

1. Identificación da programación

Centro educativo

| Código | Centro | Concello | Ano académico |
|----------|---------------|----------|---------------|
| 36017430 | Ricardo Mella | Vigo | 2022/2023 |

Ciclo formativo

| Código da familia profesional | Familia profesional | Código do ciclo formativo | Ciclo formativo | Grao | Réxime |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------|------------------------|---------------------------------|-------------------|
| SAN | Sanidade | CMSAN01 | Emerxencias sanitarias | Ciclos formativos de grao medio | Réxime de adultos |

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

| Código MP/UF | Nome | Curso | Sesións semanais | Horas anuais | Sesións anuais |
|--------------|---|-----------|------------------|--------------|----------------|
| MP0059 | Plans de emerxencias e dispositivos de riscos previsibles | 2022/2023 | 4 | 105 | 126 |

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

| | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Profesorado asignado ao módulo | MARÍA DEL CARMEN SUÁREZ COTELO |
| Outro profesorado | |

Estado: Pendente de supervisión inspector



2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Este perfil profesional exerce a súa actividade profesional no sector sanitario público e privado relacionado co traslado de pacientes ou vítimas, e a prestación de atención sanitaria e psicolóxica inicial, coa colaboración na preparación e no desenvolvemento da loxística sanitaria ante emerxencias colectivas ou catástrofes, así como participando na preparación de plans de emerxencias e dispositivos de risco prevesible do ámbito da protección civil.

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar as funcións de prestación do servizo, prevención, seguridade e protección e control da calidade.

Estas funcións abranguen aspectos como:

- Concreción e caracterización dos protocolos normalizados de traballo
- Elaboración de documentos asociados
- Prevención de riscos
- Protección fronte a riscos
- Actuación ante emerxencias ou accidentes laborais
- Control técnico do proceso
- Avaliación das actividades

As actividades profesionais asociadas a esa función aplícanse no soporte asistencial.



3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

| U.D. | Título | Descrición | Duración (sesións) | Peso (%) | Resultados de aprendizaxe | | | | |
|--------|--|---|-----------------------|-------------|---------------------------|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | MP0059_00 | | | | |
| | | | | | RA1 | RA2 | RA3 | RA4 | RA5 |
| 1 | APORTACIÓN DE DATOS PARA A ELABORACIÓN DUN PLAN DE EMERXENCIAS | Achegamento aos conceptos relacionados co plan de emerxencias | 15 | 20 | X | | | | |
| 2 | ELABORACIÓN DE MAPAS DE RISCO | Funcionamento e coñecemento dun mapa de risco como ferramenta na xestión e seguimento dos riscos presentes nunha zona | 30 | 20 | | X | | | |
| 3 | EXECUCIÓN DE UN PLAN DE EMERXENCIAS | Funcionalidade básica da activación dun plan de emerxencias | 25 | 20 | | | X | | |
| 4 | DISEÑO DUN DISPOSITIVO DE RISCO PREVISIBLE | Funcionalidade básica da fase de planificación dun dispositivo de risco previsible | 26 | 20 | | | | X | |
| 5 | EXECUCIÓN DUN DISPOSITIVO DE RISCO PREVISIBLE | Funcionalidade básica da fase de execución dun dispositivo de risco previsible | 30 | 20 | | | | | X |
| Total: | | | 126 | | | | | | |

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|--|----------|
| 1 | APORTACIÓN DE DATOS PARA A ELABORACIÓN DUN PLAN DE EMERXENCIAS | 15 |

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA1 - Achega datos para a elaboración de plans de emerxencia tendo en conta os seus obxectivos, os seus compoñentes e as súas funcións | SI |

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

| Obxectivos específicos | Act | Título das actividades | Duración (sesións) |
|--|-----|---|--------------------|
| 1.1 Definir risco, dano e vulnerabilidade e a relación existente entre eles 1.2 Analizar a vulnerabilidade de distintas poboacións fronte a diversos riscos | 1 | TERMINOLOXÍA BÁSICA | 2,0 |
| 2.1 Definir plan de emerxencias 2.2 Analizar os obxectivos xerais e específicos dun plan de emerxencias 2.3 Enunciar e identificar os distintos plans de emerxencias 2.4 Realizar o esquema da estrutura xeral dun plan de emerxencias | 2 | PLANS DE EMERXENCIAS. CONCEPTOS XERAIS | 5,0 |
| 3.1 Relacionar cada estrutura xerarquica coa súa función establecida 3.2 Definir as funcións dos órganos directivos, operativos e de apoio 3.3 Concretar as características do grupo operativo sanitario e os requirimentos na organización do transporte sanitario de persoas feridas | 3 | ESTRUCTURA DOS PLANS DE EMERXENCIA | 5,0 |
| 4.1 Describir os obxectivos da actualización dun plan de emerxencias 4.2 Establecer o procedemento de revisión e avaliación dun plan de emerxencias 4.3 Fixar os indicadores de calidade e os resultados desexables dun plan de emerxencias | 4 | REVISIÓN E AVALIACIÓN DOS PLANS DE EMERXENCIA | 3,0 |
| TOTAL | | | 15 |

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación | Instrumentos de avaliación | Mínimos exixibles | Peso cualificación (%) |
|---|----------------------------|-------------------|------------------------|
| CA1.1 Descríbense os termos risco, dano e vulnerabilidade. | • PE.1 | S | 10 |
| CA1.2 Defínese o plan de emerxencias. | • PE.2 | S | 10 |
| CA1.3 Analízanse os obxectivos xerais dun plan de emerxencias. | • PE.3 | S | 10 |
| CA1.4 Realízase o esquema da estrutura xeral dun plan de emerxencias. | • PE.4 | S | 15 |

| Criterios de avaliación | Instrumentos de avaliación | Mínimos exigibles | Peso cualificación (%) |
|---|----------------------------|-------------------|------------------------|
| CA1.5 Relacionouse cada estrutura xerárquica coa súa función establecida. | • PE.5 | S | 15 |
| CA1.6 Definíronse as funcións dos órganos directivos, operativos e de apoio. | • PE.6 | S | 10 |
| CA1.7 Concretáronse as características do grupo operativo sanitario e os requisitos na organización do transporte sanitario de persoas feridas. | • PE.7 | S | 10 |
| CA1.8 Describíronse os obxectivos da actualización dun plan de emerxencias. | • PE.8 | S | 8 |
| CA1.9 Estableceuse o procedemento de revisión e avaliación dun plan de emerxencias. | • PE.9 | S | 7 |
| CA1.10 Fixáronse os indicadores de calidade e os resultados desexables dun plan de emerxencias. | • PE.10 | S | 5 |
| TOTAL | | | 100 |

4.1.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| <p>Conceptos relacionados co plan de emerxencias: risco, dano, vulnerabilidade, multiplicación e rehabilitación.</p> <p>Mecanismos de revisión do plan.</p> <p>Indicadores de calidade e puntos críticos do plan.</p> <p>Tipos de plans de emerxencia.</p> <p>concepto</p> <p>Estrutura xeral do plan de emerxencias.</p> <p>Obxectivos xerais e específicos do plan de emerxencias.</p> <p>Organigrama xerárquico e funcional do plan de emerxencias.</p> <p>Recursos humanos e órganos directivos, asesores, operativos e de apoio.</p> <p>Órganos directivos</p> <p>Órgano asesor</p> <p>Órganos de información</p> <p>Órganos de apoio</p> <p>Órganos operativos</p> <p>Funcións dos operativos humanos que interveñen.</p> <p>Grupo operativo sanitario.</p> <p>Obxectivos de revisión dun plan de emerxencias.</p> |

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación



| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|---|---|--|---|--|--|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |
| TERMINOLOXÍA BÁSICA - Termos básicos no estudo de riscos | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.1 | 2,0 |
| PLANS DE EMERXENCIAS. CONCEPTOS XERAIS - Estrutura xeral dun plan de emerxencia | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.2 • PE.3 • PE.4 | 5,0 |
| ESTRUTURA DOS PLANS DE EMERXENCIA - Estrutura xerárquica dun plan de emerxencias | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.5 • PE.6 • PE.7 | 5,0 |



| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|---|---|--|---|--|---|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |
| REVISIÓN E AVALIACIÓN DOS PLANS DE EMERXENCIA - Revisión e avaliación dun plan de emerxencias | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e tutorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.8 • PE.9 • PE.10 | 3,0 |
| TOTAL | | | | | | 15,0 |

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|-------------------------------|----------|
| 2 | ELABORACIÓN DE MAPAS DE RISCO | 30 |

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|---|----------|
| RA2 - Elabora mapas de risco, e caracteriza posibles riscos naturais, humanos e tecnolóxicos. | SI |

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

| Obxectivos específicos | Act | Título das actividades | Duración (sesións) |
|---|-----|---|--------------------|
| 1.2 Calcular os índices de risco, de probabilidade e dano 1.3 Explicar as consecuencias que supoñen distintos riscos sobre as poboacións 1.1 Definir os índices de risco a empregar | 1 | INDICES DE RISCO | 8,0 |
| 2.1 Analizar, valorar e catalogar os riscos detectados nun suposto práctico 2.2 Situar nun plano cada risco 2.3 Delimitar no plano as zonas de actuación dos grupos operativos 2.4 Describir as actuacións dos distintos grupos operativos, especialmente do sanitario | 2 | MAPAS DE RISCOS | 16,0 |
| 3.1 Enumerar os medios e recursos propios e alleos dun plan de emerxencias | 3 | MEDIOS E RECURSOS UTILIZADOS NOS PLANS DE EMERXENCIAS | 6,0 |
| TOTAL | | | 30 |

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación | Instrumentos de avaliación | Mínimos exixibles | Peso cualificación (%) |
|---|----------------------------|-------------------|------------------------|
| CA2.1 Definíronse os índices de risco, de probabilidade e de dano. | • PE.1 | S | 15 |
| CA2.2 Detalláronse as consecuencias posibles sobre a poboación e os bens dos riscos de orixe natural, humana e tecnolóxica. | • PE.2 | S | 15 |
| CA2.3 Analizáronse, valoráronse e catalogáronse os riscos detectados nun suposto práctico. | • PE.3 | S | 15 |
| CA2.4 Colocouse nun plano cada risco detectado, segundo o procedemento establecido. | • PE.4 | S | 15 |
| CA2.5 Delimitáronse no plano as áreas de actuación dos grupos de intervención. | • PE.5 | S | 15 |
| CA2.6 Enumeráronse os medios propios e alleos dun plan de emerxencias. | • PE.6 | S | 15 |
| CA2.7 Relacionáronse os riscos catalogados coas actuacións do grupo operativo sanitario. | • PE.7 | S | 10 |
| TOTAL | | | 100 |

4.2.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| <p>Tipificación dos riscos.</p> <p>Riscos naturais</p> <p>Riscos humans</p> <p>Riscos tecnolóxicos</p> <p>Indicadores de valoración do risco.</p> <p>Métodos cualitativos da análise de risco</p> <p>Métodos semicualitativos da análise de risco</p> <p>Métodos cuantitativos da análise de risco</p> <p>Valoración do risco</p> <p>Situación xeográfica do risco.</p> <p>Materiales necesarios para a elaboración de mapas de risco</p> <p>Análise das consecuencias dos riscos sobre as persoas e sobre os bens.</p> <p>Sistemas de delimitación das áreas de risco.</p> <p>Sectorización no plano das zonas de actuación.</p> <p>Catalogación de medios e recursos.</p> <p>Contenido do catálogo de medios e recursos</p> <p>Tipos de medios</p> <p>Tipos de recursos</p> <p>Metodoloxía para súa elaboración</p> <p>Códigos e signos para utilizar nos planos.</p> <p>Relación entre riscos catalogados e actuación do grupo operativo sanitario.</p> |

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------|----------|--|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |



| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|--|---|--|---|--|--|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |
| INDICES DE RISCO - Cálculo de índices de risco | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.1 • PE.2 | 8,0 |
| MAPAS DE RISCOS - Mapa de riscos | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.3 • PE.4 • PE.5 • PE.7 | 16,0 |
| MEDIOS E RECURSOS UTILIZADOS NOS PLANS DE EMERXENCIAS - Medios e recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.6 | 6,0 |
| TOTAL | | | | | | 30,0 |

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|-------------------------------------|----------|
| 3 | EXECUCIÓN DE UN PLAN DE EMERXENCIAS | 25 |

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA3 - Activa un suposto plan de emerxencias tendo en conta as súas características e os seus requisitos. | SI |

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

| Obxectivos específicos | Act | Título das actividades | Duración (sesións) |
|--|-----|-----------------------------------|--------------------|
| 1.1 Explicar os niveis e fases de activación dun plan 1.2 Realizar o organigrama de activación dun plan de emerxencia 1.3 Describir a estrutura do plan operativo de emerxencias | 1 | ACTIVACIÓN DO PLAN DE EMERXENCIAS | 7,0 |
| 2.1 Identificar as fontes de información utilizadas para os distintos tipos de risco 2.2 Determinar a información que se vai dar a poboación 2.3 Seleccionar os medios mediante os cales se vai difundir a información | 2 | TRATAMENTO DA INFORMACIÓN | 10,0 |
| 3.1 Identificar as fases do procedemento de evacuación 3.2 Analizar o cumprimento ou non cumprimento das medidas preventivas nun proceso de evacuación | 3 | EVACUACIÓN | 8,0 |
| TOTAL | | | 25 |

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación | Instrumentos de avaliación | Mínimos exixibles | Peso cualificación (%) |
|--|----------------------------|-------------------|------------------------|
| CA3.1 Esquematizouse o organigrama de activación dun plan. | • PE.1 | S | 25 |
| CA3.2 Determinouse a estrutura de coordinación dun plan. | • PE.2 | S | 25 |
| CA3.3 Detallouse o procedemento de recepción de información. | • PE.3 | S | 5 |
| CA3.4 Definíronse os niveis de activación dun plan. | • PE.4 | S | 5 |
| CA3.5 Descríronse as fases de activación. | • PE.5 | S | 10 |
| CA3.6 Informouse a poboación cos datos necesarios. | • PE.6 | S | 25 |
| CA3.7 Describiuse a estrutura do plan operativo de emerxencias sanitarias. | • PE.7 | S | 5 |
| TOTAL | | | 100 |

4.3.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| <p>Características da fase de información. Fontes de información. Organización e análise da información.</p> <p>Niveis de activación do plan.</p> <p>Características da activación. Mecanismos de posta en alerta. Proceso de decisión de activación do plan.</p> <p>Fases de activación do plan.</p> <p>Establecemento de fases e situacións</p> <p>Establecemento de interfases</p> <p>Tipificación de situacións (fase verde, fase azul, fase vermella)</p> <p>Organigrama de coordinación do plan.</p> <p>Información á poboación: obxectivos, medios e contido.</p> <p>Os medios de comunicación</p> <p>Xestión e canalización da información</p> <p>Pautas para informar aos medios e ó pobo</p> <p>¿cómo elaborar mensaxes?</p> <p>Control do comportamento colectivo en situacións de emerxencia</p> <p>Caracteísticas das mensaxes</p> <p>Aspectos da información nas aglomeracións</p> <p>Estrutura do plan operativo do grupo sanitario.</p> <p>Funcions do grupo sanitario</p> <p>Medios dos que dispón o grupo sanitario</p> <p>Activación do procedemento e medidas a tomar</p> <p>PSA</p> <p>Medidas a realizar para a evacuación dos feridos</p> <p>Definición de responsables secundarios</p> |

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------|----------|--|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |



| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|---|---|--|---|--|--|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |
| ACTIVACIÓN DO PLAN DE EMERXENCIAS - Fases de activación, organigrama e estrutura dun plan de emerxencias | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.1 • PE.2 • PE.4 • PE.5 • PE.7 | 7,0 |
| TRATAMENTO DA INFORMACIÓN - Fontes de información, selección da información e canles de transmisión da mesma ante unha emerxencia | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.3 • PE.6 | 10,0 |
| EVACUACIÓN - Fases do proceso de evacuación e medidas preventivas durante o mesmo | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.5 • PE.7 | 8,0 |
| TOTAL | | | | | | 25,0 |

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|--|----------|
| 4 | DISEÑO DUN DISPOSITIVO DE RISCO PREVISIBLE | 26 |

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|---|----------|
| RA4 - Deseña un dispositivo de riscos previsible e describe o protocolo de elaboración. | SI |

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

| Obxectivos específicos | Act | Título das actividades | Duración (sesións) |
|---|-----|------------------------|--------------------|
| 1.1 Identificar acontecementos con grandes concentracións de poboacións e os riscos que entrañan 1.2 Diferenciar os distintos tipos de DRP 1.3 Esquematizar os compoñentes básicos dun dispositivo 1.4 Describir a información necesaria para realizar a análise da poboación que se cubra | 1 | ESTRUCUTRA DUN DRP | 15,0 |
| 2.1 Analizar os riscos que entraña un determinado acontecemento 2.2 Establecer os obxectivos xerais e específicos do DRP 2.3 Elaborar a hipótese máis perigosa e a máis probable 2.4 Determinar os recursos materiais e humanos necesarios 2.5 Describir o protocolo asistencial e de evacuación do dispositivo | 2 | ELABORACIÓN DUN DPR | 11,0 |
| TOTAL | | | 26 |

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación | Instrumentos de avaliación | Mínimos exixibles | Peso cualificación (%) |
|--|----------------------------|-------------------|------------------------|
| CA4.1 Descríronse os obxectivos do equipo sanitario nun dispositivo. | • PE.1 | S | 5 |
| CA4.2 Definíronse os compoñentes básicos dun dispositivo. | • PE.2 | S | 5 |
| CA4.3 Enumeráronse os tipos destes dispositivos. | • PE.3 | S | 5 |
| CA4.4 Describiuse a información necesaria para realizar a análise da poboación que se cubra. | • PE.4 | S | 15 |
| CA4.5 Concretáronse os obxectivos para cubrir por un dispositivo. | • PE.5 | S | 15 |
| CA4.6 Identificáronse acontecementos con grandes concentracións de poboación. | • PE.6 | S | 15 |
| CA4.7 Identificáronse os riscos potenciais en grandes acontecementos. | • PE.7 | S | 5 |
| CA4.8 Elaborouse a hipótese máis probable e a máis perigosa en diferentes acontecementos. | • PE.8 | S | 15 |

| Cráterios de avaliación | Instrumentos de avaliación | Mínimos exixibles | Peso cualificación (%) |
|--|----------------------------|-------------------|------------------------|
| CA4.9 Definíronse os recursos materiais e humanos necesarios do dispositivo. | • PE.9 | S | 5 |
| CA4.10 Describiuse o protocolo asistencial e de evacuación do dispositivo. | • PE.10 | S | 15 |
| TOTAL | | | 100 |

4.4.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| <p>Conceptos relacionados co plan de emerxencias: risco, dano, vulnerabilidade, multiplicación e rehabilitación.</p> <p>Definición do dispositivo de riscos previsibles para deseñar. Antecedentes. Obxectivos xerais e específicos. Marco de competencias en relación con outras institucións.</p> <p>0Protocolos asistenciais e de evacuación.</p> <p>0 Definición</p> <p>0 Características</p> <p>0 Protocolos asistenciais</p> <p>0 Protocolos de evacuación</p> <p>Mecanismos de coordinación interinstitucional.</p> <p>Compoñentes básicos.</p> <p>Tipos de dispositivos: macrodispositivo, dispositivo intermedio e dispositivo menor.</p> <p>Obxectivos do equipo sanitario nun dispositivo.</p> <p>En caso de emerxencia</p> <p>Desenvolvemento normal dun evento</p> <p>Análise da concentración.</p> <p>Estudo dos riscos individuais e colectivos.</p> <p>o risco</p> <p>Identificación do risco</p> <p>Avaliación do risco</p> <p>Elaboración de hipóteses.</p> <p>Identificación de recursos.</p> <p>Clasificación: recursos humanos e materiais</p> <p>MEC</p> <p>Vectores de transporte: asistencia sanitaria e transporte non sanitario</p> <p>Posto de mando e control</p> <p>Plan de comunicacións</p> <p>Planificación operativa.</p> |

| Contidos |
|--|
| <p>Concepto</p> <p>Cronograma</p> <p>Organigrama funcional</p> <p>Estratexia</p> |

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|---|---|--|---|--|---|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |
| ESTRUCUTRA DUN DPR - Coñecer a estrutura e diferenciar os distintos tipos de DPR | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Proba escrita • Tarefas de repaso e reforzo. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.1 • PE.2 • PE.3 • PE.4 • PE.6 | 15,0 |
| ELABORACIÓN DUN DPR - Aprender a elaborar un DPR (análise da situación, obxectivos, hipóteses e recursos) | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e titorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.5 • PE.7 • PE.8 • PE.9 • PE.10 | 11,0 |
| TOTAL | | | | | | 26,0 |

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|---|----------|
| 5 | EXECUCIÓN DUN DISPOSITIVO DE RISCO PREVISIBLE | 30 |

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|---|----------|
| RA5 - Elabora un dispositivo de risco previsible suposto, e describe os seus protocolos de activación e de desactivación. | SI |

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

| Obxectivos específicos | Act | Título das actividades | Duración (sesións) |
|--|-----|--------------------------------------|--------------------|
| 1.1 Definir os obxectivos da fase de execución dun DRP 1.2 Describir as funcións dos equipos operativos dun DRP 1.3 Describir os elementos lóxicos necesarios para executar un DRP | 1 | CARACTERÍSTICAS DA EXECUCIÓN DUN DRP | 10,0 |
| 2.1 Definir os horarios, quendas de traballo, normas e uniformidade 2.2 Definir os protocolos operativos e os obxectivos da desactivación do DRP 2.3 Realizar un esquema de análise do desenvolvemento do dispositivo e a elaboración da memoria | 2 | EXECUCIÓN DUN DPR | 20,0 |
| TOTAL | | | 30 |

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación | Instrumentos de avaliación | Mínimos exixibles | Peso cualificación (%) |
|---|----------------------------|-------------------|------------------------|
| CA5.1 Definíronse os obxectivos fundamentais da fase de execución dun dispositivo. | • PE.1 | S | 5 |
| CA5.2 Descríbense os elementos lóxicos necesarios para a execución dun dispositivo. | • PE.2 | S | 5 |
| CA5.3 Establecéronse a estrutura, as funcións e as responsabilidades do equipo de profesionais que intervéñen na execución dun dispositivo. | • PE.3 | S | 25 |
| CA5.4 Definíronse horarios e quendas de traballo na posta en marcha dun dispositivo. | • PE.4 | S | 10 |
| CA5.5 Definíronse os protocolos operativos. | • PE.5 | S | 5 |
| CA5.6 Estableceuse a uniformidade do persoal profesional que intervéñen no proceso e fixéronse as normas de disciplina internas. | • PE.6 | S | 10 |
| CA5.7 Describiuse o procedemento de activación do dispositivo. | • PE.7 | S | 15 |
| CA5.8 Desenvolveuse a fase de desactivación do dispositivo. | • PE.8 | S | 10 |
| CA5.9 Definíronse os obxectivos xerais da desactivación. | • PE.9 | S | 5 |
| CA5.10 Esquematiouse o procedemento de análise do desenvolvemento do dispositivo e da elaboración da memoria. | • PE.10 | S | 10 |
| TOTAL | | | 100 |

4.5.e) Contidos

| Contidos |
|---|
| <p>Organización e xestión dos recursos.</p> <p>Tipos de recursos</p> <p>Equipo loxístico</p> <p>Red de telecomunicacións</p> <p>Recursos humanos</p> <p>Montaxe do dispositivo: estudo do terreo.</p> <p>Información para profesionais.</p> <p>Procedemento de activación do dispositivo.</p> <p>Características da fase de desactivación.</p> <p>Análise do desenvolvemento do dispositivo.</p> |

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|---|---|--|---|--|--|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |
| CARACTERÍSTICAS DA EXECUCIÓN DUN DRP - Obxectivos, funcións dos intervinientes e elementos loxísticos necesarios para a execución dun DPR | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e tutorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.1 • PE.2 • PE.3 • PE.7 | 10,0 |



| Que e para que | Como | | | Con que | Como e con que se valora | Duración (sesións) |
|--|---|--|---|--|---|--------------------|
| Actividade (título e descrición) | Profesorado (en termos de tarefas) | Alumnado (tarefas) | Resultados ou produtos | Recursos | Instrumentos e procedementos de avaliación | |
| EXECUCIÓN DUN DPR - Protocolos e normas a seguir na execución dun DPR | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión do contido da plataforma e corrección de erros -Elaboración de tarefas de repaso da unidade. - Corrección das tarefas de traballo e repaso da unidade. - Resolución de dúbidas a través do foro, e tutorías online e presencial. - Guiar ao alumnado no estudo do contido da unidade - Elaboración dunha proba escrita e corrección | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura, subliñado e resumo do contido da unidade. - Realización de tarefas de traballo e repaso da unidade - Pregunta de dúbidas e consulta das dúbidas do resto dos compañeiros no foro - Realización da proba escrita. | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefas de repaso e reforzo. • Proba escrita | <ul style="list-style-type: none"> • Tarefa na plataforma. Materiais da unidade. Internet e sistemas informáticos | <ul style="list-style-type: none"> • PE.4 • PE.5 • PE.6 • PE.8 • PE.9 • PE.10 | 20,0 |
| TOTAL | | | | | | 30,0 |

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS ESIXIBLES:

Considéranse mínimos esixibles ós criterios de avaliación que son imprescindibles para acadar as competencias profesionais do módulo profesional. Deste xeito, existen tamén criterios de avaliación no currículo que, malia ser importantes, considerouse que non comprometen gravemente a adquisición da competencia profesional se o alumnado non os evidencia. No apartado 4 especificase cales dos criterios de avaliación asociados ás diferentes unidades didácticas considéranse mínimos esixibles.

A denominación dun criterio de avaliación como mínimo esixible implica que, para superar o total do módulo, o alumno/a deberá acadar unha cualificación positiva (maior ou igual a 5) na proba que o avalía. En ningún caso o alumno/a superará o módulo se ten algún criterio de avaliación mínimo esixible cunha cualificación negativa.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN:

A) AVALIACIÓNS PARCIAIS

A avaliación dos CA realízase mediante unha proba escrita, que englobará as unidades traballadas ata ese momento. Dita proba consistirá en preguntas curtas e/ou preguntas de desenrolo e/ou preguntas tipo test e/ou de asociación de conceptos. No caso de ser tipo test as respostas mal contestadas restarán 1/3 do valor.

Realízase un exame por avaliación.

B) AVALIACIÓN FINAL

Para superar o módulo é necesario que TODOS os exames parciais esten aprobados (obter alomenos un 5/10), xa que é necesario que tódolos mínimos esixibles esten superados. A cualificación final do módulo calcularase realizando a media aritmética das tres avaliacións parciais.

A cualificación será un número enteiro. Se o decimal da cualificación é inferior a 0,5, a cualificación redondearase ó número enteiro inmediatamente inferior. Se o decimal é igual ou superior a 0,5, o número enteiro resultante será o inmediatamente superior.

Se algunha unidade didáctica tivese unha cualificación menor a 5/10, a cualificación final da avaliación non poderá ser positiva (superior a 4).

*NORMAS PARA OS EXAMES PRESENCIAIS:

- Os exames son presenciais e de carácter obrigatorio. A non presentación do alumno/a conleva o suspenso desa avaliación
- Pedirase o DNI para poder acceder ao exame
- Está prohibido o acceso ao exame con dispositivos móbiles e electrónicos (pulseiras intelixentes, reloxos...). O seu uso suporá o suspenso no exame.
- A detección de copia no exame suporá automaticamente o suspenso (0) en dita proba.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

En caso de suspender algunha das avaliacións parciais, o/a alumno/a poderá acudir a un exame de recuperación que se programará para o mes de xuño. Neste examen, o alumno/a recuperará soamente as avaliacións non superadas ata a data (as avaliacións aprobadas son liberadoras de materia).

O exame de recuperación consistirá nunha proba escrita de características similares ós exames realizados ó longo do curso (incluírá preguntas tipo test, e/ou curtas, e/ou resolución de casos prácticos), nos que se avaliará ao alumno/a dos criterios de avaliación asociados a cada avaliación.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Na modalidade formativa de distancia non se contempla a perda do dereito a avaliación continua polo que non existirá proba extraordinaria.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

De acordo coa Orde do 12 de Xullo de 2011 realizarase un seguimento mensual da programación co obxectivo de realizar melloras e adaptar a metodoloxía das sucesivas unidades didácticas ás características do grupo. O seguimento da programación quedará reflexado na aplicación informática da Consellería de Educación destinada a tal fin. Nas reunións do equipo de ciclo informarase regularmente sobre o desenvolvemento da programación e as posibles incidencias ou modificacións

Ademais, realizarase unha avaliación dos resultados académicos tras a avaliación final, mediante unha memoria de fin de curso.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Realizarase unha avaliación inicial para detectar os coñecementos previos do alumnado en relación ao módulo, observarase ao alumnado nas primeiras semanas do curso e emitírase un informe para o titor/a. O titor recabará informes individualizados de avaliación do alumnado repetidor, así como información dos estudos académicos, dos ditames específicos do alumnado discapacitado ou con necesidades educativas especiais, e da experiencia profesional previa. A avaliación inicial en ningún caso levará consigo cualificación para o alumnado.

Segundo o artigo 28 da orde do 12 de xullo, o titor levantará acta dos acordos da sesión de avaliación inicial do equipo docente, e remitirá copia á xefatura de estudos.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Para o alumnado que, tras a avaliación inicial, teña a necesidade dun reforzo educativo, adaptaranse aqueles aspectos do proceso de ensinanza-aprendizaxe susceptibles de modificación (tarefas, recursos, tempos....) que permitan ao alumnado a adquisición dos resultados de aprendizaxe do módulo, requisito imprescindible para a superación do mesmo.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Favorecer a igualdade entre homes e mulleres, así como a integración de alumnado con discapacidade, a través de actividades interactivas e colaborativas, non só transmisivas. Fomentar o respecto mutuo, a igualdade de trato e a liberdade de pensamento.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Decidiranse na primeira xuntanza do equipo do ciclo

10. Outros apartados

10.1) COVID19

Dada a situación da crise sanitaria que estamos a vivir plantexamos a posibilidade de que xurdan os seguintes escenarios:

*CONFINAMENTO: Continuaremos traballando ca plataforma con normalidade e os exames realizaranse vía telemática. As titorías presenciais pasarían a ser titorías on line

*NORMALIDADE: Continuamos tal e como se reflexa na programación

10.2) TITORÍAS COLECTIVAS

A asistencia as titorías colectivas é voluntaria, en ningún caso terán cualificación.

10.3) TAREFAS

É aconsellable realizar as tarefas online propostas polo docente, xa que constitúen un complemento importante ao estudo da unidade didáctica. A docente porá a disposición do alumnado a solución a ditas tarefas co fin de que estes fagan unha autocorrección.