

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15005257	Ramón Menéndez Pidal	Coruña (A)	2022/2023

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
COM	Comercio e márketing	CSCOM02	Comercio internacional	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de proba libre

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0627	Xestión administrativa do comercio internacional	2022/2023	0	187	0
MP0627_23	Proceso de administración relativo ao comercio internacional	2022/2023	0	80	0
MP0627_33	Xestión alfandegueira	2022/2023	0	80	0
MP0627_13	Contexto actual do comercio internacional	2022/2023	0	27	0

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	EMILIA ABELAIRAS SARCEDA, MARÍA MONTSERRAT CORTIZO RODRÍGUEZ, FRANCISCO JOSE PRIETO ÁLVAREZ (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
(MP0627_13) RA1 - Determina institucións e organismos relacionados co comercio internacional, e analiza as súas principais funcións.
(MP0627_23) RA1 - Caracteriza os procedementos administrativos das operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición, con interpretación da normativa.
(MP0627_33) RA1 - Elabora e cobre a documentación necesaria para as operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición de mercadorías.
(MP0627_13) RA2 - Organiza un sistema de información eficaz para as operacións de compravenda internacional, utilizando as ferramentas informáticas axeitadas.
(MP0627_13) RA3 - Recoñece as barreiras ao comercio internacional, analizando a normativa que as regula.

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
(MP0627_23) CA1.1 Identifícanse as diferenzas entre unha importación e unha introdución, e entre unha exportación e unha expedición.
(MP0627_13) CA1.1 Analízase a estrutura de balanza de pagamentos, diferenciando as balanzas que a compoñen.
(MP0627_33) CA1.1 Interpretáronse as cláusulas que se inclúen nos contratos de compravenda internacional e confeccionouse o contrato de compravenda.
(MP0627_23) CA1.2 Identifícanse os documentos que se requiren nas operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición, así como os procedementos para a súa tramitación e xestión, e os organismos e os elementos implicados.
(MP0627_13) CA1.2 Clasifícanse as funcións das institucións e dos organismos económicos principais de ámbito internacional.
(MP0627_33) CA1.2 Confeccionáronse os documentos comerciais, de transporte e de seguro que se requiren nas operacións de compravenda internacional.
(MP0627_23) CA1.3 Determinouse a orixe das mercadorías e a documentación que se require para a súa acreditación.
(MP0627_13) CA1.3 Analízase o proceso de integración económica internacional, diferenciando os niveis de integración.
(MP0627_33) CA1.3 Supervisouse a documentación comercial e administrativa correspondente a unha operación de comercio internacional, e comprobáronse as condicións pactadas no contrato.
(MP0627_23) CA1.4 Determinouse o valor en alfándega de diversas mercadorías.
(MP0627_13) CA1.4 Analízase o proceso de integración económica europea e a súa repercusión no comercio comunitario.
(MP0627_33) CA1.4 Cubríronse os documentos de xestión alfandegueira de diversas operacións de compravenda internacional.
(MP0627_23) CA1.5 Efectuouse a clasificación arancelaria das mercadorías.
(MP0627_13) CA1.5 Identifícanse as institucións comunitarias, e as súas principais funcións e competencias.
(MP0627_33) CA1.5 Realizouse a xestión alfandegueira de operacións relativas a distintos réximes alfandegueiros.
(MP0627_23) CA1.6 Determináronse os impostos e outros tributos que gravan as operacións de comercio internacional que integran a débeda alfandegueira.
(MP0627_13) CA1.6 Analízase o marco xurídico comunitario e identifícanse as normas con incidencia no intercambio comercial.
(MP0627_33) CA1.6 Utilizouse un paquete informático de xestión administrativa para a obtención da documentación necesaria para as operacións de compravenda internacional.

Criterios de avaliación do currículo
(MP0627_23) CA1.7 Determinouse a débeda alfandegueira de diferentes mercadorías e as súas garantías.
(MP0627_23) CA1.8 Recoñecéronse os procesos administrativos de xestión alfandegueira.
(MP0627_23) CA1.9 Analizouse o sistema de declaración estatística das operacións intracomunitarias (INTRASTAT).
(MP0627_13) CA2.1 Elaboráronse bases de datos para as operacións de comercio internacional.
(MP0627_13) CA2.2 Confeccionáronse ficheiros mestres de clientes e provedores.
(MP0627_13) CA2.3 Elaborouse a información que habitualmente solicita o cliente ou o provedor nas operacións de compravenda internacional.
(MP0627_13) CA2.4 Realizouse o mantemento e a actualización das bases de datos de clientes e provedores.
(MP0627_13) CA2.5 Elaboráronse informes sobre clientes e/ou provedores a partir das bases de datos dispoñibles.
(MP0627_13) CA2.6 Aplicouse a normativa legal e fiscal do país de destino da mercadoría que se vaia exportar.
(MP0627_13) CA2.7 Procesouse e arquivouse adecuadamente a información xerada nas operacións de compravenda internacional realizadas para a súa posterior utilización en futuras operacións.
(MP0627_13) CA3.1 Analizáronse as barreiras arancelarias á importación de mercadorías e outras medidas de efecto equivalente.
(MP0627_13) CA3.2 Analizáronse os principais instrumentos de protección comercial de natureza cuantitativa, que limitan ou restrinxen as importacións de mercadorías.
(MP0627_13) CA3.3 Analizouse a función do arancel de alfándegas como instrumento de protección e a súa repercusión sobre o comercio internacional.
(MP0627_13) CA3.4 Identificáronse as medidas de defensa da competencia internacional aplicables no marco da OMC.
(MP0627_13) CA3.5 Caracterizáronse as cláusulas de salvagarda e as medidas de vixilancia, analizando os casos en que procede a súa aplicación na Unión Europea.
(MP0627_13) CA3.6 Caracterizáronse as principais barreiras técnicas e administrativas ao comercio.
(MP0627_13) CA3.7 Determináronse as medidas de apoio e fomento ás exportacións.

2.2. Segunda parte da proba

2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
(MP0627_13) RA1 - Determina institucións e organismos relacionados co comercio internacional, e analiza as súas principais funcións.
(MP0627_23) RA1 - Caracteriza os procedementos administrativos das operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición, con interpretación da normativa.
(MP0627_33) RA1 - Elabora e cobre a documentación necesaria para as operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición de mercadorías.
(MP0627_13) RA2 - Organiza un sistema de información eficaz para as operacións de compravenda internacional, utilizando as ferramentas informáticas axeitadas.
(MP0627_13) RA3 - Recoñece as barreiras ao comercio internacional, analizando a normativa que as regula.

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado



Criterios de avaliación do currículo

(MP0627_23) CA1.1 Identificáronse as diferenzas entre unha importación e unha introdución, e entre unha exportación e unha expedición.

(MP0627_13) CA1.1 Analizouse a estrutura de balanza de pagamentos, diferenciando as balanzas que a compoñen.

(MP0627_33) CA1.1 Interpretáronse as cláusulas que se inclúen nos contratos de compravenda internacional e confeccionouse o contrato de compravenda.

(MP0627_23) CA1.2 Identificáronse os documentos que se requiren nas operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición, así como os procedementos para a súa tramitación e xestión, e os organismos e os elementos implicados.

(MP0627_13) CA1.2 Clasificáronse as funcións das institucións e dos organismos económicos principais de ámbito internacional.

(MP0627_33) CA1.2 Confeccionáronse os documentos comerciais, de transporte e de seguro que se requiren nas operacións de compravenda internacional.

(MP0627_23) CA1.3 Determinouse a orixe das mercadorías e a documentación que se require para a súa acreditación.

(MP0627_13) CA1.3 Analizouse o proceso de integración económica internacional, diferenciando os niveis de integración.

(MP0627_33) CA1.3 Supervisouse a documentación comercial e administrativa correspondente a unha operación de comercio internacional, e comprobáronse as condicións pactadas no contrato.

(MP0627_23) CA1.4 Determinouse o valor en alfándega de diversas mercadorías.

(MP0627_13) CA1.4 Analizouse o proceso de integración económica europea e a súa repercusión no comercio comunitario.

(MP0627_33) CA1.4 Cubríronse os documentos de xestión alfandegueira de diversas operacións de compravenda internacional.

(MP0627_23) CA1.5 Efectuouse a clasificación arancelaria das mercadorías.

(MP0627_13) CA1.5 Identificáronse as institucións comunitarias, e as súas principais funcións e competencias.

(MP0627_33) CA1.5 Realizouse a xestión alfandegueira de operacións relativas a distintos réximes alfandegueiros.

(MP0627_23) CA1.6 Determináronse os impostos e outros tributos que gravan as operacións de comercio internacional que integran a débeda alfandegueira.

(MP0627_13) CA1.6 Analizouse o marco xurídico comunitario e identificáronse as normas con incidencia no intercambio comercial.

(MP0627_33) CA1.6 Utilizouse un paquete informático de xestión administrativa para a obtención da documentación necesaria para as operacións de compravenda internacional.

(MP0627_23) CA1.7 Determinouse a débeda alfandegueira de diferentes mercadorías e as súas garantías.

(MP0627_23) CA1.8 Recoñecéronse os procesos administrativos de xestión alfandegueira.

(MP0627_23) CA1.9 Analizouse o sistema de declaración estatística das operacións intracomunitarias (INTRASTAT).

(MP0627_13) CA2.1 Elaboráronse bases de datos para as operacións de comercio internacional.

(MP0627_13) CA2.2 Confeccionáronse ficheiros mestres de clientes e provedores.

(MP0627_13) CA2.3 Elaborouse a información que habitualmente solicita o cliente ou o provedor nas operacións de compravenda internacional.

(MP0627_13) CA2.4 Realizouse o mantemento e a actualización das bases de datos de clientes e provedores.

(MP0627_13) CA2.5 Elaboráronse informes sobre clientes e/ou provedores a partir das bases de datos dispoñibles.

(MP0627_13) CA2.6 Aplicouse a normativa legal e fiscal do país de destino da mercadoría que se vaia exportar.

Criterios de avaliación do currículo

(MP0627_13) CA2.7 Procesouse e arquivouse adecuadamente a información xerada nas operacións de compravenda internacional realizadas para a súa posterior utilización en futuras operacións.

(MP0627_13) CA3.1 Analizáronse as barreiras arancelarias á importación de mercadorías e outras medidas de efecto equivalente.

(MP0627_13) CA3.2 Analizáronse os principais instrumentos de protección comercial de natureza cuantitativa, que limitan ou restrinxen as importacións de mercadorías.

(MP0627_13) CA3.3 Analizouse a función do arancel de alfándegas como instrumento de protección e a súa repercusión sobre o comercio internacional.

(MP0627_13) CA3.4 Identificáronse as medidas de defensa da competencia internacional aplicables no marco da OMC.

(MP0627_13) CA3.5 Caracterizáronse as cláusulas de salvagarda e as medidas de vixilancia, analizando os casos en que procede a súa aplicación na Unión Europea.

(MP0627_13) CA3.6 Caracterizáronse as principais barreiras técnicas e administrativas ao comercio.

(MP0627_13) CA3.7 Determináronse as medidas de apoio e fomento ás exportacións.

3. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación
MÍNIMOS EXIXIBLES:

Organismos e institucións relacionados co comercio internacional

-Balanza de pagamentos: concepto e estrutura.

-Organización Mundial de Comercio (OMC).

-Organización para a Cooperación e o Desenvolvemento Económico (OCDE).

-Fondo Monetario Internacional.

-Banco Mundial.

-Outros organismos internacionais que afectan o comercio.

-Proceso de integración económica: niveis e fases de integración. Integración europea e integracións económicas internacionais.

-Unión Europea: institucións e marco xurídico.

Organización de sistemas de información aplicados ao comercio internacional

-Fontes de información sobre comercio internacional. Identificación de organismos e institucións que facilitan información.

-Instituto de Comercio Exterior (ICEX).

-Cámara de Comercio Internacional. Bases de datos.

-Obtención de información a través de internet.

-Deseño, utilización e mantemento de bases de datos de clientes e provedores.

-Sistemas de comunicación con clientes e provedores.

-Sistemas de arquivo de documentación xerada nas operacións de comercio internacional.

-Deseño, utilización e actualización de bases de datos con información das operacións de comercio internacional.

Recoñecemento das barreiras ao comercio internacional

-Barreiras arancelarias á importación de mercadorías: arancel de alfándegas e medidas de efecto equivalente.

-Barreiras non arancelarias. Restricións cuantitativas á importación.

-Medidas de defensa da competencia.

- Medidas de salvagarda.
- Barreiras técnicas e administrativas á importación: certificados de normalización, homologación e control de calidade; certificados sanitarios, fitosanitarios e veterinarios; certificados SOIVRE e CITES, etc.
- Barreiras fiscais.
- Instrumentos de protección das exportacións.
- Política comercial común.
- Rexime de comercio das importacións e das exportacións.
- Política agrícola común (PAC).

Caracterización dos procedementos administrativos das operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición

- Normativa europea alfandegueira básica: CAC, CAM e regulamento de aplicación.
- Orixe das mercadorías:
Criterios para a atribución da orixe: orixe preferencial e non preferencial.
Xustificación ou acreditación da orixe: certificados de orixe para a exportación e para a importación.
- Arancel de alfándegas: estrutura e tarifas. Arancel integrado comunitario.
- Valoración en alfándega das mercadorías: métodos. Declaración de valor en alfándega (documento DV1).
- Fiscalidade do comercio exterior nas alfándegas: caso particular de Canarias, Ceuta e Melilla.
- Débeda alfandegueira e garantías.
- Operacións intracomunitarias. Sistema Intrastat.
Elaboración da documentación das operacións de importación e exportación, e de introdución e expedición de mercadorías
- Xestión alfandegueira das importacións e das exportacións: normativa.
- Procedemento de xestión alfandegueira ou despacho de importacións e exportacións.
- Presentación da mercadoría: declaración sumaria; declaración de entrada e/ou saída ENS e EXS.
- Presentación da declaración de importación e exportación. DUA e demais documentos que o acompañan. Caso particular de Canarias, Ceuta e Melilla.
- Aplicación informática de xestión administrativa e alfandegueira das operacións de importación e exportación.
- Reximes económicos alfandegueiros: normativa aplicable; procedemento e documentación necesaria para a súa xestión.
- Outros destinos alfandegueiros: normativa, documentación e procedemento de xestión.
- Operador económico autorizado.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

O desenvolvemento e cualificación das probas realizarase conforme ao establecido nos artigos 13 e 14 da orde de 5 de abril de 2013 pola que se regulan as probas para a obtención dos títulos de técnico e de técnico superior de ciclos formativos de formación profesional (DOG 73, de 16 de abril de 2013).

A valoración da adquisición dos resultados de aprendizaxe de cada módulo profesional levarase a cabo a través da realización das dúas partes da proba, pola persoa aspirante, ante a profesora do correspondente módulo:

Primeira parte: Non terá carácter eliminatorio e consistirá nunha proba escrita que versará sobre unha mostra suficientemente significativa dos criterios de avaliación establecidos na programación para esta parte. O profesor ou a profesora do módulo profesional cualificará esta primeira parte da proba ata dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos.

Segunda parte: As persoas aspirantes que superen a primeira parte da proba realizarán a segunda, que tamén terá carácter eliminatorio e consistirá no desenvolvemento de varios supostos prácticos que versarán sobre unha mostra suficientemente significativa dos criterios de avaliación establecidos na programación para esta parte. O profesor ou a profesora do módulo profesional cualificará esta segunda parte da proba ata dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos. As persoas que non superen a primeira parte da proba serán cualificadas cun cero nesta segunda parte.

A cualificación final correspondente da proba de cada módulo profesional será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das

partes, expresada con números enteros, redondeada á unidade máis próxima. No caso das persoas aspirantes que suspendan a segunda parte da proba, a puntuación máxima que poderá asignarse será de catro puntos (Art. 14.2, Orde do 5 de abril de 2013).

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

4.a) Primeira parte da proba

Esta proba de tipo teórico terá carácter eliminatorio e consistirá nunha proba escrita con distintos tipos de cuestións e preguntas sobre os contidos da programación: por exemplo, tipo test, para completar, relacionar, preguntas cortas ou longas, etc.

A duración desta proba será dun máximo de dúas (2) horas.

Material: bolígrafo de cor azul ou negro.

4.b) Segunda parte da proba

Será realizada polas persoas aspirantes que superen a primeira parte da proba (a teórica) e consistirá no desenvolvemento de distintos supostos prácticos sobre os contidos da programación.

A duración desta proba será como máximo de dúas (2) horas.

Material. O alumnado necesitará, para poder escribir bolígrafo de cor negro ou azul, e calculadora.