

	IES AS TELLEIRAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS
	Plans de control	PR8203

Versión	Modificación	Data
00	Edición Inicial	25/05/2005
01	1ª edición	13/02/2009
02	2ª edición	25/01/2012
03	3ª edición	28/01/2015
04	4ª edición	18/04/2018

	IES AS TELLEIRAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS
	Plans de control	PR8203

Índice

1. OBXECTO	_____	3
2. ACTIVIDADES E DESENVOLVEMENTO	_____	3
3. DOCUMENTACIÓN	_____	4
4. AVALIACIÓN E MELLORA	_____	4


	IES AS TELLEIRAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS
	Plans de control	PR8203

1. OBXECTO

Establecer características de calidade e indicadores para medilos, así como definir o procedemento para realizar o seguimento.

2. ACTIVIDADES E DESENVOLVEMENTO

Actividades	Responsables	Recursos	Temporalización
Revisión e actualización das características de calidade contidas nos plans de control, atendendo a todas as suxestións recibidas durante o curso, e a súa coherencia co resto da documentación do sistema da calidade. Para o plan de control dos cursos consulta co xefe/a de estudos	Responsable de calidade Xefe/a de estudos	<i>Plan de control dos procedementos (PC820301)</i> <i>Plan de control dos cursos (PC820302)</i>	setembro
Presentación desta documentación ao director/a	Responsable de calidade	<i>Plan de control dos procedementos (PC820301)</i> <i>Plan de control dos cursos (PC820302)</i> <i>Informe de suxestións, queixas e reclamacións (MD820201)</i>	setembro
Revisión, suxestións e aprobación	Director/a	<i>Plan de control dos procedementos PC820301</i> <i>Plan de control dos cursos PC820302</i>	setembro
Exposición no taboleiro de xefatura/páxina web Indicacións ás distintas funcións de que deben recoller as evidencias documentais que acrediten que as características de calidade son medidas e os procesos e os cursos están baixo control.	Responsable de calidade Xefe/a de estudos	<i>Plan de control dos procedementos PC820301</i> <i>Plan de control dos cursos PC820302</i>	Setembro Setembro

	IES AS TELLEIRAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS
	Plans de control	PR8203

Seguimento dos plans de calidade	Responsable de calidade Xefe/a de estudos	<i>Plan de control dos procedementos PC820301</i> <i>Plan de control dos cursos PC820302</i> <i>Seguimento do plan de control dos procedementos RX820301</i> <i>Seguimento do plan de control dos cursos RX820302</i>	Mínimo unha vez cada trimestre
Arquivo de copias dos rexistros de seguimento	Responsable de calidade	<i>Seguimento do plan de control dos procedementos RX820301</i> <i>Seguimento do plan de control dos cursos RX820302</i>	Mínimo unha vez cada trimestre
Xestión das non conformidades	Responsable de calidade Xefe/a de estudos	<i>Criterios de conformidade no control dos cursos DC75010401</i> <i>Xestión de non conformidades PR8301</i>	Mínimo unha vez cada trimestre se hai non conformidades

3. INFORMACIÓN DOCUMENTADA

- *Plan de control dos procedementos (PC820301)*
- *Plan de control dos cursos (PC820302)*
- *Seguimento do plan de control dos procedementos (RX820301)*
- *Seguimento do plan de control dos cursos (RX820302)*
- *Criterios de conformidade no control dos cursos (DC75010401)*
- *Xestión de non conformidades (PR8301)*

4. AVALIACIÓN E MELLORA

Análise de todas as características establecidas nos plans de control no informe de revisión do sistema e, no caso de ser necesario, establecer propostas de mellora e incorporalas, se se precisa, no Plan Anual do seguinte curso.