade ou máis especializados, tanto concretos como abstractos, dentro da área de interese, e localiza con facilidade os detalles relevantes nos textos. PLEB3.7. Comprender aspectos principais, detalles relevantes, algunhas ideas implícitas e o uso poético da lingua en textos literarios que presenten unha estrutura accesible e unha lingua en forma de diálogo, en nos que o desenvolvemento do tema ou da historia, os personaxes centrais e as relacións, ou o motivo poético, están claramente sinalizados con marcadores lingüísticos doadamente recoñecibles. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%	30,00 %	X
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.2. Comprender a información, a intención e as implicacións de notase correspondencia persoal en calquera soporte, incluído o de blogs, nos que se transmiten e se xustifican de xeito detallado a información, idease opinións sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal dentro da área de interese. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC CD 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.3. Comprender instrucións de extensión e complexidade dentro da área de interese ou da especialidade, incluíndo detalles sobre condicións e advertencias, sempre que poida ver as relacións difíciles (porexemplo, sobre instrumentos de medición ou de procedementos científicos). 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.4. Comprender detalles relevantes e implicacións de correspondencia formal de institucións públicas ou entidades privadas como universidades, empresas ou compañías de servizos, sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal educativo, dentro da área de interese ou da especialidade. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.5. Entender, en textos de referencia e consulta, en soporte tanto impreso como dixital, información detallada sobre temas de especialidade nos ámbitos educativo ou ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas en textos informativos oficiais, institucionais ou corporativos. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC CD 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.6. Comprender a información, así como a opinión implícita e as noticias e artigos xornalísticos de opinión ben estruturados de certa lonxitude que tratan dunha variedade de temas de actualidade ou máis especializados, tanto concretos como abstractos, dentro da área de interese, e localiza con facilidade os detalles relevantes nos textos. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB3.7. Comprender aspectos principais, detalles relevantes, algunhas ideas implícitas e o uso poético da lingua en textos literarios que presenten unha estrutura accesible e unha lingua en forma de diálogo, en nos que o desenvolvemento do tema ou da historia, os personaxes centrais e as relacións, ou o motivo poético, están claramente sinalizados con marcadores lingüísticos doadamente recoñecibles. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%		
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción							
	<ul style="list-style-type: none"> B4.1. Estratexias de produción: Planificación: Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere redixir, etc.) Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso do dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.) Execución: Elaboración dun borrador. Estruturação do contido do texto. Organización do texto en parágrafos abordando cada un unha idea principal, conformando entre todos os seus significados ou ideas globais. Discriminación das propiedades do texto e da coherencia, cohesión e adecuación. Expresión de mensaxe con claridade e axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto. Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou de mensaxe (facer concesións no que realmente lle gusta expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles. Aproveitamento dos coñecementos previos e a cadencia do maior partido (utilizar a lingua "prefabricada", etc.). Revisión: Identificación de problemas, erros e repeticións. Verificación do progreso e da coherencia. Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación. Reescritura definitiva. Presentación coñecida do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuada, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> B4.1. Utilizar as estratexias que faciliten a escritura en xénero fluído, evitando o uso de palabras ou estruturas das que non se estea seguro e seguindo o adecuado do proceso de escritura: planificación do texto, selección das ideas pertinentes ao propósito comunicativo, presentación das ideas segundo o tipo de texto, organización adecuada en parágrafos, e revisión da coherencia, cohesión, a ortografía, a puntuación e as concordancias. B4.2. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para a elaboración de textos escritos ben estruturados de certa lonxitude; por exemplo, integrando de maneira apropiada a información relevante procedente de fontes diversas, ou reaxustando o rexistro ou o estilo (incluíndo o léxico, a estrutura sintáctica e os patróns discursivos) para adaptar o texto ao destinatario e ao contexto específicos. B4.3. Escribir, en calquera soporte, textos ben estruturados sobre unha ampla variedade de temas relacionados cos propios intereses ou a especialidade, facendo descricións claras e detalladas; sintetizar a información e argumentos extraídos de diversas fontes e organizando o discurso de maneira lóxica; e defendendo un punto de vista sobre temas xerais, ou máis específicos, indicando os pros e os cons das opcións, utilizando para iso os elementos lingüísticos adecuados para dotar o texto de cohesión e coherencia, e manexando o léxico adaptado ao contexto e ao propósito comunicativo que se persegue. B4.4. Planificar e articular o texto escrito segundo a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias en cada caso, seleccionando os expoñentes das devanditas funcións segundo os seus matices de significado, e os patróns discursivos dos que se dispón para presentar e organizar a información, deixando claro o que se considera importante (porexemplo, mediante estruturas enfáticas), ou os contrastes ou as digresións con respecto ao tema principal. B4.5. Elaborar resumos e notas recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal. B4.6. Presentar os textos escritos de maneira coñecida (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas e correspondencia, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.1. Escribir en formato convencional de estrutura aclarada relacionados coa especialidade (porexemplo, o desenvolvemento das conclusións dun experimento, sobre un intercambio lingüístico, unhas prácticas ou un traballo de investigación), ou menos habituais (porexemplo, un problema xurídico ou unha historia de estranxeira), desenvolvendo un argumento, razoando a favor ou en contra dun punto de vista concreto, e explicando as vantaxes e as desvantaxes de varias opcións, e achegando conclusións xustificadas. PLEB4.2. Describir un tema, un texto, un suceso ou un evento dando unha idea xeral que permita recoñecer a claridade, explicando as partes ou circunstancias, e ofrecendo unha opinión persoal argumentada. PLEB4.3. Completar un cuestionario de detalles de información persoal, educativa ou laboral (porexemplo, para matricularse nunha universidade, solicitar un traballo, abrir unha conta bancaria ou tramitar un visado). PLEB4.4. Escribir, en calquera soporte ou formato, un currículo de formación, un curso de motivación (porexemplo, para ingresar nunha universidade de estranxeira, ou presentarse como candidato/a a un posto de traballo). PLEB4.5. Tomar notas suficientes durante unha conferencia, unha charla ou un seminario, e elaborar un resumo con información relevante e conclusións adecuadas, sempre que o tema de relación do coa especialidade de discurso este ben estruturado. PLEB4.6. Escribir notas, anuncios, mensaxes e comentarios, en calquera soporte, nos que se transmite solicitude de información detallada, explicacións, reaccións e opinións sobre temas persoais, educativos ou ocupacionais, respectando as convencións e normas de cortesía. PLEB4.7. Escribir correspondencia persoal, en calquera soporte, e comunicarse con seguridade en foros de blogs, transmitindo emoción, resaltando a importancia persoal de feitos e experiencias, e comentando de maneira persoal o detalle das noticias e os puntos de vista das persoas ás que se dirixe. PLEB4.8. Escribir, en calquera soporte, cartas formais de carácter educativo ou profesional dirixidas a institucións públicas ou privadas e a empresas, nas que se solicita información, describe a súa traxectoria educativa ou profesional e as súas competencias, e explica e xustifica cos suficientes detalles os motivos das súas accións e os seus plans (porexemplo, carta de motivación para matricularse nunha universidade de estranxeira, ou para solicitar un posto de traballo), respectando as convencións formais de cortesía e as propias do tipo de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%	60%	X
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.2. Describir un tema, un texto, un suceso ou un evento dando unha idea xeral que permita recoñecer a claridade, explicando as partes ou circunstancias, e ofrecendo unha opinión persoal argumentada. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.3. Completar un cuestionario de detalles de información persoal, educativa ou laboral (porexemplo, para matricularse nunha universidade, solicitar un traballo, abrir unha conta bancaria ou tramitar un visado). 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC CD 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.4. Escribir, en calquera soporte ou formato, un currículo de formación, un curso de motivación (porexemplo, para ingresar nunha universidade de estranxeira, ou presentarse como candidato/a a un posto de traballo). 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.5. Tomar notas suficientes durante unha conferencia, unha charla ou un seminario, e elaborar un resumo con información relevante e conclusións adecuadas, sempre que o tema de relación do coa especialidade de discurso este ben estruturado. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC CD 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.6. Escribir notas, anuncios, mensaxes e comentarios, en calquera soporte, nos que se transmite solicitude de información detallada, explicacións, reaccións e opinións sobre temas persoais, educativos ou ocupacionais, respectando as convencións e normas de cortesía. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.7. Escribir correspondencia persoal, en calquera soporte, e comunicarse con seguridade en foros de blogs, transmitindo emoción, resaltando a importancia persoal de feitos e experiencias, e comentando de maneira persoal o detalle das noticias e os puntos de vista das persoas ás que se dirixe. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC CD 	50%		
			<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.8. Escribir, en calquera soporte, cartas formais de carácter educativo ou profesional dirixidas a institucións públicas ou privadas e a empresas, nas que se solicita información, describe a súa traxectoria educativa ou profesional e as súas competencias, e explica e xustifica cos suficientes detalles os motivos das súas accións e os seus plans (porexemplo, carta de motivación para matricularse nunha universidade de estranxeira, ou para solicitar un posto de traballo), respectando as convencións formais de cortesía e as propias do tipo de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> CCL CAA CSC CCEC CD 	50%		
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural							

Distribución e secuenciación de contidos 2º BACH

AVALIACIÓN			BLOQUES	CONTIDOS	UNID. TEXT	TEMPOR.		PR AV	INSTRUMENTOS AVALIACIÓN						Temas transversais								
1ª	2ª	3ª				SES./ UN.	MES		Pr Es c.	Pr. Oral	TR. IND.	TR. GR. / PAR	W. B.	OB S.	C L	EO eE	EC eC	Tics	Em pr.	Exp art-aud. Vis.	P. V.		
x	x	x	BL. 1 Comprensión oral	Bl. 1.1: Estratexias de comprensión Bl. 1.2 Recoñecemento de marcadores conversacionais	Todas	2 x Unidade	Todo o curso	x	x					x	x	x							
x	x	x	BL. 2 Expresión oral	BL. 2.1: Estratexias de produción oral BL. 2.2 Rutinas ou modelos de interacción	Todas	1 x unidade-de	Todo o curso					x		x									
x	x	x	BL. 3 Comprensión escrita	BL. 3.1 : Estratexias de comprensión	Todas	2 x unidade-de	Todo o curso	x	x		x			x									
x	x	x	BL. 4 Expresión escrita	BL. 4.1: Estratexias de produción	Todas	2 x unidade-de	Todo o curso	x	x		x	x		x									
x			Bl 5 coñecemento da lingua e c. pl. E intercult.	Bl. 5.1 : Patróns sonoros, acentuais, etc	UN. 0, 1 e 2	3 x unidade-de	Un. introduc. Set Un. 1 Out. Un. 2 nov.	5.1						x									
				Bl. 5.2 Patróns gráficos e ortografía				5.2						x									
				Bl. 5.3 Aspectos socio-culturais e lingüísticos				5.3								x							
				Bl. 5.4 Plurilinguismo				5.4								x							
				Bl. 5.5: Funcións comunicativas				5.5									x	x					
				Bl. 5.6: Léxico				5.6	x	x													
				Bl. 5.7: Estructuras sintáctico-discursivas				5.7	x	x													
				Bl. 5.1 : Patróns sonoros, acentuais, etc				Un. 3 e 4	3 x unidade-de	Unid Un. 2 dec. Un. 3 xan. e Un. 4 feb.	5.1									x			
Bl. 5.2 Patróns gráficos e ortografía	5.2														x								
Bl. 5.3 Aspectos socio-culturais e lingüísticos	5.3															x							
Bl. 5.4 Plurilinguismo	5.4															x							
Bl. 5.5: Funcións comunicativas	5.5															x	x						
Bl. 5.6: Léxico	5.6	x	x																				

Obxectivos específicos 2º BACH

O ensino da Lingua estranxeira no bacharelato terá como obxectivo o desenvolvemento das seguintes capacidades:

1. Expresarse e interactuar oralmente de forma espontánea, comprensible e respectuosa, con fluidez e precisión, utilizando estratexias adecuadas ás situacións de comunicación.
2. Comprender a información global e a específica de textos orais e seguir o argumento de temas actuais emitidos en contextos comunicativos habituais e polos medios de comunicación.
3. Escribir diversos tipos de textos de forma clara e ben estruturados, nun estilo adecuado aos lectores aos quevan dirixidos e á intención comunicativa.
4. Comprender diversos tipos de textos escritos, de temática xeral e específica, e interpretalos criticamente utilizando estratexias de comprensión adecuadas, identificando os elementos esenciais do texto e captando a súa función e organización discursiva.
5. Ler de forma autónoma textos con fins diversos adecuados aos seus intereses e necesidades, valorando a lectura como fonte de información, pracer e lecer.
6. Utilizar os coñecementos sobre a lingua e as normas de uso lingüístico para falar e escribir de forma axeitada, coherente e correcta, para comprender textos orais e escritos, e reflexionar sobre o funcionamento da lingua estranxeira en situacións de comunicación.
7. Adquirir e desenvolver estratexias de aprendizaxe diversas, empregando todos os medios ao seu alcance, incluídas as tecnoloxías da información e da comunicación, co fin de utilizar a lingua estranxeira de forma autónoma e para seguir progresando na súa aprendizaxe.
8. Coñecer os trazos sociais e culturais fundamentais da lingua estranxeira para comprender e interpretar mellor culturas distintas á propia e a lingua obxecto de aprendizaxe.
9. Valorar a lingua estranxeira como medio para acceder a outros coñecementos e culturas, e recoñecer a importancia que ten como medio de comunicación e de entendemento internacional nun mundo multicultural, tomando conciencia das similitudes e diferenzas entre as distintas culturas.
10. Afianzar estratexias de autoavaliación na adquisición da competencia comunicativa na lingua estranxeira, con actitudes de iniciativa, confianza e responsabilidade neste proceso.

Criteria de avaliación 2º BACH

1. Comprender a idea principal e identificar información relevante de mensaxes orais, emitidas en situacións comunicativas cara a cara ou polos medios de comunicación, sobre temas coñecidos, actuais ou xerais, relacionados cos seus estudos e intereses ou con aspectos socioculturais asociados á lingua estranxeira, sempre que estean expresados con claridade, en lingua estándar e que o desenvolvemento do discurso se facilite con marcadores explícitos.
2. Expresarse con fluidez e con pronunciación e entoación axeitadas, en conversas improvisadas, narracións, argumentacións, debates e exposicións previamente preparados, usando as estratexias de comunicación necesarias e o tipo de discurso adecuado á situación.
3. Comprender de forma autónoma a información contida en textos escritos procedentes de diversas fontes: correspondencia, páxinas web, xornais, revistas, literatura e libros de divulgación, referidos á actualidade, á cultura, ou relacionados cos seus intereses ou cos seus estudos, presentes ou futuros.
4. Escribir textos claros e detallados con diferentes propósitos, que teñan a corrección formal, a cohesión, a coherencia e o rexistro adecuados, valorando a importancia de planificar e de revisar o texto.
5. Utilizar de forma consciente os coñecementos lingüísticos, sociolingüísticos, estratéxicos e discursivos adquiridos, e aplicar mecanismos de autoavaliación e de autocorrección que reforcen a autonomía na aprendizaxe.
6. Identificar, poñer exemplos e utilizar de xeito espontáneo e autónomo as estratexias de aprendizaxe adquiridas e todos os medios ao seu alcance, incluídas as tecnoloxías da información e da comunicación, para avaliar e identificar as súas habilidades lingüísticas.
7. Analizar, a través de documentos auténticos, en soporte papel, dixital ou audiovisual, aspectos xeográficos, históricos, artísticos, literarios e sociais relevantes dos países cuxa lingua se aprende, afondando no coñecemento desde a óptica enriquecida polas diferentes linguas e culturas que o alumnado coñece.

Instrumentos de avaliación de 2º BACH

A **avaliación** será **continua**, e sempre se avaliará toda a materia.

- Haberá, como mínimo, un **exame tipo ABAU** de estrutura similar a dita proba (definicións, preguntas de comprensión do texto, reescribir frases, fonética, redacción e audición).

- Tamén se poderá facer un **exame sobre coñecemento da lingua** (léxico, expresións idiomáticas, colocacións, contidos sintáctico-discursivos, patróns sonoros) das unidades e o traballado na aula.
- Ademais, poderanse facer distintas probas orais (presentacións, role-plays...)

CANDO UN ALUMNO FALTE A UN EXAME OU PROBA, A FALTA DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE XUSTIFICADA (XUSTIFICANTE MÉDICO OU LEGAL) OU PERDERÁ O DEREITO A ESTE.

Poderán valorarse tamén os seguintes aspectos cara a nota:

- **Traballo de aula:** traer o material de traballo, revisión do caderno e libro de traballo, traballo na clase, exposicións, cooperación, participación nas actividades, interese, uso de lingua meta, etc.
- **Traballo persoal na casa:** calidade dos deberes, tarefas e proxectos; uso da aula virtual; etc.

Criterios de cualificación 2º BACH

A nota trimestral do estudante será o resultado das seguintes porcentaxes:

- Probas escritas – 85%
- Probas orais – 15%

Os exames de coñecemento da lingua levarán especificada a puntuación correspondente a cada pregunta.

O exame tipo ABAU terá o mesmo tipo de preguntas (definicións, preguntas de comprensión do texto, reescribir frases, fonética, redacción e audición) e asignaráselle a cada apartado puntuacións similares ás das probas ABAU.

É **obligatorio** realizar todas as probas do trimestre, agás que unha situación derivada do COVID19 o impida. En circunstancias normais, a non realización dunha destas probas levará ao suspenso. No caso de que a suma das partes restantes alcance o aprobado, a nota quedaría nun 4.

Nota final de maio:

- É **requisito fundamental ter aprobada a 3ª avaliación**, na que se avaliarán todos os contidos da materia traballados.
- A aqueles estudantes que mostren un progreso ascendente e continuo dende o comezo do curso –con traballo efectivo e real continuado– ata o final do mesmo poráselles a nota acadada na 3ª avaliación, sempre e cando teñan, como mínimo, dúas avaliacións aprobadas.
- Porén, farase a nota media das tres avaliacións a aquel alumando que teña un progreso irregular ou descendente (por exemplo: $4+6+5=5$ ou $2+4+3=3$).

Para aquel alumando que non acade o aprobado, haberá unha proba final en maio que só constará dun exame tipo ABAU, no que se poderá preguntar sobre calquera aspecto gramatical ou vocabulario visto ao longo do curso. Os estudantes perderan o dereito a este se, en circunstancias normais, non se presentaron a todas as probas do último trimestre.

Proba extraordinaria:

O exame será unha proba tipo ABAU con audición.

Copiar nos exames: No caso en que se detecte a un estudante copiando no exame (libro, móbil, mirando o exame doutra persoa, falando ou mediante calquera outro método) non poderá continuar realizando o exame e será cualificado con cero puntos.