



# PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL 22-23 IES RODEIRA





## ÍNDICE

### Índice

|   |    |
|---|----|
| ÍNDICE.....   | 2  |
| CAPÍTULO 1.....   | 5  |
| DOCUMENTO I. PLAN ANUAL.....  | 5  |
| 1. Introducción.....  | 5  |
| 2. Obxectivos específicos, medidas e recursos.....  | 7  |
| DOCUMENTO II. HORARIO XERAL DO CENTRO.....  | 13 |
| DOCUMENTO III. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS.....                                   | 16 |
| 1. Comedor.....   | 16 |
| 2. Transporte escolar.....  | 16 |
| 3. Plan de coordinación das tarefas do persoal de administración e servizos.....                | 26 |
| CAPÍTULO II.....  | 27 |
| DOCUMENTO V. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN DO CENTRO.....   | 27 |
| ANEXO. PLAN DE ORGANIZACIÓN E COORDINACIÓN DAS TAREFAS DE PERSOAL NON DOCENTE.....              | 27 |
| CAPÍTULO III.....   | 28 |
| DOCUMENTO VII. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES.....              | 28 |
| Actividades complementarias.....  | 29 |
| Actividades extraescolares de carácter cultural, viaxes de estudo e intercambios escolares..... | 34 |
| ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA DO INSTITUTO.....                           | 36 |
| Constitución do equipo da biblioteca.....   | 36 |
| Horario de atención do equipo da biblioteca.....  | 36 |
| DOCUMENTO VIII. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES PARA A POTENCIACIÓN DO USO DA LINGUA GALEGA.....      | 37 |
| DOCUMENTO IX. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO.....                               | 37 |





|  |    |
|--|----|
| DOCUMENTO X. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO.....  | 38 |
| Relación de empresas colaboradoras.....  | 38 |
| Calendario e fases nas que se desenvolve a acción.....   | 38 |
| CAPÍTULO V. OUTROS PROGRAMAS E PROXECTOS.....  | 40 |
| CURRÍCULO. DECRETO 156/2022 (Título III).....  | 40 |
| Plans anual de lectura (art. 36 D156/2022; art. 34 D157/2022).....                                     | 40 |
| Concreción anual do Plan Dixital (art. 37 D156/2022; art. 35 D157/2022).....                           | 43 |
| Concreción anual da Promoción de estilos de vida saudábeis (art. 38 D156/2022; art. 36 D157/2022)..... | 44 |
| PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE (PAD), CONCRECIÓN ANUAL.....  | 45 |
| Constitución do Departamento de Orientación.....   | 45 |
| Proposta de medidas de atención á diversidade do alumnado.....   | 45 |
| Coordinación entre titorías e orientación.....   | 45 |
| LINGUAS ESTRANXEIRAS, CONCRECIÓN ANUAL.....  | 46 |
| Sección bilingüe.....  | 46 |
| CUALE.....   | 46 |
| Certificación en linguas estranxeiras.....   | 46 |
| Digitalweek.....   | 46 |
| Auxiliar de conversa.....  | 47 |
| PLANS PROXECTA+.....   | 47 |
| CONTRATOS-PROGRAMA.....  | 49 |
| CP-Inclúe.....   | 49 |
| CP-Innova.....   | 51 |
| OUTROS PROGRAMAS.....  | 53 |
| AYUDA EN ACCIÓN.....   | 53 |
| CLASES SEN FUME.....   | 54 |
| FROITA ESCOLAR.....  | 55 |
| PROA+.....   | 55 |
| SEGUIMIENTO DA P.X.A.....  | 56 |





|  |    |
|--|----|
| ANEXOS.....  | 57 |
| ANEXO I. PROXECTO EDUCATIVO DE CENTRO.....   | 57 |
| ANEXO II. PROXECTO CURRICULAR DO INSTITUTO.....  | 61 |
| ANEXO III. LIBROS DE TEXTO.....  | 62 |
| ANEXO IV. RELACIÓN NON EXHAUSTIVA DE EMPRESAS COLABORADORAS NA FCT.....                  | 69 |
| ANEXO V. ADDENDA DO PROXECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO.....                                  | 75 |
| Constitución do equipo de dinamización da lingua galega.....                             | 75 |
| Actividades a desenvolver ao longo do ano 2022-2023 para o fomento da lingua galega..... | 75 |





## CAPÍTULO 1

### DOCUMENTO I. PLAN ANUAL

O presente documento, seguindo a Orde do 1 de agosto de 1997 pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996 polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización funcional fai referencia aos obxectivos específicos que o centro se propón conseguir no presente curso escolar, ás medidas que se van desenvolver para a súa consecución e aos recursos, tanto materiais coma humanos, con que conta para levalos a cabo.

#### 1. Introducción.

Neste ano académico 2022-23 renovouse o equipo directivo que pasa a estar formado polos seguintes membros:

- Director: Sérgio Alexandre Nunes Garcia
- Vicedirectora: María Jesús Míguez Nóvoa
- Xefatura de estudos de secundaria: José Manuel González Calvar.
- Xefatura de estudos de adultos e FP: Sonia María Nóvoa Martínez.
- Secretario: Eloi Gestido de la Torre.

As reunións do equipo directivo celebraranse os venres de 10:30 a 11:20.

No presente curso segue en vigor a Orde do 4 de xuño de 2012 pola que se modifica o artigo 4 da orde do 23 de xuño de 2011 pola que se regula a xornada de traballo do persoal funcionario e laboral docente que imparte as ensinanzas reguladas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio de educación, segundo a cal, das 23 sesións de horario fixo no centro educativo, 20 terán carácter lectivo. Isto supuxo unha sobrecarga lectiva para o profesorado ao pasar de 18h ás 20h actuais, ademais dunha menor dispoñibilidade de horas para gardas, coordinacións, dinamizacións ou outras actividades no centro tan importantes nunha escola.

Para o 22-23 as principais novidades son:

1. A implantación da LOMLOE para os cursos 1º e 3º da ESO e 1º de bacharelato e 1º FP Básica, cos cambios que supón toda nova lei. Especialmente preocupante é o inicio das actividades lectivas sen os currículos aprobados, tendo que traballar a partir de borradores, ou a non dispoñibilidade de todos os libros de texto necesarios.
2. O cambio no calendario escolar aprobado pola Consellaría para o 22-23 que supón o aumento dunha semana lectiva o que, xunto á exigencia dunha terceira avaliación previa á final na ESO, nos leva a uns trimestres de avaliación moi pouco racionais. Así mesmo,



parece pouco pedagóxico seguir mantendo o groso das vacacións vinculadas aos festivos relixiosos (Nadal e Semana Santa) e non establecer máis períodos vacacionais de menor duración ao longo do curso académico. Por último é destacable o pouco tempo dispoñíbel para organizar o curso desde o inicio do curso e o período lectivo de clases.

Respecto das medidas do protocolo Covid aprobadas ao final do curso 21-22, manteñen a súa vixencia, polo que estamos nun ano de incerteza ante a evolución da pandemia. O criterio adoptado no centro foi manter unha ratio de alumnado reducida nos grupos que for posíbel, co obxecto, entre outros, de minimizar o máximo posíbel os contactos dentro de cada grupo.

Unha vez establecido o cupo do profesorado do centro (83 docentes), o Claustro de profesorado e a CCP do centro apostou por realizar medidas organizativas que permitan aplicar as medidas de atención á diversidade ordinarias máis apropiadas, baixo os principios de integración e non exclusión. Isto implicou apostrar por establecer 4 grupos por nivel na ESO, procurando achegarnos á 20 alumnos por cada un.

Das memorias dos distintos departamentos referidas ao curso 2021-22 queda claro que a organización que se realizou de forma excepcional para facer fronte á Covid no curso 2020-2021 e no 2021-22 supuxo un cambio fundamental á hora de atender o alumnado, o que semella redundir no éxito do alumnado, tanto en número de materias suspensas como de repetidores.

Un aspecto salientábel é a recuperación de practicamente todos os espazos do centro, agás Usos Múltiples, en concreto: a aula de música, a sala de profesorado, a aula polivalente e a biblioteca na súa totalidade. Isto supuxo un esforzo enorme por parte do persoal non docente e docente para ter listo o centro antes do inicio das clases lectivas. Debemos salientar nesta introdución unha crítica á administración por non cubrir baixas de persoal de limpeza durante o mes de agosto o que nos puxo nunha situación crítica ao termos até o 75% do persoal de baixa a finais de mes.

Outro é a continuación do Plambe (Plan de Mellora das Bibliotecas Escolares), que permitirá continuar co traballo da biblioteca como centro de de lectura, información e aprendizaxe e favorecer as actividades de fomento da lectura e educación no acceso e uso da información. Coma en anos anteriores, recibíronse instrucións específicas relativas á organización dos recursos da biblioteca.

No relativo aos programas europeos, intercambios e idiomas, debemos sinalar a constitución dun novo grupo de sección bilingüe en 4º ESO para a materia de matemáticas, así como o inicio de múltiples intercambios escolares, vinculados a programas da Consellaría ou de Erasmus+, desde 2º a 4º da ESO, de cara ao obxectivo de conseguir que unha parte significativa do noso alumnado participe, cando menos unha vez, nalgún tipo de saída ao estranxeiro.





Destacamos tamén a aposta da ANPA e do novo equipo directivo en apostar por lograr sermos un centro coeducativo, libre de discriminación e respectuoso con todas as diversidades, en que todos e todas as estudantes teñan o mesmo dereito a unha educación de calidade nun ambiente escolar seguro. Comezaremos pola realización de actividades, charlas e outras medidas análogas de cara a profundizar na igualdade e a diversidade no instituto e en toda a comunidade educativa.

Finalmente engadir que o centro renovará a acreditación para o desenvolvemento do practicum correspondente ao máster en profesorado de Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato, Formación Profesional e Ensinanzas de Idiomas na Comunidade Autónoma de Galicia para o presente curso.

## 2. Obxectivos específicos, medidas e recursos.

Os obxectivos que se propoñen para este 22-23 están directamente vinculados co proxecto de dirección presentado polo novo equipo directivo para o período 22-26 e que se concreta nos seguintes:

### A. Metas estratéxicas do centro.

| <b>Obxectivo A.1. Actualizar o Proxecto Educativo de Centro e os plans que se derivan del.</b> |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>Acción 1</b>  | Establecemento dun cronograma de revisión, avaliación e actualización dos diferentes documentos e plans do Centro. |  |  |
| <b>Temporalización</b>   |  |  |  |
|  | 1º T <input checked="" type="checkbox"/>   | 2º T <input type="checkbox"/>            | 3º T <input type="checkbox"/>            |
| <b>Indicador</b>   | Cronograma coa planificación   |  |  |
| <b>Responsábeis</b>  | Equipo directivo   |  |  |
| <b>Recursos e materiais</b>  | Reunións de órganos colexiados coa exposición do cronograma  |  |  |
| <b>Acción 2</b>  | Actualización dos principios, valores, obxectivos e prioridades de actuación do PEC.                               |  |  |
| <b>Temporalización</b>   |  |  |  |
|  | 1º T <input type="checkbox"/>  | 2º T <input checked="" type="checkbox"/> | 3º T <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Indicador</b>   | Aprobación das modificacións   |  |  |
| <b>Responsábeis</b>  | CCP, Claustro e Consello Escolar   |  |  |
| <b>Recursos e materiais</b>  | PEC e documentos asociados coas aprobacións  |  |  |




**Obxectivo A.2. Mellorar a convivencia no centro.**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Acción 1</b>             | Avaliar a convivencia no centro   |
| <b>Temporalización</b>      |   |
|                             | 1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/>            |
| <b>Indicador</b>            | Informe de seguimento e avaliación do plan de convivencia.  |
| <b>Responsábeis</b>         | Comisión de convivencia   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Reunións, actas e avaliacións da comisión de convivencia.   |
| <b>Acción 2</b>             | Potenciar a liña de formación en educación inclusiva e coeducativa  |
| <b>Temporalización</b>      |   |
|                             | 1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/>            |
| <b>Indicador</b>            | O 35% do profesorado participa na liña de formación.<br>O equipo de convivencia participa na liña de formación. |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo e coordinador de formación   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Reunións entre docentes, persoas titoras, orientación e equipo directivo.                                       |
| <b>Acción 3</b>             | Elaborar e difundir materiais, dinámicas e estruturas que faciliten a convivencia nas aulas para as titorías.   |
| <b>Temporalización</b>      |   |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>            |
| <b>Indicador</b>            | Número de dinámicas publicadas e dispoñíbeis para as titorías.  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo de formación   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Materiais para as sesións de titorías.  |






**Obxectivo A.3. Potenciar o plan de igualdade e diversidade.**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Acción 1</b>             | Avaliar o plan de igualdade e realizar propostas de mellora  |
| <b>Temporalización</b>      |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/>   |
| <b>Indicador</b>            | Informe de seguimento e avaliación do plan de igualdade e diversidade.   |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo, CCP, Claustro e Consello Escolar   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Reunións, actas e avaliacións da comisión de igualdade, .  |
| <b>Acción 2</b>             | Consolidar o equipo de igualdade e diversidade   |
| <b>Temporalización</b>      |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>   |
| <b>Indicador</b>            | Número de membros do equipo  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo de igualdade e diversidade  |
| <b>Recursos e materiais</b> | Reunións, carteis informativos, charlas.<br>Asignación económica dos recursos do centro para as súas actividades.<br>Dotación económica da ANPA para a realización de charlas. |

**Obxectivo A.4. Implementar o plan dixital de centro.**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Acción 1</b>             | Constituír o equipo de dinamización do plan dixital   |
| <b>Temporalización</b>      |   |
|                             | 1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/>                            |
| <b>Indicador</b>            | Número de membros do equipo.<br>Persoa coordinadora.  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo, equipo de dinamización do plan dixital.   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Reunións e actas de constitución.   |
| <b>Acción 2</b>             | Potenciar a liña de formación en competencia dixital do profesorado   |
| <b>Temporalización</b>      |   |
|                             | 1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/>                            |
| <b>Indicador</b>            | O 80% do profesorado con necesidades participa na liña de formación.<br>O equipo de dinamización colabora na liña de formación. |





|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo e coordinador de formación |
| <b>Recursos e materiais</b> | Actas e memoria da liña de formación (PFPP) |

## B. Organización e funcionamento do centro.

### Obxectivo B.1. Lograr un centro educativo sustentábel

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Acción 1</b>             | Realizar unha auditoría ambiental  |
| <b>Temporalización</b>      |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/> |
| <b>Indicador</b>            | Informe da auditoría   |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo, PAS, Empresas, Unidade técnica   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Documentación e materiais para a análise de consumos enerxéticos do centro.                          |
| <b>Acción 2</b>             | Difusión da auditoría na comunidade educativa  |
| <b>Temporalización</b>      |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Indicador</b>            | Número de reunións informativas  |
| <b>Responsábeis</b>         | CCP, Claustro e Consello Escolar   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Actas co punto tratado   |

### Obxectivo B.2. Actualizar a documentación institucional do centro

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Acción 1</b>             | Inventariar a documentación de centro  |
| <b>Temporalización</b>      |  |
|                             | 1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/> |
| <b>Indicador</b>            | Listado de documentación e arquivos  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Páxina web, aula virtual, servidores, arquivos informáticos  |
| <b>Acción 2</b>             | Actualizar e difundir a documentación  |
| <b>Temporalización</b>      |  |





|                             | 1º T <input type="checkbox"/>   | 2º T <input type="checkbox"/> | 3º T <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------------------|---|-------------------------------|--|
| <b>Indicador</b>            | A documentación institucional está adaptada á imaxe institucional<br>Un 50% dos departamentos usan os modelos adaptados |                               |  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo<br>Departamentos didácticos  |                               |  |
| <b>Recursos e materiais</b> | Páxina web, aula virtual, servidores, arquivos informáticos   |                               |  |

### C. Cambio pedagóxico

#### Obxectivo C.1. Implementar a renovación pedagóxica no centro

|                             |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|
| <b>Acción 1</b>             | Potenciar as liñas de formación no centro (PFPP)           |  |  |
| <b>Temporalización</b>      |  |  |  |
|                             | 1º T <input checked="" type="checkbox"/>                   | 2º T <input checked="" type="checkbox"/> | 3º T <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Indicador</b>            | Un 50% do profesorado participa nalgunha liña de formación |  |  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo, coordinador de formación                 |  |  |
| <b>Recursos e materiais</b> | Reunións, actas e materiais                                |  |  |

#### Obxectivo C.2. Potenciar o galego na comunidade educativa

|                             |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|
| <b>Acción 1</b>             | Realizar unha enquisa do uso do galego na comunidade educativa |  |  |
| <b>Temporalización</b>      |  |  |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/>                                  | 2º T <input checked="" type="checkbox"/> | 3º T <input type="checkbox"/>            |
| <b>Indicador</b>            | Datos cuantitativos de uso do galego                           |  |  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo de dinamización da lingua galega                        |  |  |
| <b>Recursos e materiais</b> | Enquisas virtuais, páxina web, abalar, mensaxería              |  |  |
| <b>Acción 2</b>             | Aumentar as horas lectivas en galego                           |  |  |
| <b>Temporalización</b>      |  |  |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/>                                  | 2º T <input type="checkbox"/>            | 3º T <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Indicador</b>            | Número de horas lectivas en galego                             |  |  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo, CCP  |  |  |





**Recursos e materiais** Horas de reforzo e libre disposición, profesorado.

### Obxectivo C.3. Mellorar as competencias en linguas estranxeiras

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Acción 1</b>             | Constituír o departamento de programas europeos  |
| <b>Temporalización</b>      |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input type="checkbox"/>   |
| <b>Indicador</b>            | Número de membros do departamento  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo, coordinador Erasmus+   |
| <b>Recursos e materiais</b> | Reunións, actas  |
| <b>Acción 2</b>             | Realizar intercambios escolares  |
| <b>Temporalización</b>      |  |
|                             | 1º T <input type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>  |
| <b>Indicador</b>            | Número de intercambios escolares<br>Número de alumnado participante  |
| <b>Responsábeis</b>         | Equipo directivo, coordinador Erasmus+, departamentos de linguas estranxeiras  |
| <b>Recursos e materiais</b> | Dotación económica dos programas da Consellaría de educación<br>Dotación económica dos programas europeos<br>Dotación económica, se non for suficientes as anteriores, das familias participantes. |




**DOCUMENTO II. HORARIO XERAL DO CENTRO.**

| <b>HORARIO XERAL DO CENTRO</b> |              |               |
|--------------------------------|--------------|---------------|
|                                | <b>MAÑÁ</b>  | <b>SERÁN</b>  |
| <b>LUNS</b>                    | 8:30 a 15:00 | 16:00 A 22:30 |
| <b>MARTES</b>                  | 8:30 a 14:10 |               |
| <b>MÉRCORES</b>                | 8:30 a 15:00 |               |
| <b>XOVES</b>                   | 8:30 a 14:10 |               |
| <b>VENRES</b>                  | 8:30 a 15:00 |               |

| <b>HORARIO LECTIVO DO CENTRO</b> |               |               |                 |               |               |
|----------------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|---------------|
|                                  | <b>LUNS</b>   | <b>MARTES</b> | <b>MÉRCORES</b> | <b>XOVES</b>  | <b>VENRES</b> |
| <b>ESO</b>                       | 8:30          | 8:30          | 8:30            | 8:30          | 8:30          |
| <b>BACH</b>                      | a             | a             | a               | a             | a             |
| <b>FPB</b>                       | 15:00         | 14:10         | 15:00           | 14:10         | 14:10         |
| <b>CICLOS ORDINARIO</b>          | 8:30          | 8:30 a 14:10  | 8:30            | 8:30 a 14:10  | 8:30          |
|                                  | a             | e             | a               | e             | a             |
|                                  | 15:00         | 16:00 a 18:30 | 15:00           | 16:00 a 18:30 | 15:00         |
| <b>CICLOS ADULTOS</b>            | 16:50 a 22:30 |               |                 |               |               |
| <b>ADULTOS XERAL</b>             | 16:00 a 21:40 |               |                 |               |               |

Os exames de BACHARELATO poderán realizarse fóra do horario lectivo, de luns a venres, a partir da hora de finalización das clases da quenda de mañá.





## HORARIOS DOS SERVIZOS E INSTALACIÓNS

O horario é o xeral do Instituto, coas seguintes puntualizacións:

### PAVILLÓN

De LUNS a VENRES, de 8:30 a 17:30, MÉRCORES de 19:30 a 21:00 e VENRES de 21:00 a 23:00 reservado para uso do Centro e da ANPA.

De LUNS a VENRES, de 17:30 a 23:00, SÁBADOS de 9:00 a 22:00 e DOMINGOS de 9:00 a 15:00 resérvase para o Concello (Fundación Cangas Deporte/Concellería de Educación e Deportes) en base ao Convenio asinado no 2015 e renovado no 2019.

### BIBLIOTECA

A biblioteca estará aberta e dispoñíbel no horario lectivo de mañá.

### CAFETERÍA

LUNS e MÉRCORES, de 8:00 a 13:30 e de 18.00 a 20.30.

MARTES, XOVES e VENRES de 8:00 a 13:00 e de 18.00 a 20.30.

### SECRETARÍA

Aberta ao público das 9:00 ás 14:00.





## HORAS E CONDICIÓNS DE APERTURA FÓRA DO HORARIO LECTIVO

Con carácter xeral, o horario será o mesmo que o horario xeral do instituto. As condicións estarán sometidas á dispoñibilidade e normas que se establezan en cada caso. As datas de apertura e horario de atención ao público para os períodos non lectivos de Nadal, entroido, Semana Santa e verán serán as que se recollen a continuación:

| <b>HORARIO E DATAS DE NADAL, ENTROIDO E SEMANA SANTA</b> |                 |                     |
|--|-----------------|---------------------|
| <b>NADAL</b>   | <b>ENTROIDO</b> | <b>SEMANA SANTA</b> |
| 23, 26, 27 de decembro<br>3, 4 de xaneiro                | 22 de febreiro  | 3, 4 e 10 de abril  |
| De 10:00 a 13:00   |                 |                     |

| <b>HORARIO DE VERÁN</b> |                  |
|-------------------------|------------------|
| <b>XULLO</b>            | <b>AGOSTO</b>    |
| Todo o mes              | Do 16 ao 31      |
| De 9:00 a 14:00         | De 10:00 a 13:00 |





## DOCUMENTO III. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS.

### 1. Comedor.

Non hai servizo de comedor.

### 2. Transporte escolar.

O transporte escolar do instituto consta de tres liñas, segundo se recolle a continuación:






**Curso: 2022/2023**
**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato: ED3607 Empresa: UTE ESCOLAR LOTE 44**
**Tipo de servizo:** Educación **Sentido:** Entrada **Dobraxa:** Non **Hora saída:** 08:05  
**Días do servizo:** Luns, Martes, Mércores, Xoves, Venres **Duración:** 15 **Acompañante:** Non  
**Observacións do servizo:**  
 ED360701\_01

| Ord       | Parada         | Km   | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|----------------|------|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira | 0,0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | DONA MARÍA     | 1,2  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 1    | 4   |
| 2         | TRIGÁS         | 0,3  | 0   | 0   | 4   | 1  | 0  | 0  | 2    | 7   |
| 3         | BOUBETA        | 0,4  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 1    | 4   |
| 4         | CRUCEIRO       | 0,5  | 0   | 0   | 5   | 0  | 0  | 0  | 3    | 8   |
| 5         | CARBALLAL      | 0,6  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 0    | 3   |
| 6         | PARADA         | 0,4  | 0   | 0   | 4   | 0  | 0  | 0  | 0    | 4   |
| 7         | OUTEIRO        | 0,8  | 0   | 0   | 2   | 0  | 0  | 0  | 0    | 2   |
| 8         | SAN BLAS       | 0,2  | 0   | 0   | 5   | 0  | 0  | 0  | 0    | 5   |
| * Totais: |                | 4.36 | 0   | 0   | 29  | 1  | 0  | 0  | 7    | 37  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....




**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Saída

**Dobraxa:** Non

**Hora saída:** 15:10

**Días do servizo:** Luns, Mércores

**Duración:** 14

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360701\_02

| Ord       | Parada         | Km   | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|----------------|------|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira | 0,0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | DONA MARÍA     | 1,2  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 1    | 4   |
| 2         | TRIGÁS         | 0,3  | 0   | 0   | 4   | 1  | 0  | 0  | 2    | 7   |
| 3         | BOUBETA        | 0,4  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 1    | 4   |
| 4         | CRUCEIRO       | 0,5  | 0   | 0   | 5   | 0  | 0  | 0  | 3    | 8   |
| 5         | CARBALLAL      | 0,6  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 0    | 3   |
| 6         | PARADA         | 0,4  | 0   | 0   | 4   | 0  | 0  | 0  | 0    | 4   |
| 7         | OUTEIRO        | 0,8  | 0   | 0   | 2   | 0  | 0  | 0  | 0    | 2   |
| 8         | SAN BLAS       | 0,2  | 0   | 0   | 5   | 0  | 0  | 0  | 0    | 5   |
| * Totais: |                | 4.36 | 0   | 0   | 29  | 1  | 0  | 0  | 7    | 37  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....




**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Saída

**Dobrax:** Non

**Hora saída:** 14:20

**Días do servizo:** Martes, Xoves, Venres

**Duración:** 14

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360701\_03

| Ord       | Parada         | Km   | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|----------------|------|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira | 0,0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | DONA MARÍA     | 1,2  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 1    | 4   |
| 2         | TRIGÁS         | 0,3  | 0   | 0   | 4   | 1  | 0  | 0  | 2    | 7   |
| 3         | BOUBETA        | 0,4  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 1    | 4   |
| 4         | CRUCEIRO       | 0,5  | 0   | 0   | 5   | 0  | 0  | 0  | 3    | 8   |
| 5         | CARBALLAL      | 0,6  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 0    | 3   |
| 6         | PARADA         | 0,4  | 0   | 0   | 4   | 0  | 0  | 0  | 0    | 4   |
| 7         | OUTEIRO        | 0,8  | 0   | 0   | 2   | 0  | 0  | 0  | 0    | 2   |
| 8         | SAN BLAS       | 0,2  | 0   | 0   | 5   | 0  | 0  | 0  | 0    | 5   |
| * Totais: |                | 4.36 | 0   | 0   | 29  | 1  | 0  | 0  | 7    | 37  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....




**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Entrada

**Dobrase:** Non

**Hora saída:** 08:07

**Días do servizo:** Luns, Martes, Mércores, Xoves, Venres

**Duración:** 13

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360702\_01

| Ord       | Parada                     | Km  | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|----------------------------|-----|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira             | 0,0 | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | CASTRILLÓN                 | 2,2 | 0   | 0   | 6   | 0  | 0  | 0  | 0    | 6   |
| 2         | RETIROSA                   | 0,4 | 0   | 0   | 7   | 0  | 0  | 0  | 0    | 7   |
| 3         | VERÍN (PAZO)               | 0,2 | 0   | 0   | 6   | 0  | 0  | 0  | 1    | 7   |
| 4         | AV. LUGO (CAMPO DE FÚTBOL) | 0,7 | 0   | 0   | 31  | 0  | 0  | 0  | 4    | 35  |
| * Totais: |                            | 3.5 | 0   | 0   | 50  | 0  | 0  | 0  | 5    | 55  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....




**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Saída

**Dobrase:** Non

**Hora saída:** 15:10

**Días do servizo:** Luns, Mércores

**Duración:** 13

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360702\_02

| Ord       | Parada                     | Km  | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|----------------------------|-----|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira             | 0,0 | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | CASTRILLÓN                 | 2,2 | 0   | 0   | 6   | 0  | 0  | 0  | 0    | 6   |
| 2         | RETIROSA                   | 0,4 | 0   | 0   | 7   | 0  | 0  | 0  | 0    | 7   |
| 3         | VERÍN (PAZO)               | 0,2 | 0   | 0   | 6   | 0  | 0  | 0  | 1    | 7   |
| 4         | AV. LUGO (CAMPO DE FÚTBOL) | 0,7 | 0   | 0   | 31  | 0  | 0  | 0  | 4    | 35  |
| * Totais: |                            | 3.5 | 0   | 0   | 50  | 0  | 0  | 0  | 5    | 55  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....




**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Saída

**Dobrase:** Non

**Hora saída:** 14:20

**Días do servizo:** Martes, Xoves, Venres

**Duración:** 13

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360702\_03

| Ord       | Parada                     | Km  | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|----------------------------|-----|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira             | 0,0 | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | CASTRILLÓN                 | 2,2 | 0   | 0   | 6   | 0  | 0  | 0  | 0    | 6   |
| 2         | RETIROSA                   | 0,4 | 0   | 0   | 7   | 0  | 0  | 0  | 0    | 7   |
| 3         | VERÍN (PAZO)               | 0,2 | 0   | 0   | 6   | 0  | 0  | 0  | 1    | 7   |
| 4         | AV. LUGO (CAMPO DE FÚTBOL) | 0,7 | 0   | 0   | 31  | 0  | 0  | 0  | 4    | 35  |
| * Totais: |                            | 3.5 | 0   | 0   | 50  | 0  | 0  | 0  | 5    | 55  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....




**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Entrada

**Dobraxa:** Non

**Hora saída:** 08:10

**Días do servizo:** Luns, Martes, Mércores, Xoves, Venres

**Duración:** 10

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360703\_01

| Ord       | Parada              | Km   | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|---------------------|------|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira      | 0,0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | PEDRA ALTA          | 1,8  | 0   | 0   | 18  | 0  | 0  | 0  | 0    | 18  |
| 2         | AV. VIGO (TELEFON.) | 0,2  | 0   | 0   | 15  | 0  | 0  | 0  | 0    | 15  |
| 3         | NAZARET             | 0,7  | 0   | 0   | 15  | 0  | 0  | 0  | 0    | 15  |
| 4         | GALAS               | 0,3  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 0    | 3   |
| 5         | ANUSKA              | 0,7  | 0   | 0   | 4   | 0  | 0  | 0  | 0    | 4   |
| * Totais: |                     | 3.68 | 0   | 0   | 55  | 0  | 0  | 0  | 0    | 55  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....




**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**
**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Saída

**Dobraxa:** Non

**Hora saída:** 15:10

**Días do servizo:** Luns, Mércores

**Duración:** 10

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360703\_02

| Ord       | Parada              | Km   | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|---------------------|------|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira      | 0,0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | PEDRA ALTA          | 1,8  | 0   | 0   | 18  | 0  | 0  | 0  | 0    | 18  |
| 2         | AV. VIGO (TELEFON.) | 0,2  | 0   | 0   | 15  | 0  | 0  | 0  | 0    | 15  |
| 3         | NAZARET             | 0,7  | 0   | 0   | 15  | 0  | 0  | 0  | 0    | 15  |
| 4         | GALAS               | 0,3  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 0    | 3   |
| 5         | ANUSKA              | 0,7  | 0   | 0   | 4   | 0  | 0  | 0  | 0    | 4   |
| * Totais: |                     | 3.68 | 0   | 0   | 55  | 0  | 0  | 0  | 0    | 55  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

 director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....







**Curso:** 2022/2023

**ESTADÍSTICO DE ALUMNADO POR PARADA**

**Contrato:** ED3607

**Empresa:** UTE ESCOLAR LOTE 44

**Tipo de servizo:** Educación

**Sentido:** Saída

**Dobraxa:** Non

**Hora saída:** 14:20

**Días do servizo:** Martes, Xoves, Venres

**Duración:** 10

**Acompañante:** Non

**Observacións do servizo:**

ED360703\_03

| Ord       | Parada              | Km   | Inf | Pri | ESO | CB | PF | EE | Outr | Tot |
|-----------|---------------------|------|-----|-----|-----|----|----|----|------|-----|
| 0         | IES de Rodeira      | 0,0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    | 0   |
| 1         | PEDRA ALTA          | 1,8  | 0   | 0   | 18  | 0  | 0  | 0  | 0    | 18  |
| 2         | AV. VIGO (TELEFON.) | 0,2  | 0   | 0   | 16  | 0  | 0  | 0  | 0    | 16  |
| 3         | NAZARET             | 0,7  | 0   | 0   | 14  | 0  | 0  | 0  | 0    | 14  |
| 4         | GALAS               | 0,3  | 0   | 0   | 3   | 0  | 0  | 0  | 0    | 3   |
| 5         | ANUSKA              | 0,7  | 0   | 0   | 4   | 0  | 0  | 0  | 0    | 4   |
| * Totais: |                     | 3.68 | 0   | 0   | 55  | 0  | 0  | 0  | 0    | 55  |

\* O número total de usuarios que fan uso do servizo pode variar con relación á suma do número de usuarios que fan uso de cada parada, no caso excepcional de que un alumno faga uso de máis dunha parada.

Don: Sérgio Alexandre Nunes García

director do **IES de Rodeira**

certifica a exactitude dos datos consignados neste estadillo

En....., a ..... de.....de

Sinatura e selo do centro:.....





### 3. Plan de coordinación das tarefas do persoal de administración e servizos.

No mes de novembro celebraranse senllas reunións co persoal de limpeza, persoal auxiliar administrativo e o persoal subalterno onde se lembrarán, revisarán, analizarán e realizarán propostas de mellora das as funcións e horarios, e mesmo se acordarán os servizos mínimos dos períodos non lectivos de Nadal, Semana Santa e verán.





## CAPÍTULO II.

### DOCUMENTO V. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN DO CENTRO

É elaborado no XADE e achégase en arquivo independente para a súa remisión á inspección educativa, seguindo as instrucións recibidas pola Unidade de Atención a Centros en correo electrónico o 13/10/2022.

### ANEXO. PLAN DE ORGANIZACIÓN E COORDINACIÓN DAS TAREFAS DE PERSOAL NON DOCENTE.

| Nome                         | Función                 | Horario   |
|------------------------------|-------------------------|---|
| Currás Martínez, Rosa María  | Administrativo          | Luns a venres: 8:00 – 15:30 h   |
| Fernández Torquemada, Marta  | Administrativo          | Luns, mércores, xoves e venres: 8:00 – 15:30 h<br>Martes: 10:00 a 14:00 e 16:00 a 19:30 h |
| Neira Iglesias, María Nieves | Administrativo          | Luns a venres: 8:00 – 15:30 h   |
| Ballesteros Díaz, Eva        | Conserxe                | Luns a venres: 8:00 – 15:30 h   |
| Otero Abalde, Jose           | Conserxe                | Luns a venres: 15:30 a 23:00 h  |
| Rouco Costas, Maximino       | Conserxe                | Luns a venres: 8:00 – 15:30 h   |
| Estévez Martínez, Ana María  | Limpeza                 | Luns a venres: 7:00 – 14:30 h   |
| Rodríguez Palmás, Silvia     | Limpeza                 | Luns a venres: 9:15 – 16:45 h   |
| Trigo González, Eva          | Limpeza                 | Luns a venres: 14:00 – 21:30 h  |
| Vaz Alonso, Rosa             | Limpeza                 | Luns a venres: 10:00 a 14:00 e 15:30 a 19:00 h  |
| Diz Fernández, Luisa         | Conserxe                | Asume o horario do titular (Jose Otero Abalde) durante a substitución                     |
| Quintela Álvarez, Salomé     | En comisión de servizos | Sen horario no centro   |





## CAPÍTULO III.

### DOCUMENTO VII. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES.

Ao abeiro do capítulo III do Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria, terán carácter de **complementarias** aquelas actividades didácticas que se realizan co alumnado en horario lectivo e que, formando parte da programación, teñen carácter diferenciado polo momento, espacio ou recursos que utilizan. Así cabe considerar as visitas, traballos de campo, viaxes de estudo, conmemoracións e outras semellantes (art. 61). Por outro lado, teñen carácter de **extraescolares** aquelas que, sendo organizadas polo centro e figurando na programación xeral anual, aprobada polo Consello Escolar, se realizan fóra de horario lectivo e nas que a participación é voluntaria. (art. 62).

A participación do alumnado nas actividades complementarias e extraescolares é voluntaria e requirirá autorización previa por escrito dos pais ou titores sempre que se desenvolvan fóra do centro. No suposto de que esta non sexa outorgada, a dirección arbitrará a forma máis conveniente para atender o alumnado que non participen nelas (art. 25 Orde que desenvolve o ROC IES).

No caso do desenvolvemento das actividades extraescolares que se realicen fóra da localidade onde está situado o centro, deberase contar cos seguintes requisitos (art. 67):

- a) Aprobación do Consello Escolar.
- b) Autorización escrita dos pais, de tratarse de alumnos e alumnas que están baixo a responsabilidade paterna ou titor ou titora legal.
- c) Os alumnos e alumnas serán acompañados polo profesorado correspondente na proporción dun profesor ou profesora por cada vinte alumnos.

O programa anual de actividades complementarias e extraescolares para o 2022-2023 inclúe as actuacións indicadas nas seguintes táboas, tendo en conta que as datas son orientativas e están suxeitas á dispoñibilidade final, condicións metereolóxicas, non interferencia coas actividades lectivas do centro ou calquera outra circunstancia que a criterio da dirección, oído o profesorado responsábel e comunicado ao Consello Escolar, poida implicar unha nova organización de datas.

No entanto, as actividades que se inclúen nesta relación cunha data prevista terán prioridade para a súa realización fronte aquelas que non teñan a temporalización pechada ou que se aproben con posterioridade.

Así mesmo, con carácter xeral, non se poderán realizar actividades extraescolares entre o 15-05-2023 e o 20-06-2023 para non interferir coa finalización da avaliación ordinaria de 1º Bacharelato, a avaliación previa á avaliación final na ESO e co posterior período de avaliación extraordinaria en 1º Bacharelato e de ampliación, reforzo e recuperación na ESO.




**Actividades complementarias**

| ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 2022-2023 |          |                             |                |  |   |
|---------------------------------------|----------|-----------------------------|----------------|--|---|
| Tr.                                   | Data     | Dpto.                       | Curso          | Descrición   | Profesorado                                 |
| 1º                                    | 27/09/22 | Centro                      | 3º ESO B e C   | Acto de homenaxe pola celebración do 90 aniversario de Bernardino Graña                | Adrián Vázquez Arranz e Jose Padín Nogueira |
| 1º                                    | 03/10/22 | Educación Física            | 1º BACH        | Bolos celtas   | Fernando Quintero López                     |
| 1º                                    | 05/10/22 | Centro                      | 2º ESO         | Rompemos barreiras. Compartimos Nivel  | Isabel Ávila Gómez                          |
| 1º                                    | 10/10/22 | Educación Física            | 1º BACH        | Surf   | Fernando Quintero López                     |
| 1º                                    | 18/10/22 | Educación Física            | 3º ESO         | Ecoparque Marín  | Cristina Caíño Juncal                       |
| 1º                                    | 26/10/22 | Lingua Castelá e Biblioteca | 3º ESO         | Conferencia no instituto: Presentación libro de Raúl Curra                             | María Navaza Blanco                         |
| 1º                                    | 27/10/22 | E.D.L.G                     | 1º e 2º da ESO | Celebración do Samaín  | Adrián Vázquez Arranz                       |
| 1º                                    | 02/11/22 | Centro                      | 1º e 2º F.P.B. | Obradoiro "Hackeando o machismo"   | M.ª Jesús Míguez Nóvoa                      |
| 1º                                    | 07/11/22 | Educación Física            | 1º ESO         | Surf   | Miguel Refojos Leal                         |
| 1º                                    | 08/11/22 | Francés                     | 3º e 4º da ESO | Saída ao cine coa Alianza francesa   | Ana Argiz Pérez e Laura Darriba Alves       |
| 1º                                    | 09/11/22 | Francés                     | 2º de BAC      | Saída ao cine coa Alianza francesa   | Ana Argiz Pérez e Laura Darriba Alves       |
| 1º                                    | 09/11/22 | Educación Física            | 2º ESO         | Humor amarillo   | Miguel Refojos Leal                         |
| 1º                                    | 10/11/22 | Bioloxía                    | 1º ESO         | Visita o teatro A fundación Abanca para visualización dunha película de cine submarino | Profesorado Bio. e Xeo. de 1º da ESO        |




**ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 2022-2023**

| Tr. | Data     | Dpto.          | Curso                    | Descrición   | Profesorado                                      |
|-----|----------|----------------|--------------------------|--|--|
| 1º  | 17/11/22 | Biología       | 1º ESO                   | Charla/taller sobre o proxecto : O bosque animado de Moaña     | Profesorado Bio. e Xeo. de 1º da ESO             |
| 1º  | 18/11/22 | Centro         | Todo o alumnado          | Celebración do Magosto   | M.ª Jesús Míguez Nóvoa                           |
| 1º  | 25/11/22 | Centro         | 3º e 4º ESO, 1º e 2º FPB | 25 Novembro, asistencia e participación nas actividades do CIM | Adrián Vázquez Arránz e Ana Ruth Regueira García |
| 1º  | 30/11/22 | Centro         | 1º BACH                  | Conferencia: "Acheга das mulleres á sustentabilidade Mariña"   | M.ª Jesús Míguez Nóvoa                           |
| 1º  | 11-22    | Economía       | 3º ESO P.C.              | Charla "A historia viva de Cangas"                             | M.ª Concepción Alba Sánchez                      |
| 1º  | 11-22    | Centro         | ESO e FPB                | XIII Día da Ciencia en Galego                                  | M.ª Jesús Míguez Nóvoa                           |
| 1º  | 2-12-22  | Administrativo | FP Básica                | Visita a unha empresa local                                    | Sonia M.ª Nóvoa Martínez                         |
| 1º  | 12-22    | Administrativo | 2º C.M.                  | Visita a unha empresa local                                    | M.ª José Vilas                                   |
| 1º  | 12-22    | Biología       | 4º ESO B. X.             | Saída ao río Saíñas para o seu estudo no Proxecto Ríos         | Belén Puime Montero                              |
| 2º  | 01-23    | Ciclos         | CM e CS                  | Charla empresa Altia   | Sonia M.ª Nóvoa Martínez                         |
| 2º  | 30/01/23 | Centro         | Todo o alumnado          | Día Escolar da non violencia e da paz                          | M.ª Jesús Míguez Nóvoa                           |
| 2º  | 01-23    | Economía       | 3º ESO P.C.              | Charla "A cultura en Cangas"                                   | M.ª Concepción Alba Sánchez                      |
| 2º  | 01-23    | Economía       | 1º BACH                  | Charla "Muller e poder"  | M.ª Concepción Alba Sánchez                      |
| 2º  | 02-23    | Centro         | 3º, 4º ESO, 1º, 2º BACH  | Xornadas de Orientación Académica                              | Sérgio A. Nunes Garcia<br>M.ª Jesús Míguez Nóvoa |




**ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 2022-2023**

| Tr. | Data     | Dpto.            | Curso                     | Descrición  | Profesorado                                       |
|-----|----------|------------------|---------------------------|---|---|
| 2º  | 02-23    | Ciclos           | CM e CS                   | Charla Bolsas INJUVE  | Sonia M. <sup>a</sup> Nóvoa Martínez              |
| 2º  | 02-23    | Galego           | 1º ESO                    | Visita a Padrón á Casa Museo de Rosalía                         | Xosefa Martínez Fernández e Adrián Vázquez Arránz |
| 2º  | 02-23    | Administrativo   | ZS e 2º CM Administrativo | Visita a Inditex e a Ikea, Coruña                               | María José Vilas                                  |
| 2º  | 03-23    | Administrativo   | ZS e 2º CM Administrativo | Charla sobre selección de provedores                            | María José Vilas                                  |
| 2º  | 01/03/23 | Francés          | 1º e 2º da ESO            | Saída ao teatro (Auditorio de Cangas)                           | Ana Argiz Pérez e Ana Alvarellos López            |
| 2º  | 06/03/22 | Educación Física | 1º BACH                   | Ecoparque   | Fernando Quintero López                           |
| 2º  | 10/03/23 | Centro           | Todos os ciclos           | Visita a empresa por determinar                                 | Sonia M. <sup>a</sup> Nóvoa Martínez              |
| 2º  | 24/03/23 | Centro           | FP Básica                 | Charla Alumni   | Sonia M. <sup>a</sup> Nóvoa Martínez              |
| 2º  | 03-23    | Bioloxía         | 2º BACH CCTT              | Estudo do ecosistema e dinámica intermareal da praia de Rodeira | María Villar Freire                               |
| 2º  | 03-23    | Bioloxía         | 2º BACH Xeoloxía          | Saída á costa de Tirán para estudar a súa xeoloxía              | Begoña Puime Montero                              |
| 2º  | 02-23    | Galego           | 1º ESO                    | Visita a Padrón á Casa Museo de Rosalía                         | Xosefa Martínez Fernández e Adrián Vázquez Arránz |
| 2º  | 03-23    | Economía         | 3º ESO P.C.               | Charla "O deporte en Cangas"                                    | M. <sup>a</sup> Concepción Alba Sánchez           |
| 2º  | 03-23    | Galego           | 3º ESO                    | Visita a Celanova   | Adrián Vázquez Arránz e José Padín Nogueira       |
| 2º  | 03-23    | Galego           | 1º ESO Portugués          | Visita a Valença e Guimeráns, Portugal                          | Alba Poses Sobral                                 |
| 2º  | 03-23    | Inglés           | 3º ESO                    | Cine versión orixinal   | Susana García                                     |






**ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 2022-2023**

| Tr. | Data     | Dpto.                  | Curso                    | Descrición  | Profesorado  |
|-----|----------|------------------------|--------------------------|---|--|
|     |          |                        |                          |   | Castiñeira   |
| 2º  | 03-23    | Bioloxía               | 1º ESO                   | Saída ao Monte de Coiro con comeneiros da Comunidade de Montes de Coiro | Profesorado Bio. e Xeo. de 1º da ESO                     |
| 2º  | 03-23    | Economía               | 4º ESO ECO.              | Programa "Empresa familiar"   | M.ª Concepción Alba Sánchez e Luis J Fernández Rodríguez |
| 3º  | 04-23    | Xeografía e historia   | Bacharelato              | Xornadas de Memoria Histórica   | Profesorado do Departamento de Xeografía e Historia      |
| 3º  | 04/05-23 | Bioloxía               | 3º ESO BX e 1º BACH CuCi | Recollida de lixo na Praia de Rodeira e reconto de residuos             | María Villar Freire                                      |
| 3º  | 04/05-23 | Bioloxía               | 1º BACH                  | Saída á costa de Cangas- Tirán para estudar o pasillo de enclaves       | Gemma Caramés Millán                                     |
| 3º  | 04/05-23 | Bioloxía               | 4º ESO                   | Saída ao río Saíñas para o seu estudo no Proxecto Ríos                  | Belén Puime Montero                                      |
| 3º  | 04/05-23 | Economía e Electrónica | 4º ESO economía e ciclos | Charla "A renta básica de inserción"                                    | David Fernández Viñal                                    |
| 3º  | 04/05-23 | Galego e Historia      | 2º ESO                   | Visita a Soutomaior   | Alejandro Pardo Rodríguez                                |
| 3º  | 04/05-23 | Educación Física       | 1º ESO                   | Visita a balaídos   | Miguel Refojos Leal                                      |
| 3º  | 05-23    | Francés                | 3º e 4º da ESO           | Festival de Cannes no Paralaia  | Ana Argiz Pérez e Ana Alvarellos López                   |
| 3º  | 16/05/22 | Educación Física       | TODOS                    | Xornada xogos populares   | Cristina Caíño Juncal                                    |
| 3º  | 04/05-23 | Galego                 | 4º ESO                   | Visita a Ourense  | María Xosé Jiménez González e José F. Fernández          |
| 3º  | 05-23    | Galego                 | 1º Bacharelato           | Visita a Valença e Guimarães, Portugal                                  | María Xosé Jiménez González e José F.                    |






**ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 2022-2023**

| Tr. | Data  | Dpto.            | Curso            | Descrición                     | Profesorado                            |
|-----|-------|------------------|------------------|--------------------------------|--|
|     |       |                  |                  |                                | Fernández                              |
| 3º  | 06-23 | Francés          | Alumnado francés | Concurso de cancións francesas | Ana Argiz Pérez e Ana Alvarellos López |
| 3º  | 06-23 | Educación Física | 1º ESO           | Xornada de remoergómetro       | Miguel Refojos Leal                    |
| 3º  | 06-23 | Administrativo   | Ciclos Adultos   | Taller de negociación          | María José Vilas                       |





## Actividades extraescolares de carácter cultural, viaxes de estudo e intercambios escolares

| ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES |                        |                  |                                       |   |   |
|----------------------------|------------------------|------------------|---------------------------------------|---|---|
| Tr.                        | Data                   | Dpto.            | Curso                                 | Descrición  | Profesorado                                     |
| 1º                         | 03/11/22               | Centro           | Comunidade educativa                  | Clube de lectura: Vaidelibros   | M.ª Xosé Jiménez González                       |
| 1º                         | 20 a 26-11-22          | Centro           | 4º ESO<br>Sección bilingüe            | DIGITAL WEEK  | Beatriz Regueira Gómez                          |
| 1º                         | 09/12/22               | Matemáticas      | 2º BACH<br>Científico-<br>tecnolóxico | Visita ao CERN  | Beatriz Regueira Gómez                          |
| 2º                         | 13/01/23               | Economía         | 2º BACH<br>ECO.                       | Viaxe ao Parlamento Europeo en Bruxelas.                                    | Sérgio A. Nunes García<br>Alejandro Pardo       |
| 2º                         | 9-01-23 ou<br>27-02-23 | Educación Física | 4º ESO                                | Saída á neve  | Cristina Caiño Juncal                           |
| 2º                         | 15/02/23               | Inglés           | 2º BACH e 2º Ciclos Sup.              | Examen Certificación en Linguas Estranxeiras: Inglés                        | Susana García Castiñeira                        |
| 2º                         | 02-23                  | Matemáticas      | 4º ESO<br>Sección bilingüe            | Visita a Aula gauss, Ourense  | Beatriz Regueira Gómez                          |
| 2º                         | 25/03/23               | Francés          | 3º e 4º Francés                       | Intercambio Cangas-Nantes   | Ana Argiz Pérez e Ricardo Vázquez               |
| 2º                         | 23 a 25-03-23          | Matemáticas      | 1º BACH A, B,C                        | Visita ao ALBA, Barcelona   | Beatriz Regueira Gómez                          |
| 2º                         | 04/05-23               | Biología         | 3º ESO BX e 1º BACH CuCi              | Visita aos museos coruñeses (Domus, Casa das Ciencias, Planetario, acuario) | María Villar Freire                             |
| 3º                         | 04/05-23               | Galego           | 4º ESO                                | Visita a Ourense  | María Xosé Jiménez González e José F. Fernández |





|               |                             |                         |   |  |   |
|---------------|-----------------------------|-------------------------|---|--|---|
| 3º            | 05/06-23                    | E.F. +<br>Filosofía     | 1º BACH   | Saída a Atapuerca  | Fernando Quintero López e<br>Laura Darriba Alves          |
| 3º            | 03/06/23                    | Francés                 | 3º e 4º<br>Francés  | Intercambio<br>Cangas-Nantes   | Ana Argiz Pérez e Ricardo<br>Vázquez                      |
| 3º            | 21/06/22                    | Educación<br>Física     | TODOS   | Sálvora  | Cristina Caiño Juncal                                     |
| 3º            | 17/21-07-23                 | Latín                   | Bach Latín<br>ou Hª Arte                                      | Sicilia  | Carmen Jamardo Iglesias<br>Rita Estévez Estévez           |
| 1º, 2º,<br>3º | Pendente de<br>confirmación | Xeografía e<br>historia | 1º ESO, 2º<br>ESO, 3º ESO,<br>2º<br>Bacharelato               | Visita ó Museo<br>Provincial de<br>Pontevedra, Lugo,<br>Ourense  | Profesorado do<br>Departamento de<br>Xeografía e Historia |
| 1º, 2º,<br>3º | Pendente de<br>confirmación | Xeografía e<br>historia | 1º ESO, 2º<br>ESO, 3º ESO,<br>4º ESO, 1º<br>BAC, 2º BAC       | Centro de<br>Interpretación de<br>San Cibrao de Las<br>e Campolameiro  | Profesorado<br>Departamento de<br>Xeografía e Historia    |
| 1º, 2º,<br>3º | Pendente de<br>confirmación | Xeografía e<br>historia | 2º ESO, 3º<br>ESO, 1º Bac.<br>2º Bac.                         | Saída a Santiago. /<br>Sociedade e<br>Consumo, Museo<br>das Peregrinacións<br>e visita patrimonio<br>artístico.                                | Profesorado<br>Departamento de<br>Xeografía e Historia    |
| 1º,<br>2º,3º  | Pendente de<br>confirmación | Xeografía e<br>historia | 1º ESO, 2º<br>ESO, 3º ESO,<br>4º ESO, 1º<br>Bac, 2º Bac       | Visita ó patrimonio<br>artístico das<br>cidades de Galicia :<br>A Coruña, Lugo,<br>Ourense,<br>Pontevedra,<br>Santiago de<br>Compostela, Vigo. | Profesorado do<br>Departamento de<br>Xeografía e Historia |
| 1º, 2º,<br>3º | Pendente de<br>Confirmación | Xeografía e<br>historia | 2º ESO, 2º<br>de<br>Bacharelato                               | Visita ó Patrimonio<br>artístico da Ribeira<br>Sacra   | Profesorado do<br>Departamento de<br>Xeografía e Historia |
| 1º,<br>2º.3º  | Pendente de<br>Confirmación | Xeografía e<br>historia | 1º de ESO, 2º<br>ESO, 1º<br>Bacharelato,<br>2º<br>Bacharelato | Visita ó patrimonio<br>prerrománico de<br>Celanova e Santa<br>Comba de Bande   | Profesorado<br>Departamento de<br>Xeografía e Historia    |





## ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMENTO E HORARIO DA BIBLIOTECA DO INSTITUTO

### Constitución do equipo da biblioteca.

O equipo de biblioteca para o 2022-2023 está formado polos seguintes docentes:

| Nome                             | Redución | Departamento                |
|----------------------------------|----------|-----------------------------|
| Olaya Antepazo Brun <sup>1</sup> | 4 horas  | Lingua castelá e literatura |
| Equipo de apoio / dinamización   |          | Departamento                |
| Laura Collazo                    |          | Lingua castelá              |
| María Xosé Jiménez González      |          | Lingua galega               |
| Sonia Nóvoa                      |          | Informática                 |
| María Navaza                     |          | Lingua castelá              |
| Alba Poses                       |          | Lingua galega               |
| Begoña Puime Montero             |          | Bioloxía e Xeoloxía         |
| José Luis Rojas                  |          | Informática                 |
| Pilar Vázquez Cadahía            |          | Matemáticas                 |
| María José Vilas                 |          | Administrativo              |

### Horario de atención do equipo da biblioteca.

A biblioteca está atendida polos seguintes docentes en cadanseu horario:

| Hora        | Luns                                    | Martes                                      | Mércores                               | Xoves                                   | Venres                                 |
|-------------|---|---|--|---|--|
| 8:30-9:20   | Salvador Castro Otero                   | M. <sup>a</sup> del Carmen Jamardo Iglesias | M. <sup>a</sup> Isabel Posada González | M. <sup>a</sup> Antonia Segura Álcazar  | M. <sup>a</sup> Isabel Posada Goánzlez |
| 9:20-10:10  | M. <sup>a</sup> José Navaza Blanco      | Salvador Castro Otero                       | M. <sup>a</sup> José Navaza Blanco     | M. <sup>a</sup> Alexandra Conde Lorenzo | Alba Rosa Poses Sobral                 |
| 10:10-10:30 |   | Ana Ruth Regueira García                    |  | M. <sup>a</sup> Alexandra Conde Lorenzo | Roberto Brañas Pérez                   |
| 10:10-11:00 | M. <sup>a</sup> Alexandra Conde Lorenzo |   | Diana María Almeida Guillán            |   |  |
| 10:30-11:20 |   | M. <sup>a</sup> José Navaza Blanco          |  | Salvador Castro Otero                   | M. <sup>a</sup> Elvira Millán Liméns   |
| 11:00-11:20 | José Mario Domínguez Cabaleiro          |   | Ana Ruth Regueira García               |   |  |
| 11:20-12:10 | Diana María Almeida Guillán             | Diana María Almeida Guillán                 | M. <sup>a</sup> Elvira Millán Liméns   | M. <sup>a</sup> Elvira Millán Liméns    | M. <sup>a</sup> Elvira Millán Liméns   |
| 12:10-12:30 |   | José Mario Domínguez Cabaleiro              |  | M. <sup>a</sup> Alexandra Conde Lorenzo | Luis Jesús Fernández Rodríguez-Crespi  |

- 1 No momento de peche da Programación Xeral Anual figura como coordinadora de biblioteca a docente Elvira Millán Liméns en substitución de Olaya Antepazo Brun, por estar en incapacidade temporal.





|             |                                 |                          |  |                      |                                 |
|-------------|---------------------------------|--------------------------|--|----------------------|---------------------------------|
| 12:10-13:00 | María del Pilar Vázquez Cadahía |                          | M.ª del Carmen Jamardo Iglesias                |                      |                                 |
| 12:30-13:20 |                                 | Yaiza Sarrapio Lamas     |  | Enrique Novas Castro | María del Pilar Vázquez Cadahía |
| 13:00-13:20 |                                 |                          | Roberto Brañas Pérez                           |                      |                                 |
| 13:20-14:10 | Carlos Rúa Gayo                 |                          | Roberto Brañas Pérez                           |                      |                                 |
| 16:50-17:40 |                                 | Isabel Rodríguez Rubio   |  |                      |                                 |
| 18:50-19:40 | Carlos Iglesias Vilariño        | Lorena Macía Couto       | Lorena Macía Couto<br>Carlos Iglesias Vilariño |                      |                                 |
| 19:40-20:30 | Carlos Iglesias Vilariño        | Carlos Iglesias Vilariño |  |                      |                                 |

## DOCUMENTO VIII. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES PARA A POTENCIACIÓN DO USO DA LINGUA GALEGA.

Vid. no capítulo V a Addenda do proxecto lingüístico de centro.

## DOCUMENTO IX. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO.

Seguindo a liña de mellora nas competencias docentes do profesorado do centro, neste curso levaranse a cabo 3 accións formativas dentro do PFPP 2022/2023:

1. **Desenvolvemento do Plan Dixital de Centro (PDC).** Este itinerario formativo está encamiñado á mellora da competencia dixital do centro e da comunidade educativa, implementando os obxectivos do PDC referidos ao emprego dos medios dixitais no proceso de ensino e aprendizaxe, mellorando a capacitación no manexo da aula virtual e facilitando a autoxestión do profesorado nas posibles incidencias informáticas que suceden no ámbito cotiá.
2. **Afondamento na aprendizaxe cooperativa (ApCoop).** Continúase con esta liña de formación na que parte do profesorado leva anos traballando. Establécense actividades para a consolidación do profesorado xa implicado e para o acompañamento do profesorado novo nestas estratexias de ensino-aprendizaxe. Búscase mellorar a competencia didáctica incorporando tanto no ámbito de titorías como nas actividades de aprendizaxe dinámicas, estruturas cooperativas e plans de equipo; asemade, favorécese a cooperación entre o profesorado e o desenvolvemento das competencias para traballar en equipo tanto no alumnado como entre os demais axentes da comunidade educativa.
3. **Mellora da convivencia (MConv).** Esta liña de traballo afonda na aplicación de estratexias de resolución de conflitos e na capacidade para formar ao alumnado na mellora do seu





propio benestar emocional e en materia de igualdade. Asemade, traballaranse as adicións ás redes sociais, problema actual que cada vez cobra máis relevancia no alumnado adolescente.

Alíás, tamén contamos con docentes voluntarios para **titorizar o prácticum do máster de profesorado** de Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato, Formación Profesional e Ensinanzas de Idiomas na Comunidade Autónoma Galega, e máis para o **practicum do máster de profesorado de alumnado con necesidades de atención educativa**.

| Formación           | PDC                           | ApCoop | MConv        | Practicum | MUNAE                      |
|---------------------|-------------------------------|--------|--------------|-----------|----------------------------|
| Docentes inscritos  | 16                            | 21     | 10           | 11        | 6                          |
| Persoa Coordinadora | María Concepción Alba Sánchez |        | Sérgio Nunes |           | Sonia M <sup>a</sup> Nóvoa |

## DOCUMENTO X. PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO.

### Relación de empresas colaboradoras

No Anexo IV inclúese unha relación non exhaustiva de empresas colaboradoras para a realización do período de formación en centros de traballo do alumnado de ciclos formativos do IES de Rodeira.

### Calendario e fases nas que se desenvolve a acción

A Formación en centros de traballo realizarase en dúas fases que se relacionan a continuación:

- 1. De setembro a decembro do 2022.** Para o alumnado que foi proposto na avaliación final ordinaria de xuño 2022 e que se relaciona a continuación:

| Nome                         | Ensinanza  | Grupo | Data de matrícula | Centro de traballo                      |
|------------------------------|--|-------|-------------------|---|
| Alonso Cochón Alberto        | (A)-Sistemas de telecomunicacións e informáticos (LOE) | B     | 01/09/22          | I MAS D3 EQUIPAMENTOS TECNOLÓGICOS SL   |
| Barreiro Caro Aissa          | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | FELICIANO NOGUEIRA VIDAL                |
| Casal Rosales Jennifer       | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | ELECTROMECÁNICA DEL NOROESTE S.A.       |
| Fernández Graña Rubén        | 2º Instalacións de telecomunicacións (LOE)             | B     | 01/07/22          | MACO ELECTRICIDADE SL                   |
| Freaza Gamallo Yaiza         | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | COMERCIAL OTERO                         |
| García García Paula Reyes    | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | Baovancamper, SL                        |
| Gómez Gutiérrez Alejandro    | (A)-Desenvolvemento de aplicacións web (LOE)           | B     | 01/09/22          | AYCO INTERNET SL                        |
| Lemos Pombal David           | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | Conservas y Frigoríficos del Morrazo SA |
| Loureiro Furelos Alejandra   | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | ACEGA ASESORES                          |
| Malvido Santomé Rosa María   | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | FANDICOSTA S.A.                         |
| Morales Arrabal Cristobalina | (A)-Administración e finanzas (LOE)                    | B     | 01/09/22          | MARÍA ELENA GONZÁLEZ MOLDES             |
| Parada Santos Brais          | 2º Instalacións de telecomunicacións (LOE)             | B     | 01/07/22          | INSTALACIONES ELÉCTRICAS JPR            |
| Páramos Rial Telmo           | 2º Instalacións de telecomunicacións (LOE)             | B     | 01/07/22          | VISURBE                                 |
| Pequeño Santos Rubén         | (A)-Sistemas de telecomunicacións e informáticos (LOE) | B     | 01/09/22          | I MAS D3 EQUIPAMENTOS TECNOLÓGICOS SL   |
| Pérez Fernández David        | 2º Xestión administrativa (LOE)                        | B     | 01/07/22          | FELICIANO NOGUEIRA VIDAL                |
| Piñeiro González Jacob       | 2º Instalacións de telecomunicacións (LOE)             | B     | 01/07/22          | EKOSOL GALICIA SL                       |
| Piñeiro Graña Raúl           | 2º Instalacións de telecomunicacións (LOE)             | B     | 01/07/22          | CARMA BUEU S.L.                         |
| Riobó Carballo Vanessa       | 2º Xestión administrativa (LOE)                        | B     | 04/07/22          | AUTOROS SL                              |
| Rodríguez Soliño Lidia       | 2º Xestión administrativa (LOE)                        | B     | 06/07/22          | CONCELLO DE CANGAS                      |
| Silva Castilla Nicolás       | 2º Xestión administrativa (LOE)                        | B     | 01/07/22          | CONCELLO DE MOAÑA                       |





2. **De marzo a xuño do 2023.** Para o alumnado que se propoña na avaliación final ordinaria de marzo do 2023.







## CAPÍTULO V. OUTROS PROGRAMAS E PROXECTOS

### CURRÍCULO. DECRETO 156/2022 (Título III)

#### Plans anual de lectura (art. 36 D156/2022; art. 34 D157/2022)

Establécense as seguintes liñas prioritarias de actuación do Plan Lector do IES de Rodeira para o ano académico 2022-2023:

##### 1-. En relación á organización e xestión.

Despois de dous anos de restricións pola Covid e coa metade do espazo ocupado como unha aula de referencia, este ano 2022-2023 priorízase a recuperación completa do espazo, voltando a dispor dos 120 m<sup>2</sup> distribuídos nas diferentes zonas establecidas: zona de xestión, espazo de estudo, espazo de informática, espazo de audiovisuais, lugar de traballo en grupo e espazo para lectura informal. Ademais conta cun cuarto adicado ao traballo da coordinadora e que ao tempo serve de almacén.

O principal espazo que desapareceu foi a zona de lecer con novo mobiliario (estanterías, pufs e cadeiras e mesas novas) á entrada da biblioteca. En canto recuperemos a totalidade do espazo incorporaremos ademáis unhas gradas para actividades relacionadas coa lectura.

A biblioteca está atendida por profesorado que fai garda nas horas lectivas e mais no tempo de lecer. Asemade, a profesora coordinadora atende o seu labor con horas de disposición específicas dentro do seu horario lectivo.

Contamos cun grupo de apoio á biblioteca duns dez membros e tamén coa colaboración de profesorado en cuestións puntuais.

Preténdese:

- a) Garantir a dispoñibilidade dos documentos e o bo funcionamento da biblioteca.
- b) Actualizar o listado de lectores co novo alumnado.
- c) Actualizar o arquivo de fondos.
- d) Seguir equilibrando o fondo coa compra de materiais de consulta adaptados ao alumnado do centro.
- e) Mellorar algunha das seccións que temos: patrimonio artístico e natural galego, consumo, arte, educación, tecnoloxía, literatura, cine e xogos didácticos (este curso xa fomos incorporando materiais diversos destes tipos).
- f) Continuar coa clasificación pola CDU dos fondos documentais dos departamentos, aulas, sala de profesores, laboratorios, ... .
- g) No exterior da biblioteca, crear unha zona de fondos para lectura dos pais.
- h) Realizar varias reunións informativas con todo o profesorado para explicar a súa organización e funcionamento.







- i) Implicar na súa xestión ó alumnado.
- j) Ampliar o espacio da biblioteca.
- k) Incorporar o programa "Radio na biblio"
- l) Incorporar formación do programa KOHA para todos os profesores do grupo de biblioteca.
- m) Manter as nosas redes sociais activas.
- n) Recuperar as actividades de formación (obradoiros, charlas, cursos) dentro da biblioteca.
- o) Participar en actividades organizadas fóra da mesma (visita á Librería Lello, as Xornadas de Formación, os encontro cos clubs de manga, etc.
- p) Seguir en contacto cos outros centros do Morrazo para facer actividades conxuntas.
- q) Ter máis actividades cos clubs de lectura.
- r) Ampliar os espacios de xogos dentro e fóra da biblioteca.

2-. En relación coa dinamización e promoción dos recursos da biblioteca, a súa integración no tratamento do currículo e a súa contribución ao desenvolvemento das competencias básicas do alumnado.

- a) Apoio aos procesos de ensinanza e aprendizaxe mediante a colaboración cos diferentes departamentos na elaboración de proxectos documentais integrados.
- b) Apoiar dende a biblioteca as conmemoracións ou celebracións do centro: Día das Bibliotecas Escolares, dos Dereitos Humanos, da Paz, da Muller Traballadora, da Poesía e das Árbores, do Teatro, Día escolar das Matemáticas (papiroflexia, xogos de enxeño, concurso de pasatempos matemáticos, ...), do Libro e das Letras Galegas,...
- c) Colaborar nas actividades organizadas polos departamentos: Xornadas "Agostiño Entenza", Semana da Ciencia e en todas aquelas nas que se solicite apoio da biblioteca.
- d) Educación no acceso á información, é dicir, aprenderlle ao alumnado, a través dos medios cos que conta a biblioteca, o tratamento da información e mais a competencia dixital
- e) Fomento da lectura da prensa diaria escrita ou en formato dixital.
- f) Educación dixital para que tanto os alumnos coma os profesores saiban enfrontarse a nova situación provocada pola pandemia do COVID a través do teletraballo.

3-. En relación coa formación de usuarios e e a adquisición da competencia informacional

- a) Organizar unha visita á biblioteca municipal máis próxima co alumnado do centro, maiormente os niveis máis baixos da ESO.
- b) Manter ao noso alumnado informado das programacións das bibliotecas do concello.
- c) Realizar visitas á nosa biblioteca por departamentos de tal xeito que todo o profesorado saiba do manexo e distribución dos fondos así como dos fondos da súa área en particular.





- d) Realizar visitas á nosa biblioteca por grupos e con titores para adestralos no manexo e localización dos fondos.
- e) Implicar cada vez máis ao alumnado na xestión da biblioteca encamiñándoos cara ao autopréstamo e propoñendo actividades dentro da mesma executadas por eles (exposición semanal de libros que máis gustaron, listados de libros que hai que ler,...)
- f) Incluir na programación de Atención Educativa un programa de uso da biblioteca con obxectivos e actividades para todos os niveis impartidos no centro: elaboración dun plano, recursos, normas, a CDU, uso da OPAC, manexo das fontes de información (obxectivo da búsqueda, localizar a información, uso da información)
- g) Adestrar o noso alumnado na lectura en formato electrónico: guíalos polo Centro Virtual Cervantes, pola Biblioteca Dixital Europea, pola biblioteca dixital de Google, pola Wikipedia, ensinarlles a comprender o hipertexto, a manexar libros electrónicos, ...

#### 4-. En relación co fomento da lectura e o desenvolvemento do Proxecto Lector de centro.

- a) Incorporar pouco a pouco libros para nenos con problemas de aprendizaxe ou nenos extranxeiros que están nun proceso de inmersión lingüística. Aínda que xa habilitamos este curso unha sección para este fin, precisamos ir mercando máis exemplares de diversos tipos de materias.
- b) Realizar exposicións de libros sobre as temáticas que se van tratar e sobre estratexias motivadoras: libros prohibidos, libros personalizados (regalados, dedicados, cun personaxe co que identificarse, ...), ... para dar a coñecer as novidades e os fondos menos utilizados.
- c) Recomendar lecturas nas aulas e promocionar o Club de Lectura entre o alumnado.
- d) Participar na xornada de portas abertas dirixida ao novo alumnado e ás súas familias.
- e) Acadar un tempo de lectura libre o máis grande posible en todos os cursos da ESO, ampliando a Hora de Ler e levando a lectura ás horas de titoría e no tempo en que falta profesorado.
- f) Elaborar guías de lectura temáticas: para quen le pouco, para quen "le mal", ...
- g) Promocionar o Club de Lectura abríndoo o máis posible a toda a comunidade educativa.
- h) Espallar o acto lector polas aulas aproveitando conmemoracións como Día da Poesía, Día do Libro, aniversarios de escritores,.....
- i) Promocionar a autores/as relacionados directamente coa península do Morrazo onde se ubica o centro.
- j) Organizar actividades de achegamento ao fondo dende a oralidade: recitais públicos, lecturas dramatizadas, achegamento ós clásicos da literatura galega (gravacións, ... )
- k) Potenciar a visita de autores, ilustradores, tradutores, ....





- l) Colaborar coa campaña de Dinamización Lingüística para incentivar a compra e o regalo de libros galegos no Nadal ou en calquera outra data.
- m) Continuar coa "Feira do Troco" ( mercado para facilitar o intercambio de libros) cambiando os que se doen voluntariamente por vales cos que se poderá adquirir algún dos libros donados por outras persoas) .
- n) Ofertar todas as fins de semana lecturas e películas para aproveitar o tempo de lecer.
- o) Publicar listado de recomendacións de lectura para os períodos vacacionais (Nadal, Pascua, verán), tanto en papel coma no blog.

#### 5-. Outras actuacións.

- a) Mantemento e uso didáctico do blog da biblioteca.
- b) Seguir co noso perfil de Facebook e Instagram que cada vez vai gañando máis amizades.
- c) Integración progresiva do alumnado en áreas de xestión da biblioteca.

#### 6-. Criterios e procedementos de avaliación. Indicadores e instrumentos que se van utilizar.

Avaliaranse as accións por medio de enquisas, a observación e postas en común entre a responsable da biblioteca e os demais membros da comunidade escolar implicados.

Así mesmo, o equipo de biblioteca tamén se encargará de recabar información do resto do profesorado a propósito de desenvolvemento das actividades promovidas dende a biblioteca.

### Concreción anual do Plan Dixital (art. 37 D156/2022; art. 35 D157/2022)

- Constitución do equipo TIC

| Nome                            | Redución | Departamento                                   |
|---------------------------------|----------|--|
| José Luis Rojas Alonso          | 3 horas  | Informática – coordinador abalar, plan dixital |
| Equipo de apoio / dinamización  |          | Departamento                                   |
| David García Cancio             |          | Informática                                    |
| Sonia María Nóvoa Martínez      |          | Informática                                    |
| Manuel Sánchez Fernández        |          | Informática                                    |
| José Luis Smyth Chamosa         |          | Informática                                    |
| Francisco Xavier Taboada Aguado |          | Informática                                    |

- Uso da aula virtual Moodle e Abalar.

| Curso  | Grupos | Alumnado | Materias | Abalar e Abalarmóbil |
|--------|--------|----------|----------|----------------------|
| 1º ESO | 4      | 70       | 100%     | 100% das familias    |





|                |   |     |      |                                 |
|----------------|---|-----|------|---------------------------------|
| 2º ESO         | 4 | 80  | 100% | 100% das familias               |
| 3º ESO         | 4 | 69  | 100% | 100% das familias               |
| 4º ESO         | 4 | 88  | 100% | 100% das familias               |
| 1º Bach        | 5 | 124 | 100% | 100% das familias               |
| 2º Bach        | 4 | 113 | 100% | 100% das familias e/ou alumnado |
| CB Serv.Advos  | 2 | 20  | 100% | 100% das familias e/ou alumnado |
| CM Teleco      | 2 | 36  | 100% | 100% das familias e/ou alumnado |
| CM Advo        | 2 | 39  | 100% | 100% das familias e/ou alumnado |
| CS ASIR        | 2 | 37  | 100% | 100% do alumnado                |
| CS Adm e Fin   | 2 | 24  | 100% | 100% do alumnado                |
| CS Sist.Teleco | 2 | 13  | 100% | 100% do alumnado                |
| CS DAW         | 1 | 88  | 100% | 97,5% do alumnado               |
| Adultos        | 4 | 68  | 100% | 100% do alumnado                |

### Concreción anual da Promoción de estilos de vida saudábeis (art. 38 D156/2022; art. 36 D157/2022)

No ano 2022-2023 a promoción de estilos de vida saudábeis concrétese na realización de:

- Plan proxecta "Aliméntate ben", coordinado polo docente Miguel Refojos.
- Plan proxecta "Promoción de estilos de vida saudábeis", coordinado pola docente Cristina Caíño.
- Realización dun proxecto relacionado coa vida saudábel na materia de 1º ESO de Proxecto Competencial, do docente Miguel Refojos (Departamento de Educacion Física).
- Edusaúde co obxecto de aumentar o consumo de auga de fontes renovábeis e diminuír os envases que utiliza o alumnado.

## PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE (PAD), CONCRECIÓN ANUAL

### Constitución do Departamento de Orientación

| Nome | Cargo | Departamento |
|------|-------|--------------|
|------|-------|--------------|


 UNIÓN EUROPEA  
FONDO SOCIAL EUROPEO  
"O FSE inviste no teu futuro"

**Xacobeo 21-22**




|  |          |   |
|--|----------|---|
| Alexandre Bermúdez                                     | Xefatura | Orientación educativa                                       |
| <b>Equipo de apoio / dinamización</b>                  |          | <b>Departamento</b>   |
| Belén  |          | Orientación   |
| Isabel Ávila   |          | Mestra pedagogía terapéutica                                |
| Angélica Gil   |          | Mestra pedagogía terapéutica                                |
| Mario  |          | Ámbito sociolingüístico                                     |
| Darío Lata   |          | Área científico-matemática                                  |
| María del Mar Expósito                                 |          | Formación e Orientación Laboral                             |
| Persoas orientadoras dos centros de primaria adscritos |          | CEIP Castrillón, CEIP A Rúa                                 |
| Profesorado PROA+ (2 persoas a media xornada)          |          | 1 Ámbito sociolingüística<br>1 Ámbito científico-matemático |

### Proposta de medidas de atención á diversidade do alumnado

Unha vez establecido o cupo de profesorado do centro, establecéronse as seguintes medidas:

- 2ª praza de orientación para unha mellor atención psicopedagóxica ao alumnado da ESO.
- 4 grupos na ESO (fronte liña 3), coas seguintes rateos por nivel:

| Nivel          | 1º ESO | 2º ESO | 3º ESO | 4º ESO |
|----------------|--------|--------|--------|--------|
| Alumnado total | 70     | 80     | 69     | 89     |
| Rateo          | 17,5   | 20     | 17,25  | 22,25  |

- Apoios e reforzos na materias troncais en todos os niveis da ESO por parte de profesorado con dispoñibilidade horaria, até completar as 20 horas lectivas.
- Atención ao alumnado con maiores dificultades en 1º e 2º por parte do profesorado P.T.

### Coordinación entre titorías e orientación

Todas as semanas establécense as seguintes reunións de coordinación, convocadas pola xefatura de estudos (de secundaria na ESO e a de FP na de FPB), nas que participan a orientación, as titorías de nivel e o profesorado PT no seu respectivo nivel de atención.

| 1º ESO       | 2º ESO      | 3º ESO      | 4º ESO       | FPB           |
|--------------|-------------|-------------|--------------|---------------|
| Xoves, 12h30 | Xoves, 9h20 | Luns, 11h20 | Xoves, 11h20 | Martes, 11h20 |





## LINGUAS ESTRANXEIRAS, CONCRECIÓN ANUAL

### Sección bilingüe

Neste curso 2022-2023 implantouse unha sección bilingüe, en lingua inglesa, na materia de matemáticas académicas en 4º ESO.

Coordinadora: Sonia Galerón

Docente matemáticas: Beatriz Regueira

Número alumnado participante: 25

### CUALE

Desde o 2022-2023 concedeuse o programa de formación complementaria en linguas estranxeiras (CUALE), tendo concedido o A2, sendo posteriormente ampliado a A1.

| Curso      | A1 (3º ESO) |                        | A2 (4º ESO) |                        |
|------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|
|            | Alumnado    | Horario                | Alumnado    | Horario                |
| 2022- 2023 | 23          | Xoves<br>16h00 – 17h40 | 10          | Xoves<br>17h40 – 18h30 |

### Certificación en linguas estranxeiras

Desde o 2022-2023 aprobouse a nosa participación na convocatoria de certificación en linguas estranxeiras, tendo concedidas as seguintes bolsas:

| Curso      | Solicitadas | Concedidas | Certificación Trinity | Lingua |
|------------|-------------|------------|-----------------------|--------|
| 2022- 2023 | 57          | 7          | Level I               | Inglés |
|            |             | 11         | Level II              | Inglés |
|            |             | 3          | Level III             | Inglés |

### Digitalweek

Vinculado ao alumnado da sección bilingüe, aprobouse a nosa solicitude para participar neste programa para o 2022-2023 na 8ª quenda establecida pola Consellaría, do 20 ao 26 de novembro do 2022. Participan 24 alumnos e alumnas de 4º ESO.





## Auxiliar de conversa

Vinculado ao alumnado da sección bilingüe, foi autorizada un auxiliar de conversa, no entanto ningunha persoa auxiliar solicitou o noso centro educativo polo que a asignación non foi realizada até agora. Achegarase unha addenda no caso de se incorporar ao longo do curso.

## PLANS PROXECTA+

| 01. Aliméntate ben       |   |
|--------------------------|---|
| <b>Título</b>            | Fomento de consumo de froitas en idade escolar  |
| <b>Obxectivos</b>        | Aumentar o consumo de froitas nos escolares de 12 a 18 anos   |
| <b>Cursos implicados</b> | ESO e 1º Bacharelato  |
| <b>Responsábeis</b>      | Miguel Refojos Leal   |
| <b>Modalidades</b>       | Nutriexpertos e Froita na escola  |
| <b>Actividades</b>       | Elaboración de pósters e carteis con datos da froita.<br>Subministración de froita durante 20 días lectivos a todo o alumnado |

| 02. Proxectos de Vida Activa e Deportiva (PVAD) |  |
|---|--|
| <b>Título</b>                                   | Proxecto Deportivo de Centro   |
| <b>Obxectivos</b>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentar directamente a actividade física saudable na idade escolar, tanto dentro como fora do centro, tanto no horario lectivo, como no non lectivo.</li> <li>• Desenvolver procesos de loita contra o sedentismo e a obesidade infanto-xuvenil na poboación escolar do IES, asentando hábitos perdurables de vida activa e saudable que alcance ás familias e á cidadanía local, en xeral.</li> <li>• Situar ao alumnado como auténtico protagonista do proxecto e da xestión dos procesos axeitados promotores de vida activa e saudable.</li> <li>• Redución do estrés.</li> <li>• Explotar ao máximo os recursos naturais, deportivos e culturais que nos ofrece o entorno próximo. Fomentar o respecto e o cuidado do entorno.</li> <li>• Propiciar un desenvolvemento axeitado das competencias clave e dos elementos transversais do currículo, enfocados cara á educación</li> </ul> |







|                          |   |
|--------------------------|---|
|                          | en valores democráticos e aos valores e espírito deportivos.          |
| <b>Cursos implicados</b> | ESO e 1º Bacharelato  |
| <b>Responsábeis</b>      | Cristina Caíño Juncal   |
| <b>Actividades</b>       | Milla diaria<br>Camiña/en bici á escola<br>Móvete+<br>XOGADE<br>DAFIS |

## 20. Proxecto Ríos

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Descrición do programa</b> | O interese do IES de Rodeira en participar no proxecto Ríos é para darlle continuidade a nosa participación no mesmo dende que ADEGA o propuxo.  |
| <b>Obxectivos</b>             | Por unha banda un obxectivo educativo: saber que é o que temos que observar, coñecemento das características organolépticas do auga, estudo da vexetación de ribeira, dos macroinvertebrados.....técnicas de laboratorio, traballo de campo, elaboración dun informe.<br>Por outra divulgativa, na que colaboramos co noso pequeno informe que enviamos a ADEGA. |
| <b>Cursos implicados</b>      | 4º ESO   |
| <b>Actividades</b>            | Fai xa máis de dez anos que temos marcados uns 500 m do Río Saiñas perto ao noso instituto e velamos, cas nosas inspeccións periódicas, polo seu ben. Analizamos a calidade da auga, a vexetación de ribeira, os macroinvertebrados.....   |




**CONTRATOS-PROGRAMA**
**CP-Inclúe**

| LIÑA DE ACTUACIÓN 1. QUEDA-T. Prevención do abandono temperán e do absentismo escolar |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Obxectivos</b>   | Diminuír o abandono temperá do alumnado de 1º Bacharelato, mellorando os resultados académicos  |  |  |
| <b>Cursos implicados</b>  | 1º Bacharelato, todos os grupos   |  |  |
| <b>Alumnado</b>   | 67. Matriculado na materia de libre disposición de centro   |  |  |
| <b>Temporalización</b>  | <input type="checkbox"/> 1º Trimestre   | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>  | Redución dun 25% das faltas de asistencia sen xustificar  |  |  |
| <b>Responsábeis</b>   | Equipo directivo  |  |  |
| <b>Actividades</b>  | Realización de talleres relacionados con técnicas de estudo<br>Visitas a centros de FP, Universidades e análogos co alumnado<br>Charlas orientadoras sobre as saídas laborais e académicas do alumnado de bacharelato |  |  |

| LIÑA DE ACTUACIÓN 2. IGUALA-T. |   |  |  |
|--------------------------------|---|--|--|
| <b>Obxectivos</b>              | Previr, detectar e intervir en casos de LGBTIfobia e violencia de xénero<br>Promover a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres<br>Promover o respecto pola diversidade afectivo-sexual  |  |  |
| <b>Cursos implicados</b>       | ESO, todos os grupos  |  |  |
| <b>Alumnado</b>                | 308   |  |  |
| <b>Temporalización</b>         | <input checked="" type="checkbox"/> 1º Trimestre  | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>               | 1 acción trimestral: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevención, detección e intervención en casos de LGBTfobia.</li> <li>• Prevención e abordaxe da violencia de xénero.</li> <li>• Promoción da igualdade de oportunidades entre homes e mulleres.</li> <li>• Promoción do respecto pola diversidade afectivo-sexual.</li> </ul> |  |  |





|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Responsábeis</b> | Equipo directivo   |
| <b>Actividades</b>  | <p>Realización de exposicións relacionadas co papel da muller na vida cotiá, especialmente vinculada ás actividades marítimas.</p> <p>Talleres de igualdade e diversidade co alumnado sobre a desigualdade de xénero, a homofobia e o respecto por todas as orientacións sexuais.</p> <p>Talleres afectivo - sexuais co alumnado en colaboración con técnicos expertos.</p> <p>Investigación sobre a figuras de mulleres relevantes e estudo de mulleres de ciencia, lembranza da figura de Rosalía ou da conmemoración do 25N ou do 8M...</p> |

### LIÑA DE ACTUACIÓN 3. CONVIVE-T.

|                          |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|
| <b>Obxectivos</b>        | Promover a mediación escolar<br>Mellorar a convivencia no centro   |  |  |
| <b>Cursos implicados</b> | 1º e 2º ESO  |  |  |
| <b>Alumnado</b>          | 150  |  |  |
| <b>Temporalización</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> 1º Trimestre   | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>         | Incremento 15% alumnado mediador<br>Avaliación do plan de convivencia e plan de mellora resultante<br>1 actuación trimestral por grupo   |  |  |
| <b>Responsábeis</b>      | Equipo directivo   |  |  |
| <b>Actividades</b>       | Charlas de concienciación sobre as adicións vinculadas cos dispositivos móbiles (xogos online, apostas, etc...)<br>Talleres de convivencia contra o acoso e o ciberacoso co alumnado |  |  |

### LIÑA DE ACTUACIÓN 4. INCLUE-T.

|                          |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| <b>Obxectivos</b>        | Sensibilizar á comunidade educativa coa inclusión |  |  |
| <b>Cursos implicados</b> | 2º e 3º ESO                                       |  |  |
| <b>Alumnado</b>          | 150   |  |  |
| <b>Temporalización</b>   | <input type="checkbox"/> 1º Trimestre             | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>         | 1 actuación trimestral por grupo                  |  |  |





|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Responsábeis</b> | Equipo directivo  |
| <b>Actividades</b>  | Charlas e/ou obradoiros de concienciación sobre as situacións de discriminación, xenofobia ou racismo<br>Visitas a exposicións, filmes ou obras de teatro que teñan a loita contra a xenofobia como principal actividade<br>Obradoiros de memoria histórica en Cangas e Morrazo |

### LIÑA DE ACTUACIÓN 5. EMOCIONA-T.

|                          |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| <b>Obxectivos</b>        | Implicar ao profesorado na educación emocional<br>Mellorar a competencia socioemocional da comunidade educativa                                       |  |  |
| <b>Cursos implicados</b> | ESO e 1º Bacharelato  |  |  |
| <b>Alumnado</b>          | 375. Todo o da ESO. Matriculado na materia libre disposición no Bacharelato.  |  |  |
| <b>Temporalización</b>   | <input type="checkbox"/> 1º Trimestre   | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>         | 1 actuación trimestral por grupo  |  |  |
| <b>Responsábeis</b>      | Equipo directivo  |  |  |
| <b>Actividades</b>       | Charlas de concienciación sobre a utilización de dispositivos móbiles e redes sociais<br>Talleres de benestar emocional para o alumnado e profesorado |  |  |

### CP-Innova

#### LIÑA DE ACTUACIÓN 2. EDUexcelencia. O centro docente como promotor da excelencia

|                          |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| <b>Obxectivos</b>        | Afondamento na competencia da lingua estranxeira (francés)  |  |  |
| <b>Cursos implicados</b> | 2º ESO  |  |  |
| <b>Temporalización</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> 1º Trimestre  | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>         | Aumento no número de aprobados en francés 2LE no 22-23 respecto do ano anterior<br>O 75% dos participantes realiza un videodiario da experiencia.<br>Exposición no centro sobre a saída escolar |  |  |





|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Responsábeis</b> | Departamento de francés e equipo directivo.   |
| <b>Actividades</b>  | <p>ACTIVIDADES PREPARATORIAS: Na materia de francés de 2º ESO impartiranse contidos sobre temas cotiáns da vida real aplicables á saída escolar.</p> <p>SAÍDA ESCOLAR: Campamento bilingüe de 5 días nos Picos de Europa.</p> <p>ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN E IMPACTO: Videodiaros e exposición no centro.</p> |

### LIÑA DE ACTUACIÓN 3. EDUsaúde. O centro como dinamizador de hábitos de vida

|                          |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|
| <b>Obxectivos</b>        | Afondamento na competencia da lingua estranxeira (francés)   |  |  |
| <b>Cursos implicados</b> | ESO  |  |  |
| <b>Temporalización</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> 1º Trimestre   | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>         | <p>Número de actividades físico deportivas dispoñíbeis para o alumnado nos tempos de lecer: un mínimo de 3 novas actividades.</p> <p>Número de actividades tradicionais dispoñíbeis: cando menos 1 nova actividade tradicional</p> <p>Creación do "recuncho de xogos tradicionais"</p> |  |  |
| <b>Responsábeis</b>      | Departamento de educación física e equipo directivo  |  |  |
| <b>Actividades</b>       | <p>Incremento do número de actividades dispoñíbeis nos tempos de lecer do alumnado.</p> <p>Crear novos espazos para a práctica deportiva, fomentado deportes alternativos aos máis clásicos como: bolos celtas, rocódromo, fútbol gaélico...</p>                                       |  |  |

### LIÑA DE ACTUACIÓN 4. EDUsostibilidade. O centro educativo comprometido cos Obxectivos

|                          |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| <b>Obxectivos</b>        | Reducir o uso de envases non reutilizábeis  |  |  |
| <b>Cursos implicados</b> | 1º e 2º ESO   |  |  |
| <b>Temporalización</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> 1º Trimestre  | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>         | <p>O 50% do alumnado de 1º e 2º ESO dispón dunha cantimplora reutilizábel para auga</p> <p>Dispoñibilízanse "billas km0" para o uso por todo o alumnado e profesorado</p> |  |  |





|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | Número de actuacións desenvolvidas para a redución de envases e reutilización de materiais.  |
| <b>Responsábeis</b> | Equipo directivo   |
| <b>Actividades</b>  | <p>Reducir o uso de envases plásticos de auga no centro mediante a disposición de billas Km.0 con filtros para uso da auga por toda a comunidade educativa.</p> <p>Adquisición de envases reutilizábeis entre o profesorado e alumnado para uso no día a día, substituíndo o uso de vasos de plástico ou de un só uso.</p> |

### LIÑA DE ACTUACIÓN 5. EDUcalidade. O centro educativo como modelo de calidade

|                          |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| <b>Obxectivos</b>        | Dixitalizar os procesos de xestión e organización do centro   |  |  |
| <b>Cursos implicados</b> | 1º e 2º ESO   |  |  |
| <b>Temporalización</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> 1º Trimestre  | <input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre |
| <b>Indicador</b>         | <p>O alumnado e profesorado dispón de licenzas Microsoft baixo convenio coa Consellaría</p> <p>Páxina web renovada e accesíbel desde calquera dispositivo</p> <p>Documentación a asinar pola dirección faise de forma dixital</p> <p>Dispoñibilízanse carnets de estudante para diversos servizos do centro</p> |  |  |
| <b>Responsábeis</b>      | Equipo directivo  |  |  |
| <b>Actividades</b>       | <p>Actividades de formación do equipo directivo</p> <p>Dispoñibilizar carnets de estudantes</p> <p>Asinar dixitalmente a documentación</p>  |  |  |

## OUTROS PROGRAMAS

### AYUDA EN ACCIÓN

Este curso 2022-2023 o IES de Rodeira recibiu a proposta da Fundación Ayuda en Acción para participarmos como grupo de control no Proxecto eMprende, executado no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia financiado polos Fondos NextGeneration<sup>2</sup>.

- **Obxecto do proxecto:** xeración de itinerarios de mellora da empregabilidade e o emprendemento na transición educación – traballo de poboación nova en risco de

<sup>2</sup> Real Decreto 378/2022, por el que se regula la concesión directa de subvenciones del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por los Fondos Next Generation





exclusión, proxecto piloto de itinerarios de inclusión en centros educativos a través dos diferentes graos de FP, unha intervención con alumnado e docentes, creando itinerarios de empregabilidade e emprendemento e xeración de iniciativas de emprendemento que muden o seu contorno.

| PROXECTO eMprende          |   |
|----------------------------|---|
| <b>Obxectivo principal</b> | Xeración de itinerarios de mellora da empregabilidade e o emprendemento na transición educación – traballo de poboación nova en risco de exclusión, proxecto piloto de itinerarios de inclusión en centros educativos a través dos diferentes graos de FP, unha intervención con alumnado e docentes, creando itinerarios de empregabilidade e emprendemento e xeración de iniciativas de emprendemento que muden o seu contorno. |
| <b>Cursos implicados</b>   | Todos os grupos de ciclos formativos (agás o CS DAW online)   |
| <b>Temporalización</b>     | 1/10/2022 até 30/11/2023  |
| <b>Responsábeis</b>        | Equipo directivo  |
| <b>Actividades</b>         | Cuestionario de avaliación inicial ao alumnado sobre o seu contorno.<br>Visitas do equipo de avaliación do proxecto.<br>Titorización e realización de obradoiros semanais (FPB) e quincenais (FPCM e FPCS) por parte do experto asignado polo programa.<br>Avaliación final ao alumnado e do proxecto.  |

## CLASES SEN FUME

Programa de prevención do consumo de tabaco en escolares de 1º (todos) e 2º da ESO (grupos B e C). É un concurso educativo para a prevención do tabaquismo, dirixido a escolares de primeiro ciclo de ESO, é dicir de 12 a 14 anos, idade na que se dan os primeiros contactos co tabaco, tendo ás comunidades educativas como instrumento indispensable para a execución do proxecto.

Baséase no compromiso individual e colectivo (de toda a aula) de non fumar durante alomenos 6 meses, reforza o carácter voluntario da decisión de non fumar, facilita a presión de grupo positiva xerada pola complicidade dun grupo de adolescentes e un adulto (titor/a), e reforza a confianza nun mesmo e nos demais, ao tempo que utiliza a recompensa - premio como incentivo.







## FROITA ESCOLAR

Este 2022-2023 participaremos no proxecto de subministro a centros escolares de froita e leite líquido en colaboración co FOGGA.

| FROITA E LEITE ESCOLAR   |  |
|--------------------------|--|
| <b>Cursos implicados</b> | ESO e FPB  |
| <b>Temporalización</b>   | Froita: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º período: 16/01/2023, 10 días lectivos</li> <li>• 2º período: 22/05/2023, 10 días lectivos</li> </ul> Leite: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º período: 01/12/2022, 30 días lectivos</li> <li>• 2º período: 01/04/2023, 20 días lectivos</li> </ul> |
| <b>Responsábeis</b>      | Equipo directivo   |
| <b>Actividades</b>       | Durante os recreos dos días asignados, realizarase a entrega ao alumnado da ESO e FPB dunha peza de froita e dun cartón de leite na entrada do instituto.  |

## PROA+

Continúase co programa PROA+ para o 2022-2023 mediante a participación de dous docentes a media xornada coas seguintes características:

- Un docente da especialidade de matemáticas, para a área científico-matemática.
- Un docente da especialidade de lingua castelá, para a área sociolingüística.

O número de alumnado, por nivel, ao que vai destinado o reforzo é:

| Nivel          | 1º ESO | 4º ESO | 1º FPB | 2º FPB |
|----------------|--------|--------|--------|--------|
| Alumnado total | 70     | 89     | 22     | 9      |
| Reforzo PROA+  | 22     | 16     | 11     | 9      |







## SEGUIMIENTO DA P.X.A.

| SEGUIMIENTO                             | Datas      |
|---|------------|
| <b>Aprobación polo Consello Escolar</b> | 15-11-2023 |
| <b>Remisión á Inspección Educativa</b>  | 15-11-2023 |

Cangas, 15 de novembro de 2022

O director





## ANEXOS.

### ANEXO I. PROXECTO EDUCATIVO DE CENTRO.

O Proxecto Educativo de Centro (aprobado en abril do 2014) non foi obxecto de modificacións neste ano 2022-2023, agás no relativo ao artigo 90 do Regulamento Orgánico dos institutos de educación secundaria, na súa aliña f) relativa a oferta do centro en canto a itinerarios educativos, optativas e actividades e servizos e aprobada en reunión ordinaria de Consello Escolar o 29/06/2022:

- **EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA**, consonte o DECRETO 156/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG 26/09/2022), que establece na súa disposición derradeira primeira o calendario de implementación para os cursos primeiro e terceiro neste 2022/2023.

| 1º EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA          |                  |                               |
|--|------------------|-------------------------------|
| MATERIA                                      | Sesións lectivas | Departamento                  |
| Bioloxía e Xeoloxía                          | 4                | Ciencias Naturais             |
| Educación Física                             | 2                | Educación Física              |
| Educación Plástica, Visual e Audiovisual     | 2                | Debuxo                        |
| Lingua Castelá e Literatura                  | 3                | Lingua castelá                |
| 1ª Lingua Estranxeira (inglés ou francés)    | 3                | Inglés / Francés              |
| Lingua Galega e Literatura                   | 4                | Lingua galega                 |
| Matemáticas                                  | 4                | Matemáticas                   |
| Relixión ou Proxecto Competencial            | 1                | Relixión / Interdepartamental |
| 2ª Lingua Estranxeira (francés ou portugués) | 2                | Francés / Lingua galega       |
| Tecnoloxía e Dixitalización                  | 3                | Tecnoloxía                    |
| Xeografía e Historia                         | 3                | Xeografía e historia          |
| Titoría                                      | 1                | Interdepartamental            |
| Total  | 32               |                               |




**3º EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA**

| <b>MATERIA</b>                           | <b>Sesiões lectivas</b> | <b>Departamento</b>           |
|--|-------------------------|-------------------------------|
| Bioloxía e Xeoloxía                      | 2                       | Ciencias Naturais             |
| Educación en Valores Cívicos e Éticos    | 1                       | Filosofía                     |
| Educación Física                         | 2                       | Educación Física              |
| Educación Plástica, Visual e Audiovisual | 2                       | Debuxo                        |
| Lingua Castelá e Literatura              | 3                       | Lingua castelá                |
| 1ª Lingua Estranxeira (inglés)           | 3                       | Inglés                        |
| Lingua Galega e Literatura               | 3                       | Lingua galega                 |
| Matemáticas                              | 4                       | Matemáticas                   |
| Música                                   | 2                       | Música                        |
| Relixión ou Proxecto Competencial        | 1                       | Relixión / Interdepartamental |
| Xeografía e Historia                     | 3                       | Xeografía e historia          |
| Optativa (a escoller 1 das seguintes)    | 3                       |                               |
| Cultura clásica                          |                         | Latín                         |
| Educación dixital                        |                         | Informática                   |
| Oratoria                                 |                         | Lingua galega                 |
| 2ª Lingua Estranxeira (francés)          |                         | Francés                       |
| Titoría                                  | 1                       | Interdepartamental            |
| <b>Total</b>                             | <b>32</b>               |                               |





- **BACHARELATO**, consonte o DECRETO 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia; (DOG 26/09/2022), que establece na súa disposición derradeira primeira o calendario de implementación para os curso primeiro neste 2022/2023.

| 1º BACHARELATO                           |                  |                               |
|--|------------------|-------------------------------|
| MATERIA                                  | Sesiões lectivas | Departamento                  |
| Educación Física                         | 3                | Educación Física              |
| Filosofía                                | 3                | Filosofía                     |
| Lingua Castelá e Literatura I            | 3                | Lingua castelá                |
| Lingua Estranxeira I (inglés ou francés) | 3                | Inglés / Francés              |
| Lingua Galega e Literatura I             | 3                | Lingua galega                 |
| Obrigatoria de modalidade                | 4                |                               |
| De opción de modalidade 1                | 4                |                               |
| De opción de modalidade 2                | 4                |                               |
| Optativa                                 | 4                |                               |
| Relixión/Libre disposición de centro     | 1                | Relixión / Interdepartamental |
| Total                                    | 32               |                               |

| Modalidade                     | Materia obrigatoria                                    | Departamento        |
|--------------------------------|--|---------------------|
| Ciencias e Tecnoloxía          | Matemáticas I  | Matemáticas         |
| Ciencias Sociais e Humanidades | Latín I ou Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais I | Latín / Matemáticas |





| Modalidade                     | Materias de opción de modalidade            | Departamento         |
|--------------------------------|---|----------------------|
| Ciencias e Tecnoloxía          | Bioloxía, Xeoloxía e Ciencias Ambientais    | Ciencias Naturais    |
|                                | Debuxo Técnico I                            | Debuxo               |
|                                | Física e Química                            | Física e Química     |
|                                | Tecnoloxía e Enxeñaría I                    | Tecnoloxía           |
| Ciencias Sociais e Humanidades | Economía                                    | Economía             |
|                                | Grego I                                     | Latín                |
|                                | Historia do Mundo Contemporáneo             | Xeografía e historia |
|                                | Latín I                                     | Latín                |
|                                | Literatura Universal                        | Lingua castelá       |
|                                | Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais I | Matemáticas          |

| Materias optativas                              | Departamento      |
|---|-------------------|
| Materia de modalidade de 1º curso               |                   |
| Anatomía Aplicada                               | Ciencias Naturais |
| Antropoloxía                                    | Filosofía         |
| Cultura Científica                              | Ciencias Naturais |
| Literatura Galega do Século XX e da Actualidade | Lingua galega     |
| Segunda Lingua Estranxeira I (francés)          | Francés           |
| Tecnoloxías da Información e da Comunicación I  | Informática       |





## ANEXO II. PROXECTO CURRICULAR DO INSTITUTO.

O proxecto curricular do instituto segue vixente para o 2022-2023, agás no relativo ao punto 1.c) do artigo 94 do ROC<sup>3</sup> sobre os criterios de promoción de curso para os cursos 1º e 3º da ESO e 1º de Bacharelato, e o punto 3 relativo ás programacións didácticas dos departamentos, que será elaborado pola dirección na aplicación PROENS, aprobado antes do 30 de novembro pola CCP e Claustro e publicado na web do centro para informar á comunidade educativa a partir do 1 de decembro do 2022.

3 Decreto 324/1996 polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento (DOG 09/08/1996)





## ANEXO III. LIBROS DE TEXTO

| CURSO  | MATERIA   | REFERENCIA  | LINGUA   | HAI QUE COMPRALO?        |
|--------|---|---|----------|--------------------------|
| 1º ESO | Biología e xeoloxía   | <i>Construíndo mundos 1º ESO</i><br>Ed. Obradoiro-Santillana<br>ISBN: 978-84-9185-422-7     | Galego   | SI                       |
|        | Lingua castelá e literatura   | <i>LENGUA CASTELLANA 1º ESO</i><br>Ed. SM. Proxecto "REVUELA 22"<br>ISBN: 978-84-112-0718-8 | Castelán | SI                       |
|        | Inglés  | <i>Student's Book Teamwork 1º ESO</i><br>Editorial Burlington<br>ISBN 978-9925-30-457-8     | Inglés   | SI                       |
|        | Lingua Galega e literatura.   | <i>Lingua e literatura 1</i><br>Editorial Xerais<br>ISBN: 978-84-9121-869-2                 | Galego   | Consultar co profesorado |
|        | Xeografía e historia  | <i>Xeografía e Historia 1º de ESO</i><br>Editorial Vicens Vives<br>ISBN: 978-84-682-7326-6  | Galego   | SI                       |
|        | Francés   | Club Parachute 1 pack eleve<br>ISBN: 978-84-904-9396-0                                      | Francés  | LIBRO SI                 |
|        | Club Parachute 1 pack cahier d'exercices<br>ISBN: 978-84-904-9397-7 | SI  |          |                          |





| CURSO   | MATERIA                     | REFERENCIA   | LINGUA   | HAI QUE COMPRALO?        |
|---|-----------------------------|--|----------|--------------------------|
| 2º ESO  | Física e química            | ECOS 2º ESO. Física y química. Ed. Teide ISBN: 978-84-307-9183-5                                     | Castelán | SI                       |
|   | Inglés                      | <i>Workbook (Caderniño) Teamwork</i> 2º ESO Editorial Burlington ISBN 978-9925-30-463-9              | Inglés   | SI<br><br>(LIBRO NON)    |
|   | Xeografía e historia        | 2º ESO. Xeografía e Historia Ed. ANAYA GALICIA 3 Tomos por trimestres<br><br>ISBN: 978-84-698-1052-1 | Galego   | SI                       |
|   | Lingua galega e literatura  | Lingua galega e Literatura. 2º ESO. Ed. Anaya.<br><br>ISBN: 978-84-698-1048-4                        | Galego   | Consultar co profesorado |
|   | Lingua castelá e literatura | Lengua Castellana y Literatura. 2º de ESO. Ed. Casals<br><br>ISBN: 978-84-218-6094-6                 | Castelán | SI                       |
|   | Matemát.                    | Matemáticas 2. Ed. ANAYA<br><br>ISBN: 978-84-698-1426-0  | Castelán | SI                       |
|   | Francés                     | Club Parachute 2 pack eleve<br><br>ISBN: 978-84-904-9398-4   | Francés  | LIBRO NON                |
| Club Parachute 2 pack cahier d'exercices<br><br>ISBN: 978-84-904-9400-4 |                             | SI   |          |                          |







| CURSO  | MATERIA                     | REFERENCIA  | LINGUA   | HAI QUE COMPRALO?        |
|--------|-----------------------------|---|----------|--------------------------|
| 3º ESO | Xeografía e historia        | <i>Xeografía e Historia 3º ESO</i><br>Edebé. Rodeira.<br>ISBN: 978-84-834-9750-0                              | Galego   | SI                       |
|        | Inglés                      | <i>Student's book Teamwork 3º ESO</i><br>Editorial Burlington<br>ISBN 978-9925-30-468-4                       | Inglés   | SI                       |
|        | Lingua castelá e literatura | <i>LENGUA CASTELLANA 3º ESO</i><br>Ed. SM. Proxecto "REVUELA 22"<br>ISBN: 978-84-112-0709-6                   | Castelán | SI                       |
|        | Bioloxía e xeoloxía         | <i>Construíndo mundos 3º ESO</i><br>Ed. Obradoiro-Santillana<br>ISBN: 978-84-9185-397-8                       | Galego   | SI                       |
|        | Física e química            | <i>Física y Química, GENIOX, 3º ESO</i><br>Ed. Oxford University Press<br>ISBN: 978-01-905-4711-0             | Castelán | SI                       |
|        | Lingua galega e literatura  | <i>Lingua e literatura 3</i><br>Editorial Xerais<br>ISBN: 978-84-9121-870-8                                   | Galego   | SI                       |
|        | Cultura Clásica             | <i>Cultura Clásica 3º ESO</i><br>Proyecto "Construyendo mundos"<br>Ed. Santillana.<br>ISBN: 978-84-680-6235-8 | Castelán | Consultar co profesorado |
|        | Música                      | <i>ESO II. Dueto Música 2. Ed. Teide</i><br>ISBN: 978-84-307-7474-6   | Castelán | Consultar co profesorado |
|        | Francés                     | Club Parachute 3 pack eleve<br>ISBN: 978-84-904-9401-1  | Francés  | LIBRO SI                 |





|        |                             | <b>Club Parachute 3 pack cahier d'exercices</b><br><br>ISBN: 978-84-904-9402-8                    |          | SI                       |
|--------|-----------------------------|---|----------|--------------------------|
| CURSO  | MATERIA                     | REFERENCIA  | LINGUA   | HAI QUE COMPRALO?        |
| 4º ESO | Xeografía e historia        | Xeografía e Historia 4º ESO 3 Vol. Editorial ANAYA<br><br>ISBN: 978-84-698-1255-6                 | Galego   | SI                       |
|        | Lingua castelá e literatura | Lengua Castellana y Literatura. 4º ESO. Ed. Casals.<br><br>ISBN: 978-84-218-6095-3                | Castelán | Consultar co profesorado |
|        | Latín                       | Latín 4. 4º de ESO. Ed. Casals.<br><br>ISBN: 978-84-218-6111-0                                    | Castelán | Consultar co profesorado |
|        | Bioloxía e xeoloxía         | Bioloxía e Xeoloxía- 4º ESO Serie Observa. Ed. Santillana.<br><br>ISBN: 978-84-997-2709-7         | Galego   | SI                       |
|        | Física e química            | ECOS 4º ESO Física y química. Ed. Teide ISBN: 978-84-307-9184-2                                   | Castelán | SI                       |
|        | Música                      | "Taller de interpretación". Ed. Teide. ISBN: 978-84-307-8607-7                                    | Castelán | Consultar co profesorado |
|        | Francés                     | <b>Club Parachute 4 pack d'exercices</b><br><br>ISBN: 978-84-904-9404-2                           | Francés  | LIBRO NON<br>SI          |
|        | Inglés                      | <i>Workbook (Caderniño) Teamwork</i><br>4º ESO Editorial Burlington<br><br>ISBN 978-9925-30-475-2 | Inglés   | LIBRO NON<br><br>SI      |
|        | Lingua galega e literatura  | Lingua galega e Literatura. 4º ESO. Ed. Consorcio   | Galego   | Consultar co profesorado |





|  |                               |   |                 |           |
|--|-------------------------------|---|-----------------|-----------|
|  |                               | <b>ISBN: 978-84-9995-195-9</b>  |                 |           |
|  | <b>Matemáticas Académicas</b> | <b>Matemáticas Académicas 4.</b><br><b>Ed. ANAYA</b><br><b>ISBN 978-84-698-1069-9</b> | <b>Castelán</b> | <b>SI</b> |
|  | <b>Matemáticas Aplicadas</b>  | <b>Matemáticas Aplicadas 4.</b><br><b>Ed. ANAYA</b><br><b>ISBN 978-84-698-1072-9</b>  | <b>Castelán</b> | <b>SI</b> |





| CURSO   | MATERIA          | REFERENCIA   | HAI QUE COMPRALO?        |
|---------|------------------|--|--------------------------|
| 1º BACH | Historia         | Historia do mundo contemporáneo. 1º de Bacharelato<br>Consortio editorial Galego. Baía Edicións<br>ISBN: 978-84-9995-401-1 | Consultar co profesorado |
|         | Inglés           | Student's Book Outlook 1<br>Editorial Burlington<br>ISBN 978-9925-30-753-1   | SI                       |
|         | Lingua Galega    | Lingua e literatura 1<br>Editorial Xerais<br>ISBN: 978-84-9121-871-5   | Consultar co profesorado |
|         | Francés          |  | Consultar co profesorado |
|         | Física e Química |  | Consultar co profesorado |
|         | Relixión         | Nueva Evangelización.<br>Ed. Casals-Barcelona, 2015<br>ISBN: 978-84-218-6042-7   | Consultar co profesorado |

| CURSO   | MATERIA   | REFERENCIA   | HAI QUE COMPRALO?        |
|---------|-----------|--|--------------------------|
| 2º BACH | Historia  | Hª de España. Historia.<br>CONSORCIO EDITORIAL GALEGO<br>ISBN: 978-84-9995-200-0 | Consultar co profesorado |
|         | Xeografía | Xeografía.<br>Ed. ANAYA GALICIA.<br>ISBN: 978-84-6781078-3                       | Consultar co profesorado |
|         | Inglés    | <i>Living English 2</i>  | SI                       |





|  |                 |   |                                 |
|--|-----------------|---|---------------------------------|
|  |                 | <b>Editorial Burlington</b><br><b>ISBN 978-9963-48-997-8</b>  |                                 |
|  | <b>Grego II</b> | <b>Xenofonte. Antoloxía de textos gregos.</b><br><b>Baía Edicións.</b><br><br><b>ISBN: 84-96526-39-9</b>    | <b>Consultar co profesorado</b> |
|  | <b>Francés</b>  |   | <b>Consultar co profesorado</b> |
|  | <b>Física</b>   |   | <b>Consultar co profesorado</b> |
|  | <b>Relixión</b> | <b>Nueva Evangelización.</b><br><br><b>Ed. Casals-Barcelona, 2015</b><br><br><b>ISBN: 978-84-218-6042-7</b> | <b>Consultar co profesorado</b> |

| <b>CURSO</b>                    | <b>MATERIA</b> | <b>REFERENCIA</b>  | <b>HAI QUE COMPRALO?</b>        |
|---------------------------------|----------------|--|---------------------------------|
| <b><u>FP BÁSICA I</u></b>       | <b>Inglés</b>  | <b>English Comunicación e Sociedade</b><br><b>Editorial Macmillan</b><br><b>ISBN 978-84-18356-73-5</b> | <b>Consultar co profesorado</b> |
| <b><u>FP BÁSICA II</u></b>      | <b>Inglés</b>  | <b>English Comunicación e Sociedade</b><br><b>Editorial Macmillan</b><br><b>ISBN 978-84-16983-79-7</b> | <b>Consultar co profesorado</b> |
| <b><u>CM XEST. ADMINIS.</u></b> | <b>Inglés</b>  | <b>Office Administration</b><br><b>ISBN 978-9925-30-888-0</b>  | <b>Consultar co profesorado</b> |
|                                 |                | <b>Burlington student's book and workbook</b><br><b>ISBN 978-9925-30-889-7</b>                         |                                 |





## ANEXO IV. RELACIÓN NON EXHAUSTIVA DE EMPRESAS COLABORADORAS NA FCT

| CIF_EMPRESA | NOME_EMPRESA                                 | CONCELLO               |
|-------------|--|------------------------|
| B21486717   | ABADÍA FORMACIÓN S.L.                        | Cangas                 |
| A70302039   | ABANCA CORPORACIÓN BANCARIA, SA              | Cangas                 |
| B36474229   | ACEGA ASESORES                               | Cangas                 |
| B36320505   | ADOS INGENIERÍA INFORMÁTICA                  | Pontevedra             |
| 53118302D   | ADRIÁN RIAL ÁLVAREZ                          | Cangas                 |
| E36926608   | AGYBAR CB                                    | Vigo                   |
| B36910727   | ALFA ASESORES VIGO SL                        | Vigo                   |
| 78738329Z   | ALFREDO ÁLVAREZ PAREDES                      | Cangas                 |
| B36600039   | ALONSO Y FÁBREGAS SL                         | Vigo                   |
| 72146401R   | ANTONIO JOSÉ LÓPEZ ROMERO                    | Vigo                   |
| B86871167   | ARBENTIA CONSULTING S.L.                     | Vigo                   |
| Q3600373I   | ÁREA SANITARIA DE VIGO                       | Vigo                   |
| B36482198   | ARTEMIS TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN SL      | Porriño (O)            |
| B36578862   | ASC CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SL            | Pontevedra             |
| B36572089   | ASESORÍA AFIMSO MORRAZO S.L.                 | Cangas                 |
| B36488260   | ASESORÍA E XESTIÓN INFORMÁTICA DO MORRAZO SL | Cangas                 |
| B36400851   | ASESORÍA GIRÁLDEZ E MARTÍNEZ SLL             | Moaña                  |
| B36252815   | ASESORÍA GRAÑA SL                            | Cangas                 |
| B36496537   | ASESORÍA XEDEM S.L.                          | Pontevedra             |
| B36636629   | ASM SOFT SL                                  | Vigo                   |
| B36998755   | ATUNES Y LOMOS S.L.                          | Vigo                   |
| B36226447   | AUDIO VIDEO OGANDO                           | Marín                  |
| B15850647   | BALIDEA CONSULTING & PROGRAMMING S.L.        | Santiago de Compostela |
| B94078235   | BAREAS BUEU S.L.                             | Bueu                   |
| B36921849   | BASTET INGENIERÍA S.L.                       | Vigo                   |
| B36353209   | BUN BUGI SLU                                 | Cangas                 |
| B72032865   | CABLEVEN S.L.                                | Sevilla                |





|           |  |                        |
|-----------|--|------------------------|
| A36821007 | CABOMAR CONGELADOS SA                                | Marín                  |
| B36492635 | CARLÍN PAPELERÍAS SL                                 | Cangas                 |
| B94072667 | CARMA BUEU S.L.                                      | Bueu                   |
| B36484137 | CARRERA NORES S.L.                                   | Cangas                 |
| B36500668 | CARRERA TELECOMUNICACIONES MORRAZO SL                | Moaña                  |
| A36023265 | CEFERINO NOGUEIRA S.A.                               | Marín                  |
| A81127896 | CENPLA RRHH S.A.                                     | Vigo                   |
| E36503936 | CENTRO DE ENSINO SIGNOS                              | Cangas                 |
| B36229359 | CENTRO DE ESTUDIOS CANGAS S.L.                       | Cangas                 |
| B36523819 | CENTRO MÉDICO AMARO S.L.                             | Moaña                  |
| B36345635 | CIBERNOVA MOAÑA S.L.                                 | Moaña                  |
| A36626513 | CISECA S.A.  | Vigo                   |
| G36040681 | CLUB DE REMO VILA DE CANGAS                          | Cangas                 |
| G36014389 | COFRADÍA DE PESCADORES SAN JOSE                      | Cangas                 |
| B36476158 | COMERCIAL OTERO                                      | Moaña                  |
| S8600003A | COMPLEXO HOSPITALARIO DE PONTEVEDRA                  | Pontevedra             |
| P3600400J | CONCELLO DE BUEU                                     | Bueu                   |
| P3600800A | CONCELLO DE CANGAS                                   | Cangas                 |
| P3602900G | CONCELLO DE MOAÑA                                    | Moaña                  |
| G36013712 | CONFRADÍA DE PESCADORES SAN MARTIÑO                  | Bueu                   |
| Q2818002D | CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS CSIC | Vigo                   |
| A36600518 | CONSERVAS CERQUEIRA SA                               | Vigo                   |
| A36040442 | CONSERVAS Y FRIGORÍFICOS DEL MORRAZO SA              | Cangas                 |
| B36860211 | CONSULTING EMPRESARIAL VIGO SL                       | Vigo                   |
| B36256519 | CONSULTORÍA INFORMÁTICA DEL NOROESTE SL              | Marín                  |
| B15990013 | CONTROL SUPRIMIR S.L.                                | Vigo                   |
| B15313505 | COREMAIN SLU   | Pontevedra             |
| A15073349 | CORPORACIÓN RADIO E TELEVISIÓN DE GALICIA S.A.       | Santiago de Compostela |
| G36871424 | CENTRO TECNOLÓXICO DE AUTOMOCIÓN DE GALICIA          | Porriño (O)            |
| B47588447 | DATA CYL SL  | Valladolid             |





|             |   |                        |
|-------------|---|------------------------|
| GB822545636 | DIGITAL STORM LTD                                   |                        |
| B83333948   | DOMIBERIA, SLU                                      | Vigo                   |
| B36457067   | DREITEC SL  | Vigo                   |
| E36876316   | DUALNET C.B.  | Vigo                   |
| B27767433   | ECOFORST GEOTERMIA SL                               | Nigrán                 |
| B36222917   | EDIGAL, SL  | Pontevedra             |
| A28017895   | EL CORTE INGLÉS SA                                  | Madrid                 |
| B94088515   | ELECTRICIDAD BERMÚDEZ S.L.                          | Moaña                  |
| E36227106   | ELECTRICIDAD FER-MA CANGAS CB                       | Cangas                 |
| B36182657   | ELECTRO AUTO CANGAS SL                              | Cangas                 |
| B36787968   | ENAGAL  | Vigo                   |
| B36977288   | ENARADIO  | Vigo                   |
| B36911964   | ERICTEGA S.L.                                       | Vigo                   |
| B94179124   | ESQUINA ATLÁNTICA S.L.                              | Mondoñedo              |
| 35305539X   | EUGENIO JUNCAL RÍOS                                 | Moaña                  |
| A36226645   | FANDICOSTA S.A.                                     | Vigo                   |
| 36063620B   | FELICIANO NOGUEIRA VIDAL                            | Cangas                 |
| E94000940   | FERNÁNDEZ Y PORTELA CB                              | Pontevedra             |
| B36801900   | FERNÁNDEZ Y RODRÍGO ASESORES S.L.                   | Vigo                   |
| 52490066H   | FRANCISCO JAVIER GÓMEZ NÚÑEZ                        | Cangas                 |
| B94096880   | GALAXIA EMPÍRICA S.L.                               | Moaña                  |
| B94082344   | GALICIA QUALITY SEAFODD S.L.                        | Vigo                   |
| B94137924   | GALLEGA DE GESTIÓN Y ASESORAMIENTO EMPRESARIAL, SLP | Bueu                   |
| F27875327   | GEOMATICO, SCG                                      | Vigo                   |
| A87332292   | GERIAVI, SAU  | Vigo                   |
| B36275683   | GESDEGAL S.L.P.                                     | Moaña                  |
| B36426310   | GESTORÍA SAFRE S.L.P.                               | Bueu                   |
| A30014831   | GROUPAMA SEGUROS                                    | Donostia/San Sebastián |
| A36781334   | GRUPO EDISA S.A.                                    | Vigo                   |
| B94012895   | HUMAN SOFT S.L.                                     | Moaña                  |







|           |   |                        |
|-----------|---|------------------------|
| B36921096 | I MAS D3 EQUIPAMENTOS TECNOLÓGICOS SL     | Vigo                   |
| B94093408 | I.T. LOGOS S.L.                           | Cangas                 |
| B36872117 | ICTEL INGENIEROS, SL                      | Vigo                   |
| A36031953 | IGLESIAS MORRAZO SA UNIPERSONAL           | Cangas                 |
| B36425247 | INDOMÓTICA SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.L. | Pontevedra             |
| B36407369 | INFORFREE SYSTEMS SL                      | Poio                   |
| B36166312 | INSTALACIONES ELÉCTRICAS PINTOS S.L.      | Pontevedra             |
| A36878205 | INTERNET CONSTRUDATA 21 S.A.              | Vigo                   |
| B36299642 | INTERPYME S.L.P.                          | Cangas                 |
| 35267178J | JOSÉ CRESPO FERNÁNDEZ                     | Marín                  |
| B36010973 | JOSÉ LUIS ALVAREZ SOUTO, SL               | Moaña                  |
| 76833263S | JOSEFA REFOJOS GUARDADA                   | Cangas                 |
| B36793081 | KELTIA PRODUCCIONS SL                     | Vigo                   |
| B36022010 | LA SOCIAL S.L.                            | Cangas                 |
| B36547495 | LANDIN INFORMÁTICA S.L.                   | Poio                   |
| 53118131E | LEANDRO ENTENZA CALVIÑO                   | Bueu                   |
| B36916716 | LÓGICA DE EQUIPAMENTOS SUR S.L.           | Vigo                   |
| B82550765 | LONZA BIOLOGICS PORRIÑO S.L.              | Porriño (O)            |
| B36014264 | LUIS HERNÁNDEZ ÁLVAREA S.L.               | Cangas                 |
| b70536701 | LUMASO TELECOMUNICACIONES S.L.            | Coruña (A)             |
| B36350189 | MACO ELECTRICIDADE SL                     | Bueu                   |
| 35314915W | MARÍA ELENA GONZÁLEZ MOLDES               | Cangas                 |
| B36492312 | MBM ASESORÍA Y CONSULTING PONTEVEDRA S.L. | Pontevedra             |
| A36362630 | MCATELECOM, S.A.                          | Marín                  |
| E36358810 | MDA XESTIÓN DE COMUNIDADES C.B.           | Cangas                 |
| B20456364 | MENAI S.L.                                | Donostia/San Sebastián |
| A80322233 | MGO BY WESTFIELD                          | Granadilla de Abona    |
| B36658995 | MIGUEZ Y VIG S.L.                         | Vigo                   |
| B36127512 | MOBEL ANDES S.L.                          | Cangas                 |
| F32008153 | MONTAJES TELEFONICOS DEL NORORESTE SCG    | Vigo                   |
| B36063527 | MONTAJES Y SERVICIOS TÉCNICOS IMASON SL   | Pontevedra             |





|           |                                       |                        |
|-----------|---------------------------------------|------------------------|
| B36340214 | MOTORCANGAS SL                        | Cangas                 |
| B36527711 | MOVIL YNOS S.L.                       | Cangas                 |
| B36462505 | NERADE NETWORK SLL                    | Bueu                   |
| B36626265 | NODOSAFER SL                          | Pontevedra             |
| B36395341 | NOUTRORA S.L.                         | Bueu                   |
| B70419213 | NUBODATA TECH SOLUTIONS, SL           | Pontevedra             |
| A28016608 | OCASO SA SEGUROS Y REASEGUROS         | Cangas                 |
| B95087482 | OESIA NETWORKS SL                     | Coruña (A)             |
| B36172393 | OLIGAL                                | Pontevedra             |
| B94018611 | ON LINE INFORMÁTICA CANGAS S.L.       | Cangas                 |
| B36769917 | OPEN SOFT SERVICIOS                   | Nigrán                 |
| B36434827 | OSRODOT S.L.L.                        | Marín                  |
| B36969079 | OTEC INGENIERÍA ARQUITECTURA          | Vigo                   |
| B15834872 | OZONA CONSULTING S.L.                 | Santiago de Compostela |
| P8602901D | PATRONAL MUNICIPAL BEIRAMAR           | Moaña                  |
| A36299246 | PESMARIN S.A.                         | Marín                  |
| A36116853 | PESQUERA ALBAMAR S.A.                 | Cangas                 |
| A36602837 | PEUGEOT CITROEN AUTOMÓVILES ESPAÑA SA | Vigo                   |
| B94168705 | PLAY PLAN CULTURAL SLU                | Bueu                   |
| B36049120 | POLICLÍNICA PROSAUDE                  | Cangas                 |
| B36484111 | POMPAS FÚNEBRES DO MORRAZO SL         | Cangas                 |
| B27796838 | PORTALES VERTICALES S.L.              | Vigo                   |
| B36974632 | QUOBIS NETWORK, SLU                   | Porriño (O)            |
| A15474281 | R CABLE Y TELECOMUNICACIONES GALICIA  | Vigo                   |
| A36661379 | RADIO PESCA VIGO S.A.                 | Vigo                   |
| A36634434 | RODAMIENTOS VIGO S.A                  | Mos                    |
| A36049450 | ROGELIO IGLESIAS E HIJOS S.A.         | Cangas                 |
| B94072907 | SANTOME MARTÍNEZ S.L.                 | Cangas                 |
| E36581585 | SARAIBA CB                            | Bueu                   |
| B36635068 | SATELAR S.L.                          | Vigo                   |





|           |  |                  |
|-----------|--|------------------|
| B36586519 | SDM MARINE & INDUSTRIAL WORKS SL           | Cangas           |
| B36262053 | SEGURLEM S.L.                              | Vigo             |
| B94036134 | SINCRONIZE DESARROLLO DE APLICACIONES S.L. | Cangas           |
| 78737249S | SINCRONIZE.COM                             | Cangas           |
| A36646685 | SIVSA SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.A.U.       | Vigo             |
| B36277739 | SOFIREC S.L.L.                             | Pontevedra       |
| B94019031 | SRG INFORMÁTICA S.L.                       | Pontevedra       |
| B36419869 | SYS ASTERISCO S.L.U.                       | Cangas           |
| B36325017 | T & Y S ASESORES MOAÑA SL                  | Moaña            |
| B36143253 | TALLERES LONTREIRA CANGAS S.L.             | Cangas           |
| 597600    | TEACHCLOUD                                 | Cork (Irlanda)   |
| A28815322 | TECNOCONTROL SERVICIOS S.A.                | Vigo             |
| B36981223 | TECNOR S.L.U.                              | Vigo             |
| E94088754 | TECNOSAT                                   | Cangas           |
| B36548907 | TECNOSOLAR CLIMA S.L.                      | Marín            |
| B36927028 | TELECONSITE S.L.                           | Vigo             |
| B36197911 | TELMO IMPORT, SL                           | Vigo             |
| E94166584 | TENORIO COMUNIDADES C.B.                   | Moaña            |
| Q8650002B | UNIVERSIDADE DE VIGO.                      | Vigo             |
| 202532801 | VELBAZHD SOFTWARE                          | Sofía (Bulgaria) |
| B36829208 | VITGO COMUNICACIONES SL                    | Vigo             |
| B94158714 | XOIA SOFTWARE DEVELOPMENT                  | Coruña (A)       |





## ANEXO V. ADDENDA DO PROXECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO

### Constitución do equipo de dinamización da lingua galega.

O Equipo de Dinamización da Lingua Galega para o 2022-2023 está formado polos seguintes docentes:

| Nome                              | Redución | Departamento               |
|-----------------------------------|----------|----------------------------|
| Adrián Vázquez Arranz             | 4 horas  | Lingua e literatura galega |
| Equipo de apoio / dinamización    |          | Departamento               |
| Águeda Chapela Piñeiro            |          | Música                     |
| Alba Rosa Poses Sobral            |          | Lingua e literatura galega |
| Alejandro Pardo Rodríguez         |          | Xeografía e Historia       |
| Ana Alvarellos Pérez              |          | Francés                    |
| José Francisco Fernández Sampedro |          | Lingua e literatura galega |
| Laura Cao Dóriga                  |          | Inglés                     |
| Manuel Sánchez Fernández          |          | Informática                |
| Roberto Brañas Pérez              |          | Debuxo                     |
| Xosefa Martínez                   |          | Lingua e literatura galega |
| María Jesús Míguez Nóvoa          |          | Matemáticas                |
| Sérgio Alexandre Nunes Garcia     |          | Economía                   |

Ademais participan no equipo o seguinte alumnado do centro:

| Curso  | Grupos | Alumnos | Alumnas | % sobre total |
|--------|--------|---------|---------|---------------|
| 1º ESO | 4      | 24      | 30      | 42,30%        |
| 2º ESO | 3      | 19      | 15      | 18,75%        |
| 3º ESO | 2      | 2       | 13      | 16,25%        |

### Actividades a desenvolver ao longo do ano 2022-2023 para o fomento da lingua galega.

As actividades a desenvolver están centradas arredor da temática **“Música e redes: rompendo barreiras”**. O EDLG réunese dúas veces ao mes para analizar o desenvolvemento de actividades e consecución de obxectivos. Ademais, coa finalidade de que o alumnado se involucre no EDLG e use a lingua galega na proposta, organización e desenvolvemento de actividades, o Coordinador reunirase cos grupos de 1º, 2º e 3º da ESO no 2º recreo dos luns, martes e mércores respectivamente na aula polivalente.





|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Temática 2022-2023</b>         | Música e redes: rompendo barreiras   |
| <b>Reunións semanais alumnado</b> | Mércores, 2º recreo, Aula polivalente.   |
| <b>Reunións profesorado</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión inicial: concreción da temática, reparto funcións</li> <li>• 2 reunións mensuais de coordinación</li> <li>• Reunión final: análise equipo, proposta de melloras</li> </ul>  |
| <b>1º Trimestre (previsión)</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enquisa de avaliación de uso da lingua galega</li> <li>• Concurso Coreografíate</li> <li>• Samaín, Escape room e procura do tesouro</li> <li>• Representación das crónicas de Sochantre</li> <li>• Música tradicional no Magosto</li> <li>• 25N: creación dun manifesto e actuación das Punkireteiras</li> <li>• Nadal: podcast sobre música e influencers en galego</li> </ul> |
| <b>2º Trimestre (previsión)</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Difusión dos resultados da enquisa</li> <li>• O noso ritmo musical favorito</li> <li>• Día da Paz, con música galega</li> <li>• Regueifas</li> <li>• 8M: improvisación feminista</li> <li>• Marzo: mes da poesía galega</li> </ul>  |
| <b>3º Trimestre (previsión)</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Os maíos. Regueifas e poesía</li> <li>• Letras galegas: lipdub sobre a lingua</li> <li>• Fin de curso: Rodeirasound</li> <li>• Avaliación do equipo e proposta de melloras</li> </ul>   |
| <b>Difusión</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blogue: lingualiza</li> <li>• Instagram: @lingualiza</li> <li>• Taboleiro do EDLG</li> <li>• Revista do centro: Abre os ollos</li> <li>• Páxina web do instituto</li> </ul>   |

