

**PROBAS DE ACCESO  
A CICLOS FORMATIVOS DE GRAO MEDIO  
CURSO 2019-2020**

**FINALIDADE E PERSONAS DESTINATARIAS DAS PROBAS DE ACCESO A CFGM:**

permitir ás persoas que non posúan o título de graduado en ESO nin un título profesional básico, nin outros estudos equivalentes para os efectos de acceso, continuar a súa formación accedendo ós CFGM, nunhas condicións suficientes para cursaren con aproveitamento estas ensinanzas.

**ACCESO MEDIANTE PROBA:**

- AQUELES ALUMNOS/AS QUE NON CUMPRAN OS REQUISITOS ACADÉMICOS ESIXIDOS PARA ACCEDER A ELES E TEÑAN 17 ANOS OU OS FAGAN NO ANO NATURAL DE CELEBRACIÓN DA PROBA

**DATAS E LUGARES DE INSCRICIÓN:** A solicitude de inscrición, segundo o **modelo do anexo I**, para as probas de acceso aos ciclos formativos de grao medio irá dirixida ao director ou á directora de calquera centro docente público da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria que imparta ciclos formativos de formación profesional no curso académico 2019/20. **O PRAZO DE PRESENTACIÓN ESTARÁ ABRANGUIDO ENTRE OS DÍAS 2 e 13 DE MARZO DE 2020, AMBOS OS DOUS INCLUIDOS.**

**PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN** : As solicitudes deberán presentarse en papel, no centro de inscrición, utilizando o formulario normalizado (código de procedemento ED312C) dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>.

En caso de enviarse por correo, o envío deberá ser certificado, co selo de Correos na cabeceira da primeira folla do documento que se queira enviar, para garantir que a data de remisión sexa anterior á finalización do prazo de presentación. **As persoas interesadas tamén poderán cubrir a solicitude a través da aplicación dispoñible desde a páxina web <http://www.edu.xunta.es/fp>, que xerará a solicitude no formulario normalizado do anexo I e que a persoa interesada deberá imprimir e posteriormente presentar no centro de inscrición , no caso de solicitudes menores de idade poderán realizar a solicitude a través da aplicación informática as persoas titulares da patria potestade ou os representantes legais. .** O centro de inscrición elixido pola persoa solicitante tomarase como referencia para a asignación da sede de realización da proba de acceso .

**DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA NECESARIA PARA A TRAMITACIÓN DO PROCEDIMENTO**

1- As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación :

- Copia do pasaporte ou do documento de identificación da UE, cando non se dispoña de DNI ou NIE
- Resolución xudicial acreditativa da separación ou divorcio, situacións de violencia de xénero ou de que a patria potestade estea atribuída, con carácter exclusivo, a unha das persoas proxenitoras (documento 1 )
- Certificado do grao de discapacidade, cando fose expedido por outra CCAA (documento 2)
- Ditame técnico facultativo, cando fose expedido por outra CCAA (documento 3 )

- Xustificación documental do diagnóstico de TDAH (documento 4 )
- Certificado de realización dunha proba de acceso a CFGM , cando fose expedido por outra CCAA( documento 5 )
- Certificación académica de módulos superados dun título de FPB, cando fose expedido por outra CCAA (documento 6)
- Certificación académica de módulos superados , dun PCPI, cando fose expedido por outra CCAA (documento 7 )
- Certificación académica de ámbitos superados do nivel II da Educación Secundaria para as persoas adultas , cando fose expedido por outra CCAA (documentos 8)
  - Certificado de profesionalidade (documento 9 )
  - Informe da Tesouraría Xeral da Seguridade Social ou equivalente da mutualidade laboral que corresponda. (documento 10 )
  - Persoal de Forzas Armadas : certificación de vida laboral expedida polo pagadoría do centro de destino actual onde consten os empregos desempeñados por destino, coa especialidade militar o período de exercicio ( documento 11 )
  - Certificado de ter realizado un curso autorizado de preparación da proba de acceso ós CFGM. ( documento 12 )

2-A documentación complementaria presentarse xunto coa solicitude segundo o establecido nos artigos 17 e 18 desta orde .

3-Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, número de rexistro de entrada de solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

**REALIZACIÓN DA PROBA DE ACCESO:** A proba de acceso ós ciclos de

grao medio celebrarase o día **28 de MAIO de 2020** .

**ESTRUCTURA E ORGANIZACIÓN DA PROBA:** a estrutura e organización da proba están definidas no artigo 38.3 do D 114 / 2010.

Cada parte organizarase en probas de distintas materias, conforme o seguinte :

**Parte sociolingüística :**

.Organización en tres probas :

- L.Castelá
- L.Galega
- Ciencias Sociais

**Parte matemática :**

.Organizarase nunca única proba :

- Matemáticas

**Parte científico- técnica :**

Organizarase en dúas probas :

- Ciencias da natureza
- Tecnoloxía

## **CUALIFICACIÓN DAS PROBAS DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRAO MEDIO**

Segundo o disposto no artigo 40 do Decreto 114/2010, a cualificación de cada parte da proba será numérica, entre cero e dez puntos. A cualificación de cada parte será o resultado de obter a media aritmética das cualificacións obtidas nos exames que integran esa parte. A nota final da proba calcularase sempre que se obteña polo menos **unha puntuación de catro puntos en cada parte**, e será a media aritmética destas, expresada con dous decimais. **Será positiva a cualificación de cinco puntos ou superior**. En caso contrario, a nota final cualificarase como «non apto/a». Para os efectos de cálculo da nota final da proba de acceso non se Terán en conta as partes da proba das cales a persoa participante fose declarada exenta. Así mesmo, en caso de exención de todas as partes da proba, a cualificación final expresarase como «exento/a». **Neste caso, no proceso de admisión a ciclos formativos participarase cunha cualificación de 5,00**

### **COMISIÓN DE REALIZACIÓN DAS PROBAS DE ACCESO**

De acordo co establecido no artigo 4, con anterioridade ao 30 de abril cada Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria comunicará por escrito á Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa o seguinte:

- O nome do Inspector ou a Inspectora responsable provincial das probas de acceso.
- A relación de centros públicos onde se vaian constituír as comisións de realización das probas, así como os centros adscritos. O **día 8 de maio farase pública esta listaxe** en cada centro onde se realice a inscrición e na páxina web <http://www.edu.xunta.es/fp>.
- A relación das persoas integrantes das comisións de realización das probas, con detalle das funcións ou as tarefas que desempeñarán en cada caso.

### **RELACIONES PROVISORIAS E DEFINITIVAS DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUIDAS PARA AS PROBAS**

- 1- A relación provisoria de persoas admitidas e excluídas para a realización da proba farase pública **o día 3 de abril**. Esta listaxe dará información sobre a solicitude e a documentación presentada. No caso das exclusións farase indicación expresa dos motivos que a ocasionan.
- 2- Poderanse presentar reclamacións contra a listaxe provisoria desde **o día 14 ao día 17 de abril**, ambos os dous incluídos no mesmo centro onde se realizase a inscrición. Así mesmo, durante o período de reclamación poderase achegar a documentación pendente de entrega ou reclamación pola Administración referente ao solicitado na folla de inscrición.
- 3- A relación definitiva de persoas admitidas e excluídas para a realización da proba farase pública **o día 8 de maio**.

### **RELACIONES PROVISORIAS E DEFINITIVAS DE CUALIFICACIONES :**

A relación provisoria de cualificacións farase pública o **día 10 de xuño**. . Poderanse presentar reclamacións contra a listaxe provisoria **desde o día 10 ata o día 15 de xuño, ambos os dous incluídos, no mesmo centro onde se realizara a inscrición**. A relación definitiva de cualificacións farase pública o **día 22 de xuño**.

### **RESOLUCIÓN DAS SOLICITUDES DE EXENCIÓN E DE PROBA ADAPTADA :**

.A resolución provisoria de exencións e de probas adaptadas farase pública o **día 3 de abril**. En caso de resolución denegatoria, figurará na listaxe a causa da denegación. **Contra estas resolucións provisionais as persoas interesadas poderán presentar reclamación desde o día 14 ao día 17 de abril, ambos os dous incluídos, ante o presidente ou a presidenta do tribunal avaliador das probas, no centro onde se realizase a inscrición**. As secretarías dos centros tramitarán as reclamacións a través da aplicación informática. **A resolución definitiva de exencións e de probas adaptadas farase pública o día 8 de maio**. En caso de resolución denegatoria, figurará na listaxe a causa da denegación.

### **HORARIO DA PROBA DE ACCESO :**

**Presentación: ás 9: 00 horas**

**Das 9:30 ás 13:00 horas: parte matemática e parte socio-**

**lingüística Das 16:00 ás 18:00 horas : parte científico- técnica**

**As persoas inscritas deberán presentar :** o D.N.I ( documento oficial de identidade) e a copia da folla da solicitude de inscrición.

### **PROBAS DE ACCESO ADAPTADAS ÁS PERSOAS QUE ACREDITEN DISCAPACIDADES**

As persoas con necesidades específicas derivadas de alteracións físicas, psíquicas ou sensoriais cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33% poderán solicitar as medidas ou recursos adicionais necesarios para desenvolver a proba de acceso.

Quen solicite proba adaptada deberao facer constar expresamente no momento de inscrición e, soamente no caso de non ter que ser emitido pola Xunta de Galicia ou denegar o consentimento para a súa consulta, presentar o certificado de grao de discapacidade emitido polo organismo competente, así como o seu ditame técnico facultativo.

Tamén, poderán solicitar a adaptación as **persoas diagnosticadas de TDAH** (a solicitude de proba adaptada farase constar expresamente na solicitude de inscrición e xuntáraselle a xustificación documental de TDAH (informe médico e psicopedagóxico se o houbese)).

A adaptación da proba adaptada que deberán superar estas persoas deberá respectar o esencial dos referentes de avaliación establecidos para as probas de acceso a Ciclos formativos de grao Medio e Superior.

Os Centros de inscrición comunicarán a resolución de adaptación da proba ás persoas que a solicitasen. **As listaxes provisionais e definitivas de proba adaptada** poderán consultarse na secretaría do Centro onde realizasen a inscrición as persoas interesadas ou quen as represente. **Non serán publicadas na internet nin nos taboleiros de anuncios.**

### **CONSERVACIÓN DA CUALIFICACIÓN DAS PARTES SUPERADAS**

Quen teña realizada a proba de acceso a ciclos formativos de formación profesional na Comunidade Autónoma de Galicia **nos anos 2018 ou 2019** e non a superase na súa totalidade poderá solicitar a conservación da cualificación obtida nas partes superadas cunha puntuación igual ou superior a cinco para a presente convocatoria. En caso de solicitar a conservación, non poderá examinarse desda parte ou desas partes da proba.

### **EMISIONS DE CERTIFICACIONES:**

Todas as persoas participantes nas probas de acceso poderán solicitar as certificacións de realización da proba en calquera centro educativo público da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria con oferta de ciclos formativos de formación profesional, **a partir do día 23 de xuño**. En caso de superación total da proba, a certificación que o acredite dará acceso a calquera ciclo formativo de grao medio, nas condicións de admisión que se establezan. Ás persoas que non superen a proba na súa totalidade, esta certificación halles permitir conservaren durante os dous anos seguintes as cualificacións obtidas nas partes superadas para as convocatorias de probas de acceso a ciclos formativos de grao medio da Comunidade Autónoma de Galicia.

A certificación recollerá, pola súa vez, as posibles exencións outorgadas, que manterán a súa validez para futuras convocatorias, sempre que se manteña a mesma estrutura da proba de acceso. III.

### **EXENCIONES:**

De acordo co artigo 38.4 do Decreto 114/2010, quen participe nas probas de acceso a ciclos formativos de grao medio **podrá solicitar a exención total ou parcial da proba**. A persoa solicitante non poderá examinarse da parte ou das partes da proba para as que se lle conceda, nesta convocatoria, a exención.

Poderán **quedar exentas da totalidade da proba** as persoas que acrediten algunha das seguintes circunstancias: a) Ter superada a proba de acceso á universidade para maiores de 25 anos. b) Ter superada unha proba de acceso a ciclos formativos de grao superior de formación profesional inicial, de ensinanzas deportivas ou de artes plásticas e deseño. c) Ter superada unha proba de acceso a ciclos formativos de grao medio de ensinanzas deportivas ou de artes plásticas e deseño.

En calquera destas circunstancias, poderase participar no proceso de admisión a ciclos formativos de grao medio, presentando directamente o certificado acreditativo correspondente.

### **EXENCIÓN DE PARTES DE PROBA :**

. Poderán quedar exentas **dunha parte da proba** as persoas que acrediten mediante documento xustificativo no que se fai referencia nos artigos 19 e 20 e algunhas das seguintes circunstancias :

#### **A) EXENCIÓN DA PARTE SOCIO-LINGÜÍSTICA :**

- a) Exención recoñecida nunha convocatoria anterior de probas de acceso a CFGM (documento 5)
- b) Superación dos módulos profesionais de Comunicación e Sociedade I e II dun título de formación profesional básica. ( documento 6)
- c) Superación dos ámbitos social e de comunicación dun programa de Cualificación Profesional Inicial ( documento 7)
- d) Superación dos ámbitos Social e de comunicación do nivel II da educación secundaria para as persoas adultas ( documento 8)

## **B) EXENCIÓN DA PARTE MATEMÁTICA E DA PARTE CIENTÍFICO-TÉCNICA DA PROBA:**

- a) Exención recoñecida nunha convocatoria anterior de probas de acceso a CFGM (documento 5)
- b) Superación dos módulos profesionais de Ciencias Aplicadas I e II dun título de FPBásica (documento 6 )
- c) Superación do ámbito científico-tecnolóxico dun PCPI (documento 7 )
- d) Superación do ámbito científico-tecnolóxico do nivel II da ESA . ( documento 8 )

## **A) EXENCIÓN DA PARTE CIENTIFICO-TÉCNICA DA PROBA :**

- a) Exención recoñecida nunha convocatoria anterior de probas de acceso a ciclos formativos de grao medio ( documento 5)
- b) Superación dos módulos profesionais dun título de FPB agás o módulo de formación en centros de traballo e os módulos asociados ós bloques comúns ( documento 6 )
- c) Superación dos módulos específicos profesionais ( exceptuando o módulo de FCT )dun PCPI ( documento 7)
- d) Certificado de profesionalidade de calquera nivel, consonte o RD 34 /2008, do 18 de xaneiro, polo que se regulan os certificados de profesionalidade ( documento 9 )
- e) Acreditación, como mínimo, do tempo equivalente a un ano de experiencia laboral a xornada completa, con independencia do campo profesional en que se traballase. As persoas interesadas deberán cumprir este requisito con anterioridade á conclusión do período de inscrición para as probas.

1º. En caso de traballadores e traballadoras por conta allea, a documentación para presentar será a certificación da Tesouraría Xeral da Seguridade Social (vida laboral) ou da mutualidade laboral en que se estivese afiliado/a, onde conste a empresa e o período de contratación. ( documento 10 ). En caso de persoal das Forzas Armadas, certificación de vida laboral expedida pola pagadoría do centro de destino actual, onde consten os empregos desempeñados por destino, coa especialidade militar e o período de exercicio( documento 11). .

2º. En caso de traballadores e traballadoras por conta propia, a documentación para presentar será a certificación da Tesouraría Xeral da Seguridade Social (vida laboral) onde conste o período de cotización no réxime especial de traballadores/as autónomos/as, ou o equivalente da mutualidade laboral en que se estivese afiliado/a.(documento 10 )

## **VALIDEZ DAS PROBAS DE ACCESO A CICLO MEDIO :**

De acordo co artigo 42 do Decreto 114/ 2010:

- a) As probas de acceso a ciclos formativos de grao medio e de grao superior terán validez en todo o territorio do Estado. Nos ciclos formativos de grao superior, o acceso a cada un deles mediante proba quedará determinado de acordo coa parte específica desta.
- b) Quen realice a proba na Comunidade Autónoma de Galicia e non a supere na súa totalidade poderá manter a cualificación obtida nas partes superadas cunha puntuación igual ou superior a cinco en futuras convocatorias de probas de acceso a ciclos formativos en Galicia, durante os dous anos seguintes.

c). As exencións concedidas ao abeiro da presente convocatoria manterán a súa validez nas futuras convocatorias de probas de acceso a ciclos formativos de formación profesional en Galicia, sempre que se manteña a estrutura da proba.

### **RECURSOS :**

Contra a listaxe definitiva de persoas admitidas, a resolución definitiva de exencións, a resolución definitiva de probas adaptadas e as cualificacións definitivas da proba de acceso poderase interpor recurso de alzada no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación da correspondente listaxe definitiva, ante o director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

### **NOTIFICACIÓNS**

As notificacións de resolucións e actos administrativos practícaranse preferentemente por medios electrónicos e, en todo caso, cando as persoas interesadas resultan obrigadas a recibilas por esta vía. As persoas interesadas que non estean obrigadas a recibir notificacións electrónicas poderán decidir e comunicar en calquera momento que as notificacións sucesivas se practiquen ou se deixen de practicar por medios electrónicos. As notificacións realizaranse mediante o Sistema de notificación electrónica de Galicia (Notifica), dispoñible a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>).

O Sistema de notificación electrónica de Galicia -Notifica.gal remitirá ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións, á conta de correo e ou tfno móbil que conste na solicitude. Estes avisos non Terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida. A persoa interesada deberá manifestar expresamente a modalidade escollida para a notificación (electrónica ou en papel).

No caso de que as persoas interesadas obrigadas a recibir notificacións só por medios electrónicos deberán optar en todo caso pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida, nin produza efectos no procedemento unha opción diferente.

As notificacións por medios electrónicos entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. Cando a notificación por medios electrónicos fose expresamente elixida pola persoa interesada, entenderase rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido. Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

### **TRÁMITES ADMINISTRATIVOS POSTERIORES Á PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:**

Para calquera outro trámite distinto da presentación das solicitudes, a sede electrónica da Xunta de Galicia ten a dispor das persoas interesadas unha serie de modelos normalizados dos trámites máis comúnmente utilizados na tramitación administrativa, que poderán ser presentados nos Centros educativos de inscrición.

### **COMPROBACIÓN DE DATOS .**

Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente datos en poder das administracións públicas. :

- o DNI ou NIE da persoa solicitante

Consultaranse ademais os seguintes datos cando a persoa interesada faga constar nas solicitudes que lle é de aplicación a circunstancia que acredita o documento correspondente :

- Certificado do grao de discapacidades, cando fose expedido por organismos dependentes da Xunta de Galicia ( documento 2)
- Ditame técnico facultativo, cando fose expedido por organismos dependentes da Xunta de Galicia ( documento 3)
- Certificado de realización dunha proba de acceso a ciclos formativos de grao medio de formación profesional, realizada en Galicia ( documento 5)
- Certificado académica de módulos superados dun título de formación profesional básica , cursado en Galicia ( documento 6 )
- Certificación académica de módulos superados dun PCPI, cursado en Galicia ( documento 7 )
- Certificación académica de ámbitos do nivel II da educación secundaria para as persoas adultas , cursado en Galicia ( documento 8 ).

2- No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario e achegar os documentos.

3-Excepcionalmente no caso de que algunha circunstancia posibilitase a obtención dos citados datos ,poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación de documentos correspondentes.

### **DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA:**

Para as persoas que superasen un PCPI e realizaran un curso de preparación da proba de acceso a que fai referencia o art 41.5 da LOE ( a Consellería con competencias en materia de educación poderá ofrecer cursos destinados á preparación das probas de acceso á F.P. de grao medio ). Para estas persoas que realizaran o curso de preparación no cálculo final de nota da proba engadiráselle a media aritmética a puntuación restante de multiplicar polo coeficiente 0,15 a cualificación obtida no devandito curso no caso de estar nalgunhas das circunstancias citadas deberase solicitar e achegar a acreditación do curso de preparación á solicitude de inscrición nas probas de acceso.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA :CERTIFICADOS DE SUPERACIÓN DAS PROBAS POR RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA**

As persoas que nas convocatorias de 2018, 2019 e 2020 superasen algunha das partes de proba de acceso de grao medio ou superior na CAG e estean en condicións, logo de rematado o proceso, de acreditar nas partes non superadas algunha das causas de exención previstas nesta orde, poderán solicitar certificación de superación da proba en calquera instituto de educación secundaria onde se impartan os ciclos Formativos de Formación Profesional ou nos CIFP. Tamén, o poderán solicitar aquelas persoas que aínda que non teñan as partes superadas estean en condicións de ter a exención de todas as partes de proba de acceso a grao medio ou superior.

A emisión destes certificados poderase realizar en calquera Centro Docente público que imparta ciclos formativos de FP no curso académico 2019-2020 .



A solicitude realizarase nos modelos **do anexo I e II**, segundo corresponda, dirixida ao Director /a do Centro, a partir da data en que se emitan os certificados da correspondente convocatoria ordinaria e ata o 30 de setembro de 2020 .

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA : VIXENCIA DAS CERTIFICACIÓNS DE SUPERACIÓN DAS PROBAS DE ACCESO**

. A certificación de ter superada a proba de acceso a ciclos formativos de grao medio, consonte o establecido na Orde do 1 de abril de 2002 pola que se regulan as probas de acceso aos ciclos formativos de formación profesional específica, ha ter os mesmos efectos que a certificación da superación da proba de acceso a ciclos formativos de grao medio regulada nesta orde. A certificación de ter superada a proba de acceso a un determinado ciclo formativo de grao superior, consonte a citada Orde do 1 de abril de 2002, manterá a súa vixencia ata a extinción do título correspondente establecido pola Lei orgánica 1/1990, de ordenación xeral do sistema educativo. Logo de extinguido o título establecido pola Lei orgánica 1/1990, de ordenación xeral do sistema educativo, a devandita certificación ha permitir o acceso aos ciclos formativos declarados equivalentes para os efectos académicos, ao abeiro da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, segundo se estableza no correspondente real decreto do título. As certificacións de realización de probas de acceso emitidas ao abeiro da Orde do 2 de decembro de 2008 pola que se regulan as probas de acceso aos ciclos formativos de formación profesional do sistema educativo continuarán vixentes nos termos en que foron emitidos..

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL CUARTA: PRESENTACIÓN E/ OU CORRECCIÓN DO D.N.I:**

De se detectaren erros no número do documento de identificación (DNI, NIE, pasaporte ou documento de identidade dun Estado da Unión Europea), poderase solicitar a súa corrección en calquera momento a través dunha reclamación presentada na secretaría do centro de inscrición. A esta solicitude deberáselle xuntar unha fotocopia do documento de identificación, e deberá estar asinada polo director ou a directora do centro, que o comunicarán por vía de urxencia á Subdirección Xeral de Formación Profesional.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL QUINTA : AROUVAMENTO E DESTRUCCIÓN DAS PROBAS:**

A Dirección Xeral de F.Profesional e Ensinanzas Especiais será a encargada do arquivamento dos exámenes durante un mínimo de 3 meses tras a súa finalización. Transcurrido este período poder procederse á destrución de probas das que non se formule reclamación. No caso de exámenes, reclamados e dos impugnados, a documentación conservarase durante un período de 5 anos.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL SÉTIMA : TRAMITACIÓN DA INFORMACIÓN:**

Os Centros de inscrición e os de realización dispoñibles tramitarán a información e a documentación referente ó alumnado participante a través da aplicación informática facilitada pola Dirección Xeral de Educación, F Profesional e Innovación educativa ou por calquera outro medio que esta determinado.

**NOTA :** Toda a información e a documentación referente ás probas de acceso e aos ciclos formativos poderá consultarse dentro da opción “probas” do menu na páxina web: <http://www.edu.xunta.es/fp>. Para calquera información adicional estarán disponibles os servizos da Unidade de Atención a Centros (tfno 902 905 445; fax 981 93 44 00 ; enderezo electrónico [uac@edu.xunta.es](mailto:uac@edu.xunta.es); páxina web [www.edu.xunta.es/uac](http://www.edu.xunta.es/uac)), e , tamén nos servizos de Orientación dos I.E.S e dos Centros Integrados de Formación Profesional.

Nos exames das probas de acceso a ciclos formativos de grao medio con preguntas tipo “test” soamente haberá unha resposta correcta. A cualificación obtida en cada pregunta correctamente contestada será de 0,5 puntos. As respostas incorrectas descontan 0,125 cada unha. As preguntas non contestadas non descontan puntos .