

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36019529	Ribeira do Louro	Porriño (O)	2021/2022

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
COM	Comercio e márketing	CSCOM02	Comercio internacional	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de proba libre

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0627	Xestión administrativa do comercio internacional	2021/2022	0	187	0
MP0627_13	Contexto actual do comercio internacional	2021/2022	0	27	0
MP0627_23	Proceso de administración relativo ao comercio internacional	2021/2022	0	80	0
MP0627_33	Xestión alfandegueira	2021/2022	0	80	0

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANTONIO GEADA PARDEIRO, MANUEL AMEIGEIRAS GONZÁLEZ (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión departamento

2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
(MP0627_13) RA1 - Determina institucións e organismos relacionados co comercio internacional, e analiza as súas principais funcións.
(MP0627_33) RA1 - Elabora e cobre a documentación necesaria para as operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición de mercadorías.
(MP0627_23) RA1 - Caracteriza os procedementos administrativos das operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición, con interpretación da normativa.
(MP0627_13) RA2 - Organiza un sistema de información eficaz para as operacións de compravenda internacional, utilizando as ferramentas informáticas axeitadas.

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
(MP0627_23) CA1.1 Identificáronse as diferenzas entre unha importación e unha introdución, e entre unha exportación e unha expedición.
(MP0627_13) CA1.1 Analizouse a estrutura de balanza de pagamentos, diferenciando as balanzas que a compoñen.
(MP0627_33) CA1.1 Interpretáronse as cláusulas que se inclúen nos contratos de compravenda internacional e confeccionouse o contrato de compravenda.
(MP0627_23) CA1.2 Identificáronse os documentos que se requiren nas operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición, así como os procedementos para a súa tramitación e xestión, e os organismos e os elementos implicados.
(MP0627_13) CA1.2 Clasificáronse as funcións das institucións e dos organismos económicos principais de ámbito internacional.
(MP0627_23) CA1.3 Determinouse a orixe das mercadorías e a documentación que se require para a súa acreditación.
(MP0627_33) CA1.3 Supervisouse a documentación comercial e administrativa correspondente a unha operación de comercio internacional, e comprobáronse as condicións pactadas no contrato.
(MP0627_13) CA1.3 Analizouse o proceso de integración económica internacional, diferenciando os niveis de integración.
(MP0627_13) CA1.4 Analizouse o proceso de integración económica europea e a súa repercusión no comercio comunitario.
(MP0627_13) CA1.5 Identificáronse as institucións comunitarias, e as súas principais funcións e competencias.
(MP0627_33) CA1.5 Realizouse a xestión alfandegueira de operacións relativas a distintos réximes alfandegueiros.
(MP0627_23) CA1.5 Efectuouse a clasificación arancelaria das mercadorías.
(MP0627_13) CA1.6 Analizouse o marco xurídico comunitario e identificáronse as normas con incidencia no intercambio comercial.
(MP0627_23) CA1.8 Recoñecéronse os procesos administrativos de xestión alfandegueira.
(MP0627_13) CA2.1 Elaboráronse bases de datos para as operacións de comercio internacional.
(MP0627_13) CA2.2 Confeccionáronse ficheiros mestres de clientes e provedores.
(MP0627_13) CA2.3 Elaborouse a información que habitualmente solicita o cliente ou o provedor nas operacións de compravenda internacional.
(MP0627_13) CA2.4 Realizouse o mantemento e a actualización das bases de datos de clientes e provedores.

Criterios de avaliación do currículo

(MP0627_13) CA2.5 Elaboráronse informes sobre clientes e/ou provedores a partir das bases de datos dispoñibles.

(MP0627_13) CA2.6 Aplicouse a normativa legal e fiscal do país de destino da mercadoría que se vaia exportar.

(MP0627_13) CA2.7 Procesouse e arquivouse adecuadamente a información xerada nas operacións de compravenda internacional realizadas para a súa posterior utilización en futuras operacións.

2.2. Segunda parte da proba
2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan
Resultados de aprendizaxe do currículo

(MP0627_23) RA1 - Caracteriza os procedementos administrativos das operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición, con interpretación da normativa.

(MP0627_33) RA1 - Elabora e cobre a documentación necesaria para as operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición de mercadorías.

(MP0627_13) RA3 - Recoñece as barreiras ao comercio internacional, analizando a normativa que as regula.

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado
Criterios de avaliación do currículo

(MP0627_33) CA1.2 Confeccionáronse os documentos comerciais, de transporte e de seguro que se requiren nas operacións de compravenda internacional.

(MP0627_23) CA1.4 Determinouse o valor en alfándega de diversas mercadorías.

(MP0627_33) CA1.4 Cubríronse os documentos de xestión alfandegueira de diversas operacións de compravenda internacional.

(MP0627_33) CA1.6 Utilizouse un paquete informático de xestión administrativa para a obtención da documentación necesaria para as operacións de compravenda internacional.

(MP0627_23) CA1.6 Determináronse os impostos e outros tributos que gravan as operacións de comercio internacional que integran a débeda alfandegueira.

(MP0627_23) CA1.7 Determinouse a débeda alfandegueira de diferentes mercadorías e as súas garantías.

(MP0627_23) CA1.9 Analizouse o sistema de declaración estatística das operacións intracomunitarias (INTRASTAT).

(MP0627_13) CA3.1 Analizáronse as barreiras arancelarias á importación de mercadorías e outras medidas de efecto equivalente.

(MP0627_13) CA3.2 Analizáronse os principais instrumentos de protección comercial de natureza cuantitativa, que limitan ou restrinxen as importacións de mercadorías.

(MP0627_13) CA3.3 Analizouse a función do arancel de alfándegas como instrumento de protección e a súa repercusión sobre o comercio internacional.

(MP0627_13) CA3.4 Identificáronse as medidas de defensa da competencia internacional aplicables no marco da OMC.

(MP0627_13) CA3.5 Caracterizáronse as cláusulas de salvagarda e as medidas de vixilancia, analizando os casos en que procede a súa aplicación na Unión Europea.

(MP0627_13) CA3.6 Caracterizáronse as principais barreiras técnicas e administrativas ao comercio.

(MP0627_13) CA3.7 Determináronse as medidas de apoio e fomento ás exportacións.

3. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Mínimos exigibles:

Identifícase e coñece o entorno e tratados comerciais da UE
Importancia das facturas e finalmente do contrato de compra-venta internacional
coñecemento do orixe das mercancías a aplicar
comprende a clasificación alfandagueira correcta dos produtos.
elabora o cálculo dos aranceis
aplicase o valor de aduana das mercaderías
A liquidación e despacho aduanero
interpreta a utilización das páxinas oficiais clave
Aplica o despacho aduanero e o seu proceso
utiliza e comprende os destinos aduaneros

criterios cualificación:

parte teórica: 30 preguntas curtas, que poden incluír relacionar un elemento con outro, cubrir os espazos valeiros dentro dun párrafo e responder preguntas curtas. Para superar o exame, fará falta ter ben 17 respostas. A puntuación é sobre 10. Si non se supera esta parte non se fará a parte práctica.

respostas	cualificación
17	5
19	6
22-	7
25-	8
28-	9
30-	10

parte práctica: pode ser un suposto que se desenvolve por apartados ou ben diferentes exercicios en relación coa materia . Neste caso propoñeranse varios problemas , un total de 5 cunha valoración de 2 puntos cada un. A puntuación e sobre 10

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

4.a) Primeira parte da proba

a primeira parte e a resolución da parte teórica plantexada en base a múltiples preguntas curtas relacionadas co contido da programación , de relación identificando o elemento que corresponde con outro , cubrir espazos valeiros onde irá a resposta buscada e responder preguntas curtas. É unha proba eliminatoria, caso de non ser superada, non procede a parte práctica. . Valor desta parte teórica 10 puntos. Supérase con 5 puntos .

4.b) Segunda parte da proba

resolución de exercicios prácticos en relación cos contidos da materia que poden precisar da utilización do ordenador para cumprimentalos nalguns casos. Faise tamén preciso a utilización da calculadora para a resolución de certos problemas plantexados. Poden ser de lonxitude variable, desde un enfoque conxunto que se desenvolve por seccións, ata elementos máis específicos e desenvolvidos de forma independente.
Esta parte faise no caso da superación da parte teórica por parte do alumno. . Valor desta parte práctica 10 puntos. Supérase con 5 puntos sobre 10 posibles



XUNTA
DE GALICIA

CONSELLERÍA DE
CULTURA, EDUCACIÓN
E UNIVERSIDADE

ANEXO III
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE PROBA LIBRE
DE MÓDULOS PROFESIONAIS

