FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"
FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE inviste no teu futuro"
UNIÓN EUROPEA

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

I.E.S. Lama das Quendas
R./ Uxío Novoneyra s/n
27500 - Chantada (Lugo)

Telf.: 982870223 – Fax: 982870233
www.edu.xunta.gal/centros/ieslamaquendas
ies.lama.quendas@edu.xunta.es

Biblioteca escolar do I.E.S. Lama das Quendas de Chantada

Liñas prioritarias de actuación para o curso 2017/2018

1.-Organización e xestión.

Contarase coa figura do ***profesor responsable da biblioteca*** que ten un labor non só técnico senón tamén pedagóxico, ofrecendo ao alumnado todas as oportunidades para o uso axeitado das fontes de información e o acceso á lectura como forma de lecer e medio de enriquecemento persoal.

Tamén existirá un ***equipo de apoio da biblioteca*** formado por profesorado de diferentes departamentos que traballará en coordinación co profesor responsable da biblioteca para conseguir os obxectivos fixados. Tanto o responsable como o equipo deben ter unha dedicación horaria suficiente para desempeñar o seu labor e permitir que a biblioteca estea aberta o máximo de períodos lectivos posible. Os membros deste equipo terán unha hora de reunión semanal para coordinar os traballos e a organización da biblioteca escolar.

Intentaremos continuar coa figura do **Alumno/a colaborador da biblioteca** coa finalidade de implicar ao alumnado na súa organización e xestión.

Continuarase co rexistro dos fondos en soporte informático empregando o "**Proxecto Meiga"**. Periodicamente unha copia do catálogo da base datos será enviada ao servidor central da rede de Bibliotecas de Galicia co fin de poder ser publicada en internet. Os préstamos e devolucións de fondos serán xestionados tamén mediante o anterior programa. O fondo bibliográfico da biblioteca do centro poderá ser consultado a través da páxina web **www.opacmeiga.rbgalicia.org**. Na páxina web do centro (http://centros.edu.xunta.es/ieslamaquendas) haberá unha sección dedicada á biblioteca.

Intentaremos continuar co club de lectura que empezou o seu funcionamento hai seis anos, así como, a sección de adultos que empezou hai cinco anos e que tivo un gran éxito.

Como a biblioteca debe seguir ampliando e actualizando os seus materiais, continuará o expurgo dos fondos documentais que leven tempo sen empregarse, incorporándoos ao arquivo histórico anexo, habilitado para ese fin.

2.- Dinamización e promoción dos recursos da biblioteca, á súa integración no tratamento do currículo e á súa contribución ao desenvolvemento das competencias básicas do alumnado.

A biblioteca escolar pretende ser a principal fonte de recursos do centro e polo tanto é imprescindible a actualización e provisión do material necesario para poñer en marcha o *Proxecto Lector* e para dotar aos distintos departamentos dos fondos documentais que lles faciliten o seu labor docente. É un compromiso da nosa biblioteca escolar dispoñer dun mínimo de exemplares das lecturas que aparecen nas programacións didácticas do profesorado ata onde nos sexa posible.

Atendendo aos obxectivos do *Proxecto Lector*, estes deben servir para o desenvolvemento da *competencia lingüística*, para incrementar o gusto pola literatura (*competencia cultural e artística*), para dotarlles de recursos para acceder á información (*tratamento da información e competencia dixital*) e para facilitar a autoaprendizaxe (*competencia para aprender a aprender*).

Estes recursos difundiranse a través de actividades específicas como *centros de interese*, elaboración de *guías de novidades,exposicións*, e outras actividades que co gallo das distintas conmemoracións se programen na biblioteca. Ademais, pedirase aos distintos departamentos a colaboración para que a adquisición destes fondos sexa axeitada para a súa práctica docente.

Procuraremos seguir cos encontros con autores, que nos axudarán a coñecelos, a comprender mellor os seus libros e a fomentar o gusto pola lectura.

I.E.S. Lama das Quendas
R./ Uxío Novoneyra s/n
27500 - Chantada (Lugo)

Telf.: 982870223 – Fax: 982870233
www.edu.xunta.gal/centros/ieslamaquendas
ies.lama.quendas@edu.xunta.es

3.- Formación de usuarios e educación para o acceso á información.

Dentro das actividades que recolle o proxecto lector do centro está a formación de usuarios da biblioteca. Tal e como se fixo en cursos anteriores programaranse actividades para coñecer o espazo físico da biblioteca e os fondos da mesma, para facilitar o acceso á información, e a consulta do catálogo e elaboraranse *guías de formación, presentacións dixitais* e *actividades* para traballar co alumnado, sempre coa colaboración necesaria do profesorado e preferentemente a través do plan de acción titorial.

Neste apartado terá unha especial atención a formación do alumnado colaborador da biblioteca, xa que entre as súas funcións está a de axudar aos compañeiros na busca dos materiais da biblioteca.

4.- Fomento da lectura e desenvolvemento do proxecto lector de centro.

Intentarase realizar as seguintes actividades que forman parte tamén do proxecto lector do centro:

a) Plan de lecturas curriculares: Dotación das obras e textos que complementan o currículo.

b) Club de lectura: Tentaremos seguir coas distintas seccións do club de lectura prestando especial atención á de pais/nais, por considerar que é dende as propias casas onde se pode facer máis polo fomento da lectura. Faranse reunións periódicas para debater sobre unha obra literaria e encontro con autores e animadores da lectura.

c) Continuaremos co recuncho de conmemoracións onde se exporán os materiais dos que dispón a biblioteca relacionados co evento a lembrar.

d) Paneis conmemorativos: Atendendo as distintas actividades que se realicen no centro.

e) Centros de interese: Exposición de material dispoñible no centro relacionado coas actividades académicas.

f) Titorías pola lectura: Coordinación coas titorías para facilitar materiais coa finalidade de desenvolver a competencia lectora.

g) Continuarase cos *préstamos de libros durante os períodos de vacacións* para facilitar a lectura no tempo de lecer.

h) Continuaremos co buzón de suxestións para que o alumnado poida pedir os materiais do seu interese.

i) Seguiremos co *préstamo de e-books* e tentaremos incorporar os fondos destes ao blog para dar visibilidade ao mesmo.

5.- Outras actuacións.

a) Traballos de investigación: Dotación e información sobre material e técnicas para a realización de traballos de investigación acerca dos distintos contidos das materias ou áreas do currículo.

b) Fomentarase o uso da biblioteca como aula de traballo e como centro de recursos tanto para o profesorado como para o alumnado.

c) Glosarios de termos específicos: Colaborarase na elaboración de vocabularios específicos para a aula, en cada materia.

d) Conmemoracións e efemérides: Programaranse actividades co gallo das distintas celebracións dentro do calendario escolar: exposicións, concursos, talleres, etc...

e) Encontros con persoeiros (escritores, matemáticos, científicos, contacontos, etc...).

f) Semanas didácticas: Semana do amor, da poesía , do libro ...

g) Sesións de animación lectora: No que acudirán persoas expertas para traballar co alumnado.

h) Os nosos creadores: Manter o buzón no que se recollen as creacións ou traballos do noso alumnado.

i) Revista escolar: Colaboracións coa revista escolar realizada polo Equipo de Dinamización Lingüística.

I.E.S. Lama das Quendas
R./ Uxío Novoneyra s/n
27500 - Chantada (Lugo)

Telf.: 982870223 – Fax: 982870233
www.edu.xunta.gal/centros/ieslamaquendas
ies.lama.quendas@edu.xunta.es

6.- Criterios e procedementos de avaliación. Indicadores e procedementos que se van utilizar.

En canto aos criterios, terase en conta a dispoñibilidade do profesorado para a biblioteca, as modificacións e melloras do espazo físico e do catálogo, o funcionamento e utilidade do programa MEIGA para a catalogación, a organización e dispoñibilidade dos documentos tanto para o alumnado como para o profesorado, o nivel de formación dos usuarios, o grao de uso da biblioteca como centro de recurso do centro, o desenvolvemento do programa das actividades de animación á lectura e o nivel global de funcionamento do proxecto de biblioteca.

Para a avaliación os instrumentos serán a observación e rexistro dos procesos e dos resultados obtidos e da realización de enquisas tanto ao profesorado como ao alumnado. A finais de curso o equipo da biblioteca elaborará unha memoria na que se recollerán as conclusións.

Para a avaliación do *Proxecto lector* e da *biblioteca* pasaranse diferentes enquisas tanto aos departamentos como ao profesorado e ao alumnado.

7.- Persoa designada como responsable/dinamizador da biblioteca escolar. Equipo de apoio. Horario previsto.

A persoa dinamizadora da biblioteca escolar continuará sendo ***Alfonso Fernández Rodríguez*** (***alfonsofernandez@edu.xunta.es***), que disporá no seu horario de polo menos 3 períodos lectivos para desempeñar as súas funcións.

O equipo de apoio da biblioteca estará formado por profesorado que teña horas libres no seu horario semanal, intentando manter aquel que leva realizando esta función nos últimos anos.

En canto ao horario da biblioteca, permanecerá aberta os máximos períodos lectivos posibles, ademais de todos os recreos. Nos recreos facilitaranse os préstamos de libros e consultas. O equipo da biblioteca terá un período semanal dedicado a unha reunión para a coordinación do funcionamento da biblioteca.

Chantada, 8 de xuño de 2017

Visto e Prace
O DIRECTOR

O RESPONSABLE DA BIBLIOTECA

Asdo: Javier Conde Vázquez

Asdo: Alfonso Fernández Rodríguez