IES Pintor Colmeiro

Guía 2020-2021

Non deixes de visitar a nosa web:

http://www.iespintorcolmeiro.org

Cargos e responsabilidades 20/21

COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓXICA

Ramón Balado Fernández
Susana Calvo Peña
Mª Dolores Camba Castro
Fermín Cambeiro Cambeiro
Xosé Manuel Couso Folgueiras
Pablo Eiras Vázquez
Susana Faílde Porto
Xesús Fernández Sulleiro
Marcial Fernández Vázquez
Mª Margarita García Brea
Xoán Carlos García Porral
José María Gómez Oliveros
Mª Ángeles Gómez Rodríguez
Begoña González Cuñarro
Belén González Aguiar
Helena González Lois
Bernardo Insua Sanmartín
Celia Lamela Couto
Mª Xosé Ledo López
Mª Laura López Peña
Javier María López Rodríguez
Ángela Mª Mariño Varela
Mª Jesús Otero Areán
Mª José Patiño Montero
Ángel L. Pazos Presas
Norma Rodríguez González

Administración

Horarios de atención ao público

De luns a venres: entre 9.00 h e 14.00 h
Os xoves tamén atendemos entre 16.00 h e 17.30 h

Expedición de documentos

Solicitaranse con 24 horas de antelación sempre que sexa posible, ben por correo electrónico ou telefonicamente. O centro dispón de sinatura electrónica, o que fai posible o envío de moitos documentos por vía telemática.

Documentación oficial de identidade

É moi importante que a documentación acreditativa da identidade do alumnado estea actualizada (NIF, NIE, etc). Prégaselles ás familias que lle fagan chegar á Secretaría do centro unha copia dos devanditos documentos sempre que se renoven.

Horarios de atención e titorías

Docente	Horario de atención	Titoría
Alemparte Vidal, Nadiuska	Mércores, 12.40-13.30	
Balado Fernández, Ramón	Luns, 11.50-12.40	
Blanco Diéguez, Susana	Luns, 12.40-13.30	4º ESO B
Cabalar Fuentes, Manuel	Venres, 11.50-12.40	4º ESO A
Caballero Tovar, Alba	Venres, 11.40-12.30	4º ESO C
Calvo Peña, Susana	Mércores, 12.40-13.30	
Camba Castro, María Dolores	Xoves, 10.30-11.20	
Cambeiro Cambeiro, Fermín	Mércores, 11.50-12.40	
Costoya Pérez, Francisco Borja	Xoves, 11.50-12.40	2º CMAFD
Couso Folgueiras, José Manuel	Venres, 11.50-12.40	1º CMAFD
Eiras Vázquez, Pablo	Xoves, 11.50-12.40	
Faílde Porto, Susana	Venres, 9.40-10.30	1º BAC
Fernández Castro, Roberto	Martes, 11.50-12.40	
Fernández Díaz, María Carmen	Venres, 12.40-13.30	1º CSXV
Fernández Penelo, María Fe	Martes, 11.40-12.30	1º ESO B
Fernández Sulleiro, Xesús	Mércores, 11.40-12.30	
Fernández Vázquez, Marcial	Martes, 10.30-11.20	2º ESO A
Fuentes Rodríguez, Xosé	Luns, 11.40-12.30	EBI
García Brea, María Margarita	Martes, 11.50-12.40	
García Garrido, Alicia	Mércores, 10.30-11.20	
García Porral, Xoán Carlos	Venres, 10.30-11.20	
Gómez Oliveros, José María	Mércores, 10.50-11.40	1º FPB
Gómez Rodríguez, M Ángeles	Xoves, 10.30-11.20	
González Cuñarro, M Begoña	Mércores, 10.50-11.40	1º BAC B

Horarios de atención e titorías

Docente	Horario de atención	Titoría
González Dobarro, Ana Belén	Luns, 9.40-10.30	3º ESO B
González Iglesias, M Concepción	Venres, 10.50-11.40	1º ESO A
González Lois, María Helena	Martes, 11.40-12.30	2º FPB
Ínsua Sanmartín, Bernardo José	Luns 10.30-11.20	
Lamela Couto, Celia	Martes, 10.30-11.40	1º BAC A
Ledo López, María Xosé	Venres, 12.40-13.30	
López Peña, María Laura	Xoves, 12.40-13.30	
López Rodríguez, Javier María	Mércores, 9.40-10.30	
López Salgado, Pedro Luis	Luns, 12.40-13.30	1º ESO C
Maneiro Estébanez, Sandra	Xoves, 10.30-11.20	
Mariño Varela, Ángela M.	Mércores, 10.50-11.40	
Mejuto Pérez, Jesús	Luns, 10.30-11.20	
Nión Cancela, María	Martes, 10.30-11.20	2º ESO B
Otero Areán, María Jesús	Venres, 9.40-10.30	
Pastur García, María Paloma	Venres, 9.40-10.30	
Patiño Montero, María José	Martes, 11.40-12.30	
Pazos Presas, Ángel Luis	Xoves, 12.40-13.30	
Pena Framiñán, Manuel	Martes, 11.40-12.30	3º PMAR
Piñeiro Gallego, Víctor José	Martes, 11.50-12.40	
Rodríguez Avilez, Nelson Gabriel	Mércores, 12.40-13.30	2º ESO C
Rodríguez Caloca, Nuria	Luns, 10.50-11.40	
Rodríguez González, Norma	Luns, 11.40-12.30	2º BAC
Rodríguez Pazo, María Dolores	Martes, 10.50-11.40	
Varela Mosquera, Jorge	Venres, 9.40-10.30	3º ESO A

IES Plurilingüe Pintor Colmeiro | Calendario escolar 2020-2021

2020

SETEMBRO

L	M	M	X	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OUTUBRO

L	M	M	X	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRO

L	M	M	X	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DECEMBRO

L	M	M	X	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

2021

XANEIRO

L	M	M	X	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEBREIRO

L	M	M	X	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARZO

L	M	M	X	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABRIL

L	M	M	X	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MAIO

L	M	M	X	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

XUÑO

L	M	M	X	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Días non lectivos elixidos polo centro: 09/11/2020 e 14/05/2021

Día do Ensino: 07/12/2020

Remate das clases: 22/06/2021

Información de interese para as familias

1. **Información xeral.** Explicada no caderniño: horarios, listaxes de profesorado, calendario escolar. Lembrar que todos os docentes teñen unha hora de atención a familias, con independencia de que sexan titores/as ou non. **Moi importante: mentres dure a situación de emerxencia sanitaria, as sesións de titoría presenciais deberán reducirse ao mínimo.**
2. **Asistencia.**
    - Pídese ás familias que avisen en caso de ausencia e, moi especialmente, nos casos de ausencia prolongada ou periódica por motivos de saúde ou outras circunstancias.
    - As faltas de asistencia teñen que ser xustificadas mediante o documento do centro (dispoñible en conserxería e na web do centro, na sección "xefatura de estudos") e o documento oficial correspondente. Estes documentos entréganselle ao titor/a.
    - Cando as faltas sen xustificar chegan ao 10% mensual (12 clases), considérase absentismo e iníciase un protocolo para informar á inspección.
    - O alumnado non pode abandonar o centro por si só, ten que ser recollido polos seus representantes legais, que deben asinar un documento en conserxería.
    - A comunicación das faltas de asistencia realízase a través da aplicación ***abalar móbil.***
3. **Abalar móbil.** As familias poden descargar esta aplicación, que de forma automática recolle datos de XADE (a aplicación informática de organización dos centros). Informa sobre faltas de asistencia, faltas de orde e notas de avaliación. As familias tamén poden comunicar avisos e faltas de asistencia. Accédese cun contrasinal que hai que cambiar con certa periodicidade.
4. **Faltas de orde.** Ante unha falta, o alumnado acude á xefatura de estudos. Alí pode reflexionar sobre o ocorrido e a xefa de estudos ponlle unha medida correctora; a máis frecuente é a de ir á aula de convivencia, onde hai profesorado de garda que axuda e controla o traballo do alumnado. A comunicación ás familias das faltas de orde realízase tamén a través de *abalar móbil*. A reiteración de faltas leves pode constituír falta grave.

    As faltas de puntualidade sen xustificar son tamén obxecto de sanción. A acumulación de 5 faltas de puntualidade sen xustificar dá lugar a unha falta de orde.
5. **Libros de texto.** Os libros que se entregaron do fondo solidario teñen que ser devoltos ao final de curso en bo estado. As familias comprométense a iso ou a repoñelos, en caso contrario.
6. Se hai ausencia dun profesor/a, hai **profesorado de garda** que atende o alumnado. O/a profesor/a ausente deixa traballo para facer na aula.
7. **Traballo na casa.** É necesaria a organización do tempo de estudo na casa para completar o traballo da aula.

Información de interese para as familias

8. **Folga de alumnado.** Recoñéceselle dereito a folga ao alumnado dos cursos a partir de 3º ESO. As familias asinan unha comunicación de que o seu fillo/a vai facer folga. Esa comunicación ten que ser entregada en xefatura de estudos o día anterior á folga e supón a xustificación da falta de asistencia. Para alumnado que non fai folga a actividade lectiva desenvólvese coa maior normalidade posible.

9. **Protocolo contra o acoso escolar.** Ante os menores indicios pode ser activado por calquera membro da comunidade educativa.

10. **Materias pendentes.** O seguimento e avaliación é realizado polo profesorado que imparte docencia no curso. Non teñen libro de texto; o profesorado proporciona os materiais necesarios.

Edita

IES PINTOR COLMEIRO
As Ferreiras, s/n – 36540 Silleda (Pontevedra)
Telf. 986 580904 Fax 986 581069
Correo-e: ies.pintor.colmeiro@edu.xunta.gal
Web: http://www.iespintorcolmeiro.org

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

FONDO SOCIAL EUROPEO