PLAN XERAL ANUAL 2023-2024 – DOCUMENTO Nº 1

	OBXECTIVOS	MEDIDAS	TEMPORIZACIÓN	RECURSOS E RESPONSABLES
1	Adaptar, renovar e coidar as instalacións convertendoas nunha contorna accesible e eficiente.	● Reforma integral do centro financiada pola Consellería de Educación: melloras de eficiencia enerxética e de accesibilidade ● Organización dos espazos para o tempo que duren as obras que están licitadas por parte da Unidade Técnica. ● Substitución de mobiliario deteriorado (departamentos, biblioteca…) ● Promoción da participación do alumnado en decisións propias dentro do centro: elixir a música de aviso de entrada e saída ás sesións lectivas, organización de actividades complementarias, actuacións de mellora no patio. ● Estudo da posibilidade de recuperar a antiga pista de atletismo.	Curso 2023-2024	Equipo directivo, persoal non docente, axentes externos (Concello, Xefatura Territorial, empresas externas), xunta de delegados/as.

		● Adaptación de espazos que fomenten o uso de ferramentas dixitais.		
2	Actualizar documentos organizativos do centro e informar as familias	● Establecemento desde comezo de curso dun calendario para a actualización do Plan de Convivencia. ● Revisión do Plan dixital e do cumprimento das actuacións previstas no mesmo. ● Solicitude de achegas a todos os sectores da comunidade educativa. ● Información ás familias da súa redacción ● Actualización dos documentos na páxina web do centro.	Curso 2023-2024	Equipo Directivo, Profesorado, CCP, Consello Escolar, Comisións encargadas da elaboración de cada documento, Equipo TIC.

3	Potenciar a formación de profesorado, alumnado e familias das ferramentas tecnolóxicas necesarias para o ensino a distancia.	● Fomento da participación do profesorado nos cursos de manexo de ferramentas dixitais ● Constitución, dentro do PFPP, dun seminario de traballo relacionado coa posta en marcha do plan dixital elaborado o curso pasado. ● Preparación do alumnado e as familias para o manexo das ferramentas dixitais.	Curso 2023-2024	Equipo directivo, equipo TIC, Claustro, Participantes do PFPP, Alumnado, Familias

4	Planificar actividades complementarias e/ou extraescolares axeitadas.	● Organización de mobilidades dentro do Programa Erasmus+ que desenvolve o centro. ● Establecemento de criterios de selección de actividades. · Distribuír por departamentos as conmemoracións de celebración obrigada recollidas na Orde do 20 de maio de 2022 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2023/2024. ● Deseño dunha liña dentro do PFPP para realizar actuacións relacionadas cos contratos-programa CP-Inclúe e CP-Innova. ● Participar en PLAMBE e Clubs de Lectura. **Participación do centro no programa "Voluntariado na biblioteca escolar"** ● Participar no Plan Proxecta Galicons.net ● Solicitar a acreditación Erasmus ao SEPIE.	Curso 2023-2024	Xefatura de estudos, Departamento de actividades complementarias e extraescolares, EDLG, BIBLIOTECA, CCP, Claustro, Consello Escolar, Participantes no PFPP e no programa Erasmus, Departamentos involucrados nos proxectos.

5	Reducir o índice de absentismo e abandono escolar	· Solicitar a participación na modalidade específica de Contratos-Programa e do PFPP. ● Continuar coa colaboración coa Fundación Secretariado Xitano (charlas presenciais no centro e colaboración na axuda pedagóxica) ● Establecer reunións periódicas coas familias desde Orientación, titorías e Xefatura de Estudos, para incidir no seguimento do alumnado absentista. ● Deseñar un protocolo de actuacións que facilite o labor aos titores no control do absentismo. ● Solicitar a intervención da UACO, pertencente a RAOGAL (Rede de Acompañamento e Orientación persoal e familiar de Galicia) ● Formar un seminario de traballo dentro do PFPP para realizar actuacións de mellora no relativo a convivencia, inclusión, igualdade e prevención do abandono temperá.	Curso 2023-2024	Equipo Directivo, Orientación, Profesorado, Alumnado e Familias, Fundación Secretariado Xitano

6	Crear espazos que favorezan a boa convivencia, a protección do medio e o respecto pola igualdade	• Desenvolver as actuacións previstas no Plan de Igualdade • Continuar co programa Titoría entre iguais, para prevención do acoso escolar e impulsar a creación de grupos de apoio e mediación entre o alumnado. • Levar a cabo ciclos restaurativos para a convivencia coordinado pola representante de UACO e Departamento de Orientación. • Solicitar charlas e actividades para tratar temas relacionados coa igualdade entre sexos, a diversidade afectiva-sexual, a non discriminación, os riscos das novas tecnoloxías ou de certos hábitos de consumo, a través do Plan director de intervención en centros escolares (Corpo Nacional de Policía) ou doutras entidades como Asociación Arelas, a Unidade de prevención de drogodependencias de Ferrol (Asfedro), etc. • Elaborar ou seleccionar dinámicas para o traballo nas titorías baixo a coordinación do Departamento de Orientación • Continuar coa oferta de actividades a través dos Contratos-Programa (Innova-T, Inclúe-T) • Desenvolvemento dos Proxectos Competenciais en 2º e en 3º ESO (Medio Ambiente) • Reunións do equipo directivo coas familias e cos representantes da ANPA. • Reunión (unha mensual como	Curso 2023-2024	Xefatura de Estudos; Departamento de Orientación, Comisión de Convivencia, Xunta de Delegados/as, Titorías, ANPA, Claustro e UACO

		mínimo) dos/das titores/as co xefe de Estudos e o Departamento de Orientación para programar actividades dentro das titorías e actuacións coas familias. • Reunións dos/das titores/as coas familias de xeito conxunto (mínimo unha anual) e de xeito individual. Este ano o contacto poderá ser telefónico, por Abalar, aplicación; pero tamén poderá ser presencial. (mínimo dúas anuais) con rexistro de asistencia/comunicación telefónica. · Xuntanzas de coordinación entre grupos docentes (mínimo dúas por trimestre). · Modificación de xeito consensuado dos aspectos que se considere oportuno adaptar nos distintos protocolos de actuación e difusión das modificacións a través da páxina web. · Fomentar a solidariedade do alumnado e das familias impulsando accións de colaboración con entidades sen ánimo de lucro (campañas recollida de roupa usada, doazóns á Cociña Económica co recadado na Feira do libro solidario...) • Intervencións para a mellora de		

		determinados espazos no centro (preferentemente o patio escolar) con dinámicas planificadas nas titorías. Alén de organizar xogos para alumnado ANEE en colaboración de todo o alumnado.		
7	Fomentar as inquietudes cara aos contidos STEAM e a mellora no ámbito científico-tecnolóxico	● Dedicar a temática anual da biblioteca á Paisaxe. ● Deseñar o plan anual de lectura tendo en conta esta temática ● Dedicar a exposición anual da Biblioteca a esa temática. ● Continuar co obradoiro de Robótica e	Curso 2023-2024	Equipo directivo, Equipo de Biblioteca, Equipo TIC, Profesorado do ámbito científico-tecnolóxico, Equipo Erasmus

		coa participación en First Lego League. ● Participar no proxecto Erasmus: Upcycling, from bottom to top que vencella a temática científico-tecnolóxica coa artística. ● Solicitar de novo o Contrato-Programa de mellora do éxito escolar para acadar a excelencia ● Continuar co funcionamento das aulas E-dixgal en todos os cursos de ESO e coa Aula Virtual no resto de ensinanzas. ● Participar en actividades complementarias e, de ser posible extraescolares, relacionadas coas temáticas STEAM (Rutas Científicas, Artísticas e Literarias do MEFP; Digitalweek...) e, fundamentalmente, coa Ecoloxía. • Traballar na liña de PFPP, Competencia didáctica, a través de Polos Creativos (curso sobre drons e intelixencia artificial)		

8	Mellorar a competencia do alumnado en Linguas Estranxeiras	● Desenvolver as Seccións Bilingües: - Tecnoloxía e Dixitalización en Inglés en 1º ESO. - Tecnoloxía en inglés en 2º ESO . - Educación dixital en 3º ESO. - Educación Física en inglés en 1º e 2º ESO. - Literatura Universal en Francés en 1º BAC. ● Desenvolver o proxecto Erasmus concedido en colaboración con Polonia, Turquía, Grecia, Croacia e Portugal, socios cos que se desenvolverán, previsiblemente, dúas mobilidades este curso (a Turquía e Polonia) e recibir a visita dos países socios a final de curso . ● Desenvolver o proxecto E-twinning da mesma temática (Upcycling) ● Fomentar a participación en concursos e actividades relacionados coa aprendizaxe de idiomas (The Big Challenge…) ● Difundir as ensinanzas ofertadas pola Escola Oficial de Idiomas de Ferrol e informar das datas de matrícula.	Curso 2023-2024	Profesorado das linguas estranxeiras, Profesorado CLIL, Departamento de Orientación, Departamento deActividades Complementarias e Extraescolares, Equipo Erasmus

		● Difundir as convocatorias oficiais (English Weeks ou outras similares) que poida solicitar o alumnado a título individual. ● Desenvolver unha liña de actuación e un seminario de traballo dentro do PFPP relativo ás actividades de Internacionalización e fomentar a formación do profesorado en linguas estranxeiras. • Poñer en marcha actuacións destinadas a solicitar novos proxectos Erasmus.			

9	Mellorar a atención do alumnado (tanto con necesidades de reforzo e dificultades de aprendizaxe como de altas capacidades) velando polo seu correcto desenvolvemento competencial.	• Continuar coa implantación das adaptacións curriculares e dos reforzos educativos coa axuda do Departamento de Orientación • Manter o PDC en 3º de ESO e ofertar PDC de 4º ESO. • Desdobrar 1º e 2º da ESO para traballar mellor co alumnado ENEAE. • Solicitar o programa PROA, para reforzo en aula. • Adoptar as medidas organizativas oportunas para posibilitar o reforzo dos alumnos/as exentos/as de 2ª Lingua Estranxeira en 1º e 2º, continuando cos reforzos tanto en Linguas como en Matemáticas. • Velar polo necesario cumprimento das normas de convivencia co fin de favorecer unha boa xestión de aula que permita aos docentes atender á diversidade.	Curso 2023-2024	Departamento de Orientación, CCP, Claustro, Equipo Directivo