

**Alumno/a:**

1º Apelido:	2º Apelido:	Nome:	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> DocUE <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasap Núm:
Tlfn. Móbil:	Correo electrónico:		

**Teléfono de urxencia:**

<input type="checkbox"/> Familiar <input type="checkbox"/> Pai <input type="checkbox"/> Nai <input type="checkbox"/> Titor/a <input type="checkbox"/> Outro	Núm. Teléfono:
---	----------------

**Enderezo familiar e datos de contacto preferentes:**

Persoa de contacto (pai, nai ou titor/a legal):	Enderezo (rúa / praza / avenida / lugar):	Núm.:	Piso:	Porta:
Cod. Postal:	Localidade:	Concello:	Provincia:	País:
Teléfono fixo:	Teléfono móbil:			

**Persoa ou persoas que exercen a titoría legal do alumno ou alumna:**

<input type="checkbox"/> Pais <input type="checkbox"/> Pai <input type="checkbox"/> Nai <input type="checkbox"/> Alumno/a	<input type="checkbox"/> Outro. Relación co alumno/a:
---	---

**Datos do pai, nai e/ou titor legal:**

<b>Nai.</b> 1º Apelido:	2º Apelido:	Nome:	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> DocUE <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasap Núm:
Tlfn. Móbil:	Correo electrónico:		
<b>Pai.</b> 1º Apelido:	2º Apelido:	Nome:	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> DocUE <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasap Núm:
Tlfn. Móbil:	Correo electrónico:		
<b>Titor/a legal.</b> 1º Apelido:	2º Apelido:	Nome:	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> DocUE <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasap Núm:
Tlfn. Móbil:	Correo electrónico:		

**Documentación que aporta:**

<input type="checkbox"/> Comprobante do ingreso do importe do seguro escolar.	<input type="checkbox"/> * Tarxeta Sanitaria do Alumno ou Alumna
<input type="checkbox"/> Dúas fotografías tamaño de camé	<input type="checkbox"/> * Documento de identidade (DNI, NIE, pasap...)
	<input type="checkbox"/> * Libro de familia
	<input type="checkbox"/> * Certificación académica

\* Só para alumnos que proceden doutro centro

**Materias de modalidade e optativas:**

Modalidade	Elixe unha de cada columna, respectando a opción (☒)			Numera 3 por orde de prioridade Optativas	Elixe Relixión ou atención educativa
	↓ Columna 1	↓ Columna 2	↓ Columna 3		
<b>Ciencias e Tecnoloxía</b> →	<input type="checkbox"/> Matemáticas II <input type="checkbox"/> Mat Apl CCSS II	<input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Bioloxía	<input type="checkbox"/> Tecnol. e Enxeñ. II <input type="checkbox"/> Química <input type="checkbox"/> Xeoloxía e CC.Amb.	<input type="checkbox"/> Debuxo Técnico II <input type="checkbox"/> 2ª LE – Francés II <input type="checkbox"/> 2ª LE – Portugués II	<input type="checkbox"/> Relixión
<b>Humanidades</b> →	<input type="checkbox"/> Latín II	<input type="checkbox"/> Grego II	<input type="checkbox"/> Hª da Arte	<input type="checkbox"/> Métodos Est.e Num. <input type="checkbox"/> TIC II <input type="checkbox"/> Psicoloxía	<input type="checkbox"/> Atención educativa
<b>Ciencias Sociais</b> →	<input type="checkbox"/> Mat Apl CCSS II	<input type="checkbox"/> Empresa e Des.Mod.Neg.	<input type="checkbox"/> Xeografía	<input type="checkbox"/> Xeogr., Hª e Arte e Patrimonio de Galicia <input type="checkbox"/> Outra materia modalidade: .....	

**Cláusula informativa sobre protección de datos:**  
**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS**

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia – Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional
Finalidades do tratamento	Xestionar o proceso de matriculación en ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, nun centro docente sostido con fondos públicos.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión en interese público, segundo a normativa xeral e sectorial referida en informacion-xeral-proteccion-datos, e demais regulación concordante. En particular resulta de aplicación a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.
Destinatarios dos datos	Os datos poderán ser comunicados , cando sexa estritamente necesario e conforme ao previsto na lexislación vixente, a outras administracións públicas competentes, incluídos Xulgados e Tribunais e poderán publicarse na páxinas web ou taboleiros de anuncios do centro ou na páxina web institucional da Consellería, a fin de dar a publicidade legalmente esixida aos distintos procedementos
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a>
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>

De conformidade co establecido pola Orde do 21 de outubro de 2022, pola que se regula o procedemento da admisión de alumnado en E.I., E.P., E.S.O. e bacharelato en centros sostidos con fondos públicos, **SOLICITO** a matrícula no centro educativo para o curso escolar, ensinanza e nivel que se detallan no encabezado.

Fágome responsable da veracidade dos datos recollidos nesta solicitude e comprométome a comunicar calquera cambio relevante nos datos persoais e familiares.

Burela, a ..... de ..... de 2023

Sinatura dos pais, titor legal ou alumno/a maior de idade:

Asinado.: .....

Data de entrada:

(selo do centro)

Sra. Directora do IES Perdouro