



DATOS PERSOAIS DO ALUMNO/A

1º apelido _____ 2º apelido _____ Nome _____

Sexo Muller Home Nacionalidade _____

DNI/Pas. _____ Tar. sanitaria _____ NUSS _____

Tífn. móbil _____ Correo elect. _____

Nacemento

Data ____/____/____ Localidade _____ Provincia _____

ENDEREZO DURANTE O CURSO

Rúa _____ N.º _____ Piso _____ CP _____

Concello _____ Teléfono familiar _____

Telf. de Urgencia

Familiar Pai Nai Titor Outro Núm. teléfono _____

DATOS FAMILIARES

Pai

1º apelido _____ 2º apelido _____ Nome _____

DNI/Pas. _____ Teléfono _____ Tífn. móbil _____

Correo electrónico _____

Nai

1º apelido _____ 2º apelido _____ Nome _____

DNI/Pas. _____ Teléfono _____ Tífn. móbil _____

Correo electrónico _____

NOTA: O teléfono móbil dos proxenitores NON debe coincidir co do alumno/a

TRANSPORTE ESCOLAR

NON SI Parada _____

PRIMEIRA LINGUA ESTRANXEIRA

INGLÉS

FRANCÉS

RELIXIÓN
(Só no caso de elixir esta materia na opción de matrícula)

Indicar cal:

CUALE
Programa de cualificación en linguas estranxeiras (Inglés)

SI

NON

Resumo doutras opcións que requiren autorización

PERMISO DE IMAXE SI

NON

AUTORIZACIÓN DE SAÍDA NOS RECREOS E ÚLTIMAS HORAS SI

NON

DATA E SINATURA

..... de, 20....

Sinatura do pai e da nai ou titores legais

Asdo.: o pai

Asdo: a nai

Agás casos xustificados, son obrigatorias ambas as sinaturas do pai e da nai, ou titores legais

*En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, informaselle de que os datos persoais facilitados quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, como responsable do ficheiro, solicitándoo ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, edificio administrativo de San Caetano, S/N, 15781, Santiago de Compostela, ou mediante o envío dun correo electrónico a sxt.cultura.educación@xunta.es.

2.º Bacharelato
MATERIAS TRONCAIS E OBRIGATORIAS [12 horas]

Lingua galega e Literatura II [3h] - Lingua castelá e Literatura II [3h]

Primeira Lingua Estranxeira II [3h] - Historia de España [3h]

<input type="checkbox"/> MODALIDADE CIENCIAS			<input type="checkbox"/> MODALIDADE CIENCIAS SOCIAIS E HUMANIDADES			
Matemáticas II [4h]			<input type="checkbox"/> Matemáticas aplicadas ás ciencias sociais II [4h]		<input type="checkbox"/> Latín II [4h]	
<input type="checkbox"/> Física [4h] Química [4h]			<input type="checkbox"/> Física [4h] Deb.Tec.II [4h]		<input type="checkbox"/> Bioloxía [4h] Química [4h]	
Historia da Filosofía [4h]						
<input type="checkbox"/> Economía de empresa [4h]		<input type="checkbox"/> Xeografía [4h]		<input type="checkbox"/> Historia da Arte [4h]		<input type="checkbox"/> Grego II [4h]

Elixir unha de cada bloque ata sumar 8 horas . Numerar por orde de preferencia entre materias da mesma cela.			
ITINERARIO A	<input type="checkbox"/> Xeoloxía [4h] <input type="checkbox"/> Bioloxía [4h]	<input type="checkbox"/> TIC II [3h] <input type="checkbox"/> Francés II [3h] <input type="checkbox"/> Psicoloxía [3h]	<input type="checkbox"/> Relixión católica [1h] <input type="checkbox"/> Reforzo de inglés [1h] <input type="checkbox"/> Reforzo de Matemáticas [1h] <input type="checkbox"/> Obradoiro de teatro [1h]
	<input type="checkbox"/> Tecnoloxía Industrial II [3h] <input type="checkbox"/> CTMA [3h] Ciencias da Terra e do Medio Ambiente		<input type="checkbox"/> Obradoiro de teatro [2h] <input type="checkbox"/> Métodos estatísticos e numéricos [2h] <input type="checkbox"/> Actividade física [2h]

Elixir unha de cada bloque ata sumar 8 horas . Numerar por orde de preferencia entre materias da mesma cela.			
ITINERARIO B	<input type="checkbox"/> Xeografía [4h] <input type="checkbox"/> Historia da Arte [4h]	<input type="checkbox"/> TIC II [3h] <input type="checkbox"/> Francés II [3h] <input type="checkbox"/> Psicoloxía [3h]	<input type="checkbox"/> Relixión católica [1h] <input type="checkbox"/> Reforzo de inglés [1h] <input type="checkbox"/> Reforzo de Matemáticas [1h] <input type="checkbox"/> Obradoiro de teatro [1h]
	<input type="checkbox"/> Debuxo artístico II [3h] <input type="checkbox"/> Hª da danza e da música [3h]		<input type="checkbox"/> Obradoiro de teatro [2h] <input type="checkbox"/> Métodos estatísticos e numéricos [2h] <input type="checkbox"/> Actividade física [2h]

Elixir unha de cada bloque ata sumar 8 horas . Numerar por orde de preferencia entre materias da mesma cela.			
ITINERARIO C	<input type="checkbox"/> Historia da Filosofía [4h]	<input type="checkbox"/> TIC II [3h] <input type="checkbox"/> Francés II [3h] <input type="checkbox"/> Psicoloxía [3h]	<input type="checkbox"/> Relixión católica [1h] <input type="checkbox"/> Reforzo de inglés [1h] <input type="checkbox"/> Reforzo de Matemáticas [1h] <input type="checkbox"/> Obradoiro de teatro [1h]
	<input type="checkbox"/> Fundamentos da admón. e xestión [3h]		<input type="checkbox"/> Obradoiro de teatro [2h] <input type="checkbox"/> Métodos estatísticos e numéricos [2h] <input type="checkbox"/> Actividade física [2h]

OBSERVACIÓNS:

- As materias acompañadas dun número romano (I) son progresivas. En caso de suspendela e pasar a segundo, pódense cursar simultaneamente. Ata aprobar a primeira non se aprobará a segunda.

- Tamén son progresivas ambas as materias de Bioloxía e Xeoloxía e Física e Química.



Autorización para o tratamento da imaxe do alumnado

O **IES de Mugardos** SOLICITA a autorización para utilizar e/ou publicar a imaxe do seu fillo/a:

NOME:

en documentos, fotografías, vídeos, web escolar, e outros recursos educativos que o centro educativo publique en relación coas actividades escolares lectivas e complementarias ou extraescolares con fins educativos e non comerciais.

As accións, produtos e utilidades derivadas da súa utilización non poderán, en consecuencia, xerar ningún tipo de lucro.

D./D.^a

con DNI como pai/nai ou titor/a legal

SI AUTORIZO - NON AUTORIZO

que a imaxe do meu fillo/a antes referido/a poida aparecer nas actividades organizadas polo IES de Mugardos, exclusivamente con fins educativos.

Sinatura:

Data:

..... de de 20.....

Poderá exercer en todo momento os seus dereitos de acceso, rectificación e oposición mediante solicitude escrita dirixida ao director do centro escolar.



Autorización para as saídas na contorna do IES de Mugardos

D./D.^a

con DNI como pai/nai ou titor/a legal

do alumno/a:

.....

DOU A MIÑA AUTORIZACIÓN para participar nas excursións, saídas ou visitas e demais actividades que se realicen durante este curso na **contorna próxima** ao centro educativo, acompañado sempre polo profesorado oportuno.

Sinatura:

Data:

..... de de 20.....

Estimados/as pais e nais:

Sendo vostedes responsables dun alumno ou alumna de ensinanzas posobrigatorias na franxa de idade cualificada en capacidades e discernimento (16-18 anos), poden autorizar a saída do recinto escolar do seu fillo/a nos recreos .

Ademais, atendendo ás demandas dos estudantes de bacharelato, o Claustro e mais o Consello Escolar aprobou permitir a saída do centro deste alumnado a última hora da mañá ou da tarde se non teñen clase por ausencia dun profesor/a.

En calquera dos casos, estas medidas requiren a autorización dos pais, nais ou tutores legais. Do mesmo xeito, enténdese que esta autorización será revogable no momento en que os proxenitores o soliciten en Xefatura de Estudos.

Atentamente,

Serafín Álvarez Rodríguez
Director

Don/donapai/nai/titor legal
do alumno/a que cursa

1.º Bacharelato

2.º Bacharelato

AUTORIZA AS SAÍDAS NOS RECREOS (10:25-10:45 e 12:25:12:45)

SI

NON

AUTORIZA SAÍDA ÁS ÚLTIMAS HORAS ENAUSENCIA DO PROFESOR/A

SI

NON

Sinatura

_____, _____ de 20____



Impreso de preinscripción no programa de
Cualificación en lingua estranxeira
CUALE - Inglés

O/A alumno/a

SOLICITO participar no programa CUALE do IES de Mugardos no curso 20.... – 20....

CUALE – Inglés		
4.º ESO	BACHARELATO	
<input type="checkbox"/> A2	<input type="checkbox"/> B1	<input type="checkbox"/> B2

Mugardos, de, 20.....

PAI/NAI

ALUMNO/A:

Asinado:.....



Impreso de preinscripción no programa de
Cualificación en lingua estranxeira
CUALE - Inglés

O/A alumno/a

SOLICITO participar no programa CUALE do IES de Mugardos no curso 20.... – 20....

CUALE – Inglés		
4.º ESO	BACHARELATO	
<input type="checkbox"/> A2	<input type="checkbox"/> B1	<input type="checkbox"/> B2

Mugardos, de, 20.....

PAI/NAI

ALUMNO/A:

Asinado:.....

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN NO PROGRAMA ALERTA ESCOLAR

Denominación do centro			
Nome do/a director/a			
Código do centro		Enderezo	
Localidade		C.P.	Concello
Teléfono		Fax	E-mail
Provincia			

DATOS DO ALUMNO/A

Nome e apelidos do alumno			Data nacemento (dd/mm/aa)		
Sexo : masculino <input type="checkbox"/>		feminino <input type="checkbox"/>		Tarxeta sanitaria	
Nomes dos pais ou titores legais					
Enderezo					
Localidade		C.P.	Concello	Provincia	
Teléfonos de contacto: - domicilio: - traballo:					
Patoloxías (Sinale cun X)	Alerxia (*) alimentaria <input type="checkbox"/>	Shock Anafiláctico <input type="checkbox"/>	Diabetes/ Hipoglicemia <input type="checkbox"/>	Epilepsia <input type="checkbox"/>	Outras (*) <input type="checkbox"/>
Observacións (*especificuese)					

Autorizo expresamente que unha copia desta solicitude quede custodiada no centro escolar e sexa empregada polo persoal dependente do mesmo para o cumprimento dos fins do programa ALERTA ESCOLAR, de acordo co disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal. Este formulario debe ir acompañado do informe médico.

..... de de 200_.
Asinado: Pai/nai ou titor legal.

De conformidade coa Lei Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Persoal, infórmase que os seus datos persoais serán incorporados a un ficheiro de titularidade da Fundación Pública Urgencias Sanitarias de Galicia-061, autorizando a esta ao tratamento dos mesmos no desenvolvemento das súas funcións legalmente atribuídas. Poderán exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, no seu caso, oposición, enviando unha solicitude por escrito á Fundación Pública Urgencias Sanitarias de Galicia-061, Edificio Usos Múltiples San Marcos, Santiago de Compostela. Igualmente, infórmase que a copia custodiada no centro escolar será incorporada a un ficheiro non automatizado titularidade da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, autorizando a esta a ao tratamento da mesma no desenvolvemento das súas funcións legalmente atribuídas e para os fins propios do programa ALERTA ESCOLAR. Respecto aos datos contidos na mesma, poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, no seu caso, oposición, enviando unha solicitude por escrito á Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, Edificio Administrativo San Caetano, C.P. 15781, Santiago de Compostela.



Estimados nais e pais:

Para o vindeiro curso 2020-2021 a actual directiva da ANPA O Castro vai seguir á fronte da asociación. Se queredes ser soci@s é necesario que cubrades cos vosos datos, os deixedes no buzón da ANPA no Instituto e fagades o ingreso da **cota anual de 15 € por familia** no seguinte numero de conta do Banco Santander **ES17 0238 8181 04 0600020457**

Pregamos que se pague a cota antes de acabar o primeiro trimestre. É importante que cando fagades o ingreso indiqueades no concepto do ingreso o nome e apelidos do nen@ ou nen@s, en caso de que sexan irmáns.

Pedimos que vos fagades socios para ter unha asociación forte que promova a representación dos pais e nais na xestión do centro, facilite a representación das familias nos Consellos Escolares, colabore nas actividades educativas escolares e extraescolares e conseguir subvencións para financeiras, etc. **ASÓCIATE!!!**



Cortar e entregar no buzón da ANPA



1. DATOS PERSOAIS

Nai/Pai/Titor		Teléfono 1	
Correo Elect		Teléfono 2	
Rúa		Concello	
Alumno 1		Curso	Idade
Alumno 2		Curso	Idade
Alumno 3		Curso	Idade

Asinado Nai / Pai / Titor

LUGAR: Secretaría do centro

HORARIO: De 10:00 A 14:00 horas

SOBRES DE MATRÍCULA dispoñibles na oficina ou na **web** do centro

NIVEL	DATAS PREFERENTES	DOCUMENTACIÓN
1.º Bac.	<p><u>PRIMEIRA QUENDA</u> <i>Do 13 ao 22 de xuño</i></p> <p>* * *</p> <p><u>SEGUNDA QUENDA</u> <i>Do 22 ao 29 de xuño</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impreso de matrícula • Fotocopia DNI ou do Libro de Familia. • Dúas fotografías tamaño carné co nome e apelidos escritos por detrás. • Aboar no centro o Seguro Escolar: <i>TAXAS: Xeral: 1,12 euros; Familia Numerosa: 0,56 euros; FN Especial: 0</i> • Certificación académica (se procede doutro centro). • Informe médico (só alumnado de primeira matrícula no centro).
2.º Bac.	<p><u>PRIMEIRA QUENDA</u> <i>Do 13 ao 22 de xuño</i></p> <p>* * *</p> <p><u>SEGUNDA QUENDA</u> <i>Do 22 ao 29 de xuño</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impreso de matrícula • Dúas fotografías tamaño carné co nome e apelidos escritos por detrás. • Aboar no centro o Seguro Escolar: <i>TAXAS: Xeral: 1,12 euros; Familia Numerosa: 0,56 euros; FN Especial: 0</i> • O alumnado que se matricule por primeira vez neste centro deberá achegar ademais: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Fotocopia do DNI. ◦ Certificado de empadramento (só se é usuario do transporte escolar). ◦ Informe médico.

O sobre de matrícula contén:

- Impreso de matrícula
- Elección de modalidade e materias optativas
- Autorización de imaxe e saídas á contorna
- Autorización de saída nos recros e últimas horas
- CUALE
- Alerta escolar
- ANPA