

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36019402	Pazo da Mercé	Neves (As)	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IFC	Informática e comunicacións	CMIFC01	Sistemas microinformáticos e redes	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0230	Empresa e iniciativa emprendedora	2023/2024	3	53	63

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARÍA DE LOS ANGELES FERNANDEZ GOMEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

A presente programación se impartirá ao longo do curso académico 2021-2022 no IES PAZO DA MERCÉ de As Neves, con alumnado procedente de As Neves e municipios limítrofes. O Alumnado é maioritariamente maior de idade graduado en ESO.

O título de técnico en sistemas microinformáticos e redes ven regulado polo RD 1128/2005 que contén o perfil profesional que serve de referencia para definir a súa formación e que no futuro lle permitirá desempeñar os seguintes postos de traballo nas Pemes, a tenor do Decreto 28/2010, do 25 de febreiro, regulador do currículo do ciclo formativo:

- Técnico/a instalador/a ou reparador/a de equipamentos informáticos
- Técnico/a de soporte informático.
- Técnico/a de rede de datos
- Reparador/a de periféricos de sistemas microinformáticos.
- comercial de microinformática.
- Operador/a de teleasistencia.
- Operador de sistemas.

Este deseño curricular corresponde ó módulo profesional de EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA do Ciclo Medio Sistemas microinformáticos e redes, da Familia Profesional de Informática e comunicacións.

Todos os contidos e actividades de ensinanza-aprendizaxe especificados en dito deseño curricular van encamiñados a que os alumnos/as, futuros técnicos en desenvolvemento e aplicacións multiplataformas obteñan a cualificación profesional que lles permita valorar a posibilidade de traballar por conta propia fomentando no alumnado o espírito emprendedor, a capacidade de identificar os requisitos e aptitudes idóneas para ser emprendedor/a e empresario/a así como obter os coñecementos necesarios para poder desenvolver un proxecto de negocio valorando a importancia da asunción do risco, os recursos precisos para desenvolvelo, e a elección da forma xurídica máis axeitada para explotalo e os trámites legais de posta en marcha.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe			
					23000			
					RA1	RA2	RA3	RA4
1	A iniciativa emprendedora	Abordaremos temas introdutorios como a diferenza entre traballo por conta propia e traballo por conta allea, espírito emprendedor, motivo e motivación para emprender, característica de emprendedores e empresarios, innovación e a idea de negocio	7	12	X			
2	A empresa e a súa contorna	Trataremos a relación entre a empresa e o entorno, a competencia e a responsabilidade social de la empresa.	8	11		X		
3	O mercado e o plan de marketing	Coñeceremos as características e tipos de mercados trataremos de recoñecer a importancia do marketing, e as vantaxes da segmentación e aplicáremolo ao noso plan de empresa	10	11		X		
4	Recursos humanos	Coñeceremos a importancia da xestión dos RRHH	5	11		X		
5	Formas xurídicas	Analizaremos as distintas formas xurídicas existentes	7	11			X	
6	Plan de produción	Analizaremos o ciclo de produción nas empresas	7	11		X		
7	Inversión e financiación	Coñeceremos as distintas fontes de financiación	7	11			X	
8	Análise contable e financeiro	Analizaremos a estrutura financeira e a viabilidade da empresa.	7	11				X
9	Documentación administrativa	Coñeceremos a documentación no proceso de compraventa.	5	11			X	X
Total:			63					

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	A iniciativa emprendedora	7

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Desenvolve o seu espírito emprendedor, identifica as capacidades asociadas a el e define ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.2 Analizar o concepto da cultura emprendedora	1	O emprendedor	3,0
1.1 Entender diversas ideas emprendedoras			
2.1 Valorar as ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e polo súa factibilidade.	2	A idea: a creatividade	3,0
3.1 Decidir a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio no ámbito do sector	3	Proxecto empresarial	1,0
TOTAL			7

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícase o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos.	● OU.1 - Traballo do alumnado	S	5
CA1.2 Analízase o concepto de cultura emprendedora e a súa importancia como dinamizador do mercado laboral e fonte de benestar social.	● PE.1 - Contidos	S	10
CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na <u>actividade emprendedora</u> .	● OU.2 - Traballo do alumnado	S	5
CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector da informática.	● OU.3 - Traballo do alumnado	S	5
CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora.	● PE.2 - Contidos	S	15
CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e creatividade, e pola súa factibilidade.	● PE.3 - Contidos	S	20
CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito da informática, que ha servir de punto de partida para a elaboración do <u>proxecto empresarial</u> .	● OU.4 - Traballo do alumnado . (Plan empresa)	S	20
CA1.8 Analízase a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.	● OU.5 - Traballo do alumnado. (Plan empresa)	S	20
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Innovación e desenvolvemento económico. Principais características da innovación na actividade de informática: materiais, tecnoloxía, organización da produción, etc.

Contidos
Cultura emprendedora na Unión Europea, en España e en Galicia. Factores clave das persoas emprendedoras: iniciativa, creatividade, formación, responsabilidade e colaboración. Actuación das persoas emprendedoras no sector da informática. O risco como factor inherente á actividade emprendedora. Valoración do traballo por conta propia como fonte de realización persoal e social. Ideas emprendedoras. Fontes de ideas: maduración e avaliación. Proxecto empresarial: importancia e utilidade, a súa estrutura e a súa aplicación no ámbito da informática.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O emprendedor	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos necesarios da unidade e orientación e guías necesarias para o traballo. 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza unha investigación dun emprendedor 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo de investigación 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo do alumnado OU.2 - Traballo do alumnado OU.3 - Traballo do alumnado PE.1 - Contidos 	3,0
A idea: a creatividade	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos con respecto a identificación das fontes de xeración de ideas, do procedemento de maduración e de avaliación da idea como punto de partida para tomar a decisión de emprender 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicación dos coñecementos. Elección de ideas de negocio 	<ul style="list-style-type: none"> Listado de ideas. Resolución de casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Contidos PE.3 - Contidos 	3,0
Proxecto empresarial	<ul style="list-style-type: none"> Guía e apoio Plan empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Selección da idea de negocio con arreglo os criterios. Traballo no Plan de Empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Documento Plan de Empresa 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.4 - Traballo do alumnado . (Plan empresa) OU.5 - Traballo do alumnado. (Plan empresa) 	1,0
TOTAL						7,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	A empresa e a súa contorna	8

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, logo da análise da relación entre empresa e contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos, e dos valores culturais e éticos.	NO

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar o contorno xeral e específico dunha empresa do sector	1	O contorno empresarial	3,0
2.1 Recoñecer a importancia da ética empresarial	2	A responsabilidade social corporativa e o balance social	3,0
3.1 Elabora o Plan de empresa coa localización, contorno, DAFO, CAME e RSC	3	Plan de empresa: a licalización, contorno, DAFO, CAME e a RSC	2,0
TOTAL			8

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Valorouse a importancia das pequenas e medianas empresas no tecido empresarial galego.	● OU.1 - Traballo do alumnado	S	5
CA2.2 Analizouse o impacto da actividade empresarial no medio e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas.	● PE.1 - Contidos	S	5
CA2.3 Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral da empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.	● PE.2 - Contidos	S	8
CA2.4 Apreciouse a influencia na actividade empresarial das relacións coa clientela, con provedores, coas administracións públicas, coas entidades financeiras e coa competencia como principais integrantes do contorno específico.	● PE.3 - Contidos	S	8
CA2.5 Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de informática en función da súa posible localización.	● PE.4 - Contidos	S	6
CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial.	● PE.5 - Contidos	S	6
CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada coa informática, e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen.	● OU.2 - Traballo do alumnado	S	5
CA2.8 Identificáronse, en empresas de informática, prácticas que incorporen valores éticos e sociais.	● OU.3 - Traballo do alumnado	S	5
CA2.9 Definíronse os obxectivos empresariais incorporando valores éticos e sociais.	● PE.6 - Contidos	S	7
CA2.11 Describíronse as actividades e os procesos básicos dunha empresa de informática e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	● PE.7 - Contidos	S	5
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.	● OU.4 - Traballo do alumnado (Plan empresa)	S	40
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
A empresa como sistema: concepto, funcións e clasificacións.
Análise do contorno xeral dunha pequena ou dunha mediana empresa de informática: aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.
Análise do contorno específico dunha pequena ou dunha mediana empresa de informática: clientes, provedores, administracións públicas, entidades financeiras e competencia.
Localización da empresa.
Responsabilidade social da empresa e compromiso co desenvolvemento sustentable.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O contorno empresarial	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos con exemplo, casos reais. Resolve dudas 	<ul style="list-style-type: none"> Aplica os coñecementos adquiridos. Pregunta dudas e resolve casos prácticos 	<ul style="list-style-type: none"> Casos práctico resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo do alumnado PE.1 - Contidos PE.2 - Contidos PE.3 - Contidos PE.7 - Contidos 	3,0
A responsabilidade social corporativa e o balance social	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos. Resolve dudas. Propone casos prácticos 	<ul style="list-style-type: none"> Pregunta dudas. Resolve casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de casos prácticos 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Traballo do alumnado OU.3 - Traballo do alumnado PE.4 - Contidos PE.5 - Contidos PE.6 - Contidos 	3,0
Plan de empresa: a localización, contorno, DAFO, CAME e a RSC	<ul style="list-style-type: none"> Guía e apoio do traballo do alumnado 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa no Plan de Empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Documento Plan empresa 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.4 - Traballo do alumnado (Plan empresa) 	2,0
TOTAL						8,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	O mercado e o plan de marketing	10

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, logo da análise da relación entre empresa e contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos, e dos valores culturais e éticos.	NO

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer os diferentes tipos de mercado da empresa. Diferentes estratexias de precio, promoción e distribución	1	O mercado e o Marketing	7,0
2.1 Elaborar un plan de empresa que inclúa o estudo de mercado e o Plan de Marketing.	2	Plan de empresa: plan de marketing, estudo de mercado, segmentación.	3,0
TOTAL			10

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.10 Analizáronse os conceptos de cultura empresarial, comunicación e imaxe corporativas, así como a súa relación cos obxectivos empresariais.	• PE.1 - Contidos	S	60
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de marketing.	• OU.1 - Traballo do alumnado(Plan empresa)	S	40
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Cultura empresarial; comunicación e imaxe corporativas.
Descrición dos elementos e das estratexias do plan de produción e do plan de marketing.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
O mercado e o Marketing	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos 	<ul style="list-style-type: none"> Pregunta dudas. Aplicación dos contidos adquiridos na realización de supostos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Contidos 	7,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Plan de empresa: plan de marketing, estudo de mercado, segmentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Guía e apoio no traballo plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> • Traballa no plan de empresa: plan de marketin, estudio de mercado, cliente obxectivo, provedores, segmentación 	<ul style="list-style-type: none"> • Documento Plan empresa 	<ul style="list-style-type: none"> • PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> • OU.1 - Traballo do alumnado(Plan empresa) 	3,0
TOTAL						10,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Recursos humanos	5

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, logo da análise da relación entre empresa e contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos, e dos valores culturais e éticos.	NO

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Valorar a importancia da xestión dos RRHH	1	Os Recursos Humanos, cómo nos organizamos.	3,0
2.1 Elaborar un Plan de empresa cos recursos humanos necesarios	2	Plan de empresa: Recursos Humanos	2,0
TOTAL			5

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.11 Descríbense as actividades e os procesos básicos dunha empresa de informática e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	• PE.1 - Contidos	S	60
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.	• OU.1 - Traballo do alumnado (Plan empres)	S	40
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Os Recursos Humanos, cómo nos organizamos.	• Explicación dos contidos. Propón casos prácticos. Resolve dudas.	• Traballa nos supostos prácticos	• Supostos prácticos resoltos.	• PC. Acceso a internet. Material aula virtual.	• PE.1 - Contidos	3,0
Plan de empresa: Recursos Humanos	• Guía e apoio no traballo Plan de Empresa	• Traballa no Plan de empresa: Recursos Humanos	• Documento Plan de Empresa: Recursos Humanos	• PC. Acceso a internet. Material aula virtual.	• OU.1 - Traballo do alumnado (Plan empres)	2,0
TOTAL						5,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Formas xurídicas	7

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e a súa posta en marcha.	NO

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar as formas xurídicas da empresa e determinar as vantaxes e as desvantaxes	1	Formas xurídicas de empresa	3,0
2.1 Analizar os trámites exixidos pola lexislación para a constitución dunha empresa	2	Proceso de constitución da empresa	2,0
3.1 Elabora Plan de empresa: forma xurídica	3	Plan de empresa: Forma xurídica	2,0
TOTAL			7

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Analizouse o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cumbran para desenvolver a actividade empresarial.	● PE.1 - Contidos	S	10
CA3.2 Analizáronse as formas xurídicas da empresa, con determinación das vantaxes e das desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.	● PE.2 - Contidos	S	12
CA3.3 Valorouse a importancia das empresas de economía social no sector da informática.	● OU.1 - Traballo do alumnado	S	5
CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.	● PE.3 - Contidos	S	12
CA3.5 Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.	● PE.4 - Contidos	S	10
CA3.6 Identificáronse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.	● PE.5 - Contidos	S	11
CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.	● OU.2 - Traballo do alumnado (Plan empres)	S	40
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
A persoa empresaria. Requisitos para o exercicio da actividade empresarial.
Formas xurídicas das empresas.
Responsabilidade legal da persoa empresaria.
Fiscalidade da empresa como variable para a elección da forma xurídica.

Contidos
Proceso administrativo de constitución e posta en marcha dunha empresa. Vías de asesoramento para a elaboración dun proxecto empresarial, así como para a súa posta en marcha. Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites administrativos, e xestión de axudas e subvencións.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Formas xurídicas de empresa	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos. Resolve dudas. Propón supostos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa nos supostos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo do alumnado PE.1 - Contidos PE.2 - Contidos PE.3 - Contidos PE.4 - Contidos 	3,0
Proceso de constitución da empresa	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos. Aclaración de dudas. 	<ul style="list-style-type: none"> Recoñecer os diferentes trámites. Traballo con supostos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Contidos 	2,0
Plan de empresa: Forma xurídica	<ul style="list-style-type: none"> Guía e apoio no traballo Plan de Empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo no Plan de empresa: forma xurídica e trámites 	<ul style="list-style-type: none"> Documento Plan de Empresa 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Traballo do alumnado (Plan empres) 	2,0
TOTAL						7,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Plan de produción	7

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, logo da análise da relación entre empresa e contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos, e dos valores culturais e éticos.	NO

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer o proceso produtivo da empresa	1	Plan de produción nas empresas	3,0
2.1 Elabora o plan de empresa: plan de produción e recursos necesarios.	2	Plan de empresa: plan de produción e recursos necesarios	4,0
TOTAL			7

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.11 Descríbense as actividades e os procesos básicos dunha empresa de informática, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	• PE.1 - Contidos	S	60
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.	• OU.1 - Traballo do alumnado (Plan Empresa)	S	40
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa.
Descrición dos elementos e das estratexias do plan de produción e do plan de márketing.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Plan de produción nas empresas	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos. Propón supostos prácticos. Resolve dudas. 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa na resolución dos casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Casos prácticos resoltos 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Contidos 	3,0
Plan de empresa: plan de produción e recursos necesarios	<ul style="list-style-type: none"> Guía e apoio no Plan de empresa: Plan de produción 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa no Plan de empresa: Plan de produción 	<ul style="list-style-type: none"> Documento Plan de empresa: plan de prevención 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo do alumnado (Plan Empresa) 	4,0



	TOTAL	7,0
--	-------	-----

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Inversión e financiación	7

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e a súa posta en marcha.	NO

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar as necesidades de investimentos e as posibles fontes de financiamento	1	Os recursos financeiros	2,0
2.1 Localizar axudas de subvencións como recurso financeiro para a posta en marcha da empresa	2	Organismos Públicos e privados.	2,0
3.1 Elabora o plan financeiro da empresa	3	Plan de empresa: Plan financeiro	3,0
TOTAL			7

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.8 Analizáronse as axudas e as subvencións para a creación e a posta en marcha de empresas de informática, tendo en conta a súa localización.	• PE.1 - Contidos	S	60
CA3.9 Inclúese no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.	• OU.1 - Traballo do alumnado (Plan Empresa)	S	40
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos
Axudas e subvencións para a creación dunha empresa de informática.
Análise das necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena ou dunha mediana empresa no sector de informática.

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Os recursos financeiros	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos inversións e gastos. Resolve dudas. Propón casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa na resolución dos casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Casos prácticos resoltos 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Contidos 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Organismos Públicos e privados.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa na búsqueda de recurso en organismos públicos e privados nun suposto práctico. 	<ul style="list-style-type: none"> Caso práctico resolto. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo do alumnado (Plan Empresa) 	2,0
Plan de empresa: Plan financeiro	<ul style="list-style-type: none"> Guía e apoio no traballo Plan de empresa: Financiación 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa no Plan de empresa: Financiación 	<ul style="list-style-type: none"> Documento Plan de empresa: Plan Financeiro. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo do alumnado (Plan Empresa) 	3,0
TOTAL						7,0

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	Análise contable e financeiro	7

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou unha mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.	NO

4.8.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar a estrutura económica e financeira dunha pequena o mediana empresa	1	Conceptos básicos de contabilidade e finanzas	3,0
2.1 Elabora o Plan de empresa: Plan económico Financeiro	2	Plan de empresa: plan económico financeiro	4,0
TOTAL			7

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.	• PE.1 - Contidos	S	30
CA4.2 Descríronse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	• PE.2 - Contidos	S	30
CA4.5 Elaborouse o plan financeiro, e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.	• OU.1 - Traballo do alumnado (Plan Empresa)	S	40
TOTAL			100

4.8.e) Contidos

Contidos
Concepto de contabilidade e noções básicas: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.
Análise da información contable: equilibrio da estrutura financeira e ratios financeiras de solvencia, liquidez e rendibilidade da empresa.
Plan financeiro: estudo da viabilidade económica e financeira.

4.8.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Actividade (título e descrición)				Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Conceptos básicos de contabilidade e finanzas	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos. Resolve dudas. Propón casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa resolvendo os casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Casos prácticos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Contidos PE.2 - Contidos 	3,0
Plan de empresa: plan económico financeiro	<ul style="list-style-type: none"> Guía e apoio no traballo Plan de Empresa: Plan económico financeiro. 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa no Plan de empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Documento Plan de Empres: Plan económico financeiro 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo do alumnado (Plan Empresa) 	4,0
TOTAL						7,0

4.9.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
9	Documentación administrativa	5

4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e a súa posta en marcha.	NO
RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou unha mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.	NO

4.9.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer a documentación administrativa relacionada coa compraventa	1	Documentación administrativa na empresa	2,0
2.1 Formalización práctica da principal documentación administrativa	2	Elaboración da documentación administrativa de Plan de empresa	3,0
TOTAL			5

4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA3.7 Identifícanse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou unha mediana empresa.	• PE.1 - Contidos	S	5
CA4.3 Defínense as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resumos anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionada coa informática, con diferenciación dos tipos de impostos no calendario fiscal (liquidacións trimestrais).	• PE.2 - Contidos	S	45
CA4.4 Formalízase con corrección a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena ou unha mediana empresa de informática, mediante procesos.	• PE.3 - Contidos	S	50
TOTAL			100

4.9.e) Contidos

Contidos
Obrigas fiscais dunha pequena e dunha mediana empresa.
Ciclo de xestión administrativa nunha empresa de informática: documentos administrativos e documentos de pagamento.
Coidado na elaboración da documentación administrativo-financieira.

4.9.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Documentación administrativa na empresa	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos. Propón supostos con utilización de documentos. Resolve dudas. 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa nos supostos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Supostos resoltos. 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Contidos PE.2 - Contidos 	2,0
Elaboración da documentación administrativa de Plan de empresa	<ul style="list-style-type: none"> Guía e apoio da documentación administrativa do Plan de Empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Traballa no Plan de empresa: documentación administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> Documento Plan de Empresa: Documentación de compravenda 	<ul style="list-style-type: none"> PC. Acceso a internet. Material aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Contidos 	3,0
TOTAL						5,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

A avaliación da aprendizaxe ten como finalidade determinar en que medida foron logrados os resultados de aprendizaxe (RA). Para comprobar se o alumnado alcanzou os RA, utilizamos os CA, que nos indican como traballar os contidos para que os RA sexan alcanzados.

Todos os Criterios de Avaliación (CA) establécense como mínimos exigibles.

As cualificacións obtidas polo alumno/a expresaranse en cifras de 1 a 10, sen decimais. Para superar o módulo, o alumnado deberá alcanzar un mínimo en tódalas unidades, para isto é necesario:

Sacar como mínimo un 50% en tódolos CA marcados como mínimo na unidade.

Sacar unha nota mínima de 5 puntos en cada unidade.

Unha vez obtido un 5, as fraccións decimais superiores a medio punto, redondearanse por exceso. As fraccións decimais iguais ou inferiores a medio punto non se redondearan cara a arriba.

En caso de aprobar a unidade (numéricamente) pero ter algún CA marcado como mínimo exigible suspenso, a nota da unidade será un 4. O/a alumno/a terá que recuperar soamente ese CA, gardando a nota do resto. No momento en que se recupere o CA, asignarase á unidade correspondente a nota en función dos pesos de cada CA.

Para realizar a valoración dos CA, o docente dispón dunha serie de instrumentos de avaliación. A nota de cada unidade será o resultado de sumar a nota obtida en cada CA polo peso de cada criterio na unidade. A nota do trimestre será a media ponderada ao peso de cada unidade que se imparta en dito trimestre. A nota final do curso, será o resultado de multiplicar o resultado de cada unidade polo peso asignado a cada unha. A nota da primeira avaliación é meramente informativa.

Os Instrumentos de avaliación que se aplicarán poderán ser:

a. Probas de coñecementos: consistentes en probas escritas que poderán conter preguntas curtas, preguntas a desenvolver, preguntas tipo test ou supostos prácticos. As probas conterán instrucións de realización e a cualificación máxima por preguntas ou apartados. Este tipo de probas serán combinadas; ou sexa, se avaliarán varios criterios de cualificación nelas. A cualificación consistirá en corrixir a proba globalmente e repartir a cualificación entre os CA avaliados en función do peso establecido en axustar avaliación.

Unha proba de coñecementos non realizada inxustificadamente, suporá volvela realizar no período de actividades de recuperación correspondente.

b..As probas de produto e/ou desempeño: consistirán en traballos de investigación, memorias, fichas, plans (plan empresa) , obxectos, informes ou defensas orais tanto en grupo como individuais. Conterán indicacións/instrucións precisas sobre como presentalas, os formatos de presentación, o xeito de presentación (correo electrónico, aula virtual,...), se debe ser defendido, os prazos de presentación, as penalizacións por presentacións fóra de prazo e de como se cualificarán (niveis de logro e indicadores). Un produto non presentado inxustificadamente, implicará volvelo realizar no período de actividades de recuperación correspondente. Cualifícanse con táboas de indicadores (rúbricas) con catro niveis de logro:

completo/excelente 100% da cualificación do indicador de que se trate; case completo/bo 75%; aceptable (mínimo) 50% e insuficiente do 0% ao 40%). Nas táboas de indicadores empregaranse os seguintes bloques: expresión escrita, ortografía, formato, presentación e creatividade, contido e desempeño. Os indicadores de contido puntuarán como mínimo un 60% da cualificación total do produto. Se o produto que se pide trae asociada unha exposición oral (defensa) esta será avaliada por separado coa súa correspondente táboa de indicadores que incluirán os seguintes bloques: linguaxe non verbal, linguaxe verbal, presentación e creatividade do apoio visual. Este tipo de probas serán combinadas; ou sexa, se avaliarán varios criterios de cualificación nelas. A cualificación consistirá en corrixir a proba globalmente e repartir a cualificación entre os CA avaliados en función do peso establecido en axustar avaliación.

É imprescindible a entrega do Plan de empresa para poder aprobar o módulo.

Sancionárase coa cualificación de cero cando se comprobe que o alumno realizou condutas irregulares ou fraudulentas (copiar ou calquera conduta similar) ao realizar as probas e non terá dereito a repetir a proba.

Non serán cualificadas aquelas actividades e traballos presentados fora de prazo (salvo casos excepcionais de forza maior apreciados polo docente) e por vía distinta á indicada polo docente para cada tarefa

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

As probas de recuperación levaranse a cabo con aquel alumnado que non acadou un 5 na nota final do módulo e, polo tanto, non ten acadado os mínimos exixidos.

Cando unha persoa non aprrobe un RA (ou máis) deberá recuperalos. As razóns da non superación dos RA poden ser:

Non ter superado un (o máis) criterios de avaliación mínimos nunha unidade didáctica.

Non ter superado a unidade ao non obter unha cualificación de 5 puntos.

En ámbolos casos, o docente determinará un plan específico para a súa recuperación.

De non recuperar os RA suspensos, o alumnado que non poida acceder á FCT no período ordinario por ter este módulo pendente, poderá recuperalo no período de marzo a xuño. Para este fin, se lle asignarán actividades de recuperación, con indicación expresa da data en que serán avaliados. Durante este período repasaranse os resultados de aprendizaxe non acadados e os conceptos non asimilados. Estas novas actividades de recuperación, poderán ser avaliadas independentemente do instrumento establecido con anterioridade. Por exemplo se inicialmente un criterio foi avaliado sobre un traballo, agora poderá ser mediante unha proba escrita,

Rematado este proceso, no caso de que o alumno/a non recuperara o CA suspenso, terá que recuperalo na avaliación extraordinaria a través dunha proba escrita que poderá conter preguntas curtas, preguntas a desenvolver, preguntas tipo test e/ou supostos prácticos.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O alumnado que perdesse o dereito á avaliación continua (10% de 53 horas) durante o curso, e polo tanto, a realizar as actividades de Avaliación ordinaria terá dereito a unha proba final extraordinaria previa á avaliación final de módulos correspondente, de acordo co establecido no artigo 25.5 da Orde do 12 de xullo de 2011. A cualificación obtida na dita proba consignarase na avaliación final de módulos do curso correspondente.

Esta proba final extraordinaria será elaborada de xeito que se poidan comprobar obxectivamente as competencias definidas nos RA do módulo. Consistirá na realización dunha proba escrita de coñecemento que poderá conter preguntas curtas e/ou a desenvolver, preguntas tipo test ou supostos prácticos.

O alumno ou alumna deberá acadar o nivel mínimo de logro establecido para todos os CA que integran o módulo

Para obter unha avaliación positiva requirírase unha calificación mínima de 5.

Unha vez obtido un 5, as fraccións decimais superiores a medio punto, redondearanse por exceso. As fraccións decimais iguais ou inferiores a medio punto non se redondearán cara a arriba.

Para realizar a proba, o alumnado deberá levar un bolígrafo azul o negro e unha calculadora non programable

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O seguimento da programación realizarase mensualmente.

Neste seguimento avaliarase a práctica docente. Así:

- A programación: a planificación do traballo docente, a programación das unidades didácticas e das actividades e tarefas, o tratamento de atención a diversidade e de transversalidade.
- As actividades de aula: a metodoloxía desenvolvida, a motivación para a aprendizaxe, a potenciación da autonomía no proceso de ensinoaprendizaxe, a coordinación co resto do equipo docente, o clima na aula e resolución de conflitos, o traballo en equipo, a utilización dos recursos do contexto para reforzar o proceso EA, a atención á diversidade e a inclusión da transversalidade nas actividades.
- A avaliación: os instrumentos utilizados para facer a avaliación inicial e continua e o seu rexistro, o procedemento utilizado para a avaliación final, o desenvolvemento das actividades de recuperación e a información proporcionada sobre a avaliación e a cualificación.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

A avaliación inicial realizarase dentro do primeiro mes do curso. Téntase coñecer a situación de partida. O que o alumno vai aprender ha de relacionarse cos coñecementos previos.

Terase en conta a información significativa que acompaña ó alumno, tanto académica como sociofamiliar.

A través dun cuestionario recollerase información individualizada sobre procedencia académica dos alumnos, situación sociofamiliar, expectativas Intereses e preferencias, así como canta información queira aportar o alumno coa finalidade de tela en conta en beneficio da súa estancia no centro

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Colaborar co Departamento de Orientación na posible detección das necesidades educativas especiais e traballar en coordinación con el.

Procurarase incluír en cada Unidade Didáctica un gran número de actividades, con niveis de dificultade diferente, que permita unha selección axustada ás necesidades de cada alumno.

Deseño de actividades abertas que posibiliten o afondamento nas mesmas segundo o grao de desenvolvemento intelectual, a capacidade persoal e os coñecementos de cada un.

Se se formase pequenos grupos de traballo combinarase o alumnado con maiores dificultades na adquisición dos contidos. con compañeiras ou compañeiros que, polo seu carácter cooperante, os guíen e integren nas distintas tarefas que se lle vaian encomendando.

Nos casos de alumnos cunha discapacidade física ou sensorial hai que buscar mecanismos de actuación para cada caso en concreto.

Flexibilización da programación do módulo ou do ciclo .- para aqueles alumnos que polas súas capacidades non dean acadado no tempo establecido os obxectivos propostos, poderáselle alongar a súa duración

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

- 1.- Abordarase durante o curso, e sempre que teña cabida dentro da propia dinámica das clases, os hábitos de comportamento democrático, o fomento de valores críticos, e a educación para a tolerancia.
- 2.- Os principios de igualdade de dereitos entre os sexos e o rexeitamento a todo tipo de discriminacións abordarase especialmente nas sesións dedicadas á selección, contratación e xestión de persoal.
- 3.- A ética empresarial e a responsabilidade social terase en conta, sobre todo, á hora de deseñar o proxecto de empresa. Nel contemplarase a súa contribución para o benestar da sociedade e a obriga de cumprimento das distintas normativas laborais e mercantís.
- 4.- Tamén se abordará a responsabilidade ambiental, de forma especial, á hora de falar da implantación de métodos de produción que causen un menor impacto ecolóxico, e as decisións que, sobre crecemento económico e medio ambiente, deberán tomar os gobernos de tódolos países para a mellora da nosa calidade de vida.
- 5.- A educación para o consumo traballarase máis concretamente, na unidade dedicada á función de vendas, na que se analizarán as tendencias consumistas da sociedade na que vivimos, tratando de valorar a diferenza de significado que teñen palabras como necesidade? ou escaseza? nos países do Terceiro Mundo, debido ó reparto desigual da riqueza.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Charlas e xornadas sobre emprendemento organizadas polo centro ou por diferentes institucións..

Participación do alumnado nos programas e concursos dirixidos ós alumnos que se convoquen durante o curso, como o programa IDEA dentro do Plan Eduemprende (consellería de Educación, Cultura e Ordenación Universitaria) e o programa DEpoemprende (Deputación de Pontevedra). A participación nestas actividades dependerá da súa convocatoria e do interese dos alumnos.

Actividade de coñecemento dos recursos ofertados no centro dentro do Plan Eduemprende

10. Outros apartados

10.1) Plan de empresa

O plan de empresa irase realizando conforme se desenvolvan os contidos relacionados nos resultados de aprendizaxe.

10.2) Recursos

O desenvolvemento da docencia precisa en tódalas sesións o emprego de recursos tecnolóxicos: equipo informático con conexión a internet e pantalla e cañón de proxección.

Cada alumno ou alumna disporá de equipo informático individual para a resolución de exercicios e casos prácticos, así como para a consulta de aspectos relacionados co proxecto empresarial

10.3) Programación

Unha copia da programación (versión alumnado) quedará exposta e a disposición do alumnado na aula virtual.

Esta comunicación realizarase verbalmente, expoñéndoa no aula con todo o grupo.