

# Programación Xeral Anual (PXA) 2018-2019



**IES de Mugar dos**

Rúa do Cristo s/n  
15620 MUGARDOS

Tel.: 881 938 200  
[ies.mugar dos@edu.xunta.es](mailto:ies.mugar dos@edu.xunta.es)

## Documento I: *Plan Xeral*

1. O centro
  - 1.1. Oferta educativa
  - 1.2. Alumnado
  - 1.3. Profesorado
  - 1.4. Persoal non docente
2. Resultados do curso anterior
  - 2.1. ESO
  - 2.2. Bacharelato
  - 2.3. ESA
  - 2.4. Outros: evolución histórica, PAU
3. Plan de mellora de resultados
4. Obxectivos
5. Organización
  - 5.1. Órganos de goberno unipersoais
  - 5.2. Órganos colexiados
    - 5.2.1 Consello Escolar
    - 5.2.2. Claustro
    - 5.2.3. Comisión de Coordinación Pedagóxica
  - 5.3. Titorías
  - 5.4. Departamentos e Equipos Docentes
    - 5.4.1. Departamento de Orientación
    - 5.4.2. Equipo da Biblioteca
    - 5.4.3. Equipo de Dinamización Lingüística
    - 5.4.4. Dinamizacións
  - 5.5. Xunta de Delegados/as
  - 5.6. ANPA "O Castro"

## Documento II: *Horarios*

6. Calendario escolar
  - 6.1. Calendario de avaliacións e reunións
7. Horario xeral do IES
  - 7.1. Horario lectivo
  - 7.2. Dispoñibilidade de uso das instalacións para o alumnado.
  - 7.3. Dispoñibilidade de uso das instalacións para a comunidade educativa.
  - 7.4. Horario de verán
8. Gardas do profesorado
  - 8.1. Gardas de clase
  - 8.2. Atención ao alumnado transportado
  - 8.3. Gardas de recreo, biblioteca e pavillón
  - 8.4. Atención á diversidade
8. Horario de secretaría
9. Horario do persoal non docente

## Documento III: *Servizos complementarios*

10. Transporte escolar
11. Cafetaría

# Documento I: Plan Xeral

## 1. O centro



### IES de Mugar dos

Rúa do Cristo s/n  
15620 MUGARDOS

Tel.: 881 938 200  
ies.mugar dos@edu.xunta.es

### 1.1. Oferta educativa

Ensinanza	Plan	Réxime
<b>Ciclos formativos</b>	<b>Plan LOMCE</b>	<b>Réxime xeral-ordinario</b>
<b>Formación Profesional Básica</b>		
Agroxardinaría e composicións florais		
<b>Educación secundaria obrigatoria</b>		
<b>Bacharelato</b>		
<b>Ciencias</b>		
<b>Humanidades e ciencias sociais</b>		
<b>Educación secundaria para persoas adultas</b>		<b>Réxime de adultos</b>

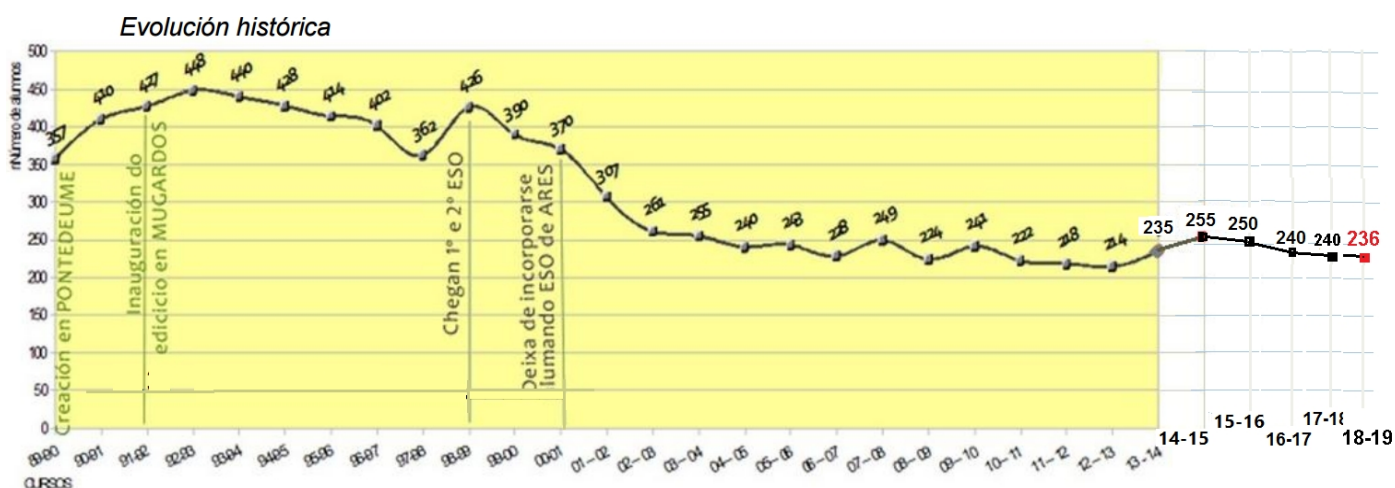
Este curso completaremos o segundo curso do ciclo formativo de FP Básica “*Agroxardinaría e composicións florais*”.

A isto cómpre engadirle o denominado programa CUALE de aprendizaxe de linguas estranxeiras (inglés) no nivel B1.

## 1.2. Alumnado

O número de matriculados no curso 2018-2019 é de 238 alumnos/as repartidos do seguinte xeito:

CURSO 2018-2019							
		Homes	Mulleres	Totais			
<b>ESO</b>	1.º ESO - A	18	9	9	<b>37</b>	<b>123</b>	Curso 2017-2018: 121 Curso 2016-2017: 116 Curso 2015-2016: 115 Curso 2014-2014: 116 Curso 2013-2014: 119 Curso 2012-2011: 118
	1.º ESO - B	19	10	9			
	2.º ESO -A	21	12	9	<b>42</b>		
	2.º ESO -B	21	12	9			
	3.º ESO	21+5	9	17	<b>26</b>		
4.º ESO	18	5	13	<b>18</b>			
<b>FP Básica I</b>	5	4	1	<b>8</b>	<b>8</b>	Curso 2017-2018: 10	
<b>FP Básica II</b>	3	3	-				
<b>Bacharelato</b>	1.º BAC-A	26	9	17	<b>49</b>	<b>94</b>	Curso 2017-2018: 90 Curso 2016-2017: 99 Curso 2015-2016: 113 Curso 2014-2014: 105 Curso 2013-2014: 82 Curso 2012-2011: 79
	1.º BAC-B	23	10	13			
	2.º BAC-A	22	8	14	<b>45</b>		
	2.º BAC-B	23	12	11			
<b>Adultos</b>	ESA I - II	-	-	-	<b>13</b>	<b>13</b>	Curso 2017-2018: 19 Curso 2016-2017: 25 Curso 2015-2016: 20 Curso 2014-2014: 34 Curso 2013-2014: 34 Curso 2012-2011: 17
	ESA III -IV	13	7	6			
<b>CUALE</b>		<b>B1_20__</b>			<b>238</b>		



### 1.3 Profesorado

O claustro do IES de Mugar dos no curso 2018-2019 está formado por 34 membros, distribuídos nos seguintes corpos administrativos: 2 catedráticas de ensino secundario; 28 profesores de ensino secundario; 1 mestra de Pedagogía Terapéutica; 2 profesores técnicos de FP e 1 profesor de relixión católica compartido cun centro de primaria de Cedeira.

Contamos tamén cos servizos da auxiliar de conversa en inglés compartido co CEIP Unión Mugar desa (seis horas en cada centro).

Apelidos e nome	
Alleque Rodríguez, Beqoña	González Fernández, Ana María
Álvarez Rodríguez, Serafín	González Pérez, Marta Luz
Barcia Díaz, José	Laço Santamaría, Rafael
Barreiro Pazos, Thais	Lombao Abelleira, Naiara
Beltrán Ortiz, Edda Georgina	Lubián Dubra, María Ofelia
Bernabéu García, María del	Martínez Millán, David
Blanco Hermida, Martín	Mayobre Antón, José Luis
Braqado Triqo, Iago	Meiriño González, María Carmen
Cabalar Fernández, Olqa M.	Palmero Aneiros, Ana
Calvo Adeqa, María Pilar	Pasabant Quintián, Mikel
Calvo Díaz, María Isabel	Recio Sánchez, María Olqa
Calvo Hermida, Diego	Retuerto Franco, Félix
Canoura Quintana, Francisco	Rodríguez-Moldes Rey, María
de Paz de Luis, Telmo	Sánchez Cortizas, María Gabriela
Fernández Anca, Rita María	Soto García, Camilo
García Parada, María Dolores	Soto López, Mario
Gómez Díaz, Beqoña María	Vales Álvarez, Manuel

No mes de agosto xubilouse o profesor de relixión. Estas e outras xubilacións de anos pasados aumentaron o número de interinos e substitutos. Con todo, segue a ser un claustro estable: 25 con destino definitivo, 1 intercambio provisional, 5 en prácticas, 1 contratado (relixión) e 2 interinos.

En canto á distribución xeográfica, once residen nos concellos de Mugar dos (6) e Ares (5); oito na cidade da Coruña ou arredores como Betanzos, Oleiros, Cambre; e a maioría restante na comarca de Ferrolterra: Ferrol (4), Fene (1), Pontedeume (3), A Capela (2), Miño (1), San Sadurniño (1) e Cabanas (1).

Por sexos, o número de profesoras é de 19 (56%) e de profesores 15 (44%).

Por idade, entre os 28 do máis novo e os 64 do maior, a media sitúase nos 45 anos, aproximadamente.

Entre outras moitas calidades é un claustro activo, solidario e comprometido, capaz de organizar e

participar en moitas actividades demostrando eficiencia e capacidade para afrontar tarefas en equipo. As relacións entre compañeiros son cordiais e o ambiente de traballo, agradable. Recalcamos especialmente a dispoñibilidade de todo o profesorado para colaborar coas tarefas do centro e co equipo directivo.

#### **1.4. Persoal non docente**

O centro mantén no seu cadro de persoal unha praza de administrativo, dúas de conserxes e tres limpadoras (dúas laborais fixas e outra contratada a media xornada). José Antonio Castro Guerra ocupa a vivenda do centro.

Apelidos e nome
Barro Calvo, María Jesús
Castro Guerra, José Antonio
Díaz Garrote, Raquel
Portela Martínez, Beqoña
Rodríguez Pena, Jesús Manuel

## 2. Resultados académicos do curso anterior

Tras a avaliación extraordinaria de setembro, estes foron os resultados globais do curso 2017-2018.

		Promocionan	Promoción Obrigatoria	Repiten
<b>1.º ESO</b>	Mulleres <sup>(17)</sup>	<b>14</b> (82%)	1	2
	Homes <sup>(24)</sup>	<b>21</b> (87,5%)	1	2
		35	2	<b>4</b> (8%)
		<b>37</b> (90%)		

		Promocionan	Promoción Obrigatoria	Repiten
<b>2.º ESO</b>	Mulleres <sup>(14)</sup>	<b>10</b> (71%)	2	2
	Homes <sup>(17)</sup>	<b>13</b> (76%)	1	3
		23	3	<b>5*</b> (16%)
		<b>26</b> (84%)		

\* 2 derivados a FP Básica

		Promocionan	Promoción Obrigatoria	Repiten
<b>3.º ESO</b>	Mulleres <sup>(19)</sup>	<b>13</b> (68%)	1	<b>5</b>
	Homes <sup>(7)</sup>	<b>4</b> (57%)	2	1
		17	3	<b>6*</b> (23%)
		<b>20</b> (77%)		

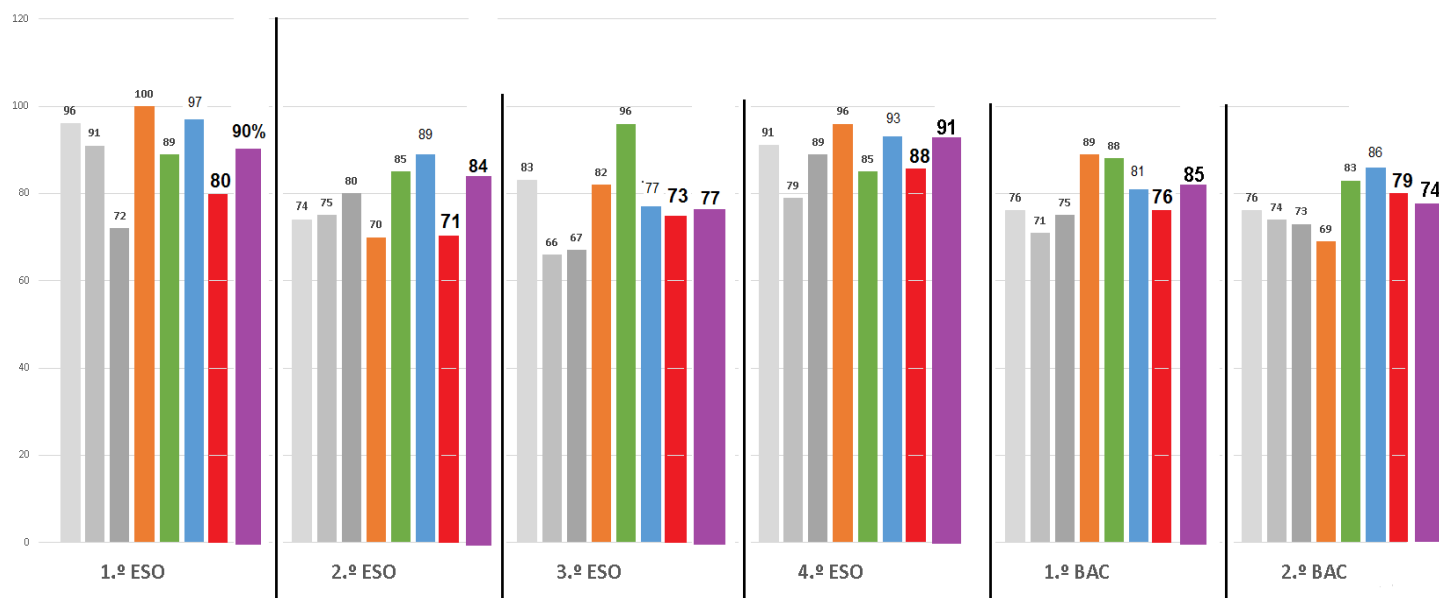
\* 2 derivados a FP Básica

		Titulan	Con 1 ou 2 suspensas	Repiten
<b>4.º ESO</b>	Mulleres <sup>(12)</sup>	<b>10</b> (83%)	2	-
	Homes <sup>(11)</sup>	<b>4</b> (36%)	<b>5</b>	<b>2</b>
		14	7	<b>2</b> (9%)
		<b>21</b> (91%)		

		PROMOCIONAN		NON PROMOCIONAN	
		Hum-CC.SS	Ciencia-Tec	Huma-CC.SS	Ciencia-Tec.
<b>1.º BAC</b>	Mulleres (15 + 12)	<b>12</b> (80%)	<b>11</b> (97%)	<b>3</b>	<b>1</b>
	Homes (5+14)	<b>3</b> (60%)	<b>13</b> (93%)	<b>2</b>	<b>1</b>
		<b>39</b> (85%)		<b>7</b> (15%)	

		PROMOCIONAN		NON PROMOCIONAN	
		Hum-CC.SS	Ciencia-Tec	Huma-CC.SS	Ciencia-Tec.
<b>2.º BAC</b>	Mulleres (14 + 7)	<b>12</b> (86%)	<b>5</b> (71%)	<b>2</b>	<b>2</b>
	Homes (18 + 3)	<b>13</b> (72%)	<b>1</b> (33%)	<b>5</b>	<b>2</b>
		<b>31</b> (74%)		<b>11</b> (26%)	

#### EVOLUCIÓN HISTÓRICA



Media: **89%**

**78,5%**

**78%**

**89%**

**80%**

**77%**

**Éxito escolar... ESO: 84%**  
**BAC. 78,5%**



### 3. Plan de mellora de resultados académicos

**A actual directiva fixou a rendición de resultados para o curso 2020-2021 nun éxito escolar do 90% na ESO e o 80% no bacharelato.** Para iso deseñamos un plan de mellora cos seguintes obxectivos e medidas.

#### Obxectivos:

1. Crear hábitos de traballo dentro e fóra da aula.
2. Reducir a conflitividade.
3. Mellorar a práctica docente.
4. Aumentar a implicación das familias.

#### Medidas:

<b>Organización de centro</b>	<i>Encargado</i>	<i>Temporalización</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Planificación de <b>calendarios trimestrais de exames finais.</b></li></ul>	Xefatura de Estudos Titorías	Comezo de cada trimestre.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Fortalecer as medidas de <b>atención á diversidade:</b> Reforzos, exención de 2.º lingua estranxeira, desdobres, adaptacións curriculares, PROA...</li></ul>	Orientación Xefatura de Estudos Profesores	Curso
<ul style="list-style-type: none"><li>• Aplicar o <b>Plan de Convivencia</b> e mais o <b>Plan de Acción Titorial</b> para reducir todo o posible conflitividade, principalmente nos cursos iniciais da ESO.</li></ul>	Xefatura de Estudos Orientación Titorías Xunta de Delegados/as	Curso
<ul style="list-style-type: none"><li>• Potenciar a <b>Xunta de Delegados/as</b></li></ul>	Xefatura de Estudos	Reunións periódicas
<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación das <b>titorías</b> con Orientación</li></ul>	Dept. Orientación	Reunións semanais

<b>Metodoloxía docente</b>	<i>Encargado</i>	<i>Temporalización</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reflexión e cambios nos criterios de cualificación: <b>potenciar a avaliación do traballo na aula.</b></li> </ul>	Departamentos	Principio de curso: programación
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Traballo por proxectos</b> e avaliación de <b>competencias clave</b></li> </ul>	Profesores	Un proxecto por trimestre. Proxecto de centro
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Formación do profesorado:</b> xestión de aula, convivencia e atención á diversidade</li> </ul>	Profesores Plan de Formación Permanente do Profesorado	Curso
<ul style="list-style-type: none"> <li>Controlar sistemáticamente as actividades encomendadas, cun seguemento especial aos alumnos con dificultades.</li> </ul>	Profesorado	Curso

<b>Comunicación coas familias</b>	<i>Encargado</i>	<i>Temporalización</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Potenciar a comunicación: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Presencial:</b> horario de atención a pais e nais.</li> <li>- <b>Dixital:</b> EDIXGAL, AbalarMóviles, páxina web,</li> </ul> </li> </ul>	Titorías Profesores Xefatura de Estudos	Curso
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Colaboración e reunións periódicas coa ANPA</b></li> </ul>	Dirección	Curso

## 4. Liñas de traballo: accións e medidas

Como centro de ensino público, recollemos no noso ideárium as seguintes metas:

- Conseguirmos unha ensinanza de calidade, é dicir, que teña como parámetros a relevancia, a eficacia, a eficiencia e a equidade.
- Conseguirmos a formación do alumnado no respecto aos dereitos e liberdades fundamentais e no exercicio da tolerancia e respecto dentro dos principios democráticos de convivencia.

Con estas referencias recollidas no Proxecto Educativo de Centro (PEC), concretamos as seguintes liñas xerais de traballo para o curso 2018-2019

### 1. Atención á diversidade.

- 1.1. Axudar ao alumnado con necesidades e reforzo, orientación e apoio.
- 1.2. Propiciar o cambio de modelo do alumnado na procura da excelencia.

#### Accións:

- Desdobres nos grupos de 1.º e 2.º ESO e nas posibles de 3.º ESO.
- Implantación completa do ciclo formativo FP Básica “*Agroxardinaría e composicións florais*”.
- Reforzo de lingua para o alumnado exento de 2LE-Francés en 1.º e 2.º ESO.
- **Contratos-Programa:**  
**Reforzo, Orientación e Apoio (PROA). Coordinadora: Marta González.**

### 2. Convivencia.

- 2.1. Xestionar a resolución de conflitos mediante a participación do alumnado.
- 2.1. Realizar actuacións para a igualdade e a coeducación.

#### Accións:

- Comisión da convivencia.
- Xunta de delegados/as.
- **Actividade de convivencia cos centros educativos do concello de Mugar dos:**  
***Edusolidariedade á mugardeza II***
- Enquisa sobre o grao de satisfacción do alumnado.
- **Programa “Suprime o control” en 3.º e 4.º ESO**
- **Contrato-Programa sobre a igualdade e convivencia. Coordinadora: Isabel Calvo**

### 3. Fomento da lectura.

- 3.1. Mellorar os índices lectores do alumnado.

#### Accións:

- **Programa de Mellora da Biblioteca Escolar. Coordinadora: Begoña Allegue.**
- Plan Anual de Lectura.

-HORA DE LER.

-Clubs de lectura. Coordinación: Serafín Álvarez e Begoña Allegue.

-Biblioboletins informativos.

#### 4. Plurilingüismo.

4.1. Fomentar o uso na vida académica de todas as linguas con presenza no centro en xeral, e do galego en particular.

4.2. Promocionar o estudo de linguas estranxeiras.

##### Accións:

-Addenda do Proxecto Lingüístico de Centro.

-Actividades do EDL. Coordinadora: Olga Cabalar.

-Programa CUALE: un grupo de B1. Coordinadora: Gabriela Sánchez.

-Seccións bilingües. Coordinadora: Pilar Calvo.

-Auxiliar de conversa: compartido este curso co CEIP Unión Mugadesa.

#### 5. TIC

5.1. Manter a actualización permanente do centro nas novas tecnoloxías.

##### Accións:

-Proxecto E-dixgal (1.º e 2.º ESO). Coordinador: Félix Retuerto.

-Presenza en internet:

    Webs dinámicas (Drupal, Moodle, Coppermine)

    Redes sociais: Facebook, Canle YouTube.

- Mellora das instalacións e equipamento.

#### 6. Actividade física e hábitos saudables

6.1. Fomentar a actividade física e adopción dun estilo de vida activo que combata a tendencia ao sedentarismo.

6.2. Traballar de forma asociada e participativa con todas as institucións, asociacións, entidades e movementos sociais con capacidade para influír na mocidade.

##### Accións:

- Proxecto Deportivo de Centro. Coordinadora: Edda Beltrán.

- Deporte Escolar.

- Premio Estudo e Deporte.

- Adhesión á declaración de Galicia Saudable.

- Promoción de estilo de vida saudable: materia de libre configuración en 1.º ESO.

- Actividade física e hábitos saudables: materia de libre configuración en 2.º bac.

- Plans Proxecta: PDC e Apúntate a non beber. Coordinador: Camilo Soto.

## 7. Relación coas familias.

6.1. Implicar as familias na vida académica e actividades do centro

### Accións:

- Reunións mensuais coa ANPA.
- Encontros trimestrais cos titores e as familias.
- Presenza en internet.
- Aplicación **Abalar Móbil**.

## 8. Formación do profesorado.

7.1. Propiciar cambios metodolóxicos na práctica docente a través de programas de innovación educativa e a formación permanente do profesorado.

### Accións:

- **Plan de Formación Permanente do Profesorado**. (Ver Programa de Formación do Profesorado)

- **Plans Proxecta:**

**Plan Deportivo de Centro**... Coordinado por Edda Beltrán e a participación de dúas docentes máis.

**Apúntate a non beber**... Coordinado por Camilo Soto, profesor de Promoción de estilos de vida saudables.

## 8. Artes, ciencias e emprendemento

8.1. Fomento da creatividade.

### Accións:

- **Club de ciencia**. Coordinadora: Thais Barreiro.

- Club de lectura

- Materias de libre configuración:

Obradoiro de teatro (1.º e **2º bac.**)

- Debuxo artístico I (1.º bac.)

- **Programa Lanzadeiras (Eduemprende): Arte floral no IES de Mugar dos. Creación dunha microempresa co alumnado de FP Básica. Coordinador: Mario Soto.**

## 4. Obxectivos

Consonte aos puntos anteriores establecemos os seguintes obxectivos específicos para o curso 2018-2019 coa colaboración indispensable da comunidade educativa:

**OBXECTIVO 1** Mellora xeral dos resultados académicos.

**OBXECTIVO 2** Implantación do ciclo de Formación Profesional Básica “*Agroxardinaria e composicións florais*”.

**OBXECTIVO 3** Incorporación ao proxecto E-dixgal: introdución do libro dixital (1º. e 2.º ESO).

**OBXECTIVO 4** Mantemento do edificio e instalacións.

**OBXECTIVO 5** Proxecto de centro: “*Superheroes e superheraínas*”.

## 5. Organización

### 5.1. Órganos de goberno unipersoais

Tras o vencemento do primeiro período de catro anos na dirección (2013-2017), o director solicitou a renovación e o proxecto de dirección foi aprobado por outro período de catro anos. Desde xeito, tras a renovación das xefaturas de estudos, o actual equipo directivo nomeado para os seguintes catro curso (2017-2021) quedou finamente composto polos seguintes membros:

#### DIRECTOR

Serafín Álvarez Rodríguez

#### VICEDIRECTOR

Francisco Canoura Quintana

#### XEFA DE ESTUDOS

David Martínez Millán

#### XEFE DE ESTUDOS (Adultos)

José Luis Mayobre Antón

#### SECRETARIO

Rafael Lago Santamaría

## **5.2. Órganos de goberno colexiados**

### **5.2.1. Consello Escolar**

#### PRESIDENTE

Serafín Álvarez Rodríguez

#### SECRETARIO

Rafael Lago Santamaría

#### XEFES DE ESTUDOS

David Martínez Millán

José Luis Mayobre Antón

#### REPRESENTANTES DO PROFESORADO (7)

Begoña Allegue Rodríguez

Carmen Meriño González

Telmo de Paz de Luis

Francisco Canoura Quintana

Rita Fernández Anca

José Barcia Díaz

- Vacante

#### REPRESENTANTES DO ALUMNADO (4)

Dielo López Rivera

Noa Canido

- Vacante

- Vacante

#### REPRESENTANTES DOS PAIS E NAIS (2)

- Vacante

- Vacante

#### REPRESENTANTE DA ANPA “O CASTRO”(1)

Pendente de designar

#### REPRESENTANTE DO PERSOAL NON DOCENTE (1)

Raquel Díaz Garrote

#### REPRESENTANTE DO CONCELLO (1)

Pilar Díaz Otero

### **5.2.2. Claustro docente**

As características do claustro están descritas no apartado “profesorado”.

### **5.2.3. Comisión de coordinación pedagóxica (CCP)**

A CCP convocarase como mínimo unha vez ao mes.

### 5.3. Tutorías

Os titores/as de ciclo teñen reunións semanais coa orientadora para planificar o traballo, analizar a marcha dos grupos e organizar actividades. Ademais, a hora presencial de tutoría por cursos da ESO están en conexión.

Para facilitar a comunicación entre o centro e as familias están previstas varias reunións seguindo o calendario de avaliacións. A primeira reunión correspondente á avaliación inicial será no mes de outubro.



### Horario de atención a nais e pais Curso 2018-2019

TUTORÍAS	DOCENTE	Departamento	HORA
1.º ESO A	Ana Palmero Aneiros	<i>Biología e xeoloxía</i>	Mércores, 11:35 – 12:45
1.º ESO B	Camilo Soto García	<i>Lingua castelá</i>	Xoves, 10:45 – 11:35
2.º ESO A	Thais Barreiro Pazos	<i>Matemáticas</i>	Mércores, 10:45 – 11:35
2.º ESO B	Diego Calvo Hermida	<i>Tecnoloxía</i>	Venres, 11:35 – 12:25
3.º ESO	Mikel Pasabant Quintián	<i>Inglés</i>	Venres, 9:35 – 10:25
3.º ESO PMAR	Iago Bragado Trigo	<i>Lingua galega</i>	Venres, 11:35 – 12:25
4.º ESO	Begoña Mª Gómez Díaz	<i>Matemáticas</i>	Xoves, 10:45-11:35
FPB I	Martín Blanco Hermida	<i>Actividades agrarias</i>	Mércores, 12:45 – 13:35
FPB II	Mario Soto López	<i>Actividades agrarias</i>	Mércores, 10:45 – 11:35
1.º BAC A	Ana Mª González Fernández	<i>Lingua castelá</i>	Martes, 9:35-10:25
1.º BAC B	Carmen Bernabéu García	<i>Física e Química</i>	Mércores, 11:35 – 12:25
2.º BAC A	Ofelia Lubián Dubra	<i>Filosofía</i>	Xoves, 11:35-12:25
2.º BAC B	Telmo de Paz de Luis	<i>Lingua castelá</i>	Venres, 10:45 – 11:35
III-IV ESA	José Luis Mayobre <i>(Xefe de Estudos - Adultos)</i>	<i>Matemáticas</i>	Mércores, 16:00 – 16:45
CITA TELEFÓNICA 881 93 82 00	Begoña Allegue Rodríguez	<i>Grego - Biblioteca</i>	Luns, 9:35 – 10:25
	Serafin Álvarez Rodríguez <i>(Director)</i>	<i>Lingua Galega</i>	Xoves, 12:45 – 13:35
	José Barcia Díaz	<i>Tecnoloxía</i>	Mércores, 10:45 – 11:35
	Edda G. Beltrán Ortiz	<i>Educación Física</i>	Martes, 11:35 – 12:25
	Olga Cabalar Fernández	<i>Música - EDL</i>	Venres, 11:35-12:25
	Pilar Calvo Adegá	<i>Inglés</i>	Xoves, 11:35 – 12:25
	Francisco Canoura Quintana <i>(Vicedirector)</i>	<i>Xeografía e Historia</i>	Xoves, 11:35 – 12:25
	Rita Fernández Anca	<i>Pedagogía Terapéutica</i>	Xoves, 12:45 – 13:35
	Loli García Parada	<i>Lingua galega</i>	Martes, 11:35 – 12:25
	Marta González Pérez	<i>Educación Plástica</i>	Xoves, 10:45 – 11:35
	Rafael Lago Santamaría <i>(Secretario)</i>	<i>Latín</i>	Venres, 9:35 – 10:25
	Naiara Lombao Abelleira	<i>Xeografía e Historia</i>	Xoves, 12:45 – 13:35
	David Martínez Millán <i>(Xefe de Estudos)</i>	<i>Xeografía e historia</i>	Venres, 10:45 – 11:35
	Mara Meiriño González	<i>Economía</i>	Luns, 11:35 – 12:25
	Mª. Olga Recio Sánchez	<i>Francés</i>	Xoves, 10:45 – 11:35
	Félix Retuerto Franco	<i>Biología e Xeoloxía</i>	Martes, 11:35 – 12:25
	Covadonga R-Moldes Rey	<i>Matemáticas</i>	Luns, 9:35 – 10:25
	Gabriela Sánchez Cortizas	<i>Inglés</i>	Luns, 10:45 – 11:35
Manuel Vales Álvarez	<i>Relixión Católica</i>	Xoves, 10:45 – 11:35	
Isabel Calvo Díaz		<b>ORIENTACIÓN</b>	Martes, 16:20-17:10



## 5.4. Departamentos e Equipos Docentes

### 5.4.1. Departamento de Orientación

Formado pola xefa do departamento Isabel Calvo, a mestra de Pedagogía Terapéutica Rita Anca.

### 5.4.2. Equipo da Biblioteca

Está formado por un grupo de seis docentes coordinados por Begoña Allegue. Neste curso terán unha hora semanal de reunión que se celebrará o xoves.

### 5.4.3. Equipo de Dinamización Lingüística

Coordinado pola profesora Olga Cabalar e os representantes da comunidade educativa aínda non elixidos.

### 5.4.4. Dinamizacións

Dinamizadores				
Específicas	TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN E A COMUNICACIÓN	NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	APOIO Á XESTIÓN ECONÓMICA	BIBLIOTECA
	<b>Félix Retuerto</b>	<b>Olga Cabalar</b>	<b>Mara Meiriño</b>	<b>Begoña Allegue</b>
Propias do centro	ACTIVIDADES DEPORTIVAS	PROXECTOS SOLIDARIOS	CLUBS DE LECTURA	PROXECTOS EUROPEOS
	<b>Edda Beltrán</b>	--	<b>Serafín Álvarez</b>	<b>Gabriela Sánchez</b>

## 5.5. Xunta de Delegados/as

Reunirase unha vez ao mes co Xefe de Estudos coas seguintes funcións:

- Colaborar co profesorado e coa Xefatura de Estudos no mantemento da boa marcha do instituto.
- Velar polo axeitado uso do material e instalacións do centro.
- Propiciar a convivencia do alumnado co seu grupo.
- Expoñer ao titor/a, ao equipo de profesores e á dirección as suxestións e reclamacións do grupo e curso que representa.
- Asistir e ser voceiro dos problemas, dúbidas e inquietudes do grupo.
- Informar aos compañeiros/as sobre as observacións e comentarios das reunións ás que asista como Delegado/a de grupo.
- Informar aos representantes do Consello Escolar dos problemas da súa aula e ser informado sobre os temas tratados no Consello Escolar.
- Tentar que tanto os dereitos coma os deberes do alumnado sexan respectados por todos.
- Colaborar na planificación das actividades escolares e extraescolares do grupo.

## 5.6. ANPA “O Castro”

Desde a creación do instituto existe unha ANPA legalmente constituída que leva o nome de “O Castro”. Neste curso ten aproximadamente unhas 100 familias asociadas. A xunta directiva está pendente de conformación ata a próxima asemblea:

### PRESIDENTE

- Roberto Martínez Vázquez

### VICEPRESIDENTE

-

### SECRETARIA

-

### TESOUREIRA

María Fariña Vázquez

### VOGAIS

Pablo López León

Patricia Rivera Romero

# Documento II: Horario

## 6. Calendario escolar

O calendario escolar é o establecido pola Consellería de Educación segundo a Orde do 28 de maio de 2018 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2018/19 nos centros docentes sostidos con fondos públicos na Comunidade Autónoma de Galicia.

Os festivos de centro serán o 11 de xuño por festividade local (Voto de Chanteiro) e máis o 2 de novembro, elixido polo claustro docente.

### Calendario escolar 2018-2019

2018						
L	M	M	X	V	S	D
<b>SETEMBRO</b>						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
<b>OUTUBRO</b>						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
<b>NOVEMBRO</b>						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		
<b>DECEMBRO</b>						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
2019						
L	M	M	X	V	S	D
<b>XANEIRO</b>						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
<b>FEBREIRO</b>						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			
<b>MARZO</b>						
					1	2
					3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
<b>ABRIL</b>						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
<b>MAIO</b>						
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
<b>XUÑO</b>						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Mes	Día	
Setembro	3, 4, 5	Probas correspondentes á convocatoria extraordinaria do curso 2017/2018.
	12	Comezo das clases no 2.º ciclo de educación infantil, educación especial e educación primaria.
	17	Comezo das clases na ESO, Bacharelato, FP e ensinanzas de réxime especial.
Outubro	12	Día non lectivo. Día da Festa Nacional de España.
Novembro	1	Día non lectivo. Día de Todos os Santos.
Decembro	6	Día non lectivo. Día da Constitución.
	7	Día non lectivo. Día do Ensino.
	24, 25, 26, 27, 28, 31	Vacacións de Nadal.
Xaneiro	1, 2, 3, 4, 7	Vacacións de Entroido.
Marzo	4, 5, 6	Vacacións de Semana Santa.
Abril	15, 16, 17, 18, 19, 22	Vacacións de Semana Santa.
Maio	1	Día non lectivo. Día da Festa do Traballo.
	17	Día non lectivo. Día das Letras Galegas.
Xuño	21	Remate das clases no 2.º ciclo de educación infantil, educación especial, educación primaria, educación secundaria obrigatoria, bacharelato e formación profesional.

## 6.1. Calendario de avaliacións e reunións

SETEMBRO	
CCP .....	Venres 7
Claustro .....	Martes 11, Luns 17
Comezo das clases.17 ESO, BAC, FPB	
Recepción ás familias.....	Martes, 25
CE.....	Antes do 30

OUTUBRO	
Avaliación inicial.....	Luns, 22
Recepción titoría-familias....	Martes, 23
CCP.....	Venres, 5
Claustro.....	Xoves, 25
CE.....	Xoves, 25

NOVEMBRO	
1.º Aval. ESA.....	...
CCP.....	Venres, 16

DECEMBRO	
CCP.....	Venres, 14

**1ªAval. (2º BAC)**  
Martes, 4 de decembro

**1ª Aval (ESO; 1º BAC)**  
Mércores 19 e xoves 20 decembro

XANEIRO	
Recepción titoría-familias....	Martes, 15
CCP.....	Venres, 18
Claustro e CE.....	Xoves, 31

FEBREIRO	
2.ª Aval. ESA .....	
CCP.....	Venres, 15

MARZO	
CCP.....	Venres, 15

ABRIL	
1.ª Aval. ESA .....	
CCP.....	Venres, 5
Claustro e CE.....	Xoves, 25
Reunión titorías-familias... ..	Martes, 30

**2.ª Aval. (2º BAC)**  
Xoves, 14 de marzo

**2.ª Aval. (ESO e 1.ª BAC)**  
Mércores 10 e xoves 11 de abril

MAIO	
<b>Pendientes.... Semana do 6 ao 10</b>	
CCP.....	Venres, 10
Aval. Extraordinaria ESA....	

XUNO	
CCP.....	Venres, 7
2.ª Aval. ESA .....	
Claustro e CE.....	Venres, 28

**AVAL. FINAL 2.º BAC**  
?

**AVAL. EXTRA. 2.º BAC.**  
Probas entre o 17 e o 21 de xuño

## 7.1 Horario lectivo

### ESO, FPBásica e Bacharelato

Mañás de luns a venres..... 08:45 a 14:25

Tarde do martes.....16:20 a 18:00

### ESA

Tardes do luns, martes, mércores e xoves...16:00 a 20:00

Os horarios do profesorado e dos distintos grupos foron confeccionados, seguindo as instrucións do 1 de agosto de 1997 (DOG do 2 de setembro) sobre organización das actividades docentes, de xeito que o alumnado non teña horas intermedias libres.

As clases de Bacharelato e da ESO distribúense en 6 períodos lectivos pola mañá, de luns a venres (8:45 a 14:25) e 2 períodos lectivos a tarde do martes (16:20 a 18:00), ata completar un total de 32 períodos.

Existen dous recreos diarios de 20 minutos, o primeiro de 10:25 a 10:45 e o segundo de 12:25 a 12:45. Á súa vez, a quenda da tarde realiza un recreo de 15 minutos.

Do mesmo xeito, distribúense as sesións lectivas da FP Básica coa salvedade de facer constar que a suma dos períodos de 50 minutos axústanse ampliando o calendario conforme ao establecido na normativa sobre sesións horarias.

As clases de ESA distribúense en 5 períodos lectivos pola tarde, de luns a xoves (16:00 a 20:00) ata completar un total de 20 sesións lectivas.

Existen outras actividades que se desenvolven en horario de tarde como o programa CUALE para aprendizaxe do Inglés nas tardes dos xoves en horario de 16:00 a 19:00 horas.

Os clubs de lectura adoita utilizar a tarde dos martes de 14:30 a 16.20 horas.

As reunións do Claustro, Consello Escolar e CCP terán lugar de xeito rotatorio durante as tardes dos luns, mércores ou xoves.

## 7.2. Horario de dispoñibilidade de uso das instalacións para o alumnado

### -Biblioteca

A biblioteca permanecerá aberta para o alumnado e, en xeral, para toda a comunidade educativa nos recreos; a súa ampliación dependerá da dispoñibilidade horaria do profesorado. O horario definitivo figurará no DOC.

Os clubs de lectura empregarán esta instalación de acordo coa súa programación de reunión.

### -Pavillón

Durante os recreos permanecerá aberto coa vixilancia dun profesor de garda do departamento de Educación Física

Dentro do horario lectivo, sempre que non interfira coas clase e coa previa solicitude e autorización da dirección para actividades que necesiten a instalación.

Evitarase facer gardas de clase cando falte o profesor de Educación Física nesta instalación.

### - Salón de Actos

Terán preferencia as actividades complementarias que precisen da instalación (festivais, conferencias, charlas, representacións...) O profesorado que desexe facer uso cos alumnos/as deberá apuntarse nun cadro disponible na Sala de Profesores. Rstrinxirase o seu uso como sala de exames en todo o posible.

### - Cafetería escolar

O alumnado poderá facer uso da cafetería durante os períodos de recreo, e en casos de necesidade (indisposición pasaxeira...)

### -Alumnado transportado

O alumnado transportado accederá ao recinto tan pronto como cheguen os autobuses, nas saídas subirá aos autobuses dilixentemente e permanecerá no recinto no caso de estes non estean dispoñibles.

## **7.3. Horario de dispoñibilidade para a comunidade educativa**

Dentro do horario lectivo, sempre que non interfira coas clase e coa previa solicitude e autorización da dirección.

Fóra do horario lectivo, o centro abrirá o tempo imprescindible para atender as necesidades derivadas da programación e realización de actividades extraescolares que se aproben para o curso.

Autorízase á ANPA O Castro, previo aviso en conserxería, o uso do despacho acordado tradicionalmente para reunións propias e encontros da directiva.

## **7.4. Horario de verán**

No verán o centro permanece aberto ao público os meses de xullo, en horario de 10:00 a 14:00 horas.

No mes de agosto atenderase por correo electrónico e, de ser preciso, a dirección do centro e un membro da administración abrirán as dependencias para atender ao público.

## 8. Gardas do profesorado

### 8.1. Gardas de transporte

Con excepción dalgunhas sesións, o equipo directivo estase a responsabilizar da maioría do tempo dedicado ao transporte tanto ao inicio das actividades -a partir das 8:30- como ao remate das mesmas, ata que sae o transporte.

BUS	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:30-8:45	David	David	David	David	David

14:25-14:35	Fran	Fran	Rafa	Rafa	Fran/Serafín
-------------	------	------	------	------	--------------

16:05-16:20	Fran/David
18:00-18:10	

### 8.2. Gardas de clase

En cada momento en que o centro ten actividade lectiva existe un horario de gardas de xeito que un ou dous profesores/as exercen esta tarefa segundo as indicacións do ROC e as Normas de organización e Funcionamento do centro.

GARDAS	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:45-9:35	Iago	Rita	Carmen B.	Begoña A.	Covadonga
9:35-10:25	Mara	Manuel	Pilar	Manuel Carmen B.	Ana G.

10:45-11:35	Diego Manuel	Manuel Covadonga	Mara	Ofelia	Begoña G. Ofelia
11:35-12:25	Pilar	Ana P.	Begoña G.	Begoña G.	Olga R. Carmen B.

12:45-13:35	Manuel	Manuel	Olga R.	Diego	Martín
13:35-14:35	Mario Manuel	Manuel Loli	Marta	Manuel Mara	Ana G.

16:20-17:10	Ofelia
17:10-18:00	

### 8.3. Gardas de dirección

DIRECCIÓN	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:45 9:35	David	David	En clase	En clase	En clase
9:35 10:25	Rafa	David	Serafín David	Serafín David	Serafín

10:45 11:35	Rafa	Serafín Fran	En clase	David	Fran
11:35 12:25	Fran David	Rafa Serafín	Serafín Rafa - Fran	Rafa Fran	Reunión de dirección

12:45 13:35	Rafa Fran	Rafa Fran	Serafín Rafa - Fran	Rafa Fran	Serafín Rafa - David
13:35 14:35	Fran	Fran	Serafín Rafa	Francisco Rafa	Serafín

16:20 17:10	Mayobre	En clase	Mayobre	Mayobre
17:10 18:00	Mayobre	Diversidade	Mayobre	Mayobre
		Mayobre	Mayobre	Mayobre
		Mayobre		

### 8.4. Gardas de recreo

PATIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
10:25 10:45	Ana P.	Ofelia	Camilo	Ofelia	Thais

12:25 12:45	Olga R.	Thais	Iago	Iago	Camilo
----------------	---------	-------	------	------	--------

Estas períodos complementáanse coas gardas de pavillón durante os recreos que leva a cabo o departamento de Educación Física e as gardas de biblioteca.

#### 8.4.1. Gardas de biblioteca e pavillón

A biblioteca está aberta durante todo o horario lectivo se ben nas horas intermedias, para utilizala, de non haber ningún profesor/a responsable, debe ser requirida a presenza dun profesor de garda. A profesora de Grego, Begoña Allegue é a encargada da biblioteca dedicándolle as súas horas complementarias.



BIBLIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
10:25 10:45	Begoña A.	Begoña A.	Olga R.	Olga C.	Begoña A.

12:25 12:45	Olga C.	Begoña A.	Loli	Ana	Ana
----------------	---------	-----------	------	-----	-----

## 2.4.2. Gardas de pavillón

PAVILLÓN	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
10:25 10:45	Mikel	Mikel	Camilo	Edda	Mikel

12:25 12:45	Edda	Edda	Edda	Mikel	Camilo
----------------	------	------	------	-------	--------

## 8.5. Atención á diversidade.

AULA 13	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:45 9:35					
9:35 10:25				Mara	

10:45 11:35		Rafa			Pilar Calvo
11:35 12:25	Serafín		Naiara	O. Recio	Rita

12:45 13:35	Marta	Félix	Covadonga	J. Barcia	Begoña A.
13:35 14:35	Loli		Gabriela	O. Cabalar	F. Canoura

16:20 17:10		David
17:10 18:00		

## 9. Horario de atención ao público da secretaría

O horario de atención ó público da secretaría é dende as 9:30 ata as 14:00 horas.

## 10. Horario do persoal de limpeza

O persoal de limpeza está formado por tres traballadores, un deles a media xornada. O seu horario laboral desenvólvese pola tardes, das 14:30 ata as 22:00 horas, de maneira que interfira o menos posible coas actividades docentes. A media xornada chega ata as 18:15 horas.

# Documento III: Servizos complementarios

## 11. Transporte

Existen dúas rutas de transporte que teñen os seguintes itinerarios:

Ruta nº 1

Barracido  
San Xoán de Piñeiro  
Gasolineira  
A Gallada  
O Casal  
Franza  
Piscinas  
Pedrós  
Rilo  
Os Casás  
Simou

Ruta nº 2

O Seixo – Boado  
O Seixo – Escolas  
O Monte  
A Cañota  
Penedo  
A Pedreira  
Cruz de Meá  
Avda. Galicia-Ford

Empregan estas liñas en total 100 alumnos/as de ESO (e bacharelato con autorización). Porén, ademais destas dúas rutas existe outro autobús, non xestionado pola consellería, que realiza unha ruta polo concello de Ares. Transporta diariamente uns 55 alumnos, principalmente de bacharelato. Deste xeito, aproximadamente dous terzos do alumnado necesita estes servizos de transporte realizado pola empresa ARRIVA NOROESTE.

## 12. Cafetería

A concesión desta cafetería foi adxudicada por un ano a Yéssica García Varela, logo do proceso de selección desenvolvido antes do comezo do curso.

O alumnado pode usar os servizos da cafetería nos recreos.

## 13. Taquillas

O alumnado dispón de taquillas que pode solicitar a principios de curso facéndose responsable da súa conservación e bo uso. As taquillas teñen un aluguer anual de 5 euros e a chave das mesmas debe ser devolta e en bo estado ao remate do curso.

## 14 Reprografía

As tarifas e condicións do servizo de fotocopiadora estará controlado polo Consello Escolar.