

# **PROGRAMACIÓN 2023-24**

**DEPARTAMENTO DE PORTUGUÉS**  
**EOI DE PONTEVEDRA**

## Índice

1. INTRODUCCIÓN.....	5
1.1 Marco legal.....	5
1.2 Contexto educativo.....	6
1.3 Organización do departamento.....	7
1.3.1 Oferta educativa.....	7
2. O ESTUDO DE PORTUGUÉS NA EOI.....	8
3. NIVEL BÁSICO A1-A2.....	9
3.1 Obxectivos xerais.....	10
3.2 Obxectivos específicos.....	10
3.2.1 Actividades de comprensión de textos orais.....	10
3.2.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais.....	10
3.2.3 Actividades de comprensión de textos escritos.....	10
3.2.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos.....	11
3.2.5 Actividades de mediación.....	11
3.3 Competencias e contidos.....	11
3.3.1 Actividades de comprensión oral.....	11
3.3.2 Actividades de produción e coprodución oral.....	11
3.3.3 Actividades de comprensión escrita.....	11
3.3.4 Actividades de produción e coprodución escrita.....	11
3.3.5 Actividades de mediación.....	11
3.4 Temporalización e secuenciación.....	12
3.5 Unidades didácticas.....	12
3.6 Avaliación.....	29
3.6.1 Avaliación formativa.....	29
3.6.2 Avaliación certificadora.....	29
3.6.3 Criterios xerais de avaliación.....	32
3.6.4 Criterios mínimos esixibles.....	32
4. NIVEL INTERMEDIO B1.....	33
4.1 Obxectivos xerais.....	33
4.2 Obxectivos específicos.....	34
4.2.1 Actividades de comprensión de textos orais.....	34
4.2.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais.....	34
4.2.3 Actividades de comprensión de textos escritos.....	34
4.2.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos.....	34
4.2.5 Actividades de mediación.....	34
4.3 Competencias e contidos.....	35
3.3.1 Actividades de comprensión oral.....	35
3.3.2 Actividades de produción e coprodución oral.....	35
3.3.3 Actividades de comprensión escrita.....	35
3.3.4 Actividades de produción e coprodución escrita.....	35
3.3.5 Actividades de mediación.....	35
3.4 Temporalización e secuenciación.....	36
3.5 Unidades didácticas.....	36
4.6 Avaliación.....	56
4.6.1 Avaliación formativa.....	56
4.6.2 Avaliación certificadora.....	56
4.6.3. Criterios xerais de avaliación.....	59
4.6.4. Criterios mínimos esixibles.....	60
5. NIVEL INTERMEDIO B2.....	60
5.1 Obxectivos xerais.....	61
5.2 Obxectivos específicos.....	62
5.2.1 Actividades de comprensión de textos orais.....	62

5.2.2	Actividades de produción e coprodución de textos orais.....	62
5.2.3	Actividades de comprensión de textos escritos.....	62
5.2.4	Actividades de produción e coprodución de textos escritos.....	62
5.2.5	Actividades de mediación.....	62
5.3	Competencias e contidos.....	62
5.3.1	Actividades de comprensión oral.....	62
5.3.2	Actividades de produción e coprodución oral.....	62
5.3.3	Actividades de comprensión escrita.....	63
5.3.4	Actividades de produción e coprodución escrita.....	63
5.3.5	Actividades de mediación.....	63
5.4	Temporalización e secuenciación.....	63
5.5	Unidades didácticas.....	64
5.6	Avaliación.....	79
5.6.1	Avaliación formativa.....	79
5.6.2	Avaliación certificadora.....	79
5.6.3	Criterios xerais de avaliación.....	82
5.6.4	Criterios mínimos esixibles.....	82
6.	NIVEL C1.....	83
6.1	Obxectivos xerais.....	83
6.2	Obxectivos específicos.....	84
6.2.1	Actividades de comprensión de textos orais.....	84
6.2.2	Actividades de produción e coprodución de textos orais.....	84
6.2.3	Actividades de comprensión de textos escritos.....	84
6.2.4	Actividades de produción e coprodución de textos escritos.....	84
6.2.5	Actividades de mediación.....	84
	Curso C1.....	85
6.3	Competencias e contidos.....	85
6.3.1	Actividades de comprensión oral.....	85
6.3.2	Actividades de produción e coprodución oral.....	85
6.3.3	Actividades de comprensión escrita.....	85
6.3.4	Actividades de produción e coprodución escrita.....	85
6.3.5	Actividades de mediación.....	85
6.4	Temporalización e secuenciación.....	86
6.5	Unidades didácticas.....	86
6.6	Avaliación.....	103
6.6.1	Avaliación formativa.....	103
6.6.2	Avaliación certificadora.....	103
6.6.3	Criterios xerais de avaliación.....	106
6.6.4	Criterios mínimos esixibles.....	106
	METODOLOXÍA DIDÁCTICA.....	107
	RECURSOS DIDÁCTICOS.....	109
1.	Humanos.....	109
2.	Físicos.....	109
3.	Materiais.....	110
4.	Bibliografía 23-24.....	113
5.	Webgrafía 2023-24.....	116
	Dicionários e glossários.....	116
	Consultórios, repositorios, etc. sobre língua portuguesa.....	116
	Cursos e práctica de destrezas.....	116
	Televisões e rádios.....	117
	Jornais e revistas.....	117
	Outras ligações de interesse.....	117
	Aplicações de telemóvel.....	119
1	Métodos.....	119
2	Prática de oralidade.....	119

3 Gramática.....	119
4 Dicionários.....	119
5 Léxico.....	119
6 Jogos.....	119
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.....	120
AVALIACIÓN.....	123
9.1. Avaliación inicial.....	123
9.2. Avaliación formativa.....	124
9.3. Avaliación de promoción (ou sumativa).....	124
9.4. Avaliación certificadora.....	125
9.5. Autoavaliación.....	125
9.6. Mínimos esixibles en diferentes niveis.....	126
ACTIVIDADES CULTURALS.....	127
REVISIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA.....	128

# 1. INTRODUCCIÓN

## 1.1 Marco legal

Esta programación didáctica elabórase ao abrigo da normativa legal en vigor, tanto autonómica como estatal, relativa ás ensinanzas das Escolas Oficiais de Idiomas.

- Lei orgánica 3/2020, de 29 de decembro, de Educación.
- Real Decreto 1041/2017, de 22 de decembro, polo que se fixan as esixencias mínimas do nivel básico para os efectos de certificación, se establece o currículo básico dos niveis intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas pola Lei orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, e se establecen as equivalencias entre as ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas en diversos plans de estudos e as deste real decreto.
- Real Decreto 1/2019 polo que se establecen os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficial dos niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, e Avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial.
- Decreto 81/2018, do 19 de xullo, polo que se establece o currículo dos niveis básico A1, básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Circular 3/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional pola que se regulan as probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial polo réxime oficial para o curso 2021/22.
- Instrución 11/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional pola que se regulan as probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial polo réxime libre para o curso 2023/24.
- Circular 8/2019, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para a elaboración e

administración das probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial para o curso 2019-2020.

- Resolución de 16 de maio de 2023, da Dirección Xeral de Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para a preinscrición, admisión, matrícula e organización académica nas escolas oficiais de idiomas de Galicia no curso 2023/24.
- ORDE do 29 de xullo de 2022 pola que se fai pública a oferta educativa das escolas oficiais de idiomas da Comunidade Autónoma de Galicia a partir do curso escolar 2022/23.
- Guía curricular para a elaboración das programacións didácticas nas Escolas de Idiomas, curso 2021-22.
- Normas de organización e funcionamento da Escola Oficial de Idiomas de Pontevedra.

Estes documentos legais poden ser consultados na páxina web da Escola, na alínea **lexislación**, no menú á esquerda.

Tamén se tiveron en conta os seguintes documentos de referencia:

- **Marco europeo de referencia para as linguas: aprendizaxe, ensino e avaliación**, do Consello de Europa.  
[http://area.dge.mec.pt/gramatica/Quadro\\_Europeu\\_total.pdf](http://area.dge.mec.pt/gramatica/Quadro_Europeu_total.pdf)
- **Referencial Camões PLE**, do Instituto Camões.  
<http://www.instituto-camoes.pt/en/activity-camoes/virtual-centre/rld-for-portuguese>
- **Entre Nós 1, 2**, (Ed. Lidel) e **Aprender Português 3** (Texto Editora) e **Português em Foco 4** (Ed. Lidel), , utilizados como manuais de referencia para o nivel Básico, o B1, o B2, e o C1, respectivamente.

## **1.2 Contexto educativo**

A Escola Oficial de Idiomas de Pontevedra sitúase na capital de provincia homónima, unha cidade de aproximadamente 80 000 habitantes que se dedican, principalmente, ao sector servizos, con frecuencia en empregos para as diferentes administracións públicas.

A Escola distribúese entre catro sedes diferentes: a central, localizada no campus universitario da cidade, e rodeada por varios centros educativos de primaria e secundaria; e as seccións do Valle Inclán (tamén en Pontevedra), a Estrada e Lalín. Conta con case 2 000 estudantes e nela traballan máis de 50 profesores.

O alumnado da Escola é heteroxéneo, cun rango de idade dos 14 aos 85, e con intereses e necesidades por veces moi diversas. O alumnado do departamento de portugués comparte esa heteroxeneidade, mais predomina o colectivo de docentes, o persoal que traballa para as administracións públicas, e as profesións ligadas á área da saúde. En moitos casos, obsérvase no noso estudiantado un interese pola lingua e a cultura lusófonas que vai alén da obtención do diploma correspondente, o que torna as clases moi gratificantes.

## **1.3 Organización do departamento**

No curso 2023-24 integran o departamento a profesora Maria José Sola Bravo (xefa do departamento), o profesor Francisco Castro Nieto (xornada completa) e o profesor Bruno Vence Ruibal (media xornada). As reunións ordinarias do departamento serán os mércores, de 11h00 a 12h00.

### **1.3.1 Oferta educativa.**

A oferta educativa do departamento consta na táboa seguinte:

GRUPO	HORARIO	PROFESORADO	AULA
PO-A1-A2-1	09h00-11h00, mé, ve	Maria José Sola Bravo	6
PO-A1-A2-2	15h30-17h30, ma, xo	Maria José Sola Bravo	6
PO-A1-A2-3	19h30-21h30, ma, ve	Bruno Vence Ruibal	10
PO-B1-1	11h00-13h00, lu, ve	Maria José Sola Bravo	6
PO-B1-2	17h30-19h30, ma, ve	Bruno Vence Ruibal	10
PO-B2-1	09h00-11h00, lu, me	Francisco Castro Nieto	13
PO-B2-2	19h30-21h30, ma, xo	Francisco Castro Nieto	6
PO-C1-1	11h00-13h00, lu, ve	Francisco Castro Nieto	13
PO-C1-2	17h30-19h30, ma, xo	Francisco Castro Nieto	6

## 2. O ESTUDO DE PORTUGUÉS NA EOI

O alumnado de Portugués da EOI, tanto o oficial como o libre, pode obter diferentes diplomas e certificados que demostran o seu nivel de portugués: os diplomas terminais de certificación de cada nivel (A2, B1, B2, C1), certificacións académicas que demostran os cursos superados, certificacións oficiais que especifican o seu nivel en cada unha das destrezas (Comprensión de Textos Oraís, Comprensión de Textos Escritos, Coprodución e Producción de Textos Oraís, Coprodución e Producción de Textos Escritos, Mediación) superadas, etc. Os cursos e niveis de portugués da EOI son os establecidos na normativa referida no epígrafe 1.1

O noso estudiantado poderá adquirir a preparación necesaria para superar as probas grazas ao aprendido nas aulas, aos materiais recomendados polo departamento para cada curso e ás actividades culturais organizadas ou suxeridas polo mesmo departamento, se optasen por matricularse pola vía oficial; ou utilizar os recursos que estimar oportunos (manuais, internet, estadías en países lusófonos, relacións sociais, etc.) para a súa preparación, se optasen polo ensino libre.

A este respecto, o departamento de portugués quer subliñar que todas as actividades realizadas durante as sesións de aulas son actividades lectivas, e todas elas necesarias para



atinxir os obxectivos dos cursos e niveis. Así, por exemplo, é tan fundamental a posta en común dos resultados dun exercicio de composición pedido para casa como os comentarios avaliativos individuais incluídos nas correccións desa composición; tan útiles as actividades que tradicionalmente se consideran destinadas ao ensino-aprendizaxe de linguas (de comprensión escrita, de uso de lingua, de expresión oral, etc.), como as outras actividades desenvolvidas durante as sesións lectivas, dentro ou fóra da sala de aulas: visionado de filmes ou documentarios en portugués; asistencia a conferencias, mesas redondas, debates; saídas de estudo; visitas a exposicións; conversa con persoas lusófonas de interese, etc.

Cos exames que levan á obtención dos diferentes diplomas búscase medir un nivel de competencia en portugués que implica uns coñecementos de consolidación e non un simple esforzo inmediato para o momento do exame. Xa que logo, os exames servirán para avaliar coñecementos prácticos e comunicativos, e por iso non esixirán respostas que supoñan reflexións teóricas sobre a lingua portuguesa. Os contidos e niveis de esixencia serán idénticos para os dous tipos de alumnado (oficiais ou libres).

Para a obtención dos distintos títulos, van ser consideradas válidas a norma portuguesa e a norma brasileira, requirindo ás persoas candidatas coherencia no seu uso.

### **3. NIVEL BÁSICO A1-A2**

As ensinanzas do nivel básico A2 teñen a finalidade de capacitar o alumnado para levar a cabo tarefas simples e cotiás sobre cuestións coñecidas e habituais. Este nivel de uso do idioma permitirá igualmente actuar en situacións cotiás de comunicación mediando entre falantes de distintas linguas que non poidan comprenderse de forma directa.

Con esta finalidade, o alumnado deberá adquirir as competencias que lle permitan utilizar o idioma oralmente e por escrito de maneira eficaz e apropiada en actividades comunicativas sinxelas e habituais, relativas a necesidades inmediatas, e que requiran comprender e producir textos breves nun rexistro neutro, que conteñan expresións e estruturas básicas e termos sinxelos de lingua estándar.

Ademais, dentro das competencias e contidos do A2 considéranse incluídos todos os consignados para A1, segundo a súa pertinencia para acadar os obxectivos finais do nivel.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel básico A1-A2, o alumnado será capaz de:

### **3.1 Obxectivos xerais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37656 a 37657.

“- Comprender o sentido xeral e a información relevante en textos orais breves e sinxelos articulados con claridade e lentitude, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos nunha variedade de lingua estándar, que traten de necesidades inmediatas, temas cotiáns e coñecidos cos que se estea moi familiarizado/a ou experiencias persoais e predicibles, sempre que non existan ruídos de fondo e se poidan utilizar estratexias que faciliten a comprensión, como apoios visuais, repeticións ou reformulacións.

– Producir e coproducir, tanto en comunicación cara a cara como por teléfono ou outros medios técnicos, textos orais breves con estruturas básicas e habituais, adecuadas á situación e ás persoas interlocutoras, referidos a asuntos da vida cotiá, e desenvolverse de forma comprensible e clara, aínda que resulten evidentes o acento estranxeiro, as pausas e titubeos, e sexa necesaria a repetición, a paráfrase e a cooperación das persoas interlocutoras para manter a comunicación.

– Comprender o sentido global e localizar información relevante e predicible en textos breves e sinxelos, ben estruturados e en lingua estándar, relacionados con temas cotiáns, especialmente se contan con apoio visual.

– Producir e coproducir, independentemente do soporte, textos breves e sinxelos sobre aspectos cotiáns e temas predicibles relacionados coa experiencia persoal, utilizando un repertorio léxico e estrutural limitado e básico e os recursos de cohesión e as convencións ortográficas e de puntuación elementais.

– Mediar entre falantes de distintas linguas en situacións de carácter habitual en que se producen intercambios moi sinxelos de información relacionados con asuntos cotiáns ou con información persoal básica.”

### **3.2 Obxectivos específicos**

#### **3.2.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**<sup>1</sup>, de 19 de xullo, p. 37657 a 37658, alínea 1.1.

#### **3.2.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37661 a 37662, alínea 2.1

#### **3.2.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37666 a 37667, alínea 3.1

<sup>1</sup> Na descrición da programación por curso e nivel, a fin de elaborar un documento máis eficaz, remítirase ás páxinas do documento legal correspondente sempre que non se considere necesario achegar información nova ou explicitar, para mellor comprensión, información xa recollida nos documentos que constitúen o encadramento legal desta programación.

### **3.2.4 Actividades de producción e coproducción de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37670 a 37671, alínea 4.1

### **3.2.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37674, alínea 5.1

## **3.3 Competencias e contidos**

Dentro das competencias e contidos do A2 considéranse incluídos todos os consignados para A1, segundo a súa pertinencia para acadar os obxectivos finais do nivel.

As competencias e contidos incluídos para cada tipo de actividade lingüística son: competencias e contidos **socioculturais e sociolingüísticos**, competencias e contidos **estratéxicos**, competencias e contidos **funcionais**, competencias e contidos **discursivos**, competencias e contidos **sintácticos**, competencias e contidos **léxicos**, competencias e contidos **fonéticos e fonolóxicos** (para as actividades de lingua orais) e **ortotipográficos** (para as actividades de lingua escrita).

### **3.3.1 Actividades de comprensión oral**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37658 a 37660, alíneas 1.2.1 a 1.2.7

### **3.3.2 Actividades de producción e coproducción oral**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37662 a 37665, alíneas 2.2.1 a 2.2.7

### **3.3.3 Actividades de comprensión escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37666 a 37669, alíneas 3.2.1 a 3.2.7

### **3.3.4 Actividades de producción e coproducción escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37670 a 37673, alíneas 4.2.1 a 4.2.7

### **3.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37675, alínea 5.2

Para a concreción dos contidos funcionais, gramaticais (sintácticos, fonéticos e fonolóxicos e ortotipográficos) e nocionais (léxicos) para a lingua portuguesa, distribuídos nas

diferentes unidades temáticas, foron usados os documentos pertinentes referidos na alínea 1.1 Marco legal. No tocante ás competencias e contidos estratéxicos, non se concretizan en todas as unidades, senón que só se inclúen nas respectivas unidades os máis pertinentes para esas unidades particulares, porque o alumnado terá de pór en práctica todos ou a grande maioría deles nas diferentes unidades didácticas.

### ***3.4 Temporalización e secuenciación***

Este ano existen 3 grupos de A1-A2, todos eles con horario **2 h, 2 días** por semana, cun total de 62 sesións. Na contaxe destas sesións, e para facilitar a programación e temporalización das unidades didácticas, non foran incluídas as previstas para a realización das **probos de certificación de A2**. Con todo, as sesións dedicadas á administración de probas son lectivas a todos os efectos.

### ***3.5 Unidades didácticas***

Tanto a secuenciación como a temporalización dos obxectivos, actividades, competencias e contidos, etc., das unidades didácticas poden ser modificadas ou adaptadas segundo a decisión do departamento, previa suxestión da ou do docente que imparte este nivel, e sempre que as condicións particulares dos grupos así o requiran, de maneira que se poda garantir o cumprimento dos obxectivos fixados para este nivel.

A respecto das actividades que deben ser incluídas nas UD, queremos subliñar que no nivel A1-A2 é necesario completar o manual con bastante material de elaboración propia. Daquela, a enumeración exhaustiva de todas as actividades de aula para cada unidade corresponde recollela no diario de aulas; pois unha programación didáctica que recollese todas as actividades realizadas en cada unidade sería extensísima, ben difícil de consultar e non respondería aos criterios de flexibilidade, atención á diversidade, adaptación ás circunstancias particulares do proceso de ensino-aprendizaxe en cada grupo, etc.

**SETEMBRO (11 a 30) e OUTUBRO (1 a 4)**

**Unidade 1. Que línguas fala?**

**7 sesións**

<p><b>Objetivos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Comprender o esencial de frases simples sobre temas comuns do ámbito persoal.</li> <li>• CTE. Comprender cartazes, avisos ou textos breves e simples sobre información persoal básica.</li> <li>• PCTO. Apresentar-se e trocar información básica sobre a propia persoa.</li> <li>• PCTE. Preencher documentos básicos em que se solicite información persoal.</li> <li>• MD. Transmitir oralmente a outras persoas información simple relativa a necesidades inmediatas ou ao ámbito persoal, contida em textos orais ou escritos breves e simples.</li> </ul>
<p><b>Atividades</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao tema da identidade persoal e as presentacións.</li> <li>• CTE. Formulários de inscrición e outros textos simples e breves sobre identidade persoal, escola e Portugal.</li> <li>• PCTO. Apresentar-se e presentar outras persoas.</li> <li>• PCTE. Textos muito simples breves relativos à identidade persoal.</li> </ul>

<p><b>Competências e conteúdos</b></p>	<p><b>Funcionais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar (-se)</li> <li>• Pedir e dar informacións de carácter persoal.</li> <li>• Interessar-se por persoas.</li> <li>• Expressar gostos sobre temas cotidianos</li> <li>• Pedir axuda para comunicar</li> </ul>	<p><b>Estratégicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<p><b>Socioculturais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacións persoais: relacións persoais, relacións familiares.</li> <li>• Convenções sociais: presentacións.</li> <li>• Vida cotidia- na: horarios.</li> </ul>	<p><b>Léxicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome</li> <li>• Morada</li> <li>• Nacionalidades, países, cidades e línguas</li> <li>• Profissões</li> <li>• Números (até 50)</li> <li>• Sala de aulas</li> <li>• Horas, partes do día, días da semana</li> <li>• Cores</li> </ul>
--	---	--	---	---

	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Discursivos</b>
<b>Competências e conteúdos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronomes pessoais suxeito.</li> <li>• Presente do indicativo dos verbos regulares e dos irregulares <b>ser</b> e <b>ter</b>.</li> <li>• Artigos definidos: uso com nomes de pessoa, topónimos e com preposición.</li> <li>• Frases afirmativas, negativas e interrogativas</li> <li>• Interrogativos.</li> <li>• Preposições: <b>de / em / com</b>.</li> <li>• Substantivo e adjetivo: género e número.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O alfabeto e outros sons específicos do portugués.</li> <li>• Sibilantes l.</li> <li>• Sinais de pontuação, sinais gráficos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Estruturas de apresentação.</li> <li>• Diálogos</li> <li>• PCTE: Formulários</li> <li>• Textos simples informativos e breves.</li> </ul>
<b>Cráterios de avaliación</b>	V. os cráterios xerais de avaliación para o nivel.		

<b>OUTUBRO (5 a 27)</b>				
<b>Unidade 2. Prazer em conhecê-lo.</b>				
<b>6 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender frases e expressões habituais relativas às necessidades imediatas ou temas muito comuns.</li> <li>• CTE. Compreender o sentido global e localizar informação relevante e previsível em textos breves e simples.</li> <li>• PCTE. Preencher documentos básicos sobre informação pessoal.</li> <li>• PCTE. Desenvolver os contactos sociais mais habituais de maneira simples e eficaz.</li> <li>• MD. Transmitir oralmente a outras pessoas informação específica e relevante relativa a temas quotidianos, necessidades imediatas ou informação pessoal, contida em textos orais ou escritos.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao tema da identidade pessoal e as relações pessoais.</li> <li>• CTE. Formulários de inscrição e outros textos simples e breves sobre identidade pessoal e as relações pessoais.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre família, amigos e identidade pessoal.</li> <li>• PCTE. E-mail para inscrição num blogue de troca de línguas.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumprimentar e despedir-se.</li> <li>• Pedir e dar informações sobre a família, pessoas amigas e colegas</li> <li>• Expressar confirmação.</li> <li>• Indicar posse.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relações pessoais: relações pessoais, relações familiares.</li> <li>• Convenções sociais: tratamento.</li> <li>• Convenções sociais: apresentações, cumprimentos e despedidas.</li> <li>• Profissões.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado civil</li> <li>• Relações pessoais</li> <li>• Família</li> <li>• Descrições físicas e psicológicas</li> <li>• Identificação e caracterização pessoal</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chamar-se; morar em; falar.</li> <li>• Presente do indicativo dos verbos regulares e dos irregulares <b>dar, estar, ir.</b></li> <li>• <b>Ser vs. Estar</b></li> <li>• <b>Estar a + infinitivo</b></li> <li>• Possessivos</li> <li>• <b>Linguagem eco</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sílabas tónicas</li> <li>• Pronúncia mais frequente do O átono: [u].</li> <li>• Contraste do O tónico em avó [ɔ] e avô [o].</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas: apresentações, saudações e cumprimentos.</li> <li>• PCTE: Cartazes e anúncios</li> <li>• Cartões de felicitação</li> <li>• Textos informativos simples e breves</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			

<b>OUTUBRO (30 a 31) NOVEMBRO (1 a 15)</b>				
<b>Unidade 3. Aluga-se apartamento.</b>				
<b>5 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender o sentido geral e a informação específica previsível de conversas básicas sobre temas quotidianos.</li> <li>• PCTO. Desenvolver-se em atividades e transações habituais e quotidianas, simples e de temas conhecidos.</li> <li>• CTE. Compreender textos descritivos simples: anúncios de imóveis.</li> <li>• PCTE. Descrever de forma simples lugares e objetos: imóveis.</li> <li>• PCTE. Utilizar elementos conhecidos lidos num texto escrito para elaborar os próprios textos, e organizar os textos de acordo com o texto modelo.</li> <li>• MD. Resumir brevemente a informação mais relevante de textos orais e escritos simples e breves, que contem com apoio visual e léxico frequente, relativos a temas quotidianos ou necessidades imediatas.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao tema da habitação e o seu entorno.</li> <li>• CTE. Anúncios e textos informativos e descritivos simples e breves acerca da habitação e o seu entorno.</li> <li>• PCTO. Monólogos sobre o meu bairro; interação sobre partilhar casa.</li> <li>• PCTE. Anúncio para partilhar casa.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrever objetos e lugares quotidianos de maneira simples.</li> <li>• Reagir a uma informação com expressões que mostrem o sentimento adequado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perguntar o significado de uma palavra ou expressão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habitação.</li> <li>• Zonas da cidade: baixa, centro...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aparelhos e objetos de uso quotidiano: nomes e funções básicas.</li> <li>• Serviços.</li> <li>• A casa: exterior e interior.</li> <li>• A cidade.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Artigos indefinidos</li> <li>• Demonstrativos (e uso com preposição)</li> <li>• Pres. indicativo dos verbos irregulares I</li> <li>• Verbo <b>haver</b></li> <li>• Comparação: <b>como, menos (do) que, mais (do) que, tão / tanto como.</b></li> <li>• <b>Indefinidos</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ortografia: C/Z, S/SS.</li> <li>• Fonética: [z] ou [s] . Sibilantes II.</li> <li>• Acentuação: introdução muito simples.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas. Apresentações.</li> <li>• PCTE: Cartazes e anúncios</li> <li>• Textos informativos simples e breves</li> <li>• Programas de rádio e tv.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			



<b>NOVEMBRO (16 a 30) e DEZEMBRO (1)</b>	
<b>Unidade 4. A tempo e horas.</b>	
<b>5 sesións</b>	
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender o sentido geral e a información específica previsível de conversacións básicas sobre temas cotidianos.</li> <li>• PCTO. Describir num monólogo, de maneira breve e simple, as accións cotidianas, respondendo a preguntas breves e simples das persoas interlocutoras.</li> <li>• CTE. Comprender textos descriptivos simples sobre accións cotidianas.</li> <li>• PCTE. Pedir e dar información concreta e simple sobre actividades cotidianas.</li> <li>• PCTE. Escribir correspondencia breve e simple sobre temas previsibles relativos à experiencia persoal e num registo adecuado.</li> <li>• MD. Tomar apontamentos breves e simples para terceiras persoas en intervencións breves sobre temas familiares e con acceso a diferentes recursos.</li> </ul>
<b>Actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais moito simples relativos ao tema das actividades do cotidiano.</li> <li>• CTE. Horarios, mensaxens e notas, e textos informativos moito simples e breves sobre o cotidiano.</li> <li>• PCTO. Monólogo sobre a rutina diaria e a estación do ano preferida; interaccións sobre as actividades da vida diaria.</li> <li>• PCTE. E-mail sobre a vida numa nova cidade.</li> </ul>

<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falar de accións da vida cotidiana</li> <li>• Convidar e reaccionar a convites: marcar encontros.</li> <li>• Manifestar comprensión ou falta dela.</li> <li>• Expor planos e proxectos para o futuro.</li> <li>• Concordar, discordar</li> <li>• Pedir e dar información sobre horarios e actividades.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rotina diaria em Portugal: refeições, horarios, actividades cotidianas.</li> <li>• Horarios públicos em Portugal.</li> <li>• Meios de transporte em Portugal.</li> </ul>

	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Discursivos</b>
<b>Competências e conteúdos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presente do indicativo com valor de futuro.</li> <li>• <b>Ir + infinitivo</b></li> <li>• Futuro imperfeito do indicativo</li> <li>• <b>Será que...?</b></li> <li>• Preposições de tempo</li> <li>• <b>Andar a + infinitivo</b></li> <li>• <b>Costumar + infinitivo</b></li> <li>• Verbos reflexos</li> <li>• <b>Colocação do pronome átono</b></li> <li>• Expressar frequência</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia do E átono, casos mais frequentes: [ɨ], [i]</li> <li>• Contraste do E tónico em pares frequentes: este [e] vs esta [ɛ], ele [e] vs ela [ɛ].</li> <li>• Ortografia do &lt;Qu&gt;</li> <li>• Ditongos nasais nas conjugações verbais.</li> <li>• Pronúncia dos modelos <i>vem, vêm</i> (verbo <i>vir</i>) e <i>veem</i> (verbo <i>ver</i>)</li> </ul>	<p>PCTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversas.</li> <li>• Conversas ao telefone.</li> </ul> <p>PCTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Horários públicos.</li> <li>• Mensagens e notas</li> <li>• Cartaz de espetáculos</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

<b>DEZEMBRO (4 a 20) e JANEIRO (18 a 23)</b>				
<b>Unidade 5. Tive umas férias de sonho!</b>				
<b>6 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender o sentido geral e a informação essencial previsível de textos áudio-visuais simples, com apoio de imagens.</li> <li>• PCTO. Descrever num monólogo, de maneira breve e simples, ações e lugares, respondendo a perguntas breves e simples das pessoas interlocutoras.</li> <li>• CTE. Compreender instruções e informações breves relativas a atividades e situações do quotidiano, especialmente se contam com apoio visual -folhetos de férias.</li> <li>• CTE. Compreender textos narrativos simples, bem estruturados e em língua padrão.</li> <li>• PCTE. Escrever correspondência breve e simples sobre temas previsíveis relativos à experiência pessoal e num registo adequado.</li> <li>• MD. Tomar apontamentos breves e simples para terceiras pessoas em intervenções breves sobre temas familiares e com acesso a diferentes recursos.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos e diálogos ao telefone, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao tema das viagens e férias.</li> <li>• CTE. Folhetos turísticos muito simples, postais de férias e textos informativos muito simples e breves sobre as viagens e férias.</li> <li>• PCTO. Monólogo sobre o planos para as próximas férias; interação para organizar uma escapadinha.</li> <li>• PCTE. Postal de férias.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falar de ações no passado.</li> <li>• Expressar opinião e valorização.</li> <li>• Reagir com entusiasmo, indignação ou irritação.</li> <li>• Marcar reserva.</li> <li>• Trocar informações sobre datas, preços, duração, etc.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geografia portuguesa.</li> <li>• Turismo em Portugal e das pessoas portuguesas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viagens e férias (destinos, alojamento, transportes e atividades).</li> </ul>

Competências e conteúdos	Sintáticos	Fonéticos e ortotipográficos	Discursivos
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pretérito perfeito simples do indicativo (regulares e irregulares)</li> <li>• Adjetivos e advérbios: comparativos e superlativos; formas sintéticas e analíticas; casos especiais.</li> <li>• Preposições de movimento.</li> <li>• Advérbios e locuções temporais: <b>antes, agora, neste momento, depois, logo a seguir, então, mais tarde, sempre, nunca, às vezes.</b></li> <li>• Exclamativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ditongos orais</li> <li>• Pronúncia do CH/X e J/G: [ʃ], [ʒ]. Sibilantes ll.</li> <li>• Ortografia X/J/G</li> <li>• Vogais e ditongos nasais</li> <li>• Pronúncia do mais frequente do &lt;a&gt; átono: [e]</li> </ul>	<p>PCTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversas.</li> <li>• Conversas ao telefone.</li> <li>• Anúncios.</li> </ul> <p>PCTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Folhetos turísticos</li> <li>• Textos informativos simples e breves</li> <li>• Correspondência pessoal.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		
<b>Observações</b>	Deixa-se o último dia de aulas antes das férias para atividades natalícias.		

<b>JANEIRO (25 a 31) e FEVEREIRO (1 a 16)</b>				
<b>Unidade 6. Podíamos dar um passeio.</b>				
<b>6 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender o sentido geral e a informação essencial previsível de textos áudio-visuais simples, com apoio de imagens.</li> <li>• PCTO. Expor planos e formular hipóteses, de forma breve e simples, em conversas informais relativas a assuntos quotidianos, e expressar a opinião ou as sugestões sobre temas conhecidos.</li> <li>• CTE. Compreender o sentido global e localizar informação relevante e previsível em textos breves e simples.</li> <li>• PCTE. Descrever de forma simples lugares e objetos: paisagens e o tempo meteorológico.</li> <li>• MD. Transmitir oralmente a outras pessoas a informação relativa a temas habituais expressada através de gráficos e imagens simples: mapas meteorológicos.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos e diálogos ao telefone, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao lazer e o tempo meteorológico.</li> <li>• CTE. Textos informativos e instrutivos muito simples e breves sobre o lazer e o tempo meteorológico.</li> <li>• PCTO. Monólogo sobre a prática desportiva em criança; interação para escolher uma atividade de lazer.</li> <li>• PCTE. E-mail para pedir aconselhamento desportivo.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convidar, aceitar e recusar</li> <li>• Pedir desculpa</li> <li>• Falar sobre ações habituais, factos e processos no passado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrever pessoas, objetos e lugares no passado.</li> <li>• Sugerir</li> <li>• Expor planos.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fenómenos meteorológicos</li> <li>• Atividades de lazer e culturais.</li> <li>• Paisagem: campo / cidade</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Com + pronome</li> <li>• Pretérito imperfeito do indicativo</li> <li>• Expressões de tempo</li> <li>• Indicativo: pretérito perfeito simples face ao pretérito imperfeito</li> <li>• <i>Quando / enquanto / entretanto</i></li> <li>• Valores modais do imperfeito: desejo, cortesia.</li> <li>• Necessidade: <b>precisar de, necessitar, ser preciso/ necessário</b></li> </ul>		<p>PCTO: Conversas, instruções e anúncios.</p> <p>PCTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Textos informativos simples e breves .</li> <li>• Boletim meteorológico.</li> <li>• Cartaz de espetáculos.</li> </ul>	

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

<b>FEVEREIRO (19 a 28) MARÇO (1 a 8)</b>					
<b>Unidade 7. Traga-me a ementa, por favor.</b>					
<b>6 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender o sentido geral e a informação essencial previsível de textos áudio-visuais simples, com apoio de imagens.</li> <li>• PCTO. Desenvolver-se em atividades e transações habituais e quotidianas, simples e de temas conhecidos.</li> <li>• PCTO. Solicitar a colaboração da pessoa interlocutora e utilizar estratégias para garantir a comunicação.</li> <li>• CTE. Compreender textos instrutivos (receitas) simples e bem estruturados em língua padrão.</li> <li>• PCTE. Utilizar elementos conhecidos lidos num texto escrito para elaborar os próprios textos, e organizar os textos de acordo com o texto modelo.</li> <li>• MD. Mediar em situações quotidianas em que o discurso seja lento e claro, ouvindo e compreendendo mesmo que seja preciso pedir repetições ou reformulações, transmitindo a informação essencial e dando e pedindo opinião sobre algumas ideias concretas.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos e diálogos ao telefone, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao tema da alimentação e restauração.</li> <li>• CTE. Ementas, receitas muito simples e textos informativos muito simples e breves sobre as viagens e férias.</li> <li>• PCTO. Monólogo sobre hábitos alimentares e sobre festejos; interação para organizar jantar ou almoço.</li> <li>• PCTE. Receita simples.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convidar</li> <li>• Marcar reserva.</li> <li>• Sugerir uma atividade.</li> <li>• Expressar interesses, gostos e preferências</li> <li>• Expressar dúvida ou incerteza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perguntar o significado de uma palavra ou expressão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimentos e pratos mais comuns em Portugal.</li> <li>• Tradições festivas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimentação.</li> <li>• Atividades comerciais: no restaurante, no café.</li> <li>• Na cozinha: utensílios e eletrodomésticos mais comuns.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imperativo: formação e uso.</li> <li>• <b>Ter de / ter que / dever</b> (obrigação / necessidade / probabilidade)</li> <li>• <b>Poder</b> (licença)</li> <li>• Causa: <b>porque, pois, por causa de.</b></li> <li>• Consequência: <b>tão / tanto... que, (e) então, por isso.</b></li> <li>• Finalidade: <b>para</b></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os diferentes sons do &lt;x&gt;: [j], [z], [s]</li> </ul>		PCTO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversas telefónicas simples.</li> <li>• Conversas em pessoa.</li> </ul> PCTE: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ementas e cartas</li> <li>• Receitas simples.</li> <li>• Etiquetas de produtos.</li> </ul>

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---



<b>MARÇO (11 a 22) ABRIL (2 a 3)</b>				
<b>Unidade 8. Como se tem sentido ultimamente?</b>				
<b>5 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender a informação essencial em exposições públicas breves e simples, referidas a temas habituais e conhecidos.</li> <li>• PCTO. Desenvolver-se em atividades e transações habituais e quotidianas, simples e de temas conhecidos.</li> <li>• PCTO. Solicitar a colaboração da pessoa interlocutora e utilizar estratégias para garantir a comunicação.</li> <li>• CTE. Compreender textos instrutivos (receitas) simples e bem estruturados em língua padrão.</li> <li>• PCTE. Trocar informação concreta e simples sobre aspetos habituais e quotidianos da atividade social.</li> <li>• MD. Resumir brevemente a informação mais relevante de textos orais e escritos simples e breves, que contem com apoio visual e léxico frequente, relativos a temas quotidianos ou necessidades imediatas.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos e diálogos ao telefone, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao tema da saúde e corpo humano.</li> <li>• CTE. Textos informativos e instrutivos muito simples e breves sobre a saúde.</li> <li>• PCTO. Monólogo sobre hábitos de vida saudáveis; interação: conversa sobre doença comum.</li> <li>• PCTE. Bilhete ou e-mail sobre instruções médicas.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usos sociais: dirigir-se a alguém; interessar-se pelas pessoas.</li> <li>• Expressar sensações físicas e sentimentos.</li> <li>• Trocar informações sobre o estado de saúde.</li> <li>• Pedir e oferecer ajuda.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saúde em Portugal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado físico, doenças e sintomas mais comuns.</li> <li>• Partes do corpo.</li> </ul>

	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbo <i>doer</i></li> <li>• <i>Há / desde quando</i></li> <li>• Imperativo II</li> <li>• Pretérito perfeito composto do indicativo</li> <li>• Contraste pretérito perfeito simples / pretérito perfeito composto</li> <li>• Participípios irregulares mais frequentes</li> <li>• Expressões de tempo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia do &lt;-s&gt;, &lt;-z&gt;: [z], [ʃ], [ʒ]</li> <li>• Ditongos orais</li> </ul>	<p>PCTO: Conversas em pessoa e ao telefone.</p> <p>PCTE: Textos informativos e instrutivos.</p>

<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

<b>ABRIL (4 a 24)</b>					
<b>Unidade 9. Admite-se tradutor</b>					
<b>6 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender o significado global e as informações relevantes de mensagens gravadas simples.</li> <li>• PCTO. Desenvolver os contactos sociais mais habituais de maneira simples e eficaz. PCTO. Solicitar a colaboração da pessoa interlocutora e utilizar estratégias para garantir a comunicação.</li> <li>• CTE. Compreender tipos básicos de correspondência sobre temas quotidianos.</li> <li>• PCTE. Escrever correspondência breve e simples sobre temas previsíveis relativos à experiência pessoal e num registo adequado.</li> <li>• MD. Tomar notas breves e simples para outras pessoas em enunciados ou intervenções breves e estruturados sobre temas habituais.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos e diálogos ao telefone, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao mundo do trabalho e a cidade.</li> <li>• CTE. Textos informativos e instrutivos muito simples e breves sobre o mundo do trabalho e a cidade.</li> <li>• PCTO. Monólogo sobre as profissões; interação sobre direções no Porto.</li> <li>• PCTE. E-mail de resposta a anúncio de emprego.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciar e concluir conversas telefónicas simples.</li> <li>• Pedir e dar informações sobre localização.e itinerário.</li> <li>• Descrever lugares:</li> <li>• Dar instruções.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reformular palavras ou expressões para facilitar a compreensão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenções sociais no trabalho em Portugal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tratamento.</li> <li>• Atividades profissionais mais habituais.</li> <li>• Qualidades profissionais.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imperativo: revisão</li> <li>• Pronomes de OD e OI: casos gerais e particulares</li> <li>• Preposições + pronomes</li> <li>• Revisão das preposições de lugar e movimento</li> </ul>				PCTO: Conversas telefónicas simples; instruções.  PCTE: Anúncios de emprego; correspondência comercial simples.
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.				

<b>ABRIL (25 a 30) e MAIO (2 a 10)</b>					
<b>Unidade 10. É para oferta?</b>					
<b>5 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Compreender o sentido geral e a informação específica previsível de conversas básicas sobre temas quotidianos.</li> <li>• CTE. Compreender tipos básicos de correspondência sobre temas quotidianos.</li> <li>• PCTE. Escrever correspondência breve e simples sobre temas previsíveis relativos à experiência pessoal e num registo adequado.</li> <li>• PCTO. Desenvolver-se em atividades e transações habituais e quotidianas, simples e de temas conhecidos.</li> <li>• MD. Mediar em situações quotidianas em que o discurso seja lento e claro, ouvindo e compreendendo mesmo que seja preciso pedir repetições ou reformulações, transmitindo a informação essencial e dando e pedindo opinião sobre algumas ideias concretas.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos e diálogos ao telefone, músicas, e outros textos audiovisuais muito simples relativos ao comércio.</li> <li>• CTE. Anúncios publicitários, correspondência pessoal, textos informativos e instrutivos muito simples e breves sobre o comércio.</li> <li>• PCTO. Monólogo sobre as compras; interação sobre situações de transações comerciais básicas.</li> <li>• PCTE. Resposta a convite.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reagir a uma informação.</li> <li>• Convidar e reagir a convites.</li> <li>• Descrever objetos.</li> <li>• Agradecer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reformular uma palavra ou compreensão para facilitar a compreensão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O comércio em Portugal: horários, tradições, convenções.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compras e atividades comerciais: lojas, preços, formas de pagamento...</li> <li>• Roupas: peças, formas, materiais, tamanhos e padrões.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Para vs por</i></li> <li>• Pronomes relativos</li> <li>• Género e número (substantivos e adjetivos): <b>-ão /-ã, -ão/-oa, -ão/-ona.</b></li> <li>• Perguntas de confirmação</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisão do vocalismo nasal</li> <li>• Revisão do vocalismo átono: O [u].</li> <li>• Revisão da pronúncia das sibilantes.</li> </ul>		<p>PCTO: Conversas em pessoa. Anúncios e instruções.</p> <p>PCTE: Anúncios publicitários. Correspondência pessoal. Textos informativos simples e breves.</p>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.				
<b>Observações:</b>	Deixam-se as sessões de 13 a 24 de maio como extras para poder realizar possíveis ajustes na sequenciação, caso sejam necessários (provas livres, baixas, etc.), assim como para revisão final e realização de provas de certificação.				

## **3.6 Avaliación**

### **3.6.1 Avaliación formativa.**

Vanse empregar algunhas ferramentas para a avaliación formativa de maneira continua e integrada no proceso de ensino aprendizaxe, tales como a corrección das tarefas de produción e coprodución de textos escritos e de produción e coprodución de textos orais correspondentes a cada unidade, entre outras.

### **3.6.2 Avaliación certificadora.**

Á espera da publicación dunha normativa específica para o curso 2023-2024 que regule as probas de certificación pola modalidade oficial das ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas polo Decreto 81/2018, de 19 de xullo, o alumnado será avaliado consonte as instrucións establecidas na Instrución 3/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional por que se regulan para o curso 2022-2023 as probas de certificación polo réxime oficial, e na Instrución 11/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional por que se regulan para o curso 2023-24 as probas de certificación polo réxime libre.

O alumnado de A2 será avaliado para certificar que atinxiu os obxectivos previstos para o referido nivel nas datas que correspondan segundo a modalidade: presencial ou libre. As probas, elaboradas segundo a normativa legal correspondente (v. 1.1 Marco legal) avaliarán as destrezas de comprensión de textos escritos e orais, e a produción, coprodución e mediación de textos escritos e orais.

Toda a información relativa ás probas de certificación será difundida polos medios habituais: páxina web da escola, taboleiros, etc.

Resumimos na táboa seguinte a información máis importante a respecto das probas de certificación de A2.

ACTIVIDADES DE LINGUA (DESTREZAS)	NÚMERO E TIPO DE TAREFAS	DURACIÓN	PUNTUACIÓN MÍNIMA PARA APROBAR (60%total)	PUNTUACIÓN MÁXIMA
<b>Comprensión de textos escritos</b> (sesión 1)	3 a 5 tarefas  Resposta breve, escolla múltiple, verdadeiro/falso...	50 minutos	15	25
<b>Producción, coproducción e mediación de textos escritos</b> (sesión 1)	2 tarefas  T1: coproducción e mediación escrita, 70-90 palabras. T2: producción escrita, 80-100 palabras.	50 minutos	15	25
<b>Comprensión de textos orais</b> (sesión 1)	3 a 5 tarefas  Resposta breve, escolla múltiple, verdadeiro/falso...	30 minutos	15	25
<b>Producción, coproducción e mediación de textos orais.</b> (sesión 2)	2 tarefas  T1: producción oral semi-guiada (individual). T2: coproducción e mediación oral (par/trio).	T1: 1 minuto de preparación + 2 min. máx. de intervención. T2: 2 minutos de preparación + 3 máx. de diálogo	15	25

A proba de certificación administrárase en dúas sesións, unha para a parte escrita e outra para a proba de produción, coprodución e mediación oral. Estas probas serán realizadas ao fin do ano lectivo, en datas fixadas pola Escola, para a modalidade oficial. Para a modalidade libre, o período de administración das probas será fixado pola Consellaría.

A sesión correspondente á actividade de lingua de produción, coprodución e mediación oral poderá ser fixada para antes ou despois da sesión correspondente ás outras actividades de lingua. O departamento organizará esta proba de produción, coprodución e mediación oral en faixas horarias, que serán publicadas na web da escola. Só en casos debidamente xustificadas (documentalmente) e cunha antelación de, ao menos, unha semana (sempre durante o período lectivo), o departamento considerará a alteración da hora do chamamento das persoas candidatas para a proba oral.

A intervención das persoas candidatas na proba oral será gravada en audio.

A cualificación final desta proba de certificación poderá ser:

1. APTO, se a persoa candidata obtén 15 puntos (60% do total, 25) ou máis en cada unha das destrezas.
2. NON APTO, se a persoa candidata obtén menos de 15 puntos en unha ou varias destrezas.

O alumnado presencial que se presente á convocatoria extraordinaria só terá que examinarse das actividades de lingua non aprobadas na convocatoria ordinaria.

O alumnado presencial que non obtiver a cualificación de APTO en todas as actividades de lingua na convocatoria extraordinaria deberá presentarse de novo -ben pola modalidade oficial, ben pola modalidade libre- ás probas de certificación en convocatorias posteriores para ser avaliado outra vez de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de A2. Tamén o alumnado libre que non obtiver a cualificación de APTO en todas as actividades de lingua na convocatoria única deberá presentarse de novo en convocatorias posteriores ás probas de certificación para ser avaliado de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de A2.

Para información máis pormenorizada sobre a avaliación certificadora, recoméndase consultar a guía informativa e especificacións das probas de nivel básico A2, publicada na web da Escola.

Nota: no caso de existir algunha discrepancia entre a información relativa á avaliación de A2 recollida nesta programación e a información establecida na normativa legal publicada pola Consellaría de Educación, esta última será sempre considerada a información actualizada, en vigor e aplicable.

### **3.6.3 Criterios xerais de avaliación**

#### **3.6.3.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37661, alínea 1.3.

#### **3.6.3.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37665 a 37666, alínea 2.3.

#### **3.6.3.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37669 a 37670, alínea 3.3.

#### **3.6.3.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37673 a 37674, alínea 4.3.

#### **3.6.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37675, alínea 5.3.

### **3.6.4 Criterios mínimos esixibles**

Os criterios mínimos esixibles para este nivel serán os que correspondan segundo a normativa legal sobre a avaliación nas Escolas de Idiomas da Galiza establecida pola Consellaría de Educación e recollida no capítulo 1, alínea 1.1 Marco legal desta programación, e que concorden co grao mínimo de competencia que o alumnado debe atinxir en cada destreza para probar que alcanzou os obxectivos previstos para o referido nivel.



## 4. NIVEL INTERMEDIO B1

As ensinanzas do nivel intermedio B1 teñen por obxecto capacitar o alumnado para desenvolverse na maioría das situacións que poden xurdir cando viaxa por lugares en que se utiliza o idioma; no establecemento e mantemento de relacións persoais e sociais con usuarias e usuarios doutras linguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; e en ámbitos educativos e ocupacionais nos cales se producen sinxelos intercambios de carácter factual.

Con este fin, o alumnado deberá adquirir as competencias que lle permitan utilizar o idioma con certa flexibilidade, relativa facilidade e razoable corrección en situacións cotiás e menos habituais nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, para comprender, producir, coproducir, procesar e mediar textos orais e escritos breves ou de extensión media, nun rexistro formal, informal ou neutro e nunha variedade estándar da lingua, que versen sobre asuntos persoais e cotiáns ou aspectos concretos de temas xerais, de actualidade ou de interese persoal, e que conteñan estruturas sinxelas e un repertorio léxico común non moi idiomático.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel intermedio B1, o alumnado será capaz de:

### 4.1 Obxectivos xerais

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37676 a 37677.

- Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes e as opinións e actitudes explícitas dos/as falantes en textos orais breves ou de extensión media, ben estruturados, claramente articulados a velocidade lenta ou media e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos nunha variedade estándar da lingua, que traten de asuntos cotiáns ou coñecidos, ou sobre temas xerais, ou de actualidade, relacionados coas súas experiencias e cos seus intereses, e sempre que as condicións acústicas sexan boas, se poida volver escoitar o que se dixo e se poidan confirmar algúns detalles.
- Producir e coproducir, tanto en comunicación cara a cara como a través de medios técnicos, textos orais breves ou de media extensión, ben organizados e adecuados ao contexto, sobre asuntos cotiáns, de carácter habitual ou de interese persoal, e desenvolverse cunha corrección e fluidez suficientes para manter a liña do discurso, cunha pronuncia claramente intelixible, aínda que ás veces resulten evidentes o acento estranxeiro, as pausas para realizar unha planificación sintáctica e léxica, ou reformular o

que se dixo, ou corruxir erros cando a persoa interlocutora indica que hai un problema, e sexa necesaria certa cooperación desta para manter a interacción.

- Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes e as opinións e actitudes explícitas do autor ou da autora en textos escritos breves ou de media extensión, claros e ben organizados, en lingua estándar e sobre asuntos cotiáns, aspectos concretos de temas xerais, de carácter habitual, de actualidade ou de interese persoal.
- Producir e coproducir, independentemente do soporte, textos escritos breves ou de extensión media, sinxelos e claramente organizados, adecuados ao contexto (persoa destinataria, situación e propósito comunicativo), sobre asuntos cotiáns, de carácter habitual ou de interese persoal, utilizando con razoable corrección un repertorio léxico e estrutural habitual relacionado coas situacións máis predicibles e os recursos básicos de cohesión textual, e respectando as convencións ortográficas e de puntuación fundamentais.
- Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas en situacións de carácter habitual nas cales se producen sinxelos intercambios de información relacionados con asuntos cotiáns ou de interese persoal.

## **4.2 Obxectivos específicos**

### **4.2.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**<sup>2</sup>, de 19 de xullo, p. 37677 a 37678, alínea 1.1.

### **4.2.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37682 a 37683, alínea 2.1

### **4.2.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37688 a 37689, alínea 3.1

### **4.2.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37693 a 37694, alínea 4.1

### **4.2.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37699 a 37700, alínea 5.1

---

<sup>2</sup> Na descrición da programación por curso e nivel, a fin de elaborar un documento máis eficaz, remítirase ás páxinas do documento legal correspondente sempre que non se considere necesario achegar información nova ou explicitar, para mellor comprensión, información xa recollida nos documentos que constitúen o encadramento legal desta programación.

### **4.3 Competencias e contidos**

Dentro das competencias e contidos do B1 considéranse incluídas todas as competencias e contidos dos niveis anteriores, A1-A2.

As competencias e contidos incluídos para cada tipo de actividade lingüística son: competencias e contidos **socioculturais e sociolingüísticos**, competencias e contidos **estratéxicos**, competencias e contidos **funcionais**, competencias e contidos **discursivos**, competencias e contidos **sintácticos**, competencias e contidos **léxicos**, competencias e contidos **fonéticos e fonolóxicos** (para as actividades de lingua orais) e **ortotipográficos** (para as actividades de lingua escrita).

#### **3.3.1 Actividades de comprensión oral**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37678 a 37681, alíneas 1.2.1 a 1.2.7

#### **3.3.2 Actividades de produción e coprodución oral**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37684 a 37687, alíneas 2.2.1 a 2.2.7

#### **3.3.3 Actividades de comprensión escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37689 a 37692, alíneas 3.2.1 a 3.2.7

#### **3.3.4 Actividades de produción e coprodución escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37694 a 37698, alíneas 4.2.1 a 4.2.7

#### **3.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37700, alínea 5.2

Para a concreción dos contidos funcionais, gramaticais (sintácticos, fonéticos e fonolóxicos e ortotipográficos) e nocionais (léxicos) para a lingua portuguesa, distribuídos nas diferentes unidades temáticas, foron usados os documentos pertinentes referidos na alínea 1.1 Marco legal.

No tocante ás competencias e contidos estratéxicos, mesmo que só algúns se concretizan os máis pertinentes para algunhas unidades, considérase que o alumnado terá de pór en práctica todos ou a grande maioría deles en todas as unidades didácticas.

### ***3.4 Temporalización e secuenciación***

Este ano os grupos de B1 terán clases de **2 h, 2 días** por semana, en total 62 sesións. Daquela, os contidos previstos para o curso B1 serán distribuídos de maneira secuencial nas unidades didácticas, que se inclúen a seguir.

Na contaxe destas sesións, e para facilitar a programación e temporalización das unidades didácticas, non foran incluídas as previstas para a administración e corrección das **probas de certificación de B1**. Con todo, as sesións dedicadas á administración de probas son lectivas a todos os efectos.

### ***3.5 Unidades didácticas***

Tanto a secuenciación como a temporalización dos obxectivos, actividades, competencias e contidos, etc., das unidades didácticas poden ser modificadas ou adaptadas segundo a decisión do departamento, previa suxestión da ou do docente que imparte este nivel, e sempre que as condicións particulares dos grupos así o requiran, de maneira que se poda garantir o cumprimento dos obxectivos fixados para este nivel.

A respecto das actividades que deben ser incluídas nas UD, queremos subliñar que no nivel B1 é necesario completar o manual con bastante material de elaboración propia. Daquela, a enumeración exhaustiva de todas as actividades de aula para cada unidade corresponde recollela no diario de aulas; pois unha programación didáctica que recollese todas as actividades realizadas en cada unidade sería extensísima, ben difícil de consultar e non respondería aos criterios de flexibilidade, atención á diversidade, adaptación ás circunstancias particulares do proceso de ensino-aprendizaxe en cada grupo, etc.

<b>Setembro (11 a 22)</b>					
<b>Unidade 0. Bem-vinda</b>					
<b>4 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender informações referidas às identidades e caracterizações pessoais, expressas em língua padrão habitual.</li> <li>• CTE: Compreender descrições claras e diretas de pessoas, acontecimentos, lugares.</li> <li>• PCTO: Intervir em conversas sobre a identidade e caracterização pessoais e ser capaz de expressar opiniões e sentimentos.</li> <li>• PCTE: Escrever notas e mensagens pessoais simples sobre experiências, opiniões e desejos.</li> <li>• MD: Interpretar durante conversas em língua padrão entre pessoas próximas ou íntimas, sobre assuntos do âmbito privado ou público.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, anúncios, e outros textos audiovisuais simples relativos ao tema dos costumes e estilos de vida.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média sobre a identidade pessoal. Biografias breves.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre costumes e estilos de vida.</li> <li>• PCTE. Composição: biografia de uma figura da cultura lusófona.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar dúvida e incerteza.</li> <li>• Opinar.</li> <li>• Exemplificar.</li> <li>• Convidar, aceitar e rejeitar convites.</li> <li>• Expressar previsões sobre o futuro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, reconhecer e usar modelos de língua: biografias.</li> <li>• Resumir para compreender e produzir textos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Costumes portugueses.</li> <li>• Atitudes e valores.</li> <li>• Estereótipos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infinitivo pessoal I</li> <li>• Presente de conjuntivo</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt;e&gt; / &lt;i&gt;</li> <li>• &lt;o&gt; / &lt;u&gt;</li> <li>• Correspondência fónica do e- inicial de palavra. Regra geral: exame, eleito, ementa.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções. Depoimentos.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão.</li> <li>• Biografias.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.				

<b>Setembro (25 a 29) e Outubro (2 a 13)</b>					
<b>Unidade 1. Costumes e Estilos de Vida (Ser Português É...)</b>					
<b>5 sesións</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender as ideas xerais de un programa de rádio sobre temas comúns e coñecidos, en lingua padrón e velocidade máis lenta.</li> <li>• CTE: Compreender noticias e artigos xornalísticos breves, simples e claros sobre costumes e estilos de vida.</li> <li>• PCTO: Fazer exposicións breves preparadas previamente.</li> <li>• PCTE: Redigir un texto opinativo breve e simple sobre asuntos da área dos costumes e estilos de vida.</li> <li>• MD: Mediar entre falantes de portugués ou de portugués e outras linguas, transmitindo as opinións sobre asuntos da área dos costumes e estilos de vida.</li> </ul>				
<b>Actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos ao tema da identidade persoal e as relacións persoais.</li> <li>• CTE. Textos simples (literarios, BD, xornalísticos, etc.) de extensión curta ou media sobre a identidade persoal.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interaccións sobre identidade persoal, caracterización e aprendizaxe de linguas.</li> <li>• PCTE. Composición sobre algun aspecto do ámbito: identidade persoal, caracterización e aprendizaxe de linguas.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar-se e presentar outras persoas.</li> <li>• Propor, aceptar e rexeitar convites e propostas.</li> <li>• Descrever persoas do punto de vista físico, do carácter e do estado de ánimo.</li> <li>• Falar do futuro.</li> <li>• Expressar dúbida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar a propia aprendizaxe, establecendo os obxectivos a curto e longo prazo.</li> <li>• Organizar o material de aprendizaxe e os recursos de apoio necesarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O portugués en números e non só...</li> <li>• Lusofonia.</li> <li>• Reconhecer o significado de códigos paraverbais e da quinésica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación persoal.</li> <li>• Cursos de linguas.</li> <li>• Características persoais.</li> <li>• Cualidades e defectos.</li> <li>• Descrición física e psicolóxica.</li> <li>• Competencias profesionais.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir+ infinitivo</li> <li>• haver de + infinitivo</li> <li>• ter de + infinitivo</li> <li>• Infinitivo impersoal</li> <li>• Futuro do indicativo</li> <li>• Pto. perfecto composto do ind.</li> <li>• <i>Continuar a, acabar de</i></li> <li>• Revisións.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acentuación I</li> <li>• Revisións correspondencia fonema-letra máis importantes.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; cancións.</li> <li>• PCTE: Textos xornalísticos e literarios simples, en lingua padrón.</li> </ul>

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

<b>Outubro (16 a 31) e Novembro (2 e 3)</b>				
<b>Unidade 2. Jovens: Educação e Emprego (A Praxe É Dura...)</b>				
<b>6 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender as ideias principais de um debate claro, organizado e em língua padrão.</li> <li>• CTE: Compreender informação e instruções relevantes de folhetos ou anúncios relativos à educação e ao emprego.</li> <li>• CTE: Compreender notícias e artigos jornalísticos breves, claros e simples sobre o âmbito da educação e o emprego.</li> <li>• PCTO: Intervir em conversas sobre educação e emprego e ser capaz de expressar opiniões e sentimentos.</li> <li>• PCTO: Pedir informação simples sobre questões académicas.</li> <li>• PCTE: Preencher formulários relativos ao âmbito académico ou profissional.</li> <li>• MD: Resumir por escrito os pontos principais expressados numa conversa simples em língua padrão sobre educação ou emprego.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos à educação e o emprego.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média sobre a educação e o emprego.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre educação e emprego. Debate breve e simples sobre a praxe.</li> <li>• PCTE: Formulário de inscrição numa instituição académica. Comentário a notícia sobre educação.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<p style="text-align: center;"><b>Funcionais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falar do futuro.</li> <li>• Formular hipóteses reais.</li> <li>• Expressar consequência.</li> <li>• Expressar finalidade.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Estratégicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedir esclarecimentos ou repetições ante dificuldades de compreensão.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Socioculturais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tradições académicas portuguesas.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Léxicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Educação: matérias, títulos e diplomas, provas, etc.</li> <li>• Gíria de estudante.</li> <li>• Mercado de trabalho.</li> <li>• Expressões idiomáticas.</li> </ul>



	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Futuro do conjuntivo</li> <li>● Condicionais: <i>se + indicativo</i>;</li> <li>● <i>se + futuro do conjuntivo</i></li> <li>● Infinitivo pessoal II</li> <li>● Infinitivo pessoal ou futuro do conj.</li> <li>● Conjunções: <i>assim que, logo que, quando, enquanto, sempre que.</i></li> <li>● Consecutivas: <i>tão, tal, tanto que</i></li> <li>● Finais: <i>para, para que.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● [s] / [z]</li> <li>● &lt;s&gt;, &lt;x&gt;, &lt;z&gt;</li> <li>● Ligação fonética entre palavras.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções. Apresentação relativa à educação.</li> <li>● PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web.</li> </ul>

<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

<b>Novembro (6 a 21)</b>					
<b>Unidade 3. Festas Populares, Viagens e Férias. (Portugal em Festas)</b>					
<b>5 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender informações relativas a transações do âmbito das viagens em língua padrão.</li> <li>• CTE: Compreender informação e instruções relevantes de folhetos, anúncios ou guias relativos às férias e viagens.</li> <li>• CTE: Compreender descrições claras e diretas de acontecimentos e lugares.</li> <li>• PCTO: Resolver as situações comunicativas habituais de uma viagem.</li> <li>• PCTE: Redigir um texto simples para narrar uma viagem.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos às férias, viagens e festas.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média sobre as férias, viagens e festas.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre férias, viagens e festas.</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: férias, viagens, festas. Bilhetes de agradecimento e desculpa.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falar do futuro.</li> <li>• Expressar preferência e gosto.</li> <li>• Expressar concessão.</li> <li>• Pedir e dar informação sobre serviços.</li> <li>• Agradecer e desculpar.</li> <li>• Convidar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecer hipóteses ou inferir informações a partir de elementos visuais (imagens, fotografias, etc.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Festa populares e romarias em Portugal.</li> <li>• Férias do povo português: destinos, hábitos...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Festas populares: costumes e tradições.</li> <li>• Transações nos serviços de restauração e hotelaria.</li> <li>• Férias.</li> <li>• Viagens.</li> <li>• Expressões idiomáticas.</li> <li>• Convites e brindes.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pres. do conj.</li> <li>• Orações concessivas: <i>Por muito que..., quem quer que</i> + pres. do conjuntivo</li> <li>• Concessão: <i>embora, mesmo que, ainda que.</i></li> <li>• Conjuntivas/Disjuntivas: <i>não só, ora ora.</i></li> <li>• Orações relativas + fut. do conjuntivo</li> <li>• <b>Quem</b> relativo</li> <li>• Concessivas com repetição do verbo</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferentes sons das vogais <i>a, e, o.</i></li> <li>• Pronúncia das grafias &lt;a&gt;, &lt;e&gt; e &lt;o&gt; em formas verbais.</li> <li>• Uso de maiúsculas.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web.</li> </ul>

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

Novembro (22 a 30) e Dezembro (1 a 12)				
Unidade 4. Voluntariado, Civismo e Migração. (Rumos)				
5 sessões				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender anúncios e mensagens com instruções simples sobre processos relativos à migração, ao voluntariado e ao civismo.</li> <li>• CTE: Compreender instruções simples, com possível suporte visual, relativas à migração, voluntariado e civismo.</li> <li>• PCTO: Intervir em conversas sobre migração, voluntariado e civismo e ser capaz de expressar opiniões e sentimentos.</li> <li>• PCTO: Pedir informações simples sobre questões administrativas relativas à migração.</li> <li>• PCTE: Redigir um texto opinativo breve e simples sobre assuntos da área da migração, do voluntariado e do civismo.</li> <li>• MD: Interpretar durante conversas em língua padrão entre pessoas próximas ou íntimas, sobre assuntos do âmbito privado ou público.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos ao voluntariado, o civismo e a migração.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média sobre o voluntariado, o civismo e a migração.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre o voluntariado, o civismo e a migração.</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: voluntariado, civismo e migração.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar opinião.</li> <li>• Formular hipóteses.</li> <li>• Expressar causa.</li> <li>• Expressar oposição.</li> <li>• Expressar desejo.</li> <li>• Expressar dúvida e incerteza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Migração em Portugal: processos, motivos, etc.</li> <li>• ONG's sociais mais importantes de Portugal.</li> <li>• Sem-abrigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Migração.</li> <li>• Voluntariado.</li> <li>• Empréstimos linguísticos.</li> <li>•</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Condicional simples</li> <li>• Imperfeito do conjuntivo</li> <li>• Se + imperfeito do conjuntivo + condicional pretérito/pretérito mais-que-perfeito composto do indicativo</li> <li>• Causais: <i>porque, já que, dado que, visto que, uma vez que.</i></li> <li>• Adversativas: <i>porém, contudo.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acentuação II: diferenças na sílaba tónica entre português e galego/espanhol.</li> <li>• Palavras homófonas e homógrafas.</li> <li>• Ortografia pronúncia dos topónimos estrangeiros mais frequentes: <i>Nova Iorque, Munique.</i></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web.</li> </ul>

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

<b>Dezembro (14 a 19) <sup>1</sup> e Janeiro <sup>2</sup> (8-9 e 18-19)</b> <b><sup>1</sup>.Deixa-se 21 para actividades natalícias</b> <b><sup>2</sup>. As provas livres serão de 10 a 17 de janeiro</b> <b>Unidade 5. Emprego, Habitação e telefone. (Oxalá Pudesse Ir contigo...)</b> <b>5 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender informações relativas às identidades e caracterizações do âmbito profissional, expressas em língua padrão habitual.</li> <li>• CTE: Compreender correspondência formal breve e comum sobre o âmbito profissional.</li> <li>• CTE: Compreender informação e instruções relevantes de folhetos ou anúncios relativos à habitação e ao emprego.</li> <li>• PCTO: Dar informação simples sobre a caracterização profissional.</li> <li>• PCTE: Participar em transações habituais em bancos, nos Correios, ou instituições semelhantes.</li> <li>• MD: Resumir por escrito os pontos principais expressados numa conversa simples em língua padrão sobre emprego, habitação.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos à habitação e o emprego.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média sobre a habitação e o emprego.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre a habitação e o emprego .</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: habitação e emprego.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar sentimentos e desejos irrealis.</li> <li>• Expressar dúvida, concessão e finalidade.</li> <li>• Relacionar factos no tempo.</li> <li>• Cumprimentar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, reconhecer e usar modelos de língua: cartas formais profissionais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contactos sociais no âmbito profissional.</li> <li>• Formas de tratamento.</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mercado de trabalho.</li> <li>• Condições de trabalho.</li> <li>• Correspondência formal básica: candidatura, informação sobre cursos ou serviços, etc.</li> <li>• Habitação.</li> <li>• Expressões ao telefone.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presente ou imperfeito do conjuntivo.</li> <li>• Dúvida: <i>se calhar, talvez + pres conj</i></li> <li>• Orações temporais. Simultaneidade: <i>enquanto</i>.</li> <li>• Tratamento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acentuação III: revisão.</li> <li>• Abreviaturas mais frequentes das cartas profissionais e comerciais.</li> <li>• Pronúncia do &lt;b&gt; e do &lt;v&gt;.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções. Entrevistas de trabalho.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web. Cartas profissionais e comerciais; currículos.</li> </ul>	

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

<b>Janeiro (22 a 30) e Fevereiro (1 a 6)</b>				
<b>Unidade 6. Família e Relações Pessoais. (Até que a Morte nos Separe)</b>				
<b>5 sessões</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender a linha geral de séries ou filmes sobre a família e as relações pessoais em língua padrão, com ajuda das imagens.</li> <li>• CTE: Compreender mensagens eletrónicas simples sobre assuntos pessoais ou familiares.</li> <li>• PCTO: Intervir em conversas sobre a família e as relações pessoais e ser capaz de expressar opiniões e sentimentos.</li> <li>• PCTO: Fazer exposições breves sobre o âmbito das relações pessoais e a familiares, preparadas previamente.</li> <li>• PCTE: Escrever notas e mensagens pessoais simples sobre experiências, opiniões e desejos relativas ao âmbito da família e as relações pessoais.</li> <li>• PCTE: Redigir um texto opinativo breve e simples sobre assuntos da família e as relações pessoais.</li> <li>• MD: Mediar entre falantes de português ou de português e outras línguas, transmitindo as opiniões sobre assuntos da área da família e das relações pessoais.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos à família e às relações pessoais.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média sobre a família e as relações pessoais.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre a família e as relações pessoais.</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: família, relações pessoais.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar sentimentos.</li> <li>• Expressar sensações e percepções.</li> <li>• Descrever pessoas, relações e comportamentos.</li> <li>• Falar de ações e circunstâncias passadas.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• As novas famílias portuguesas.</li> <li>• O sistema patriarcal e o machismo.</li> <li>• A mulher na sociedade portuguesa.</li> <li>• Equidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Família</li> <li>• Relações pessoais.</li> <li>• Relações sociais e fórmulas de tratamento.</li> <li>• Comparações idiomáticas.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mais-que-perfeito composto do indicativo</li> <li>• Interrogativas indiretas.</li> <li>• Interrogativas parciais múltiplas: <i>Quem disse o quê?</i></li> <li>• Discurso direto, indireto e indireto livre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia letra &lt; &gt;.</li> <li>• Contraste: l / lh.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			



<b>Fevereiro (8 a 29) e Março (1)</b>					
<b>Unidade 7. Imprensa, Ambiente e Automóvel. (Notícias de Angola)</b>					
<b>6 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender as ideias gerais de um programa de rádio sobre temas comuns e conhecidos da área do ambiente, a imprensa e o automóvel, em língua padrão e velocidade mais lenta.</li> <li>• CTE: Compreender notícias e artigos jornalísticos breves, simples e claros sobre o ambiente, a imprensa e o automóvel.</li> <li>• PCTO: Resolver as situações comunicativas habituais de uma viagem.</li> <li>• PCTE: Redigir um texto simples para narrar um facto real.</li> <li>• MD: Resumir por escrito os pontos principais expressados numa conversa simples em língua padrão sobre ambiente, imprensa e automóvel.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos ao ambiente, à imprensa ou ao automóvel.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média relativos ao ambiente, à imprensa ou ao automóvel.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre aspetos dos tópicos do ambiente, da imprensa ou do automóvel.</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: ambiente, imprensa, automóvel.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar opinião.</li> <li>• Expressar incerteza sobre factos passados.</li> <li>• Situar no tempo e no espaço.</li> <li>• Pedir confirmação da compreensão à pessoa interlocutora.</li> <li>• Pedir, tomar e dar a palavra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumir para compreender e produzir textos orais ou escritos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PALOP's.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A imprensa e outros meios de comunicação.</li> <li>• Partes de uma notícia.</li> <li>• TIC.</li> <li>• Ambiente.</li> <li>• Automóvel e segurança rodoviária.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relativos variáveis.</li> <li>• Voz passiva (1).</li> <li>• Superlativos irregulares.</li> <li>• Revisão da colocação do pronome átono.</li> <li>• Conectores do discurso.</li> <li>•</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pontuação: entoação; uso da vírgula.</li> <li>• [z] trânsito.</li> <li>• Ditongos nasais: revisão. &lt; muito &gt;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções. Noticiários.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.				

<b>Março (4 a 22)</b>					
<b>Unidade 8. Saúde e Desporto. (É Golo!)</b>					
<b>6 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender anúncios e mensagens com instruções simples sobre processos relativos à saúde e à atividade física e desportiva.</li> <li>• CTE: Compreender instruções simples, com possível suporte visual, relativas à saúde e à atividade física e desportiva, tais como bulas médicas.</li> <li>• PCTO: Dar informação geral sobre assuntos comuns relativos à saúde.</li> <li>• PCTE: Preencher formulários relativos ao âmbito da saúde e o desporto e a atividade física.</li> <li>• MD: Interpretar durante conversas em língua padrão entre pessoas próximas ou íntimas, sobre assuntos do âmbito privado ou público.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos à saúde e o desporto e a atividade física.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média relativos à saúde e o desporto e a atividade física..</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre aspetos dos tópicos da saúde, do desporto e da atividade física.</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: saúde, desporto e atividade física.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perguntar e responder sobre o estado físico e anímico.</li> <li>• Explicar sintomas frequentes de doenças comuns.</li> <li>• Narrar acontecimentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar o tipo de texto para se adaptar à sua compreensão.</li> <li>• Pedir repetições, pedir esclarecimentos sobre uma palavra-chave, dizer que não se percebeu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desporto em Portugal: práticas mais populares. Figuras mais conhecidas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desportos e equipamentos.</li> <li>• Posições do corpo e movimentos.</li> <li>• Saúde: tratamentos, tipos de medicina...</li> <li>• Expressões idiomáticas: comparações.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participios duplos.</li> <li>• Passiva de estado.</li> <li>• Locuções prepositivas.</li> <li>• Formas impessoais: partícula apassivante se; se impessoal</li> <li>• Pretérito perfeito composto do indicativo.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia letra &lt;r&gt;.</li> <li>• Pronúncia vogais nasais: -ã, -am/-an, -em/en,-im/in, -om/on, -um/un.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções. Instruções.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web. Bulas, instruções e tratamentos.</li> </ul>

<b>Cr�terios de avalia�o</b>	V. os cr�terios gerais de avalia�o para o nível.
----------------------------------	--

<b>Abril (2 a 16)</b>					
<b>Unidade 9. Alimentação, Restauração e Brasil. (Oi! Tudo Bem?)</b>					
<b>5 sessões</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender informações relativas a transações em estabelecimentos de restauração em língua padrão.</li> <li>• CTE: Compreender instruções simples, com possível suporte visual, relativas à alimentação, culinária e restauração, tais como receitas.</li> <li>• PCTO: Pedir a ementa no restaurante, pedir informações e esclarecimentos sobre ela e sobre as formas de pagamento.</li> <li>• PCTE: Redigir uma receita breve e simples.</li> <li>• MD: Tomar notas escritas simples para outras pessoas em que se recolham a informação mais relevante, durante uma apresentação simples e clara sobre como cozinhar um prato.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos à alimentação, culinária e restauração.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média relativos à alimentação, culinária e restauração.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre aspetos dos tópicos da alimentação, culinária e restauração.</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: alimentação, culinária e restauração.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar causa.</li> <li>• Expressar modo.</li> <li>• Expressar concessão.</li> <li>• Descrever ações progressivas.</li> <li>• Dar ordens.</li> <li>• Pedir.</li> <li>• Reclamar por um serviço.</li> <li>• Desculpar-se e reagir às desculpas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, reconhecer e usar modelos de língua: receitas.</li> <li>• Identificar o tipo de texto para se adaptar à sua compreensão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brasil: Carnaval e cultura afro-brasileira.</li> <li>• Culinária e restauração: relações com o pessoal dos restaurantes, cafés, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Palavras e expressões mais comuns do português do Brasil.</li> <li>• Restaurantes.</li> <li>• Alimentação.</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerúndio simples.</li> <li>• Ir + gerúndio.</li> <li>• Palavras compostas (formação e plural).</li> <li>• Substantivos quantificadores ou delimitadores (revisão): <i>um pacote de açúcar, uma fatia de queijo.</i></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hifenização. Palavras compostas.</li> <li>• Diferentes pronúncias de &lt;x&gt;.</li> <li>• Revisão dos sons mais importantes.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções. Instruções.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web. Receitas.</li> </ul>

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

Abril (18 a 30) e Maio (2 a 7)				
As restantes sessões, até o período de provas, deixam-se para possível recuperação de aulas e revisões.				
.Unidade 10. Música, Cinema e Teatro (Em Cartaz)				
6 sessões				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender a linha geral de séries ou filmes sobre a família e as relações pessoais em língua padrão, com ajuda das imagens.</li> <li>• CTE: Compreender notícias e artigos jornalísticos breves, simples e claros sobre música, teatro, cinema e televisão.</li> <li>• PCTO: Fazer exposições breves sobre o âmbito das relações pessoais e a familiares, preparadas previamente.</li> <li>• PCTE: Redigir um texto opinativo breve e simples sobre assuntos da família e as relações pessoais.</li> <li>• MD: Tomar notas escritas simples para outras pessoas em que se recolham a informação mais relevante, durante uma apresentação simples e clara sobre um filme, uma cantora, etc.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO. Desenhos animados, diálogos, músicas, e outros textos audiovisuais simples relativos a atividades artísticas e audiovisuais: música, cinema, teatro, etc.</li> <li>• CTE. Textos simples (literários, BD, jornalísticos, etc.) de extensão curta ou média relativos a atividades artísticas e audiovisuais: música, cinema, teatro, etc.</li> <li>• PCTO. Monólogos e interações sobre aspetos dos tópicos das a atividades artísticas e audiovisuais: música, cinema, teatro, etc.</li> <li>• PCTE: Composição sobre algum aspeto dos âmbitos: música, cinema, teatro, etc.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacionar factos no passado.</li> <li>• Formular hipóteses irreais.</li> <li>• Expressar desejo.</li> <li>• Dar e pedir informação sobre factos passados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, reconhecer e usar modelos de língua: receitas.</li> <li>• Identificar o tipo de texto para se adaptar à sua compreensão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Música portuguesa nos últimos 25 anos.</li> <li>• Festivais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Música: géneros, instrumentos, etc.</li> <li>• Cinema e TV.</li> <li>• Expressões idiomáticas.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Discursivos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pto. mais-que-perfeito composto do conj.</li> <li>• Condicionais: revisão.</li> <li>• Verbos <b>dar, ficar, passar</b> + preposição.</li> <li>• Regências preposicionais dos verbos.</li> <li>• Verbos derivados de: <b>fazer, pôr, pedir, ter, ver, vir.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Palavras derivadas por prefixação.</li> <li>• Revisão de sons mais importantes do nível.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Conversas informais; textos audiovisuais; canções. Instruções.</li> <li>• PCTE: Textos jornalísticos e literários simples, em língua padrão. Folhetos e páginas web. Receitas.</li> </ul>	

<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

## **4.6 Avaliación**

### **4.6.1 Avaliación formativa.**

Vanse empregar algunhas ferramentas para a avaliación formativa de maneira continua e integrada no proceso de ensino aprendizaxe, tales como a corrección das tarefas de produción e coprodución de textos escritos e de produción e coprodución de textos orais correspondentes a cada unidade, entre outras.

### **4.6.2 Avaliación certificadora.**

Á espera da publicación dunha normativa específica para o curso 2022-2023 que regule as probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial polo rexime oficial reguladas polo Decreto 81/2018, de 19 de xullo, o alumnado será avaliado consonte as instrucións establecidas na Instrución 3/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional por que se regulan para o curso 2022-2023 as probas de certificación polo réxime oficial, e na Instrución 11/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional pola que se regulan para o curso 2023-24 as probas de certificación polo réxime libre. Os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficial dos niveis intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial son os establecidos no Real decreto 1/2019, de 11 de xaneiro.

O alumnado de B1 será avaliado para certificar que atinxiu os obxectivos previstos para o referido nivel nas datas que correspondan segundo a modalidade: presencial ou libre. As probas, elaboradas segundo a normativa legal correspondente (v. 1.1 Marco legal) avaliarán as destrezas de comprensión de textos escritos e orais, de produción e coprodución de textos escritos e orais e de mediación de textos escritos e orais.

Toda a información relativa ás probas de certificación será difundida polos medios habituais: páxina web da escola, taboleiros, etc. Resumimos na táboa seguinte a información máis importante a respecto das probas de certificación de B1.



ACTIVIDADES DE LINGUA (DESTREZAS)	NÚMERO E TIPO DE TAREFAS	DURACIÓN	PUNTUACIÓN MÍNIMA		PUNTUACIÓN MÁXIMA
			APROBAR (65%)	COMPENSAR (50%)	
<b>Comprensión de textos escritos</b> (sesión 1)	4 tarefas  Emparellamento simple, resposta breve (ou semellante), verdadeiro/falso, escolla múltiple	60 minutos	16,25	12,5	25
<b>Producción, coproducción de textos escritos</b> (sesión 1)	2 tarefas  T1: coproducción escrita, 100-130 palabras. T2: produción escrita, 120-150 palabras.	70 minutos	16,25	12,5	25
<b>Mediación escrita</b> (sesión 1)	1 tarefa 50 a 60 palabras	20 minutos	V. nota		
<b>Comprensión de textos orais</b> (sesión 1)	4 tarefas  Emparellamento simple, resposta breve (ou semellante), verdadeiro/falso, escolla múltiple	40 minutos	16,25	12,5	25
<b>Producción, coproducción de textos orais.</b> (sesión 2)	2 tarefas  T1: produción de textos orais. T3: coprodución de textos orais.	T1: 2 minutos de preparación + 2 min. máx. de intervención. T3: 2 minutos de preparación (xuntamente coa T2 mediación) + 3 min. máximo de diálogo	16,25	12,5	25
<b>Mediación oral</b> (sesión 2)	1 tarefa (individual)	T2: Preparación: 2 minutos (xuntamente coa T3 coprodución). Intervención: 2 minutos máx.	V. nota		

Nota: A nota da destreza de mediación é a suma das dúas tarefas de mediación, escrita e oral. O resultado desa suma debe ser, por tanto, 16,25 para aprobar a destreza ou 12,5 para a nota desa destreza poder ser compensada coas outras.

A proba de certificación administrárase en dúas sesións, unha para a parte escrita e outra para as probas de produción e coprodución oral e mediación oral. Estas probas serán realizadas ao fin do ano lectivo, en datas fixadas pola Escola, para a modalidade oficial. Para a modalidade libre, o período de administración das probas será fixado pola Consellaría.

A sesión correspondente ás actividades de lingua de produción e coprodución orais e mediación oral poderá ser fixada para antes ou despois da sesión correspondente ás outras actividades de lingua. O departamento organizará esta proba de produción e coprodución orais e a de mediación oral en faixas horarias, que serán publicadas na web da escola. Só en casos debidamente xustificados (documentalmente) e cunha antelación de, ao menos, unha semana (sempre durante o período lectivo), o departamento considerará a alteración da hora do chamamento das persoas candidatas para a proba oral.

A intervención das persoas candidatas na proba oral será gravada en audio.

A cualificación final desta proba de certificación poderá ser:

1. APTO, se a persoa candidata atinxir, polo menos, 12,5 puntos en cada actividade de lingua e, ademais, obtiver unha puntuación mínima dun 65% na puntuación total da proba, isto é, 81,25 puntos.
2. NON APTO, se a persoa candidata non conseguir a puntuación referida no número 1.

O alumnado presencial que non acade o mínimo do 65% da puntuación total da proba na convocatoria ordinaria deberá examinarse, na convocatoria extraordinaria, das destrezas en que non obtivese 12,5 puntos.

O alumnado presencial que non obtiver a cualificación de APTO en todas as actividades de lingua na convocatoria extraordinaria deberá presentarse de novo -ben pola modalidade oficial, ben pola modalidade libre- ás probas de certificación en convocatorias posteriores para ser avaliado outra vez de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de B1. Tamén o alumnado libre que non obtiver a cualificación de APTO en todas as actividades de lingua na convocatoria única deberá presentarse de novo en convocatorias

posteriores ás probas de certificación para ser avaliado de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de B1.

Para información máis pormenorizada sobre a avaliación certificadora, recoméndase consultar a guía informativa e as especificacións das probas de nivel intermedio B1, publicada na web da Escola.

Nota: no caso de existir algunha discrepancia entre a información relativa á avaliación de B1 recollida nesta programación e a información establecida na normativa legal publicada pola Consellaría de Educación, esta última será sempre considerada a información actualizada, en vigor e aplicable.

### **4.6.3. Criterios xerais de avaliación**

#### **4.6.3.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37682, alínea 1.3.

#### **4.6.3.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37687 a 37688, alínea 2.3.

#### **4.6.3.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37692 a 37693, alínea 3.3.

#### **4.6.3.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37698, alínea 4.3

#### **4.6.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37700 a 37701, alínea 5.3.

#### **4.6.4. Criterios mínimos esixibles**

Os criterios mínimos esixibles para este nivel serán os que correspondan segundo a normativa legal sobre a avaliación nas Escolas de Idiomas da Galiza establecida pola Consellaría de Educación e recollidas no capítulo 1, alínea 1.1 Marco legal desta programación, e que concorden co grao mínimo de competencia que o alumnado debe atinxir en cada destreza para probar que alcanzou os obxectivos previstos para o referido nivel.

## **5. NIVEL INTERMEDIO B2**

As ensinanzas de nivel intermedio B2 teñen por obxecto capacitar o alumnado para vivir de maneira independente en lugares en que se utiliza o idioma; desenvolver relacións persoais e sociais, tanto cara a cara como a distancia a través de medios técnicos, con persoas usuarias doutras linguas; estudar nun ámbito educativo preterciario ou actuar coa debida eficacia nun ámbito ocupacional en situacións que requiran a cooperación e a negociación sobre asuntos de carácter habitual no dito ámbito.

Para iso, o alumnado deberá adquirir as competencias que lle permitan utilizar o idioma con suficiente fluidez e naturalidade, de modo que a comunicación se realice sen esforzo, en situacións tanto habituais como máis específicas e de maior complexidade, para comprender, producir, coproducir e procesar textos orais e escritos sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas xerais ou do propio interese ou campo de especialización, nunha variedade de rexistros, estilos e acentos estándar, e cunha linguaxe que conteña estruturas variadas e complexas, e un repertorio léxico que inclúa algunhas expresións idiomáticas de uso común, que permitan apreciar e expresar diversos matices de significado.

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel intermedio B2, o alumnado será capaz de:

## **5.1 Obxectivos xerais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37701 a 37702.

- Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes e as opinións e actitudes, tanto implícitas como explícitas, dos e das falantes en textos orais conceptual e estruturalmente complexos, sobre temas de carácter xeral ou dentro do propio campo de interese ou especialización, articulados a velocidade normal, nalgunha variedade estándar da lingua e a través de calquera canle, incluso cando as condicións de audición non sexan boas.
- Producir e coproducir, independentemente da canle, textos orais claros e o bastante detallados, de certa extensión, ben organizados e adecuados á persoa interlocutora e ao propósito comunicativo específicos, sobre temas diversos de interese xeral, persoal ou dentro do propio campo de especialización, nunha variedade de rexistros e estilos estándar, e cunha pronuncia e entoación claras e naturais, e un grao de espontaneidade, fluidez e corrección que lle permita comunicarse con eficacia, aínda que poida cometer erros esporádicos que provoquen a incompreensión, dos que adoita ser consciente e que pode corrixir.
- Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles máis relevantes e as opinións e actitudes da autoría, tanto implícitas como explícitas, en textos escritos conceptual e estruturalmente complexos, sobre temas diversos de interese xeral, persoal ou dentro do propio campo de especialización, nalgunha variedade estándar da lingua e que conteñan expresións idiomáticas de uso común, aínda que teña dificultades en fragmentos complexos ou nas partes máis difíciles, que poderá reler.
- Producir e coproducir, independentemente do soporte, textos escritos de certa extensión, ben organizados e bastante detallados, sobre unha ampla serie de temas xerais, de interese persoal ou relacionados co propio campo de especialización, utilizando apropiadamente unha ampla gama de recursos lingüísticos propios da lingua escrita e adecuando con eficacia o rexistro e o estilo á situación comunicativa.
- Mediar entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas en situacións tanto habituais como máis específicas e de maior complexidade nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional.

## **5.2 Obxectivos específicos**

### **5.2.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. Decreto 81/2018<sup>3</sup>, de 19 de xullo, p. 37702 a 37703, alínea 1.1.

### **5.2.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37708 a 37709, alínea 2.1

### **5.2.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37714 a 37715, alínea 3.1

### **5.2.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37719 a 37720, alínea 4.1

### **5.2.5 Actividades de mediación**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37725 a 37727, alínea 5.1

## **5.3 Competencias e contidos**

Dentro das competencias e contidos do nivel B2 considéranse incluídas todas as competencias e contidos dos niveis anteriores, A1-A2, B1.

As competencias e contidos incluídos para cada tipo de actividade lingüística son: competencias e contidos **socioculturais e sociolingüísticos**, competencias e contidos **estratéxicos**, competencias e contidos **funcionais**, competencias e contidos **discursivos**, competencias e contidos **sintácticos**, competencias e contidos **léxicos**, competencias e contidos **fonéticos e fonolóxicos** (para as actividades de lingua orais) e **ortotipográficos** (para as actividades de lingua escrita).

### **5.3.1 Actividades de comprensión oral**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37703 a 37707, alíneas 1.2.1 a 1.2.7

### **5.3.2 Actividades de produción e coprodución oral**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37709 a 37713, alíneas 2.2.1 a 2.2.7

---

<sup>3</sup> Na descrición da programación por curso e nivel, a fin de elaborar un documento máis eficaz, remítirase ás páxinas do documento legal correspondente sempre que non se considere necesario achegar información nova ou explicitar, para mellor comprensión, información xa recollida nos documentos que constitúen o encadramento legal desta programación.

### **5.3.3 Actividades de comprensión escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37715 a 37718, alíneas 3.2.1 a 3.2.7

### **5.3.4 Actividades de producción e coproducción escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37721 a 37724, alíneas 4.2.1 a 4.2.7

### **5.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37727, alínea 5.2

Para a concreción dos contidos funcionais, gramaticais (sintácticos, fonéticos e fonolóxicos e ortotipográficos) e nocionais (léxicos) para a lingua portuguesa, distribuídos nas diferentes unidades temáticas, foron usados os documentos pertinentes referidos na alínea 1.1 Marco legal.

No tocante ás competencias e contidos estratéxicos, mesmo que só algúns máis pertinentes para elas se concretizan nas unidades correspondentes, considérase que o alumnado terá de pór en práctica todos ou a grande maioría deles en todas as unidades didácticas.

## ***5.4 Temporalización e secuenciación***

Este ano os grupos son de 2h, 2 días por semana, sumando no total 62 sesións. Daquela, os contidos previstos para o nivel B2 serán distribuídos de maneira secuencial nas diferentes unidades temáticas, que se inclúen a seguir.

Na contaxe destas sesións, e para facilitar a programación e temporalización das unidades didácticas, non foran incluídas as previstas para a administración e corrección das **probas de certificación de B2**. Con todo, as sesións dedicadas á administración de probas son lectivas a todos os efectos.

### **5.5 Unidades didácticas**

Tanto a secuenciación como a temporalización dos obxectivos, actividades, competencias e contidos, etc., das unidades didácticas poden ser modificadas ou adaptadas segundo a decisión do departamento, previa suxestión da ou do docente que imparte este nivel, e sempre que as condicións particulares dos grupos así o requiran, de maneira que se poda garantir o cumprimento dos obxectivos fixados para este nivel.

A respecto das actividades que deben ser incluídas nas UD, queremos subliñar que no nivel B2 é necesario completar o manual con bastante material de elaboración propia. Daquela, a enumeración exhaustiva de todas as actividades de aula para cada unidade corresponde recollela no diario de aulas; pois unha programación didáctica que recollese todas as actividades realizadas en cada unidade sería extensísima, ben difícil de consultar e non respondería aos criterios de flexibilidade, atención á diversidade, adaptación ás circunstancias particulares do proceso de ensino-aprendizaxe en cada grupo, etc.



<b>Setembro</b>			
<b>Unidade 0 Revisão B1 (5 sessões)</b>			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Dar conselhos.</li> <li>• CTO: Compreender a ideias principais do interlocutor numa conversa sobre temas quotidianos.</li> <li>• PCTE: Dar ordens e fazer pedidos</li> <li>• CTE: Identificar a informação mais relevante dentro de um texto escrito..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTE: Formular hipóteses.</li> <li>• PCTO: Expressar desejos.</li> <li>• MD: Transmitir por escrito a outras pessoas informação específica relativa a temas não quotidianos, contida em textos escritos.</li> </ul>	
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MD: Contar em estilo indireto o conteúdo de uma entrevista.</li> <li>• CTE: Informação sobre descoberta arqueológica.</li> <li>• PCTE: Escrever um diálogo para organizar uma viagem numa agência de viagens.</li> <li>• PCTO: Aconselhar sobre destino de férias.</li> </ul>		
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viagens.</li> <li>• Notícias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relembrar alguns aspetos gramaticais e comunicativos associados ao nível B1 (Imperativo e presente do conjuntivo)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Notícias sobre viagens.</li> <li>• CTE: Revistas e imprensa</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos – Tempos verbais do nível B1</li> <li>• Pronomes clíticos</li> <li>• Discurso direto/indireto</li> <li>• Voz passiva</li> <li>• Pronomes indefinidos</li> <li>• Preposições</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisão da escrita e pronúncia de S, Z, SS, C</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transportes.</li> <li>• Meios de comunicação.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

<b>Outubro</b>			
<b>Unidade 1 PORTUGAL! PORTUGAL! PORTUGAL! (5 sessões)</b>			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO e CTE: Conhecer de maneira básica a História e Geografia de Portugal.</li> <li>• PCTE: Reconhecer as semelhanças e diferenças entre Portugal e o próprio país.</li> <li>• PCTE. Descrever o tempo meteorológico de uma determinada zona.</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre História e Geografia de Portugal. Refeições em Portugal</li> <li>• PCTO: Falar do clima do próprio país.</li> <li>• PCTE: Dar conselhos com estruturas impessoais. Carta a um amigo.</li> <li>• CTE: Clima em Portugal.</li> </ul>		
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geografia de Portugal.</li> <li>• História de Portugal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar uma ação eventual no futuro.</li> <li>• Expressar um juízo de valor, probabilidade, eventualidade, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTE: Textos de História e Geografia de Portugal</li> <li>• PCTO: Textos de História, entrevistas.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modo Indicativo / Modo Conjuntivo</li> <li>• Verbos - Presente do Conjuntivo</li> <li>• Formação dos verbos regulares e irregulares</li> <li>• Presente do Conjuntivo com construções impessoais</li> <li>• Orações infinitivas e orações conjuntivas com construções impessoais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisões &lt;m&gt; final de palavra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinonímia.</li> <li>• Refeições.</li> <li>• Tempo climatérico.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

<b>Outubro</b>			
<b>Unidade 2</b> <b>VENHA VISITAR PORTUGAL!</b> <b>(5 sessões)</b>			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender textos orais em variantes do Português Europeu.</li> <li>• CTE: Aprofundar na Geografia Portuguesa: Regiões de Portugal</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre Portugal. Áudios sobre horário comercial em Portugal.</li> <li>• PCTO: Falar daquilo que conhece sobre geografia e costumes de Portugal.</li> <li>• CTE: Descrição das diferentes Regiões de Portugal.</li> <li>• PCTE: Escrever receitas de culinária.</li> </ul>		
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portugal turístico: alguns aspetos das regiões turísticas de Norte a Sul do país (geografia física, história, gastronomia, etc.)</li> <li>• Variedades regionais e sociais do Português Europeu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressões de sentimento, vontade e desejo (<i>ter medo de que / ter pena de que / ter vontade de que...</i>)</li> <li>• Expressar ações eventuais no futuro que exprimam sentimentos, dúvida, ordem, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Canções, conversas formais e informais, documentários, áudios e apresentações.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos, mapas, páginas de Internet</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos - Presente do Conjuntivo</li> <li>• Verbos que expressam desejo, sentimento, ordem, dúvida, etc. (orações completivas)</li> <li>• Preposições com regência verbal e regência nominal.</li> <li>• Formação do feminino.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia do &lt;O&gt; átono.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Léxico básico: diferenças dialetais.</li> <li>• Alimentação, ingredientes e culinária.</li> <li>• Gentílicos mais comuns de Portugal.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

<b>Novembro</b>				
<b>Unidade 3 CHEIRA BEM, CHEIRA A LISBOA! (4 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTE: Compreender o sentido geral e as ideias principais de um texto com informações turísticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Saber pedir/dar informações.</li> <li>• PCTE: Descrever sequências de ações.</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre turismo.</li> <li>• PCTO: Planificar com um/a companheiro/a uma viagem.</li> <li>• CTE: Ler informações sobre turismo em Portugal.</li> <li>• PCTE: Descrever a cidade de Lisboa. Fazer um texto publicitário para turistas.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lisboa, a capital de Portugal: alguns aspetos turísticos, históricos e culturais associados à cidade de Lisboa.</li> <li>• Férias e festas populares.</li> <li>• Turismo e destinos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar dúvida ou probabilidade.</li> <li>• Expressar a ideia de concessão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, conversas formais e informais, documentários.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos, textos de Internet</li> </ul>	
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos - Presente do Conjuntivo</li> <li>• Advérbio <i>talvez</i></li> <li>• <i>Se calhar / provavelmente / talvez.</i></li> <li>• Conjunções concessivas .</li> <li>• Locuções conjuncionais concessivas.</li> <li>• Orações infinitivas e orações conjuntivas expressando a ideia de concessão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisão da escrita e pronúncia de &lt;S&gt;, &lt;Z&gt;, &lt;SS&gt;, &lt;C&gt;.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar todos os meios disponíveis (livros, Internet, outras pessoas...) para encontrar uma receita.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viagens e transportes: planificação, experiências, problemas e incidências.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			

<b>Novembro</b>			
<b>Unidade 4 À NOSSA MANEIRA! (4 sessões)</b>			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO / CTE: Compreender informação não especializada sobre costumes, alimentação, estilos de vida e tempos livres.</li> <li>• PCTE: Aconselhar sobre hábitos de vida saudáveis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTE: Falar sobre si próprio.</li> <li>• PCTE: Opinar e argumentar.</li> <li>• PCTO: Expressar a opinião e o ponto de vista</li> </ul>	
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre tempos livres.</li> <li>• PCTO: Comentário estilos de vida.</li> <li>• CTE: Artigos sobre diferentes atividades de lazer.</li> <li>• PCTE: Comentário sobre tempos livres.</li> </ul>		
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultura urbana: alguns eventos culturais na cidade de Lisboa.</li> <li>• Novas atividades de lazer.</li> <li>• Novas opções alimentares.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar uma noção de tempo, indicando anterioridade, posterioridade e simultaneidade.</li> <li>• Expressar finalidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, conversas formais e informais, documentários.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos, textos de Internet.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos - Presente do Conjuntivo</li> <li>• Conjunções temporais</li> <li>• Conjunções finais</li> <li>• Orações infinitivas e orações conjuntivas expressando noção de tempo e finalidade</li> <li>• <i>Há quem</i> + Conjuntivo / <i>Há</i> + nome + <i>que</i> + Indicativo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia do &lt;O&gt; átono nas palavras compostas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saúde: hábitos de vida, alimentação, dieta e nutrição.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

<b>Dezembro</b>				
<b>Unidade 5 SERÁ QUE SOMOS ASSIM? (4 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Falar sobre os próprios hábitos.</li> <li>• PCTE: Perguntar sobre os hábitos de outrem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTE: Conhecer e apresentar figuras conhecidas.</li> <li>• MD: Pesquisar dados e apresentá-los</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre Portugal. Áudios sobre outros povos europeus.</li> <li>• PCTO: Comentário sobre formas de ser.</li> <li>• CTE: Artigos sobre Portugal e idiosincrasia portuguesa.</li> <li>• PCTE: Lugares comuns e estereótipos. Narrar uma história a partir de imagens tipo banda desenhada.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algumas características dos portugueses: O que é ser português?</li> <li>• Música atual portuguesa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar hipótese e condição.</li> <li>• Expressar desejo.</li> <li>• Contar uma história.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, conversas formais e informais, documentários.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos, artigos de opinião.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>	<b>Estratégicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos - Presente do Conjuntivo.</li> <li>• Conjunções condicionais</li> <li>• Orações infinitivas e conjuntivas expressando a noção de condição.</li> <li>• Verbos de opinião / expressões de certeza na afirmativa e negativa (<i>pensar que, dizer que, acreditar que, crer que</i>).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia do &lt;E&gt; átono.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressões idiomáticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacionar a informação nova com conhecimentos prévios.</li> </ul>
<b>Crterios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			

<b>Janeiro</b>			
<b>Unidade 6 MULHERES À PORTUGUESA (5 sessões)</b>			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTE: Exprimir desejo.</li> <li>• PCTO: Exprimir a opinião.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Analisar e comparar.</li> <li>• CTO / CTE: Compreender a informação básica de textos orais ou escritos.</li> </ul>	
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre direitos. Áudios sobre a mulher atual em Portugal.</li> <li>• PCTO: Comentário sobre valores sociais.</li> <li>• CTE: Artigos sobre direitos. Reportagens sobre mulheres pioneiras. A “super-mulher” do século XXI.</li> <li>• PCTE: Evolução da sociedade e manutenção de estereótipos.</li> <li>• MD: Resumir por escrito as informações mais essenciais de notícias e artigos sobre “novas mulheres portuguesas”</li> </ul>		
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A mulher portuguesa no século XXI.</li> <li>• Feminismo em Portugal.</li> <li>• Feminismo e ONGs.</li> <li>• História recente de Portugal: ditadura e democracia.</li> <li>• Organização política de Portugal.</li> <li>• Instituições representativas do poder político.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar certeza / dar opinião.</li> <li>• Relatar ações certas e reais.</li> <li>• Expressar dúvida, incerteza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, audiovisuais, reportagens.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos, de Internet</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos - Presente do Conjuntivo.</li> <li>• Orações relativas irrealis</li> <li>• Indicativo / Conjuntivo.</li> <li>• Orações exclamativas de desejo.</li> <li>• Termo não marcado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acentuação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressões desiderativas.</li> <li>• Direitos.</li> <li>• Tipos de família.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		
<b>OBSERVAÇÕES:</b>	As provas de certificação na modalidade livre serão de 09 a 17 de janeiro.		

<b>Fevereiro</b>				
<b>Unidade 7 PORTUGAL SOLIDÁRIO (4 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Exprimir a opinião e o ponto de vista.</li> <li>• PCTE: Argumentar.</li> <li>• CTE / PCTE:Pesquisar dados e apresentá-los.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre política e movimentos sociais. Banco Alimentar.</li> <li>• PCTO: Apresentação de ONGs. Falar das próprias opiniões, inquietudes e expectativas.</li> <li>• CTE: Artigos de opinião.</li> <li>• PCTE: Artigo sobre iniciativa solidária.</li> <li>• MD: Resumir as ideias principais de um texto.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projetos sociais de solidariedade.</li> <li>• Conflitos e movimentos sociais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reforçar ideias expressas.</li> <li>• Indicar a consequência do que foi declarado anteriormente.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, audiovisuais, apresentações.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos, documentos oficiais, páginas da Internet</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos - Presente do Conjuntivo</li> <li>• Orações concessivas com expressões de intensidade (<i>por muito que, onde quer que, quer... quer...</i>)</li> <li>• Orações consecutivas</li> <li>• Relativos variáveis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acentuação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização do material de aprendizagem com os instrumentos de apoio necessários (dicionários, Internet, manual...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Política e sociedade: instituições, formas de governo.</li> <li>• ONGs e organizações de solidariedade em Portugal.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			



<b>Fevereiro e março</b>			
<b>Unidade 8 USOS E COSTUMES DOS PORTUGUESES (4 sessões)</b>			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Falar dos próprios hábitos e preferências.</li> <li>• PCTE: Ponderar prós e contras.</li> <li>• CTO: Notícias da imprensa.</li> <li>• CTE / PCTE: Pesquisar dados e apresentá-los.</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MD: Sintetizar o conteúdo de um email ou de uma informação jornalística.</li> <li>• PCTO: Interação sobre usos e costumes sociais.</li> <li>• CTE: Artigos de opinião.</li> <li>• PCTE: Artigo sobre relações interpessoais.</li> </ul>		
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relações pessoais.</li> <li>• Internet e redes sociais.</li> <li>• Os hábitos dos portugueses.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sintetizar uma informação.</li> <li>• Relatar ações passadas, presentes ou futuras.</li> <li>• Expressar hipótese, condição irreal.</li> <li>• Discutir sobre a informação recebida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, audiovisuais.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos – Imperfeito do Conjuntivo</li> <li>• Formação das formas verbais</li> <li>• Utilização do Imperfeito do Conjuntivo em construções impessoais.</li> <li>• Orações condicionais com a conjunção <i>se</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redução vocálica em posição átona..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressões idiomáticas que evidenciam aspetos associados à cultura portuguesa (<i>mais velho que a Sé de Braga, um amigo de Peniche...</i>)</li> <li>• Internet e meios de comunicação.</li> <li>• Relações humanas e sociais.</li> <li>• Estrangeirismos.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

<b>Março</b>				
<b>Unidade 9 JOVENS PORTUGUESES (4 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTE: Compreender correspondência formal e informal.</li> <li>• PCTO: Realizar uma apresentação simples sobre um tema conhecido.</li> <li>• PCTE: Produzir textos de carácter académico</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre educação, inovações e problemáticas. Áudios sobre jovens portugueses.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTE: Artigos e notícias.</li> <li>• PCTO: Apresentação didática de tema conhecido.</li> <li>• MD: Resumir informações jornalísticas.</li> <li>• PCTE: e-mail formal.</li> </ul>		
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>		<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema educativo português, inovações, problemas e conflitos.</li> <li>• Jovens portugueses: hábitos, modos de vida, profissões inovadoras, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar sentimentos, dúvida, etc.</li> <li>• Fazer comparações reais, irreais ou hipotéticas.</li> <li>• Expressar desejo irreal.</li> <li>• Compreender e expressar-se com suficiência em contextos académicos.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, audiovisuais.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos, currículo, correspondência formal.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preposições e locuções prepositivas.</li> <li>• Verbos – Imperfeito do Conjuntivo</li> <li>• Orações dubitativas – <i>talvez</i></li> <li>• Orações completivas</li> <li>• Orações conjuncionais</li> <li>• Orações relativas de eventualidade.</li> <li>• Estruturas comparativas irreais</li> <li>• A comparação</li> <li>• Orações exclamativas de desejo</li> <li>• Presente / Imperfeito do Conjuntivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abreviaturas mais usadas na língua escrita.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, reconhecer e usar expressões idiomáticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educação: o sistema educativo.</li> <li>• Expressões idiomáticas envolvendo animais (<i>lento como uma lesma...</i>)</li> </ul>

<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os crítérios gerais de avaliação para o nível.
-----------------------------------	---

Abril			
Unidade 10 TRABALHAR EM PORTUGAL (5 sessões)			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTE: Compreender anúncios de oferta de emprego.</li> <li>• PCTE: Escrever carta de candidatura.</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre entrevista de emprego e CV. Dicas. Áudios sobre emprego.</li> <li>• CTE: Anúncios de emprego e CV.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: CV em vídeo. Falar dos usos e costumes do próprio país.</li> <li>• PCTE: Carta de candidatura e CV.</li> </ul>	
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alguns aspetos ligados ao trabalho em Portugal.</li> <li>• O trabalho em Portugal e na União Europeia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar uma ação eventual no futuro.</li> <li>• Expressar hipótese, condição possível de concretizar.</li> <li>• Comparar condições mais ou menos realizáveis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, audiovisuais.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos, currículo, anúncios de oferta de emprego, páginas web, correspondência formal.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Futuro do Conjuntivo (formação)</li> <li>• Orações condicionais com a conjunção <i>se</i>.</li> <li>• Orações condicionais com Imperfeito do Conjuntivo ou Futuro do Conjuntivo</li> <li>• Futuro do Conjuntivo com orações relativas e conjunções comparativas</li> <li>• Futuro do Conjuntivo - Orações comparativas com <i>como</i> e <i>conforme</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia do -S na frase.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emprego: tipos de contrato.</li> <li>• Fórmulas de tratamento.</li> <li>• Doenças profissionais.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

Abril e maio			
Unidade 11 TURISMO ECOLÓGICO EM PORTUGAL (5 sessões)			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO / CTE: Compreender informações não especializadas sobre o ambiente. Conhecer os principais problemas relativos ao ambiente.</li> <li>• PCTE: Opinar e argumentar.</li> <li>• PCTO: Falar sobre turismo e ambiente ponderando prós e contras.</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTE: Abaixo-assinado.</li> <li>• CTE: Artigos sobre ambientalismo. Informações sobre turismo ecológico em Portugal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Debate sobre turismo de massas e turismo ecológico.</li> <li>• CTO: Textos audiovisuais sobre o ambiente e sobre turismo ecológico.</li> </ul>	
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspetos relacionados com o turismo ecológico em Portugal continental e arquipélagos dos Açores e Madeira.</li> <li>• Pegada ecológica, sustentabilidade.</li> <li>• Reciclagem.</li> <li>• ONGs ambientalistas portuguesas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar ideia de futuro, indicando uma circunstância de tempo.</li> <li>• Expressar uma concessão total, independentemente da condição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, conversas formais e informais, documentários.</li> <li>• TE: Textos jornalísticos.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos - Futuro do Conjuntivo</li> <li>• Orações temporais</li> <li>• Orações concessivas com repetição de verbo.</li> <li>• Conjugação pronominal mesoclítica com Futuro Imperfeito do Indicativo e Condicional.</li> <li>• Expressão da hipótese: Futuro, Presente e Imperfeito do Conjuntivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronúncia do &lt;X&gt;.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambiente: natureza, ecologia e problemas ambientais.</li> <li>• Orografia.</li> </ul>
<b>CrITÉRIOS de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

Maio			
Unidade 12 CIDADÃOS DO MUNDO (4 sessões)			
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTE / CTO: Compreender textos em língua padrão pertencentes a uma variante diferente do português europeu e ser capaz de os reconhecer como tais.</li> <li>• MD: Reproduzir o discurso de outrem em discurso indireto.</li> </ul>		
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTE: Ir morar para outro país.</li> <li>• CTE: Informações sobre imigrantes em Portugal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCTO: Migrações e adaptação ao novo país.</li> <li>• CTO: Relatos de experiências de estrangeiros em Portugal.</li> </ul>	
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrangeiros em Portugal: modos de vida e adaptação à cultura portuguesa.</li> <li>• Países de língua portuguesa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relatar factos formais e informais.</li> <li>• Enfatizar o discurso.</li> <li>• Expressar a proporção.</li> <li>• Expressar a causa.</li> <li>• Facilitar a comunicação mediante o uso de pronomes clíticos que substituam substantivos já mencionados no discurso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Canções, conversas formais e informais, documentários. Textos audiovisuais sobre os <i>media</i>, redes e relações sociais</li> <li>• TE: Textos jornalísticos.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discurso direto e indireto</li> <li>• Infinitivo Pessoal Simples e Composto</li> <li>• Orações subordinadas adverbiais proporcionais</li> <li>• Orações enfáticas / topicalização (utilização de <b>é que</b>, do verbo <b>ser</b> e dos pronomes pessoais complemento circunstancial precedido da preposição <b>a</b>)</li> <li>• Conjunções e locuções conjuncionais causais .</li> <li>• Revisão geral do Conjuntivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plural metafónico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Léxico básico: diferenças PE-PB e africanismos.</li> <li>• Gentílicos internacionais mais conhecidos.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

## **5.6 Avaliación**

### **5.6.1 Avaliación formativa.**

Vanse empregar algunhas ferramentas para a avaliación formativa de maneira continua e integrada no proceso de ensino-aprendizaxe, tales como a corrección das tarefas de produción e coprodución de textos escritos e de produción e coprodución de textos orais correspondentes a cada unidade, entre outras.

### **5.6.2 Avaliación certificadora.**

Á espera da publicación dunha normativa específica para o curso 2022-2023 que regule as probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas polo Decreto 81/2018, de 19 de xullo, o alumnado será avaliado consonte as instrucións establecidas na Instrución 3/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional por que se regulan para o curso 2022-2023 as probas de certificación polo réxime oficial, e na Instrución 11/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional pola que se regulan para o curso 2023-24 as probas de certificación polo réxime libre. Os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficial dos niveis intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial son os establecidos no Real decreto 1/2019, de 11 de xaneiro.

O alumnado de B2 será avaliado para certificar que atinxiu os obxectivos previstos para o referido nivel nas datas que correspondan segundo a modalidade: presencial ou libre. As probas, elaboradas segundo a normativa legal correspondente (v. 1.1 Marco legal) avaliarán as destrezas de comprensión de textos escritos e orais, de produción e coprodución de textos escritos e orais e de mediación de textos escritos e orais.

Toda a información relativa ás probas de certificación será difundida polos medios habituais: páxina web da escola, taboleiros, etc.

Resumimos na táboa seguinte a información máis importante a respecto das probas de certificación de B2.

ACTIVIDADES DE LINGUA (DESTREZAS)	NÚMERO E TIPO DE TAREFAS	DURACIÓN	PUNTUACIÓN MÍNIMA		PUNTUACIÓN MÁXIMA
			APROBAR (65%)	COMPENSAR (50%)	
<b>Comprensión de textos escritos</b> (sesión 1)	4 tarefas  Emparellamento simple, emparellamento múltiple, verdadeiro/falso, resposta breve (ou semellante), escolla múltiple	60 minutos	16,25	12,5	25
<b>Producción, coproducción de textos escritos</b> (sesión 1)	2 tarefas  T1: coproducción escrita, 120-150 palabras. T2: produción escrita, 150-180 palabras.	80 minutos	16,25	12,5	25
<b>Mediación escrita</b> (sesión 1)	1 tarefa 60 a 70 palabras	20 minutos	V. nota		
<b>Comprensión de textos orais</b> (sesión 1)	3 tarefas  Emparellamento simple, resposta breve (ou semellante), escolla múltiple	40 minutos	16,25	12,5	25
<b>Producción, coproducción e mediación de textos orais.</b> (sesión 2)	2 tarefas  T2: produción de textos orais. T3: coprodución de textos orais.	T1: 3 minutos de preparación (xuntamente coa T1 mediación) + 2 min. máx. de intervención. T2: 1 minuto de preparación + 4 min. máximo de diálogo	16,25	12,5	25
<b>Mediación oral</b> (sesión 2)	1 tarefa (individual)	Preparación: 3 minutos (xuntamente coa T2 produción). Intervención: 2 minutos máx.	V. nota		

Nota: A nota da destreza de mediación é a suma das dúas tarefas de mediación, escrita e oral. O resultado desa suma debe ser, por tanto, 16,25 para aprobar a destreza ou 12,5 para a nota desa destreza poder ser compensada coas outras.



A proba de certificación administrárase en dúas sesións, unha para a parte escrita e outra para as probas de produción e coprodución oral e mediación oral. Estas probas serán realizadas ao fin do ano lectivo, no período marcado para tal pola normativa correspondente. As datas para a sesión escrita serán fixadas pola Consellaría de Educación; para a sesión das destrezas orais serán fixadas pola propia Escola.

A sesión correspondente ás actividades de lingua de produción e coprodución orais e mediación oral poderá ser fixada para antes ou despois da sesión correspondente ás outras actividades de lingua. O departamento organizará a proba de produción e coprodución orais e mediación oral en faixas horarias, que serán publicadas na web da escola. Só en casos debidamente xustificadas (documentalmente) e cunha antelación de, ao menos, unha semana (sempre durante o período lectivo), o departamento considerará a alteración da hora do chamamento das persoas candidatas para a proba oral.

A intervención das persoas candidatas na proba oral será gravada en audio.

A cualificación final desta proba de certificación poderá ser:

1. APTO, se a persoa candidata atinxir, polo menos, 12,5 puntos en cada actividade de lingua e, ademais, obtiver unha puntuación mínima dun 65% na puntuación total da proba, isto é, 81,25 puntos.
2. NON APTO, se a persoa candidata non conseguir a puntuación referida no número 1.

O alumnado presencial que non acade o mínimo de 65% da puntuación total da proba na convocatoria ordinaria deberá examinarse, na convocatoria extraordinaria, das destrezas en que non obtivese 12,5 puntos.

O alumnado presencial que non obtiver a cualificación de APTO en todas as actividades de lingua na convocatoria extraordinaria, deberá presentarse de novo -ben pola modalidade oficial, ben pola modalidade libre- ás probas de certificación en convocatorias posteriores para ser avaliado outra vez de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de B2. Tamén o alumnado libre que non obtiver a cualificación de APTO na convocatoria única deberá presentarse de novo ás probas de certificación en convocatorias posteriores para ser avaliado de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de B2.

Para información máis pormenorizada sobre a avaliación certificadora, recoméndase consultar a guía informativa e especificacións das probas de nivel intermedio B2, publicada na web da Escola.

Nota: no caso de existir algunha discrepancia entre a información relativa á avaliación de B2 recollida nesta programación e a información establecida na normativa legal publicada pola Consellaría de Educación, esta última será sempre considerada a información actualizada, en vigor e aplicable.

### **5.6.3 Criterios xerais de avaliación**

#### **5.6.3.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37707, alínea 1.3.

#### **5.6.3.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37713 a 37714, alínea 2.3.

#### **5.6.3.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37718 a 37719, alínea 3.3.

#### **5.6.3.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37724 a 37725, alínea 4.3

#### **5.6.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37727 a 37728, alínea 5.3.

### **5.6.4 Criterios mínimos esixibles**

Os criterios mínimos esixibles para este nivel serán os que correspondan segundo a normativa legal sobre a avaliación nas Escolas Oficiais de Idiomas da Galiza establecida pola Consellaría de Educación e recollidas no capítulo 1, alínea 1.1 Marco legal desta programación, e que concorden co grao mínimo de competencia que o alumnado debe atinxir en cada destreza para probar que alcanzou os obxectivos previstos para o referido nivel.

## 6. NIVEL C1

As ensinanzas do nivel avanzado C1 teñen por obxecto capacitar o alumnado para actuar con flexibilidade e precisión, sen esforzo aparente e superando facilmente as carencias lingüísticas mediante estratexias de compensación, en todo o tipo de situacións nos ámbitos persoal e público, para realizar estudos a nivel terciario ou participar con seguridade en seminarios ou en proxectos de investigación complexos no ámbito académico, ou comunicarse eficazmente en actividades específicas no eido profesional.

Para isto, o alumnado deberá adquirir as competencias que lle permitan utilizar o idioma con gran facilidade, flexibilidade, eficacia e precisión para comprender, producir, coproducir e procesar unha ampla gama de textos orais e escritos extensos e estruturalmente complexos, precisos e detallados, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas de carácter xeral ou especializado, incluso fóra do propio campo de especialización, en diversas variedades da lingua, e con estruturas variadas e complexas e un amplo repertorio léxico que inclúa expresións idiomáticas e coloquiais e que permita apreciar, expresar e transmitir matices de significado.

Dentro das competencias e contidos do C1 considéranse incluídos todos os consignados para os niveis anteriores, A1-A2, B1 e B2, segundo a súa pertinencia para acadar os obxectivos finais do nivel. Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel avanzado C1, o alumnado será capaz de:

### 6.1 Obxectivos xerais

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37729 a 37730.

- “Comprender, independentemente da canle e incluso en malas condicións acústicas, a intención e o sentido xeral, as ideas principais, a información importante, os aspectos e detalles relevantes e as opinións e actitudes, tanto implícitas como explícitas, dos e das falantes nunha ampla gama de textos orais extensos, precisos e detallados e nunha variedade de acentos, rexistros e estilos, incluso cando a velocidade de articulación sexa alta e as relacións conceptuais non estean sinaladas explicitamente, sempre que poida confirmar algúns detalles, especialmente se non está familiarizado/a co acento.
- Producir e coproducir, con fluidez, espontaneidade e case sen esforzo, e independentemente da canle, unha ampla gama de textos orais extensos, claros e detallados, conceptual e estruturalmente complexos, en diversos rexistros e cunha entoación e un acento adecuados á expresión de matices de significado, mostrando dominio dunha ampla gama de recursos lingüísticos, das estratexias discursivas e interaccionais e de compensación que fai

imperceptibles as dificultades ocasionais que poida ter para expresar o que quere dicir e que lle permite adecuar con eficacia o seu discurso a cada situación comunicativa.

- Comprender con todo detalle a intención e o sentido xeral, a información importante, as ideas principais, os aspectos e detalles relevantes e as opinións e actitudes da autoría, tanto implícitas como explícitas, nunha ampla gama de textos escritos extensos, precisos e detallados, conceptual e estruturalmente complexos, incluso sobre temas fóra do seu campo de especialización, identificando as diferenzas de estilo e rexistro, sempre que poida reler as seccións difíciles.
- Producir e coproducir, independentemente do soporte, textos escritos extensos e detallados, ben estruturados e axustados aos diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complexos nos ditos ámbitos, resaltando as ideas principais, ampliando con certa extensión e defendendo os seus puntos de vista con ideas complementarias, motivos e exemplos adecuados e terminando cunha conclusión apropiada, utilizando para isto, de maneira correcta e consistente, estruturas gramaticais e convencións ortográficas, de puntuación e de presentación do texto complexas, mostrando control de mecanismos complexos de cohesión e dominio dun léxico amplo que lle permita expresar matices de significado que inclúan a ironía, o humor e a carga afectiva.
- Mediar con eficacia entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas, en situacións tanto habituais como máis específicas e de maior complexidade nos ámbitos persoal, público, académico e profesional, trasladando con flexibilidade, corrección e eficacia tanto información como opinións, implícitas ou explícitas, contidas nunha ampla gama de textos orais ou escritos extensos, precisos e detallados, conceptual e estruturalmente complexos, identificando e reflectindo coa maior exactitude posible as diferenzas de estilo e rexistro e utilizando os recursos lingüísticos e as estratexias discursivas e de compensación para minimizar as dificultades ocasionais que puidese ter.”

## **6.2 Obxectivos específicos**

### **6.2.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. Decreto 81/2018<sup>4</sup>, de 19 de xullo, p. 37730 a 37731, alínea 1.1.

### **6.2.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37735, alínea 2.1

### **6.2.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37740 a 37741, alínea 3.1

### **6.2.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37746, alínea 4.1

### **6.2.5 Actividades de mediación**

V. Decreto 81/2018, de 19 de xullo, p. 37750 a 37752, alínea 5.1

<sup>4</sup> Na descrición da programación por curso e nivel, a fin de elaborar un documento máis eficaz, remitírase ás páxinas do documento legal correspondente sempre que non se considere necesario achegar información nova ou explicitar, para mellor comprensión, información xa recollida nos documentos que constitúen o encadramento legal desta programación.

## **Curso C1**

### **6.3 Competencias e contidos**

Dentro das competencias e contidos do C1 considéranse incluídos todos os consignados para os niveis anteriores, A1-A2, B1, B2, segundo a súa pertinencia para acadar os obxectivos finais do nivel.

As competencias e contidos incluídos para cada tipo de actividade lingüística son: competencias e contidos **socioculturais e sociolingüísticos**, competencias e contidos **estratéxicos**, competencias e contidos **funcionais**, competencias e contidos **discursivos**, competencias e contidos **sintácticos**, competencias e contidos **léxicos**, competencias e contidos **fonéticos e fonolóxicos** (para as actividades de lingua orais) e **ortotipográficos** (para as actividades de lingua escrita).

#### **6.3.1 Actividades de comprensión oral**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37731 a 37734, alíneas 1.2.1 a 1.2.7

#### **6.3.2 Actividades de produción e coprodución oral**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37736 a 37739, alíneas 2.2.1 a 2.2.7

#### **6.3.3 Actividades de comprensión escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37741 a 37744, alíneas 3.2.1 a 3.2.7

#### **6.3.4 Actividades de produción e coprodución escrita**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37746 a 37749, alíneas 4.2.1 a 4.2.7

#### **6.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37752, alínea 5.2

Para a concreción dos contidos funcionais, gramaticais (sintácticos, fonéticos e fonolóxicos e ortotipográficos) e nocionais (léxicos) para a lingua portuguesa, distribuídos nas diferentes unidades temáticas, foron usados os documentos pertinentes referidos na alínea 1.1 Marco legal.

No tocante ás competencias e contidos estratéxicos, mesmo que só os máis pertinentes para determinadas unidades se concretizan nelas, considérase que o alumnado terá de pór en práctica todos ou a grande maioría deles en todas as unidades didácticas.

#### **6.4 Temporalización e secuenciación**

Este curso ten horario de **2 h, 2 días** por semana, cun total de 62 sesións. Na contaxe destas sesións, e para facilitar a programación e temporalización das unidades didácticas, non foran incluídas as previstas para a realización das **probas de certificación de C1**. Con todo, as sesións dedicadas á administración de probas son lectivas a todos os efectos.

#### **6.5 Unidades didácticas**

Tanto a secuenciación como a temporalización dos obxectivos, actividades, competencias e contidos, etc., das unidades didácticas poden ser modificadas ou adaptadas segundo a decisión do departamento, previa suxestión da ou do docente que imparte este curso, e sempre que as condicións particulares dos grupos así o requiran, de maneira que se poda garantir o cumprimento dos obxectivos fixados para este nivel.

A respecto das actividades que deben ser incluídas nas UD, queremos subliñar que no curso C1 será necesario fornecer moito material de elaboración propia. Daquela, a enumeración exhaustiva de todas as actividades de aula para cada unidade corresponde recollela no diario de aulas; pois unha programación didáctica que recollese todas as actividades realizadas en cada unidade sería extensísima, ben difícil de consultar e non respondería aos criterios de flexibilidade, atención á diversidade, adaptación ás circunstancias particulares do proceso de ensino-aprendizaxe en cada grupo, etc.

<b>Setembro e outubro</b>				
<b>Unidade 1</b> <b>Aspetos culturais portugueses</b> <b>(5 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Reconhecer expressões idiomáticas com referência a animais (engolir sapos)</li> <li>• PCTO: Participar em conversas formais ou informais sobre diversas questões relativas a costumes e condutas sociais.</li> <li>• CTE: Conhecer alguma literatura lusófona (José Eduardo Agualusa, Sophia de Mello Breyner Andresen)</li> <li>• PCTE: Escrever texto(s) argumentativo(s) a favor ou contra algum hábito social.</li> <li>• MD: Adaptar ou resumir informações relativas a costumes ou comportamentos sociais.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) sobre a costumes e condutas sociais.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos, literários, etc., sobre literatura portuguesa.</li> <li>• PCTO: Coprodução oral sobre costumes e hábitos.</li> <li>• PCTE: Produção escrita em registo coloquial sobre costumes e condutas sociais..</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Discursivos</b>
	* Expressar atitudes, opiniões e estado de ânimo por meio de expressões idiomáticas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Re)conhecer estereótipos para desmontá-los.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pretérito perfeito composto do conjuntivo.</li> <li>• Revisão da colocação dos pronomes clíticos.</li> <li>• Verbos defetivos.</li> <li>• Verbos com dupla conjugação no presente.</li> <li>• Verbos pronominais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Conversas informais. Excertos de textos literários.</li> <li>• CTE: Revistas, internet e imprensa</li> </ul>
	<b>Socioculturais</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecer alguns aspetos do sistema social português: relações pessoais e as convenções sociais</li> <li>• Conhecer particularidades culturais portuguesas através de ditos populares.</li> <li>• Fazer comparações interculturais.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Heterotónicos português-espanhol.</li> <li>• Sistema vocálico no Português Europeu.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressões idiomáticas e ditos populares.</li> </ul>
<b>CrITÉRIOS de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			

<b>Outubro</b>					
<b>Unidade 2</b> <b>Desporto e alimentação saudável</b> <b>(6 sessões)</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender informação complexa sobre dietas e alimentação.</li> <li>• PCTO: Debater/falar sobre várias situações relacionadas com saúde e dieta.</li> <li>• CTE: Compreender planos alimentares.</li> <li>• PCTE: Falar sobre desporto e atividade física.</li> <li>• ME: Transmitir o essencial de orientações relativas a exercícios físicos ou a tipos de alimentação ou dieta.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) relativos a desporto e alimentação</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos e científicos sobre nutrição.</li> <li>• PCTO: Produção oral sobre desporto; coprodução oral acerca da hábitos de vida.</li> <li>• PCTE: Produção escrita sobre o efeito das tecnologias de informação nas crianças e jovens.</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Discursivos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar instruções.</li> <li>• Transmitir informações.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apurar a informação essencial de um texto (oral ou escrito) para a transmitir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pretérito mais-que-perfeito-composto do conjuntivo.</li> <li>• Colocação do sujeito depois do verbo.</li> <li>• Estruturas e marcadores do discurso para: destacar ou sublinhar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Entrevistas complexas académicas; textos jornalísticos; textos informativos; produtos audiovisuais; .</li> <li>• TE: Instruções complexas; textos jornalísticos; textos de divulgação científica.</li> </ul>	
	<b>Socioculturais</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolvimento da língua portuguesa no mundo.</li> <li>• Conhecer alguma literatura lusófona (Florbela Espanca, Miguel Esteves Cardoso).</li> <li>• Sedentarismo.</li> <li>• Dietas.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Timbre do <b>e</b> nas terminações <b>-esse</b> e <b>-era</b> nos verbos regulares e irregulares</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partes do corpo.</li> <li>• Movimentos do corpo.</li> <li>• Nutrição</li> <li>• Inanimados culturais em expressões idiomáticas (surdo como uma porta).</li> <li>• Expressões idiomáticas com recurso a partes do corpo (ter a barriga a dar horas).</li> </ul>



<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os crítérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

<b>Outubro e novembro</b>				
<b>Unidade 3</b> <b>Fauna, flora e ambiente</b> <b>(5 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender sem grande esforço programas de rádio e televisión, produtos audiovisuais e espetáculos culturais.</li> <li>• PCTO: Debater/falar sobre o uso de animais para entretenimento e sobre animais domésticos.</li> <li>• CTE: Compreender em pormenor a información de textos de consulta académicos.</li> <li>• PCTE: Escrever artigos claros e bem estruturados sobre temas complexos.</li> <li>• ME: Reconhecer significados complexos em textos orais e escritos, adaptar o formato e conteúdo à pessoa recetora para garantir a comprensión.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) sobre natureza e ambiente.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos e académicos sobre natureza e ambiente.</li> <li>• PCTO: Produção oral sobre questões ambientais; coprodução oral sobre questões ambientais ou do meio natural.</li> <li>• PCTE: Produção escrita sobre questões ambientais.</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Discursivos</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedir, dar, confirmar, corrigir e questionar información.</li> <li>• introducir um tema ou assunto.</li> <li>• Adicionar um (sub)tema.</li> <li>• Concluir um tema ou assunto.</li> <li>• Localizar no espaço.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: palestras; documentários; textos jornalísticos.</li> <li>• TE: textos jornalísticos; textos académicos; textos de divulgação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estruturas e marcadores do discurso para: introducir, adicionar e concluir temas ou assuntos.</li> <li>• Preposições para situar no espaço (revisão e consolidação).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Flora e fauna.</li> <li>• Clima.</li> <li>• Ambiente.</li> <li>• Expressões idiomáticas relacionadas com comida e bebida (matar o bicho).</li> </ul>
	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Socioculturais</b>	<b>Estratégicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisão da pronúncia do e tónico e e átono: casos especiais.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambientalismo.</li> <li>• Sustentabilidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, conhecer e usar expressões idiomáticas.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			

<b>Novembro</b>					
<b>Unidade 4</b> <b>Educação e atividades académicas</b> <b>(5 sessões)</b>					
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender os pormenores de conversas e discussões de terceiras pessoas sobre temas complexos.</li> <li>• PCTO: Fazer declarações públicas com fluência e sem grande esforço, usando corretamente a entoação.</li> <li>• CTE: Compreender textos administrativos formais do âmbito das instituições académicas.</li> <li>• PCTE: Escrever correspondência formal.</li> <li>• ME: Negociar a solução de conflitos, identificando as diferentes posições, e empregando as estratégias e recursos linguísticos e paralinguísticos adequados.</li> </ul>				
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) relativos à educação e as atividades académicas.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos e académicos sobre educação e atividades académicas.</li> <li>• PCTO: Produção oral sobre educação e atividades académicas; coprodução oral acerca da educação e as atividades académicas.</li> <li>• PCTE: Coprodução: e-mail formal dirigido a uma instituição académica.</li> <li>ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>				
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Léxicos</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Discursivos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar finalidade e objetivos.</li> <li>• Destacar ou sublinhar.</li> <li>• Exemplificar.</li> <li>• Expressar dúvida e incerteza sobre factos passados, presentes ou futuros.</li> <li>• Expressar a anterioridade, a simultaneidade e a temporalidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educação: estabelecimentos de ensino, graus académicos, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regências preposicionais: verbos, substantivos e adjetivos.</li> <li>• Numerais: usos especiais (papas, reis, séculos); numerais coletivos.</li> <li>• Dúvida/incerteza/ suposição sobre factos passados: futuro composto e condicional composto.</li> <li>• Expressão da temporalidade: revisão e ampliação de estruturas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Entrevistas complexas académicas; textos jornalísticos; textos informativos; produtos audiovisuais; debates.</li> <li>• TE: Textos administrativos formais; instruções complexas; textos jornalísticos; textos académicos.</li> </ul>	
	<b>Estratégicos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>		<b>Socioculturais</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumir para compreender e produzir textos orais e escritos.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Correspondência formal: convenções de formato.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• O sistema educativo em Portugal.</li> </ul>

<b>Cráterios de avalia�o</b>	V. os cráterios gerais de avalia�o para o nível.
----------------------------------	--

<b>Dezembro</b>				
<b>Unidade 5 Língua (5 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender os pormenores de conversas e discussões de terceiras pessoas sobre temas complexos.</li> <li>• PCTO: Fazer declarações públicas com fluência e sem grande esforço, usando corretamente a entoação.</li> <li>• CTE: Compreender ideias e posições de artigos e outros textos jornalísticos, quer gerais, quer especializados.</li> <li>• PCTE: Escrever um artigo de opinião (texto argumentativo) de temática linguística, expondo convincentemente os argumentos e apoiando-os com exemplos pertinentes.</li> <li>• ME: Negociar a solução de conflitos, identificando as diferentes posições, desenvolvendo os argumentos, e empregando as estratégias e recursos linguísticos e paralinguísticos adequados.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais, debates e discussões formais, etc., sobre assuntos relativos à(s) língua(s).</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos, ensaísticos, coloquiais, etc. sobre assuntos relativos à(s) língua(s).</li> <li>• PCTO: Produção e coprodução oral sobre assuntos relativos à(s) língua(s).</li> <li>• PCTE: Produção: artigo de opinião de temática linguística.</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esclarecer e clarificar.</li> <li>• Iniciar, estruturar, reformular o discurso.</li> <li>• Reconhecer a variante brasileira e os seus traços principais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lusofonia.</li> <li>• PALOPs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Português do Brasil: traços característicos — redução das conjugações e dos casos pronominais, uso dos pronomes (função, colocação, formas de tratamento...) e das preposições; uso de <b>fazer, ter e haver</b> —.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: debates e discussões formais; audiovisuais; músicas.</li> <li>• TE: textos jornalísticos e de opinião; textos académicos e ensaios; outros.</li> </ul>

	<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Português do Brasil: traços fonéticos e fonológicos distintivos:</li> <li>- palatalização de t e d antes de /i/;</li> <li>- ditongação do /h/</li> <li>- padrão melódico brasileiro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deduzir e estabelecer relações entre as línguas que se conhecem.</li> <li>• Resumir para compreender e produzir textos orais e escritos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falsos amigos e interferências léxicas com a variante galega e o espanhol.</li> <li>• Expressões populares.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.		

Janeiro				
Unidade 6 Amor e família (5 sessões)				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Conhecer dados sobre a situação familiar em Portugal.</li> <li>• PCTO: Participar em conversas formais ou informais sobre diversas questões relativas ao amor ou à família.</li> <li>• CTE: Compreender em diferentes suportes as ideias expressas em textos complexos, num registo num registo coloquial ou num tom humorístico, sobre relações amorosas e familiares.</li> <li>• PCTE: Escrever texto(s) dando a própria opinião sobre estereótipos no amor e nas relações afetivas.</li> <li>• MD: Adaptar ou resumir informações relativas a novos modelos familiares.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) sobre relações amorosas, familiares e pessoais.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos, literários, ensaísticos, etc., sobre relações pessoais.</li> <li>• PCTO: Produção oral sobre relações sociais e pessoais; coprodução oral sobre relacionamentos amorosos.</li> <li>• PCTE: Coprodução escrita em registo coloquial sobre relações pessoais e sociais.</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falar sobre preferências.</li> <li>• Estabelecer e manter contactos sociais e pessoais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, conhecer e usar modelos de língua.</li> <li>• Identificar o tipo de texto para o adaptar à audiência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infinitivo flexionado e não flexionado.</li> <li>• O participio.</li> <li>• Concessivas: revisão e ampliação. <i>Por muito que, mesmo (que/gerúndio), conquanto que.</i></li> <li>• Possessivos para expressar afeto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos informativos; produtos audiovisuais;</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos e literários; Internet.</li> </ul>
	<b>Socioculturais</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redefinição dos papéis na família.</li> <li>• Novos modelos familiares.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vogais átonas abertas antes de grupos cultos atuais ou pré-acordo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Família.</li> <li>• Instituições sociais.</li> <li>• Expressões e ditos populares.</li> </ul>
<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			

<b>Fevereiro</b>				
<b>Unidade 7</b>				
<b>Saúde</b>				
<b>(5 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender informação complexa com condições, advertências e instruções sobre bens e serviços.</li> <li>• PCTO: Expressar com precisão e de maneira convincente ideias e opiniões próprias acerca de assuntos relativos à saúde. Debater/falar sobre várias situações relacionadas com saúde e dietas.</li> <li>• CTE: Compreender instruções, normativas e informações de carácter técnico e complexas, que incluam pormenores sobre condições e advertências, relativas à área da saúde.</li> <li>• PCTE: Escrever relatórios claros, bem estruturados e eficazes sobre temas complexos relativos à saúde, respeitando o formato adequado .</li> <li>ME: Mediar entre falantes da língua meta ou de diferentes línguas para transmitir, oralmente ou por escrito, textos sobre a saúde.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) sobre saúde, terapias alternativas, avanços da medicina, etc.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos, entrevistas, artigos, etc. sobre saúde, terapias alternativas, etc. Bulas.</li> <li>• PCTO: Apresentação sobre o sistema de saúde em Portugal, comparando com o sistema de saúde do próprio país. Produção oral sobre a saúde; coprodução oral sobre a saúde.</li> <li>• PCTE: Relatório acerca da saúde.</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Socioculturais</b>	<b>Léxicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedir e oferecer ajuda ou apoio.</li> <li>• Tranquilizar, consolar e animar.</li> <li>• Perguntar por e expressar sensações físicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repetir, reconhecer e usar modelos de língua: relatórios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema de saúde em Portugal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sintomas e sensações físicas.</li> <li>• Doenças, feridas e traumatismos.</li> <li>• Serviços de saúde.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Discursivos</b>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prefixação: prefixos mais frequentes e produtivos; prefixos e pseudoprefixos cultos.</li> <li>• Sufixação: sufixos mais frequentes e produtivos; sufixos cultos.</li> <li>• Recursos para focalizar e intensificar: o certo é que; nem; o que; até; anteposições, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio vocálico de algumas consoantes finais de sílaba ou início de palavra: psicólogo, ritmo.</li> <li>• Acento enfático</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Instruções pormenorizadas; Sondagens e questionários complexos. Audiovisuais e jornalísticos.</li> <li>• TE: instruções complexas e pormenorizadas (bulas, tratamentos, diagnósticos...). Relatórios.</li> </ul>
<p><b>Crítérios de avaliação</b></p>	<p>V. os critérios gerais de avaliação para o nível.</p>		

<b>Fevereiro e marzo</b>				
<b>Unidade 8</b>				
<b>Economia, mercado de trabalho e sociedade</b>				
<b>(6 sessões)</b>				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender conversas longas e complexas em que participa, mesmo que a estrutura não seja clara, relativas às áreas temáticas de economia e trabalho.</li> <li>• PCTO: Participar num debate, perguntando e respondendo a perguntas, para desmontar e desenvolver as ideias debatidas.</li> <li>• CTE: Compreender artigos, relatórios e documentos do âmbito profissional.</li> <li>• PCTE: Tomar apontamentos durante uma palestra, curso, etc., que trate temas da especialidade profissional, ou durante reuniões profissionais.</li> <li>• ME: Reconhecer a informação essencial em textos orais ou escritos complexos para a transmitir posteriormente.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) sobre economia e trabalho; entrevistas profissionais; apresentações; etc.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos sobre economia e trabalho; contratos de trabalho; outros textos profissionais; etc.</li> <li>• PCTO: Produção: apresentação sobre algum aspeto complexo da própria especialidade profissional; coprodução relativa à economia ou ao trabalho.</li> <li>• PCTE: Produção sobre o mercado de trabalho.</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Léxicos</b>	<b>Discursivos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profissões.</li> <li>• Condições de trabalho.</li> <li>• Terminologia jurídica e financeira</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: Entrevistas profissionais; apresentações.</li> <li>• TE: Contratos; textos profissionais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar intenção.</li> <li>• Dar instruções e advertências.</li> <li>• Estabelecer e manter o contacto profissional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar a compreensão, pedir repetições ou explicações sobre aquilo que não se percebeu.</li> </ul>
	<b>Sintáticos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Socioculturais</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plural de palavras em -ão: casos especiais.</li> <li>• Plural de cultismos (<i>deficit, abdómen</i>).</li> <li>• Indefinidos: usos especiais. <i>Cada um, mesmo, próprio, qualquer, tal, todo.</i></li> <li>• Locuções adverbiais: <i>a todo o custo, em todo o caso.</i></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metafonia do o.</li> <li>• Revisão da pronúncia do o tónico e o o átono: casos especiais.</li> <li>• Acrónimos e siglas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Igualdade no trabalho.</li> </ul>	

<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os crítérios gerais de avaliação para o nível.
-------------------------------	---

Março e abril				
Unidade 9				
Ciência e tecnologia				
(6 sessões)				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender instruções, normativas e informações de carácter técnico e complexas relativas à tecnologia (aparelhos, funcionamento) e à área da ciência.</li> <li>• PCTO: Manifestar ideias e opiniões próprias com precisão, eficácia e de maneira convincente, a respeito das áreas da ciência e da tecnologia.</li> <li>• CTE: Compreender instruções, normativas e informações de carácter técnico e complexas, que incluam pormenores sobre condições e advertências relativas à tecnologia (aparelhos, funcionamento) e à área da ciência.</li> <li>• PCTE: Escrever resumos acerca de temas complexos relativos às áreas da ciência e da tecnologia a partir de notas tomadas durante a assistência a um documento audiovisual sobre o assunto.</li> <li>• MD: Mediar entre falantes para transladar instruções e normativas relativas às novas tecnologias.</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos audiovisuais -reportagens, entrevistas, documentários- sobre assuntos relativos às áreas da ciência e da tecnologia.</li> <li>• CTE: Textos jornalísticos, académicos, etc., sobre assuntos relativos às áreas da ciência e a tecnologia. Textos instrutivos relativos às áreas da ciência e da tecnologia.</li> <li>• PCTO: Produção e coprodução orais relativas às áreas da ciência e da tecnologia.</li> <li>• PCTE: Produção escrita -artigo de opinião- acerca de algum assunto complexo relativo às áreas da ciência e da tecnologia. Coprodução escrita: carta de reclamação.</li> <li>• ME: As atividades de mediação irão integradas em outras atividades, principalmente de produção e coprodução oral e escrita.</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar opinião.</li> <li>• Sintetizar e resumir.</li> <li>• Enumerar.</li> <li>• Exemplificar.</li> <li>• Dar instruções (consolidação e ampliação).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumir para compreender e produzir textos escritos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exclamativas com <b>não</b>.</li> <li>• Enfatizar e realçar: uso de <b>cá e lá</b>;</li> <li>estruturas com o verbo <b>ser</b>; preposição <b>a</b> + <i>pronome oblíquo tónico</i>; ordem das palavras na oração, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: entrevistas; palestras e apresentações; documentários; etc.</li> <li>• TE: textos jornalísticos; textos de ensaio e de opinião; artigos de divulgação.</li> <li>• Recursos para resumir.</li> </ul>
	<b>Socioculturais</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fosso digital.</li> <li>• Software livre e inclusão digital.</li> <li>• Cibersegurança.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adaptação ortográfica de estrangeirismos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrangeirismos e neologismos.</li> <li>• Avanços científicos.</li> <li>• Termos tecnológicos.</li> </ul>

<b>Crítérios de avaliação</b>	V. os crítérios gerais de avaliação para o nível.
-----------------------------------	---

Abril e maio				
Unidade 10				
Literatura, cinema e TV				
(6 sessões)				
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Compreender sem muito esforço um amplo leque de programas de rádio, de TV, séries e filmes que incluíam gíria ou expressões idiomáticas.</li> <li>• PCTO: Realizar apresentações de livros, BDs, filmes, séries de TV ou músicas.</li> <li>• CTE: Conhecer alguma literatura lusófona (Mia Couto, José Saramago)</li> <li>• PCTE: Dar a própria opinião sobre uma obra (filme, livro, BD, teatro...) de maneira clara e bem estruturada e com uma valorização final.</li> <li>• MD: Contar o enredo de uma obra (filme, livro, BD, teatro...). Comentar recensões de livros, filmes, músicas...</li> </ul>			
<b>Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CTO: Textos áudio(visuais) — reportagens, entrevistas, documentários relativos a expressões artísticas —. Críticas e recensões.</li> <li>• CTE: Textos literários, jornalísticos, entrevistas, artigos, críticas e recensões.</li> <li>• PCTO: Monólogos, interações e debates sobre literatura, cinema, teatro, TV, BD, música...</li> <li>• PCTE: Crítica sobre alguma obra ou espetáculo (filme, livro, BD,série de TV, concerto teatro...).</li> </ul>			
<b>Competências e conteúdos</b>	<b>Funcionais</b>	<b>Estratégicos</b>	<b>Sintáticos</b>	<b>Discursivos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualificar.</li> <li>• Comparar.</li> <li>• Expressar interesse e desinteresse.</li> <li>• Expressar gosto, desgosto e deceção</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar todos os recursos disponíveis para elaborar produções linguísticas adequadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualidade, grau e comparação.</li> <li>• Superlativos irregulares.</li> <li>• Pretérito mais-que-perfeito simples do indicativo.</li> <li>• Gerúndio simples e composto: usos e valores (consolidação e ampliação).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TO: entrevistas; palestras e apresentações; documentários; críticas e recensões; filmes, séries; músicas; etc.</li> <li>• TE: textos jornalísticos; textos de ensaio e de opinião; recensões e críticas; textos literários contemporâneos; etc.</li> </ul>
	<b>Léxicos</b>		<b>Fonéticos e ortotipográficos</b>	<b>Socioculturais</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressões idiomáticas e populares relacionadas com morrer e morte</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisão da pronúncia do <b>a</b> tónico e o <b>a</b> átono: casos especiais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Literatura.</li> <li>• BD.</li> <li>• Música.</li> <li>• Cinema e TV.</li> </ul>
<b>Critérios de avaliação</b>	V. os critérios gerais de avaliação para o nível.			

## **6.6 Avaliación**

### **6.6.1 Avaliación formativa.**

Vanse empregar algunhas ferramentas para a avaliación formativa de maneira continua e integrada no proceso de ensino-aprendizaxe, tales como a corrección das tarefas de produción e coprodución de textos escritos e de produción e coprodución de textos orais correspondentes a cada unidade, entre outras.

### **6.6.2 Avaliación certificadora.**

Á espera da publicación dunha normativa específica para o curso 2022-2023 que regule as probas de certificación das ensinanzas de idiomas de réxime especial reguladas polo Decreto 81/2018, de 19 de xullo, o alumnado será avaliado consonte as instrucións establecidas na Instrución 3/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional por que se regulan para o curso 2022-2023 as probas de certificación polo réxime oficial, e na Instrución 11/2023 da Dirección Xeral de Formación Profesional pola que se regulan para o curso 2023-24 as probas de certificación polo réxime libre. Os principios básicos comúns de avaliación aplicables ás probas de certificación oficial dos niveis intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 e avanzado C2 das ensinanzas de idiomas de réxime especial son os establecidos no Real decreto 1/2019, de 11 de xaneiro.

O alumnado de C1 será avaliado para certificar que atinxiu os obxectivos previstos para o referido nivel nas datas que correspondan segundo a modalidade: presencial ou libre. As probas, elaboradas segundo a normativa legal correspondente (v. 1.1 Marco legal) avaliarán as destrezas de comprensión de textos escritos e orais, de produción e coprodución de textos escritos e orais e de mediación de textos escritos e orais.

Toda a información relativa ás probas de certificación será difundida polos medios habituais: páxina web da escola, taboleiros, etc.

Resumimos na táboa seguinte a información máis importante a respecto das probas de certificación de C1.

ACTIVIDADES DE LINGUA (DESTREZAS)	NÚMERO E TIPO DE TAREFAS	DURACIÓN	PUNTUACIÓN MÍNIMA		PUNTUACIÓN MÁXIMA
			APROBAR (65%)	COMPENSAR (50%)	
<b>Comprensión de textos escritos</b> (sesión 1)	3 tarefas  Emparellamento simple, verdadeiro/falso xustificado, escolla múltiple	60 minutos	16,25	12,5	25
<b>Producción, coproducción de textos escritos</b> (sesión 1)	2 tarefas  T1: coproducción escrita, 120-150 palabras. T2: producción escrita, 180-210 palabras.	80 minutos	16,25	12,5	25
<b>Mediación escrita</b> (sesión 1)	1 tarefa 60 a 70 palabras	20 minutos	V. nota		
<b>Comprensión de textos orais</b> (sesión 1)	3 tarefas  Emparellamento simple, completar un esquema ou semellante, escolla múltiple	45 minutos	16,25	12,5	25
<b>Producción e coproducción de textos orais.</b> (sesión 2)	2 tarefas  T2: producción de textos orais. T3: coproducción de textos orais.	T2: 4 min. de preparación (xuntamente coa T1 mediación) + 2 min. máx. de intervención. T2: 2 minutos de preparación + 4 min. máximo de diálogo	16,25	12,5	25
<b>Mediación oral</b> (sesión 2)	1 tarefa (individual)	T1: 4 min. preparación (xuntamente coa T2 producción) Intervención: 2 minutos máx.	V. nota		

Nota: A nota da destreza de mediación é a suma das dúas tarefas de mediación, escrita e oral. O resultado desa suma debe ser, por tanto, 16,25 para aprobar a destreza ou 12,5 para a nota desa destreza poder ser compensada coas outras.



A proba de certificación administrárase en dúas sesións, unha para a parte escrita e outra para as probas de produción e coprodución oral e mediación oral. Estas probas serán realizadas ao fin do ano lectivo, no período marcado para tal pola normativa correspondente. As datas para a sesión escrita serán fixadas pola Consellaría de Educación; para a sesión das destrezas orais serán fixadas pola propia Escola.

A sesión correspondente ás actividades de lingua de produción e coprodución orais e mediación oral poderá ser fixada para antes ou despois da sesión correspondente ás outras actividades de lingua. O departamento organizará a proba de produción e coprodución orais e mediación oral en faixas horarias, que serán publicadas na web da escola. Só en casos debidamente xustificadas (documentalmente) e cunha antelación de, ao menos, unha semana (sempre durante o período lectivo), o departamento considerará a alteración da hora do chamamento das persoas candidatas para a proba oral.

A intervención das persoas candidatas na proba oral será gravada en audio.

A cualificación final desta proba de certificación poderá ser:

1. APTO, se a persoa candidata atinxir, polo menos, 12,5 puntos en cada actividade de lingua e, ademais, obtiver unha puntuación mínima dun 65% na puntuación total da proba, isto é, 81,25 puntos.
2. NON APTO, se a persoa candidata non conseguír a puntuación referida no número 1.

O alumnado presencial que non acadar o mínimo de 65% da puntuación total da proba na convocatoria ordinaria deberá examinarse, na convocatoria extraordinaria, das destrezas en que non obtivese 12,5 puntos.

O alumnado presencial que non obtiver a cualificación de APTO en todas as actividades de lingua na convocatoria extraordinaria, deberá presentarse de novo -ben pola modalidade oficial, ben pola modalidade libre- ás probas de certificación en convocatorias posteriores para ser avaliado outra vez de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de C1. Tamén o alumnado libre que non obtiver a cualificación de APTO na convocatoria única deberá presentarse de novo ás probas de certificación en convocatorias posteriores para ser avaliado de todas as actividades de lingua, se quixer obter a certificación de C1.

Para información máis pormenorizada sobre a avaliación certificadora, recoméndase consultar a guía informativa e especificacións das probas de nivel intermedio C1, publicada na web da Escola.

Nota: no caso de existir algunha discrepancia entre a información relativa á avaliación de C1 recollida nesta programación e a información establecida na normativa legal publicada pola Consellaría de Educación, esta última será sempre considerada a información actualizada, en vigor e aplicable.

### **6.6.3 Criterios xerais de avaliación**

#### **6.6.3.1 Actividades de comprensión de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37734, alínea 1.3.

#### **6.6.3.2 Actividades de produción e coprodución de textos orais**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37739 a 37740, alínea 2.3.

#### **6.6.3.3 Actividades de comprensión de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37744 a 37745, alínea 3.3.

#### **6.6.3.4 Actividades de produción e coprodución de textos escritos**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37749 a 37750, alínea 4.3

#### **6.6.3.5 Actividades de mediación**

V. **Decreto 81/2018**, de 19 de xullo, p. 37752, alínea 5.3.

### **6.6.4 Criterios mínimos esixibles**

Os criterios mínimos esixibles para este nivel serán os que correspondan segundo a normativa legal sobre a avaliación nas Escolas Oficiais de Idiomas da Galiza establecida pola Consellaría de Educación e recollidas no capítulo 1, alínea 1.1 Marco legal desta programación, e que concorden co grao mínimo de competencia que o alumnado debe atinxir en cada destreza para probar que alcanzou os obxectivos previstos para o referido nivel.

## METODOLOXÍA DIDÁCTICA

De acordo co establecido no artigo 7.º do Decreto 81/2018 de 19 de xullo, a programación será desenvolvida con respecto polos seguintes principios metodolóxicos:

- Ensino a persoas adultas, polo que será necesario facer explícita a metodoloxía xustificándoa para a obtención dos obxectivos das actividades propostas.
- Ensino orientado ao desenvolvemento de destrezas lingüísticas comunicativas en lingua portuguesa, por medio de situacións comunicativas reais ou simuladas na aula, coa participación activa do alumnado.
- Nestas situacións comunicativas procurarase activamente a erradicación da linguaxe sexista, dos estereotipos atribuídos aos dous sexos, ou de calquera outra discriminación por orixe, raza, condición, clase social, relixión, etc.
- Ensino do idioma portugués a partir dunha perspectiva de uso da lingua como instrumento de comunicación. Xa que logo, a lingua portuguesa deberá ser sempre a lingua utilizada nas aulas, xa desde o primeiro ano. Tentarase que as persoas se expresen en portugués sempre que posible, de modo a que a lingua sexa considerada un vehículo natural de comunicación e non unha disciplina teórica sen utilidade fóra das aulas.
- Metodoloxía orientada á acción, de acordo co Marco Europeo Común de Referencia. Por tanto, empregaremos un método activo que lle dea o protagonismo ao alumnado.
- Fomento da autonomía do alumnado para mellorar a súa capacidade de comunicación en lingua portuguesa dentro e fóra da aula, para encontrar as súas propias estratexias de aprendizaxe, e para asumir a responsabilidade da súa aprendizaxe. Para tal, realizaranse actividades de autoavaliación que sirvan para determinar o nivel de competencia nas distintas áreas e destrezas, axudando así as persoas a definir as propias necesidades de aprendizaxe, etc. Foméntase así o desenvolvemento da autonomía na aprendizaxe e respéctase a necesidade que o alumnado ten de ser tratado como persoas

autónomas e capaces de dirixiren a súa propia aprendizaxe e relacionaren o aprendido na aula coa súa propia experiencia vital.

– O profesorado debe orientar, acompañar e aconsellar as persoas no seu proceso de descubrimento e adquisición da lingua, propondo tarefas e experiencias de aprendizaxe significativas, e non se limitar a transmitir coñecementos. A función do profesorado será presentar, informar, organizar, animar e avaliar continuamente o proceso de ensino-aprendizaxe, tentando sempre que as aulas favorezan a sociabilidade e a interacción entre o alumnado, a motivación para a aprendizaxe, xuntamente coa comunicación real.

– Uso preferente de materiais auténticos, a fin de que o alumnado: 1. sinta o portugués como o que é, unha lingua natural **usada** para comunicarse; 2. teña modelos verdadeiros que seguir para mellorar e corrixir a comprensión e a expresión. O manual será apenas un punto de partida, pois deben utilizarse outros materiais didácticos que presenten, alarguen, reforcen ou revexan os contidos deste: diálogos, material audiovisual, música, filmes, fotografías, textos de diversos tipos –publicidade, BD, artigos xornalísticos– ou material producido polo profesorado do departamento. O uso de todos estes recursos motivará as persoas no proceso de aprendizaxe, non só da lingua portuguesa como tamén da cultura, e as encamiñará na autoaprendizaxe, fornecéndolles multitude de “inputs” diferentes que contribúan a construír o seu acervo lusófono.

– Os contidos serán integrados en tarefas e actividades comunicativas e, de preferencia, colaborativas.

– En todas as unidades didácticas deberá ser incluída a práctica das destrezas de **comprensión de textos orais, produción e coprodución de textos orais, comprensión de textos escritos, produción e coprodución de textos escritos e mediación** a partir de textos e simulacións/situacións relacionados cos contidos vistos.

## RECURSOS DIDÁCTICOS

### 1. Humanos

No curso 2023-24 integrarán o departamento a profesora Maria José Sola Bravo (xefa do departamento), profesor Francisco Castro Nieto (xornada completa) e o profesor Bruno Vence Ruibal (media xornada).

### 2. Físicos

As clases do departamento de portugués distribúense nas seguintes aulas da EOI de Pontevedra.

GRUPO	HORARIO	PROFESORADO	AULA
PO-A1-A2-1	09h00-11h00, mé, ve	Maria José Sola Bravo	6
PO-A1-A2-2	15h30-17h30, ma, xo	Maria José Sola Bravo	6
PO-A1-A2-3	19h30-21h30, ma, ve	Bruno Vence Ruibal	10
PO-B1-1	11h00-13h00, lu, ve	Maria José Sola Bravo	6
PO-B1-2	17h30-19h30, ma, ve	Bruno Vence Ruibal	10
PO-B2-1	09h00-11h00, lu, me	Francisco Castro Nieto	13
PO-B2-2	19h30-21h30, ma, xo	Francisco Castro Nieto	6
PO-C1-1	11h00-13h00, lu, ve	Francisco Castro Nieto	13
PO-C1-2	17h30-19h30, ma, xo	Francisco Castro Nieto	6

Alén destas aulas, o departamento poderá usar, conforme á súa adecuación ás diferentes actividades de ensino-aprendizaxe, e cumprindo sempre os protocolos pertinentes do centro, as seguintes instalacións: biblioteca; aula de informática; salón de actos; e os diversos entornos das actividades culturais realizadas fóra da escola, no caso de se organizaren este ano.

### **3. Materiais**

O departamento de portugués emprega os seguintes materiais.

#### **a) Libros de texto:**

A1-A2 → Entre Nós 1. Livro do aluno. Ed. Lidel. O Caderno de Exercícios deste método será empregado, opcionalmente, polo alumnado que o considerar necesario, para realizar actividades de consolidación e reforzo ao fin de cada unidade.

A respecto do libro de texto, poderá ser utilizado polo profesorado do nivel como manual de uso obrigatorio nas aulas ou como manual de referencia para aquelas persoas que non poden frecuentar as aulas con asiduidade. En todo o caso, recoméndase consultar a profesora ou profesor correspondente no inicio do curso para saber máis sobre o uso do manual.

B1 → Entre Nós 2. Ed. Lidel. O Caderno de Exercícios deste método será empregado, opcionalmente, polo alumnado que o considerar necesario, para realizar actividades de consolidación e reforzo ao fin de cada unidade.

A respecto do libro de texto, poderá ser utilizado polo profesorado do nivel como manual de uso obrigatorio nas aulas ou como manual de referencia para aquelas persoas que non poden frecuentar as aulas con asiduidade. En todo o caso, recoméndase consultar a profesora ou profesor correspondente no inicio do curso para saber máis sobre o uso do manual.

B2 → Aprender Português 3. Texto Editora.

C1 → Português em Foco 4. Ed. Lidel.

En todos os cursos, o uso do libro de texto corresponde a unha decisión da profesora ou profesor correspondentes, previa consulta e acordo do departamento. Naqueles grupos que usaren manual, corresponde ao alumnado a responsabilidade de dispor de un exemplar do manual para as aulas e o traballo na casa.

Na biblioteca existe, para libre uso do alumnado, ao menos un exemplar dos libros de texto escollidos para cada curso. O profesorado do departamento dispón dalgúns exemplares deses libros de texto no departamento.

b) **Libros de lectura:** A maioría dos fondos literarios de portugués encóntrase na biblioteca, á disposición do alumnado. Entre eles: Bds, literatura instrumental, obras literarias.

c) **Material didáctico**, sobre aspectos da sociedade e cultura dos países lusófonos, as distintas destrezas e competencias; entre eles: *Manual de Fonética, Praticar Português, Vamos lá Começar, Vamos lá Continuar, Cultura e História de Portugal, Pronúncia dos Verbos Portugueses, Exames de Português B2, Português Outra Vez, Falar pelos Cotovelos, Português Hoje em Dia, Português pela Rádio, Comunicar em Português, Português S. XXI, Aprender Português, Curtindo os Sons do Brasil, Qual É a Dúvida*, mapas de Portugal e do Brasil, etc.

Procúrase que na biblioteca exista ao menos un exemplar do material didáctico recomendado para cada curso, á disposición do alumnado.

d) **Obras de referencia**, tales como dicionarios monolingües: *Houaiss, Aurélio, Da Academia das Ciências de Lisboa*; bilingües: *Porto, Everest-Vértice*; gramáticas: *Cunha e Sintra, Theyssier, Mateus*; prontuarios e libros de consulta; guías sobre a natureza; libros de historia, arte, etc. dos países lusófonos, etc.

Na biblioteca encóntrase tamén a maioría destas obras de referencia á disposición do alumnado.

e) **Material audiovisual:** filmes, series e outros programas de tv, documentarios e cds de música, audiolibros, cds e ficheiros de sons dos diferentes manuais, etc. A maior parte deste material está á disposición do profesorado e do alumnado na biblioteca. Así mesmo, os ficheiros de son dos métodos de portugués tamén foran copiados á carpeta do departamento na intranet da escola.

f) **Materiais creados polo profesorado:** á disposición na carpeta do departamento de portugués da intranet da escola.

f) **TIC:** O departamento de portugués dispón de un único ordenador, conectado a internet e con lector de dvds, e un portátil compartido con alemán. Tamén dispón de dous gravadores dixital. Alén destes recursos TIC, en todas as salas da escola existe un panel interactivo conectado a un monitor e un teclado. O centro tamén dispón de unha aula de informática, algúns portátiles e algúns tablets.

A dotación de TIC para o alumnado é un pouco pobre, con 5 ordenadores na zona de autoaprendizaxe da biblioteca, mais sen wifi no centro, por exemplo.



## 4. Bibliografía 23-24

### A1-A2

**Manual:** *Entre Nós 1*. Livro do aluno e caderno de exercícios. Ed. Lidel.

ISBN: 978-972-757-763-7 (consultar professorado)

#### Bibliografía recomendada:

- *Gramática Ativa 1*. Ed. Lidel.
- *Praticar Português. Nível Elementar*. Ed. Lidel.
- *Comunicar em Português*. Ed. Lidel.
- *Aprender Português 1. Compreensão Oral*. Texto Editores.
- *Pontuação em Português. Guia prático para escrever melhor*. Ed. Guerra e Paz.
- *Dicionário Ilustrado de Português*. Ed. Lidel.
- *Dicionário do Português Básico*. Ed. Correio da Manhã.
- *Dicionário Priberam da Língua Portuguesa* (on-line). Porto Editora.  
<https://dicionario.priberam.org/>
- *Infopedia* (on-line). Porto Editora.  
<https://www.infopedia.pt/>
- *v"Erbus*. Conjugação e pronúncia de verbos portugueses (on-line).  
<http://lsi.co.it.pt/verbos/index.html>

### B1

**Manual:** *Entre Nós 2*. Livro do aluno e caderno de exercícios. Ed. Lidel.

ISBN: 978-972-757-608-1 (consultar professorado)

#### Bibliografía recomendada:

- *Gramática Ativa 1*. Ed. Lidel.
- *Gramática Ativa 2*. Ed. Lidel.
- *Praticar Português. Nível Intermédio*. Ed. Lidel.
- *Português em Direto*. Editorial Lidel.
- *Estou a Estudar Português*. Através Editora.
- *Manual de Pronúncia e Prosódia*. Ed. Lidel.
- *Pontuação em Português. Guia prático para escrever melhor*. Ed. Guerra e Paz.

- *Dicionário Ilustrado de Português*. Ed. Lidel.
- *Dicionário do Português Básico*. Ed. Correio da Manhã.
- *Dicionário Priberam da Língua Portuguesa* (on-line). Porto Editora.  
<https://dicionario.priberam.org/>
- *Infopedia* (on-line). Porto Editora.  
<https://www.infopedia.pt/>
- *Wordreference*. Dicionário espanhol-português/português-espanhol (on-line).  
<http://www.wordreference.com/es/>
- *v"Erbus*. Conjugação e pronúncia de verbos portugueses (on-line).  
<http://lsi.co.it.pt/verbos/index.html>

## **B2**

**Manual:** *Aprender Português 3*. Ed. Lidel.

ISBN: 9789724736914 (consultar professorado)

### **Bibliografía recomendada:**

- *Gramática Ativa 2*. Ed. Lidel.
- *Praticar Português. Nível Intermédio*. Ed. Lidel..
- *Português em Direto*. Ed. Lidel.
- *Vamos lá Continuar!*. Ed. Lidel.
- *Qual É a Dúvida*. Ed. Lidel.
- *Estou a Estudar Português*. Através Editora.
- *Manual de Fonética*. Ed. Lidel.
- *Do Ñ para o Nh. Manual de língua para transitar do galego-castelhana para o galego-português*. Através Editora.
- *Pontuação em Português. Guia prático para escrever melhor*. Ed. Guerra e Paz.
- *Dicionário Aurélio da Língua Portuguesa*. Editora Positivo.
- *Ciberdúvidas da Língua Portuguesa*. <https://ciberduvidas.iscte-iul.pt/quem-somos>
- *v"Erbus*. Conjugação e pronúncia de verbos portugueses (on-line).  
<http://lsi.co.it.pt/verbos/index.html>
- *Dicionário Priberam da Língua Portuguesa* (on-line). Porto Editora.  
<https://dicionario.priberam.org/>
- *Infopedia* (on-line). Porto Editora.

<https://www.infopedia.pt/>

- *Dicionário on-line Caldas Aulete*. Ed. Lexikon.  
[http://www.aulete.com.br/site.php?mdl=aulete\\_digital&op=o\\_que\\_e](http://www.aulete.com.br/site.php?mdl=aulete_digital&op=o_que_e)
- *Dicionário de sinónimos*. <http://www.sinonimos.com.br/>
- *Wordreference.com. Dicionários on-line de idiomas*.  
<http://www.wordreference.com/pten/>
- *Linguee*. Dicionário espanhol-português (on-line).  
<https://www.linguee.es/>

## C1.

**Manual:** Português em Foco 4. Ed. Lidel.

ISBN: 978-989-752-396-0 (consultar professorado)

### **Bibliografia recomendada:**

- *Falar pelos Cotovelos*. Ed. Lidel.
- *Português Outra Vez*. Ed. Lidel.
- *Português pela Rádio*. Ed. Lidel.
- *Português Hoje em Dia*. Ed. Lidel
- *Vamos lá Continuar!*. Ed. Lidel.
- *Português Língua Viva*. Ed. Teorema.
- *Qual É a Dúvida*. Ed. Lidel.
- *Estou a Estudar Português*. Através Editora.
- *Dificultades de la lengua portuguesa para hispanohablantes de nivel avanzado*.
- *Expressões Idiomáticas Ilustradas*. Ed. Lidel.
- *Manual de Fonética*. Ed. Lidel.
- *Pronuniação de Verbos Portugueses*. Ed. Lidel.
- *Do Ñ para o Nh. Manual de língua para transitar do galego-castelhana para o galego-português*. Através Editora.
- *Pontuação em Português. Guia prático para escrever melhor*. Ed. Guerra e Paz.
- *Ciberdúvidas da Língua Portuguesa*. <https://ciberduvidas.iscte-iul.pt/quem-somos>
- *v"Erbus*. Conjugação e pronuniação de verbos portugueses (on-line).  
<http://lsi.co.it.pt/verbos/index.html>
- *Portal da Língua Portuguesa*. <http://www.portaldalinguaportuguesa.org/>

- *Dicionário Aurélio da Língua Portuguesa*. Editora Positivo.
- *Dicionário Priberam da Língua Portuguesa* (on-line). Porto Editora.  
<https://dicionario.priberam.org/>
- *Infopedia* (on-line). Porto Editora.  
<https://www.infopedia.pt/>
- *Dicionário on-line Caldas Aulete*. Ed. Lexikon.  
[http://www.aulete.com.br/site.php?mdl=aulete\\_digital&op=o\\_que\\_e](http://www.aulete.com.br/site.php?mdl=aulete_digital&op=o_que_e)
- *Dicionário de sinónimos*. <http://www.sinonimos.com.br/>
- *Dicionário Informal* (on-line). <https://www.dicionarioinformal.com.br/>
- *Wordreference.com. Dicionários on-line de idiomas*.  
<http://www.wordreference.com/pten/>
- *Linguee*. Dicionário espanhol-português (on-line).  
<https://www.linguee.es/>

## 5. Webgrafia 2023-24

Também pode ser consultada na web da escola.

### **Dicionários e glossários**

- [Priberam](#) (PE)
- [Infopédia](#) (PE)
- [Dicionário Online Caldas Aulete](#) (PB)
- [Dicionário de sinónimos](#) (PB)
- [Linguee](#) (bilingue)
- [Wordreference](#) (bilingue)

### **Consultórios, repositórios, etc. sobre língua portuguesa**

- [Ciberdúvidas da Língua Portuguesa](#) (consultório)
- [Portal da Língua Portuguesa](#) (vocabulário das palavras que mudaram no NAO; transcrição fonética)
- [Em Português Correto](#) (consultório)
- [Gramática Básica](#)
- [Fonética e Fonologia](#) (com animações que mostram como pronunciar, etc.)
- [v"Erbus](#) (conjugação, pronúncia e representação fonética de verbos em PE).

### **Cursos e prática de destrezas**

- [Linguasnet](#) (cursos gratuitos)
- [Audiolingua](#) (compreensões orais)
- [Lyricstraining](#) (compreensões orais a partir de músicas)
- [Troca-troca](#) (exercícios e recursos online)

- [Youghlish](#). Para ouvir qualquer palavra em português pronunciada em contexto real.
- [Forvo](#). O guia de pronúncias. Todas as palavras do mundo.
- [Plataforma de Português online](#).
- [Instituto Português do Oriente](#). (atividades e recursos).
- [Português Web](#) (curso).
- [BBC: Talk Portuguese](#) (curso).
- [Practice Portuguese](#) (vídeos, podcasts e não só).
- [Oddcast](#) (de texto escrito para fala).
- [Nós Falamos Português](#). (atividades e recursos).
- [Lecciones de Portugués](#).
- [Falamos Português](#) (curso).

### **Televisões e rádios**

- [RTP](#) (rádio e televisão de Portugal)
- [TSF](#) (rádio de notícias portuguesa)
- [Rádio Comercial](#) (rádio portuguesa musical e de entretenimento)
- [RFM](#) (rádio portuguesa de música)
- [Rádio Renascença](#) (rádio portuguesa de inspiração católica)
- [Rádio Onda Viva](#).
- [Porto Canal](#).
- [CBN](#) (rádio brasileira informativa e de entretenimento)
- [Euronews](#) (canal pan-europeu multilingue de notícias)
- [Tv Brasil](#) (televisão pública do Brasil)
- [BBC Brasil](#) (rádio e vídeos em PB)
- [Podcasts.Com.Pt](#) (diretório de podcasts em português)
- [Televisão Pública Angolana](#)
- [Televisão de Moçambique](#)

### **Jornais e revistas**

- [Jornais portugueses](#).
- [Jornais brasileiros](#).
- [Jornal de Angola](#) (jornal angolano)
- [Verdade](#) (jornal moçambicano)
- [Diário Liberdade](#) (diário de informação dos países lusófonos).
- [Revistas portuguesas](#).
- [Revistas brasileiras](#).

### **Outras ligações de interesse**

- Cinema: [Cineblog](#), [Split Screen](#), [Adoro Cinema](#), [Cinética](#).
- Música: [MusicPortugal](#), Música Portuguesa, [Tenho Mais Discos que Amigos](#), [Embrulhador](#).
- Culinária: [Le Passe Vite](#); [Francisca Oliveira](#); [Aqui na Cozinha](#); [A Cozinha Coletiva](#).

- Desporto: [É Desporto](#), [Blog do Esporte](#).
- Literatura: [Horas Extraordinárias](#); [Acrítico](#); [BDBD](#); [Estante Diagonal](#); [Nuvem Literária](#).
- [Lusopatia](#) (blogue sobre língua e cultura lusófonas)
- [Memoriamedia](#) (e-Museu do Património Cultural Imaterial).
- [D'Origem Lusa](#) (a verdadeira essência de Portugal).
- [RTP Play: Estudo em Casa](#).
- [Comunidade Cultura e Arte](#).

## ***Aplicações de telemóvel***

### **1 Métodos**

- [Rosetta Stone](#)
- [Fabulo](#)
- [Duolingo](#)
- [Babbel](#)
- [Busuu](#)

### **2 Prática de oralidade**

- [Italk PE](#)
- [Italk PB](#)
- [Portuguese Pronunciation](#)
- [Multiphrasebook](#)
- [Bravolol](#)

### **3 Gramática**

- [Verbos em português](#)
- [Gramática](#)
- [Verbos português](#)

### **4 Dicionários**

- [Priberam](#)
- [Porto Editora](#)
- [Dicionário Informal](#)
- [Dicionário de sinónimos](#)
- [Wordreference](#)
- [Dicionário espanhol-português](#)

### **5 Léxico**

- [Expressões idiomáticas](#)

### **6 Jogos**

- [Caça Palavras](#)
- [Jogo da Forca](#)
- [Palavras cruzadas](#)
- [Letrix](#)
- [Yokee \(karaoke\)](#)
- [Termo.](#)

## **ATENCIÓN Á DIVERSIDADE**

A partir do recoñecemento da diversidade como feito universal e necesario, interprétase a planificación da diversidade no ámbito educativo como factor fundamental para favorecer un ensino personalizado e para incrementar o carácter enriquecedor da convivencia entre os membros da comunidade educativa en xeral, e do alumnado en particular, dentro dun cadro de pleno respecto polas súas diferenzas.

Xa que logo, o profesorado porá en práctica as medidas ao seu alcance (non hai que esquecer que isto supón un esforzo suplementario) para garantir o principio de igualdade de oportunidades a todos os niveis, tanto no que respecta a diferenzas de carácter ambiental, xeográfico ou social, como no que respecta a diferenzas mais persoais, en razón das diferentes aptitudes, intereses, conviccións ou valores.

### ***1. Medidas de atención ao alumnado de diferentes idades e con niveis académicos diversos***

- Ter presente nas aulas a necesidade de adaptar o ensino aos diferentes coñecementos e ritmos das persoas que estudan na EOI, de idades e niveis académicos moi diferentes. Así, por exemplo, será considerada a necesidade de repetir contidos ou actividades, encomendar exercicios de apoio a aquele alumnado que o precisar, reducir ou simplificar algunhas tarefas ou adaptalas. Tamén se fomentará, sempre que posible, a aprendizaxe colaborativa.
- Utilizar o horario de atendimento para atender as necesidades daquelas persoas que teñen maior dificultade en acompañar o ritmo do resto do grupo e esclarecer as dúbidas que poidan ir xurdindo.
- Ofrecer oportunidades de autoaprendizaxe e información a través da bibliografía e webgrafía axeitada e do uso das TIC, principalmente, os ilimitados recursos que a Rede ofrece, e dos recursos da biblioteca escolar.



## **2. Medidas de atención ao alumnado con necesidades educativas especiais**

- Establecemento de medidas educativas preventivas ou rehabilitadoras en razón da deficiencia da persoa estudante, que garantan a igualdade de oportunidades no acceso ao curriculum e que propicien unha adaptación deste que sexa funcional, co fin de favorecer a integración académica e social destas persoas e a súa capacidade de autonomía persoal. Estas medidas serán propostas, postas en práctica e posteriormente avaliadas sempre a partir do aconsellamento do Servizo de Orientación que se encarga de orientar o profesorado das Escolas de Idiomas e en colaboración con este, alén de usar como referencia o Plano de Atención á Diversidade do centro.
- Canto á avaliación certificadora, estas persoas deberán presentar, no momento da inscrición, un atestado médico de discapacidade e o documento que probe a súa discapacidade e o grao desta. O departamento, a partir dun informe especial do servizo de orientación da Consellaría, especificará as condicións en que realizarán as probas: tempo, materiais, etc.

## **3. Avaliación e actualización das medidas de atención á diversidade**

- Propiciar a adopción de novas medidas en función das necesidades psíquicas, de conduta, auditivas, visuais, motoras, etc. Así mesmo, cunha periodicidade determinada polo departamento -por exemplo, nas reunións mensais destinadas a analizar o seguimento da programación e a evolución do proceso de ensino-aprendizaxe dos diferentes grupos-, será valorada a eficacia das medidas adoptadas e do material empregado para a atención á diversidade, considerando os diversos casos existentes, e o grao de satisfacción atinxido, tanto polo profesorado como polo alumnado.

## **4. Utilización das novas tecnoloxías**

- Favorecer a utilización das novas tecnoloxías da información e da comunicación, principalmente no caso de alumnado con limitacións no acceso e transmisión da comunicación, para garantir as vías de información e os procesos de adecuada comunicación.

- Utilización dos recursos dispoñibles na Rede que garanten o alumnado unha orientación actualizada acerca das diferentes opcións ou recursos educativos.

#### **5. Coordinación e formación**

- Informar a administración das necesidades de formación do profesorado en relación á atención á diversidade.
- Potenciar a coordinación entre o profesorado e coa dirección do centro, que será de especial relevancia nas reunións mensais do departamento e nas CCP.

## **AVALIACIÓN**

A avaliación das ensinanzas de idiomas de réxime especial ten como obxectivo valorar o grao de dominio que posúe o alumnado como usuario dun idioma determinado e, se for o caso, adoptar as medidas e as estratexias oportunas para mellorar o proceso de ensino-aprendizaxe co fin de acadar os obxectivos académicos propostos.

A avaliación terá por obxecto cualificar e, de ser o caso, certificar o nivel de competencia comunicativa adquirido polo alumnado como resultado do seu proceso de aprendizaxe.

De xeito que o alumnado afrontará este proceso de avaliación nas seguintes modalidades:

- Avaliación inicial (ou de diagnóstico)
- Avaliación formativa
- Avaliación de promoción (ou sumativa)
- Avaliación certificadora
- A autoavaliación

### **9.1. Avaliación inicial**

En todos os cursos e niveis levarase a cabo unha avaliación inicial do alumnado. Esta servirá para que o profesorado coñeza as características do seu alumnado e tamén facilitará que este se familiarice coas características do nivel en que se matriculou. No caso do nivel A1-A2, a avaliación inicial servirá para determinar se o alumnado parte duns coñecementos previos ou se, pola contra, son aprendices que descoñecen por completo a lingua obxecto de estudo.

A avaliación inicial poderá ser desenvolvida de xeito informal, a través de diversas ferramentas.

## **9.2. *Avaliación formativa***

A avaliación formativa refírese ao abano de procedementos e ferramentas que o profesorado e o alumnado empregan de forma continua para observaren, reflectiren e garantiren a consecución dos obxectivos en etapas concretas. Polo tanto, esta avaliación non debe entenderse como unha proba desligada do proceso de aprendizaxe, senón como unha observación e valoración do desenvolvemento das tarefas e actividades deste proceso.

A avaliación formativa ten como obxecto situar o alumnado con respecto á súa meta de aprendizaxe e marcar o camiño para acadala. Este tipo de avaliación aplicarase en todos os cursos.

A avaliación formativa ten especial relevancia no ensino de linguas na EOI. O MECR menciónaa como elemento imprescindible na aprendizaxe de idiomas (MECR, pp. 260-261). A avaliación formativa axuda para orientar e guiar as persoas adultas na adquisición e uso de linguas.

Este tipo de avaliación levarase a cabo de maneira periódica e integrada no propio proceso de aprendizaxe, a través de diferentes ferramentas como a corrección das diversas tarefas que o alumnado debe realizar en cada unidade didáctica. O profesorado informará o alumnado sobre o seu progreso e favorecerá activamente a adopción das estratexias de modificación ou adaptación máis axeitadas para acadar os obxectivos propostos.

## **9.3. *Avaliación de promoción (ou sumativa)***

Esta levarase a cabo nos cursos non certificadores e servirá para determinar se o alumnado conseguiu atinxir os obxectivos propostos. Este tipo de avaliación terá por obxecto determinar a promoción ao curso inmediatamente superior, na condición de se alcanzar un resultado positivo no conxunto das actividades de lingua. E será valorado o aproveitamento do alumnado, conforme aos criterios e procedementos que, con carácter xeral, estean regulamentados para todos os centros e todas as linguas na normativa sobre a avaliación nas Escolas de Idiomas da Galiza.

#### **9.4. Avaliación certificadora**

Este tipo de avaliación corresponde ao último curso de cada nivel e é a necesaria para obter o certificado correspondente. Serve para medir o dominio de lingua que posúe o alumnado.

As probas de certificación responderán a un modelo competencial e centraranse en avaliar os obxectivos xerais e específicos do nivel. Para información detallada sobre as probas de certificación, débese consultar a alínea correspondente na sección dedicada a cada curso: 3.6 Avaliación A1-A2, 4.6 Avaliación B1, 5.6 Avaliación B2, 6.6 Avaliación C1.

#### **9.5. Autoavaliación**

A autoavaliación é un instrumento clave no proceso de ensino-aprendizaxe. Autoavaliarse consiste na capacidade do alumnado e do profesorado de xulgar o grao en que obxectivos establecidos foran alcanzados. No caso do alumnado, permite desenvolver a capacidade de aprender a aprender, céntrase nos procesos e aumenta a capacidade de ser responsable da propia aprendizaxe. No caso do profesorado, permite adaptar o proceso de ensino-aprendizaxe (materiais, metodoloxía, temporalización, etc.) ás necesidades do alumnado e ás súas propias.

Para tal, nas reunións mensais do departamento, o profesorado analizará a evolución do proceso de ensino-aprendizaxe dos diferentes grupos, para verificar se os obxectivos, as competencias e os contidos foran atinxidos e en que grao, e pór en práctica medidas para o correcto desenvolvemento deste proceso de ensino-aprendizaxe, se fose necesario. Nesta avaliación, deberá terse en conta:

- A adecuación dos obxectivos, contidos e criterios de avaliación ás características e ás necesidades do alumnado.
- A aprendizaxe conseguida polo alumnado.
- As medidas de individualización do ensino, se foron necesarias.
- O desenvolvemento da programación (estratexias de ensino, procedementos de avaliación, organización da aula, aproveitamento dos recursos...).
- A idoneidade da metodoloxía e dos materiais curriculares.

- As necesidades de actualización do profesorado (didáctica, lingüística, metodolóxica...).
- A coordinación co resto do profesorado.

### **9.6. Mínimos esixibles en diferentes niveis**

Os criterios mínimos esixibles para os niveis de certificación (A1-A2, B1, B2, C1.2) serán os que correspondan segundo a normativa legal vixente e que concorden co grao mínimo de competencia que o alumnado debe atinxir en cada destreza para probar que alcanzou os obxectivos previstos para o nivel de que for avaliado.

## **ACTIVIDADES CULTURAIS**

O departamento de portugués tense esforzado intensamente, durante os últimos anos, para poder organizar actividades culturais dinámicas, presenciais, en que as persoas participantes desempeñen un papel activo que lles permita reforzar todos os contidos aprendidos a través das experiencias e as emocións. Este esforzo ten sido recoñecido tanto polo noso propio alumnado como por alumnado doutros departamentos, que participa nas nosas actividades, e recompensado coa gratitude, a fidelidade do noso alumnado e a publicidade do departamento, que se traduce nun certo aumento do número de matrículas.

Por outro lado, as actividades culturais que non sitúan as persoas participantes no centro, como protagonistas, tales como conferencias, debates, etc., teñen demostrado escaso éxito de participación e interese. De aí que hai uns anos o departamento decidise centrar os seus esforzos unicamente nas actividades culturais dinámicas, que dan o protagonismo ás persoas participantes e, de preferencia, realizadas en Portugal.

Durante o curso 2023-24, o departamento de portugués pretende organizar algunhas actividades culturais, tales como viaxes de estudo, presentacións de libros, actividades comúns á toda Escola, propostas polo equipo de dinamización da biblioteca ou por outros órganos, etc. Todas esas actividades serán recollidas no documento correspondente da PXA e serán recollidas posteriormente como un anexo nesta programación.

A programación das actividades, porén, poderá sufrir adicións, modificacións ou cancelamentos se o departamento así o estimar conveniente.

## REVISIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

É responsabilidade do profesorado celar pola boa execución da programación didáctica. Para tal, unha vez por mes, en reunión do departamento, o profesorado realizará un seguimento da programación, que serve para verificar o seu correcto funcionamento, ou, polo contrario, para detectar posibles deficiencias e corrixilas antes de que poñan en risco o alcance dos obxectivos. Nesta reunión, tamén se analizará a evolución do proceso de ensino-aprendizaxe dos diferentes grupos, para verificar se os obxectivos, as competencias e os contidos foran atinxidos e en que grao, e pór en práctica medidas para o correcto desenvolvemento deste proceso de ensino-aprendizaxe, se fose necesario.

O procedemento de seguimento do desenvolvemento e resultados da programación adoptado no departamento de portugués responde ás seguintes fases:

### *1ª Seguimento de cada curso*

En reunións mensuais do departamento compróbase o desenvolvemento da programación específica de cada curso, por medio dos datos, as explicacións e a táboa que todo os membros entregan por cada un dos grupos que imparten. A táboa de seguimento contén os seguintes datos:

- Número de clases previstas e número de clases realmente impartidas.
- Os contidos fixados para ese mes na programación e os contidos realmente impartidos.
- Comentarios do profesorado responsable do grupo para explicar as posibles incidencias relativas á marcha deste.

Este procedemento permite

- homoxeneizar o desenvolvemento da programación dun curso nos distintos grupos a través da coordinación entre o profesorado responsable;
- avaliar o correcto funcionamento e eficacia da programación para a consecución dos obxectivos de curso e nivel;



- controlar o desenvolvemento da programación e dar conta do mesmo de xeito obxectivo e documentado a través dos datos do seguimento.

Alén do máis, nestas reunións analízanse tamén problemas que poidan ir xurdindo relativamente á programación (secuenciación ou temporalización inadecuadas para o ritmo dun grupo; perda ocasional de aulas e modo de corrixir o desfase na programación, etc.), para seren corrixidos, ben adaptando a programación ás necesidades específicas das persoas, ben tomando acordos sobre mudanzas nos materiais didácticos escollidos, sobre a metodoloxía, sobre a secuenciación e temporalización dos contidos, etc. Estes acordos son recollidos na acta da reunión e serán tidos en conta na memoria final de curso e na elaboración da programación do seguinte ano lectivo, sempre coa meta de a programación mellor se adaptar á obtención dos obxectivos establecidos para os diferentes cursos e niveis.

#### *2ª Posta en común e valoración dos resultados dos seguimentos efectuados por cursos*

A partir da información obtida nestas reunións, a xefatura do departamento elabora o documento de seguimento, un resumo xeral da situación no departamento respecto á programación, que lle entrega por escrito á xefatura de estudos e lle expón aos membros da Comisión de Coordinación Pedagóxica nas reunións mensuais da mesma.

Maria José Sola Bravo  
Xefa do departamento

Francisco Castro Nieto  
Profesor

Bruno Vence Ruibal  
Profesor