

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15005257	Ramón Menéndez Pidal	Coruña (A)	2019/2020

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
COM	Comercio e márketing	CSCOM03	Xestión de vendas e espazos comerciais	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0931	Márketing dixital	2019/2020	7	187	224
MP0931_13	Comunicación dixital	2019/2020	7	57	68
MP0931_23	A rede social e o plan de márketing dixital	2019/2020	7	70	84
MP0931_33	Administración e política comercial no comercio dixital	2019/2020	7	60	72

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	JUAN JESÚS CARRACEDO VÁZQUEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión equipo directivo



2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

A maioría das empresas están presentes no ámbito dixital, e neste módulo todos os temas necesarios para a posta en marcha dunha tenda virtual e as relacións online cos clientes, reais e potenciais.

Ademais céntrase na aprendizaxe de manexo de distintos programas informáticos destinados a crear ficheiros necesarios para publicación en páxinas web, blogs e reses sociais de noticias e promocións.



3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Formación en empresa.	Formación curricular que se adquirirá na empresa.		
2	Redes	Internet, conexións físicas e arquitectura de redes, navegadores e buscadores.	15	5
3	Correo electrónico e intercambio de arquivos.	Correo electrónico, descargas de software e descarga de arquivos.	15	5
4	Paxinas Web	Programación en HTML, CSS e outras linguaxes de programación implicadas na web.	38	25
5	Formación en empresa.	Formación curricular que se adquirirá na empresa.		
6	Redes sociais e blogs.	Chats, foros, redes sociais e blogs	40	15
7	Plan de marketing	Obxetivos, planificación, promocións, SEO.	44	15
8	Formación en empresa.	Formación curricular que se adquirirá na empresa.		
9	Documentación telemática.	Facturas electrónicas, sinatura dixital, seguridades en internet.	20	10
10	Comercio electrónico.	Catálogos, loxística, formas de pago, protección de datos.	52	25



4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Formación en empresa.	



4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Redes	15

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Administra os accesos e as conexións a redes públicas, semipúblicas e privadas, utilizando navegadores e buscadores de información especializados na rede pública internet.	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identifícaronse os conceptos esenciais de funcionamento e uso da rede.
CA1.2 Avaliáronse os sistemas de conexión á rede.
CA1.3 Configurouse o acceso ao sistema informático na rede.
CA1.4 Comprobáronse as características propias de intranet e extranet.
CA1.5 Utilizáronse os principais programas navegadores para se mover pola rede.
CA1.6 Realizáronse procuras selectivas de información mediante aplicacións específicas.
CA1.7 Utilizáronse buscadores especializados por temas e outras aplicacións de procura avanzada.

4.2.e) Contidos

Contidos
Introdución: definición e orixe de internet.
Funcionamento de internet: servidores e clientes, protocolo TCP/IP, a world wide web e dominios da rede.
Modos de conexión a internet.
Configuración do acceso.
Intranet e extranet.
Navegador: definición e funcionamento. Navegadores máis utilizados.
Procura de información na rede.
Buscadores: motores de procura e índices, buscadores temáticos, multibuscadores e metabuscadores.
Conceptos básicos de procura con operadores; sintaxes especiais de procura; opción de procura avanzada; inclusión en servizos adicionais e ferramentas específicas.



4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Correo electrónico e intercambio de arquivos.	15

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Xestiona diversos servizos e protocolos de internet, manexando programas de correo electrónico, de transferencia de ficheiros, etc.	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Identifícanse os elementos que configuran o correo electrónico.
CA2.2 Utilízase o correo electrónico directamente desde a web.
CA2.3 Utilízanse programas de cliente de correo electrónico para xestionar o envío e a recepción de mensaxes.
CA2.4 Identifícase o protocolo de rede para a transferencia de ficheiros (FTP) desde un equipamento cliente a un servidor.
CA2.5 Compartíronse ficheiros a través dunha rede de computadores entre iguais (peer to peer P2P).
CA2.6 Descargouse software de balde con limitacións de tempo de uso e sen elas.
CA2.7 Realizáronse descargas de vídeos, música, videoxogos, etc.

4.3.e) Contidos

Contidos
Correo electrónico: definición e funcionamento.
0Conexións telefónicas de voz.
Correo web: creación dunha conta, e funcións básicas de ler, responder e enviar.
Correo non desexado.
Correo POP3: definición e uso; xestión das operacións de envío, recepción e mantemento.
Transferencia de ficheiros: definición e funcionamento.
Servidores e aplicacións FTP.
Redes P2P (peer to peer): aplicacións.
Descargas: musicais, de vídeos e software.
Freeware e shareware.



4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Páxinas Web	38

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Constrúe páxinas web atractivas para as persoas usuarias de internet, utilizando criterios de posicionamento, manexo doado e persuasión.	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Redactáronse as sentenzas máis utilizadas en linguaxe de etiquetas de hipertexto (HTML).
CA3.2 Utilizáronse programas comerciais que permitan crear de xeito sinxelo os ficheiros que compoñen as páxinas web.
CA3.3 Rexistrouse o enderezo de páxinas web con dominio propio ou con aloxamento de balde.
CA3.4 Enviáronse ao servidor de internet ficheiros web creados mediante programas especializados nesta tarefa.
CA3.5 Utilizáronse programas específicos de inclusión de textos, imaxes e son.
CA3.6 Construíuse unha web eficiente para o comercio electrónico.
CA3.7 Incluíronse na web ligazóns de interese capaces de xerar tráfico orientado e interesado no que se ofrece.

4.4.e) Contidos

Contidos
Estrutura dunha páxina web.
0Zonas quentes e zonas de usuario.
O carro da compra en liña.
Linguaxe HTML.
Creación de páxinas web cos editores web máis usuais.
Elección do servidor para aloxar páxinas web.
Publicación de páxinas web vía FTP.
Alta en buscadores.
Programas de deseño gráfico e outras utilidades para a web.
Catálogo en liña.
Fluxos de caixa e financiamento da tenda en liña.



4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Formación en empresa.	



4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Redes sociais e blogs.	40

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Determina a estratexia que haxa que seguir nas relacións con outras persoas usuarias da rede, utilizando programas específicos, foros de comunicación e redes sociais de ámbito empresarial.	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Utilizáronse programas web para manter charlas de texto.
CA1.2 Utilizáronse programas de mensaxaría instantánea.
CA1.3 Aplicáronse sistemas de comunicación oral que utilizan só son, ou imaxe e son.
CA1.4 Establecéronse contactos con outras persoas usuarias da rede a través de foros de debate e opinión.
CA1.5 Establecéronse contactos sobre temas concretos a través de blogs temáticos de contido profesional.
CA1.6 Efectuáronse comunicacións, publicidade e vendas con outras persoas usuarias da rede a través de redes sociais.
CA1.7 Xeráronse contidos audiovisuais e fotográficos da actividade, os produtos e os procesos comerciais.

4.6.e) Contidos

Contidos
Grupos de conversa ou chat: programas IRC e webchat.
Engadir elementos a unha páxina dunha rede social.
Uso de elementos fotográficos e audiovisuais nunha páxina dunha rede social.
Engadido de aplicacións profesionais a unha páxina.
Blogs externos e RSS.
Procura de grupos interesantes.
Crear unha rede de contactos influentes.
Comprar e vender en redes sociais.
Servizo de mensaxaría instantánea.
Telefonía por internet.
Videoconferencia.
Foros: lectura e escritura neles.
Grupos de discusión.



Contidos
Redes sociais. Weblogs, blogs ou bitácoras. Redes sociais para empresas.

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Plan de marketing	44

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Deseña o plan de márketing dixital no mercado en liña, definindo solucións estratéxicas mediante a posta en marcha de accións específicas de desenvolvemento da marca comercial.	SI

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Preparouse un plan de márketing dixital que permita alcanzar os obxectivos comerciais da empresa.
CA2.2 Definíronse os procesos de posicionamento e márketing en liña.
CA2.3 Establecéronse as pautas que cumpra seguir para realizar a publicidade e a promoción en liña.
CA2.4 Identifícaronse os elementos que configuran o márketing de buscadores.
CA2.5 Avaliáronse os retos do márketing electrónico: confianza nos medios de pagamento, problemas lóxicos e seguridade.
CA2.6 Realizáronse as tarefas necesarias para xestionar e fidelizar a clientela a través da rede.
CA2.7 Identifícaronse as novas tendencias de comunicación e relación coa clientela no márketing dixital.
CA2.8 Realizáronse accións de márketing efectuadas a través de dispositivos móbiles.

4.7.e) Contidos

Contidos
Desenvolvemento do plan de márketing dixital.
0Márketing viral.
Márketing one-to-one.
Aplicacións do mobile márketing, TDT, etc.
Comportamento da clientela en liña.
Promoción en liña e fóra de liña da web.
Ferramentas de posicionamento en buscadores: e-mail márketing, SEM, SEO e campañas en páxinas afíns.
Políticas de captación: proceso de creación dunha marca.
Análise de estatísticas e medición de resultados.
Márketing de afiliación.
Márketing relacional e xestión da relación coa clientela (CRM).
Cross marketing.



4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	Formación en empresa.	



4.9.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
9	Documentación telemática.	20

4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Realiza a facturación electrónica e outras tarefas administrativas de xeito telemático, utilizando en cada caso software específico.	SI

4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identifícanse os formatos electrónicos de factura de maior ou menor complexidade (EDIFACT, XML, PDF, html, doc, xls, gif, jpeg, txt, etc.).
CA1.2 Estableceuse a transmisión telemática entre computadores.
CA1.3 Garantiuse a integridade e a autenticidade das transmisións telemáticas a través dunha sinatura electrónica recoñecida.
CA1.4 Utilizáronse aplicacións específicas de emisión de facturas electrónicas.
CA1.5 Utilizáronse ferramentas comúns en internet relativas á relación da empresa con organismos públicos e outras entidades.
CA1.6 Probáronse ferramentas de tipo xeneralista que se utilizan na rede.
CA1.7 Identifícanse os programas prexudiciais para a seguridade e a integridade dos datos almacenados en equipamentos informáticos.
CA1.8 Aplicáronse as barreiras de seguridade necesarias para salvagardar a información da empresa.

4.9.e) Contidos

Contidos
Factura electrónica: aspectos xerais, condicións para a súa utilización e normativa legal.
Seguridade: sinatura electrónica recoñecida.
Programas de facturación electrónica.
Relación con outras empresas e organismos públicos: banca electrónica, trámites coa Seguridade Social, relacións tributarias con Facenda, etc.
Programas de visualización e impresión de ficheiros PDF.
Programas reprodutores, organizadores e sincronizadores de música, vídeos, películas, programas de televisión, audiolibros, etc.
Seguridade en internet: spam, virus informáticos, spyware e phishing.
Programas antivirus, tomalumes e antiespías.



4.10.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
10	Comercio electrónico.	52

4.10.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Define a política de comercio electrónico da empresa, establecendo as accións necesarias para efectuar vendas en liña.	SI

4.10.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Establecéronse os parámetros necesarios para crear ou adaptar un negocio en liña.
CA2.2 Definíronse accións de captación enfocadas ao comercio electrónico.
CA2.3 Recoñecéronse os modelos de negocio existentes na rede.
CA2.4 Deseñouse unha tenda virtual.
CA2.5 Planificouse a xestión dos pedidos recibidos e todo o proceso loxístico.
CA2.6 Identificáronse os aspectos xurídicos e de protección de datos no comercio electrónico.
CA2.7 Establecéronse os medios de pagamento que se vaian utilizar.
CA2.8 Seleccionáronse os sistemas de seguridade que garantan a privacidade e a invulnerabilidade das operacións.
CA2.9 Identificáronse os tipos de negocios electrónicos existentes.

4.10.e) Contidos

Contidos
Idea e deseño dunha tenda virtual.
0Criptografía: clave simétrica, clave asimétrica e cifraxe de clave única.
Sinatura.
Certificados dixitais.
Encriptación.
Negocios electrónicos: e-shop, e-mail, e-procurement, e-marketplace, e-auction, etc.
Modelos de negocio dixital: portais horizontais, B2B, B2C, etc.
Selección e rexistro de dominio.
Escaparate web e catálogo electrónico.
Control loxístico das mercadorías vendidas en liña.
A reclamación como instrumento de fidelización da clientela.



Contidos

Importancia financeira da reclamación.

Medios de pagamento electrónicos.

Períodos de reflexión e cancelacións.



5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

En cada U.D. os mínimos exigibles e o peso de cada CRITERIO DE AVALIACIÓN corresponderanse cós que figuran no apartado 4 c) Axustar avaliación desta programación.

Para obter a cualificación de cada AVALIACIÓN procederase do modo seguinte:

- Cada U.D. valorarase tendo en conta os criterios de avaliación e os pesos de cada un deles. O alumno deberá acadar un mínimo dun 50% na valoración da U.D. para considerar que acadou o mínimo esixido.
- Se se valoran varias U.D., procederase a media aritmética dos pesos de cada unha delas; sendo necesario acadar un mínimo dun 40% para efectuar a mencionada media aritmética. A media aritmética así obtida representará o 80% da nota desa avaliación.
- Computarase un 20% adicional, pola ACTITUDE do alumno:

O alumno acadará, en cada AVALIACIÓN, una valoración positiva se dos cómputos anteriores obtén unha puntuación media do 50% (5 en base 10).

A VALORACIÓN FINAL deste módulo será o prometio da cualificación de cada avaliación; sendo requisito para o cálculo desta media a obtención mínima dun 5 en todas as avaliacións.

O MÓDULO considerarase SUPERADO se dita media acada unha puntuación media de 5 en base 10.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Durante o curso, as alumnas e alumnos que non acaden os mínimos esixidos, proporcionaráselles actividades de apoio con exercicios nos que adquiran os resultados de aprendizaxe non acadados. Aproveitando o tempo das vacacións ou períodos sen clases lectivas, para que poidan traballar nos exercicios e á volta corrixiranse e farase unha proba de recuperación.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

A avaliación continua do alumnado require a asistencia regular ás clases. Quen teña un total de faltas de asistencia non xustificadas, segundo os criterios legais e as normas do departamento, superior ó 10% do total do horario do módulo, perderá o dereito a presentarse as probas parciais obxectivas e mesmo perderá as cualificacións parciais das unidades didácticas ás que se teña presentado. Estes alumnos/as serán avaliados mediante unha proba extraordinaria de avaliación (proba de carácter obxectivo) sobre toda a programación do módulo. Para eles a nota final formarase unicamente coa cualificación desta proba obxectiva final e deberán obter unha nota de 5 ou superior para superar o módulo profesional. Esta proba extraordinaria de avaliación será previa á avaliación final de módulos correspondente.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

A orde de avaliación sinala que cada departamento de familia profesional realizará cunha frecuencia mínima mensual o seguimento das programacións de cada módulo, indicando grado de cumprimento e xustificación razoada no caso de desviacións. Ademais a programación será revisada ao inicio e se entregará unha memoria final de curso. Farase un seguimento da mesma a través do alumnado, para determinar se o desenvolvemento das clases e das actividades propostas, resultados adecuados e eficaces, e se lles permite alcanzar os obxectivos planificados, para o que se levará a cabo unha avaliación a partir de:

- Os resultados da avaliación da aprendizaxe do alumnado.
- A propia avaliación feita polo alumnado dos materiais, actividades...
- Opinións do alumnado trimestralmente sobre o que aprenderon, o que máis lle gustou ou que lle resultou máis difícil.



- Debate entre os membros que integran o Departamento.

Estes aspectos recolleranse na memoria anual e servirán para a elaboración da programación do curso seguinte e mellorar a práctica docente.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Realizarase unha avaliación inicial ou preavaliación, na que se terán en conta:

- Expediente do alumno.
- Recabar a motivación do alumno de cara a realizar os estudos correspondentes a este C.C.F.F.
- Indagar acerca de coñecementos básicos que o alumno puidera ter en relación cos contidos deste módulo.
- Detectar se existe algunha dificultade no alumnado que impida o normal seguimento do módulo, requirindo, para elo os informes pertinentes.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

De detectar o caso de alumnos que precisen unha dedicación especial polo feito de presentar algunha particularidade, como pode ser: alumnos con algún tipo de discapacidade, ou alumnos procedentes doutros países que non dominen o noso idioma, alumnos maiores de idade que deixaron de estudar hai tempo, farase un seguimento mais profundo á hora das explicacións dos temas, facilitándolles os conceptos necesarios para seguila programación e axudándolles a que collan soltura e independencia.

Tendo en conta que os alumnos deste ciclo poden ter diversas procedencias, tales como:

- Antiga FP, C.C.F.F. de comercio e Marketing (Logse)
- Alumnos que superaron a proba correspondente para acceder ao Ciclo Superior.
- Alumnado que procede doutros estudos.
- Alumnos que proceden do ámbito laboral.

Pode conformarse un grupo heteroxéneo, polo que haberá que detectar os posibles desequilibrios na avaliación inicial e no desenvolvemento das primeiras unidades e facer fincapé, mediante explicacións máis detalladas e personalizadas, así como mediante a elaboración de material práctico complementario, nos contidos que presenten unha maior dificultade.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

É importante sinalar que ao longo do módulo se traballará coa educación en valores non só a través do traballo con actitudes recollidas no currículo do módulo, senón a través de distintos contidos inherentes ao noso traballo de aula, para este módulo podemos destacar:

- Educación para a igualdade: Estará sempre presente, xa que, en ningún momento se fará diferenza entre o noso alumnado por causa do seu sexo, raza, crenzas ou calquera outra característica de diferenciación entre as persoas.
- Educación ambiental: É fundamental fomentar o respecto ao medio ambiente e mesmo fomentar o correcto emprego dos medios de que se dispón, insistir na reciclaxe e na conservación.
- Educación para a saúde: É importante adquirir bos hábitos posturais no traballo, así como uns adecuados hábitos de saúde e limpeza.
- Educación para a convivencia: Procurarase a resolución de conflitos fomentando o diálogo baseado no respecto, e, procurando atopar solucións de consenso de xeito democrático. Por exemplo: achegas de propostas ou ideas á hora de fixar condicións de entrega de traballos, datas de probas, etc.
- Educación do consumidor: Fomentando entre os alumnos un consumo responsable, tanto dos seus propios materiais como os do centro e



o ciclo (aula, material informático, talleres,...).

- Interculturalidade: Traballando dende o principio o respecto ás distintas culturas e xeitos de entender o mundo; entendendo isto como un enriquecemento; sinalar a este respecto, a cada vez máis frecuente presenza nas nosas aulas de alumnos doutras culturas que nos axudan a interpretar que non todas as realidades son iguais.

Consideraremos tamén de xeito transversal e como valor importante na Formación Profesional a orientación profesional polo carácter teóricopráctico que posúe o módulo e o ciclo, impregnando de funcionalidade cada unha das actividades que realicemos e contextualizándoas, sempre que sexa posible, no noso contorno socioeconómico.

E daremos especial importancia aos seguintes aspectos:

- Asistencia e puntualidade, calquera das dúas trae consigo a perda de contidos e de traballo, o que suporá un retraso no proceso de aprendizaxe do alumno.
- Comportamento durante o desenvolvemento das clases, o respecto polos compañeiros, o profesor e o material.
- Participación activa na aula, reflectida no interese pola materia, iniciativa e capacidade para obter información con carácter autónomo.
- A claridade e a limpeza nos apuntamentos e nos exercicios elaborados polo alumno.
- Orde e pulcritude nos traballos realizados.
- Predisposición para o traballo en equipo.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Faranse aquelas que se planifiquen polo Departamento de Comercio, como visitas a empresas do sector do Marketing dixital ou relacionadas con él.

10. Outros apartados

10.1) Bibliografía recomendada.

Libro: "Marketing Digital"; Miguel Moro Vallina y Adolf Rodés Bach.
ISBN: 978-84-283-2874-6; Editorial: Paraninfo.

Libro: "Marketing Digital"; José María Estrade Nieto e outros.
ISBN: 978-84-415-3254-0; Editorial: ANAYA MULTIMEDIA.

Libro: "10 SENCILLOS PASOS PARA ESTRATEGIA EFECTIVA EN REDES SOCIALES"; Óscar Rodríguez.
ISBN: 978-84-415-3813-9; Editorial: ANAYA MULTIMEDIA.