

Programación Xeral Anual (PXA) 2019-2020



IES de Mugar dos

Rúa do Cristo s/n
15620 MUGARDOS

Tel.: 881 938 200
ies.mugar dos@edu.xunta.es

Documento I: *Plan Xeral*

1. O centro
 - 1.1. Oferta educativa
 - 1.2. Alumnado
 - 1.3. Profesorado
 - 1.4. Persoal non docente
2. Resultados do curso anterior
 - 2.1. ESO
 - 2.2. Bacharelato
 - 2.3. ESA
 - 2.4. Outros: evolución histórica, ABAU.
3. Plan de mellora de resultados
4. Obxectivos
5. Organización
 - 5.1. Órganos de goberno unipersoais
 - 5.2. Órganos colexiados
 - 5.2.1 Consello Escolar
 - 5.2.2 Claustro
 - 5.2.3 Comisión de Coordinación Pedagóxica
 - 5.3. Titorías
 - 5.4. Departamentos e Equipos Docentes
 - 5.4.1. Departamento de Orientación
 - 5.4.2. Equipo da Biblioteca
 - 5.4.3. Equipo de Dinamización Lingüística
 - 5.4.4. Dinamizacións
 - 5.5. Xunta de Delegados/as
 - 5.6. ANPA "O Castro"

Documento II: *Horarios*

6. Calendario escolar
 - 6.1. Calendario de avaliacións e reunións
7. Horario xeral do IES
 - 7.1. Horario lectivo
 - 7.2. Disponibilidade de uso das instalacións para o alumnado.
 - 7.3. Disponibilidade de uso das instalacións para a comunidade educativa.
 - 7.4. Horario de verán
8. Gardas do profesorado
 - 8.1. Gardas de clase
 - 8.2. Atención ao alumnado transportado
 - 8.3. Gardas de recreo, biblioteca e pavillón
 - 8.4. Atención á diversidade
8. Horario de secretaría
9. Horario do persoal non docente

Documento III: *Servizos complementarios*

10. Transporte escolar
11. Cafetaría

Documento I: Plan Xeral

1. O centro

Código centro

15025657

Nome

IES de Mugar dos

Titularidade

Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional

1.1. Oferta educativa

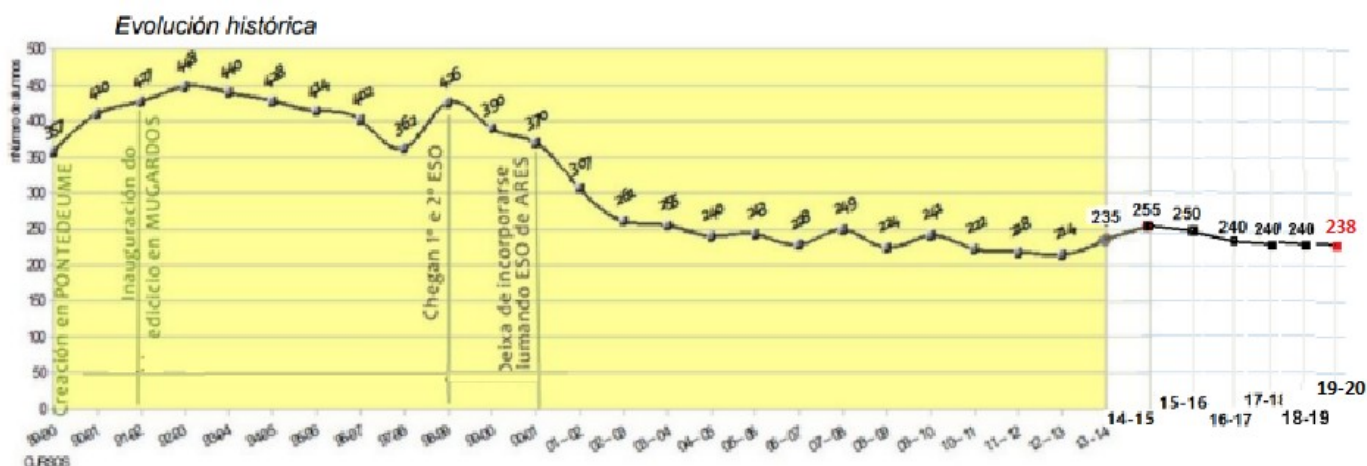
Ensinanza	Plan	Réxime
Ciclos formativos	Plan LOMCE	Réxime xeral-ordinario
Formación Profesional Básica		
Agroxardinaría e composicións florais		
Educación secundaria obrigatoria		
Bacharelato		
Ciencias		
Humanidades e ciencias sociais		
Educación secundaria para persoas adultas		Réxime de adultos

A isto cómpre engadirlle o denominado programa CUALE de aprendizaxe de linguas estranxeiras (inglés) no nivel B1.

1.2. Alumnado

O número de matriculados no curso 2018-2019 é de 238 alumnos/as repartidos do seguinte xeito:

CURSO 2019-2020							
		Homes	Mulleres	Totais			
ESO	1.º ESO - A	18	9	9	34	140	Curso 2018-2019: 123 Curso 2017-2018: 121 Curso 2016-2017: 116 Curso 2015-2016: 115 Curso 2014-2014: 116 Curso 2013-2014: 119 Curso 2012-2011: 118
	1.º ESO - B	16	8	8			
	2.º ESO -A	21	9	12	42		
	2.º ESO -B	21	14	7			
	3.º ESO	29	15	14	29		
	4.º ESO-A	23	8	15	35		
	4.º ESO-B	12	5	7			
FP Básica I	6	3	3	10	10	Curso 2018-2019: 8 Curso 2017-2018: 10	
FP Básica II	4	3	1				
Bacharelato	1.º BAC-A	17	4	13	39	80	Curso 2018-2019: 94 Curso 2017-2018: 90 Curso 2016-2017: 99 Curso 2015-2016: 113 Curso 2014-2014: 105 Curso 2013-2014: 82 Curso 2012-2011: 79
	1.º BAC-B	22	11	11			
	2.º BAC-A	25	9	16	41		
	2.º BAC-B	16	6	10			
Adultos	ESA I - II	-	-	-	8	8	Curso 2018-2019: 13 Curso 2017-2018: 19 Curso 2016-2017: 25 Curso 2015-2016: 20 Curso 2014-2014: 34 Curso 2013-2014: 34 Curso 2012-2011: 17
	ESA III -IV	8	3	5			
CUALE		B1_20__			238		



1.3 Profesorado

O claustro do IES de Mugar dos no curso 2019-2020 está formado por 34 membros, distribuídos nos seguintes corpos administrativos: 2 catedráticas de ensino secundario; 28 profesores de ensino secundario; 1 mestra de Pedagogía Terapéutica; 2 profesores técnicos de FP e 1 profesor de relixión católica compartido cun centro de primaria de Cedeira.

Contamos tamén cos servizos da auxiliar de conversa en inglés compartido co CEIP Unión Mugar desa (oito horas en cada centro).

Apelidos e nome	
Alleque Rodríguez, Beqoña	González Pérez, Marta Luz
Álvarez Rodríguez, Serafín	Guillín Fraqa, Juan José
Barcía Díaz, José	Laqo Santamaría, Rafael
Blanco Hermida, Martín	Leira Beloso, Fátima
Cabalar Fernández, Olqa M.	Pasabant Quintián, Mikel
Calvo Adeqa, María Pilar	Lubián Dubra, María Ofelia
Calvo Díaz, María Isabel	Martínez Millán, David
Calvo Hermida, Diego	Mayobre Antón, José Luis
Calvo Rodríguez, María	Meiriño González, María Carmen
de Cal Pose, Ana María	Palmero Aneiros, Ana
de Paz de Luis, Telmo	Beltrán Ortiz, Edda Georgina
Fernández Anca, Rita María	Poncela Castelo, Miquel
García Parada, María Dolores	Recio Sánchez, María Olqa
García Valencia, Miquel	Retuerto Franco, Félix
Gil Sánchez, Miquel	Rodríguez-Moldes Rev, María
Gómez Díaz, Beqoña María	Sánchez Cortizas, María Gabriela
González Fernández, Ana María	Soto López, Mario

Un dos aspectos máis salientables deste curso é a renovación do profesorado do centro. Isto afianza a estabilidade do claustro con case todas as prazas definitivas e certa mobilidade derivada de dúas comisións de servizos e tres intercambios provisionais. Entre os novos membros contamos con dúas profesoras en prácticas.

En canto á distribución xeográfica, dez residen nos concellos de Mugar dos (7) e Ares (3); oito na cidade da Coruña (5) ou arredores como Betanzos (2) ou Oleiros (1); e a maioría restante na comarca de Ferrolterra: Ferrol (5), Fene (1), Pontedeume (3), A Capela (2), Miño (1), San Sadurniño (1) e Cabanas (1).

Por sexos, o número de profesoras é de 19 (56%) e de profesores 15 (44%).

Por idade, entre os 32 do máis novo e os 64 do maior, a media sitúase nos 48 anos, aproximadamente.

Entre outras moitas calidades é un claustro activo, solidario e comprometido, capaz de organizar e participar en moitas actividades demostrando eficiencia e capacidade para afrontar tarefas en equipo. As

relacións entre compañeiros son cordiais e o ambiente de traballo, agradable. Recalcamos especialmente a dispoñibilidade de todo o profesorado para colaborar coas tarefas do centro e co equipo directivo.

1.4. Persoal non docente

O centro mantén no seu cadro de persoal unha praza de administrativo, dúas de conserxes e tres limpadoras (dúas laborais fixas e outra contratada a media xornada). José Antonio Castro Guerra ocupa a vivenda do centro.

Apelidos e nome
Barro Calvo, María Jesús
Castro Guerra, José Antonio
Díaz Garrote, Raquel
García Martínez, María Carmen
Portela Martínez, Beqoña
Rodríguez Pena, Jesús Manuel

Auxiliar de conversa

Megan Cooper.

2. Resultados académicos do curso anterior

Tras a avaliación extraordinaria de setembro, estes foron os resultados globais do curso 2017-2018.

		Promocionan	Promoción Obrigatoria	Repiten
1.º ESO	Mulleres ⁽¹⁸⁾	18 (100%)	0	0
	Homes ⁽¹⁹⁾	15 (89%)	2	2
		33	2	2 (5%)
		37 (95%)		

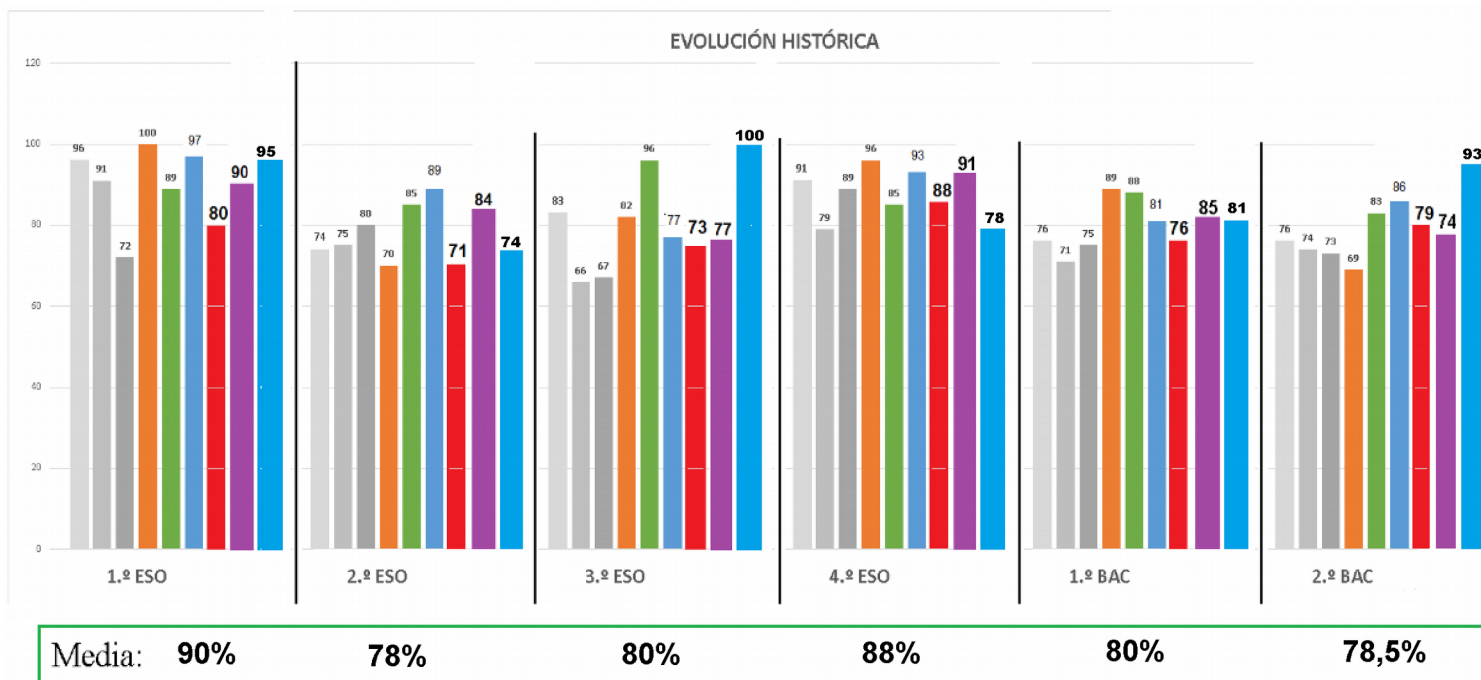
		Promocionan	Promoción Obrigatoria	Repiten	Derivados á FPB
2.º ESO	Mulleres ⁽¹⁷⁾	14 (82%)	0	2	1
	Homes ⁽²⁵⁾	17 (68%)	0	5	3
		31	0	7 (17%)	4
		31 (74%)			

		Promocionan	Promoción Obrigatoria	Repiten
3.º ESO	Mulleres ⁽¹⁷⁾	17 (68%)	0	0
	Homes ⁽⁹⁾	9 (57%)	0	0
		26	0	0
		26 (100%)		

		Titulan	Con 1 ou 2 suspensas	Repiten
4.º ESO	Mulleres ⁽¹³⁾	9 (69%)	2	2
	Homes ⁽⁵⁾	3 (60%)	0	2
		12	2	4 (22%)
		14 (78%)		

		PROMOCIONAN		NON PROMOCIONAN	
		Hum-CC.SS	Ciencia-Tec	Huma-CC.SS	Ciencia-Tec.
1.º BAC	Mulleres (17 + 13)	15 (88%)	11 (85%)	2	2
	Homes (9+9)	8 (89%)	5 (56%)	1	4
		39 (81%)		9 (19%)	

		PROMOCIONAN		NON PROMOCIONAN	
		Hum-CC.SS	Ciencia-Tec	Huma-CC.SS	Ciencia-Tec.
2.º BAC	Mulleres (14 + 11)	14 (100%)	9 (82%)	0	2
	Homes (7 + 12)	7 (100%)	11 (92%)	0	1
		41 (93%)		3 (7%)	



Éxito escolar... ESO: 84%
BAC: 79%

2.1 ABAU - 2019

Convocatoria de xuño

Centro		ABAU			Cualificación media		
		Present.	Aptos	% aptos	Bach.	Parte xeral	Diferenza
142	IES de Mugarbos	32	27	84%	7,34	5,510	1,83

		ABAU			Bach	Parte xeral
		Present.	Aptos	% aptos	Cualif. media	Cualif. media
Matrícula	Ordinario	32	27	84%	7,34	5,510
	Adultos	0				
Modalidade bacharelato	Artes					
	Ciencias	19	18	95%	7,64	5,913
	Ciencias Sociais	13	9	69%	6,90	4,922
	Humanidades					
Sexo	Homes	13	12	92%	7,62	6,175
	Mulleres	19	15	79%	7,15	5,056
Total		32	27	84%	7,34	5,510
Bacharelato convocatorias anteriores		1	1	100%		

Convocatoria de xullo

Centro		ABAU			Cualificación media		
		Present.	Aptos	% aptos	Bach.	Parte xeral	Diferenza
142	IES de Mugarbos	3	3	100%	5,95	4,267	1,68

		ABAU			Bach	Parte xeral
		Present.	Aptos	% aptos	Cualif. media	Cualif. media
Matrícula	Ordinario	3	3	100%	5,95	4,267
	Adultos	0				
Modalidade bacharelato	Artes					
	Ciencias					
	Ciencias Sociais	2	2	100%	6,00	4,350
	Humanidades	1	1	100%	5,84	4,100
Sexo	Homes	1	1	100%	5,63	4,550
	Mulleres	2	2	100%	6,11	4,125
Total		3	3	100%	5,95	4,267
Bacharelato convocatorias anteriores		3	1	33%		

3. Plan de mellora de resultados académicos

A actual directiva fixou a rendición de resultados para o curso 2020-2021 nun **éxito escolar do 90% na ESO e o 80% no bacharelato**. Para iso deseñamos un plan de mellora cos seguintes obxectivos e medidas.

Obxectivos:

1. Crear hábitos de traballo dentro e fóra da aula.
2. Reducir a conflitividade.
3. Mellorar a práctica docente.
4. Aumentar a implicación das familias.

Medidas:

Organización de centro	<i>Encargado</i>	<i>Temporalización</i>
<ul style="list-style-type: none">• Planificación de calendarios trimestrais de exames finais.	Xefatura de Estudos Titorías	Comezo de cada trimestre.
<ul style="list-style-type: none">• Fortalecer as medidas de atención á diversidade: Reforzos, exención de 2.º lingua estranxeira, desdobres, adaptacións curriculares, plan de traballo de pendentes, PROA...	Orientación Xefatura de Estudos Profesores	Curso
<ul style="list-style-type: none">• Aplicar o Plan de Convivencia e mais o Plan de Acción Titorial para reducir todo o posible conflitividade, principalmente nos cursos iniciais da ESO.	Xefatura de Estudos Orientación Titorías Xunta de Delegados/as	Curso
<ul style="list-style-type: none">• Potenciar a Xunta de Delegados/as	Xefatura de Estudos	Reunións periódicas
<ul style="list-style-type: none">• Coordinación das titorías con Orientación	Dept. Orientación	Reunións semanais

Metodoloxía docente	<i>Encargado</i>	<i>Temporalización</i>
<ul style="list-style-type: none"> Reflexión e cambios nos criterios de cualificación: potenciar a avaliación do traballo na aula. 	Departamentos	Principio de curso: programación
<ul style="list-style-type: none"> Traballo por proxectos e avaliación de competencias clave. 	Profesores	Un proxecto por trimestre. Proxecto de centro
<ul style="list-style-type: none"> Formación do profesorado: xestión de aula, convivencia e atención á diversidade, ABP, gamificación... 	Profesores Plan de Formación Permanente do Profesorado	Curso
<ul style="list-style-type: none"> Controlar sistemáticamente as actividades encomendadas, cun seguemento especial aos alumnos con dificultades. 	Profesorado	Curso

Comunicación coas familias	<i>Encargado</i>	<i>Temporalización</i>
<ul style="list-style-type: none"> Potenciar a comunicación: <ul style="list-style-type: none"> - Presencial: horario de atención a pais e nais. - Dixital: EDIXGAL, AbalarMóviles, páxina web, listas de correo... 	Titorías Profesores Xefatura de Estudos	Curso
<ul style="list-style-type: none"> Colaboración e reunións periódicas coa ANPA. 	Dirección	Curso

Liñas de traballo: accións e medidas

Como centro de ensino público, recollemos no noso ideárium as seguintes metas:

- Conseguirmos unha ensinanza de calidade, é dicir, que teña como parámetros a relevancia, a eficacia, a eficiencia e a equidade.
- Conseguirmos a formación do alumnado no respecto aos dereitos e liberdades fundamentais e no exercicio da tolerancia e respecto dentro dos principios democráticos de convivencia.

Con estas referencias recollidas no Proxecto Educativo de Centro (PEC), concretamos as seguintes liñas xerais de traballo para o curso 2019-2020:

1. Atención á diversidade.

1.1. Acoller de xeito inclusivo todo o alumnado coas súas necesidades especiais e altas capacidades.

1.2. Propiciar o cambio de modelo do alumnado na procura da excelencia.

Accións:

- Programa SEMGAL de promoción do talento nas aulas coa metodoloxía de enriquecemento escolar na ESO, principalmente 1.º e 2.º ESO.
- Contratos-Programa: **REFORZA-T** (evolución de PROA) para 1.º e 2.º ESO.
Coordinadora: Rita Fernández Anca
- Oferta do CUALE-B1 para o alumnado de 1.º bacharelato.
- Premio “Estudo e Deporte”.
- Amplificar a oferta de actividades complementarias e extraescolares: club de lectura, club de ciencia, grupo de teatro, revista escolar.

Medidas:

- **REFORZA-T** (1.º e 2.º ESO) e valoración do Reforzo de competencias clave para 3.º e 4.º ESO
- **Prácticas de enriquecemento curricular** dentro do programa SEMGAL.
- Apoio da oferta de FP Básica “*Agroxardinaría e composicións florais*”.
- Promoción da oferta de Educación Secundaria para persoas adultas.
- Desdobres heteroxéneos en todos os grupos da ESO que sexa posíbel.
- Agrupamento en 4.º ESO B para o alumnado procedente de 3.º PMAR.
- Reforzo de lingua para o alumnado exento de 2LE en 1.º e 2.º ESO.
- Reforzo de PT dentro da aula.

- Oferta de Reforzo e afondamento no bacharelato:
 - Inglés (1.º e 2.º bac.)
 - Matemáticas (1.º bac.)
- Control do departamento de Orientación dos protocolos de atención á diversidade (TEA, TDAH...) e adaptacións curriculares.
- Disposición horaria para sesións de coordinación SEMGAL.
- Plan de traballo de materias pendentes.

2. Convivencia, igualdade e solidariedade

- 2.1. Promover a resolución de conflitos mediante a participación do alumnado.
- 2.2. Realizar actuacións para a igualdade e a coeducación.
- 2.3. Inculcar os valores da participación cidadá e a solidariedade.

Accións:

- Contrato-Programa sobre igualdade e convivencia. Coordinadora: Isabel Calvo.
- Recreos activos: campionatos deportivos, biblioteca, aula de plástica...
- Creación dun equipo de mediación.
- Edusolidariedade á mugardesa III. (Charla de UNICEF)
- Curso de educación afectivo-sexual en 3.º ESO.
- Campañas e actividades de igualdade e coeducación (Concello, Deputación...)
- Plan director da Garda Civil ou actividades equivalentes.
- Actividades extraescolares: viaxes...

Medidas:

- Coordinación da acción tutorial a través do departamento de Orientación.
- Formación do equipo de mediación.
- Convocatoria mensual da Xunta de Delegados/as.
- Convocatoria trimestral da Comisión de Convivencia.
- Análise da enquisa de convivencia realizada o curso pasado.
- Enquisa sobre o grao de satisfacción do alumnado e a súa análise.
- Seguimento da aula 13 e control disciplinario por Xefatura de Estudos.
- Excusións fin de curso: 4.º ESO e 2.º ESO

3. Fomento da lectura (escritura e investigación)

3.1. Mellorar a comprensión lectora do alumnado.

Accións:

- Programa de Mellora da Biblioteca Escolar. Coordinadora: Begoña Allegue.
- Plan Anual de Lectura.
- Clubs de Lectura.
- Publicacións escolares:
 - Blog da Biblioteca: Lecturamos.
 - Biblioboletíns informativos.
 - Revista filosófica e de creación literaria en bacharelato.
 - *O Cartafol* (EDL).

Medidas:

- HORA DE LER
- Materia de libre configuración en 2.º ESO: Investigación e busca de documentación.
- Disposición horaria do equipo da biblioteca e revista escolar.
- **Publicacións: Revista filosófica e de creación literaria en bacharelato.**

4. Plurilingüismo.

4.1. Fomentar o uso na vida académica de todas as linguas con presenza no centro en xeral, e do galego en particular.

4.2. Promocionar o estudo de linguas estranxeiras.

Accións:

- Seccións bilingües.
- Auxiliar de conversa.
- CUALE.
- Proxecto de Dinamización Lingüística.
- Erasmus+ (K101 profesorado).
- Publicacións escolares

Medidas:

- Addenda do Proxecto Lingüístico de Centro.
- Desdobres de grupos en inglés (ESO)
- Un grupo de CUALE B1-inglés.
- Oferta de Reforzo afondamento en inglés (Bacharelato)
- **Presenza de 2LE-Francés en todos os niveis educativos.**
- EDL: Plan de dinamización da lingua galega.
- Oferta da materia de “Obradoiro de teatro” (1.º e 2.º Bac)
- **Perfeccionamento de linguas estranxeiras por parte do profesorado participante nos programas europeos.**

5. TIC

5.1. Manter a actualización permanente do centro nas novas tecnoloxías.

Accións:

- Proxecto E-dixgal (1.º e 2.º ESO). Coordinador: Félix Retuerto.
- Presenza en internet:
 - Webs dinámicas (Drupal, Moodle, ~~Coppermine~~)
 - Redes sociais: Facebook, Canle YouTube.
 - Blogs (biblioteca, Orientación, docentes)
- Emprego da aplicación AbalarMóviles.
- Google classroom.

Medidas:

- Disposición horaria para mantemento do equipamento e xestión E-dixgal.
- **Oferta da materia de Robótica (1.º bac)**
- Accesibilidade das instalacións: aula de informática, aula 5, biblioteca.
- Rede wi-fi.
- Xestión da aula virtual.
- Mellora das instalacións e actualización do equipamento.
- **Posta en marcha de Google classroom**

6. Actividade física e hábitos saudables

6.1. Fomentar a actividade física e adopción dun estilo de vida activo que combata a tendencia ao sedentarismo.

6.2. Traballar de forma asociada e participativa con todas as institucións, asociacións, entidades e movementos sociais con capacidade para influír na mocidade.

Accións:

- Plan Proxecta: Proxecto Deportivo de Centro. Coordinador/a: Edda Beltrán.
- Recreos activos.
- Deporte Escolar.
- Premio Estudo e Deporte.
- Proxecta: Apúntate a non beber ou Clases sen Fume.
- Actividades complementarias e extraescolares.
- Reparto de froita e leite (FOGGA)
- Colaboración con institucións: Concellos, ASFEDRO...

Medidas:

- Materia de libre configuración en 1.º ESO: Promoción de estilo de vida saudable.
- Materia de libre configuración en 2.º BAC: Actividade física.
- Adhesión á declaración de *Galicia Saudable*.
- Disposición horaria das gardas de recreo: pavillón.
- **Viaxe fin de curso 2.º ESO (carácter deportivo)**

7. Relación coas familias.

7.1. Implicar as familias na vida académica e actividades do centro

Accións:

- Encontros trimestrais dos titores e as familias.
- Presenza en internet: calendario de exames, actividades, redes sociais...
- Emprego de ferramentas electrónicas de comunicación: correo, Abalar Móbil, E-dixgal.
- Mellora do espazo de recepción de pais e nais.
- Club de lectura de adultos.

Medidas:

- Reunións mensuais coa ANPA.
- Publicidade do horario de atención a pais e nais.
- Xestión da correspondencia de faltas de asistencia en secretaría.
- Financiamento conxunto das saídas escolares..
- **Obradoiros de Pais/Nais.**

8. Formación do profesorado.

8.1. Propiciar cambios metodolóxicos na práctica docente a través de programas de innovación educativa e a formación permanente do profesorado.

8.2. Mellorar a información administrativa e profesional do claustro docente, especialmente das novas incorporacións.

Accións:

- Mentorización SEMGAL.
- Plan de Formación Permanente do Profesorado.
- Erasmus+ K101 “*Con cuidado, contiene sueños*”. Coordinadora: Gabriela Sánchez.
- Erasmus+ K101 “*Inclusión educativa e cidadanía europea*”. Coordinación: CFR Ferrol.
- Plans Proxecta

Medidas:

- Elaboración dunha *Guía docente* na aula virtual.
- Itinerarios PFPP:
 - Aprender con EVA: o Entorno Virtual de Aprendizaxe do proxecto E-Dixgal. Seminario coordinado por Serafín Álvarez.
 - Club de Ciencias-Ano 2. Seminario coordinado por Diego Calvo.
 - **Enriquecemento curricular. Proxecto SEMGAL I.** Seminario coordinado por Marta González
 - **Internacionalización do centro.** Grupo de traballo coordinado por Gabriela Sánchez

9. Artes, ciencias e emprendemento

9.1. Fomento da creatividade, o pensamento científico e a autonomía persoal.

Accións:

- Club de ciencia. Coordinación: Diego Calvo.
- Club de lectura. Coordinación: Begoña Allegue.
- Programa Lanzadeiras (Eduemprende): Arte floral no IES de Mugardos. Creación dunha microempresa co alumnado de FPBásica. Coordinación: Mario Soto.
- Publicacións escolares:
 - Revista filosófica e de creación literaria en bacharelato.*
 - Coordinación: Telmo de Paz e Ofelia Lubián
 - O Cartafol*
- Participación nalgún concurso de emprendemento (AJE Ferrolterra; LaCaixa...)

Medidas:

- Materias de libre configuración:
 - Obradoiro de teatro (1.º e 2º bac.)
 - ~~Debuxo artístico~~
 - Métodos estatísticos e numéricos (2.º bac)
- Clubs Ciencia e Lectura
- Publicacións escolares

10. Educación medioambiental

4. Obxectivos

Consonte aos puntos anteriores establecemos os seguintes obxectivos específicos para o curso 2019-2020 coa colaboración indispensable da comunidade educativa:

OBXECTIVO 1 Mellora xeral dos resultados académicos.

OBXECTIVO 2 Seguimento da oferta educativa do centro, en especial o ciclo de Formación Profesional Básica “*Agroxardinaria e composicións florais*”.

OBXECTIVO 3 Integración dos proxectos de centro PLAMBE, EDIXGAL, SEMGAL e ERASMUS+ cara a renovación metodolóxica do profesorado.

OBXECTIVO 4 Detección de necesidades materiais e servizos:

- Mantemento do edificio e instalacións.
- Aulas e laboratorios.
- Cafetería escolar e ampliación a un servizo de comedor escolar.

5. Organización

5.1. Órganos de goberno unipersoais

Tras o vencemento do primeiro período de catro anos na dirección (2013-2017), o director solicitou a renovación e o proxecto de dirección foi aprobado por outro período de catro anos. Desde xeito, tras a renovación das xefaturas de estudos, o actual equipo directivo nomeado para os seguintes catro curso (2017-2021) quedou finamente composto polos seguintes membros:

DIRECTOR

Serafín Álvarez Rodríguez

VICEDIRECTOR

Begoña María Gómez Díaz

XEFA DE ESTUDOS

David Martínez Millán

XEFE DE ESTUDOS (Adultos)

José Luis Mayobre Antón

SECRETARIO

Rafael Lago Santamaría

5.2. Órganos de goberno colexiados

5.2.1. Consello Escolar

PRESIDENTE

Serafín Álvarez Rodríguez

SECRETARIO

Rafael Lago Santamaría

XEFES DE ESTUDOS

David Martínez Millán

José Luis Mayobre Antón

REPRESENTANTES DO PROFESORADO (7)

Carmen Meriño González

Telmo de Paz de Luis

Rita Fernández Anca

José Barcia Díaz

Begoña Allegue Rodríguez

Begoña Gómez Díaz

Mario Soto López

REPRESENTANTES DO ALUMNADO (4)

Dielo López Rivera

Lara Cristobo Vilar

Martina Romero Pérez

Uxío López Martínez

REPRESENTANTES DOS PAIS E NAIS (2)

Juan Manuel López López

María Beatriz Cepeda Cárdenas

REPRESENTANTE DA ANPA “O CASTRO”(1)

Pablo López León

REPRESENTANTE DO PERSOAL NON DOCENTE (1)

Raquel Díaz Garrote

REPRESENTANTE DO CONCELLO (1)

Pilar Díaz Otero

5.2.2. Claustro docente

As características do claustro están descritas no apartado “profesorado”.

5.2.3. Comisión de coordinación pedagóxica (CCP)

A CCP convocarase como mínimo unha vez ao mes.

5.3. Titorías

Os titores/as de ciclo teñen reunións semanais coa orientadora para planificar o traballo, analizar a marcha dos grupos e organizar actividades. Ademais, a hora presencial de titoría por cursos da ESO están en conexión. Para facilitar a comunicación entre o centro e as familias están previstas varias reunións seguindo o calendario de avaliacións. A primeira reunión correspondente á avaliación inicial será no mes de outubro.

5.3.1. Titorías e horario de atención a pais e nais

TITORÍAS	DOCENTE	Departamento	HORA
1.º ESO A	Miguel Gil Sánchez	<i>Xeografía e Historia</i>	Mércores, 11:35 – 12:45
1.º ESO B	Miguel Poncela Castelo	<i>Lingua castelá</i>	Luns, 10:45-11:35
2.º ESO A	Mikel Pasabant Quintián	<i>Inglés</i>	Martes, 11:35 – 12:45
2.º ESO B	Olga M. Cabalar Fernández	<i>Música</i>	Mércores, 10:45 – 11:35
3.º ESO	María Calvo Rodríguez	<i>Matemáticas</i>	Xoves, 10:45 – 11:35
4.º ESO A	Fátima Leira Beloso	<i>Lingua galega</i>	Venres, 9:35 – 10:45
4.º ESO B	Ana Palmero Aneiros	<i>Bioloxía e xeoloxía</i>	Luns, 11:35 – 12:25
FPB I	Martín Blanco Hermida	<i>Actividades agrarias</i>	Luns, 11:35 – 12:25
FPB II	Mario Soto López	<i>Actividades agrarias</i>	Venres, 9:35 – 10:45
1.º BAC A	Ana Mº González Fernández	<i>Lingua castelá</i>	Xoves, 12:45-13:35
1.º BAC B	Loli García Parada	<i>Lingua galega</i>	Mércores, 10:45-11:35
2.º BAC A	Ofelia Lubián Dubra	<i>Filosofía</i>	Luns, 12:45 – 13:35
2.º BAC B	Telmo de Paz de Luis	<i>Lingua castelá</i>	Luns, 11:35 – 12:25
III-IV ESA	José Luis Mayobre <i>(Xefe de Estudos - Adultos)</i>	<i>Matemáticas</i>	Xoves, 16:45 – 17:30
CITA TELEFÓNICA 881 93 82 00	Begoña Allegue Rodríguez	<i>Grego - Biblioteca</i>	Martes, 11:35 – 12:25
	Serafin Álvarez Rodríguez <i>(Director)</i>	<i>Lingua Galega</i>	Luns, 10:45 – 11:35
	José Barcia Díaz	<i>Tecnoloxía</i>	Mércores, 12:45 – 13:35
	Edda G. Beltrán Ortiz	<i>Educación Física</i>	Luns, 9:35 – 10:25
	Pilar Calvo Adegá	<i>Inglés</i>	Venres, 12:45 – 13:35
	Diego Calvo Hermida	<i>Tecnoloxía</i>	Mércores, 9:35 – 10:25
	Ana María de Cal Pose	<i>Relixión católica</i>	Luns, 13:35 – 14:25
	Rita Fernández Anca	<i>Pedagogía Terapéutica</i>	Xoves, 10:45 – 11:35
	Miguel García Valencia	<i>Xeografía e Historia</i>	Mércores, 9:35 – 10:25
	Begoña Gómez Díaz <i>(Vicedirectora)</i>	<i>Matemáticas</i>	Martes, 9:35 – 10:25
	Marta González Pérez	<i>Educación Plástica</i>	Martes, 10:45 – 11:35
	Juan José Guillín Fraga	<i>Física e Química</i>	Xoves, 9:35 – 10:25
	Rafael Lago Santamaría <i>(Secretario)</i>	<i>Latín</i>	Xoves, 10:45 – 11:35
	David Martínez Millán <i>(Xefe de Estudos)</i>	<i>Xeografía e historia</i>	Venres, 10:45 – 11:35
	Mara Meiriño González	<i>Economía</i>	Mércores, 9:35 – 10:25
	Mº. Olga Recio Sánchez	<i>Francés</i>	Xoves, 12:45 – 13:35
	Félix Retuerto Franco	<i>Bioloxía e Xeoloxía</i>	Martes, 12:45 – 13:35
	Covadonga R-Moldes Rey	<i>Matemáticas</i>	Martes, 10:45 – 11:35
Gabriela Sánchez Cortizas	<i>Inglés</i>	Xoves, 9:35 – 10:25	
Isabel Calvo Díaz	<i>ORIENTACIÓN</i>	Martes, 16:20-17:10	

5.4. Departamentos e Equipos Docentes

5.4.1. Departamento de Orientación

Formado pola xefa do departamento Isabel Calvo e a mestra de Pedagogía Terapéutica Rita Fernández Anca.

5.4.2. Equipo da Biblioteca

Está formado por un grupo de seis docentes coordinados por Begoña Allegue. Neste curso terán unha hora semanal de reunión que se celebrará os luns.

5.4.3. Equipo de Dinamización Lingüística

Coordinado pola profesora Olga Cabalar e os representantes da comunidade educativa aínda non elixidos.

5.4.4. Dinamizacións

Específicas	TIC EDIXGAL	EDL	Apoio á xestión económica	Biblioteca
	<i>Félix Retuerto</i>	<i>Olga Cabalar</i>	<i>Mara Meiriño</i>	<i>Begoña Allegue</i>
Propias do centro	Aula de informática	Proxectos europeos	Premio Estudo e Deporte	SEMGAL
	<i>José Barcia</i>	<i>Gabriela Sánchez</i>	<i>Covadonga Rodríguez-Moldes</i>	<i>Marta González</i>

5.5. Xunta de Delegados/as

1.º ESO A	Delegad	
	Subdelegad	
1.º ESO B	Delegad	
	Subdelegad	
2.º ESO A	Delegad	
	Subdelegad	
2.º ESO B	Delegad	
	Subdelegad	
3.º ESO	Delegad	
	Subdelegad	
4.º ESO A	Delegad	
	Subdelegad	
4.º ESO B	Delegad	
	Subdelegad	
1.º BAC A	Delegad	
	Subdelegad	

1.º BAC B	Delegad	
	Subdelegad	
2.º BAC A	Delegad	
	Subdelegad	
2.º BAC B	Delegad	
	Subdelegad	
I FPB	Delegad	
	Subdelegad	
II FPB	Delegad	
	Subdelegad	
Adultos	Delegad	
	Subdelegad	

Reunirase unha vez ao mes co Xefe de Estudos coas seguintes funcións:

- Colaborar co profesorado e coa Xefatura de Estudos no mantemento da boa marcha do instituto.
- Velar polo axeitado uso do material e instalacións do centro.
- Propiciar a convivencia do alumnado co seu grupo.
- Expoñer ao titor/a, ao equipo de profesores e á dirección as suxestións e reclamacións do grupo e curso que representa.
- Asistir e ser voceiro dos problemas, dúbidas e inquietudes do grupo.
- Informar aos compañeiros/as sobre as observacións e comentarios das reunións ás que asista como Delegado/a de grupo.
- Informar aos representantes do Consello Escolar dos problemas da súa aula e ser informado sobre os temas tratados no Consello Escolar.
- Tentar que tanto os dereitos coma os deberes do alumnado sexan respectados por todos.
- Colaborar na planificación das actividades escolares e extraescolares do grupo.

5.6. ANPA “O Castro”

Desde a creación do instituto existe unha ANPA legalmente constituída que leva o nome de “O Castro”. Neste curso ten aproximadamente unhas 100 familias asociadas. A xunta directiva está pendente de conformación ata a próxima asemblea:

PRESIDENTE

Roberto Martínez Vázquez

VICEPRESIDENTE

Pablo León López

SECRETARIA

Silvia Fernández Martínez

TESOUREIRA

María Fariña Vázquez

VOGAIS

Patricia Rivera Romero

Documento II: Horario

6. Calendario escolar

O calendario escolar é o establecido pola Consellería de Educación segundo a [Orde do 20 de xuño de 2019 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2019/20](#).

2019							2019							2019							2019						
L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D
SETEMBRO							OUTUBRO							NOVEMBRO							DECEMBRO						
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
30																					30	31					

2020							2020							2020							2020									
L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D			
XANEIRO							FEBREIRO							MARZO							ABRIL									
			1	2	3	4	5						1	2								1				1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12			
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19			
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26			
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30						
														30	31															

2020							2020						
L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D
MAIO							XUÑO						
			1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31	29	30					

Os festivos de centro serán o 2 de xuño pola festividade local do Voto de Chanteiro; e máis o 20 de marzo, elixido polo claustro docente.

Mes	Día	
Setembro	2, 3, 4, 5	Probas correspondentes á convocatoria extraordinaria do curso 2018/2019.
	11	Comezo das clases no 2.º ciclo de educación infantil, educación especial e educación primaria.
	16	Comezo das clases na ESO, Bacharelato, FP e ensinanzas de réxime especial.
Outubro	31	Día non lectivo. Día do Ensino
Novembro	1	Día non lectivo. Día de Todos os Santos.
Decembro	6	Día non lectivo. Día da Constitución.
	23, 24, 25, 26, 27, 30, 31	Vacacións de Nadal.
Xaneiro	1, 2, 3, 6, 7	
Febreiro	24, 25, 26	Vacacións de Entroido.
Marzo	19	Día non lectivo. Día de San Xosé.
Abril	6, 7, 8, 9, 10, 13	Vacacións de Semana Santa.
Maio	1	Día non lectivo. Día da Festa do Traballo.
Xuño	15, 16, 17, 18, 19	Probas correspondentes á convocatoria extraordinaria de 2º bacharelato.
	19	Remate das clases no 2.º ciclo de educación infantil, educación especial, educación primaria, educación secundaria obrigatoria, bacharelato e formación profesional.

6.1. Calendario de avaliacións e reunións

SETEMBRO	
CCP	Venres 6
Claustro	Luns 9, Luns 16
Comezo das clases.16 ESO, BAC, FPB	
Recepción ás familias.....	Martes, 24
CE.....	Antes do 30

OUTUBRO	
Avaliación inicial.....	Luns, 21
Recepción titoría-familias....	Martes, 22
CCP.....	Mércores, 16
Claustro.....	Mércores, 30
CE.....	Mércores, 30

NOVEMBRO	
1.º Aval. ESA.....	
CCP.....	Martes

DECEMBRO	
CCP.....	Mércores

1ªAval. (2º BAC) Mércores, 4 de decembro	1ª Aval (ESO; 1º BAC) Luns, 2 e mércores 4
--	--

XANEIRO	
Recepción titoría-familias.....	Martes, 14
CCP.....	Luns
Claustro	Xoves, 30
CE.....	Xoves, 30

FEBREIRO	
2.ª Aval. ESA	
CCP.....	Martes

MARZO	
CCP.....	Mércores
Reunión titorías-familias... ..	Martes, 24

ABRIL	
1.ª Aval. ESA	
CCP.....	Luns
Claustro e CE.....	Xoves, 23

2.ª Aval. (2º BAC) Martes, 17 de marzo	2.ª Aval. (ESO e 1.ª BAC) Luns, 16 e martes, 17
--	---

MAIO	
Pendientes.... Semana do 4 ao 8	
CCP.....	Martes
Aval. Extraordinaria ESA....	

XUÑO	
CCP.....	Mércores
2.ª Aval. ESA	
Claustro e CE.....	Venres, 26

AVAL. FINAL 2.º BAC ?	AVAL. EXTRA. 2.º BAC. Probas entre o 15 e o 19 de xuño
---------------------------------	--

7.1 Horario lectivo

ESO, FPBásica e Bacharelato

Mañás de luns a venres..... 08:45 a 14:25

Tarde do martes.....16:20 a 18:00

ESA

Tardes do luns, martes, mércores e xoves...16:00 a 20:00

Os horarios do profesorado e dos distintos grupos foron confeccionados, seguindo as instrucións do 1 de agosto de 1997 (DOG do 2 de setembro) sobre organización das actividades docentes, de xeito que o alumnado non teña horas intermedias libres.

As clases de Bacharelato e da ESO distribúense en 6 períodos lectivos pola mañá, de luns a venres (8:45 a 14:25) e 2 períodos lectivos a tarde do martes (16:20 a 18:00), ata completar un total de 32 períodos.

Existen dous recreos diarios de 20 minutos, o primeiro de 10:25 a 10:45 e o segundo de 12:25 a 12:45. Á súa vez, a quenda da tarde realiza un recreo de 15 minutos.

Do mesmo xeito, distribúense as sesións lectivas da FP Básica coa salvedade de facer constar que a suma dos períodos de 50 minutos axústanse ampliando o calendario conforme ao establecido na normativa sobre sesións horarias.

As clases de ESA distribúense en 5 períodos lectivos pola tarde, de luns a xoves (16:00 a 20:00) ata completar un total de 20 sesións lectivas.

Existen outras actividades que se desenvolven en horario de tarde como o programa CUALE para aprendizaxe do Inglés nas tardes dos xoves en horario de 16:00 a 19:00 horas.

Os clubs de lectura adoita utilizar a tarde dos martes de 14:30 a 16.20 horas.

As reunións do Claustro, Consello Escolar e CCP terán lugar de xeito rotatorio durante as tardes dos luns, mércores ou xoves.

7.2. Horario de dispoñibilidade de uso das instalacións para o alumnado

-Biblioteca

A biblioteca permanecerá aberta para o alumnado e, en xeral, para toda a comunidade educativa nos recreos; a súa ampliación dependerá da dispoñibilidade horaria do profesorado. O horario definitivo figurará no DOC.

Os clubs de lectura empregarán esta instalación de acordo coa súa programación de reunión.

-Pavillón

Durante os recreos permanecerá aberto coa vixilancia dun profesor de garda do departamento de Educación Física

Dentro do horario lectivo, sempre que non interfira coas clase e coa previa solicitude e autorización da dirección para actividades que necesiten a instalación.

Evitarase facer gardas de clase cando falte o profesor de Educación Física nesta instalación.

- Salón de Actos

Terán preferencia as actividades complementarias que precisen da instalación (festivais, conferencias, charlas, representacións...) O profesorado que desexe facer uso cos alumnos/as deberá apuntarse nun cadro disponible na Sala de Profesores. Rstrinxirase o seu uso como sala de exames en todo o posible.

- Cafetería escolar

O alumnado poderá facer uso da cafetería durante os períodos de recreo, e en casos de necesidade (indisposición pasaxeira...)

-Alumnado transportado

O alumnado transportado accederá ao recinto tan pronto como cheguen os autobuses, nas saídas subirá aos autobuses diligentemente e permanecerá no recinto no caso de estes non estean dispoñibles.

7.3. Horario de dispoñibilidade para a comunidade educativa

Dentro do horario lectivo, sempre que non interfira coas clase e coa previa solicitude e autorización da dirección.

Fóra do horario lectivo, o centro abrirá o tempo imprescindible para atender as necesidades derivadas da programación e realización de actividades extraescolares que se aproben para o curso.

Autorízase á ANPA O Castro, previo aviso en conserxería, o uso do despacho acordado tradicionalmente para reunións propias e encontros da directiva.

7.4. Horario de verán

No verán o centro permanece aberto ao público os meses de xullo, en horario de 10:00 a 14:00 horas.

No mes de agosto atenderase por correo electrónico e, de ser preciso, a dirección do centro e un membro da administración abrirán as dependencias para atender ao público.

8. Gardas do profesorado

8.1. Gardas de transporte

O equipo directivo estase a responsabilizar da maioría do tempo dedicado ao transporte tanto ao inicio das actividades -a partir das 8:30-como ao remate das mesmas, ata que sae o transporte.

BUS	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:30-8:45	David	David	David	David	David

14:25-14:35	Rafael	Serafín	Serafín	Rafael	David
-------------	--------	---------	---------	--------	-------

16:05-16:20	Mayobre
18:00-18:10	Begoña

8.2. Gardas de clase

En cada momento en que o centro ten actividade lectiva existe un horario de gardas de xeito que un ou dous profesores/as exercen esta tarefa segundo as indicacións do ROC e as Normas de organización e Funcionamento do centro.

GARDAS	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:45-9:35	Mara	Rita	Telmo	M. Valencia	Guillín
9:35-10:25	María Ana María	Ana María	Miguel Gil	Fátima	Ofelia

10:45-11:35	Ana María Fátima	Ana María Ana G.	Ana Palmero	Ana María	Ana G.
11:35-12:25	Ana María Guillín	Mario	Covadonga	Ana G.	Ana Palmero

12:45-13:35	Loli	Ana María Guillín	Miguel Gil	Ana María	Gabriela
13:35-14:35	Miguel Gil	Ana María	M. Poncela	Ana María Mario	Loli

16:20-17:10	Covadonga
17:10-18:00	Diego

8.3. Gardas de dirección

DIRECCIÓN	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:45 9:35	David-Bego (en clase)	David-Rafa (en clase)	David-Bego (en clase)	David - Sera (en clase)	David (en clase)
9:35 10:25	David	Serafín Rafa	Begoña	Serafín Rafa David	David

10:45 11:35	Begoña	Serafín Begoña Rafa David	Serafín Rafa David	Serafín Begoña David	Mayobre
11:35 12:25	Sera-Mayob (en clase) Rafa	Rafa	Rafa Sera-Begoña	Serafín	Serafín Mayobre David

12:45 13:35	REUNIÓN DIRECCIÓN	Serafín (en clase)	Serafín Begoña	Serafín	Rafa David
13:35 14:35	Rafa (en Divesidade)	Serafín (en Diversidade)	Rafa	Rafa (en clase)	Rafa David (en diversidade)

16:20 17:10	Mayobre (en clase)	Rafa	Mayobre	Mayobre (en clase)
17:10 18:00		Rafa -Mayobre (en clase)	Mayobre	
		Mayobre	Mayobre	

8.4. Gardas de recreo

PATIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
10:25 10:45	Diego	Gabriela	Valencia	Palmero	Gil

12:25 12:45	Diego	Gabriela	Valencia	Palmero	Gil
----------------	-------	----------	----------	---------	-----

Estas períodos complementáanse coas gardas de pavillón durante os recreos que leva a cabo o departamento de Educación Física e as gardas de biblioteca.

8.4.1. Gardas de biblioteca e pavillón

A biblioteca está aberta durante todo o horario lectivo se ben nas horas intermedias, para utilizala, de non haber ningún profesor/a responsable, debe ser requirida a presenza dun profesor de garda. A profesora de Grego, Begoña Allegue é a encargada da biblioteca dedicándolle as súas horas complementarias.

BIBLIO	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
10:25 10:45	Begoña	Begoña	Ofelia	Begoña	Ana G.

12:25 12:45	Begoña	Begoña	Ofelia	Ana G.	Begoña
----------------	--------	--------	--------	--------	--------

2.4.2. Gardas de pavillón

PAVILLÓN	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
10:25 10:45	Mikel	Edda	Mikel	Mikel	Edda

12:25 12:45	Edda	Edda	Edda	Edda	Mikel
----------------	------	------	------	------	-------

8.5. Atención á diversidade.

AULA 13	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:45 9:35					
9:35 10:25					

10:45 11:35	Begoña A.				
11:35 12:25		Begoña G.	Félix	Guillín	Mara

12:45 13:35	Gabriela	Pilar C.	Miguel V.	Covadonga	
13:35 14:35	Rafael	Serafín			David

16:20 17:10
17:10 18:00

Marta
Barcia

9. Horario de atención ao público da secretaría

O horario de atención ao público da secretaría é desde as 9:30 ata as 14:00 horas.

10. Horario do persoal de limpeza

O persoal de limpeza está formado por tres traballadores, un deles a media xornada. O seu horario laboral desenvólvese pola tardes, das 14:30 ata as 22:00 horas, de maneira que interfira o menos posible coas actividades docentes. A media xornada chega ata as 18:15 horas.

Documento III: Servizos complementarios

11. Transporte

Existen dúas rutas de transporte que teñen os seguintes itinerarios:

Ruta nº 1

Barracido
San Xoán de Piñeiro
Gasolineira
A Gallada
O Casal
Franza
Piscinas
Pedrós
Rilo
Os Casás
Simou

Ruta nº 2

O Seixo – Boado
O Seixo – Escolas
O Monte
A Cañota
Penedo
A Pedreira
Cruz de Meá
Avda. Galicia-Ford

Empregan estas liñas en total 100 alumnos/as de ESO (e bacharelato con autorización). Porén, ademais destas dúas rutas existe outro autobús, non xestionado pola consellería, que realiza unha ruta polo concello de Ares. Transporta diariamente uns 55 alumnos, principalmente de bacharelato. Deste xeito, aproximadamente dous terzos do alumnado necesita estes servizos de transporte realizado pola empresa ARRIVA NOROESTE.

12. Cafetería

A concesión desta cafetería foi adxudicada por un ano a Yéssica García Varela, logo do proceso de selección desenvolvido o curso pasado e prorrogado un ano.

O alumnado pode usar os servizos da cafetería nos recreos.

13. Taquillas

O alumnado dispón de taquillas que pode solicitar a principios de curso facéndose responsable da súa conservación e bo uso. As taquillas teñen un aluguer anual de 5 euros e a chave das mesmas debe ser devolta e en bo estado ao remate do curso.

14 Reprografía

As tarifas e condicións do servizo de fotocopiadora estará controlado polo Consello Escolar.