

IES AS TELLEIRAS

PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL

**CURSO 2022-2023**

## Índice:

<i>Plan anual (Documento nº 0)</i> .....	3
1. Identificación do centro.....	3
2. Persoal que presta os seus servizos no centro:.....	4
3. Ensinanzas que se imparten.....	4
4. Organos constituídos .....	5
5. Convivencia.....	5
6. Plan de potenciación de linguas estranxeiras.....	6
7. Plan de formación permanente do profesorado.....	6
8. Plan de mellora de Bibliotecas Escolares.....	6
9. Rutas de transporte escolar.....	7
<i>Plan anual (Documento nº 1): Obxectivos do Plan Anual</i> .....	8
<i>Plan anual (Documento nº 2)</i> .....	16
1. Horario oficial do centro .....	16
ESO E BACHARELATO EN HORARIO ORDINARIO.....	16
2. Horario de biblioteca.....	17
3. Avaliacións.....	17
4. Períodos de exames.....	18
5. Planificación dos exames e avaliacións .....	18
<i>Programación do ENDL (Documento nº 8)</i> .....	20
1. PLANIFICACIÓN SOCIOLINGÜÍSTICA DO CENTRO. INTRODUCCIÓN.....	20
2. DESEÑO DA PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA.....	20
2.1. PLAN XERAL PARA O USO DO IDIOMA.....	20
2.1.1. EMPREGO DA LINGUA GALEGA NAS ACTIVIDADES DO CENTRO.....	21
2.1.2 VALORACIÓN POSITIVA DO USO DE GALEGO POR PARTE DA COMUNIDADE EDUCATIVA .....	22
2.1.3. MELLORA DA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA DA COMUNIDADE EDUCATIVA.....	23
2.2. PLAN ESPECÍFICO PARA O USO DO IDIOMA. ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA:.....	23

2.2.1. ANÁLISE SOCIOLINGÜÍSTICA:.....	23
2.2.2 ANÁLISE DAS ACTIVIDADES .....	24
<i>Programa de formación do profesorado (Documento nº 9) .....</i>	<i>25</i>
<i>Organigrama curso 2022/2023.....</i>	<i>25</i>

## Plan anual

Consonte a Lei orgánica 8/2013, do 9 de decembro, o equipo directivo elaborou este proxecto de programación xeral coa finalidade de que o Claustro sexa informado e posteriormente sometela á avaliación do Consello Escolar do IES As Telleiras.

### 1. Identificación do centro

O IES As Telleiras é un centro de ensinanza de carácter público. Foi creado no ano 1985 coa construción dun primeiro edificio e ampliouse con outros dous novos no ano 1988, un para aulas e outro para utilizar como salón de actos. Foi no ano 1998 cando adquiriu a designación de IES AS TELLEIRAS, sendo ata entón o Instituto de Bacharelato Mixto de Narón.

O centro conta con 3 edificios nos que se reparten as seguintes estancias:

- ✓ Edificio principal onde se localizan as aulas de 1º, 2º e 3º ESO, unha aula de Informática, dúas aulas de desdobre, 4 laboratorios (Bioloxía, Física, Química e Xeoloxía), un taller/ aula de Tecnoloxía, aula de Música, aula de Plástica, ximnasio, biblioteca, así como os diferentes despachos dos organismos de dirección, secretaría, orientación,.. e zonas comúns (cafetería, sala de profesorado,..).
- ✓ Edificio secundario onde se localizan as aulas de 4º ESO, 1º e 2º de BAC, dúas aulas de Informática, tres desdobres e o club de ciencias.
- ✓ Edificio anexo onde se localiza o Salón de Actos.
- ✓ Ademais cóntase coa colaboración do Concello para a cesión dun pavillón cuberto.

En canto ás infraestruturas e equipamentos do centro, en xeral, son adecuadas para a prestación do servizo educativo demandado, xa que, a maiores das instalacións xa citadas dispónse tamén de ordenadores para todo o alumnado da ESO (ao participar no proxecto E-DIXGAL).

## **2. Persoal que presta os seus servizos no centro:**

Profesorado nº total	Profesorado Destino definitivo	Profesorado provisional	Auxiliar de conversa
50	46	4	1

Persoal de administración e servizos nº total	Auxiliares administrativos	Conserxes	Persoal de limpeza
10	2	3	5

## **3. Ensinanzas que se imparten**

No actual curso 2022-23 hai 498 estudantes, que cursan ensinanzas de ESO e Bacharelato.

O alumnado está distribuído da seguinte forma:

Nivel		Curso	Nº Grupos	Nº Alumnos/as
ESO		1º	3	92
		2º	3	77
		3º	3+PDC	70
		4º	3 + Agrupamento	75
BACHARELATO		1º	4	95
		2º	4	89
ADULTOS	ESA	3º-4º	0	0
	BACHARELATO	1º	0	0
		2º	0	0

#### **4. Órganos constituídos**

- **Xunta de delegados e delegadas.**
- **Equipo de Normalización e Dinamización Lingüística**
- **Comisión de Coordinación Pedagóxica**
- **Xunta de titores e titoras**
- **Comisión de autoprotección**
- **Comisión de convivencia**
- **Comisión económica**
- **Coordinadora da biblioteca e responsable do PLAMBE**
- **Responsable de Tics e coordinador proxectos Abalar e E-dixgal**
- **Responsable de formación**

#### **5. Convivencia**

No curso 2017-18 realizouse unha modificación dalgúns apartados do NOF e unha adaptación deste documento aos requisitos esixidos pola LOMCE.

Durante o curso 18-19 realizáronse novas modificacións, engadíronse novos apartados e elimináronse algúns que estaban obsoletos. Presentouse ao claustro o documento definitivo e aprobouse con data do 28 de xuño de 2019. A súa aprobación fíxose efectiva no Consello Escolar do curso 19-20.

Coa entrada en vigor da nova lei de educación, estamos á espera das modificacións pertinentes, referentes a protocolos ou documentación que sexa necesario elaborar ou revisar.

No IES As Telleiras entendemos os conflitos como algo cosubstancial ó proceso educativo polo que non se consideran desexables as solucións de tipo punitivo. Neste senso consideramos como instrumento máis efectivo, por diante do NOF, a acción titorial. Con tal obxectivo reúnense semanalmente os **titores de ESO** co Departamento de orientación e xefatura de estudos no seguinte horario:

- ✓ **1º e 2º ESO:** luns de 11:20 h a 12:30 h.
- ✓ **3º e 4º ESO:** Mércores de 10:30 h a 11:20 h

## **6. Plan de potenciación de linguas estranxeiras**

Conscientes da importancia da aprendizaxe de linguas estranxeiras o IES As Telleiras participa no plan de potenciación de linguas estranxeiras por medio da seguinte principal liña:

**Sección europea de lingua inglesa** organizada por profesorado do departamento de Tecnoloxía en colaboración co de Inglés e dirixida ao alumnado de Educación dixital de 3º ESO e TIC I de 1º de Bacharelato. No presente curso haberá TIC Bilingüe de 1º de Bacharelato.

## **7. Plan de formación permanente do profesorado**

Neste curso o plan de formación do profesorado incidirá sobre o uso de novas tecnoloxías, en especial no referente ao proxecto Edixgal e á aplicación PROENS.

Ademais haberá que ampliar o Plan de Dixitalización, levado a cabo pola coordinadora TIC do centro e desenvolvido a través dun grupo de traballo que pretende incluír a distintos docentes de diferentes áreas para poder, deste xeito, dar resposta ás necesidades do centro.

## **8. Plan de mellora de Bibliotecas Escolares**

O IES As Telleiras forma parte dos centros seleccionados para desenvolver un plan de mellora de Bibliotecas Escolares. Neste sentido, constituíronse varios Clubs de Lectura, un equipo de apoio á biblioteca escolar e nomeouse unha profesora coordinadora do equipo, encargada da aplicación do PLAMBE.

No curso 21-22 ampliouse o espazo da biblioteca incluíndo unha parte da casa do conserxe. Queda unha parte exterior que se pretende acondicionar para termos un espazo de lectura ao aire libre.

Segue en marcha o blog da biblioteca, chamado “O blog da Bibliotelleiras”, ao que se accede desde a páxina web.

Intentarase manter o Proxecto de colaboración coa “Biblioteca Municipal do Alto” do Concello de Narón co obxecto de promover a relación entre bibliotecas e de dar a coñecer entre o alumnado os recursos existentes e o modo de optimizalos.

## **9. Rutas de transporte escolar**

Todo o transporte do centro é integrado, isto é, as prazas sobrantas poderán ser utilizadas por calquera persoa allea ao centro, así como polo noso alumnado de Bacharelato, podendo mesmo combinar ruta. A empresa concesionaria do transporte escolar é Monbus. Esta entidade ten as seguintes rutas que, por súa vez, subcontrata a outras empresas.

O número de alumnado transportado é de 238, os cales están distribuídos nas seguintes rutas:

- Ruta Freixeiro-Galerías (36 alumnos) e Alto do Castaño ( 21 alumnos).
- Ruta Torremar ( 29 alumnos) e urb. Fonte da Cruz (47 alumnos).
- Ruta Pista Polideportiva ( 59 alumnos).
- Ruta Gran Sol (46 alumnos) .

No curso 22-23 todo o alumnado da ESO terá transporte escolar.



**Plan anual : Obxectivos do Plan Anual**

<b>Curso</b>	<b>2022-23</b>
--------------	----------------

<b>OBXECTIVO</b>	<b>ORIXE</b>	<b>ACCIÓNS PREVISTAS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>1</b> <b>Formar ao profesorado nas súas competencias profesionais en relación ás TICs (Plan de dixitalización).</b>	Convocatoria de PFPP (continuación do Plan de Formación solicitado o curso anterior)  Detección das necesidades formativas do profesorado	- Grupos de traballo e seminarios que teñen como fin formar sobre o Plan de dixitalización .  - Fortalecemento da competencia dixital dos docentes e das familias do alumnado do centro	Todo o curso	Ana Pena
<b>2</b> <b>Formar ao profesorado na plataforma E-Dixgal</b>	Resolución do 2 de marzo do 2021, pola que se convoca a selección de centros no proxecto(E-Dixgal)	Curso de formación.	1º trimestre	CFR
<b>3</b> <b>Mestrado de Profesorado de Secundaria</b>	RESOLUCIÓN do 20 de setembro de 2022, da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos	Continuamos colaborando coas universidades para o desenvolvemento do Practicum do Mestrado con profesorado voluntario para tutorizar o alumnado asignado a este centro.	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Tamara Cercido (Directora)



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Estrada de Cedeira Km.1  
15570 Narón (A Coruña)  
Tfno. 881 93 03 50  
ies.telleiras@edu.xunta.gal  
www.edu.xunta.gal/centros/iesastelleiras



**IES As Telleiras**

**PXA 2022 - 2023**

OBXECTIVO		ORIXE	ACCIÓNS PREVISTAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE
4	<b>Melloras da aprendizaxe no centro</b>	Grupo de PDC en 3º ESO e AGRUPAMENTO ESPECÍFICO EN 4º	1- Creación de grupos de PDC 3º da ESO 2-Creación dun grupo de Agrupamento específico en 4º ESO con parte do alumnado do anterior PMAR ao que se sumou máis alumnado.	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Tamara Cercido (Directora)  Sandra Corral (Xefa de estudos)  Saínza Bonome (Orientadora)
		Programa de auxiliares de conversa	- Solicitud de auxiliar de conversa para o alumnado	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Departamento de Inglés (Andrés Vizoso)
		Resolución do 27 de maio de 2021, pola que se regula a xestión de probas de nivel lingüístico de centros públicos .	- Solicitud de axudas para a acreditación de alumnado en lingua estranxeira (inglés)	1º Trimestre	Departamento de Inglés (Xefa de Departamento Mercedes Rodríguez Calvo)
		Comunicacións Abalar	Desde a dirección quérese incentivar o uso de Abalar para todo o profesorado.	Todo o curso	Equipo directivo



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Estrada de Cedeira Km.1  
15570 Narón (A Coruña)  
Tfno. 881 93 03 50  
ies.telleiras@edu.xunta.gal  
www.edu.xunta.gal/centros/iesastelleiras



**IES As Telleiras**

**PXA 2022 - 2023**

OBXECTIVO		ORIXE	ACCIÓNS PREVISTAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE
5	<b>Revisión e actualización do Plan de Convivencia do centro e o Plan de Acción Tutorial e Plan Atención á Diversidade</b>	LOMCE: Lei 4/2011 Lei de convivencia <u>DECRETO 8/2015</u> , do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011  Plan de Convivencia do centro.	A última revisión do Plan de Convivencia fíxose no curso 2019-20 e no curso 2020-21 do Plan de Atención á Diversidade. Considérase necesario introducir algunhas modificacións.	Curso 2022-23 (Todo o curso)	Saínza Bonome (Orientadora)
6	<b>Desenvolvemento de programas de habilidades e competencias sociais</b>	O artigo 19 da Lei 4/2011 do 30 de xuño de convivencia e participación	Promoverase a adquisición das competencias sociais e cognitivas necesarias para favorecer a empatía, a autoestima, a comprensión das demais persoas, a solidariedade, o respecto e a tolerancia e todo o que signifique a mellora das relacións e da convivencia.	Curso 2022-23 (Todo o curso)	Saínza Bonome (Orientadora)



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Estrada de Cedeira Km.1  
15570 Narón (A Coruña)  
Tfno. 881 93 03 50  
ies.telleiras@edu.xunta.gal  
www.edu.xunta.gal/centros/iesastelleiras



**IES As Telleiras**

**PXA 2022 - 2023**

	<b>OBXECTIVO</b>	<b>ORIXE</b>	<b>ACCIÓN S PREVISTAS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>
7	<b>Mellorar a convivencia no centro e a concienciación do alumnado cara o coidado do seu contorno e a participación nas actividades do centro</b>	Varios	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Programa de actividades para o día previo ás vacacións (Nadal, Semana Santa e verán).</li> <li>– Potenciación do entroido para a participación de todo o centro.</li> <li>– Colaboración con distintas entidades do concello.</li> <li>– Participación en programas de alimentación saudable.</li> <li>– Recuperación das saídas culturais.</li> <li>– Recuperación das zonas verdes para a realización de diferentes proxectos.</li> <li>– Fomentar o traballo cooperativo entre o claustro.</li> </ul>	Curso 2022-23 (todo o curso)	Estefanía Mosquera (vicedirectora)
8	<b>Fomentar a mobilidade escolar sostible e segura entre o alumnado</b>	Varios	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Realización de actividades relacionadas coa educación vial.</li> <li>– Reorganización das entradas peonís do centro.</li> </ul>	Curso 2022-23 (todo o curso)	Departamento de tecnoloxía ( Aurora Romar)



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Estrada de Cedeira Km.1  
15570 Narón (A Coruña)  
Tfno. 881 93 03 50  
ies.telleiras@edu.xunta.gal  
www.edu.xunta.gal/centros/iesastelleiras



**IES As Telleiras**

**PXA 2022 - 2023**

	<b>OBXECTIVO</b>	<b>ORIXE</b>	<b>ACCIÓNS PREVISTAS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>9</b>	<b>Revisión e Ampliación do Plan de Dixitalización</b>	Presentación por parte da Conselleira do Plan de dixitalización (08/09/21)	- Temos xa feito o Plan de Dixitalización do centro, que será revisado cada curso.	Curso 2022-2023 (todo o curso)	Coordinadora TiC (Eugenia Fernández del Río)  Tamara Cercido (Directora do centro)
<b>10</b>	<b>Elaboración do Plan de Autoprotección</b>	Continuación da formación do profesorado	- Formación do plan de protección para toda a comunidade escolar.	Curso 2022-2023	Equipo Directivo

**PXA 2022 - 2023**

	<b>OBXECTIVO</b>	<b>ORIXE</b>	<b>ACCIÓNS PREVISTAS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>11</b>	<b>Propostas de modificación de documentación, prazos coa entrada en vigor na nova lei nos cursos impares.</b>	Aprobación da nova lei de educación LOMLOE	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Presentación de propostas por parte da dirección na CCP.</li> <li>– Valoración destas propostas nos departamentos.</li> <li>– Posta en común na CCP.</li> <li>– Modificación do documento cos acordos adoptados.</li> </ul>	Curso 2022-23 (3ª avaliación)	Sandra Corral (xefa de estudos)
<b>12</b>	<b>Modificación do documento de avaliación final de competencias clave</b>	Aprobación da nova lei de educación LOMLOE	-Actualizar o documento usado para a avaliación das competencias clave	Curso 2022-23 (3ª avaliación)	Sandra Corral (xefa de estudos)
<b>13</b>	<b>Actas de avaliación</b>	ORDEN do 25 de xaneiro de 2022 pola que se actualiza a normativa de avaliación	- Establecer un sistema de recollida de información nun acta para cada unha das avaliacións	Curso 2022-23 (1ª avaliación)	Sandra Corral (xefa de estudos)
<b>14</b>	<b>Proxecto educativo de centro</b>	L.O.E	- Elaboración do proxecto educativo de centro	Curso 2022-23	Equipo Directivo



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Estrada de Cedeira Km.1  
15570 Narón (A Coruña)  
Tfno. 881 93 03 50  
ies.telleiras@edu.xunta.gal  
www.edu.xunta.gal/centros/iesastelleiras



**IES As Telleiras**

**PXA 2022 - 2023**

	OBXECTIVO	ORIXE	ACCIÓNS PREVISTAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE
15	<b>Mellorar equipamentos e instalacións en xeral e o aproveitamento que se fai dos recursos e os espazos de que dispón o centro.</b>	Diverso	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Amaño do tellado do edificio de bacharelato e o acceso deste ao salón de actos.</li> <li>2. Continuación coa mellora do espazo da biblioteca, colocación dun proxector, e integración dunha parte exterior ao espazo da biblioteca.</li> <li>3. Mellor aproveitamento do vestíbulo principal: volver á redistribución do espazo de antes da pandemia.</li> <li>4. Mellorar o espazo adicado ao departamento de Orientación, despois das obras da Consellería.</li> <li>5. Finalizar coa equipación do salón de actos de medios audiovisuais.</li> <li>6. Actualización e mellora do sistema de alarma.</li> <li>7. Renovación de parte do material do centro.</li> </ol>	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Equipo Directivo



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Estrada de Cedeira Km.1  
15570 Narón (A Coruña)  
Tfno. 881 93 03 50  
ies.telleiras@edu.xunta.gal  
www.edu.xunta.gal/centros/iesastelleiras



**IES As Telleiras**

**PXA 2022 - 2023**

	<b>OBXECTIVO</b>	<b>ORIXE</b>	<b>ACCIÓN S PREVISTAS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>16</b>	<b>Participación en proxectos educativos innovadores</b>	Distintas ordes e resolucións nas que figuran as convocatorias dos diferentes proxectos	- Formación e participació nun novo programa Erasmus	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Maria Yáñez e Eva Ríos.
			- Participación no proxecto CPIInclúe	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Estefanía Mosquera (Vicedirección)
<b>17</b>	<b>Promoción dunha alimentación saudable</b>	Diverso	- Participación nun programa de distribución de froita e leite nos tempos de lecer	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Estefanía Mosquera (Vicedirección)
<b>18</b>	<b>Aumentar a proxección pública do centro no Contorno</b>	Diverso	- Dar a coñecer o noso centro e as súas actividades no Contorno	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Equipo Directivo
<b>19</b>	<b>Creación da Anpa</b>	Diverso	- Promover a creación dunha Anpa activa e comprometida coa dinámica do instituto	Curso 2022-2023 (Todo o curso)	Equipo Directivo



## **Plan anual: Horario profesorado**

O horario de cada profesor recóllese no documento de organización do centro que se encontra en secretaría a disposición da comunidade educativa.

### **1. Horario oficial do centro:**

- Días lectivos: de 08:10 h a 14:30 h en horario de mañá e os martes de 16:00 h a 18:30 h en horario de tarde.
- Días laborables non lectivos de 9:00 h a 14:00 h (excepto no mes de agosto que o servizo será atendido mediante cita previa), facultando ó equipo directivo para adaptar o horario ás necesidades do centro e á época do ano.

O **horario escolar** queda establecido en períodos lectivos de 50 minutos tanto para **ESO** como para **Bacharelato de diúrno** con 6 clases pola mañá, de 8:30 h a 14:10 h, e dous períodos de tempos de lecer, o primeiro de 10:10 h a 10:30 h e o segundo de 12:10 h a 12:30 h. O martes pola tarde dous períodos lectivos de 16:20 h a 18:00 h

### **ESO E BACHARELATO EN HORARIO ORDINARIO**

	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
8:30-9:20	X	X	X	X	X
9:20-10:10	X	X	X	X	X
10:10-10:30	TEMPO DE LECER				
10:30-11:20	X	X	X	X	X
11:20-12:10	X	X	X	X	X
12:10-12:30	TEMPO DE LECER				
12:30-13:20	X	X	X	X	X
13:20-14:10	X	X	X	X	X
16:20-17:10		X			
17:10-18:00		X			

## **2. Horario de biblioteca**

	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
8:30-9:20					
9:20-10:10					
10:10-10:30	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>
10:30-11:20		<b>X</b>	<b>X</b>		
11:20-12:10	<b>X</b>	<b>X</b>			<b>X</b>
12:10-12:30	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>	<b>X TL</b>
12:30-13:20				<b>X</b>	
13:20-14:10					
16:20-17:10					
17:10-18:00					

## **3. Avaliacións**

De cara á unha **avaliación progresiva do alumnado**, consonte co proxecto didáctico de cada departamento, cómpre que os niveis mínimos que se esperan acadar na devandita avaliación sexan coñecidos pola comunidade educativa. Para tal fin, como establece o artigo 106 do ROC, a dita información está na secretaría do centro a disposición dos membros da comunidade educativa, no momento no que as programacións estean elaboradas.

En adición ao anterior, co obxectivo de facilitar a información ao alumnado e ás súas familias, tódolos departamentos elaborarán un documento de presentación da materia, no que se indican os contidos por avaliación e os instrumentos utilizados para a mesma. O dito documento está á disposición do alumnado e das familias na páxina web do centro no apartado destinado a *Documentación* na páxina de cada departamento. O mesmo ocorre coas Programacións didácticas.

As **datas das sesións de avaliación**, así como as horas e lugar de realización das mesmas, serán elaboradas pola dirección do centro. Neste curso a avaliación ordinaria está prevista para o 5 de xuño e a avaliación extraordinaria está prevista para o 22 de xuño.

#### **4. Períodos de exames**

Por acordo do claustro do IES As Telleiras decidiuse reservar en cada trimestre un período de tempo, inmediatamente anterior ás datas de avaliación, para a realización de exames en Bacharelato e na ESO. A medida persegue os seguintes obxectivos:

- Que o alumnado non teña máis dun exame ao día.
- Que o alumnado dun mesmo nivel teña un mesmo exame.

No calendario de exames, que elaborará a Dirección do centro, intentarase que o alumnado non perda máis horas lectivas que as precisas para facer o exame, (sempre haberá algunha perda de horas lectivas debido á complexidade dos horarios do alumnado). Co obxectivo de non perder máis clases das necesarias o profesorado do IES As Telleiras acepta modificar os seus horarios durante os períodos de realización das probas. Pola mesma razón, non será preciso que o profesor ou profesora dos alumnos/as estea presente durante a proba se o alumnado encontra razoable ser atendido por outros membros do mesmo departamento.

En 1º e 2º da ESO os exames tamén son programados polo Equipo Directivo para evitar que o alumnado teña máis dun exame diario; pero neste caso non se realizan cambios nos horarios polo que non sempre coincide o exame dunha materia o mesmo día para todos os grupos.

#### **5. Planificación das avaliacións:**

##### **AVALIACIÓN INICIAL**

Datas avaliación: 26, 27, 28 e 29 de setembro

##### **1ª AVALIACIÓN**

Exames: 28 de novembro – 15 de decembro, aproximadamente

Datas avaliación: 15, 19, 20 e 21 de decembro

Entrega notas: 22 de decembro

##### **2ª AVALIACIÓN**

Exames: 23 de febreiro – 7 de marzo (2º bach) e 13 – 24 de marzo, aproximadamente

Datas avaliación: 09 de marzo (2º bach) e 28, 29 e 30 de marzo

Entrega notas: 10 de marzo (2º bach) e 31 de marzo

**PXA 2022-2023**

**PRE-AVALIACIÓN ESO, AVALIACIÓN ORDINARIA BACH.**

Exames: 27 de abril – 12 de maio (2º bach) e 22 de maio – 02 de xuño, aproximadamente

Datas avaliación: 15 de maio (2º bach) e 06, 07 e 08 de xuño

Entrega notas: 16 de maio (2º bach) e 09 de xuño

As sesións de avaliación final ordinaria e a entrega de notas do alumnado de 2ºbach. adecuaranse ás datas das ABAU.

**AVAL. ORDINARIA ESO, AVAL. EXTRAORDINARIA BACH.**

Exames: 19-21 de xuño

Datas avaliación: 23 de xuño

Entrega notas: 23 de xuño (2º bach) e 26 de xuño

## **Programación do ENDL**

### **1. PLANIFICACIÓN SOCIOLINGÜÍSTICA DO CENTRO. INTRODUCCIÓN**

A planificación sociolingüística dun centro educativo baséase na consecución duns obxectivos realistas a curto, medio e longo prazo que leve os estudantes a acadar os obxectivos lingüísticos recollidos na lexislación, independentemente de cal sexa a súa lingua inicial.

A fin de comprobar os logros acadados ao final do proxecto, é necesario partir da realidade sociolingüística do centro, establecer os obxectivos que se pretenden conseguir e o conxunto de medidas que se deben poñer en práctica, de xeito gradual e constante, ó longo do tempo.

Esta planificación debe garantir:

Que o alumnado que ten o galego como lingua habitual, siga mantendo a súa lingua e consolide unha competencia plena nela.

Que o alumnado que ten o castelán como lingua habitual, adquira suficiente competencia en galego.

### **2. DESEÑO DA PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA**

#### **2.1. PLAN XERAL PARA O USO DO IDIOMA**

- ✓ É competencia do Equipo de Dinamización da lingua galega propoñer á Comisión de Coordinación Pedagóxica, para a súa inclusión no Proxecto Curricular, o Plan Xeral para o uso do idioma. Este Plan consta, como se recolle na lexislación, de tres grandes apartados, referentes ao emprego do idioma, á súa valoración positiva e á mellora da competencia lingüística. Para os obxectivos propostos en cada apartado acordáronse as medidas para a súa consecución, os recursos a empregar, tanto persoais como materiais, a distribución temporal e a posterior avaliación a través de procedementos e avaliadores. Uns recursos a empregar, tanto persoais como materiais.

## PXA 2022-2023

### 2.1.1. EMPREGO DA LINGUA GALEGA NAS ACTIVIDADES DO CENTRO.

No relativo ao uso do idioma galego nas actividades do centro propóñense os seguintes obxectivos:

- ✓ **Empregar a lingua galega como vehículo de expresión nas relacións de carácter oficial, tanto internas ao centro como externas a el.**

As **medidas** para a consecución deste obxectivo serían:

1. Desenvolvemento das tarefas dos distintos órganos de goberno e docentes en lingua galega.
2. A comunicación do centro coas distintas administracións farase sempre en lingua galega.
3. A coordinación do labor docente entre todos os membros da comunidade educativa terá como código comunicativo o galego.

Os **recursos** tanto materiais como persoais empregados serían os seguintes:

Materiais:

- ✓ Documentos oficiais.
- ✓ Libros de rexistro.
- ✓ Libros de actas.
- ✓ Programacións didácticas.
- ✓ Circulares.

Persoais:

- ✓ Órganos de goberno colexiados.
- ✓ Órganos de goberno non colexiados.
- ✓ Órganos de coordinación docente.
- ✓ Claustro.
- ✓ Consello escolar.

A **Temporalización** destas medidas será permanente e a **Avaliación** das mesmas, que corresponderá ao Equipo directivo e ao Equipo de Dinamización Lingüística, consistirá na observación dos distintos documentos e valoración final plasmada na memoria anual.

### PXA 2022-2023

- ✓ **Aumentar progresivamente o uso do idioma galego nas relacións de carácter non oficial, tanto internas como externas ao centro.**

Neste caso as **medidas** para a consecución dos obxectivos previstos serán:

- Realizaranse todos os actos (contacontos, festivais, obras de teatro, conmemoracións...) aos que ten acceso toda a comunidade educativa en lingua galega.
- Toda a información trasladada ao profesorado e ás familias, oral ou escrita, farase empregando o idioma galego: notas informativas, convocatorias de reunións...

Os **recursos** empregados con este fin, tanto materiais como persoais serían: taboleiros informativos, comunicacións, correos electrónicos.....e participarían tanto alumnado como profesorado e familias.

Correspóndenos a nós mesmos, o profesorado e equipo directivo, a **autoavaliación** destas medidas.

#### **2.1.2. VALORACIÓN POSITIVA DO USO DO GALEGO POR PARTE DA COMUNIDADE EDUCATIVA.**

- ✓ Incidir, por medio da información e a explicación argumentada e científica, na comunidade escolar para vencer prexuízos cara ao galego e para promover actitudes favorables á galeguización da escola.
- ✓ Fomentar a adquisición da lectura e a escrita en galego, coa perspectiva de que se converta no idioma base da aprendizaxe escolar.
- ✓ Estimular nas novas xeracións actitudes favorables cara a un uso xeneralizado do galego, superando vellos prexuízos, presións globalizante e inercias negativas.
- ✓ Diseñar e levar a cabo unha campaña de sensibilización ante o uso do galego diversificada para os membros da comunidade educativa.

## PXA 2022-2023

### 2.1.3. MELLORA DA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA DA COMUNIDADE EDUCATIVA.

O que pretendemos é garantir a plena competencia do profesorado para desenvolver o seu labor docente en galego. Para conseguir iso as medidas que levaremos a cabo consistirán en:

- ✓ Achegarlles ao profesorado un resumo das novidades máis salientables con respecto aos posibles cambios na normativa.
- ✓ Poñer ao alcance de todos e todas “As normas ortográficas e morfolóxicas do idioma galego”.
- ✓ Facer unha tradución correcta do material educativo, cando for necesario.
- ✓ Contar con material actualizado na medida en que a economía do equipo así o permita.
- ✓ Instalar o software dos ordenadores do centro en galego, o corrector ortográfico e o tradutor enviado por Política Lingüística.
- ✓ Así mesmo trataremos de contar con materiais, isto é, dicionarios semánticos, de sinónimos, bilingües...totalmente actualizados e dispoñibles para todo o profesorado.

## 2.2. PLAN ESPECÍFICO PARA O USO DO IDIOMA. ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA:

### 2.2.1. ANÁLISE SOCIOLINGÜÍSTICA:

O alumnado que compón a comunidade educativa do IES AS Telleiras é totalmente heteroxéneo. Debido á súa situación xeográfica engloba áreas e núcleos urbanos e rurais e isto condiciona enormemente o uso real da nosa lingua.

O noso obxectivo é así diferente en cada caso. Debemos ampliar o ámbito de uso a aqueles alumnos e alumnas do medio rural, pois é sabido que usan a nosa lingua no núcleo familiar e co profesorado, pero non ocorre o mesmo cos seus compañeiros e compañeiras.

Con este tipo de alumnos impónse sobre todo o labor de normativización no ámbito da escrita e fomentar a autoestima inculcando a idea do valor da súa lingua a todos os niveis e en todo contexto.

Por outro lado, os alumnos pertencentes ao ámbito urbano usan única e exclusivamente o castelán. O traballo con eles é maior. Curiosamente son alumnos que si teñen unha valoración positiva cara á súa lingua, non teñen prexuízos e contan cun dominio escrito da mesma bastante bo. Simplemente é unha cuestión de hábitos de uso e ambiente familiar exclusivamente en castelán.



### **PXA 2022-2023**

Son fundamentais as medidas que se van levar a cabo para a consecución dunha competencia lingüística acorde co modelo que deseñamos, as estratexias didácticas e, por suposto, as medidas adoptadas para que o alumnado con insuficiente dominio da lingua poida seguir con aproveitamento as ensinanzas que se lles imparten.

#### **2.2.2. ANÁLISE DAS ACTIVIDADES:**

Dividirémolas en grupos dependendo do tipo de actividade, do profesorado e alumnado implicado e do obxectivo que pretendemos.

##### DESCRIPCIÓN DAS ACTIVIDADES:

Debido ao volume das actividades, as actividades detallaranse na programación correspondente.

## PXA 2022-2023

### **Programa de formación do profesorado**

O centro conta cunha ampla traxectoria de traballo na mellora do desempeño profesional docente e no uso das TIC. A isto hai que engadir o traballo nas bibliotecas de aula (suprimidas na época da pandemia, pero que este ano queremos retomar), o uso da hora de ler ou os clubs de lectura.

Este centro tamén traballa na potenciación da aprendizaxe de linguas estranxeiras: seccións bilingües e auxiliar de conversa.

No referente ao uso das TIC, foi pioneiro no emprego de libros dixitais e incorporouse á rede de centros E-dixgal desde 1º ata 4º ESO, así como no uso de aulas virtuais para todos os cursos.

Non só temos traballado na inclusión da tecnoloxía na práctica docente senón tamén na súa vertente máis divulgativa a través do club de ciencia (que este ano pretendemos incluír na nosa oferta). Este centro tamén foi escollido para levar a cabo o seminario de Polos creativos.

Os puntos principais:

1. O equipo de dinamización das TIC impartirá cursos de formación e asesoramento, así como tamén do CFR.
2. Créanse grupos de traballo e/ou seminarios permanentes para traballar aspectos relacionados coas liñas establecidas nas convocatorias dos PFPP dependendo das necesidades formativas do profesorado coa posibilidade de recibir docencia nalgúns deles.
3. Todo profesorado da ESO que o desexe recibirá formación no marco do PROXECTO E-DIXGAL e da aplicación PROENS

### **Organigrama curso 2022-2023**

#### **1. EQUIPO DIRECTIVO**

Directora: Tamara Cercido Galdo

Vicedirectora: Estefanía Mosquera Castro

Xefa de Estudos: Sandra Corral Salgado

Secretario: Manuel Francisco Couceiro Martinez

**PXA 2022-2023**

**2. CLAUSTRO DE PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS:**

Departamento de Artes plásticas:

- González Bustos, María Cristina
- Alves Ferreira, María Cristina

Departamento de Bioloxía e Xeoloxía :

- Sosa Franco, Enrique Francisco
- Castro Fernández, Ana María
- García Fernández, Jesús
- Sabín García, Sara

Departamento de Economía

- Rodríguez Villadóniga, Boris

Departamento de Educación física e deportiva

- Vidal Rodríguez, María Ángeles
- Ferraces Regueiro, José

Departamento de Filosofía

- Álvarez Fernández, Antonio
- López Sixto, Pablo

Departamento de Física e química

- Pazos Naveira, María Carmen
- Cercido Galdo, Maria Tamara
- Díaz Seoane, María Raquel
- González Paz, Juan Carlos

Departamento de Francés

- Couso Fernández, María Teresa
- Sepúlveda Hernández, Pablo

Departamento de Grego

- Granado Sánchez, Elba

**PXA 2022-2023**

Departamento de Inglés

- Rodríguez Calvo, Mercedes María
- Pena Rodríguez, Ana María
- Vazquez Calvo, M<sup>a</sup> Teresa
- Vizoso Blanco, Andrés Juan

Departamento de Latín

- Pérez Prado, Ramiro

Departamento de Lingua castelá e literatura

- Lamas Montero, María Carmen
- Gómez López, Fernando
- Santalla Taracido, Patricia
- Varela Roca, Ruth
- Yáñez Lago, María Carmen

Departamento de Lingua galega e literatura

- Ríos Vázquez, Eva María
- Hermida García, Verónica
- Mosquera Castro, Estefanía
- Suárez Rey, María Carmen
- Yáñez Gradaille, Maria Jose

Departamento de Matemáticas

- Morán Vega, Juan Manuel
- Carro Allegue, Aida
- Corral Salgado, Maria Sandra
- Lamas Mosquera, Sonia
- Miguélez García, Maria Del Mar
- Pereiro López, María Esther
- Vázquez Montero, José Carlos

Departamento de Música

- Sieiro Eiriz, Manuel María

**PXA 2022-2023**

Departamento de Orientación

- Bonome Carballés, Saínza
- López Castro, María Isabel

Departamento de Relixión

- Grande Meizoso, María Eunice

Departamento de Tecnoloxía

- Fernández Del Río, María Eugenia
- Couceiro Martínez, Manuel Francisco
- Moral Bescansa, José
- Romar Gasalla, Aurora Fátima

Departamento de Xeografía e historia

- Saavedra Ricoy, María José
- González Fernández, Javier
- Rodríguez Fernández, María De Las Mercedes
- Villares Díaz, María Mar

## PXA 2022-2023

### **3. XEFATURAS DE DEPARTAMENTO**

- Departamento de Artes plásticas: González Bustos, María Cristina
- Departamento de Bioloxía e Xeoloxía : Sosa Franco, Enrique Francisco
- Departamento de Economía: Rodríguez Villadóniga, Boris
- Departamento de Educación física e deportiva : Vidal Rodríguez, María Ángeles
- Departamento de Filosofía : Álvarez Fernández, Antonio
- Departamento de Física e química : Pazos Naveira, María Carmen
- Departamento de Francés: Couso Fernández, María Teresa
- Departamento de Grego : Granado Sánchez, Elba
- Departamento de Inglés : Rodríguez Calvo, Mercedes María
- Departamento de Latín : Pérez Prado, Ramiro
- Departamento de Lingua castelá e literatura : Lamas Montero, María Carmen
- Departamento de Lingua galega e literatura : Ríos Vázquez, Eva María
- Departamento de Matemáticas: Morán Vega, Juan Manuel
- Departamento de Música : Sieiro Eiriz, Manuel María
- Departamento de Orientación : Bonome Carballés, Saínza
- Departamento de Relixión : Grande Meizoso, María Eunice
- Departamento de Tecnoloxía: Fernández Del Río, María Eugenia
- Departamento de Xeografía e historia: Saavedra Ricoy, María José

### **4. COORDINADORES:**

- Coordinadora TIC , E-dixgal e dinamización ABALAR: Fernández Del Río, María Eugenia
- Coordinadora Biblioteca: Granado Sánchez, Elba
- Coordinadora da formación do profesorado: Pena Rodríguez, Ana María
- Coordinadora dinamización lingua galega: Suárez Rey, María Carmen
- Coordinador seccións bilingües: Pena Rodríguez, Ana María
- Coordinador de Auxiliares de Conversa: Vizoso Blanco, Andrés Juan

**PXA 2022-2023**

**4. TITORES**

- 1º ESO-A: Lamas Montero, María Carmen
- 1º ESO-B: Yañez Lago, María Carmen
- 1º ESO-C: Suárez Rey, María Carmen
- 2º ESO-A: Sieiro Eiriz, Manuel María
- 2º ESO-B: Sepúlveda Hernández, Pablo
- 2º ESO-C: Ríos Vázquez, Eva María
- 3º ESO-A: Hermida García, Verónica
- 3º ESO-B: Santalla Taracido, Patricia
- 3º ESO-C: Miguélez García , María del Mar
- 3º ESO- PDC: Varela Roca, Ruth
- 4º ESO-A: Pereiro López, María Esther
- 4º ESO-B: Gómez López, Fernando
- 4º ESO-C: Pérez Prado, Ramiro
- 1º BACH – A: Moran Vega, Juan Manuel
- 1º BACH – B: Vizoso Blanco, Andrés Juan
- 1º BACH – C: Ferraces Regueiro, Jose
- 1º BACH – D: López Sixto, Pablo
- 2º BACH – A: Villares Díaz, María Mar
- 2º BACH – B: Vázquez Montero, Jose Carlos
- 2º BACH – C: Yañez Gradaílle, María
- 2º BACH – D: Pena Rodríguez, Ana