



Peer Review

Unha breve introdución

Que é o “Peer Review”?

- O “Peer Review” é una forma de avaliación externa co propósito de axudar á institución educativa obxecto de estudo no seu nivel de calidade e no desenvolvemento dos seus esforzos para mellorar a dita calidade.
- Un grupo externo de expertos, chamado “peers” é convidado polo centro educativo para que avalíe diferentes aspectos da institución. Durante o proceso de avaliación os “peers” visitan o centro.
- Os “peers” son externos, pero traballan nun centro similar e teñen coñecementos e experiencia específicos sobre o centro que se vai avaliar. Son independentes e teñen o mesmo nivel cós suxeitos que van ser avaliados.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE

Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816

Quality Assessment and Peer Review in Practice

Co-funded by the European Union



Para que facer “Peer Review”?

- Conseguir opinións críticas aínda que con empatía sobre a nosa calidade de ensinanza.
- Familiarizarse cunha perspectiva externa.
- Asegurar a calidade da nosa oferta.
- Presentar os nosos puntos fortes.
- Detectar as nosas debilidades.
- Recibir consello e ver as boas prácticas dos nosos “peers”.
- Establecer redes de cooperación con outros centros e obter avaliación externa a baixo custo.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE

Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816

Quality Assessment and Peer Review in Practice

Co-funded by the European Union



QAPER

Objetivos e principios do “Peer Review”

- Promover a garantía da calidade e o seu desenvolvemento.
- Concentrarse nas persoas involucradas, os seus intereses e necesidades.
- Procurar a obxectividade e imparcialidade dos “peers”.
- Asegurar a transparencia de todo o proceso.
- Aceptar de antemán unhas normas de confidencialidade sobre o uso dos resultados.
- Evitar conflitos de intereses e a competencia directa entre os “peers” e a institución que se vai avaliar.
- Promover a integridade e a honestidade como requisito previo.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union



Obxectivos e principios do proceso do “Peer Review”

- O proceso non debe ser técnico e burocrático senón dinámico e motivador.
- Debemos concienciarnos das influencias culturais en todo o proceso cando os “Peer Reviews” se desenvolven entre distintas nacións.
- O proceso do “Peer Review” Europeo ten carácter voluntario
- Ponse unha énfase especial na promoción da mellora da calidade continua.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union



Proxecto QAPERRE

- Este proxecto utiliza materiais do Ministerio Finés de Educación, así como da Rede Europea para a Garantía de Calidade na Formación Profesional (ENQA-VET)
- O manual do “Peer Review” foi creado por profesionais da formación profesional en toda Europa. Baséase nun enfoque práctico e ofrece directrices que os centros educativos que queren introducir “Peer Reviews” na avaliación da súa calidade poden poñer en funcionamento directamente.

As catro fases do “Peer Review” Europeo

- 1.- Fase preparatoria (Páxs. 10, 12-18 do manual de “Peer Review”)
- 2.- A visita dos “Peers” (Páxs. 11, 19-25)
- 3.- Borrador do informe e Informe final do “Peer Review” (Páxs. 26-27)
- 4.- A mellora da oferta educativa e o plan de acción (Páxs. 28-31)

Fase 1 - Preparatoria

- Decidir levar a cabo o “Peer Review”.
- Encontrar uns “peers” axeitados e asinar un contrato.
- Decidir a organización interna do “Peer Review” (responsabilidades e tarefas)
- Decidir as Áreas de Calidade (páx. 35) e os criterios (páx. 37)
 - **Curso de Inglés Oral que se impartirá na EOI de Ourense en abril de 2015**
 - Áreas de calidade que se van avaliar:
 - 1.- Programación do curso
 - 2.- Posta en funcionamento do curso
 - 3.- Avaliación do curso

Fase 1- preparatoria: “Peers”

- Buscar “peers” en función das áreas de calidade.
- Cada país proporá 1 ou 2 “peers”.
- Seleccionalos consultando co equipo coordinador do programa.
- Discutir se cómpre un contrato cos “peers” e se teñen que ser os mesmos durante todo o proxecto.
- O coordinador dos “peers” ten a responsabilidade de todo o proceso e debería ser seleccionado con sumo coidado.

Fase 1- preparatoria: Autoavaliación e informe de autoavaliación

- Unha profunda análise dos puntos fortes e débiles, así como as áreas que hai que mellorar son un requisito previo para o “Peer Review”
- Farase una autoavaliación sistemática de todas as áreas de calidade seleccionadas e plasmáranse nun informe de autoavaliación (self-report)

Preparación da visita dos “Peers”

- A visita durará entre 2 e 5 días dependendo das áreas de calidade que se vaian avaliar.
 - O curso de Ourense será de 3 días: 21, 22 e 23 de abril de 2015
- O “Facilitador” do “Peer Review” (Páx. 19) deberá asegurarse de que os “peers” reciben o informe de autoavaliación e toda a documentación necesaria polo menos **un mes antes** da visita.
- Haberá dúas reunións previas á visita:
 - O equipo de “peers” e o centro educativo terán unha sesión para aclarar dúbidas e discutir a axenda da visita.
 - O equipo de “peers” decidirá os criterios que hai que seguir na observación e nas entrevistas.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union



Organización da visita

- A organización da visita é responsabilidade do “Facilitador” do “Peer Review”
- Esta organización supón:
 - Seleccionar entrevistados
 - Reservar aulas e equipamento
 - Informar e convidar a comunidade educativa
 - Preparar refrixerios e comidas
 - Organizar unha visita guiada ó centro

Fase 2 – Visita dos “Peers”

- **O centro educativo apoiará os “peers” nas seguintes actividades:**
 - Pór á súa disposición equipamento e aulas
 - Facilitar as entrevistas e as observacións das clases
 - Organizar unha visita das instalacións do centro
 - Recibir crítica construtiva
 - Involucrarse no proceso de forma comunicativa

Fase 2 – Visita dos “Peers”

- Os “peers” deberán:
 - Recoller datos.
 - Visitar as instalacións.
 - Levar a cabo entrevistas e observacións de clase.
 - Analizar e discutir o descuberto co equipo de “peers”.
 - Executar unha avaliación profesional e chegar a conclusións comúns.
 - Ofrecerlle crítica construtiva de forma oral ó centro educativo.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union



Recollida de datos

- **Os métodos máis frecuentes para a recollida de datos son:**
 - Entrevistas individuais e en grupo a:
 - Cargos directivos
 - Persoal docente e non docente
 - Alumnado e antigo alumnado
 - Outros membros da comunidade educativa (autoridades educativas, sector empresarial, outras institucións educativas, etc.)
 - Observacións dos “peers” (na aula, laboratorios, obradoiros, instalacións deportivas, etc.)
 - Visita das instalacións.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union



Fase 3 – Informe do “Peer Review”

- **Centro educativo:**

- Comentar o borrador do informe do Peer Review. (Estes comentarios teranse en conta no informe definitivo)

- **Peers:**

- Redactar o informe do “Peer Review” e facerllo chegar ó centro educativo (O informe terá o mesmo formato có informe de autoavaliación)
- Ter en conta os comentarios do centro educativo e finalizar o informe do “Peer Review”
- Un resumo deste informe farase público



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union



Procedemento e temporización do informe

- 1- Reunión final da visita : crítica construtiva oral dos resultados.
- 2.- Nun máximo de 2 semanas facer o borrador do informe. O informe redactarao o coordinador do equipo de “peers” con 1-2 “peers” máis.
- 3.- En 2 ou 3 semanas o centro educativo deberá facer comentarios ó borrador.
- 4.- Nunha semana finalizarase o informe e comunicaránselles os resultados a todos os interesados.
- 5.- Crearase un plan de acción.
- 6.- Entregaráselles o informe ás autoridades educativas e publicaráse un resumo en internet.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union



Fase 4 – Plan de acción

- En dous meses dende que se entrega o informe final, deberá presentarse un plan de acción. Deberán deixarse entre 6 meses e un ano para pór en práctica as melloras suxeridas.
- O centro educativo é o único responsable da posta en funcionamento do plan de acción e non haberá un control externo deste.

Fase 4 – Pasar do plan á acción

- A avaliación sempre deberá ter un efecto no traballo práctico. Haberá que chegar a conclusións e pór en práctica procedementos de cambio.
- O centro educativo terá que propoñerse metas e clarificar os medios ó seu alcance.
- A temporalización deberá ser realista, entre 6 meses e 2-3 anos, e as metas deben ser ESMART:
 - **Específicas, Medibles, Atractivas, Realistas e Temporalizadas**

Pasos do plan de acción

ACTIVIDADES	PRIORIDADE	TEMPO	RESPONSABLE	RECURSOS
Que debemos facer?	Que é urxente?	Para cando?	Quen o fará?	Que precisamos?

- Unha autoavaliación da posta en funcionamento dos procesos de cambio pode unha vez máis recibir unha crítica construtiva duns “peers”, comezando así o seguinte ciclo dun proceso continuo de mellora da calidade.

Documentos

- Ademais do manual do “Peer Review” Europeo existen uns modelos de documentos que facilitan o proceso:
 - Informe de autoavaliación
 - Contrato para “ Peers ”
 - Informe do “Peer Review”
 - Criterios de avaliación
 - Axenda da visita
 - Follas de avaliación para “Peers”



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ESCOLA OFICIAL DE IDIOMAS DE OURENSE
Strategic Partnership 2014-1-FI01-KA204-000816
Quality Assessment and Peer Review in Practice
Co-funded by the European Union

