

Plan de biblioteca- Concreción 2023/2024

IES Val do Asma

INDICE

1. EQUIPO DA BIBLIOTECA E FUNCIÓNS

1.1 Persoa responsable

1.2 Equipo de biblioteca

1.3 Alumnado voluntario

2. HORARIO

2.1 Horario de apertura da biblioteca

2.2 Horario de préstamo de fondos

2.3 Horario de coordinación

2.4 Horario de garda

3. CONMEMORACIÓNS

4. ACTIVIDADES E ACTUACIÓNS

1. EQUIPO DA BIBLIOTECA E FUNCIÓNS

Segundo o establecido nas instrucións de comezo de curso da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos en relación coa organización e o funcionamento das bibliotecas escolares, durante o curso 2023-2024, nos centros docentes de niveis non universitarios, de titularidade da consellería de Cultura, Educación e Universidade, a persoa responsable da Biblioteca escolar contará durante o curso 2023-2024 cun equipo de apoio de profesorado. Nós tamén contamos con alumnado voluntario.

1.1 Persoa responsable

- María Dolores López Rodríguez

As funcións da coordinadora serán:

- Servicio de préstamo.
- Rexistro de material.
- Realización de expurgos.
- Solicitude e supervisión do desenvolvemento do club de lectura.
- Elaboración da concreción anual do plan de lectura.
- Elaboración da concreción anual do plan de biblioteca.
- Dinamización da biblioteca :
 - Presentar a biblioteca ao alumnado novo no centro
 - realizar as actividades e plans propostos para este curso escolar
 - implicar ao resto do profesorado no desenrolo da biblioteca
 - dar número de lector/a a todas as persoas que se incorporan á comunidade educativa
 - mellorar as bibliotecas de aula
 - implantar novos medios dixitais de lectura
 - realizar actividades en relación ás conmemoracións que ten asignadas a biblioteca
- Elaboración de documentos para pedir proxectos durante o curso escolar.
- Colaboración co departamento de EDLG e DACE.

1.2 Equipo de biblioteca

A Biblioteca escolar contará durante o curso 2023-2024 cun equipo de apoio composto por 5 profesores/as:

- Carmen Sola Ananín, profesora de Xeografía e Historia.
- Guillermo Rodríguez Vega, profesor de Filosofía.
- Tania Vázquez García, profesora de Lingua Galega.
- María Fernández Parada, profesora de Economía.
- Verónica Losada González, profesora de Matemáticas.

Tamén temos o apoio sen horas de Beatriz Díaz Fernández, profesora de Lingua Castelá.

As funcións do profesorado serán:

- Servicio de préstamo.
- Rexistro de material.
- Realización de expurgos.
- Axudar á persoa coordinadora
 - Dinamización da Biblioteca
 - Club de lectura
 - Elaboración de documentos

1.3 Alumnado voluntario

Do mesmo xeito tamén conta cun grupo estable de 10 alumnos/as voluntarios/as de Bacharelato e a ESO:

- Nía García Concheiro
- Bryan Felipe Monteiro Ferrer
- Dylan Gil Ferrer
- Ainhoa Rodríguez Iglesias
- Sonia González López
- Sandra González Fernández
- Marta Otero López
- M^a Isabel Quiceno Figueroa
- Omar Meiriño Listón
- Jonathan Fernández Rodríguez

O equipo de alumnos/as voluntarios/as terán as seguintes tarefas:

- Colocar os libros que estean na balda "LIBROS PARA COLOCAR"
- Revisar nos estantes que os libros estean no sitio que lles corresponde.
- Elaborar carteis para as conmemoracións marcadas sempre baixo a supervisión da Responsable da Biblioteca e cubrindo antes o formulario previsto para tal efecto.
- Calquera outra actividade que poida xurdir por iniciativa e/ou interese dos voluntarios deberá ser comunicada á responsable da Biblioteca e aceptada pola mesma. Ambas partes empregarán o formulario oficial previsto para tal efecto.

2. HORARIO

Horario	LUNS	MARTES	MERCORES	XOVES	VENRES
08:45-09:35					
09:35-10:25					
10:25-11:15					
11:15-11:45 (Recreo)	Garda Recreo	Garda Recreo	Garda Recreo	Garda Recreo	Garda Recreo
11:45-12:35			X		
12:35-13:25	X		X	X	
13:25-14:15					

2.1 Horario de apertura da biblioteca

A biblioteca permanecerá aberta durante todo o horario lectivo:

En horario de mañá de luns a venres de 08:45 ás 15:05

En horario de tarde os luns de 15:05 ás 16:45

Queda estritamente prohibido extraer da biblioteca calquera libro ou material sen permiso expreso dos profesores ao cargo da mesma.

2.2 Horario de préstamo de fondos

Os préstamos realizaránse durante os cinco recreos que recolle o horario escolar do centro (11:15 a 11:45) :

- Tania Vázquez García - 2 recreos (luns e venres)
- Guillermo Rodríguez Vega - 2 recreos (martes e xoves)
- María Fernández Parada - 1 recreo (mércores)

2.3 Horario de coordinación

Durante o presente curso escolar contamos con tres horas de coordinación de biblioteca:

- M^a Dolores López Rodríguez , responsable e coordinadora do equipo.
Luns de 12:25 a 13:25, mércores de 11:45 a 12:35 e xoves de 12:35 a 13:25

2.4 Horario de garda

Durante o presente curso escolar contamos con dúas horas de garda de biblioteca:

- Verónica Losada González -1 garda: luns de 12:35 a 13:25
- Carmen Sola Ananín - 1 garda: mércores de 12:35 a 13:25

3. CONMEMORACIÓNS

- **Día das Bibliotecas (24 de outubro):** Presentación da biblioteca do centro ao novo alumnado e tamén da rede de bibliotecas de Galicia a todo o centro, tanto fisicamente como os seus versións dixitais.
- **Samáin:** Decoración biblioteca coa axuda de alumnos voluntarios, concurso de relatos de terror en colaboración cos Departamentos de Galego e EDLG , Mostra libros temática misterio/terror e concurso de cabazas decoradas que deben representar persoeiros/as famosos/as e recoñecibles. Vai dirixido a todo o centro.

- **Día da infancia (20 de novembro):** Proxección da curta " Binta y la gran idea" e reflexión guiada sobre esta temática nas titorías da ESO e FP Básica.
- **Día contra á Violencia de Xénero (25 de novembro):** Elaboración de lemas sobre o 25 de novembro para o alumnado de todo o centro. Participación no concurso convocado pola Secretaría Xeral de Igualdade da Xunta de Galicia.
- **Nadal:** Decoración das portas das aulas do centro cun poema visual con temática relacionada co nadal. Traballarase nas titorías do mes de decembro.
- **Día de Rosalía (23 de febreiro):** Concurso de marcalibros sobre a figura da escritora
- **Día da Muller (8 de marzo) :** Realización de biografías de mulleres relevantes de toda a historia exposición do resultado tanto nas redes como na biblioteca e no resto do centro.
- **Día do teatro (27 de marzo):** Asistir a unha representación teatral.
- **Día do Libro Infantil e Xuvenil (2 de abril):** Programación de encontros con con autores relevantes da literatura actual galega de todos os xéneros.
- **Semana do Libro (do 22 ao 26 de abril):** Realización de Booktrailers en Tiktok/reels inspirado nun libro e nas lecturas do clube de lectura.
- **Semana das Letras Galegas (do 13 ao 17 de maio):** Deseño dunha xincana para desenvolver nas horas de titoría sobre a figura de Luisa Villalta a partir do material que envía a Consellería.
- E todas as demais conmemoracións marcadas polo calendario escolar farán obxecto dun mural elaborado polo equipo de voluntarios da BiblioAsma.

4. ACTIVIDADES E ACTUACIÓNS

Ademáis das conmemoracións realizaremos as seguintes actividades:

- **Club de lectura (todo o curso):** Todas as posibles actividades que xurdan desde as necesidades dos compoñentes do club de lectura.

Este club estará dirixido por Guillermo Rodríguez Vega durante os recreos dos martes e xoves do curso escolar.

- Propoñer un xogo de orientación polo centro. Temática literaria ou interdisciplinar.
- Visibilizar ás mulleres do entorno: nais, veciñas, profesoras... Exposición de fotografías e artísticas no centro.
- Mostra de libros adaptados ás conmemoracións.
- Realización dun potcast.
- Colaboración da realización da revista escolar " Camiñantes".
- Recomendacións lectoras para as diferentes vacacións entre trimestres (Blogue).
- Seguir co buzón de suxerencias literarias para que consten por escrito as peticións.
- Realización de talleres literarios.

Así mesmo, prestarase especial atención ás seguintes actuacións:

- Revisión e actualización de fondos. Trátase dunha actividade constante que permitirá a localización continua dos mesmos e evitará a perda de volumes.
- Carnés lectores. Cómpre dar de baixa como usuarios da biblioteca ao alumnado e persoal docente que xa non forma parte da comunidade educativa e cómpre asignar eses e novos números de lector aos novos usuarios. Seguirase a dinámica dos últimos cursos, proporcionando un carné físico que facilite o empréstimo. Temporalización: 1.º trimestre.
- Continuación coas actividades plurianuais. Débese dar continuidade ás actividades que fomentan o hábito lector e dan vida á biblioteca escolar. O éxito das mesmas, entre as que se atopa a 'Hora de ler', vese incrementado curso a curso, erixíndose en prioridade ao longo do curso actual. No tocante á 'Hora de ler', establécese a lectura como actividade obrigatoria desde todas as materias conforme a un calendario establecido. Temporalización: todo o curso, desde setembro.
- Continuar co mantemento das Bibliotecas de Aula e de Biblioteca de Aula para o Pavillón. É preciso revisar e reordenar as lecturas propostas para as bibliotecas de aula nos diferentes niveis. Enriqueceranse as bibliotecas de aula de todos os niveis con novos fondos.