



Os institutos nos que se imparta ademais de Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato, algún ciclo formativo de formación profesional ou programa de garantía social, estarían clasificados alomenos como tipo C.

Escolas de Educación Infantil, Colexios de Educación Infantil e Primaria e Colexios de Educación Primaria:

Tipo A: Colexios de 40 ou más unidades.

Tipo B: Centros específicos de Educación Especial e colexios de 18 a 39 unidades.

Tipo C: Colexios de 12 a 17 unidades.

Tipo D: Colexios de 6 a 11 unidades.

Tipo E: Colexios de 3 a 5 unidades.

85. Nos horarios individuais dos profesores con dereito a reducción deben figurar, o mesmo número de horas que nos horarios individuais do resto dos profesores. Sempre que as dispoñibilidades do profesorado do centro o permitan estes profesores dedicarán as horas complementarias a realiza-las tarefas da súa responsabilidade. De non ser posible o director determinará as prioridades de atención das necesidades do centro, distribuíndo as horas complementarias necesarias de forma equilibrada, primeiro, entre os xefes de departamentos didácticos incluíndo, se é o caso, o coordinador de formación en centro de traballo e os titulares de ciclos formativos e despois entre os propios membros do equipo directivo.
86. Cando un profesor desempeñe máis dun cargo impartirá o horario lectivo correspondente ó cargo de maior reducción horaria.
87. Os profesores de relixión que non teñan polo menos 16 períodos lectivos percibirán as súas retribucións por horas.

**Eleción de horarios<sup>14</sup> [503]**

88. Na primeira semana de setembro ou, se as circunstancias organizativas do centro así o requieren, dentro das 48 horas seguintes á finalización do prazo extraordinario de matrícula, a dirección convocará o primeiro claustro do curso no que se aprobarán os criterios pedagógicos para a elaboración dos horarios do alumnado, en cumprimento do establecido no artigo 47 f) do Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria. Entre estes criterios recolleranse necesariamente, se é o caso, o funcionamento do proxecto Abalar, as seccións bilíngües e as materias que se impartan en linguas estranxeiras en aplicación do establecido no capítulo IV do Decreto 79/2010, [1557] do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, e a impartición dos módulos profesionais da formación profesional polas persoas con maior preparación específica nestes.
89. Inmediatamente despois do citado claustro reuniránse os distintos departamentos en sesión extraordinaria para distribuir áreas, materias, cursos, módulos e, se é o caso, quendas entre o persoal que forma parte destes de acordo cos criterios establecidos no punto 91 destas instruccions. De todas as circunstancias e acordos que se produzcan na dita reunión levantarase acta que será asinada por todos os membros que constitúan nese momento cada departamento. Ao final da reunión cada departamento entregará copia da acta á xefatura de estudos.
90. Cando unha persoa teña que elixir horario en máis dunha quenda, elixirá en cada unha delas na orde que lle corresponda en aplicación do establecido nos puntos seguintes desta orde.

90. Á vista da distribución de cursos, materias, áreas e módulos feita por cada departamento a xefatura de estudos, coa axuda do resto do equipo directivo, procederá a elaborar os horarios do

<sup>14</sup> Redactado segundo a Orde do 28 de xuño de 2010 pola que se modifigan parcialmente as ordes do 1 de agosto de 1997, pola que se ditan instruccions para o desenvolvemento do Decreto 324/1996, polo que se aproba o regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento, do 22 de xullo de 1997, pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamiento das escolas de educación infantil, dos colexios de educación primaria e dos colexios de educación infantil e primaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, e do 3 de outubro de 2000, pola que se ditan instruccions para o desenvolvemento do Decreto 7/1999, polo que se implantan e regulan os centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias (DOG do 6 de xullo de 2010).

|   |     |  |
|---|-----|--|
|  | 328 | Orde do 1 da agosto de 1997 con instruccions para o desenvolvemento do Decreto<br>§ 30 |
|---|-----|--|

alumnado e profesorado, respectando os criterios pedagóxicos establecidos polo claustro e os recollidos nestas instruccións.

91. Dentro de cada departamento o criterio básico para a distribución de grupos será a atención ás necesidades pedagóxicas do alumnado. Con esta finalidade a elección realizarase do seguinte xeito:

a) Elixiranse en primeiro lugar os grupos de alumnado nos que se estean a desenvolver o proxecto Abalar, as seccións bilingües, as materias que se imparten nunha lingua estranxeira en aplicación do establecido no decreto para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, e calquera outro que resulte dos criterios pedagóxicos establecidos polo claustro, polo profesorado que fora formado especificamente pola Administración educativa para tal fin ou acrebite estar en posesión de titulación, experiencia ou formación adecuada. A prioridade na elección limitase aos grupos mencionados neste parágrafo e cando existan varias persoas que reúnan os requisitos, seguirase a orde de prioridade establecida nos puntos e epígrafes seguintes.

Así mesmo, para a elección dos restantes grupos seguirase a orde de prioridade establecida no puntos e epígrafes seguintes.

- b) Sen prexuízo do establecido no punto anterior, deberase garantir que o persoal docente pertencente ao corpo de mestres completa o seu horario entre o primeiro e o segundo curso de educación secundaria obligatoria.
- c) Efectuada a elección prevista nas epígrafes a) e b) é conveniente que a elección dos restantes grupos se realice con criterios de equidade e mutuo acordo. No caso de non darse este acordo a elección realizarase da seguinte forma:
- 1º En primeiro lugar elixirá o profesorado con destino definitivo no centro.
  - 2º En segundo lugar elixirá o profesorado con destino provisional no centro.
  - 3º Naqueles institutos nos que se impartan ensinanzas ao alumnado en dúas ou máis quendas, o profesorado de cada un dos departamentos acordará en que quenda desenvolverá a súa actividade lectiva. No suposto de que algún persoal docente non poida cumplir a totalidade do seu horario na quenda correspondente, deberá completalo noutra; neste caso ambas quendas serán consecutivas, se no instituto houbera máis de dúas. Se os profesores do departamento non chegasen a un acordo, procederase á elección de quenda na orde establecida no punto 92 destas instruccións.
  - 4º Unha vez distribuídas as quendas, o profesorado irá elixindo dentro de cada unha, en sucesivas roldas e na mesma orde de prelación que se utilizou para elixir quenda, un grupo de alumnado da área ou materia ou módulo e curso que desexe impartir ata completar o horario lectivo dos membros do departamento ou ata que se rematen as horas lectivas asignadas ao departamento.
  - 5º No caso de que houber máis horas lectivas asignadas ao departamento que as que pueden cubrir os horarios lectivos dos seus membros, antes de proceder á elección de grupos de alumnado, determinarase que áreas e/ou materias ou cursos van ser impartidos, ben por outros profesores como afins, ben por persoal docente interino, co fin de que non entren na citada elección. A este respecto débese ter en conta que un profesor ou profesora especialista non poderá elixir cursos inferiores se quedasen os superiores para profesorado de afins ou para persoal docente interino.
  - 6º Ningún persoal docente poderá elixir horario de disciplinas afins en canto non estean totalmente cubertas todas as horas do seu propio departamento, agás o profesorado que se formou e está a impartir na actualidade determinados módulos profesionais.

92. Cando for o caso, a orde de elección será o seguinte:

1. Persoal que accedeu ao centro en virtude de procedementos de provisión de postos de traballo convocados con anterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto:
  - a) O catedrático/a máis antigo/a no corpo.
  - b) Persoal docente con maior número de anos de servizo efectivo como funcionario ou funcionaria de carreira nos corpos docentes con competencia docente no nivel educativo, con destino definitivo no centro.
  - c) Persoal docente con maior antigüidade con destino definitivo na praza.



- d) O ano máis antigo de ingreso no corpo.
- e) A pertenza ao corpo de catedráticos.
- f) A maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso no corpo.
2. Persoal que accedeu ao centro en virtude de procedementos de provisión de postos de traballo convocados con posterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto:
- a) Persoal docente con maior antigüidade con destino definitivo na praza.
- b) Persoal docente con maior número de anos de servizo efectivo como funcionario ou funcionaria de carreira nos corpos docentes con competencia docente no nivel educativo.
- c) O ano máis antigo de ingreso no corpo.
- d) A pertenza ao corpo de catedráticos.
- e) A maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso no corpo.
3. No suposto de que non existise persoal do corpo de catedráticos que accedese ao centro por un procedemento de provisión convocado con anterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto, terá prioridade na elección de horarios un catedrático ou catedrática que accedese ao centro por un procedemento de provisión convocado posteriormente.
93. A elección dos horarios correspondentes aos ciclos formativos de formación profesional específica farase de acordo co que en cada momento se estableza nas disposicións que desenvolván o dito tipo de ensinanzas.
- Complementariamente ao anterior, cando se produzcan situacións de empate a orde de elección será a establecida no punto anterior.

#### Aprobación dos horarios

94. A aprobación provisional dos horarios de profesores corresponde ó director do instituto. A aprobación definitiva corresponde á inspección de educación. A inspección educativa resolverá no prazo de 20 días a partir da recepción dos horarios e, se é o caso, proporá ó delegado provincial a adopción das medidas oportunas. Contra a resolución da inspección poderase interpor recurso ordinario, no prazo dun mes ante o delegado provincial, que porá fin a vía administrativa. A interposición de recurso non paraliza a execución da resolución dictada pola inspección.

#### Permisos e licencias<sup>15</sup> [571] [587]

95. Derrogado.
96. Como norma xeral, os permisos por causas previsibles deberán ser solicitados a través do director cun mínimo de unha semana de antelación á data do inicio do permiso, cuberto o impreso—solicitud segundo o modelo facilitado pola inspección educativa. O director do centro poderá solicitar do interesado o xustificante acorde a cada caso.
97. Derrogado.
98. Calquera ausencia imprevista deberá ser comunicadas ó xefe de estudios o antes posible, debendo cubrir neste caso, o impreso citado no punto 96 destas instruccións o mesmo día da súa incorporación ó centro.
99. Cando se trate de directores dos centros, os permisos citados serán concedidos pola inspección de educación seguindo un procedemento semellante ó establecido nos puntos anteriores.
100. As licencias previstas nos puntos 3 do artigo 68 da lei 4/1988 citada serán dirixidas ó delegado provincial da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Ningún profesor poderá ausentarse do centro sen ter recibida previamente resolución ó respecto.

<sup>15</sup> É conveniente ver Orde do 7 de abril de 2008 pola que se regula o réxime de permisos e licenzas do persoal docente que imparte as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación (DOG do 23 de abril de 2008), que derroga os puntos 95 e 97 desta orde e más a Orde do 29 de marzo de 2006 pola que se regulan as vacacións e o gozo da hora de ausencia ao traballo para as funcionarias e funcionarios docentes que imparten ensinanzas distintas das universitarias e que teñen un fillo menor de nove meses (DOG do 7 de abril de 2006).

tranxeira. Para ofertar outras optativas procederáse segundo o establecido na Orde do 30 de abril de 1996<sup>38</sup> [841] (DOG do 29 de maio).

#### 14. Avaliación do alumnado

A avaliación dos alumnos de educación secundaria obligatoria realizarase de acordo co disposto na Orde do 25 de abril de 1994<sup>39</sup> [852] (DOG do 18 de maio).

**MODELOS I, II e II — non engadidos**

**§ 43. ORDE DO 28 DE XUÑO DE 2010 POLA QUE SE MODIFICAN PARCIALMENTE AS  
ORDES DO 1 DE AGOSTO DE 1997, POLA QUE SE DITAN INSTRUÇÓNS PARA O DESENVOLVIMENTO DO DECRETO 324/1996, POLO QUE SE APROBA O REGULAMENTO  
ORGÁNICO DOS INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA E SE ESTABLECE A SÚA  
ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO, DO 22 DE XULLO DE 1997, POLA QUE SE REGULAN DETERMINADOS ASPECTOS DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DAS  
ESCOLAS DE EDUCACIÓN INFANTIL, DOS COLEXIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA E DOS  
COLEXIOS DE EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA DEPENDENTES DA CONSELLERÍA DE  
EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA, E DO 3 DE OUTUBRO DE 2000, POLA  
QUE SE DITAN INSTRUÇÓNS PARA O DESENVOLVIMENTO DO DECRETO 7/1999, POLO  
QUE SE IMPLANTAN E REGULAN OS CENTROS PÚBLICOS INTEGRADOS DE ENSINANZAS  
NON UNIVERSITARIAS. (DOG DO 6 DE XULLO DE 2010)**

A implantación do proxecto Abalar e dos centros plurilingües aconsellan a modificación da normativa de elección de horarios nos centros educativos coa finalidade de garantir que os grupos de alumnos e alumnas nos que se apliquen estes proxectos sexan impartidos polo persoal docente coa preparación específica necesaria.

Na súa virtude, esta Consellería de Educación e Ordenación Universitaria

**DISPÓN:**

**Primeiro.—**

Os puntos 88 a 93 da Orde do 1 de agosto de 1997, [313] pola que se ditan instruccións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996, [283] polo que se aproba o Reglamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento quedan redactados do seguinte xeito:

88.— Na primeira semana de setembro ou, se as circunstancias organizativas do centro así o requieren, dentro das 48 horas seguintes á finalización do prazo extraordinario de matrícula, a dirección convocará o primeiro claustro do curso no que se aprobarán os criterios pedagógicos para a elaboración dos horarios do alumnado, en cumprimento do establecido no artigo 47 f) do Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria. Entre estes criterios recolleranse necesariamente, se é o caso, o funcionamiento do proxecto Abalar, as seccións bilíngües e as materias que se impartan en lingua estranxeira en aplicación do establecido no capítulo IV do Decreto 79/2010, [1557] do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, e a impartición dos módulos profesionais da formación profesional polas persoas con maior preparación específica nestes.

<sup>37</sup> Derrogada e substituída pola Orde do 6 de setembro de 2007 pola que se desenvolve a implantación da educación secundaria obligatoria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG do 12 de setembro de 2007).

<sup>38</sup> A Orde do 30 de abril de 1996 pola que se amplía o catálogo de materias optativas da educación secundaria obligatoria na Comunidade Autónoma de Galicia e pola que se establece o currículo destas materias e se regula a súa oferta (DOG do 29 de maio de 1996), dictouse para completar o Decreto 78/1993, do currículo de ESO, que foi derrogado e substituído polo Decreto 133/2007, do 5 de xullo, polo que se regulan as ensinanzas da educación secundaria obligatoria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG do 13 de xullo de 2007), polo que tamén queda sen efecto esta Orde.

<sup>39</sup> Derrogada e substituída pola Orde do 21 de decembro de 2007 pola que se regula a avaliação na educación secundaria obligatoria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG do 7 de xaneiro de 2008).



No mesmo claustro, a xefatura de estudos comunicará ás xefaturas de departamento o número de grupos de alumnado que corresponde a cada área, materia e módulos.

89.—Inmediatamente despois do citado claustro reuniránse os distintos departamentos en sesión extraordinaria para distribuír áreas, materias, cursos, módulos e, se é o caso, quendas entre o persoal que forma parte destes de acordo cos criterios establecidos no punto 91 destas instrucións. De todas as circunstancias e acordos que se produzcan na dita reunión levantarase acta que será asinada por todos os membros que constitúan nese momento cada departamento. Ao final da reunión cada departamento entregará copia da acta á xefatura de estudos.

Cando unha persoa teña que elixir horario en máis dunha quenda, elixirá en cada unha delas na orde que lle corresponda en aplicación do establecido nos puntos seguintes desta orde.

90.—Á vista da distribución de cursos, materias, áreas e módulos feita por cada departamento a xefatura de estudos, coa axuda do resto do equipo directivo, procederá a elaborar os horarios do alumnado e profesorado, respectando os criterios pedagóxicos establecidos polo claustro e os recollidos nestas instrucións.

91.—Dentro de cada departamento o criterio básico para a distribución de grupos será a atención ás necesidades pedagóxicas do alumnado. Con esta finalidade a elección realizarase do seguinte xeito:

a) Elixiranse en primeiro lugar os grupos de alumnado nos que se estean a desenvolver o proxecto Abalar, as seccións bilingües, as materias que se imparten nunha lingua estranxeira en aplicación do establecido no decreto para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, e calquera outro que resulte dos criterios pedagóxicos establecidos polo claustro, polo profesorado que fora formado especificamente pola Administración educativa para tal fin ou acredeite estar en posesión de titulación, experiencia ou formación adecuada. A prioridade na elección limitáse aos grupos mencionados neste parágrafo e cando existan varias persoas que reúnan os requisitos, seguirase a orde de prioridade establecida nos puntos e epígrafes seguintes.

Así mesmo, para a elección dos restantes grupos seguirase a orde de prioridade establecida no puntos e epígrafes seguintes.

b) Sen prexuízo do establecido no punto anterior, deberase garantir que o persoal docente pertencente ao corpo de mestres completa o seu horario entre o primeiro e o segundo curso de educación secundaria obligatoria.

c) Efectuada a elección prevista nas epígrafes a) e b) é conveniente que a elección dos restantes grupos se realice con criterios de equidade e mutuo acordo. No caso de non darse este acordo a elección realizarase da seguinte forma:

1º En primeiro lugar elixirá o profesorado con destino definitivo no centro.

2º En segundo lugar elixirá o profesorado con destino provisional no centro.

3º Naqueles institutos nos que se imparten ensinanzas ao alumnado en dúas ou máis quendas, o profesorado de cada un dos departamentos acordará en que quenda desenvolverá a súa actividade lectiva. No suposto de que algún persoal docente non poida cumplir a totalidade do seu horario na quenda correspondente, deberá completalo noutra; neste caso ambas quendas serán consecutivas, se no instituto houbera máis de dúas. Se os profesores do departamento non chegasen a un acordo, procederáse á elección de quenda na orde establecida no punto 92 destas instrucións.

4º Unha vez distribuídas as quendas, o profesorado irá elixindo dentro de cada unha, en sucesivas roldas e na mesma orde de prelación que se utilizou para elixir quenda, un grupo de alumnado da área ou materia ou módulo e curso que deseñe impartir ata completar o horario lectivo dos membros do departamento ou ata que se rematen as horas lectivas asignadas ao departamento.

5º No caso de que houber máis horas lectivas asignadas ao departamento que as que pueden cubrir os horarios lectivos dos seus membros, antes de proceder á elección de grupos de alumnado, determinarase que áreas e/ou materias ou cursos van ser impartidos, ben por outros profesores como afins, ben por persoal docente interino, co fin de que non entren na citada elección. A este respecto débese ter en conta que un profesor ou profesora especialista non poderá elixir cursos inferiores se quedasen os superiores para profesorado de afins ou para persoal docente interino.



6º Ningún persoal docente poderá elixir horario de disciplinas afins en canto non estean totalmente cubertas todas as horas do seu propio departamento, agás o profesorado que se formou e está a impartir na actualidade determinados módulos profesionais.

92.—Cando for o caso, a orde de elección será o seguinte:

1. Persoal que accedeu ao centro en virtude de procedementos de provisión de postos de traballo convocados con anterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto:
  - a) O catedrático/a máis antigo/a no corpo.
  - b) Persoal docente con maior número de anos de servizo efectivo como funcionario ou funcionaria de carreira nos corpos docentes con competencia docente no nivel educativo, con destino definitivo no centro.
  - c) Persoal docente con maior antigüidade con destino definitivo na praza.
  - d) O ano máis antigo de ingreso no corpo.
  - e) A pertenza ao corpo de catedráticos.
  - f) A maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso no corpo.
2. Persoal que accedeu ao centro en virtude de procedementos de provisión de postos de traballo convocados con posterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto:
  - a) Persoal docente con maior antigüidade con destino definitivo na praza.
  - b) Persoal docente con maior número de anos de servizo efectivo como funcionario ou funcionaria de carreira nos corpos docentes con competencia docente no nivel educativo.
  - c) O ano máis antigo de ingreso no corpo.
  - d) A pertenza ao corpo de catedráticos.
  - e) A maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso no corpo.
3. No suposto de que non existise persoal do corpo de catedráticos que accedese ao centro por un procedemento de provisión convocado con anterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto, terá prioridade na elección de horarios un catedrático ou catedrática que accedese ao centro por un procedemento de provisión convocado posteriormente.

93.—A elección dos horarios correspondentes aos ciclos formativos de formación profesional específica farase de acordo co que en cada momento se estableza nas disposicións que desenvolvan o dito tipo de ensinanzas.

Complementariamente ao anterior, cando se produzan situacións de empate a orde de elección será a establecida no punto anterior.

## **Segundo.—**

O capítulo V, punto 1 da Orde do 22 de xullo de 1997, [471] pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamento das escolas de educación infantil, dos colexios de educación primaria e dos colexios de educación infantil e primaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, queda redactado do seguinte xeito:

1. Adscrición funcional do profesorado no centro.
  - 1.1. A dirección do centro, por proposta motivada da xefatura de estudos, se é o caso, no primeiro claustro do curso e unha vez oido este, asignaralle ciclo, curso e grupo de alumnado a cada un do persoal docente do centro.
  - 1.2. A proposta da xefatura de estudos construirase sobre as premisas seguintes:
    - 1) Correcto funcionamento do proxecto Abalar, das seccións bilingües e das áreas que se imparten en lingua estranxeira e outros proxectos establecidos ou que se establezan.
    - 2) Prestarlle a mellor atención posible ás necesidades do alumnado do centro.
    - 3) Rendibilizar ao máximo o capital humano dispoñible, actualizando o potencial creativo do grupo de persoal docente do colexio.
    - 4) Consensualizar a proposta facilitando o contraste de pareceres e a concorrencia de capacidades e esforzos.

- 1.3. Os grupos nos que se estea a desenvolver o proxecto Abalar, as seccións bilingües e os que se imparten en lingua estranxeira en aplicación do establecido no Decreto 79/2010, [1557] do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, serán asignados ao persoal docente do corpo de mestres que fose formado especificamente pola Administración educativa ou estea en posesión de titulación, experiencia ou formación adecuada. A prioridade na elección limitase aos grupos mencionados neste parágrafo e cando existan varias persoas que reúnan os requisitos seguirase a orde de prioridade establecida nos puntos e epígrafes seguintes.
- 1.4. Nos restantes grupos, no caso de non acadar o consenso do profesorado, a xefatura de estudos fará a proposta sobre os seguintes criterios:
1. Respectar, en todo caso, o posto e traballo e/ou a especialidade que cada persoal docente do corpo de mestres teña asignado pola súa adscrición ao centro.
  2. Respectar o dereito de cada grupo de alumnos e alumnas a manter o mesmo titor durante todo o ciclo, incluíndo, o 2º ciclo da educación infantil.
  3. Cumpridos os criterios anteriores, no suposto de que nun centro haxa varios mestres ou mestras aspirantes ao mesmo ciclo ou curso, a proposta de adscrición farase de acordo coa seguinte orde de prioridades:
    - a) Maior antigüidade ininterrompida, con destino definitivo, no centro.
    - b) Maior número de anos de servizos efectivos como persoal docente de carreira do corpo de mestres.
    - c) Promoción de ingreso máis antiga.
    - d) Maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso ao corpo.
- 1.5. Excepcionalmente, cando a xuízo do equipo directivo existisen razóns pedagóxicas suficientes para obviar o criterio de permanencia co mesmo grupo de alumnos no ciclo, ademais das previstas no punto 1.3, a dirección disporá a asignación do persoal docente afectado a outro ciclo, curso, área ou actividade docente, oido o persoal interesado e o claustro, e coa conformidade da inspección educativa.
- 1.6. Os centros realizarán os axustes horarios necesarios e terán en conta a estrutura física do centro para facilitar a sincronización nos cambios de clase e o menor desprazamento do profesorado. Cando as instalacións do centro o permitan, pode terse en conta a posibilidade de que as especialidades se impartan nunha dependencia determinada.
- 1.7. As direccións dos centros enviarán ao servizo de inspección, no prazo máximo de cinco días, copia da acta do claustro no que se realice a adscrición.
- 1.8. A aprobación provisional dos horarios do persoal docente corresponde á dirección do centro.

O persoal interesado poderá reclamar ante a Inspección de educación no prazo de dez días naturais.

A aprobación definitiva corresponde á Inspección de Educación.

A Inspección educativa resolverá no prazo de 20 días a partir da recepción dos horarios e, se é o caso, proporá á xefatura territorial a adopción das medidas oportunas. Contra a resolución da Inspección educativa, o persoal docente do corpo de mestres poderá interpor recurso de alzada diante da xefatura territorial correspondente no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da adscrición. A resolución da xefatura territorial porá fin á vía administrativa. A interposición do recurso non paralizará a execución da resolución imputada.

#### **Terceiro.—**

Os puntos 109 a 113 da Orde do 3 de outubro de 2000, [428] pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 7/1999, [391] polo que se implantan e regulan os centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias quedan redactados do seguinte xeito:

##### **109.—Elección nas ensinanzas de secundaria:**

Na primeira semana de setembro ou se as circunstancias organizativas do centro así o requieren, dentro das 48 horas seguintes á finalización do prazo extraordinario de matrícula, a dirección convocará o primeiro claustro do curso no que se aprobarán os criterios pedagóxicos para a elaboración dos horarios do alumnado, en cumprimento do establecido no artigo 10.2º g) do Regulamento orgánico dos centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias.



rias. Entre estes criterios recolleranse necesariamente, se é o caso, o funcionamento do proxecto Abalar, as seccións bilingües e as materias que se imparten en linguas estranxeira, en aplicación do establecido no capítulo IV do Decreto 79/2010, [1557] do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia.

No mesmo claustro a xefatura de estudos comunicará ás xefaturas de departamento o número de grupos de alumnado que corresponde a cada área e materia.

Inmediatamente despois do citado claustro reuniránse os distintos departamentos en sesión extraordinaria, para distribuír áreas, materias, cursos, módulos e, se é o caso, quendas entre o persoal que forma parte destes de acordo cos criterios establecidos no punto 91 destas instrucións. De todas as circunstancias e acordos que se produzan na dita reunión levantarase acta que será asinada por todos os membros que constitúan nese momento cada departamento. Ao final da reunión cada departamento entregará copia da acta á xefatura de estudos.

Á vista da distribución de cursos, materias, áreas e módulos feita por cada departamento, a xefatura de estudos, coa axuda do resto do equipo directivo, procederá a elaborar os horarios do alumnado e profesorado, respectando os criterios pedagóxicos establecidos polo claustro e os recollidos nestas instrucións.

**110.**—Dentro de cada departamento o criterio básico para a distribución de grupos será a atención ás necesidades pedagóxicas do alumnado. Con esta finalidade a elección realizarase da seguinte forma:

a) Elixiranse en primeiro lugar os grupos de alumnado nos que se estean a desenvolver o proxecto Abalar, as seccións bilingües, as materias que se imparten nunha lingua estranxeira en aplicación do establecido no Decreto para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, e calquera outro que resulte dos criterios pedagóxicos establecidos polo claustro, polo profesorado que fose formado especificamente pola Administración educativa para tal fin ou estea en posesión de titulación, experiencia ou formación adecuada.

A prioridade na elección limitáse aos grupos mencionados neste parágrafo e cando existan varias persoas que reúnan os requisitos, seguirase a orde de prioridade establecida nos puntos e epígrafes seguintes.

Así mesmo, para a elección dos restantes grupos seguirase a orde de prioridade establecida no puntos e epígrafes seguintes.

b) Sen prexuízo do establecido na epígrafe anterior, deberá garantirse que o persoal docente pertencente ao corpo de mestres complete o seu horario entre o primeiro e o segundo curso de educación secundaria obligatoria.

c) Efectuada a elección prevista nas letras a) e b) é conveniente que a elección dos restantes grupos se realice con criterios de equidade e mutuo acordo. No caso de non darse este acordo a elección realizarase da seguinte forma:

1º En primeiro lugar elixirá o profesorado con destino definitivo no centro.

2º En segundo lugar elixirá o profesorado con destino provisional no centro.

3º Naqueles centros públicos integrados nos que se impartan ensinanzas ao alumnado en dúas ou más quendas, o profesorado de cada un dos departamentos acordarán en que quenda desenvolverán a súa actividade lectiva. No suposto de que algún persoal docente non poida cumplir a totalidade do seu horario na quenda correspondente, deberá completalo noutra; neste caso ambas as quendas serán consecutivas, se no centro houbese máis de dúas. Se os profesores do departamento non chegasen a un acordo, procederáse á elección de quenda na orde establecida no punto 111 destas instrucións.

4º Unha vez distribuídas as quendas, o profesorado irá elixindo dentro de cada unha, en sucesivas roldas e na mesma orde de prelación que se utilizou para elixir quenda, un grupo de alumnado da área ou materia ou módulo e curso que desexe impartir ata completar o horario lectivo dos membros do departamento ou ata que se rematen as horas lectivas asignadas ao departamento.

5º No caso de que houbese máis horas lectivas asignadas ao departamento que as que pueden cubrir os horarios lectivos dos seus membros, antes de proceder á elección de grupos de alumnado, determinarase que áreas e/ou materias, módulos ou cursos van a ser impartidos, ben por outros profesores como afins, ben por persoal docente interino, co fin de que non entren na citada elección. A este respecto débese ter en conta que un

profesor ou profesora especialista non poderá elixir cursos inferiores se quedasen os superiores para profesorado de afins ou para persoal docente interino.

6º Ningún persoal docente poderá elixir horario de disciplinas afins en canto non estean totalmente cubertas todas as horas do seu propio departamento.

**111.—**Cando sexa o caso, a orde de elección será o seguinte:

1. Persoal que accedeu ao centro en virtude de procedementos de provisión de postos de traballo convocados con anterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto:
  - a) O catedrático ou catedrática máis antiga no corpo.
  - b) Persoal docente con maior número de anos de servizo efectivos como funcionario ou funcionaria de carreira nos corpos docentes con competencia docente no nivel educativo.
  - c) Persoal docente con maior antigüidade con destino definitivo na praza.
  - d) O ano máis antigo de ingreso no corpo.
  - e) A pertenza ao corpo de catedráticos.
  - f) A maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso no corpo.
2. Persoal que accedeu ao centro en virtude de procedementos de provisión de postos de traballo convocados con posterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto:
  - a) Persoal docente con maior antigüidade con destino definitivo na praza.
  - b) Persoal docente con maior número de anos de servizo efectivos como funcionario ou funcionaria de carreira nos corpos docentes con competencia docente no nivel educativo.
  - c) O ano máis antigo de ingreso no corpo.
  - d) A pertenza ao corpo de catedráticos.
  - e) A maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso no corpo.
3. No suposto de que non existise persoal do corpo de catedráticos que accedese ao centro por un procedemento de provisión convocado con anterioridade á entrada en vigor do Decreto 140/2006, [606] do 31 de agosto, terá prioridade na elección de horario un catedrático ou catedrática que accedese ao centro por un procedemento de provisión convocado posteriormente.

**112.—**Adscrición funcional nas ensinanzas de educación infantil e primaria.

- a) A dirección do centro por proposta motivada da xefatura de estudos, no primeiro claustro do curso e unha vez óido este, asignaralle ciclo, curso e grupo de alumnado a cada un do persoal docente do centro.
- b) A proposta da xefatura de estudos construirase sobre as premisas seguintes:
  - c) Correcto funcionamento do proxecto Abalar, das seccións bilingües e das áreas que se imparten en lingua estranxeira e outros proxectos establecidos ou que se establezan.
  - d) Prestarlle a mellor atención posible ás necesidades do alumnado do centro.
  - e) Rendibilizar ao máximo o capital humano dispoñible, actualizando o potencial creativo do grupo de persoal docente do colexió.
  - f) Consensualizar a proposta facilitando o contraste de pareceres e a concorrencia de capacidades e esforzos.

**113.—**

1. Os grupos nos que se estea a desenvolver o proxecto Abalar, as seccións bilingües e os que se imparten en lingua estranxeira en aplicación do establecido no Decreto 79/2010, [1557] do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia, serán asignados ao persoal docente do corpo de mestres que fora formado especificamente pola Administración educativa ou estea en posesión de titulación, experiencia ou formación adecuada.
2. Nos restantes grupos, no caso de non acadar o consenso do profesorado, a xefatura de estudos fará a proposta sobre os seguintes criterios:



- a) Respectar, en todo caso, o posto e traballo e/ou a especialidade que cada persoal docente do corpo de mestres teña asignado pola súa adscrición ao centro.
- b) Respectar o dereito de cada grupo de alumnos e alumnas a manter o mesmo titor durante todo o ciclo, incluíndo o 2º ciclo da educación infantil.
- c) No suposto de que nun centro haxa varios mestres ou mestras aspirantes ao mesmo ciclo ou curso, a proposta de adscrición farase de acordo coa seguinte orde de prioridades:
  1. Maior antigüidade ininterrompida, con destino definitivo, no centro.
  2. Maior número de anos de servizos efectos como persoal docente de carreira do corpo de mestres.
  3. Promoción de ingreso máis antiga.
  4. Maior puntuación obtida no procedemento selectivo de ingreso ao corpo.
  3. Excepcionalmente, cando a xuízo do equipo directivo existisen razóns pedagóxicas suficientes para obviar o criterio de permanencia co mesmo grupo de alumnos no ciclo, ademais das previstas no punto 1 deste punto, a dirección disporá a asignación do persoal docente afectado a outro ciclo, curso, área ou actividade docente, oido o persoal interesado e o claustro, e coa conformidade da inspección educativa.
  4. Os centros realizarán os axustes horarios necesarios e terán en conta a estrutura física do centro para facilitar a sincronización nos cambios de clase e o menor desprazamento do profesorado. Cando as instalacións do centro o permitan, pode terse en conta a posibilidade de que as especialidades se impartan nunha dependencia determinada.
  5. As direccións dos centros enviarán ao servizo de inspección, no prazo máximo de cinco días, copia da acta do claustro no que se realice a adscrición.
  6. A aprobación provisional dos horarios do persoal docente corresponde á dirección do centro.  
O persoal interesado poderá reclamar ante a Inspección de Educación no prazo de dez días naturais.  
A aprobación definitiva corresponde á Inspección de Educación.  
A Inspección educativa resolverá no prazo de 20 días a partir da recepción dos horarios e, se é o caso, proporá á xefatura territorial a adopción das medidas oportunas. Contra a resolución da Inspección educativa, o persoal docente do corpo de mestres poderá interpor recurso de alzada diante da xefatura territorial correspondente no prazo dun mes a contar desde o día seguinte da adscrición. A resolución da xefatura territorial porá fin a vía administrativa. A interposición do recurso non paralizará a execución da resolución impugnada.

#### Cuarto.—

Esta orde entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela, 28 de xuño de 2010.

Jesús Vázquez Abad, Conselleiro de Educación e Ordenación Universitaria

#### **§ 44. ORDE DO 30 DE XUÑO DE 2010 POLA QUE SE REGULAN, CON CARÁCTER EXPERIMENTAL, OS CENTROS PLURILINGÜES NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA, PARA O CURSO 2010/2011. (DOG DO 6 DE XULLO DE 2010)**

As políticas educativas relacionadas co ensino e a aprendizaxe de linguas coas que a Unión Europea quere superar a barreira lingüística e cultural existente entre os estados membros culminaron na consideración da cuestión lingüística como punto clave na axenda da Unión Europea. Neste sentido, o Consello de Europa adoptou unha serie de medidas educativas que desenvolveron un proceso de converxencia no relativo ao ensino e a aprendizaxe de linguas, como a declaración, en 2001, do Ano Europeo das Linguas; a publicación, no mesmo ano, do Marco Común Europeo de Referencia para as Linguas (MCERL); a elaboración do Portfolio Europeo das Linguas (PEL); a creación, en 2003, da rede ENLU (European Network for the Promotion of Language Learning Among all Undergraduates); ou o desenvolvemento dos programas de integración de linguas extranjeiras a través de contidos curriculares (CLIL), entre outras accións e medidas.

|  |      |   |
|--|------|---|
|  | 740  | Orde do 1 de outubro de 1998 que regula o proceso de adscrición dos PES e<br>PTFP afectados pola implantación da ESO, bacharelato e FPE |
|  | § 74 |   |

#### **Quinta.-**

Os institutos de educación secundaria que estean a desenvolver un proxecto experimental de orientación continuarán co mesmo se non se cobre e ata que sexa provista a praza de psicoloxía e pedagogía, agás que o responsable do proxecto resultase adscrito a outro centro.

#### **Sexta.-**

Os postos de traballo adxudicados coma consecuencia da adscrición regulada na presente orde terán efectos do 15 de setembro de 1998. Sen prexuízo do anterior, a Dirección Xeral de Persoal establecerá os criterios para efectua-las adscricións funcionariais, de carácter temporal, que sexan necesarias durante o período da implantación do novo sistema educativo e da operatividade parcial da rede de centros.

Santiago de Compostela, 1 de outubro de 1998.

Celso Currás Fernández

Conselleiro de Educación e Ordenación Universitaria

Os anexos non se engaden, e cítase o contido dos dous primeiros.

#### **Anexo I.**

Titulacións declaradas equivalentes, para efectos de docencia, para as especialidades de ensino secundario.

Titulacións declaradas equivalentes, para efectos de docencia, para as especialidades de formación profesional específica do corpo de profesores de ensino secundario.

Titulacións declaradas equivalentes, para efectos de docencia, para as especialidades de formación profesional específica do corpo de profesores técnicos de formación profesional.

Titulacións requiridas para ocupar prazas de especialidades do profesorado por funcionarios doutras especialidades nas convocatorias de provisión de vacantes, segundo a disposición transitoria terceira do real decreto 777/1998.<sup>5</sup> [1144]

#### **Anexo II.**

Profesores de ensino secundario.

Profesores técnicos.

### **§ 74. CIRCULAR 6/99 DA DIRECCIÓN XERAL DE PERSOAL E DA DIRECCIÓN XERAL DE CENTROS E INSPECCIÓN EDUCATIVA POLA QUE SE ESTABLECEN NORMAS DE ELECCIÓN DE HORARIOS**

A elección de horarios do profesorado que imparte ensinanzas de Educación Secundaria Obrigatoria, bacharelato e formación profesional se regula nos puntos 88 e 93, ambos inclusive, da Orde do 1 de agosto de 1997 [313] (DOG do 2 de setembro), pola que se dictan instruccións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996, [283] polo que se aproba o regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento.

Realizado o proceso de adscrición dos funcionários do corpo de profesores de ensino secundario e profesores técnicos de formación profesional afectados pola implantación de educación secundaria obrigatoria, regulado pola Orde do 1 de outubro de 1998, [733] procede realiza-las seguintes aclaracións.

#### **Primeiro**

Os profesores que resultaron adscritos a unha especialidade distinta da que son titulares, ós efectos de elección de horarios, se considerarán como profesores titulares da especialidade á que están adscritos.

#### **Segundo**

Os profesores que resultaron adscritos a unha especialidade distinta da que son titulares ou a outro Instituto diferente do que tiñan destino definitivo, se, en virtude da adscrición funcional, van a prestar servicios no curso académico 1999–2000 no centro ou na praza na que estaban destinados con anterioridade ó proceso de adscrición, elixirán horario como se conservaran o destino definitivo neste último centro ou praza.

---

<sup>5</sup> Derrogado polo «Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo (BOE del 3 de enero de 2007)», que mantén en vigor os anexos ata a súa actualización ou substitución.



### **Terceiro**

Para a asignación horaria dos módulos profesionais que componen un ciclo formativo, cando concorran profesores de distintas especialidades que poidan impartilo terán prioridade os seguintes colectivos:

- a) Os profesores titulares da especialidade que se determina no Decreto polo que se establece o título do ciclo formativo, e que resultaron adscritos a esa especialidade.
- b) Os profesores titulares da especialidade que se determina no Real Decreto polo que se establece o título do ciclo formativo e que non resultaron adscritos a esa especialidade.
- c) Profesores doutra especialidade que teñan atribuída competencia docente na formación profesional específica, conforme establece o Anexo III do Real Decreto 1635/1995 [639] do 6 de outubro.
- d) Profesores en posesión dunha das titulacións establecidas no Anexo XI do Real Decreto 777/1998, do 30 de abril.<sup>1</sup> [1144]

### **Cuarto**

O proceso de elección de horarios realizarase conforme ó establecido nos puntos 88 e 93 da Orde do 1 de agosto de 1997, [313] procurando que o equipo educativo que imparta un Ciclo Formativo estea formado polo menor número de profesores posible.

### **Quinto**

En tanto non se implante toda a formación profesional específica e no Instituto concorran ensinanzas da nova formación profesional e ensinanzas de Formación Profesional de segundo grao, que son impartidas polo titular dunha especialidade que o Real Decreto 1635/1995, [639] do 6 de outubro, divide en dúas ou máis, establecerase o seguinte procedemento:

- a) Elixiranse primeiro os horarios dos ciclos formativos de acordo co previsto nos apartados anteriores.
- b) Posteriormente, asignaranse os horarios de Formación Profesional de segundo grao. A estes efectos ordenaranse a tódolos membros que posúan a antiga especialidade e irán elixindo, aplicando os criterios establecidos na Orde do 1 de agosto de 1997. [313]

### **Sexto**

Nos Institutos de Educación Secundaria nos que, como consecuencia do traslado de ensinanzas de adultos, se integraron funcionarios do corpo de mestres que estaban a impartir estas ensinanzas:

- a) Estes funcionarios do corpo de mestres integrados no Instituto impartirán tódalas ensinanzas básicas (nivel I e II) e os módulos I e II do nivel III.
- b) Estes funcionarios do corpo de mestres están integrados no Instituto a tódolos efectos. En consecuencia, unha vez completados os horarios dos funcionarios do corpo de mestres adscritos ó primeiro ciclo da ESO e dos funcionarios do corpo de profesores de ensino secundario, se é necesario e non teñen cuberto o seu horario, impartirán docencia no primeiro ciclo da ESO das ensinanzas de réxime ordinario.

### **Sétimo**

Nos Institutos de Educación Secundaria que imparten ensinanzas de adultos existirá o Xefe de Estudios de Educación de Adultos, coas reduccións horarias establecidas no punto 84 da Orde do 1 de agosto de 1997, [313] polo que se dictan instruccións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996, [283] polo que se aproba o regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento.

### **Oitavo**

Nos Institutos nos que estean a compartir ensinanzas de réxime nocturno e ensinanzas de adultos, o actual xefe de estudios de nocturno exercerá tamén como Xefe de Estudios das ensinanzas de adultos.

Santiago de Compostela, 13 de xullo de 1999

O Director Xeral de Persoal, O Director Xeral de Centros e Inspección Educativa

---

<sup>1</sup> Derrogado polo «Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo (BOE del 3 de enero de 2007)», que mantén en vigor os anexos ata a súa actualización ou substitución.

#### **4.3.— Organización das ensinanzas de educación secundaria a distancia telemática**

- a) O IES San Clemente ofertará de forma simultánea todos os módulos dos distintos ámbitos de educación secundaria organizados por cuatrimestre de forma telemática.
- b) O alumnado matriculado nesta modalidade educativa contará para o desenvolvimento do seu proceso de aprendizaxe cunha atención titorial telemática.
- c) A atención telemática será obligatoria para o alumnado.
- d) A atención titorial realizará o equipo didáctico que se constitúa para impartir estas ensinanzas, e que estará integrado polo xefe de estudos para as ensinanzas de persoas adultas e o profesorado que imparte docencia nos diferentes módulos de cada ámbito.
- e) As probas de avaliación final realizaranse de forma presencial. Independentemente da proba de avaliación final cada tutor programará unha avaliación telemática de autocontrol ao final de cada unidade didáctica.

#### **4.4.— Recursos didácticos**

- a) Dadas as características da educación a distancia, o alumnado utilizará como referente curricular os materiais didácticos que a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria ten elaborados para esta modalidade educativa.
- b) Os recursos didácticos ou materiais curriculares para o alumno abranguerán copia en CDs das unidades didácticas elaboradas pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria para estas ensinanzas.
- c) A principio do curso escolar 2010/2011, desde a Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa remitirse en formato electrónico os recursos didácticos disponibles e os centros educativos entregáralos ao alumnado de forma gratuita cando realicen a matrícula. O referido material tamén se pode consultar no portal educativo da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. Página web:  
<http://www.edu.xunta.es/webtaxonomy/term/112>

#### **5.— Profesorado**

- a) Cada ámbito de coñecemento será impartido por un profesor ou profesora.
- b) O ámbito de comunicación, cando non exista un profesor ou profesora que poida impartir os contidos correspondentes ás tres linguas incluídas no ámbito, poderá ser impartido por dous profesores. Un deles impartirá os contidos correspondentes ás linguas galega e castelá, e outro os correspondentes á lingua estranxeira.
- c) Cando, na adscrición do profesorado ao ámbito científico-tecnolóxico, existan dificultades para a elaboración dos horarios do centro polo feito de asignar oito períodos lectivos semanais a un só profesor ou profesora, o centro poderá solicitar á Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa que ese ámbito sexa impartido por dous profesores ou profesoras. Esta adscrición non suporá a distribución dos contidos do ámbito polas especialidades dos profesores que o impartirán. A inspección educativa realizará o informe preceptivo desta solicitude valorando se procede ou non a autorización.
- d) O profesorado do corpo de mestres poderá impartir os dous primeiros módulos de cada ámbito de coñecemento das ensinanzas de educación secundaria para persoas adultas. No caso de que máis dun profesor ou dunha profesora do corpo de mestres opte a impartir as ensinanzas de secundaria, o director do centro determinará quen impartirá as referidas ensinanzas, para o que se seguirán os criterios establecidos para o profesorado de primaria nos colexios de educación infantil e primaria e centros públicos integrados.<sup>1</sup> [428]
- e) O profesorado do corpo de profesores de ensinanza secundaria poderá impartir todos os módulos dos ámbitos de coñecemento nos que se organizan as ensinanzas de educación secundaria para as persoas adultas conducentes ao título de graduado en educación secundaria obligatoria, de acordo coa atribución de especialidades que se reflicte no anexo X da Orde do 24 de xuño de 2008. [1025] Non obstante, para impartir o primeiro e o segundo módulo de cada

<sup>1</sup> Ver os artigos 96, 97 e 111 da Orde do 3 de outubro de 2000 pola que se dictan instruccións para o desenvolvemento do decreto 7/1999 polo que se implantan e regulan os centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias (DOG do 2 de novembro de 2000).

|   |        |   |
|---|--------|---|
| Circular 5/2010 coas instrucións sobre a organización e funcionamento dos centros de EPA e IES que imparten ensinanzas básicas para persoas adultas | 1067   |   |
|   | \$ 130 |  |

ámbito de coñecemento terá prioridade o profesorado do corpo de mestres que viña impartindo ensinanzas de adultos.

- f) Para a elección de ensinanzas, ámbitos e materias seguiranse os criterios xerais establecidos na normativa vixente. En calquera caso, cando da aplicación dos criterios xerais se deriven situacións que dificulten a asignación de ámbitos, materiais ou horarios das ensinanzas da educación secundaria, as direccións dos centros EPA seguirán os seguintes criterios de prelación:
  - Elixirse e completarase, en primeiro lugar, o horario de educación secundaria para adultos en réxime presencial.
  - En segundo lugar, elixiranse as titorías de educación secundaria a distancia.
  - En terceiro lugar, elixiranse as horas de docencia para as titorías do bacharelato a distancia na modalidade semipresencial. A atención das titorías elixirse por esta orde de prioridade: primeiro, materias comúns; en segundo lugar, materias de modalidade; e por último, materias optativas.
  - En último lugar asignaranse outras ensinanzas que se poidan impartir no centro.
- h) Cando nos centros EPA en institucións penitenciarias se deixe de impartir algún ámbito ou materia por non dispor de profesorado, o departamento territorial que corresponda poderá establecer que profesorado do centro EPA máis próximo realice parte do seu horario no centro EPA en institucións penitenciarias para realizar a atención titorial presencial que se estableza en cada caso.
- i) Cando a disponibilidade horaria o permita, o profesorado adscrito aos centros EPA poderá realizar a súa función docente noutras centros educativos do seu contorno acollidos a convenios de colaboración coa consellería de Educación e Ordenación Universitaria.
- k) A adscrición funcional do profesorado e a concreción do seu horario non contemplada nesta circular realizarase de acordo coa lexislación vixente que corresponda ao profesorado de primaria ou secundaria.
- l) O profesorado que vaia impartir por primeira vez ensinanzas básicas de persoas adultas deberá asistir ás actividades de formación que se establezan para o efecto.

### **5.1.— Horarios e asignación de profesorado que imparta docencia en ensinanza secundaria para persoas adultas**

- a) O horario de docencia do profesorado de primaria e do ensino secundario será o establecido para cada corpo na Orde do 1 de setembro de 1987 [570] (DOG do 11 de setembro). En todo caso, cando se realicen actividades complementarias será necesario recoller no horario individual de cada profesor e no xeral do centro o número de horas semanais que se corresponden coas actividades realizadas. Estas estarán dedicadas, entre outras accións, a:
  - Dinamización das tecnoloxías da información e comunicación, das bibliotecas escolares, da convivencia escolar, da normalización lingüística, da mellora da calidade educativa, dos programas de intercambios, do apoio á xestión económica do centro.
  - Realización de accións informativas das ensinanzas de persoas adultas ofertadas.
  - Orientación académica e profesional individual do alumnado.
  - Reunión de equipos docentes para coordinar as actividades formativas e organización de ensinanzas.
  - Asistencia a sesión de avaliación.
  - Organización de recursos didácticos.
  - Outras actividades análogas que redunden en beneficio da calidade do ensino, no prazo que se estableza no proxecto educativo e na programación xeral do centro.
- b) Nos IES con oferta educativa de persoas adultas, unha vez asignadas as tarefas lectivas específicas para estas ensinanzas, no caso de que algún profesor de persoas adultas non complete a xornada laboral de docencia semanal, o director do centro asignaralle outras actividades lectivas, propias da ensinanza ordinaria, co fin de completar o seu horario persoal semanal.
- c) O horario de carácter non docente, ata completar a xornada laboral semanal, poderá realizarse fóra dos centros e dedicarase á preparación de actividades docentes, ao perfeccionamento persoal, á investigación educativa, á elaboración de materiais didácticos mediante grupos de traballo e á atención dos deberes inherentes á función docente.