

1. Seccións bilingües.

Conforme á Resolución do 12 de abril de 2019 pola que se fixo pública a convocatoria para a incorporación de novas seccións bilingües en centros sostidos con fondos públicos de ensino non universitario para o curso 2019/20, durante ese ano académico, o centro incorporou dúas seccións (unha para cada grupo de alumnado) en lingua inglesa, nas materias de Educación Física e Educación Plástica Visual e Audiovisual, no 1º curso de ESO.

Neste curso 2019/2020, continuará funcionando así mesmo a seccións bilingüe en lingua inglesa na materia TIC de 4º curso de ESO.

Materias	Alumnos	Coordinador/a	Profesor/a
E.P.V.A. 1º ESO	30	Arambillet Salvador, Esperanza	García Saavedra, Dolores Ángeles
E.F. 1º ESO	30	Arambillet Salvador, Esperanza	Suárez Vázquez, José Carlos
TIC 4º ESO	8	Rivas Romero, Juan Antonio	Bort couceiro, Juan José

2. Criterios de selección de acceso.

Na Concreción curricular e nas NOF do centro están previstos os seguintes criterios de prioridade que se aplicarán no caso de que a demanda supere as prazas ofertadas:

- 1.º Maior nota de inglés no curso académico anterior.
- 2.º Maior nota media no curso académico anterior.
- 3.º Os empates dirimiranse por sorte entre os afectados.

Neste curso foi necesario aplicarlas ás seccións de 1º curso, publicando as listaxes de admitidos unha vez rematou o prazo de matrícula ordinario.

3. Auxiliar de conversa.

A persoa auxiliar de conversa incorporárase ao centro o 1 de outubro de 2019 e cesará nas súas funcións o 31 de maio de 2020, neste curso foi nomeado:

D. James Peters de nacionalidade **Británica**

O auxiliar de conversa asistirá ao profesorado CLIL, con prioridade, e profesorado especialista de linguas estranxeiras as súas funcións específicas irán fundamentalmente encamiñadas a reforzar as destrezas orais do alumnado. As tarefas da persoa auxiliar están especificadas na Guía de auxiliar de conversa 2019-2020.

O seu coordinador será Juan Antonio Rivas Romero que como tal será a persoa de referencia para a orientación e supervisión do seu traballo.

O seu horario semanal por un total de 16h será de o que segue:

Hora	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
8.45-9.35		1ºD-ING			
9.35-10.25	1ºB-ING				
10.25-11.15		1ºA-E.F.	1ºB-E.F.	3ºA-ING	
11.15-12.35	1ºA-ING	COORD-1º	4ºA-ING	COORD-4º	
12.35-13.25	1ºB-EPVA		4º-TIC	4ºB-ING	
13.35-14.15	1ºA-EPVA			3ºB-ING	
16.20-17.10		3ºC-ING			
17.10-18.00		1ºC-ING			

3. Seguimento.

Segundo a normativa vixente, o coordinador da sección levantará acta semanal da reunión de coordinación coa persoa auxiliar e o profesorado AICLE/CLIL segundo o horario anterior.

Trimestralmente incluírase unha acta na que se valorará a marcha de sección durante ese período, incluíndo valoración de resultados coa incidencia nestes do desenvolvemento do proxecto.

4. Avaliación e memoria.

Na avaliación final de curso, elaboraranse os seguintes documentos que se remitirá á Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa.:

- Memoria do profesorado AICLE/CLIL.
- Memoria sobre a actuación da persoa auxiliar de conversa realizada pola persoa coordinadora do programa no centro co visto e prace da persoa directora.
- Memoria realizada pola persoa auxiliar de conversa sobre a súa experiencia.

Así mesmo, estas memorias incorporaranse á Memoria Xeral Anual.