

Educación Secundaria Obligatoria

Inglés

1º ESO

IES Luís Seoane

2020 -2021

## ÍNDICE

|  |    |
|--|----|
| Educación Secundaria Obrigatoria.....  | 0  |
| 1. Introducción e contextualización.....   | 2  |
| 2. Obxectivos.....   | 2  |
| 3. Obxectivos, contidos, actividades e temporalización .....   | 4  |
| 4. A avaliación .....  | 13 |
| 4.1 Procedemento para a realización da avaliación inicial.....   | 13 |
| 4.2 Criterios de avaliación, estándares de aprendizaxe, competencias clave, grao de consecución mínimo esixible, procedementos e instrumentos de avaliación..... | 14 |
| 4.3 Procedementos e instrumentos de avaliación .....   | 25 |
| 4.4 Criterios de cualificación .....   | 27 |
| 4.5 Criterios de corrección .....  | 28 |
| 5. Contribución ao desenvolvemento das competencias clave .....  | 29 |
| 6. Metodoloxía .....   | 30 |
| 6.1. Metodoloxía de traballo no caso de ensino a distancia.....  | 31 |
| 6.2. Modo de proveer o dereito á educación ao alumnado que non poida seguir a ensinanza telemática .....   | 33 |
| 6.3. Mecanismos que o profesorado adoptará para asegurar o seguimento continuo do curso polo alumnado.....   | 34 |
| 7. Medidas de atención á diversidade. Programas específicos personalizados para o alumnado repetidor. Actividades de reforzo .....                               | 34 |
| 8. Educación en valores.....   | 34 |
| 9. Indicadores de logro para avaliar o proceso do ensino e a práctica docente.....   | 35 |
| 10. Accións de contribución ao proxecto lector .....   | 37 |
| 11. Accións de contribución ao plan TIC .....  | 37 |
| 12. Accións de contribución ao plan de convivencia.....  | 38 |
| 13. Actividades complementarias e extraescolares .....   | 39 |
| 14. Materiais e recursos didácticos.....   | 39 |
| 15. Procedementos para avaliar a propia programación .....   | 39 |

## 1. Introducción e contextualización

No curso 2020 – 2021 están matriculados en 1º da ESO no IES Luís Seoane 103 alumnos distribuídos en cinco grupos, dous grupos de 20 alumnos e tres grupos de 21. O horario é o establecido por lei de tres sesións semanais de cincuenta minutos e será impartido por dúas profesoras.

O alumnado de 1º ESO procede maioritariamente do CEIP Marcos da Portela, CEIP Santo André de Xeve e tamén hai alumnos procedentes do CEIP Daría González, CEIP Cordo Boullosa e CEIP Villaverde. Moitos de eles carecen de hábitos de traballo e mostran falta de interese e motivación, hai 3 alumnos repetidores de 1º.

Hai dous alumnos con ACS e dous con Reforzo educativo.

## 2. Obxectivos

A Educación Secundaria Obrigatoria contribuirá a desenvolver no alumnado as capacidades que lles permitan:

- a) Asumir responsabelmente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto aos demais, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e grupos, exercitarse no diálogo afianzando os dereitos humanos e a igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes, como valores comúns dunha sociedade plural e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.
- b) Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
- c) Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller.
- d) Fortalecer as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións cos demais, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo, os comportamentos sexistas e resolver pacificamente os conflitos.

- e) Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información para, con sentido crítico, adquirir novos coñecementos. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e da comunicación.
- f) Concibir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estrutura en distintas disciplinas, así como coñecer e aplicar os métodos para identificar os problemas nos diversos campos do coñecemento e da experiencia.
- g) Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en si mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.
- h) Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, na lingua castelá e, se a houber, na lingua cooficial da Comunidade Autónoma, textos e mensaxes complexas, e iniciarse no coñecemento, a lectura e o estudo da literatura.
- i) Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de maneira apropiada.
- j) Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e da historia, propias e alleas, así como o patrimonio artístico e cultural.
- k) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o dos demais, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o coidado dos seres vivos e o ambiente, contribuíndo á súa conservación e mellora.
- l) Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das distintas manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.

Esta materia non contribúe na mesma medida á consecución de todos eles. Contribúe sobre todo á consecución dos obxectivos i), a), c), d), b), e), g) e j)

### 3. Obxectivos, contidos, actividades e temporalización

| <b>Bloque 1. Comprensión de textos orais</b> |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>Obxectivos</b>                            | <b>Contidos</b>   | <b>Actividades</b>   | <b>Temporalización</b>                    |
| a<br>c<br>d<br>i                             | <p>B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uso do contexto verbal e non verbal e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</li> <li>– Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.</li> <li>– Identificación de palabras chave.</li> <li>– Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</li> <li>– Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.</li> <li>– Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece.</li> </ul> <p>B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.</p> <p>B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exercicios de comprensión de documentos audiovisuais.</li> <li>- Exercicios de comprensión de documentos sonoros gravados.</li> <li>- Uso do inglés como lingua de comunicación na aula: comprensión das explicacións e instrucións do profesor.</li> </ul> | De xeito continuado durante todo o curso. |

## Bloque 2. Producción de textos orais

| Obxectivos | Contidos   | Actividades   | Temporalización                           |
|------------|--|---|---|
| a c d<br>i | <p>B2.1. Estratexias de produción:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación.</li> <li>- Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción.</li> <li>- Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa</li> <li>- Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</li> <li>- Execución.</li> <li>- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</li> <li>- Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto traballados na clase previamente.</li> <li>- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</li> <li>- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lingüísticos:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modificación de palabras de significado parecido.</li> <li>- Definición ou paráfrase dun termo ou unha expresión.</li> </ul> </li> <li>- Paralingüísticos:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición de axuda ou clarificación.</li> <li>- Sinalización de obxectos, uso deícticos ou realización de accións que aclaren o significado.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en <i>role plays</i> e pequenos <i>sketches</i> teatrais.</li> <li>- Participación en conversas de distinto tipo: realización de enquisas, entrevistas, debates, etc.</li> <li>- Realización de exposicións.</li> <li>- Presentación oral de traballos.</li> <li>- Uso do inglés como lingua de comunicación na aula.</li> </ul> | De xeito continuado durante todo o curso. |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.</li> <li>- Uso dos elementos prosódicos sinxelos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ao destinatario ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</li> </ul> <p>B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas, para comprender e facerse comprender.</p> <p>B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de situación de comunicación: chegada e saída do centro docente, conversa telefónica, compra-venda, e outras igualmente cotiás e básicas.</p> |  |  |
|--|--|--|--|

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

| Obxectivos            | Contidos  | Actividades   | Temporalización   |
|-----------------------|---|---|---|
| a<br>c<br>d<br>e<br>i | <p>□ B3.1. Estratexias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.</li> <li>- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).</li> <li>- Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).</li> <li>- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</li> <li>- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.</li> <li>- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</li> </ul> <p>B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exercicios de comprensión e análise de textos escritos de distintos tipos: fragmentos literarios, páxinas web, blogs, folletos turísticos, textos xornalísticos, etc.</li> </ul> | <p>De xeito continuado durante todo o curso.</p> <p>De xeito continuado durante todo o curso.</p> |

## Bloque 4. Producción de textos escritos

| Obxectivos       | Contidos   | Actividades   | Temporalización                           |
|------------------|--|---|---|
| a<br>c<br>d<br>i | <p>□ B4.1. Estratexias de produción:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Planificación.</li> <li>– Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).</li> <li>– Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).</li> <li>– Uso de elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos.</li> <li>– Execución.</li> <li>– Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.</li> <li>– Estruturación do contido do texto.</li> <li>– Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.</li> <li>– Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>– Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</li> <li>– Recurso aos coñecementos previos.</li> <li>– Revisión: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Identificación de problemas, erros e repeticións.</li> <li>– Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</li> </ul> </li> <li>– Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).</li> <li>– Reescritura definitiva.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creación de textos escritos a partir de modelos analizados previamente.</li> <li>- Redacción de textos escritos a partir dun guión, borrador ou esquema.</li> <li>- Creación libre ou semilibre de textos escritos.</li> <li>- Exercicios guiados de expresión escrita: cloze, completar frases ou textos, modificar ou reformular frases, etc.</li> </ul> | De xeito continuado durante todo o curso. |





|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida (vivenda e contexto); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares); música, comida, lecer, deportes, festas (Hallowe'en, Thanksgiving, Christmas), lugares, etc.; e costumes, valores e actitudes máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.</li> <li>- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns e no uso das formas básicas de relación social entre os países de fala inglesa e o noso.</li> <li>- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</li> </ul> <p><b>2º Trimestre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: personaxes célebres, festas (Easter) .</li> <li>o Actitude receptiva e respectuosa cara as persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á nosa.</li> </ul> <p><b>3º trimestre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Achegamento a algúns aspectos culturais visibles:<br/>personaxes célebres, festas.</li> <li>o Actitude receptiva e respectuosa cara as persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á nosa.</li> </ul> <p>□ B5.4. Plurilingüismo:<br/>De xeito continuado durante todo o curso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.</li> <li>- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</li> </ul> <p>□ B5.5. Funcións comunicativas:</p> <p><b>1º trimestre</b></p> | <p>Recoñecer aspectos socioculturais en distintos tipos de documentos: documentais, folletos, conversas, etc.</p> <p>Busca de información sobre diversos temas culturais.</p> <p>Realización de exposicións sobre aspectos culturais de países de fala inglesa (speaking countries).</p> <p>Producir textos orais e escritos que teñan en conta os factores socioculturais.</p> <p>Diálogos e role-plays.</p> <p>Descibir a unha persoa famosa (información persoal, descrición física e da personalidade).</p> <p>Elaborar un póster sobre unha persoa famosa.</p> |
|--|---|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade: saúdos e presentacións.</li> <li>– Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos ( a casa e as habitacións), lugares (a escola) e actividades .</li> <li>– Narración de feitos da vida cotiá relacionados co colexio, coa familia e coas rutinas diarias.</li> <li>– Correspondencia informal: <i>e-mail</i> presentándose.</li> <li>– Situacións comunicativas da vida real: conversación telefónica, ir de compras e conseguir información sobre unha clase, unha enquisa.</li> <li>– Establecemento e mantemento básico da comunicación e a organización elemental do discurso.</li> </ul> <p><b>2º trimestre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Petición e ofrecemento de información sobre as características dun deporte.</li> <li>– Petición e ofrecemento de información sobre as características dun animal (descrición física, hábitat).</li> <li>– Expresar opinións sobre fotografías.</li> <li>– Situacións comunicativas da vida real: conversación na estación de autobús, pedir direccións.</li> <li>– Expresión de prohibición e posibilidade.</li> <li>– Expresar adiviñas sobre animais.</li> <li>– Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.</li> </ul> <p><b>3º trimestre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais.</li> <li>– Expresións de proxectos futuros e intencións.</li> <li>– Descrición de comidas.</li> <li>– Expresión de opinións.</li> <li>– Situacións comunicativas da vida real: ir ao restaurante, ir ao museo , ir ao cine e ao teatro.</li> <li>– Expresar suxestións.</li> <li>– Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.</li> </ul> <p>□ B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:</p> <p><b>1º trimestre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Números cardinais e ordinais.</li> <li>– O alfabeto.</li> <li>– Días da semana e meses do ano.</li> <li>– As cores.</li> </ul> | <p>Descibir unha habitación da casa(tamaño e cores, obxectos e colocación).</p> <p>Redacción dun <i>e-mail</i> presentándose (información persoal, idade, nacionalidade, rutinas e actividades diarias).</p> <p>Diálogos e role-plays.</p> <p>Redacción: descrición dun deporte e as súas características.</p> <p>Adiviñas.</p> <p>Descibir unha fotografía.</p> <p>Redacción: un informe sobre un animal .</p> <p>Redacción dun folleto de viaxe..</p> <p>Redacción dunha biografía ( lugar e data de nacemento, traballo, logros).</p> <p>Redacción dunha entrada nun blog sobre plans para o fin de semana (que van a facer e a onde van a i)</p> <p>Descibir feitos pasados.</p> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Obxectos escolares.</li> <li>– A familia.</li> <li>– Partes do corpo.</li> <li>– As horas</li> <li>– Adxectivos de descrición.</li> <li>– Adxectivos de personalidade.</li> <li>– Partes da casa e mobiliario.</li> <li>– Actividades e rutinas diarias.</li> <li>– Enunciados fraseolóxicos: saúdos, despedidas, linguaxe na aula.</li> </ul> <p><b>2º</b></p> <p><b>trimestre –</b></p> <p>A roupa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Alimentación e restauración.</li> <li>– Accidentes xeográficos.</li> <li>– Viaxes e vacacións.</li> <li>– Deportes: equipamento, verbos e lugares.</li> <li>– Animais: adxectivos e grupos.</li> <li>– Adxectivos de opinión.</li> <li>– Expresión sinxelas de opinións</li> </ul> <p><b>3º trimestre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Alimentación e restauración.</li> <li>– Profesións.</li> <li>– Logros.</li> <li>– Lugares dunha cidade.</li> <li>– Actividades da fin de semana.</li> <li>– Plans futuros.</li> <li>– Léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.</li> <li>– Vocabulario e expresións típicas relacionadas cos símbolos que adoitan atoparse en guías e planos.</li> </ul> <p>B5.7. Estructuras sintáctico-discursivas</p> <p><b>1º trimestre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pronomes persoais suxeito.</li> <li>– Determinantes: posesivos, artigos, demostrativos.</li> <li>– Pronomes posesivos.</li> <li>– Pronomes interrogativos. (wh-questions).</li> <li>– Presente dos verbos <i>be</i> e <i>have got</i>.</li> <li>– Presente simple: afirmativa, negativa e interrogativa.</li> <li>– Usos do presente simple.</li> <li>– There is/there are.</li> <li>– A interrogación e a negación.</li> <li>– Nomes contables e incontables.</li> <li>– Determinantes con nomes contables e incontables ( the, a, some, any).</li> </ul> | <p>Elaboración de fichas, glosarios, léxicos temáticos e mapas conceptuais.</p> <p>Xogos memorísticos.</p> <p>Exercicios de léxico: completar frases ou textos, relacionar imaxes con palabras, frases ou textos, etc</p> |
|--|--|---|

- How much, how many.
- Caso posesivo.
- Adverbios de frecuencia.
- Conxuncións: *and, too, also, but*, because.
- Preposicións de lugar.
- Preposicións de tempo: *on, at, in*.
- Sufixos *\_ish, -an/-n* e *-ese* para formar nacionalidades.

### **2º trimestre**

- Presente continuo: afirmativa, interrogativa e negativa.
- Contraste presente simple e presente continuo.
- Verbo *can* e usos.
- Adverbios de modo.
- Expresar obriga: verbo *must*.
- Imperativo.
- Comparativo: superioridade, igualdade e inferioridade.
- Conxuncións: *and, too, also, but*, because.
- Preposicións de tempo: *on, at, in*.
- Adverbios de intensidade.

### **3º trimestre**

- *There was/there were*.
- Pasado do verbo *to be*.
- Adverbios de intensidade.
- Pasado simple de verbos regulares e irregulares: afirmativa, negativa e interrogativa. Usos do pasado simple.
- Expresións de pasado: *, yesterday, last*.
- Datas.
- Pronomes persoais obxecto.
- Futuro con *be going to*. Usos.
- Expresións de tempo: a hora, partes do día.
- Conectores: *first, then, next, finally*.
- Presente continuo con valor de futuro.

Según a información solicitada e recibida das mestras de Primaria dos Centros de referencia os estándares de aprendizaxe non adquiridos no terceiro trimestre do curso 2019 – 2020 desenvolveranse ao logo do presente curso dende un enfoque competencial.

Na primeira avaliación traballaranse catro unidades: *Getting Started*, unidade 1 *They`re famous!*, unidade 2 *At home* e unidade 3 *Teen trends*.

Na 2ª avaliación traballaranse tres unidades: a unidade 4 *Great Holidays*, unidade 5 *All about Sport* e a unidade 6 *Amazing Animals*.

Na terceira avaliación traballaranse tres unidades: a unidade 7 *It`s a celebration*, a unidade 8 *Changing the world* e a unidade 9 *Going out*.

## 4. A avaliación

### 4.1 Procedemento para a realización da avaliación inicial

Durante as primeiras semanas do curso comprobarase o nivel de competencia inicial dos alumnos mediante a realización dunha proba escrita con preguntas sinxelas de vocabulario e gramática, proba de comprensión oral (listening), unha redacción (writing) e proba de expresión oral (speaking).

A análise dos resultados e a observación dos alumnos permitiranos enfocar mellor as clases, insistindo máis naqueles aspectos nos que os alumnos teñan máis carencias e ofrecéndolles ferramentas e estratexias coas que poder superar as dificultades. Tamén nos permitirá adecuar mellor a metodoloxía e as actividades ós intereses e ós estilos de aprendizaxe dos alumnos.

Tamén se recabará información académica (estudios previos de inglés, materias pendentes, repetición de cursos, etc) e persoal (situación familiar, necesidades educativas especiais, etc.) que poida afectar ó proceso de ensino/aprendizaxe. Neste sentido pedirase información ós alumnos, ós profesores de cursos anteriores, á orientadora do Centro e ás familias.

## 4.2 Criterios de avaliación, estándares de aprendizaxe, competencias clave, grao de consecución mínimo esixible, procedementos e instrumentos de avaliación.

### Bloque 1. Comprensión de textos orais

| Criterios de avaliación   | Estándares de aprendizaxe e competencias clave   | Grao de consecución mínimo esixible   | Procedementos e Instrumentos de avaliación  |
|---|--|---|---|
| <p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B1.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais, e uso dos coñecementos previos sobre a situación que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</p> <p>B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar formal, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais escolares e da familia ou do propio campo de interese, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se</p> | <p>B1.1. Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas e temas cos que se estea moi familiarizado/a, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado.</p> <p><b>Competencias Clave:(CCL, CD, CAA, CCEC)</b></p> <p>B1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de instrucións, preguntas, explicacións, diálogos e outras mensaxes orais sinxelas articuladas con claridade e pausadamente, relacionadas coas actividades de aula e con áreas de prioridade inmediata.</p> <p><b>Competencias Clave (CCL, CAA, CCEC)</b></p> <p>B1.3. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións moi básicas sobre temas educativos, que estea a aprender ou do seu interese , sempre que poida escoitalas máis dunha vez.</p> <p><b>Competencias Clave (CCL,CD, CAA, CCEC)</b></p> <p>B1.4. Identifica o sentido xeral</p> | <p>B1.1 Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa e intentando melloralo: intenta sacar conclusións sobre a actitude do falante e sobre o contido baseándose na entoación e na velocidade da fala; intenta deducir intencións a partir do volume da voz do falante; intenta facer anticipacións do que segue e inferir o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias noutras linguas.</p> <p>B1.2. Capta a maioría dos puntos principais e os detalles salientables de instrucións, preguntas, explicacións, diálogos e outras mensaxes orais sinxelas articuladas con claridade e pausadamente, relacionadas coas actividades de aula e con áreas de prioridade inmediata.</p> <p>B1.3. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións moi básicas sobre temas educativos, que estea a aprender ou do seu interese , sempre que poida escoitalas máis dunha vez.</p> <p>B1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa</p> | <p>Probas específicas.<br/>Proba obxectiva de comprensión oral.</p> <p>Proba específica<br/>Probas obxectiva.</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>poida volver escoitar o dito.</p> <p>B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis salientables en conversas sinxelas, reais ou simuladas, que se refiran a necesidades prácticas ou materiais, gustos ou sensacións físicas moi básicas, expresadas pausadamente e con boa articulación, e que se poidan escoitar de novo ou solicitar que se repita ou se reformule o dito.</p> <p>B1.5. Recoñecer as fórmulas máis habituais de contacto social e as normas de cortesía máis sinxelas e comúns para a súa idade, e as utilizadas máis habituais para iniciar e terminar o discurso.</p> <p>B1.6. Comprender o sentido xeral e a información esencial predicible de textos audiovisuais sinxelos, articulados pausadamente e con claridade, e con apoio de imaxes moi redundantes.</p> | <p>e os puntos principais dunha conversa informal entre dúas persoas que ten lugar na súa presenza, ou procedente dunha gravación pedagóxica cando o tema lle resulta coñecido e o discurso estea articulado con claridade, a velocidade baixa.</p> <p><b>Competencias Clave (CCL, CAA, CCEC)</b></p> <p>B1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, peticións de información, a expresión da vontade, a certeza e os desexos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposto a repetir ou a reformular o dito.</p> <p><b>Competencias Clave (CCL, CAA, CCEC)</b></p> <p>B1.6. Identifica a información esencial do tema e da situación de comunicación de gravacións auténticas ou pedagóxicas sinxelas, sobre asuntos cotiáns ou do seu interese, articuladas pausadamente e con claridade, e cando as imaxes axuden á comprensión e se poida escoitar máis dunha vez.</p> <p><b>Competencias Clave (CCL, CD, CAA, CCEC)</b></p> | <p>informal entre dúas persoas que ten lugar na súa presenza, ou procedente dunha gravación pedagóxica cando o tema lle resulta coñecido e o discurso estea articulado con claridade, a velocidade baixa.</p> <p>B1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, case todas as preguntas sinxelas sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposto a repetir ou a reformular o dito.</p> <p>B1.6. Identifica a información esencial do tema e da situación de comunicación de gravacións auténticas ou pedagóxicas sinxelas, sobre asuntos cotiáns ou do seu interese, articuladas pausadamente e con claridade, e cando as imaxes axuden á comprensión e se poida escoitar máis dunha vez.</p> | <p>Proba específica<br/>Proba aberta.</p> <p>Proba específica.<br/>Probas obxectivas de comprensión oral.</p> <p>Proba específica.<br/>Probas obxectivas de comprensión oral.</p> |
|---|--|---|---|



## Bloque 2. Producción de textos orais

| Criterios de avaliación   | Estándares de aprendizaxe e competencias clave   | Grao de consecución mínimo esixible   | Procedementos e Instrumentos de avaliación   |
|---|--|---|--|
| <p>B2.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións de cando en vez.</p> <p>B2.2. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor.</p> <p>B2.3. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descricións, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronuncia intelixible, utilizando conectores textuais, e con dominio do vocabulario elemental para lograr a finalidade da comunicación.</p> <p>B2.4. Producir textos breves e comprensibles, en conversas cara a cara, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dá, se solicita e intercambia información básica sobre</p> | <p>B2.1. Na maioría das actividades de aula amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira nas diferentes situacións comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que, ás veces, teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións.</p> <p><b>Competencias Clave (CCL, CD, CAA, CCEC)</b></p> <p>B2.2. Fai presentacións moi breves e ensaiadas comprensibles e con apoio visual de distintos soportes multimedia que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos, e responde a preguntas breves e moi sinxelas dos oíntes sobre o contido das súas presentacións. <b>Competencias Clave (CCL, CD, CAA, CCEC)</b></p> <p>B2.3. Desenvólvese sen dificultade evidente en xestións e transaccións cotiás básicas, e ofrece e obtén información básica en situacións habituais e concretas propias de viaxes, aloxamento, transporte, compras e lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).</p> <p><b>Competencias Clave (CCL, CD, CAA, CCEC)</b></p> <p>B2.4. Establece contacto social en función da situación</p> | <p>B2.1. Amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira nas diferentes situacións comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que, ás veces, teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións.</p> <p>B2.2. Fai presentacións breves e ensaiadas de xeito intelixible, aínda que con algún erro, seguindo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas xerais ou relacionados con aspectos básicos dos seus estudos, e responde de xeito intelixible aínda que con algún erro a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas se se articulan clara e lentamente.</p> <p>B2.3. Desenvólvese de maneira simple e suficientemente eficaz, aínda que con algún erro, nunha conversa formal ou entrevista sinxela, achegando información, expresando opinións e reaccionando ante comentarios formulados de maneira lenta e clara, se pode pedir repeticións.</p> <p>B2.4. Establece contacto social en función da situación de comunicación, real ou simulada, e reformula ou rectifica se non se lle comprende, e pide aclaración se non entende algo.</p> | <p>Análise das producións dos alumnos,-as.</p> <p>Producións orais.</p> <p>Análise das producións dos alumnos,-as.</p> <p>Producións orais.</p> <p>Análise das producións dos alumnos,-as.</p> <p>Probas de expresión oral: diálogos, <i>role plays</i>.</p> <p>Análise das producións dos alumnos,-as.</p> <p>Producións orais.</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifican brevemente e de xeito básico os motivos de determinadas accións e plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.</p> <p>B2.5. Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos o suficientemente axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores conversacionais básicos máis frecuentes).</p> <p>B2.6. Manexar con certa fluidez frases curtas, grupos de palabras e fórmulas básicas para desenvolverse de xeito suficiente en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, aínda que se interrompa o discurso para procurar expresións e articular palabras menos frecuentes.</p> <p>B2.7. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando coas demais persoas na</p> | <p>de comunicación, real ou simulada, e reformula ou rectifica se non se lle comprende, e pide aclaración se non entende algo.</p> <p><b>(CCL, CD, CAA, CCEC)</b></p> <p>B2.5. Participa en conversas informais cara a cara, cunha pronuncia comprensible, empregando as convencións propias do proceso comunicativo, nas que establece contacto social, intercambia información básica e expresa opinións, fai invitacións e ofrecementos sinxelos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións sinxelas e básicas, ou se manifesta sobre os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/><b>(CCL, CAA, CCEC)</b></p> <p>B2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e</p> | <p>B2.5. Participa coa eficacia suficiente en conversas informais cara a cara, cunha pronuncia comprensible, empregando as convencións propias do proceso comunicativo, nas que establece contacto social, intercambia información básica e expresa opinións, fai invitacións e ofrecementos sinxelos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións sinxelas e básicas, ou se manifesta sobre os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.</p> <p>B2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.</p> | <p>Probas específicas</p> <p>Producións orais.</p> <p>Análise das producións dos alumnos,-as.</p> <p>Producións orais.</p> |
|--|--|--|--|

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.</p> | <p>non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras. <b>Competencias Clave</b><br/><b>(CCL, CD, CAA, CCEC)</b></p> |  |  |
|---|---|--|--|

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

| Criterios de avaliación  | Estándares de aprendizaxe e competencias clave  | Grao de consecución mínimo esixible   | Procedementos e Instrumentos de avaliación  |
|--|---|---|---|
| <p>B3.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñecen, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <p>B3.2. Comprender instrucións básicas e avisos, obrigas e prohibicións (por exemplo, indicacións para chegar a un lugar, frecuencia da dose dun medicamento, manexo elemental de aparellos coñecidos, etc.).</p> | <p>B3.1. Comprende, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas e básicas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, e segue instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer). <b>Competencias Clave</b> (CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B3.2. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta de carácter pedagóxico claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas ou do seu interese (por exemplo,</p> | <p>B3.1. Comprende, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas e básicas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, e segue instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).</p> <p>B3.2. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta de carácter pedagóxico claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p> | <p>Probas específicas de comprensión escrita.<br/>Proba aberta.</p> <p>Probas específicas de comprensión escrita.<br/>Proba obxectiva.</p> <p>Probas específicas de</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <p>B3.3. Identificar e interpretar palabras e enunciados clave sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar, coa axuda de elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionados con outras materias do currículo.</p> <p>B3.4. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten de asuntos cotiáns, de temas coñecidos e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.</p> <p>B3.5. Identificar información persoal básica (descrición física, data e lugar de nacemento, idade e sexo, estado civil, orixe e nacionalidade, profesión, gustos, etc.) e no ámbito público, presentada ou solicitada en cartas, formularios, fichas, cuestionarios, anuncios, etc.</p> <p>B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar.</p> | <p>sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p> <p><b>Competencias Clave</b> (CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B3.3. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de publicacións propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo.</p> <p><b>Competencias Clave</b> (CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B3.4. Atopa a información que necesita para a realización dunha tarefa en narracións breves moi sinxelas en lingua estándar, e en guías de lecer, dicionarios, catálogos, etc.</p> <p><b>Competencias Clave</b> (CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B3.5. Entende información básica (lugar, prezo, horarios, datos ou preguntas relativas á información persoal, etc.) de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese.</p> <p><b>Competencias Clave</b> (CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B3.6. Comprende con fluidez textos adaptados das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras. <b>Competencias Clave</b> (CCL, CD, CAA, CC)</p> | <p>B3.3. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de publicacións propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo.</p> <p>B3.4. Atopa a información que necesita para a realización dunha tarefa en narracións breves moi sinxelas en lingua estándar, e en guías de lecer, dicionarios, catálogos, etc.</p> <p>B3.5. Entende información básica (lugar, prezo, horarios, datos ou preguntas relativas á información persoal, etc.) na que se informa sobre asuntos do seu interese.</p> <p>B3.6. Comprende con fluidez textos adaptados (por exemplo, en lecturas para a xente nova) de historias de ficción.</p> | <p>comprensión escrita.</p> <p>Proba aberta.</p> <p>Análise das producións dos alumnos.</p> <p>Caderno de clase.</p> <p>Cuestionario.</p> <p>Cuestionario pechado.</p> <p>Probas específicas.</p> <p>Proba aberta.</p> |
|--|--|---|--|

## Bloque 4. Producción de textos escritos

| Criterios de avaliación  | Estándares de aprendizaxe  | Grao de consecución mínimo esixible   | Procedementos e Instrumentos de avaliación  |
|--|--|---|---|
| <p>B4.1. Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto, identificando as ideas pertinentes e necesarias, pondo una idea principal en cada parágrafo, etc.).</p> <p>B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos máis básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas básicas e sinxelas, e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar. Tomar notas e escribir mensaxes moi breves e sinxelas a partir dunha información moi sinxela e predicible.</p> <p>B4.3. Completar documentos básicos nos que se solicite información persoal.</p> | <p>B4.1. Escribe notas e mensaxes (por exemplo, posts e chats en redes sociais), en situacións reais ou simuladas, nas que dá e solicita breve información sobre citas, preferencias e sentimentos, relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B4.2. Elabora textos moi breves nos que expón, por exemplo, unha enumeración de actividades ou tarefas moi habituais, listas de compras, traxecto habitual etc.; e textos que expresen sentimentos básicos de gusto, desgusto, aceptación, negación, etc. <b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CD, CAA, CCEC)</p> | <p>B4.1. Escribe de modo comprensible aínda que cometa erros, notas e mensaxes en situacións reais ou simuladas, nas que dá e solicita breve información sobre citas, preferencias e sentimentos, relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.</p> <p>B4.2. Elabora textos moi breves nos que expón, por exemplo, unha enumeración de actividades ou tarefas moi habituais, listas de compras, traxecto habitual etc.; e textos que expresen sentimentos básicos de gusto, desgusto, aceptación, negación, etc.</p> <p>B4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal</p> | <p>Análise das producións dos alumno,-as: redaccións de diverso tipo: cartas, e-mails, narracións, descrición de persoas, deportes, lugares e feitos.</p> <p>Textos escritos.</p> <p>Análise das producións dos alumnos,-as.</p> <p>Textos escritos..</p> <p>Cuestionarios.</p> <p>Cuestionario aberto.</p> |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <p>B4.4. Escribir mensaxes sinxelas con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de inmediata necesidade.</p> <p>B4.5. Intercambiar correspondencia persoal breve e moi sinxela, sobre temas da vida cotiá, empregando palabras e expresións moi básicas de uso habitual, de encabezamento e despedida, e frases e oracións simples illadas e enlazadas con conectores elementais.</p> <p>B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención ás marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.), en soporte impreso e dixital.</p> | <p>B4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, e a etiqueta se utiliza as redes sociais.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén contacto social real ou simulado (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información básica sobre si mesmo, e a súa vila (por exemplo, descrición en termos moi sinxelos de sucesos importantes e experiencias persoais; instrucións sinxelas, aceptación e ofrecemento de suxestións, como cancelar, confirmar ou modificar unha invitación ou uns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CD, CAA, CCEC)</p> <p>B4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as</p> | <p>e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).</p> <p>B4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, e a etiqueta se utiliza as redes sociais.</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén contacto social real ou simulado (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información básica sobre si mesmo, e a súa vila (por exemplo, descrición en termos moi sinxelos de sucesos importantes e experiencias persoais; instrucións sinxelas, aceptación e ofrecemento de suxestións, como cancelar, confirmar ou modificar unha invitación ou uns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.</p> <p>B4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.</p> | <p>Análise das producións dos alumnos.</p> <p>Textos escritos.</p> <p>Análise das producións dos alumnos.</p> <p>Textos escritos.</p> <p>Análise das producións dos alumnos.</p> <p>Caderno da clase.</p> |
|--|---|--|---|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | convencións ortográficas e os signos de puntuación.<br><b>Competencias Clave</b><br>(CCL, CD, CAA, CCEC) |  |  |
|--|--|--|--|

## Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia intercultural e plurilingüe

| Criterios de avaliación   | Estándares de aprendizaxe e competencias clave   | Grao de consecución mínimo esixible   | Procedementos e Instrumentos de avaliación   |
|---|--|---|--|
| <p>B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronunciación polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións.</p> <p>B5.2. Coñecer e utilizar para a comprensión e produción de textos orais e escritos os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer, etc.), ás condicións de vida, ás relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro docente, etc.), ao comportamento (xestos, expresións faciais, uso da voz e contacto visual) e ás convencións sociais (costumes e tradicións).</p> <p>B5.3. Interactuar segundo as convencións sociais máis básicas da cultura estranxeira, e utilizar os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos básicos para unha comprensión adecuada do texto oral e escrito.</p> | <p>B5.1. Identifica sons e grafías de fonemas básicos, e produce comprensiblemente trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.) e patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CAA, CCEC)</p> <p>B5.2. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal, con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CAA, CCEC)</p> <p>B5.3. Utiliza as convencións orais básicas propias da lingua estranxeira no</p> | <p>B5. Produce oralmente con suficiente intelixibilidade léxico e estruturas traballadas na clase e esfórzase por utilizar correctamente patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de palabras e frases moi básicos.</p> <p>B5.2. Utiliza adecuadamente a maioría das convencións orais e escritas propias da lingua estranxeira traballadas na clase no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.).</p> <p>B5.3. Utiliza as convencións orais básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para</p> | <p>Probas de expresión oral.</p> <p>Observación directa na aula.</p> <p>Observación sistemática.</p> <p>Lista de control/cotexo.</p> <p>Análise das producións dos alumnos.</p> <p>Xogos de simulación e dramáticos.</p> |



|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <p>B5.4. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.</p> <p>B5.5. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.</p> <p>B5.6. Utilizar as experiencias lingüísticas e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe, e apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.</p> <p>B5.7. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, utilizando os expoñentes máis comúns e básicos desas funcións e os patróns discursivos igualmente básicos de uso máis frecuente, e amosar control sobre un conxunto de estruturas gramaticais e modelos de oracións e frases dentro dun repertorio básico memorizado.</p> <p>B5.8. Comprender e utilizar un repertorio léxico oral básico suficiente para comunicar información, contidos elementais doutras materias do</p> | <p>desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.).</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL,CD, CAA, CCEC)</p> <p>B5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas. <b>Competencias Clave</b><br/>(CCL,CD, CAA, CCEC)</p> <p>B5.5. Nas actividades de aula, reflexiona sobre a utilización para a comprensión e a elaboración de textos do coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfosintácticos e discursivos básicos e habituais no uso da lingua. <b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CAA, CCEC)</p> <p>B5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes, elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e paratextuais). <b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CAA, CCEC)</p> <p>B5.7. Recoñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos</p> | <p>manter a atención, etc.).</p> <p>B5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.</p> <p>B5.5. Nas actividades de aula, reflexiona sobre a utilización para a comprensión e a elaboración de textos do coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfosintácticos e discursivos básicos e habituais no uso da lingua.</p> <p>B5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes, elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e paratextuais).</p> <p>B5.7. Recoñece e utiliza adecuadamente un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.</p> <p>B5.8. Participa activa e eficazmente en proxectos nos que se utilizan varias linguas e</p> | <p>Observación sistemática.</p> <p>Lista de control.</p> <p>Análise das producións dos alumnos.</p> <p>Probas específicas.</p> <p>Proba aberta.</p> <p>Probas específicas.</p> <p>Proba aberta.</p> <p>Análise das producións dos alumnos.</p> <p>Textos escritos.</p> |
|---|--|---|--|

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>currículo e opinións breves, simples e directas en situacións habituais e cotiás propias da súa idade e do seu nivel escolar.</p> <p>B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p> | <p>sinxelos propios do seu nivel educativo.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CAA, CCEC)</p> <p>B5.8. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p> <p><b>Competencias Clave</b><br/>(CCL, CAA, CCEC, CD)</p> | <p>relacionados con elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p> |  |
|---|--|--|--|

### 4.3 Procedementos e instrumentos de avaliación

#### Procedementos de avaliación

Nos primeiros días do curso académico realizarase unha **avaliación inicial** para coñecer o nivel dos nosos alumnos avaliando tanto a capacidade de expresión oral como a comprensión e para determinar as accións necesarias para o alumnado con necesidades educativas especiais. .

Avaliarase o interese, o esforzo e a participación activa na aula, ademais do traballo diario, tanto dentro da aula como o que o alumno realiza na casa .

Teranse en conta tanto as habilidades coma as dificultades de cada alumno. Valorarase o comportamento dos alumnos cara os compañeiros e o profesor.

Haberá, alomenos, dous exames escritos e un oral en cada trimestre que avaliarán as distintas destrezas incluíndo gramática, léxico, expresión escrita, comprensión lectora, comprensión oral e pronunciación, expresión escrita e expresión oral.

En ningún momento a avaliación pode equipararse cos resultados dos exames exclusivamente xa que é fundamental nesta etapa avaliar o bloque de comunicación oral, así como a reflexión sobre a lingua e o compoñente sociocultural.

A cualificación final non será o resultado da media aritmética das notas obtidas ao longo do curso, senón dunha media ponderada dos resultados obtidos. O profesor tomará como referencia a temporalización desta programación, así como o grao ao que se abarquen os

obxectivos e contidos da mesma e, por suposto, as características e circunstancias de cada grupo.

A avaliación servirá para que o alumno, o grupo e o profesor reflexionen sobre a aprendizaxe.

## INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN

Os instrumentos de avaliación que se utilizarán son os seguintes:

### ■ Probas escritas e probas orais.

Realizaranse, como mínimo, dúas probas por trimestre nas que se avaliarán todas as destrezas lingüísticas: *listening*, *speaking*, *reading* e *writing*. A cualificación outorgada a cada exercicio aparecerá especificada na proba.

### Características das probas

- A técnica da proba non será descoñecida: Realizaranse con anterioridade ás probas exercicios similares na aula.
- As probas deben ser contextualizadas: nunha proba oral daranse orientacións sobre as situacións nas que se se desenvolve a conversa e nunha proba escrita o profesor explicará previamente as tarefas a realizar.
- En cada avaliación entrarán todos os contidos traballados desde o comezo de curso.

As **probas escritas** constarán, das seguintes partes:

- Exercicios gramaticais, de tradución, ditado, pronunciación e vocabulario
- Expresión escrita: redacción de cartas ou *e-mails*, escribir diálogos, descrições, composicións sobre temas traballados na aula, biografías.
- Audición dun tema relacionado co explicado na aula con exercicios de elección múltiple, completar frases ou preguntas para ser contestadas. A audición escoitarase dúas veces.
- Un texto relacionado cun tema tratado na clase e adaptado ao nivel dos alumnos con preguntas para ser contestadas, discriminar afirmacións identificando as verdadeiras e as falsas, localizar información, encher ocos ou outros exercicios que permitan avaliar a súa comprensión lectora.

As **probas de expresión oral** poderán consistir en preguntas de tipo xeral que se formularán ao alumno en relación cos temas tratados na aula, en actividades realizadas en parellas que permitan valorar a interacción entre compañeiros ou en lecturas seleccionadas de material non descoñecido para os alumnos tales como o seu libro de texto, o *workbook* ou libros de lectura se os houbera, e posteriormente preguntas sobre o lido ou relacionadas co tema.

- Os *cadernos persoais* do alumno desempeñan unha función similar. Valoraranse factores tales como a boa presentación, a realización e puntual entrega daquelas tarefas que os alumnos non realicen no libro de texto, actividades complementarias ou de repaso asignadas polo profesor, etc.

A información recollida polo profesor permitiralle detectar os problemas e procurar as solucións pertinentes no momento adecuado.

Procederase a un seguimento diario das actividades realizadas na clase, fundamental para verificar e controlar os coñecementos e actitudes dos alumnos e para comprobar se acadaron os obxectivos fixados. Para iso é preciso revisar periodicamente todo o explicado anteriormente.

#### 4.4 Criterios de cualificación

##### **Cualificación das probas**

Nas probas aplicarase o seguinte baremo:

|                        |     |
|------------------------|-----|
| Listening              | 10% |
| Reading                | 10% |
| Writing                | 10% |
| Vocabulary and grammar | 50% |
| Speaking               | 10% |
| Diario de clase        | 10% |

Haberá como mínimo dúas probas escritas e unha proba oral en cada trimestre.

## **Cualificación final**

A avaliación será continua, as probas escritas e orais realizadas ao longo do curso serán valoradas nunha media ponderada distribuída do seguinte modo: a nota da primeira avaliación suporá un 20% da nota final do curso, a nota da segunda avaliación suporá un 30% da nota final do curso e a nota da 3ª avaliación suporá un 50% da nota final do curso, por entender que nun sistema de avaliación continua e nunha materia na que a adquisición de contidos é progresiva esta distribución de porcentaxes é apropiada. Considerase que o alumno que aproba a terceira avaliación supera a materia.

### **4.5 Criterios de corrección**

#### **Criterios de corrección das probas de comprensión**

Para a cualificación das probas de comprensión oral (*listening*) e comprensión escrita (*reading*) non se terán en conta os erros ortográficos ou de expresión sempre que a resposta sexa comprensible.

#### **Criterios de corrección das probas de expresión oral**

Na cualificación das probas de expresión oral terase en conta a pronunciación, a adecuación da resposta, si a resposta do alumno,-a non ten nada que ver coa tarefa non se aplicarán os outros criterios. Ademais valorarase a variedade léxica e de estruturas sintáctico-discursivas empregadas, a coherencia e a cohesión, a fluidez sen pausas demasiado longas que impidan a comprensión do discurso.

#### **Criterios de corrección da expresión escrita**

Para a corrección das probas de expresión escrita (*writing*) valorarase a adecuación á tarefa requirida (carta, e-mail, entrada de blog, composición), a relevancia do contido e rexistro esixido pola mesma. No caso no que a adecuación sexa nula, é dicir, que a resposta do alumno non teña nada que ver coa tarefa requirida, os demais criterios non serán aplicables.

Asemade terase en conta a coherencia e a cohesión da información e das ideas mantendo a liña discursiva, organizándoa en parágrafos mediante o uso adecuado de conectores discursivos.

Terase en conta a a variedade e a precisión da información, do léxico e das estruturas empregadas así como a corrección gramatical (estruturas verbais e nominais, dominio no

uso dos tempos adecuados á tarefa), corrección léxica e ortográfica aínda que pode haber pequenos erros que non impidan a comprensión..

## 5. Contribución ao desenvolvemento das competencias clave

### 1. Competencia en comunicación lingüística

O estudo dunha lingua estranxeira contribúe ao desenvolvemento desta competencia dun xeito directo, completando, enriquecendo e enchendo de matices comprensivos e expresivos esta capacidade comunicativa xeral. A competencia en comunicación lingüística refírese á utilización da linguaxe como instrumento de comunicación oral e escrita de representación, interpretación e comprensión da realidade, de construción e comunicación do coñecemento e de organización e autorregulación do pensamento, as emocións e a conducta.

### 2. Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía.

Utilizar os números e as súas operacións básicas, os símbolos e as formas de expresión e razoamento matemático para producir e interpretar información para coñecer máis sobre aspectos cuantitativos e espaciais da realidade e para resolver problemas relacionados coa vida diaria. Forma parte da competencia matemática a habilidade para interpretar e expresar con claridade e precisión información, datos e argumentacións.

Son parte de esta competencia o uso de ferramentas e máquinas tecnolóxicas, os datos científicos para alcanzar obxectivos baseados en probas.

### 3. Competencia dixital

A competencia dixital proporciona un acceso inmediato a un fluxo de información que aumenta día a día. O coñecemento dunha lingua estranxeira ofrece a posibilidade de comunicarse utilizando as novas tecnoloxías creando contextos reais de comunicación. Esta competencia facilita ao alumnado habilidades para buscar, obter, procesar e comunicar información e transformala en coñecemento.

### 4. Competencia para aprender a aprender

A aprendizaxe dunha lingua estranxeira rendibilízase ó incluír contidos directamente relacionados coa reflexión sobre a propia aprendizaxe, para que cada neno e nena identifiquen como aprenden mellor e que estratexias os fan máis eficaces. Tomando conciencia das capacidades de atención, concentración, memoria, comprensión, expresión lingüística e a motivación do logro.

## 5. Competencias sociais e cívicas

As linguas non só serven aos falantes para comunicarse socialmente, senón que tamén son vehículo de comunicación e transmisión cultural. Aprender unha lingua estranxeira implica o coñecemento de trazos e feitos culturais vinculados ás diferentes comunidades de falantes desta.

Esto favorece a comprensión da realidade social na que se vive, o respecto, o recoñecemento e aceptación de diferenzas culturais e de comportamento, promove a tolerancia e a integración e axuda a comprender e apreciar tanto os trazos de identidade como as diferenzas.

## 6. Sentido de iniciativa e espírito emprendedor

As decisións que provoca a reflexión sobre a propia aprendizaxe favorecen a autonomía. Esta competencia obriga a dispoñer de habilidades sociais para relacionarse, cooperar e traballar en equipo, poñerse no lugar do outro, valorar as ideas dos demais, dialogar, negociar e traballar en forma cooperativa e flexible. O sentido de iniciativa e espírito emprendedor supoñen a capacidade de imaxinar, emprender, desenvolver e avaliar accións ou proxectos individuais ou colectivos con creatividade, confianza, responsabilidade e sentido crítico.

## 7. Conciencia e expresións culturais

A aprendizaxe dunha lingua estranxeira colabora no desenvolvemento desta competencia se os modelos lingüísticos que se utilizan conteñen producións lingüísticas con compoñente cultural. Facilita tanto expresarse e comunicarse como percibir, comprender e enriquecerse con diferentes realidades e producións do mundo da arte e da cultura.

A relación entre os estándares de aprendizaxe e as competencias clave figura no apartado 3.

## 6. Metodoloxía

A ESO é unha etapa obrigatoria con alumnos que teñen diferentes capacidades, diferentes niveis de competencia comunicativa e diferentes intereses, por iso non propoñemos utilizar un enfoque metodolóxico único e si garantir o equilibrio entre as destrezas de produción oral e comprensión oral sobre todo, aínda que tamén terán unha iniciación á comprensión escrita e á produción escrita. Así as destrezas comunicativas que os alumnos desenvolvan serán produtivas e receptivas.

A metodoloxía empregada será unha metodoloxía comunicativa e activa, centrada fundamentalmente no alumno/a, realizaranse tarefas en parellas ou grupos de traballo que

ó mesmo tempo potencien a comunicación e interacción entre os alumnos. Realizaranse unha gama variada de actividades que resulten motivadoras e atractivas para o alumnado. Iniciarase aos alumnos tamén na práctica da lectura utilizando distintas estratexias especificadas nas acción de contribución ao plan lector.

Na ESO buscase afondar dentro dos coñecementos xa adquiridos durante a Educación Primaria. Igualmente, preténdese favorecer as competencias que permitan ao alumnado comprender os procesos que dan lugar aos cambios históricos e a realidade do mundo actual. A metodoloxía focalizarase no desenvolvemento das competencias clave:

- Traballo e actualización dos coñecementos previos.
- Organización e exposición de contidos seguindo unha secuencia lóxica e con rigor científico, con exemplos cotiás, actividades prácticas e soporte gráfico.

## 6.1. Metodoloxía de traballo no caso de ensino a distancia

### 6.1.1. Alumnado con acceso dixital

No caso de que sexa necesario continuar co ensino a distancia por mor dun gromo causado pola COVID-19, seguiremos a docencia a través dos cursos creados para tales efectos na aula virtual do instituto nas que xa está matriculado todo o alumnado de 1º da ESO.. Empregaremos a aula virtual como medio de contacto co alumnado para asignar tarefas e que estes as envíen. Poderán empregar tamén, se así o desexan, o correo electrónico para aclaración de dúbidas ou outras consultas. As familias serán informadas preferentemente por medio da aplicación Abalar de calquera aspecto relevante relativo á evolución académica do seu fillo/a.

En canto á organización do traballo, na aula virtual porase o plan de traballo para cada semana. Ademais, para cada unidade didáctica haberá videos ou presentacións dixitais sobre aqueles aspectos que sexan obxecto de estudo xunto con tarefas específicas para practicalos. A súa vez, aseguraremos a continuación do plan de traballo proposto nesta programación mediante a realización das tarefas do libro de texto e cuaderno na súa versión interactiva, que terán previamente descargada e coñecerán dende o comezo do curso. Esta versión permite ao alumnado facer estas tarefas, proporcionándolles as solucións e ao mesmo tempo as profesoras teñen acceso a este traballo para poder facer as correccións ou aclaracións oportunas.

A realización de exames será presencial sempre e cando sexa posible. De non ser así, faránse de xeito telemático mediante a aula virtual. Acordarase unha data e hora para a realización da mesma e procurarase vixiar a proba empregando a cámara web da aplicación Cisco Webex. Só se mudará a data dunha proba por unha causa médica xustificada.



No caso de que todo un trimestre ou a meirande parte do mesmo teña que facerse a distancia podemos atopar tres escenarios distintos:

**a. Que xa se tivera feita algunha proba durante ese trimestre.** Nese caso, a nota dese trimestre será o resultado das cualificacións obtidas nesas probas. O 10% correspondente ao traballo de clase será substituído e/ou complementado polas tarefas propostas na aula virtual e no libro dixital.

**b. Que non se fixera ningunha proba durante ese trimestre e o alumnado teña acceso a medios dixitais.**

Nese caso seguiranse mantendo as mesmas porcentaxes para as distintas partes mediante as probas que se farán a distancia por medio da Aula Virtual e Cisco Webex ou calquera outro medio que indique a Dirección do Centro.

| <b>Actividades de lingua</b>                 | <b>Xuño</b> |
|--|-------------|
| <b>Escoita</b>                               | 10 %        |
| <b>Fala</b>                                  | 10 %        |
| <b>Lectura</b>                               | 10 %        |
| <b>Escritura</b>                             | 10 %        |
| <b>Uso da Lingua Gramática e Vocabulario</b> | 50 %        |
| <b>Traballo Persoal</b>                      | 10 %        |

**c. Que non se fixera ningunha proba durante ese trimestre e o alumnado non teña acceso a medios dixitais.**

Aqueles alumnos que non teñen posibilidade de facer probas dixitais por falta de acceso ás novas tecnoloxías serán valorados segundo os seguintes criterios:

**Traballo persoal:** 60%

**Proba oral:** 40%

- **Uso da lingua** 20% (Por exemplo, traducción de oracións, preguntas de verdadeiro ou falso ou opción múltiple sobre aspectos léxicos ou gramaticais)
- **Speaking** 10% (Por exemplo, lectura dun texto, monólogo sobre un tema previamente acordado ou proposto pola profesora no momento)
- **Listening** 10% (Por exemplo, dar resposta ás preguntas feitas pola profesora ou sobre un texto reproducido por medios mecánicos ou lido pola profesora)

A tarefa de speaking (fala) farase por medio dunha chamada telefónica e o alumnado será informado previamente do contido da proba que incluírá sempre aqueles aspectos traballados previamente. As distintas partes desta proba poderán facerse nun mesmo día ou en días diferentes.

## 6.2. Modo de proveer o dereito á educación ao alumnado que non poida seguir a ensinanza telemática

O ideal para seguir a ensinanza telemática sería que o alumnado contase cun ordenador e unha boa conexión a internet xa que empregaremos a Aula Virtual e o libro dixital como plataforma e ferramenta de ensino-aprendizaxe. Con todo, é posible que non todo o alumnado conte con estes medios. De ser o caso, imos diferenciar dúas situacións posibles:

### 6.2.1. Alumnado con acceso a un teléfono móbil ou tableta con datos

Pode darse o caso de alumnado que non dispoña de ordenador ou unha conexión a internet suficiente para seguir o curso de xeito telemático. Neste suposto, porémonos en contacto con eles por correo electrónico ou teléfono se non dispoñeran de correo electrónico para enviarlles o plan de traballo. Polo que observamos durante o período de confinamento no pasado curso escolar, practicamente todo o alumnado ten un móbil con datos, seu ou dos seus proxenitores ou titores. Isto permitiríanos, en último caso, enviarlles unha mensaxe ou whatsapp aclarando dúbidas ou con explicacións escritas, faladas ou por vídeo. Este alumnado faría o mesmo traballo que os seus compañeiros, pero no seu caderno seguindo as explicacións do libro de texto e as que se lle enviaran por teléfono ou ao correo electrónico. Do mesmo xeito, este alumnado recibirá as tarefas correxidas por estes mesmos medios.

### 6.2.2. Alumnado sen acceso a un teléfono móbil ou tableta con datos

Poñéndonos no caso de que algún alumno non teña ningún dos medios previamente descritos, empregaríamos as chamadas telefónicas aos pais/titores para informarlles do plan de traballo a realizar seguindo as explicacións do libro de texto e farían ese traballo nos seus cadernos. Se falamos dun confinamento parcial, dun grupo ou varios grupos do centro, mais o centro educativo continúa aberto, algún familiar deberá entregar o caderno ao centro ao final da semana de xeito quincenal para a súa corrección e devolución do mesmo despois dun tempo prudencial xa que o material debe estar un par de días en corentena para evitar un posible contaxio por parte da profesora. Deste xeito, teremos información da evolución do alumno e poderemos axudar a planificar as actuacións a seguir para darlle o apoio necesario para que acade os obxectivos propostos.

### 6.3. Mecanismos que o profesorado adoptará para asegurar o seguimento continuo do curso polo alumnado

Para o seguimento continuo do curso, as profesoras empregarán a observación diaria na clase rexistrando a actividade dos alumnos nos seus cadernos así como a información recadada no resto de probas. Cando esta observación non sexa posible por estar gardando cuarentena ou confinados por mor dun gromo, o seguimento se fará igualmente co envío de tarefas na aula virtual, a revisión do traballo do alumnado na versión dixital do libro de texto e as mensaxes escritas ou chamadas telefónicas ao alumnado que non dispoña de medios para seguir a actividade a distancia.

## 7. Medidas de atención á diversidade. Programas específicos personalizados para o alumnado repetidor. Actividades de reforzo

Medidas para alumnos con dificultades puntuais na materia

- Reforzos puntuais a través de explicacións individualizadas durante a clase ou fóra dela.
- Actividades e exercicios adicionais de repaso e consolidación.
- Bibliografía adicional e relación de páxinas web que permitan ós alumnos repasar e afondar nos aspectos máis complexos traballados na aula.

Medidas para alumnos con necesidades educativas especiais

- A adaptación de obxectivos, contidos e actividades propostas nas ACS e reforzos educativos.
- Adaptación de tempos e/ou materiais nas probas.

Medidas de atención para o alumnado repetidor

- No caso de alumnos que xa superaron os obxectivos da materia de inglés pero están repetindo por suspender outras materias, se lles proporán actividades de ampliación, lecturas complementarias adaptadas ao seu nivel e tarefas cun maior grado de complexidade, para que poidan seguir mellorando a súa competencia comunicativa.
- Aos demais alumnos repetidores aplicaráselles as mesmas medidas ca ós non repetidores.

## 8. Educación en valores

A materia de inglés contribuirá á educación en valores do alumnado, fundamentalmente nos seguintes aspectos:

- A transmisión e posta en práctica de valores que favorezan a liberdade persoal, a responsabilidade, a cidadanía democrática, a solidariedade, a tolerancia, a igualdade, o respecto e a xustiza, así como os que axuden a superar calquera tipo de discriminación.
- A educación na responsabilidade, o mérito e o esforzo individual.
- A motivación do alumnado.
- A educación para a prevención de conflitos e a resolución pacífica dos mesmos, así como para a non violencia en tódolos ámbitos da vida persoal, familiar e social, e especialmente no do acoso escolar.
- desenvolvemento, na escola, dos valores que fomenten a igualdade efectiva entre homes e mulleres, así como a prevención da violencia de xénero.
- A educación para a paz, o respecto dos dereitos humanos, a vida en común, a cohesión social, a cooperación e solidariedade entre os pobos así como a adquisición de valores que propicien o respecto polos seres vivos e o medio ambiente, en particular, polos espazos forestais e o desenvolvemento sostible.

## 9. Indicadores de logro para avaliar o proceso do ensino e a práctica docente

| Proceso de ensino   | Sí | Non | Precisións |
|---|----|-----|------------|
| O nivel de dificultade foi adecuado ás características do alumnado.               |    |     |            |
| Conseguíuse crear un conflito cognitivo que favoreceu a aprendizaxe.              |    |     |            |
| Conseguíuse motivar para lograr a actividade intelectual e física do alumnado.    |    |     |            |
| Conseguíuse a participación activa de todo o alumnado.                            |    |     |            |
| Contouse co apoio e coa implicación das familias no traballo do alumnado.         |    |     |            |
| Mantívose un contacto periódico coa familia por parte do profesorado.             |    |     |            |
| Adoptáronse as medidas curriculares adecuadas para atender ao alumnado con NEAE.  |    |     |            |
| Adoptáronse as medidas organizativas adecuadas para atender ao alumnado con NEAE. |    |     |            |
| Atendeuse adecuadamente á diversidade do alumnado.                                |    |     |            |
| Usáronse distintos instrumentos de avaliación.                                    |    |     |            |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Dáse un peso real á observación do traballo na aula.                         |  |  |  |
| Valorouse adecuadamente o traballo colaborativo do alumnado dentro do grupo. |  |  |  |

| Práctica docente  | Sí | Non | Precisións |
|---|----|-----|------------|
| Como norma xeral, fanse explicacións xerais para todo o alumnado.   |    |     |            |
| Ofrécense a cada alumno/a as explicacións individualizadas que precisa.   |    |     |            |
| Elabóranse actividades atendendo á diversidade.   |    |     |            |
| Elabóranse probas de avaliación adaptadas ás necesidades do alumnado con NEAE.  |    |     |            |
| Utilízanse distintas estratexias metodolóxicas en función dos temas a tratar.   |    |     |            |
| . Combínase o traballo individual e en equipo.  |    |     |            |
| Poténcianse estratexias de animación á lectura.   |    |     |            |
| Poténcianse estratexias tanto de expresión como de comprensión oral e escrita.  |    |     |            |
| Incorpóranse as TIC aos procesos de ensino – aprendizaxe.   |    |     |            |
| Préstase atención aos elementos transversais vinculados a cada estándar.  |    |     |            |
| Ofrécense ao alumnado de forma rápida os resultados das probas / traballos, etc.  |    |     |            |
| Analízanse e coméntanse co alumnado os aspectos máis significativos derivados da corrección das probas, traballos, etc. |    |     |            |
| Dáselle ao alumnado a posibilidade de visualizar e comentar os seus acertos e erros.                                    |    |     |            |
| Grao de implicación do profesorado nas funcións de titoría e orientación.   |    |     |            |
| Adecuación, logo da súa aplicación, das ACS propostas e aprobadas.  |    |     |            |
| As medidas de apoio, reforzo, etc. están claramente vinculadas aos estándares.  |    |     |            |
| Avalíase a eficacia dos programas de apoio, reforzo, recuperación, ampliación...  |    |     |            |
| Realizaronse tarefas de expresión oral.   |    |     |            |
| Realizaronse tarefas de expresión escrita.  |    |     |            |
| Realizaronse tarefas de comprensión oral.   |    |     |            |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Realizaronse tarefas de expresión escrita. |  |  |  |
|--|--|--|--|

## 10. Accións de contribución ao proxecto lector

O Departamento dispón de libros de lectura que pretenden fomentar a *lectura expansiva*, é dicir, a lectura que utiliza o texto lido para explorar outras áreas de coñecemento. Deste xeito, pódense traballar aspectos lingüísticos e culturais, pero tamén outros interdisciplinares que permitan expandir os horizontes culturais dos alumnos.

Os obxectivos son desenvolver a competencia lectora do alumnado en lingua inglesa, así como fomentar o hábito da lectura, establecendo unha relación entre os traballos literarios e os contextos de produción e recepción, o desenvolvemento da autonomía lectora e o aprecio da literatura como fonte de pracer sendo capaz de mostrar unha actitude crítica cara a ela.

Dispoñemos en New English in Use 1 de extractos literarios que reproducen tres xéneros diferentes (un conto ilustrado, catro poemas e un fragmento dun libro), apropiados para a idade e intereses dos alumnos/-as de 1º da ESO.

- *King Midas*

- *Poetry*

- Fragmento do libro *Tales of the Alhambra*, de Washington Irving

Cada texto vai acompañado de exercicios de comprensión lectora e unha actividade opcional.

Faremos lectura de información diversa procedente de páxinas web propostas para obter ou ampliar información, investigar e acceder a recursos en liña.

## 11. Accións de contribución ao plan TIC

O centro dispón de pizarras dixitais nas cinco aulas de 1º da ESO, no Departamento contamos con material para traballar coa pizarra dixital a diferentes niveis. Os alumnos dispoñen de ordenadores en cinco aulas que lles permiten traballar de maneira autónoma nas aulas e no seu domicilio tanto na busca e tratamento da información usando Internet, como realizando presentacións con programas informáticos (Powerpoint, Impress...) ou ferramentas online.

O uso das TICS é ante todo un elemento motivador para o alumnado, é outra forma de aprender un idioma, é un novo canal de comunicación e ó mesmo tempo fonte de información.

O uso das TICS pode ser un recurso moi valioso para compensar as diferenzas do alumnado en canto ó uso da lingua estranxeira.

No curso utilizaremos:

- Material específico para Pizarra dixital de New English in Use 1.
- Na páxina web de Burlington Books [www.burlingtonbooks.es/englishinuse1](http://www.burlingtonbooks.es/englishinuse1) os alumnos/-as teñen o apartado Student's Zone onde se atopan as gravacións en formato mp3 dos textos do *Student's Book*, así como os exercicios de comprensión oral coas súas transcripcións e os ditados do *Workbook*.
- Programa Malted con unidades didácticas interactivas, atractivas e motivadoras para os alumnos,-as, traballadas a nivel de grupo ou de maneira autónoma para fomentar a autoaprendizaxe respectando o ritmo persoal de cada alumno.
- Acceso online a páxinas interactivas, por exemplo:
  - [www.agendaweb.org](http://www.agendaweb.org) ■ [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk) ■
  - [www.learnenglish.org](http://www.learnenglish.org) ■
  - [www.manythings.org](http://www.manythings.org) ■ <http://esl-lab.com>
- Programas para elaborar presentacións interactivas: Powerpoint, Impress.
- Dicionarios online.

## 12. Accións de contribución ao plan de convivencia

Na aula traballarase na liña de prevención para intentar evitar ou minimizar as actuacións dos alumnos contrarias á normal convivencia do Centro mediante as seguintes accións:

- Garantir un ambiente educativo de respecto mutuo que favoreza o bo desenvolvemento do proceso de ensino-aprendizaxe.
- Inculcar ideas de tolerancia e respecto cara ós demais sen discriminación por razón de sexo, relixión, nacemento garantindo un ambiente educativo de respecto mutuo entre todos os membros da comunidade educativa .
- Prever e tratar as situacións de acoso escolar mediante medidas eficaces.
- Promover a resolución de conflitos a través do diálogo.

- Comunicar ó titor e á Xefatura de Estudos calquera conduta contraria á convivencia no centro.
- O Departamento elabora unha serie de actividades para que os alumnos poidan realizar na aula de convivencia ou na súa casa si están expulsados temporalmente do centro e serán corrixidas posteriormente.

### 13. Actividades complementarias e extraescolares

Debido á situación sanitaria este curso non haberá actividades extraescolares.

### 14. Materiais e recursos didácticos.

*Student's Book New English in Use 1* da editorial Burlington

*Workbook New English in Use 1* da editorial Burlington

*New English in Use Digital Teacher's Resources*, que inclúe: *Interactive Whiteboard Materials*, coas versións dixitais, totalmente interactivas, do *Student's Book*, o *Workbook* e o *Language Builder* [www.burlingtonbooks.es/eiu1interactive](http://www.burlingtonbooks.es/eiu1interactive).

Class audio CD

Material auténtico adaptado ou real (menús, folletos...)

En este curso os alumnos non dispoñen de libro en papel por decisión do Equipo directivo.

### 15. Procedementos para avaliar a propia programación

A programación será revisada ó longo do curso. Un dos puntos que se adoitan tratar nas reunións do Departamento é o seguimento da programación e as posibles modificacións que requira.

Valorarase:

- Hai coherencia entre o programado e o desenvolvemento das clases.
- Existe unha distribución temporal equilibrada.
- Adecuase o desenvolvemento das clases coas características do grupo.
- Utilización dunha metodoloxía adecuada que fomente a motivación e o desenvolvemento das capacidades do alumno/-a.
- Grao de validez dos recursos utilizados na clase.
- Os estándares de aprendizaxe están vinculados aos contidos e criterios de avaliación.
- Resultados académicos e propostas de mellora.