



XUNTA DE GALICIA

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA LEIRAS PULPEIRO



[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

O IES Leiras Pulpeiro atópase na rúa Orquídea, 45, no barrio de Casás-Abella, na cidade de Lugo. Está nunha zona exterior da cidade preto das saídas a Ourense e Santiago de Compostela. Durante o curso 2021-22 contou con 520 alumnos e alumnas, 396 na ESO (1º, 2º, 3º e 4º) e 124 en Bacharelato (1º e 2º). Desenvólvese ademais os seguintes programas especiais: aula de trastornos xerais do desenvolvemento, seccións bilingües, proxectos europeos Erasmus+ e un equipo de convivencia e mediación tendo ademais como liñas principais educativas a sensibilización co patrimonio lingüístico, cultura e artístico, a concienciación medio-ambiental, a promoción de hábitos de vida saudables e a continua actualización na dixitalización de procedementos tanto administrativos como de ensino-aprendizaxe.

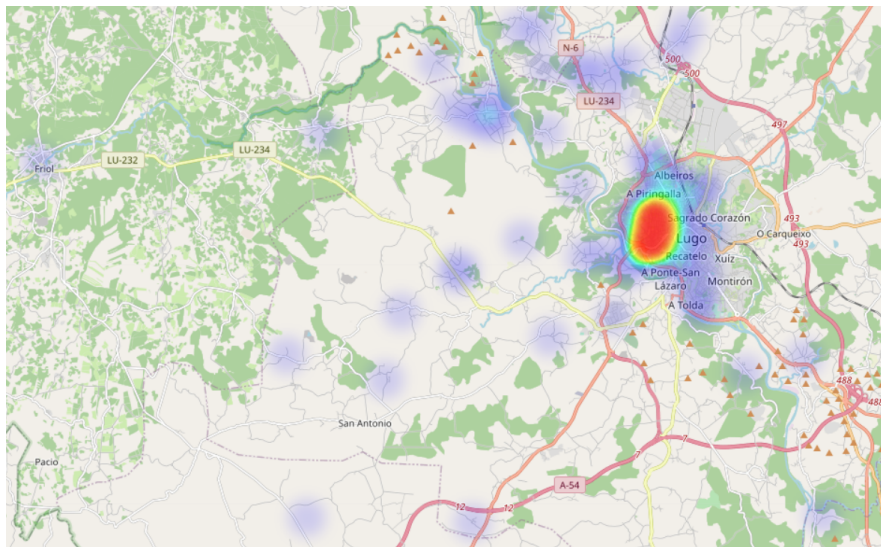


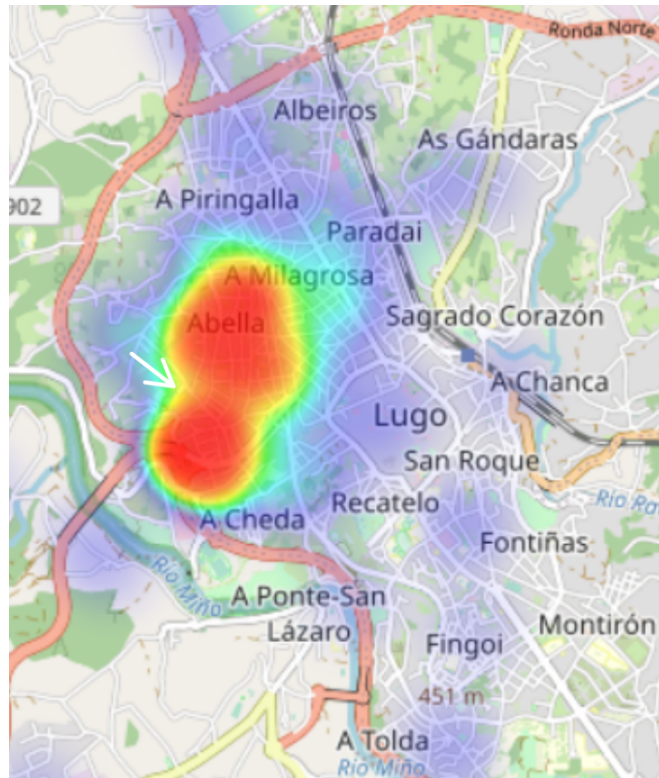
- Situación: R/ Orquídea, 45 27004-Lugo
ies.leiras.pulpeiro@edu.xunta.es
- Ensinanzas que oferta o centro: ESO / Bacharelato
www.edu.xunta.gal/centros/iesleiraspulpeiro
- Características singulares: O centro está situado nunha zona periférica da cidade, de contorna socioeconómica media-baixa con abundancia de vivendas sociais.

1.2 Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

O ISEC (Índice Socioeconómico e Cultural) das familias é medio-baixo. Na zona habita unha poboación maioritariamente constituída por persoas que cursaron estudos obrigatorios (primario ou secundario), sen que iso implique a obtención da titulación correspondente (Graduado Escolar ou Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria). Unha menor porcentaxe rematou estudos secundarios postobrigatorios ou estudos superiores.

A procedencia xeográfica do alumnado circunscribe na súa maior parte ao Concello de Lugo. Unha pequena parte do alumnado procede doutros concellos limítrofes e adoita utilizar o servizo de transporte. Outra parte (no ensino postobrigatorio) procede do Concello de Friol, que se atopa dentro da área de influencia a efectos de escolarización do alumnado.





Na súa maior parte é de orixe nacional (entre o que hai unha importante proporción de alumnado de etnia xitana). Hai tamén unha pequena parte de alumnado inmigrante, especialmente de orixe latinoamericana e norafriicana.

Forma parte do Proxecto Educativo do centro a vontade de continuo avance na dixitalización do centro tanto no eido administrativo como nos procesos de ensino-aprendizaxe. A raíz da pandemia e o confinamento, profesorado, alumnado e familias tomaron un contacto irreversible con instrumentos dixitais como correo electrónico, web do centro e, sobre todo, a Aula Virtual, que pasou a formar parte do noso día a día en cada materia impartida.

O Plan Dixital ordena e consolida estas actuacións buscando ampliar o seu alcance a nivel administrativo, automatizando e dixitalizando procedementos e reducindo burocracia, como a nivel educativo, propoñendo tarefas, ofrecendo apuntamentos e materiais, gañando transparencia na avaliación e mellorando a retroalimentación.

1.3 Breve xustificación do mesmo

Este Plan Dixital contextualízase dentro da seguinte normativa:

- *Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación*

- *Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022*
- *Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021- 2022*
- *Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022*
- *ORDE do 2 de marzo de 2021 pola que se regula o dereito do alumnado á obxectividade na avaliación e se establece o procedemento de reclamación das cualificacións obtidas e das decisións de promoción e obtención do título académico que corresponda, en educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato.*

1.4 Proceso de elaboración

Para a elaboración do Plan Dixital realizouse un Grupo de traballo: L2105101, que forma parte do PFP: L2131087 ANÁLISE DA COMPETENCIA DIXITAL DO CENTRO E ELABORACIÓN DO PLAN DIXITAL. Este grupo está formado por 6 profesores que durante o desenvolvemento do grupo elaborouse o PD seguinte as seguintes fases:

- **FASE I:** Análise e Diagnose de situación do centro. Nesta fase traballáronse os seguintes aspectos:
 - Realización do **SELFIE** do Centro, coa participación voluntaria do alumnado e profesorado.
 - Emisión do Informe SELFI de Bacharelato e Secundaria que recolle os resultados obtidos nos 8 ámbitos nos que se investiga:
 - A: Liderazgo
 - B: Colaboración e redes
 - C: Infraestrutura e equipos
 - D: Desenvolvemento profesional continuo
 - E: Pedagogía: Apoios e recursos
 - F: Pedagogía: Implementación na aula
 - G: Prácticas de avaliación
 - H: Competencias dixitais do alumnado
 - Realización do Test de Competencia Dixital **CCD**, do profesorado de Centro e realización do informe cos resultados obtidos.

- A partir dos datos obtidos fixemos unha análise cualitativa e cuantitativa deles para poder elaborar o **DAFO** (Debilidades, Ameazas, Fortalezas e Oportunidades), informe fundamental para ter unha visión das situación actual do Centro no ámbito dixital.
- **FASE II:** Elaboración do Plan de acción que recolle os obxectivos nos que debemos traballar para obter melloras.
- **FASE III:** Realización do presente Plan Dixital que adoita ser a Versión primeira (Ver: 1) que será revisada anualmente.

2. Situación de partida

2.1 Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

Descrición xeral

O centro ten unha **infraestrutura de rede de datos** RJ45 en todos os equipos instalados. Esta infraestrutura foi financiada con recursos propios. A maiores a Consellería instalou a súa infraestrutura ABALAR con **conexión WiFi** en 8 aulas con equipamento ABALAR, actualmente totalmente obsoleto.

Dispon de **conexión WiFi encriptada** para uso do profesorado en todo o Centro, financiada polo Centro.

Equipamento dispoñible

O centro dispon de **4 aulas de uso informático Xeral** (INF1, INF2, T1 e T2) co equipamento que se detalla a continuación:

INF1

Aula equipada con **16 postos** para alumnos/as e un posto para o profesor/a coas características que se detalla a continuación.

Posto alumno/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP ProDesk	Procesador i5-6600 3.30GHz	Consellería	Correcto
	8GB RAM		
	HD 1TB 2 particións: Sistema: 100GB Datos: 900GB		
	Lector óptico DVD R/W		
	Teclado e Rato con cable		

Periféricos

	Monitor HP Elite Display E22 22" Res.: 1920x1080 Audio integrado		
--	---	--	--

Posto profesor/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Lenovo ThinkCentre M92p	Procesador i5-3470 3.20GHz	Centro	Correcto
	4GB RAM		
	HD SSD 250GB Sistema: 100GB		
	HD 500 GB Datos: 500GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor Dell 17" Res.: 1280x1024		
	WebCam videoconferencia		
	Impresora HP P1102 Láser B/N		
	Servidor Impresora de Red Conceptronic		
	Equipo Audio sobremesa Altec		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Proxector multimedia	Epson EMP-83H	Consellería	Correcto
PDI	SmartBoard (XUGA 2008)	Consellería	
Scanner	Epson Perfection 1670	Centro	
WiFi	Linksys		
Splitter	Cableado VGA Monitor e Proyector		

INF2

Aula equipada con **16 postos** para alumnos/as e un posto para o profesor/a coas características que se detalla a continuación.

Posto alumno/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP EliteDesk	Procesador i5-4570 3.20GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD 500 GB 2 particións: Sistema: 100GB Datos: 400GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato Logitech con cable		
	Monitor LG Flatron W1941S 19" Res.: 1360x768		

Posto profesor/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP EliteDesk	Procesador i5-4570 3.20GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD 500 GB 2 particións: Sistema: 100GB Datos: 400GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato Logitech con cable		
	Monitor LG Flatron W1941S 19" Res.: 1360x768		
	WebCam videoconferencia		
	Equipo Audio sobremesa Altec		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
-------------	-----------------	--------------	--------

Proxector multimedia	Epson EMP-83H	Consellería	Correcto
Encerado	Veleda Blanco Proxección e escritura rotulador		
Splitter	Cableado VGA Monitor e Proyector	Centro	

Aula T2

Aula equipada con **16 postos** para alumnos/as e un posto para o profesor/a coas características que se detalla a continuación.

Posto alumno/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Dell Optiplex 740	Procesador AMD Athlon x2 Dual Core 5600+ 2.80GHz	Consellería	Obsoleto
	4GB RAM		
	HD 150 GB 2 particións: Sistema: 70GB Datos: 80GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato Dell con cable		
	Monitor Dell 17" Res.: 1360x768		

Posto profesor/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Dell Optiplex 990	Procesador i5-2400 3.10GHz	Centro	Correcto
	4GB RAM		
	HD 250 GB 2 particións: Sistema: 80GB Datos: 170GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato Logitech con cable		

	MonitorDell AS501 17" Res.: 1280x1024		
	WebCam videoconferencia		
	Equipo Audio sobremesa Trevi AV540		
	Impresora HP LaserJet P1102		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Proxector multimedia	Epson EMP-74S	Centro	Correcto
Encerado	Pantalla extensible manual TrauLux		
Splitter	Cableado VGA Monitor e Proyector		

Aula T1

Aula equipada con **16 postos** para alumnos/as e un posto para o profesor/a coas características que se detalla a continuación.

Posto alumno/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Dell Optiplex 745	Procesador Intel Core26300 1.86GHz	Centro	Obsoleto
	3GB RAM		
	HD 250 GB 2 particións: Sistema: 80GB Datos: 170GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato Dell con cable		
	Monitor Dell 17" Res.: 1360x768		

Posto profesor/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
-------------	-----------------	--------------	--------

CPU Clónico	Procesador i3-3220 3.30GHz	Centro	Correcto
	4GB RAM		
	HD 250 GB 2 particións: Sistema: 80GB Datos: 170GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato Dell con cable		
	MonitorDell AS501 17" Res.: 1280x1024		
	WebCam videoconferencia		
	Equipo Audio Logitech X-300		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Proxector multimedia	Epson EMP-74S	Consellería	Correcto
Encerado	Pantalla extensible manual TrauLux	Centro	
Splitter	Cableado VGA Monitor e Proyector		

Aulas específicas: Música e Plástica

Aulas de uso específico no que se identifica a seu equipamento.

Aula de Plástica

Posto profesor/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP Compaq 8200 Elite	Procesador i5-650 3.20GHz	Centro	Correcto
	4GB RAM		

	HD 220 GB 2 particións: Sistema: 40GB Datos: 180GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor Dell 19" Res.: 1280x1024		
	WebCam videoconferencia		
	HP Laserjet P1102 B/N		
	Equipo Audio sobremesa Altec		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Proxector multimedia	Epson EMP-83H	Consellería	Correcto
Encerado	Veleda Blanco Proxección e escritura rotulador	Centro	
Splitter	Cableado VGA Monitor e Proyector		

Aula de Música

Posto profesor/a:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP Compaq 8200 Elite	Procesador i5-2400 3.10GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD 250 GB SSD 2 Sistema		
	HD 250 GB Datos		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato Logitech EX100 inalámbrico		

	Monitor Asus HDMi 22" Res.: 1920x1080		
	HP Laserjet P1102 B/N		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Equipo Son	SONY RX77 (XUGA 98)	Consellería	Correcto
Encerado	Veleda Blanco Proxección e escritura rotulador		
Proxector multimedia	Epson EB-S8	Centro	
Impresora	HP Laserjet P1102 B/N		
Auriculares Wireless Headphone	Unotec 5 en 1		
Mesa Mezclas	Millenium PB 16XLR	Centro	
Cámara de Vídeo	SONY HandyCam HDR-CX240 9.2 M		

Departamentos

O centro dispón de un total de **17 Dptos Didácticos** con acceso a rede interna e externa co equipamento que se especifica a continuación:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP Compaq 8200 Elite	Procesador i5 2400 3.10GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		

	HD SSD 250 GB 2 particións: Sistema: 40GB Datos: 180GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor Dell 17" Res.: 1280x1024		
	Equipo de audio de sobremesa		

Indicar que dende os Dptos se accede ás fotocopias B/N e Cor mediante Rede e xestión personalizada mediante o acceso ás fotocopias controlada. O aforro en equipamento e recambios de funxibles para facer copias dos documentos necesarios para o seu funcionamento é notable.

Aulas de Grupo

O centro dispón de un total de **29 aulas dixitalizadas** con acceso a rede interna e externa co equipamento que se especifica a continuación:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP Compaq 8200 Elite	Procesador i5 2400 3.10GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD SSD 250 GB 2 particións: Sistema: 40GB Datos: 180GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor Dell 17" Res.: 1280x1024		
	Equipo de audio de sobremesa		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
-------------	-----------------	--------------	--------

Proxector multimedia	Epson EMP-83H	Consellería	Correcto
Encerado	Veleda Blanco Proxección e escritura rotulador		

Das 29 aulas descritas un total de **18** (Planta 2: 4, Planta 1: 6 e Planta 0: 8) son Kit **Aulas Dixitais**:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Kit Aula Dixital	PDI multiCLASS MCI 780 DUAL XUGA 2015 ABALAR con sistema de audio integrado	AMTEGA	Correcto
	Proxector multimedia EPSON EB570		
	Portátil Lenovo ThinkPad L540		
	Caixa de conexións		

Nota: *Non todas teñen Portátil.*

Todas teñen PC de sobremesa, adquirido polo Centro

Aulas ABALAR

Dende a creación do Sistema **ABALAR**, temos un equipamento de **6 Aulas, TOTALMENTE OBSOLETO**, que foron usados polos cursos de 1º e 2º da ESO.

Ese equipamento foi substituído polo equipamento mencionado das aulas de uso de grupo.

Sala de profesores:

Dispón de 4 PC , 3 de uso para o profesorado, 1 destinado a xestión das gardas do profesorado.

PC1

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Dell Optiplex 745	Procesador i5-6600 3.30GHz	Consellería	Correcto
	6GB RAM		
	HD 80GB 2 particións: Sistema: 40GB Datos: 40GB		

	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor 22" Res.: 1920x1080	Centro	

PC2

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Clónico	Procesador i3-4130 3.40GHz	Consellería	Correcto
	4GB RAM		
	HD SSD 60GB Sistema	Centro	
	HD 250GB Datos	Consellería	
Lector óptico DVD R/W			
Periféricos	Teclado e Rato con cable	Centro	
	Monitor 17" Res.: 1280x1024		

PC3

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Lenovo ThinkCentre	Procesador Pentium Dual E2160 1.8GHz	Consellería	Correcto
	2GB RAM		
	HD: 460GB Sistema: 80 GB Datos: 350 GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor 17" Res.: 1280x1024		
	Altavoces de sobremesa NGS		

PC4

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Lenovo ThinkCentre	Procesador Intel Core 2 E8400 1.80 GHz	Consellería	Correcto
	2GB RAM		
	HD SSD 60GB Sistema	Centro	
	HD 250GB Sistema: 70 GB Datos: 180 GB	Consellería	
	Lector óptico DVD R/W		
Teclado e Rato con cable			
Periféricos	Monitor 17" Res.: 1280x1024	Consellería	
	Altavoces de sobremesa		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Impresora Red	HP Laserjet Pro MFP MS521dw	Consellería	Correcto
Pantalla	Extensible eléctrica con mando a distancia		
Proxector Multimedia	EPSON EMP-83H	Consellería	

Radio Leiras

O centro dispón do equipamento informático necesario para a posta en funcionamento da actividade semanal de **Radio Leiras** co equipamento seguinte:

PC1 e PC2

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP Compaq 8200 Elite	Procesador i5 2400 3.10GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD SSD 250 GB 2 particións: Sistema: 40GB Datos: 180GB		

	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor Dell 19" Res.: 1280x1024 Monitor LG 22" Res.: 1920x1080		
	Equipo de audio de sobremesa		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Equipos Control	Mesa de mezclas de audio	Centro	Correcto
	8 Micrófonos con soporte		
	8 Cascos profesionais		
	Equipo Amplificador de potencia		
	8 Altavoces de ambiente (Andar 1)		
	4 Buffers (Para o Exterior, Patio)		
	SONY HandyCam HDR-CX240 9.2 M		
	TV HDMi 33"		

Salón de Actos

2 PCs

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
HP Prodesk	Procesador i7-6400 2.70GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD 250GB Sistema: 100 GB Datos: 150 GB		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor LG 22" Res.: 1920x1080		

Outros equipamentos:

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
Equipos Control	Amplificador de sonido	Centro	Correcto
	8 Altavoces		
	Mesa de mezclas de audio		
	Mesa de mezclas de vídeo		
	Mesa de mezclas de luces		
	2 Micros inalámbricos		
	2 micros de sobremesa con soporte		
	2 Cámaras de vídeo con trípode		
	Dispositivo WiFi		
	Proxector multimedia EPSON EM-Tw650		
	Pantalla Fixa		
	Pantalla extensible Chroma Key		
	4 Micrófonos ambientais		
Teclado e rato inalámbricos			

Secretaría Centro

PC1

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU Lenovo ThinkCentre M92p	Procesador i5-3470 3.20GHz	Centro	Correcto
	4GB RAM		
	HD SSD 250GB Sistema: 100GB		
	HD 500 GB Datos: 500GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable	Centro	Correcto
	Monitor Philips 22" Res.: 1280x1024		

	Equipo Audio sobremesa Altec		
--	------------------------------	--	--

PC2

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
HP Prodesk	Procesador i5-6400 2.70GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD 250GB Sistema: 100 GB Datos: 150 GB		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor LGs 22" Res.: 1280x1024		
	Impresora en Red		

Equipamento Dirección

8 Equipos: Dirección, Vicedirección, Secretaria, Xefatura Estudos e Orientación

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
CPU HP Compaq 8200 Elite	Procesador i5 2400 3.10GHz	Centro	Correcto
	8GB RAM		
	HD SSD 250 GB 2 particións: Sistema: 40GB Datos: 180GB		
	Lector óptico DVD R/W		
Periféricos	Teclado e Rato con cable		
	Monitor Dell 17" Res.: 1280x1024		
	Equipo de audio de sobremesa		

Conserxería

O equipamento das fotocopiadoras son fundamentais

Dispositivo	Características	Financiación	Estado
-------------	-----------------	--------------	--------

Fotocopiadora B/N en Rede	Minolta Bizhub 750i	Centro	Correcto
Fotocopiadora Cor en Rede	Minolta Bizhub C558	Centro	Correcto
Monitor Informativo	Monitor de 22" para dar información aos visitantes das novas importantes	Centro	Correcto
2 Equipos informáticos	Del Optiplex 745 Monitor Dell 17" Teclado e rato con cable	Consellería	Obsoleto

Servizos dixitais educativos

Páxina Web do Centro

A páxina corporativa do Centro está xestionada polo equipo directivo e actualizada diariamente, nela se recolle toda a información importante do funcionamento de Centro, información relevante para a toda a Comunidade educativa.

Aula Virtual

A Aula virtual está perfectamente estruturada por categorías departamentais dentro de cada categoría de departamento as materias que o forma e nela os cursos coas Unidades Didácticas onde teñen os teus contidos, documentación, actividades, foros, etc.

Algúns departamentos estanno a utilizar como único medio de traballo dentro da súa materia, prescindindo do libro de texto. Outros utilízana como apoio a súa materia.

Está moi utilizada, aínda que algúns Dptos deberían darlle un maior aproveitamento. De aí xorden algúns dos obxectivos propostos no Plan de Acción.

Cómpre destacar o uso do curso Administración Alumnado e do curso Claustro que comezaron a utilizarse durante o curso escolar 21-22 e supoñen a principal canle de comunicación entre o equipo directivo, o alumnado e o profesorado. Foron aumentando as súas funcionalidades e a final de curso é o sistema utilizado para a achega dos boletíns de notas, informes académicos, xustificación de folgas, achega de programacións didácticas e demais normativa e documentos de organización do centro.

Abalarmóbil

Prácticamente a totalidade das familias utilizan o sistema Abalarmóbil para xestionar as faltas dos seus fillos/as. Uso fundamental na nosa Comunidade Educativa.

Xestión do mantemento do equipamento do Centro

O centro dispon dun sistema de xestión chamado **LeirasNet** que pon ao servizo do profesorado unha serie de utilidades que de xeito dixitalizado diminúe o uso da burocracia do papel. Unha desas utilidades figura a **xestión de incidencias** de tipo xeral e das incidencias TIC. O funcionamento é o seguinte: cada profesor/a que detecte unha anomalía nun equipo informático, abre unha incidencia no xestor da LeirasNet. Esa incidencia ten un rexistro que indica o día, hora, persoa que comunica a incidencia e unha breve descrición da mesma. Nese mesmo intre a incidencia é comunicada axiña, de xeito automatizado, ao Coordinador TIC e tamén ao Secretario do Centro da incidencia mediante correo-e.

Unha vez recibida segundo o tratamento de urxencia asignado, tramítase, sempre, na medida do posible na mesma xornada lectiva. A incidencia pode ter aspectos: pendente, en proceso e pechada.

As incidencias quedan rexistradas así como o tratamento dado para a súa resolución de xeito que cada trimestre faise unha valoración do tipo de incidencias e como subsanalas.

A maioría das incidencias son debidas a equipos totalmente obsoletos.

Faise imprescindible nun centro destas características a figura dun Coordinador TIC cunha redución horaria de varias horas semanais para a xestión e dinamización das TIC. Tamén dispón dun local chamado Taller TIC onde se teñen repostos, equipos de substitución e espazos para o traballo da persoa coordinadora.

Ligazóns a protocolos do Centro relacionados coas TIC

LeirasNet: Sistema de xestión dixital de todo os procesos susceptibles de ser informatizados.

Trátase da ferramenta diaria de traballo do profesorado. Dende ela tense acceso a todos os servizos externos como Xade, Correo Edu, Aula Virtual, Web corporativa, Web da Consellería, etc.

2.2 Fontes empregadas para a análise DAFO

Autoavaliación SELFIE: Información do resumo das áreas do informe SELFIE de cada etapa educativa na seguinte táboa:

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.		4.1	3.6		
	Profesorado		3.7	3.7		
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.		4.3	4.1		
	Profesorado		3.1	2.6		
	Alumnado		3.1	2.5		
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.		4.4	4.1		
	Profesorado		3.8	3.5		
	Alumnado		3.6	3.3		
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.		4.9	4.8		
	Profesorado		3.6	3.7		
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.		4.5	4.6		
	Profesorado		4.2	4.4		
	Alumnado		3.9	3.7		
F- Pedagogía.	Equipo Direct.		3.5	3.2		

Implementación na aula	Profesorado		3	3.3		
	Alumnado		3.5	3		
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.		3.1	2.9		
	Profesorado		2.4	2.6		
	Alumnado		3	2.5		
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.		4.2	3.7		
	Profesorado		3.5	3.2		
	Alumnado		3.6	3.2		

Test CDD:

Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	33	38	86.8%
PROVISIONAL	9	9	100%
INTERINO	4	7	57.1%
SUBSTITUTO	1	1	100%
DESRAZADO			

Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
81.1	INTEGRADOR/A (B1)	76.4	INTEGRADOR/A (B1)

Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO	79.4	INTEGRADOR/A (B1)	79.2	INTEGRADOR/A (B1)
BAC	82.6	INTEGRADOR/A (B1)	77.9	INTEGRADOR/A (B1)
F.P				

Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1		
A2	20	40.8%
B1	17	34.7%

B2	7	14.3%
C1	3	6.1%
C2	2	4.1%
TOTAL	49	100%

2.3 Análise DAFO

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. No noso centro a infraestrutura dixital respalda a ensinanza e o aprendizaxe coas tecnoloxías dixitais e existe un alto nivel de dixitalización nos procedementos internos de xestión (C1). 2. No noso centro existen dispositivos dixitais que pode utilizar na miña labor docente (C2). 3. No noso centro facilítase o acceso a internet para o ensino e aprendizaxe (C3). 4. No noso centro disponse de asistencia técnica cando xorden problemas coas tecnoloxías dixitais e existe un sistema eficiente de mantemento de incidencias (C5). 5. No noso centro existen sistemas de protección de datos (C7). 6. No noso centro hai dispositivos dixitais que son propiedade do centro ou están xestionados por el e que o alumnado pode utilizar cando os precisa (C8). 7. No noso centro hai dispositivos portátiles administrados e propiedade do centro que os alumnos poden levar a casa cando sexa preciso (C10). 8. No noso centro o alumnado pode traer os seus propios dispositivos portátiles e usalos durante as clases (C13). 9. No noso centro os espazos físicos facilitan o ensino e aprendizaxe con tecnoloxías dixitais (C14). 10. No noso centro o alumnado con necesidades educativas especiais ten acceso a tecnoloxías asistenciais (C15). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Temos dúas aulas T1 e T2, con ordenadores obsoletos (C2). 2. Equipos informáticos insuficientes nos Departamentos (2). 3. Velocidade de acceso a Internet (3). 4. Ausencia de rede wifi nas aulas para o alumnado.
	PERSOAL DOCENTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conto co apoio do noso equipo directivo á hora de probar novas formas de ensino con tecnoloxías dixitais (A3). 4. No noso centro avaliamos os nosos progresos en materia de ensino e aprendizaxe con tecnoloxías dixitais (B1). 5. No noso centro debatimos sobre as vantaxes e inconvenientes do ensino e aprendizaxe con tecnoloxías dixitais (B2). 6. No noso centro usamos tecnoloxías dixitais para colaborar con outras organizacións (B3). 7. O noso equipo directivo reflexiona connosco sobre as nosas necesidades de DPC no relativo ao ensino con tecnoloxías dixitais (D1). 8. Teño acceso a posibilidades de DPC no relativo ao ensino con tecnoloxías dixitais (D2). 9. O noso equipo directivo axúdanos a intercambiar experiencias dentro do centro sobre o ensino con tecnoloxías dixitais (D3). 10. Busco recursos educativos dixitais en internet e creo recursos dixitais para reforzar o meu método de ensino (E1, E2). 11. Utilizo entornos virtuais de aprendizaxe cos alumnos e recursos educativos abertos (E3, E5). 12. Utilizo tecnoloxías dixitais para fomentar a creatividade do alumnado, favorecer a colaboración entre eles e avaliar as súas habilidades (F3, F5, G1). 13. Realizo actividades de aprendizaxe dixitais que motivan ao alumnado (F4). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. O profesorado non fomenta a realización de comentarios a outros/as alumnos/as sobre o seu traballo (G6). 2. Non existe utilización das TIC para que o alumnado reflexione sobre o seu aprendizaxe (G5). 3. Non se fomenta a participación do alumnado en proxectos interdisciplinares usando as TIC (F6). 4. Non se fai unha avaliación e debate sobre as vantaxes e desvantaxes da ensinanza e aprendizaxe co uso das TIC (B1). 5. Non se fai unha avaliación do progreso e debate sobre o uso das TIC (B3). 6. Hai unha escasa formación en tecnoloxías dixitais de apoio ao alumnado con necesidades educativas especiais.

		<p>14. Participo en actividades formativas individuais organizadas pola Administración Educativa para a actualización das competencias dixitais do profesorado (PE1).</p> <p>15. Son coñecedor/a das vantaxes do emprego de software libre no ámbito educativo e dispoño e fago uso deste tipo de ferramentas nocentro (PE5).</p> <p>16. Atopei útiles as actividades de DPC sobre formación a través da cooperación e orientación e asesoramento internos (DP3, DP5).</p> <p>17. Manexo con seguridade as TIC para a preparación das clases, impartilas e para a comunicación co alumnado (SMT1, SMT2, SMT4).</p>	
	PERSOAL NON DOCENTE	<p>1. Os conserxes dispoñen cada un do seu ordenador con acceso a internet.</p> <p>2. Boa disposición do PND na atención ao alumnado (F3).</p>	1. Falta de formación interna no PND nas ferramentas corporativas (E3).
	ALUMNADO	<p>1. No noso centro hai dispositivos dixitais que son propiedade do centro ou están xestionados por el e que o alumnado pode utilizar cando os precisa (C8).</p> <p>2. No noso centro os alumnos usan ferramentas e contornos de simulación con fines didácticos para reproducir o contexto de traballo real (C17).</p> <p>3. No noso centro aprendo a actuar de maneira segura en internet e aprendo a actuar de maneira responsable e a respectar aos demais cando utilizo internet (H1, H3).</p> <p>4. No noso centro aprendo a comprobar se a información que atopo en internet é fiable e precisa e a utilizar o traballo doutras persoas que atopei en internet (H4, H6).</p> <p>5. No noso centro aprendo a crear contidos dixitais e a comunicarme usando a tecnoloxía (H7, H8).</p> <p>6. Utilizo con certa frecuencia a tecnoloxía no centro (UTIC1).</p> <p>7. Utilizo a tecnoloxía fóra do centro con fines de aprendizaxe (UTIC2, UTIC3).</p>	<p>1. No noso centro non utilizo a tecnoloxía para coñecer en maior detalle os meus puntos fortes e débiles como estudante nin para realizar observacións sobre o traballo dos meus compañeiros (G5, G6).</p> <p>2. Non utilizo suficientemente a tecnoloxía no fogar para as tarefas escolares (UTIC2).</p> <p>3. No noso centro unha parte do alumnado con necesidades educativas especiais ten dificultades ao acceso ás tecnoloxías de apoio (C15).</p>
	FAMILIAS	1. A min ou a miña familia chégannos avisos e notificacións a través da aplicación AbalarMobil. Ademais pódense xustificar as faltas ou pedir titorías (PE3).	1. Proporción elevada de familias pouco implicadas co ensino (C13 OP).
	OFERTA	<p>1. No noso centro hai dispositivos dixitais que son propiedade do centro ou están xestionados por el e que o alumnado pode utilizar cando os precisa (C8).</p> <p>2. No noso centro existe un número determinado de ordenadores que se lle pode prestar ao alumnado para que os leve á súa casa.</p>	<p>1. Necesidades de formación adecuada para o profesorado do Centro (A1-A2).</p> <p>2. Centro ausente da rede Edixgal (A3)</p>
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	<p>1. No noso centro contamos cunha estratexia dixital e o equipo directivo involucra ao profesorado no desenvolvemento da estratexia dixital do centro (A1, A2).</p> <p>2. Apoiamos aos profesores para que exploren novas ofrmas de ensino con tecnoloxías dixitais (A3).</p> <p>3. No noso centro avaliamos os nosos progressos en materia de ensino e aprendizaxe con tecnoloxías dixitais (B1).</p> <p>4. No noso centro temos medidas para identificar as dificultades que xorden coa aprendizaxe mixta, relacionados coas necesidades de aprendizaxe dos alumnos e o seu contexto socioeconómico (C11).</p> <p>5. O noso profesorado utiliza tecnoloxías dixitais para a comunicación relativa ao centro educativo (E4).</p> <p>6. O centro só emprega servizos dixitais educativos corporativos (web, aula virtual, videoconferencia, correo corporativo...) para difundir a información do centro e o ensino virtual (PE1).</p> <p>7. Dende o centro educativo promóvese a participación do profesorado en actividades formativas individuais organizadas pola Administración Educativa para a actualización das competencias dixitais do profesorado (PE3).</p> <p>8. O centro difunde a información de interese e facilita o seguimento da actividade académica do alumnado a través de servizos dixitais educativos corporativos (web, aula virtual, video conferencia, abalar Mobil, correo electrónico...) (PE4).</p>	1. Pouca colaboración coas empresas na estratexia dixital (A6)

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	1. As diferentes modalidades de formación organizadas pola Administración Educativa axústanse as miñas necesidades formativas en competencia dixital (PE3).	1. Dotación de equipamento informático ao Centro (C2).

	2. Existe unha aposta da administración pola dixitalización (C2-C3).	
LEXISLACIÓN	1. Impulso ao Plan Dixital dende a Administración (C1-C5). 2. Investimento en dixitalización de Bibliotecas (C16 OP).	1. Inseguridade ante a normativa sobre dereitos de autor (A5 OP) 2. Normativa Estrita sobre PDCP (C7).
CONTORNA	1. O CEIP de Casás e o Menéndez Pelayo está inmerso no Programa EDIXGAL (C2-C3). 2. Os alumnos/as teñen motivación polo aprendizaxe a traves das Tecnoloxías Dixitais (C8).	1. Situación económica do barrio en mal momento (C13 OP).
ANPA	1. Colaboración na consecución de recursos (F3).	1. Pouca participación da maioría de familias (G5).
OUTRAS ENTIDADES	1. Boa relación con provedores tecnolóxicos (C1-C8). 2. Boa relación con outras institucións (C1-C8).	1. Crise Económica (C1-C8).

3. Plan de Acción

Con esta situación de partida deséñase o Plan de Acción para evolucionar os aspectos de funcionamento máis consolidados no noso centro educativo e buscar iniciar ou ampliar aqueles no que temos claros espazos para a mellora.

3.1 Obxectivos, indicadores e accións

Ver táboa.

3.2 Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Facendo unha análise do punto 2.1 onde se expón o punto de partida da infraestrutura dixital do centro é fácil descubrir que a principal debilidade e deficiencia, manifestada tamén no DAFO, é a de dispor de dúas Aulas de Informática de amplo uso no noso centro que están totalmente obsoletas xa que non fomos dotados de reposición de equipos informáticos. Dende hai moitos anos lévanse realizando peticións e no presente curso realizouse outra petición de reposición de equipamento debidamente justificada. Esa petición xa seguía as especificacións solicitadas por AMTEGA.

É urxente a **dotación de equipos informáticos a dúas aulas concretas: T1 e T2**. O Centro leva moitos anos facendo moitos esforzos na actualización dos equipos informáticos que escurecen a posibilidade de actualización doutros equipamentos como o equipamento didáctico dos departamentos moi obsoletos.

Táboa para cada obxectivo do Plan de Acción

"Área/s de mellora": Prácticas de avaliación (G)						
OBXECTIVO 1:	Avaliación das actividades e retroalimentación axeitada na Aula Virtual (G1), (G3), (G5) e (G7)				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo Plan Dixital				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Número de cursos activos co libro de cualificacións adaptado á PD					
Valor de partida	2					
Valor previsto e data	40					
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Seleccionar Dptos/profesorado voluntarios para unha primeira fase do Plan.	Equipo Directivo, CCP, Grupo de Traballo , Claustro.	01/09/2022	Equipo dixital, equipo directivo e profesorado implicado.	Número de Dptos voluntarios 50%.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Formar os ditos Dptos no Libro de Cualificacións da Aula Virtual e adaptado a Programación Didáctica.	1 Titor do Equipo do Plan Dixital por Dpto.	Fin 1ª Avaliación	Grupo de traballo e profesorado implicado. Aulas de informática.	Participación nas sesións de formación.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Seguemento e avaliación dos indicadores.	Plan Dixital por Dpto.	Fin de curso	Profesorado implicado.	Informe co detalle de cursos con avaliación integrada. 30% dos departamentos co libro de cualificación adaptado á programación.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Prácticas de avaliación (G)						
OBXECTIVO 2:	Realizar as probas de Avaliación Inicial con retroalimentación das respostas para que o alumno/a reflexione sobre o punto de partida de cada materia. Se atoparán elaboradas mediante recursos que ofrece a nosa Aula Virtual (G3).				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo e Coordinador/a TIC.				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Presenza do acceso na Aula Virtual das probas de Avaliación Inicial.					
Valor de partida	Ningunha.					
Valor previsto e data	A existencia na Aula Virtual das probas de Avaliación Inicial para desenvolver a comezos do curso 2023-2024.			A primeira quincena de setembro de 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO2.1: Informar aos Dptos do obxectivo e recabar que materias/curso se ofrecen a facer a proba da Avaliación Inicial facendo uso dos recursos que ofrece a nosa Aula Virtual.	Equipo directivo e Coordinador/a TIC.	31/10/2022	Os Xefes Dpto.	50% das materias/curso por Dpto Didáctico.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.2: Crear un grupo de traballo encargado da formación e da mentorización sobre o uso da A.V. para a elaboración de probas mediante os recursos que ofrece Moodle. Elaboración do calendario de formación ao profesorado que elaborarán as probas.	Xefe/a de Dpto e Coordinador/a TIC.	15/11/2022	Claustro.	1 profesor/a por Dpto como mínimo.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

AO2.3: Formación colaborativa nos dptos a partir do Grupo de Traballo.	Grupo de Traballo e Coordinador/a TIC.	Mediados do segundo trimestre de 2023	Grupo de traballo e profesorado implicado. Aulas de informática: INF1, INF2, T1 e T2.	90% das reunións, indicadas no calendario de traballo previsto, realizadas.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.4: Elaboración das probas de Avaliación Inicial na Aula Virtual nas súas categorías correspondentes seguindo un modelo previamente definido.	Grupo de Traballo e Coordinador/a TIC. Membros do Dpto implicado.	Finais do terceiro trimestre de 2023	Grupo de traballo e profesorado implicado. Aulas de informática: INF1, INF2, T1 e T2.	90% das probas de Avaliación Inicial previstas.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Pedagogía: Apoios e recursos (E) e Prácticas de avaliación (G)							
OBXECTIVO 3:	Deseñar e crear procesos de ensino-aprendizaxe (E2) e Retroalimentación axeitada (G3)					Acadado	
RESPONSABLE:	Claustro e Equipo Plan Dixital					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Número de Deseño de procesos de ensino- aprendizaxe mixto que empregan a Aula Virtual para proporcionar unha retroalimentación axeitada aos estudantes nalgunha actividade.						
Valor de partida	Varios Dptos teñen unidades de aprendizaxe na aula virtual que teñen algunha actividade con retroalimentación.						
Valor previsto e data	Unha unidade de aprendizaxe (curso moodle) na aula virtual completa por materia LOMLOE de xeito voluntario.				Remate do curso 2022/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO		
AO3.1: Crear un grupo de expertos na creación de contidos na A.V. dentro do Claustro. Facer listado de profesorado que se ofrezca voluntario e implique no obxectivo.	Equipo directivo e coordinador/a TIC.	15/09/2022	Grupo de Trabajo. Docentes participantes. Aulas de Informática dispoñibles.	50% do profesorado de cada Dpto Didáctico que non ten contidos creados na A.V. E o número de profesores voluntarios	Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO3.2: Formar ao profesorado sobre a creación de contidos nas Unidades de Aprendizaxe na Aula Virtual.	Equipo directivo, coordinador/a TIC e grupo de expertos.	1º Trimestre	Grupo de Trabajo. Docentes participantes. Aulas de Informática dispoñibles.	50% do profesorado asiste á formación do listado obtido no AO4.1	Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO3.3: Crear e organizar as unidades de aprendizaxe creadas polo profesorado.	Coordinador/a TIC e Coordinador/a TIC, grupo de expertos e participantes.	2º e 3º Trimestre	Grupo de Trabajo. Docentes participantes. Aulas de Informática dispoñibles.	1 Unidade de aprendizaxe creada por materia que imparte o profesorado asistente á formación. Elaboración dun informe co detalle e o listado das actividades nas que se proporcionou retroalimentación.	Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		

4. Avaliación do plan

É necesaria unha avaliación do plan de acción durante a súa execución, para garantir a consecución dos obxectivos propostos. Farase ademais unha avaliación final ao remate do curso para avaliar a consecución dos obxectivos propostos.

4.1 Seguimento do Plan de Acción

A avaliación procesual do plan de acción farase como mínimo unha vez ao trimestre. Nesa avaliación reuniranse os responsables de cada obxectivo a conseguir. Farán un seguimento do estado da execución das accións a desenvolver, a análise e valoración dos resultados e estableceranse, de ser o caso, posibles modificacións das accións e das propostas de mellora.

Realizarase unha avaliación final ao remate do curso escolar, onde se valorará o grao de consecución dos obxectivos propostos. Ademais farase unha revisión das propostas de mellora en función dos resultados obtidos.

4.2 Propostas de mellora (Revisión)

Son necesarios unha serie de indicadores (avaliación do Plan) aos que todo Centro que pretenda alcanzar a excelencia na integración das tecnoloxías dixitais debe aspirar. Estes indicadores deberán ser empregados e revisados cada curso, para adecualos ás condicións concretas.

5. Difusión do plan

- Para a difusión do Plan a toda a comunidade educativa, publicarase na páxina web do Centro.
- O Claustro e Consello Escolar terán acceso directo ao documento e as súas propostas de mellora e evolución a través dos respectivos cursos da nosa Aula Virtual.
- Levarase mantemento constante do curso **PFPP-Plan Dixital** que seguirá aberto a todo o profesorado.

- O profesorado ao completo é o responsable da aplicación do Plan, polo que debe coñecelo coa maior profundidade. Levarase a cabo a través de cantas reunións de claustro se consideren necesarias. Ademais, a Comisión de Coordinación Pedagóxica será responsable tamén da difusión e dinamización do Plan entre todo o profesorado dos seus respectivos Departamentos.
- En certos aspectos do Plan o responsable da dinamización será o equipo directivo, que nas súas reunións periódicas habilitarán os medios necesarios para a súa implantación. É especialmente relevante o seu papel no referente a infraestruturas e equipamento, xestión e organización de centro e comunicación e interacción institucional.
- O equipo coordinador do Plan Dixital encargarse de que que estas accións se leven a cabo e realizará as correccións oportunas para mellorar a difusión e posta en marcha do Plan.