

Convocatoria de proba para un contrato en prácticas na categoría laboral de Relacións Públicas na Corporación Radio e Televisión de Galicia, S.A.

1. CATEGORÍA LABORAL

Relacións Públicas.

2. TIPO DE CONTRATO LABORAL

Contrato de traballo en prácticas.

3. DEFINICIÓN DA CATEGORÍA LABORAL

Desenvolve tarefas de acollida, recepción e contacto co público, personalidades e, en xeral, coas persoas alleas á CRTVG e ás súas sociedades. Realiza funcións de protocolo, atención ó público, planificación de actos e outras da mesma natureza. Posúe dominio oral do idioma inglés e dominio do idioma galego.

4. REQUISITOS ACADÉMICOS

Posuír Ciclo Superior das familias de administración e xestión (CS Asistencia á Dirección)

Os/as aspirantes deberán posuír o requisito académico solicitado en data non posterior á data de finalización de inscrición neste proceso selectivo.

O tribunal pode solicitar a acreditación dos requisitos durante este proceso de selección.

5. CONDICIÓN DO CONTRATO DE TRABALLO EN PRÁCTICAS.

Os/as aspirantes deberán cumprir coa normativa vixente respecto ás esixencias para poder traballar en España. Para a presentación a esta proba deberán traer o DNI ou outro documento acreditativo da súa personalidade.

Ser menores de trinta anos ou, de non ser así, que non transcorresen máis de cinco anos desde a obtención do título requirido, sete no caso de minusvalía por riba do 33%.

A retribución do traballador/a será, segundo convenio colectivo vixente (D.O.G. nº 167, do 2 de setembro de 2015), ou lexislación laboral que resulte aplicable no momento da formalización do contrato.

6. TRIBUNAL

Xaime Arias Rodríguez (director de Proxección Social), presidente.

Rosario Porto Fraga, Relacións Públicas da CRTVG.

Ana Yurss Arruga, Coordinadora da Sección Inglés do centro de Linguas Modernas. Luz Méndez Fernández, lingüista CRTVG.

Mercedes Blasco Zas, secretaria.

7. PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN DO TRIBUNAL

Os membros do tribunal comprométese a garantir os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, ademais dos de publicidade e transparencia. Igualmente, comprométese a garantir o segredo das probas.

Os membros do tribunal reciben copia dos art. 23 e 24, de abstención e recusación, da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do sector público.

Os membros do tribunal asinarán declaración de non atoparse incurso en ningún dos motivos previstos de abstención ou recusación unha vez se elabore a listaxe de inscritos.

Os membros do tribunal comprométese a publicar esta convocatoria e as seguintes publicacións do proceso na web da CRTVG (www.crtvg.es).

Os membros do tribunal comprométese a garantir a adaptación que se considere necesaria para a participación nas probas en condicións de igualdade a aspirantes que padezan algunha discapacidade igual ou superior ó 33%, se for o caso.

O/a lingüista encargarse de cualificar en exclusividade a proba de galego.

A coordinadora da Sección de Inglés do Centro de Linguas Modernas encargarse de realizar e puntuar en exclusividade a proba de inglés. O resto de membros do tribunal encargaranse de poñer e puntuar o resto das probas.

A secretaria non participará na elaboración das probas nin as puntuará.

8. INSCRIPCIÓN

Para a inscrición, os/as aspirantes deberán enviar mediante correo electrónico ó enderezo proceso.seleccion@crtvg.es un curriculum vitae indicando claramente:

1. A convocatoria á que se presenta.
2. D.N.I.
3. Curriculum Vitae
4. Teléfono e/ou e-mail de contacto.
5. Posesión do requisito académico solicitado.
6. Data de obtención do requisito académico solicitado.
7. Os/as aspirantes con discapacidade cun grao de minusvalía acreditada igual ou superior ó 33% deberán facer constar se precisan de adaptación de tempo e medios para a realización da proba.
8. Deberase acompañar ó curriculum un certificado de vida laboral actualizado.

O prazo de inscrición remata o día **01 de marzo de 2022**.

9. LISTAXE DE ADMITIDOS

O tribunal examinará o cumprimento dos requisitos solicitados polos aspirantes e publicará a listaxe provisional de admitidos e excluídos.

Contra estas listaxe provisional de admitidos e excluídos poderanse presentar alegacións no prazo de cinco (5) días naturais, a contar desde a publicación das listaxes.

Estas alegacións serán enviadas ó correo electrónico proceso.seleccion@crtvg.es.

O tribunal resolverá as alegacións presentadas no prazo máximo de cinco (5) días, publicando a continuación a listaxe definitiva de admitidos.

10. PROBAS

Ás probas poderanse presentar os/as aspirantes que figuren na listaxe definitiva de admitidos. As probas realizaranse o día **14 de marzo de 2022**, na sede da CRTVG en San Marcos, Santiago, a partir das 10:30 h. Os/as aspirantes deberán estar a esta hora na entrada das instalacións da CRTVG e presentar o DNI ou outro documento acreditativo da súa personalidade.

A valoración de coñecementos farase a través de:

- Proba teórico-práctica de coñecementos específicos.

- Parte teórica tipo test (30%).
As preguntas erradas terán penalización de cuarto de punto.
 - Parte práctica (40%).
- Proba tipo test de coñecemento da lingua galega. (20%)
 - Proba de lingua inglesa. (10%)

Proba teórico-práctica

A parte teórica estará composta por 30 preguntas tipo test na que entrarán as seguintes materias:

- - Protocolo e símbolos institucionais
- Protocolo social
- Protocolo oficial
- Protocolo de empresa
- Organización de actos públicos e eventos
- Administración, dirección e xestión da ciencia dos relacións públicas
- Actualidade audiovisual
- CRTVG: información institucional. Toda a información que recolle este punto poderá consultarse na web da CRTVG.

A parte práctica consistirá na realización de cinco exercicios que permita demostrar coñecementos relacionados coa definición da categoría laboral.

Proba tipo test de coñecemento de lingua galega.

Os/as aspirantes que acrediten a posesión do certificado **CELGA 4** non terán que realizar a proba de coñecemento de lingua galega. A proba de coñecemento de lingua galega terá un grao de dificultade consonte ó programa do certificado CELGA 4, e as súas cualificacións serán unicamente de apto ou de non apto. Para ter cualificación de apto os/as aspirantes deberán obter unha puntuación mínima de 5 puntos sobre 10. A cualificación de non apto significará a exclusión do proceso. Se se dese o caso, a posesión do certificado CELGA 4 (con data non posterior á de finalización do prazo de inscrición a este proceso) prevalecerá sobre o resultado obtido na proba.

Proba de coñecemento de lingua inglesa

Adaptada a nivel B1.

A proba será oral e realizarase en grupos de dúas persoas.

A proba será gravada.

11. LISTAXE DE PUNTUACIÓNS

O Tribunal publicará a listaxe de puntuacións provisionais das probas teórica e práctica na páxina web de CRTVG.

Os/as aspirantes poderán presentar alegacións contra eses resultados provisionais no prazo de cinco (5) días naturais desde a súa publicación.

As alegacións enviaranse ó correo electrónico *proceso.seleccion@crtvg.es*.

O tribunal resolverá as alegacións presentadas nun prazo máximo de 5 (cinco) días, publicando a continuación a listaxe definitiva de puntuacións.

12. CRITERIOS DE PRELACIÓN PARA RESOLVER EMPATE

En caso de empate, por non haber nesta categoría laboral infrarepresentación do sexo feminino, seguiranse, por esta orde, os criterios de desempate:

- 1) Aspirante que tivese maior puntuación na suma das probas de desenvolvemento teórico-práctico.
- 2) Aspirante de maior idade.
- 3) Aspirante elixido por sorteo, para o caso de persistir o empate.

13. ACCESO Ó POSTO DE TRABALLO

O/a aspirante seleccionado/a, deberá presentar no momento da sinatura de contrato a acreditación dos requisitos esixidos, con copia compulsada dos títulos ou certificados académicos, e informe de vida laboral.

Os/as aspirantes deberán posuír a capacidade funcional necesaria para o desempeño das funcións que se deriven do correspondente contrato laboral. Só para estes efectos, a CORPORACIÓN RADIO E TELEVISIÓN DE GALICIA poderá esixir ós aspirantes seleccionados someterse a recoñecemento médico realizado polo servizo médico da empresa.

No caso de que o/a aspirante seleccionado/a non acredite contar con estes requisitos declinarase a proposta a favor do seguinte aspirante con maior puntuación.

14. PROTECCIÓN DE DATOS

Os datos facilitados polas persoas aspirantes serán tratados pola Corporación Radio e Televisión de Galicia SA (Corporación RTVG), entidade prestadora do servizo de comunicación audiovisual de competencia da Comunidade Autónoma de Galicia, con domicilio social en Bando, San Marcos, s/n, Santiago de Compostela.

Os datos persoais facilitados no currículo e aqueles outros que se faciliten durante o proceso de selección serán tratados co fin de valorar e xestionar as solicitudes de emprego e, se é o caso, levar a cabo as actuacións necesarias para a selección e contratación de persoal e, agás que a persoa interesada indique a súa vontade en contra, serán conservados durante un ano cos fins indicados, polo que será responsabilidade das persoas interesadas mantelos actualizados, xa que serán utilizados para comunicar as futuras vacantes que se axusten ao perfil e poidan resultar do interese das persoas aspirantes.

As persoas aspirantes daráselles unha folia de consentimento voluntario de tratamento de datos, informándoos de que os datos das persoas interesadas serán tratados sobre a base do seu consentimento, que pode retirar en calquera momento, suposto no que a súa candidatura poderá non ser tida en conta nos procesos de selección de persoal da CRTVG. No caso de retirar o seu consentimento, iso non afectará á licitude dos tratamentos efectuados con anterioridade.

Santiago de Compostela, 22 de febreiro de 2022



Víctor Tubío Villar
Director do Departamento de Recursos Humanos
Corporación Radio e Televisión de Galicia, SA



CRTVG CORPORACIÓN
RADIO E TELEVISIÓN
DE GALICIA
Recursos Humanos