

Resumo da Programación
Didáctica

CUARTO ESO
Lingua Castelá e
Literatura

Departamento de Lingua Castelá e Literatura

Cod. centro 27013648 (Viveiro – Lugo)

1ª Avaliación

UNIDADES DIDÁCTICAS*	BLOQUES	CONTIDOS	Tempo- ralización
1	Bloque 1: Com. oral: escouitar e falar	▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	Set. - outubro 7 sesións
		▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.	
		▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.	
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.	
		▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.	
		▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.	
		▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.	
		▪ B2.4. Actitude progresivamente crítica e reflexiva ante a lectura.	
		▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.	
Bloque 3: Coñecemento da lingua	▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.		
	▪ B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.		
	▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional.		
	▪ B3.5. Manexo de dicionarios e outras fontes de consulta en papel e formato dixital sobre a normativa e o uso non normativo das palabras, e interpretación das informacións lingüísticas que proporcionan os dicionarios da lingua (gramaticais, semánticas, rexistro e uso).		
	▪ B3.9. Observación, reflexión e explicación do uso de conectores textuais e dos principais mecanismos de referencia interna, tanto gramaticais (substitucións pronominais) como léxicos (elipses e substitucións mediante sinónimos e hiperónimos).		
	▪ B3.10. Coñecemento dos rexistros e dos factores que inciden no uso da lingua en distintos ámbitos sociais, e valoración da importancia de utilizar o rexistro adecuado segundo as condicións da situación comunicativa.		
	▪ B3.11. Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensións sobre libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.		
2	Bloque 1: Comunicación oral: escouitar e falar	▪ B3.12. Identificación e progresiva utilización dos coñecementos sobre as linguas para desenvolver unha competencia comunicativa integrada.	Outubro 7 sesións
		▪ B3.7. Coñecemento, uso e valoración das normas ortográficas e gramaticais, recoñecendo o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas na escritura para obter unha comunicación eficiente.	
		▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.	
		▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.	
		▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.	
		▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.	
		▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.	
		▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.	
Bloque 3: Coñecemento da lingua	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.		
	▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.		
	▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.		
3	Bloque 1: Comunicación oral: escouitar e falar	▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.	Outubro 7 sesións
		▪ B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.	
		▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional.	
	Bloque 2: C. escrita: ler e escribir	▪ B3.1. Observación, reflexión e explicación dos valores expresivos e do uso das categorías gramaticais, con especial atención ao adxectivo, aos tipos de determinantes e aos pronomes.	
		▪ B3.5. Manexo de dicionarios e outras fontes de consulta en papel e formato dixital sobre a normativa e o uso non normativo das palabras, e interpretación das informacións lingüísticas que proporcionan os dicionarios da lingua (gramaticais, semánticas, rexistro e uso).	
		▪ B3.6. Observación, reflexión e explicación dos límites sintácticos e semánticos da oración simple e a composta, das palabras que relacionan os grupos que forman parte desta e dos seus elementos constitutivos.	
		▪ B3.7. Coñecemento, uso e valoración das normas ortográficas e gramaticais, recoñecendo o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas na escritura para obter unha comunicación eficiente.	
		▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	
		▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.	
Bloque 1: Comunicación oral: escouitar e falar	▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.		
	▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.		
	▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.		
	▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.		
	▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.		
	▪ B1.8. Creación de textos orais e audiovisuais que reproduzan situación reais ou imaxinarias de comunicación.		
Bloque 2: C. escrita: ler e escribir	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.		
	▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.		
	▪ B2.3. Lectura, comprensión, interpretación e valoración de textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.		
	▪ B2.4. Actitude progresivamente crítica e reflexiva ante a lectura.		

UNIDADES DIDÁCTICAS*	BLOQUES	CONTIDOS	Tempo- ralización	
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información. ▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión. ▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados. ▪ B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral. ▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional. 		
	Bloque 3: Coñecemento da lingua	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.5. Manexo de dicionarios e outras fontes de consulta en papel e formato dixital sobre a normativa e o uso non normativo das palabras, e interpretación das informacións lingüísticas que proporcionan os dicionarios da lingua (gramaticais, semánticas, rexistro e uso). ▪ B3.2. Observación, reflexión e explicación dos valores expresivos e do uso das formas verbais en textos con diferente intención comunicativa. ▪ B3.1. Observación, reflexión e explicación dos valores expresivos e do uso das categorías gramaticais, con especial atención ao adxectivo, aos tipos de determinantes e aos pronomes. ▪ B3.6. Observación, reflexión e explicación dos límites sintácticos e semánticos da oración simple e a composta, das palabras que relacionan os grupos que forman parte desta e dos seus elementos constitutivos. ▪ B3.11. Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensións sobre libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais. ▪ B3.12. Identificación e progresiva utilización dos coñecementos sobre as linguas para desenvolver unha competencia comunicativa integrada. ▪ B3.7. Coñecemento, uso e valoración das normas ortográficas e gramaticais, recoñecendo o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas na escritura para obter unha comunicación eficiente. 		
4	Bloque 1: Comunicación oral: escóitar e falar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral. ▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo. ▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación. ▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais. ▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta. ▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais. ▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate. ▪ B1.8. Creación de textos orais e audiovisuais que reproduzan situación reais ou imaxinarias de comunicación. 	Nov. Dec. 12 sesións	
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita. ▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral. ▪ B2.3. Lectura, comprensión, interpretación e valoración de textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados. ▪ B2.4. Actitude progresivamente crítica e reflexiva ante a lectura. ▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información. ▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión. ▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados. ▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional. 		
	Bloque 3: Coñ. da lingua	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.4. Observación, reflexión e explicación dos niveis de significado de palabras e expresións no discurso oral ou escrito. ▪ B3.5. Manexo de dicionarios e outras fontes de consulta en papel e formato dixital sobre a normativa e o uso non normativo das palabras, e interpretación das informacións lingüísticas que proporcionan os dicionarios da lingua (gramaticais, semánticas, rexistro e uso). 		
	Bloque 4: Educación literaria	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.2. Aproximación ás obras máis representativas da literatura española desde o século XVIII aos nosos días a través da lectura e a explicación de fragmentos significativos e, de ser o caso, obras completas. Reflexión e superación de estereotipos de xénero, clase, crenzas, etc. ▪ B4.3. Redacción de textos de intención literaria a partir da lectura de textos do século XX, utilizando as convencións formais do xénero seleccionado e con intención lúdica e creativa. ▪ B4.4. Consulta de fontes de información variadas para a realización de traballos e a cita adecuada destas. 		
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.1. Lectura libre de obras da literatura española e universal, e da literatura xuvenil, como fonte de pracer, de enriquecemento persoal e de coñecemento do mundo, para lograr o desenvolvemento dos seus propios gustos e intereses literarios, e a súa autonomía de lectura. 		x

* As unidades didácticas coinciden coa numeración dos temas do libro de texto empregado neste curso.

UNIDADES DIDÁCTICAS*	BLOQUES	CONTIDOS	Tempo-ralización
5	Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	Xaneiro 6 sesións
		▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.	
		▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.	
	▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.		
	▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.		
	▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.		
	▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.		
	▪ B1.8. Creación de textos orais e audiovisuais que reproduzan situación reais ou imaxinarias de comunicación.		
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.	
▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.			
▪ B2.3. Lectura, comprensión, interpretación e valoración de textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.			
▪ B2.4. Actitude progresivamente crítica e reflexiva ante a lectura.			
▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.			
▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.			
▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.			
▪ B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.			
▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional.			
Bloque 3: Coñecemento da lingua	▪ B3.3. Observación, reflexión e explicación do uso expresivo dos prefixos e sufixos, recoñecendo os que teñen orixe grega e latina, explicando o significado que lle achegan á raíz léxica e a súa capacidade para a formación e a creación de novas palabras.		
	▪ B3.6. Observación, reflexión e explicación dos límites sintácticos e semánticos da oración simple e a composta, das palabras que relacionan os grupos que forman parte desta e dos seus elementos constitutivos.		
	▪ B3.11. Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensións sobre libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.		
	▪ B3.12. Identificación e progresiva utilización dos coñecementos sobre as linguas para desenvolver unha competencia comunicativa integrada.		
	▪ B3.7. Coñecemento, uso e valoración das normas ortográficas e gramaticais, recoñecendo o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas na escritura para obter unha comunicación eficiente.		
6	Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	Xaneiro 7 sesións
		▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.	
		▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.	
	▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.		
	▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.		
	▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.		
	▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.		
	▪ B1.8. Creación de textos orais e audiovisuais que reproduzan situación reais ou imaxinarias de comunicación.		
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.	
▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.			
▪ B2.3. Lectura, comprensión, interpretación e valoración de textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.			
▪ B2.4. Actitude progresivamente crítica e reflexiva ante a lectura.			
▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.			
▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.			
▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.			
▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional.			
Bloque 3: Coñecemento da lingua		▪ B3.3. Observación, reflexión e explicación do uso expresivo dos prefixos e sufixos, recoñecendo os que teñen orixe grega e latina, explicando o significado que lle achegan á raíz léxica e a súa capacidade para a formación e a creación de novas palabras.	
	▪ B3.8. Observación, reflexión, explicación e uso dos trazos característicos que permiten diferenciar e clasificar os xéneros textuais, con especial atención aos discursos expositivos e argumentativos.		
	▪ B3.6. Observación, reflexión e explicación dos límites sintácticos e semánticos da oración simple e a composta, das palabras que relacionan os grupos que forman parte desta e dos seus elementos constitutivos.		
	▪ B3.4. Observación, reflexión e explicación dos niveis de significado de palabras e expresións no discurso oral ou escrito.		
7	Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	Xaneiro Febreiro 7 sesións
		▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.	
		▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.	
		▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.	
		▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.	
		▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.	
		▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.	
		▪ B1.8. Creación de textos orais e audiovisuais que reproduzan situación reais ou imaxinarias de comunicación.	

UNIDADES DIDÁCTICAS*	BLOQUES	CONTIDOS	Tempo- ralización
8	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.	Febreiro Marzo 11 sesións
		▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.	
		▪ B2.3. Lectura, comprensión, interpretación e valoración de textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.	
		▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.	
		▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.	
		▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.	
		▪ B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.	
		▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional.	
	Bloque 3: Coñecemento da lingua	▪ B3.3. Observación, reflexión e explicación do uso expresivo dos prefixos e sufixos, recoñecendo os que teñen orixe grega e latina, explicando o significado que lle achegan á raíz léxica e a súa capacidade para a formación e a creación de novas palabras.	
		▪ B3.8. Observación, reflexión, explicación e uso dos trazos característicos que permiten diferenciar e clasificar os xéneros textuais, con especial atención aos discursos expositivos e argumentativos.	
		▪ B3.6. Observación, reflexión e explicación dos límites sintácticos e semánticos da oración simple e a composta, das palabras que relacionan os grupos que forman parte desta e dos seus elementos constitutivos.	
▪ B3.11. Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensións sobre libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.			
▪ B3.12. Identificación e progresiva utilización dos coñecementos sobre as linguas para desenvolver unha competencia comunicativa integrada.			
Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	x	
	▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.		
	▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.		
	▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.		
	▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.		
	▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.		
	▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortésia da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.		
Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.	x	
	▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.		
	▪ B2.3. Lectura, comprensión, interpretación e valoración de textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.		
	▪ B2.4. Actitude progresivamente crítica e reflexiva ante a lectura.		
	▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.		
	▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.		
	▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.		
Bloque 3: Coñ. da lingua	▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional.	x	
	▪ B3.4. Observación, reflexión e explicación dos niveis de significado de palabras e expresións no discurso oral ou escrito.		
Bloque 4: Educación literaria	▪ B3.5. Manexo de dicionarios e outras fontes de consulta en papel e formato dixital sobre a normativa e o uso non normativo das palabras, e interpretación das informacións lingüísticas que proporcionan os dicionarios da lingua (gramaticais, semánticas, rexistro e uso).	x	
	▪ B4.2. Aproximación ás obras máis representativas da literatura española desde o século XVIII aos nosos días a través da lectura e a explicación de fragmentos significativos e, de ser o caso, obras completas. Reflexión e superación de estereotipos de xénero, clase, crenzas, etc.		
	▪ B4.3. Redacción de textos de intención literaria a partir da lectura de textos do século XX, utilizando as convencións formais do xénero seleccionado e con intención lúdica e creativa.		
	▪ B4.4. Consulta de fontes de información variadas para a realización de traballos e a cita adecuada destas.		
		▪ B4.1. Lectura libre de obras da literatura española e universal, e da literatura xuvenil, como fonte de pracer, de enriquecemento persoal e de coñecemento do mundo, para lograr o desenvolvemento dos seus propios gustos e intereses literarios, e a súa autonomía de lectura.	

* As unidades didácticas coinciden coa numeración dos temas do libro de texto empregado neste curso.

UNIDADES DIDÁCTICAS*	BLOQUES	CONTIDOS	Tempo- ralización	
9	Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.	Abril 7 sesións	
		▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.		
		▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.		
	▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.			
	▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.			
	▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.			
	▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.			
	▪ B1.8. Creación de textos orais e audiovisuais que reproduzan situación reais ou imaxinarias de comunicación.			
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.		
▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.				
▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.				
Bloque 3: Coñecemento da lingua	▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.			
	▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.			
	▪ B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.			
10	Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional.	Abril Maio 7 sesións	
		▪ B3.4. Observación, reflexión e explicación dos niveis de significado de palabras e expresións no discurso oral ou escrito.		
		▪ B3.6. Observación, reflexión e explicación dos límites sintácticos e semánticos da oración simple e a composta, das palabras que relacionan os grupos que forman parte desta e dos seus elementos constitutivos.		
	Bloque 2: Comun. escrita: ler e escribir	▪ B3.11. Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensións sobre libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.		
		▪ B3.12. Identificación e progresiva utilización dos coñecementos sobre as linguas para desenvolver unha competencia comunicativa integrada.		
		▪ B3.7. Coñecemento, uso e valoración das normas ortográficas e gramaticais, recoñecendo o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas na escritura para obter unha comunicación eficiente.		
	Bloque 3: Coñecemento da lingua	▪ B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral.		Maio 7 sesións
		▪ B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo.		
		▪ B1.3. Observación e comprensión do sentido global de debates, coloquios, entrevistas e conversas espontáneas, da intención comunicativa de cada interlocutor/a e aplicación das normas básicas que regulan a comunicación.		
Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais.			
	▪ B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta.			
	▪ B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais.			
Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate.			
	▪ B1.8. Creación de textos orais e audiovisuais que reproduzan situación reais ou imaxinarias de comunicación.			
	▪ B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita.			
11	Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	▪ B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.	Maio 7 sesións	
		▪ B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información.		
		▪ B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión.		
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	▪ B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados.		
		▪ B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral.		
		▪ B3.4. Observación, reflexión e explicación dos niveis de significado de palabras e expresións no discurso oral ou escrito.		

UNIDADES DIDÁCTICAS*	BLOQUES	CONTIDOS	Tempo-ralización	
12		<ul style="list-style-type: none"> B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional. 		
	Bloque 3: Coñ. da lingua	<ul style="list-style-type: none"> B3.7. Coñecemento, uso e valoración das normas ortográficas e gramaticais, recoñecendo o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas na escritura para obter unha comunicación eficiente. 		
	Bloque 1: Comunicación oral: escoitar e falar	<ul style="list-style-type: none"> B1.1. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación co ámbito de uso: persoal, educativo, social e laboral. B1.2. Comprensión, interpretación e valoración de textos orais en relación coa súa finalidade: textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos e argumentativos. Diálogo. B1.4. Coñecemento e uso progresivamente autónomo das estratexias necesarias para a produción de textos orais. B1.5. Valoración da lingua oral como instrumento de aprendizaxe, como medio para transmitir coñecementos, ideas e sentimentos, e como ferramenta para regular a conduta. B1.6. Coñecemento, uso e aplicación das estratexias necesarias para falar en público e dos instrumentos de autoavaliación en prácticas orais formais ou informais. B1.7. Coñecemento, comparación, uso e valoración das normas de cortesía da comunicación oral que regulan as conversas espontáneas e outras prácticas discursivas orais propias dos medios de comunicación. Debate. 	Maio Xuño 12 sesións	
	Bloque 2: Comunicación escrita: ler e escribir	<ul style="list-style-type: none"> B2.1. Coñecemento e uso progresivo de técnicas e estratexias de comprensión escrita. B2.2. Lectura comprensiva, interpretación e valoración de textos escritos en relación cos ámbitos persoal, educativo, social e laboral. B2.3. Lectura, comprensión, interpretación e valoración de textos narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados. B2.4. Actitude progresivamente crítica e reflexiva ante a lectura. B2.5. Utilización progresivamente autónoma das bibliotecas e das tecnoloxías da información e da comunicación como fontes de obtención de información. B2.6. Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias para a produción de textos escritos: planificación, obtención de datos, organización da información, redacción e revisión. B2.7. Produción de textos escritos e audiovisuais narrativos, descritivos, instrutivos, expositivos, argumentativos e dialogados. B2.8. Produción de textos escritos e audiovisuais propios dos ámbitos persoal, educativo, social e laboral. B2.9. Interese pola composición escrita como fonte de información e aprendizaxe, como forma de comunicar as experiencias e os coñecementos propios, e como instrumento de enriquecemento persoal e profesional. 		
	Bloque 3: Coñ. da lingua	<ul style="list-style-type: none"> B3.4. Observación, reflexión e explicación dos niveis de significado de palabras e expresións no discurso oral ou escrito. B3.5. Manexo de dicionarios e outras fontes de consulta en papel e formato dixital sobre a normativa e o uso non normativo das palabras, e interpretación das informacións lingüísticas que proporcionan os dicionarios da lingua (gramaticais, semánticas, rexistro e uso). 		
	Bloque 4: Educación literaria	<ul style="list-style-type: none"> B4.2. Aproximación ás obras máis representativas da literatura española desde o século XVIII aos nosos días a través da lectura e a explicación de fragmentos significativos e, de ser o caso, obras completas. Reflexión e superación de estereotipos de xénero, clase, crenzas, etc. B4.3. Redacción de textos de intención literaria a partir da lectura de textos do século XX, utilizando as convencións formais do xénero seleccionado e con intención lúdica e creativa. B4.4. Consulta de fontes de información variadas para a realización de traballos e a cita adecuada destas. B4.1. Lectura libre de obras da literatura española e universal, e da literatura xuvenil, como fonte de pracer, de enriquecemento persoal e de coñecemento do mundo, para lograr o desenvolvemento dos seus propios gustos e intereses literarios, e a súa autonomía de lectura. 		x

* As unidades didácticas coinciden coa numeración dos temas do libro de texto empregado neste curso.

AVALIACIÓN

1. AVALIACIÓN INICIAL

Data de realización: entre a primeira e a segunda semana do curso realizarase unha proba xeral para avaliar o punto de partida do alumnado.

Tipo de proba: consistirá nunha proba escrita que constará dun texto para avaliar a comprensión lectora, a expresión escrita, a capacidade de síntese, ortografía, etc. Ademais, haberá unha serie de cuestións sobre coñecemento de lingua (de ortografía, de morfoloxía básica e sintaxe). Paralelamente, nos primeiros días do curso haberá pequenas avaliacións de carácter oral (lectura en voz alta, expresión oral...) e observación do hábito de traballo de cada alumno.

Mecanismos de información ás familias: os resultados desta proba serán sempre orientativos e nunca influirán en cualificacións do resto do curso. Non se informará deles salvo nos casos nos que haxa que tomar algunha medida específica, que será tomada en consenso co departamento de Orientación do centro.

Consecuencias dos resultados desta avaliación: a partir dos resultados deste proba, decidirase que alumnos precisan de medidas de atención á diversidade: ubicación especial na aula, recomendacións especiais para superar a materia, algún exercicio máis de reforzo, etc.

2. AVALIACIÓN CONTINUA

Probas escritas e periodicidade: en cada avaliación faranse dúas probas obxectivas de coñecementos puntuadas sobre dez puntos e que poderán realizarse nunha única sesión ou en sesións diferentes. Ámbalas dúas farán media aritmética entre elas. Nas probas poderá haber preguntas tanto de comprensión lectora como de comunicación, gramática, ortografía ou educación literaria. A primeira será aproximadamente a mediados de cada trimestre e a segunda, cara o final.

Na primeira proba de cada avaliación haberá preguntas para valorar a obra de lectura avaliable. Esas preguntas suporán o 10 % da puntuación total desta proba.

Para a valoración das probas escritas, tomarase en consideración non só o contido das respostas ou solucións dos exercicios, senón tamén (e moi especialmente) a forma. Así, á hora de cualificar un exercicio dunha proba escrita, terase en conta -tal como se indica nos estándares de aprendizaxe deste curso-, ademais do grado de acerto, adecuación ao solicitado e o nivel de coherencia, o seguinte:

- ✘ A cohesión do texto redactado: correcta organización e enlace das diferentes partes.
- ✘ Correcta construción das oracións.
- ✘ Puntuación adecuada.
- ✘ Corrección ortográfica, gramatical e léxica.
- ✘ Uso de vocabulario preciso e adecuado á natureza do escrito.
- ✘ Presentación aceptable.

Cando un alumno non se presente a unha proba terá que presentar un xustificante oficial para que

esta sexa repetida.

Calquera irregularidade nas probas escritas -como o uso de "chuletas" ou apuntamentos, copia doutros exames, do libro ou doutras fontes, a transmisión de información oralmente ou por escrito, o uso de aparellos electrónicos ou de calquera outro instrumento que non fose debidamente autorizado pola profesora con anterioridade- suporá que a puntuación da proba para o alumno ou alumnos infractores sexa de cero puntos.

Modo de cualificación: ademais das probas obxectivas de coñecementos, durante cada avaliación, poderanse realizar pequenos controis puntuais da materia, orais ou escritos, que terán a consideración de notas de clase, xunto co rendemento académico diario do alumno. Todos estes aspectos estarán recollidos no caderno da profesora e suporán un 10 % da nota global da avaliación. Para calcular esta porcentaxe teranse en conta os seguintes aspectos:

- ✗ Realización das tarefas encomendadas pola profesora.
- ✗ Asistencia a clase con material necesario para traballar (libro, caderno de clase, fotocopias, bolígrafos, etc.)
- ✗ Corrección de exercicios.
- ✗ Nota positiva nos controis puntuais de coñecementos, lecturas curtas indicadas na aula virtual, etc.
- ✗ Caderno de clase ben ordenado e presentado.
- ✗ Actitude, interese, esforzo e comportamento na aula.

Cálculo da nota: todos os instrumentos descritos anteriormente terán o seguinte peso na cualificación de cada trimestre:

- ✗ **90 %** → a media aritmética das dúas probas de coñecementos,
- ✗ **10 %** → o rendemento académico do alumno a partir da observación dos aspectos anteriormente descritos.

As notas de cada avaliación serán redondeadas cara o seguinte número enteiro, unha vez obtida a cualificación de cinco puntos mínimos, tendo en conta o traballo de clase, o interese e o comportamento.

Nas diferentes probas escritas que o alumno irá realizando ao longo do curso aplicaranse os seguintes criterios de cualificación:

- ✗ desconto de 0'20 puntos por cada erro en ortografía,
- ✗ desconto de 0'10 por cada erro na acentuación,
- ✗ desconto de 0'10 por erros de tipo ortotipográfico (incorrecto uso de comiñas, guións, suliñado de títulos...)
- ✗ desconto de 0'15 puntos por marxes incorrectas,
- ✗ desconto de 0'15 por unha incorrecta presentación (ausencia de limpeza)

Mecanismos para recuperar unha proba non superada: dada a variedade de probas e instrumentos de avaliación previstos, **non haberá recuperacións de probas específicas** non superadas.

Mecanismos para recuperar unha avaliación non superada: cando unha avaliación non sexa superada, dado o carácter de continuidade que presenta unha materia como esta, non haberá actividades de reforzo específicas agás nos casos en que se considere imprescindible. A recuperación das avaliacións non superadas realizarase a finais de curso mediante **probas de carácter parcial por trimestres**, segundo as avaliacións suspensas do alumno. Coa nota acadada

nestas probas parciais calcularase a nota final do curso.

Excepcionalmente, non terán que realizar ningunha das probas de recuperación final que acabamos de describir aqueles alumnos que teñan só unha avaliación suspensa (sempre que a nota suspensa sexa igual ou superior a 4 puntos) cando a media aritmética das tres avaliacións acade un 5.

3. AVALIACIÓN FINAL

Alumnado que debe realizala: como xa expuxemos, o alumnado que supere a materia por avaliacións, non debe realizar ningunha proba de avaliación final. As probas de avaliación final son, en puridade, probas de recuperación final para superar as avaliacións non superadas.

Tipo de proba: consistirá, pois, en probas escritas de características semellantes ás probas realizadas durante o curso: comunicación, gramática, ortografía e o bloque de educación literaria.

Estándares que se van a avaliar: nas probas de recuperación incluíranse os estándares de aprendizaxe marcados nas táboas do capítulo 2.2. desta programación cun **1** de grao mínimo para superar a materia.

Cálculo da cualificación final: a cualificación final do alumnado que non teña que ir á proba de avaliación final (recuperación) será a nota media achada entre a nota obtida nos tres trimestres.

A cualificación do alumnado que realice a proba de recuperación por avaliacións será tamén a da media dos trimestres, tendo en conta que a nota da avaliación non superada será substituída pola nota acadada nesta/-s proba/-s de recuperación final.

Criterios para a promoción: serán os sinalados no artigo 23 do D86/2015 de 25 de xuño. Non hai planificados no centro criterios especiais neste momento.

4. AVALIACIÓN EXTRAORDINARIA

Data de realización: 1 ou 2 de setembro.

Tipo de proba: consistirá nunha proba escrita de carácter global, semellante ás realizadas durante o curso, na que se avaliarán os contidos explicados durante o curso: comunicación e comprensión, gramática, ortografía e literatura.

Constará de oito a quince preguntas aproximadamente, cunha puntuación sinalada na propia proba en cada pregunta. Os estándares avaliábeis serán os mesmos que na proba global de avaliación final, que son os que os membros do departamento consideramos mínimos para a superación da materia: só os que aparecen sinalados cun grao mínimo de consecución dun **1**, na táboa correspondente.

A finais do mes de xuño deixarase na aula virtual do centro un documento no que se recordará ao alumnado a estrutura da proba e os estándares ou contidos mínimos para superala.

Cálculo da cualificación: cada pregunta levará na proba indicada a súa valoración. A cualificación total será sobre 10 puntos, segundo o peso indicado para cada pregunta. Só se terá en conta esta

proba para a avaliación extraordinaria.

5. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, RECUPERACIÓN E AVALIACIÓN DA MATERIA PENDENTE

Data de realización: farase unha proba por trimestre nas datas aprobadas en Comisión de Coordinación Pedagóxica, anunciadas pola dirección do centro nos taboleiros das aulas e os corredores.

Modo de recuperación: os contidos avaliados das probas serán os considerados mínimos na programación de 3º do curso pasado. Todos estes contidos serán divididos en dúas partes. A primeira delas será a materia da que se avaliará ao alumnado no primeiro trimestre e a segunda parte será a dos contidos sobre os que versará o segundo exame. Se o alumno consegue unha media de aprobado nas dúas probas, a materia darase por superada. Se, polo contrario, non é superada, haberá aínda outra oportunidade nunha terceira proba de carácter global (recollendo todos os contidos fundamentais do curso) que se realizará no terceiro trimestre.

A proba constará de oito a quince preguntas aproximadamente cunha puntuación sinalada na propia proba en cada pregunta. Os estándares avaliados serán os que apareceron sinalados cun grao mínimo de consecución do 50 % ou máis na programación do curso 2015-2016.

Cálculo da cualificación: cada pregunta levará na proba indicada a súa valoración. A cualificación total será sobre 10 puntos, segundo o peso indicado para cada pregunta. Só se terá en conta estas probas para a avaliación da pendente.

Actividades de seguimento: ao inicio do curso, a profesora proporcionaralles aos alumnos –ben en man, ben a través da aula virtual do centro- coa materia pendente un boletín de exercicios para facer un seguimento da preparación das probas. Nel aparecerán explícitos os contidos para cada proba e as datas das mesmas. A entrega dos mesmos para a súa corrección terá carácter voluntario, polo que dependerá do interese por parte do alumno. Non haberá cualificación deste material, nin contribuirá ao cálculo da nota final.

Número de alumnos pendentes de LCEl 3º ESO este curso: 9

MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS



Lengua castellana y literatura 4º de ESO de SM. **Proyecto Savia**
Ricardo Boyano, Ángel L. García Aceña, Pilar Esteve, Felipe Zayas.
Año de edición 2016
ISBN 978-84-675-8859-0

Ademais, no Departamento hai unhas **lecturas avaliábeis** por trimestre en cada curso:

4º ESO	1ª Aval.	O alumnado escollerá unha das seguintes obras: - <i>Cielo abajo</i> de Javier Marías, editorial Anaya. - <i>Entre tonos de gris</i> de Ruta Sapetys (en calquera edición).
	2ª Aval.	O alumnado escollerá unha das seguintes obras: - <i>Lo que esconde tu nombre</i> de Clara Sánchez (en calquera edición) - <i>Eskoria</i> de Alfredo Gómez Cerdá, editorial SM.
	3ª Aval.	O alumnado escollerá unha das seguintes obras: - <i>28 días</i> de David Safier (en calquera edición) - <i>Asesinato en el Orient Express</i> de Agatha Christie (en calquera edición).

OUTROS ASPECTOS

1. DATOS DO DEPARTAMENTO DE LINGUA CASTELÁ E LITERATURA

O Departamento de Lingua Castelá e Literatura do IES Vilar Ponte de Viveiro neste curso 2016-2017 está composto polas profesoras que a continuación se citan, cos seus respectivos cursos e grupos asignados:

DOCENTE	MATERIA	Cursos/Grupos	Nº horas	Nº horas total
MANUELA SALGADO FERNÁNDEZ	LCeL	3º ESO A+B+C	9	19
	Ámbito Sociolingüístico	2º ano de PMAR	9	
	Titoría	PMAR	1	
CAROLINA MARIÑO GARCÍA	LCeL	4º ESO A+B+C	9	19
	LCeL	2º BACH. A + B	6	
	Titoría	4º ESO A	1	
	Equipo de biblioteca	BIBLIOTECA	3	
	Literatura Esp. no Cine	1º BACH.	1	
ANA MARÍA TATO ÁLVAREZ (Xefatura do Departamento)	LCeL	1º BACH. A + B	6	18
	Literatura Universal	1º BACH. A + B	8	
	Invest. e Tratam. da Información	2º ESO (un grupo)	1	
	Dinamización e Coordinación do equipo	BIBLIOTECA	3	
MARÍA DE LOS ÁNGELES MURIAS SIÑERIZ	LCeL	2º ESO A + C	6	17
	LCeL	A.E.T. 2º ESO	3	
	ReAp (exentos 2ª lingua estranxeira)	1º ESO (dous grupos)	4	
	ReAp (exentos 2ª lingua estranxeira)	2º ESO (un grupo)	2	
	Comprensión e Expresión Escrita	1º ESO	1	
	Invest. e Tratam. da Información	2º ESO (un grupo)	1	
MARÍA DEL PILAR MARTÍN FERNÁNDEZ	LCeL	1º ESO A+B+C	12	15
	LCeL	2º ESO B	3	

2. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E COMPLEMENTARIAS

ACTIVIDADE	FINALIDADE	PROFESOR	NIVEL	DATA PREVISTA
1. Representación teatral de <i>El perro del hortelano</i> por parte de la compañía <i>Haz teatring</i> en Santiago (Palacio de Congresos de Galicia). Aproveitarase a viaxe para facer outras visitas de interese cultural para o alumnado, como a subida as cubertas da catedral.	Aproximación a un xénero literario como o teatro e a unha das obras máis representativas da literatura española a través da representación do texto.	Ana Tato	1º BACH.	13/02/2017
2. Representación teatral de <i>Historia de una escalera</i> por parte de la compañía <i>Haz teatring</i> en Lugo (Auditorio Gustavo Freire). Como no caso anterior, aproveitarase a viaxe para facer outras visitas pola cidade de interese cultural para o alumnado.	Aproximación a un xénero literario como o teatro e a unha das obras máis representativas da literatura española a través da representación do texto.	Carolina Mariño Ana Tato	4º ESO 2º BACH.	19/01/2017
3. Aplicación nas aulas do programa periodístico de <i>La Voz de Galicia</i> , "Prensa-escuela". Inclúe a recepción de exemplares de balde os mércores e comentario do contido e estrutura das noticias.	Coñecemento e uso das técnicas e as estratexias necesarias para a comprensión de textos escritos. Lectura, comprensión e interpretación de textos xornalísticos.	Mª Pilar Martín	1º ESO	Todo o curso
4. Visita de Raúl Vacas, autor dunha das obras de lectura de 1º ESO da editorial Edelvives.	Aproximación á figura do autor e do proceso creativo da súa obra.	Mª Pilar Martín	1º ESO	12/12/2016
5. Concursos varios que se concretarán ao longo do curso. Colaboracións coa biblioteca do centro.	Motivación ao alumnado.	Todas as profesoras do departamento	ESO BACH.	Todo o curso

Viveiro (Lugo), 30 de decembro de 2016



Asdo. Ana María Tato Álvarez
Xefa de Departamento