

## 1. Identificación da programación

### Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2018/2019

### Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP02	Peiteado e cosmética capilar	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

### Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (\*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0846	Cambios de forma permanente do cabelo	2018/2019	5	87	104

(\*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

### Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	LUIS MANUEL RAMILO MACHADO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector



## 2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

RESOLUCIÓN do 24 de xullo de 2018, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de formación profesional do sistema educativo no curso 2018/19.

DECRETO 231/2012, do 18 de outubro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao medio correspondente ao título de técnico en Peiteado e Cosmética Capilar.

O currículo adapta a nova titulación ao campo profesional e de traballo da realidade socioeconómica galega e ás necesidades de cualificación do sector produtivo canto a especialización e polivalencia, e posibilita unha inserción laboral inmediata e unha proxección profesional futura. Tamén se establece nese decreto desenvólvese tendo en conta o perfil profesional do título a través dos obxectivos xerais que o alumnado debe alcanzar ao finalizar o ciclo formativo e os obxectivos propios de cada módulo profesional, expresados a través dunha serie de resultados de aprendizaxe, entendidos como as competencias que deben adquirir os alumnos e as alumnas nun contexto de aprendizaxe, que lles han permitir conseguir os logros profesionais necesarios para desenvolver as súas funcións con éxito no mundo laboral.

Asociada a cada resultado de aprendizaxe establécese unha serie de contidos de tipo conceptual, procedemental e actitudinal redactados de xeito integrado, que han proporcionar o soporte de información e destreza precisos para lograr as competencias profesionais, persoais e sociais propias do perfil do título.

No seu artigo 4 figura a competencia xeral do ciclo: A competencia xeral deste título consiste en realizar o coidado e o embelecemento do cabelo, a estética de mans e pés e o estilismo masculino, así como comercializar servizos e venda de cosméticos, cumprindo os protocolos de calidade, prevención de riscos laborais e protección ambiental.

Tamén determina as competencias profesionais, persoais e sociais:

- a) Recibir, almacenar e distribuír o material de peiteado, controlando o seu consumo e as existencias.
- b) Atender a clientela en todas as fases do proceso, aplicando procedementos establecidos.
- c) Comprobar o estado do cabelo e do coiro cabeludo, manexando instrumentos de observación.
- d) Preparar e pór a punto o posto de traballo e as instalacións, manténdoo en condicións óptimas para a súa utilización.
- e) Realizar cambios de forma permanente no cabelo, seguindo as especificacións establecidas.
- f) Tinguir e descolorar o talo capilar, seleccionando cosméticos, técnicas e procedementos.
- g) Cambiar a lonxitude do cabelo, seleccionando ferramentas, accesorios e utensilios segundo as técnicas e os estilos de corte.
- h) Efectuar peiteados e recollidos, con próteses pilosas ou sen elas, personalizándoos e adaptándoos ás necesidades da clientela.
- i) Aplicar técnicas de manicura e pedicura para o embelecemento e os coidados de mans, pés e uñas.
- j) Realizar técnicas de barbaría e peiteado masculino, identificando as demandas e as necesidades da clientela.
- k) Informar a clientela sobre os coidados, os cosméticos e os hábitos saudables, para asegurar o resultado final dos procesos técnicos de peiteado.
- l) Promover e vender produtos e servizos no ámbito dunha empresa de imaxe persoal.
- m) Adaptarse ás novas situacións laborais orixinadas por cambios tecnolóxicos e organizativos nos procesos produtivos, actualizando os seus coñecementos, utilizando os recursos existentes para a aprendizaxe ao longo da vida e as tecnoloxías da información e da comunicación.
- n) Actuar con responsabilidade e autonomía no ámbito da súa competencia, organizando e desenvolvendo o traballo asignado, cooperando ou traballando en equipo con outros profesionais no ámbito de traballo.
- ñ) Resolver de xeito responsable as incidencias relativas á súa actividade, identificando as súas causas, dentro do ámbito da súa competencia e autonomía.
- o) Comunicarse eficazmente, respectando a autonomía e a competencia das persoas que interveñen no ámbito do seu traballo.
- p) Aplicar os protocolos e as medidas preventivas de riscos laborais e protección ambiental durante o proceso produtivo, para evitar danos nas



persoas e no ámbito laboral e no ambiente.

- q) Aplicar procedementos de calidade e de accesibilidade e deseño universais nas actividades profesionais incluídas nos procesos de produción ou prestación de servizos.
- r) Realizar a xestión básica para a creación e o funcionamento dunha pequena empresa, e ter iniciativa na súa actividade profesional.
- s) Exercer os dereitos e cumprir as obrigas derivadas da súa actividade profesional, de acordo co establecido na lexislación vixente, participando activamente na vida económica, social e cultural.

As persoas que obteñan este título han exercer a súa actividade en empresas de imaxe persoal dedicadas aos procesos de peiteado de uso social, onde desenvolverán tarefas de prestación de servizos, comercialización, aprovisionamento, calidade, protección fronte a riscos e control de efluentes e residuos. Adoitan actuar por conta allea, integrándose en equipos de traballo con persoas cun nivel de cualificación igual, inferior ou superior. As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:

- Peiteador/ora.
- Barbeiro/a.
- Técnico/a en coloracións capilares.
- Técnico/a en cambios de forma do cabelo.
- Técnico/a en corte de cabelo.
- Técnico/a en postizaría.
- Técnico/a en manicura.
- Técnico/a en pedicura.
- Técnico/a ou axente comercial de empresas do sector.
- Recepcionista en empresas de peiteado.
- Demostrador/ora de equipamentos, cosméticos e técnicas de peiteado.

Os obxectivos xerais deste ciclo formativo son os seguintes:

- a) Clasificar os materiais de peiteado, identificando as súas propiedades e condicións idóneas de manipulación e conservación, para os recibir, os almacenar e os distribuír.
- b) Interpretar as normas establecidas, analizando as fases dos procesos de peiteado, desde o acollemento ata a despedida, para atender a persoa usuaria.
- c) Identificar as características e as necesidades do pelo e do coiro cabeludo, utilizando medios e técnicas de observación para comprobar o seu estado.
- d) Seleccionar medios, produtos e equipamentos, analizando as súas características, para preparar e pór a punto o posto de traballo.
- e) Hixienizar as instalacións e os equipamentos, xustificando os métodos de limpeza e desinfección, para preparar e pór a punto o posto de traballo e as instalacións.
- f) Aplicar operacións técnicas de alisamento e rizamento, recoñecendo e seleccionando os utensilios e os cosméticos, para realizar cambios de forma permanente no cabelo.
- g) Aplicar técnicas de cambio de cor, seguindo o procedemento establecido para tinguir e descolorar o talo capilar.
- h) Empregar ferramentas e utensilios de corte, tendo en conta a relación entre as técnicas e os estilos, para cambiar a lonxitude do cabelo.
- i) Manexar equipamentos, utensilios e accesorios, tendo en conta a relación entre as técnicas e os estilos e os actos sociais, para efectuar peiteados e recollidos.
- j) Seleccionar próteses pilosas e xustificar técnicas de colocación, para efectuar peiteados e recollidos.
- k) Efectuar operacións técnicas de manicura e pedicura, e xustificar os protocolos de execución, para embelecer e coidar mans, pés e uñas.
- l) Integrar os procedementos do servizo de peiteado masculino, analizando e relacionando os tipos, as fases e os métodos, para realizar técnicas



de barbaría e peiteado masculino.

- m) Aplicar estratexias de asesoramento, analizando os factores que melloran o resultado final, para informar sobre coidados, cosméticos e hábitos saudables.
- n) Elixir os cosméticos adecuados de acordo coas necesidades da pel, para informar sobre coidados, cosméticos e hábitos saudables.
- ñ) Identificar operacións de venda e técnicas publicitarias e de merchandising, valorando as características e as demandas do mercado, para promover e vender produtos e servizos de imaxe persoal.
- o) Analizar e utilizar os recursos existentes para a aprendizaxe ao longo da vida e as tecnoloxías da información e da comunicación, para aprender e actualizar os seus coñecementos, recoñecendo as posibilidades de mellora profesional e persoal, para se adaptar a diferentes situacións profesionais e laborais.
- p) Desenvolver traballos en equipo e valorar a súa organización, participando con tolerancia e respecto, e tomar decisións colectivas ou individuais para actuar con responsabilidade e autonomía.
- q) Adoptar e valorar solucións creativas ante problemas e continxencias que se presenten no desenvolvemento dos procesos de traballo, para resolver de xeito responsable as incidencias da súa actividade.
- r) Aplicar técnicas de comunicación, adaptándose aos contidos que se vaian transmitir, á súa finalidade e ás características das persoas receptoras, para asegurar a eficacia do proceso.
- s) Analizar os riscos ambientais e laborais asociados á actividade profesional, relacionándoos coas súas causas, co fin de fundamentar as medidas preventivas que se vaian adoptar, e aplicar os protocolos correspondentes para evitar danos nun mesmo, nas demais persoas, no contorno e no ambiente.
- t) Analizar e aplicar as técnicas necesarias para dar resposta á accesibilidade e ao deseño universais.
- u) Aplicar e analizar as técnicas necesarias para mellorar os procedementos de calidade do traballo no proceso de aprendizaxe e do sector produtivo de referencia.
- v) Utilizar procedementos relacionados coa cultura emprendedora, empresarial e de iniciativa profesional, para realizar a xestión básica dunha pequena empresa ou emprender un traballo.
- w) Recoñecer os dereitos e os deberes como axente activo na sociedade, tendo en conta o marco legal que regula as condicións sociais e laborais, para participar na cidadanía democrática.

Como orientación pedagóxica este MÓDULO profesional contén a formación necesaria para desempeñar a función de realización de cambios de forma permanente.

A definición desta función abrangue aspectos como:

- Determinación das necesidades da clientela.
- Personalización do procedemento de cambio de forma permanente.
- Preparación do espazo de traballo.
- Control dos procesos de técnico de cambio de forma permanente.

As actividades profesionais asociadas a esta función aplícanse en procesos de ondulación e de alisamento e desrizamento permanente do cabelo.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais a), b), c), e), f), m), n), s) e u) do ciclo formativo, e as competencias a), b), c), d), e), k), p) e q).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- Compilación e interpretación de datos da observación do cabelo e o coiro cabeludo.
- Selección, preparación e aplicación dos cosméticos para o cambio de forma permanente.



- Selección e aplicación de aparellos, materiais e utensilios.
- Selección e aplicación de técnicas de ondulación permanente.
- Selección e aplicación de técnicas de alisamento permanente.
- Identificación das medidas de seguridade e hixiene nos procesos.
- Verificación do resultado final do proceso técnico de cambio de forma permanente.
- Determinación de pautas de asesoramento para o coidado dos cabelos permanentados.

Para coñecer as características sociais e de ámbito productivo onde se enmarca o centro de ensino podemos consultar as seguinte páxinas web:

páxina oficial de Xunta de Galicia

[http://www.ige.eu/igebdt/esq.jsp?paxina=002003001&c=-1&ruta=fichas%2Fbdmunicipal\\_tablas.jsp%3FESP%3D32054](http://www.ige.eu/igebdt/esq.jsp?paxina=002003001&c=-1&ruta=fichas%2Fbdmunicipal_tablas.jsp%3FESP%3D32054)

páxina oficial do Concello de Ourense

<http://www.ige.eu/igebdt/esq.jsp?paxina=002003003&ruta=navmunicipal.jsp?ESP=32054&CONCELLO=Ourense>

wikipedia

<http://es.wikipedia.org/wiki/Ourense>

**3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha**

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Métodos de cambios de forma permanente do cabelo e análise do desenvolvemento do proceso	Fases dos cambios de forma permanente do cabelo. Mecanismos de acción dos produtos redutores e neutralizantes. Procedementos de ondulación permanente ao longo da historia cos actuais. Efectos dos cambios de forma permanente no cabelo. Métodos de realización en función do enrolamento, o molde e os cosméticos. Vantaxes e os inconvenientes dos métodos de realización. Criterios de selección do método. <b>Contraindicacións da aplicación.</b>	15	16
2	Personalización do procedemento, interpretando a análise capilar e as demandas formuladas.	Identificación das demandas da persoa usuaria. Características físicas e químicas do cabelo con repercusión nestas técnicas. Influencia doutros procesos de peiteado (coloración, descoloración etc.) na selección da técnica. Identificación das alteracións do coiro cabeludo e do cabelo. Rexistro dos datos máis salientables na ficha técnica. Deseño de procedementos de traballo personalizados. Xustificación da proposta estética <b>interpretando a demanda e a análise.</b>	10	17
3	Preparación do espazo de traballo e xustificación do procedemento.	Acondicionamento das instalacións en óptimas condicións de seguridade e hixiene, aplicando os métodos de limpeza, desinfección e/ou esterilización necesarios. Normas de comportamento fronte a clientes, compañeiros e compañeiras de traballo, e superiores. Importancia do traballo en equipo para lograr a eficiencia empresarial. Aspectos básicos da imaxe do persoal profesional. Medidas adecuadas para actuar en caso de riscos imprevistos. Medidas de protección e seguridade do persoal profesional e da persoa usuaria. Posturas corporais adecuadas para previr lesións óseas, circulatorias e musculares. Características das ferramentas e os utensilios necesarios para o proceso. Protocolos de hixiene e mantemento de lenzaría e ferramentas. Selección dos moldes en función das características do cabelo e o resultado desexado. Selección dos cosméticos adecuados para o cambio de forma permanente. Manipulación e conservación dos produtos químicos e cosméticos en condicións de seguridade e hixiene. Refugar materiais e produtos non adecuados, <b>caducados ou en mal estado, xestionando convenientemente a súa eliminación.</b>	15	16
4	Aplicación de protocolos de ondulación permanente, identificando os métodos de redución, enrolamento e neutralización do cabelo.	Comprobación do estado do cabelo. Técnicas de hixiene previas á ondulación permanente. Selección dos cosméticos e os utensilios en función da análise previa. Repartición do cabelo en función da montaxe seleccionada. Enrolamento do cabelo sobre os moldes segundo a secuencia establecida. Verificar a montaxe dos moldes. Aplicar os líquidos redutores na fase de saturación. Controlar a evolución do proceso durante o tempo de exposición. Aplicar o neutralizante seguindo o procedemento establecido. Realizáronse os axustes necesarios no proceso. Aplicar normas de prevención, seguridade e protección ambiental estipuladas, durante o proceso de traballo. Aplicáronse normas para a xestión dos residuos xerados	27	17
5	Aplicación de protocolos de alisamento ou desrizamento permanente e identificación/realización das fases do proceso	Parámetros para a realización de desrizamentos ou alisamentos do cabelo. Técnicas de aplicación, segundo as características do cabelo. Técnicas de hixiene previas ao proceso de desrizamento permanente. Cosméticos e os accesorios necesarios para a aplicación da técnica. Líquidos redutores para o alisamento permanente. Control da evolución do proceso durante o tempo de exposición. Aplicación do neutralizante seguindo o procedemento establecido. Axustes necesarios no proceso. Normas de prevención, seguridade e protección ambiental estipuladas, durante o proceso de traballo. Coidados posteriores ao desrizamento. Tendencias e novos produtos de desrizamento e alisamento. Normas para a xestión dos residuos xerados	27	17
6	Análise dos parámetros que definen a calidade nos procesos de cambio de forma permanente, controlando os aspectos que deben terse en conta na avaliación de resultados	Factores que afecten o resultado. Relación dos erros máis frecuentes na realización coa fase en que se produciron. Medidas para adecuar os resultados obtidos aos esperados e para mellorar a prestación do servizo. Pautas de asesoramento á persoa usuaria para o mantemento do traballo técnico realizado. Medidas para avaliar a satisfacción da persoa usuaria. Medidas de resolución das desviacións producidas no desenvolvemento da actividade. Protocolo de actuación en casos de irritacións e alerxias	10	17

#### 4. Por cada unidade didáctica

##### 4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Métodos de cambios de forma permanente do cabelo e análise do desenvolvemento do proceso	15

##### 4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Caracteriza os métodos de cambios de forma permanente do cabelo, analizando o desenvolvemento do proceso.	SI

##### 4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identificáronse as fases dos cambios de forma permanente do cabelo.
CA1.2 Descríbíronse os mecanismos de acción dos produtos redutores e neutralizantes.
CA1.3 Comparáronse os procedementos de ondulación permanente ao longo da historia cos actuais.
CA1.4 Recoñecéronse os efectos dos cambios de forma permanente no cabelo.
CA1.5 Diferenciáronse os métodos de realización en función do enrolamento, o molde e os cosméticos.
CA1.6 Xustificáronse as vantaxes e os inconvenientes dos métodos de realización.
CA1.7 Determináronse os criterios de selección do método.
CA1.8 Establecéronse as contraindicacións da aplicación.

##### 4.1.e) Contidos

Contidos
Transformacións de cabelo mediante procedementos fisicoquímicos: descrición e características; orixe e evolución.
Cosméticos redutores e neutralizantes: mecanismo de acción, indicacións e incompatibilidades. <b>Cosméticos redutores e neutralizantes: mecanismo de acción.</b>
<b>Cosméticos redutores e neutralizantes: indicacións e incompatibilidades.</b>
<b>Os procedementos de ondulación permanente ao longo da historia. Derivado de CA 1.3</b>
Efectos físicos e químicos dos cambios de forma permanente no cabelo.
Métodos de realización de cambios de forma permanente: vantaxes e inconvenientes; criterios de selección; contraindicacións das técnicas. <b>Métodos de realización en función do enrolamento, o molde e os cosméticos. Derivado de CA 1.5</b>
<b>Aplicaranse os contidos da Unidade Didáctica anteriores</b>



#### 4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Personalización do procedemento, interpretando a análise capilar e as demandas formuladas.	10

#### 4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Personaliza o procedemento, para o que interpreta a análise capilar e as demandas formuladas.	SI

#### 4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Identifícanse as demandas da persoa usuaria.
CA2.2 Especificáronse as características físicas e químicas do cabelo con repercusión nestas técnicas.
CA2.3 Recoñeceuse a influencia doutros procesos de peiteado (coloración, descoloración, etc.) na selección da técnica.
CA2.4 Identifícanse as alteracións do coiro cabeludo e do cabelo.
CA2.5 Rexistráronse os datos máis salientables na ficha técnica.
CA2.6 Deseñáronse procedementos de traballo personalizados.
CA2.7 Xustificouse a proposta estética interpretando a demanda e a análise.
<a href="#">CA2.8 Aplicáronse os contidos da UD anterior/anteriores</a>

#### 4.2.e) Contidos

Contidos
Técnicas para detectar as demandas, as necesidades e as expectativas da persoa usuaria: instrumentos e fases.
Parámetros físicos e químicos do cabelo con repercusión nos cambios de forma permanente: aplicación dos métodos de observación.
<b>Parámetros físicos e químicos do cabelo con repercusión nos cambios de forma permanente</b>
<b>Aplicación dos métodos de observación.</b>
Identificación de alteracións do cabelo e no coiro cabeludo con repercusión nos cambios de forma permanente.
Influencia das técnicas de peiteado sobre o cambio de forma (tinción, descoloración, tratamentos cosméticos, técnica de corte, permanente, etc.).
Elaboración e formalización da ficha técnica nos cambios de forma permanente.
Selección de técnicas en función da análise previa: vantaxes e inconvenientes.
<b>Deseño de procedementos de traballo personalizados. Derivado de CA 2.6</b>
<b>Proposta estética interpretando a demanda e a análise. Derivado de CA 2.7</b>
<a href="#">Aplicáronse os contidos da Unidade Didáctica anteriores</a>





#### 4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Preparación do espazo de traballo e xustificación do procedemento.	15

#### 4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Prepara o espazo de traballo e xustifica o procedemento.	SI

#### 4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Acondiciónáronse as instalacións en óptimas condicións de seguridade e hixiene, aplicando os métodos de limpeza, desinfección e/ou esterilización necesarios.
CA3.2 Identificáronse as normas de comportamento fronte a clientes, compañeiros e compañeiras de traballo, e superiores.
CA3.3 Valorouse a importancia do traballo en equipo para lograr a eficiencia empresarial.
CA3.4 Especificáronse os aspectos básicos da imaxe do persoal profesional.
CA3.5 Determináronse as medidas adecuadas para actuar en caso de riscos imprevistos.
CA3.6 Estudáronse as medidas de protección e seguridade do persoal profesional e a persoa usuaria.
CA3.7 Identificáronse as posturas corporais adecuadas para previr lesións óseas, circulatorias e musculares.
CA3.8 Caracterizáronse as ferramentas e os utensilios necesarios para o proceso.
CA3.9 Aplicáronse protocolos de hixiene e mantemento de lenzaría e ferramentas.
CA3.10 Seleccionáronse os moldes en función das características do cabelo e o resultado desexado.
CA3.11 Seleccionáronse os cosméticos adecuados para o cambio de forma permanente.
CA3.12 Manipuláronse e conserváronse os produtos químicos e cosméticos en condicións de seguridade e hixiene.
CA3.13 Refugáronse materiais e produtos non adecuados, caducados ou en mal estado, xestionando convenientemente a súa eliminación.
<a href="#">CA3.14 Aplicaranse os contidos da UD anterior/anteriores</a>

#### 4.3.e) Contidos

Contidos
Espazo de traballo e equipamento: organización, hixiene e mantemento.
Lenzaría e ferramentas: clasificación e descrición; mantemento e limpeza.
Cosméticos: criterios de selección, pautas para a preparación, manipulación, aplicación e conservación dos cosméticos.
<a href="#">Aplicaranse os contidos da Unidade Didáctica anterior</a>
Preparación do persoal profesional. Medidas para a súa protección e a da clientela: hixiene postural e ergonomía.



Contidos

Preparación do persoal profesional. Medidas para a súa protección: hixiene postural e ergonomía.

Preparación da clientela. Medidas para a súa protección: hixiene postural e ergonomía.

As posturas corporais adecuadas para previr lesións óseas, circulatorias e musculares. Derivado de CA 3.7

O traballo en equipo para lograr a eficiencia empresarial.

Prevenición de accidentes e reaccións adversas.

Actitudes e aptitudes profesionais.

Deontoloxía profesional.

Criterios de selección de utensilios. Tipos de moldes e características: mantemento e limpeza.

Criterios de selección de aparellos emisores de calor húmida (vaporal, etc.) e calor seca (infravermellos e aire): mantemento e limpeza.



#### 4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Aplicación de protocolos de ondulación permanente, identificando os métodos de redución, enrolamento e neutralización do cabelo.	27

#### 4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Aplica protocolos de ondulación permanente, identificando os métodos de redución, enrolamento e neutralización do cabelo.	SI

#### 4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Comprobase o estado do cabelo.
CA4.2 Realizáronse as técnicas de hixiene previas á ondulación permanente.
CA4.3 Seleccionáronse os cosméticos e os utensilios en función da análise previa.
CA4.4 Realizouse a repartición do cabelo en función da montaxe seleccionada.
CA4.5 Realizouse o enrolamento do cabelo sobre os moldes segundo a secuencia establecida.
CA4.6 Verificouse a montaxe dos moldes.
CA4.7 Aplicáronse os líquidos redutores na fase de saturación.
CA4.8 Controlouse a evolución do proceso durante o tempo de exposición.
CA4.9 Aplicouse o neutralizante seguindo o procedemento establecido.
CA4.10 Realizáronse os axustes necesarios no proceso.
CA4.11 Aplicáronse normas de prevención, seguridade e protección ambiental estipuladas, durante o proceso de traballo.
CA4.12 Aplicáronse normas para a xestión dos residuos xerados.
<a href="#">CA4.13 Aplicaranse os contidos da UD anterior/anteriores</a>

#### 4.4.e) Contidos

Contidos
Criterio de selección de técnicas previas á ondulación. Procedemento de traballo. Precaucións. Repartición do cabelo segundo a técnica de montaxe.
<b>Criterio de selección de técnicas previas á ondulación.</b>
<b>Procedemento de traballo.</b>
<b>Precaucións.</b>
<b>Repartición do cabelo segundo a técnica de montaxe.</b>
Técnicas de hixiene previas á ondulación permanente.



#### Contidos

Técnicas e tipos de enrolamento. Parámetros para a realización do enrolamento: zona de inicio, grosor e lonxitude da mecha, dirección, tracción, utensilios, etc. Secuencia e orde de realización.

Técnicas e tipos de enrolamento.

Parámetros para a realización do enrolamento: zona de inicio, grosor e lonxitude da mecha, dirección, tracción, utensilios, etc.

Secuencia e orde de realización.

Técnicas de saturación: tipos (directa e indirecta) e criterio de selección; vantaxes e inconvenientes; precaucións.

Técnicas de saturación: tipos (directa e indirecta) e criterio de selección

Vantaxes e inconvenientes

Precaucións.

Técnica de neutralización: procedemento, fases, pautas de aplicación e criterio de selección; vantaxes e inconvenientes; precaucións.

Técnica de neutralización: procedemento, fases, pautas de aplicación e criterio de selección

Vantaxes e inconvenientes

Precaucións.

Variables que determinan o proceso de ondulación permanente.

Control do proceso.

Xestión de residuos.

[Aplicaranse os contodos da Unidade Didáctica anterior](#)



#### 4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Aplicación de protocolos de alisamento ou desrizamento permanente e identificación/realización das fases do proceso	27

#### 4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Aplica protocolos de alisamento ou desrizamento permanente e identifica as fases do proceso.	SI

#### 4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Establecéronse parámetros para a realización de desrizamentos ou alisamentos do cabelo.
CA5.2 Determinouse a técnica de aplicación, segundo as características do cabelo.
CA5.3 Realizáronse as técnicas de hixiene previas ao proceso de desrizamento permanente.
CA5.4 Seleccionáronse os cosméticos e os accesorios necesarios para a aplicación da técnica.
CA5.5 Aplicáronse os líquidos redutores para o alisamento permanente.
CA5.6 Controlouse a evolución do proceso durante o tempo de exposición.
CA5.7 Aplicouse o neutralizante seguindo o procedemento establecido.
CA5.8 Realizáronse os axustes necesarios no proceso.
CA5.9 Aplicáronse normas de prevención, seguridade e protección ambiental estipuladas, durante o proceso de traballo.
CA5.10 Determináronse os coidados posteriores ao desrizamento.
CA5.11 Identificáronse tendencias e novos produtos de desrizamento e alisamento.
CA5.12 Aplicáronse normas para a xestión dos residuos xerados.
<a href="#">CA5.13 Aplicaranse os contidos da UD anterior/anteriores</a>

#### 4.5.e) Contidos

Contidos
Alisamento e desrizamento permanente: mecanismo de acción, efectos, indicacións e incompatibilidades. Criterio de selección de cosméticos segundo a súa forma cosmética. <b>Alisamento e desrizamento permanente: mecanismo de acción, efectos, indicacións e incompatibilidades.</b> <b>Criterio de selección de cosméticos segundo a súa forma cosmética.</b>
Técnicas de hixiene previas ao desrizamento ou alisamento permanente.
Técnicas de aplicación do redutor: procedemento, fases e pautas de realización; vantaxes e inconvenientes; precaucións. <b>Técnicas de aplicación do redutor: procedemento, fases e pautas de realización</b>



Contidos

Vantaxes e inconvenientes

Precaucións

Técnica de neutralización: procedemento, fases e pautas de realización; vantaxes e inconvenientes; precaucións.

écnica de neutralización: procedemento, fases e pautas de realización

Vantaxes e inconvenientes

Precaucións.

Control do proceso.

Xestión de residuos.

[Aplicaranse os contodos da Unidade Didáctica anterior](#)



#### 4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Análise dos parámetros que definen a calidade nos procesos de cambio de forma permanente, controlando os aspectos que deben terse en conta na avaliación de resultados	10

#### 4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Analiza os parámetros que definen a calidade nos procesos de cambio de forma permanente, controlando os aspectos que deban terse en conta na avaliación de resultados.	SI

#### 4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA6.1 Determináronse os factores que afecten o resultado.
CA6.2 Relacionáronse os erros máis frecuentes na realización coa fase en que se produciran.
CA6.3 Propuxéronse medidas para adecuar os resultados obtidos aos esperados e para mellorar a prestación do servizo.
CA6.4 Aplicáronse medidas para avaliar a satisfacción da persoa usuaria.
CA6.5 Adoptáronse medidas de resolución das desviacións producidas no desenvolvemento da actividade.
CA6.6 Seguiuse o protocolo de actuación en casos de irritacións e alerxias.
<a href="#">CA6.7 Aplicaranse os contidos da UD anterior/anteriores</a>

#### 4.6.e) Contidos

Contidos
Factores mecánicos, químicos e térmicos que afectan o resultado na ondulación permanente.
Técnicas para avaliar o grao de satisfacción da persoa usuaria.
Análise das desviacións producidas no proceso de cambio de forma permanente: control do rizo, volume e estado do cabelo.
Asesoramento profesional e propostas doutros tratamentos.
<a href="#">Aplicaranse os contidos da Unidade Didáctica anteriores</a>



## 5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Establécese como mínimo exigible para alcanzar a avaliación positiva no conxunto do Módulo que o/a alumno/a teña superado positivamente os Criterios de Avaliación cos contidos asignados sinalados para cada unha das Unidades Didácticas, avaliados segundo o procedemento indicado para cada caso (proba escrita, lista de cotexo ou táboa de observación), así como o cumprimento dos valores indicados no apartado "Programación da educación en valores" segundo os criterios alí sinalados, os cales, polo seu carácter transversal, afectarán a todas e cada unha das Unidades Didácticas.

Contidos mínimos exigibles por Unidade Didáctica:

Na UD 1 Caracterización dos métodos de cambio de forma permanente

- Transformacións de cabelo mediante procedementos fisicoquímicos: descrición e características; orixe e evolución.
- Cosméticos redutores e neutralizantes: mecanismo de acción, indicacións e incompatibilidades.
- Efectos físicos e químicos dos cambios de forma permanente no cabelo.
- Métodos de realización de cambios de forma permanente: vantaxes e inconvenientes; criterios de selección; contraindicacións das técnicas.

Na UD2 Personalización do procedemento de cambio de forma permanente

- Técnicas para detectar as demandas, as necesidades e as expectativas da persoa usuaria: instrumentos e fases.
- Parámetros físicos e químicos do cabelo con repercusión nos cambios de forma permanente: aplicación dos métodos de observación.
- Identificación de alteracións do cabelo e no coiro cabeludo con repercusión nos cambios de forma permanente.
- Influencia das técnicas de peiteado sobre o cambio de forma (tinción, descoloración, tratamentos cosméticos, técnica de corte, permanente, etc.).
- Elaboración e formalización da ficha técnica nos cambios de forma permanente.
- Selección de técnicas en función da análise previa: vantaxes e inconvenientes.

Na UD3 Preparación do espazo de traballo

- Espazo de traballo e equipamento: organización, hixiene e mantemento.
- Preparación do persoal profesional. Medidas para a súa protección e a da clientela: hixiene postural e ergonomía.
- Prevención de accidentes e reaccións adversas.
- Actitudes e aptitudes profesionais.
- Deontoloxía profesional.
- Criterios de selección de utensilios. Tipos de moldes e características: mantemento e limpeza.
- Criterios de selección de aparellos emisores de calor húmida (vaporal, etc.) e calor seca (infravermellos e aire): mantemento e limpeza.
- Lenzaría e ferramentas: clasificación e descrición; mantemento e limpeza.
- Cosméticos: criterios de selección, pautas para a preparación, manipulación, aplicación e conservación dos cosméticos.

Na UD4 Aplicación de protocolos de ondulación permanente





- Criterio de selección de técnicas previas á ondulación. Procedemento de traballo. Precaucións.
- Repartición do cabelo segundo a técnica de montaxe.
- Técnicas de hixiene previas á ondulación permanente.
- Técnicas e tipos de enrolamento. Parámetros para a realización do enrolamento: zona de inicio, grosor e lonxitude da mecha, dirección, tracción, utensilios, etc. Secuencia e orde de realización.
- Técnicas de saturación: tipos (directa e indirecta) e criterio de selección; vantaxes e inconvenientes; precaucións.
- Técnica de neutralización: procedemento, fases, pautas de aplicación e criterio de selección; vantaxes e inconvenientes; precaucións.
- Variables que determinan o proceso de ondulación permanente.
- Control do proceso.
- Xestión de residuos.

#### Na UD5 Aplicación de protocolos de alisamento e desrizamento permanente

- Alisamento e desrizamento permanente: mecanismo de acción, efectos, indicacións e incompatibilidades. Criterio de selección de cosméticos segundo a súa forma cosmética.
- Técnicas de hixiene previas ao desrizamento ou alisamento permanente.
- Técnicas de aplicación do redutor: procedemento, fases e pautas de realización; vantaxes e inconvenientes; precaucións.
- Técnica de neutralización: procedemento, fases e pautas de realización; vantaxes e inconvenientes; precaucións.
- Control do proceso.
- Xestión de residuos.

#### Na UD 6 Análise dos parámetros que definen a calidade nos procesos de cambio de forma permanente

- Factores mecánicos, químicos e térmicos que afectan o resultado na ondulación permanente.
- Técnicas para avaliar o grao de satisfacción da persoa usuaria.
- Análise das desviacións producidas no proceso de cambio de forma permanente: control do rizo, volume e estado do cabelo.
- Asesoramento profesional e propostas doutros tratamentos.

Para poder ser avaliados empregando estes mínimos e dado o carácter eminentemente práctico que ten este módulo, os/as alumnos/as deberán cumprir tamén as seguintes condicións:

- Non ter perdido o dereito á avaliación continua.
- Colaborar de xeito activo no desenvolvemento das tarefas propostas, tanto con carácter individual como de traballo en grupo.
- Ter rematado en prazo os traballos e entregado as memorias correspondentes.

Considerarase, con independencia da existencia ou non dunha xustificación razoada (só xustificables as que figuran no NOF) e dada a importancia do traballo práctico na aula, que o/a alumno/a ten perdido o dereito á avaliación continua cando as súas faltas de asistencia á clase superen o 10% das sesións no conxunto do módulo. Ademais, para este cómputo, a impuntualidade reiterada (NOF) pasará a considerarse como falta.

Compre sinalar que, dada a complementariedade de coñecementos que aportan as distintas Unidades Didácticas que constitúen o módulo, o concepto de avaliación continua será de aplicación dentro de cada unha das devanditas Unidades Didácticas, polo que para obter una avaliación positiva na totalidade do módulo será imprescindible ter superadas todas e cada unha das Unidades didácticas por separado e conxunto, con independencia da nota posta nas avaliacións parciais realizadas ao longo do curso.



Cando non sexa de aplicación este apartado o/a alumno/a será avaliado segundo o indicado no apartado Procedemento para a recuperación das partes non superadas, agás no caso de térselle aplicado unha prohibición para a realización de prácticas, segundo o indicado no apartado Dereito á realización das prácticas na aula, sendo, entón, avaliado segundo o sinalado no apartado Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua.

Á realización destes traballos ou probas presupóñenselle a aplicación correcta dos contidos empregados durante o curso. No caso contrario podería anularse dito traballo ou proba

#### 1ª AVALIACIÓN

A parte do traballo teórico/práctico realizado en cada sesión o alumno completará todo o proceso de 20 permanentados de cabelo con diferentes móldes e técnicas sobre perrucas e 2 traballos en modelo desde que o cliente entra no taller ata que sae.

#### 2ª AVALIACIÓN

A parte do traballo teórico/práctico realizado en cada sesión o alumno completará todo o proceso de 10 alisados de cabelo con diferentes móldes e técnicas en perruca e 1 en modelo desde que o cliente entra no taller ata que sae.

O NÚMERO DE FALTAS AINDA QUE XUSTIFICADAS CONDICIONARÁN A NOTA XA QUE DURANTE AS AUSENCIAS NON SE REALIZAN AS ACTIVIDADES DIARIAS

PARA APROBAR CADA AVALIACIÓN A NOTA MINIMA TANTO NAS PARTES SERÁ TEÓRICAS 4 E PRÁCTICAS 5.

A NOTA VIRÁ DADA NUN 35% POLA PARTE TEÓRICA E UN 65% POLA PARTE PRÁCTICA, E AS LISTAS DE COTEXO RELACIONADAS COA ATENCIÓN Á CLIENTELA, COMPAÑEIROS, IMAXE, HIXIENE, DESINFECCIÓN E SEGURIDADE NO TALLER E NO USO DO MATERIAL E PRODUTOS. SE ALGUÉN NON SUPERA ALGÚN DESTES APARTADOS DA LISTA DE COTEXO NON PODERÁ APROBAR (E PRECISO, NESTA MEDIA DE NOTAS ACADAR UN MÍNIMO DE 5 PARA SUPERAR A AVALIACIÓN

A partir do punto anterior a nota de cada avaliación será:

Se o alumno non obtén un 4 na parte teórica non poderá aprobar a avaliación

Se o alumno non obtén un 5 na parte práctica non poderá aprobar a avaliación

No caso de aprobar a avaliación a nota virá dada nun 30% pola nota teórica e nun 70% pola práctica. Unha vez calculada, se as décimas superan o 5 porase a nota enteira seguinte (exemplo un 7,6 será un 8 na avaliación).

A nota final será a nota obtida na 2ª avaliación porque nela aplicamos os coñecementos teórico prácticos de todo o curso e servirá asimismo de recuperación no caso de suspender a primeira avaliación

## 6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

## 6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

As actividades de recuperación consistiran no resumo dos contidos desenvolvidos durante o curso, nas distintas unidades didácticas e irán encamiñadas a acadar os mínimos esixibles que se recollen en cada módulo e que aparecen especificadas nesta programación.

Este procedemento aplicarase no caso daqueles/as alumnos/as que non acaden unha avaliación positiva no discorrer normal do curso e non responda globalmente aos obxectivos programados nas medidas de reforzo educativo.

As actividades de recuperación constarán de dúas partes (haberá que superar as dúas positivamente para acadar o aprobado):

A) Haberá unha proba teórica de tres sesións de duración máxima. O alumno terá que respostar preguntas relativas aos mínimos esixibles (e non superados) desenvolvidos durante o curso. Tamén se lle pode solicitar algún traballo que debe entregar no tempo indicado.

B) Haberá unha proba práctica (subdividida en varios traballos) de tres sesións de duración máxima. O alumno terá que demostrar mediante unha ou varias probas prácticas sobre modelos os mínimos esixibles (e non superados) desenvolvidos durante o curso.

EN CANTO AO PESO PARA CADA UNHA DAS PARTES (TEÓRICA E PRACTICA - O ALUMNO PODE NON TER SUPERADO UNHA DELAS OU AS DÚAS) TEREMOS EN CONTA QUE O ALUMNO DEBERÁ SER AVALIADO POSITIVAMENTE EN CADA UNHA DAS PARTES DO PROCESO DE RECUPERACIÓN, e dicir, un 5 en teoría e un 5 en cada una das subdivisións da parte práctica .

As actividades de recuperación realizaranse coincidindo co remate do curso xa que a avaliación e continua e cada Unidade Didáctica require dos coñecementos da anterior. Neste caso antes das FCTs). Teremos en conta o informe individualizado.

Se o alumno non obtén un 4 na parte teórica non poderá aprobar a recuperación

Se o alumno non obtén un 5 na parte práctica non poderá aprobar a recuperación

No caso de aprobar a avaliación a nota virá dada nun 35% pola nota teórica e nun 65% pola práctica. Unha vez calculada, se as décimas superan o 5 porase a nota enteira seguinte (exemplo un 7,6 será un 8 na avaliación).

Débese recalcar que, para o correcto desenvolvemento do módulo, faise imprescindible a asistencia continuada ás clases, xa que, o dominio das ferramentas, equipos, etc. así o require. Será condición indispensable para acceder ás actividades de recuperación non ter perdido o dereito á avaliación continua, segundo o expresado no apartado Mínimos esixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación.

Igualmente, para estas probas terá a consideración de mínimo esixible o cumprimento dos valores indicados no apartado Programación da educación en valores segundo os criterios alí indicados, os cales, polo seu carácter transversal, afectarán a todas e cada unha das Unidades Didácticas.

Nota: ACTIVIDADES DE CONSOLIDACIÓN, REFORZO E AMPLIACIÓN

Cada unidade didáctica requirirá da aplicación dos conceptos e procedementos das anteriores e vai a manterse durante a duración do módulo a repetición constante dos contidos polo que en todo momento se están consolidando, reforzando e ampliando.



## 6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Aplicarase este procedemento cando o/a alumno/a:

- Teña perdido o dereito á avaliación continua.
- Non colaborara de xeito activo no desenvolvemento das tarefas propostas, tanto con carácter individual como de traballo en grupo.
- Non rematara en prazo os traballos
- Non lle fosen aplicables ou non superase as actividades de recuperación propostas no módulo.

Neste caso o/a alumno/a terá que realizar para unhas probas consistentes nun dobre exame teórico e práctico (traerá modelos que permitan realizar os traballos que se poidan solicitar relativos aos mínimos esixibles programados)

- A) Haberá unha proba teórica de tres sesións de duración máxima. O alumno terá que responder preguntas relativas aos mínimos esixibles desenvolvidos durante o curso. Tamén se lle pode solicitar algún traballo que debe entregar no tempo indicado.
- B) Haberá unha proba práctica de seis sesións de duración máxima. O alumno terá que demostrar mediante unha ou varias probas prácticas sobre modelos os mínimos esixibles desenvolvidos durante o curso.

SERA NECESARIO QUE O ALUMNO APORTE OS MODELOS NECESARIOS

Para estas probas terase en conta o Informe Individualizado.

Estas probas realizaranse coincidindo co remate do curso e terán a amplitude suficiente para garantir que o/a alumno/a alcanza os mínimos esixibles tal e como se indica no apartado Mínimos esixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación polo que, dada a complexidade que supón a súa realización pero tendo a consideración dun único Exame Final Extraordinario, que deberá ser avaliado positivamente en todas e cada unha das súas partes para acadar a avaliación positiva

Igualmente, para estas probas terá a consideración de mínimo esixible o cumprimento dos valores indicados no apartado "Programación da educación en valores" segundo os criterios alí indicados, os cales, polo seu carácter transversal, afectarán a todas e cada unha das Unidades Formativas.

Se o alumno non obtén un 4 na parte teórica non poderá aprobar a proba extraordinaria

Se o alumno non obtén un 5 na parte práctica non poderá aprobar a proba extraordinaria

No caso de aprobar a avaliación a nota virá dada nun 35% pola nota teórica e nun 65% pola práctica. Unha vez calculada, se as décimas superan o 5 porase a nota enteira seguinte (exemplo un 7,6 será un 8 na avaliación).

Perda do dereito á avaliación continua nos ciclos de grao medio e de grao superior

1. Conforme se determina no artigo 25 da Orde do 12 de xullo de 2011, o número de faltas que implica a perda do dereito á avaliación continua nun determinado módulo será do 10 % respecto da súa duración total. Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumno ou a alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde ao establecido no correspondente regulamento de réxime interior do centro.

Para tales efectos e con carácter previo, o centro enviará un apercibimento ao alumno ou á alumna cando as faltas de asistencia inxustificadas consonte o anterior nun determinado módulo superen o 6 % respecto da súa duración total. Nel indicarse que perderá o dereito á avaliación continua no módulo de acumular un 10 % de inasistencias inxustificadas con respecto á súa duración total. Cando as faltas de asistencia



alcancen a citada porcentaxe comunicarase a perda do dereito á avaliación continua. En caso de que se produza a perda do dereito á avaliación continua, na secretaría do centro deberá quedar constancia do apercibimento e da comunicación da perda do dereito á avaliación continua.

O alumnado que perde o dereito á avaliación continua nun determinado módulo terá dereito a unha proba final extraordinaria previa á avaliación final de módulos correspondente, de acordo co establecido no artigo 25.5 da Orde do 12 de xullo de 2011. A cualificación obtida na devandita proba consignarase na avaliación final de módulos do curso correspondente. O devandito alumnado non terá dereito a realizar para eses módulos as correspondentes actividades de recuperación ás que se refiren os artigos 29.3, 31.4 e 34.3 da Orde do 12 de xullo de 2011, e no caso do segundo curso do réxime ordinario non terá acceso ao módulo de Formación en centros de traballo no período ordinario.

## **7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente**

Á hora de facer un correcto seguimento da programación e poder avaliar a propia práctica docente compresinalar co desenvolvemento da mesma vai ter unha marcada interdependencia alumno/a-profesor/a. Por iso é preciso que vaia anotando o desenvolvemento das actividades que se están a realizar (por exemplo nos tempos inicialmente asignados, para acadar un mellor cumprimento das esixencias previstas). O resultado desta análise servirá para adoptar correccións futuras.

O obxectivo é corrixir as desviacións que se ocasionen na Programación Didáctica e producir adaptacións nestas cando xurde situacións non previstas durante o curso.

Este seguimento realizarase nas reunións de Departamento conforme aos criterios que se realiza ao principio de cada curso ou avaliación.

As modificacións faranse por escrito reflectíndoas na aplicación web -seguimento- que á súa vez incluíranse na Acta de Departamento correspondente asinando polos profesores aos que lles afecte máis o xefe do Departamento. En caso de cambios informarase ao alumnado.

## **8. Medidas de atención á diversidade**

### **8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial**

Os informes facilitados na Avaliación Inicial do Ciclo Formativo (segundo o establecido na Orde do 12 de xullo de 2011, DOG do 15 de xullo) facilitarán as situacións académicas e persoais do alumnado e servirán para fixar un punto de partida.

A avaliación inicial terá como obxectivo coñecer as características, capacidades e formación previa de cada un dos alumnos. Dita información pode proceder:

- Dos informes de estudos cursados previamente
- Dos informes de posibles necesidades educativas especiais.
- Da experiencia profesional previa
- Da observación do alumnado nas primeiras semanas do curso

Sen embargo, ao inicio do curso poderase facer na aula unha posta en común de coñecementos, a cal terá como obxectivo exclusivo unha análise, centrada nos contidos do módulo, da situación real do alumnado con respecto á materia a desenvolver e á súa capacidade de autoformación. Deste xeito poderase facer, por exemplo, unha distribución máis homoxénea dos grupos de traballo e mesmo facilitar que o/a alumno/a adquiera unha maior independencia formativa.



En ningún caso esta avaliación inicial terá carácter vinculante nin suporá unha modificación dos mínimos esixidos.

A avaliación inicial non levará consigo cualificación para o alumnado

### 8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

No que respecta ás medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados pódense dar dúas situacións posibles: alumnado que teña, por razóns persoais, necesidades educativas especiais e alumnado que no desenvolvemento do curso necesite un apoio adicional.

Para o caso do alumnado que teña necesidades educativas especiais e tal como indica o Artigo 61 do Decreto 114, do 1 de Xullo, respectarase o establecido na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de Maio, polo que cada caso será analizado particularmente, establecendo as flexibilizacións e apoios oportunos para garantir que se cumpren os mínimos fixados no apartado -Mínimos esixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación-. Esta situación verase reflectida na -ficha do alumno- e as flexibilizacións e apoios fixados terán que contar coa autorización e visto bo da Inspección de Educación.

Nota - MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE. ALUMNOS CON NEE

-Metodoloxía diversa

-Enfocar ou presentar determinados contidos diferenciando todos aqueles elementos que resultan esenciais e básicos dos que se amplían ou profundizan, considerando esenciais os mínimos esixibles.

-Proposta de actividades diferenciadas

-Preparar actividades diversas para traballar os contidos fundamentais, graduando as tarefas de forma que todos alumnos poidan atopar espazos de resposta mas ou menos amplos. Un exemplo podería ser flexibilizar as relacións nos proxectos deixando a posibilidade de outros alternativos que contemplan os contidos esenciais.

-Material didáctico non homogéneo

-Propoñer actividades que respondan a distintos grados de aprendizaxe, tanto no desenvolvemento dos contidos como na fase de realización dos traballos.

-Agrupamentos flexibles e ritmos diferentes

-Subdividir o grupo xeral en pequenos grupos que sexan homoxéneos no nivel de partida para os que sexa mas sinxelo axustar a axuda ás necesidades específicas de cada grupo

-A organización de grupos de traballo permite que o alumno poida realizar tarefas diferenciadas, propoñer distintas actividades de reforzo ou profundización e fomentar a cooperación

No caso do alumnado que, sen ter necesidades educativas especiais, poida precisar ao longo do curso dun apoio adicional e cando o reflectido na -ficha do alumno- así o aconselle, ofreceráselle a posibilidade de reforzar a súa aprendizaxe e mesmo recuperar partes non superadas.

Atoparanse nesta situación aqueles/as alumnos/as que:

-Non teñan perdido o dereito á avaliación continua.

-Colaboren de xeito activo no desenvolvemento das tarefas propostas, tanto con carácter individual como de traballo en grupo.

-Non acaden parcialmente os mínimos dunha Unidade Formativa (no caso no que o módulo estea dividido).



-Amosen a súa dispoñibilidade a traballar en autoformación.

Se cumpren os catro puntos, acordarase co/coa alumno/a a realización dun ou varios traballos nos que se definirán, entre outros, os datos de partida, os obxectivos e o tempo máximo para entregalos. Será condición indispensable que o/a alumno/a dispoña persoalmente do equipo necesario para realizar o traballo, estando en todo momento apoiado polo profesor en tarefas de tutoría.

No caso de que, polo carácter dos mínimos a recuperar, sexa necesaria unha verificación práctica dos mesmos o/a alumno/a deberá realizar tamén unha proba práctica, normalmente coincidindo co Exame Final Extraordinario.

O conxunto destas tarefas en ningún caso suporá unha rebaixa dos mínimos esixidos reflectidos no apartado Mínimos esixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación, se non que constitúe unha ferramenta de apoio para a consecución dos mesmos.

Nota: ACTIVIDADES DE CONSOLIDACIÓN, REFORZO E AMPLIACIÓN

Cada unidade didáctica requirirá da aplicación dos conceptos e procedementos das anteriores e vai a manterse durante a duración do módulo a repetición constante dos contidos polo que en todo momento se están consolidando, reforzando e ampliando.

Dentro do grupo pode haber alumnos que non consigan os obxectivos das actividades ou polo contrario que acadan sobradamente os obxectivos previstos. Para cada actividade procurárase ofrecer tres posibilidades:

-Unha común para todos os alumnos co fin de asimilar os contidos mínimos.

-Unha máis complexa para o alumno que alcanza os obxectivos previstos e coa finalidade de profundizar nos coñecementos adquiridos.

-Unha máis sinxela, cunha metodoloxía secuenciada para que aquel alumno que non acade os mínimos sexa capaz de chegar por outro camiño aos fins propostos

## 9. Aspectos transversais

### 9.a) Programación da educación en valores

A educación en valores, aínda que pareza allea aos obxectivos do módulo está íntimamente ligada aos mesmos, en tanto que contribúe a formación no amplo concepto da mesma, permitindo por exemplo avaliar o comportamento do/a alumno/a no contorno produtivo.

Con esta idea, fixéronse valores e os seus correspondentes Criterios de Avaliación (CA):

- Puntualidade no inicio e remate das tarefas.
- Asistiuse con puntualidade ás clases.
- Cumpríronse os tempos fixados para a realización das tarefas encomendadas.
- Orde e limpeza no manexo e elaboración da documentación.
- Rigor no manexo da documentación.
- Interpretáronse instrucións dos útiles/materiais, produtos, técnicas;
- Orde e método de traballo.
- Mantívose o contorno de traballo ordenado, limpo e seguro.
- Traballo en equipo.
- Mantívose unha actitude de respecto cos compañeiros e profesores.



- Calidade do traballo.
- Alcanzouse ou superouse a calidade esixida no traballo.
- Seguridade e hixieneno traballo.
- Extremáronse as precaucións con respecto ás persoas e aos equipos.
- Procurouse non desperdiciar materiais.
- Coidouse a reciclaxe.

O incumprimento de calquera destes Criterios de Avaliación impedirá obter unha avaliación positiva das Unidades Formativas e/ou do módulo. Así mesmo, o incumprimento de algún deles poderá significar a prohibición de realizar as prácticas no aula cando por razóns de seguridade, de prexuízo ao grupo ou por impuntualidade supoñan un risco ou unha diminución da avaliación obxectiva das mesmas. Neste caso o/a alumno/a será avaliado segundo o indicado no apartado Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua. Estas situación quedarán reflectidas na ficha do alumno.

Aproveitando as características da módulo e do alumnado potenciaremos (referencias transversais) a Educación Medioambiental (reciclaxe produtos, aforro auga e luz) e a Educación para a Igualdade de sexos e non discriminación da muller (tanto alumnos e alumnas poden elaborar o mesmo traballo conseguindo os mesmos resultados). Artigos. 9 e 10 da lei 7/2004 de igualdade de mulleres e homes.

A tolerancia trata basicamente o respecto, por tanto, e debido ao contacto humano que ofrece a nosa profesión proporanse os seguintes obxectivos:

- respecto e solidariedade polas persoas que nos rodean, xa sexan compañeiros ou clientes
- non discriminar a ninguén por razóns de idade, raza, relixión, ou diferenzas individuais (económicas, ideolóxicas, físicas...)
- trato cortés e dilixencia cos clientes e membros da comunidade educativa, aplicando a deontoloxía profesional

A transición á vida adulta e os inconvenientes que atopan os alumnos/as na súa incorporación á vida laboral, e debido a que nos atopamos nun ciclo técnico profesional, propoñer algúns obxectivos que lle faciliten o contacto con este ou ben a continuidade nos estudos:

- facilitarase a ocupación profesional proporcionando información laboral (bolsas de emprego, SEPE...)
- informarase sobre os aspectos humanos, científicos e técnicos profesionais
- proporcionarase un autoconecemento persoal que lles facilite a toma de decisións no centro educativo e na súa posterior inserción ao traballo ou a outros estudos

O Medio Ambiente, será tratado directamente na aula e no entorno educativo polo que se propón:

- respecto aos criterios establecidos no centro educativo, optimizando a seguridade e hixiene tanto para os alumnos como para os usuarios dos nosos servizos
- responsabilidade en canto ao bo uso das instalacións e medios materiais, favorecendo un uso responsable das enerxías
- potenciar o reciclado dos residuos
- evitar a preparación de produtos químicos en exceso e no caso contrario facer unha eliminación correcta deles

## 9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Promoverase e facilitarase a participación activa do alumnado en todas aquelas actividades propostas dende o Departamento ou o Centro que teñan que ver co currículo do Ciclo, especialmente naquelas que traten aspectos directamente relacionados co módulo.

Agás casos excepcionais, desenvolvidos no propio Centro no horario lectivo do módulo e que poidan substituír ás explicacións do profesor





nalgunha Unidade Didáctica, estas actividades non terán carácter obrigatorio nin serán avaliadas. De selo, informarase ao alumnado previamente coa finalidade de que tomen as anotacións oportunas.

- Cursos no IES con empresas do sector
- Asistencia a Congresos, Ateliers, Demostracións, tanto nas casas comerciais como no propio I.E.S.
- Desfiles.

Neste curso engádense as seguintes actividades:

- Demostracións das casas comerciais (datas por confirmar)
- Visita a balnearios, laboratorios de cosmética, centros de beleza, etc.
- Halloween
- Nadal
- Entroido
- Protección solar
- Continuar cos traballos iniciados o curso pasado de portadas de dvd, cd e libros, etc.
- Establecer una serie de conferencias alternas ou agrupadas entre o profesorado do IES e o alumnado. Nun principio do Ciclo
- Potenciar a lectura no Ciclo (tres libros por cabeza durante o curso)
- Potenciar o compromiso (cada mes os asinantes comprométese a, por exemplo, a non tirar comida, etc.)
- Intentar que vexan, etc. posturas opostas, etc. a falar de determinados temas, por exemplo, openarms e alguén da UE
- Actividades determinados mércores pola tarde de peiteados e maquillaxe sen consumir produtos dos diferentes módulos
- Cancións nas portas/tablóns, portas IM
- Colaboracións con outros departamentos do IES e outros IES ou Institucións
- Biblioteca

Os obxectivos destas actividades están encamiñadas a:

- Mellorar e favorecer o desenvolvemento persoal e profesional dos nosos alumnos
- Coñecer outras formas de actuación doutros profesionais.
- Facilitarlles a ampliación doutros horizontes, criterios e posibilidades laborais, así coma coñecer e valorar as súas propias posibilidades

Engadimos a colaboración coa biblioteca do propio Instituto e coas posibles actividades que desde ela se propoñan e así mesmo intentarase establecer vínculos con o IES Perdouro (Burela) a través:

- Do seu proxecto lingüístico (Modelo Burela, Proxecto Neo, Revista Maruxía)
- Dos seus Encontros de Banda Deseña
- Das ofertas de actividades que nos propoñan

Nota- A miña participación nas actividades propostas polo Instituto e o Departamento, e dicir, as que non sexan a petición propia, estará condicionada a que se desenvolvan no horario de clases máis permanencia no centro correspondentes ao día de celebración.

## 10.Outros apartados



### 10.1) DEREITO Á REALIZACIÓN DAS PRÁCTICAS NA AULA

Por mor do emprego na realización das prácticas na aula de materiais/produtos que poden supor un serio risco para as persoas e/ou as cousas no caso de ser empregados de xeito incorrecto e sen tomar as debidas precaucións ou carecer dos coñecementos apropiados, compre sinalar que se poderá prohibir a realización de determinadas prácticas a aqueles alumnos que:

- Incumpran algún dos criterios sinalados no apartado Programación da educación en valores.
- Causen danos de xeito intencionado.
- Non teñan asistido ás explicacións referentes ao uso do material/técnicas da práctica.
- Non respecten ás indicacións do profesor na realización dalgunha práctica.
- Se valore, de xeito obxectivo, que carece dos coñecementos ou destreza necesarios para a execución da práctica.

Cando, en base dalgún dos puntos anteriores, sexa de aplicación a prohibición de realizar as prácticas no aula o/a alumno/a afectado será avaliado segundo o indicado no apartado Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua.

### 10.2) SECUENCIA DAS UNIDADES DIDÁCTICAS

Debido a complexidade na divisións da UD do módulo poderá ser preciso modificar a secuencia establecida adiantando parte dos contidos. Exemplo: Sendo a primeira UD teórica adiantar un pouco de práctica da segunda, non influíndo isto na duración (nun principio) das mesmas. Teremo tamén en conta que a maioría das UD necesitan dos coñecementos, prácticas, actitudes das anteriores e ás veces das posteriores. Haberá polo tanto unha marxe de flexibilidade.

### 10.3) TRATAMENTO DE FOMENTO DAS TICs, E PROXECTO LINGÜÍSTICO

Desde o módulo fomentarase a actuación dos alumnos/as na utilización das novas tecnoloxías (para a realización de traballos teóricos, busca de información, e novas relacionadas coa profesión. O Centro conta con aulas específicas onde poderán traballar con Internet, encerado dixital interactivo e así facilitarlle a todo o alumnado o acceso a estas técnicas) coma no Proxecto Lingüístico do Centro. Nos módulos impartidos en galego, aínda que moitas veces ao carecer de libros de texto en esa lingua, os apuntes se dan en castelán, pero tanto os exames, coma as explicacións de ditos apuntes son en galego. No caso de que exista un alumno/a de fora da Comunidade verase a posibilidade de facilitarlos en castelán. O uso do galego en parte ven determinado porque é a lingua predominante no entorno do Centro.

### 10.4) FICHA DO ALUMNO

A ficha do alumno vai ser unha ferramenta básica para o/a profesor/a para garantir o correcto seguimento da evolución do alumnado. Vai conter como mínimo as seguintes informacións:

- \* Datos persoais do/a alumno/a.
- \* Grupo de traballo asignado.
- \* Cadro de asistencia.
- \* Cadro de seguimento das tarefas realizadas, incluíndo datas de inicio e remate, valoración da tarefa, etc.
- \* Adaptacións específicas:
  - Reforzos.

### 10.5) GUÍA DO PROFESOR

A guía do profesor vai permitir realizar un seguimento directo do curso, reflectindo canta información sexa necesaria para valorar o cumprimento da programación e/ou propor melloras na mesma.

Deste xeito conterá, polo menos, para cada Unidade Didáctica e Actividade programada a seguinte información:

- \* Datos de inicio e remate.
- \* Sesións reais.
- \* % de faltas do alumnado.
- \* % de alumnado que aproba.
- \* Grao de comprensión ou dificultade.
- \* Observacións.

### 10.6) DESCRICIÓN DOS INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN E DO SEU PESO NA AVALIACIÓN

Tal e como se sinala nos correspondentes apartados, os Criterios de Avaliación van ser valorados empregando distintos instrumentos de avaliación. Estes terán as seguintes características:

PE (Proba escrita): terá, con carácter xeral, o formato de exame escrito. Para cada proba indícase na mesma a puntuación de cada unha das preguntas. O conxunto da proba terá unha valoración de 1 a 10. Poderá agrupar varias Unidades Didácticas e, neste caso, aplicarase a nota obtida a todas elas.

LC (Lista de Cotexo): serán aplicadas por observación directa do traballo do/a alumno/a. Cada unha delas será avaliada segundo o criterio Cumpre ou Non Cumpre.

TO (Táboa de observación): avaliarase empregando unha Escala de Valoración (EV). Para o caso de traballos reflectidos na carpeta de traballo (como pode ser o caso das memorias das prácticas) aplicarase a EV: Ben, Regular, Mal. Para o caso das prácticas realizadas na aula serán avaliadas por observación directa dos resultados cunha EV numérica de 1 a 10.

### 10.7) RESOLUCIÓN 2018/2019

RESOLUCIÓN do 3 de agosto de 2017, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de formación profesional do sistema educativo no curso 2017/18.

Esta resolución ten por obxecto ditar instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de formación profesional do sistema educativo no ano académico 2017/18 no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.

Nela está regulado o referente a:

- Renuncia, anulación e baixa de oficio de matrícula
- Renuncia á avaliación nalgunha convocatoria na formación profesional básica
- Validacións e exencións de módulos profesionais



- Perda do dereito á avaliación continua
- Solicitude de convocatoria extraordinaria
- Horario do ciclo formativo
- Horario do profesorado de centros públicos
- Titoría de ciclos
- Períodos para a realización de propostas de títulos
- Módulo profesional de Segunda lingua estranxeira
- Módulo profesional de Proxecto
- Módulo profesional de Proxecto integrado
- Módulo de formación en centros de traballo nos ciclos de formación profesional básica
- Alumnado repetidor dun ciclo de formación profesional básica
- Título de graduado en ESO para alumnado que obteña o título de formación profesional básica
- Módulos nos programas formativos de formación profesional básica
- Avaliación nos programas formativos de formación profesional básica
- Desenvolvemento da formación profesional dual
- Matrícula de honra en ciclos formativos
- Requisitos das persoas solicitantes de probas libres de títulos de formación profesional establecidos ao abeiro da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación
- Materiais en formación profesional a distancia
- Actas de avaliación en centros privados e públicos non dependentes da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria
- Prazas vacantes do réxime ordinario ocupadas polo alumnado en réxime de persoas adultas
- Calendario de acceso e admisión para o curso 2017/18 nas ensinanzas de formación profesional básica sostidas con fondos públicos

Disposición derradeira primeira. Difusión -desta resolución-

1. A dirección dos centros educativos que impartan estas ensinanzas arbitrará as medidas necesarias para que esta resolución sexa coñecida por todos os membros da comunidade educativa.
2. Os departamentos territoriais, a través dos servizos territoriais de inspección educativa e dos directores e directoras dos centros educativos, garantirán o cumprimento do disposto na presente resolución e asesorarán sobre o seu contido.

Disposición derradeira segunda. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela, 3 de agosto de 2017

## 10.8) NÚMERO DE ALUMNOS

O NÚMERO DE ALUMNOS VAI CONDICIONAR O NÚMERO DE TRABALLOS ESIXIBLES O QUE SE IRÁ CONCRETANDO NO SEGUIMENTO DESTA PROGRAMACIÓN

## 10.9) NOF

De obrigatorio cumprimento poderá condicionar a nota do alumnado (Exemplo, se un/una alumno/a é expulsado tres días nese tempo non realiza as tarefas programadas)