

## PAGO DE TAXAS DE EXPEDICIÓN DE TÍTULO ACADÉMICOS

### OPCIÓN 1: CUBRIR MODELO DE AUTOLIQUIDACIÓN DE TAXAS DA COMUNIDADE AUTÓNOMA (MODELO A).

Este modelo podedes solicitalo no propio centro educativo que vos informará dos códigos e importes que tedes que cubrir.

Formulario de autoliquidación de tasas de la Comunidad Autónoma de Galicia (Modelo A). El formulario incluye los siguientes campos:

- ENCABEZADO:** Logotipo de Galicia, Consellería de Economía e Facenda, y datos de la Xunta de Galicia (Decreto 11380, do 11 de abril; Decreto 1721862, do 26 de Xullo).
- Modelo:** A EUROS.
- CÓDIGOS:** Consellería de..., Delegación de..., Servicio de..., Taxa: denominación... y campos para introducir los respectivos códigos.
- SUBIETO PASIVO:** APELLIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL, NÚMERO ESCOL, PISO, PORTA, TELEFONO, CONCELLO, PROVINCIA, CODIGO POSTAL.
- LIQUIDACIÓN:** BASE DE CÁLCULO OU BASE IMPONIBLE OU UNIDADES, TIPO OU TARIFA, IMPORTE A INGRESAR, TOTAL €.
- FECHA:** a de de 20.
- SINATURA:** Sinatura do declarante ou representante legal.
- SELO:** Selo, Data, Número.
- NOTA IMPORTANTE:** O ingreso deberá realizarse en calquera das sucursais das entidades financeiras colaboradoras na recadación.

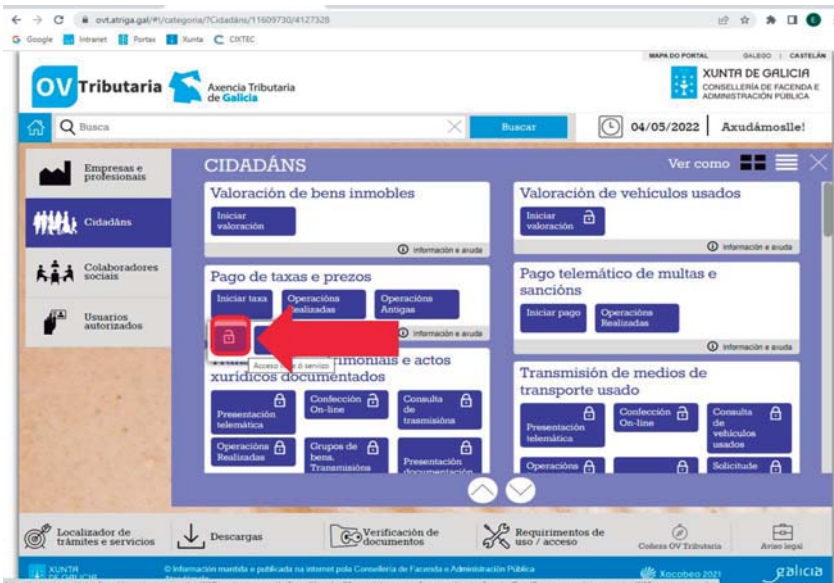
### OPCIÓN 2: DESCARGAR MODELO EN BRANCO DENDE A OFICINA VIRTUAL TRIBUTARIA (MODELO AI).

1. Accedemos á web da Ofical Virtual Tributaria na dirección [ovt.atriga.gal](http://ovt.atriga.gal), e prememos na opción **Cidadáns**

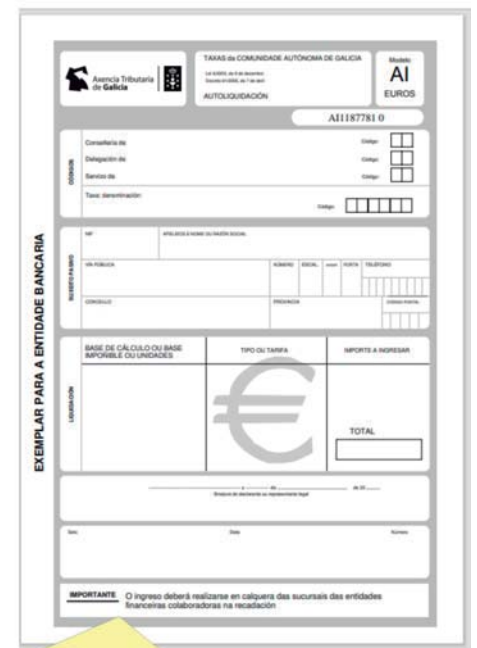
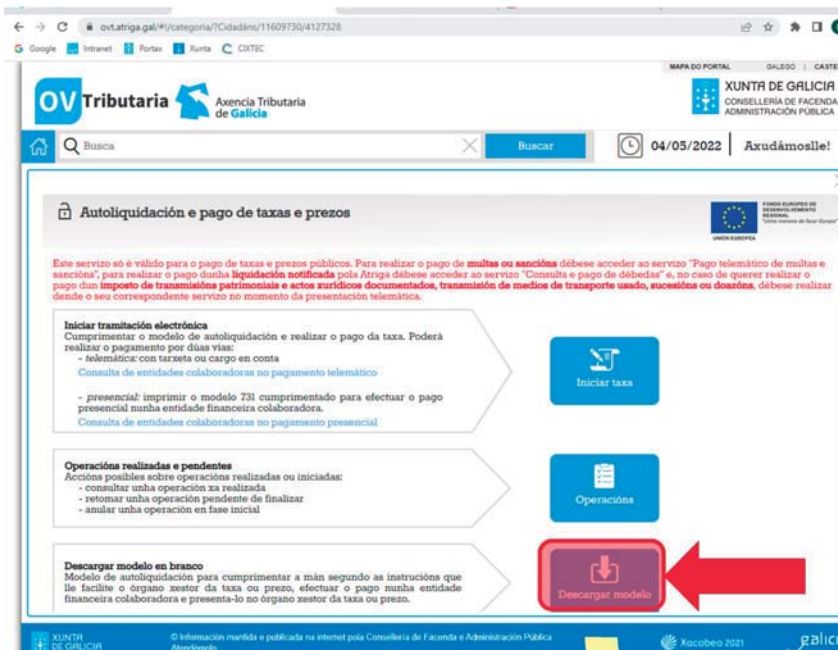
Captura de pantalla de la página web de la Oficina Virtual Tributaria (OVT) de Galicia. La interfaz muestra:

- Encabezado:** Logotipo de OVT Tributaria y Agencia Tributaria de Galicia.
- Barra de navegación:** Mapa do Portal, SALESO, CASTELÁN, XUNTA DE GALICIA, CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
- Buscador:** Barra de búsqueda con el texto "Busca" y "Buscar".
- Fecha:** 04/05/2022.
- Acción:** "Axudámoste!".
- Menú "Para quen?":** Opciones para Empresas e profesionais, Cidadáns (destacada con una flecha roja), Colaboradores sociais, y Usuarios autorizados.
- Meu espazo:** Acceso por certificado dixital.
- TABOLEIRO DE AVISOS:** Aviso del 31.01.2022 sobre novos servizos na OVT.
- DESTAQUES:** Logotipos de FARMACIA, SICON, y FIC.
- Barra de pie:** Localizador de trámites e servizos, Descargas, Verificación de documentos, Requisitos de uso / acceso, Oficina OVT Tributaria, Aviso legal.
- Footer:** XUNTA DE GALICIA, Información mantida e publicada na internet pola Consellería de Facenda e Administración Pública, Xacobeo 2021, galicia.

2. A continuación, dentro da opción *Pago de taxas e prezos*, prememos no botón **Iniciar taxa** e seleccionamos a opción de **Acceso libre ao servizo**



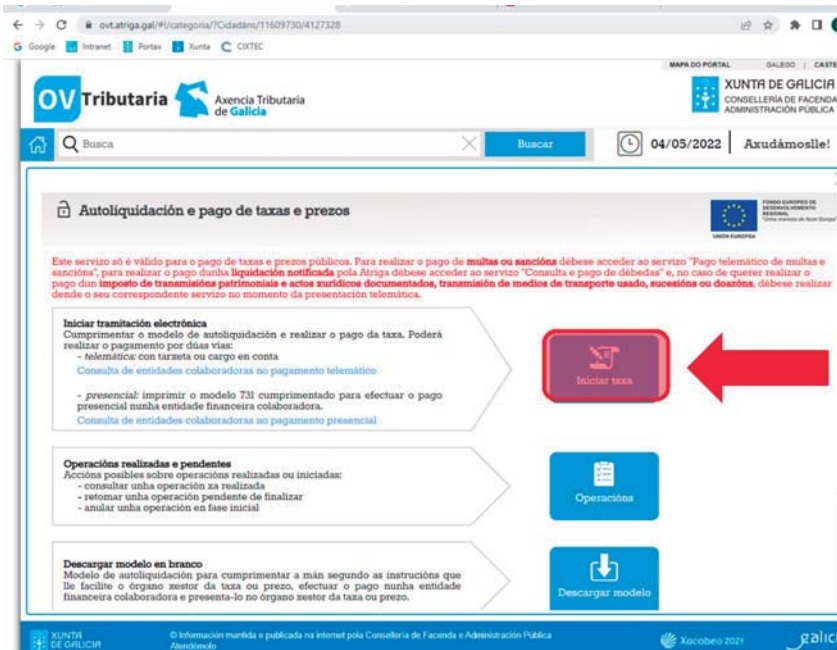
3. Finalmente, prememos na opción **Descargar modelo** que nos permitirá descargar o **modelo AI** en branco, o cal teremos que cubrir e presentar na entidade bancaria correspondente. Debemos ter en conta que cada modelo descargado é único, polo que para facer o pago de varias taxas teremos que descargar varios destes modelos en branco.



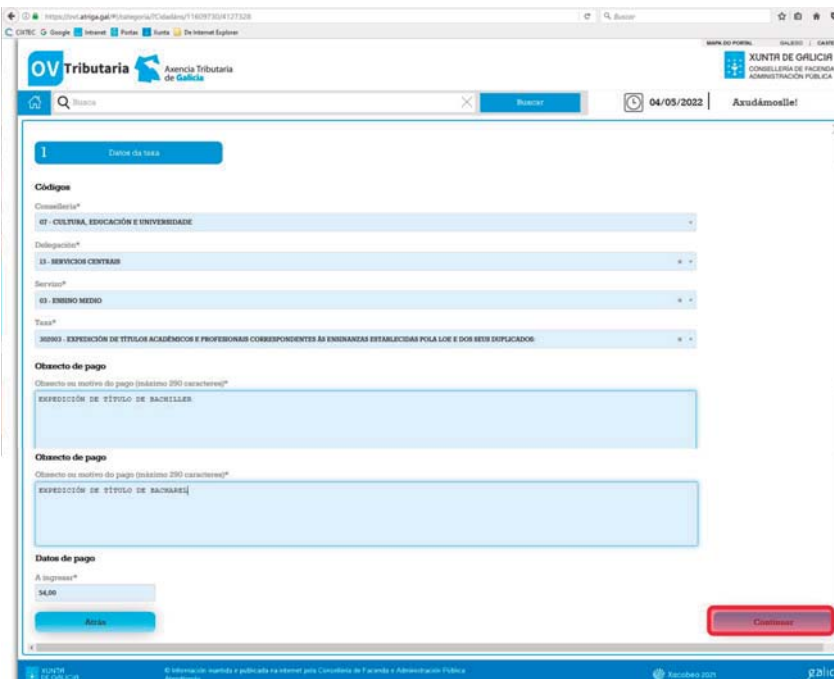
### OPCION 3: PAGO TELEMÁTICO DA TAXA (MODELO 730)

Neste caso **repetiremos os pasos 1** (ovt.atriga.gal/Cidadáns) **e 2** (Iniciar taxa/acceso libre ao servizo) **da opción anterior (OPCIÓN 2).**

3. Prememos no botón **Iniciar taxa**



4. Cubrimos os datos da taxa correspondente e prememos o botón **Continuar**



## 5. Cubrimos os datos identificativos e prememos o botón **Continuar**

Continuar

Autoliquidación e pago de taxas e prezos

1 Datos da taxa 2 Datos identificativos

**Suxeito pasivo**

NIF\* Nome ou razón social\* 1º Apellido 2º Apellido Teléfono ou Móbil

Enderezo\* Siglas\* Vía pública\* Número Letra Escrita Piso Porta

FISCAL CL. RUA/CALLE

Código Postal\* Provincia\* Concello\*

**Representante (só cando difira do suxeito pasivo)**

NIF\* Nome ou razón social\* 1º Apellido 2º Apellido Teléfono ou Móbil

Enderezo\* Siglas\* Vía pública\* Número Letra Escrita Piso Porta

FISCAL CL. RUA/CALLE

Código Postal\* Provincia\* Concello\*

**Para retomar unha operación interrompida**

O correo electrónico é preciso para remitir información que lle permitirá retomar a operación en caso de que se interrompa por algún erro.

AVISO: Se non recibe o correo con códigos de recuperación comprase a carpeta SPAM.

Correo electrónico\*

Confirmación de correo electrónico\*

Atro Continuar

## 6. Seleccionamos a opción **Pago telemático** e confirmamos que é esa a opción eleixida.

Autoliquidación e pago de taxas e prezos

1 Datos da taxa 2 Datos identificativos 3 Modo de pago

**Escolle unha das dúas opcións para continuar co pago da taxa**

Conexión coa plataforma de pagamentos para efectuar o pago telemático con tarxeta ou cargo en conta. Se por calquera motivo non chegara a completar o pago, debe retomar o proceso de pago desde a sección "Operacións realizadas e pendentes". Consulta de entidades colaboradoras no pagamento telemático.

Descarga do modelo de autoliquidación cuberto cos datos recén capturados (Mod. 731) para imprimir, efectua-lo pago presencial nunha entidade financeira colaboradora. Consulta de entidades colaboradoras no pagamento presencial.

NOTA IMPORTANTE: Para ver e descargar os documentos correctamente precisa a versión 2.0 ou superior de **Acofin Reader**.

Pago telemático Descargar modelo presencial

Inicio de pago telemático

Requisitos técnicos de OV Tributaria

Se preme 'Confirmar' iniciarase o proceso de pago telemático da taxa na plataforma de pago.

Cancelar Confirmar

7. Aparecerá a información do **Número de operación e Código de verificación** da mesma. Ainda que recibiremos un correo electrónico con estes datos, é **importante apuntalos** para poder recuperar a operación en calquera momento. Prememos no botón *Aceptar*.



**Inicio de pago telemático**

Requirimentos técnicos de OV Tributaria

Os seguintes códigos permitiránlle consultar e retomar a tramitación da taxa/prezo en caso de erro ou interrupción.

Número de operación: 730726223410  
Código de verificación: 6753

**Aceptar**

8. Cubrimos os datos de pago e finalizamos a operación.

**PLATAFORMA DE PAGO**

Modo de pago

Tipo de pago: Telemático  
Modo de pago: Tarjeta

**Continuar**

**DETALLE DA OPERACIÓN**

IMPORTE: 54,00 €

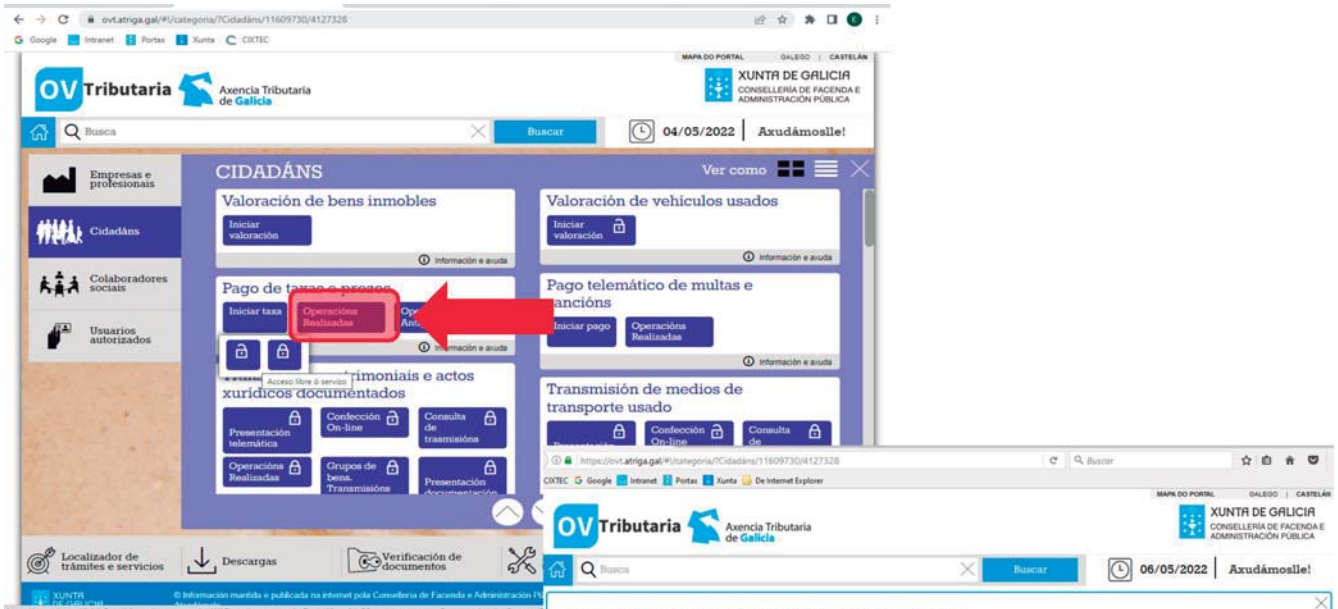
MODELO DE INGRESO: 739 - Taxas, Precios, Multas e Sancións Telemáticas ou con NRC

SUBSECTO PASIVO OU OBLIGADO AO PAGO: 352099AZ - ERNESTO FRAGUAS REGUERA

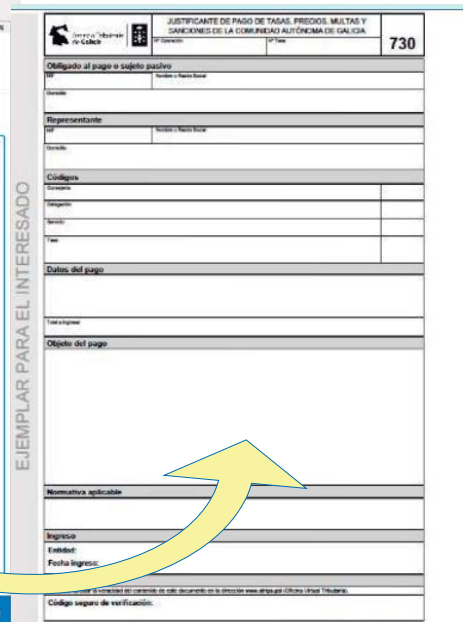
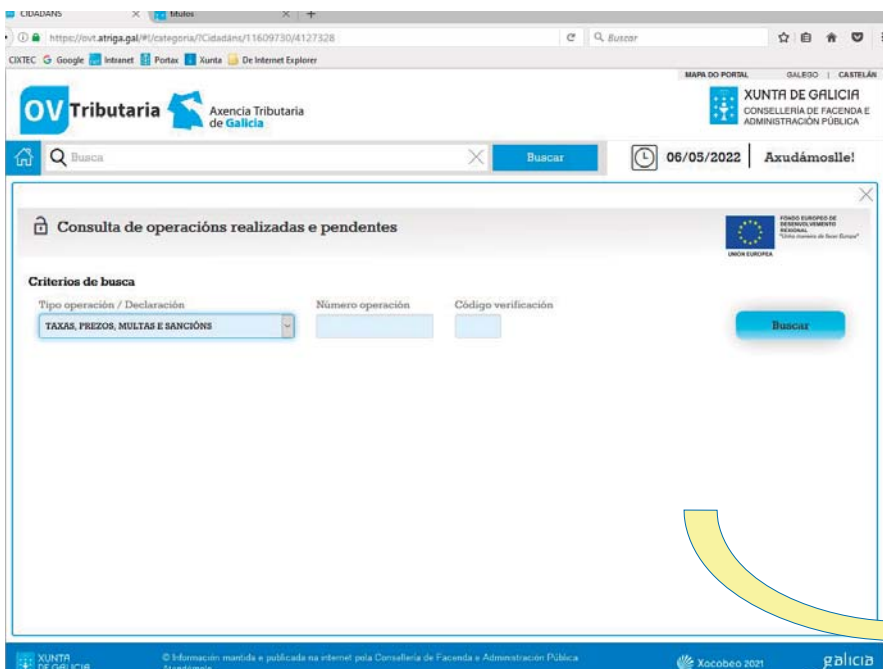
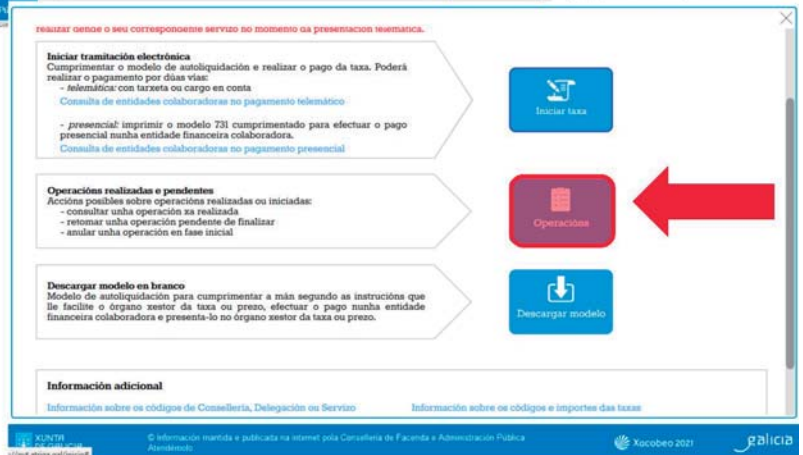
Nº DE OPERACIÓN: 730726223410

Nº DE SUSCRIBENTE: 7302019106

Unha vez completado o pago, a aplicación xerará un recibo do pago con tarxeta o cal NON será o xustificante válido para presentar no centro. **O xustificante válido é o modelo 730 que teremos opción de descargar** unha vez rematada a operación ou, de ser o caso, poderemos obter premendo en calquera dos botóns **Operacións realizadas** ou **Operacións**, segundo a pantalla dende a que accedamos.



En ambos casos levaranos a unha pantalla na que **poemos o número de operación e o código de verificación** e premeremos no botón **Buscar** para poder descargar o modelo 730.



## OPCION 4: DESCARGA DO IMPRESO CUBERTO PARA PAGAR NA ENTIDADE BANCARIA (MODELO 731)

Nesta derradeira opción **repetiremos os pasos 1 a 5** da anterior opción (OPCIÓN 3) ata chegar a seguinte pantalla, na que premeremos o botón **Descargar modelo presencial**



A captura de pantalla mostra a interface do portal tributario de Galicia. No centro, hai un botón vermello con un ícono de descarga e o texto "Descargar modelo presencial", que está resaltado cunha seta vermella. Unha seta amarela curva conecta este botón co modelo 731 que se mostra á dereita. O modelo 731 é un documento de pago de taxas e prezos da comunidade autónoma de Galicia, que inclúe un código de barras, o importe de 54,00 euros e unha lista de entidades colaboradoras.

Unha vez descargado, teremos que **acudir a calquera das entidades financeiras colaboradoras** que se enumeran no propio documento para facer o pago da taxa.

**LEMBRADE QUE, UNHA VEZ FEITO O PAGO POR CALQUERA DAS CATRO OPCIÓN, TEREDES QUE LEVAR O EXEMPLAR PARA A ADMINISTRACIÓN AO CENTRO EDUCATIVO.**