

Proxecto Educativo (PE)

Documento IV Xestión económica

Comisión Económica

Orzamento anual

Criterios para a distribución de ingresos

Dotación económica

Dotación económica da biblioteca

Obtención de ingresos

Os principais obxectivos para a elaboración e utilización do orzamento son cubrir as necesidades educativas de todo o alumnado do centro; establecer unhas boas condicións de traballo, en canto a seguridade e comodidade, para toda a comunidade educativa; e mellorar os recursos didácticos do Centro.

Comisión económica do *Consello Escolar*

No seo do Consello Escolar do Centro existirá unha comisión económica, integrada polo director, o secretario, un profesor ou profesora, un alumno ou alumna e un pai ou nai de alumno ou titor legal ou ordinario ou persoa que ostente a garda e protección, elixidos por cada un dos sectores. Esta deberá reunirse, alomenos, unha vez ao trimestre e previas ás convocatorias do Consello Escolar. Na primeira sesión do Consello Escolar elixiranse os membros que formarán parte da dita comisión. Neste mesmo sentido, poderán constituírse outras comisións para asuntos específicos, nas que estarán presentes, cando menos, un profesor ou profesora, un alumno ou alumna e un pai ou nai de alumno ou titor legal, que informará no Consello Escolar sobre os temas que lles encomenden e colaborarán con el nas cuestións da súa competencia.

Orzamento anual

Elaboración

O secretario elabora o anteproxecto de orzamento. A comisión económica apróba e convértese en proxecto de orzamento. O proxecto xunto con unha memoria xustificativa preséntase ao consello escolar. Elévase á Xefatura territorial para coñecemento e revisión de legalidade. Se o consello escolar non aproba o orzamento remítese á Xefatura territorial xunto cunha certificación da acta da sesión onde figuren os motivos para a non aprobación. A Xefatura territorial resolverá no prazo máximo dun mes.

Modificación

Os créditos de gasto do orzamento aprobado vinculan co nivel de desagregación con que se aprobaron. Non obstante, poderán ser modificados por redistribución dos créditos do propio centro, atendendo á finalidade do gasto ou por aumento dos ingresos procedentes da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria.

O director é o órgano competente para propor as modificacións. Presentaranse ao Consello Escolar xunto cunha memoria xustificativa. O Consello Escolar, co informe da

Comisión Económica, procederá á súa aprobación ou denegación. As modificacións, xunto coa memoria xustificativa, remitiranse á Xefatura territorial.

Criterios para a distribución dos ingresos entre as distintas partidas de gasto.

En cada curso escolar planificarase cada unha das partidas que durante ese curso terán vixencia o devandito plan é susceptible de ser modificado coa inclusión ou eliminación dalgunha subconta, en función das novidades que puidesen xurdir no futuro.

Esta información non só serve para favorecer a coherencia, rigurosidad, transparencia e participación de toda a comunidade educativa, mediante a súa aprobación, senón que ademais establece as directrices a seguir na elaboración do orzamento do centro para cada curso.

Dotación económica

Principios xerais

- A dotación presupuestaria dispoñible para os distintos cursos e especialidades pode provir de dúas partidas diferentes, e independentes entre si: un da dotación de Gastos de Funcionamento, asignada pola Consellería de Educación, e outra dos recursos que o propio centro poda xerar
- Si a dotación non cubrise a totalidade da cantidade estimada a repartir, priorizarase en función das necesidades de cada curso e especialidades, do mesmo xeito que se non fose necesario facer uso da dotación, está será acumulable e pasarán a remanente para o curso seguinte.
- Da dotación de Gastos de funcionamento, que está garantida cada ano, asignarase unha dotación económica global. Esta dotación calcularase tomando como referencia o gastado nos últimos anos a nivel de Centro.
- Cómpre xustificar cada unha das partidas que se determinen.
- O límite máximo de todas as compras de material inventariable será do 20% do total asignado ao Centro para Gastos de Funcionamento.

Dotación económica para a biblioteca

No documento oficial do orzamento de gastos reflectirase a dotación económica outorgada ao Proxecto de Biblioteca que conta con unha partida presupuestaria propia asignada dende a Consellería de Educación e unha porcentaxe da partida presupuestaria, adicada a o centro. Dita cantidade destinarase prioritariamente á compra de libros, podéndose usar, así mesmo, para mellóraa das condicións do seu uso.

Obtención de ingresos derivados da prestación de servizos ou doutras entidades

A normativa permite que os centros xestionen outras fontes de financiamento á marxe dos ingresos provenientes da Administración educativa. Estes ingresos están organizados no noso plan contable en dous tipos:

1. Ingresos por recursos propios:

Son todos aqueles que se xeran desde o propio centro. Dedicáanse, por exemplo, a xestionar o pagamento de actividades extraescolares. Como norma, as excursións páganas o alumnado, ben directamente, ou mediante actividades destinadas á recaudación para tal fin como a venda de produtos de nadal e lotaría, rifas...

2. Derivados de entidades:

Obra social de Caixas para actividades e material educativo no centro.

Concellos: Proxectos educativos.

Asociación de Nais e Pais de Alumnos: para colaborar na realización de actividades complementarias e extraescolares e posibilitar a mellora das instalacións do centro.

Proxecto de xestión económica

O actual marco normativo permite a elaboración dun proxecto de xestión económica para a obtención de recursos.