



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE  
**FENE**

O Pazo 13-15 e 23-25 • 15528 Fene • A Coruña  
Tlf. 881 93 82 80 • ies.fene@edu.xunta.es  
881 93 82 60 • [www.edu.xunta.gal/centros/iesfene](http://www.edu.xunta.gal/centros/iesfene)



UNIÓN EUROPEA  
FONDO SOCIAL EUROPEO  
"O FSE inviste no teu futuro"

# RESUMO DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

## CURSO 2021 – 2022

**CENTRO:** IES FENE

**CURSO:** 1º ESO

**MATERIA:** INGLÉS

**DEPARTAMENTO:** INGLÉS

# 1. Estándares de aprendizaxe e grao mínimo de consecución

| Estándar de aprendizaxe  | Grao mínimo de consecución  |
|--|---|
| <b>Bloque 1: Comprensión de textos orais</b>   |   |
| <p>PLEB1.1. Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas e temas cos que se estea moi familiarizado/a, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado.</p>  | <p>-Afirmación (<i>affirmative sentences</i>)<br/>           -Negación (<i>negative sentences</i>)<br/>           -Interrogación (<i>Wh-questions</i>)</p>  |
| <p>PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de instrucións, preguntas, explicacións, diálogos e outras mensaxes orais sinxelas articuladas con claridade e pausadamente, relacionadas coas actividades de aula e con áreas de prioridade inmediata.</p>  | <p>-Expresión do tempo: <i>presente (present simple and continuous)</i><br/>           -Expresión da existencia (e.g. <i>There is / are</i>) a entidade (<i>count / uncount / collective / compound nouns; pronouns; determiners</i>)</p> |
| <p>PLEB1.3. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións moi básicas sobre temas educativos, que estea a aprender ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular como os contaminantes, a clasificación dos seres vivos, etc.), sempre que poida escoitalas máis dunha vez.</p>                                       | <p>-Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals)<br/>           -Expresión do espazo (<i>prepositions and adverbs of location and position</i>).</p>   |
| <p>PLEB1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa informal entre dúas persoas que ten lugar na súa presenza, ou procedente dunha gravación pedagóxica cando o tema lle resulta coñecido e o discurso estea articulado con claridade, a velocidade baixa.</p>  |   |
| <p>PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, peticións de información, a expresión da vontade, a certeza e os desexos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposto a repetir ou a reformular o dito.</p> |   |
| <p>PLEB1.6. Identifica a información esencial do tema e da situación de comunicación de gravacións auténticas ou pedagóxicas sinxelas, sobre asuntos cotiáns ou do seu interese, articuladas pausadamente e con claridade, e cando as imaxes axuden á comprensión e se poida escoitar máis dunha vez.</p>  |   |

| Estándar de aprendizaxe  | Grao mínimo de consecución   |
|--|--|
| <b>Bloque 2: Producción de textos orais: expresión e interacción</b>   |  |
| <p>PLEB2.1. Na maioría das actividades de aula amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira nas diferentes situación comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que, ás veces, teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións.</p>   | <p>-Afirmación (<i>affirmative sentences</i>)<br/> -Negación (<i>negative sentences</i>)<br/> -Interrogación (<i>Wh-questions</i>)<br/> -Expresión do tempo: <i>presente (present simple and continuous)</i></p>   |
| <p>PLEB2.2. Fai presentacións moi breves e ensaiadas comprensibles e con apoio visual de distintos soportes multimedia que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos, e responde a preguntas breves e moi sinxelas dos oíntes sobre o contido das súas presentacións.</p>   | <p>-Expresión da existencia (e.g. <i>There is / are</i>) a entidade (<i>count / uncount / collective / compound nouns; pronouns; determiners</i>)<br/> -Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals)<br/> -Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location and position).</p> |
| <p>PLEB2.3. Desenvólvese sen dificultade evidente en xestións e transaccións cotiás básicas, e ofrece e obtén información básica en situacións habituais e concretas propias de viaxes, aloxamento, transporte, compras e lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).</p>   |  |
| <p>PLEB2.4. Establece contacto social en función da situación de comunicación, real ou simulada, e reformula ou rectifica se non se lle comprende, e pide aclaración se non entende algo.</p>  |  |
| <p>PLEB2.5. Participa en conversas informais cara a cara, cunha pronuncia comprensible, empregando as convencións propias do proceso comunicativo, nas que establece contacto social, intercambia información básica e expresa opinións, fai invitacións e ofrecementos sinxelos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións sinxelas e básicas, ou se manifesta sobre os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.</p> |  |
| <p>PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.</p>  |  |

| Estándar de aprendizaxe   | Grao mínimo de consecución   |
|---|--|
| <b>Bloque 3: Comprensión de textos escritos</b>   |  |
| <p>PLEB3.1. Comprende, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas e básicas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, e segue instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Afirmación (<i>affirmative sentences</i>)</li> <li>-Negación (<i>negative sentences</i>)</li> <li>-Interrogación (<i>Wh-questions</i>)</li> <li>-Expresión do tempo: <i>presente</i> (<i>present simple and continuous</i>)</li> <li>-Expresión da existencia (e.g. <i>There is / are</i>) a entidade (<i>count / uncount / collective / compound nouns; pronouns; determiners</i>)</li> </ul> |
| <p>PLEB3.2. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta de carácter pedagóxico claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes lustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals)</li> <li>-Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location and position).</li> </ul>  |
| <p>PLEB3.3. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de publicacións propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo.</p>  |  |
| <p>PLEB3.4. Atopa a información que necesita para a realización dunha tarefa en narracións breves moi sinxelas en lingua estándar, e en guías de lecer, dicionarios, catálogos, etc.</p>  |  |
| <p>PLEB3.5. Entende información básica (lugar, prezo, horarios, datos ou preguntas relativas á información persoal, etc.) de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese.</p>  |  |
| <p>PLEB3.6. Comprende con fluidez textos adaptados (por exemplo, en lecturas para a xente nova) de historias de ficción.</p>  |  |

| Estándar de aprendizaxe  | Grao mínimo de consecución   |
|--|--|
| <b>Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción</b>  |  |
| <p>PLEB4.1. Escribe notas e mensaxes (por exemplo, posts e chats en redes sociais), en situacións reais ou simuladas, nas que dá e solicita breve información sobre citas, preferencias e sentimentos, relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Afirmación (<i>affirmative sentences</i>)</li> <li>-Negación (<i>negative sentences</i>)</li> <li>-Interrogación (<i>Wh-questions</i>)</li> <li>-Expresión do tempo: <i>presente (present simple and continuous)</i></li> </ul>  |
| <p>PLEB4.2. Elabora textos moi breves nos que expón, por exemplo, unha enumeración de actividades ou tarefas moi habituais, listas de compras, traxecto habitual etc.; e textos que expresen sentimentos básicos de gusto, desgusto, aceptación, negación, etc.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Expresión da existencia (e.g. <i>There is / are</i>) a entidade (<i>count / uncount / collective / compound nouns; pronouns; determiners</i>)</li> <li>-Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals)</li> <li>-Expresión do espazo (<i>prepositions and adverbs of location and position</i>).</li> </ul> |
| <p>PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).</p>   |  |
| <p>PLEB4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, e a etiqueta se utiliza as redes sociais.</p>  |  |
| <p>PLEB4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén contacto social real ou simulado (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información básica sobre si mesmo, e a súa vila (por exemplo, descrición en termos moi sinxelos de sucesos importantes e experiencias persoais; instrucións sinxelas, aceptación e ofrecemento de suxestións, como cancelar, confirmar ou modificar unha invitación ou uns plans),</p> |  |
| <p>PLEB4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.</p>   |  |

| Estándar de aprendizaxe  | Grao mínimo de consecución  |
|--|---|
| <b>Bloque 5: Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural</b>   |   |
| PLB5.1. Identifica sons e grafías de fonemas básicos, e produce comprensiblemente trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasa- lización, sonorización, etc.) e patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.   | -Afirmación ( <i>affirmative sentences</i> )<br>-Negación ( <i>negative sentences</i> )<br>-Interrogación ( <i>Wh-questions</i> )   |
| PLB5.2. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal, con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo. | -Expresión do tempo: <i>presente (present simple and continuous)</i><br>-Expresión da existencia (e.g. <i>There is / are</i> ) a entidade ( <i>count / uncount / collective / compound nouns; pronouns; determiners</i> )<br>-Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals)<br>-Expresión do espazo ( <i>prepositions and adverbs of location and position</i> ). |
| PLB5.3. Utiliza as convencións orais básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.).   |   |
| PLB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.  |   |
| PLB5.5. Nas actividades de aula, reflexiona sobre a utilización para a comprensión e a elaboración de textos do coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfosintácticos e discursivos básicos e habituais no uso da lingua.   |   |
| PLB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes, elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e paratextuais).  |   |
| PLB5.7. Recoñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.  |   |
| PLEB5.8. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.                                       |   |

## 2. Criterios de cualificación

### A-PROGRAMACIÓN PRESENCIAL

As cualificacións basearanse nas seguintes porcentaxes que poderán reaxustarse tendo en conta os niveis dos alumnos e as circunstancias educativas.

|  |                        |
|--|------------------------|
| BLOQUE MORFOSINTÁCTICO (Gramática e Vocabulario)   | 30% e 10%              |
| COMPRESIÓN ORAL (Listening)  | 10%                    |
| EXPRESIÓN ORAL (Speaking) *Se non hai tempo para o Speaking repartirase entre as outras destrezas. | 10%                    |
| COMPRESIÓN ESCRITA (Reading)   | 10%                    |
| EXPRESIÓN ESCRITA (writing e/ou exercicio conectores)  | 20% 1º ESO:60 palabras |
| TRABALLO NA AULA E NA CASA   | 10%                    |

**CONTIDOS MÍNIMOS:** un 20% en cada destreza; a non realización dalgunha das probas mencionadas suporá o suspenso do exame.

**REDONDEO:** se poderá redondear á alza sempre que teñan feito un 80% dos traballos, e o redondeo farase a partir do 0,8 (así: un 5'8 poderá ser un 6). **Para aprobar** non se poderá redondear con menos dun 4'8, tendo sempre en conta que o aprobado é un 5. \*En ocasións extraordinarias, como en tempos de suspensión de clases por unha pandemia, só se redondeará a nota na 3eira avaliación.

**Outras observacións:**

- A nota da avaliación final poderá ser superior á da 3eira avaliación.
- Non se poderá facer exames para subir nota.
- Aqueles alumnos que non veñan a facer un exame deberán traer xustificante oficial (médico, DNI...)
- Se algún alumno copia en calquera das partes terá un 0 sen poder repetir o exame, a non ser que sexa o exame de recuperación de xuño.
- Poderase restar un 0,5 en calquera chamada de atención que se teña que facer nun exame.
- O alumnado coñecerá de antemán os contidos a avaliar

**CRITERIOS DE RECUPERACIÓN** Ao ter a materia de inglés un sistema de avaliación continua (os contidos da materia poden aparecer en calquera momento ao longo do curso, tanto se o/a alumno/a xa aprobou ou se suspendeu avaliacións anteriores), o alumnado non terá un “exame de recuperación” senón que a recuperación de coñecementos se realizará na seguinte avaliación. Cada avaliación ordinaria recupera por si mesma a anterior, sempre tendo en conta a evolución e progreso global do/a alumno/a.

Haberá recuperación final só para os suspensos, será baixo o criterio do profesor, sopesando os elementos educativos que ten reflexado ao longo do trimestre/s, podéndoa facer por partes, sempre que non teña máis de dúas partes supensas e optando tan só ao 5 como máxima nota.

**PLAN DE ACTIVIDADES DE ATENCIÓN A PENDENTES**

O alumnado con pendentes de cursos anteriores recibirá dous dossieres de traballo, un en setembro ou outubro e outro no Nadal onde aparecen os contidos que deben repasar, e deben entregarlos feitos ao profesor nas datas pactadas antes de febreiro.

Para aprobar o curso anterior terán que aprobar as dúas primeiras avaliacións do presente curso e ademais de entregar os dous dossieres feitos, e se se suspendese tería que ir a o exame de pendentes de maio.

## **B- PROGRAMACIÓN SEMI- PRESENCIAL**

Poderíanse dar dous supostos nunha situación de semi-presencialidade, cando nunha mesma clase habería alternancia de asistencia dos alumnos:

1) O primeiro suposto sería que unha metade asiste a clase durante unha semana ou dúas semanas e mentres a outra permanece en casa seguindo en streaming as clases presenciais ao mesmo tempo que os seus compañeiros que están nese momento na clase, sempre e cando a tecnoloxía, internet do IES o permita e tódolos rapaces teñan tamén as condición tecnolóxicas axeitadas para esta opción.

Neste caso a situación en relación coa programación presencial **os criterios de cualificación** non variarían moito, posto que todos os rapaces están a seguir as clases de xeito normal, aínda que si habería que alixeirar os dous primeiros bloques (traballaríanse bloque 1 comprensión de textos orais o bloque 2 produción de textos orais: expresión e interacción.)

2) No segundo suposto, sería que unha metade asistise a clase unha semana e nese período darase toda a información teórica necesaria e as tarefas a facer en relación a ese punto do contido explicado en clase, e que logo deberan facer na semana que queden na casa; mentres a segunda metade estará en casa facendo as tarefas encomendadas na semana do súa quenda presencial na aula. O grupo de alumnos que está nasa facendo as tarefas debe ser monitorizado e seguido pola súa profesora a través da Aula Virtual ou Google classroom e tamén a familia debe ser sempre sabedora das tarefas e o traballo a realizar na casa durante a semana que teñen que ficar na casa.

Tampouco neste caso a situación en relación coa programación presencial **os criterios de cualificación** non variarían moito, posto que todos os rapaces están a seguir as clases de xeito normal pero estruturado de forma diferente, pero tamén habería que alixeirar os dous primeiros bloques (traballaríanse bloque 1 comprensión de textos orais o bloque 2 produción de textos orais: expresión e interacción.)

## **C- PROGRAMACIÓN NON PRESENCIAL**

A) Temporalización: dependerá de cando sexa o confinamento.

B) Contidos: traballaríanse sobre todo os contidos do bloque 3 comprensión de textos escritos, do bloque 4 produción de textos escritos: expresión e interacción e do bloque 5 coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural; e deixaríanse apartados o bloque 1 comprensión de textos orais o bloque 2 produción de textos orais: expresión e interacción. Repasaríanse e reforzaríanse os contidos das avaliacións anteriores.

C) Estándares de aprendizaxe: temporalización, grao mínimo de consecución para superar a materia, procedementos de avaliación e instrumentos de avaliación.

D) AVALIACIÓN E CUALIFICACIÓN:

**Dependendo de cando sexa o confinamento e canto poda durar, é moi complicado establecer uns criterios de avaliación e cualificación. Polo tanto faríanse as modificacións oportunas cando a situación o requira.**

Pero teríamos en conta:



|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Avaliación</b>                   | <p><u>Procedementos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Traballo e participación na aula e as tarefas da casa anterior ao confinamento.</li> <li>- O traballo realizado polos alumnos durante no período do confinamento (de revisión, extensión e novos contidos). Traballo corrixido pola profesora ou auto corrección coa axuda dun solucionario e posta en común dos erros e dúbidas que poidan ter a través de videoconferencia o intercambio de mensaxes por correo electrónico ou whatsapp coa profesora. No caso de que os as tarefas estean con moitos erros os alumnos teñen que volver a facelas.</li> <li>-Non se terán en conta os exercicios copiados nin os entregados fora de prazo.</li> </ul> <p><u>Instrumentos:</u> exercicios de gramática e vocabulario, textos con preguntas e redaccións a través de plataformas online e emails.</p> |
| <b>Cualificación final</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- avaliarase traballo e participación na aula e as tarefas da casa anterior ao confinamento.</li> <li>-as notas das avaliación/ <b>anterior/es</b>, se as houbera</li> <li>- as tarefas entregadas durante o confinamento, as tarefas e sempre entregadas no prazo indicado e avaliadas positivamente.</li> <li>-Todas as tarefas teñen que estar ben presentadas: lexibles, numeradas e ordenadas, e teñen que indicar o nome do alumno e curso do alumno que as manda.</li> </ul>  |
| <b>Setembro</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se hai <u>exame</u> (só se examinarán os contidos dados de forma presencial) os criterios de avaliación serán a nota obtida pola proba específica, e os exercicios de reforzo só valerán para redondear a nota.</li> <li style="padding-left: 20px;">BLOQUE MORFOSINTÁCTICO (Grammar + Vocabulary): 40% + 20%</li> <li style="padding-left: 20px;">EXPRESIÓN ESCRITA (Writing): 20%</li> <li style="padding-left: 20px;">COMPRESIÓN ESCRITA (Reading): 20%</li> <li>-Se <u>non hai exame</u> valorarase a entrega do 100% dos traballos de reforzo que se lles pida, sempre entregados dentro do prazo e avaliados positivamente.</li> </ul>  |
| <b>Alumnado de materia pendente</b> | <p><u>Criterios de avaliación:</u> comprender ideas principais de textos de temática diferente, ser capaz de redactar textos coidando léxico e gramática, usar as redes sociais para buscar información enviar tarefas e estar en contacto coa comunidade educativa .</p> <p><u>Criterios de cualificación:</u> entregar o 100% das tarefas no prazo indicado e valoradas especificamente.</p> <p><u>Procedementos e instrumentos de avaliación:</u> a entrega de redaccións, exercicios, resumos, etc que serán corrixidos polas profesoras ou autoevaluados coa axuda das solucións.</p>  |