

# **ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS**

## **DEPARTAMENTO DE ALEMÁN**

### **PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA 2023-2024**

## 5. INTERMEDIO B1.2

### 5.1. Descrición do nivel

O alumnado que supere o nivel intermedio B1 poderá comunicarse en situacións cotiás (traballo, estudos, ocio...) e en contextos de lingua previsible, nun rexistro neutro – aínda que vacile, faga pausas e cometa algún erro– cunha razoable corrección, certa seguridade e eficacia; comprenderá sen dificultade os puntos principais de textos orais e escritos claros en lingua estándar en situacións coñecidas; será quen de producir textos sinxelos nos que xustifique brevemente opinións, pida aclaracións, explique brevemente un problema...

O alumnado que acade este nivel disporá dun coñecemento básico da lingua, gozará dun repertorio amplo de estruturas morfosintácticas sinxelas e dominará o léxico común dos contextos comunicativos habituais e frecuentes.

### 5.2. Obxectivos xerais. Competencias

Unha vez adquiridas as competencias correspondentes ao nivel, o alumno será capaz de:

#### COMPETENCIAS DO NIVEL B1

**Comprender** o sentido xeral, as ideas principais e os detalles relevantes dun discurso breve ou de extensión media sobre temas coñecidos, cunha estrutura clara, articulado con nitidez en lingua estándar e a velocidade lenta, transmitido por calquera canle, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poida volver escoitar.

**Producir e coproducir** descricións sinxelas e realizar breves discursos presentados como unha secuencia de elementos nos que se responda a preguntas ou se confirmen informacións sinxelas sobre temas da vida cotiá, do ámbito académico e da súa especialidade profesional, cun grao razoable de corrección e fluidez que permitan manter a interacción, aínda que sexa evidente o acento estranxeiro e as pausas para planificar o discurso.

**Comprender** o esencial, os puntos principais e os detalles relevantes, en textos breves ou de extensión media que traten asuntos cotiás, habituais ou do seu interese, escritos en lingua estándar, cunha estrutura clara e ben organizados desde o punto de vista da forma e do contido. Extraer información concreta, incluso de carácter técnico, se esta é sinxela, e identificar a idea principal e algúns detalles específicos.

**Producir e coproducir** textos breves e sinxelos sobre temas cotiás ou da súa especialidade, suficientemente estruturados e adecuados ao contexto (persoa destinataria, situación, propósito comunicativo) en secuencias lineais, onde conte experiencias sinxelas relacionadas con acontecementos reais ou imaxinados, onde se xustifiquen opinións ou se expliquen plans.

**Mediar** entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas, oralmente ou por escrito, transmitindo o sentido xeral da información e as opinións, sobre asuntos cotiás do seu interese, en lingua estándar.

### 5.3. Obxectivos específicos por destrezas

No nivel B.1.2. cómpre acadar na súa totalidade e dun xeito integral todos os obxectivos específicos que se relacionan a continuación debido a que xa foron incorporados no nivel anterior, o B.1.1.

<b>OBXECTIVOS DO NIVEL B1</b>	
<b>ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS</b>	<p><b>Comprender</b> as ideas principais dun debate articulado con claridade e ben organizado en lingua estándar, aínda que poida presentar algunha estrutura idiomática moi común.</p> <p><b>Comprender</b> mensaxes e anuncios que conteñan instrucións de uso frecuente no ámbito público, educativo e profesional da súa especialidade, expresadas en linguaxe habitual.</p> <p><b>Comprender</b> informacións referidas a identificacións e caracterizacións persoais expresadas en linguaxe habitual.</p> <p><b>Comprender</b> as ideas xerais dun programa de radio de temas coñecidos (boletín informativo, reportaxe...) articulados con certa lentitude e claridade.</p>
<b>ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS</b>	<p><b>Intervir</b> en asuntos relacionados coa vida cotiá, expresando opinións e sentimentos.</p> <p><b>Dar</b> información sobre a identificación e a caracterización persoal.</p> <p><b>Dar</b> información xeral sobre un asunto de saúde.</p> <p><b>Resolver</b> nunha viaxe case todas as situacións comunicativas previsibles (tendas, hoteis, transporte...).</p> <p><b>Participar</b> en xestións habituais nun banco, nas oficinas de correos ou noutras institucións similares.</p> <p><b>Pedir</b> un menú nun restaurante, solicitar informacións sobre un menú e sobre as diferentes formas de pagamento.</p> <p><b>Solicitar</b> información simple relacionada con cuestións administrativas ou académicas.</p> <p><b>Facer</b> breves exposicións previamente preparadas nas que, ademais, pode responder a preguntas para aclarar puntos non suficientemente claros.</p>
<b>ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>	<p><b>Comprender</b> información e instrucións relevantes contidas en folletos sinxelos de divulgación, anuncios publicitarios e guías turísticas.</p> <p><b>Comprender</b> mensaxes electrónicas, escritas con claridade, de carácter persoal ou formal do seu interese.</p> <p><b>Comprender</b> instrucións sinxelas, que poidan ter axuda de soporte visual, contidas en prospectos de medicamentos, catálogos, libros de instrucións etc.</p> <p><b>Comprender</b> descrições claras e directas de persoas, acontecementos, obxectos, lugares.</p> <p><b>Comprender</b> noticias e artigos periodísticos breves escritos con claridade, sinxelos e ben estruturados sobre temas cotiáns ou do seu interese.</p> <p><b>Comprender</b> correspondencia informal clara do ámbito privado, e correspondencia formal breve de institucións relacionadas co seu ámbito académico ou profesional.</p>
<b>ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>	<p><b>Escribir</b> notas persoais sinxelas nas que se relaten experiencias e se expresen opinións ou desexos.</p> <p><b>Cubrir</b> impresos e formularios -segundo modelos establecidos ou convencionais- que requiran datos persoais, académicos ou profesionais nos que, por exemplo, se pregunten ou ofrezan explicacións.</p> <p><b>Tomar notas</b> a partir dunha reunión, dunha conferencia ou dunha aula, aínda que conteñan algunhas incoherencias.</p> <p><b>Redactar</b> resumos moi breves en formato convencional nos que ofrece a súa opinión, con certa seguridade, sobre feitos concretos.</p> <p><b>Redactar</b> documentos breves relacionados coa súa propia área profesional, aínda que sexa necesaria unha revisión.</p> <p><b>Redactar</b> textos nos que se narran historias curtas e sinxelas que describen un feito real, por exemplo unha viaxe.</p>

<b>ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN</b>	<p><b>Interpretar</b> durante intercambios entre amigos/as, coñecidos/as, familiares ou colegas, nos ámbitos persoal e público (p. e. en reunións sociais, cerimonia, eventos, ou visitas culturais), sempre que poida pedir confirmación dalgúns detalles.</p> <p><b>Mediar</b> entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas transmitindo o sentido xeral da información e as opinións contidas nos textos fonte.</p> <p><b>Tomar notas</b> escritas sinxelas para terceiras persoas recollendo os puntos e os aspectos máis relevantes, durante unha presentación clara e directa nunha variedade estándar da lingua, sobre temas coñecidos ou habituais.</p> <p><b>Resumir</b> por escrito os puntos principais expresados en conversacións, entre dúas ou máis persoas interlocutoras, claramente estruturadas, articuladas a velocidade normal e nunha variedade estándar da lingua, sobre temas de interese persoal ou do propio campo de especialización nos ámbitos académico e profesional.</p>
---------------------------------	---

## 5.4. Competencias e contidos

<b>COMPETENCIAS E CONTIDOS DO NIVEL B1</b>	
<b>SOCIOCULTURAIS E SOCIOLINGÜÍSTICOS</b>	<p><i>Fan referencia ao coñecemento e aplicación dos recursos que lle permitan ao alumnado comportarse e comunicarse con efectividade en diferentes situacións, tendo en conta os aspectos socioculturais e sociolingüísticos.</i></p> <p>Teranse en conta as seguintes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a vida cotiá</li> <li>• as relacións persoais e profesionais</li> <li>• as convencións sociais</li> <li>• a linguaxe corporal</li> </ul>
<b>ESTRATÉXICOS</b>  <b>B1 e B2</b>	<p><i>Fan referencia á capacidade do alumnado para aprender autonomamente, resolver as dificultades que lle poidan xurdir e ser consciente da súa propia aprendizaxe responsabilizándose do proceso dun xeito activo.</i></p> <p><b>As estratexias de aprendizaxe</b> danlle a posibilidade ao alumnado de regular a súa aprendizaxe, así como de transformar e xestionar a nova información da lingua obxecto de estudo. Así o alumnado poderá:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Explicar</b> o que sabe, como o aprendeu e dirixir a súa aprendizaxe para seguir aprendendo.</li> <li>• <b>Planificar</b> a propia aprendizaxe establecendo os seus propios obxectivos a curto e a longo prazo.</li> <li>• <b>Organizar</b> o material de aprendizaxe cos instrumentos de apoio necesarios (manuais, caderno de aprendizaxe...).</li> <li>• <b>Regular e autoavaliar</b> o propio proceso detectando os erros e os logros nas tarefas.</li> <li>• <b>Utilizar</b> todos os medios ao seu alcance (Internet, proxectos sobre diversos temas, axuda doutros/as falantes...)</li> <li>• <b>Repetir</b>, reconecer e usar modelos de lingua etc.</li> <li>• <b>Relacionar</b> a información nova con coñecementos previos.</li> <li>• <b>Deducir</b> e establecer relacións entre as linguas coñecidas.</li> <li>• <b>Resumir</b> para comprender e producir textos orais ou escritos.</li> </ul> <p><b>As estratexias de comunicación</b> permiten mobilizar os propios recursos para poñer en funcionamento as actividades de lingua, así como establecer e manter a comunicación cos medios lingüísticos dispoñibles. Así, o alumnado poderá:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Activar e procurar</b> coñecementos previos sobre a lingua, a situación, os contidos, as persoas...; informarse se hai axudas visuais etc.</li> <li>• <b>Identificar</b> o tipo de texto para adaptarse á súa comprensión.</li> <li>• <b>Tomar</b> conciencia do que se quere aprender: do contido xeral, da información</li> </ul>

	<p>específica, da información polo miúdo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Establecer</b> hipóteses e inferir outros tipos de informacións a partir de elementos paratextuais (entoación, velocidade...) e extratextuais (imaxes, gráficos, fotografías...).</li> <li>• <b>Restablecer</b> e <b>anticipar</b> posicións en relación ao que segue no texto (palabra, frase, resposta...).</li> <li>• <b>Reformular</b> hipóteses sobre o contido e o contexto a partir da comprensión de novos elementos do propio texto, utilizando o seu coñecemento previo e experiencias.</li> <li>• <b>Asegurar</b> a comprensión, repetir o comprendido, preguntar sobre o dito, volver escoitar o texto tendo en conta determinados aspectos.</li> <li>• <b>Solicitar</b> repeticións, pedir que se explique unha palabra clave, dicir que non se entendeu.</li> <li>• <b>Recoñecer</b> as dificultades de comprensión, debido a posibles factores de distorsión, á velocidade coa que se expresa etc.</li> </ul>
<p><b>FUNCIONAIS</b></p>	<p><i>Fan referencia aos expoñentes que o alumnado precisa para desenvolver as funcións comunicativas nos diferentes contextos:</i></p> <p><b>Usos sociais da lingua:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desculpase por algo e reaccionar ante a desculpa.</li> <li>• Escribir notas de agradecemento e desculpa.</li> <li>• Presentarse e presentar a outras persoas.</li> <li>• Reaccionar con expresións que amosen o sentimento adecuado á situación.</li> <li>• Propoñer, aceptar, rexeitar invitacións e propostas.</li> </ul> <p><b>Control da comunicación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitar aclaracións ou repeticións ante dificultades de comprensión.</li> <li>• Referir informacións, propostas e peticións formuladas por outras persoas.</li> <li>• Pedirlle á persoa interlocutora confirmación da comprensión.</li> </ul> <p><b>Información xeral:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describir persoas desde o punto de vista físico, do carácter e do estado de ánimo.</li> <li>• Describir obxectos e aparellos en relación coa súa utilidade e funcionamento.</li> <li>• Preguntar e responder sobre o estado físico e anímico.</li> <li>• Relatar accións e circunstancias pasadas.</li> <li>• Dar e pedir información sobre sucesos pasados.</li> <li>• Informar de actividades no pasado consideradas no seu punto de partida.</li> <li>• Solicitar información sobre servizos.</li> </ul> <p><b>Coñecemento, opinións e valoracións:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar a necesidade ou o desexo de facer algo ou de que suceda algo.</li> <li>• Expresar gustos, afeccións, teimas etc.</li> <li>• Expresar sensacións e percepcións: medo, dificultade etc.</li> <li>• Explicar un síntoma dunha enfermidade.</li> <li>• Falar do futuro e facer hipóteses.</li> <li>• Pedir e ofrecer consellos e recomendacións.</li> <li>• Explicar un problema de xeito sinxelo.</li> <li>• Protestar e reclamar por un servizo.</li> <li>• Dar e pedir información con distintos graos de seguridade</li> </ul> <p><b>Organización do discurso:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedir, tomar e ceder a palabra.</li> <li>• Reaccionar e cooperar na interacción.</li> <li>• Introducir un tema en situacións formais e informais.</li> <li>• Enumerar, opoñer e exemplificar, cambiar de tema.</li> <li>• Enunciar o peche do discurso e pechalo.</li> <li>• Utilizar as convencións propias dos textos e discursos que manexan</li> </ul>

<p><b>DISCURSIVOS</b> <b>B1 e B2</b></p>	<p><i>Fan referencia ao coñecemento, comprensión e aplicación das competencias discursivas que lle permitan ao alumnado producir e comprender textos coherentes con respecto ao contexto en que se producen e que presenten unha cohesión interna que facilite a súa comprensión.</i></p> <p><b>Traballarse a seguinte tipoloxía de textos orais:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Debates e discusións formais</li> <li>• Entrevistas de traballo e académicas, consultas médicas...</li> <li>• Enquisas</li> <li>• Audiovisuais: películas, programas de lecer, telexornais, documentais, material gravado</li> <li>• Presentacións</li> <li>• Cancións</li> <li>• Representacións teatrais</li> </ul> <p><b>Traballarse a seguinte tipoloxía de textos escritos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anuncios publicitarios e anuncios por palabras</li> <li>• Correspondencia persoal e formal: cartas comerciais, reclamacións, notas e mensaxes...</li> <li>• Textos xornalísticos: noticias, reportaxes, cartas ao director, entrevistas...</li> <li>• Informes, resumos e esquemas</li> <li>• Textos literarios: contos, relatos breves, poemas, teatro...</li> <li>• Novelas gráficas, bandas deseñadas e tiras cómicas</li> <li>• Documentos oficiais: formularios, impresos, instancias</li> <li>• Documentos comerciais: contratos, facturas, cartas comerciais...</li> <li>• Catálogos</li> <li>• Manuais de instrucións</li> <li>• Guións</li> <li>• Currículo</li> <li>• Dicionarios</li> <li>• Prospectos</li> <li>• Receitas de cociña</li> <li>• Adiviñas</li> <li>• Biografías</li> </ul>
<p><b>SINTÁCTICOS</b> <b>B1 e B2</b></p>	<p><i>Fan referencia ás capacidades do alumnado á hora de seleccionar e usar estruturas de lingua en función da súa pertinencia para acadar a intención comunicativa en cada actividade de lingua..</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flexión de xénero e número do substantivo e do adxectivo</li> <li>• Posición e gradación do adxectivo. A comparación</li> <li>• Pronome tónico e átono. Presenza e ausencia. Función de suxeito e complemento</li> <li>• Determinantes. Artigo, demostrativo, posesivo, indefinido, cuantificadores</li> <li>• Posición e concordancia dos elementos da oración</li> <li>• Uso da impersonalidade</li> <li>• Usos do tempo de indicativo e subxuntivo en verbos regulares e irregulares máis frecuentes</li> <li>• Uso do imperativo afirmativo e negativo</li> <li>• O aspecto. Incoativo, durativo</li> <li>• O modo. Expresión de cortesía, desexo, recomendación, condición</li> <li>• O discurso referido: estilo directo e estilo indirecto</li> <li>• Réxime preposicional con verbos frecuentes</li> <li>• Adverbios. Usos e formas máis frecuentes</li> <li>• Conxuncións coordinantes e subordinantes máis usuais</li> <li>• Posición e concordancia dos elementos oracionais</li> <li>• Oración simple: enunciativa, afirmativa, negativa, interrogativa, exclamativa, impersonal</li> <li>• Oración composta. Coordinación</li> <li>• Oración composta. Subordinación: de relativo, temporais, lugar, modo, causais, finais, condicionais</li> <li>• Correlación temporal nas oracións</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de conectores propios do nivel</li> <li>• Gramática textual. Procedementos de organización estrutural de textos orais e escritos</li> </ul>
<p><b>LÉXICOS</b> <b>B1 e B2</b></p>	<p><i>Os contidos léxicos deberanse adaptar ás realidades socioculturais dos países das linguas obxecto de estudo e fan referencia á capacidade do alumnado para recoñecer, comprender e usar o léxico que lle permita desenvolverse nos temas que se relacionan.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Actividades artísticas:</b> música e danza, arquitectura, pintura e escultura, literatura, fotografía, artesanía, cine e teatro, novas manifestacións artísticas...</li> <li>• <b>Actividades económicas e comerciais:</b> comercio, entidades e empresas, industria...</li> <li>• <b>Alimentación:</b> dieta, nutrición e gastronomía...</li> <li>• <b>Ciencia e tecnoloxía:</b> avances científicos e tecnolóxicos, tecnoloxías da información e da comunicación...</li> <li>• <b>Clima, condicións atmosféricas e ambiente:</b> paisaxe urbana e rural, meteoroloxía, natureza, ecoloxía e problemas ambientais...</li> <li>• <b>Educación:</b> o sistema educativo, innovacións, problemas e conflitos...</li> <li>• <b>Identificación persoal:</b> títulos e tratamentos, biografía, valores persoais, afeccións...</li> <li>• <b>Información e medios de comunicación:</b> prensa escrita, televisión e radio, Internet...</li> <li>• <b>Política e sociedade:</b> institucións, formas de goberno, conflitos e movementos sociais, modas e tendencias sociais...</li> <li>• <b>Relacións humanas e sociais:</b> tipos e formas de relacións sociais, celebracións e actos familiares, sociais e relixiosos...</li> <li>• <b>Saúde e coidados físicos:</b> movementos, sensacións e percepcións físicas, servizos de saúde, adicións e drogas, medicina tradicional e alternativa, estética...</li> <li>• <b>Tempo libre e actualidade:</b> actividades de lecer e culturais, acontecementos do momento...</li> <li>• <b>Traballo e profesión:</b> tarefas que se desenvolven no traballo, desemprego e procura de traballo, condicións laborais, seguridade e riscos laborais...</li> <li>• <b>Viaxes e transportes:</b> planificación das vacacións, experiencias persoais, problemas e incidencias...</li> <li>• <b>Vivenda, fogar e contorna:</b> tipos de vivenda, compra e alugueiro, mudanza e instalación, equipamento e decoración...</li> </ul>
<p><b>FONÉTICO-FONOLÓXICOS E ORTOTIPOGRÁFICOS</b> <b>B1 e B2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fan referencia á capacidade do alumnado para recoñecer, seleccionar e producir os patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común (aínda que sexa perceptible o acento estranxeiro), así como os elementos gráficos e as convencións ortográficas.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A entoación para acadar as funcións comunicativas traballadas.</li> <li>• Os fonemas que presentan maior dificultade.</li> <li>• A correspondencia entre unidades melódicas e a puntuación.</li> <li>• A entoación dos distintos tipos de oración de textos orais e escritos.</li> <li>• O recoñecemento e uso das formas ortográficas.</li> <li>• O uso especial de maiúsculas e minúsculas.</li> <li>• As siglas e abreviaturas de uso frecuente.</li> </ul> </li> </ul>



## 5.5. Criterios de avaliación

Tanto a secuenciación como a temporalización dos contidos enunciados a continuación poden estar suxeitas a modificacións ou adaptación segundo a decisión das coordinacións do curso e sempre que as condicións particulares dos grupos o requiran, de tal xeito que se poida garantir o cumprimento dos obxectivos fixados para o curso e nivel.

<b>AVALIACIÓN DO NIVEL B1</b>	
<b>ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORAIS</b>	<p><b>Comprende</b> o que se fala respecto dos temas máis habituais dun ámbito próximo, nos que se dean opinións e se fale de experiencias persoais, sempre que a pronuncia sexa clara e se desenvolva sen modismos ou expresións pouco frecuentes e cunha velocidade normal.</p> <p><b>Identifica e comprende</b> a maior parte do contido de conversas que xorden habitualmente na práctica profesional, nas que se abordan temas relacionados co traballo, coa educación e con asuntos públicos, sempre que sexan coñecidos e que a conversa sexa clara e estea ben estruturada.</p> <p><b>Comprende e segue</b> instrucións que lle permiten poñer en marcha instrumentos ou aparellos cotiáns, manexar e instalar aparellos relacionando o texto coas imaxes que lle facilitan a súa comprensión.</p> <p><b>Comprende</b> as ideas principais e os detalles específicos de tipo informativo en textos orais audiovisuais de natureza informativa (entrevistas, noticiarios, documentais...) que estean articulados con certa lentitude e claridade e nos que se traten temas coñecidos, aínda que non se comprendan algunhas opinións.</p> <p><b>Comprende e segue</b> a trama de textos e documentos audiovisuais de natureza narrativa (películas, series...) nos que o nivel de lingua é sinxelo e estándar e as axudas visuais permiten reconstruír o seu contido, aínda que se perda información.</p> <p><b>Comprende e identifica</b> palabras e ideas clave proporcionadas tanto polo texto coma polas imaxes que o ilustran, inferindo o significado de termos a partir do contexto lingüístico e dos coñecementos que se poidan ter do tema, doutras linguas e das características do medio no que aparece a información.</p>
<b>ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORAIS</b>	<p><b>Interactúa</b> –inicia, mantén e finaliza- utilizando fórmulas simples en conversas relacionadas con temas cotiáns de interese persoal, ten un repertorio lingüístico sinxelo, ás veces precisa facer pausas para pensar o que quere dicir.</p> <p><b>Manifesta</b> opinións persoais, acordos e desacordos sobre temas do seu interese persoal, académico e profesional empregando fórmulas simples.</p> <p><b>Desenvólvese</b> nas transaccións e xestións máis comúns da vida cotiá (p.e. nun asunto de saúde, xestións no banco, correos ou noutras institucións semellantes), sempre que os seus interlocutores e as súas interlocutoras falen con claridade e empreguen unha lingua estándar.</p> <p><b>Solicita e intercambia</b> información de forma sinxela sobre persoas, obxectos, lugares, acción e acontecementos dentro do seu campo de interese e sobre unha variedade de asuntos que lle son familiares do ámbito administrativo e académico, cun repertorio léxico propio do nivel.</p> <p><b>Fai exposicións</b> breves, previamente preparadas, nas que pode responder, en lingua estándar, a preguntas sinxelas que precisen aclaracións.</p> <p><b>Interactúa</b> de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados e resolve situacións comunicativas previsibles nunha viaxe (en tendas, hoteis, transportes, restaurantes...).</p> <p><b>Pode participar</b> nunha entrevista cun patrón estruturado de preguntas establecido con anterioridade, sempre que se manteñan dentro do ámbito predicible da interacción.</p> <p><b>Pronuncia e entoa</b> de xeito intelixible, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou cometa erros de pronuncia -sempre que non interrompan a comunicación- e os/as interlocutores/as teñan que solicitar repeticións de cando en vez.</p>
<b>ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>	<p><b>Comprende e localiza</b> a información relevante en textos do seu interese cun fin particular, como poden ser cartas, catálogos, anuncios publicitarios, guías turísticas etc.</p> <p><b>Le</b> cun nivel de comprensión global suficiente textos narrativos, orixinais ou adaptados, que non presenten excesiva dificultade para o seu nivel, coa axuda do dicionario.</p> <p><b>Identifica e selecciona</b> información relevante nun texto extenso (xornalístico, catálogo, folletos...), sempre que estea relacionado co seu interese ou ámbito profesional, coa finalidade de preparar, por exemplo, unha exposición.</p> <p><b>Segue</b> as instrucións que lle permiten poñer en marcha, manexar ou instalar un aparello, relacionando o texto coas imaxes que facilitan a súa comprensión.</p> <p><b>Comprende</b> léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos seus intereses persoais, educativos ou ocupacionais e pode, xeralmente de xeito correcto, inferir do contexto e do cotexto os significados dalgúns palabras e expresións que descoñece.</p>



<b>ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN E COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>	<p><b>Redacta</b> notas simples e breves -que poden presentar algunhas incoherencias- solicitando ou dando información de carácter inmediato, expresando opinións ou desexos.</p> <p><b>Enche</b> impresos e formularios que demandan información persoal, académica ou do propio ámbito profesional nos que se pode requirir algún tipo de explicación ou aclaración.</p> <p><b>Redacta</b> documentos, resumos e informes moi breves e sinxelos en formato convencional con información sobre feitos do ámbito persoal, académico e do seu campo profesional, nos que pode ofrecer a súa opinión sobre feitos concretos.</p> <p><b>Realiza</b> intercambios de información, en situacións de carácter habitual, sobre asuntos cotiáns ou de interese persoal utilizando fórmulas simples.</p> <p><b>Toma notas</b> concisas durante unha reunión, unha conferencia breve ou nunha actividade de aula en lingua estándar, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule dun modo sinxelo e se articule con claridade.</p> <p><b>Utiliza</b>, de xeito adecuado e para que resulte bastante comprensible, os signos de puntuación elementais (p.e. punto, coma) e as regras ortográficas básicas (p.e. uso de maiúsculas e minúsculas), así como as convencións formais máis habituais de redacción de textos, tanto en soporte papel como dixital.</p>
<b>ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN</b>	<p><b>Pode facilitar</b> a comprensión entre falantes da lingua meta ou de distintas linguas transmitindo informacións, opinións e argumentos sinxelos contidos nos textos fonte (orais ou escritos).</p> <p><b>Pode facilitar</b> a interacción entre persoas coñecidas no ámbito persoal e público, acomódase ao rexistro e ás funcións requiridas, aínda que non sempre o faga de xeito fluído.</p> <p><b>Toma notas</b> coa información necesaria que considera importante, trasladada ás persoas destinatarias ou solicitaa con anterioridade para tela dispoñible.</p> <p><b>Identifica e reelabora</b> por escrito a información básica ou complementaria que necesita e transmite a mensaxe con claridade e eficacia.</p>

### 5.5.1. Criterios de avaliación mínimos esixibles

#### CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÍNIMOS. COMPRENSIÓN ORAL

O alumno será quen de:

- comprender o que se fala respecto dos temas máis habituais dun ámbito próximo, nos que se dean opinións e se fale de experiencias persoais, sempre que as conversas ou discusións presenten unha pronuncia clara e se desenvolvan sen modismos ou expresións pouco frecuentes, e cunha velocidade normal.
- identificar e comprender a maior parte do contido de conversas que xorden habitualmente na súa práctica profesional, nas que se aborden temas relacionados co seu traballo, sempre que lle sexan coñecidos e que a conversa sexa clara e ben estruturada.

- recapitular para informar a outras persoas oralmente ou por escrito sobre os aspectos tratados nesas conversas.

O alumno será quen de:

- reaccionar de forma axeitada, lingüísticamente ou coas accións pertinentes, ante instrucións para a utilización de instrumentos ou aparellos cotiáns (por exemplo, un ordenador), identificando as accións e a súa secuencia, e os obxectos esenciais para realizar a tarefa.
- identificar e comprender o sentido xeral e a información esencial en monólogos sostidos nun rexistro formal que aborden temas coñecidos ou relacionados co seu traballo, sempre que a exposición sexa clara e estea ben estruturada.
- comprender as ideas principais e detalles específicos de tipo informativo ou factual en textos orais audiovisuais de natureza informativa –reportaxes, entrevistas, noticiarios, documentais, etc. –, que estean articulados con certa lentitude e claridade e nos que se traten temas coñecidos, aínda que non se comprendan algunhas opinións, hipóteses ou aspectos de natureza non informativa ou factual.
- comprender e seguir a trama de textos teatrais e documentos audiovisuais de natureza narrativa (películas, series, etc.) nos que o nivel de lingua sexa sinxelo e estándar, e as axudas visuais permitan, malia a perda dunha parte da mensaxe, reconstruír o seu contido.
- utilizar estratexias que faciliten a comprensión e permitan superar eventuais dificultades, deducindo do contexto o significado probábel de termos ou enunciados descoñecidos, axudándose dos acenos, da entoación e de elementos non lingüísticos (imaxes, música, etc.), así como do coñecemento doutras linguas.

## CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÍNIMOS. EXPRESIÓN, INTERACCIÓN E MEDIACIÓN ORAL

O alumno será quen de:

- **intercambiar** e confirmar información, e expresar opinións persoais, comprendendo o que se di se se articula con claridade, aínda que ás veces teña que pedir que lle repitan frases.
  - **expresarse** sobre temas algo abstractos como películas, música, libros, etc.
  - **obter** e comunicar información concreta e sinxela; así como pedir e seguir indicacións detalladas expresadas en lingua estándar en situacións da vida cotiá nas que se realizan transaccións menos habituais, como abrir una conta nun banco.
  - **tomar** parte con certa confianza e fluidez en discusións formais habituais sobre temas que supoñen un intercambio de información a respecto de feitos concretos, ou nas que se dan instrucións ou solucións a problemas prácticos.
  - **comprender** gran parte do que se di relacionado coa súa especialidade en reunións de traballo, sempre que as persoas interlocutoras pronuncien con claridade e eviten un uso moi idiomático
  - **expresar** tamén con claridade o punto de vista propio, aínda que lle resulte algo custoso participar no debate.
  - **expresarse** sen apenas dificultade nos temas pertinentes para a súa vida diaria nos distintos ámbitos de interacción social e tamén sobre feitos de actualidade, seguindo unha secuencia lineal de elementos, presentándoos ordenadamente e con vocabulario suficiente para expresarse con eficacia.
  - **facen** unha exposición en público preparada previamente, sinxela e articulada, e estruturada de tal xeito que se poida seguir sen dificultade.
  - **utilizar** expresións para salienta aspectos da intervención e reaccionar lingüisticamente ante as posíbeis preguntas, se son previsíbeis, aínda que necesite repeticións.
  - **interactuar** para informarse e dar información, e propoñer un novo tema cando aparece unha vía interesante para a finalidade da interacción, facendo uso das estratexias de que dispón como focalizar a atención do interlocutor ou usar frases incompletas.
  - **reaccionar** ante unha resposta que non entenda ou que sexa tan longa que non a poida lembrar, interactuando para pedir repeticións e confirmar a comprensión mutua.
- 
- **chamar** a atención do interlocutor, pedir repeticións para comprender mellor, repetir para focalizar a atención do interlocutor, etc.
  - **Valórase** igualmente a expresión razoablemente fluída malia que existan pausas breves e circunloquios, e a corrección lingüística. Tamén se terá en conta a adecuación sociolingüística na interacción e a utilización de frases feitas e locucións idiomáticas habituais da comunidade en cuestión.  
Os intercambios comunicativos poderán presentar incorreccións pouco significativas que non distorsionen a comunicación.

## CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÍNIMOS. COMPRENSIÓN ESCRITA

O alumno será quen de:

- localizar informacións concretas en textos do seu interese ou que necesite cunha finalidade particular, como poden ser cartas, catálogos e documentos oficiais breves.
- ler, cun nivel de comprensión global suficiente, textos narrativos –orixinais ou adaptados– que non presenten excesiva dificultade para o seu nivel, coa axuda ocasional do dicionario.
- buscar, identificar e seleccionar información concreta nun texto extenso e complexo –textos xornalísticos, informes, catálogos, folletos– que verse sobre un tema do seu interese ou ámbito profesional, coa finalidade de preparar, por exemplo, unha exposición ou un informe.
- seguir instrucións que lle permitan poñer en marcha, manexar ou instalar aparellos relacionando o texto cos diagramas ou imaxes que faciliten a súa comprensión.
- identificar as opinións, puntos de vista, valoracións e preferencias expresadas en textos de tipoloxía diversa.
- identificar palabras e ideas clave proporcionadas tanto polo texto coma polas imaxes que o ilustran, e de concentrarse nas unidades de sentido, inferindo o significado de termos a partir do contexto lingüístico e paralingüístico, e dos coñecementos que se poidan ter do tema, doutras linguas e das características do medio no que aparece a información (revistas, carteis, xornais, folletos, Internet, etc.).

## CRITERIOS DE AVALIACIÓN MÍNIMOS. EXPRESIÓN, INTERACCIÓN E MEDIACIÓN ESCRITA

O alumno será quen de:

- escribir cartas formais e informais a persoas ligadas ao seu ámbito persoal e profesional nas que pide ou transmite información sinxela de carácter inmediato, salientando os aspectos que se consideran importantes, empregando a estrutura e características propias deste tipo de texto (cabeceira, despedida, sinatura, marxes...) e usando con razoable corrección un repertorio de expresións fixas, estruturas e locucións idiomáticas habituais.
- reescribir moi brevemente un texto en lingua estándar, incluíndo unicamente a información importante ou relevante.
- reescribir o texto orixinal para reconstruír a información contida nel, expresándose coas súas propias palabras, usando vocabulario, frases ou oracións distintas das do devandito texto pero equivalentes en significado, e organizando o material mediante o establecemento das relacións presentes no texto ou textos que se resumen.
- narrar e describir elaborando textos cohesionados e coherentes, mediante marcadores de cohesión temática como a correferencia, a elipse, as repeticións, os signos de puntuación e outros signos de división e cohesión textual.
- empregar conectores que expresan relacións lóxicas tales como a enumeración, clasificación, oposición, causa, consecuencia, finalidade, etc.
- elaborar informes respectando as súas características (introdución, desenvolvemento e conclusión; identificación do asunto e do destinatario, etc.), explicando as causas que motivaron certas accións e expoñendo o tema de xeito sinxelo e con claridade, nun rexistro formal e cun repertorio lingüístico adecuado ao tema.
- utilizar estratexias que faciliten un estilo de escritura sinxelo e fluído, evitando o uso de palabras ou estruturas das que non se está seguro e seguindo adecuadamente o proceso de escritura: a planificación do texto, a selección das ideas pertinentes ao propósito comunicativo, a presentación das ideas segundo o tipo de texto, a organización adecuada en parágrafos e a revisión da ortografía, a puntuación e as concordancias.
- usar eficazmente materiais de consulta e de autoaprendizaxe (dicionarios, gramáticas, libros de exercicios, recursos dixitais e en liña, etc. ).

## 5.6. Temporalización

Tanto a secuenciación como a temporalización dos contidos enunciados a continuación poden estar suxeitas a modificacións ou adaptacións segundo a decisión das coordinacións do curso e sempre que as condicións particulares dos grupos o requiran, de tal xeito que se poida garantir o cumprimento dos obxectivos fixados para o curso e nivel.

A selección de módulos didácticos do libro de texto do curso presentada abaixo inclúe os materiais axeitados para o traballo sobre as competencias e os contidos socioculturais e sociolingüísticos, estratéxicos, funcionais e discursivos especificados arriba no capítulo 5.4 da programación do nivel B1.2. No que segue especificanse os contidos léxicos, sintácticos (é dicir, gramaticais) e fonéticos tratados en cada un dos módulos do libro de texto:

<b>UNIDADE 1: Mit der Zeit</b>	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 11 de setembro ao 6 de outubro de 2023 (1 sesión presentación+ avaliación inicial + 7 sesións) 8 sesións
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de texto, libro de exercicios</li> <li>• Audios e vídeos didácticos.</li> <li>• Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	Actividades da vida diaria
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentarse e presentar a outras persoas</li> <li>• Describir persoas desde o punto de vista físico, do carácter e do estado de ánimo</li> <li>• Narrar acontecementos</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “Zeitverschwendung”: facer un monólogo narrando a propia experiencia en canto ao tempo perdido con aparatos dixitais, dar consellos para non perder o tempo con aparatos electrónicos....</li> <li>• Recompilar información sobre institucións e persoas nacionais ou do estranxeiro que fixesen algunha achega importante, en relación ao tema “Zeit” e facer unha presentación na aula.</li> <li>• Escribir unha biografía.</li> <li>• <b>Mediación:</b> Presentar unha canción sobre o tema “ Zeit “ ou “Alltag” falar sobre o músico, a melodía, a letra...</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrición de persoas, biografía, valores persoais, afeccións e trazos de carácter</li> <li>• Identificación persoal</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narración de acontecementos pasados, descrición de situacións presentes e expresión de sucesos futuros</li> <li>• Expresións para concertar, aplazar ou anular unha cita</li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt</i></li> <li>• Verben und Ergänzungen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Position der Ergänzungen</li> </ul> </li> <li>• Verbos con acusativo e con dativo</li> <li>• Declinación dos pronomes persoais en acusativo e dativo</li> <li>• O uso do presente de indicativo para expresar accións futuras.</li> <li>• Adverbios de tempo</li> <li>• Zeitadverb <i>gerade</i> (mit Verb im Präsens; mit Verb im Präteritum/Perfekt)</li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Flüßiges Sprechen und unterschiedliche Bedeutung des Akzents</li> <li>• Uso dos padróns gráficos e convencións ortográficas fundamentais.</li> </ul>

<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A historia dos reloxeiros suízos</li> <li>• Hábitos de actividades diarias en países de fala alemá</li> </ul>
--	--

<b>UNIDADE 2: Alles Kopfsache?</b>	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 9 de outubro ao 31 de outubro de 2023 6 sesións
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de texto e libro de exercicios</li> <li>• Audios e vídeos didácticos</li> <li>• Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	Educación e estudo
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar opinións</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facer un monólogo na aula expresando o que se quere aprender e indicando as preferencias á hora de aprender.</li> <li>• Resolver unha tarefa partindo dun <i>podcast</i></li> <li>• Escribir un artigo argumentativo sobre dous textos sobre o tema <i>Wissen oder Googeln?</i></li> <li>• <b>Mediación:</b> Transmitir a información que aparece nun texto escrito co título: <i>Wissen oder Googeln?</i></li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Léxico relativo a educación e estudo</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresión da opinión, do coñecemento e do descoñecemento</li> <li>• Expresión de acordo e desacordo</li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infinitiv mit zu</li> <li>• bestimmte Verben: <i>anfangen/ aufhören/ beabsichtigen/ bitten/ empfehlen/ erlauben/ planen/ raten/ verbieten/ versuchen/ vorhaben/...</i></li> <li>• Infinitiv ohne zu</li> <li>• Bedeutung der Modalverben</li> <li>• werden (Futur)</li> <li>• Weitere Verben: gehen, bleiben, hören, sehen</li> <li>• o uso de “man”</li> <li>• Nomen + haben/machen: <i>die Aufgabe/ Fähigkeit/ Absicht/ Möglichkeit/ den Wunsch/ Lust/ Angst/...haben -Spaß/ die Erfahrung/... machen</i></li> <li>• es ist/ ich finde es + Adjektiv</li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O <i>-e</i> a final de palabra; <i>-er</i> a final de palabra; <i>-en</i> a final de palabra / das unbetonte <i>-e</i>.</li> <li>• O uso das maiúsculas en alemán.</li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fórmulas de cortesía</li> <li>• Fórmulas de tratamento e pautas de comportamento social</li> </ul>

### UNIDADE 3: Unterwegs

<b>UNIDADE 3: Unterwegs</b>	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 2 de novembro ao 24 de novembro de 2023 7 sesións
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Libro de texto Libro de exercicios</li> <li>● Audios e vídeos didácticos</li> <li>● Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>● Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	Viaxes e vacacións
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir lugares</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gravar un monólogo sobre unha cidade ou un lugar que da súa preferencia</li> <li>● Organizar unha viaxe e facer un monólogo (aloxamento, medio de transporte, en compañía de, precio...).</li> <li>● Escribir un blog co tema un: “Un lugar con encanto”</li> <li>● <b>Mediación:</b> Transmitir información dun folleto sobre un medio de transporte: Lugar de partida, de destino; horario; precio....</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Actividades de lecer e culturais; xogos e deportes; actividades artísticas: exposicións, museos, teatros, cines, etc.</li> <li>● Tempo libre e ocio</li> <li>● Medios de transporte</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Descrición de lugares</li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● O substantivo; a forma do plural</li> <li>● Verbos separables e inseparables con prefixo</li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Prefixos tónicos e átonos.</li> <li>● A colocación do suxeito e do verbo en alemán</li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Monumentos e lugares en países de fala alemá.</li> </ul>

UNIDADE 4 : Wie wir wohnen...	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 27 de novembro ao 21 de decembro de 2023 7 sesións + 1 sesión actividade de nadal en aula 8 sesións
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de texto e libro de exercicios</li> <li>• Audios e vídeos didácticos</li> <li>• Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vivenda, fogar e contorna</li> </ul>
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar opinión, vantaxes e desvantaxes</li> <li>• Expresar sorpresa</li> <li>• Expresar admiración</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar vivenda en internet, presentar as características desa vivenda na aula</li> <li>• Escribir unha historia na que se relate como sería o mundo se non traballase ninguén pola noite</li> <li>• <b>Mediación:</b> Transmitir a información que aparece nuns anuncios e nunhas fotos</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Léxico relativo a vivenda, fogar e contorna</li> <li>• Aloxamento</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresións de opinión</li> <li>• Expresión de gusto</li> <li>• Expresión de sorpresa</li> <li>• Expresión de admiración</li> <li>• Expresión de aprobación</li> <li>• Expresión de desaprobación</li> <li>• Expresión de vantaxes e desvantaxes</li> <li>• Expresión de comparación: <i>Im Vergleich zu... im Gegensatz zu... einerseits..., andererseits.../ auf der eine Seite ..., auf der andere Seite.../ ...ist zwar..., aber.../ Außerdem/ Trotzdem...</i></li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Complementos de lugar</li> <li>• <i>Wechselpräpositionen</i> : preposicións con acusativo ou dativo (an,auf, hinter,in, neben, über, unter, vor, zwischen)</li> <li>• Preposicións de lugar que rexen acusativo: <i>bis, durch, entlang, gegen, um, um...herum</i></li> <li>• Preposicións de lugar que rexen dativo: <i>ab, aus, bei, gegenüber (von), nach, von, von...aus, zu</i></li> <li>• Preposicións de lugar que rexen xenitivo: <i>außerhalb, entlang, innerhalb.</i></li> <li>• A declinación do adxectivo <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Declinación do adxectivo: Tipo I co artigo determinado</li> <li>○ Declinación do adxectivo: Tipo II co artigo indeterminado</li> <li>○ Declinación do adxectivo: Tipo III sen artigo</li> </ul> </li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Sprechpausen</i></li> <li>• O uso da coma en alemán</li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Condicións de vida (vivenda, contorna)</li> <li>• Normas nun edificio residencial en Alemaña</li> <li>• Formas de vivenda alternativa</li> </ul>



UNIDADE 5: Rund um die Arbeit	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 8 de xaneiro ao 1 de febreiro de 2024 (7 sesións + 1 sesión para a proba de progreso) 8 sesións
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de texto e libro de exercicios</li> <li>• Audios e vídeos didácticos</li> <li>• Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	Traballo e ocupación
<b>Objetivos comunicativos</b>	<p>Participar en xestións habituais: en oficinas de correos, no banco ou noutras institucións similares</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedir e ofrecer información</li> <li>• Expresar decepción</li> <li>• Expresar desgusto</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<p>Formular consellos orais e escritos relacionados co traballo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir nun blog sobre os problemas laborais</li> <li>• <b>Mediación:</b> Transmitir información a partir de textos e audios relacionados coa temática desta unidade</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Léxico relacionado co traballo e ocupacións</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Petición e ofrecemento de información</li> <li>• Expresión de decepción, desgusto</li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O xenitivo: usos e formas</li> <li>• O artigo en xenitivo</li> <li>• Preposicións de causa, consecuencia, adversativas, de tempo e de lugar con xenitivo</li> <li>• Oracións subordinadas</li> <li>• Conxuncións subordinantes: <i>da, weil, obwohl, sodass./so...,dass</i></li> <li>• conxuncións coordinantes: <i>denn, trotzdem, dennoch deshalb, darum, daher, deswegen</i></li> <li>• Posición cero: <i>denn, und, oder, aber, sondern</i></li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Aussprache: freundlich sprechen</i></li> <li>• a importancia de falar de maneira sosegada, evitar falar alto</li> <li>• A importancia de sorrir ao falar</li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Smalltalk</i> en diferentes situacións.</li> <li>• Carta de presentación (<i>Bewerbungsschreiben</i>)</li> </ul>

<b>UNIDADE 6: Vom Glück</b>	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 5 de febreiro ao 1 de marzo de 2024 7 sesións
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de texto Libro de exercicios</li> <li>• Audios e vídeos didácticos</li> <li>• Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Familia e amizade</li> </ul>
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narrar acontecementos ou feitos que fan feliz a un/unha</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• escoitar unha sondaxe e marcar os ítems nun exercicio; se son verdadeiros ou falsos.</li> <li>• Gravar un <i>podcast</i> co tema “<i>Que necesitamos para ser felices?</i>”</li> <li>• <b>Mediación:</b> Transmitir a información dunha gráfica</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A familia e os amigos</li> <li>• Relacións humanas e sociais</li> <li>• Celebracións</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narración de acontecementos: <i>zuerst, dann, danach, schließlich, am Ende</i></li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos reflexivos <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Pronomes reflexivos en acusativo</li> <li>◦ Pronomes reflexivos en dativo</li> </ul> </li> <li>• O comparativo en alemán <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Comparativo de igualdade</li> <li>◦ Comparativo de superioridade</li> <li>◦ O superlativo</li> </ul> </li> <li>• Formas de comparación con <i>als</i> e <i>wie</i></li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Énfase nas emocións</li> <li>• Palabras nas que recae o acento de intensidade nunha oración</li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O Ministerio de felicidade e benestar <i>Das Ministerium für Glück und Wohlbefinden</i></li> <li>• Persoas pesimistas, persoas optimistas</li> <li>• A sorte, en países de fala alemana</li> </ul>

UNIDADE 7: Fit und Gesund	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 4 de marzo ao 2 de abril de 2024 7 sesións
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audios orixinais</li> <li>• Internet</li> <li>• Presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	Alimentación Saúde e coidados físicos
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar intencións</li> <li>• Facer advertencias</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir un blog cos hábitos alimentarios e comentar a propia experiencia respecto ao tema <i>Gesund bleiben</i>.</li> <li>• <b>Mediación:</b> escoitar un programa de radio e facer un pequeno resumo do que trata.</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimentos</li> <li>• Enfermidades, problemas de saúde</li> <li>• Partes do corpo</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresión de intención</li> <li>• Advertencias, avisos</li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oracións finais: <i>damit</i> e <i>um...zu</i>; <i>zum</i>+ <i>Infinitivo</i></li> <li>• Partículas interrogativas <i>wo(r)</i>+ <i>Präposition...?</i>;</li> <li>• Preposición+ partícula interrogativa: <i>An wen...?</i></li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechtschreibung ss / ß</li> <li>• -s <i>Laute</i></li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charité-Universitätskrankenhaus Berlin.</li> <li>• Chistes ou bromas referentes a saúde</li> <li>• Estilo de vida vegano ou vexetariano</li> <li>• <i>Redewendungen</i></li> </ul>

<b>UNIDADE 8: Umwelt; Klimawandel</b>	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 3 de abril ao 26 de abril de 2024 8 sesións (a partir do 13 de maio repaso dos contidos de todas as unidades e preparación para a proba de certificación)
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet</li> <li>• Audios e vídeos orixinais</li> <li>• Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	Clima e contorna natural
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar consellos para mellorar o noso planeta</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir nun blog a propia opinión sobre o uso individual diario do coche</li> <li>• Presentar un libro ou unha película dando a propia opinión</li> <li>• <b>Medicación:</b> Resumir o que fan os compañeiros por coidar o medio</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fenómenos atmosféricos,</li> <li>• Materiais sostibles, ecolóxicos</li> <li>• Pezas de roupa</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulación de consellos, suxestións e ofrecementos</li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oracións de relativo con <i>wo/woher/wohin/was e wo(r)+ Präposition</i></li> <li>• Konjunktiv II en presente e en pasado</li> <li>• Os usos do Konjunktiv II: <i>höfliche Bitt/Frage; Wunsch; irrealer Bedingung; Vorschlag/Ratschlag; Vermutung</i></li> <li>• <i>würde-</i> Form</li> <li>• Partículas: <i>bloß, nur, doch</i></li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umlaute: <i>ö und ü</i></li> <li>• Abreviaturas: <i>ca., usw., bzw., u.a., ggf., ....</i></li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DAV <i>Deutscher Alpenverein</i></li> </ul>

UNIDADE 9: Die beste Erfindung der Welt	
<b>DISTRIBUCIÓN TEMPORAL</b>	Do 29 de abril ao 16 de maio de 2024 6 sesións ( a partir do 16 de maio repaso dos contidos de todas as unidades e preparación para a proba de certificación)
<b>Recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet</li> <li>• Audios e vídeos orixinais</li> <li>• Materiais elaborados polo profesor: presentacións, xogos de parella (Rollenspiele), textos paralelos para as redaccións, etc.</li> <li>• Panel dixital</li> </ul>
<b>Temas</b>	Tecnoloxía da información e da comunicación
<b>Objetivos comunicativos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicar que inventos se considaran realmente indispensables.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ler un anuncio en internet. A oferta parécelle interesante. Escriba un e-mail e pida máis información.</li> <li>• <b>Mediación:</b> escoitar un <i>podcast</i> e explicar brevemente o seu contido</li> </ul>
<b>Contidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Léxico relacionado coa tecnoloxía da información e da comunicación</li> </ul>
<b>Contidos funcionais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresión de necesidade</li> </ul>
<b>Contidos gramaticais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adxetivos con sufixos: <i>-voll/ -reich; -los/ -frei; -bar</i></li> <li>• <i>entweder ...oder; je..., desto</i></li> <li>• <i>einerseits..., andererseits...</i></li> </ul>
<b>Contidos fonético-fonolóxicos e ortotipográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repaso de todos os contidos fonéticos e ortotipográficos.</li> </ul>
<b>Contidos socioculturais e sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventos relevantes.</li> <li>• Persoas intelixentes. Qué significa realmente ser intelixente?</li> </ul>

## 5.7. Recursos de aprendizaxe para o nivel

### 5.7.1. Bibliografía

#### Libros de texto

1º cuatrimestre

*KONTEXT B1.1+* Deutsch als Fremdsprache da editorial Klett Sprachen ISBN 9783126053327

2º cuatrimestre

*KONTEXT B1.1+* Deutsch als Fremdsprache da editorial Klett Sprachen ISBN 9783126053327

#### Lectura recomendada

*LILA, LILA*, de Martin Suter, Editorial Diogenes, ISBN 3-257-23469-4

### Materiais complementarios recomendados

Diccionario bilingüe: MODERNO DE ALEMÁN, Editorial Langenscheidt ISBN 3-468-96054-9

GRAMÁTICA ESENCIAL DEL ALEMÁN (CON EJERCICIOS), de Monika Reiman, Editorial Hueber ISBN 071575-0

DER KLEINE DUDEN – GRAMÁTICA DEL ALEMÁN, Editorial Hueber ISBN 001752-2

### **5.7.2. Recursos didácticos achegados polo profesorado**

Ao longo do curso o profesor poderá achegar así mesmo materiais axeitados ao desenvolvemento das actividades de ensino-aprendizaxe co obxectivo de repasar contidos, profundar neles, presentar novos contidos, etc. Os materiais extra poden ser en papel, multimedia ou a través das TIC, e consistir en:

- formularios
- follas de exercicios
- xogos
- encrucillados
- recursos de Internet
- vídeos
- música
- tarefas de antigas probas de certificación específicas do nivel e curso
- etc.

### **5.7.3. Materiais elaborados polo alumnado**

- redaccións
- formularios para entrevistas
- notas para presentacións e exposicións
- etc.