



“PLAN DE CONTINXENCIA DO IES RAMÓN CABANILLAS”

INTRODUCCIÓN AO CURSO 2021-2022

Ao inicio do curso 2021-2022 a evolución da pandemia é favorable. O proceso de vacinación de case toda a comunidade escolar e as medidas de prevención e protección recollidas no Plan de adaptación ao Covid19 para este curso ofrecen aos centros un maior nivel de seguridade. Sen embargo, a seguridade non é total polo que siguen activos os protocolos de adaptación ao Covid-19, entre eles o Plan de continxencia. Hai algunha novidade, sobre todo referido aos contactos estreitos e a su tratamento, se están ou non vacinados, se padecen enfermidades autoinmunes, etc, que será determinados e xestionados polas autoridades sanitarias.

O seguinte Plan de Continxencia ten por finalidade:

- Activar o ensino virtual no caso de necesidade
- Establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun abrocho que supoña o cese da actividade presencial nunha aula/etapa educativa/centro.
- Trátase dun plan adaptable e modificable en función da situación epidemiolóxica. Seguindo as directrices marcadas pola Consellería, foi elaborado polo Equipo Directivo coas aportacións do profesorado do centro.



ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓ DUN GROMO

1. Non asistirán ao centro:

- Aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que **teñan síntomas compatibles con COVID-19**.
- Aqueles que se atopen en illamento por **diagnóstico de COVID-19**
- Seguiranse en todo caso as recomendacións dos protocolos sanitarios.

2. SOSPEITA DUN CASO NO CENTRO EDUCATIVO:

- Seguirase o presente plan de continxencia .
- Levarase a un espazo separado de uso individual, ubicado entre os despachos de dirección
- Colocaráselle unha máscara cirúrxica (tanto ao que iniciou síntomas como á persoa que quede ao seu coidado).
- Contactarase coa familia, no caso de afectar a alumnado e coas autoridades sanitarias: No suposto da aparición dun caso, ou dunha sospeita, de coronavirus nun centro educativo tanto sexa do alumnado, profesorado ou persoal do centro, a persoa coordinadora do equipo formado na COVID-19 contactará coa Xefatura Territorial de Sanidade para comunicarllo. Será a propia Xefatura Territorial de Sanidade quen investigará os contactos que existan dentro do centro e os identificará e estes seguirán as indicacións dadas por Sanidade, dependendo de se están vacinados ou non.
- En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061.
- O/A traballador/a que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo de seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario.



- A familia dun alumno con sospeita de contaxio, deberá solicitar unha consulta telefónica co seu pediatra para que este avalíe a necesidade de solicitude dun test diagnóstico. Se non houberse cita para ese mesmo día, acudirá ao PAC para a valoración polo médico de atención primaria.
- **A familia ten a obriga de avisar ao centro dos posibles contaxios** ou probas pendentes de realización e resultados.
- Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid 19 seguíranse as recomendacións da Xefatura Territorial de Sanidade que determinará as medidas a seguir.
- A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar o peche das unidades necesarias.
- O progreso do proceso de vacinación determinará as medidas que Sanidade aplique e a forma de proceder cos contactos estreitos.

ENSINO NON PRESENCIAL

ACTUACIÓNS PARA O PERÍODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NON PRESENCIAL

Só se hai unha regresión na gravidade da pandemia, pode haber suspensión da actividade lectiva. Entón aplícarase o sistema de ensino a distancia. A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación das normas previstas no presente protocolo relativas ao ensino a distancia. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR 2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible. No caso de suspensión das clases:

- Seguiranse as indicacións do punto 4 deste Plan de Continxencia:
DESENVOLVEMENTO DO ENSINO VIRTUAL



- O ensino non presencial será impartido polo profesorado ordinario do alumnado preferentemente a través da aula virtual de cada grupo. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles ben achegados polo profesorado o ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o/a profesor/a poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen co contido da materia ou a avaliación continua da mesma.
- O equipo COVID e a dirección do centro identificarán ao alumnado que teña dificultades de conexión o falla de equipamento para que a consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.
- Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.
- Durante o período de suspensión da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:
 - a) Uso da aula virtual/EDIXGAL.
 - b) A aula virtual estará complementada con ferramentas de videochamadas. .
 - c) Como recursos alternativos a empregar na aula dixital están os elaborados por profesorado do centro, os contidos Abalar na web da Consellería, os contidos dixitais do Ministerio de Educación e aqueles outros existentes na rede e considerados axeitados para o nivel educativo no que se vaia a empregar.



MEDIDAS PREVIAS A ACTIVIDADE NON PRESENCIAL: AULA VIRTUAL

Medidas a poñer en práctica para a mellora do uso das AV

- Rastrexar as necesidades telemáticas da comunidade.
- Servizo de formación do profesorado: oferta cursos a realizar online por parte das administracións.
- Creación dun espazo formativo para o profesorado e o alumnado dentro da AV con: Ligazóns a tutoriais e vídeos onde se explique o relativo ao emprego da AV.
- Creación dun foro de dúbidas respecto ao funcionamento da AV.
- Formación a profesores da ESO sobre o emprego de EDIXGAL,
- Colaboración con aquel profesorado que teña máis dificultade na implantación das AV.

Temporalización: Todo o curso escolar

MEDIDAS PARA O REINICO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL

Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase unha planificación do retorno a actividade presencial.

DESENVOLVEMENTO DO ENSINO VIRTUAL

No momento no que por razóns sanitarias se resolva confinar total ou parcialmente o centro educativo, activarase inmediatamente o sistema de ensino virtual que se recolle neste apartado para continuar co proceso formativo do noso alumnado. O obxectivo é proporcionar un sistema regrado e estable de docencia virtual que ofrezca ao alumnado unhas rutinas similares ás do ensino presencial, garantindo a interacción entre alumnado e profesor, a realización de tarefas e a avaliación do progreso. No desenvolvemento do ensino non presencial o plan centrarse en:

- Aplicación do “horario espello”, publicado na web do centro e comunicado ás familias a través de AbalarMóbil.



- Emprego de ferramentas de comunicación e Aulas Virtual.
- Análise e reparación das necesidades de dispositivos electrónicos e conexións wifi do alumnado.
- Formación da comunidade escolar previa (incluído no punto 2 deste Plan de continxencia co nome MEDIDAS PREVIAS A ACTIVIDADE NON PRESENCIAL)
- Regulamento das normas de organización e funcionamento do centro (NOF) para este tipo de docencia

1. Horario espello. Actividade lectiva a distancia

- A actividade lectiva non presencial será impartida polo profesorado ordinario do alumnado a través das ferramentas elixidas polo profesorado: Aula Virtual e plataformas de videoconferencia. Durante o peche ou confinamento o profesorado poderá impartir docencia no seu centro educativo ou no seu domicilio, no caso de dispoñer dos medios adecuados para realizar o servizo.
- O horario espello será o mesmo que o presencial; no obstante, debido ao esforzo que vai supoñer, poderá reducirse a duración de cada sesión lectiva ata un máximo do 40%.
- O/a titor/a informará aos pais e nais ou tutores legais das normas que rixen o ensino non presencial. 4. A orientadora e o seu equipo velarán polo cumprimento do Plan Xeral de Atención á Diversidade e coordinará a este tipo de alumnado.
- A dirección do centro poderá solicitar ao final de cada semana unha relación das actividades realizadas.
- O profesorado e o alumnado do grupo deberán conectarse á hora que se establece no cadro horario e nas normas de participación e uso das videoconferencias. O momento da conexión debe establecerase cunha antelación de 10 minutos



- As tarefas para o alumnado asemellaranse o máximo posible ao sistema presencial, respectando o seu dereito ao lecer e ao descanso.
- Poranse en marcha mecanismos de control de asistencia do alumnado mediante as ferramentas habituais.
- Poranse en marcha os mecanismos de seguimento e avaliación do alumnado recollidos nas Programacións didácticas de cada departamento.
- Enlace horarios (unha vez que estean publicados na web)

2. Emprego de ferramentas de comunicación e Aulas Virtual

A ferramenta de uso preferente será a Aula Virtual do IES <https://www.edu.xunta.gal/centros/iesramoncabanillas/>

na que está dado de alta todo o profesorado e alumnado. As ferramentas de videoconferencia e a maneira de acceder a elas, serán comunicadas ao alumnado no momento mesmo do confinamento. A información sobre estes recursos aparecerá xunto ao horario de cada grupo. Será o profesorado de cada grupo o encargado de proporcionar ao seu alumnado as claves para acceder a esas ferramentas. Máis información sobre os distintos servizos educativos dixitais está dispoñible no seguinte enderezo:

<https://www.edu.xunta.gal/espazoAbalar/espazo/servizos-dixitais>

3. Análise e reparación das necesidades de dispositivos electrónicos e conexións wifi do alumnado.

Unha vez feito a análise das necesidades do alumnado e seguindo as indicacións da Consellería, o centro entregará no prazo máis breve posible os equipamentos dispoñibles que se lles entregará ao alumnado coas instrucións de uso e cesión.



4. Regulamento das normas de organización e funcionamento do centro (NOF) para este tipo de docencia.

Para o período de ensino virtual, aplicaranse as seguintes normas, engadidas ao NOF.

NORMAS DE USO E PARTICIPACIÓN NAS VIDEOCONFERENCIAS E FERRAMENTAS VIRTUAIS.

Dada a situación excepcional de alarma, precisamos ou precisaremos realizar videoconferencias e empregar outros medios telemáticos para continuar o curso. Para este fin, o centro establece as seguintes normas de uso que son de obrigado cumprimento para todos. No uso destas ferramentas, aplicaranse as mesmas normas que rexen nas aulas presenciais en canto a conduta, respecto e orde.

- Para acceder ás videoconferencias deberase ter instalado nos dispositivos as ferramentas que imos empregar Webex: <https://www.edu.xunta.gal/espazoAbalar/es/noticia/habilitado-un-nuevo-servicio-devideoconferencia-para-el-ambito-docente>
- Unha vez instalado, haberá que introducir o número de reunión de cada profesor/a e, se o profesorado así o decide, a clave de acceso. Este número, xunto co correo electrónico de cada profesor/a, será enviado a cada grupo no momento en que estea comunicado o confinamento.
- É importante conectarse con tempo.
- Se o alumando ten problemas para acceder deberá poñerse en contacto cos seus titores/as ou co profesor/a a través do correo electrónico e indicar a incidencia para atopar unha solución.
- En caso de que algún usuario non pertenza á clase e mesmo ao centro escolar e intente acceder, suplantando a identidade dalgún alumno/a, poderase suspender a sesión.
- Da mesma maneira que nas clases presenciais, nas virtuais está terminantemente prohibido gravar ou fotografar as sesións ou parte das sesións e difundilas por calquera medio. Están pensadas e planificadas para o uso exclusivo do centro.



- O IES Ramón Cabanillas queda exonerado de calquera responsabilidade que puidera derivarse da difusión posterior das imaxes gravadas, sendo os únicos responsables os autores/as de dita difusión.
- O alumnado deberá acceder ás videoconferencias coa cámara de su dispositivo (PC, Tablet o smartphone) activada durante toda a clase on-line. No caso de que algún alumno/a tivera problemas coa cámara deberá comunicalo aos titores/as para atopar unha solución.
- O uso do micrófono e o chat será regulado polo profesorado. O aconsellable é que o micrófono do dispositivo estea silenciado para conseguir o normal desenvolvemento da sesión.
- Para participar, haberá que pedir paso ao profesor/a: ser respectuoso/a ao participar é fundamental tanto presencial como virtualmente. Hai que solicitar, aportar ou respectar as quendas de palabra e empregar as canles que o profesorado indique (voz, chat).
- É obrigatoria a asistencia ás clases on-line. O sistema de faltas e xustificación será o mesmo que no sistema presencial.
- A puntualidade nas sesións é indispensable.
- As videoconferencias están destinadas exclusivamente ao alumando e profesorado de cada grupo e materia. As persoas alleas ao grupo non poderán participar nas mesmas.

Respecto a presenza na clase virtual:

- Todos os participantes amosarán un aspecto adecuado e correcto.
- Non deberán levantarse, comer nin beber, se non é cun motivo xustifico.
- Evitaranse as distraccións, empregar outros dispositivos e materiais que distraían a atención dos participantes.
- É aconsellable o uso de auriculares con micrófono. Axudan a evitar ruídos de fondo e permiten unha maior concentración.
- Hai que coidar tamén o espazo onde estamos. Usarase, sempre que sexa posible, un fondo neutro e un lugar da casa que che permita estar cómodo e só/a sen interromper a vida do resto da familia.



- En caso de incumplimento de algunha de las normas anteriormente citadas, o profesor/a resérvase o dereito a suspender o acceso do alumando e mesmo dar por finalizada a videoconferencia. Tanto as faltas de asistencia como as contrarias á convivencia serán comunicadas aos titores/as que as remitirán ás familias e tomaranse as medidas oportunas. Pregamos o bo uso dos medios e ferramentas empregadas para que en situacións difíciles sexa máis doado a continuación do curso escolar.

CAMBADOS, 24 SETEMBRO 2021