



Formación profesional

Programación das actividades asociadas á contorna laboral

Centro educativo

Código	Centro	Curso académico
36006419	IES MONTECELO	2019/2020

Ciclo formativo

Código	Nome
CMSAN02	2º CICLO MEDIO FARMACIA E PARAFARMACIA

Alumnado

Réxime	Modalidade	Grupo
XERAL - ORDINARIO	PRESENCIAL	G

Docente (se procede, indicar o nome e os apelidos da persoa titora do grupo)

Nome e apelidos
ADOLFO PEREIRO RAPOSO

Resolución do 23 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se adoptan medidas excepcionais no desenvolvemento das ensinanzas de formación profesional do sistema educativo e nas ensinanzas de réxime especial.



Introdución e contextualización

A única alumna de este grupo, debería acceder á FCT e non puido facelo con motivo do establecemento do Estado de Alarma pola enfermidade COVID-19.

A esta alumna se lle propón varias alternativas:

- **Realizar a FCT antes do 31 de agosto:** esta opción ten dúas posibilidades:
 - + **FCT de 220 h.** titulando en xuño
 - + **FCT de 410 h.** titulando en setembro
- **Realizar un Proxecto de Validación da FCT:** que equivalería á realización da FCT
- **Aprazar a FCT:** a partir do 1 de setembro

Especificacións das actividades a realizar

(Referencia a un proceso produtivo real ou simulado específico do campo profesional asociado ao ciclo formativo)

A alumna decidiu a opción de realizar un **Proxecto de Validación da FCT**, que está relacionado con actividades asociadas á contorna laboral.

Actividades a desenvolver polo alumnado, xunto coa coordinación e participación do profesorado

O alumnado deberá desenvolver o seu **Proxecto** seguindo o seguinte guión:

1. **INTRODUCCIÓN:** - Perfil profesional do título de Técnico en Farmacia e Parafarmacia.
 - Tipos de actividades produtivas que se desenvolven no sector farmacéutico (contorno profesional).
2. Descrición das características dos sectores produtivos integrados no perfil profesional do ciclo.
 - a. Características específicas do sector farmacéutico (se pode escoller facelo no ámbito provincial ou no ámbito autonómico).
 - b. Selección dunha empresa identificativa do sector (Farmacia de rúa, hospitalaria, Parafarmacia, Distribuidora de produtos farmacéuticos, Centro de Saúde, Comerciais veterinarios, Laboratorios, etc) e indicación para esta de:
 - i. Postos de traballo máis representativos, organizados nun Organigrama da empresa e as súas funcións.
 - ii. Formación que precisan os traballadores deste sector actualmente e as posibilidades de formación para adaptarse aos cambios tecnolóxicos.
 - iii. Uso da tecnoloxía dixital nestas empresas (Programas de Xestión como Nomenclátor, BotPLUS, COFAGEST, FARMATIC, e-receita, etc).
 - iv. Puntos fortes e débiles deste tipo de empresas.
3. Identificación das necesidades da empresa tipo escollida (Farmacia de rúa, hospitalaria, Parafarmacia, Distribuidora de produtos farmacéuticos, Centro de Saúde, Comerciais veterinarios, Laboratorios, etc):
 - a. Identificación dos produtos e servizos máis demandados.
 - b. Aplicar procedementos de realización de somatometrías e de toma de constantes vitais, interpretando os protocolos e as instrucións técnicas, para obter parámetros somatométricos e constantes vitais da persoa usuaria.





- c. Indicación das medidas que se poidan adoptar na empresa en relación ao respecto polo medio ambiente.
- d. Identificación dos principais riscos laborais asociados á actividade e medidas de prevención e protección a adoptar. Identificar técnicas de primeiros auxilios segundo os protocolos de actuación establecidos, para prestar atención básica inicial en situacións de emerxencia.
- e. Indicación das medidas a adoptar na empresa para garantir a igualdade entre homes e mulleres.

4. Deseño dun plan para a empresa tipo seleccionada:

A partir dos coñecementos adquiridos no ciclo formativo se deberá identificar para esa empresa tipo, unha necesidade non cuberta ou que se poida mellorar (por exemplo: pode ser unha innovación na forma de ofrecer un produto ou servizo, un protocolo de actuación na atención ao cliente, procedementos a seguir respecto a escapatismo, etc).

Xustificación da elección realizada.

Explicación detallada do plan a desenvolver coa secuenciación das actividades necesarias para levalo a cabo, coordinación entre o persoal da empresa si fose necesario e identificación dos recursos necesarios.

Conclusións e reflexión final.

Especificación detallada do conxunto de actividades e tarefas a realizar polo alumnado

(Indicando as que deben realizar de forma individual ou en grupo)

O alumnado deberá desenvolver o guiño do Proxecto de xeito individualizado, recollendo información de distintas fontes e aportando a súa visión de aspectos relacionados co sector farmacéutico.

Horarios previstos para as actividades de tutoría, seguimento, canles de comunicación.

A comunicación entre o titor e o alumnado é permanente, de modo que calquera dúbida ou suxestión por parte do alumnado é solucionada de xeito inmediato. A comunicación é por vía telefónica, Whatsapp ou por medio do correo electrónico.

Prazo e formato de entrega das actividades

Formato de presentación:

Presentación en PDF (letra tipo Times New Roman, tamaño de letra 12 agás portada, marxes xustificadas, espazo entre liñas 1,25). Numerar as páxinas salvo portada.

Portada: incluíra o título de **Proxecto de validación da FCT**, nome, apelidos, DNI, data, ciclo, centro, curso.

Índice paxinado.

Extensión mínima 20 páxinas.

Se valorará a utilización de imaxes de apoio (ANEXOS: planos, guías, vídeos, etc).

Data límite de entrega: 10 de xuño de 2020.





Mínimos esixibles para acadar a avaliación positiva e criterios de cualificación

MÍNIMOS ESIXIBLES:

RA1. Identifica a estrutura e organización da empresa en relación coa produción e coa comercialización dos produtos que dispensa.

- CA1.1. Identificouse a estrutura organizativa da empresa e as funcións de cada área.
- CA1.2. Identificáronse os elementos que constitúen a rede loxística da empresa: provedores, persoas usuarias, sistemas de produción, almacenaxe, etc.
- CA1.3. Identificáronse os procedementos de traballo no desenvolvemento do proceso produtivo.
- CA1.4. Relaciónáronse as competencias dos recursos humanos co desenvolvemento da actividade produtiva.
- CA1.5. Interpretouse a importancia de cada elemento da rede no desenvolvemento da actividade da empresa.
- CA1.6. Relaciónáronse características do mercado, tipo de usuarios e provedores, e a súa influencia no desenvolvemento da actividade empresarial.
- CA1.7. Identificáronse as canles de comercialización máis frecuentes nesta actividade.
- CA1.8. Relaciónáronse vantaxes e inconvenientes da estrutura da empresa fronte a outro tipo de organizacións empresariais.

RA2. Aplica hábitos éticos e laborais no desenvolvemento da súa actividade profesional consonte as características do posto de traballo e procedementos establecidos da empresa.

- CA2.1. Recoñecéronse e xustificáronse:-Disposición persoal e temporal que necesita o posto de traballo.
 - Actitudes persoais (puntualidade, empatía, etc.) e profesionais (orde, limpeza e seguridade necesarias para o posto de traballo, responsabilidade, etc.).
 - Requisitos actitudinais ante a prevención de riscos na actividade profesional e as medidas de protección persoal.
 - Requisitos actitudinais referidos á calidade na actividade profesional.
 - Actitudes relacionais co propio equipo de traballo e coas xerarquías establecidas na empresa.
 - Actitudes relacionadas coa documentación das actividades realizadas no ámbito laboral.
 - Necesidades formativas para a inserción e reinserción laboral no ámbito científico e técnico do bo facer do profesional.
- CA2.2. Identificáronse as normas de prevención de riscos laborais que cumpra aplicar na actividade profesional e os aspectos fundamentais da Lei de prevención de riscos laborais.
- CA2.3. Aplicáronse os equipamentos de protección individual segundo os riscos da actividade profesional e as normas da empresa.
- CA2.4. Mantívose unha actitude clara de respecto polo medio nas actividades desenvolvidas e aplicáronse as normas internas e externas vinculadas.
- CA2.5. Mantivéronse organizados, limpos e libres de obstáculos o posto de traballo e a área correspondente ao desenvolvemento da actividade.
- CA2.6. Comprometeuse responsablemente na aplicación das normas e dos procedementos no desenvolvemento de calquera actividade ou tarefa.

RA3. Xestiona o control do almacén e efectúa operacións administrativas.

- CA3.1. Colaborouse na detección de necesidades de adquisición e reposición de produtos.
- CA3.2. Controlouse o nivel de existencias de produtos e materiais.

RA4. Fomenta hábitos saudables mediante a selección de métodos e medios materiais de educación e información á poboación usuaria.

- CA4.1. Aplicáronse procedementos de realización de somatometrías e de toma de constantes vitais, interpretando os protocolos e as instrucións técnicas, para obter parámetros somatométricos e constantes vitais da persoa usuaria.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

Os alumnos que fagan a entrega do proxecto no tempo establecido e cumprindo as condicións que se especifican no guión do Proxecto desenvolvendo tódolos puntos correctamente, acadarán a cualificación de APTO. Os alumnos que non o fagan acadarán a cualificación de NON APTO.