IES Pintor Colmeiro

Guía 2018-2019

Non deixes de visitar a nosa web:

http://www.iespintorcolmeiro.org

Cargos e responsabilidades 2018/19

EQUIPO DIRECTIVO

Xesús Fernández Sulleiro (Director)
Xesús X. Cociña Souto (Vicedirector)
Susana Calvo Peña (Xefa de Estudos)
F. Javier Poch Gutiérrez (X.E. Adultos/as)
Xosé Fuentes Rodríguez (Secretario)

XEFAS/ES DE DEPARTAMENTO

Rosa Mª Andrade Expósito: Orientación
Ramón Balado Fernández: C. naturais
Mª Dolores Camba Castro: Xeo. e historia
Marcial Fernández Vázquez: Francés
Montserrat Fuentes Nora: Filosofía
Mª Margarita García Brea: Economía
Xoán Carlos García Porral: Relixión
José María Gómez Oliveros: FOL
Belén González Aguiar: Latín e grego
Helena González Lois: Comercio
Isabel Iglesias Martínez: Matemáticas
Bernardo Insua Sanmartín: Debuxo
Mª Xosé Ledo López: Lingua galega
Javier María López Rodríguez: Música
Mª José Patiño Montero: Educación física
Mª Jesús Pouso Davila: Inglés
Nuria Rodríguez Caloca: Física e química
Norma Rodríguez González: Lingua castelá
J. Javier Sueiro Mojón: Activid. físicas e dep.
Noela Vallejo Senra: Tecnoloxía

COORD. FORM. CENTROS DE TRABALLO

María Peón López

COORDINADORA DO EDL

Ánxela Mariño Varela

DINAMIZADORA DA BIBLIOTECA

Ana Mª Díaz Faraldo

COORDINADORA PLURILINGÜISMO

Mª Jesús Pouso Davila

DINAMIZADORA DE CONVIVENCIA

Susana Calvo Peña

DINAM. DE PROXECTOS INTERNACIONAIS

Helena González Lois

DINAMIZADORA PROA

Mª Concepción González Iglesias

COORDINADOR ABALAR

Xoán Carlos García Porral

MEMBROS DO CONSELLO ESCOLAR

Xesús Fernández Sulleiro (Presidente)
Xosé Fuentes Rodríguez (Secretario)
Susana Calvo Peña (Xefa de Estudos)
Fco. Javier Poch Gutiérrez (X.E. Adultos/as)
Pilar Peón Iglesias (Concello)
Rosa Mª Andrade Expósito (Docente)
Dolores Camba Castro (Docente)
Xoán Carlos García Porral (Docente)
Helena González Lois (Docente)
María Peón López (Docente)
María Jesús Pouso Davila (Docente)
Noor Chaitany Alamancos (Alumna)
Adrián Troitiño Adán (Alumno)
Mª Teresa Casal Tato (Non docente)

Cargos e responsabilidades 2018/19

COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓXICA

Rosa Mª Andrade Expósito
Ramón Balado Fernández
Susana Calvo Peña
Mª Dolores Camba Castro
Xesús Xosé Cociña Souto
Ana Mª Díaz Faraldo
Xesús Fernández Sulleiro
Marcial Fernández Vázquez
Mª Montserrat Fuentes Nora
Mª Margarita García Brea
Xoán Carlos García Porral
José María Gómez Oliveros
Belén González Aguiar
Helena González Lois
Isabel Iglesias Martínez
Bernardo Insua Sanmartín
Mª Xosé Ledo López
Javier María López Rodríguez
Ánxela Mª Mariño Varela
Mª José Patiño Montero
María Peón López
Fco. Javier Poch Gutiérrez
Mª Jesús Pouso Davila
Nuria Rodríguez Caloca
Norma Rodríguez González
José Javier Sueiro Mojón
Noela Vallejo Senra

Administración

Horarios de atención ao público

De luns a venres: entre 9.00 h e 14.00 h
Os xoves tamén atendemos entre 16.00 h e 17.30 h

Expedición de documentos

Solicitaranse con 24 horas de antelación sempre que sexa posible, ben por correo electrónico ou telefonicamente. O centro dispón de sinatura electrónica, o que fai posible o envío de moitos documentos por vía telemática.

Documentación oficial de identidade

É moi importante que a documentación acreditativa da identidade do alumnado estea actualizada (NIF, NIE, etc). Prégaselles ás familias que lle fagan chegar á Secretaría do centro unha copia dos devanditos documentos sempre que se renoven.

Horarios de atención e titorías

Docente	Horario de atención	Titoría
Alemparte Vidal, Nadiuska	Mar. 11:40-12:30	
Álvarez García, Mª Elisa	Ven. 10:50-11:40	2º FPB
Andrade Expósito, Rosa Mª.	Mar. 12:50-13:40	
Balado Fernández, Ramón	Lun. 11:40-12:30	
Calvo Peña, Susana	Mar. 12:50-13:40	
Camba Castro, Mª Dolores	Mar. 12:50-13:40	
Cambeiro Cambeiro, Fermín	Ven. 11:40-12:30	
Cociña Souto, Xesús X.	Lun. 09:40-10:30	
Couso Folgueiras, José Manuel	Mér. 09:40-10:30	
Díaz Faraldo, Ana Mª	Lun. 10:50-11:40	2º BAC A
Espiño Rosende, Mª Jesús	Xov. 11:40-12:30	1º FPB
Fernández Penelo, Mª Fe	Xov. 12:50-13:40	
Fernández Sulleiro, Xesús	Mér. 11:40-12:30	
Fernández Vázquez, Marcial	Mar. 11:40-12:30	
Fuentes Nora, Mª Montserrat	Xov. 11:40-12:30	1º BAC A
Fuentes Rodríguez, Xosé	Mér. 20:05-20:50	
García Brea, Mª Margarita	Lun. 10:50-11:40	2º BAC B
García Porral, Xoan Carlos	Xov. 10:50-11:40	
Gómez Oliveros, José Mª	Mar. 12:50-13:40	1º XVeEC
González Aguiar, Belén	Mar. 11:40-12:30	
González Iglesias, Mª Concepción	Lun. 11:40-12:30	1º ESO A
González Lois, Mª Helena	Lun. 11:40-12:30	
Horta Caridad, Elena	Ven. 11:40-12:30	
Iglesias Martínez, Isabel	Mar. 11:40-12:30	4º ESO A
Insua Sanmartín, Bernardo	Ven. 12:50-13:40	

Horarios de atención e titorías

Docente	Horario de atención	Titoría
Lamela Couto, Celia	Mér. 09:40-10:30	
Ledo López, Mª Xosé	Lun. 11:40-12:30	
López López- Leitón, Mª Cruz	Mer. 10:50-11:40	2º ESO B
López Peña, Mª Laura	Mar. 09:40-10:30	
López Rodríguez, Javier Mª	Ven. 12:50-13:40	
López Salgado, Pedro Luís	Lun. 10:50-11:40	1º ESO B
Maciñeiras Núñez, Ángel Manuel	Ven. 10:50-11:40	3º ESO A
Mariño Varela, Ánxela Mª	Mar. 09:40-10:30	
Méijome Fernández, J. Manuel	Mar. 11:40-12:30	2º ESO A
Pastur García, Mª Paloma	Mer. 09:40-10:30	
Patiño Montero, Mª José	Ven. 12:50-13:40	
Pazos Presas, Ángel Luís	Mar. 10:50-11:40	3º ESO C
Peón García, Natalia	Ven. 11:40-12:30	3º PMAR
Peón López, María	Mer. 11:40-12:30	
Poch Gutiérrez, F. Javier	Mer. 10:50-11:40	
Portas Iglesias, Diego	Ven. 11:40-12:30	4º ESO B
Pouso Davila, Mª Jesús	Ven. 09:40-10:30	
Rodríguez Barrueco, Jesús	Mar. 10:50-11:40	3º ESO B
Rodríguez Caloca, Nuria	Xov. 10:50-11:40	
Rodríguez González, Norma	Mer. 10:50-11:40	1º BAC B
Saavedra Casanova, Marta	Mér. 09:40-10:30	1º CMAFD
Sueiro Mojón, José Javier	Xov. 10:50-11:40	2º CMAFD
Vallejo Senra, Noela	Xov. 12:50-13:40	
Vázquez Quiroga, Sofía	Lun. 10:50-11:40	ESA
Verde Sánchez, Mª Teresa	Mer. 10:50-11:40	2º XVeEC

Calendario escolar 2018/19

Os días sombreados en negro non son lectivos no IES Pintor Colmeiro

As vacacións de Nadal abranguerán dende o día 22 de decembro de 2018 ata o día 7 de xaneiro de 2019, as de Entroido os días 4, 5 e 6 de marzo e as de Semana Santa do 13 ao 22 de abril. O día do ensino, non lectivo, celebrarase o 7 de decembro. (ORDE do 28 de maio de 2018 / DOG 109 do 08/06/2018)

SETEMBRO 2018

L	M	M	J	V		
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
9 días						

OUTUBRO 2018

L	M	M	J	V		
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
22 días						

NOVEMBRO 2018

L	M	M	J	V		
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		
21 días						

DECEMBRO 2018

L	M	M	J	V		
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	13 días					

XANEIRO 2019

L	M	M	J	V		
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
18 días						

FEBREIRO 2019

L	M	M	J	V		
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			
20 días						

MARZO 2019

L	M	M	J	V		
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
16 días						

ABRIL 2019

L	M	M	J	V		
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
16 días						

MAIO 2019

L	M	M	J	V		
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
21 días						

XUÑO 2019

L	M	M	J	V		
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
15 días						

Día non lectivo elixido polo centro

-18 de marzo de 2019

Calendario de avaliacións

-Avaliación inicial: mércores 17 de outubro de 2018.

-1ª avaliación: martes 18 e mércores 19 de decembro de 2018.

-2ª avaliación: mércores 20 e xoves 21 de marzo de 2019.

-3ª avaliación: mércores 19 e xoves 20 de xuño.

-A avaliación final ordinaria de 2º de bacharelato realizarase nos prazos que veñan marcados pola administración.

Información de interese para as familias

1. **Información xeral.** Explicada no caderniño: horario de titoría e de xefatura de estudos, profesorado, calendario escolar. Lembrar que todos os profesores teñen una hora de atención á país, con independencia de que sexan titores ou non.
2. **Asistencia**
    - Rexístrase no parte de clase.
    - Pídese ás familias que avisen en caso de ausencia e moi especialmente nos casos de ausencia prolongada ou periódica por motivos de saúde ou outras circunstancias. A xefa de estudos ten que estar informada.
    - As faltas de asistencia teñen que ser xustificadas mediante o documento do centro (dispoñible en conserxería e na web do centro) e o documento oficial correspondente. Estes documentos entréganselle ao titor.
    - Cando as faltas sen xustificar chegan ao 10% mensual (12 clases) considérase absentismo e iníciase un protocolo para informar á inspección.
    - Ningún alumno pode abandonar o centro por si só, ten que ser recollido polos seus representantes legais, que deben asinar un documento en conserxería.
    - Unha vez ao mes (normalmente o día 5 de cada mes) as familias reciben un informe das faltas de asistencia ou puntualidade sen xustificar.
3. **Abalar móbil.** As familias poden descargar esta aplicación, que de forma automática recolle datos de xade (a aplicación informática de organización dos centro). Informa sobre faltas de asistencia, faltas de orde e notas de avaliación. Accédese cunha contrasinal que hai que cambiar con certa periodicidade.
4. **Faltas de orde.** O profesor/a envía ao alumno/a á xefatura de estudos, onde se lle da a oportunidade de explicarse e reflexionar sobre o ocorrido e, se é o caso, impón unha sanción (o máis frecuente é ir con traballo á aula de convivencia, onde hai un profesor de garda que axuda e controla o traballo do alumno). O/a titor/a chama ás familias para informar sobre a falta. A reiteración da falta considérase falta grave. As faltas de puntualidade sen xustificar son tamén obxecto de sanción: 2 recreos en días distintos na aula de convivencia por 5 faltas de puntualidade, 4 recreos se o/a alumno/a é reincidente.
5. **Libros de texto.** Os libros que se entregaron do fondo teñen que ser devoltos ao final de curso en bo estado. As familias comprométense a iso ou a repoñelos, en caso contrario.
6. **Actividades extraescolares.** As saídas do alumnado avísanse coa suficiente antelación, as familias teñen que asinar unha autorización e pagar os gastos de autobús ou outros que houbera. Aínda que as saídas son interesantes para todos, se algún alumno non a vai realizar ten que vir ao instituto, xa que o profesorado continúa coa súa actividade normal.
7. **Actividades fóra do horario lectivo (tardes).** PROA para 1º e 2º ESO a partir de xaneiro.

Información de interese para as familias

8. **Se hai ausencia dun profesor/a** hai profesorado de garda que atende ao alumnado. O profesorado ausente deixa traballo para facer na aula.
9. **Traballo na casa, organización do tempo de estudo.** Consideramos que o traballo na clase ten que ser completado co traballo diario na casa e os alumnos levan deberes e lección para estudar. As familias reciben información do traballo que se lle pide ao alumno.
10. **Folga.** As últimas que houbo foron de alumnado, nese caso o profesorado asiste con normalidade e atende ao alumnado que haxa. Teñen dereito a folga todos os alumnos a partir de 3º ESO e as familias teñen que ser informadas.
11. **Protocolo contra o acoso escolar.** Ante os menores indicios pode ser activado por calquera membro da comunidade educativa.
12. **Materias pendentes.** O seguimento e avaliación é realizado polo profesorado que imparte docencia no curso. Non teñen libro de texto, o profesorado proporciona os materiais necesarios.

Edita

IES PINTOR COLMEIRO
As Ferreiras, s/n - 36540 Silleda (Pontevedra)
Telf. 986 580904 Fax 986 581069
Correo-e: ies.pintor.colmeiro@edu.xunta.es
Web: http://www.iespintorcolmeiro.org

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

FONDO SOCIAL EUROPEO