

---

# **CONCRECIÓN CURRICULAR DO IES TERRA DE SONEIRA**

---

**CURSO 2022 - 2023**

Documento aprobado en Claustro o 9-12-2022

## ÍNDICE

1.	ADECUACIÓN DOS OBTXECTIVOS XERAIS DAS ETAPAS AO AO CONTEXTO DO CENTRO....	3
2.	A CONTRIBUCIÓN Á ADQUISICIÓN DAS COMPETENCIAS .....	10
3.	OS CRITERIOS PARA INCORPORAR OS ELEMENTOS TRANSVERSAIS.....	11
4.	OS CRITERIOS DE CARÁCTER XERAL SOBRE METODOLOXÍA.....	12
5.	OS CRITERIOS DE CARÁCTER XERAL SOBRE OS MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS...	13
6.	OS CRITERIOS DE OFERTA EDUCATIVA, ITINERARIOS E OPTATIVIDADE .....	14
7.	OS CRITERIOS PARA O DESEÑO DAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.....	24
8.	OS CRITERIOS PARA O DESEÑO DOS PLANS DE REFORZO OU DE RECUPERACIÓN PARA O ALUMNADO QUE PROMOCIONE CON MATERIAS, ÁMBITOS OU MÓDULOS PENDENTES DE CURSOS ANTERIORES. ....	25
9.	OS CRITERIOS PARA O DESEÑO DOS PLANS ESPECÍFICOS DE REFORZO OU PERSONALIZADOS PARA O ALUMNADO QUE DEBA PERMANECER UN ANO MÁIS NO MESMO CURSO .....	26
10.	OS CRITERIOS XERAIS PARA A AVALIACIÓN PROMOCIÓN E TITULACIÓN.....	27
11.	OS CRITERIOS XERAIS DO OUTORGAMENTO DE MATRÍCULAS DE HONRA .....	33
12.	AS DECISIÓNS E CRITERIOS XERAIS PARA A ELABORACIÓN E AVALIACIÓN DAS PROGRAMACIÓNS DIDÁCTICAS.....	35
13.	OS CRITERIOS PARA A PARTICIPACIÓN DO CENTRO EN PROXECTOS, PLANS E PROGRAMAS. ....	37
14.	PROCEDEMENTO PARA A REVISIÓN, AVALIACIÓN E MODIFICACIÓN DA CONCRECIÓN CURRICULAR.....	38

## 1. ADECUACIÓN DOS OBXECTIVOS XERAIS DAS ETAPAS AO AO CONTEXTO DO CENTRO

### 1.1. Obxectivos da Educación Secundaria Obrigatoria

*O Decreto 86/2015, de 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia establece no seu artigo décimo os obxectivos da Educación Secundaria Obrigatoria:*

- a) Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto ás demais persoas, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e os grupos, exercitarse no diálogo, afianzando os dereitos humanos e a igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes, como valores comúns dunha sociedade plural, e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.
- b) Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo, como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
- c) Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller.
- d) Fortalecer as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demais persoas, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo e os comportamentos sexistas, e resolver pacificamente os conflitos.
- e) Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información, para adquirir novos coñecementos con sentido crítico. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e a comunicación.
- f) Concibir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estrutura en materias, así como coñecer e aplicar os métodos para identificar os problemas en diversos campos do coñecemento e da experiencia.
- g) Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en si mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.
- h) Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, na lingua galega e na lingua castelá, textos e mensaxes complexas, e iniciarse no coñecemento, na lectura e no estudo da literatura.
- i) Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de maneira apropiada.

l) Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e da historia propias e das outras persoas, así como o patrimonio artístico e cultural. Coñecer mulleres e homes que realizaran achegas importantes á cultura e á sociedade galega, ou a outras culturas do mundo.

m) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o das outras persoas, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais, e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o coidado dos seres vivos e o medio ambiente, contribuíndo á súa conservación e á súa mellora.

n) Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.

ñ) Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respectar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interese e respecto cara ao exercicio deste dereito.

o) Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersoal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.

## **1.2. Obxectivos do Bacharelato**

O mesmo Decreto 86/2015 establece no seu artigo vixésimo sexto os obxectivos do Bacharelato:

a) Exercer a cidadanía democrática, desde unha perspectiva global, e adquirir unha conciencia cívica responsable, inspirada polos valores da Constitución española e do Estatuto de autonomía de Galicia, así como polos dereitos humanos, que fomente a corresponsabilidade na construción dunha sociedade xusta e equitativa e favoreza a sustentabilidade.

b) Consolidar unha madureza persoal e social que lle permita actuar de forma responsable e autónoma e desenvolver o seu espírito crítico. Ser quen de prever e resolver pacificamente os conflitos persoais, familiares e sociais.

c) Fomentar a igualdade efectiva de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres, analizar e valorar criticamente as desigualdades e discriminacións existentes e, en particular, a violencia contra a muller, e impulsar a igualdade real e a non discriminación das persoas por calquera condición ou circunstancia persoal ou social, con atención especial ás persoas con discapacidade.

- d) Afianzar os hábitos de lectura, estudo e disciplina, como condicións necesarias para o eficaz aproveitamento da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
- e) Dominar, tanto na súa expresión oral como na escrita, a lingua galega e a lingua castelá.
- f) Expresarse con fluidez e corrección nunha ou máis linguas estranxeiras.
- g) Utilizar con solvencia e responsabilidade as tecnoloxías da información e da comunicación.
- h) Coñecer e valorar criticamente as realidades do mundo contemporáneo, os seus antecedentes históricos e os principais factores da súa evolución. Participar de xeito solidario no desenvolvemento e na mellora do seu contorno social.
- i) Acceder aos coñecementos científicos e tecnolóxicos fundamentais, e dominar as habilidades básicas propias da modalidade elixida.
- l) Comprender os elementos e os procedementos fundamentais da investigación e dos métodos científicos. Coñecer e valorar de forma crítica a contribución da ciencia e da tecnoloxía ao cambio das condicións de vida, así como afianzar a sensibilidade e o respecto cara ao medio ambiente e a ordenación sustentable do territorio, con especial referencia ao territorio galego.
- m) Afianzar o espírito emprendedor con actitudes de creatividade, flexibilidade, iniciativa, traballo en equipo, confianza nun mesmo e sentido crítico.
- n) Desenvolver a sensibilidade artística e literaria, así como o criterio estético, como fontes de formación e enriquecemento cultural.
- ñ) Utilizar a educación física e o deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social, e impulsar condutas e hábitos saudables.
- o) Afianzar actitudes de respecto e prevención no ámbito da seguridade viaria.
- p) Valorar, respectar e afianzar o patrimonio material e inmaterial de Galicia, e contribuír á súa conservación e mellora no contexto dun mundo globalizado.

### **1.3. Obxectivos do Ciclo Medio en Xestión Administrativa**

*O Decreto 191/2010, do 28 de outubro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao medio correspondente ao título de técnico en xestión administrativa establece no seu artigo undécimo os obxectivos xerais do ciclo:*

- a) Analizar o fluxo de información, así como a tipoloxía e a finalidade dos documentos e das comunicacións que se utilizan na empresa, para a súa tramitación.
- b) Analizar os documentos e as comunicacións que se utilizan na empresa, e recoñecer a súa estrutura, os seus elementos e as súas características, para a súa elaboración.
- c) Identificar e seleccionar as expresións en lingua inglesa propias da empresa, para elaborar documentos e comunicacións.

- d) Analizar as posibilidades das aplicacións e dos equipamentos informáticos en relación coa eficacia do seu emprego no tratamento da información, para elaborar documentos e comunicacións.
- e) Realizar documentos e comunicacións no formato característico e coas condicións de calidade correspondentes, aplicando as técnicas de tratamento da información.
- f) Analizar e elixir as técnicas e os sistemas de preservación de comunicacións e documentos adecuados a cada caso, e aplicalos de xeito manual e informático para a súa clasificación, o seu rexistro e o seu arquivo.
- g) Interpretar a normativa e a metodoloxía contable, analizando a problemática contable que poida darse nunha empresa, así como a documentación asociada para o seu rexistro.
- h) Introducir asentamentos contables manualmente e en aplicacións informáticas específicas, consonte a normativa, para rexistrar contablemente a documentación.
- i) Comparar e avaliar os elementos que interveñen na xestión da tesouraría, os produtos e os servizos financeiros básicos, e os documentos relacionados con eles, comprobando as necesidades de liquidez e de financiamento da empresa para realizar as xestións administrativas relacionadas.
- j) Efectuar cálculos básicos de produtos e servizos financeiros, empregando principios de matemática financeira elemental, para realizar as xestións administrativas de tesouraría.
- k) Recoñecer a normativa legal aplicable, as técnicas de xestión asociadas e as funcións do departamento de recursos humanos, e analizar a problemática laboral que poida darse nunha empresa e a documentación relacionada para realizar a xestión administrativa dos recursos humanos.
- l) Identificar e preparar a documentación salientable e as actuacións que cumpra desenvolver, interpretando a política da empresa, para efectuar as xestións administrativas das áreas de selección e formación dos recursos humanos.
- m) Formalizar documentación e preparar informes consultando a normativa e as vías de acceso á Administración pública (internet, oficinas de atención ao público, etc.) e empregando, de ser o caso, aplicacións informáticas específicas, para prestar apoio administrativo na área de xestión laboral da empresa.
- n) Seleccionar datos e formalizar documentos derivados da área comercial, interpretando normas mercantís e fiscais, para realizar as xestións administrativas correspondentes.
- ñ) Transmitir comunicacións de xeito oral, telemático ou escrito, adecuadas a cada caso e analizando os protocolos de calidade e imaxe empresarial ou institucional, para desempeñar as actividades de atención á clientela ou ás persoas usuarias.
- o) Identificar as normas de calidade e de seguridade, así como as de prevención de riscos laborais e ambientais, e recoñecer os factores de risco e os parámetros de calidade, para aplicar os protocolos correspondentes no desenvolvemento do traballo.

- p) Recoñecer as principais aplicacións informáticas de xestión para o seu uso habitual no desempeño da actividade administrativa.
- q) Valorar as actividades de traballo nun proceso produtivo, e identificar a súa achega ao proceso global para conseguir os obxectivos da produción.
- r) Valorar a diversidade de opinións como fonte de enriquecemento, recoñecendo outras prácticas, ideas ou crenzas, para resolver problemas e tomar decisións.
- s) Recoñecer e identificar posibilidades de mellora profesional, reunindo información e adquirindo coñecementos para a innovación e a actualización no ámbito do seu traballo.
- t) Recoñecer os dereitos e os deberes como axente activo na sociedade, analizando o marco legal que regula as condicións sociais e laborais, para participar na cidadanía democrática.
- u) Recoñecer e identificar as posibilidades de negocio, analizando o mercado e estudando a viabilidade empresarial para a xeración do seu propio emprego.
- v) Analizar e valorar a participación, o respecto, a tolerancia e a igualdade de oportunidades, para facer efectivo o principio de igualdade entre homes e mulleres.

#### **1.4. Obxectivos do Ciclo Superior de Administración e Finanzas**

*Segundo o Decreto 206/2012 , do 4 de outubro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de técnico superior en Administración e Finanzas no seu artigo noveno son obxectivos xerais do ciclo os seguintes:*

- a) Analizar e confeccionar os documentos e as comunicacións que se utilizan na empresa, identificando a súa tipoloxía e a súa finalidade, para os xestionar.
- b) Analizar os documentos e as comunicacións que se utilizan na empresa recoñecendo a súa estrutura, os seus elementos e as súas características, para os elaborar.
- c) Identificar e seleccionar as expresións de lingua inglesa propias da empresa, para elaborar documentos e comunicacións.
- d) Analizar as posibilidades das aplicacións e dos equipamentos informáticos en relación co seu emprego máis eficaz no tratamento da información, para elaborar documentos e comunicacións.
- e) Analizar a información dispoñible para detectar necesidades relacionadas coa xestión empresarial.
- f) Organizar as tarefas administrativas das áreas funcionais da empresa para propor liñas de actuación e mellora.
- g) Identificar as técnicas e os parámetros que determinan as empresas, para clasificar, rexistrar e arquivar comunicacións e documentos.
- h) Recoñecer a relación entre as áreas comercial, financeira, contable e fiscal, para xestionar os procesos de xestión empresarial de forma integrada.

- i) Interpretar a normativa e a metodoloxía aplicables para realizar a xestión contable e fiscal.
- j) Elaborar informes sobre os parámetros de viabilidade dunha empresa, recoñecer os produtos financeiros e os seus provedores, e analizar os métodos de cálculo financeiros, para supervisar a xestión de tesouraría, a captación de recursos financeiros e o estudo de viabilidade de proxectos de investimento.
- k) Preparar a documentación e as actuacións que se deben desenvolver, interpretando a política da empresa, para aplicar os procesos administrativos establecidos na selección, na contratación, na formación e no desenvolvemento dos recursos humanos.
- l) Recoñecer a normativa legal, as técnicas asociadas e os protocolos relacionados co departamento de recursos humanos, analizando a problemática laboral e a documentación derivada, para organizar e supervisar a xestión administrativa do persoal da empresa.
- m) Identificar a normativa, realizar cálculos, seleccionar datos, formalizar documentos e recoñecer as técnicas e os procedementos de negociación con provedores e de asesoramento a clientes, para realizar a xestión administrativa dos procesos comerciais.
- n) Recoñecer as técnicas de atención á clientela e ás persoas usuarias, e adecualas a cada caso, analizando os protocolos de calidade e imaxe empresarial ou institucional, para desempeñar as actividades relacionadas.
- ñ) Identificar modelos, prazos e requisitos para tramitar e realizar a xestión administrativa na presentación de documentos en organismos e administracións públicas.
- o) Analizar e utilizar as oportunidades e os recursos de aprendizaxe relacionados coa evolución científica, tecnolóxica e organizativa do sector, e as tecnoloxías da información e da comunicación, para manter o espírito de actualización e adaptarse a novas situacións laborais e persoais.
- p) Desenvolver a creatividade e o espírito de innovación para responder aos retos que se presentan nos procesos e na organización do traballo e da vida persoal.
- q) Tomar decisións de xeito fundamentado, analizando as variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito e aceptando os riscos e a posibilidade de equivocación, para afrontar e resolver situacións, problemas ou continxencias.
- r) Desenvolver técnicas de liderado, motivación, supervisión e comunicación en contextos de traballo en grupo, para facilitar a organización e a coordinación de equipos de traballo.
- s) Aplicar estratexias e técnicas de comunicación adaptándose aos contidos que se vaian transmitir, á finalidade e ás características das persoas receptoras, para asegurar a eficacia nos procesos de comunicación.
- t) Avaliar situacións de prevención de riscos laborais e de protección ambiental, propondo e aplicando medidas de prevención persoais e colectivas, de acordo coa normativa aplicable nos procesos de traballo, para garantir ámbitos seguros.
- u) Identificar e propor as accións profesionais necesarias, para dar resposta á accesibilidade e o deseño universais.



v) Identificar e aplicar parámetros de calidade nas actividades e nos traballos realizados no proceso de aprendizaxe, para valorar a cultura da avaliación e da calidade e ser quen de supervisar e mellorar procedementos de xestión de calidade.

w) Utilizar procedementos relacionados coa cultura emprendedora, empresarial e de iniciativa profesional, para realizar a xestión básica dunha pequena empresa ou emprender un traballo.

x) Recoñecer os seus dereitos e deberes como axente activo na sociedade, tendo en conta o marco legal que regula as condicións sociais e laborais, para participar na cidadanía democrática.

### **1.5. Concreción dos obxectivos e adecuación á realidade do centro**

Paralelamente á consecución dos obxectivos que a normativa que regula diferentes etapas educativas establece, concretando e/ou estendendo os mesmos e adecuándoos á realidade do centro, as ensinanzas ofertadas no IES Terra de Soneira perseguirán a consecución dos obxectivos que a continuación se listan:

a) Superar o illamento derivado da situación xeográfica e conseguir unha apertura cara a outras realidades.

b) Aprender a respectar a pluralidade lingüística e cultural no mundo. Evitar a valoración das linguas e as culturas, unicamente por criterios tales como o número de falantes, o poder económico e político asociados, etc.

c) Asegurar a igualdade efectiva na educación como eixo vertebrador da organización e funcionamento do Centro.

d) Consegui que as relacións na comunidade educativa (co entorno, entre as persoas, coas familias, co medio xeral...), estean baseadas no respecto e na convicción de estar gozando dun servizo público do que todos e todas somos responsables.

e) Fomentar a implicación e participación de todos os sectores da comunidade educativa na xestión, desenvolvemento de actividades e funcionamento do Centro.

f) Superar a baixa autoestima e a falta de motivación do alumnado, presentando ao Centro como un medio para mellorar a súa calidade de vida.

g) Superar os estereotipos sexistas e promover a igualdade de oportunidades.

h) Carácter aconfesional como Centro público que é.

i) Facilitar unha formación que lles permita incorporarse a unha sociedade de dereito.

j) Propiciar o bo uso das TIC, como unha ferramenta útil para a obtención de información, seleccionando a relevante e importante daquela, que non aporta utilidade.

## 2. A CONTRIBUCIÓN Á ADQUISICIÓN DAS COMPETENCIAS

Durante o curso académico 2022 - 2023 coexistirán diferentes normativas educativas. O Decreto 86/2015 seguirá vixente no que atinxe aos currículos dos cursos pares e os Decretos 156/2022 (ESO) e 157/2022 (Bacharelato) serán a normativa de referencia curricular para os cursos impares.

A lexislación educativa recente, así como os textos normativos que a desenvolven, establecen a necesidade de transitar cara unha actividade de ensino-aprendizaxe deseñada dende un enfoque cada vez máis competencial, onde o traballo na aula a través de actividades que integren habilidades, contidos e capacidades diferenciadas debería estar cada vez máis presente na práctica docente.

Polo tanto, o proceso de avaliación por parte dos docentes empregará instrumentos variados e adaptados ás diferentes situacións de aprendizaxe que se establezan nas programacións didácticas dos diferentes cursos.

As competencias dos cursos pares serán, segundo o Decreto 86/2015:

- Comunicación lingüística.
- Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía.
- Competencia dixital.
- Aprender a aprender.
- Competencias sociais e cívicas.
- Sentido de iniciativa e espírito emprendedor.
- Conciencia e expresión cultural.

As competencias dos cursos impares, segundo o Decreto 156/2022 e 157/2022 serán:

- Competencia en comunicación lingüística.
- Competencia plurilingüe.
- Competencia matemática e competencia en ciencia, tecnoloxía e enxeñería.
- Competencia dixital.
- Competencia persoal, social e de aprender a aprender.
- Competencia cidadá.
- Competencia emprendedora.
- Competencia e conciencia e expresión cultural.

### 3. OS CRITERIOS PARA INCORPORAR OS ELEMENTOS TRANSVERSAIS

En concordancia cos obxectivos expostos no primeiro epígrafe do presente documento, traballarase a integración dos elementos transversais nas programacións didácticas dos departamentos existentes no centro.

Ademais do reflectido nas programacións didácticas, o centro incidirá especialmente na introdución dos seguintes elementos transversais nas ensinanzas recibidas polo conxunto do alumnado:

- A consecución da igualdade efectiva entre mulleres e homes será un eixo vertebrador das ensinanzas impartidas no centro que será tratado de xeito transversal mediante a participación en actividades organizadas dende a Vicedirección do centro e coa participación do centro no programa Donas de si (Proxecta). Tamén englobado no Proxecto de Vida Activa e Deportiva (Plan Proxecta) perseguirase a sensibilización, visualización e fomento do deporte feminino (iconas femininas, espazos deportivos no Terra de Soneira, equipos femininos).
- O fomento da convivencia entre todos os membros da comunidade educativa será outro pilar sobre o que se asentarán as ensinanzas ofrecidas no centro mediante a participación en programas educativos como os Contratos Programa (CP Inclúe) nas súas modalidades CONVIVE-T e EMOCIONA-T.
- Dixitalización e afondamento no uso das TIC mediante a posta en marcha do programa Polos Creativos con participación da práctica totalidade dos departamentos didácticos do centro.

#### 4. OS CRITERIOS DE CARÁCTER XERAL SOBRE METODOLOXÍA

As metodoloxías a empregar deberán ser diversas e adecuadas ás características específicas de cada grupo, adecuaranse ao nivel de heteroxeneidade do grupo e tratarán de respectar os diferentes ritmos de aprendizaxe que requiren os seus integrantes.

Estes principios básicos haberán de plasmarse nas programacións didácticas de cada departamento, que non serán tratadas como un mero trámite burocrático senón como un instrumento básico para a planificación docente. Nestes documentos, os departamentos didácticos especificarán os obxectivos, contidos e actividades das distintas áreas, así como as opcións metodolóxicas concretas. Incluiranse tamén nas programacións didácticas os elementos transversais dos currículos que se tratarán nas materias asignadas ao departamento. Como criterio xeral, tentarase acadar aprendizaxes significativos para asegurar que os coñecementos adquiridos na aula poidan ser empregados nas circunstancias que rodean ao alumnado cando este o precise. As condicións que deberán respectarse son as seguintes:

- O contido ten que ser potencialmente significativo, tanto dende o punto de vista da estrutura lóxica da disciplina como dende o punto de vista da estrutura psicolóxica do alumnado.
- O proceso de ensinanza-aprendizaxe debe conectar coas necesidades profundas, a experiencia e a vida cotiá do alumnado.
- O alumnado debe ter unha actitude favorable para aprender de maneira significativa. Ha de estar motivado, espertar o seu interese, curiosidade e gusto pola observación.

As medidas de atención á diversidade que poderán ser aplicadas no centro serán, tal e como recolle o Plan Xeral de atención á diversidade, as seguintes:

- Optatividade de materias.
- Actividades de tutoría.
- Actividade orientadora.
- Adecuación das programacións didácticas.
- Adecuación das metodoloxías.
- Avaliación inicial.
- Apoio do profesorado especialista de PT e AL.
- Agrupamentos flexibles.
- Adaptacións curriculares.

## 5. OS CRITERIOS DE CARÁCTER XERAL SOBRE OS MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS

Considerando que o centro debe cumprir cuns estándares de calidade en canto a instalacións e dotacións de recursos que permitan un axeitado aproveitamento das ensinanzas impartidas e tomando como referencia o establecido nas NOF, o centro realizará os investimentos necesarios dentro das posibilidades orzamentarias do mesmo para conseguir un axeitado estado material e unha adecuada dotación de recursos. Para isto, contarase co financiamento procedente das achegas anuais para gastos de funcionamento da Consellería de Cultura, Educación e Universidade, co financiamento do Fondo Social Europeo e coas achegas orzamentarias procedentes da participación en diversos programas educativos.

En canto ás necesidades de investimento en recursos educativos detectadas polos departamentos, tal e como se establece nas NOF, os propios departamentos trasladarán ditas necesidades á Dirección, que os aprobará unha vez constatada a necesidade dos mesmos e a viabilidade dende o punto de vista orzamentario.

## 6. OS CRITERIOS DE OFERTA EDUCATIVA, ITINERARIOS E OPTATIVIDADE

A oferta educativa do centro partirá da normativa educativa vixente e do que a administración educativa dispoña en canto á autorización de oferta das diferentes ensinanzas.

Actualmente a oferta educativa do centro é a seguinte:

- Educación Secundaria Obrigatoria
- Bacharelato (modalidade Ciencia e Tecnoloxía e modalidade de Ciencias Sociais)
- Ciclo Medio de Xestión Administrativa
- Ciclo Superior de Administración e Finanzas.

En canto a itinerarios e optatividade, o centro configurará itinerarios tomando en conta dúas variables:

- A escolla realizada polo alumnado na matrícula de cada curso.
- Os recursos humanos dispoñibles procedentes do cupo de profesorado asignado ao centro.

Polo tanto, para a elaboración dos itinerarios ofrecerase ao alumando a máis ampla posibilidade de escolla tomando en consideración as preferencias maioritarias do conxunto do alumnado de cada nivel, tendo como restrición o número de horas de docencia dispoñibles procedentes do cupo de profesorado asignado ao centro.

En canto á optatividade de materias, tomando tamén como restrición a dispoñibilidade horaria que supón o cupo de profesorado asignado ao centro, ofreceranse o máximo número de materias optativas que solicite o alumnado, pedindo autorización á inspección educativa naqueles casos en que non se acade o mínimo esixido normativamente para a impartición das materias pero haxa aínda así alumnado interesado en ditas materias.

A oferta educativa actual do centro concrétase na folla de escolla que se proporciona ao alumnado na matrícula:

### 6.1. 1º Curso de ESO (LOMLOE)

Obrigatorias	Escoller unha
<ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Bioloxía e Xeoloxía (3)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Xeografía e Historia (3)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Educación física (2)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Educación plástica e visual (2)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Lingua Castelá e Literatura (3)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Lingua Galega e Literatura (3)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas (4)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1º Lingua Estranxeira: Inglés (3)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Tecnoloxía e dixitalización (3)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Disposición do centro (2)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Tutoría (1)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Proxecto competencial (1)</li><li><input type="checkbox"/> Relixión (1)</li></ul> <p><b>2º Lingua Estranxeira</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Francés (2)</li><li><input type="checkbox"/> Portugués (2)</li></ul>

## 6.2. 2º Curso de ESO (LOMCE)

Obrigatorias	Escoller unha materia de libre configuración
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lingua Castelá e Literatura (3)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Lingua Galega e Literatura (3)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 1º Lingua Estranxeira: Inglés (3)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Xeografía e Historia (3)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas (5)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Física e Química (3)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Música (2)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Tecnoloxía (3)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Educación física (2)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 2º Lingua Estranxeira: Francés (2)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Tutoría (1)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Iniciación ás artes escénicas (1)</li> <li>– Educación Financeira (1)</li> <li>– Oratoria (1)</li> <li>– Comprensión e expresión oral en lingua Inglesa (1)</li> <li>– Igualdade de xénero (1)</li> <li>– Deporte para tod@s (1)</li> </ul>
	<b>Escoller unha</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Relixión (1)</li> <li><input type="checkbox"/> Valores Éticos (1)</li> </ul>



### 6.3. 3º Curso de ESO (LOMLOE)

Obrigatorias	Escoller unha
<input checked="" type="checkbox"/> Lingua Castelá e literatura (3) <input checked="" type="checkbox"/> Lingua Galega e literatura (3) <input checked="" type="checkbox"/> 1º Lingua Estranxeira Inglés (3) <input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas (4) <input checked="" type="checkbox"/> Xeografía e Historia (3) <input checked="" type="checkbox"/> Física e Química (2) <input checked="" type="checkbox"/> Bioloxía e Xeoloxía (2) <input checked="" type="checkbox"/> Música (2) <input checked="" type="checkbox"/> Educación plástica e visual (2) <input checked="" type="checkbox"/> Educación en valores cívicos e éticos (1) <input checked="" type="checkbox"/> Educación física (2) <input checked="" type="checkbox"/> Tutoría (1)	<input type="checkbox"/> Proxecto competencial (1) <input type="checkbox"/> Relixión (1)
	<b>Optativa</b> <input type="checkbox"/> 2º Lingua Estranxeira Francés (3) <input type="checkbox"/> 2º Lingua Estranxeira Portugués (3) <input type="checkbox"/> Cultura clásica (3) <input type="checkbox"/> Educación dixital (3) <input type="checkbox"/> Oratoria (3)

#### 6.4. 4º Curso de ESO (LOMCE)

Materias obrigatorias	Materias Troncais de Opción	
<input checked="" type="checkbox"/> Xeografía e Historia (3) <input checked="" type="checkbox"/> Educación física (2) <input checked="" type="checkbox"/> Lingua castelá e literatura (3) <input checked="" type="checkbox"/> Lingua galega e literatura (3) <input checked="" type="checkbox"/> 1º Lingua estr: Inglés (3) <input checked="" type="checkbox"/> Titoría (1)	<input type="checkbox"/> <b>Opción Matemáticas Académicas (4)</b> <i>(Orientada para Bacharelato, pero tamén pode facer ciclos FP)</i>  (Escoller unha opción)  <input type="checkbox"/> Física e química + Bioloxía (3+3) <input type="checkbox"/> Física e química + Economía (3 + 3) <input type="checkbox"/> Latín + Economía (3+3)	<input type="checkbox"/> <b>Opción Matemáticas Aplicadas (4)</b> <i>(Orientada para ciclos FP, pero tamén pode facer Bacharelato)</i>  (Escoller 2)  <input type="checkbox"/> Tecnoloxía (3) <input type="checkbox"/> Iniciación á Actividade Emprendedora e Empresarial (3) <input type="checkbox"/> Ciencias Aplicadas á Actividade Profesional (3)
<b>Escoller unha</b>  <input type="checkbox"/> Valores Éticos (1) <input type="checkbox"/> Relixión (1)	<b>Materias específicas (escoller 2)</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cultura Científica (3)</li> <li>- Cultura Clásica (3)</li> <li>- Educación Plástica, Visual e Audiovisual (3)</li> <li>- Música (3)</li> <li>- Filosofía (3)</li> <li>- Tecnoloxías da Información e da Comunicación (3)</li> <li>- Tecnoloxía (3)</li> <li>- 2º Lingua estranxeira: Francés (3)</li> <li>- 2º Lingua estranxeira: Portugués (3)</li> </ul>	

## 6.5. 1º de Bacharelato – Ciencia e tecnoloxía (LOMLOE)

Bloque de materias COMÚNS	
<input checked="" type="checkbox"/> Lingua castelá e literatura I (3) <input checked="" type="checkbox"/> Educación física (3) <input checked="" type="checkbox"/> Filosofía (3)	<input checked="" type="checkbox"/> Lingua galega e literatura I (3) <input checked="" type="checkbox"/> 1ª Lingua Estranxeira (escoller unha) <input type="checkbox"/> Inglés (3) <input type="checkbox"/> Francés (3)
OBRIGATORIA DE MODALIDADE	
<input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas I (4)	
OPCIÓN DE MODALIDADE	
<b>Escoller 2:</b> <input type="checkbox"/> Bioloxía, xeoloxía e ciencias ambientais (4) <input type="checkbox"/> Tecnoloxía e enxeñería I (4) <input type="checkbox"/> Debuxo técnico I (4) <input type="checkbox"/> Física e química (4)	
OPTATIVA	
<b>Escoller 1:</b> <input type="checkbox"/> Comunicación oral lingua inglesa (1) <input type="checkbox"/> Relixión (1)	<b>Escoller 1:</b> <input type="checkbox"/> Anatomía aplicada (4) <input type="checkbox"/> 2ª lingua estranxeira I – Francés (4) <input type="checkbox"/> 2ª lingua estranxeira I – Portugués (4) <input type="checkbox"/> Antropoloxía (4) <input type="checkbox"/> Cultura científica (4) <input type="checkbox"/> Tecnoloxías da información e a comunicación I (4) <input type="checkbox"/> Literatura galega do S.XX e a actualidade (4) <b>Modalidade non cursada</b> <input type="checkbox"/> Bioloxía, xeoloxía e ciencias ambientais (4) <input type="checkbox"/> Tecnoloxía e enxeñería I (4) <input type="checkbox"/> Debuxo técnico I (4) <input type="checkbox"/> Física e química (4) <input type="checkbox"/> Grego I (4) <input type="checkbox"/> Economía (4) <input type="checkbox"/> Historia do mundo contemporáneo (4) <input type="checkbox"/> Literatura universal (4) <input type="checkbox"/> Matemáticas aplicadas ás ciencias sociais I (4) <input type="checkbox"/> Latín I (4) <input type="checkbox"/> Linguaxe e práctica musical (4) <input type="checkbox"/> Debuxo artístico I (4)

## 6.6. 1º de Bacharelato – Humanidades e ciencias sociais (LOMLOE)

Bloque de materias COMÚNS	
<input checked="" type="checkbox"/> Lingua castelá e literatura I (3) <input checked="" type="checkbox"/> Educación física (3) <input checked="" type="checkbox"/> Filosofía (3)	<input checked="" type="checkbox"/> Lingua galega e literatura I (3) <input checked="" type="checkbox"/> 1ª Lingua Estranxeira (escoller unha) <input type="checkbox"/> Inglés (3) <input type="checkbox"/> Francés (3)
OBRIGATORIA DE MODALIDADE	
<b>Escoller unha:</b> <input type="checkbox"/> Matemáticas aplicadas ás ciencias sociais I (4) <input type="checkbox"/> Latín I (4)	
MODALIDADE OPCIÓN	
<b>Escoller 2:</b> <input type="checkbox"/> Grego I (4) <input type="checkbox"/> Literatura universal (4) <input type="checkbox"/> Economía (4) <input type="checkbox"/> Matemáticas aplicadas ás ciencias sociais I (4) <input type="checkbox"/> Historia do mundo contemporáneo (4) <input type="checkbox"/> Latín I (4)	
OPTATIVA	
<b>Escoller 1:</b> <input type="checkbox"/> Comunicación oral lingua inglesa (1) <input type="checkbox"/> Relixión (1)	<b>Escoller 1:</b> <input type="checkbox"/> Anatomía aplicada (4) <input type="checkbox"/> 2ª lingua estranxeira I - Francés (4) <input type="checkbox"/> 2ª lingua estranxeira I - Portugués (4) <input type="checkbox"/> Antropoloxía (4) <input type="checkbox"/> Cultura científica (4) <input type="checkbox"/> Tecnoloxías da información e a comunicación I (4) <input type="checkbox"/> Literatura galega do S.XX e a actualidade (4) <input type="checkbox"/> Modalidade opción non cursada: <i><b>Modalidade opción non cursada</b></i> <input type="checkbox"/> Grego I (4) <input type="checkbox"/> Economía (4) <input type="checkbox"/> Historia do mundo contemporáneo (4) <input type="checkbox"/> Literatura universal (4) <input type="checkbox"/> Matemáticas aplicadas ás ciencias sociais I (4) <input type="checkbox"/> Latín I (4) <input type="checkbox"/> Bioloxía, xeoloxía e ciencias ambientais (4) <input type="checkbox"/> Tecnoloxía e enxeñería I (4) <input type="checkbox"/> Debuxo técnico I (4) <input type="checkbox"/> Física e química (4) <input type="checkbox"/> Análise e práctica musical (4) <input type="checkbox"/> Debuxo artístico I (4)

## 6.7. 2º de Bacharelato – Ciencias (LOMCE)

Bloque de materias TRONCAIS								
<input checked="" type="checkbox"/> Historia de España (3) <span style="margin-left: 150px;"><input checked="" type="checkbox"/> 1ª Lingua Estranxeira II Inglés (3)</span> <input checked="" type="checkbox"/> Lingua castelá e literatura II (3) <span style="margin-left: 150px;"><input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas II (4)</span> <input checked="" type="checkbox"/> Lingua galega e literatura II (3)								
<b>Opción de bloque</b> (escoller dúas) <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> Bioloxía (4)</td> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> Química (4)</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Xeoloxía (4)</td> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Debuxo Técnico II (4)</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Física (4)</td> <td></td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> Bioloxía (4)	<input type="checkbox"/> Química (4)	<input type="checkbox"/> Xeoloxía (4)	<input type="checkbox"/> Debuxo Técnico II (4)	<input type="checkbox"/> Física (4)	
<input type="checkbox"/> Bioloxía (4)	<input type="checkbox"/> Química (4)							
<input type="checkbox"/> Xeoloxía (4)	<input type="checkbox"/> Debuxo Técnico II (4)							
<input type="checkbox"/> Física (4)								
Bloque de materias ESPECÍFICAS e de LIBRE CONFIGURACIÓN								
Síñale unha das seguintes opcións: (total 8 horas)* <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> 1 materia de 4 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 1 hora</td> <td style="width: 50%; border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> 1 materia de 3 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 2 horas</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> 1 materia de 4 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 1 hora		<input type="checkbox"/> 1 materia de 3 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 2 horas			
<input type="checkbox"/> 1 materia de 4 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 1 hora								
<input type="checkbox"/> 1 materia de 3 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 2 horas								
Materia troncal non elixida 4 horas	Materia específica de 3 horas	Materias de 2 horas						
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Bioloxía</li> <li><input type="checkbox"/> Física</li> <li><input type="checkbox"/> Química</li> <li><input type="checkbox"/> Xeoloxía</li> <li><input type="checkbox"/> Debuxo Técnico II</li> <li><input type="checkbox"/> Matemáticas Aplicadas ás CC.SS. II</li> <li><input type="checkbox"/> Economía da Empresa</li> <li><input type="checkbox"/> Historia da Filosofía</li> <li><input type="checkbox"/> Xeografía</li> <li><input type="checkbox"/> Historia da Arte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Historia da Música e Danza</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos da Admin. e Xestión</li> <li><input type="checkbox"/> Ciencias da Terra e do M. Amb.</li> <li><input type="checkbox"/> Debuxo Artístico II</li> <li><input type="checkbox"/> Tecnoloxía Industrial II</li> <li><input type="checkbox"/> TIC II</li> <li><input type="checkbox"/> Psicoloxía</li> <li><input type="checkbox"/> 2ª Linga estranxeira: Francés***</li> <li><input type="checkbox"/> 2ª Linga estranxeira: Portugués***</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Electrotecnia</li> <li><input type="checkbox"/> Métodos Estatísticos e Numéricos</li> <li><input type="checkbox"/> Xeografía e Historia de Galicia</li> <li><input type="checkbox"/> Patrimonio Artístico e Cultural de Galicia</li> <li><input type="checkbox"/> Lit. Galega do Séc. XX e da Actualidade</li> </ul> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <th style="text-align: center;">Materias de 1 hora</th> </tr> <tr> <td style="border: none;"> <input type="checkbox"/> Relixión  <input type="checkbox"/> Actividade Física Profesional  <input type="checkbox"/> Oral Communication           </td> </tr> </table>	Materias de 1 hora	<input type="checkbox"/> Relixión <input type="checkbox"/> Actividade Física Profesional <input type="checkbox"/> Oral Communication				
Materias de 1 hora								
<input type="checkbox"/> Relixión <input type="checkbox"/> Actividade Física Profesional <input type="checkbox"/> Oral Communication								

## 6.8. 2º de Bacharelato – Humanidades e Ciencias Sociais (LOMCE)

Bloque de materias TRONCAIS		
<input checked="" type="checkbox"/> Historia de España (3) <span style="float: right;"><input checked="" type="checkbox"/> Lingua galega e literatura II (3)</span> <input checked="" type="checkbox"/> Lingua castelá e literatura II (3) <span style="float: right;"><input checked="" type="checkbox"/> 1ª Lingua Estranxeira II Inglés (3)</span>		
<input type="checkbox"/> <b>Itinerario de Ciencias Sociais</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matemáticas aplicadas as CC. SS. II (4)</li> <li>• Historia da Filosofía (4)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <b>Itinerario de Humanidades</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Latín II (4)</li> <li>• Historia da Filosofía (4)</li> </ul>	
Opción de bloque (escoller unha)		
<input type="checkbox"/> Economía da Empresa (4) <span style="margin-left: 150px;"><input type="checkbox"/> Historia da Arte (4)</span> <input type="checkbox"/> Grego II (4) <span style="margin-left: 150px;"><input type="checkbox"/> Xeografía (4)</span>		
Bloque de materias ESPECÍFICAS e de LIBRE CONFIGURACIÓN		
Sinale unha das seguintes opcións: (total 8 horas)		
<input type="checkbox"/> 1 materia de 4 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 1 hora <input type="checkbox"/> 1 materia de 3 horas + 1 materia de 3 horas + 1 materia de 2 horas		
Materia troncal non elixida 4 horas	Materia específica de 3 horas	Materias de 2 horas
<ul style="list-style-type: none"> <li>_ Economía da Empresa</li> <li>_ Grego II</li> <li>_ Xeografía</li> <li>_ Historia da Arte</li> <li>_ Debuxo Técnico II</li> <li>_ Bioloxía</li> <li>_ Física</li> <li>_ Química</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>_ Historia da Música e Danza</li> <li>_ Fundamentos da Admin. e Xestión</li> <li>_ Ciencias da Terra e do M. Amb.</li> <li>_ Debuxo Artístico II</li> <li>_ Tecnoloxía Industrial II</li> <li>_ TIC II</li> <li>_ Psicoloxía</li> <li>_ 2ª Linga estranxeira: Francés***</li> <li>_ 2ª Linga estranxeira: Portugués***</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>_ Métodos Estatísticos e Numéricos</li> <li>_ Xeografía e Historia de Galicia</li> <li>_ Patrimonio Artístico e Cultural de Galicia</li> <li>_ Lit. Galega do Séc. XX e da Actualidade</li> </ul>
		Materias de 1 hora
		<input type="checkbox"/> Relixión <input type="checkbox"/> Actividade Física Profesional <input type="checkbox"/> Oral Communication

### **6.9. Ciclo Medio de Xestión Administrativa**

Os módulos que integran o título de Técnico en xestión administrativa son os que establece para 1º e 2º curso do ciclo o Decreto 191/2010.

### **6.10. Ciclo Superior de Administración e Finanzas**

Os módulos que integran o título de Técnico superior en administración e finanzas son os que establece para o 1º e 2º curso do ciclo o Decreto 206/2012.

## 7. OS CRITERIOS PARA O DESEÑO DAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

As actividades complementarias, como aprendizaxe curricular que fai uso dun espazo ou contexto diferente ao da aula habitual, serán de asistencia non opcional.

Os departamentos didácticos deseñarán e programarán a comezo do curso as actividades complementarias a desenvolver durante o mesmo, que serán aprobadas polo Consello Escolar no mes de outubro.

Xunto coa documentación da matrícula entregarase unha folla de autorización para a participación nas actividades complementarias gratuítas que se celebren dentro do concello de Vimianzo durante todo o curso académico.



## 8. OS CRITERIOS PARA O DESEÑO DOS PLANS DE REFORZO OU DE RECUPERACIÓN PARA O ALUMNADO QUE PROMOCIONE CON MATERIAS, ÁMBITOS OU MÓDULOS PENDENTES DE CURSOS ANTERIORES.

Segundo o punto 3 do artigo 8 da Orde de 25 de xaneiro, o alumnado que acade a promoción de curso con materias sen superar deberá seguir un plan de reforzo en cada unha desas materias, destinado á súa recuperación e á súa superación.

O profesorado que imparte a materia que o alumno ou o alumna teñen pendente elaborará un plan de reforzo seguindo as directrices do departamento didáctico correspondente e co coñecemento do titor ou titora. Dito plan deberá estar adaptado ás particularidades do alumno ou alumna destinatario.

O plan de reforzo deberá incluír canto menos os puntos que dispón o punto 3 do artigo 51 da Orde do 8 de setembro de 2021, pola que se desenvolve o Decreto 229/2011:

- a) Identificación da alumna ou do alumno.
- b) Información relevante sobre a materia ou as materias sen superar.
- c) Currículo para desenvolver, con especificación dos criterios de avaliación.
- d) Estratexias metodolóxicas que se utilizarán no seu desenvolvemento.
- e) Recursos necesarios para o seu desenvolvemento.
- f) Tarefas para realizar, coa debida temporización.
- g) Seguimento e avaliación.
- h) Acreditación da información á familia.

Para superar a materia o alumno ou alumna debe obter avaliación positiva no plan de reforzo correspondente que será avaliado na sesión de avaliación final do curso por parte do profesor ou profesora da materia pendente.

## 9. OS CRITERIOS PARA O DESEÑO DOS PLANS ESPECÍFICOS DE REFORZO OU PERSONALIZADOS PARA O ALUMNADO QUE DEBA PERMANECER UN ANO MÁIS NO MESMO CURSO

Os plans específicos de reforzo ou personalizados para o alumnado que deba permanecer un ano máis no mesmo curso serán elaborados polos equipos docentes, baixo a coordinación do titor ou titora, seguindo as directrices e contido mínimo fixado no artigo 52 da Orde do 8 de setembro de 2021:

- a) Identificación da alumna ou do alumno.
- b) Relación das necesidades educativas que motivaron a repetición do curso.
- c) Medidas ordinarias aplicadas no curso anterior.
- d) Estratexias metodolóxicas que se utilizarán no seu desenvolvemento.
- e) Recursos necesarios para o desenvolvemento do plan.
- f) De ser o caso, oferta de medidas extraordinarias.
- g) Acreditación da información á familia.

Estes plans deberán ser sometidos a un seguimento en cada sesión de avaliación e de ser necesario deberán ser modificados.

## 10. OS CRITERIOS XERAIS PARA A AVALIACIÓN PROMOCIÓN E TITULACIÓN

### 10.1. ESO

A promoción e titulación do alumnado da ESO regúlase na Orde do 25 de xaneiro de 2022 pola que se actualiza a normativa de avaliación nas ensinanzas de educación primaria, de secundaria obrigatoria e de bacharelato no sistema educativo de Galicia.

#### Promoción:

O artigo 8 da Orde do 25 de xaneiro de 2022 establece que acadará a promoción dun curso a outro da ESO o alumnado que superase as materias ou ámbitos cursados ou teña avaliación negativa nunha ou dúas materias, considerándose para o cómputo as materias non superadas do propio curso e cursos anteriores. Ademais de nos anteriores casos o equipo docente poderá decidir a promoción dunha alumna ou dun alumno, sempre que se cumpran tamén as condicións seguintes:

- a) Que a media aritmética das cualificacións obtidas en todas as materias en que estea matriculada ou matriculado nese ano académico sexa igual ou superior a cinco.
- b) Que o equipo docente considere que a natureza das materias non superadas lle permite seguir con éxito o curso seguinte.
- c) Que o equipo docente considere que ten expectativas favorables de recuperación.
- d) Que o equipo docente considere que a devandita promoción beneficiará a súa evolución académica.

A permanencia no mesmo curso considerarase unha medida de carácter extraordinario e tomarase logo de esgotar as medidas de reforzo e apoio de carácter ordinario. Segundo o punto 5 do artigo 8 da Orde de 25 de xaneiro de 2022 deberá elaborarse un plan específico personalizado que recolla as medidas que se consideren axeitadas para a superación das dificultades detectadas neste alumnado.

O alumnado que acade a promoción con materias pendentes deberá seguir un plan de reforzo en cada unha desas materias.

Realizaranse durante o curso tres avaliacións parciais e unha avaliación final. O período comprendido entre a terceira avaliación parcial e a avaliación final abdicarase á realización de actividades de recuperación para aquel alumnado que non superase algunha materia. O equipo docente realizará un informe de avaliación individualizado que servirá de base para o deseño das actividades de recuperación. Poderanse realizar tamén actividades de ampliación que poidan permitir mellorar a cualificación do alumnado.

### Competencias clave:

Na avaliación final de cada curso realizarase unha valoración das competencias clave.

Os resultados expresaranse nos termos de insuficiente (IN), para as cualificacións negativas, e suficiente (SU), ben (BE), notable (NT) ou sobresaliente (SB), para as cualificacións positivas.

Na sesión de avaliación a xunta de avaliación realizará unha valoración das competencias clave do alumnado e en caso de existir desacordo na cualificación dalgunha competencia realizarase unha votación entre o equipo docente do alumno ou alumna en cuestión na que se requirirá de maioría simple.

### Titulación:

O artigo 10 da Orde do 25 de xaneiro regula a titulación na ESO. A decisión de titulación ao finalizar o cuarto curso da ESO será adoptada de xeito colexiado atendendo á adquisición das competencias establecidas e á consecución dos obxectivos da etapa.

Obterá o título de graduado en ESO o alumnado que supere todas as materias ou ámbitos cursados. Ademais de no caso anterior, o equipo docente poderá decidir a obtención do título por parte dunha alumna ou dun alumno, sempre que se cumpran tamén todas as condicións seguintes:

- a) Que a media aritmética das cualificacións obtidas en todas as materias en que estea matriculada ou matriculado nese ano académico sexa igual ou superior a cinco.
- b) Que a xuízo do equipo docente a alumna ou o alumno adquirise as competencias establecidas.
- c) Que a xuízo do equipo docente a alumna ou o alumno alcanzase os obxectivos da etapa.

O alumnado que, logo de finalizado o proceso de avaliación do cuarto curso de educación secundaria obrigatoria, non obteña o título e supere os límites de idade establecidos na Lei orgánica 2/2006, tendo en conta así mesmo a prolongación excepcional da permanencia na etapa que prevé a propia lei poderao facer nos dous cursos seguintes a través da realización de probas ou actividades personalizadas extraordinarias das materias que non superase.

## **10.2. Bacharelato**

### Promoción:

O artigo 14 da Orde do 25 de xaneiro de 2022 regula a promoción no Bacharelato. As alumnas e os alumnos acadarán a promoción de primeiro a segundo curso de Bacharelato cando superen as materias cursadas ou teñen avaliación negativa en dúas materias como máximo, computándose só as materias que como mínimo a alumna ou o alumno deben cursar en cada bloque. No bloque de materias de libre configuración autonómica só se

computará Lingua Galega e Literatura, con independencia de que as alumnas e os alumnos poidan cursar máis materias do devandito bloque.

Aqueles alumnos ou alumnas que acaden a promoción a segundo curso con materias pendentes de primeiro deberán matricularse delas e cursalas ao longo do curso. O centro organizará as consecuentes actividades de seguimento, recuperación e avaliación destas materias pendentes, sendo tendo que ser o alumnado informado a comezo de curso sobre o desenvolvemento das mesmas.

O artigo 36 do Decreto 86/2015 establece que a superación das materias de segundo curso indicadas no Anexo VI do devandito decreto estará condicionada á superación das correspondentes materias de primeiro curso indicadas no mesmo Anexo VI, ao implicar continuidade. O alumnado poderá matricularse na materia do segundo curso sempre que o profesorado que a imparta considere que o alumno ou alumna reúne as condicións necesarias para poder seguir con aproveitamento a materia de segundo. O profesorado correspondente poderá realizar unha proba antes do inicio da actividade lectiva seguindo os criterios obxectivos que a programación didáctica do departamento didáctico estableza, na que o alumno ou alumna poida acreditar que pode seguir con aproveitamento a materia de segundo. En caso de que o profesorado non considere acreditada esta condición, o alumno ou alumna deberá cursar a materia de primeiro curso como materia pendente, sen que sexa computable para os efectos de modificar as condicións en que se terá promoción ao segundo curso.

Aqueles alumnos ou alumnas que obtivesen avaliación negativa nalgunha materia de segundo curso poderán matricularse delas sen necesidade de cursar de novo as materias superadas.

#### Titulación:

O artigo 15 da Orde de 22 de xaneiro de 2022 regula a obtención do título de Bacharelato. Para a obtención do título o alumno ou á alumna deberá obter avaliación positiva en todas as materias dos dous cursos de Bacharelato. Excepcionalmente o equipo docente poderá decidir a obtención do título de Bacharelato por un alumno ou alumna que superase todas as materias agás unha, sempre que se cumpran ademais todas as condicións seguintes:

- a) Que o equipo docente considere que a alumna ou o alumno alcanzou as competencias e os obxectivos vinculados a ese título.
- b) Que non se produciu unha inasistencia continuada e non xustificada por parte da alumna ou do alumno na materia.
- c) Que a alumna ou o alumno se presentou ás probas e realizou as actividades necesarias para a súa avaliación, incluídas as da convocatoria extraordinaria.
- d) Que a media aritmética das cualificacións obtidas en todas as materias da etapa cursadas que como mínimo se requiran para a obtención do título pola modalidade pola que se remata sexa igual ou superior a cinco. Neste caso, para os efectos do cálculo considerarase a nota numérica obtida na materia non superada.

A efectos do punto b) anterior considerarase inasistencia continuada por parte do alumno ou alumna o número de faltas non xustificadas que a continuación se detalla:

- 10 faltas non xustificadas nas materias de 5 ou máis horas semanais.
- 8 faltas non xustificadas nas materias de 4 horas semanais.
- 6 faltas non xustificadas nas materias de 3 horas semanais.
- 4 faltas non xustificadas nas materias de 2 horas semanais.

Durante o curso realizaranse tres avaliacións parciais, unha avaliación final do período ordinario (que coincidirá coa terceira avaliación parcial) e unha avaliación final extraordinaria. No período abranguido entre a avaliación final ordinaria e a final extraordinaria organizarase para o segundo curso a impartición de clases de preparación da avaliación de acceso á universidade e para o primeiro curso a impartición de actividades de recuperación e ampliación.

### **10.3. Ciclos de Formación Profesional**

A Orde do 12 de xullo de 2011 pola que se regulan o desenvolvemento e a acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación profesional inicial, regula o relativo á promoción de primeiro a segundo curso dos ciclos de Formación Profesional.

#### Promoción:

O alumnado de primeiro curso do Ciclo medio de Xestión administrativa e do Ciclo superior de Administración e finanzas acadarán a promoción ao segundo curso cando teñan superados todos os módulos do primeiro curso ou cando a suma da duración dos módulos pendentes non supere as 300 horas.

O alumnado que non acade a promoción ao segundo curso ou non consiga titular ao finalizar o segundo curso deberá repetir os módulos non superados para o cal deberá formalizar matrícula no mesmo curso.

#### Titulación:

Obterá a titulación o alumnado que supere todos os módulos profesionais de que conste a titulación cursada.

### **10.4. Procedemento de reclamación das cualificacións**

O procedemento para a reclamación das cualificacións obtidas e das decisións de promoción e obtención dun título académico son reguladas pola *Orde do 2 de marzo de 2021 pola que se regula o dereito do alumnado á obxectividade na avaliación e se establece o*

*procedemento de reclamación das cualificacións obtidas e das decisións de promoción e obtención do título académico que corresponda, en educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato.*

O alumnado terá dereito a recibir unha aclaración sobre as cualificacións obtidas naquelas probas nas que sexan avaliados (exames, traballos, comentarios, etc.), na hora e no lugar do centro que o profesor da materia considere oportuno, e dentro dun prazo non superior a un día lectivo desde que se lle comunica a cualificación.

Os pais/nais ou titores/as do alumnado terán dereito a solicitar copia das probas de avaliación realizadas ao alumnado. A lei 39/2015 regula o dereito da cidadanía a solicitar copias dos documentos públicos administrativos, polo que o noso centro conta cun protocolo de actuación para a entrega de probas de avaliación:

Unha vez ensinada a proba escrita aos pais/nais ou titores/as, estes poderán solicitar copia compulsada da mesma presentando solicitude por rexistro na secretaría do centro. O centro, nun prazo de quince días, emitirá copia compulsada á que dará rexistro de saída. O custo das fotocopias deberá ser pagado polos solicitantes.

No suposto de que, tras as oportunas aclaracións exista desacordo coa cualificación final obtida nunha área ou materia, ou coa decisión de promoción ou titulación adoptada para un alumno/a, este ou os seus pais ou titores poderán solicitar por escrito a revisión da dita cualificación ou decisión. Existen modelos de reclamación ante o centro dispoñibles na Xefatura de estudos.

A dita reclamación será tramitada seguindo a seguinte xerarquía; profesor, departamento, Xefatura de Estudos, á Xefatura Territorial da Consellería de Educación ou á Comisión de Supervisión da Subdirección Xeral de Inspección, Avaliación e Calidade do Sistema Educativo, segundo sexa o caso, considerando que as reclamacións a partir do Departamento sexan presentando unha reclamación formal a través da secretaría do centro.

En caso de desacordo cunha cualificación final o/a alumno/a, os seus pais ou representantes legais, poderán solicitar por escrito na xefatura de estudos a revisión de dita cualificación no prazo de dous días lectivos, ou no seu caso hábiles, contados a partir do día seguinte ao da comunicación. No primeiro día lectivo seguinte, ou no seu caso hábil, a aquel en que finalice o período de solicitude, cada equipo docente ou departamento didáctico analizará a solicitude e elaborará un informe coa decisión adoptada. Este informe será trasladado á xefatura de estudos que comunicará por escrito a decisión ó/á solicitante como máximo no día lectivo seguinte. Á vista deste informe a xefatura de estudos e o/a titor/a considerarán a pertinencia de reunir en sesión extraordinaria ao equipo docente para que valore a necesidade de revisar as decisión adoptadas.

En caso de desacordo cunha decisión de promoción ou titulación, o/a alumno/a, os seus pais ou representantes legais, poderán solicitar por escrito na xefatura de estudos a revisión de dita decisión no prazo de dous días lectivos, ou no seu caso hábiles, contados a partir do día seguinte ao da comunicación. O/a titor/a convocará unha reunión extraordinaria do equipo docente no prazo máximo de dous días lectivos, ou no seu caso hábiles, dende a finalización

do período de solicitude de revisión. A dirección do centro comunicará por escrito ó/á solicitante a ratificación ou modificación razoada da decisión de promoción ou titulación.

Os/as solicitantes terán dereito a acceder e a obter copia de todos os documentos contidos nos expedientes de revisión.

#### **10.5. Publicidade dos criterios de promoción e titulación**

Os criterios de promoción e titulación serán explicados a todo o alumnado polos titores a comezo de cada curso académico. Tamén estarán dispoñibles para a súa consulta na páxina web do instituto e no taboleiro de anuncios coas pertinentes actualizacións á nova normativa, como é o caso dos cambios producidos despois da entrada en vigor da Orde do 25 de xaneiro.



## 11. OS CRITERIOS XERAIS DO OUTORGAMENTO DE MATRÍCULAS DE HONRA

### 11.1. ESO

Os alumnas e as alumnas que logo da avaliación final de cuarto curso obtivesen unha nota media igual ou superior a nove poderán recibir a mención de matrícula de honra. Esta mención poderá concederse, como máximo, a un número de alumnos ou alumnas igual ao enteiro máis próximo ao 5% do total de alumnado matriculado no cuarto curso, podéndose outorgar unha distinción de matrícula de honra cando o número de alumnado matriculado no cuarto curso sexa inferior a vinte.

A efectos do anterior terase en conta a media aritmética das cualificacións do cuarto curso. En caso de empate terase en conta a media de toda a etapa educativa e de proseguir o empate realizarase unha reunión extraordinaria dos equipos docentes do alumnado implicado para decidir sobre a concesión da matrícula de honra, na que de ser necesario se realizará unha votación entre os asistentes para outorgar a mención de matrícula de honra a un ou unha dos candidatos ou candidatas.

### 11.2. Bacharelato

Os alumnas e as alumnas que logo da avaliación final de segundo curso obtivesen unha nota media igual ou superior a nove poderán recibir a mención de matrícula de honra. Esta mención poderá concederse, como máximo, a un número de alumnos ou alumnas igual ao enteiro máis próximo ao 5% do total de alumnado matriculado no segundo curso, podéndose outorgar unha distinción de matrícula de honra cando o número de alumnado matriculado no segundo curso sexa inferior a vinte.

A efectos do anterior terase en conta a media aritmética das cualificacións do cuarto curso. En caso de empate terase en conta a media de toda a etapa educativa e de proseguir o empate realizarase unha reunión extraordinaria dos equipos docentes do alumnado implicado para decidir sobre a concesión da matrícula de honra, na que de ser necesario se realizará unha votación entre os asistentes para outorgar a mención de matrícula de honra a un ou unha dos candidatos ou candidatas.

### 11.3. Ciclos de Formación Profesional

Os alumnas e as alumnas que logo de superar un ciclo formativo e obter unha nota media igual ou superior a nove poderán recibir a mención de matrícula de honra. Esta mención poderá concederse, como máximo, a un número de alumnos ou alumnas igual ao enteiro máis próximo ao 5% do total de alumnado matriculado no segundo curso, podéndose outorgar unha distinción de matrícula de honra cando o número de alumnado matriculado sexa inferior a vinte.

A efectos do anterior terase en conta a media aritmética das cualificacións do ciclo formativo. En caso de empate terase en conta a media de toda a etapa educativa e de proseguir o empate realizarase unha reunión extraordinaria dos equipos docentes do alumnado implicado para decidir sobre a concesión da matrícula de honra, na que de ser necesario se realizará unha votación entre os asistentes para outorgar a mención de matrícula de honra a un ou unha dos candidatos ou candidatas.

## 12. AS DECISIÓNS E CRITERIOS XERAIS PARA A ELABORACIÓN E AVALIACIÓN DAS PROGRAMACIÓNS DIDÁCTICAS

### 12.1. ESO e Bacharelato

As programacións didácticas dos departamentos do IES Terra de Soneira serán un instrumento básico para a planificación docente. Supoñen o terceiro nivel de concreción do currículo e nelas especificaranse os obxectivos, contidos e actividades das distintas áreas, así como as opción metodolóxicas concretas.

As programacións didácticas de ESO e Bacharelato deben respectar no referente ao seu contido o establecido na normativa de referencia que será a resolución pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de educación secundaria obrigatoria e bacharelato (No curso 2021/2022 a *RESOLUCIÓN de 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato no curso académico 2021/2022*).

Segundo esta normativa as programacións didácticas deberán incluír para cada área, materia ou ámbito, polo menos os seguintes elementos:

- a) Introducción.
- b) Contribución ao desenvolvemento das competencias clave. Concreción que recolla a relación dos estándares de aprendizaxe avaliábeis da materia que forman parte dos perfís competenciais.
- c) Concreción, de ser o caso, dos obxectivos para o curso.
- d) Concreción para cada estándar de aprendizaxe avaliábel de:
  - 1º. Temporalización.
  - 2º. Grao mínimo de consecución.
  - 3º. Procedementos e instrumentos de avaliación.
- e) Concrecións metodolóxicas.
- f) Materiais e recursos didácticos que se vaian utilizar.
- g) Criterios sobre a avaliación e a cualificación.
- h) Indicadores de logro para avaliar o proceso do ensino e a práctica docente.
- i) Organización das actividades de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes, de ser o caso.
- j) Organización dos procedementos que permitan ao alumnado acreditar os coñecementos necesarios en determinadas materias, no caso do bacharelato.
- k) Deseño da avaliación inicial e medidas individuais ou colectivas que se poidan adoptar como consecuencia dos seus resultados.
- l) Medidas de atención á diversidade.
- m) Concreción dos elementos transversais que se traballarán no curso que corresponda.
- n) Actividades complementarias programadas.

ñ) Mecanismos de revisión, de avaliación e de modificación das programacións didácticas en relación cos resultados académicos e procesos de mellora.

En aplicación da Orde do 25 de xaneiro de 2022, os departamentos didácticos elaborarán unha addenda da programación didáctica do curso 2021-2022 para adaptar esta aos cambios normativos. A addenda estará dispoñible para a súa consulta na páxina web do centro xunto á programación didáctica que modifica.

En prol dunha maior homoxeneidade estética dos documentos do centro, dende Xefatura de estudos proporcionarase unha plantilla para que os departamentos elaboren as súas Programacións didácticas cun estilo e tipografía comúns.

## **12.2. Ciclos de Formación Profesional**

As programacións didácticas de cada módulo das ensinanzas de Formación Profesional que se imparten no centro deberán realizarse polo docente de cada módulo na aplicación Programacións cos epígrafes que nela se establecen para a súa posterior revisión por parte do/a xefe/a de departamento, Dirección do centro e Inspección educativa.

### 13. OS CRITERIOS PARA A PARTICIPACIÓN DO CENTRO EN PROXECTOS, PLANS E PROGRAMAS.

A participación en programas e proxectos que redunden nun maior aproveitamento das ensinanzas impartidas no noso centro é un eixo fundamental do proxecto docente do centro.

Ademais dos programas e proxectos promovidos dende a Dirección do centro, os departamentos didácticos e o profesorado en xeral poderán promover a participación do centro en calquera programa, plan ou proxecto para o cal solicitarán á Dirección do centro que dita solicitude sexa tratada en Claustro e/ou Consello Escolar.

Na actualidade o centro participa nos seguintes programas e proxectos:

- Plan de mellora de bibliotecas escolares
- Proxecto EDIXGAL
- Contratos programa (CP Inclúe):
  - EMOCIONA-T
  - CONVIVE-T
- Dixital Week
- Polos Creativos
- Acreditación alumnado linguas estranxeiras
- Edu – Exchanges
- Plans PROXECTA:
  - Proxecto TERRA
  - Proxectos de vida activa e saudable
  - Donas de si
- Proxecto de fomento de uso do galego
- Clubs de lectura
- Bibliotecas escolares solidarias

Na PXA do centro pódese consultar todo o referente a os anteriores programas e proxectos.

#### 14. PROCEDEMENTO PARA A REVISIÓN, AVALIACIÓN E MODIFICACIÓN DA CONCRECIÓN CURRICULAR

Este documento de Concreción curricular será revisado anualmente polo Claustro de profesorado, que poderá modificar ou aportar as achegas que considere necesarias antes da súa aprobación.