

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: I.E.S. QUIROGA  
CURSO: 1º BACHARELATO  
MATERIA: INGLÉS  
DEPARTAMENTO: INGLÉS  
DATA:12/05/02

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</b>	
B3.3. Identificar as ideas principais, a información relevante e as implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e con estruturas lingüísticas de certa complexidade, nunha variedade de lingua estándar e que traten temas tanto abstractos como concretos dentro do propio campo de especialización ou interese, nos ámbitos persoal, público, educativo ou ocupacional ou laboral, sempre que se poidan releer as seccións difíciles.	PLEB3.3. Entende, en manuais, enciclopedias e libros de texto, en soporte tanto impreso como dixital, información concreta para a resolución de tarefas da clase ou traballos de investigación relacionados con temas da súa especialidade, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas ou con temas do seu interese educativo ou ocupacional, en páxinas web e outros textos informativos oficiais, institucionais, ou corporativos.
B3.5. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos, auténticos ou adaptados, e relacionados cos propios intereses e as necesidades no ámbito persoal, público e educativo, ben estruturados en rexistro estándar da lingua, e escritos de xeito claro e sinxelo.	PLEB3.7. Segue sen dificultade a liña argumental de historias de ficción e de novelas curtas claramente estruturadas, de linguaxe sinxela e directa, nunha variedade estándar da lingua, e comprende o carácter dos personaxes e as súas relacións, cando uns e outras están descritos claramente e co suficiente detalle.
B3.6. Comprender correspondencia persoal breve en papel ou soporte dixital, redactada en lingua estándar e clara, que narre e describa acontecementos, sentimentos básicos ou desexos.	PLEB3.8. Comprende correspondencia persoal en calquera soporte, e mensaxes en foros e blogs, nas que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas e se explican con razoable precisión, e se describen de maneira clara e detallada, experiencias, sentimentos, reaccións, feitos, plans e aspectos tanto abstractos como concretos de temas do seu interese.
<b>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</b>	
B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos de estrutura clara e de certa lonxitude, por exemplo, desenvolvendo os puntos principais e ampliándoos coa información necesaria, a partir dun guión previo.	PLEB4.1. Escribe, en calquera soporte, informes breves nos que dá información pertinente sobre un tema educativo, ocupacional, ou menos habitual (por exemplo, un problema xurdido durante unha viaxe), describindo co detalle suficiente situacións, persoas, obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha secuencia coherente; explicando os motivos de certas accións, e ofrecendo opinións e suxestións breves e xustificadas sobre o asunto e sobre futuras liñas de actuación. PLEB4.2. Nas tarefas de expresión escrita, produce habitualmente textos

	coherentes, con cohesión e adecuados aos fins funcionais, con razoable corrección tanto ortográfica como de puntuación, na orde das palabras e na presentación do escrito (marxes, espazos de interliña, uso de maiúsculas e minúsculas, etc.)
B4.4. Utilizar con razoable corrección as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de conexión e de cohesión de uso común con fin de que o discurso estea ben organizado e cumpra adecuadamente a función ou funcións comunicativas correspondentes	PLEB4.4. Escribe, nun formato convencional e en calquera soporte, un currículo detallando e ampliando a información que considera relevante en relación co propósito e o destinatario específicos.
B4.6. Elaborar resumos e sintetizar información e argumentos partindo de diferentes fontes, e escribir notas recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal	PLEB4.5. Toma notas, facendo unha lista dos aspectos importantes, durante unha conferencia sinxela, e redacta un breve resumo coa información esencial, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule dun modo sinxelo e se articule con claridade.
<b>Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural</b>	
B5.3. Reproducir os patróns ortográficos, de puntuación e de formato de uso común, e algúns de carácter máis específico (por exemplo, indicacións para acoutar información, como parénteses ou guións), con corrección na maioría das ocasións; saber manexar procesadores de textos para resolver dúbidas ortográficas nos textos producidos en formato electrónico, e utilizar con eficacia as convencións de escritura que rexen na comunicación por internet	PLEB5.3. Utiliza a lingua estranxeira como instrumento de acceso á información procedente de diversas fontes (biblioteca, internet, etc.) e como ferramenta de aprendizaxe de contidos diversos, e, durante as actividades de aula, en situacións de comunicación reais ou simuladas, como medio de comunicación e entendemento entre persoas de procedencias, linguas e culturas distintas, evitando calquera tipo de discriminación e de estereotipos lingüísticos e culturais
B5.5. Amosar interese por establecer relacións entre a cultura propia e a cultura da lingua meta para cumprir o papel de intermediación cultural, e abordar con eficacia a resolución de malentendidos interculturais, esforzándose por superar comparacións ou xuízos estereotipados.	PLEB5.5. Coñece algúns aspectos significativos históricos xeográficos e de produción cultural dos países onde se fala a lingua estranxeira, obtendo a información por diferentes medios, entre eles a biblioteca, internet e outras tecnoloxías da información e da comunicación.

Pode facerse tamén seguindo o modelo que se teña na programación didáctica respectiva

## 2. Avaliación e cualificación

	<p>Procedementos:</p> <p>A avaliación final considerará en conxunto as avaliacións de todo o curso, valorando o grao de desenvolvemento das aprendizaxes e das competencias imprescindibles previamente definidas.</p> <p>Realizarase sobre as aprendizaxes desenvolvidas nos dous primeiros trimestres así como as actividades de recuperación, repaso, reforzo das aprendizaxes anteriores .</p> <p>A avaliación das actividades realizadas na fase non presencial terá valor positivo para a cualificación do alumnado.</p> <p>Avaliarase o interese, a actitude, o esforzo e a participación do traballo diario que se desenvolverá tanto nas clases online como nas tarefas propostas a través da aula virtual.</p> <p>Teranse en conta tanto as habilidades coma as dificultades de cada alumno.</p>
<b>Avaliación</b>	<p>Instrumentos:</p> <p><b>Alumnado con avaliación positiva</b> na 1ª e/ou 2ª avaliación e con media aritmética positiva non terá que facer proba específica na 3ª avaliación</p> <p><b>Alumnado con avaliación negativa</b> na 2ª avaliación terá que facer unha proba escrita (presencial ou online, dependendo da situación sanitaria do momento). A proba incluírá exclusivamente a materia obxecto de estudio durante a 1ª e 2ª avaliación.</p> <p>A <b>proba escrita</b> constará, das seguintes partes:</p> <p><b>Exercicios gramaticais, e vocabulario .</b></p> <p><b>Expresión escrita:</b> redacción de cartas ou <i>e-mails</i>, escribir diálogos...</p> <p><b>Audición</b> dun tema relacionado co explicado na aula con exercicios de elección múltiple. A audición escoitarase dúas veces.</p> <p><b>Un texto</b> relacionado cun tema tratado na clase e adaptado ao nivel dos alumnos con preguntas para ser contestadas, discriminar afirmacións identificando as verdadeiras e as falsas, localizar información, encher ocos ou outros exercicios que permitan avaliar a súa comprensión lectora.</p> <p>En tódolos casos valorarase a realización das tarefas propostas a través da aula virtual e as clases online.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Indicar o procedemento para obter a cualificación final de curso:</p> <p><b>Alumnado con avaliación positiva</b> na 1ª e/ou 2ª avaliación e con media aritmética positiva poden incrementar a súa cualificación (ata un 20%) no caso de realizar adecuadamente as tarefas encomendadas a través da aula virtual.</p>

	<b>Alumnado con avaliación negativa na 2ª avaliación. Proba obxectiva:</b>	
	Grammar 30%	Reading 15%
	Vocabulary 15%	Writing 25%
	Listening 15%	
<b>Proba extraordinaria de setembro</b>	Grammar 30%	Reading 15%
	Vocabulary 15%	Writing 25%
	Listening 15%	
<b>Alumnado de materia pendente</b>	Non hai pendentos.	

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	<p>Os principios básicos son:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Profundar no reforzo das estratexias de aprendizaxe para que poida enfrontarse con éxito a situacións reais de comunicación.</li><li>• Conseguir que entenda o funcionamento do sistema lingüístico e reflexione sobre o mesmo, comparándoo coa súa lingua materna, para alcanzar un bo nivel de comunicación.</li><li>• Fomentar a expresión das ideas e puntos de vista persoais do alumno para crear unha comunicación real.</li><li>• Desenvolver e reforzar de forma integrada as destrezas básicas de <i>listening, reading</i> e <i>writing</i>.</li><li>• Ofrecerlle todas as facilidades posibles para que reforze e de ser o caso amplie os seus coñecementos sobre os aspectos socioculturais da lingua inglesa e asimile a cultura da que forma parte, evitando así que exprese os seus logros só en termos morfosintácticos e funcionais.</li><li>• Espertar no alumnado a responsabilidade de conseguir a autonomía na súa aprendizaxe, recoñecendo os métodos de estudo e o tipo de organización que máis lle conveña.</li><li>• Motivalo con temas de interese e ofrecerlle unhas metas claras ao longo do curso.</li><li>• Fomentar a autoavaliación como ferramenta imprescindible para conseguir un progreso eficaz na aprendizaxe.</li></ul>
<b>Materiais e recursos</b>	<p>Materiais xa utilizados ao longo do curso. Materiais postos a disposición do alumnado a través da aula virtual e as clases online.</p>





<b>4. Información e publicidade</b>	
<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	Indicar o procedemento que o profesorado empregará para informar ao alumnado.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.