



EPAPU Albeiros  
Parque da Milagrosa s/n. 27003 LUGO  
982 828 106  
epa.albeiros.lugo@edu.xunta.es  
www.epalugo.org



XUNTA DE GALICIA  
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADE E FORMACIÓN  
PROFESIONAL

# **EPAPU ALBEIROS LUGO**

## **PROGRAMACION XERAL ANUAL Curso 2020/21**

### **CAPÍTULO I: Plan anual**



## CAPÍTULO I

<b>1. Plan anual.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Horario xeral do Centro.....</b>	<b>8</b>
<b>3. Documento recollida de datos.....</b>	<b>9</b>



## 1. Plan anual

### 1.1 Introdución. Obxectivos xerais.

Os obxectivos do noso Centro teñen como referencia os establecidos na Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, especialmente os recollidos no Capítulo IX, que está dedicado á Educación de persoas adultas; os recollidos na Lei Orgánica 8/2013 para a mellora da calidade educativa; na Lei 9/1992 do 24 de xullo, Educación e Promoción de Adultos e na Orde de 20 de marzo de 2018 pola que se regula a educación básica para as persoas adultas e se establece o seu currículo na Comunidade Autónoma de Galicia.

Estes obxectivos son os seguintes:

- Estender o dereito á educación a toda a cidadanía, sen distinción ningunha nin límite de idade, coa finalidade de que os grupos e colectivos con menor nivel educativo contén coa necesaria atención adaptada aos seus propios ritmos e ás súas necesidades e estilos de aprendizaxe.
- Adquirir e actualizar a súa formación básica e facilitar o acceso aos distintos niveis do sistema educativo, estimulando planos conducentes á obtención de titulacións mínimas para acceder ao mercado laboral.
- Estimular a capacidade intelectual e efectiva que permita a aprendizaxe autónoma e a actualización persoal e profesional, de xeito que esta autoaprendizaxe se converta en autoeducación profesional ou adquirir unha preparación para o exercicio doutras profesións.
- Posibilitar a orientación académica e profesional, así como a inserción laboral das persoas adultas mediante accións formativas ocupacionais dirixidas ao perfeccionamento e á reconversión ou á adaptación aos novos postos de traballo.
- Acadar o máis amplamente posible os obxectivos culturais da Educación Secundaria para as Persoas Adultas.
- Colaborar e contribuír a que o noso alumnado acade os títulos de Educación Secundaria e de Bacharelato.

### 1.2 Obxectivos específicos para o curso 2020/2021.

Marcámonos como obxectivos específicos para o presente curso escolar os seguintes:

- a) Diminuir a taxa de fracaso escolar, aumentar a motivación do alumnado dos diferentes niveis para que non abandone os seus estudos ao longo do curso e para que siga incrementando a súa formación en vindeiros anos.
- b) Crear as mellores condicións para favorecer o desenvolvemento persoal do alumno/a, desenvolver o seu espírito crítico e a súa capacidade creativa.
- c) Difundir as Normas de Organización, Funcionamento e Convivencia do centro para conseguir un clima de convivencia baseado na liberdade, o respecto, o diálogo e a tolerancia intelectual e cultural.
- d) Potenciar o respecto pola diversidade, por outras formas de vida e cultura e conseguir unha maior relación entre as persoas matriculadas nas diferentes ensinanzas do centro, coa finalidade de reforzar a interculturalidade.

- e) Desenvolver, desde a biblioteca escolar, tanto o hábito lector como estratexias para aumentar a lectura comprensiva e a autonomía na aprendizaxe.
- f) Ampliar o equipamento do centro con medios materiais necesarios para adecuarse á situación actual.
- g) Consolidar a Aula Virtual do centro como instrumento de ensino-aprendizaxe, tanto para o alumnado como para o profesorado.
- h) Facilitar, por parte do equipo directivo, información sobre os puntos que se tratarán nas reunións de órganos colexiados aos integrantes dos mesmos con tempo suficiente para que a poidan estudar con antelación.
- i) Colaborar en programas de aprendizaxe convocados pola Administración, en concreto, no programa *Salvavidas* pertencente ao Plan Proxecta.
- j) Continuar co PFPP do centro, que este curso consistirá na aprendizaxe do manexo da Aula Virtual.
- k) Dinamizar a páxina web do centro.
- l) Renovar e inscribir o Plan de Autoprotección do EPAPU Albeiros.
- m) Incrementar a proxección do centro cara ao exterior e colaborar con outros centros educativos .

### 1.3 Medidas e recursos.

**Obxectivo a)** Diminuir a taxa de fracaso escolar, aumentar a motivación do alumnado dos diferentes niveis para que non abandone os seus estudos ao longo do curso e para que siga incrementando a súa formación en vindeiros anos.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Transmisión de información por parte do profesorado verbo das diferentes posibilidades académicas coas que conta o alumnado ao rematar os seus estudos actuais.</li> <li>-Reunións periódicas do profesorado que imparte docencia a un grupo de alumnos/as para detectar posibles carencias e artellar as medidas de reforzo necesarias.</li> <li>- Reunión inicial do profesorado do grupo para consensuar unha metodoloxía e sistema de avaliación coerentes.</li> <li>-Mellorar a atención personalizada ao alumnado e botar man do Equipo de Orientación Específico, de ser o caso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Profesorado e tutores/as</li> <li>-Servizos sociais do Concello</li> <li>-Comisión de Coordinación Pedagóxica</li> </ul>

**Obxectivo b)** Crear as mellores condicións para favorecer o desenvolvemento persoal do alumno/a, desenvolver o seu espírito crítico e a súa capacidade creativa.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organización dun programa de actividades extraescolares e complementarias que axuden a acadar este obxectivo.</li> <li>-Convocatoria de concursos de diferentes manifestacións artísticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Equipo de Dinamización da Lingua Galega</li> <li>-Claustro de profesores/as</li> </ul>

-Fomento da lectura crítica en todo tipo de soportes.	- Equipo de biblioteca
---	------------------------

**Obxectivo c)** Difundir as Normas de Organización, Funcionamento e Convivencia do centro para conseguir un clima de convivencia baseado na liberdade, o respecto, o diálogo e a tolerancia intelectual e cultural.

**Temporalización:** primeiro mes de cada cuatrimestre.

MEDIDAS	RECURSOS
-Transmisión dos aspectos más significativos das NOFC ao sector do alumnado nas sesións de titoría.	-Profesorado -Tutores e titoras -Personal non docente

**Obxectivo d)** Potenciar o respecto pola diversidade, por outras formas de vida e cultura e conseguir unha maior relación entre as persoas matriculadas nas diferentes ensinanzas do centro, coa finalidade de reforzar a interculturalidade.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
-Organización de actividades complementarias e extraescolares conxuntas para alumnado matriculado en diferentes estudos. Aparecen recollidas na programación de actividades complementarias e extraescolares.	-Profesorado -Xefatura de estudos coordinará estas actividades

**Obxectivo e)** Desenvolver, desde a biblioteca escolar, tanto o hábito lector como estratexias para aumentar a lectura comprensiva e a autonomía na aprendizaxe.

**Temporalización:** segundo e terceiro mes de cada cuatrimestre.

MEDIDAS	RECURSOS
-Continuar coa apertura da Biblioteca nos recreos. -Posta a disposición do alumnado de suxestións de lectura. -Edición de trípticos con recomendacións de lectura. -Posta a disposición do alumnado de materiais en diferentes formatos. -Desenvolvemento de sesións de formación de usuarios nos grupos de Ensinanzas Básicas Iniciais e Secundaria. - Posta en funcionamento dun club de lectura nos grupos de bacharelato	-Profesorado -Orzamento económico da biblioteca - Equipo de biblioteca

**Obxectivo f)** Ampliar o equipamento do centro con medios materiais necesarios para adecuarse á situación actual.

**Temporalización:** primeiro trimestre

MEDIDAS	RECURSOS
-Continuar a renovación do equipamento informático do centro.	-Ordenadores para os

	departamentos didácticos e o alumnado. -Pantallas e/ou proxectores. - Cámaras web - Micrófonos
--	---

**Obxectivo g)** Consolidar a Aula Virtual do centro como instrumento de ensino-aprendizaxe, tanto para o alumnado como para o profesorado.

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Inclusión na aula virtual do centro do material didáctico das materias de bacharelato e ESA semipresencial, cando sexa posible.</li> <li>-Formar o profesorado nas tarefas básicas da plataforma Moodle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Aula virtual</li> <li>-Coordinadora TIC</li> <li>-Profesorado</li> <li>-Equipo directivo</li> </ul>

**Obxectivo h)** Facilitar, por parte do equipo directivo, información sobre os puntos que se tratarán nas reunións de órganos colexiados aos integrantes dos mesmos con tempo suficiente para que a poidan estudar con antelación.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Transmisión de información relativa á organización académica mediante correo electrónico ao profesorado.</li> <li>-Transmisión de información previa ás reunións da Comisión de Coordinación Pedagóxica, Consello Escolar e Claustro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Correo electrónico</li> </ul>

**Obxectivo i)** Colaborar en programas de aprendizaxe convocados pola administración, en concreto, no programa *Salvavidas* pertencente ao Plan Proxecta.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Formación e concienciación do alumnado sobre a necesidade da doazón de órganos e tecidos. Levarase a cabo ao longo do curso escolar co alumnado de ESA Presencial.</li> <li>-Unidades didácticas proporcionadas polo SERGAS que se traballarán nas aulas de bioloxía e sociiedade.</li> <li>-Desenvolvemento dun proxecto ao final do programa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Proxección dixital</li> <li>-Ordenador</li> <li>-Unidades didácticas</li> </ul>

**Obxectivo j)** Continuar co PFPP do centro, que este curso consistirá na aprendizaxe do manexo da Aula Virtual.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
---------	----------



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuidade do Grupo de Traballo dentro do PFP do Centro.</li> <li>- Revisión do proxecto.</li> <li>- Elaboración de materiais específicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Docencia externa xestionada polo Centro de Formación e Recursos de Lugo.</li> <li>- Equipamento informático.</li> </ul>
--	--

**Obxectivo k)** Dinamizar a páxina web do centro.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reactualización continua de materiais.</li> <li>- Transmisión de información para alumnado e usuarios externos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipamento informático.</li> </ul>

**Obxectivo l)** Renovar e inscribir o Plan de Autoprotección do EPAPU Albeiros.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratación dunha empresa especializada para a renovación do Plan de Autoprotección, que vence este curso.</li> <li>- Transmisión da información pertinente para a comunidade educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipo directivo.</li> <li>- Orzamento do centro.</li> </ul>

**Obxectivo m)** Incrementar a proxección do centro cara ao exterior e colaborar con outros centros educativos.

**Temporalización:** curso escolar

MEDIDAS	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contactos con outros centros da cidade.</li> <li>- Contacto con outros Centros de Ensinanza de persoas Adultas.</li> <li>- Transmisión de información mediante a prensa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prensa.</li> <li>- Páxina web.</li> </ul>

## 2. Horario xeral do Centro

O centro EPAPU Albeiros de Lugo está aberto no seguinte horario:

- Mañás: 8:30 – 14:30 (luns a venres)
- Tardes: 15:45 – 22:30 (luns a xoves). O venres pola tarde non ten un horario fixo. Abre segundo as necesidades dalgunha actividade concreta, cando non foi posible realizala pola mañá.



## 2.1. Horario lectivo.

Dentro do horario de apertura do centro, o horario lectivo no curso 2020/2021 é o seguinte:

- Mañás: 8:45 – 14:20 (luns a xoves) e 8:45 – 12:50 (venres)
- Tardes: 16:00 – 22:20 (luns a xoves)

Os horarios dos grupos e do profesorado non se indican porque se recollerán no DOC.

## 2.2 Horas e condicións da disponibilidade de uso das instalacións para o alumnado.

Debido á situación actual da pandemia, as instalacións estarán á disposición do alumnado durante as horas lectivas e titorías programadas no horario, permitindo o uso da biblioteca sempre e cando se manteñan as distancias de seguridade. Existen as limitacións de espazos establecidas no protocolo COVID.

## 2.3 Horario de verán.

O centro permanece aberto durante os meses de xullo e agosto cun horario reducido para que o persoal de administración e servizos poida disfrutar as correspondentes vacacións. Normalmente, durante os meses citados, o horario de atención ao público é de 9:30 a 13:30 horas.

## 2.4 Plan de organización e coordinación das tarefas do persoal non docente.

O persoal de administración e servizos está constituído por dúas auxiliares administrativas, dous conserxes e unha limpadora. Os horarios de traballo, recollidos no DOC, son os seguintes:

- Auxiliares administrativas: 07:45 a 15:15 de luns a venres.
- Limpadora: 07:45 a 15:15 de luns a venres.
- Conserxes:
  - Horario 1: 07:45 a 15:15 de luns a venres.
  - Horario 2: 15:15 a 22:45 de luns a xoves e 07:45 a 15:15 os venres.  
(Os dous conserxes alternan entre eles os horarios 1 e 2).

## 3. Documento de recollida de datos

**Profesorado:** o claustro consta de 27 profesores/as, vinte e dous pertencentes ao corpo de secundaria e cinco ao corpo de primaria (un deles ocúpase da Atención Educativa Domiciliaria). Unha das profesoras de secundaria está compartida con outro centro.

O centro conta no seu cadro de persoal con dúas intérpretes de lingua de signos.

**Alumnado:** cómpre facer fincapé no feito de que en gran parte dos grupos a matrícula está aberta todo o ano. Os datos que se ofrecen de seguido relativos a número de alumnos/as corresponden á data 25 de setembro de 2020.

1º ESA	<b>18</b>
2º ESA	<b>17</b>
3º ESA	<b>73</b>
4º ESA	<b>79</b>
1º BAC	<b>63</b>
2º BAC	<b>131</b>
EBI I e II	<b>13</b>
CASTELÁN E GALEGO PARA INMIGRANTES	<b>43</b>
<b>TOTAL</b>	<b>437</b>

Este documento foi enviado aos membros do Consello Escolar para a súa revisión e posibles achegas. Será aprobado na vindeira reunión do Consello Escolar

Asdo. A directora

**Amalia Vázquez Vázquez**