

ADAPTACIÓN DAS PROGRAMACIÓNS

Seguindo as Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia, o **Departamento de Italiano da Escola Oficial de Idiomas de Vilagarcía** acorda levar a cabo as modificacións requiridas para para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, e que se recollen no presente documento.

1. AVALIACIÓN

Criterios de promoción

Con carácter excepcional, aplicarase a avaliación continua para os cursos non conducentes a certificación oficial. A programación do curso 2020/2021 deberá adaptarse a estas circunstancias, adoptándose as medidas necesarias de atención á diversidade que garantan a consecución dos obxectivos e contidos que a situación excepcional do curso 2019/2020 lles dificultase adquirir. Para a obtención da cualificación do alumnado teranse en conta os resultados obtidos na proba parcial de progreso, así como a valoración positiva do rendemento e a participación do alumnado na aula. As valoracións das actividades realizadas telematicamente durante o estado de alarma teranse en conta exclusivamente para aumentar a cualificación que tiña o alumnado antes da suspensión das clases presenciais polo estado de alarma.

Para superar o nivel B2.1, o alumnado deberá demostrar o grao de competencia comunicativa

Nivel B2.1
Competencias mínimas dos obxectivos específicos
Actividades de comprensión de textos orais
Comprende o que se di en conversacións e transaccións en lingua estándar a velocidade normal, nas que pode haber cambios de tema e interrupcións, con interaccións ben organizadas, seguindo as argumentacións e interpretando todos os detalles.
Actividades de produción e coprodución de textos orais
Interactúa -inicia, mantén e remata- de forma cooperativa en conversas sobre temas de interese persoal ou relacionados coa súa especialidade, valéndose dun repertorio lingüístico sinxelo pero eficaz, nas que expón as súas opinións e as argumenta, se se fala en lingua estándar e a unha velocidade media.
Fai presentacións breves sobre temas coñecidos ou do seu interese, en lingua estándar, claras e ben estruturadas, respondendo a preguntas aclaratorias ou complementarias, aínda que poida precisar repeticións ou aclaracións.
Realiza intercambios de información sobre asuntos cotiáns de interese persoal ou profesional, utilizando fórmulas simples.

Actividades de comprensión de textos escritos

Comprende información esencial e detalles relevantes en cartas, correos electrónicos e outras informacions de interacción escrita na que aparezan queixas, reclamacións, peticións, citacións..., que versen sobre temas da vida social, persoal e da propia especialidade.

Actividades de producción e coprodución de textos escritos

Escribe correspondencia persoal sinxela e breve na que se solicite información, se expresen sentimentos, reaccións, desexos e aspiracións e se expliquen problemas utilizando un repertorio léxico e un rexistro axeitados á situación de comunicación.

Escribe textos narrativos e descritivos coherentes e ben estruturados en lingua estándar, relatando feitos sinxelos relativos a experiencias da vida cotiá, do ámbito académico ou do seu campo profesional.

Actividades de mediación

Repite ou reformula a información de maneira máis sinxela para facérllela máis comprensible ás persoas receptoras.

Organiza adecuadamente a información que pretende ou debe transmitir e detállaa de xeito satisfactorio para poder comunicala novamente con claridade e eficacia.

Nivel C1.1

Competencias mínimas dos obxectivos específicos

Actividades de comprensión de textos orais

Comprende o que se pretende comunicar co fin de sacar as conclusións apropiadas.

Recoñece, segundo o contexto e en distintos rexistros (familiar, informal, formal ou neutro), a intención e o significado dun amplo repertorio de actos de fala; así como expresións idiomáticas e coloquiais.

É capaz de seguir un discurso extenso aínda que non estea claramente estruturado.

Actividades de producción e coprodución de textos orais

Desenvolve argumentos detallados de maneira sistemática e ben estruturada, relacionando lóxicamente os puntos principais, variando a entoación e colocando a énfase da oración correctamente para expresar matices de significado.

Rebate os argumentos das persoas interlocutoras de maneira convincente e apropiada, intervindo de forma fluída e espontánea.

Transmite de xeito oral e con claridade os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.

Actividades de comprensión de textos escritos

Identifica con rapidez o contido e a importancia de textos dunha ampla serie de temas profesionais ou académicos.

Recoñece a intención e o significado do propósito comunicativo, segundo o contexto, o xénero e o tipo de texto; así como expresións idiomáticas e coloquiais.

Localiza a información ou segue o fío da argumentación nun texto de estrutura discursiva complexa ou nun que non estea perfectamente estruturado.

Actividades de produción e coprodución de textos escritos

Escribe textos complexos extensos, mostrando un dominio dos recursos lingüísticos e estruturas sintácticas que lle permiten expresarse con eficacia e precisión.

Transmite de maneira escrita e con claridade os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte, así como todos os detalles que considera importantes en función dos intereses e necesidades das persoas destinatarias.

Adapta os textos ao propósito comunicativo, respectando a situación, as persoas receptoras e a canle, sen alterar a información e as posturas orixinais; producindo un texto coherente e cohesionado.

Actividades de mediación

Produce un texto (oral ou escrito) coherente e cohesionado a partir de diversos textos fonte.

Transmite de xeito oral ou escrito os puntos destacados e máis relevantes dos textos fonte.

Xestiona con flexibilidade a interacción entre as partes para procurar que flúa a comunicación, axudando a expresar con claridade as posturas e a desfacer malentendidos; organizando e orientando a discusión con fin de alcanzar una resolución.

Criterios de certificación

A avaliación dos niveis de certificación realizarase de acordo cos principios e criterios establecidos no Real decreto 1/2019, do 11 de xaneiro, polo que se establecen os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficiais dos niveis intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial e na Circular 8/2019, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para a elaboración e administración das probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial para o curso 2019-2020.

*Nota: Os niveis A1-A2 e A2 considéranse conducentes á certificación, polo tanto aplica o parágrafo anterior.

2. ADAPTACIÓN DO PROCESO DE ENSINO APRENDIZAXE

Debido á gran diversidade sociocultural e lingüística que se atopa nas aulas das EEOOI, cada docente é libre de elixir, na medida que estime oportuno, o(s) enfoque(s) metodolóxico(s) necesarios para atender as necesidades dos seus alumnos segundo os recursos didácticos disponibles. Os enfoques metodolóxicos no presentan ningunha modificación.

Os materiais e recursos utilizados polos docentes do Departamento de Italiano da EOI Vilagarcía foron:

- Organización das clases e administración do traballo do curso cos alumnos a través do emprego das plataformas: **Google Classroom, Skype, Webex, Edmodo**
- Uso de **Google Drive, YouTube e weetransfer** para o intercambio de materiais: documentos, presentacións, vídeos e audios.
- Realización de prácticas orais individualizadas **vía telefónica**.
- Emprego do **correo electrónico** como recurso auxiliar para o envío e recepción de tarefas ao alumnado.
- Utilización da aplicación **Whatsapp** para o envío de información e tarefas por parte do docente
- O **blog** creado polo departamento de italiano <https://fraquattropareti.blogspot.com/> para a participación do alumnado e os profesores durante o período do estado de alarma.

3.INFORMACIÓN AO ALUMNADO

A través da paxina Web da Escola, correo electrónico, app centrosnet e os distintos grupos de whatsapp en coordinación cos delegados dos cursos.