

PROGRAMACIÓN

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

I.E.S. DE RODEIRA

CURSO 2019-2020

Coordinador FCT: Jaime Pazos Laucirica

INDICE

1. Introducción
2. Obxetivos da FCT
3. Programa formativo
4. Periodo de realización da FCT.
5. Duración dos periodos de prácticas en horas.
6. Avaliación
7. Exención da FCT
8. Seguemento da FCT
9. Realización da FCT no estranxeiro ou fora da comunidade autónoma de Galicia.
10. Empresas colaboradoras

1. Introducción

O módulo profesional de FCT é un bloque coherente de formación profesional que se desenvolve en empresas ou institucións en situacións reais de traballo. Para o seu desenvolvemento atenderase ao disposto no *DECRETO 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia. na ORDE do 13 de xullo de 2015 pola que se regulan as ensinanzas de formación profesional básica na Comunidade Autónoma de Galicia, así como o acceso e a admisión nestas ensinanzas*, para o alumnado matriculado en centros educativos da Comunidade Autónoma de Galicia.

Ten carácter obrigatorio en todos os ciclos formativos e desenvolverase procurando aplicar as competencias profesionais adquiridas no centro educativo, complementadas con aquelas previamente identificadas entre as actividades produtivas do centro de traballo.

2. Obxetivos da FCT

O módulo de FCT, dacordo co establecido no Real Decreto 1538/2006, ten as seguintes finalidades:

Que o alumnado complete a adquisición das competencias profesionais propias de cada título alcanzadas no centro educativo.

Adquirir unha identidade e unha madureza profesional motivadoras para a aprendizaxe ao longo da vida e para as adaptacións aos cambios das necesidades de cualificación.

Completar coñecementos relacionados coa produción, a comercialización, a xestión económica e os sistemas de relacións sociolaborais das empresas, co fin de facilitar a inserción laboral.

Avaliar a competencia profesional adquirida polo alumnado, especialmente naqueles aspectos que non poidan verificarse no centro educativo por esixir situacións reais de traballo.

A característica máis salientable da FCT é que se desenvolve nun ámbito produtivo real (a empresa ou institución colaboradora), onde o alumnado poderá observar e desempeñar as actividades e funcións propias dos postos de traballo dunha profesión, ademais de coñecer a organización dos procesos produtivos, de servizos e as relacións laborais, recibindo en todo momento a orientación e o asesoramento necesarios por parte do profesorado-titor do centro educativo e do centro de traballo.

3. Programa formativo

O programa formativo para cada alumno que accede a FCT constará dun plan individualizado, que consiste no conxunto das actividades formativo-productivas que o alumnado terá que desenvolver nos centros de traballo durante as horas e o período establecidos para tal fin. Esas actividades serán o complemento final para alcanzar a competencia profesional característica do título, e proporcionarán as situacións de avaliación necesarias para acreditar tal competencia

Este plan individualizado deberá concretarse para cada alumno ou alumna en particular, atendendo ás características concretas da empresa ou entidade colaboradora onde se desenvolva o período de formación en centros de traballo. Esa concreción realizarase en coordinación cos responsables da mencionada empresa ou entidade colaboradora.

En calquera caso, as actividades que se inclúan no programa formativo deberán reunir as seguintes características:

- Ser reais, prefixadas e posibles.
- Permitir a toma de decisións.
- Evitar tarefas repetitivas.
- Fixar a temporalización.
- Facer posible a rotación por diversos postos de traballo.
- Permitir o uso de medios propios do proceso.
- Permitir o uso de documentación técnica.
- Implicarse coa actividade da empresa, inspirándose no perfil profesional.

CICLOS/FPB	PERIODO	DATA INICIO	DATA FIN
C.M Xestión Administrativa	1º Trimestre	30-09-2019	12-12-2019
C.S. Administración e Finanzas		30-09-2019	05-12-2019
C.M. Instalacións de Telecomunicacións		30-09-2019	12-12-2019
C.S. Sistemas de		30-09-2019	05-12-2019

Comunicacións e Informáticos			
C.S. Administración de Sistemas Informáticos		30-09-2019	05-12-2019
C.S. de Desenvolvemento de Aplicacións WEB		30-09-2019	05-12-2019
FPB Servizos Administrativos		30-09-2019	25-11-2019
C.M. Xestión Administrativa	2º Trimestre	13-01-2020	25-03-2020
C.S. Administración e Finanzas		13-01-2020	18-03-2020
C.M. Instalacións de Telecomunicacións		13-01-2020	25-03-2020
C.S. Sistemas de Comunicacións e Informáticos		13-01-2020	18-03-2020
C.S. Administración de Sistemas Informáticos		13-01-2020	18-03-2020
C.S. de Desenvolvemento de Aplicacións WEB		13-01-2020	18-03-2020
FPB Servizos Administrativos		13-01-2020	06-03-2020
C.M. Xestión Administrativa		3º Trimestre	01-04-2020
C.S. Administración e Finanzas	01-04-2020		11-06-2020
C.M. Instalacións de Telecomunicacións	01-04-2020		17-06-2020
C.S. Sistemas de Comunicacións e Informáticos	01-04-2020		11-06-2020
C.S. Administración de Sistemas Informáticos	01-04-2020		11-06-2020
C.S. de Desenvolvemento de Aplicacións WEB	01-04-2020		11-06-2020
FPB Servizos Administrativos	24-04-2020		19-06-2020

4. Períodos da realización da FCT previstos.

CALENDARIO DA FCT

5. Duración dos períodos de prácticas en horas:

O acceso ao módulo de FCT producirase cando o alumnado teña unha avaliación positiva en todos os módulos profesionais do ciclo formativo realizados no centro educativo.

A súa duración será a indicada nos decretos dos currículos correspondentes aos ciclos formativos na Comunidade Autónoma de Galicia ou, de ser o caso, na normativa básica ou complementaria.

Realizarase ao final de cada ciclo formativo, nun só período e de xeito ininterrompido, e a súa duración será a que se recolle na seguinte relación:

Duración Ciclos Medios de 2000 horas (FCT: 410)

Período ordinario. – Abril a xuño.

Período extraordinario. – Setembro a decembro / xaneiro a marzo / abril a xuño.

Duración Ciclos Superiores de 2000 horas (FCT: 384)

Período ordinario. – Abril a xuño.

Período extraordinario. – Setembro a decembro / xaneiro a marzo / abril a xuño.

Duración Formación Profesional Básica de 2000 horas (FCT: 320)

Período ordinario. – Abril a xuño.

Período extraordinario.- Setembro a decembro / xaneiro a marzo / abril a xuño

6. Avaliación

Os responsables principais da avaliación do módulo de FCT son o profesorado-titor docente educativo e o/a titor/a do centro de traballo. Este último coordina as actividades do alumnado durante o período de prácticas e emite un informe valorativo sobre a competencia profesional adquirida.

O profesorado-titor do centro educativo é o responsable da avaliación formal do alumnado, a partir dos informes emitidos desde os centros de traballo, así como da información achegada polo propio alumnado.

A avaliación do alumnado baséase na observación do desenvolvemento das tarefas que evidencian o logro da competencia profesional correspondente. As actividades para ter en conta na avaliación forman parte da listaxe incluída no plan individualizado previamente deseñado de acordo cos responsables da empresa ou entidade colaboradora.

O procedemento de avaliación é o seguinte:

Para cada actividade, defínese unha serie de criterios de avaliación e resultados de aprendizaxe observables e medibles.

O/A titor/a do centro de traballo verifican se eses criterios e resultados se cumpriron e/ou adquiriron ou non, e realiza un breve informe sobre un formato preestablecido.

Se a FCT tivese lugar en varias empresas, solicitarase un plan individualizado por cada unha delas.

A avaliación realízase de xeito continuado, xa que ao longo de todo o proceso, o alumnado debe coñecer o momento en que se atopa, as súas posibilidades e dificultades e, sobre todo, debe ser capaz de avaliar o seu propio proceso de aprendizaxe.

7. Exención da FCT

O módulo FCT, tal e como se recolle no artigo 9º da Orde do 28 de febreiro de 2007, é susceptible de exención pola súa correspondencia coa experiencia laboral. A exención pode ser total ou parcial, dependendo da relación entre a experiencia acreditada e os contidos do módulo da FCT. Requirirá, ademais de cumprir o requisito de experiencia laboral, a matrícula previa nun centro docente autorizado para impartir as ensinanzas conducentes ao título do ciclo formativo correspondente.

Para poder solicitar a exención débese acreditar unha experiencia laboral correspondente ao traballo ,a tempo completo dun ano, e relacionado coa rama profesional cursada.

No caso de contratos a tempo parcial, os días de cotización deberán ser equivalentes a un ano a tempo completo.

O profesorado-titor, en colaboración co equipo docente, e logo da análise da documentación achegada polo alumno ou alumna, emitirá un informe e unha proposta á dirección do centro sobre a concesión ou non da exención total ou parcial.

A dirección dará resolución de concesión por escrito no prazo de 10 días

8. Seguemento da FCT

O seguimento do módulo da FCT ten por obxecto valorar a evolución da competencia profesional adquirida polo alumnado.

Para alcanzar este fin, o profesorado-titor do centro educativo deberá levar a cabo o establecemento dunhas canles de comunicación coa persoa designada para realizar as tarefas de tutoría do centro de traballo, e contará cun instrumento como o cartafol de seguimento e avaliación da FCT, que é obrigatorio na xestión deste módulo e ten carácter individual e intransferible.

Deberá cubrirse ao longo do período de prácticas, e abranguerá necesariamente os seguintes documentos:

- Identificación do cartafol.
- Plan individualizado.
- Follas semanais para o seguimento das actividades.
- Validación do contido do cartafol por parte da secretaría do centro (diligencia de peche).

Para levar a cabo a coordinación mencionada co titor ou coa titora do centro de traballo, establecerase un calendario de visitas de seguimento (un mínimo de dúas, ademais das previas para a xestión), co obxecto de observar directamente as actividades que o alumnado realice, e rexistrar o seu propio seguimento.

Reservarase unha xornada cada quincena para a recepción do alumnado no centro educativo por parte do profesorado-titor, na que se realizarán actividades de seguimento, asesoramento e apoio.

O instrumento que se deberá empregar para o desenvolvemento da devandita labor, serán as follas semanais para o seguimento das actividades.

9. Realización da FCT no estranxeiro ou fora da comunidade autónoma de Galicia.

Existe a posibilidade para o alumnado de realizar a FCT fora da nosa comunidade ou mesmo no estranxeiro, como é o caso de dous alumnos do C.S. de ASIER, que cursan o módulo da FCT durante o 1º trimestre, un en Inglaterra e outro en Bulgaria.

10. Empresas colaboradoras

Segundo a Orde do 28 de febreiro de 2007, os centros que imparten ciclos formativos subscribirán convenios de colaboración con empresas, agrupacións ou asociacións de empresas, institucións públicas ou entidades privadas de cara ao desenvolvemento do módulo de FCT.

Relación dalgunhas das empresas colaboradoras nas que se desenvolven actividades de FCT.

1. COREMAIN S.L.U.
2. AUTOMÓVILES LONTREIRA S.L.
3. ACEGA ASESORES.
4. GERIAVI S.A.U.
5. VELBAZHD SOFTWARE
6. DIGITAL STORM LTD
7. MBM ASESORÍA.
8. TECNOSAT.
9. EDISA S.A.
10. OESIA NETWORKS S.L.
11. LUMASO TELECOMUNICACIONES, S.L.
12. CIRCET CABLEVEN, S.L.U.
13. CONCELLO DE CANGAS

O coordinador de FCT

Jaime Pazos Laucirica

