

# DEPARTAMENTO DE INGLÉS

## RESUMO PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA 2015 - 16



1º E 3º ESO  
Esther Guimaré González  
Xefa Departamento de Inglés

## **ÍNDICE DE CONTIDO**

### **A) CONTIDO, CRITERIOS DE AVALIACIÓN E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE AVALIABLES – 3**

#### **A.1) GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN PARA SUPERAR A MATERIA - 39**

##### **A. 1.1) TÁBOA DE CONSULTA DE NIVEIS DE ADQUISICIÓN - 43**

##### **A.1.2) MÍNIMOS ESIXIBLES (expresados en termos de vocabulario e contido gramatical) – 49**

#### **A.2) PROCEDEMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN – 51**

### **B) CRITERIOS DE AVALIACIÓN - 52**

#### **B.1.1) CRITERIOS DE AVALIACIÓN EN 1º ESO - 53**

#### **B.1.2) CRITERIOS DE AVALIACIÓN EN 3º ESO – 53**

#### **B.2) CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN - 54**

**A) CONTIDO, CRITERIOS DE AVALIACIÓN E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE AVALIABLES.**

**1º de ESO**

	Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO			
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	Bloque 1. Comprensión de textos orais			
▪ a ▪ c ▪ d ▪ i	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uso do contexto verbal e non verbal e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</li> <li>– Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.</li> <li>– Identificación de palabras chave.</li> <li>– Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</li> <li>– Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.</li> <li>– Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.</li> <li>▪ B1.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB1.1. Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas e temas cos que se estea moi familiarizado/a, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado.</li> <li>▪ PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de instrucións, preguntas, explicacións, diálogos e outras mensaxes orais sinxelas articuladas con claridade e pausadamente, relacionadas coas actividades de aula e con áreas de prioridade inmediata.</li> <li>▪ PLEB1.3. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións moi básicas sobre temas educativos, que estea a aprender ou do seu interese (por</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	descoñece. ▪ B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa. ▪ B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.	de elementos verbais e non verbais, e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto. ▪ B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar formal, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais escolares e da familia ou do propio campo de interese, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito. ▪ B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis salientables en conversas sinxelas, reais ou simuladas,	exemplo, sobre un tema curricular como os contaminantes, a clasificación dos seres vivos, etc.), sempre que poida escoitalas máis dunha vez. ▪ PLEB1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa informal entre dúas persoas que ten lugar na súa presenza, ou procedente dunha gravación pedagóxica cando o tema lle resulta coñecido e o discurso estea articulado con claridade, a velocidade baixa. ▪ PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, peticións de información, a expresión da vontade, a certeza e os desexos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposto a	▪ CCL ▪ CAA ▪ CCEC  ▪ CCL ▪ CAA ▪ CCEC

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>que se refiran a necesidades prácticas ou materiais, gustos ou sensacións físicas moi básicas, expresadas pausadamente e con boa articulación, e que se poidan escoitar de novo ou solicitar que se repita ou se reformule o dito.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.5. Recoñecer as fórmulas máis habituais de contacto social e as normas de cortesía máis sinxelas e comúns para a súa idade, e as utilizadas máis habituais para iniciar e terminar o discurso.</li> <li>▪ B1.6. Comprender o sentido xeral e a información esencial predicible de textos audiovisuais sinxelos, articulados pausadamente e con claridade, e con apoio de imaxes moi redundantes.</li> </ul>	<p>repetir ou a reformular o dito.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB1.6. Identifica a información esencial do tema e da situación de comunicación de gravacións auténticas ou pedagóxicas sinxelas, sobre asuntos cotiáns ou do seu interese, articuladas pausadamente e con claridade, e cando as imaxes axuden á comprensión e se poida escoitar máis dunha vez.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ i</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.1. Estratexias de produción: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Planificación.</li> <li>– Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB2.1. Na maioría das actividades de aula amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira nas diferentes situacións comunicativas, esforzándose por</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>interacción.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa</li> <li>– Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</li> <li>– Execución.</li> <li>– Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</li> <li>– Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de</li> </ul>	<p>cando en vez.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.2. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor.</li> <li>▪ B2.3. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descrições, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronuncia intelixible, utilizando conectores textuais, e con dominio do vocabulario elemental para lograr a finalidade da comunicación.</li> <li>▪ B2.4. Producir textos breves e comprensibles, en conversas cara a cara, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se</li> </ul>	<p>utilizala aínda que, ás veces, teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB2.2. Fai presentacións moi breves e ensaiadas comprensibles e con apoio visual de distintos soportes multimedia que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos, e responde a preguntas breves e moi sinxelas dos oíntes sobre o contido das súas presentacións.</li> <li>▪ PLEB2.3. Desenvólvese sen dificultade evidente en xestións e transaccións cotiás básicas, e ofrece e obtén información básica en situacións habituais e concretas propias de viaxes, aloxamento, transporte, compras e lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>cada tipo de texto traballados na clase previamente.</p> <p>– Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</p> <p>– Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos:</p> <p>– Lingüísticos:</p> <p>– Modificación de palabras de significado parecido.</p> <p>– Definición ou parafrase dun termo ou unha expresión.</p> <p>– Paralingüísticos:</p> <p>– Petición de axuda ou clarificación.</p> <p>– Sinalización</p>	<p>dá, se solicita e intercambia información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifican brevemente e de xeito básico os motivos de determinadas accións e plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.</p> <p>▪ B2.5. Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos o suficientemente axustados ao contexto e á intención</p>	<p>▪ PLEB2.4. Establece contacto social en función da situación de comunicación, real ou simulada, e reformula ou rectifica se non se lle comprende, e pide aclaración se non entende algo.</p> <p>▪ PLEB2.5. Participa en conversas informais cara a cara, cunha pronuncia comprensible, empregando as convencións propias do proceso comunicativo, nas que establece contacto social, intercambia información básica e expresa opinións, fai invitacións e ofrecementos sinxelos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións sinxelas e básicas, ou se manifesta sobre os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.</p> <p>▪ PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante</p>	<p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>de obxectos, uso deícticos ou realización de accións que aclaren o significado.</p> <p>– Uso da linguaxe corporal culturalment e pertinente (acenos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).</p> <p>– Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.</p> <p>– Uso dos elementos prosódicos sinxelos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ao destinatario ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpreta</p>	<p>comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores conversacionais básicos máis frecuentes).</p> <p>▪ B2.6. Manexar con certa fluidez frases curtas, grupos de palabras e fórmulas básicas para desenvolverse de xeito suficiente en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, aínda que se interrompa o discurso para procurar expresións e articular palabras menos frecuentes.</p> <p>▪ B2.7. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na</p>	<p>estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.</p>	



Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>das.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas, para comprender e facerse comprender.</li> <li>▪ B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de situación de comunicación: chegada e saída do centro docente, conversa telefónica, compra-venda, e outras igualmente cotiás e básicas.</li> </ul>	<p>realización das tarefas de comunicación.</p>		
Bloque 3: Comprensión de textos escritos				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ e</li> <li>▪ i</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.1. Estratexias de comprensión: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.</li> <li>– Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).</li> <li>– Identificación do</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñecen, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.1. Comprende, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas e básicas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, e segue instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).</li> <li>▪ PLEB3.2. Entende información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.</p> <p>– Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).</p> <p>– Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</p> <p>– Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.</p> <p>– Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</p> <p>▪ B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.</p>	<p>relevantes do texto.</p> <p>▪ B3.2. Comprender instrucións básicas e avisos, obrigas e prohibicións (por exemplo, indicacións para chegar a un lugar, frecuencia da dose dun medicamento, manexo elemental de aparellos coñecidos, etc.).</p> <p>▪ B3.3. Identificar e interpretar palabras e enunciados clave sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar, coa axuda de elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionados con outras materias do currículo.</p> <p>▪ B3.4. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten de asuntos cotiáns, de temas coñecidos</p>	<p>específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta de carácter pedagógico claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p> <p>▪ PLEB3.3. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de publicacións propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo.</p> <p>▪ PLEB3.4. Atopa a información que necesita para a realización dunha tarefa en narracións breves moi sinxelas en lingua estándar, e en guías de lecer,</p>	<p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.5. Identificar información persoal básica (descrición física, data e lugar de nacemento, idade e sexo, estado civil, orixe e nacionalidade, profesión, gustos, etc.) e no ámbito público, presentada ou solicitada en cartas, formularios, fichas, cuestionarios, anuncios, etc.</li> <li>▪ B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar.</li> </ul>	<p>dicionarios, catálogos, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.5. Entende información básica (lugar, prezo, horarios, datos ou preguntas relativas á información persoal, etc.) de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese.</li> <li>▪ PLEB3.6. Comprende con fluidez textos adaptados (por exemplo, en lecturas para a xente nova) de historias de ficción.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
<b>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ i</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B4.1. Estratexias de produción: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Planificación.</li> <li>– Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B4.1. Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB4.1. Escribe notas e mensaxes (por exemplo, posts e chats en redes sociais), en situacións reais ou simuladas, nas que dá e solicita breve información sobre citas, preferencias e sentimentos, relacionadas con</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).</p> <p>– Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).</p> <p>– Uso de elementos coñecidos lidos nun texto escrito para elaborar os propios textos.</p> <p>– Execución.</p> <p>– Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.</p> <p>– Estruturación do contido do texto.</p> <p>– Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.</p> <p>– Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos</p>	<p>identificando as ideas pertinentes e necesarias, pondo una idea principal en cada parágrafo, etc.).</p> <p>▪ B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos máis básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas básicas e sinxelas, e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar. Tomar notas e escribir mensaxes moi breves e sinxelas a partir dunha información moi sinxela e predicible.</p> <p>▪ B4.3. Completar documentos básicos nos que se solicite información persoal.</p> <p>▪ B4.4. Escribir mensaxes sinxelas</p>	<p>actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.</p> <p>▪ PLEB4.2. Elabora textos moi breves nos que expón, por exemplo, unha enumeración de actividades ou tarefas moi habituais, listas de compras, traxecto habitual etc.; e textos que expresen sentimentos básicos de gusto, desgusto, aceptación, negación, etc.</p> <p>▪ PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).</p> <p>▪ PLEB4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de</p>	<p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>– Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p>– Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "xa nos veremos", etc.).</p> <p>– Revisión:</p> <p>– Identificación de problemas, erros e repeticións.</p> <p>– Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</p> <p>– Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).</p> <p>– Reescritura definitiva.</p>	<p>con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de inmediata necesidade.</p> <p>▪ B4.5. Intercambiar correspondencia persoal breve e moi sinxela, sobre temas da vida cotiá, empregando palabras e expresións moi básicas de uso habitual, de encabezamento e despedida, e frases e oracións simples illadas e enlazadas con conectores elementais.</p> <p>▪ B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención ás marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.), en soporte impreso e dixital.</p>	<p>actualidade de especial relevancia e comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, e a etiqueta se utiliza as redes sociais.</p> <p>▪ PLEB4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén contacto social real ou simulado (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información básica sobre si mesmo, e a súa vila (por exemplo, descrición en termos moi sinxelos de sucesos importantes e experiencias persoais; instrucións sinxelas, aceptación e ofrecemento de suxestións, como cancelar, confirmar ou modificar unha invitación ou uns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.</p> <p>▪ PLEB4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as</p>	<p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
			convencións ortográficas e os signos de puntuación.	
Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ i</li> <li>▪ o</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación.               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sons e fonemas vocálicos.</li> <li>– Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.                   <ul style="list-style-type: none"> <li>– Procesos fonolóxicos básicos.</li> <li>– Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>▪ B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uso das normas básicas de ortografía da palabra.</li> <li>– Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.</li> </ul> </li> <li>▪ B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Recoñecemento e</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronunciación polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións.               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.2. Coñecer e utilizar para a comprensión e produción de textos orais e escritos os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer, etc.), ás condicións de vida, ás relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro docente, etc.), ao comportamento (xestos, expresións faciais, uso da voz e contacto visual) e ás convencións sociais (costumes e tradicións).</li> <li>▪ B5.3. Interactuar segundo as convencións sociais</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLB5.1. Identifica sons e grafías de fonemas básicos, e produce comprensiblemente trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.) e patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLB5.2. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal, con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLB5.3. Utiliza as convencións orais básicas propias da</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.</p> <p>– Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións; condicións de vida (vivenda e contexto); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares); música, comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos, lugares, etc.; e costumes, valores e actitudes máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.</p> <p>– Identificación</p>	<p>máis básicas da cultura estranxeira, e utilizar os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos básicos para unha comprensión adecuada do texto oral e escrito.</p> <p>▪ B5.4. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.</p> <p>▪ B5.5. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.</p> <p>▪ B5.6. Utilizar as experiencias lingüísticas e os coñecementos</p>	<p>lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.).</p> <p>▪ PLB5.4. Na propia lingua, identificar aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizandoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.</p> <p>▪ PLB5.5. Nas actividades de aula, reflexiona sobre a utilización para a comprensión e a elaboración de textos do coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfosintácticos e discursivos básicos e habituais no uso da lingua.</p>	<p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CD</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns e no uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.</p> <p>– Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</p> <p>▪ B5.4. Plurilingüismo:</p> <p>– Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.</p> <p>– Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e</p>	<p>adquiridos en todas as linguas que coñece para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe, e apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.</p> <p>▪ B5.7. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, utilizando os expoñentes máis comúns e básicos desas funcións e os patróns discursivos igualmente básicos de uso máis frecuente, e amosar control sobre un conxunto de estruturas gramaticais e modelos de oracións e frases dentro dun repertorio básico memorizado.</p> <p>▪ B5.8. Comprender e utilizar un repertorio léxico oral básico suficiente para comunicar información, contidos elementais doutras materias do currículo e opinións</p>	<p>▪ PLB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes, elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e paratextuais).</p> <p>▪ PLB5.7. Recoñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.</p> <p>▪ PLEB5.8. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou</p>	<p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CD</p>



Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.5. Funcións comunicativas: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.</li> <li>– Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.</li> <li>– Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión básica de sucesos futuros.</li> <li>– Petición e ofrecemento de información, indicacións, expresión sinxela de opinións e advertencias.</li> <li>– Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.</li> <li>– Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a</li> </ul> </li> </ul>	<p>breves, simples e directas en situacións habituais e cotiás propias da súa idade e do seu nivel escolar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</li> </ul>	<p>culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p>	

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>autorización e a prohibición.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, e os seus contrarios.</li> <li>– Formulación de suxestións e desexos, e expresión básica de condicións e hipóteses.</li> <li>– Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.</li> </ul> <p>▪ B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras; alimentación e restauración; transporte; lingua</li> </ul>			

Primeira Lingua Estranxeira. 1º de ESO				
▪ Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p>– Expresións fixas; enunciados fraseolóxicos básicos e máis habituais (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión sinxelas de opinións), e léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.</p> <p>▪ B5.7. Estructuras sintáctico-discursivas propias de cada idioma.</p>			

### 3º de ESO

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ i</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.1. Estratexias de comprensión: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.</li> <li>– Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.</li> <li>– Distinción de tipos de</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB1.1. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións sobre temas educativos,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.</li> <li>– Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</li> </ul> </li> <li>– Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).</li> <li>– Inferencia do significado probable das palabras ou frases que descoñece. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.</li> </ul> </li> <li>▪ B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.</li> </ul>	<p>puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.2. Identificar información xeral e específica relevante de textos sinxelos emitidos cara a cara ou por medios audiovisuais sobre temas concretos e coñecidos (información básica sobre algunha materia do currículo, temas do seu interese ou ocupacionais propios da súa idade e do seu nivel escolar), pronunciadas con lentitude e claridade. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.3. Comprender os puntos principais e información específica en mensaxes e anuncios públicos breves, claros e sinxelos, que conteñan instrucións, indicacións ou</li> </ul> </li> </ul>	<p>ocupacionais ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular ou unha charla para organizar o traballo en equipo).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves e articulados de xeito lento e claro (por exemplo, cambio de porta de embarque nun aeroporto, información sobre actividades nun campamento de verán ou no contestador automático dun cine), sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.</li> <li>▪ PLEB1.3. Entende o esencial do que se lle di en transaccións e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>outra información, sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.4. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves ou de lonxitude media, claramente estruturados, e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a unha velocidade media, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais ou sobre temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, sempre que as</li> </ul>	<p>xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en hoteis, tendas, albergues, restaurantes, e centros de lecer, de estudos ou de traballo).</p>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa formal ou informal entre dúas ou máis persoas interlocutoras que ten lugar na súa presenza, cando o tema lle resulte coñecido e o discurso está articulado con claridade, a velocidade media e nunha variedade estándar da lingua.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, puntos de vista e opinións sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e que se poida volver escoitar o dito.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.5. Comprender o sentido xeral e a información específica de conversas claras e pausadas que teñen lugar na súa presenza, nas que se describan, narren ou se dean opinións sobre temas habituais para a súa idade e o seu nivel escolar, sempre que poida pedir información.</li> <li>▪ B1.6. Comprender preguntas, solicitude de informacións e cambios moi evidentes de tema en situacións comunicativas cara a cara en que se lle pregunte sobre asuntos básicos e coñecidos persoais, educativos, ocupacionais ou do seu</li> </ul>	<p>se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB1.6. Comprende, nunha conversa formal ou entrevista (por exemplo, en centros de estudos ou de traballo) na que participa, o que se lle pregunta sobre asuntos persoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, así como comentarios sinxelos e predicibles relacionados con estes, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.</li> <li>▪ PLEB1.7. Identifica a información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotiáns ou do seu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>interese, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B1.7. Comprender o sentido xeral e a información específica sinxela de programas de televisión, tales como boletíns meteorolóxicos ou informativos, cando os comentarios contén cun apoio de imaxes moi redundantes.</li> </ul>	<p>interese articulados amodo e con claridade (por exemplo, noticias, documentais ou entrevistas), cando as imaxes axudan á comprensión.</p>	
<b>Bloque 2. Producción de textos orais</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ i</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.1. Estratexias de produción: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Planificación:</li> <li>– Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.</li> </ul> </li> <li>– Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves e de estrutura simple e clara, utilizando, entre outros, procedementos como a adaptación da mensaxe a patróns da primeira lingua</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB2.1. Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervéñ na lingua estranxeira e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto polas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Execución:</li> <li>– Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais, e a súa estrutura básica.</li> <li>– Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.</li> <li>– Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>– Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta dela) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.</li> <li>– Apoio e aproveitamento máximo dos coñecementos previos.</li> <li>– Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.</li> <li>– Lingüísticos:</li> <li>– Modificación de palabras de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ou outras, ou o uso de elementos léxicos aproximados, se non se dispón doutros máis precisos.</li> <li>▪ B2. 2. Manexar frases curtas, grupos de palabras e fórmulas para desenvolverse de xeito suficiente e comprensible en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, interrompendo en ocasións o discurso para procurar expresións, articular palabras menos frecuentes e reparar a comunicación en situacións menos comúns.</li> <li>▪ B2.3. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.</li> <li>▪ PLEB2.2. Interactúa para obter ou ofrecer bens e servizos relativos a necesidades inmediatas e cotiás, sempre que se fale amodo e con estruturas moi sinxelas e habituais, e reacciona adecuadamente sempre que poida solicitar, mediante preguntas sinxelas e directas, a colaboración da persoa interlocutora para entender e facerse entender.</li> <li>▪ PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>



Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>significado parecido.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Definición ou paráfrase dun termo ou expresión.</li> <li>– Petición de axuda ou clarificación.</li> <li>– Paralingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sinalación de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.</li> <li>– Usar elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.</li> <li>– Usar os elementos prosódicos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle á persoa destinataria ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.</li> </ul> </li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.2. Rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación propia da súa idade e do seu nivel escolar.</li> <li>▪ B2.3. Uso da quenda de palabra con indicadores básicos e máis habituais de que se quere falar, e de recoñecemento do desexo de falar das demais persoas.</li> <li>▪ B2.4. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse</li> </ul>	<p>aínda que se dependa en grande medida da actuación da persoa interlocutora.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.4. Participar en conversas nas que se establece contacto social, intercámbiase información sobre temas sinxelos e habituais, onde se fan ofrecementos ou suxestións, se dan instrucións, e se expresan sentimentos, opinións, acordo e desacordo, sempre que de cando en vez lle repitan ou lle volvan a formular o que din.</li> <li>▪ B2.5. Participar en conversas básicas sobre temas predicibles e con propósitos comunicativos propios da súa idade (invitar, ofrecer axuda, propor, reaccionar perante invitacións e</li> </ul>	<p>aspectos concretos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB2.4. Desenvólvese correctamente en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).</li> <li>▪ PLEB2.5. Participa en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	comprender.	<p>propostas), e expresar sentimentos e opinións de forma básica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B2.6. Participar de forma sinxela nunha entrevista persoal na que dá información, reacciona ante comentarios ou expresa ideas sobre cuestións habituais, sempre que poida pedir de cando en vez que lle aclaren ou repitan o dito.</li> </ul>	<p>cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB2.6. Toma parte nunha conversa formal, nunha reunión ou nunha entrevista de carácter educativo ou ocupacional (por exemplo, para realizar un curso de verán ou integrarse nun grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de forma sinxela ante comentarios, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.					
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave	
Bloque 3. Comprensión de textos escritos					
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ e</li> <li>▪ i</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.1. Estratexias de comprensión:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e tema.</li> <li>– Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva)</li> <li>– Identificación do tipo textual (narrativo, descritivo, argumentativo e explicativo), adaptando a comprensión a el.</li> <li>– Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).</li> <li>– Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.</li> <li>– Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.                   <ul style="list-style-type: none"> <li>– Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>▪ B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñece, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.2. Comprender, en notas persoais e anuncios públicos, mensaxes breves que conteñan información,</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.1. Identifica, con axuda da imaxe, instrucións de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas, así como instrucións para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.2. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas ou de internet formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal, educativo e ocupacional.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.3. Capta as ideas principais de textos xornalísticos</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>instrucións e indicacións básicas relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves e ben estruturados, escritos nun rexistro formal, informal ou neutro, que traten de asuntos cotiáns, de temas de interese ou salientables para os propios estudos e as ocupacións, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.</li> </ul>	<p>breves en calquera soporte, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos portan gran parte da mensaxe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CD</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.4. Comprender correspondencia a persoal breve e sinxela na que se</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.4. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia, ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a materias educativas, asuntos ocupacionais ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</li> <li>▪ PLEB3.5. Comprende correspondencia persoal en calquera formato na que se fala de si</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>
				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos sinxelos e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B3.5. Comprender correspondencia formal breve sobre cuestións prácticas relativas aos seus intereses nos ámbitos propios da súa idade e do seu nivel escolar.</li> <li>▪ B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar, seguindo a liña argumental, o carácter básico dos personaxes e as súas relacións.</li> </ul>	<p>mesmo/a, se describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.6. Entende o esencial de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un curso de idiomas ou unha compra por internet).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB3.7. Comprende o esencial (por exemplo, en lecturas para a mocidade) de historias de ficción breves e ben estruturadas, e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
			faise unha idea do carácter dos personaxes, das súas relacións e do argumento.	
Bloque 4. Producción de textos orais: expresión e interacción				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ i</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B4.1. Estratexias de produción:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Planificación:</li> <li>– Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).</li> <li>– Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).</li> <li>– Execución:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>– Elaboración dun borrador.</li> <li>– Estruturación do contido do texto.</li> <li>– Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.</li> <li>– Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B4.1. Escribir en papel ou en soporte electrónico textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente e os recursos básicos de cohesión, as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente.</li> <li>▪ B4.2. Coñecer e aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB4.1. Escribe correspondencia formal básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, solicitando ou dando a información requirida de xeito sinxelo e observando as convencións formais e normas de cortesía básicas deste tipo de textos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB4.2. Escribe informes moi breves en formato convencional con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, nos ámbitos educativo e ocupacional, describindo de xeito sinxelo situacións,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</li> <li>– Apoio e aproveitamento máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.). <ul style="list-style-type: none"> <li>– Revisión:</li> <li>– Identificación de problemas, erros e repeticións.</li> <li>– Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.</li> </ul> </li> <li>– Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).</li> <li>– Reescritura definitiva. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B4.2. Características textuais. Uso de recursos básicos para elaborar textos con coherencia, cohesión e adecuación, propios do seu nivel escolar.</li> </ul> </li> </ul>	<p>e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B4.3. Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos de cohesión textual axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores discursivos frecuentes).</li> <li>▪ B4.4. Escribir, en soporte impreso ou nas redes sociais, textos sinxelos e breves (notas, cartas persoais, postais, felicitacións, etc.), que conteñan información persoal ou relativa á vida</li> </ul>	<p>persoas, obxectos e lugares, e sinalando os principais acontecementos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, á súa ocupación, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital, matricularse nun taller, ou asociarse a un club deportivo).</li> <li>▪ PLEB4.4. Escribe notas e mensaxes (mensaxes instantáneas, chats, etc.) onde se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>cotía, de primeira necesidade ou do seu interese, a partir de modelos previos, usando as fórmulas básicas de saúdo e despedida propias do soporte utilizado, adaptando a presentación ao tipo de texto e usando frases e oracións ben estruturadas e cunha orde lóxica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B4.5. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, separación de palabras ao final de liña, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados ao propósito comunicativo e valorando a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB4.5. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves nas redes sociais relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade, respectando as convencións e as normas de cortesía.</li> <li>▪ PLEB4.6. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais (por exemplo, a participación nunha competición), se dan instrucións, se fan e aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>



Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		importancia da presentación nas comunicacións escritas.	<p>dunha invitación ou duns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.</p> <p>▪ PLEB4.7. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.</p>	<p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CSC</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CD</p>
<b>Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a</li> <li>▪ c</li> <li>▪ d</li> <li>▪ i</li> <li>▪ o</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sons e fonemas vocálicos. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.</li> <li>– Procesos fonolóxicos básicos.</li> <li>– Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.</li> </ul> </li> <li>▪ B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uso das normas básicas de ortografía da palabra.</li> <li>– Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.3. Aspectos</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou se cometan erros de pronunciación, sempre que non interrompan a comunicación, polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB5.1. Desenvólvese na maioría das actividades de aula facendo un esforzo por utilizar a lingua estranxeira, cunha pronunciación clara, aceptable e comprensible dos esquemas fónicos e fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunha vez por solicitude das persoas interlocutoras, e pide axuda e aclaracións aos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>socioculturais e sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Recoñecemento e uso de convencións sociais e normas de cortesía dos rexistros máis habituais, e da linguaxe non verbal habitual propia da cultura estranxeira.</li> <li>– Achegamento a aspectos culturais visibles próximos ao seus intereses (música, traballo, lecer, deportes, produción escrita, lugares, poboación, etc.), e a costumes, valores e actitudes máis evidentes relacionados con aspectos e contextos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fala a lingua estranxeira.</li> <li>– Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.</li> <li>– Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, aos países e ás comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.</li> </ul> <p>▪ B5.4. Plurilingüismo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Recoñecemento da realidade multilingüe do propio contorno.</li> </ul>	<p>cando en vez.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.2. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información, e como instrumento de enriquecemento persoal ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.</li> <li>▪ B5.3. Producir textos escritos sen faltas de ortografía significativas en palabras e expresións habituais propias do nivel.</li> <li>▪ B5.4. Coñecer e utilizar, para a comprensión e a produción do texto oral monolóxico ou dialóxico e escrito, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de</li> </ul>	<p>compañeiros e ás compañeiras cando non progresa a comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB5.2. Aplica adecuadamente os signos de puntuación elementais e as regras ortográficas básicas, na redacción de traballos e outros textos, para facerse comprensible case sempre.</li> <li>▪ PLEB5.3. Utiliza as convencións máis habituais propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, facer preguntas por preferencias, expresar opinións, etc.) en rexistro estándar.</li> <li>▪ PLEB5.4. Na propia lingua,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada.</li> <li>– Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</li> <li>▪ B5.5. Funcións comunicativas:</li> <li>– Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.</li> <li>– Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros.</li> </ul> </li> <li>– Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura.</li> </ul> </li> <li>– Expresión da vontade, a intención, a decisión, a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>traballo, actividades de lecer, etc.), estruturas sociais, condicións de vida (contorno e estrutura social), relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro docente e nas institucións), comportament</li> <li>o (xestos, expresións faciais, uso da voz e contacto visual) e convencións sociais (costumes e tradicións), actuando coa debida propiedade e respectando as normas de cortesía máis importantes nos contextos respectivos</li> <li>▪ B5.5. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais visibles dos países onde se fala a lingua</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>identifica aspectos socioculturais básicos e visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB5.5. Identifica e utiliza os expoñentes máis comúns propios do seu nivel para realizar as funcións comunicativas, así como os patróns discursivos de uso máis frecuente para o propósito comunicativo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB5.6. Domina as estruturas morfosintácticas e discursivas máis habituais para comprender e expresar en rexistros estándar intencións e significados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<p>promesa, a orde, a autorización e a prohibición.</p> <p>– Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.</p> <p>– Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.</p> <p>– Establecemento e mantemento da comunicación e organización do discurso.</p> <p>▪ B5.6. Léxico oral e escrito de uso común (recepción) relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e cuidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.</p> <p>– Expresións fixas, enunciados fraseolóxicos, saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións</p> <p>– Léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.</p>	<p>estranxeira e da propia cultura, coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, amosando curiosidade e respecto perante as diferenzas.</p> <p>▪ B5.6. Distinguir, e aplicar á comprensión e á produción do texto, a función ou as funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns e de uso máis frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, estrutura interrogativa para facer unha suxestión), e patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do</p>	<p>mediante as funcións comunicativas propias do seu nivel, e reflexiona sobre a utilidade do coñecemento adquirido noutras linguas para comprender e elaborar textos na lingua meta.</p> <p>▪ PLEB5.7. Utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos en rexistro estándar propios do seu nivel educativo, e comprende e utiliza estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes e elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos e paratextuais).</p> <p>▪ PLEB5.8. Explica o sentido dun texto, resumíndoo ou reformulándoo, na propia lingua, para un interlocutor próximo real ou</p>	<p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CSC</p> <p>▪ CCEC</p> <p>▪ CCL</p> <p>▪ CAA</p> <p>▪ CSC</p> <p>▪ CCEC</p>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Critérios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.7. Rutinas ou modelos de interacción básicos e habituais segundo o tipo de situación de comunicación, propia da súa idade e do seu nivel, ou modelos de interacción básicos e habituais segundo o tipo de situación de comunicación, propia da súa idade e nivel.</li> <li>▪ B5.8. Estructuras sintáctico-discursivas propias de cada idioma.</li> </ul>	<p>tema, desenvolvemento e cambio temático, e pechamento textual).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.7. Utilizar as experiencias lingüísticas e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece, para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe, e apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.</li> <li>▪ B5.8. Recoñecer e utilizar léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, os estudos e as ocupacións; inferir do contexto e do cotexto, con apoio visual, os</li> </ul>	<p>simulado que descoñece a lingua estranxeira, coa finalidade de facer o texto comprensible e garantir a relación fluída entre falantes e culturas, amosando respecto perante as diferenzas.</p>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CCL</li> <li>▪ CAA</li> <li>▪ CSC</li> <li>▪ CCEC</li> <li>▪ CD</li> </ul>

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>significados de palabras e expresións de uso menos frecuente ou máis específico, e comunicar información, opinións e puntos de vista breves, simples e directos en situacións habituais e cotiás, aínda que en situacións menos correntes haxa que adaptar a mensaxe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ B5.9. Reformular o sentido dun texto, resumíndoo ou reformulándoo na propia lingua, explicándoo a un interlocutor próximo que descoñece a lingua estranxeira, coa finalidade de facer o texto comprensible e garantir a relación fluída entre falantes e culturas.</li> <li>▪ B5.10. Participar en proxectos (elaboración de</li> </ul>		

Primeira Lingua Estranxeira. 3º de ESO.				
Obxectivos	Contidos	Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe	Competencias clave
		<p>materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>		

### **A.1) GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN PARA SUPERAR A MATERIA.**

#### **1º ESO**

<i>Clave contido</i>	<i>Definición</i>	<i>Estándares de aprendizaxe</i>
B1.1.	Comprender preguntas e informacións sinxelas relativas á información persoal moi básica (nome, idade, gustos, etc.), así como instrucións e peticións elementais relativas ao comportamento na aula.	PLEB1.1.
B1.2.	Usar estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais, e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto, e as experiencias e os coñecementos transferidos desde as linguas que coñece.	PLEB1.2.
B1.3.	Comprender o sentido global e as informacións específicas máis relevantes de mensaxes orais sinxelas e moi básicas (por exemplo, seguir instrucións ou indicacións, identificar persoas, obxectos e	PLEB1.3

	lugares descritos cun vocabulario básico) emitidas cara a cara, gravadas ou en soporte multimedia, sobre situacións habituais de comunicación, se se fala moi amodo e con moita claridade.	
B1.4.	Comprender o esencial en conversas moi básicas e breves sobre temas cotiáns habituais e de necesidade inmediata, previamente traballados, relativas ao ámbito persoal, sempre que se fale con lentitude, de forma clara e comprensible.	PLEB1.4.
B2.1.	Pronunciar de xeito intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións para entender a mensaxe.	PLEB2.1.
B2.2.	Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas moi básicas relativas a saúdos, despedidas, agradecementos e presentacións, colaborando para entender e facerse entender. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.	PLEB2.2.
B2.3.	Intercambiar de xeito intelixible información sobre si mesmo/a e sobre accións e nocións (horarios, datas, cantidades) moi habituais da vida diaria, usando un repertorio básico de palabras e frases moi simples memorizadas, e facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.	PLEB2.3.
B2.4.	Dar e obter información sobre datos básicos persoais (idade, lugar de residencia, familia, orixe, gustos, posesións, etc.), utilizando un repertorio moi básico de expresións moi sinxelas e habituais sobre estes datos.	PLEB2.4. PLEB2.5.
B3.1.	Utilizar estratexias de lectura (recursos ás imaxes, títulos e outras informacións visuais, e aos coñecementos previos sobre o tema ou a situación de comunicación, e aos transferidos desde as linguas que coñece), identificando a información máis importante e deducindo o significado de palabras e expresións non coñecidas.	PLEB3.1. PLEB3.2.
B3.2.	Seguir instrucións básicas e comprender avisos, obrigas e prohibicións moi sinxelas e predicibles, e traballadas previamente.	PLEB3.2. PLEB3.3. PLEB3.4.
B3.3.	Comprender información relevante e previsible en textos breves, moi sinxelos e ben estruturados, con conectores moi básicos e relativos a temas da propia experiencia.	PLEB3.2. PLEB3.3. PLEB3.4.
B3.4.	Comprender textos propios de situacións cotiáns próximas, como invitacións, felicitacións, notas, avisos, billetes de transporte, entradas, etiquetas ou xogos coñecidos.	PLEB3.2. PLEB3.3. PLEB3.4.
B4.2.	Completar documentos moi básicos nos que se solicite información persoal.	PLEB4.2.
B4.3.	Escribir mensaxes moi sinxelas e moi breves con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiáns e de inmediata necesidade.	PLEB4.3.



B4.4.	Producir textos curtos a partir de modelos sinxelos e básicos, cunha finalidade determinada propia da súa idade e do seu nivel escolar, e cun formato preestablecido, en soporte tanto impreso como dixital, amosando interese pola presentación limpa e ordenada do texto.	PLEB4.4.
B5.1.	Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso máis básico, recoñecendo o seu significado evidente, e pronunciar e entoar con razoable comprensibilidade, aínda que teña que repetir varias veces para se facer entender.	PLEB5.1.
B5.2.	Recoñecer e utilizar as convencións ortográficas, tipográficas e de puntuación, con corrección suficiente para o seu nivel escolar.	PLEB5.2.

### 3º ESO

<i>Clave contido</i>	<i>Definición</i>	<i>Estándares de aprendizaxe</i>
B1.1.	Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, os puntos principais ou a información máis importante do texto.	PLEB1.1.
B1.2.	Identificar o sentido xeral, os puntos principais e a información máis importante en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que versen sobre asuntos habituais en situacións cotiás ou sobre aspectos concretos de temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público e educativo, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito.	PLEB1.2.
B1.3.	Comprender instrucións moi básicas pronunciadas lenta e claramente, e seguir indicacións sinxelas e breves.	PLEB1.3
B1.4.	Comprender transaccións moi básicas de bens e servizos elementais na vida cotiá, transmitidas de viva voz ou por medios técnicos, e moi ben articuladas e lentamente, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se se poden escoitar máis dunha vez.	PLEB1.4.
B1.5.	Comprender o sentido xeral e a información específica predicible de conversas básicas sobre temas cotiás que se desenvolvan na súa presenza, nas que se describan, de xeito moi breve e sinxelo, persoas, lugares e obxectos, e se narren acontecementos elementais, sempre que poida solicitar que se repita o dito.	PLEB1.5.

B1.6.	Seguir un texto breve articulado con claridade e pausadamente, no que se utilicen expresións sinxelas e habituais previamente traballadas e referidas a temas moi coñecidos dos ámbitos persoal e educativo (datos persoais, gustos e hábitos, materias que cursa, etc.), adecuado ao seu nivel escolar, actuando, de ser o caso, como mediación lingüística.	PLEB1.6.
B1.7.	Comprender a información esencial de pasaxes curtas gravadas, que conteñan conversas, narracións e/ou descrições predicibles, e de presentacións moi sinxelas emitidas con estruturas e léxico moi básico, e o apoio de imaxes moi redundantes, que traten sobre asuntos da vida cotiá e de necesidade inmediata, previamente traballados, e que estean pronunciadas con lentitude e claridade, aínda que sexa necesario escoitalas máis dunha vez.	PLEB1.7.
B2.1.	Pronunciar de maneira intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións para entender a mensaxe.	PLEB2.1.
B2.3.	Intercambiar de xeito intelixible información sobre transaccións e xestións cotiás moi elementais, usando un repertorio básico de palabras e frases simples memorizadas, e facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.	PLEB2.3.
B2.5.	Dar información sobre datos básicos persoais, expectativas ou gustos, utilizando un repertorio moi básico de expresións memorizadas sinxelas e habituais sobre estes datos, sempre que poida pedir confirmación da comprensión á persoa interlocutora ou que se lle repita o dito.	PLEB2.5.
B3.1.	Utilizar estratexias de lectura (recursos ás imaxes, a títulos e outras informacións visuais, aos coñecementos previos sobre o tema ou a situación de comunicación, e aos transferidos desde as linguas que coñece), identificando a información máis importante e deducindo o significado de palabras e expresións non coñecidas polo contexto e mediante os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	PLEB3.1.
B3.2.	Seguir instrucións e consignas básicas e comprender avisos, obrigas e prohibicións moi básicas e predicibles, traballadas previamente, referidas a necesidades inmediatas, de estrutura moi sinxela e con apoio visual.	PLEB3.1. PLEB3.2
B3.3.	Comprender información relevante e previsible en textos informativos ou narrativos breves, moi sinxelos e ben estruturados, relativos a experiencias e a coñecementos propios da súa idade.	PLEB3.3.
B3.4.	Identificar a idea xeral, os puntos máis relevantes e a información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte	PLEB3.4.

	dixital, breves e ben estruturados, escritos nun rexistro neutro ou informal, que traten de asuntos habituais en situacións cotiás, de aspectos concretos de temas de interese persoal ou educativo, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente.	
B4.2.	Completar documentos moi básicos nos que se solicite información persoal.	PLEB4.2.
B4.3.	Escribir mensaxes moi sinxelas e moi breves con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de necesidade inmediata.	PLEB4.3.
B4.4.	Producir textos curtos a partir de modelos sinxelos e básicos, actuando, de ser o caso, como mediación lingüística (adeuada ao seu nivel escolar) e cun formato preestablecido, en soporte tanto impreso como	PLEB4.4.
B5.1.	Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso máis básico, recoñecendo o seu significado evidente, e pronunciar e entoar con razoable comprensibilidade, aínda que teña que repetir varias veces para se facer entender.	PLEB5.1.
B5.2.	Recoñecer e utilizar as convencións ortográficas, tipográficas e de puntuación, con corrección suficiente para o seu nivel escolar.	PLEB5.2.
B5.4.	Producir textos e inferir o significado probable de palabras ou frases a partir das experiencias e os coñecementos transferidos desde as linguas que coñece.	PLEB5.4.
B5.6.	Distinguir e levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, mediante os expoñentes básicos das devanditas funcións e os patróns discursivos de uso máis habitual, e utilizar un repertorio léxico suficiente para comunicar no seu nivel escolar, sempre que sexan traballados na clase previamente.	PLEB5.6.

### **A. 1.1) TÁBOA DE CONSULTA DE NIVEIS DE ADQUISICIÓN**

#### **BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS**

Acádao	Non o acada totalmente	Acádao con dificultade	Non o acada
Capta axeitadamente todos os puntos principais e detalles relevantes de mensaxes orais.	Capta case todos os puntos principais e detalles relevantes de mensaxes orais.	Capta algúns puntos principais e detalles relevantes de mensaxes orais.	Non capta os puntos principais nin detalles relevantes de mensaxes orais.
Entende o esencial do que se lle di en transaccións e	Entende case todo o esencial do que se lle di en	Entende parcialmente o esencial do que se lle di en	Non entende o esencial do que se lle

xestións cotiás e estruturadas.	transaccións e xestións cotiás e estruturadas.	transaccións e xestións cotiás e estruturadas.	di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas.
Identifica axeitadamente o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa formal ou informal.	Identifica case ao completo o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa formal ou informal.	Identifica parte do sentido xeral e algúns puntos principais dunha conversa formal ou informal.	Non identifica o sentido xeral nin os puntos principais dunha conversa formal ou informal.
Comprende descrições, narracións, puntos de vista e opinións en conversas nas que participa sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese nas conversas.	Comprende case toda a información de descrições, narracións, puntos de vista e opinións en conversas nas que participa sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese nas conversas.	Cústalle comprender descrições, narracións, puntos de vista e opinións en conversas nas que participa sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese nas conversas.	Non comprende descrições, narracións, puntos de vista e opinións en conversas nas que participa sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese nas conversas.
Comprende aquilo que se lle pregunta sobre asuntos pessoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, e comentarios sinxelos e predicíbeis nunha conversa formal ou entrevista na que participa.	Comprende case todo aquilo que se lle pregunta sobre asuntos pessoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, e comentarios sinxelos e predicíbeis nunha conversa formal ou entrevista na que participa.	Cústalle comprender aquilo que se lle pregunta sobre asuntos pessoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, e comentarios sinxelos e predicíbeis nunha conversa formal ou entrevista na que participa.	Non comprende aquilo que se lle pregunta sobre asuntos pessoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, e comentarios sinxelos e predicíbeis nunha conversa formal ou entrevista na que participa.
Distingue á perfección as ideas principais e a información relevante en presentacións sobre temas educativos, ocupacionais ou do seu interese.	Distingue case todas as ideas principais e a información relevante en presentacións sobre temas educativos, ocupacionais ou do seu interese.	Ten dificultade para distinguir as ideas principais e a información relevante en presentacións sobre temas educativos, ocupacionais ou do seu interese.	Non distingue as ideas principais e a información relevante en presentacións sobre temas educativos, ocupacionais ou do seu interese.
Identifica axeitadamente a información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotiás ou do seu interese, cando as imaxes axudan á comprensión.	Identifica case toda a información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotiás ou do seu interese, cando as imaxes axudan á comprensión.	Cústalle identificar a información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotiás ou do seu interese, cando as imaxes axudan á comprensión.	Non identifica a información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotiás ou do seu interese, cando as imaxes axudan á comprensión.

## BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS

Acádao	Non o acada totalmente	Acádao con dificultade	Non o acada
Fai axeitadamente presentacións curtas e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual, sobre aspectos puntuais de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou ocupación, e responde sen dificultade preguntas curtas e sinxelas dos oíntes sobre o contido das mesmas.	Fai presentacións curtas curtas e ensaiadas, case sen erros, ben estruturadas e con apoio visual, sobre aspectos puntuais de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou ocupación, e responde con algunha dificultade preguntas curtas e sinxelas dos oíntes sobre o contido das mesmas.	Fai presentacións curtas e ensaiadas con erros, pouco estruturadas e con apoio visual, sobre aspectos puntuais de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou ocupación, e responde con bastante dificultade preguntas curtas e sinxelas dos oíntes sobre o contido das mesmas.	Non é quen de facer presentacións curtas e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual, sobre aspectos puntuais de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou ocupación, e tampouco responde axeitadamente preguntas curtas e sinxelas dos oíntes sobre o contido das mesmas.
Desenvólvese axeitadamente en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o tempo de lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).	Desenvólvese case sen problema en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o tempo de lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).	Desenvólvese con dificultade en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o tempo de lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).	Non se desenvolve en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o tempo de lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).
Participa activa e axeitadamente en conversas informais cara a cara ou por teléfono ou outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que cómpre seguir para realizar unha actividade conxunta.	Participa activamente e case axeitadamente en conversas informais cara a cara ou por teléfono ou outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que cómpre seguir para realizar unha actividade conxunta.	Participa con dificultade en conversas informais cara a cara ou por teléfono ou outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que cómpre seguir para realizar unha actividade conxunta.	Non é quen de participar en conversas informais cara a cara ou por teléfono ou outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que cómpre seguir para realizar unha actividade conxunta.
Participa activa e	Participa nunha conversa	Participa nunha conversa	Non é quen de

axeitadamente nunha conversa formal, xuntanza ou entrevista de carácter académico ou ocupacional, intercambiando información abonda, expresando as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de maneira sinxela diante de comentarios.	formal, xuntanza ou entrevista de carácter académico ou ocupacional case sen dificultade, intercambiando información abonda, expresando as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de maneira sinxela diante de comentarios.	formal, xuntanza ou entrevista de carácter académico ou ocupacional con bastante dificultade, para intercambiar información abonda, expresar as súas ideas sobre temas habituais, dar a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e cústalle reaccionar de maneira sinxela diante de comentarios.	participar nunha conversa formal, xuntanza ou entrevista de carácter académico ou ocupacional, intercambiando información abonda, expresando as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de maneira sinxela diante de comentarios.
---	---	---	--

### BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Acádao	Non o acada totalmente	Acádao con dificultade	Non o acada
Identifica axeitadamente, con axuda da imaxe, instrucións de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas, así como instrucións para a realización de actividades e normas de seguranza.	Identifica case sen problemas e con axuda da imaxe, instrucións de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas, así como instrucións para a realización de actividades e normas de seguranza.	Cústalle identificar, aínda coa axuda da imaxe, instrucións de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas, así como instrucións para a realización de actividades e normas de seguranza.	Non é quen de identificar, aínda coa axuda da imaxe, instrucións de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas, así como instrucións para a realización de actividades e normas de seguranza.
Entende á perfección os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas ou Internet formulados de maneira sinxela e clara, relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal, académico e ocupacional.	Entiende case todos os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas ou Internet formulados de maneira sinxela e clara, relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal, académico e ocupacional.	Entende con dificultade os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas ou Internet formulados de maneira sinxela e clara, relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal, académico e ocupacional.	Non entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas ou Internet formulados de maneira sinxela e clara, relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal, académico e ocupacional.
Comprende á perfección correspondencia persoal en calquera formato na que se fala dun/ha mesmo/a;	Comprende case sen problemas correspondencia persoal en calquera formato na que se fala dun/ha	Cústalle comprender correspondencia persoal en calquera formato na que se fala dun/ha mesmo/a;	Non comprende correspondencia persoal en calquera formato na que se fala

<p>describíense persoas, obxectos e lugares; nárranse acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e exprésanse sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p>	<p>mesmo/a; describíense persoas, obxectos e lugares; nárranse acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e exprésanse sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p>	<p>describíense persoas, obxectos e lugares; nárranse acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e exprésanse sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p>	<p>dun/ha mesmo/a; describíense persoas, obxectos e lugares; nárranse acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e exprésanse sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.</p>
<p>Entende sen ningún problema todo o esencial de correspondencia formal na que se lle informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional.</p>	<p>Entende con algún problema o esencial de correspondencia formal na que se lle informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional.</p>	<p>Entende con bastante dificultade o esencial de correspondencia formal na que se lle informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional.</p>	<p>Non entende o esencial de correspondencia formal na que se lle informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional.</p>
<p>Capta á perfección as ideas principais de textos xornalísticos curtos en calquera soporte.</p>	<p>Capta case ao completo as ideas principais de textos xornalísticos curtos en calquera soporte.</p>	<p>Cústalle captar as ideas principais de textos xornalísticos curtos en calquera soporte.</p>	<p>Non capta as ideas principais de textos xornalísticos curtos en calquera soporte.</p>
<p>Entende sen problemas a información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionais, ou do seu interese.</p>	<p>Entende case sen problemas a información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionais, ou do seu interese.</p>	<p>Ten dificultade para entender a información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionais, ou do seu interese.</p>	<p>Non entende a información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionais, ou do seu interese.</p>
<p>Comprende sen dificultade o esencial de historias de ficción curtas e ben estruturadas e faise unha idea do carácter dos distintos personaxes, as súas relacións e do argumento.</p>	<p>Comprende o esencial de historias de ficción curtas e ben estruturadas e faise unha idea do carácter dos distintos personaxes, as súas relacións e do argumento.</p>	<p>Comprende con dificultade o esencial de historias de ficción curtas e ben estruturadas e cústalle facerse unha idea do carácter dos distintos personaxes, as súas relacións e do argumento.</p>	<p>Non comprende o esencial de historias de ficción curtas e ben estruturadas e non se fai unha idea do carácter dos distintos personaxes, as súas relacións e do argumento.</p>

#### BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Acádao	Non o acada totalmente	Acádao con dificultade	Non o acada
Completa axeitadamente un inquérito sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, ocupación, intereses ou afeccións.	Completa con algúns erros un inquérito sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, ocupación, intereses ou afeccións.	Completa con dificultade un inquérito sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, ocupación, intereses ou afeccións.	Non é quen de completar un inquérito sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, ocupación, intereses ou afeccións.
Escribe axeitadamente apuntamentos e mensaxes curtas nas que se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá e do seu interese.	Escribe con algúns erros apuntamentos e mensaxes curtas nas que se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá e do seu interese.	Escribe con moitos erros apuntamentos e mensaxes curtas nas que se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá e do seu interese.	Non é quen de escribir apuntamentos nin mensaxes curtas nas que se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá e do seu interese.
Escribe axeitadamente apuntamentos, anuncios e mensaxes curtas relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade, respectando as convencións e normas de cortesía e de etiqueta.	Escribe con algúns erros apuntamentos, anuncios e mensaxes curtas relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade, respectando as convencións e normas de cortesía e de etiqueta.	Escribe con moitos erros apuntamentos, anuncios e mensaxes curtas relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade, respectando as convencións e normas de cortesía e de etiqueta.	Non é quen de escribir apuntamentos, nin anuncios e mensaxes curtas relacionadas con tarefas e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade, respectando as convencións e normas de cortesía e de etiqueta.
Escribe axeitadamente informes moi curtos con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, describindo de maneira sinxela situacións, persoas, obxectos e lugares e sinalando os principais acontecementos de maneira esquemática.	Escribe con algúns erros informes moi curtos con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, describindo de maneira sinxela situacións, persoas, obxectos e lugares e sinalando os principais acontecementos de maneira esquemática.	Escribe con moitos erros informes moi curtos con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, describindo de maneira sinxela situacións, persoas, obxectos e lugares e sinalando os principais acontecementos de maneira esquemática.	Non é quen de escribir informes moi curtos con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, describindo de maneira sinxela situacións, persoas, obxectos e lugares e sinalando os principais acontecementos de maneira esquemática.
Escribe axeitadamente correspondencia persoal na que se establece e mantén	Escribe con algúns erros correspondencia persoal na que se establece e mantén o	Escribe con moitos erros correspondencia persoal na que se establece e mantén o	Non é quen de escribir correspondencia persoal na que se



o contacto social, se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais, etc.	contacto social, se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais, etc.	contacto social, se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais, etc.	establece e mantén o contacto social, se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais, etc.
Escrebe axeitadamente correspondencia formal básica e curta, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, solicitando ou dando a información requirida de maneira sinxela e observando as convencións formais e normas de cortesía básicas deste tipo de textos.	Escrebe con algúns erros correspondencia formal básica e curta, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, solicitando ou dando a información requirida de maneira sinxela e observando as convencións formais e normas de cortesía básicas deste tipo de textos.	Escrebe con moitos erros correspondencia formal básica e curta, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, solicitando ou dando a información requirida de maneira sinxela e observando as convencións formais e normas de cortesía básicas deste tipo de textos.	Non é quen de escribir correspondencia formal básica e curta, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, solicitando ou dando a información requirida de maneira sinxela e observando as convencións formais e normas de cortesía básicas deste tipo de textos.

### **A.1.2) MÍNIMOS ESIXIBLES (expresados en termos de vocabulario e contido gramatical)**

Para tódolos alumnos, incluíndo aqueles que teñen a materia pendente de anos anteriores, os contidos mínimos esixibles son aqueles que marca a Lei pola que se regulan as ensinanzas da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia.

Non obstante, por mor de simplificalos, especialmente para facelos máis comprensibles para os pais, que a miúdo reclama unha concreción no que teñen que traballar os seus fillos, tamén detallamos os contidos gramaticais e de vocabulario.

### **CONTIDOS MÍNIMOS EN 1º ESO**

Os mínimos esixibles a conseguir neste primeiro curso son:

#### **Gramática:**

- Verbo to Be.
- Pronomes persoais.
- Adxectivos posesivos.
- Partículas interrogativas (Question Words).
- Xenitivo saxón.
- *Have got*;

- Demostrativos: *This, that, these, those*.
- Present Simple, (afirmativo e negativo, interrogativo).
- Presente Continuo.
- Adverbios de frecuencia.
- *There is, there are. There was/were*.
- Nomes contables e incontables; some, any, a/an
- Expresar habilidade: *Can*
- Pasado simple de *to be* (formas afirmativa, negativa e interrogativa).
- Expresar obriga: *Must / mustn ' t*.
- Presente continuo con valor de futuro; *Going to + verb*.

### **Vocabulario:**

- Dicar a hora e a data.
- Obxectos de clase.
- Cores.
- Actividades rutinarias.
- Os animais.
- O alfabeto.
- Números cardinais e ordinais.
- Días da semana.
- Meses do ano.
- Países e nacionalidades.
- A familia.
- Partes dunha casa.
- Mobiliario.
- Actividades na casa.
- Comidas e bebidas.
- Sentimentos.
- Partes do corpo.
- Ropa.
- Deportes.
- Lugares.
- O tempo atmosférico.
- Adxectivos descritivos.
- Medios de transporte.
- Accidentes xeográficos.

### **CONTIDOS MÍNIMOS EN 3º ESO**

*Os mínimos esixibles a conseguir neste terceiro curso son, ademais de todo o aprendido o ano anterior:*

#### **Gramática**

- To be, have got,
- Countable / uncountable nouns,
- There is /there are.
- Present Simple.
- Present Continuous / Present Simple.

- Comparación de adxectivos.
- Past Simple.
- Past Continuous / Past Simple.
- Verbos modais.
- Futuro Will, going to, Present Continuous.
- Condicional de 1<sup>st</sup> tipo.
- Present Perfect Simple.
- A Voz Pasiva.
- Os Cuantificadores.
- Too.../...enough.

### **Vocabulario**

- Adxectivos referentes ás comidas e bebidas.
- Adxectivos referentes ao arte.
- Verbos de acción.
- Deportes e equipamento.
- Accidentes xeográficos.
- Emocións, sentimentos.
- Oficios.
- A moda.
- O espacio.
- Verbos relacionados cos transportes.
- Obxectos na casa.
- Vocabulario relacionado coa informática.
- Ampliación e consolidación do vocabulario e estruturas aprendidos en 1º y 2º.

**Os puntos que xa figuran na programación de cursos anteriores, enténdese que son ampliados neste.**

### **A.2) PROCEDEMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN**

É preciso levar a cabo varios tipos de avaliación: individual, continua, final, autoavaliación, etc.

A **avaliación individual** permite pescudar os coñecementos de inglés que teñen os alumnos. Faise un test de diagnóstico ao comezo do curso e utilízanse as follas de autoavaliación para seguir o progreso de cada quen na lingua, o modo en que aprendeu, a súa experiencia anterior, etc.

A avaliación dos coñecementos previos pódese realizar antes de comezar cada unidade pedíndolles aos alumnos que adiviñen de que tratan, a partir do título e as fotografías ou ilustracións.

Tamén se debe avaliar o progreso dos alumnos nun período de tempo, é dicir, facer unha **avaliación formativa**. Se un alumno que ten un nivel baixo ve como progresa e que o seu esforzo é tido en conta a pesar de non chegar ao aprobado, sentirase máis motivado a continuar traballando para tratar de conseguilo. Isto faise aínda máis patente nas clases

heteroxéneas onde os alumnos de máis baixo nivel sempre obteñen notas baixas, especialmente se son constantemente comparados con alumnos máis avantaxados. Se a nota final inclúe un compoñente de progreso, será un factor especialmente motivador.

As **ferramentas de avaliación formativa** poden ser as tarefas, o comportamento e a actitude en xeral, o traballo en parellas e en grupos, o caderno, o progreso en *listening, speaking, reading e writing*.

Tamén se poden utilizar os tests de cada unidade (incluídos no *Teacher's All-in-One Pack*) para observar como progresan entre unha unidade e a seguinte e tamén para avaliar a súa actitude ante a lingua.

### **A autoavaliación**

A autoavaliación é un bo modo de que o alumno sexa consciente tanto do seu progreso coma das súas carencias ou necesidades, contribuíndo así a desenvolver a súa autonomía e a responsabilidade da súa aprendizaxe. En todos os métodos empregados se inclúen os cadros tipo "*Check yourself!*" ou "*Check Your Progress*" e seccións "*Self-Evaluation*", para que poñan en práctica o vocabulario, a gramática, as destrezas de escritura, e de tradución dunhas frases á lingua propia, co fin de poder avaliar o seu progreso. Tamén é aconsellábel que se autoavalíen noutros aspectos importantes da súa aprendizaxe como son os proxectos, as actividades de *listening*, o seu grao de cumprimento das normas e calquera outro aspecto que se considere importante.

O alumno será avaliado cunha nota numérica en decembro, marzo e xunio e disporá ademais dunha convocatoria extraordinaria en setembro. Os instrumentos para a avaliación consistirán nunha serie de probas obxectivas onde se evaluarán a adquisición das catro destrezas (comprensión e produción, oral e escrita respectivamente) por parte do alumno. Falamos de exercicios de gramática e vocabulario, exercicios de writing (redacción), exercicios de reading (interpretación de textos), exercicios de listening (interpretación de mensaxes orais) e exercicios de speaking (producción de mensaxes orais).

Ademais destas probas obxectivas, ao longo do curso prestaráselle atención ao traballo persoal do alumno, á súa interrelación cos compañeiros, tanto en parella como en grupo, ás exposicións orais, etc.

### **B) CRITERIOS DE AVALIACIÓN**

Ademais dos Criterios de Avaliación establecidos pola LOMCE e que poden ser atopados na programación específica de cada curso, queremos insistir en que a avaliación será continua. Isto quere dicir que a materia dada nunha avaliación pode voltar ser obxecto de exame noutra avaliación posterior, algo que a propia dinámica da área fai lóxico e necesario. Tamén queremos deixar moi claro que para aprobar a materia é imprescindible ter aprobada a última avaliación, non facéndose media matemática se esta está suspensa.

### **B.1.1) CRITERIOS DE AVALIACIÓN EN 1º ESO**

1. Comprender a idea xeral e as informacións específicas máis relevantes de mensaxes orais emitidas cara a cara ou por medios audiovisuais sobre asuntos cotiáns se se fala amodo e con claridade.
2. Comunicarse oralmente participando en conversas e en simulacións sobre temas coñecidos ou traballados previamente, utilizando as estratexias axeitadas para facilitar a continuidade da comunicación e producindo un discurso comprensible e axeitado á intención de comunicación.
3. Identificar e interpretar palabras e enunciados sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para o alumnado, coa axuda de elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionados con outras materias do currículo.
4. Redactar de forma guiada textos breves en diferentes soportes utilizando as estruturas, as funcións e o léxico axeitados, así como algúns elementos básicos de cohesión, partindo de modelos e respectando as regras elementais de ortografía e puntuación.
5. Na lingua propia, comparar aspectos da vida cotiá dos países nos que se fala a lingua estranxeira cos propios, identificando elementos básicos e evitando estereotipos.
6. Reformular na lingua propia o sentido dun texto, oral ou escrito, sobre temas previamente traballados na aula, para facelo comprensible a interlocutores que descoñecen a lingua estranxeira estudada.
7. Identificar e utilizar algunhas estratexias utilizadas para progresar na aprendizaxe.
8. Usar de forma guiada as tecnoloxías da información e a comunicación para buscar información, producir mensaxes a partir de modelos e para establecer relacións persoais amosando interese polo seu uso.

### **B.1.2) CRITERIOS DE AVALIACIÓN EN 3º ESO**

1. Comprender a idea principal e algúns detalles relevantes de textos en mensaxes orais sinxelas sobre temas concretos e coñecidos emitidas con claridade.
2. Participar en conversas e simulacións breves, relativas a situacións habituais ou de interese persoal e con diversos fins comunicativos, empregando as convencións propias da conversa e as estratexias necesarias para resolver as dificultades durante a interacción.
3. Comprender a información xeral e todos os datos relevantes de textos escritos auténticos, de extensión variada recoñecendo feitos e opinións e identificando, no seu caso, a intención comunicativa do autor.
4. Redactar de forma guiada textos diversos, coidando o léxico, as estruturas, e algúns elementos de cohesión e coherencia para marcar a relación entre ideas e facelos comprensibles ao lector.

5. Empregar de xeito consciente en contextos de comunicación variados os coñecementos adquiridos sobre o sistema lingüístico da lingua estranxeira como instrumento de autocorrección e de autoavaliación das producións propias orais e escritas e para comprender as producións alleas.

6. Identificar e utilizar diferentes estratexias empregadas para progresar na aprendizaxe.

7. Usar as tecnoloxías da información e a comunicación de xeito progresivamente autónomo para buscar información, producir textos a partir de modelos, enviar e recibir mensaxes de correo electrónico e para establecer relacións persoais orais e escritas, amosando interese polo seu uso.

8. Identificar os aspectos culturais máis relevantes dos países onde se fala a lingua estranxeira, sinalar as características máis significativas dos costumes, normas, actitudes e valores da sociedade da que se estuda a lingua e amosar unha valoración positiva de patróns culturais distintos aos propios.

9. Reformular na lingua propia o sentido dun texto, oral ou escrito, sobre temas previamente traballados na aula, para facelo comprensible a interlocutores que descoñecen a lingua estranxeira en estudo.

## **B.2) CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN**

Para acadar unha cualificación positiva na materia de Inglés, queremos recalcar que non só se valorarán os resultados dos exames senón que se terán en conta outros aspectos da educación del alumnado, tales coma a participación na clase, o esforzo, o cumprimento das tarefas encomendadas, o respecto ós compañeiros e profesores, asistencia e puntualidade, conservación do material escolar, etc.

En principio, as probas obxectivas, é dicir, os exames, contarán un 80% da nota final, repartiéndose o restante 20% en catro puntos:

- traballo na clase,
- cumprimento das tarefas para facer na casa,
- conservación e correcto emprego do material escolar
- asistencia respetuosa ás clases.

Este Departamento quere deixar constancia nesta Programación de que non se fará media aritmética se algún destes apartados é calificado cun cero.

Ademais, polo que respecta aos exames, faranse probas de tipo máis teórico (gramática) e outras máis prácticas (listening, reading comprehension, writing, speaking). A nota resultante será a obtida facendo a media aritmética entre os dous tipos de exames. Agás circunstancias excepcionais, non se fara a media entre as dúas modalidades de exames se un deles está calificado por debaixo dun 2,5.

Porén, este Departamento quere deixar constancia da súa vontade de ter en conta todas as circunstancias persoais e familiares de cada alumno, xa que temos que ter moi presente que estamos a traballar con persoas e non con estatísticas, especialmente nun centro como o noso onde hai alumnado con serias dificultades e familias en situación de precariedade.