



PLAN DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

CURSO ESCOLAR 2019-2020

A) XUSTIFICACIÓN BASEADA NO CONTEXTO

O IES Terra de Trasancos é un centro público situado no concello de Narón. Impártense ensinanzas de ESO, Bacharelato, Formación profesional de grao básico, medio e superior. Conta aproximadamente con 350 alumnos e alumnas e 45 profesores/as.

É un centro dinámico e no que se desenvolven actividades relacionadas coa convivencia, prevención de conflitos e respecto á diversidade.

B) ASPECTOS XERAIS

1. Composición

O Departamento de Orientación constitúese para o presente curso escolar coas seguintes persoas:

- ✓ *Jéssica Fernández Polo*, xefa do departamento.
- ✓ *Sagrario Sánchez-Biezma Serrano*, mestra de Pedagogía Terapéutica.
- ✓ *María Fernández Brión*, profesora de F.O.L.
- ✓ *Patricia Ferro Jove*, profesora ámbito científico
- ✓ *Manuel Rivera Iglesias*, profesora ámbito lingüístico

2. Reunións

Os membros do Departamento de Orientación con destino no IES celebrarán unha reunión mensual, o xoves ás 11:20

O Departamento de Orientación dispón dun despacho para o desenvolvemento de parte das súas actividades (reunións, atención ós alumnos...), no que tamén se custodiará todo o material e documentación propios.

Os apoios ós alumnos cando se realicen fora da aula habitual, levaranse a cabo noutro espacio habilitado a tal fin.

C) OBXECTIVOS XERAIS

Os obxectivos xerais do Departamento de Orientación concretaranse en tres ámbitos de actuación que afectan a tódalas súas actividades. Estes ámbitos son:

1. Asesorar ao conxunto da comunidade educativa sobre as diferentes medidas de atención a diversidade dos alumnos.
2. Colaborar co profesorado na atención á diversidade dos alumnos e alumnas e no deseño e desenvolvemento de medidas apropiadas a tal fin.
3. Mellorar a integración persoal e social dos alumnos no Centro, facilitando os procesos de aprendizaxe e adaptación
4. Prestar especial atención ao asesoramento dos alumnos que se encontren en momentos decisivos ou de especial dificultade, como poden ser 1º da ESO, 4º da ESO e 2º de BAC.
5. Participar na avaliación psicopedagóxica conforme á normativa ao respecto.
6. Promover a cooperación entre o centro e as familias, implicándoas no proceso educativo dos seus fillos .
7. Formar aos alumnos na resolución pacífica de conflitos, como medida para a prevención da violencia e de educación para a paz.

D) DEFINICIÓN DE ACCIÓNS PRIORITARIAS PARA O PRESENTE CURSO

1. Continuar co desenvolvemento do Programa TEI.

2. Revisión, desenvolvemento e concreción do Plan de Acción Titorial
3. Seguemento do Plan Xeral de Atención á Diversidade e introducción dos cambios normativos
4. Colaborar cos diferentes equipos docentes no deseño e elaboración de protocolos para a realización da avaliación inicial do alumnado.
5. Ofrecer á comunidade educativa recursos que fomenten o respecto, a tolerancia, mellora da convivencia, igualdade e respecto á diversidade.
6. Promover o establecemento de canles de colaboración cos servizos do entorno
7. Prestar especial atención aos momentos de transición académica ou ao mundo laboral.

E) PLANIFICACIÓN XERAL DAS ACTUACIÓNS

1. Medidas de apoio ó proceso de ensino-aprendizaxe.

- ✓ Valorar as necesidades no ámbito da orientación educativa e profesional, de acordo, no seu caso, coas directrices emanadas da Comisión de Coordinación Pedagóxica.
- ✓ Participar no deseño e posta en funcionamento de medidas de tipo curricular, de atención á diversidade: reforzos educativos, adaptacións curriculares, programas de diversificación curricular.
- ✓ Promover a participación do profesorado en programas de formación e innovación educativa.
- ✓ Revisar e concretar o Plan de Acción Titorial

2. Medidas de apoio ó profesorado

As actividades seguintes teñen consideración de prioritarias:

- ✓ Asesoramento sobre aspectos metodolóxicos que afecten á prevención de dificultades de aprendizaxe

- ✓ Asesoramento sobre a elaboración e posta en práctica de medidas de atención á diversidade do alumnado.
- ✓ Facilitar a información que se transmite dende os centros de orixe do alumnado de nova incorporación
- ✓ Facilitar información sobre os resultados da avaliación psicopedagóxica dos alumnos que o precisen.

3. Medidas de traballo directo cos alumnos

As actividades seguintes teñen consideración de prioritarias:

- ✓ Actividades de prevención, detección e tratamento de dificultades de aprendizaxe.
- ✓ Realizar a avaliación psicopedagóxica a aqueles alumnos e alumnas que o precisen.
- ✓ Colaborar no traballo tutorial directo co alumnado de FP Básica e PMAR
- ✓ Colaborar no traballo tutorial relativo a promoción da igualdade e coeducación
- ✓ Planificar e aplicar actividades de apoio como resposta ás necesidades educativas.

4. Medidas relacionadas coas familias

- ✓ Información e orientación sobre as necesidades educativas dos seus fillos.
- ✓ Información e orientación sobre optatividade, estudos posteriores, saídas profesionais...
- ✓ Información sobre actividades de apoio á aprendizaxe e orientación dos seus fillos.

F) PLANO DE ACCIÓN TITORIAL

O Departamento de Orientación asesorará ós titores nas súas funcións, así coma na programación das unidades a aplicar, facilitándolles os recursos necesarios

e intervindo directamente naqueles casos nos que así o demanden. A tal fin levaranse a cabo reunións periódicas.

En relación á acción titorial, a actuación do Departamento de Orientación neste curso concrétese nas seguintes actividades:

1. Relacionadas co centro

✓ Avaliación e modificación, se procede, de determinados aspectos do Plan de Acción Titorial, en especial no referido ás actividades programadas para desenvolver na aula.

✓ Promover nas titorías para os cursos da ESO actividades relacionadas con convivencia, respecto á diversidade, igualdade e prevención do acoso escolar

2. Relacionadas cos titores e profesores

✓ Facilitar instrumentos de observación e de coñecemento das características do seu alumnado e, en xeral, para o desempeño da acción titorial.

✓ Deseño e elaboración de actividades a realizar nas sesións de titoría co grupo de alumnos. Neste aspecto, prestaremos especial atención á incorporación de contidos relacionados coas habilidades sociais, a autoestima, a resolución pacífica de conflitos e a igualdade entre homes e mulleres.

✓ Participar nas sesións de avaliación.

3. Relacionadas cos alumnos

✓ Facilitar a intervención dos alumnos a través da actividade titorial, así como a súa inserción na dinámica escolar.

✓ Atención individual ós alumnos que o necesiten, para axudarlles na resolución ou derivación de casos que afecten á súa relación social ou ó desenvolvemento persoal.

4. Relacionadas coas familias

✓ Cooperar na necesaria relación fluída titores-familia.

✓ Intervir, se é preciso e complementando a acción do titor, naqueles casos que así o requiran.

G) PLANO DE ORIENTACIÓN ACADÉMICO-PROFESIONAL

Neste ámbito, os obxectivos xerais marcados para o presente curso son:

1. Relacionadas co centro

✓ Coordinar aquelas actividades de orientación académico-profesional nas que se de información sobre as distintas opcións de estudio ou os distintos campos profesionais.

✓ Colaborar coa dirección do centro nas xornadas de acollida

✓ Facilitar materiais e información sobre temas relacionados con este ámbito, dentro da súa labor de titoría ou en relación ás diferentes áreas de coñecemento.

✓ Divulgar a oferta educativa do IES en centros da comarca.

2. Relacionadas co alumnado

✓ Prestar axuda no proceso de toma de decisións persoais.

✓ Reunións de acollida co alumnado e familias de 6º de Educación Primaria do CEIP A Gándara e doutros centros dos que haxa incorporación de alumnado

✓ Realización de actividades de autocoñecemento das súas aptitudes e intereses (4º da E.S.O. e BAC.).

✓ Información sobre opcións educativas e optatividade. A tal fin entregaráselles unha pequena guía a cada alumno

3. Relacionadas coas familias

✓ Reunión, a final de curso, coas familias de alumnado de 6º de E.P. do CEIP A Gándara e doutros centros dos que haxa incorporación de alumnado

- ✓ Xornadas de acollida a principio de curso para as familias do alumnado de novo ingreso no centro.
- ✓ Reunión coas familias do alumnado de 3º, 4º da ESO, 1º e 2º BAC para axudarlles na elección do itinerario para os seus fillos

H) RELACIÓN DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN CO CENTRO ADSCRITO E CON OUTRAS INSTITUCIÓN

1. Relación co CEIP A Gándara

O departamento de orientación manterá unha relación de coordinación constante co departamento do CEIP de A Gándara. Neste sentido as orientadoras de ambos centros manterán frecuentes contactos e a final de curso, a orientadora manterá unha reunión cos titores de 6º para recoller información acerca do alumnado que se incorporarán ó instituto.

2. Relacións con outras institucións

Tamén é preciso manter un contacto e colaboración permanentes con outros equipos de profesionais e institucións, que poidan axudar na busca de resposta ás necesidades educativas dos alumnos.

Concretamente, de xeito prioritario o departamento tentará establecer unha relación constante cos Servizos Sociais do Concello de Narón para tratar de coordinar actuacións en relación con alumnos que presenten problemas escolares e /ou familiares de importancia.

Tamén co Equipo de Orientación Específico, coa Unidade de Psiquiatría Infanto-Xuvenil e con outros organismos ou institucións relacionados coa atención educativa e persoal propias da etapa na que se desenvolve a Educación Secundaria.

I) ESTRATEXIAS DE INTERVENCIÓN

O departamento ten como estratexia principal de intervención o asesoramento indirecto, é dicir, na medida do posible tentaremos dotar ao profesorado das estratexias necesarias para afrontar o proceso de ensino/aprendizaxe.

J) CRITERIOS DE AVALIACIÓN DO PLAN.

O Departamento de Orientación, nas reunións que con carácter mensual manterá ó longo do curso, irá avaliando as actividades desenvolvidas, recollendo en todo caso as posibles suxerencias do profesorado.

Por último, corresponde ó Equipo Directivo e á Comisión de Coordinación Pedagóxica, último órgano de coordinación docente, establecer as modificacións e valoracións oportunas do Plan de Departamento, en relación a cada un dos seus apartados.