



CONCRECIÓN DO PLAN XERAL DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE PARA O CURSO 2023/24

IDENTIFICACIÓN E VALORACIÓN DAS NECESIDADES

O IES concepción Arenal conta cun censo de alumnado que provén, na etapa de ESO, dos centros adscritos: CEIP Plurilingüe Angela Ruíz Robles, CPR Ludy e CPR Belén. No Bacharelato e FP o alumnado procede tanto do centro adscrito (CPR Compañía de María) como doutros centros educativos do propio concello de Ferrol e concellos limítrofes como Ares, Fene, Narón, Neda, Valdoviño, San Sadurniño, As Pontes, etc.

Na etapa de Educación Secundaria obrigatoria as Necesidades Específicas de Apoio Educativo (NEAE) que se dan son: alumnado con características relativas a Necesidades Educativas Especiais (NEE: Trastorno do Espectro Autista, Discapacidades...) Dificultades Específicas de Aprendizaxe, Altas Capacidades Intelectuais, Incorporación tardía (procedentes do estranxeiro), Condicións de Historia Persoal e Escolar que requirirán a adecuación dos elementos de acceso ao currículo e apoio de PT

DESCRIPCIÓN DAS ACTUACIÓNS, MEDIDAS E/OU PROGRAMAS PARA Á ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

Atención xeral

Como norma xeral, o profesorado acomodará o proceso de ensinanza–aprendizaxe ás características particulares de cada alumno/a, o que pode traducirse nunha flexibilización da metodoloxía e organización, potenciando ademáis a cooperación da familia na educación dos seus fillos/ as.

En síntese, trátase de que a cada alumno se lle ensine partindo do seu nivel de coñecementos previos e dentro da súa zona de desenvolvemento próximo, respectando o seu ritmo de aprendizaxe, co obxecto de que vaia



construíndo o seu coñecemento e desenvolvéndose conforme ás súas potencialidades.

Neste tipo de actuacións é preciso que o profesorado (tanto titores/ as como profesores e especialistas), coñezan a situación persoal de cada alumno/ a, é dicir, que teñan constancia dos principais datos evolutivos e de saúde, do estilo e do ritmo de aprendizaxe de cada quen para valorar a metodoloxía máis axeitada para cada neno/ a que facilite o seu achegamento ao currículo, que analice as relacións que se establecen dentro e fóra da aula e a súa utilidade nos agrupamentos dentro da aula sendo fundamental o papel do titor/ a á hora de establecer unha rede coordinadora entre o distinto profesorado que imparta docencia na súa aula.

Medidas ordinarias

Propóñense:

- Reforzo educativo sen apoio
- Reforzo educativo e apoio do profesorado con dispoñibilidade horaria
- Aula de Convivencia. Seguiranse os criterios de actuación e intervención sinalados no Plan de Convivencia, no NOF e na Circular 8/2009.
- Plan de Reforzo para o alumnado con materias pendentes.
- Exención da segunda lingua estranxeira.
- Adecuación das programacións didácticas ao contorno e ao alumnado. Asesorarase a CCP para que as programacións didácticas dos cursos e departamentos recollan as medidas de atención á diversidade e se leve a cabo a avaliación inicial do alumnado.

Medidas extraordinarias

- Apoio do profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica
- Adaptación Curricular (AC).
- Flexibilización da idade de permanencia na etapa para o alumnado con NEE.



- Programa de diversificación curricular (PDC)

Recursos

Recursos materiais.

- Despachos de Orientación.
- 1 Aula de Pedagogía Terapéutica.
- Bibliografía específica.
- Material educativo de apoio para o deseño de actuacións e intervencións específicas.
- Ordenadores con conexión á rede.
- Material específico para a avaliación (probas psicopedagóxicas)

Recursos persoais

Internos ao centro: Profesores/as. Entre eles atópanse; 2 orientadoras e 1 especialista PT a tempo completo para a etapa ESO

Externos ao centro: Equipo de Orientación Específico (EOE), algún Centro Específico de Educación Especial, Centros de FP Básica, Servizos Sociais do Concello, Servizos sanitarios, diversas asociacións...

Recursos organizativos e funcionais

En canto aos recursos funcionais e organizativos debemos destacar que no IES coordinámonos en función de dous tipos de órganos: os órganos de goberno e os órganos de coordinación docente. En referencia á orientación debemos destacar os seguintes aspectos organizativos e funcionais:

Organizativos: Reunión mensual dos membros do Departamento de Orientación, ademais das reunións precisas coas familias do noso alumnado.

Horario de Atención aos pais e alumnos no D.O

Horario de atención aos pais por parte dos titores.



Horario de atención aos pais do profesorado de secundaria.

Horario de atención e coordinación coa especialista de PT por parte da Xefatura do Departamento de Orientación.

Funcionais: Condicións espazo-temporais, cumprimento dos horarios, coordinación docente, colaboración, seguimento, asesoramento e dinamización do Departamento de Orientación, supervisión e revisión por parte da Comisión de Coordinación Pedagóxica, apoio e complemento do Equipo de Orientación Específico, Centro de Formación e Recursos...segundo as necesidades.

PROCESO DE SEGUIMIENTO, ACTUACIÓN E MELLORA DO PLAN

	Responsables	Temporalización	Metodoloxía
Avaliación Inicial		No mes de Setembro	Aplicación de probas específicas. Lista de observación Informes do alumnado
Avaliación Procesual	DO CCP Claustro	Durante o curso	A partir das reunións de avaliación, recolleranse as modificacións necesarias. Atendendo ás demandas do profesorado
Avaliación final		Fin de curso	Na memoria de fin de curso, partindo das propostas de mellora nas sesións da avaliación.