

PLAN DIXITAL

Data aprobación: 30/06/2022

Data última versión: ---



I.E.S. Lama das Quendas
R./ Uxío Novoneyra s/n
27500 - Chantada (Lugo)

Telf.: 982870223 – Fax: 982870233
www.edu.xunta.gal/centros/ieslamaquendas
ies.lama.quendas@edu.xunta.es



Índice do Plan Dixital

1. INTRODUCIÓN. PRINCIPIOS XERAIS.....	2
1.1. DATOS BÁSICOS DO CENTRO	2
1.2. CONTEXTUALIZACIÓN DO PLAN DIXITAL NO CENTRO. CONTRIBUCIÓN AO PROXECTO EDUCATIVO DO CENTRO.....	2
1.3. BREVE XUSTIFICACIÓN DO MESMO	4
1.4. PROCESO DE ELABORACIÓN	4
2. SITUACIÓN DE PARTIDA.....	5
2.1. INFRAESTRUTURA, EQUIPAMENTO E SERVIZOS DIXITAIS	5
2.2. FONTES EMPREGADAS PARA A ANÁLISE DAFO.....	7
2.3. ANÁLISE DAFO	9
3. PLAN DE ACCIÓN	10
3.1. OBXECTIVOS, INDICADORES E ACCIÓNS	11
3.2. NECESIDADES DE EQUIPAMENTO E DE INFRAESTRUTURAS TECNOLÓXICAS	18
4. AVALIACIÓN DO PLAN	19
5. DIFUSIÓN DO PLAN	19

1. INTRODUCCIÓN. PRINCIPIOS XERAIS

1.1. DATOS BÁSICOS DO CENTRO

Nome do centro	IES Lama das Quendas
Código de centro	27003151
Dirección	Uxío Novoneya s/n, 27500 -Chantada
Teléfono	982870223
Correo	ies.lama.quendas@edu.xunta.gal
Web	http://www.edu.xunta.gal/centros/ieslamaquendas/
Etapas educativas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Educación secundaria obligatoria ▪ Bacharelato ▪ Educación secundaria de adultos ▪ Ensinanzas básicas iniciais ▪ Programa CUALE ▪ Sección da EOI de Monforte
Alumnado	333 alumnos/as
Profesorado	41 profesoras/es
Persoal non docente	6 persoas (1 auxiliar administrativa, 2 subalternas, 3 limpadoras)

1.2. CONTEXTUALIZACIÓN DO PLAN DIXITAL NO CENTRO. CONTRIBUCIÓN AO PROXECTO EDUCATIVO DO CENTRO

A vila de Chantada, onde radica o centro, é o principal núcleo de poboación do partido xudicial e da comarca do seu mesmo nome. O seu municipio ten unha superficie de 178 quilómetros cadrados, aséntase no Suroeste da provincia de Lugo entre o Monte Faro e as Ribeiras do Miño, posúe unha poboación de 8.371 habitantes (censo ano 2017) distribuída entre a vila (50 %) e nas trinta e seis parroquias.

O I.E.S. Lama das Quendas encóntrase no casco urbano da vila de Chantada (Lugo), na súa parte noroeste, na rúa *Uxío Novoneyra*. Ao outro lado da rúa atópase o ***Colexio de Educación Infantil e Primaria Xoán de Requeixo***.

As actividades económicas da zona de cobertura do centro dependen dos seguintes sectores:

□ **Sector agrogandeiro:** A gandería é un dinamizador económico de gran importancia. A cooperativa AIRA, que abrangue as cooperativas ICOS, Cogasar, Agris, Coelplan e Aira, é un referente no sector en Galicia, contando na actualidade con preto de 2500 socios. Conviven con este importante sector vacún pequenas explotacións de gando ovino. No sector agrario compre destacar a producción de produtos ecológicos como a castaña, a cereixa e as mazás para a sidra, pero é a viticultura a que ocupa unha gran superficie do concello, incluída a zona de denominación de orixe RIBEIRA SACRA, sendo un motor de dinamización económica (24 adegas comercializan a súa producción neste concello).

□ **A industria:** O polígono industrial "Os Aciuros" aglutina gran parte da actividade económica de Chantada, contando coa presenza de diversas empresas relacionadas coa transformación de produtos agrarios (Castañas Naiciña, Sidrería Galega, etc...). Outras empresas prestan servizo ás necesidades de empresas e particulares da comarca como Agrobotica, Gasolube, etc...

□ **Sector servizos:** Unha porcentaxe da poboación dedícase a traballar nos comercios, bares e restaurantes que hai na vila, na artesanía Téxtil e da madeira. É o sector maioritario que se mantén por adquisición do sector primario, e a pequena industria local. Nos últimos anos, a empresa **Hotusa**, relacionada co sector turístico, estableceuse cunha sede en Chantada, dando traballo a máis de 200 persoas.

O modelo familiar da meirande parte das familias é o tradicional, en moitos casos conviven varias xeracións da mesma familia no mesmo fogar, aínda que os cambios experimentados na sociedade provocaron a existencia de moitas familias monoparentais. Non obstante, son familias estables e enraizadas na comarca. Tamén hai moitas familias que regresaron das cidades por mor da crise, e outras procedentes de diversos lugares do estranxeiro (Venezuela, Colombia, Marrocos, ...). O nivel económico está na media rural da Comunidade Autónoma.

O centro conta desde o curso 2009/2010 cun plan de integración das tecnoloxías da información e a comunicación, que fora apoiado polo Claustro de Profesorado e Consello Escolar. Os seus obxectivos son:

- a) Introdución das TIC nos procesos de ensinanza e aprendizaxe do centro.
- b) Aumentar a competencia na utilización das TIC do profesorado e do alumnado.

- c) Establecer horas de formación para o profesorado no horario xeral do centro.
- d) Utilizar as TIC na mellora da xestión e organización do centro.
- e) Manter actualizada a páxina Web do centro.
- f) Aumentar cada curso escolar os recursos técnicos dos que dispón o centro.
- g) Ser un centro educativo de referencia no uso das TIC.

O IES Lama das Quendas é actualmente un centro E-Dixgal en toda a educación secundaria obligatoria. O alumnado de 1º a 4º de ESO ten dispoñible portátil de alumnado con cobertura wi-fi en todas as aulas. A maioría de materias deste alumnado impártese con libro dixital.

Noutras etapas educativas (Bacharelato, ESA) empregase de forma moi importante a aula virtual do centro como medio habitual de docencia.

Un dos obxectivos marcados neste Plan Dixital é o de potenciar o emprego desta ferramentas.

1.3. BREVE XUSTIFICACIÓN DO MESMO

- Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación.
- Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022.
- Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022.

1.4. PROCESO DE ELABORACIÓN

A partir da resolución de 3 de setembro, antes citada, iniciouse a planificación e busca de información para a redacción do Plan Dixital do centro (PD).

Formouse un equipo de traballo, composto 8 integrantes, de entre o profesorado do centro, que no marco dunha liña de formación PFPP se encargou dos pasos necesarios.

En sucesivas etapas marcadas dende as asesorías ADIX, na redacción do PD partimos das ferramentas SELFIE e do Test CDD coas que a comunidade educativa proporcionou a información necesaria para seleccionar obxectivos e plans de acción concretos. A selección de información relevante entre os abundantes datos recollidos fíxose mediante unha metodoloxía de análise DAFO (debilidades, ameazas, fortalezas, oportunidades).

2. SITUACIÓN DE PARTIDA

2.1. INFRAESTRUTURA, EQUIPAMENTO E SERVIZOS DIXITAIS

Conexión a Internet

O centro conta con conexión a Internet de banda ancha o cobertura wi-fi en todas as aulas.

Equipos nas aulas

Hai encerado dixital con proxector en todas as aulas de referencia dos grupos e en varias das aulas de desdobre ou específicas. A mesa do profesorado de cada aula ten ordenador de sobremesa ou portátil disponible.

Ao ser un centro E-Dixgal, o alumnado de toda a ESO ten o seu portátil de uso individual.



Imaxe dunha aula de ESO

Aulas de informática/con ordenadores dispoñibles.

- Existen dúas aula de informática con 15 e 17 postos de traballo para o alumnado.
- O centro dispón dunha aula de idiomas con 15 ordenadores para uso do alumnado.
- A biblioteca do centro conta con 10 ordenadores con posibilidade de empregarse para docencia segundo dispoñibilidade.

Sala do profesorado/departamentos didácticos

O profesorado ten a disposición 4 ordenadores e 2 impresoras na sala do profesorado. Nas dependencias de cada departamento didáctico tamén hai ordenador e impresora dispoñibles.

Páxina web/aula virtual

O centro ten páxina web que se mantén actualizada con información de interese para a comunidade educativa. Empréganse as aulas virtuais da plataforma E-Dixgal e a propia do centro para a docencia de moitas materias.

Mantemento do equipamento do centro

Para as labores de mantemento ordinario existe a figura da persoa coordinadora TIC e a persoa coordinadora E-Dixgal. Para mantemento máis específico ou de maior complexidade técnica, contamos con servizo Premium de E-Dixgal, a Unidade de Atención a Centros (UAC) ou ben un técnico externo ao centro.



Aula multimedia



Aula de informática



Biblioteca



Aula de idiomas

2.2. FONTES EMPREGADAS PARA A ANÁLISE DAFO

Unha das fontes de datos para o DAFO foi a ferramenta SELFIE. No noso centro fixemos este TEST a finais da 1ª avaliación do curso 2021-2022. Os índices de participación, mostrados a continuación, foron bastante elevados:

Índices de finalización en ESO e ESA

Membros do equipo directivo

SELFIE 2021-2022, session 1

100% (5/5)

Profesores/as

87% (27/31)

Alumnos/as

1 dec. 2021 - 20 dec. 2021

91% (191/211)

Índices de finalización en Bacharelato

Membros do equipo directivo

SELFIE 2021-2022, session 1

100% (5/5)

Profesores/as

85% (23/27)

Alumnos/as

1 dec. 2021 - 20 dec. 2021

92% (66/72)

A continuación móstrase unha táboa cos resultados nas áreas do informe SELFIE de cada etapa educativa:

Áreas	Grupos	Ensinanzas	
		ESO	Bacharelato
A -Liderado	Equipo Directivo	4,2	4,2
	Profesorado	4	4
	Alumnado	-	-
B- Colaboración e redes	Equipo Directivo	4,2	3,8
	Profesorado	3,5	3,5
	Alumnado	3,2	3,2
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Directivo	4,2	4,1
	Profesorado	4,1	4,1
	Alumnado	4	4
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Directivo	4,1	4,1
	Profesorado	3,7	3,7
	Alumnado	-	-
E- Pedagoxía: Apoyo e Recursos	Equipo Directivo	3,9	3,9
	Profesorado	4,1	4,1
	Alumnado	4,1	4,1
F- Pedagoxía: Implementación na aula	Equipo Directivo	3,4	3,4
	Profesorado	3,6	3,6
	Alumnado	3,5	3,5
G- Prácticas de avaliación	Equipo Directivo	3,3	3,3
	Profesorado	3,4	3,4
	Alumnado	3	3
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Directivo	3,9	3,9
	Profesorado	3,8	3,8
	Alumnado	3,6	3,6

A outra fonte principal de información foi o Test de Competencia Dixital Docente (CDD), que fixo o profesorado do centro unhas semanas despois do SELFIE. A continuación móstranse os resultados obtidos:

Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	27	32	84,4%
	6	6	100%
INTERINO	1	1	100%
	3	4	75%

Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
77,3	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/a (B1)

Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO	73,3	Integrador/a (B1)	79,7	Integrador/a (B1)
BAC	86,7	Integrador/a (B1)	78,4	Integrador/a (B1)
ESA	69,5	Integrador/a (B1)	76	Integrador/a (B1)
ENR	96	Integrador/a (B1)	74,9	Integrador/a (B1)

Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	0	0 %
A2	16	43,2%
B1	12	32,4%
B2	7	18,9%
C1	2	5,4%
C2	0	0 %
TOTAL	37	100%

2.3. ANÁLISE DAFO

A análise DAFO fíxose en base aos datos dos test SELFIE e CDD.

Dos datos do SELFIE destacamos como puntos de posible interese, para o Plan Dixital, aquelas cuestiós que sobresaen do resto, ben por ter a puntuación media más alta (aspectos a cuidar e potenciar), por ter a puntuación media más baixa (defectos a corrixir) ou por presentar maior dispersión entre as respuestas proporcionadas por profesorado e alumnado (diferenzas de apreciación que poderían indicar un problema non detectado). Os elementos que encaixan con estes criterios de selección móstranse na táboa seguinte:

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS EQUIPAMENTO	C1. Infraestrutura. C2. Dispositivos dixitais para o ensino. C3. Acceso a Internet. C5. Asistencia técnica. C8. Dispositivos dixitais para a aprendizaxe. C10. Dispositivos para o alumnado. C14. Espazos físicos.	C7. Protección de datos. C16. Bibliotecas/repositorios en liña. C15. Tecnoloxías asistenciais.
	PERSOAL DOCENTE	A3. Novas modalidades de ensino. B1. Avaliación do progreso. D2. Participación na FPP. E1. Recursos educativos en liña. E4. Comunicación coa comunidade educativa. E5. Recursos educativos abertos. F1. Adaptación ás necesidades do alumnado. F4. Motivación do alumnado.	A4. Tempo para explorar o ensino dixital. B2. Debate sobre o uso da tecnoloxía. B3. Colaboracións. D1. Necesidades de FPP. D3. Intercambio de experiencias. E2. Creación de recursos dixitais. E3. Uso de contornos virtuais de aprendizaxe. F6. Proxectos interdisciplinares.
	PERSOAL NON DOCENTE		
	ALUMNADO	C8. Dispositivos dixitais para a aprendizaxe. C10. Dispositivos para o alumnado H3. Comportamento responsable H7. Creación de contidos dixitais. H8. Aprender a comunicarse H10. Habilidades dixitais para diferentes materias.	H4. Verificar a calidade da información. H6. Outorgar recoñecemento ao traballo. H11. Aprender a codificar ou programar. H13. Resolver problemas técnicos.
	FAMILIAS		
	OFERTA	A3. Novas modalidades de ensino.	
CATEGORÍAS	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	A1. Estratexia dixital A2. Desenvolvemento da estratexia co profesorado. A3. Novas modalidades de ensino. A4. Tempo para explorar o ensino dixital. B1. Avaliación do progreso. C5. Asistencia técnica. C14. Espazos físicos.	B4. Sinerxias para a aprendizaxe híbrida. C11. Fenda dixital: medidas para identificar dificultades. C16. Bibliotecas/repositorios en liña. C15. Tecnoloxías asistenciais.

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	C1. Infraestrutura. C2. Dispositivos dixitais para o ensino. C3. Acceso a Internet. C5. Asistencia técnica. C14. Espazos físicos.	C16. Bibliotecas/repositorios en liña.
	LEXISLACIÓN	A5. Normas sobre dereitos de autor e licenzas de uso.	C7. Protección de datos.
	CONTORNA		C11. Fenda dixital: medidas para identificar dificultades.
	ANPA		
	OUTRAS ENTIDADES	C1. Infraestrutura.	B3. Colaboracións. B4. Sinerxias para a aprendizaxe híbrida. C11. Fenda dixital: medidas para identificar dificultades.

3. PLAN DE ACCIÓN

Para a elaboración do Plan de Acción, tivéronse en conta tanto o contexto coma a situación actual dos recursos materiais e humanos dos que dispón o centro.

3.1. OBXECTIVOS, INDICADORES E ACCIÓNS

Da análise da matriz DAFO obtéñense os obxectivos, os cales son os máis específicos, medibles, alcanzables, relevantes e axustados posibles, e teñen como referencia o marco temporal de actuación do Plan Dixital.

Os obxectivos obtidos están contextualizados nas distintas áreas de mellora do Marco Europeo para Organizacións Educativas Dixitalmente Competentes; detállanse nas táboas do Plan de Acción e resúmense a continuación:

Obxectivo 1: Potenciar o uso da Aula Virtual/E-DIXGAL do centro por parte do profesorado e alumnado.

- **Área de mellora:** Apoyo e recursos (E).
- **Preguntas SELFIE relacionadas:** E1, E2, E3, E5.
- **Indicadores:** Porcentaxe de materias por curso con uso da Aula Virtual/E-DIXGAL.
 - **Valor desexado:** 90% das materias por curso.
 - **Temporalización:** Final de curso.

Obxectivo 2: Potenciar a transmisión de información entre o profesorado a través do correo electrónico corporativo.

- **Área de mellora:** Colaboración e redes (B).
- **Preguntas SELFIE relacionadas:** B2, B3 ,B4, E4, H8.
- **Indicadores:** Porcentaxe de profesorado que fai uso do correo electrónico corporativo para a transmisión/recepción de información do funcionamento do centro.
 - **Valor desexado:** 80% do profesorado fai uso do correo electrónico corporativo.
 - **Temporalización:** Final de curso.

Obxectivo 3: Crear un repositorio de recursos no centro para empregar nas materias da aula virtual/E-Dixgal.

- **Área de mellora:** Apoio e recursos (E).
- **Preguntas SELFIE relacionadas:** E1, E2, E3, E5.
- **Indicadores:** Porcentaxe de materias da aula virtual/E-Dixgal que empegan recursos do repositorio.
- **Valor desexado:** 50% das materias.
- **Temporalización:** Final de curso.

Obxectivo 4: Aumentar a presencia dixital do centro mediante a páxina Web.

- **Área de mellora:** Colaboración e redes (B).
- **Preguntas SELFIE relacionadas:** B2, B3 ,B4, E4, H8.
- **Indicadores:** Porcentaxe de comunicacóns relevantes para a comunidade educativa publicadas na Web do centro.
- **Valor desexado:** 100% de comunicacóns publicadas.
- **Temporalización:** Final de curso.

Obxectivo 5: Participar en actividades de formación do profesorado.

- **Área de mellora:** Desenvolvemento profesional continuo (D).
- **Preguntas SELFIE relacionadas:** D1, D2, D3.
- **Indicadores:** Porcentaxe de profesorado que participa en algunha actividade de formación.
- **Valor desexado:** 20% do profesorado.
- **Temporalización:** Final de curso.

Táboas para cada obxectivo do Plan de Acción

Área/s de mellora: Apoios e recursos (E)

OBXECTIVO 1	Potenciar o uso da Aula Virtual/E-DIXGAL do centro por parte do profesorado e alumnado.	Acadado	
Responsable:	Equipo directivo.	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Porcentaxe de materias por curso (ESO e Bacharelato) con uso da Aula Virtual/E-DIXGAL.		
Valor de partida:	Sen datos previos.		
Valor previsto e data:	90% das materias por curso (ESO e Bacharelato).		30/06/2023

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO
AO1.1: Realizar unha enquisa ao alumnado sobre a disponibilidade de recursos (ordenador, tablet, internet,...) no seu domicilio.	Persoa Coordinadora TIC e persoa titora.	16/09/2022	Enquisa on line ao alumnado.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO1.2: Explicar a planificación e metodoloxía de cada materia, e o seu funcionamento para o uso da Aula Virtual/E-DIXGAL.	Profesorado de cada materia.	16/09/2022	Aula virtual/E-DIXGAL do centro.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO1.3: Crear os cursos e matricular ao profesorado e alumnado na Aula Virtual/E-DIXGAL.	Persoa Coordinadora TIC e profesorado.	23/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> Aula virtual/E-DIXGAL do centro. Cursos de cada materia. 		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO1.4: Planificación/estrutura das materias na Aula Virtual/E-DIXGAL.	Profesorado de cada materia.	30/11/2022	Aula virtual/E-DIXGAL do centro.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO1.5: Avaliar o número de materias desenvolvidas na Aula Virtual/E-DIXGAL durante todo o curso	Persoa Coordinadora TIC e persoa titora.	15/06/2023	Enquisa on line ao alumnado.		Realizada
					Aprazada
					Pendente

Área/s de mellora: Colaboración e redes (B)

OBXECTIVO 2	Potenciar a transmisión de información entre o profesorado a través do correo electrónico corporativo.	Acadado	
Responsable:	Equipo directivo.	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Porcentaxe de profesorado que fai uso do correo electrónico corporativo para a transmisión/recepción de información do funcionamento do centro.		
Valor de partida:	Sen datos previos.		
Valor previsto e data:	80% do profesorado fai uso do correo electrónico corporativo.	30/06/2023	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO
AO2.1: Realizar a comunicación de información relacionada co alumnado para as persoas titoras a través do correo electrónico.	Profesorado e persoa titora.	22/06/2023			Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO2.2: Comunicar os problemas relacionados co mantemento de equipamento informático a través do correo electrónico.	Persoa Coordinadora TIC e profesorado.	22/06/2023	Modelo de impreso para comunicación de problemas no equipamento informático.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO2.3: Comunicar a programación de actividades extraescolares ou complementarias a través do correo electrónico.	Vicedirector/a e profesorado.	22/06/2023	Modelo de impreso para comunicación de programación de actividad extraescolar ou complementaria.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO2.4: Comunicar os problemas relacionados co mantemento de edificios ou instalacións.	Secretario/a e profesorado.	22/06/2023	Modelo de impreso para comunicación de problemas de mantemento nos edificios ou instalacións.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO2.5: Avaliar o número o número de profesorado que utilizou o correo electrónico para transmitir/recibir información relacionada co funcionamento do centro	Persoa Coordinadora TIC.	30/06/2023	Enquisa on line ao profesorado.		Realizada
					Aprazada
					Pendente

Área/s de mellora: Apoios e recursos (E)

OBXECTIVO 3	Crear un repositorio de recursos no centro para emplegar nas materias da aula virtual/E-Dixgal.	Acadado
Responsable:	Profesorado de cada materia.	Non acadado
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Porcentaxe de materias da aula virtual/E-Dixgal que empregan recursos do repositorio.	
Valor de partida:	Sen datos previos.	
Valor previsto e data:	50% das materias de ESO e Bacharelato	30/06/2023

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO
AO3.1: Crear copias de seguridade das materias da aula virtual/E-Dixgal para usar no curso seguinte.	Persoa Coordinadora TIC. Profesorado de cada materia.	30/06/2022	Información por correo electrónico.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO3.2: Explicar ao novo profesorado do centro como pode emplegar os recursos da materia do curso pasado. Informar sobre outros bancos de recursos dispoñibles na rede.	Persoa Coordinadora TIC.	4/09/2022	Información por correo electrónico.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO3.3: Empregar as materias da aula virtual/E-Dixgal do curso anterior como base para crear a materia do novo curso.	Persoa Coordinadora TIC. Profesorado de cada materia.	9/09/2022	Copias de seguridade das materias para cargar no novo curso.		Realizada
					Aprazada
					Pendente

Área/s de mellora: Colaboración e redes (B)

OBXECTIVO 4	Aumentar a presencia dixital do centro mediante a páxina Web.	Acadado	
Responsable:	Persoa Coordinadora TIC	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Porcentaxe de comunicacións relevantes para a comunidade educativa publicadas na Web do centro.		
Valor de partida:	Sen datos previos.		
Valor previsto e data:	100% de comunicacións publicadas.	30/06/2023	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO
AO4.1: Explicar ao alumnado a información que pode encontrar na Web do centro: actividades complementarias e extraescolares, horarios de clase, horarios de atención do profesorado, programación das materias, etc.	Persoa titora de cada grupo.	16/09/2022			Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO4.2: Explicar ao profesorado a información que pode encontrar na Web do centro: actividades complementarias e extraescolares, reunións da CCP, Claustros, Consello Escolar, documentos para aprobar, calendario de evaluacións.	Persoa Coordinadora TIC.	16/09/2022	Información por correo electrónico.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO4.3: Manter actualizada a información da Web do centro e a galería de fotos de actividades.	Persoa Coordinadora TIC.	30/06/2023	Páxina Web do centro.		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO4.4: Recoller suestións sobre os contidos e estrutura que debe ter a páxina Web.	Persoa Coordinadora TIC.	30/06/2023	Enquisa online.		Realizada
					Aprazada
					Pendente

Área/s de mellora: Desenvolvemento profesional continuo (D)

OBXECTIVO 5	Participar en actividades de formación do profesorado.	Acadado	
Responsable:	Equipo directivo.	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Porcentaxe de profesorado que participa en algunha actividade de formación.		
Valor de partida:	Sen datos previos.		
Valor previsto e data:	20% do profesorado	30/06/2023	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO
AO5.1: Informar ao profesorado sobre as distintas posibilidades de formación: Plataforma, seminarios, grupos de traballo e outras opción de formación.	Director/a.	30/09/2022			Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO5.2: Establecer instrumentos para detectar as necesidades formativas en competencias dixitais.	Persoa Coordinadora TIC.	30/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Información por correo electrónico. • Enquisa online. 		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO5.3: Solicitar, se procede, liñas de formación do profesorado relativas ás necesidades detectadas.	Director/a.	Prazo para solicitar PFPP			Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO5.4: Solicitar, se procede, liñas de formación do profesorado relativas ao Plan Dixital e/ou aula virtual/E-Dixgal.	Director/a.	Prazo para solicitar PFPP			Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO5.5: Informar ao profesorado sobre as liñas de formación solicitadas.	Persoa Coordinadora TIC.	Prazo para solicitar PFPP	Información por correo electrónico		Realizada
					Aprazada
					Pendente

3.2. NECESIDADES DE EQUIPAMENTO E DE INFRAESTRUTURAS TECNOLÓXICAS

No centro existen os seguintes elementos con posibilidade de mellora:

- a) **Conexión a Internet:** A velocidade pico de conexión a Internet é suficiente pero ten marcados e frecuentes altibaixos na velocidade de conexión.

Finalidade da mellora: contar cunha conexión fiable e estable é imprescindible para afondar nun ensino dixital.

- b) **Carros de carga en aulas E-Dixgal:** As aulas dos grupos E-Dixgal de 3º e 4º ESO carecen de equipos de carga para os portátiles do alumnado.

Finalidade da mellora: Manter os portátiles de alumnado preparados para o uso.

- c) **Substitución de proxectores:** Parte dos proxectores instalados nas aulas teñen xa moitas horas de uso, un brillo moi baixo e dificultades de visualización.

Finalidade da mellora: Mellorar a calidade da proxección e aforrar en consumo eléctrico e en elementos de desgaste (lámpadas), o que podería conseguirse con tecnoloxías como as pantallas interactivas.

- d) **Instalación de encerados dixitais/pantallas interactivas:** Algunhas aulas carecen de proxector e/ou encerado dixital.

Finalidade da mellora: Instalación en todas as aulas do centro de pantallas interactivas, para ter dispoñibles as mesmos recursos en todas as aulas e en todas as materias impartidas, de maneira que se potencie o seu uso entre todo o profesorado do centro.

4. AVALIACIÓN DO PLAN

Durante o primeiro curso de vixencia do Plan Dixital, o curso 2022-2023, o seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos marcados levarase a cabo mediante avaliaciós trimestrais e unha avaliação final.

A **avaliación trimestral**, nas reunións do Claustro de Profesorado e do Consello Escolar do primeiro e segundo trimestre, consistirá en informar sobre:

- Estado de execución das accións do Plan Dixital.
- Análise e valoración de resultados.
- Modificacións das accións, se procede.
- Propostas de mellora.

A **avaliación final** realizarase no Claustro de Profesorado e Consello Escolar de fin de curso. Nesta avaliação valorarase:

- O grado de cumprimento do Plan dixital e avaliação do mesmo.
- As propostas de mellora ou modificación.

En base aos resultados destas avaliações e de posibles novas instrución recibidas dende as asesorías, valorarase a modificación do Plan Dixital para o curso seguinte.

5. DIFUSIÓN DO PLAN

O presente Plan Dixital do IES Lama das Quendas foi presentado ao Claustro de Profesorado, na reunión do 30 de xuño de 2022, e aprobado polo Consello Escolar con esa mesma data.

Estará dispoñible para toda a comunidade educativa na páxina web do centro mediante ligazón específica dedicada ao Plan Dixital.