

Plan Continxencia  
Covid 19  
CURSO 2020/21

IES TERRA DE TRASANCOS



XUNTA DE GALICIA  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

## **ÍNDICE**

- 1. Contextualización**
- 2. Actuacións previas diante da aparición dun gromo**
- 3. Actuacións para o período de actividade lectiva non presencial**
- 4. Medidas para o reinicio da actividade lectiva presencial**

## 1. Contextualización

Segundo o **PROTOCOLO DE ADAPTACIÓN AO CONTEXTO DA COVID 19 NOS CENTROS DE ENSINO NON UNIVERSITARIO DE GALICIA PARA O CURSO 2020-2021 VERSION 22-07-2020** publicado pola Consellería de Educación, como se recolle no apartado 2.1 dos Principios Sanitarios Básicos, o centro educativo elaborará un “Plan de Continxencia” de conformidade coas previsións do modelo que figura no Anexo VI no que se establecerán as medidas en caso de suspensión da actividade lectiva, as medidas para facer efectivo o ensino a distancia e os supostos de reactivación da actividade lectiva presencial, de conformidade coas instrucións da autoridade sanitaria.

O presente documento ten por obxecto desenvolver en base ao Protocolo citado e ao Plan de Adaptación Covid 19 do **IES TERRA DE TRASANCOS** as medidas axeitadas e os procesos requeridos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun gromo que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro.

## 2. Actuacións previas diante da aparición dun gromo

**1. Non asistirán ao centro** aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan **síntomas compatibles con COVID-19**, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de COVID-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19. **É compromiso individual e particular de toda a Comunidade Educativa do IES TERRA DE TRASANCOS a realización previa da autoenquisa que aparece recollida no PLAN DE ADAPTACIÓN antes de asistir ao centro educativo, así como de poñer en coñecemento do Equipo Covid do IES tal circunstancia.**

**2.** Diante dun suposto no que unha persoa ou alumno da que se sospeita que comeza a desenvolver síntomas compatibles con **COVID-19** no centro educativo seguirase o recollido no **PLAN DE ADAPTACIÓN** e levarase a un espazo separado de uso, colocáraselle unha máscara (tanto ao que iniciou síntomas como á persoa que quede ao seu coidado), e contactarase coa familia, no caso de afectar a alumnado.

**3.** Chamarase ao centro de saúde de **Atención Primaria de referencia (designado pola Consellería e recollido no Plan de Adaptación)**, ou ao **teléfono de referencia do SERGAS** e seguiranse as súas instrucións. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061. O/A traballador/a que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo de seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario.

**4.** No suposto da aparición dun caso, ou dunha sospeita, de coronavirus no centro educativo tanto sexa do alumnado, profesorado ou persoal do centro, a **persoa coordinadora** do equipo formado no COVID-19 **contactará coa Xefatura Territorial de Sanidade** para comunicarllo. Será a propia Xefatura Territorial de Sanidade quen investigará os contactos que existan dentro do centro e os identificará, enviando a listaxe de contactos á Central de Seguimento de Contactos (CSC) quen se encargará da vixilancia evolutiva das persoas identificadas como contactos. Estas terán a consideración de contactos estreitos dun caso de Covid-19 e deberán estar en corentena no seu domicilio durante o período que sinale a xefatura de sanidade.

**5. A familia** do alumnado con **sospeita de contaxio**, ou, no caso de maiores de idade, o propio alumno/a, **deberá solicitar unha consulta telefónica co seu pediatra/médico** para que este avalíe a necesidade de **solicitude dun test diagnóstico**. Se non houbese cita para ese mesmo día, acudirá a o centro de saúde para a valoración polo médico de atención primaria correspondente.

**6. Tras a aparición dun caso** diagnóstico da Covid 19 seguiranse as recomendacións da Xefatura Territorial de Sanidade, sendo posible que nun centro teña que **estar illada unha parte dun centro educativo** (aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto da forma habitual en función do número de contactos identificados en cada abrocho.

**7. A autoridade sanitaria**, en coordinación coa Consellería de Educación determinará en cada caso o **número de persoal e alumnado afectado e a duración das medidas de corentena** o que se comunicará ao equipo COVID do centro para a súa comunicación á comunidade educativa, sen prexuízo da información que sexa facilitada pola autoridade sanitaria.

**8. A autoridade sanitaria**, en función do número de contaxios, **poderá ordenar o peche dunha ou varias aulas**, dun nivel educativo ou do centro educativo na súa totalidade de conformidade con seguintes supostos:

- A aparición **dun único caso** confirmado nunha aula poderá supoñer a **entrada en corentena da totalidade do grupo que conforma a aula e do profesorado asignado** a ese grupo.
- Cando exista unha detección de **3 casos positivos confirmados nos últimos 7 días** poderase acordar a medida do **peche do nivel educativo completo** onde xurdira o abrocho **ou**, de ser o caso, **da totalidade do centro educativo**.

**9.** A aparición dun **contaxio sospeitoso con posterior confirmación** é un suposto de **declaración obrigatoria** que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de **entrada en corentena de polo menos 10 días** a todas as persoas que teñan a consideración de contacto próximo.

**10. A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación** das normas previstas no Protocolo e no Plan de Adaptación do Centro, así como do presente documento relativas ao **ensino a distancia**. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR 2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible.

### 3.Actuacións para o período de actividade lectiva non presencial

**1. O ensino non presencial será impartido polo profesorado ordinario** do alumnado **a través da aula virtual de cada grupo**. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles ben achegados polo profesorado o ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o/a profesor/a poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen co contido da materia ou a avaliación continua da mesma.

**2. O equipo COVID do centro identificará ao alumnado que teña dificultades de conexión** o falla de equipamento para que a consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.

**3.** Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.

**4. Durante o período de suspensión** da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes **medidas**:

- **Manter o contacto permanente co alumnado** e as súas familias, tanto para coñecer a evolución do estado de saúde como para continuar co ensino a distancia. Vía telefónica, correo electrónico, a través de Abalar Móbil ou vía Cisco Webex ou outras plataformas de Videoconferencias. En principio, para as relacións co alumnado, intentarase empregar os medios corporativos de Videoconferencia (CISCO WEBEX) que proporcione a Xunta non descartando utilizar outros medios de videoconferencias se lle resulta máis doado ás familias e alumnado.
- **Actualizar a aula virtual** dos niveis afectados para garantir a continuidade no proceso de ensino-aprendizaxe.
- **Realizar tarefas de desinfección** profundas no centro.
- **Revisar o protocolo** para facer as modificacións que se estimen oportunas.
- **Coordinar** co profesorado implicado as **quendas** de organización das fases.

### 4.Medidas para o reinicio da actividade lectiva presencial

Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase un proceso de reactivación por fases para o reinicio da actividade lectiva.

As fases establecidas para a reactivación son orientativas, existindo a posibilidade de modificar tanto a súa duración como a porcentaxe do alumnado incluído en cada fase. O modelo a aplicar correspóndelle á Consellería de Educación co asesoramento da Consellería de Sanidade.

Sen prexuízo das medidas xenéricas establecidas no protocolo aprobado polas Consellerías de Educación e Sanidade o centro ten previsto a seguinte proposta de fases de reincorporación:

	<b>Fase 1 Adecuación dos espazos</b>	<b>Fase2 Formación de pequenos grupos</b>	<b>Fase 3 Reforzo das medidas aprendidas e grupos máis numerosos</b>	<b>Fase 4 Fase de reactivación</b>
<b>D U R A C I Ó N</b>	Aínda que pode ter unha duración variable, aconséllase que sexa dunha semana. Nesta primeira fase, previa ao reinicio da actividade, será o equipo COVID do centro quen estableza as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas.	1 semana. A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 30%. Esta fase é fundamental para a adquisición polos alumnos das medidas de hixiene e distanciamento	1 semana. A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 60%. Nesta fase o alumnado continuarán formándose nas medidas de hixiene e distanciamento físico cun grupo máis numeroso.	1 semana. A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 100%. Nesta fase xa todos os/as alumnos/as coñecen as medidas necesarias no período de pandemia.
<b>O B X E C T I V O S</b>	- Reanalizar a situación dos espazos e as súas necesidades.	-Reforzar ao alumnado na importancia das medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e de hixiene de mans.	-Continuar coas medidas da Fase 2 de reforzo do Protocolo.	-Reforzar e fomentar os hábitos adquiridos no centro.
	- Revisar a distribución do espazo do alumnado.  - Se se considera preciso redefinir os circuitos de circulación interna	-Utilizar os espazos de circulación do alumnado polos corredores do centro.		
	-Reorganizar das quendas de recreos se fora preciso.	-Maior control das medidas de distanciamento físico sobre todo nos recreos.		

**Este é un Plan vivo, adaptable e modificable no que toda a comunidade educativa e os servizos institucionais (Concello e Consellería) farán as súas achegas asumindo as funcións que lle corresponden, xa que O Equipo Directivo deste centro e o seu Equipo Docente non ten formación, nin competencia para asumir a organización e planificación dun Plan de adaptación de índole sanitario.**

**Todas as persoas que forman a Comunidade Educativa teñen a obriga de cumprimento estrito das medidas de protección implantadas, encamiñadas a controlar e a reducir a transmisión da COVID-19.**

# APORTACIÓN DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN AO PLAN ESPECÍFICO DE ACTUACIÓN

En base á Resolución do 18 de febreiro de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do ensino virtual garantindo a atención á diversidade e se establece un Plan específico de actuación, dende o Departamento de Orientación establécese o que se detalla a continuación.

## 1. Detección de necesidades

Ao longo de todo o curso e, dentro do seguemento continuado por parte de profesorado e Departamento de Orientación, iranse detectando os casos susceptibles de ser considerados vulnerables a efectos do ensino virtual.

Existe no centro un listado de alumnado e medios tecnolóxicos cos que contan.

Esta detección levarase a cabo tamén por medio da colaboración con outras administracións e entidades como os Servizos Sociais do Concello de Narón ou Asperga.

## 2. Escenarios posibles e actuacións

Entendemos que se poden dar tres situacións no que se refire a pasar a unha ensinanza nun contexto non presencial: confinamento individual, confinamento de aula, confinamento de centro/xeral. Detallamos as actuacións dentro de cada unha destas situacións unha vez coñecida a situación por medio da comunicación do Equipo COVID do centro:

	<b>Específicas</b>	<b>Xerais</b>
<b>Individual</b>	-Atención por parte de profesorado de PT por medio da aula virtual	
<b>Aula</b>	-Revisión e adecuación de PMAR e/ou FP Básica - Atención por parte de PT por medio de aula virtual e videoconferencia tal e como consta no horario adaptado para o escenario virtual - Atención por parte do profesorado ARCO por videoconferencia adaptando o horario ao establecido polo profesorado de aula das materias nas que realiza o apoio/desdobre	-Colaboración no Deseño do Plan individualizado -Asesoramento sobre a adecuación das medidas de atención á diversidade -Asesoramento á comunidade educativa sobre Benestar Emocional -Seguemento individualizado do alumnado do alumnado a.n.e.a.e - Asesoramento por medio da CCP sobre modificacións metodolóxicas e de avaliación.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolvemento de reunións quincenais entre profesorado que atende alumnado n.e.a.e.</li> </ul>	
<b>Total</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Revisión e adecuación de PMAR e/ou FP Básica</li> <li>- Atención por parte de PT por medio de aula virtual e videoconferencia tal e como consta no horario adaptado para o escenario virtual</li> <li>- Atención por parte do profesorado ARCO por videoconferencia adaptando o horario ao establecido polo profesorado de aula das materias nas que realiza o apoio/desdobre</li> <li>- Atención por parte da orientadora por medio da aula virtual e videoconferencia tal e como consta no horario adaptado para o escenario virtual</li> <li>- Desenvolvemento de reunións quincenais entre profesorado que atende alumnado n.e.a.e.</li> </ul>	