

DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA Xefa de Departamento M.Rosa Delgado Domínguez

I.E.S. MAXIMINO ROMERO DE LEMA BAIO.ZAS.A CORUÑA

CURSO 2013-2014

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA ECONOMÍA DA EMPRESA 2º BACHARELATO

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN Y CONTEXTO XENERAL.....	2
OBXECTIVOS SIGNATURA.....	4
CONTIDOS E TEMPORALIZACIÓN.....	5
EDUCACIÓN EN VALORES.....-	11
CONTRIBUCIÓN Ó PLAN DE CONVIVENCIA.....	11
METODOLOXÍA.....	12
PROCEDEMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN.....	15
CRITERIOS DE AVALIACIÓN.....	16
CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN.....	17
CONTIDOS Y CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÍNIMOS.....	18
MATERIAIS Y RECURSOS DIDÁCTICOS.....	19
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E ADAPTACIÓN CURRICULARES.....	20
ANIMACIÓN Á LECTURA E EXPRESIÓN ORAL.....	20
NOVAS TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN.....	21
RECUPERACIÓN.....	22
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES...-	22
PROBAS EXTRAORDINARIAS DE SETEMBRO.....-	22
PROCEDEMENTO PARA AVALIAR A PROPIA PROGRAMACIÓN.....	23

INTRODUCCIÓN E CONTEXTO XERAL

A Comunidade autónoma de Galicia, no exercicio das súas competencias e unha vez establecidas polo goberno central (Real Decreto 1467/2007) os ensinos mínimos, publicou no Decreto 126/2008 o currículo do Bacharelato en Galicia..

A materia de "Economía da Empresa" (antes denominada Economía e Organización de Empresas) impártese en 2º de Bacharelato como materia de modalidade do bacharelato de Humanidades e Ciencias Sociais. O currículo da Comunidade de Galicia publicado no citado Decreto 126/2008 contén a fundamentación da materia.

Economía da Empresa é unha materia que ofrece unha aproximación á realidade empresarial entendida desde un enfoque amplo, tanto interno como externo.

O mundo da empresa está presente a diario nos medios de comunicación, forma parte da vida de millóns de traballadores e repercute en todos os fogares. Doutra banda, a empresa é unha entidade en constante transformación, adaptándose aos sucesivos cambios sociais, tecnolóxicos, políticos etc.

Esta materia introduce ao alumno na contorna co que vai relacionarse ao longo da súa vida. Os seus contidos enlazarán cos de diversas materias da Educación secundaria obrigatoria como as Ciencias sociais, Matemáticas e Tecnoloxía, entre outras, e coa súa realidade diaria como consumidor e contribuínte, e tamén como futuro traballador ou emprendedor.

Economía da empresa é un compendio de contidos relacionados coa xestión empresarial que inclúe múltiples aspectos procedentes de diversas áreas de coñecemento que parten da economía, pero que necesitan igualmente nocións de dereito, matemáticas, socioloxía, psicoloxía, tecnoloxía, teoría da información e comunicación. Xa que logo posúe numerosas implicacións co resto de materias que configuran as opcións de Bacharelato, e constitúe unha referencia para o alumno na súa formación humana. Ao mesmo tempo cumpre unha función propedéutica de estudos superiores, tanto universitarios como de formación profesional.

Ao longo do curso, o alumno poderá estudar os distintos departamentos que compón a empresa, e que fan dela un verdadeiro sistema no que o importante será o funcionamento do todo máis que o de cada unha dos seus partes.

O Ies Maximino Romero de Lema atópase en Baio, non concello de Zas, situado ao noroeste da provincia da Coruña Nesta zona, e debido á deficiencia nas comunicacións e ás baixas expectativas económicas, a xente nova de maior nivel formativo tende a non manterse na zona, co que o potencial máis importante de recursos humanos non increméntase localmente e polo tanto mantense unha situación de baixo nivel de cualificación da man de obra moza. Consecuentemente, hai unha escasa renovación da man de obra, agás para sectores primarios de escasa cualificación. A localidade de Baio é a máis grande do Concello de Zas e tamén a zona de maior desenvolvemento socioeconómico do concello.

No IES MAXIMINO ROMERO DE LEMA impártese o ciclo formativo de grao medio Sistemas Microinformáticos e Redes, ademais de ESO, Bacharelatos e PCPI. O instituto atópase ben dotado de medios materiais e humanos.

A este instituto aceden alumnos e alumnas desta localidade, de todo ou concello de Zas e tamén algúns alumnos dos limítrofes concellos de Vimianzo, Cabana e Laxe.

O alumnado de ESO procede maioritariamente do CEIP Labarta Pouse, de Baio, aínda que hai doutros centros dá zona.

Na etapa de Bacharelato a gran maioría do alumnado procede doutros centros: do CPI de Zas, do CPI Cabo dá Area de Laxe, do CPI As Revoltas de Cabana de Bergantiños e en menor número do IES de Ponteceso e do IES Terra de Soneira, de Vimianzo.

Ou alumnado do ciclo formativo procede de toda a comarca e ata doutras comarcas .Pola experiencia de cursos anteriores non adoita haber problemas de disciplina graves, aínda que en ocasións custa manter a necesaria atención e concentración nos alumnos . A presente programación pretende ser á vez realista, funcional e operativa para o curso.

OBXECTIVOS DA SIGNATURA

1. Analizar as características máis relevantes e o funcionamento económico global dos distintos tipos de empresa, identificando as súas funcións, obxectivos, organización, a investigación, o papel das innovacións tecnolóxicas e as principais normas xurídicas que as afectan.
2. Apreciar o papel das empresas na satisfacción das necesidades das persoas consumidoras e no aumento da calidade de vida e benestar da sociedade, así como elaborar xuízos ou criterios persoais sobre as súas disfuncións.
3. Valorar criticamente as posibles consecuencias sociais e ambientais da actividade empresarial, así coma a súa responsabilidade no esgotamento dos recursos naturais, sinalando a súa repercusión na calidade de vida das persoas.
4. Identificar as consecuencias que, para as empresas e a sociedade, ten a globalización da economía e as posibles liñas de conduta que se deben adoptar fronte ao fenómeno, adquirindo conciencia das desigualdades e efectos que este xera.
5. Identificar os dereitos e obrigas das traballadoras e dos traballadores, valorando a necesidade que estes colectivos e a sociedade teñen de acadar un elevado grao de conciliación da vida laboral e familiar. A súa relación cos obxectivos empresariais.
6. Valorar a importancia da seguranza e hixiene no traballo e da prevención dos riscos laborais.
7. Analizar o funcionamento de organizacións e grupos en relación coa aparición e resolución de conflitos.
8. Analizar as distintas políticas de márketing que adoptan as empresas segundo os mercados a que se dirixen, valorando os límites éticos que as devanditas políticas deben considerar.
9. Establecer, de modo xeral, os datos máis relevantes da información contida nas contas anuais dunha empresa e interpretar a información transmitida.
10. Identificar as principais fontes de financiamento das empresas, analizando as diferentes opcións posibles.
11. Utilizar as tecnoloxías da información e da comunicación e mais outros medios, obter, seleccionar e comprender de maneira clara e coherente informacións sobre feitos relevantes do ámbito empresarial internacional, nacional e local e facer unha valoración crítica delas.

12. Amosar iniciativa, creatividade, autonomía persoal e participación activa no deseño, planificación e elaboración dun pequeno proxecto empresarial utilizando para a súa elaboración medios informáticos.

13. Analizar a actividade económica das empresas, en especial as galegas, a partir das súas áreas de organización, relacións internas e a súa dependencia externa. Valorar a importancia que para a economía galega teñen as pequenas e medianas empresas, así como as cooperativas, como xeradoras de emprego, innovación e como motores do desenvolvemento económico e social.

A economía contribúe xunto ao resto de materias do bacharelato a desenvolver nos alumnos as capacidades que lles permitan:

a) Exercer a cidadanía democrática, desde unha perspectiva global, e adquirir unha conciencia cívica responsable, inspirada polos valores da Constitución española así como polos dereitos humanos, que fomente a corresponsabilidade na construción dunha sociedade xusta e equitativa e favoreza a sustentabilidade.

b) consolidar unha madurez persoal e social que lles permita actuar de forma responsable e autónoma e desenvolver o seu espírito crítico. prever e resolver pacificamente os conflitos persoais, familiares e sociais.

c) Fomentar a igualdade efectiva de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres, analizar e valorar criticamente as desigualdades existentes e impulsar a igualdade real e a non discriminación das persoas con discapacidade.

d) Afianzar os hábitos de lectura, estudo e disciplina, como condicións necesarias para o eficaz aproveitamento da aprendizaxe, e como medio de desenvolvemento persoal.

e) Dominar, tanto na súa expresión oral como escrita, a lingua castelá.

f) Expresarse con fluidez e corrección nunha ou máis linguas estranxeiras.

g) Utilizar con solvencia e responsabilidade as tecnoloxías da información e a comunicación.

h) Coñecer e valorar criticamente as realidades do mundo contemporáneo, os seus antecedentes históricos e os principais factores da súa evolución.

i) Adquirir os coñecementos científicos e tecnolóxicos fundamentais e dominar as habilidades básicas propias da modalidade escolleita, cunha visión integradora das distintas materias.

j) Comprender os elementos e procedementos fundamentais da investigación e dos métodos científicos. Coñecer e valorar de forma crítica a contribución da ciencia e a tecnoloxía no cambio das condicións de vida, así como afianzar a sensibilidade e o respecto cara ao medio ambiente.

k) Afianzar o espírito emprendedor con actitudes de creatividade, flexibilidade, iniciativa, traballo en equipo, confianza nun mesmo e sentido crítico.

l) Coñecer a literatura en lingua castelá a través da lectura e a análise das obras literarias máis significativas.

- m) Desenvolver a sensibilidade artística e literaria, así como o criterio estético, como fontes de formación e enriquecemento cultural.
- n) Utilizar a educación física e o deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social.
- o) Afianzar actitudes de respecto e prevención no ámbito da seguridade viaria.
- p) Coñecer, valorar e respectar a historia, a achega cultural e o patrimonio de España.
- q) Participar de forma activa e solidaria no coidado e desenvolvemento da contorna social e natural, espertando o interese do alumnado polas diversas formas de voluntariado, especialmente naquelas protagonizadas máis especificamente polos mozos.

CONTIDOS E TEMPORALIZACIÓN

O decreto 126/2008 da Comunidade de Galicia establece para a sinatura de Economía da Empresa:

Os contidos da materia estrutúranse en oito bloques. Os dous primeiros bloques consideran a empresa desde un punto de vista global e relacionado coa súa función social. Así, analízase a súa intervención na sociedade como xeradora de riqueza, pero tamén se atende á responsabilidade social dos seus actos, sen esquecer o crecemento das multinacionais e a competencia global e mais o papel das PEME e das cooperativas na realidade galega.

Os cinco bloques seguintes xiran arredor das diferentes áreas funcionais da empresa. Así, o terceiro afecta primordialmente á empresa entendida como organización. De aí que moitos dos seus contidos sexan aplicables a calquera estrutura organizativa máis alá da súa finalidade, empresarial ou non. Abórdanse aspectos relativos á dirección, planificación e toma de decisións, incluíndo a xestión do factor humano. No bloque cuarto estúdase o tema da produción e da súa rendibilidade, valorando os seus efectos sobre o contorno.

Os contidos dos bloques quinto e sexto refírense á xestión da información que a empresa xera, tanto no sentido comercial coma no estritamente empresarial, derivado das súas obrigas contables e fiscais. Así, abórdase o modo en que unha empresa crea unha determinada imaxe tanto propia coma dos seus produtos e os efectos sociais dalgunhas prácticas empresariais neste ámbito. Posteriormente, a análise céntrase no xeito en que a empresa xestiona a información das súas propias actividades destinada a servir de base de decisións ou informar as persoas e institucións interesadas, como accionistas, traballadores, acredores ou o propio Estado.

Os dous últimos bloques introducen a xestión dos proxectos na empresa. O proxecto empresarial pretende especialmente globalizar os contidos da materia e afianzar a iniciativa emprendedora, xa estimulada na etapa da ESO coa materia de Obradoiro de iniciativas emprendedoras, como unha alternativa viable de desenvolvemento persoal e profesional.

Contidos.

Contidos comúns.

-Recoñecemento da grande importancia do papel desempeñado polas empresas e polos empresarios no mundo actual. Aplicación á realidade galega.

-Asimilación da situación de cambio permanente que obriga a un continuo proceso de adaptación, que esixe o dinamismo do marco en que desenvolven a súa actuación as empresas e que presenta especial relevancia na formación profesional dos recursos humanos. Destacada referencia á denominada nova economía.

-Valoración da contradición entre as repercusións positivas e negativas da actividade económico-empresarial, especialmente no medio, no mundo do traballo, no consumo e na calidade de vida.

-Busca, selección, interpretación e comunicación de información procedente de diversas fontes, empregando un vocabulario técnico e diferentes tipos de soportes (tradicional e a través das tecnoloxías da información e da comunicación).

A empresa.

-A empresa, as empresarias e os empresarios.

-Clasificación, elementos, funcións e obxectivos da empresa.

-Análise do marco xurídico que regula a actividade empresarial: normas mercantís, laborais e fiscais. As diferentes formas xurídicas das empresas.

-Funcionamento e creación de valor nas empresas. As diferentes áreas de actividade.

-Influencia do contorno xeral e específico na empresa.

-Valoración da responsabilidade social e ambiental da empresa.

Desenvolvemento da empresa.

-Análise dos factores de localización e dimensión da empresa.

-Consideración da importancia das PEME e das súas estratexias de mercado.

-Estratexias de crecemento interno e externo.

-A internacionalización, a competencia global, a influencia do desenvolvemento das tecnoloxías da información e da comunicación nas empresas.

-Identificación dos aspectos positivos e negativos da empresa multinacional.

-Consideración da importancia das cooperativas como motores de desenvolvemento económico e social.

Organización e dirección da empresa.

-A división técnica do traballo e a necesidade de organización no mercado actual.

-Funcións básicas da dirección.

-Planificación e toma de decisións estratéxicas.

-Deseño e análise da estrutura da organización formal e informal.

-Os sistemas de xestión da calidade na empresa.

-A xestión dos recursos humanos e a súa incidencia na motivación.

-O contrato de traballo. Dereitos e obrigas das traballadoras e dos traballadores. A conciliación da vida laboral e familiar.

-A importancia da seguranza e hixiene no traballo. A prevención dos riscos laborais.

-Os conflitos de intereses e as súas vías de negociación.

A función produtiva.

-Proceso produtivo, eficiencia e produtividade.

- Importancia da innovación tecnolóxica: I+D+i.
- Custos: clasificación e cálculo dos custos na empresa.
- Análise custo-beneficio. Cálculo e interpretación do limiar de rendibilidade da empresa.
- Os inventarios, o seu custo e os diferentes métodos de xestión.
- Programación, avaliación e control de proxectos.
- Valoración das externalidades da produción.

A función comercial da empresa.

- Concepto e clases de mercado.
- A investigación de mercados.
- Análise do consumidor e segmentación de mercados.
- Variables da marketing-mix e elaboración de estratexias.
- Estratexias de mercadotecnia e ética empresarial.
- Aplicación á mercadotecnia das tecnoloxías da información e da comunicación.

A información na empresa.

- Obrigas contables da empresa.
- A composición do patrimonio e a súa valoración.
- As contas anuais e a imaxe fiel.
- Elaboración do balance e da conta de perdas e ganancias abreviados.
- Análise e interpretación da información contable: principais ratios económico-financeiras.

A función financeira.

- Estrutura económica e financeira da empresa.
 - O ciclo económico e o período medio de maduración.
 - Concepto e clases de investimento.
 - Valoración e selección de proxectos de investimento: métodos estáticos e dinámicos.
 - Recursos financeiros da empresa.
 - Análise de fontes alternativas de financiamento interno e externo.
- Proxecto empresarial.
- Proceso de creación dunha empresa: a concreción da idea, constitución, trámites legais e viabilidade elemental.
 - O plan de negocio: análise do sector, análise DAFO, os plans de mercadotecnia, de produción, de recursos humanos, de organización e o plan económico-financeiro.

-Ós bloques distribúense en 14 unidades didácticas:

Bloque I. A empresa e a súa función social

Tema 1. A empresa

1. Concepto de empresa
2. Empresa e empresario
3. Os elementos da empresa
4. Funcións e obxectivos da empresa

Tema 2. Clasificación das empresas

1. Clases de empresas
2. Forma xurídica das empresas

Tema 3. A empresa e seu contorno

1. Marco xeral de actuación da empresa

- 1.1 Contorno xeral
- 1.2. O contorno específico da empresa. O sector
- 2. A estratexia competitiva
 - 2.1. As forzas competitivas
 - 2.2. Análise DAFO
- 3. O marco lexislativo da actividade da empresa
 - 3.1. Obrigas de carácter mercantil
 - 3.2. Obrigas de carácter laboral
 - 3.3. Obrigas de carácter fiscal.
- 4. A responsabilidade social da empresa

Bloque II A empresa en funcionamento

Tema 4. Localización, dimensión e crecemento empresarial

- 1. Criterios de localización dunha empresa
- 2. A dimensión empresarial
- 3. As pequenas e as grandes empresas
- 4. O crecemento empresarial
 - 4.1. Estratexias de crecemento
 - 4.2. Estratexias de crecemento segundo Kotler
- 5. As empresas multinacionais
- 6. A globalización dos mercados

Bloque III. A organización e os RRHH na empresa

Tema 5. A organización da empresa

- 1. A necesidade de organización na empresa
- 2. Funcións básicas da dirección
- 3. A estrutura organizativa
 - 3.1. A organización formal
 - 3.2. Os grupos na empresa. A organización informal
- 4. A motivación

Tema 6. Os recursos humanos na empresa

- 1. O departamento de recursos humanos
- 2. O regulamento xurídico laboral
- 3. A relación individual de traballo.
 - 3.1. O contrato de traballo
 - 3.2. Tipos de contrato de traballo
 - 3.3. Modificación do contrato de traballo
 - 3.4. Suspensión e extinción do contrato de traballo
 - 3.5. O salario e a nómina
 - 3.6. A xornada de traballo
- 4. A representación sindical dos traballadores
- 5. Os convenios colectivos
- 6. Os conflitos laborais
- 7. Saúde laboral. Seguridade e hixiene no traballo

Bloque IV. A función produtiva da empresa

Tema 7. A función de produción na empresa

- 1. A produción como proceso de creación de valor
- 2. A tecnoloxía
- 3. A eficiencia e a produtividade
- 4. Os procesos de produción
- 5. A produción e o medioambiente
- 6. Programación, avaliación e control de proxectos

- 6.1. Método PERT
- 6.2. Diagrama de Gantt

Tema 8. Os custos da produción

- 1. Os custos de produción
 - 1.1. Criterios de diferenciación dos custos
 - 1.2. Os custos medioambientais
 - 1.3. Estrutura dos custos da produción
 - 1.4. Relación entre produción e custos
- 2. Análise Custo-Beneficio.
- 3. A xestión das existencias.
- 4. Sistemas de valoración das existencias

Bloque V. A información comercial na empresa

Tema 9. A función comercial

- 1. A función comercial da empresa
- 2. O mercado
 - 2.1. Variables determinantes do mercado
 - 2.2. As clases de mercado
 - 2.3. O consumidor e o mercado
- 3. O marketing ou mercadotecnia
 - 3.1. As actividades do márketing
 - 3.2. A elaboración dun plan de márketing
 - 3.3. O márketing internacional

Tema 10. O Marketing mix

- 1. O marketing mix
- 2. O produto
- 3. A distribución
- 4. A comunicación
- 5. Prezo

Bloque VI. A información económica

Tema 11. A información económica na empresa

- 1. O patrimonio empresarial
 - 1.1. Elementos patrimoniais
 - 1.2. Masas patrimoniais
 - 1.3. Ordenación e valoración dos elementos patrimoniais
- 2. O equilibrio patrimonial
- 3. A contabilidade
- 4. As contas anuais da empresa
 - 4.1. O Balance
 - 4.2. Conta de Resultados
 - 4.3. Estado de cambios no Patrimonio Neto
 - 4.4. Estado de fluxos de efectivo
 - 4.5. A Memoria
- 5. Balance social

Tema 12. Análise económico financeira da empresa

- 1. Análise económica financeira
- 2. Análise de balances ou análise financeira da empresa
 - 2.1. Fondo de rotación ou manobra
 - 2.2. Análise mediante porcentaxes
 - 2.3. Análise mediante ratios
- 3. Análise económica

- 3.1. Rendibilidade
 - 3.2. Outros ratios sobre vendas e financeiros
 - 4. Período medio de maduración
- Bloque VII. A estrutura económica e financeira**
- Tema 13. Os investimentos**
- 1. Estrutura económica e financeira da empresa
 - 2. As decisións de investimento
 - 3. Métodos de selección de investimentos
 - 3.1. Métodos estáticos de selección de investimentos
 - 3.2. Métodos dinámicos de selección de investimentos

Tema 14. O financiamento da empresa

- 1. A necesidade de capital da empresa
- 2. As fontes de financiamento
- 3. As fontes de financiamento propias
- 4. As fontes de financiamento alleas
- 5. Outras fontes de financiamento a longo prazo
- 6. O efecto apancamento

Secuenciación e temporalización

1ª avaliación

Tema 1. A empresa	6 clases
Tema 2. Clasificación das empresas	6 clases
Tema 3. A empresa e seu contorno	6 clases
Proxecto empresarial	
Tema 4. Localización, dimensión e crecemento empresarial.	4 clases
Proxecto empresarial	
Tema 5. A organización da empresa	5 clases
Tema 6. Os recursos humanos na empresa	6 clases
Proxecto empresarial	

2ª avaliación

Tema 7. A función de produción na empresa	6 clases
Tema 8. Os custos da produción	12 clases
Proxecto empresarial	
Tema 9. A función comercial.....	4 clases
Tema 10. O Marketing mix	6 clases
Proxecto empresarial	

3ª avaliación

Tema 11. A información económica na empresa	12 clases
Tema 12. Análise económico financeira da empresa	6 clases
Proxecto empresarial	
Tema 13. Os investimentos	6 clases
Tema 14. O financiamento da empresa	6 clases
Proxecto empresarial	
Total	91 clases

O resto do horario lectivo dedicaríase a desenvolver o Proxecto empresarial e a realización das diferentes probas e exames que o profesorado considere oportunas. 15

EDUCACIÓN EN VALORES

Os temas transversais son aqueles contidos dirixidos á formación de valores e que deben estar presentes en todas as áreas e materias curriculares de cada etapa educativa. A materia de Economía Da Empresa debe estar conectada coa realidade económica e social que rodea ao alumno polo que estes temas impregnan todas as unidades. Os temas serán tratados implicitamente do seguinte xeito:

Educación ambiental

Análise dos efectos negativos da actividade empresarial no medio ambiente
Estudo de diferentes solucións ao tema da contaminación
Procura de alternativas que minimicen o impacto ambiental

Educación moral e cívica

Análise de informacións aparecidas nos medios de comunicación referentes a problemas asociados aos efectos da globalización e a nova economía.
Recoñecemento da importancia da formación persoal para o desenvolvemento da actividade empresarial
Introdución de comportamentos éticos nos negocios
Necesidade dunha responsabilidade social na empresa.

Educación para o consumidor

Valoración crítica das necesidades de consumo creadas a través de técnicas comerciais abusivas
Reflexionar sobre a presión que exerce no medio ambiente o exceso de consumo das nosas sociedades

Educación para a saúde

Comprender a importancia do respecto ás normas de seguridade e hixiene na empresa

Educación para a igualdade de oportunidades entre ambos os sexos

Analizar as desigualdades laborais entre home e muller

Educación para a paz

Valorar as achegas da empresa no benestar social e na mellora da calidade de vida
Conseguir dos alumnos o respecto ás opinións do outro

CONTRIBUCIÓN AO PLAN DE CONVIVENCIA

Fase de prevención

Negociación das normas de clase (ou convivencia) e compromiso contractual entre as partes implicadas para o seu cumprimento.

Información do procedemento a seguir en caso de incumprimento.

Fase de intervención co alumno/a Tratar

de realizar unha valoración compartida (entre profesor e alumno/a) da adecuación do comportamento do alumno/á as normas establecidas non aula. Con este fin, manteremos unha entrevista persoal na que se falará sobre as condutas contrarias ás normas que está manifestando, indicando: que aspecto da súa conduta é inadecuado, cando ou manifesta e como corríxilo.

Fase de intervención coas familias

METODOLOXÍA

A metodoloxía a empregar será activa, para favorecer a capacidade dos alumnos de aprender por se mesmos. Facilitarase o traballo autónomo estimulando ao mesmo tempo as súas capacidades de traballo en equipo e potenciando a aplicación do aprendido á vida real.

No traballo diario nas aulas vanse a empregar tanto estratexias didácticas expositivas como indicativas; por medio das primeiras preténdese que as aprendizaxes que adquire o alumno sexan significativas, para o que partiremos do nivel de desenvolvemento do alumno e dos seus coñecementos previos

Por medio das estratexias indagativas preténdese que o alumno reflexione e entre en contacto con situacións de "acción" ou de practica real do apreso, para que teña que pensar por se mesmo e non se converta nun mero receptor de información.

Na elaboración das unidades didácticas, e o seu desenvolvemento diario no aula, téñense en conta unha serie de principios psicopedagóxicos importantes para o desenvolvemento do alumno:

- a) **Partir do nivel de desenvolvemento do alumno.** O deseño das unidades, ten en conta as capacidades e características do grupo medio de idade ao que van dirixidas, alumnos de 1º e 2º de Bacharelato, que xa poden realizar análises complexas ou formular hipóteses.
- b) **Identificar os esquemas de coñecemento posuídos polo alumno.** En practícaa docente diaria débense descubrir as capacidades que ten o alumno e como foi construíndo os coñecementos.
- c) **Asegurar a construción de aprendizaxes significativas.** Estas aprendizaxes son os que establecen vínculos entre o xa coñecido e o que se debe coñecer
- d) **Promover a autonomía do alumno.** A consecución das aprendizaxes significativas esixirá que o alumno atópese motivado cara ás tarefas que vai emprender; esíxese unha estimulación constante coa realización de traballos, permitirlle certas eleccións, etc
- e) **Creación dun clima de aceptación mutua e cooperación en clase.** Na clase débese intentar crear un bo clima de traballo xa que os compañeiros xogan un importante papel na consecución das metas educativas.

O esquema de traballo de cada unidade será o seguinte:

Introdución da unidade e detección dos coñecementos previos do alumno sobre os temas a tratar.

Intentarase motivar ao alumno con exemplos próximos

Exposición de contidos e desenvolvemento en clase dos mesmos. Pedirase a participación do alumno así como o seu seguimento e estudo diario.

Traballo individual do alumno no desenvolvemento de actividades propostas para o seu desenvolvemento en casa

Realización de exercicios propostos nas probas de acceso á universidade

Resumen e esquema ao finalizar cada unidade.

A ensinanza e aprendizaxe da Economía da Empresa

Partir da cultura previa

Os alumnos e alumnas a esta idade saben cousas e posúen ideas xa formadas que foron confeccionando ao longo da súa vida escolar ou no seu contorno familiar ou social. O ter escoitado falar de algo pode servir de punto de partida para entrar no seguinte paso de coñecemento que implica unha reordenación das estruturas cognitivas.

Debemos contar co alumnado á hora de levar adiante o proceso de aprendizaxe, e non só pola actitude positiva que isto leva, senón polo propio proceso en si mesmo ao requirir unha motivación e actividade pola súa parte. Esta actividade requirirá observar, pensar, presentar dúbidas, etc., en xeral relacionar o aprendido con esquemas de coñecemento anteriores, e aplicar os novos coñecementos á análise e explicación de situacións novas. Para poder levar adiante isto é polo que as actividades deben ser motivadoras e atractivas, é dicir, que o coñecemento non sexa un peso en si mesmo.

Ter en conta o contorno inmediato

A metodoloxía suxire que se debe partir do contorno máis inmediato. As alumnas e os alumnos deben aprender a recoñecer no seu derredor os elementos cos que traballan. Neste sentido son importantes os procedementos de tradución de feitos observábeis (cidade ou vila, empresas, actividades que se desenvolven na localidade, etc), a problemas a analizar, describíndoos, definíndoos, enunciando conceptos, establecendo relacións, realizando cálculos, etc. Unha vez traballado este nivel, poderase dar un paso máis adiante no proceso de abstracción e entrar noutras partes do modelo que se estea a desenvolver. Cada paso novo debe ir precedido dunha primeira actividade que conecte coa realidade coñecida. Detectar os coñecementos previos permite actuar sobre a diversidade, tratando de xeito diferente aos que se atopan en situación diferente.

As actividades

As actividades que presentemos deben situarse na chamada zona de desenvolvemento próxima, isto é, entre o límite do saber coñecido e o novo, obrigándolles a reestruturar os seus coñecementos de acordo cos novos obxectivos. Nesa constante superación debemos ter en conta que o labor e o esforzo dos alumnos e das alumnas debe ser medido de moitas maneiras, e eles deben saber que se lles vai ter en conta o seu progreso a respecto de períodos anteriores, e non o duns cos dos outros.

A organización dos contidos implica asignarlle a cada un a correspondente xerarquía segundo a importancia, así como a distribución do espazo e do tempo. Aspectos estes importantes, que é preciso calibrar e coidar en cada momento.

Os exercicios prácticos de redacción de pequenos informes a partir, por exemplo, de visitas a empresas, elaboración de mapas conceptuais ou valoracións e xuízos propios sobre problemas actuais, deben constituír instrumentos útiles para a avaliación das ideas captadas e a súa capacidade de aplicación. É importante que os alumnos e alumnas manexen técnicas que faciliten abordar problemas do mundo empresarial, ordenándoos segundo os obxectivos a conseguir. Outra actividade recomendada é a de organizar debates sobre temas controvertidos que leven á contraposición pública de argumentacións, mais é preciso ter en conta que se deben organizar moi ben para poder obter uns resultados satisfactorios. A actividade de realización dun proxecto empresarial pode servir para aplicar os conceptos aprendidos a un caso concreto, co que estaríamos nesa fase do coñecemento en que o xa aprendido nos serviría para resolver problemas xurdidos de situación novas. Trátase de entender ese obxectivo da materia que é entender a lóxica das decisións empresariais e

valorar as consecuencias destas.

As estratexias da aprendizaxe significativa

As estratexias expositivas lévannos a presentar ao alumnado unha información elaborada sobre a que pedimos que se reflexione. Utilizaranse estas estratexias (orais, escritas, mediante proxeccións ou por outros medios) cando se considere necesario. Como a experiencia demostrou este sistema é tanto máis útil canto máis abstractos son os contidos.

Algúns tipos de contidos poden ser aprendidos mediante estratexias de indagación, como por exemplo os relacionados co contexto no que a empresa se move e as normas que regulan a súa actuación, nestes casos a súa actividade pódese “ver”. Para levar adiante esta investigación-dedución pódense facer investigacións procurando información utilizando fontes primarias ou indirectas de información, visitando ás empresas, observando o propio centro de ensino, etc., e con todo iso facer traballos ou simular actividades empresariais de acordo coa situación concreta do alumnado e cos materiais dispoñíbeis.

En todo caso, calquera estratexia debe ir precedida dunha actividade introdutoria que permita ao alumno ou alumna saber sobre o que se vai traballar, deste xeito poderá relacionar o coñecido co novo. Para levar a cabo isto un método fácil é a elaboración de esquemas ou mapas conceptuais.

A respecto dos contidos procedementais, na Economía da Empresa precísase saber operar con datos, realizar cálculos e localizar información, buscando a relación entre coñecemento e aplicación. A realización de actividades que permitan aplicar os contidos conceptuais que se estean tratando, permite, á vez que aclaralos, asentalos. A realidade máis próxima debe ser a nosa maior fonte de aprovisionamento de información. A posta en práctica de procedementos como localizar información, comparar situacións, identificar normas, representar graficamente, facer cálculos, analizar situacións, comentar textos, buscar casos reais que ilustren ou aclaren o visto, etc. son algúns dos exemplos máis correntes.

Ter adquirido un procedemento significa que se posúe a capacidade de utilizalo en diversas situacións, e estes consolídanse coa práctica. Haberá que insistir, neste aspecto, en como se van facendo as cousas, controlando o proceso máis que o resultado, de xeito que ante unha nova tarefa a aplicación dun determinado proceso sexa espontánea e non dependa das indicacións do profesorado.

Dado o carácter da materia, o uso da prensa e outras fontes de información é obrigado, fácil e accesíbel, e é aí onde está outra conexión directa entre a teoría e a realidade. Hoxe, na meirande parte dos casos é posíbel mediante internet acceder a case que calquera información, e hai abundantes xornais que proporcionan información moi doada para a súa utilización na aula. Utilízala serve para analizala e comprendela.

No caso dos contidos actitudinais, os alumnos e as alumnas deberán mostrar tendencia a comportarse ou expresarse dunha determinada maneira a respecto dunha situación ou problema. Ao deseñar, pois, a ensinanza haberá que crear situacións na aula, de xeito que os alumnos e as alumnas poidan mostrarse interesados, conscientes ou sensibilizados, e mostrar actitudes de atención, de rexeitamento ou de valoración positiva ou negativa ante os casos estudados.

As unidades didácticas deben finalizar sempre coa globalización do traballado e aprendido. De novo os mapas ou esquemas conceptuais son os instrumentos que permiten mellor relacionar todos os detalles vistos ao longo de cada unidade.

Orientacións metodolóxicas

Propónse seguir unha metodoloxía en que a materia sirva para descubrir problemas empresariais

relacionados co contexto sociocultural en que se atope o alumnado, con especial referencia á realidade local ou galega en xeral. Preténdese a realización de pequenas investigacións do contorno para que o seu estudo resulte máis próximo e útil.

Para o desenvolvemento do currículo da materia poderán realizarse, entre outras, as seguintes estratexias:

Obtención de información de empresas a partir de fontes externas (prensa escrita, estudos estatísticos, enquisas, bases de datos, visitas a empresas, informes económicos) e de fontes internas (rexistros contables, informes internos, balances e contas de resultados), tanto por medio de soportes tradicionais como informáticos.

Rexistro, tratamento, interpretación e representación de información relevante no ámbito da empresa e posterior transmisión desta con diferentes soportes, con especial atención ao uso das TIC.

Análise, simulación e resolución de casos no mundo empresarial: identificación da situación e dos seus elementos, selección de conceptos e técnicas para a súa aplicación na análise do caso, elaboración de conclusións e selección das decisións que se van tomar así como avaliación final das decisións tomadas, sendo conscientes da dimensión ética que comporta a toma de decisións.

Planificación dun proxecto de iniciativa empresarial: busca, valoración e selección de ideas, planificación do proxecto, análise do contorno xeral e específico, análise interna e estudo da viabilidade económica e financeira do proxecto.

Realización de traballos de investigación escolar facendo especial fincapé na necesidade de organización, planificación, execución e avaliación dos resultados acadados, valorando a necesidade de crear equipos de traballo que cooperen e creen sinerxías positivas parao conxunto.

PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN

Exames e outras probas escritas ou orais

O exame con outros instrumentos de avaliación pode ser unha fonte de información útil para:

- Reproducir contidos conceptuais relevantes.
- Relacionar contidos próximos.
- Expresar opinións ou xuízos de valor.
- Aplicar contidos, especialmente procedementais.
- Resolver e formular problemas.

Probas de composición e ensaio

Son un conxunto de probas que permiten valorar diversas actividades desde aprendizaxes de tipo elemental como coñecer: datas, sucesos, clasificacións, pasando por aprendizaxes de tipo superior, que supoñen procesos de descomposición-integración, é dicir, analizar e sintetizar. Poderían consistir en:

- Elaboración de resumos, esquemas, gráficas e mapas conceptuais.
- Comentario de textos.
- Elaboración de sínteses.
- Preguntas nas que se pide desenvolver un tema concreto.

Este tipo de probas permite valorar a capacidade do alumno e alumna para a selección e organización das ideas principais dun tema traballado, a súa capacidade de análise e, en menor medida, o seu xuízo crítico.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Entenderase que o alumno aprobou a materia cando supere con éxito os seguintes obxectivos mínimos en forma de capacidades que o alumno deberá conseguir ao longo do curso.

1. Coñecer e interpretar os diversos compoñentes da empresa, os seus tipos, funcións e interrelacións coa súa contorna, valorando a achega de cada un deles segundo o tipo de empresa.
2. Identificar os trazos principais do sector en que a empresa desenvolve a súa actividade e explicar, a partir deles, as distintas estratexias e decisións adoptadas, valorando as posibles implicacións sociais e ambientais.
3. Analizar as características do mercado ao que se dirixe a empresa e explicar, de acordo con elas, as políticas de mercadotecnia aplicadas por unha empresa ante diferentes situacións e obxectivos.
4. Describir a organización dunha empresa e as súas posibles modificacións en función da contorna no que desenvolve a súa actividade, diferenciando entre organización formal e informal.
5. Determinar para un caso sinxelo a estrutura de ingresos e custos dunha empresa e calcular os seus beneficios ou perdas e o seu limiar de rendibilidade.
6. Diferenciar as posibles fontes de financiamento da empresa e razoar sobre as súas vantaxes e inconvenientes en función do tipo de empresa.
7. Valorar distintos proxectos de investimento sinxelos e xustificar razoadamente a selección da alternativa máis vantaxosa.
8. Identificar os datos máis relevantes do balance e da conta de perdas e ganancias, explicar o seu significado, diagnosticar a súa situación a partir da información obtida e propor medidas para a súa mellora.
9. Analizar situacións xerais de empresas reais ou imaxinarias aplicando os coñecementos empresariais adquiridos e utilizando os recursos materiais adecuados e as tecnoloxías da información.
10. Diseñar e planificar un proxecto empresarial sinxelo, con actitude emprendedora e creatividade, avaliando a súa viabilidade económica e financeira.

CRITERIOS DE CALIFICACION

Para a nota de cada avaliación trimestral terase en conta o seguinte:

Probos escritas A nota media destas probas ponderará un 80% na nota do trimestre. O alumno deberá obter unha nota superior a 3 puntos en cada proba escrita para poder realizar a nota media.

Traballos prácticos: Os traballos serán puntuados de 0-10. Na puntuación dos traballos terase en conta tanto o contido como a presentación. A nota do traballo escrito ponderará un 10% na nota do trimestre.

Traballo en clase O profesor levará un rexistro do traballo realizado polos alumnos en clase, outorgando unha nota de 0-10 puntos. A nota de clase ponderará un 10% na nota do trimestre e terá en conta aspectos tales como:

Participación en clase

Realización dos exercicios requiridos

Realización de comentarios de texto

Atención e interese

Para superar a avaliación a suma ponderada das notas dos tres apartados deberá ser igual ou superior a 5 puntos. A nota de cada avaliación que será reflectida no boletín de notas será redondeada ao número enteiro máis próximo, do seguinte xeito:

enteiro superior (Ex un 6,5 sería un 7)

Se a puntuación decimal non supera o 5 ,o redondeo será por abaixo ao numero enteiro inferior. (Ex un 6,4 sería un 6)

Se logo de aplicar os criterios de cualificación a nota do alumno estivese comprendida entre 4,5 e 4,9 puntos, ao aplicar o redondeo a nota do boletín sería de 5 puntos; con todo considérase unha nota compensable con outras avaliacións. Dado que o aprobado considérase a partir de 5 puntos, recomendarase aos alumnos a presentarse á proba de recuperación para subir nota.

A nota final da materia será a media das notas obtidas en cada avaliación sen aplicar o redondeo, sempre que cada unha delas sexa superada satisfactoriamente. Para superar a materia a nota media deberá superar os 5 puntos. A media final será redondeada tal e como se explicou anteriormente, (sempre que se superen os 5 puntos). Para os alumnos que non superen con éxito algunha das avaliacións, realizaranse probas de recuperación.

Faltas de ortografía Con carácter xeral para todas as probas e traballos escritos pedirase ao alumno unha correcta escritura sen faltas de ortografía. Penalizarase ao alumno con 0,25 puntos por falta de ortografía, restándose como máximo 1 punto na nota final do exame ou traballo escrito.

Perda do dereito a avaliación continua: No caso de que un alumno ou alumna perda o dereito á avaliación continua (segundo os criterios establecidos polo centro), terá dereito exclusivamente á asistencia a clase en calidade de alumno oínte. Para a obtención de cualificacións e/ou titulación realizarase unha proba obxectiva escrita ao finalizar o curso referida aos contidos mínimos especificados nesta programación. Se se estima oportuno poderánselle realizar probas parciais co resto do grupo a título exclusivamente informativo, sen que estas probas poidan ter ningún tipo de incidencia na cualificación final

CONTIDOS E CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÍNIMOS

Os contidos e criterios de avaliación seguintes enténdense como os mínimos exixibles para que o alumno obteña unha cualificación de 5 puntos na avaliación final da materia.

PRIMEIRO TRIMESTRE

CONTIDOS

Concepto tipos e teorías sobre a empresa e o empresario
Funciones e obxectivos da empresa
Modalidades de crecemento empresarial.
Características das PEMES e as súas vantaxes e inconvenientes sobre as multinacionais.
Diversificación horizontal e vertical
Funcións , niveis e estilos da dirección
Contorna xeral e específico na empresa
Fases da planificación directiva
Xestión, toma de decisións e control das mesmas.
Concepto de departamento empresarial. Modalidades de departamentación.
Coñecemento das escolas de organización do traballo
Canles de comunicación na empresa
Motivación do traballador
Organización formal e informal na empresa.
Características dos distintos tipos de contratos laborais

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Coñecer cales son as vantaxes e os inconvenientes das PEMES fronte ás multinacionais
Diferenciar entre a contorna específico e xeral da empresa
Comprender que criterios pode elixir a empresa para a división en departamentos
Coñecer as características de cada estrutura organizativa
Comprender a importancia dos estilos de dirección na motivación

SEGUNDO TRIMESTRE

CONTIDOS

Asignación de custos na empresa. Concepto e calculo do punto morto
Formas de adquisición de novas tecnoloxías de I D
Cálculo de produtividades na empresa
Modelo de Wilson de xestión de stocks: cálculo e interpretación
Inventarios; tipos e xestión a través dos métodos FIFO e PMP.
Tipos de mercado aos que se poden enfrontar as empresas
Fases do plan de mercadotecnia
Concepto e modalidades de segmentación de mercados
Características das catro variables da mercadotecnia mix
Obrigacións contables na empresa
Partes que integran o PGC

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Saber resolver sinxelos exercicios de cálculo do punto morto

Saber resolver sinxelos exercicios de cálculo de produtividade de factores
Coñecer os tipos de mercados onde se pode mover a empresa
Coñecemento suficiente das variables da mercadotecnia mix
Saber aplicar os criterios de selección de investimentos a supostos prácticos
Coñecer e resolver exercicios sobre período medio de maduración
Saber resolver sinxelos exercicios de xestión de stocks seguindo o modelo de Wilson
Coñecer como funciona cada método de valoración de existencias
Ordenación de balances con criterios contables

TERCEIRO TRIMESTRE CONTIDOS

Concepto de investimento. Aplicación práctica dos distintos criterios de selección de investimentos.
Período medio de maduración concepto e calculo de cada sub-período.
Identificación das distintas modalidades de financiamento empresarial.
Cálculo e interpretación do fondo de manobra ou rotación na empresa.
Contas anuais, contido de cada unha delas
Análise da información contable, interpretación dos diferentes cocientes utilizados na análise económica-financeiro.
Partes que integran o plan de empresa

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Saber calcular o resultado da empresa.
Interpretación de cocientes económicos e financeiros
Coñecer o significado do fondo de manobra
Coñecer as características das contas anuais
Establecer que aspectos son os máis importantes para a viabilidade futura da empresa.

MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS

Recoméndase aos alumnos a utilización como libro de texto de referencia Economía da Empresa da editorial Baía para 2º de Bacharelato. Na práctica docente diaria, empregásense tamén outros recursos como, vídeos, textos xornalísticos, anuarios estatísticos, Plan Xeral de Contabilidade, prensa económica, ordenador, internet etc.

En cada tema facilitarase aos alumnos que o desexen bibliografía específica para profundización de contidos. Os exercicios propostos para cada tema serán do mesmo tipo que os propostos na proba de selectividade para que o alumno familiarícese con ela. e poida afrontar con maiores garantías de éxito.

Ao longo de cada unidade didáctica realizaranse distintas actividades para facilitar a súa comprensión por parte do alumno. Serán realizados de modo individual e en grupos pequenos e consistirán en comentarios de texto xornalísticos, mapas conceptuais, resumos, exercicios numéricos, etc. As distintas actividades poderanse realizar en clase ou ben se recollerán para a súa corrección nunha data fixada. Cualifícasense con nota numérica e teranse en conta para a avaliación do trimestre matizando a media das probas escritas segundo os criterios de cualificación establecidos.

Ao final do curso facilitaranse aos alumnos que se presenten ás probas de selectividade copias de

exames dos últimos anos. Estes exames servirán de base para as clases de preparación a esta proba a celebrar ao finalizar o curso.

Outros libros a ter en conta cara á selectividade

VV.AA. Economía e Organización de Empresas. Exercicios prácticos. Baía Edicións, 2007.

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E ADAPTACIÓNS CURRICULARES

Se coa práctica docente diaria observávese no aula a existencia de alumnos con especiais características tales que requirisen formulacións particulares, ofrecerase a estes alumnos, co apoio e asesoramento do Departamento de Orientación, vías adaptadas ás súas necesidades. Estas vías específicas buscarían o máximo desenvolvemento das súas capacidades para que puidesen acceder a metas iguais ás propostas aos seus compañeiros.

Se as dificultades que mostrase o alumno fosen superiores, exporase xunto co resto de Departamentos e a coordinación do Departamento de Orientación do centro, as correspondentes adaptacións curriculares

Algunhas medidas a adoptar polo Departamento serían:

Realización de actividades de reforzo; facilitarase aos alumnos que o requiran exercicios extra que posteriormente serán corrixidos co alumno.

Clases extraordinarias para os alumnos que o requiran cando as disposicións horarias permítano.

Repaso diario da clase anterior

Novos procedementos de avaliación

Cambio de lugar dos alumnos no aula

Aumento da variedade de recursos didácticos empregados

ANIMACIÓN A La LECTURA E EXPRESIÓN ORAL

O valor da lectura podémolo ver desde unha tripla perspectiva:

Permite comprender a información contida nos textos e asimilala dun modo crítico

Estimula a imaxinación, é fonte de pracer e axuda ao pensamento abstracto

Contribúe a conservar e mellorar a competencia comunicativa, tanto oral como escrita, que deben conseguir os nosos alumnos.

Por todo isto, a consolidación do hábito lector debe ser un obxectivo prioritario da educación e xa que logo vese reflectido tamén na programación da materia. A lectura promoverase ao longo do curso mediante:

Lectura de textos económicos e posterior debate no aula. Ao longo do curso, co avance das unidades didácticas, facilitarase ao alumno diversos textos para a súa lectura en clase en voz alta con paradas breves nas que se pedirá ao alumno un resumo do lido ata ese momento. O obxectivo é que o alumno asimile e comprenda o que le á vez que o fai.

Lectura do libro de texto de referencia. O seguimento da materia non soamente farase mediante as explicacións do profesor e a toma de notas ou apuntes en clase senón tamén a través do libro de texto. Pedirase aos alumnos a lectura en casa e en clase do libro para que se fixen en determinados

contidos e aprendan a extraer os fundamentais de cada tema mediante as técnicas do subliñado ou a realización de esquemas e resumos escritos.

Publicacións de tipo económico. Puntualmente, cando a actualidade económica demánde, levará ao aula prensa e revistas de contido económico para que o alumno poidase familiarizar coa linguaxe xornalística utilizado e á vez adquiran o gusto e a curiosidade pola lectura deste tipo de publicacións.

Biblioteca do centro. Organizarase algunha actividade na biblioteca do centro aproveitando os bos recursos informáticos de que dispón para que o alumno poida buscar información e traballar con textos tanto en formato papel como a través de soporte electrónico

NOVAS TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN

Sempre que os medios técnicos do centro permítano, é intención do departamento a de ir introducindo as novas tecnoloxías da información como recurso didáctico:

Utilización de Internet no aula informática como recurso na procura de información da rede, visita de páxinas web relacionadas coa economía e a empresa. (institucións públicas, empresas, prensa económica?..) e outras con materiais e recursos didácticos de economía da empresa (www.ecomur.com, www.ecobachillerato.com, www.profes.net, www.webeconomia.com, www.auladeeconomía.com, www.economíajoven.com, etc)

Visita web Universidades para a realización de exercicios propostos na PAU

Resolución de exercicios e test en liña a través de Internet

Realización de exercicios, e comentarios de texto procedentes do CD do libro do alumno.

Uso de follas de calculo para o traballo con datos económicos como a confección de táboas e representacións gráficas.

Uso do DVD e a televisión como medios audiovisuais. Proxección de documentais e vídeos de contidos económico.

Canón proxector na explicación de determinados temas

Uso do cine como recurso didáctico.

Dentro das novas tecnoloxías da información cobra gran importancia o uso de internet como poderosa ferramenta metodolóxica. O aula na que se imparte a materia está dotada de computador con conexión a Internet así como canón proxector, polo que o seu uso comeza a ser cada vez máis habitual

RECUPERACIÓNS

Logo de cada trimestre realizáanse actividades e probas de recuperación para os alumnos que non superasen as avaliacións ordinarias. A proba de recuperación será escrita e do mesmo estilo das sinaladas nos procedementos de avaliación. Para aprobar a materia deberán ser superadas satisfactoriamente todas as avaliacións.

Ao finalizar o curso, no mes de maio, haberá unha proba final da materia para os alumnos que non alcancen todas as capacidades incluídas nos criterios de avaliación da materia. A esta proba deberán presentarse os alumnos que aínda, deban recuperar algunha das avaliacións, así como os alumnos que perdan o dereito á avaliación continua. A proba final será un exame escrito no que se avaliasen os contidos correspondentes ás avaliacións que teña pendentes o alumno.

Os alumnos que deban presentarse ao exame final e non o superen, deberán recuperar a materia na convocatoria de setembro na súa totalidade.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

Os alumnos en segundo de bacharelato conclúen as clases en maio polo que, ante o apertado do programa, e a proximidade da proba de selectividade, optouse por non programar ningunha actividade extraescolar concretamente. No entanto, se durante o curso xurdise a posibilidade exponse dúas actividades:

Visita a algunha empresa da zona que se considere interesante.

Participación cos alumnos que o desexen o as Olimpíadas de Economía?

PROBA EXTRAORDINARIA DE SETEMBRO

A recuperación a celebrar no mes de setembro consistirá na realización e superación dunha proba escrita do mesmo estilo das realizadas durante o curso. Os contidos a avaliar na proba serán os dos tres trimestres. A proba considerarase superada a partir de 5 puntos téndose en conta as normas de redondeo sinaladas na programación.

PROCEDIMIENTO PARA AVALIAR A PROPIA PROGRAMACIÓN

Na avaliación da propia práctica docente terase en conta o seguimento da programación, que será recollido puntualmente nas actas correspondentes ás reunións do departamento de ECONOMÍA, e valoraranse, entre outras, a programación, a organización e a concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo e as necesidades do alumnado.

A avaliación realizarase ao longo de todo o proceso formativo do alumnado. Por este motivo será necesaria a asistencia do alumnado ás actividades programadas para este módulo.

Co fin de garantir a función formativa que ten a avaliación e o dereito do alumnado a que o seu rendemento escolar se avalíe con plena obxectividade, coincidindo co inicio de curso, informaráselles dos criterios de avaliación que se vaian aplicar para evidenciar a adquisición das competencias establecidas no currículo, así como do nivel mínimo que se considere suficiente para alcanzar a avaliación positiva no módulo.

Respecto aos criterios de avaliación remitímonos ao recollido no apartado 5 da programación deste módulo.