MEMORIA ANUAL DO CENTRO

2022-2023

IES DE RODEIRA

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

ÍNDICE

Índice

ÍNDICE.. 2

CAPÍTULO 1.. 4

DOCUMENTO I. PLAN ANUAL.. 4

1. Conclusión máis relevantes.. 4

2. Avaliación do funcionamento dos órganos colexiados de goberno.. 6

4. Avaliación do funcionamento dos órganos unipersoais de goberno.. 15

a) Valoración do equipo directivo sobre o cumprimento dos obxectivos da PXA.. 15

b) Avaliación do cumprimento do proxecto de orzamento.. 21

c) Avaliación do rendemento académico do alumnado.. 22

e) Avaliación da convivencia no centro.. 28

f) Avaliación do funcionamento xeral do centro.. 28

DOCUMENTO II. HORARIO XERAL DO CENTRO.. 30

DOCUMENTO III. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS.. 31

2. Transporte escolar.. 31

3. Plan de coordinación das tarefas do persoal de administración e servizos.. 31

CAPÍTULO II.. 31

DOCUMENTO V. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN DO CENTRO.. 31

CAPÍTULO III.. 31

DOCUMENTO VII. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES.. 31

ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA DO INSTITUTO.. 31

DOCUMENTO VIII. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES PARA A POTENCIACIÓN DO USO DA LINGUA GALEGA.. 32

DOCUMENTO IX. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO.. 32

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
...te no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

DOCUMENTO X. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABALLO....32
CAPÍTULO V. OUTROS PROGRAMAS E PROXECTOS....32
CURRÍCULO. DECRETO 156/2022 (Título III)....32
Plans anual de lectura (art. 36 D156/2022; art. 34 D157/2022)....32
Avaliación do Plan Dixital (art. 37 D156/2022; art. 35 D157/2022)....32
Concreción anual da Promoción de estilos de vida saudábeis (art. 38 D156/2022; art. 36 D157/2022)....32
PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE (PAD), CONCRECIÓN ANUAL....32
Achégase en anexo memoria do Departamento de Orientación....32
LINGUAS ESTRANXEIRAS, CONCRECIÓN ANUAL....32
Sección bilingüe....32
CUALE....33
Certificación en linguas estranxeiras....33
Digitalweek....33
Auxiliar de conversa....33
PLANS PROXECTA+....33
CONTRATOS-PROGRAMA....33
OUTROS PROGRAMAS....33
AYUDA EN ACCIÓN....33
CLASES SEN FUME....34
FROITA ESCOLAR....34
PROA+....35
AVALIACIÓN DA P.X.A....35
ANEXOS....36
ANEXO I. PROXECTO EDUCATIVO DE CENTRO....36
ANEXO II. PROXECTO CURRICULAR DO INSTITUTO....40
ANEXO III. MEMORIAS DOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS....40
ANEXO IV. MEMORIAS DE PROXECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA....40

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

CAPÍTULO 1

DOCUMENTO I. PLAN ANUAL

O presente documento, seguindo as aliñas 43 e seguintes da Orde do 1 de agosto de 1997 pola que se ditan instrucións para desenvolvemento do Decreto 324/1996 polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento (DOG 2/09/1997), recolle as conclusións máis relevantes recollidas polo equipo directivo, seguindo a estrutura da programación xeral anual (PXA).

1. Conclusión máis relevantes.

As **conclusións máis relevantes**, á vista da información recollida nas memorias de departamentos, dos diferentes proxectos e nas reunións de Claustro e Consello Escolar de avaliación, curso 22-23 e que deberan ser **tidas en consideración na PXA do 23-24**, son:

1. Os docentes seguen a manter un horario con 20 horas lectivas, sendo a única autonomía, xunto con Madrid, que ten esta carga lectiva. Consideramos que isto dificulta a participación do profesorado en novos proxectos, deixa menos tempo real para coordinacións, gardas xerais no centro e, dados os novos requirimentos de documentación e carga burocrática, pouco atractivo para calquera traballo extraordinario. A carga lectiva debería reducirse en 2 ou 3 horas lectivas e poder dispor de máis tempo no centro.

2. As persoas titoras docentes da ESO, fundamentalmente, e do Bacharelato non contan con ningunha redución lectiva, aspecto a todas luces insuficiente para a responsabilidade e o bo facer que supón ser titor ou titora dun grupo de alumnado na ESO. Particularmente coa crecente situación problemática de saúde mental do noso alumnado, con cada vez máis cadros de ansiedade, depresión, autolisis e risco suicida, xunto a outros como o uso inadecuado de redes sociais, incremento das adiccións ou problemáticas relacionadas co acoso e ciberacoso, e circunstancias como TDA, TEA, TDAH, dislexias... Non se pode entender que desde a administración se conceda unha redución de 3 horas lectivas aos titores de ciclos formativos, a responsábel da aula de emprendemento ou aos membros do Consello Escolar (2h) e non haxa ningunha para as persoas titoras da ESO, punta fundamental de calquera plan de convivencia. Os informes PISA inciden en que o liderado da dirección educativa é fundamental, e iso require que se acompañe de autonomía real para tomar decisións de organización de centro como, p.ex., decidir outras asignacións de reducións lectivas a maiores das establecidas na normativa.

3. Aínda contando con dúas persoas orientadoras, seguimos estando moi por debaixo da ratio establecida como adecuada pola OMS entre orientadores e alumnado (1 por cada 250), o que suporía que nun centro con 878 alumnos e alumnas, deberiamos contar cun mínimo de 3 orientadoras. Inicialmente a organización da xefatura e da segunda persoa orientadora estaba realizada por niveis educativos, mais a partir da substitución por xubilación da xefatura, reorganizouse internamente para levar adiante as funcións por tipoloxía,

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve
EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

independentemente do nivel educativo. Foi unha mellora substancial que debe continuar. Isto é trasladábel ao reparto nas xefaturas de estudos, onde a de secundaria e a de adultos deberían ser máis transversais, aspecto que iniciamos e continuará no curso 23-24.

4. A convivencia no centro supuxo a punta de lanza fundamental na nosa acción colectiva e, globalmente, consideramos que houbo unha mellora notable na convivencia xeral do centro. As enquisas realizadas entre a comunidade educativa así o manifestaron. Houbo un cambio de xestión organizativa, rexistrando no XADE calquera tipo de falta de conduta. Isto foi visto como algo positivo por toda a comunidade e permitiunos unha mellor análise da evolución da convivencia.

5. Hai un exceso de carga administrativa e documental para o equipo directivo que impide a adicación do tempo a labores fundamentais de liderado, orientación, guía e análise de futuro, imprescindíbeis para unha mellora continua na labor docente.

6. Os cambios lexislativos, administrativos ou pedagóxicos son unha situación habitual no ensino, mais consideramos que a administración educativa debe medir e sopesar ben calquera cuestión relacionada con isto, como, p.ex., o feito de cambiar o calendario escolar en xaneiro de 2023, obrigando a refacer as programacións, organización docente e de actividades. Ou tamén o cambio da oferta de ensino presencial nos ciclos de adultos a un ensino a distancia sen consultar ou considerar a opinión do centro educativo.

7. O calendario escolar do alumnado segue a ser moi desigual a respecto do que acontece na maioría dos países europeos. A nosa ubicación xeográfica e climática non impide que as clases poidan prolongarse máis alá do 22 de xuño ou mesmo comezar antes do 11 de setembro e, pola contra, é moi beneficioso para alumnado e profesorado contar con máis descansos durante o curso escolar. Ademais do anacrónico que supón condicionar o paso da segunda á terceira avaliación por un calendario relixioso como o da Semana Santa.

8. A estatística dos últimos 15 anos é clara: unha ratio de alumnado arredor dos 20 alumnos é moi beneficiosa para a convivencia, a cohesión grupal e o éxito do alumnado. Por esta razón, seguiremos apostando por medidas organizativas que permitan aplicar as medidas de atención á diversidade ordinarias máis apropiadas, baixo os principios de heteroxeineidade, integración e non exclusión, establecendo os grupos por nivel na ESO procurando achegarnos aos 20 alumnos por cada un.

9. A cohesión grupal é fundamental e iso require a instauración dunha sesión mensual de dinámicas grupais nas titorías da ESO que permitan mellorar a convivencia entre o grupo-clase. Ademais, espazos de integración como o clube manga, o clube de música, as competicións deportivas ou calquera outras son fundamentais para aquel alumnado que se sinte só e necesita algún lugar "refuxio" no que verse acollido.

10. Os informes de primaria e dos propios departamentos detectan unha urxente necesidade de mellora na competencia lingüística do alumnado. Esa dificultade reverte en problemática noutras materias onde se observan problemas de comunicación e

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

comprensión. Aumentar os esforzos nesta área, e de forma transversal, será prioritaria no curso 23-24.

11. O profesorado considera fundamental dispor de <u>espazos de comunicación, intercambio de opinións e colaboracións</u>. Lograr unha cooperación transversal entre docentes levará a melloras pedagóxicas que axudarán ao noso alumnado. A formación e profundizar nas liñas PFPP neste sentido é básico para a mellora do centro.

2. Avaliación do funcionamento dos órganos colexiados de goberno.

O funcionamento dos órganos colexiados de goberno foi moi positivo desde o punto de vista da dirección e dos seus membros. Todas as convocatorias foron enviadas en tempo e forma, coa documentación precisa, así como informes de dirección previamente comunicados. As actas eran remitidas electronicamente para a súa lectura previa e posterior aprobación no inicio da sesión.

Todas as reunións foron recollidas no XADE para a súa xestión administrativa, asinadas as convocatorias electronicamente e comunicadas por correo corporativo. Na primeira sesión de cada órgano proporcionouse un calendario previsto das xuntanzas ordinarias e unha previsión da orde do día das mesmas. Isto permitiu que os seus membros puideran xestionar e colaborar na toma de decisións con antecedencia.

a) Consello Escolar

No presente curso escolar renovàronse os membros do consello escolar, ao teren lugar eleccións ao mesmo no mes de novembro 2022, resultando, desde o 12 de decembro do 2022 os seguintes membros:

Equipo directivo	Representantes das Familias
Sérgio Alexandre Nunes Garcia	Francisco José Ferrer Vidal
José Manuel González Calvar	Manuel Pascual Rodríguez Marcos
Sonia María Nóvoa Martínez	María Efigenia Fernández Gil
Eloy Gestido de la Torre	**Representantes do Alumnado**
Representantes do Profesorado	Evaristo Fandiño Fernández
Violeta Novas Rodríguez	Raquel Granha Cancelas
María del Carmen Jamardo Iglesias	Gael Santos Abalde
Darío Lata Blanco	Iván Herbello González
Carlos Rúa Gayo	**Representante P.A.S.**
Teresa Rodríguez Rodríguez	Maximino Rouco Costas
Isabel Rodríguez Rubio	**Representante do Concello**
Manuel Sánchez Fernández	Mariano Abalo Costa

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

As comisións do Consello Escolar renováronse coa seguinte composición:

Comisión de Convivencia	
Sérgio Alexandre Nunes Garcia	Presidente do Consello Escolar
Jose Manuel González Calvar	Representante Profesorado
Belén María Puime Montero	Profesora do IES de Rodeira
María Fernández Gil	Representante Nais e Pais
Evaristo Fandiño Fernández	Representante Alumnado
Comisión de Igualdade	
Sérgio Alexandre Nunes García	Presidente do Consello Escolar
Violeta Novas Rodríguez	Representante Profesorado
Manuel Sánchez Fernández	Representante Profesorado
Manuel Pascual Rodríguez Marcos	Representante Nais e Pais
Raquel Granha Cancelas	Representante Alumnado
Comisión Económica	
Sérgio Alexandre Nunes García	Presidente do Consello Escolar
Eloi Gestido de la Torre	Representante Profesorado
Teresa Rodríguez Rodríguez	Representante Profesorado
Francisco José Ferrer Vidal	Representante Nais e Pais
Gael Santos Abalde	Representante Alumnado
Comisión Biblioteca	
Sérgio Alexandre Nunes Garcia	Presidente do Consello Escolar
Olaya Antepazo Brun	Resp. Biblioteca (secretaria da comisión)
María del Carmen Jamardo Iglesias	Representante Profesorado
Manuel Pascual Rodríguez Marcos	Representante Nais e Pais
Iván Herbello González	Representante Alumnado

No Consello Escolar do 30/06, ao abeiro da acreditación Erasmus+ para o sector escolar (2021-2027) e máis a aprobación dos novos proxectos (adultos, FP e educación superior), aprobouse a constitución dunha comisión Erasmus+ como órgano de deliberación e avaliación das propostas, proxectos e candidaturas ás bolsas de mobilidade que poidan surxir nese período. Seguindo a composición e estrutura das anteriores quedou formada do seguinte xeito:

Comisión Erasmus+	
Sérgio Alexandre Nunes Garcia	Presidente do Consello Escolar
Francisco José Padín Nogueira	Coordinador Erasmus+ secundaria
María Sonia Cibeira Nogueira	Coordinadora Erasmus+ FP e superior
Francisco José Ferrer Vidal	Representante Nais e Pais
Iván Herbello González	Representante Alumnado

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Durante o presente curso o consello escolar reuniuse en 9 ocasións. A continuación relacionamos as datas, horas, carácter e a orde do día:

Data e hora	Carácter	Orde do día
06/09/22 17h00	Ordinario	1.- Lectura e aprobación das actas anteriores 2.- Renovación do Consello Escolar e previsión de 3.- Aprobación da proposta do Claustro para día non lectivo 22-23. 4.- Proposta e aprobación do capítulo I da Programación Xeral Anual 22-23. 5.- Actualización das comisións de convivencia, igualdade e económica. 6.- Estado das obras no centro e espazos dispoñíbeis. 7.- Aprobación dos proxectos de centro: 7.1.- Digitalweek 7.2.- Erasmus+ 7.3.- Galimiens 7.4.- Eduexchanges 7.5.- Proxecta+ 7.6.- Biblioteca, PLAMBE e clubes de lectura 7.7.- PROA+ 7.8.- Contratos-programa 8.- Información das accións financiadas polo FSE. 9.- Rogos e preguntas
25/10/2022 18h00	Extraordinario	1.- Constitución para o 2022-2023 das comisións de igualdade e de convivencia no Consello Escolar
25/10/2022 18h00	Extraordinario	1.- Revisión da corrección imposta no expediente disciplinario 1/2022-2023 a instancias da familia
15/11/2022 18h00	Extraordinario	1.- Aprobación da Programación Xeral Anual 2022-2023
12/12/2022 19h00	Ordinario	1.- Lectura e aprobación, se proceder, das actas anteriores 2.- Constitución do Consello Escolar 3.- Constitución das comisións económica, de convivencia, de igualdade e da biblioteca 4.- Proposta de ratificación da gradación de sancións 5.- Aprobación da proposta de comunicacións telemáticas preferentes 6.- Rogos e preguntas
28/02/2023 19h00	Ordinario	1.- Lectura e aprobación, se proceder, das actas anteriores 2.- Informes de dirección: matrícula, estado de obras, actividades complementarias 3.- Criterio complementario de admisión alumnado 4.- Plan de desenvolvemento europeo 5.- Aprobación da asignación de hora de libre disposición en 1º e 2º ESO. 6.- Aprobación da oferta educativa para Bacharelato. 7.- Rogos e preguntas
26/04/2023 13h00	Extraordinario	1.- Aprobación dos orzamentos 2023
30/05/2023 10h10	Extraordinario	1.- Aprobación oferta académica 23/24 2.- Plan de mellora de bibliotecas escolares curso 2023/2024 3.- Sección bilingue proxecto competencial portugués
30/06/2023 10h30	Ordinario	1.- Lectura e aprobación, se proceder, das actas anteriores 2.- Valoración do curso 2022-2023 3.- Avaliación dos proxectos de centro

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

galicia

4.- Modificación NOFC faltas de asistencia
5.- Modificación horario xeral do centro
6.- Perspectivas curso 2023-2024
7.- Constitución da Comisión Erasmus+
8.- Rogos e preguntas

b) Claustro

O claustro de profesorado do IES de Rodeira contou cun cadro de **88 docentes** durante o curso 2022-2023, 83 dentro do cupo de profesorado e 5 fóra do cupo (o docente de relixión católica, 2 mestras PT con destino definitivo e 2 mestres de primario provisionais), tal e como se indica a continuación:

Especialidade	Apelidos e Nome	Destino	Relación xurídica
511004 - Lingua castelá e literatura	Castro Otero, Salvador	D	Funcionario/a de carreira
511006 - Matemáticas	Novas Castro, Enrique	D	Funcionario/a de carreira
	Vázquez Cadahía, María del Pilar	D	Funcionario/a de carreira
511008 - Bioloxía e xeoloxía	Puime Montero, Begoña María	D	Funcionario/a de carreira
511009 - Debuxo	Segura Alcázar, María Antonia	D	Funcionario/a de carreira
511053 - Lingua e literatura galega	Martínez Fernández, María Xosefa	D	Funcionario/a de carreira
511124 - Sistemas electrónicos	Fernández Viñal, David	D	Funcionario/a de carreira
590001 - Filosofía	Regueira García, Ana Ruth	D	Funcionario/a de carreira
	Darriba Alves, Laura	D	Funcionario/a de carreira
590003 - Latín	Jamardo Iglesias, María del Carmen	D	Funcionario/a de carreira
590004 - Lingua castelá e literatura	Rúa Gayo, Carlos	D	Funcionario/a de carreira
	Collazo Durán, Laura	D	Funcionario/a de carreira
	Antepazo Brun, Olaya	D	Funcionario/a de carreira
	Navaza Blanco, María José	D	Funcionario/a de carreira
590005 - Xeografía e historia	Pardo Rodríguez, Alejandro	P	Funcionario/a en prácticas
	Padín Nogueira, Francisco José	D	Funcionario/a de carreira
	Estévez Estévez, Rita	D	Funcionario/a de carreira
	Domínguez Cabaleiro, José Mario	D	Funcionario/a de carreira
	Rodríguez Rodríguez, María Teresa	D	Funcionario/a de carreira
	González Nores, Dolores Carmen	P	Funcionario/a en prácticas
590006 - Matemáticas	Rodríguez Rubio, María Isabel	D	Funcionario/a de carreira
	Regueira Gómez, Beatriz	D	Funcionario/a de carreira
	González Calvar, José Manuel	D	Funcionario/a de carreira
	Míguez Novoa, María Jesús	D	Funcionario/a de carreira
	Vázquez Domínguez, Ricardo	P	Funcionario/a en prácticas
	Sarrapio Lamas, Yaiza	P	Funcionario/a en prácticas
	Vázquez Expósito, Iria	P	Funcionario/a de carreira
590007 - Física e química	Broullón Durán, Daniel	P	Funcionario/a de carreira
	Lata Blanco, Darío	D	Funcionario/a de carreira
	Alonso Dapresa, María Jesús	D	Funcionario/a de carreira
	Villar Iglesias, Beatriz	D	Funcionario/a de carreira
590008 - Bioloxía e xeoloxía	Caramés Millán, Gemma de Jesús	D	Funcionario/a de carreira
	Puime Montero, Belén María	D	Funcionario/a de carreira
	Santa María Otero, María Inés	D	Funcionario/a de carreira
590009 - Debuxo	Brañas Pérez, Roberto	P	Funcionario/a de carreira

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

590010 - Francés	Alvarellos Pérez, Ana	P	Funcionario/a en prácticas
	Argiz Pérez, Ana María	D	Funcionario/a de carreira
590011 - Inglés	Franco Martínez, Beatriz	P	Funcionario/a en prácticas
	García Castiñeira, Susana Patricia	D	Funcionario/a de carreira
	Galerón Gómez, Sonia	D	Funcionario/a de carreira
	García Díaz, María Nieves	D	Funcionario/a de carreira
	Cao Dóriga, Laura	P	Funcionario/a en prácticas
590016 - Música	Cueto Álvarez, Cecilia	D	Funcionario/a de carreira
590017 - Educación física	Refojos Leal, Miguel	P	Funcionario/a de carreira
	Quinteiro López, Fernando Santiago	D	Funcionario/a de carreira
	Caíño Juncal, Cristina	D	Funcionario/a de carreira
590018 - Orientación educativa	Rodríguez Silva, María Belén	P	Persoal interino
	Cortiñas Pérez, Mirian	P	Persoal interino
590019 - Tecnoloxía	Fandiño Pousada, Óscar	P	Funcionario/a en prácticas
	Barreiro Graña, María Teresa	D	Funcionario/a de carreira
	Novas Rodríguez, Violeta	D	Funcionario/a de carreira
590053 - Lingua e literatura galega	Vázquez Arranz, Adrián	P	Funcionario/a en prácticas
	Gestido de la Torre, Eloy	D	Funcionario/a de carreira
	Jiménez González, María Xosé	D	Funcionario/a de carreira
	Poses Sobral, Alba Rosa	D	Funcionario/a de carreira
	Fernández Sampedro, José Francisco	P	Persoal interino
590061 - Economía	Alba Sánchez, María Concepción	P	Funcionario/a de carreira
	Nunes García, Sérgio Alexandre	D	Funcionario/a de carreira
	Fernández Rodriguez Crespi, Luis Jesús	P	Persoal interino
590101 - Administración de empresas	Conde Lorenzo, Alexandra María	P	Funcionario/a de carreira
	Pérez Marín, Óscar	D	Funcionario/a de carreira
	Castro Castiñeira, María	P	Persoal interino
590105 - Formación e orientación laboral	Expósito Rodríguez, Maria del Mar	D	Funcionario/a de carreira
590107 - Informática	Canal Gómez, Luis Antonio	P	Persoal interino
	García Cancio, David	D	Funcionario/a de carreira
	Novoa Martínez, Sonia María	D	Funcionario/a de carreira
	Sánchez Fernández, Manuel	D	Funcionario/a de carreira
	Taboada Aguado, Francisco Javier	D	Funcionario/a de carreira
	Sanlés Fernández, José Ramón	P	Persoal interino
	Posada González, María Isabel	P	Persoal interino
590124 - Sistemas electrónicos	Veiga Campo, María Carmen	D	Funcionario/a de carreira
	Jorge Mora, Francisco Javier	D	Funcionario/a de carreira
591202 - Equipos electrónicos	Pazos Laucirica, Jaime	D	Funcionario/a de carreira
	Costa Trigo, Pablo	D	Funcionario/a de carreira
591222 - Procesos de xestión administrativa	Oubel Campos, María del Carmen	P	Persoal interino
	Cibeira Nogueira, María Sonia	D	Funcionario/a de carreira
	Vilas Barreiro, María José	D	Funcionario/a de carreira
	Varela Coello, Margarita	D	Funcionario/a de carreira
	Cano Santiago, Lucila	P	Persoal interino
591227 - Sistemas e aplicacións informáticas	Smyth Chamosa, José Luis	D	Funcionario/a de carreira
	Rojas Alonso, José Luis	D	Funcionario/a de carreira
597023 - Matemáticas	del Río Lamela, Cristina	D	Funcionario/a de carreira
597028 - Música: 1º ciclo da ESO	Chapela Piñeiro, Águeda	D	Funcionario/a de carreira
597038 - Educación Primaria	Iglesias Vilariño, Carlos	P	Funcionario/a de carreira

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

	Macía Couto, Lorena	P	Funcionario/a en prácticas
597060 - Educación especial: Pedagoxía Terapéutica	Ávila Gómez, María Isabel	D	Funcionario/a de carreira
	Gil Casal, María Angélica	D	Funcionario/a de carreira
702400 - Relixión católica	Lorenzo Bello, Emilio	D	Persoal laboral indefinido

Durante o presente curso o claustro reuniuse en 9 ocasións. A continuación relacionamos as datas, horas, carácter e a orde do día:

Data e hora	Carácter	Orde do día
05/09/22 12h00	Ordinario	1. Lectura e aprobación, se proceder, da acta anterior. 2. Instrucións de centro para o curso 22-23. 3. Ratificación dos criterios pedagóxicos para a elaboración dos horarios do alumnado. 4. Calendario xeral do curso. Proposta de día non lectivo. 5. Organización da convivencia. Protocolo de gardas. Rutinas de hixiene e prevención. 6. Información e aprobación dos proxectos de centro. 6.1. PFPP: educación inclusiva e coeducativa, plan dixital do centro, internacionalización do centro educativo 6.2. Erasmus+, intercambios escolares e sección bilingüe 6.3. Normalización da lingua galega 6.4. Biblioteca, PLAMBE e clubes de lectura 6.5. Proxecta+ 6.6. PROA+ e Contratos-programa 7. Cronograma de dirección. Obxectivos da P.X.A. 22-23. 8. Información das accións financiadas polo FSE. 9. Rogos e preguntas.
16/11/2022 15h10	Extraordinario	1.- Información sobre o proceso de renovación do Consello Escolar
29/11/2022 14h45	Extraordinario	1.- Aprobación da concreción curricular LOMLOE 2.- Ratificación da proposta de gradación de faltas de condutas
29/11/2022 15h45	Extraordinario	1.- Elección de representantes do profesorado ao Consello Escolar
22/12/2022 14h45	Ordinario	1.- Lectura e aprobación, se proceder, das actas anteriores 2.- Informe de dirección 1T 2022-2023 3.- Análise de resultados académicos 1ª avaliación 4.- Informe de convivencia 1ª avaliación 5.- Estado xeral de contas, obras e mantementos 6.- Situación e previsión de proxectos e actividades 7.- Rogos e preguntas
28/02/2023 14h45	Ordinario	1.- Lectura e aprobación, se proceder, das actas anteriores 2.- Informes de dirección: matrícula, estado de obras, económico, actividades complementarias 3.- Simulacro de evacuación 4.- Plan de desenvolvemento europeo 5.- Criterios sobre a asignación da matrícula de honra 6.- Asignación de hora de libre disposición en 1º e 2º ESO. 7.- Oferta educativa para o Bacharelato 8.- Rogos e preguntas
25/05/2023 14h45	Ordinario	1.- Lectura e aprobación, se proceder, da acta anterior

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
...ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

		2.- Informes de dirección 3.- Protocolos risco suicida e acoso escolar 4.- Previsións curso 23-24 e medidas de atención á diversidade 5.- Criterios de promoción e titulación 6.- Sección bilingüe proxecto competencial 7.- Rogos e preguntas
25/05/2023 16h00	Extraordinario	1.- Plan de mellora de bibliotecas escolares 2023/2024
29/06/2023 10h30	Ordinario	1.- Lectura e aprobación, se proceder, das actas anteriores 2.- Informes de dirección 3.- Modificación NOFC faltas de asistencia 4.- Modificación horario xeral do centro 5.- Avaliación final de curso (convivencia, PXA, proxecto dirección) 6.- Programas educativos 7.- Proxecto competencial na biblioteca 8.- Perspectivas curso 2023-2024 9.- Rogos e preguntas

c) Comisión de coordinación pedagóxica

A comisión de coordinación pedagóxica do IES de Rodeira estivo formada polos seguintes membros durante o curso 2022-2023:

Docente	En calidade de
Equipo directivo	
Sérgio Alexandre Nunes Garcia	Director
José Manuel González Calvar	Xefatura de estudos secundaria
Sonia María Nóvoa Martínez	Xefatura de estudos adultos e FP
Xefaturas de departamento	
María Concepción Alba Sánchez	Economía
Ana María Argiz Pérez	Francés
Alexandre Bermúdez Iglesias	Orientación
Cristiña Caíño Juncal	Educación Física
Salvador Castro Otero	Lingua castelá
Cecilia Cueto Álvarez	Música
José Mario Domínguez Cabaleiro	Xeografía e historia
Susana Patricia García Castiñeira	Inglés
María del Carmen Jamardo Iglesias	Latín
Darío Lata Blanco	Física e Química
Emilio Lorenzo Bello	Relixión Católica
María Xosefa Martínez Fernández	Lingua galega
Violeta Novas Rodríguez	Tecnoloxía
Jaime Pazos Laucirica	Electrónica
Óscar Pérez Marín	Administración e Finanzas

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

Begoña Maíra Puime Montero	Bioloxía e Xeoloxía
Ana Ruth Regueira García	Filosofía
Beatriz Regueira Gómez	Matemáticas
María del Mar Expósito Rodríguez	Formación e Orientación Laboral
José Luis Rojas Alonso	Informática
María Antonia Segura Alcázar	Debuxo
Outras coordinacións e funcións	
María Isabel Ávila Gómez	Mestra de Pedagoxía Terapéutica
Olaya Antepazo Brun	Coordinadora da biblioteca
María Angélica Gil Casal	Mestra de Pedagoxía Terapéutica
Manuel Sánchez Fernández	Coordinador FCT[1]
Adrián Vázquez Arranz	Coordinador EDLG

Durante o curso 2022-2023 acordouse na primeira CCP realizar unha xuntanza mensual no terceiro martes ou xoves alterno de cada mes, agás nos de decembro, marzo e xuño por coincidir con finais de avaliacións. Ademais, realizáronse outras reunións con carácter extraordinario, facendo un total de 8 ocasións. A continuación relacionamos as datas, horas, carácter e a orde do día:

Data e hora	Carácter	Orde do día
05/09/22 09h30	Ordinario	1. Lecturaeaprobación,seproceder,daactaanterior. 2. Elección da secretaría da CCP para o curso 22-23. 3. Instrucións para o curso 22-23. 4. Calendario e planificación das avaliacións. 5. Criterios de valoración para a avaliación inicial. 6. Organización da convivencia. Protocolo de gardas. 7. Proxectos de Formación Permanente do Profesorado no centro. 8. Proposta de profesorado para o departamento de orientación e para o equipo de normalización lingüística. 9. Cronogramaproxectodirección. 10.Rogos e preguntas.
21/09/2022 11h00	Extraordinario	1. Información sobre o plan de reforzo de materias pendentes. 2. Solicitude de material dos departamentos.
25/10/2022 16h00	Ordinario	1 Lectura e aprobación, se proceder, das actas anteriores 2 Calendario de sesións e exames da 1a avaliación 3 Previsión de actividades complementarias e extraescolares 4 Programas de formación permanente do profesorado no centro 5 Información de convivencia 6 Información e aprobación de proxectos de centro 7 Informacións sobre o Concurso Xeral de Traslados 8 Calendario de CCP e proposta de temas 9 Rogos e preguntas
22/11/2022 15h45	Ordinario	1 Lectura e aprobación, se proceder, da acta anterior 2 Aprobación das modificacións nas normas de funcionamento e

1 FCT: Formación en Centros de Traballo; ELDG: Equipo de Dinamización da Lingua Galega

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

galicia

		organización do centro 3 Admisión de alumnado curso 23-24. Proposta de adscricións e novidades. 4 Calendario e criterios de realización de actividades complementarias e extraescolares 5 Seguemento das programacións didácticas 6 Concreción curricular LOMLOE 7 Proposta de oferta educativa para o 23-24 8 Rogos e preguntas
26/01/2023 16h00	Ordinario	1 Lectura e aprobación, se proceder, da acta anterior 2 Concreción das propostas de oferta educativa 2023-2024 3 Criterios para a matrícula de honra 4 Criterios de titulación e promoción 5 Plan de desenvolvemento europeo 6 Criterios de xustificación de faltas 7 Aprobación de modificación do novo calendario 2022-2023 8 Rogos e preguntas
23/02/2023 16h00	Ordinario	1 Lectura e aprobación, se proceder, da acta anterior 2 Aprobación da oferta educativa para Bacharelato. 3 Aprobación da asignación de hora de libre disposición en 1o e 2o ESO. 4 Informes de dirección: matrícula, económico, estado de obras. 5 Rogos e preguntas
25/04/2023 16h00	Ordinario	1 Lectura e aprobación, se proceder, da acta anterior 2 Informes de dirección 3 Proposta de modificación das NOFC (faltas de asistencia) 4 Probas ESO e acreditación Bacharelato 5 Criterios de titulación 4o ESO 6 Oferta académica 4o ESO 23-24 7 Rogos e preguntas
23/05/2023 16h00	Ordinario	1 Lectura e aprobación, se proceder, da acta anterior 2 Informes de dirección 3 Modificación das NOFC (faltas de asistencia) 4 Libros de texto 2023-2024 5 Criterios de promoción e titulación 6 Seguemento das programacións e memorias finais 7 Rogos e preguntas

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

4. Avaliación do funcionamento dos órganos unipersoais de goberno

Neste ano académico 2022-2023 renovouse o equipo directivo que pasou a estar formado polos seguintes membros:

Cargo	Nome
Director	Sérgio Alexandre Nunes Garcia
Vicedirectora	María Jesús Míguez Nóvoa
Xefatura de estudos de secundaria	José Manuel González Calvar
Xefatura de estudos de adultos e FP	Sonia María Nóvoa Martínez
Secretario	Eloi Gestido de la Torre

As reunións do equipo directivo celebráronse de forma habitual os venres de 10:30 a 12:10. Se ben, non sendo suficiente, houbo que realizar xuntanzas noutros horarios, preferentemente de tarde, dada a habitual carga de traballo. Houbo momentos de complexidade, coincidentes coas baixas temporais dalgún membro, dado que a administración non permite substituír a outros docentes para realizar as súas funcións de forma temporal o que impide unha adecuada xestión das súas funcións durante o tempo da incapacidade.

a) Valoración do equipo directivo sobre o cumprimento dos obxectivos da PXA.

Os obxectivos que se propuxeron para este 22-23 estaban directamente vinculados co proxecto de dirección presentado polo novo equipo directivo para o período 22-26. A seguir indícanse os obxectivos e accións por área da PXA e a valoración que facemos do seu grao de cumprimento:

A. Metas estratéxicas do centro.

Obxectivo A.1. Actualizar o Proxecto Educativo de Centro e os plans que se derivan del.	
Acción 1	Establecemento dun cronograma de revisión, avaliación e actualización dos diferentes documentos e plans do Centro.
	Temporalización 1º T ☒ 2º T ☐ 3º T ☐
Indicador	Cronograma coa planificación
Responsábeis	Equipo directivo
Grao de cumprimento	Realizado no primeiro trimestre. Aprobado o calendario de revisión

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Acción 2	Actualización dos principios, valores, obxectivos e prioridades de actuación do PEC.
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☒ 3º T ☒
Indicador	Aprobación das modificacións
Responsábeis	CCP, Claustro e Consello Escolar
Grao de cumprimento	Non realizado. Adiado ao curso 23-24.

Obxectivo A.2. Mellorar a convivencia no centro.	
Acción 1	Avaliar a convivencia no centro
	Temporalización 1º T ☒ 2º T ☐ 3º T ☐
Indicador	Informe de seguimento e avaliación do plan de convivencia.
Responsábeis	Comisión de convivencia
Grao de cumprimento	Realizado en cada trimestre, reunindo a comisión de convivencia e informando en reunións dos órganos docentes.
Acción 2	Potenciar a liña de formación en educación inclusiva e coeducativa
	Temporalización 1º T ☒ 2º T ☐ 3º T ☐
Indicador	O 35% do profesorado participa na liña de formación. O equipo de convivencia participa na liña de formación.
Responsábeis	Equipo directivo e coordinador de formación
Grao de cumprimento	Abriuse unha segunda liña de formación PFPP. 37 docentes formaron parte dalgunha das dúas liñas (41% do total).
Acción 3	Elaborar e difundir materiais, dinámicas e estruturas que faciliten a convivencia nas aulas para as titorías.
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☐ 3º T ☒
Indicador	Número de dinámicas publicadas e dispoñíbeis para as titorías.

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE inviste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

Responsábeis	Equipo de formación
Grao de cumprimento	Difundíronse a través da Aula Virtual, con materiais e propostas para titorías.

Obxectivo A.3. Potenciar o plan de igualdade e diversidade.	
Acción 1	Avaliar o plan de igualdade e realizar propostas de mellora
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☒ 3º T ☐
Indicador	Informe de seguimento e avaliación do plan de igualdade e diversidade.
Responsábeis	Equipo directivo, CCP, Claustro e Consello Escolar
Grao de cumprimento	Non se realizou. Acordouse adiar ao curso 23-24
Acción 2	Consolidar o equipo de igualdade e diversidade
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☐ 3º T ☒
Indicador	Número de membros do equipo
Responsábeis	Equipo de igualdade e diversidade
Grao de cumprimento	No 3º trimestre renovouse a persoa responsábel de igualdade e diversidade. Queda pendente a constitución dun equipo de alumnado. Prevese a revisión do plan ao longo do curso 23-24.

Obxectivo A.4. Implementar o plan dixital de centro.	
Acción 1	Constituír o equipo de dinamización do plan dixital
	Temporalización 1º T ☒ 2º T ☐ 3º T ☐
Indicador	Número de membros do equipo. Persoa coordinadora.
Responsábeis	Equipo directivo, equipo de dinamización do plan dixital.
Grao de cumprimento	Realizado no 1º trimestre.
Acción 2	Potenciar a liña de formación en competencia dixital do profesorado
	Temporalización

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
"...ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

	1º T ☒ 2º T ☐ 3º T ☐
Indicador	O 80% do profesorado con necesidades participa na liña de formación. O equipo de dinamización colabora na liña de formación.
Responsábeis	Equipo directivo e coordinador de formación
Grao de cumprimento	O profesorado con menor nivel de capacitación participou na liña (17), un 18% do total.

B. Organización e funcionamento do centro.

Obxectivo B.1. Lograr un centro educativo sustentábel	
Acción 1	Realizar unha auditoría ambiental
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☒ 3º T ☐
Indicador	Informe da auditoría
Responsábeis	Equipo directivo, PAS, Empresas, Unidade técnica
Grao de cumprimento	Non se realizou unha auditoría propiamente, mais si unha revisión de todos os consumos enerxéticos, en colaboración coa unidade técnica.
Acción 2	Difusión da auditoría na comunidade educativa
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☐ 3º T ☒
Indicador	Número de reunións informativas
Responsábeis	CCP, Claustro e Consello Escolar
Grao de cumprimento	Informouse en todas as reunións dos órganos docentes dos resultados e medidas propostas.

Obxectivo B.2. Actualizar a documentación institucional do centro	
Acción 1	Inventariar a documentación de centro
	Temporalización 1º T ☒ 2º T ☐ 3º T ☐
Indicador	Listado de documentación e arquivos
Responsábeis	Equipo directivo

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve
UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE inviste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

Grao de cumprimento	Toda a documentación foi inventariada e incorporada á Aula Virtual para o acceso do persoal do centro (administrativas, docentes e subalternos).
Acción 2	Actualizar e difundir a documentación
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☐ 3º T ☒
Indicador	A documentación institucional está adaptada á imaxe institucional Un 50% dos departamentos usan os modelos adaptados
Responsábeis	Equipo directivo Departamentos didácticos
Grao de cumprimento	A documentación foi adaptada. Todos os departamento teñen acceso aos modelos e úsanos de forma habitual.

C. Cambio pedagóxico

Obxectivo C.1. Implementar a renovación pedagóxica no centro	
Acción 1	Potenciar as liñas de formación no centro (PFPP)
	Temporalización 1º T ☒ 2º T ☒ 3º T ☒
Indicador	Un 50% do profesorado participa nalgunha liña de formación
Responsábeis	Equipo directivo, coordinador de formación
Grao de cumprimento	Abriuse unha terceira liña de formación. 37 docentes participaron nalgunha liña (41% do total)

Obxectivo C.2. Potenciar o galego na comunidade educativa	
Acción 1	Realizar unha enquisa do uso do galego na comunidade educativa
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☒ 3º T ☐
Indicador	Datos cuantitativos de uso do galego
Responsábeis	Equipo de dinamización da lingua galega
Grao de cumprimento	Non se puido realizar, dada a cantidade de enquisas de convivencia a

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

galicia

	realizar, decidiuse adiar ao curso 23-24.
Acción 2	Aumentar as horas lectivas en galego
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☐ 3º T ☒
Indicador	Número de horas lectivas en galego
Responsábeis	Equipo directivo, CCP
Grao de cumprimento	Cumprindo o establecido na normativa, adicouse á lingua galega o 50% das horas de libre disposición en 1º e 2º da ESO para o reforzo do uso oral.

Obxectivo C.3. Mellorar as competencias en linguas estranxeiras	
Acción 1	Constituír o departamento de programas europeos
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☒ 3º T ☐
Indicador	Número de membros do departamento
Responsábeis	Equipo directivo, coordinador Erasmus+
Grao de cumprimento	Constituído no 1º trimestre con 3 responsábeis por liña (escolar, FP e adultos).
Acción 2	Realizar intercambios escolares
	Temporalización 1º T ☐ 2º T ☒ 3º T ☒
Indicador	Número de intercambios escolares Número de alumnado participante
Responsábeis	Equipo directivo, coordinador Erasmus+, departamentos de linguas estranxeiras
Grao de cumprimento	Realizouse un intercambio cun centro escolar de Nantes. Obtívose a acreditación escolar Erasmus+ o que permitirá realizar até 4 intercambios no 23-24 (Nantes, Brest, Salzburg e Berlin)

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

b) Avaliación do cumprimento do proxecto de orzamento

Ingresos: importes previstos e importes realmente recibidos con data xuño 2023

1 -TOTAL INGRESOS 2023	Previsto 2023	Recibidos (xuño 2023)
A) CANTIDADES DELEGACIÓN EDUCACIÓN		
Gastos funcionamento secundaria	114.357,00 €	80.049,00 €
FSE (ciclos grao medio, FPB...)	0,00 €	0,00 €
Outros consellería (feira Innovart)	0,00 €	0,00 €
Proxectos fomento galego	0,00 €	531,00 €
B) CANTIDADES OUTROS ORGANISMOS		
C) OUTROS INGRESOS (previsión considerando ano anterior)		
Saídas	0,00 €	56.622,08 €
Fotocopias	5.000,00 €	0,00 €
Aula Mentor	1.200,00 €	144,00 €
Seguro Escolar	650,00 €	4,80 €
Cafetería	620,00 €	443,98 €
D) Pendente de gastar do ano anterior		
Remte. gastos func (37.253,48 reserva + 52.622 adianto)	89.875,48 €	0,00 €
Remanentes finalistas	19.575,82	0,00 €
Total ingresos:	**231.278,30 €**	**133.794,86 €**

Gastos: importes previstos e importes realmente realizados con data xuño 2023

2 -TOTAL GASTOS 2023	Previsto 2023	Executado (xuño 2023)	Saldo pendente
1. Arrendamentos	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2. Reparacións, mantemento e conservación	57.000,00 €	-8.907,79 €	48.092,21 €
3. Material de oficina	9.900,00 €	-9.891,66 €	8,34 €
4. Subministracións	49.800,00 €	-28.197,53 €	21.602,47 €
5. Comunicacións	7.000,00 €	-3.530,76 €	3.469,24 €
6. Transporte	16.000,00 €	-19.224,46 €	-3.224,46 €
7. Traballos realizados por outras empresas	26.000,00 €	-7.429,28 €	18.570,72 €
8. Primas de seguro	678,30 €	0,00 €	678,30 €
9. Tributos	0,00 €	0,00 €	0 €
10. Axudas de custo e locomoción	1.900,00 €	-4.505,33 €	-2.605,33 €
11. Gastos diversos	35.000,00 €	-43.663,96 €	-8.633,96 €
12. Mobiliario e utensilios inventariables	8.000,00 €	-5.741,54 €	2.258,46 €
13. Outros materiais inventariables	20.000,00 €	-555,02 €	19.444,98 €
Total gastos:	**231.278,30 €**	**-131.647,33 €**	**99.630,97 €**
% execución sobre o total 2023		**56,92%**	**43,08%**

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

c) Avaliación do rendemento académico do alumnado

Recóllense os principais datos por grupo e nivel, así como un resumo da evolución no rendemento académico desde que se ten rexistro no XADE.

1º ESO

TOTAL: 71

REPITEN: 6 (8,45%)

PROMOCIÓN OBRIGADA: 1 (1,41%)

2º ESO

TOTAL: 82

REPITEN: 5 (6,10%)

PROMOCIÓN OBRIGADA: 8 (9,76%)

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

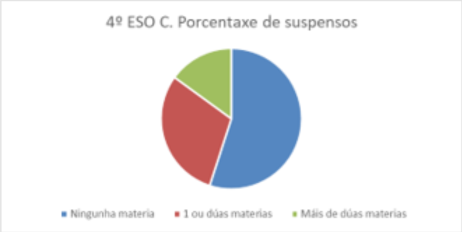
3º ESO

TOTAL: 70

REPITEN: 11 (15,71%)

PROMOCIÓN OBRIGADA: 2 (2,86%)

4º ESO

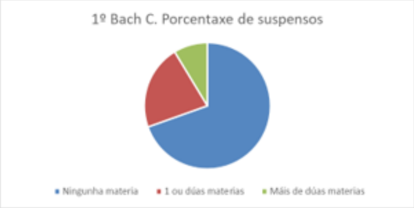


TOTAL: 85

REPITEN: 5 (5,88%)

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve
EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

1º BACH



CIENCIAS:

72 ALUMNOS

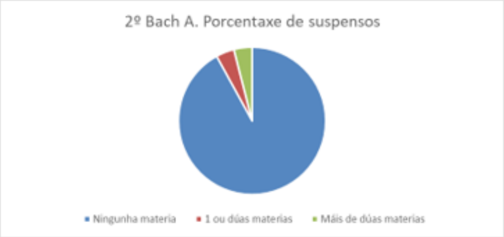
REPITEN 15 (20,83%)

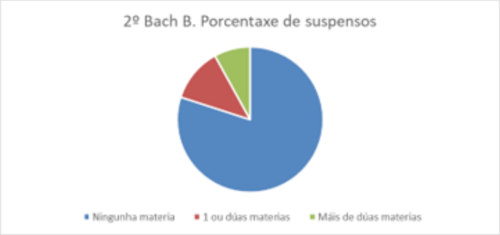
HUMAN. E CCSS:

51 ALUMNOS

REPITEN 9 (17,31%)

2º BACH



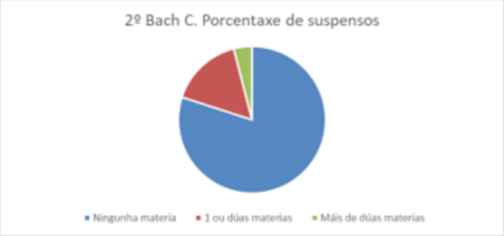


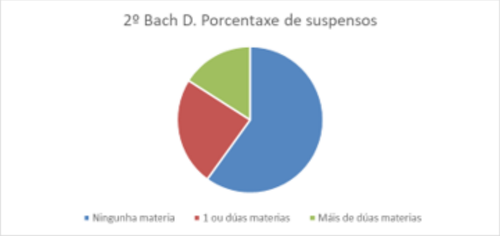
CIENCIAS:

54 ALUMNOS

REPITEN 3

(5,56%)





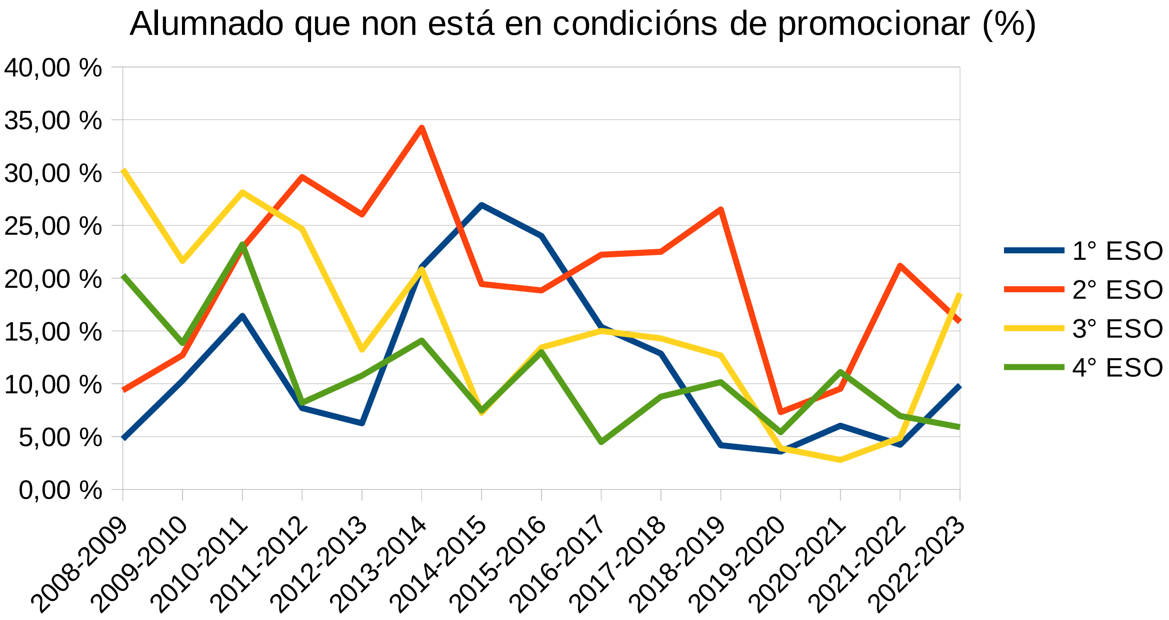
HUMAN. E CCSS:

54 ALUMNOS

REPITEN 9 (16,67%)

Os datos anteriores resúmense na seguinte gráfica que recolle o alumnado que non está en condicións de promocionar. Este número refírese a aquel que non cumpre as condicións, independentemente de que posteriormente promocione ben por imperativo legal, ben porque o profesorado valore a súa promoción, ben porque se incorpore a un grupo de diversificación curricular.

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve



Os datos para a gráfica anterior son os seguintes. Debemos destacar que neste curso 22-23, xa sen medidas Covid excepcionais, a rateo de alumnado que non está en condicións de promocionar é moi próxima ao obxectivo do 10% (compárese cos anos anteriores a 2019-2020).

	PDC 3º e 4º	PDC 3º e 4º	PDC 3º e 4º	PDC 3º e 4º	PDC 3º e 4º	PDC 3º e 4º	PDC 3º e 4º	PDC 3º e 4º		PEMAR 3º	PEMAR 3º	PEMAR 3º	PEMAR 3º		
	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1º ESO	4,76 %	10,29 %	16,42 %	7,69 %	6,25 %	21,05 %	26,92 %	24,00 %	15,38 %	12,86 %	4,17 %	3,57 %	6,02 %	4,23 %	9,86 %
2º ESO	9,38 %	12,70 %	22,86 %	29,58 %	26,03 %	34,25 %	19,44 %	18,84 %	22,22 %	22,50 %	26,51 %	7,32 %	9,52 %	21,18 %	15,85 %
3º ESO	30,30 %	21,62 %	28,13 %	24,66 %	13,24 %	20,83 %	7,25 %	13,43 %	15,00 %	14,29 %	12,68 %	3,90 %	2,78 %	4,88 %	18,57 %
4º ESO	20,29 %	13,85 %	23,19 %	8,20 %	10,77 %	14,08 %	7,46 %	12,99 %	4,48 %	8,77 %	10,14 %	5,41 %	11,11 %	6,94 %	5,88 %
s/total	16,41 %	14,81 %	22,59 %	18,15 %	14,44 %	22,60 %	15,05 %	16,50 %	13,75 %	14,09 %	13,23 %	4,69 %	7,04 %	9,12 %	11,62 %
s/tot xeración				*53,78 %*	*68,58 %*	*73,32 %*	*62,02 %*	*60,73 %*	*58,41 %*	*69,54 %*	*70,65 %*	*55,97 %*	*54,37 %*	*21,21 %*	*23,86 %*

Incorporados os datos de repetidores, en función das decisións das xuntas de avaliación, derivacións a FPB, propostas de promoción a PDC 23-24, a porcentace global de repetidores na etapa da ESO e FPB é dun 6,15%, máis dun 50% inferior aos cursos precedentes ao 2019-2020.

	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1º ESO	2	4	5	7	2	4	14	14	8	8	1	3	2	4	6
2º ESO	8	0	5	10	11	2	12	7	5	10	13	9	5	6	2
3º ESO	14	14	9	14	12	4	9	4	4	4	5	5	1	0	5
4º ESO	9	15	6	10	6	5	4	3	8	4	8	5	1	4	5
1º FPB							0	3	1	1	2	3	0	0	1
2º FPB								0	2	1	0	2	0	4	1
Total	33	33	25	41	31	15	39	31	28	28	29	27	9	18	20
%/total	12,60%	12,22%	9,26%	15,19%	11,48%	5,14%	13,04%	10,23%	9,62%	9,62%	9,35%	7,92%	2,64%	5,47%	6,12%

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

d) Avaliación do Bacharelato para o acceso á Universidade (ABAU).

Os datos subministrados pola CIUG son satisfactorios en termos xerais, estando dentro da media de aprobados e por riba da desviación entre cualificación do bacharelato e cualificación na parte xeral da ABAU.

- **Datos globais dos centros galegos na ABAU Ordinaria 22-23**

		ABAU			Bachalerato		Parte xeral	
		Present.	Aptos	% aptos	Cualif. media	Desv. típica	Cualif. media	Desv. típica
Matrícula	Ordinario	10.585	10.150	96%	7,92	0,32	6,602	0,512
	Adultos	100	72	72%	6,75	0,44	4,681	0,948
Modalidade bacharelato	Artes	410	366	89%	7,47	0,36	5,760	0,463
	Ciencias	5.566	5.426	97%	8,15	0,38	6,877	0,532
	Ciencias Sociais	3.669	3.469	95%	7,62	0,41	6,316	0,665
	Humanidades	1.028	949	92%	7,81	0,57	6,281	0,965
Sexo	Homes	4.505	4.289	95%	7,70	0,41	6,463	0,596
	Mulleres	6.180	5.933	96%	8,06	0,38	6,673	0,568
Total		10.685	10.222	96%	7,91	0,33	6,585	0,527
Bacharelato convocatorias anteriores		268	200	75%				

- **Datos para o IES de Rodeira na ABAU Ordinaria 22-23**

		ABAU			Bach	Parte xeral
		Present.	Aptos	% aptos	Cualif. media	Cualif. media
Matrícula	Ordinario	66	63	95%	7,77	6,282
	Adultos	0				
Modalidade bacharelato	Artes					
	Ciencias	33	32	97%	8,11	6,594
	Ciencias Sociais	26	24	92%	7,53	6,016
	Humanidades	7	7	100%	7,06	5,800
Sexo	Homes	23	23	100%	7,49	6,241
	Mulleres	43	40	93%	7,92	6,304
Total		66	63	95%	7,77	6,282
Bacharelato convocatorias anteriores		0	0	0%		

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Centro: 4448 - IES de Rodeira - Cangas

Materia	ABAU				Bach
	Exames	Aprob.	% aprob.	Cualif. media	Cualif. media
01. Lingua Castelá e Literatura II	66	47	71%	5,69	6,94
02. Lingua Galega e Literatura II	66	47	71%	6,12	7,15
03. Historia de España	66	40	61%	5,87	7,09
11. Inglés	66	44	67%	5,53	6,85
12. Francés					
13. Alemán					
14. Portugués					
15. Italiano					
20. Matemáticas II	36	35	97%	8,09	7,52
21. Bioloxía	18	17	94%	6,72	7,47
22. Debuxo Técnico II	13	13	100%	8,88	8,92
23. Física	7	5	71%	6,04	7,57
24. Química	18	16	89%	7,28	7,28
25. Xeoloxía	1	1	100%	7,25	9,00
30. Latín II	7	7	100%	7,32	6,14
31. Economía da Empresa	16	16	100%	8,45	8,19
32. Grego II	2	2	100%	7,50	9,00
33. Historia da Arte					
34. Historia da Filosofía	19	8	42%	4,88	7,58
35. Xeografía	11	3	27%	3,16	7,73
40. Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais	29	28	97%	8,45	6,88
50. Fundamentos da Arte II					
51. Artes Escénicas					
52. Cultura Audiovisual II					
53. Deseño					
61. Alemán					
62. Francés	4	4	100%	7,88	
63. Inglés					
64. Italiano					
65. Portugués	1	1	100%	8,50	
Total	446	334	75%	6,40	7,22

Conclusións máis relevantes:

a) O maior número de repetidores se dá nos cursos impares (1º e 3º), debido á lexislación galega restritiva na promoción ao condicionala ao número de horas lectivas das materias.

b) As ACIs supuxeron un éxito de implementación ao permitir que todo o alumnado (3) de 1º ESO con adaptacións promocionan de forma normal a 2º ESO.

c) O esforzo nas medidas ordinarias e extraordinarias de atención á diversidade en 1º e 2º ESO tiveron un relativo éxito en 1º ESO, mais foron un total acerto en 2º ESO ao só repetir 2 alumnos de 82 (2,45% do total).

d) A implicación do profesorado PROA+ en 1º ESO, 4º ESO e FPB foi fundamental para que o alumnado con maiores dificultades puidera promocionar ou titular (4º ESO e 2º FPB).

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve
EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

e) A rateo de alumnado arredor dos 20 alumnos por grupo é fundamental para unha mellor atención individualizada por titorías, profesorado e docentes de apoio.

f) Nas probas da ABAU temos un resultado semellante á media dos centros galegos, cunha lixeira diferencia inferior na parte xeral da proba respecto do agardado. Consideramos que nalgunhas materias hai resultados moi positivos e outros puntuais que deben ser estudados para valorar melloras en anos futuros.

e) Avaliación da convivencia no centro

A persoa coordinadora de convivencia, Belén Puime, fixo un seguimento, avaliación e proposta de mellora na comisión de convivencia de forma trimestral, xunto coa xefatura de estudos. A información trimestral foi avaliada e posta en coñecemento dos órganos de goberno, en particular de CCP, Claustro e Consello Escolar.

A principal novidade foi o cambio de criterio á hora de rexistrar no XADE calquera falta de conduta, así como a gradación das faltas leves, agravando as consecuencias da sanción e incoando procedemento corrector de conduta contraria á convivencia ao alcanzar 7 faltas leves por reiteración de condutas.

Recóllese o resumo das incidencias e remitimos á memoria final de convivencia nos Anexos.

Nivel	Faltas leves	Uso móbil	Expulsións[1]	Expedientes	Protocolos acoso	Protocolos absentismo	Risco suicida
1. ESO	180	68	31	16	3	5	5
2. Bacharelato	30	90	4	7	1	0	0
3. Ciclos FP	12	26	3	1	1	0	0
4. Adultos	0	0	0	0	0	0	0
Total	**222**	**184**	**38**	**24**	**5**	**5**	**5**

f) Avaliación do funcionamento xeral do centro

O curso 2022-2023 supuxo un cambio relevante e cualitativo na xestión do centro desde o equipo directivo, renovando procesos e procedementos. Ademais, foi o curso de volta a situación precovid. De forma resumida e non exhaustiva:

1. Recuperáronse practicamente todos os espazos do centro, abrindo a biblioteca totalmente durante as vacacións de Nadal. E outros espazos do centro, agás Usos Múltiples, que estaban derivados a outras funcións: a aula de música, a sala de profesorado e a aula polivalente.
2. Aproveitouse para insonorizar totalmente a aula de música, permitindo que a aula contigua funcione como aula de referencia en lugar de aula de informática como estaba anteriormente.

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

3. Comezouse a renovación do centro con criterios de sustentabilidade reducindo consumos:
    1. Substitución de luminarias por outras led nas aulas do andar baixo con maior poder de iluminación e menor consumo.
    2. Instalación de sistemas hidráulicos nos circuítos da calefacción do centro permitindo dividir as dúas ás para concentrar a actividade lectiva na parte leste, apagando a calefacción na oeste durante as tardes.
    3. Instalación de mecanismos de control online do sistema de calefacción.
    4. Reparación e posta en funcionamento, despois de 14 anos, das placas solares da calefacción e auga quente do pavillón, totalmente activas desde abril do 2023.
    5. Reparación e instalación de novas fontes de auga filtrada para uso de profesorado e alumnado.
    6. Instalación de placas fotovoltaicas, en colaboración coa Unidade Técnica, para compensar o consumo eléctrico do centro, a instalar ao longo do ano 2023.
    7. Revisión, reparación e mantemento das cubertas do edificio principal, pavillón e anexo.
    8. Reparación, en colaboración coa Unidade Técnica, da pista do pavillón, con lixado, vernizado e repintado, a realizar no verán de 2023.
4. Reorganización do espazo de dirección, unificando postos, recuperando a sala de reunións e derivando a aula de atención educativa e convivencia xunto aos despachos de dirección. Prevese desprazar ao equipo de orientación xunto a dirección para facilitar a transferencia de información, asesoramento e coordinación.
5. Aprobación de modificacións nas NOFC relativas a cuestións básicas de condutas contrarias á convivencia, faltas de asistencia e puntualidade e prioridade nas comunicacións telemáticas.
6. Reorganización dos postos de subalternos, reforzando a atención en horario de mañá.
7. Establecemento dun calendario de reunións ordinarias de CCP, Claustro e Consello Escolar desde o inicio de curso, con ordes do día previstas.
8. Coordinación das saídas escolares, actividades complementarias e extraescolares para equilibrar as mesmas entre os tres trimestres escolares.
9. Novo sistema de xestión dos carnets de estudantes para o curso 23-24, con inclusión do código de barras para a biblioteca, foto dixital e identificación para o transporte escolar.
10. Actualización dos sobres de matrícula e información de protección de datos do alumnado.

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
"...ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

DOCUMENTO II. HORARIO XERAL DO CENTRO.

No Claustro do 29/06 e no Consello Escolar do 30/06 foi aprobada a modificación do horario xeral do centro e o lectivo do centro tal e como se indica:

HORARIO XERAL DO CENTRO	
LUNS	8:00 ás 22:00
MARTES	
MÉRCORES	
XOVES	
VENRES	

HORARIO LECTIVO DO CENTRO					
	LUNS	**MARTES**	**MÉRCORES**	**XOVES**	**VENRES**
ESO	8:30 a 15:00	8:30 a 14:10	8:30 a 15:00	8:30 a 14:10	8:30 a 14:10
BACH					
FPB					
CICLOS ORDINARIO	8:30 a 15:00	8:30 a 14:10 e 16:00 a 18:30	8:30 a 15:00	8:30 a 14:10 e 16:00 a 18:30	8:30 a 15:00
CICLOS ADULTOS	16:50 a 21:40				
ADULTOS XERAL	16:00 a 21:40				

O resto do horario cumpriuse con normalidade o previsto e non se proporán cambios.

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

DOCUMENTO III. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS.

2. Transporte escolar.

O transporte escolar do instituto consta de tres liñas. Ambas funcionaron con normalidade, se ben o número de alumnado usuario é moi alto, incluso na liña 1 quedou un alumno da ESO sen poder acceder ao mesmo. Agardamos que no vindeiro 2023-2024 teñamos máis problemas nesa liña dado que a matrícula na ESO aumentou respecto do ano pasado.

3. Plan de coordinación das tarefas do persoal de administración e servizos.

No mes de novembro celebráronse reunións co persoal de limpeza, persoal auxiliar administrativo e o persoal subalterno onde se analizaron, avaliaron e revisaron deficiencias das funcións, actividades e horarios do persoal. Ademais, aproveitouse para establecer os servizos mínimos dos períodos non lectivos do Nadal, Semana Santa e verán.

Así mesmo, logrouse consolidar o 4º subalterno ao termos incrementado a matrícula durante este 2022-2023, superando os rateos necesarios para esa praza (máis de 875 alumnos). Isto implicou unha reconfiguración das actividades e funcións do persoal a partir de maio, momento en que o novo se incorporou. Neste momento distribúen as quendas de traballo de forma que 3 están en horario de mañá e 1 en horario vespertino (este último de forma rotatoria entre os 4 semanalmente).

CAPÍTULO II.

DOCUMENTO V. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN DO CENTRO

Foi elaborado, remitido á inspección educativa, subsanados os erros e aclaracións sinalados. Custódiase no centro para a súa consulta.

CAPÍTULO III.

DOCUMENTO VII. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES.

Achégase en Anexo a valoración do programa.

ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA DO INSTITUTO

Achégase memoria do equipo de biblioteca en Anexos

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

DOCUMENTO VIII. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES PARA A POTENCIACIÓN DO USO DA LINGUA GALEGA.

Achégase memoria do equipo de dinamización da lingua galega en Anexos

DOCUMENTO IX. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO.

Achégase memoria do Programa de Formación do Profesorado no centro (PFPP) coas tres liñas do centro en Anexos.

DOCUMENTO X. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABALLO.

Achégase memoria do coordinador de FCT en Anexos

CAPÍTULO V. OUTROS PROGRAMAS E PROXECTOS

CURRÍCULO. DECRETO 156/2022 (Título III)

Plans anual de lectura (art. 36 D156/2022; art. 34 D157/2022)

Achégase en Anexo memoria do Departamento de Biblioteca co resumo do realizado no curso 23-24.

Avaliación do Plan Dixital (art. 37 D156/2022; art. 35 D157/2022)

Aprobouse en Claustro do 29/06/2023 e Consello Escolar 30/06/2023 a avaliación e seguemento do plan dixital. Achégase en Anexo.

Concreción anual da Promoción de estilos de vida saudábeis (art. 38 D156/2022; art. 36 D157/2022)

Achégase nos Anexos memoria dos plans proxecta en que se concretan, así como memoria do Departamento de Educación Física.

PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE (PAD), CONCRECIÓN ANUAL

Achégase en anexo memoria do Departamento de Orientación.

LINGUAS ESTRANXEIRAS, CONCRECIÓN ANUAL

Sección bilingüe

Achégase en anexo memoria da Sección Bilingüe

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova CPinclúe

galicia

CUALE

Achégase a memoria presentada no aplicativo web:

Cuestionario de satisfacción

Cuestionario de satisfacción

Pregunta	Resposta
Acadáronse os obxectivos formulados no Programa?	5
Existiu coherencia entre o modelo proposto pola Administración Educativa e o funcionamento real do programa?	5
Sería interesante, considerando os resultados, estender a experiencia a máis centros?	5
Atopou dificultade para programar seguindo os niveis do Marco Común Europeo de Referencia para as Linguas?	1
Atopou dificultade para a selección, adaptación e/ou produción de materiais?	1
Atopou dificultade para avaliar os/as participantes no programa?	1
Aumentou o nivel de motivación cara á lingua estranxeira dos/das participantes involucrados no programa?	3
Melloraron as competencias lingüísticas dos/das participantes en comprensión e expresión oral?	4
Melloraron as competencias lingüísticas dos/das participantes en comprensión e expresión escrita?	4
Desenvolvéronse estratexias compensatorias para comunicar?	4
Existiu colaboración e diálogo coa Administración Educativa?	3
Valore a colaboración do equipo directivo no desenvolvemento do programa.	5
Propostas de mellora do programa	Proponse que a Consellería contribúa coa matrícula do Delf coa Alianza Francesa para que non tivera que pagalo o alumnado.

Certificación en linguas estranxeiras

Todo o alumnado que se presentou superou as probas e foi certificado.

	Solicitadas	Concedidas	Certificación Trinity	Lingua
Curso 2022- 2023	57	7	Level I	Inglés
		11	Level II	Inglés
		3	Level III	Inglés

Digitalweek

Todo o alumnado da sección bilingüe de matemáticas académicas participou na Digital week no período establecido pola Consellaría, sendo moi satisfactoria a súa valoración. Acordouse solicitalo novamente para o vindeiro ano académico.

Auxiliar de conversa

A Consellaría non dotou de auxiliares de conversa ao centro xustificando que ningún docente do programa pediu a zona do Morrazo como destino.

PLANS PROXECTA+

Achégase en Anexo memoria dos proxecta+.

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

CONTRATOS-PROGRAMA

Achégase en Anexo memoria dos Contrato Programa.

OUTROS PROGRAMAS

AYUDA EN ACCIÓN

Este curso 2022-2023 o IES de Rodeira participou na proposta da Fundación Ayuda en Acción no Proxecto eMprende, executado no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia financiado polos Fondos NextGeneration[2]. As actuacións realizadas foron, de forma resumida:

PROXECTO eMprende	
Cursos implicados	Todos os grupos de ciclos formativos (agás o CS DAW online)
Temporalización	1/10/2022 até 30/05/2023
Actividades	Cuestionario de avaliación inicial ao alumnado sobre o seu contorno. Visitas do equipo de avaliación do proxecto. Titorización e realización de obradoiros semanais (FPB) e quincenais (FPCM e FPCS) por parte dos expertos asignado polo programa. Realización da Feira do Emprendemento o 15 de abril do 2023 Avaliación final ao alumnado e do proxecto.
Avaliación final	Os departamentos implicados consideraron que as actividades supuxeron unha aportación positiva para a formación do alumnado, se ben implicou unha grande cantidade de horas que afectaba ao desenvolvemento das clases de forma normal. Considerouse non participar para o ano, agás no ciclo básico de xestión administrativa que si se podería dar continuidade, mais cunha asignación quincenal (non semanal).

CLASES SEN FUME

O alumnado de 1º da ESO e dous grupos de 2º ESO participaron activamente, guiados polas titorías de cadanseu grupo, neste programa. Baseouse no compromiso individual e colectivo (de toda a aula) de non fumar durante alomenos 6 meses, reforzou o carácter voluntario da decisión de non fumar, facilitou a presión de grupo positiva xerada pola complicidade do grupo de adolescentes e o titor/a, e reforzou a confianza nun mesmo e nos demais.

O grupo de 2º ESO B resultou premiado na entrega de premios o 6/6/2023, acudindo a titora (Laura Cao Dóriga) e sendo agraciado o grupo cunha excursión ao parque acuático de Cerdedo[3].

2 Real Decreto 378/2022, por el que se regula la concesión directa de subvenciones del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por los Fondos Next Generation

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

FROITA ESCOLAR

Este 2022-2023 participamos no proxecto de subministro a centros escolares de froita e leite líquido en colaboración co FOGGA.

FROITA E LEITE ESCOLAR	
Cursos implicados	ESO e FPB
Temporalización	Froita: • 1º período: 16/01/2023, 10 días lectivos • 2º período: 22/05/2023, 10 días lectivos Leite: • 1º período: 01/12/2022, 30 días lectivos • 2º período: 01/04/2023, 20 días lectivos
Responsábeis	Equipo directivo
Actividades realizadas	Durante os recreos dos días asignados, realizouse a entrega ao alumnado da ESO e FPB dunha peza de froita e dun cartón de leite na entrada do instituto.
Valoración	A valoración é moi positiva, moito alumnado demandou froita e leite cando o período xa finalizara. Consumiuse todo o recibido e considérase repetilo para o ano, implicando a máis profesorado para o reparto.

PROA+

Achégase en anexo a memoria do programa PROA+

AVALIACIÓN DA P.X.A.

SEGUIMENTO	Datas
Avaliado polo Claustro	29-06-2023
Avaliado polo Consello Escolar	30-06-2023
Remisión á Inspección Educativa	10-07-2023

Cangas, asinado dixitalmente

Sérgio Alexandre Nunes Garcia, director

Asinado por: NUNES GARCIA, SERGIO ALEXANDRE
Cargo: DIRECTOR
Data e hora: 10/07/2023 17:00:10

3 https://www.xunta.gal/notas-de-prensa/-/nova/80675/mas-1-800-escolares-gallegos-participan-xix-edicion-del-programa-clases-sen-fume?langId=es_ES

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

ANEXOS.

ANEXO I. PROXECTO EDUCATIVO DE CENTRO.

O Proxecto Educativo de Centro (aprobado en abril do 2014) foi modificado neste ano 2022-2023 no relativo ao artigo 90 do Regulamento Orgánico dos institutos de educación secundaria, na súa aliña f) relativa a oferta do centro en canto a itinerarios educativos, optativas e actividades e servicios e aprobada en reunión ordinaria de Consello Escolar o 30/05/2022, para actualizar a oferta completamente ao establecido na LOMLOE, tal e como segue:

- **EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA**, consonte o DECRETO 156/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG 26/09/2022).

2º EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA		
MATERIA	**Sesións lectivas**	**Departamento**
Educación Física	2	Educación Física
Física e Química	3	Física e Química
Música	2	Música
Lingua Castelá e Literatura	4[4]	Lingua castelá
1ª Lingua Estranxeira (inglés ou francés)	3	Inglés / Francés
Lingua Galega e Literatura	4*	Lingua galega
Matemáticas	4	Matemáticas
2ª Lingua Estranxeira (francés ou portugués)	2	Francés / Lingua galega
Tecnoloxía e Dixitalización	3	Tecnoloxía
Xeografía e Historia	3	Xeografía e historia
Proxecto competencial / Relixión	1	Interdepartamental / Rel. Cat.
Titoría	1	Interdepartamental
Total	32	

4 Asignáronse as horas de libre disposición ás materias de lingua galega (1h) e lingua castelá (1h).

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve
EUROPEA
CIAL EUROPEO
te no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

4º EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA[5]		
MATERIA	**Sesións lectivas**	**Departamento**
Educación Física	2	Educación Física
Lingua Castelá e Literatura	3	Lingua castelá
1ª Lingua Estranxeira (inglés)	3	Inglés
Lingua Galega e Literatura	3	Lingua galega
Xeografía e Historia	3	Xeografía e historia
Matemáticas A / Matemáticas B	4	Matemáticas
Materia de opción (a escoller 3)	9	
Bioloxía e Xeoloxía	3	Ciencias Naturais
Dixitalización	3	Informática
Economía	3	Economía
Economía e emprendemento	3	Economía
Expresión artística	3	Debuxo
Física e Química	3	Física e Química
Formación e Orientación Persoal e Profesional	3	Economía
Latín	3	Latín
Música	3	Música
Tecnoloxía	3	Tecnoloxía
2ª Lingua Estranxeira (francés - portugués)	3	Francés / Lingua galega

5 O 4º curso decidiuse ofertalo ofrecendo itinerarios orientadores ás ensinanzas do Bacharelato (modalidades de Arte, Ciencias e Tecnoloxía e Humanidades e Ciencias Sociais) e da Formación Profesional, escollendo para cada itinerario dúas materias de opción establecidas.

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

galicia

Materia optativa (a escoller 1) ou outra de opción non cursada	9	
Cultura clásica	3	Latín
Oratoria	3	Lingua galega
Intelixencia Artificial	3	Tecnoloxía
Filosofía	3	Filosofía
Relixión ou Proxecto Competencial	1	Relixión / Interdepartamental
Titoría	1	Interdepartamental
Total	32	

- **BACHARELATO**, consonte o DECRETO 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na C.A.G. (DOG 26/09/2022).

2º BACHARELATO		
MATERIA	**Sesións lectivas**	**Departamento**
Historia da Filosofía	3	Filosofía
Historia de España	3	Historia de España
Lingua Castelá e Literatura I	3	Lingua castelá
Lingua Estranxeira I (inglés ou francés)	3	Inglés / Francés
Lingua Galega e Literatura I	3	Lingua galega
Obrigatoria de modalidade	4	
De opción de modalidade 1	4	
De opción de modalidade 2	4	
Optativa	4	
Relixión/Atención educativa	1	Relixión / Interdepartamental
Total	32	

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

Modalidade	Materia obrigatoria	Departamento
Ciencia e Tecnoloxía	Matemáticas II ou Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais II	Matemáticas
Ciencias Sociais e Humanidades	Latín II ou Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais II	Latín / Matemáticas

Modalidade	Materias de opción de modalidade	Departamento
Ciencias e Tecnoloxía	Bioloxía Xeoloxía e Ciencias Ambientais	Ciencias Naturais
	Debuxo Técnico II	Debuxo
	Física Química	Física e Química
	Tecnoloxía e Enxeñaría II	Tecnoloxía
Ciencias Sociais e Humanidades	Economía e deseño de modelos de negocio	Economía
	Latín II Grego II	Latín
	Historia da Arte Xeografía	Xeografía e historia
	Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais II	Matemáticas

Materias optativas	Departamento
Calquera materia de modalidade de 2º curso	
Coro e Técnica Vogal II	Música
Debuxo Artístico II	Debuxo
Métodos estatísticos e numéricos (só para a modalidade de ciencias e tecnoloxía)	Matemáticas
Psicoloxía	Filosofía
Segunda Lingua Estranxeira I (francés)	Francés
Tecnoloxías da Información e da Comunicación II	Informática
Xeografía, Historia, Arte e Patrimonio de Galicia	Lingua galega

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve
EUROPEA
CIAL EUROPEO
ste no teu futuro"
CPinnova
CPinclúe

ANEXO II. PROXECTO CURRICULAR DO INSTITUTO.

O proxecto curricular do instituto foi modificado e aprobado en Claustro extraordinario do 29/11/2023, publicado na web e informado mediante aplciación PROENS para a promoción dos cursos 1º, 3º ESO e 1º Bacharelato. Acordouse adiar ao 2023-2024 a concreción curricular dos cursos pares.

Así mesmo, incorporouse un novo proxecto de centro relativo a materia Proxecto Competencial, a impartir polo departamento de lingua castelá, en colaboración coa biblioteca e o equipo de dinamización da lingua galega. Achégase a continuación o proxecto aprobado en Claustro do 29/06/2023 e Consello Escolar do 30/06/023.

ANEXO III. MEMORIAS DOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS[6]

Os cursos impares foron realizados os seguementos finais na aplicación PROENS, seguindo as instrucións establecidas pola Administración. Achéganse en Anexos as memorias dos seguintes departamentos didácticos:

- Bioloxía
- Debuxo
- Economía
- Educación Física
- Filosofía
- Física e Química
- Francés
- Inglés
- Latín
- Lingua castelá
- Lingua galega
- Matemáticas
- Música
- Orientación
- Relixión Católica
- Tecnoloxía
- Xeografía e Historia
- Adultos
- Administrativo (FP)
- Electrónica (FP)
- FOL (FP)
- Informática (FP)

ANEXO IV. MEMORIAS DE PROXECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

Achéganse en anexos as memorias doutros equipos e de proxectos de innovación educativa máis relevantes. En concreto:

- Actividades complementarias e extraescolares
- Clube de lectura
- Contrato-Programa
- Convivencia
- Equipo de biblioteca (Plambe, Plan lector)
- Erasmus+
- Mentor
- P.F.P.P.
- Plan Dixital de Centro
- PROA+
- Proxecta
- Sección Bilingüe

6 Os anexos están accesíbeis en AbalarBox na seguinte ligazón: https://abalarbox.edu.xunta.gal/index.php/s/2CwWZj3CgxPGHmX

CVE: DMROGZWWMJo7
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve