

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15026376	Punta Candieira	Cedeira	2020/2021

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMA	Instalación e mantemento	CSIMA03	Mecatrónica industrial	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0946	Formación e orientación laboral	2020/2021	4	107	128
MP0946_12	Prevención de riscos laborais	2020/2021	4	45	54
MP0946_22	Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego	2020/2021	4	62	74

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARÍA DEL CARMEN CASAS BLANCO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

A programación didáctica do módulo Formación e Orientación Laboral desenvólvese partindo do Decreto 109/2013, do 4 de Xullo, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de Técnico Superior en Mecatrónica industrial.

A programación realizada é para impartir no IES Punta Candieira no concello de Cedeira, A Coruña.

O ámbito produtivo do século XXI caracterízase polo denominado fenómeno da globalización, entendida como un proceso dinámico de carácter económico, tecnolóxico, social e cultural a gran escala, consistente na crecente comunicación e interdependencia entre os distintos países do mundo unificando os seus mercados, sociedades e culturas. A súa consecuencia inmediata no ámbito produtivo son novas formas de organización do traballo baseadas tanto na tolerancia, no respecto e na responsabilidade. Tamén a tecnoloxía, produtividade, calidade e seguridade que esixen dos traballadores, ademais de especialización profesional, a concurrencia doutras capacidades profesionais tales como a adaptación profesional, as conocidas como habilidades sociais, ou o uso das TIC, co fin de permitir que o/a traballador/a sexa capaz de permanecer nun mercado de traballo caracterizado por unha grande flexibilidade.

Os obxectivos do currículo, e dos módulos, formulados como resultados de aprendizaxe, contidos, organización e metodoloxía, teñen en conta as necesidades de desenvolvemento económico, social e de recursos humanos do ámbito socioprodutivo, e responden ás características xerais e específicas do noso alumnado.

Son algunhas das propias competencias profesionais, persoais e sociais establecidas nos currículos dos ciclos as que xustifican a adecuación deste módulo ás características do ámbito produtivo, xa que a través dos resultados de aprendizaxe han permitir ao alumnado:

- * Aplicar normas de seguridade.
- * Integrarse na organización da empresa colaborando na consecución dos obxectivos e participando no grupo de traballo con actitude respectuosa e tolerante.
- * Adaptarse a diferentes postos de traballo e a novas situacións laborais orixinadas por cambios tecnolóxicos e organizativos nos procesos produtivos.
- * Exercer os seus dereitos e cumprir as obrigas derivadas das relacións laborais, de acordo co establecido na lexislación.
- * Xestionar a súa carreira profesional, analizando as oportunidades de emprego, de autoemprego e de aprendizaxe.
- * Participar na vida económica, social e cultural cunha actitude crítica e responsable.

Este módulo profesional contén a formación necesaria para que o alumnado se poida inserir laboralmente e desenvolver a súa carreira profesional no seu sector de actividade.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe				Resultados de aprendizaxe				
					MP0946_12				MP0946_22				
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA1	RA2	RA3	RA4	
1	A prevención de riscos laborais	Introdución a prevención de riscos laborais	14	7	X		X						
2	A análise, avaliación de riscos laborais e a planificación das actividades preventivas.	A análise, avaliación de riscos laborais e a planificación das actividades preventivas.	30	17		X	X	X					
3	Emerxencias, actuación en caso de accidente e primeiros auxilios.	Emerxencias, actuación en caso de accidente e primeiros auxilios.	10	6			X	X					
4	A relación laboral e o contrato de traballo.	A relación laboral e o contrato de traballo.	14	14						X			
5	O tempo de traballo e a súa retribución. A nómina.	O tempo de traballo e a súa retribución. A nómina.	14	14						X			
6	Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.	Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.	12	11						X			
7	A representación dos traballadores	A representación dos traballadores	8	6						X			
8	A Seguridade Social e as súas prestacións.	A Seguridade Social e as súas prestacións.	14	14							X		
9	O traballo en equipo	O traballo en equipo, os conflitos e a negociación.	5	4					X				
10	O proxecto profesional e a procura de emprego.	O proxecto profesional e a procura de emprego.	7	7						X		X	
Total:			128										

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	A prevención de riscos laborais	14

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.	SI
RA3 - Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.	NO

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais no sector de actividade.	1	Os factores de risco.	2,0
2.1 Identificar os riscos e posibles danos no seu sector de actividade	2	Riscos e danos.	2,0
3.1 Describir as distintas técnicas xerais para combater e loitar contra os riscos.	3	Medidas fronte aos riscos laborais. -	2,0
4.1 Identificar as institucións e organismos relacionados coa prevención de riscos laborais.	4	Organismos e institucións especializadas en PRL.	1,0
5.1 Clasificar os principios que deben guiar a acción preventiva nas empresas.	5	Principios de acción preventiva. -	1,0
6.1 Recoñecer os dereitos e as obrigas tanto das persoas traballadoras como empresarias en materia de prevención de riscos laborais.	6	Dereitos e deberes en seguridade e saúde laboral. -	3,0
7.1 Seleccionar as formas máis axeitadas de organizar a prevención en función das características da empresa	7	Organización da prevención. -	3,0
TOTAL			14

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Relacionáronse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora.	● PE.1 - - Actividades de aula e cuestionarios sobre as condicións laborais e saúde.	S	10
CA1.2 Distinguíronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras.	● PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os principios da acción preventiva.	S	10
CA1.3 Apreciouse a importancia da información e da formación como medio para a eliminación ou a redución dos riscos laborais.	● PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a información e formación de riscos laborais.	S	10
CA1.4 Comprendéronse as actuacións axeitadas ante situacións de emerxencia e risco laboral grave e inminente.	● PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as situacións de emerxencia e risco grave e inminente.	S	10
CA1.5 Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.	● PE.5 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as medidas de protección específicas.	S	10
CA1.6 Analizáronse os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector da mecatrónica industrial.	● PE.6 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os dereitos e protección da saúde no sector profesional.	S	10
CA1.7 Asumiuse a necesidade de cumprir as obrigas das persoas traballadoras en materia de prevención de riscos laborais.	● PE.7 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os dereitos e protección da saúde no sector profesional.	S	10

Craterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.2 Clasifícanse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.	<ul style="list-style-type: none"> PE.8 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a organización da prevención na empresa. 	S	10
CA3.3 Determináronse os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos.	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a representación dos traballadores na empresa en materia de prevención de riscos. 	S	10
CA3.4 Identifícanse os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais.	<ul style="list-style-type: none"> PE.10 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais. 	S	10
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Relación entre traballo e saúde. Influencia das condicións de traballo sobre a saúde.
Conceptos básicos de seguridade e saúde laboral.
Análise dos dereitos e das obrigas das persoas traballadoras e empresarias en prevención de riscos laborais.
Actuación responsable no desenvolvemento do traballo para evitar as situacións de risco no seu contorno laboral.
Protección de persoas traballadoras especialmente sensibles a determinados riscos.
Órganos de representación e participación das persoas traballadoras en prevención de riscos laborais.
Organismos estatais e autonómicos relacionados coa prevención de riscos.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Os factores de risco. - Análise da relación que hai entre o traballo e a saúde, e a identificaciódos factores de risco laboral que pode sufrir o traballador.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor dos riscos e factores risco. Presentación de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - - Actividades de aula e cuestionarios sobre as condicións laborais e saúde. 	2,0
Riscos e danos. - Análise dos factores de risco e dos danos que pode sufrir o traballador, e os riscos derivados das condicións de traballo.	<ul style="list-style-type: none"> 1 Explicación por parte do profesor dos danos profesionais. Presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - - Actividades de aula e cuestionarios sobre as condicións laborais e saúde. PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a información e formación de riscos laborais. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Medidas fronte aos riscos laborais. - - Descrición das medidas de protección e prevención fronte aos riscos laborais.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor das medidas de prevención e de protección fronte aos riscos. Presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as situacións de emerxencia e risco grave e inminente. PE.5 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as medidas de protección específicas. 	2,0
Organismos e institucións especializadas en PRL. - - Análise dos organismos públicos que controlan o cumprimento da normativa en materia de seguridade e saúde.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor das administracións e organismos en materia de PRL. Presentación de casos prácticos. Tp5.2 Presentación de casos prácticos. Explicación por parte do profesor de ditos casos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de actividades casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.10 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais. 	1,0
Principios de acción preventiva. - - Identificación dos principios obrigatorios recollidos na LPRL.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - - Actividades de aula e cuestionarios sobre as condicións laborais e saúde. PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os principios da acción preventiva. 	1,0
Dereitos e deberes en seguridade e saúde laboral. - - Análise dos dereitos e deberes correlativos para empresarios e traballadores.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os dereitos e protección da saúde no sector profesional. PE.7 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os dereitos e protección da saúde no sector profesional. 	3,0
Organización da prevención. - - Análise das modalidades de organización preventiva da empresa	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.8 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a organización da prevención na empresa. PE.9 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a representación dos traballadores na empresa en materia de prevención de riscos. 	3,0
TOTAL						14,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	A análise, avaliación de riscos laborais e a planificación das actividades preventivas.	30

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector da mecatrónica industrial.	SI
RA3 - Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.	NO
RA4 - Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico superior en mecatrónica industrial.	NO

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Avaliar as situacións de riscos derivadas da súa actividade profesional.	1	A avaliación de riscos na empresa. -	2,0
2.1 Familiarizarse coas distintas metodoloxías e técnicas de avaliación.	2	Métodos de avaliación de riscos profesionais. -	4,0
3.1 Participar na elaboración dun plan de prevención de riscos	3	O plan de prevención. -	8,0
3.2 Identificar as responsabilidades dos axentes implicados na avaliación de riscos.			
4.1 Determinar medidas de prevención e protección a partir dunha análise de riscos previa.	4	Medidas de protección e prevención. -	16,0
4.2 Elixir equipamentos de protección (EPI) axeitados para protexerse dos riscos laborais			
TOTAL			30

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Determináronse as condicións de traballo con significación para a prevención nos contornos de traballo relacionados co perfil profesional de técnico superior en mecatrónica industrial.	● PE.1 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as condicións de traballo do perfil profesional.	S	10
CA2.2 Clasificáronse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.	● PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os factores de risco e os danos profesionais.	S	10
CA2.3 Clasificáronse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico superior en mecatrónica industrial.	● PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os tipos de danos profesionais.	S	10
CA2.4 Identificáronse as situacións de risco máis habituais nos contornos de traballo das persoas coa titulación de técnico superior en mecatrónica industrial.	● PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as situacións de risco no sector profesional.	S	10
CA2.5 Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade.	● PE.5 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a avaliación de riscos no sector de actividade do ciclo.	S	5
CA3.1 Valorouse a importancia dos hábitos preventivos en todos os ámbitos e en todas as actividades da empresa.	● PE.6 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os hábitos preventivos.	S	5
CA3.5 Valorouse a importancia da existencia dun plan preventivo na empresa que inclúa a secuencia de actuacións para realizar en caso de emerxencia.	● PE.7 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o plan de prevención.	S	5
CA3.6 Estableceuse o ámbito dunha prevención integrada nas actividades da empresa, e determináronse as responsabilidades e as funcións de cadaquén.	● PE.8 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as responsabilidades e funcións en materia preventiva.	S	5

Craterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.7 Defínense o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico superior en mecatrónica industrial.	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o contido do plan de prevención no sector de actividade. 	S	10
CA4.1 Defíníronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	<ul style="list-style-type: none"> PE.10 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as técnicas, medidas de prevención e de protección. 	S	10
CA4.2 Analízouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos.	<ul style="list-style-type: none"> PE.11 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a sinalización de seguridade. 	S	10
CA4.3 Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas.	<ul style="list-style-type: none"> PE.12 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o equipamento de protección individual (EPI) 	S	10
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
<p>Análise de factores de risco ligados a condicións de seguridade, ambientais, ergonómicas e psicosociais.</p> <p>Determinación dos danos á saúde da persoa traballadora que se poden derivar das condicións de traballo e dos factores de risco detectados.</p> <p>Riscos específicos no sector da mecatrónica industrial en función das probables consecuencias, do tempo de exposición e dos factores de risco implicados.</p> <p>Avaliación dos riscos atopados en situacións potenciais de traballo no sector da mecatrónica industrial.</p> <p>Xestión da prevención na empresa: funcións e responsabilidades.</p> <p>Planificación da prevención na empresa.</p> <p>Participación na planificación e na posta en práctica dos plans de prevención.</p> <p>Medidas de prevención e protección individual e colectiva.</p>

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Actividade (título e descrición)						

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A avaliación de riscos na empresa. - - Análise dos factores de risco asociados a seguridade no traballo e a súa avaliación, e decisión das medidas a adoptar para o seu control.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as condicións de traballo do perfil profesional. • PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os factores de risco e os danos profesionales. • PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os tipos de danos profesionais. • PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as situacións de risco no sector profesional. • PE.5 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a avaliación de riscos no sector de actividade do ciclo. 	2,0
Métodos de avaliación de riscos profesionais. - - Descrición do proceso de avaliación, as súas fases e método	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de actividades e casosprácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as condicións de traballo do perfil profesional. • PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os factores de risco e os danos profesionales. • PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os tipos de danos profesionais. • PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as situacións de risco no sector profesional. • PE.5 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a avaliación de riscos no sector de actividade do ciclo. 	4,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O plan de prevención. - - Análise do plan como unha ferramenta da empresa que integra a actividade preventiva en xeral e a súa política de prevención.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación e presentación de casos prácticos sobre o plan de PRL. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos obre o plan de PRL. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os hábitos preventivos. PE.7 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o plan de prevención. PE.8 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as responsabilidades e funcións en materia preventiva. PE.9 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o contido do plan de prevención no sector de actividade. 	8,0
Medidas de protección e prevención. - - Descrición dos conceptos e valoración da normativa legal co fin de mellorar a calidade de vida laboral.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.10 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as técnicas, medidas de prevención e de protección. PE.11 - Actividades de aula e cuestionarios sobre a sinalización de seguridade. PE.12 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o equipamento de protección individual (EPI) 	16,0
TOTAL						30,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Emerxencias, actuación en caso de accidente e primeiros auxilios.	10

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.	NO
RA4 - Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico superior en mecatrónica industrial.	NO

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Determinar diferentes situacións de emerxencia.	1	As situacións de emerxencia. -	2,0
2.1 Seleccionar diferentes accións para resolver situacións de emerxencia	2	Medidas de emerxencia. -	8,0
TOTAL			10

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.8 Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para unha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.	● PE.1 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o plan de emerxencia e evacuación.	S	25
CA4.4 Analizáronse os protocolos de actuación en caso de emerxencia.	● PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os protocolos de actuación en caso de emerxencias.	S	25
CA4.5 Identificáronse as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia, onde existan vítimas de diversa gravidade.	● PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia.	S	25
CA4.6 Identificáronse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.	● PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as técnicas básicas de primeiros auxilios.	S	25
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Plans de emerxencia e de evacuación en contornos de traballo.
Elaboración dun plan de emerxencia nunha empresa do sector.
Protocolo de actuación ante unha situación de emerxencia.
Aplicación das técnicas de primeiros auxilios.
Actuación responsable en situacións de emerxencias e primeiros auxilios.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
As situacións de emerxencia. - - As situacións de emerxencia. - Identificación e previsión das posibles situacións, pola empresa e polo traballador	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor das situacións de emerxencia e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o plan de emerxencia e evacuación. 	2,0
Medidas de emerxencia. - Análise e importancia da adopción de medidas, polo empresario: o plan de autoprotección e o plan de emerxencia e evacuación. Actuacións en caso de accidente e primeiros auxilios.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos práctico. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades e casos prácticos sobre o Plan de emerxencia interior. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os protocolos de actuación en caso de emerxencias. PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia. PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as técnicas básicas de primeiros auxilios. 	8,0
TOTAL						10,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	A relación laboral e o contrato de traballo.	14

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Recoñecer unha relación xurídica laboral. 1.2 Seleccionar a normativa aplicable do ámbito laboral a unha relación xurídica laboral	1	A relación laboral.	6,0
2.1 Diferenciar as distintas modalidades de contratación laboral aplicables a partir das súas notas características. 2.2 Coñecer os dereitos e obrigas básicos derivados dun contrato de traballo.	2	A contratación laboral.	8,0
TOTAL			14

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Identifícanse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.	● PE.1 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o ámbito de apli	S	18
CA2.2 Distingúense os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.	● PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre organismos que interveñen nas relacións laborais.	S	18
CA2.3 Identifícanse os elementos esenciais dun contrato de traballo.	● PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os elementos esenciais dun contrato de traballo.	S	18
CA2.4 Analízanse as principais modalidades de contratación e identifícanse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.	● PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as modalidades de contratación	S	18
CA2.5 Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.	● PE.5 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os os dereitos e as obrigas	S	10
CA2.12 Identifícanse as características definitorias dos novos contornos de organización do traballo.	● PE.6 - Actividades de aula e cuestionarios sobredos novos contornos de organización do traballo.	S	18
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Dereito do traballo.
Novos contornos de organización do traballo.
Organismos públicos (administrativos e xudiciais) que interveñen nas relacións laborais.

Contidos
Análise da relación laboral individual.
Dereitos e deberes derivados da relación laboral.
Modalidades de contrato de traballo e medidas de fomento da contratación.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A relación laboral. - Identificación dunha relación xurídica laboral e recoñecemento da normativa aplicable.	<ul style="list-style-type: none"> 1 Explicación por parte do profesor das características e elementos da relación laboral e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades de aula e cuestionarios sobre o ámbito de apli PE.2 - Actividades de aula e cuestionarios sobre organismos que interveñen nas relacións laborais. PE.5 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os os dereitos e as obrigas PE.6 - Actividades de aula e cuestionarios sobredos novos contornos de organización do traballo. 	6,0
A contratación laboral. - Distinción dos diferentes tipos de contratos de traballo. Identificación dos dereitos e obrigas derivados dos mesmos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos sobre a contratación laboral. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Actividades de aula e cuestionarios sobre os elementos esenciais dun contrato de traballo. PE.4 - Actividades de aula e cuestionarios sobre as modalidades de contratación 	8,0
TOTAL						14,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	O tempo de traballo e a súa retribución. A nómina.	14

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar as posibilidades de carreira profesional no sector.	1	Clasificación profesional. -	1,0
2.1 Coñecer os dereitos mínimos do traballador sobre o tempo de traballo e descanso	2	O tempo de traballo e de descanso. -	3,0
3.1 Identificar a estrutura salarial nun Convenio Colectivo do sector de actividade	3	A retribución do traballo. -	3,0
4.1 Identificar a estrutura salarial nun Convenio Colectivo do sector de actividade	4	A nómina. -	7,0
4.2 Confeccionar recibos de salarios a partir dos datos económicos dun Convenio Colectivo ou dun contrato de traballo.			
TOTAL			14

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.5 Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.	● PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os dereitos e obrigas laborais.	S	10
CA2.6 Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico superior en mecatrónica industrial.	● PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as condicións de traballo no sector profesional.	S	20
CA2.7 Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.	● PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación familiar e a igualdade entre homes e mulleres.	S	10
CA2.8 Analizouse o recibo de salarios e identificáronse os principais elementos que o integran.	● PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre o salario e o recibo de salarios.	S	60
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
Dereitos e deberes derivados da relación laboral.
Análise dun convenio colectivo aplicable ao ámbito profesional da titulación de técnico superior en mecatrónica industrial.
Análise das principais condicións de traballo: clasificación e promoción profesional, tempo de traballo, retribución, etc.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Clasificación profesional. -- Identificación das posibilidades de carreira profesional no sector de actividade.	<ul style="list-style-type: none"> • 1 Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as condicións de traballo no sector profesional. 	1,0
O tempo de traballo e de descanso. -- Coñecemento dos dereitos do traballador sobre o tempo de traballo e descanso.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • 1 Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os dereitos e obrigas laborais. • PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as condicións de traballo no sector profesional. • PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación familiar e a igualdade entre homes e mulleres. 	3,0
A retribución do traballo. -- Identificación da estrutura salarial nun Convenio Colectivo do sector de actividade	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre o salario e o recibo de salarios. 	3,0
A nómina. -- Análise dos recibos de salarios e os seus principais elementos. Confección dos recibos de salarios a partir dos datos económicos dun Convenio Colectivo ou dun contrato de traballo.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor da nómina e presentación de casos prácticos. • .Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos sobre nóminas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre o salario e o recibo de salarios. 	7,0
TOTAL						14,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.	12

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar as condicións da modificación do contrato de traballo e as opcións dos traballadores	1	A modificación do contrato de traballo. -	3,0
2.1 Identificar as causas e os efectos da suspensión do contrato de traballo.	2	A suspensión do contrato de traballo. -	3,0
3.1 Identificar as causas e os efectos da extinción do contrato de traballo.	3	A extinción do contrato de traballo. -	4,0
4.1 Calcular a liquidación de haberes que corresponde como consecuencia da extinción do contrato de traballo.	4	O finiquito. -	2,0
TOTAL			12

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.7 Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación e igualdade. 	S	20
CA2.9 Identificáronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre a modificación, suspensión e extinción do contrato. 	S	80
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A modificación do contrato de traballo. - - Identificación das condicións da modificación do contrato de traballo e as opcións dos traballadores.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades y casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación e igualdade. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre a modificación, suspensión e extinción do contrato. 	3,0
A suspensión do contrato de traballo. - - Identificación das causas e os efectos da suspensión do contrato de traballo.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación e igualdade. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre a modificación, suspensión e extinción do contrato. 	3,0
A extinción do contrato de traballo. - - Identificación das causas e os efectos da extinción do contrato de traballo.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación e igualdade. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre a modificación, suspensión e extinción do contrato. 	4,0
O finiquito. - - Determinación e cálculos da liquidación de haberes que corresponde como consecuencia da extinción do contrato de traballo	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos sobre liquidación de haberes. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación e igualdade. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre a modificación, suspensión e extinción do contrato. 	2,0
TOTAL						12,0

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	A representación dos traballadores	8

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Diferenciar as distintas formas de representación dos traballadores na empresa. 1.2 Coñecer que garantías legais hai para defender os dereitos dos representantes dos traballadores.	1	A representación dos traballadores. -	4,0
2.1 Recoñecer as implicacións da folga como medio de solución de conflitos	2	O dereito de reunión e folga. -	1,0
3.1 Comprender o proceso de negociación dun Convenio Colectivo 3.2 Localizar as condicións de traballo recoñecidas nun Convenio Colectivo aplicable no sector de actividade.	3	Negociación e Convenio Colectivo. -	3,0
TOTAL			8

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.6 Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico superior en mecánica industrial.	● PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as condicións de traballo no sector profesional.	S	10
CA2.7 Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.	● PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación e igualdade	S	10
CA2.10 Identificáronse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa.	● PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre os órganos de representación dos traballadores.	S	40
CA2.11 Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.	● PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre os conflitos colectivos e os procedementos de solución.	S	40
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos
<p>Representación das persoas traballadoras na empresa.</p> <p>Conflitos colectivos.</p> <p>Análise dun convenio colectivo aplicable ao ámbito profesional da titulación de técnico superior en mecánica industrial.</p> <p>Sindicatos de traballadores e asociacións empresariais.</p>

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A representación dos traballadores. -- Diferenciación das distintas formas de representación dos traballadores na empresa. Coñecemento das garantías legais para a defensa dos dereitos dos representantes dos traballadores.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as condicións de traballo no sector profesional. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación ee igualdade PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre os órganos de representación dos traballadores. 	4,0
O dereito de reunión e folga. -- Recoñecemento das implicacións da folga como medio de solución de conflitos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as condicións de traballo no sector profesional. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación ee igualdade PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre os conflitos colectivos e os procedementos de solución. 	1,0
Negociación e Convenio Colectivo. -- Comprensión do proceso de negociación dun Convenio Colectivo. Localización das condicións de traballo recoñecidas nun Convenio aplicable no sector de actividade.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos relacionados co convenio do sector. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet, convenio colectivo do sector e Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre as condicións de traballo no sector profesional. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as medidas de conciliación ee igualdade PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre os conflitos colectivos e os procedementos de solución. 	3,0
TOTAL						8,0

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	A Seguridade Social e as súas prestacións.	14

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Determina a acción protectora do sistema da seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.	SI

4.8.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Comprender a importancia do sistema español de Seguridade Social.	1	O sistema de Seguridade Social.	3,0
1.2 Comprender a importancia do sistema español de Seguridade Social.			
2.1 Coñecer as características básicas das principais prestacións contributivas.	2	Principais prestacións contributivas.	9,0
3.1 Analizar a prestación por desemprego, tanto de carácter contributivo como de carácter non contributivo	3	A protección por desemprego.	2,0
TOTAL			14

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Valorouse o papel da seguridade social como pilar esencial do estado social e para a mellora da calidade de vida da cidadanía.	● PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre a sistema de Seguridade Social en España.	S	10
CA3.2 Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema de seguridade social.	● PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre o funcionamento e a estrutura da Seguridade Social.	S	15
CA3.3 Identificáronse, nun suposto sinxelo, as bases de cotización dunha persoa traballadora e as cotas correspondentes a ela e á empresa.	● PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre supostos de cotización.	S	25
CA3.4 Determináronse as principais prestacións contributivas de seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.	● PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre as prestacións contributivas da Seguridade Social.	S	25
CA3.5 Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.	● PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre a prestación por desemprego	S	25
TOTAL			100

4.8.e) Contidos

Contidos
A seguridade social como pilar do estado social.
Estrutura do sistema de seguridade social.
Determinación das principais obrigas das persoas empresarias e das traballadoras en materia de seguridade social.
Protección por desemprego.
Prestacións contributivas da seguridade social.

4.8.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O sistema de Seguridade Social. - Comprensión da importancia do sistema español de Seguridade Social. Distinción das obrigas de empresarios e traballadores en materia de Seguridade Social, incidindo no concepto de cotización.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre a sistema de Seguridade Social en España. • PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre o funcionamento e a estrutura da Seguridade Social. • PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre supostos de cotización. 	3,0
Principais prestacións contributivas. - Coñecemento das características básicas das principais prestacións contributivas.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre as prestacións contributivas da Seguridade Social. 	9,0
A protección por desemprego. - Análise da prestación por desemprego, tanto de carácter contributivo como de carácter non contributivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre a prestación por desemprego 	2,0
TOTAL						14,0

4.9.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
9	O traballo en equipo	5

4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.	SI

4.9.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Diferenciar os grupos dos equipos de traballo. 1.2 Identificar as condicións para a eficacia e eficiencia do traballo en equipo.	1	Os grupos e os equipos de traballo. -	1,5
2.1 Comprender a importancia do proceso de toma de decisións. 2.2 Desenvolver estratexias de traballo en equipo.	2	O traballo en equipo. -	1,5
3.1 Aplicar os medios para a solución de conflitos.	3	Os conflitos no equipo de traballo. -	2,0
TOTAL			5.0

4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícanse os equipos de traballo en situacións de traballo relacionadas co perfil de técnico superior en mecatrónica industrial e valoráronse as súas vantaxes sobre o traballo individual.	● PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os equipos de traballo, vantaxes e inconvenientes.	S	20
CA1.2 Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces.	● PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as características do equipo de traballo eficaz	S	20
CA1.3 Adoptáronse responsablemente os papeis asignados para a eficiencia e a eficacia do equipo de traballo.	● PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre a eficacia/eficiencia no equipo de traballo.	S	5
CA1.4 Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas.	● PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre as técnicas de comunicación no equipo de traballo.	S	10
CA1.5 Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo.	● PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre a resolución de conflitos.	S	20
CA1.6 Aceptáronse de forma responsable as decisións adoptadas no seo do equipo de traballo.	● PE.6 - Actividades e cuestionarios sobre a toma de decisións no equipo de traballo.	S	5
CA1.7 Analizáronse os obxectivos alcanzados polo equipo de traballo en relación cos obxectivos establecidos, e coa participación responsable e activa dos seus membros.	● PE.7 - Actividades e cuestionarios sobre a análise dos obxectivos acadados respecto aos establecidos.	S	20
TOTAL			100

4.9.e) Contidos

Contidos
Diferenciación entre grupo e equipo de traballo.

Contidos
Valoración das vantaxes e os inconvenientes do traballo de equipo para a eficacia da organización.
Equipos no sector da mecatrónica industrial segundo as funcións que desempeñen.
Dinámicas de grupo.
Equipos de traballo eficaces e eficientes.
Participación no equipo de traballo: desempeño de papeis, comunicación e responsabilidade.
Conflicto: características, tipos, causas e etapas.
Técnicas para a resolución ou a superación do conflito.

4.9.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Os grupos e os equipos de traballo. - - Diferenciación dos grupos e dos equipos de traballo. Identificación das condicións para a eficacia e eficiencia do traballo en equipo.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de actividades e casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os equipos de traballo, vantaxes e inconvenientes. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as características do equipo de traballo eficaz 	1,5
O traballo en equipo. - - Comprensión da importancia do proceso de toma de decisións. Desenvolvemento de estratexias de traballo en equipo.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os equipos de traballo, vantaxes e inconvenientes. PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as características do equipo de traballo eficaz PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre a eficacia/eficiencia no equipo de traballo. PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre as técnicas de comunicación no equipo de traballo. 	1,5
Os conflitos no equipo de traballo. - - Aplicación dos medios para a solución de conflitos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre a resolución de conflitos. PE.6 - Actividades e cuestionarios sobre a toma de decisións no equipo de traballo. PE.7 - Actividades e cuestionarios sobre a análise dos obxectivos acadados respecto aos establecidos. 	2,0
TOTAL						5,0

4.10.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
10	O proxecto profesional e a procura de emprego.	7

4.10.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO
RA4 - Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida.	SI

4.10.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os intermediarios laborais.	1	O mercado de traballo. -	0,5
1.2 Analizar o mercado de traballo.			
2.1 Familiarizarse cos programas, iniciativas e accións da Unión Europea.	2	O traballo na Unión Europea. -	0,5
3.1 Tomar conciencia das implicacións das novas formas de organización do traballo.	3	Perfis profesionais. -	1,0
3.2 Describir o perfil profesional do sector produtivo			
4.1 Recoñecer o propio potencial e intereses profesionais	4	Autoorientación e selección de obxectivos profesionalizadores e a inserción profesional. -	1,0
5.1 Coñecer a oferta de Formación Profesional.	5	Os itinerarios formativos profesionalizadores e a inserción profesional. -	1,0
5.2 Identificar as diferentes vías de inserción profesional.			
6.1 Planificar o itinerario profesional persoal.	6	O itinerario profesional. -	1,0
7.1 Valorar a importancia de planificar o proceso de procura de emprego.	7	A participación activa no proceso de procura de emprego. -	1,0
8.1 Manexar as diferentes técnicas de procura de emprego.	8	Técnicas de procura de emprego. -	1,0
		TOTAL	7.0

4.10.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.12 Identifícanse as características definitorias dos novos contornos de organización do traballo.	● PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os novos contornos de organización do traballo.	S	10
CA4.1 Valoráronse as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais.	● PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais.	S	10
CA4.2 Tomouse conciencia da importancia da formación permanente como factor clave para a empregabilidade e a adaptación ás esixencias do proceso produtivo.	● PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre a formación como factor clave para a empregabilidade.	S	10
CA4.3 Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.	● PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre a formación e emprego en Europa.	S	10

Crterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.4 Valorouse o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo.	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo 	S	10
CA4.5 Deseñáronse os itinerarios formativos profesionais relacionados co perfil profesional de técnico superior en mecatrónica industrial.	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - Actividades e cuestionarios sobre os itinerarios profesionais relacionados co perfil profesional. 	S	10
CA4.6 Determináronse as competencias e as capacidades requiridas para a actividade profesional relacionada co perfil do título, e seleccionouse a formación precisa para as mellorar e permitir unha axeitada inserción laboral.	<ul style="list-style-type: none"> PE.7 - Actividades e cuestionarios sobre as competencias, capacidades e formación necesarias para a actividades profesional relacionada co perfil profesional. 	S	10
CA4.7 Identificáronse as principais fontes de emprego e de inserción laboral para as persoas coa titulación de técnico superior en mecatrónica industrial	<ul style="list-style-type: none"> PE.8 - Actividades e cuestionarios sobre as fontes de emprego e de inserción laboral. 	S	10
CA4.8 Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - Actividades e cuestionarios sobre as técnicas e instrumentos de procura de emprego. 	S	10
CA4.9 Prevíronse as alternativas de autoemprego nos sectores profesionais relacionados co título.	<ul style="list-style-type: none"> PE.10 - Actividades e cuestionarios sobre as alternativas de autoemprego no sector. 	S	10
TOTAL			100

4.10.e) Contidos

Contidos
<p>Coñecemento dos propios intereses e das propias capacidades formativo-profesionais.</p> <p>Importancia da formación permanente para a traxectoria laboral e profesional das persoas coa titulación de técnico superior en mecatrónica industrial.</p> <p>Oportunidades de aprendizaxe e emprego en Europa.</p> <p>Itinerarios formativos relacionados coa titulación de técnico superior en mecatrónica industrial.</p> <p>Definición e análise do sector profesional do título de técnico superior en mecatrónica industrial.</p> <p>Proceso de toma de decisións.</p> <p>Proceso de procura de emprego no sector de actividade.</p> <p>Técnicas e instrumentos de procura de emprego.</p>

4.10.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos		Instrumentos e procedementos de avaliación	
Actividade (título e descrición)				Recursos		

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O mercado de traballo. -- Identificación dos intermediarios laborais. Análise do mercado de traballo	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os novos contornos de organización do traballo. • PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre a formación como factor clave para a empregabilidade. • PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo 	0,5
O traballo na Unión Europea. -- Coñecemento dos programas, iniciativas e accións da Unión Europea	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Actividades e cuestionarios sobre os novos contornos de organización do traballo. • PE.4 - Actividades e cuestionarios sobre a formación e emprego en Europa. • PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo 	0,5
Perfis profesionais. -- Concienciación das implicacións das novas formas de organización do traballo. Descrición do perfil profesional do sector produtivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais. • PE.7 - Actividades e cuestionarios sobre as competencias, capacidades e formación necesarias para a actividades profesional relacionada co perfil profesional. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Autoorientación e selección de obxectivos profesionalizadores e a inserción profesional. - - Recoñecemento do propio potencial e dos intereses profesionais.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Actividades e cuestionarios sobre as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais. • PE.3 - Actividades e cuestionarios sobre a formación como factor clave para a empregabilidade. • PE.5 - Actividades e cuestionarios sobre o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo • PE.7 - Actividades e cuestionarios sobre as competencias, capacidades e formación necesarias para a actividades profesional relacionada co perfil profesional. 	1,0
Os itinerarios formativos profesionalizadores e a inserción profesional. - - Coñecemento da oferta de Formación Profesional. Identificación das diferentes vías de inserción profesional.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.6 - Actividades e cuestionarios sobre os itinerarios profesionais relacionados co perfil profesional. • PE.7 - Actividades e cuestionarios sobre as competencias, capacidades e formación necesarias para a actividades profesional relacionada co perfil profesional. 	1,0
O itinerario profesional. - - Planificación do itinerario profesional persoal.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.6 - Actividades e cuestionarios sobre os itinerarios profesionais relacionados co perfil profesional. • PE.7 - Actividades e cuestionarios sobre as competencias, capacidades e formación necesarias para a actividades profesional relacionada co perfil profesional. 	1,0
A participación activa no proceso de procura de emprego. - - Valoración da importancia de planificar o proceso de procura de emprego.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.8 - Actividades e cuestionarios sobre as fontes de emprego e de inserción laboral. • PE.10 - Actividades e cuestionarios sobre as alternativas de autoemprego no sector. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Técnicas de procura de emprego. - - Coñecemento e aplicación das diferentes técnicas de procura de emprego.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesor e presentación de casos prácticos. • Coordinación e corrección das actividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de apoio. Internet Información da prensa 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.9 - Actividades e cuestionarios sobre as técnicas e instrumentos de procura de emprego. • PE.10 - Actividades e cuestionarios sobre as alternativas de autoemprego no sector. 	1,0
TOTAL						7,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

5.1. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación.

Os mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva do módulo Formación e Orientación Laboral son os establecidos no Decreto 109/2013, do 4 de Xullo, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de Técnico Superior en Mecatrónica Industrial. Estes mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva veñen reflectidos como resultados de aprendizaxe, criterios de avaliación e contidos básicos para cada unidade formativa.

Os criterios de avaliación recollidos como elementos curriculares son indicadores do nivel aceptable de desenvolvemento dos resultados da aprendizaxe correspondentes, de xeito que nas diversas actividades e probas de avaliación tomaranse en conta para a medición das aprendizaxes. Na avaliación, consideraranse, en todo caso, aqueles criterios de avaliación marcados como mínimos exigibles en cada unha das unidades didácticas.

A avaliación realizarase ao longo de todo o proceso formativo do alumnado, polo que ten un carácter continuo. Por este motivo, será necesaria a asistencia (presencial/virtual) do alumnado ás actividades programadas para o módulo profesional do ciclo formativo. Comprobarase o grao de consecución dos mínimos exigibles, asignándose unha cualificación en cada avaliación.

Consideraranse positivas as puntuacións iguais ou superiores a cinco puntos sobre dez, e para que poidan facer media coa cualificación doutras actividades para a cualificación parcial ou final do módulo, será necesario lograr polo menos un 5 sobre 10 puntos en cada actividade.

5.2.- Instrumentos e criterios de cualificación aplicados.

Combinarase a avaliación mediante probas obxectivas escritas, realización de actividades, casos prácticos e traballos.

O alumno/a, deberá efectuar coa dilixencia adecuada e deberá entregar no prazo marcado pola profesora, todas as producións que lle sexan requeridas.

Os seguintes instrumentos de avaliación serán comúns para todas as unidades formativas:

- Diario de clase (presencial/virtual): Observación do traballo na aula (presencial/virtual), e cumprimento do prazo de entrega das producións.
- Probas obxectivas escritas, realización de actividades, casos prácticos e traballos. Trátase dun conxunto de producións que se lle presentan ao alumnado para que demostre, de xeito individual, o dominio das capacidades e coñecementos, e poda dar resposta as diferentes situacións plantexadas pola profesora.

O peso de ditos instrumentos na avaliación parcial trimestral será a seguinte:

- 20% Observación do traballo na aula (presencial/virtual), e cumprimento do prazo de entrega das producións.
- 80% Probas obxectivas escritas, realización de actividades, casos prácticos e traballos.

Requerirase un mínimo de 5 puntos sobre 10 en cada proba obxectiva escrita, actividades, casos prácticos e traballos para poder facer media co resto.

A cualificación trimestral será a media aritmética e/ou ponderada, segundo o peso establecido para cada unha das unidades didácticas na programación, das cualificacións de todas as producións entregadas en dito trimestre.

A cualificación do módulo será numérica entre 1 e 10, sen decimais. Consideraranse positivas as puntuacións iguais ou superiores a 5 puntos. Para acadar unha avaliación positiva o/a alumno/a deberá conseguir ou superar os 5 puntos.

A cualificación final do módulo será a media aritmética das cualificacións dos tres trimestres no caso de seren cada unha delas de 5 puntos ou máis sobre dez. No caso de ser algunha das tres ou varias inferiores a 5 puntos, o alumnado terá dereito a realizar unha proba extraordinaria de avaliación previa á avaliación final de módulos correspondente, no mes de Xuño, que terá un peso do 100% e unha estrutura similar ás probas específicas de avaliación trimestrais. Atendendo á situación sanitaria derivada do Covid19 en cada momento, a proba poderá ser presencial ou

telemática. A data e hora serán confirmadas con antelación, previa comunicación ao alumnado e garantindo a súa publicidade.

O alumnado que durante a realización dalgunha proba obxectiva escrita, actividades, casos prácticos e traballos, realizara calquera acto de copia, suplantación ou cambio, obterá unha puntuación de 1 punto. A sanción afectará a todos os estudantes involucrados: quen copie e quen sexa copiado, por ser responsabilidade dos/as alumnos/as evitar que a súa proba ou traballo e todo o material avaliable sexa obxecto de copia. A reprodución total ou parcial de calquera material extraído de internet ou doutras fontes non autorizadas pola profesora, e que sexa utilizado para a avaliación do estudante, se considerará copia.

O módulo desenvolverase en tres escenarios posibles atendendo á situación sanitaria derivada do Covid19 en cada momento:

- Presencial:

Traballaremos na aula co libro de texto e co material proporcionado pola profesora. Complementarase o proceso de ensino-aprendizaxe coa aula virtual do IES Punta Candieira, co Google Drive e co correo electrónico.

As comunicacións co alumnado serán preferentemente en persoa ou a través da aula virtual, e completaranse co emprego do correo electrónico, o Whatsapp, e, cando sexa preciso, a comunicación telefónica.

- Semipresencial:

Traballaremos na aula co libro de texto e co material proporcionado pola profesora. Complementarase o proceso de ensino-aprendizaxe coa aula virtual do IES Punta Candieira, co Google Drive e co correo electrónico.

As comunicacións co alumnado serán preferentemente en persoa ou a través da aula virtual, e completaranse co emprego do correo electrónico, o Whatsapp, e, cando sexa preciso, a comunicación telefónica.

As clases, cando non sexan presenciais, desenvolveranse de xeito virtual empregando a aplicación de video-conferencia que pon á disposición do profesorado a Consellería de Cultura, Educación e Universidade (Webex Meet ou similar).

- A distancia:

Traballaremos co libro de texto e co material proporcionado pola profesora a través da aula virtual. O proceso de ensino-aprendizaxe desenvolverase a través da aula virtual do IES Punta Candieira, e complementarase co Google Drive e co correo electrónico.

As comunicacións co alumnado serán a través da aula virtual, e completaranse co emprego do correo electrónico, o Whatsapp, e, cando sexa preciso, a comunicación telefónica.

As clases desenvolveranse de xeito virtual empregando a aplicación de video-conferencia que pon á disposición do profesorado a Consellería de Cultura, Educación e Universidade (Webex Meet ou similar).

Os instrumentos de avaliación serán comúns para todas as Unidades Formativas calquera que sexa o escenario de desenvolvemento da docencia (presencial, semipresencial ou a distancia), e o peso de ditos instrumentos será o establecido con carácter xeral nesta Programación Didáctica.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Recuperación Ordinaria:

No caso de ser algunha das tres ou varias cualificacións trimestrais inferiores a 5 puntos sobre 10, o alumnado terá dereito a realizar unha única proba extraordinaria de avaliación previa á avaliación final de módulos correspondente, no mes de Xuño, que terá un peso do 100% e unha estrutura similar ás probas específicas de avaliación trimestrais. Esta proba específica de avaliación global será para determinar se o/a alumno/a acadou os mínimos esixibles determinados para cada Resultado de Aprendizaxe.

Atendendo á situación sanitaria derivada do Covid19 en cada momento, a proba poderá ser presencial ou telemática. A data e hora serán confirmadas con antelación, previa comunicación ao alumnado e garantindo a súa publicidade.

No caso de ser telemática, na data e hora fixada de comezo, o alumnado deberá entrar na reunión de videoconferencia convocada pola profesora

a través de Cisco-Webex. Facilitaráselle a proba escrita pola propia videoconferencia e pola aula virtual do IES Punta Candieira, e se fose necesario enviaráselle tamén ao correo electrónico Gmail do `alumn@` ou por foto a través de Whatsapp.

Unha vez rematado o tempo, o alumnado deberá facerlle unha ou varias fotos e pasalas a PDF. Logo enviaralas pola aula virtual e se fose necesario tamén polo correo Gmail ou polo Whatsapp.

Na proba obxectiva escrita describiranse as instrucións precisas para a súa realización.

A avaliación do módulo considerarase superada cando o alumnado obteña unha cualificación igual ou superior a 5 sobre 10 puntos. En todo caso, sempre segundo a lexislación vixente.

En canto aos resultados de aprendizaxe, criterios de avaliación e contidos mínimos de dito alumnado, serán os mesmos que xa figuran detallados na programación para o módulo de FOL e para o curso completo. Serán os establecidos no Decreto 109/2013, do 4 de Xullo, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de Técnico Superior en Mecatrónica industrial.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O alumnado que perda o dereito a avaliación continua e co que, por razóns de inasistencia reiterada, non sexa posible utilizar os instrumentos de avaliación previstos inicialmente, terá dereito a realizar unha proba extraordinaria de avaliación previa á avaliación final de módulos correspondente, que terá unha estrutura similar á Proba específica de avaliación global e que, igual que esta, servirá para determinar se o/a alumno/a acadou os mínimos esixibles para cada Resultado de Aprendizaxe.

Atendendo á situación sanitaria derivada do Covid19 en cada momento, a proba poderá ser presencial ou telemática. A data e hora serán confirmadas con antelación, previa comunicación ao alumnado e garantindo a súa publicidade.

No caso de ser telemática, na data e hora fixada de comezo, o alumnado deberá entrar na reunión de videoconferencia convocada pola profesora a través de Cisco-Webex. Facilitaráselle a proba escrita pola propia videoconferencia e pola aula virtual do IES Punta Candieira, e se fose necesario enviaráselle tamén ao correo electrónico Gmail do `alumn@` ou por foto a través de Whatsapp.

Unha vez rematado o tempo, o alumnado deberá facerlle unha ou varias fotos e pasalas a PDF. Logo enviaralas pola aula virtual e se fose necesario tamén polo correo Gmail ou polo Whatsapp.

Na proba obxectiva escrita describiranse as instrucións precisas para a súa realización.

Dito alumnado será avaliado de tódolos contidos impartidos ao longo do curso. A avaliación do módulo considerarase superada cando o/a alumno/a obteña unha cualificación igual ou superior a 5 puntos sobre 10. En todo caso, sempre segundo a lexislación vixente.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O seguimento da programación do módulo e da propia práctica docente realizarase periódicamente (por unidade didáctica, semanal, quincenal ou mensualmente) pola propia profesora por comparación entre o planificado e o executado realmente, rexistrando as modificacións necesarias. Mensualmente, as conclusións do seguimento da programación por parte da profesora comentaranse no seo do departamento de FOL, que servirán de base para a memoria de final de curso que se terá que presentar sobre o desenvolvemento da programación do módulo e coas estatísticas sobre cualificacións do alumnado.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

A avaliación inicial, para coñecer a situación de partida do alumnado e desta forma poder adaptar os contidos para que logren acadar os resultados de aprendizaxe, farase no primeiro mes de clase, mediante a observación da resposta do alumnado aos conceptos básicos.

As conclusións sobre as características, formación previa e capacidades do alumnado serán obxecto de análise na avaliación inicial. Tamén contrastarase, en relación con este módulo, a base matemática previa, a competencia básica nas TIC e farase unha sondaxe sobre conceptos básicos relacionados coa prevención de riscos laborais, co traballo en equipo, co mercado laboral e coa búsqueda de emprego.

Servirán como instrumentos para esta avaliación inicial a observación do alumnado, as actividades realizadas nas primeiras semanas do curso, cuestionarios, etc.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Está prevista legalmente a posibilidade de flexibilización modular do ciclo formativo, a solicitar antes do 31 de outubro de cada ano académico, para os/as alumnos/as con necesidades educativas especiais.

A profesora, independentemente da flexibilización modular, poderá planificar actividades de apoio para aquel alumnado que non respondan globalmente aos obxectivos programados.

Ao alumnado que non acade os obxectivos proporáselle tarefas de apoio para realizar na casa, as cales deberán entregárselle á profesora para a súa corrección e avaliación. En todo caso, o modelo de reforzo estará condicionado polo tipo de necesidade educativa de cada alumno/a, a metodoloxía, a organización da aula, o grao de coordinación entre o profesorado, os profesores e profesoras especialistas de que se dispoña, etc. Ademais, na reunión do equipo docente do Ciclo Formativo exporase a situación deste alumnado, a fin de que en consenso se tomen as medidas necesarias.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Os temas transversais a tratar no módulo profesional ó longo do curso están relacionados co desenvolvemento das capacidades de relación social e comunicativas do alumnado, entendidas como un complemento necesario e importante a incluír en calquera titulación de tipo técnica.

Os temas transversais concretos a tratar son os seguintes:

- Desenvolar habilidades de relación social e interpersoal.
- Potenciar as actividades comunicativas, de negociación e de traballo en equipo.
- Fomentar a motivación.
- Educación ambiental, relacionado co bloque de saúde laboral, concretamente co tema de factores de riscos físicos, químicos, biolóxicos. É preciso sensibilizar ao alumnado sobre a necesidade de empregar materiais e sistemas inocuos, con vistas á protección do medio ambiente. Así mesmo, fomentar nos futuros traballadores/as o espírito de traballo respectando os niveis de calidade e seguridades esixidos.
- Educación para a igualdade de oportunidades. Sendo o dereito á igualdade un dereito fundamental constitucional, o Estatuto dos Traballadores recoñece este dereito á igualdade tanto no acceso ao emprego como nas condicións de traballo. A Lei Orgánica para a Igualdade Efectiva de Mulleres e Homes introduce un importante cambio nas relacións laborais entre empresas e traballadores/as.
- Educación Moral e Cívica. Relacionada cos deberes que presiden a relación laboral, recollidos no art. 5.a) os traballadores deben cumprir as obrigas concretas do seu posto de traballo, de conformidade coas regras da boa fe e dilixencia, sendo causa de despido disciplinario a trasgresión da boa fe contractual de acordo co art. 54.1ºd).
- Educación para a Paz, non a violencia e cooperación. No tema de equipos de traballo expóñense diversas estratexias, entre outras, a participación na toma de decisións, o que conleva unha actitude de respecto hacia outras opinións e a aceptación da opinión maioritaria. Igualmente, no equipo e no posto de traballo haberá que traballar de xeito responsable e maduro, aceptando os obxectivos que se han de

conseguir, aceptando as consecuencias das propias decisións e asumindo responsabilidades.

- Educación para a saúde. Presente en todo o bloque de saúde laboral, constitúe un dereito e un deber dos/as traballadores/as á integridade física e unha axeitada política de seguridade e hixiene no traballo e de prevención de riscos.
- Educación vial. Sinalización de seguridade e posibles accidentes in itinere.
- Educación para o emprego das TIC. Todas as unidades didácticas incorporan unha actividade de estratexias de información e comunicación para fomentar o emprego das TIC. Ademais disto, a profesora, a iniciativa propia ou a solicitude do alumnado, poderá fomentar na aula o emprego de programas básicos (tratamento de textos, folla de cálculo, presentación de diapositivas...) relacionándoo coas distintas unidades didácticas. Por exemplo: presentación do curriculum vitae e da carta de presentación obrigatoriamente mediante o emprego das TIC, e tamén o plan de prevención.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

As actividades complementarias e extraescolares serán as previstas polo Departamento, en correlación con outros Departamentos ou que poidan xurdir durante o curso, especialmente relacionadas coa prevención de riscos, os primeiros auxilios, cooperativismo e emprendeduría.

10.Outros apartados

10.1) Bibliografía

Libro de texto recomendado ao alumnado:

- Formación y Orientación Laboral. Actualizado Julio 2020.

Autores: Bruno J. García González, David Tena Cornelles, M^a Carmen De Fez Solaz, M^a Desamparados García

Ortuño e M^a Victoria Hernández Ricarte.

Editorial TuLibrodeFP.