

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES PEDREGAL DE IRIMIA

CURSO: 3º ESO

MATERIA: PRIMEIRA LINGUA ESTRANXEIRA - INGLÉS

DEPARTAMENTO: INGLÉS

DATA: 4/5/2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.
2. Avaliación e cualificación.
3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)
4. Información e publicidade.

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Bloque 1. Comprensión de textos orais

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.3. Comprender os puntos principais e información específica en mensaxes e anuncios públicos breves, claros e sinxelos, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionad	PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves e articulados de xeito lento e claro (por exemplo, cambio de porta de embarque nun aeroporto, información sobre actividades nun campamento de verán ou no contestador automático dun cine), sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.
B1.6. Comprender preguntas, solicitude de informacións e cambios moi evidentes de tema en situacións comunicativas cara a cara en que se lle pregunte sobre asuntos básicos e coñecidos persoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo	PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, puntos de vista e opinións sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito
B1.7. Comprender o sentido xeral e a información específica sinxela de programas de televisión, tales como boletíns meteorolóxicos ou informativos, cando os comentarios contén cun apoio de imaxes moi redundantes.	

Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
<p>B2. 2. Manexar frases curtas, grupos de palabras e fórmulas para desenvolverse de xeito suficiente e comprensible en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, interrompendo en ocasións o discurso para procurar expresións, articular palabras menos frecuentes e reparar a comunicación en situacións menos común</p>	<p>PLEB2.1. Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervéñ na lingua estranxeira e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeira</p>
<p>B2.5. Participar en conversas básicas sobre temas predicibles e con propósitos comunicativos propios da súa idade (invitar, ofrecer axuda, propor, reaccionar perante invitacións e propostas), e expresar sentimentos e opinións de forma básica.</p>	<p>PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves e sinxelas de óntes sobre o contido destas</p>
<p>B2.5. Participar en conversas básicas sobre temas predicibles e con propósitos comunicativos propios da súa idade (invitar, ofrecer axuda, propor, reaccionar perante invitacións e propostas), e expresar sentimentos e opinións de forma básica.</p>	

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B3.2. Comprender, en notas persoais e anuncios públicos, mensaxes breves que conteñan información, instrucións e indicacións básicas relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá.	PLEB3.3. Capta as ideas principais de textos xornalísticos breves en calquera soporte, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos portan gran parte da mensaxe.
B3.4. Comprender correspondencia persoal breve e sinxela na que se describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos sinxelos e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	PLEB3.5. Comprende correspondencia persoal en calquera formato na que se fala de si mesmo/a, se describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese
B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar, seguindo a liña argumental, o carácter básico dos personaxes e as súas relacións	PLEB3.7. Comprende o esencial (por exemplo, en lecturas para a mocidade) de historias de ficción breves e ben estruturadas, e faise unha idea do carácter dos personaxes, das súas relacións e do argumento

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B4.4. Escribir, en soporte impreso ou nas redes sociais, textos sinxelos e breves (notas, cartas persoais, postais, felicitacións, etc.), que conteñan información persoal ou relativa á vida cotiá, de primeira necesidade ou do seu interese, a partir de modelos previos, usando as fórmulas básicas de saúdo e despedida propias do soporte utilizado, adaptando a presentación ao tipo de texto e usando frases e oracións ben estruturadas e cunha orde lóxica.	PLEB4.2. Escribe informes moi breves en formato convencional con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, nos ámbitos educativo e ocupacional, describindo de xeito sinxelo situacións, persoas, obxectos e lugares, e sinalando os principais acontecementos de forma esquemática
B4.5. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, separación de palabras ao final de liña, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados ao propósito comunicativo e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas.	PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, á súa ocupación, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital, matricularse nun taller, ou asociarse a un club deportivo
	PLEB4.7. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.

Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
<p>B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou se cometan erros de pronunciación, sempre que non interrompan a comunicación, polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións de cando en vez.</p>	<p>PLEB5.1. Desenvólvese na maioría das actividades de aula facendo un esforzo por utilizar a lingua estranxeira, cunha pronunciación clara, aceptable e comprensible dos esquemas fónicos e fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunha vez por solicitude das persoas interlocutoras, e pide axuda e aclaracións aos compañeiros e ás compañeiras cando non progresa a comunicació</p>
<p>B5.3. Producir textos escritos sen faltas de ortografía significativas en palabras e expresións habituais propias do nivel</p>	<p>PLEB5.2. Aplica adecuadamente os signos de puntuación elementais e as regras ortográficas básicas, na redacción de traballos e outros textos, para facerse comprensible case sempre</p>
<p>B5.5. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, amosando curiosidade e respecto perante as diferenzas.</p>	<p>PLEB5.8. Explica o sentido dun texto, resumíndoo ou reformulándoo, na propia lingua, para un interlocutor próximo real ou simulado que descoñece a lingua estranxeira, coa finalidade de facer o texto comprensible e garantir a relación fluída entre falantes e culturas, amosando respecto perante as diferenzas</p>

2. Avaliación e cualificación	
Avaliación	<p>Procedementos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Observación sistemática 2. Análise da produción do alumnado. 3. Probas específicas.
	<p>Instrumentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rexistro da participación do alumnado nas actividades propostas; rexistro do grao de interacción coa profesora e co resto do alumnado (participación en foros, videoconferencias, 2. resumos e actividades de comprensión de textos escritos e orais; textos escritos con formato de redación de opinión e de vantaxes e desvantaxes; presentacións orais en vídeo. Estas actividades realizaranse a través da Aula Virtual ou se poderán entregar por correo electrónico. 3. probas de comprensión escrita a partir de textos curtos e dunha novela curta; probas de comprensión oral a partir de vídeos; probas de expresión escrita. Todas estas probas realizaranse a través da Aula Virtual.
Cualificación final	<p>Segundo o acordado no Departamento de Inglés, a avaliación terá sempre un carácter continuo. As cualificacións obtidas a partir dos instrumentos de avaliación mencionados para este trimestre incorporaranse ás obtidas durante os anteriores, tendo en conta que ningún alumno ou alumna poderá ver minoradas as súas cualificacións que xa obtiveran na segunda avaliación. Todo o alumnado terá acceso a probas específicas relativas aos dous primeiros trimestres co obxectivo de poder obter unha cualificación de aprobado ou superior.</p> <p>As cualificacións obtidas durante este trimestre terán o mesmo peso que as dos trimestres anteriores, estando divididas nas seguintes categorías: gramática e vocabulario (30%); expresión e comprensión escrita (30%); expresión e comprensión oral (30%); actitude (10%).</p>
Proba extraordinaria de setembro	<p>O alumnado que non obteña unha cualificación de 5 (aprobado) ou superior na convocatoria ordinaria de xuño, terá dereito a facer unha proba presencial ou telemática (segundo dispoñan as autoridades educativas) a principios de setembro. Esta proba será escrita e estará baseada nos estándares de aprendizaxe e criterios de avaliación dos bloques 3, 4 e 5.</p>
Alumnado de materia pendente	<p>O alumnado de terceiro de ESO que ten a materia pendente de segundo e que non aprobou segundo o primeiro procedemento previsto na programación do Departamento de Inglés (baseado na realización de actividades de reforzo xunto co seguimento do aprendizaxe no curso de referencia), terá a opción de realizar unha proba telemática a través da Aula Virtual durante o mes de maio. O xefe do Departamento de Inglés será o encargado da realización e avaliación desta proba. Os contidos a avaliar serán os relativos aos dous primeiros trimestres de segundo de ESO.</p>

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)	
Actividades	O profesor propondrá actividades de práctica que permitan ao alumnado alcanzar os obxectivos de aprendizaxe. Ao tratarse dunha lingua, materia con contidos que se reciclan e reutilizan constantemente, estas actividades servirán tanto de repaso como de profundización e ampliación dos contidos vistos previamente.
Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)	Partindo da base de que todo o alumnado dispón dun ordenador con conexión a Internet (circunstancia comprobada polo centro), a metodoloxía basearase na aprendizaxe a distancia, seguindo un ritmo marcado semanalmente polo profesor por correo electrónico. A maiores, teremos todas as semanas unha reunión por videoconferencia para facer explicacións, resolver dúbidas, manter a conciencia de grupo e ofrecernos mutuamente apoio emocional.
Materiais e recursos	Os materiais necesarios son os seguintes: <ul style="list-style-type: none"> - libro de texto: <i>Way to English 3</i>, libro de exercicios <i>Way to English 3</i> caderno e bolígrafo - novela <i>The Case of the Ancient Artifact</i>. - ordenador con conexión a Internet. - A ferramenta <i>Cisco Webex Meetings</i>, proporcionada pola Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional

4. Información e publicidade	
Información ao alumnado e ás familias	A profesora subirá esta addenda a Aula Virtual do centro, xunto cunha breve explicación para facilitar a comprensión por parte do alumnado e das familias. O profesor adicará parte dunha das próximas videoconferencias a explicar as medidas expresadas neste documento.
Publicidade	Esta Addenda II da programación didáctica do departamento será publicada na páxina web do IES Pedregal de Irimia (departamento de Inglés).

E para que así conste, asino a presente addenda a luns, 4 de maio de 2020:

Asdo.: Roberto Núñez Pena

Xefe do Departamento de Inglés

IES Pedregal de Irimia